

RREGULLORE
Nr.1, datë 1.2.2010

PËR ORGANIZIMIN DHE FUNKSIONIMIN E KOMITETIT TË MONITORIMIT TË ORGANIZATAVE TË MENAXHIMIT TË PESHKIMIT

Në mbështetje të nenit 102 të Kushtetutës, të germës “rr” të nenit 9, si dhe pikës 1 të nenit 31/7 të ligjit nr.7908, datë 5.4.1995 “Për peshkimin dhe akuakulturën”, i ndryshuar, Ministri i Mjedisit, Pyjeve dhe Administrimit të Ujërave miraton rregulloren si më poshtë:

KREU I
DISPOZITA TË PËRGJITHSHME

Neni 1
Qëllimi

Rregullorja synon të sigurojë funksionimin normal e të efektshëm të Komitetit të Monitorimit të veprimtarisë së organizatave të menaxhimit të peshkimit (OMP), që ngrihet dhe vepron në Ministrinë e Mjedisit, Pyjeve dhe Administrimit të Ujërave, duke detajuar rregullat dhe procedurat e organizimit dhe të veprimtarisë së tij.

Neni 2
Objekti

Objekt i rregullores është:

- a) zhvillimi cilësor i procesit monitorues të veprimtarive praktike të OMP-ve, me qëllim që ato të aftësohen për të realizuar misionin që u ka caktuar ligji;
- b) garantimi i përdorimit të asetëve që u janë transferuar OMP-ve në përdorim, në përputhje me ligjin.

Neni 3
Përbërja e Komitetit

Komiteti i Monitorimit drejtohet nga zëvendësministri që mbulon ujërat dhe peshkimin dhe ka në përbërje 6 anëtarë:

- | | |
|---|---------|
| 1. Drejtori i Drejtorisë së Burimeve Ujore të Peshkimit | anëtar; |
| 2. Drejtori i Ndërmarrjes së Rritjes së Midhjes dhe Zënies së Peshkut | anëtar; |
| 3. Drejtori i Projektit të Portit të Peshkimit | anëtar; |
| 4. Specialist në sektorin e Inspektoratit të Peshkimit | anëtar; |
| 5. Përgjegjës sektori në Drejtorinë e Burimeve Ujore dhe Peshkimit | anëtar; |
| 6. Përgjegjës i sektorit të financë – buxhetit | anëtar; |

KREU II
MONITORIMI I OMP-VE

Neni 4
Detyrat e komitetit

1. Komiteti i Monitorimit të OMP-ve ka për detyrë të krijojë dhe të bëjë funksional

sistemin për monitorimin e gjithanshëm të veprimtarisë së OMP-ve; të analizojë treguesit që dalin nga monitorimi; të zbulojë prirjet dhe tendencat që vërehen në ecurinë e OMP-ve; të informojë ministrin për problemet që dalin, duke sugjeruar edhe masat që duhen marrë për përmirësimin e gjendjes.

2. Për realizimin e funksioneve të tij, komiteti monitoron veprimtarinë e OMP-ve mbi bazën e indikatorëve të gjendjes dhe të menaxhimit të aseteve në përdorim:

a) indikatorë të gjendjes, me anë të të cilëve saktësohet gjendja reale dhe situata konkrete për secilën OMP;

b) indikatorë të menaxhimit të aseteve, me anë të të cilëve monitorohet shkalla dhe mënyra e menaxhimit të aseteve të dhëna në përdorim.

3. Komiteti monitoron veprimtarinë e OMP-ve për:

a) zbatimin e statutit të tyre;

b) zbatimin e rregulloreve të menaxhimit të porteve dhe qendrave të peshkimit;

c) veprimtarinë organizative e administrative;

d) veprimtarinë financiare dhe dokumentacionin financiar;

e) kryerjen e investimeve të reja dhe mirëmbajtjen e infrastrukturës ekzistuese në portet dhe qendra e peshkimit;

f) zbatimin e marrëveshjes “tip” për transferimin në përdorim të porteve dhe qendrave të peshkimit, si dhe të kushteve të kontratës së transferimit në përdorim të tyre;

g) zbatimin e planeve të miratuara për bashkëmenaxhimin e burimeve peshkore në hapësirat ujore ku ushtron veprimtarinë e saj çdo OMP;

h) përdorimin e porteve dhe qendrave të peshkimit nga persona jo anëtarë të OMP-së.

KREU III FUNKSIONIMI I KOMITETIT

Neni 5 **Kolegjaliteti**

1. Komiteti funksionon si organizëm kolegjal. Ai e ushtron veprimtarinë e tij në mbledhje të rregullta pune që zhvillohen të paktën një herë në 6 muaj.

2. Për çdo mbledhje anëtarët përgatisin me shkrim materialet mbi të cilat do të përpilohet raporti që do t’i paraqitet ministrit.

3. Në raportin që harton komiteti jepet situata dhe gjendja e përgjithshme e OMP-ve, rezultatet e monitorimit për çdo OMP, si dhe i propozohen ministrit masa për përmirësimin e situatës.

Neni 6 **Ndarja e detyrave**

1. Komiteti funksionon mbi bazën e ndarjes së detyrave, ku secili anëtar ka detyra të caktuara, në përputhje me funksionet dhe detyrat që kryen, sipas përcaktimeve të nenit 3 të kësaj rregulloreje.

2. Në periudhën midis dy mbledhjeve, çdo anëtar i komitetit, në zbatim të detyrës funksionale, grumbullon të dhëna që do të përdoren për hartimin e raportit.

3. Përgjegjësi i sektorit të Drejtorisë së Burimeve Ujore dhe Peshkimit luan rolin e sekretarit teknik të komitetit për përgatitjen e mbledhjeve dhe për ruajtjen e dokumentacionit.

