**UDHËZIM**
**Nr.656, datë 6.10.2009**

**PËR PROCEDURAT E CERTIFIKIMIT, LICENCIMIT DHE KONTROLLIT TË VEPRIMTARISË SË SHËRBIMIT TË RUAJTJES DHE SIGURISË FIZIKE**

Në mbështetje të nenit 102 pika 4 të Kushtetutës, të shkronjës "c" të nenit 7 të ligjit nr.9749, datë 4.6.2007 "Për Policinë e Shtetit", neneve 15, pika 2, dhe 19 të ligjit nr.8770, datë 19.4.2001 "Për shërbimin e ruajtjes dhe të sigurisë fizike", të ndryshuar, të ligjit nr.10 081, datë 23.2.2009 "Për licencat, autorizimet dhe lejet në Republikën e Shqipërisë",

UDHËZOJ:

1. Policia e Shtetit bën certifikimin e veprimtarisë së personave fizikë në fushën e shërbimit të ruajtjes dhe sigurisë fizike (SHRSF) për:

a) drejtues teknik,

b) titullar subjekti,

c) punonjës shërbimi.

2. Drejtori i Përgjithshëm i Policisë së Shtetit përcakton me akt të veçantë krijimin, përbërjen dhe procedurat e funksionimit të këtyre komisioneve:

a) Komisionit të shqyrtimit të kërkesave për certifikim/licencim (KSHKC) në fushën e veprimtarisë së shërbimit të ruajtjes dhe sigurisë fizike në Departamentin e Sigurisë Publike dhe në drejtoritë e policisë në qarqe (DPQ);

b) Komisionit të testimit të njohurive profesionale (KTNP) të kandidatit për drejtues teknik dhe të punonjësit të shërbimit në Departamentin për Trajnimin Policor dhe në DPQ.

I
DOKUMENTACIONI PËR CERTIFIKIMIN E DREJTUESIT TEKNIK DHE TITULLARIT TË SHRSF-SË

3. Për t'u pajisur me certifikatën e drejtuesit teknik për veprimtarinë e shërbimit të ruajtjes dhe sigurisë fizike, kandidati paraqet në Drejtorinë e Përgjithshme të Policisë së Shtetit (DPPSH) këto dokumente provuese:

a) Autodeklarim "Për drejtuesin teknik", sipas formularit model 1, bashkëlidhur dhe pjesë e këtij udhëzimi, i cili plotësohet në prani të pranuesit të dokumenteve.

b) Dokument identifikimi i njohur sipas legjislacionit në fuqi.

c) Vetëdeklarim "Për verifikimin e gjendjes gjyqësore", sipas formularit të modelit 5, bashkëlidhur këtij udhëzimi, i cili plotësohet në prani të personit pranues.

d) Kopje diplome të noterizuar që vërteton përfundimin e arsimit të lartë policor ose ushtarak.

e) Vërtetim nga Drejtoria e Burimeve Njerëzore në Ministrinë e Brendshme, Drejtorinë e Përgjithshme të Policisë së Shtetit ose në Ministrinë e Mbrojtjes për periudhën e shërbimit në polici, gardë ose ushtri.

f) Raport nga komisioni mjeko-ligjor, që është i aftë nga ana e shëndetit fizik dhe mendor.

g) Fotografi të aplikuesit, 4 copë, me përmasa 4 x 6 cm.

4. Për t'u pajisur me certifikatën "titullar i subjektit", kandidati duhet të paraqesë në DPPSH këto dokumente provuese:

a) Autodeklarimi "Për titullarin e subjektit", sipas formularit model 2, bashkëlidhur dhe pjesë e këtij udhëzimi, i cili plotësohet në prani të pranuesit të dokumentacionit.

b) Certifikatë regjistrimi i subjektit në Qendrën Kombëtare të Regjistrimit (biznesit).

c) Dokument identifikimi i njohur sipas legjislacionit në fuqi.

d) Vetëdeklarim “Për verifikimin e gjendjes gjyqësore”, sipas formularit model 5, i cili plotësohet në prani të pranuesit të dokumentacionit.

e) Fotografi të aplikuesit, 4 copë, me përmasa 4x6 cm.

f) Stema model e subjektit.

g) Raport nga komisioni mjeko-ligjor, që është i aftë nga ana e shëndetit mendor dhe fizik.