Neni 7

Kontrolli i dokumentacionit të OMP-ve

Për hartimin e raportit, komiteti mbështet edhe rezultatet e veprimtarisë kontrolluese që ushtrojnë drejtoritë e specializuara të ministrisë, sipas detyrave funksionale që kryejnë, duke kontrolluar dokumentacionin e OMP-ve në lidhje me:

- a) regjistrin e anëtarëve të OMP-ve;
- b) regjistrin për jo anëtarët;
- c) planin e bashkëmenaxhimit;
- d) regjistrin për kontributet, tarifat, kuotat dhe detyrimet e tjera që paguhen nga anëtarët dhe jo anëtarët e OMP-ve;
- e) llogaritë e të ardhurave dhe shpenzimeve;
- f) inventarin e të gjitha asetëve në portet dhe qendrat e peshkimit;
- g) protokollet e mbledhjeve të Asamblesë së Përgjithshme të Këshillit Administrativ të stafeve ekzekutive etj;
- h) regjistrin për inspektimin dhe kontrollet;
- i) regjistrin për kontratat dhe transaksionet.

Neni 8

Të dhënat e dorëzuara nga OMP-të

1. Për hartimin e raportit përdoren edhe të dhënat që dalin nga bilancet dhe regjistrat financiarë të çdo OMP-je, që brenda 60 ditëve nga përfundimi i vitit financiar i dorëzon ato në Komitetin e Monitorimit.

2. Për çështjet që bëhen objekt shqyrtimi, si dhe për problemet që do t'i relatojë ministrit, komiteti organizon seanca dëgjimi me drejtues të OMP-ve për t'u njohur me mendimet e tyre.

Neni 9

Regjistri i organizatave

Komiteti i Monitorimit kontrollon regjistrin e OMP-ve, të formatuar nga Ministria e Mjedisit, Pyjeve dhe Administrimit të Ujërave. Regjistri përmban të dhënat e mëposhtme:

- a) emrin e organizatës;
- b) selinë qendrore të organizatës;
- c) vendndodhjen e zonës së peshkimit të kësaj OMP-je;
- d) numrin e anëtarëve;
- e) emrat, adresat, numrat e telefonit të Këshillit Administrativ dhe të kryetarit të OMP-së;
- f) datën e depozitimit të bilancit të fundit vjetor dhe një kopje të tij.

Neni 10

Mbikëqyrja dhe masat

1. Në zbatim të nenit 31/7, pika 3 të ligjit nr.7908, datë 5.4.1995 "Për peshkimin dhe akuakulturën", i ndryshuar, Komiteti i Monitorimit:

a) Kur gjen shkelje financiare ose prova se OMP-ja nuk ka funksionuar në përputhje me aktet ligjore dhe nënligjore, i kërkon Këshillit të saj Administrativ të thërrasë mbledhjen e Asmblesë së Përgjithshme, ku paraqiten shkeljet e vërejtura.

b) Nëse Këshilli Administrativ nuk e thërret mbledhjen e Asamblesë së Përgjithshme brenda 30 ditëve, komiteti pezullon Këshillin Administrativ dhe e thërret vetë këtë mbledhje.

c) Kur Këshilli Administrativ pezullohet, komiteti i propozon ministrit emërimin e një

drejtuesi të përkohshëm të OMP-së derisa mbledhja e Asamblesë së Përgjithshme të caktojë një këshill administrativ të ri.

d) Kur vëren se asetet nuk janë menaxhuar sipas legjislacionit në fuqi ose jo në përputhje me udhëzimin e përbashkët nr.1, datë 10.12.2003 të Ministrisë së Financave dhe Ministrisë së Bujqësisë dhe Ushqimit “Për administrimin e pasurisë shtetërore në përdorim të organizatave të menaxhimit të peshkimit (OMP)” dhe/ose janë shkelur kushtet e marrëveshjeve ose kontratave të lidhura ndërmjet OMP-ve dhe NRRMZP-së, i kërkon kësaj ndërmarrjeje të prishë marrëveshjen ose kontratën e dhënies në përdorim të aseteve me OMP-në përkatëse.

e) Komiteti i Monitorimit mund të kërkojë të kontrollojë të gjithë dokumentacionin ose pjesë të tij në rast se kjo kërkohet.

2. Për çdo masë që merr sipas pikës 1 të këtij neni, Komiteti i Monitorimit merr miratimin e ministrit.

Neni 11

Shpërndarja e organizatës

Në zbatim të nenit 31/10 të ligjit 7908, datë 5.4.1995 “Për peshkimin dhe akuakulturën”, i ndryshuar:

1. Kur organizata e menaxhimit të peshkimit shpërndahet nga vetë Asambleja e Përgjithshme, Komiteti i Monitorimit regjistron vendimin e shpërndarjes, përgatit urdhrin e ministrit për shpërndarjen e organizatës dhe e publikon atë në Fletoren Zyrtare.

2. Komiteti i Monitorimit, kur vëren se organizata i është shmangur qëllimit për të cilin është krijuar apo nuk është në gjendje të plotësojë në praktikë detyrat, i propozon ministrit shpërndarjen e organizatës.

Neni 12

Me hyrjen në fuqi të kësaj rregulloreje, rregullorja nr.3, datë 16.5.2006 “Për organizimin dhe funksionimin e komitetit të monitorimit të organizatave të menaxhimit të peshkimit”, shfuqizohet.

Neni 13

Hyrja në fuqi

Kjo rregullore hyn në fuqi pas botimit në Fletoren Zyrtare.

MINISTRI I MJEDISIT, PYJEVE DHE
ADMINISTRIMIT TË UJËRAVE
Fatmir Mediu