## II
## PROCEDURAT PËR PRANIMIN, VERIFIKIMIN DHE SHQYRTIMIN E DOKUMENTACIONIT

5. Për pranimin, verifikimin dhe shqyrtimin e dokumenteve për certifikim, të paraqitura sipas pikave 3 dhe 4 të këtij akti, nga specialistët përkatës, ndiqet kjo radhë pune:

a) Dokumentet paraqiten në DPPSH, te specialisti i ngarkuar me këtë detyrë, i cili kërkon nga subjekti plotësimin e formularëve përkatës, sipas rubrikave dhe në fund i nënshkruan ato edhe vetë, duke vërtetuar vërtetësinë e plotësimit të tyre nga kandidati.

b) Me marrjen në dorëzim të dokumentacionit sipas pikave 3, 4 dhe 17 të këtij udhëzimi pranuesi plotëson në dy kopje vërtetimin e pranimit të dokumenteve, sipas formularit model 4, bashkëlidhur dhe pjesë e këtij udhëzimi, ku njërën ia bashkëlidh dokumentacionit dhe tjetrën ia jep aplikuesit.

c) Së bashku me vërtetimin model 4, aplikuesit i jepet një kopje e programit të testimit të njohurive profesionale.

d) Dokumentet e pranuara regjistrohen brenda ditës në sekretari dhe njëkohësisht nga specialisti përkatës përgatitet e dërgohet kërkesa për përpilimin e vërtetimit të besueshmërisë së kandidatit, sipas kërkesës së paraqitur, te drejtoria e policisë së qarkut (DPQ), në të cilën ndodhet vendbanimi i përhershëm i tij.

e) Vetëdeklarimi (për verifikimin e gjendjes gjyqësore) dërgohet me shkresë përcjellëse për verifikim te struktura e policisë e ngarkuar me këtë detyrë, duke sqaruar edhe arsyet e verifikimit.

f) Për drejtuesin teknik, bëhet kërkesa për testimin e njohurive profesionale.

6. Drejtoria e policisë së qarkut, brenda 30 ditëve nga dita e marrjes së kërkesës, dërgon vërtetimin e besueshmërisë pranë DPPSH-së, i cili përpilohet sipas rregullave e procedurave të përcaktuara nga Drejtori i Përgjithshëm i Policisë së Shtetit.

7. Komisioni i testimit të njohurive profesionale në Departamentin për Trajnimin Policor, në datën e përcaktuar mblidhet dhe zhvillon testimin vlerësues, duke vlerësuar nëse kandidati është ose jo i aftë nga ana profesionale për kryerjen e detyrës së drejtuesit teknik të SHRSF-së. Në përfundim, vlerësimin e dërgon menjëherë pranë KSHKC-së.

8. Komisioni i shqyrtimit të kërkesave për certifikim, ndërmjet datave 20-25 të çdo muaji, mblidhet dhe shqyrton dokumentacionin e grumbulluar nga sektori përkatës për pajisjen me certifikatë të titullarit të subjektit apo të drejtuesit teknik. Në përfundim të shqyrtimit të kërkesës ky komision përgatit mendimin paraprak dhe certifikatat sipas modelit tip 6 dhe 7, bashkëlidhur këtij udhëzimi dhe ia paraqet për miratim Drejtorit të Përgjithshëm të Policisë.

9. Certifikatat përgatiten në dy kopje, njëra prej të cilave i jepet përkatësisht titullarit të subjektit dhe drejtuesit teknik, ndërsa kopja tjetër kundërfirmoset përkatësisht nga titullari dhe drejtuesi teknik. Këto administrohen së bashku me dokumentet që kanë shërbyer si bazë e dhënies së tyre në kartotekën (sekretarinë) e Departamentit të Sigurisë Publike.

10. Në rastet e refuzimit të dhënies së certifikatës së kërkuar, bëhet njoftimi me shkrim i personit të interesuar (aplikantit).

## III
## BASHKËRENDIMI I PUNËS ME QENDRËN KOMBËTARE TË LICENCIMIT

11. Drejtoria e Përgjithshme e Policisë, nëpërmjet strukturave të saj, pranon dhe shqyrton dokumentacionin për subjektet që kanë aplikuar për licencim në fushën e "shërbimit të ruajtjes dhe sigurisë fizike", pranë QKL, sipas përcaktimeve të parashikuara në aktet ligjore e nënligjore e që rregullojnë këtë veprimtari.

12. Struktura përkatëse në DPPSH, pasi merr aplikimin nga QKL-ja, kryen procedurat për verifikimin e kërkesës së subjektit duke u bazuar në materialet që kanë shërbyer për dhënien e certifikatave për drejtues teknik dhe për titullarë të subjektit, si dhe, kur është e nevojshme apo kur ka kaluar një afat mbi 6 muaj nga lëshimi i tyre, kryen veprime të tjera shtesë verifikuese.

13. Shërbimet e Policisë së Shtetit në procesin e verifikimit dhe shqyrtimit të kërkesës për t'u pajisur me certifikatë apo për licencimin e veprimtarisë së SHRSF-së, fokusohen kryesisht në përmbushjen e kriterit të besueshmërisë, të përshtatshmërisë.

Për rastet e kërkesave për përtëritje të licencës, kërkohet të bëhet vlerësimi i performancës dhe ligjshmërisë së aktivitetit të subjektit gjatë periudhës së mëparshme të licencimit.

14. Komisioni i krijuar sipas pikës 2.a të këtij akti, pasi shqyrton dokumentacionin e paraqitur dhe atë të grumbulluar nga struktura përkatëse, gjatë procesit të verifikimit e vlerësimit të veprimtarisë së subjektit përgatit mendimin paraprak dhe ia paraqet për miratim Drejtorit të Përgjithshëm të Policisë së Shtetit.

15. Pas miratimit nga Drejtori i Përgjithshëm i Policisë, vendimi përfundimtar i bëhet menjëherë i ditur QKL-së. Ky njoftim (përgjigje) duhet të bëhet brenda 60 ditëve nga dita e paraqitjes së kërkesës nga QKL-ja.

16. Kur për shkaqe objektive nuk është e mundur dhënia e mendimit përfundimtar në afatin e përcaktuar, me qëllim që mos të ketë miratim të heshtur, Drejtoria e Përgjithshme e Policisë mund të kërkojë nga QKL-ja zgjatjen e afatit deri në 60 ditë të tjera.

## IV
## PROCEDURAT PËR CERTIFIKIMIN E PUNONJËSVE TË SHËRBIMIT TË SHRSF-SË

17. Për t'u pajisur me certifikatën e punonjësit të shërbimit, kandidati, i shoqëruar nga drejtuesi teknik i shoqërisë, duhet të paraqesë në DPQ, në territorin e së cilës është banor i përhershëm kandidati, si dhe ushtron aktivitetin shoqëria e ruajtjes dhe sigurisë fizike, këto dokumente:

a) Autodeklarim "Për punonjës shërbimi", sipas formularit model 3, bashkëlidhur dhe pjesë e këtij udhëzimi.

b) Dokument identifikimi i njohur nga legjislacioni në fuqi.

c) Vetëdeklarim (për verifikimin e gjendjes gjyqësore) sipas formularit model 5, bashkëlidhur dhe pjesë e këtij udhëzimi.

d) Dokument shkollor që ka mbaruar arsimin e detyrueshëm.

e) Raport nga komisioni mjeko-ligjor, që është i aftë nga ana e shëndetit fizik e mendor.

f) Vërtetim nga dega e mobilizimit të ushtrisë se e ka kryer shërbimin e detyrueshëm ushtarak.

g) Fotografi të kandidatit, 4 copë, me përmasa 4 x 6 cm.

h) Vërtetimi i arsyetuar nga drejtuesi teknik i SHRSF-së "Për kryerjen me sukses të kursit të trajnimit nga kandidati, jo më pak se 15 ditë".

18. Për pranimin, verifikimin e shqyrtimit të kërkesave për certifikimin e punonjësve të shërbimit të SHRSF-së, në DPQ ndiqen e zbatohen procedurat e përcaktuara në germat "a", "b", "c" dhe "d" të pikës 5 të këtij udhëzimi. Sektori përkatës në drejtorinë e policisë së qarkut kërkon

kryerjen edhe të këtyre procedurave:

a) përgatitjen e dokumentit të vërtetimit të besueshmërisë, nga komisariati i policisë, duke pasqyruar adresën e vendbanimit të kandidatit dhe arsyet e kërkesës;

b) përgatitjen dhe kryerjen e procedurave të testimit profesional për kandidatin nga komisioni përkatës i ngritur pranë DPQ-së.

19. Drejtoria e policisë qarkut dhe komisariati i policisë që ka në juridiksion vendbanimin e përhershëm të kandidatit, brenda 20 ditëve nga dita e marrjes së kërkesës, përgatit dhe dërgon vërtetimin e besueshmërisë sipas procedurave dhe rregullave të përcaktuara nga Drejtori i Përgjithshëm i Policisë.

20. Komisioni i testimit të njohurive profesionale në DPQ, jo më pak se një herë në muaj, mblidhet dhe zhvillon testimin vlerësues sipas rregullave të përcaktuara nga Drejtori i Përgjithshëm i Policisë, duke vlerësuar nëse kandidati është ose jo i aftë nga ana profesionale për kryerjen e detyrës së punonjësit të shërbimit të SHRSF-së.

21. Në përfundim të procesit, sektori që mbulon veprimtarinë e SHRSF-ve, i kalon për shqyrtim KSHKC-së, në DPQ, i cili mblidhet në intervalin e datave 20-25 të çdo muaji, materialin shkresor të grumbulluar, së bashku me dokumentet e dorëzuara nga kandidati për punonjës shërbimi, me një relacion përmbledhës.

22. Komisioni (KSHKC) vlerëson besueshmërinë dhe përshtatshmërinë e kandidatit, duke u bazuar në dokumentet, rezultatet e testimit profesional, moshën etj. Në përfundim të procesit, komisioni jep mendimin paraprak, duke përgatitur propozimin në formë relacioni për drejtorin e policisë së qarkut. Certifikata sipas modelit tip 8, bashkëlidhur këtij udhëzimi, i paraqitet për miratim drejtorit të policisë së qarkut.

23. Certifikata e punonjësit të shërbimit të shoqërisë së ruajtjes dhe sigurisë fizike, përgatitet në dy kopje, një prej të cilave i jepet punonjësit të shërbimit dhe tjetra administrohet, së bashku me dokumentet që kanë mundësuar dhënien e saj në kartotekën (sekretarinë) e drejtorisë së policisë së qarkut. Në rastet e mosmiratimit të dhënies së certifikatës së kërkuar brenda 6 ditëve nga marrja e vendimit, bëhet njoftimi me shkrim i aplikantit.

24. Transferimi i punonjësit të shërbimit nga njëra shoqëri te tjetra lejohet të bëhet me kërkesë me shkrim të drejtuesit teknik të SHRSF-së, që e merr atë në punë dhe të punonjësit të shërbimit, të drejtuara DPQ. Mbi bazën e dy kërkesave, specialisti i drejtimit për SHRSF-të, kur nuk ka pengesë ligjore, me miratim të shefit të sektorit, kryen ndryshimet për transferimin në regjistrat dhe evidencat e policisë, duke përgatitur e dërguar brenda 5 ditëve njoftimin zyrtar me shkrim për miratimin ose jo të transferimit të punonjësit të shërbimit.

25. E njëjta procedurë si në pikën 24 ndiqet edhe në rastin kur punonjësi i shërbimit ka mbetur pa punë për shkak të shkurtimeve apo të mungesës së tregut të punës, për një periudhë kohore më pak se një vit. Në rast se punonjësi ka një periudhë më shumë se një vit pa punë, atëherë kryen procedurat vetëm për vlerësimin e kriterit të besueshmërisë, duke bërë veprimet nëpërmjet KSHKC-së, i cili shprehet për lejimin e rifillimit të punës, duke dërguar njoftimin si në rastin e transferimit, apo për heqjen e certifikatës së punonjësit të shërbimit.

## V
## DOKUMENTET QË ADMINISTROHEN E RUHEN NGA STRUKTURAT E POLICISË SË SHTETIT

26. Me qëllim disiplinimin dhe kontrollin administrativ të veprimtarisë së SHRSF-ve, në strukturat e Policisë së Shtetit në qendër dhe pranë DPQ-ve, të krijohet sistemi i kartotekës dhe *data baze* në rrjetin informatik të policisë, me të dhëna për të gjitha certifikimet, autorizimet, lejet, armatimin, masat administrative e gjithçka tjetër që lidhet me kompetencat ligjore të policisë në fushën e veprimtarisë së SHRSF-ve.

27. Për subjektet e veprimtarisë së shërbimit të ruajtjes dhe sigurisë fizike në kartotekën e

sektorit përkatës në DPPSH krijohen, ruhen dhe administrohen këto dokumente:

a) Regjistri me të dhënat kryesore për titullarët dhe drejtuesit teknikë.

b) Regjistri për subjektet në fushën e SHRSF-së.

c) Fashikulli personal i drejtuesit teknik, në të cilin vendosen e ruhen të gjitha materialet shkresore që kanë shërbyer për certifikim, së bashku me kopjen e certifikatës.

d) Kartela personale për drejtuesin teknik.

e) Fashikulli personal i titullarit të subjektit, në të cilin vendosen e ruhen të gjitha materialet shkresore që kanë shërbyer për certifikim.

f) Dosja e subjektit të SHRSF-së, në të cilën vendosen e ruhen të gjitha materialet shkresore që kanë shërbyer për miratimin e licencës apo të rilicencimit. Pjesë e kësaj dosjeje janë edhe dy fashikujt sipas shkronjave "c" dhe "d" të kësaj pike, për personat që janë në marrëdhënie pune në këtë shoqëri.

28. Për punonjësin e shërbimit të SHRSF-së, në DPQ, krijohet dhe ruhen këto dokumente:

a) Fashikulli për punonjësin e shërbimit, së bashku me një kopje të certifikatës.

b) Regjistri i punonjësve të shërbimit të certifikuar.

c) Kartela personale e punonjësit të shërbimit.

Përmbajtja, ruajtja, mënyra e plotësimit dhe e administrimit të dokumenteve të parashikuara në këtë pikë dhe në pikën 27, rregullohen me akt të Drejtorit të Përgjithshëm të Policisë.

29. Me qëllim njohjen dhe kontrollin e aktivitetit të SHRSF-ve me aktivitet në territorin e DPQ-së, specialisti përgjegjës, për secilën shoqëri, çel e ruan dosjen e aktivitetit të tyre, në të cilën vendosen e administrohen këto dokumente:

a) Licenca për ushtrimin e veprimtarisë së shërbimit të ruajtjes dhe sigurisë fizike (fotokopje), së bashku me fotokopjet e certifikatave të drejtuesit teknik dhe të titullarit të subjektit.

b) Lista emërore e punonjësve të shërbimit, që ka në marrëdhënie pune.

c) Aktmarrëveshjet e përbashkëta (të nënshkruara midis drejtuesit teknik dhe përfaqësuesit të palës që merret në ruajtje), që lidhen në zbatim dhe zbërthim të kontratës fillestare, kjo sipas nenit 6 të ligjit nr.8770 datë 19.4.2001 "Për shërbimin e ruajtjes dhe sigurisë fizike".

d) Lista e armëve të krahut dhe të armëve të brezit, në të cilën të pasqyrohen: numri dhe lloji i armës, emri i punonjësit që e mban atë, objekti ku arma përdoret për shërbim.

e) Licenca për mjetet e ndërlidhjes për shoqëritë që kanë sallë operative.

f) Plani i dislokimit të shërbimit për secilin objekt që ka marrë në ruajtje shoqëria, së bashku me skicën ku pasqyrohen dhe vendrojat dhe oraret e shërbimit. Si rregull përpilohet në fillim të çdo viti dhe sa herë që ka ndryshime të numrit të objekteve të marra apo hequra nga ruajtja.

g) Kopje e planeve të masave për raste emergjencash, për objektet e rëndësishme ku ruhen vlera të mëdha materiale e monetare, apo që frekuentohen nga një numër i madh personash.

h) Evidenca e masave administrative të dhëna ndaj SHRSF-së dhe punonjësve të shërbimit të saj.

i) Informacione të dhëna nga drejtuesi teknik, si dhe çdo korrespondencë tjetër që lidhet me procesin e organizimit dhe mbarëvajtjes së shërbimeve të shoqërisë me strukturat e Policisë së Shtetit.

j) Stema e shoqërisë.

k) Numri i automjeteve të blinduara me targa dhe autorizimet e përdorimit të tyre.

l) Lista e inventarit të pajisjeve dhe armëve speciale, si dhe procesverbalet e konsumimit, shpenzimit apo asgjësimit të tyre.

## VI
## KONTROLLI I VEPRIMTARISË SË SHRSF-VE

30. Të gjithë punonjësit e policisë, pavarësisht nga niveli e funksioni që kryejnë, kanë të drejtë që gjatë përmbushjes së rregullt të detyrës, të evidentojnë çdo informacion e shkelje, që lidhet me veprimtarinë e paligjshme të SHRSF-ve dhe të personelit të tyre. Në varësi të llojit të shkeljes së konstatuar, nga drejtoria e policisë së qarkut, nëpërmjet strukturave përkatëse, brenda 30 ditëve, bëhet vlerësimi i rastit, duke përcaktuar e marrë masat konkrete.

31. Sektori i rendit dhe sigurisë publike të DPQ-së, në varësi të territorit ku ushtron aktivitetin shoqëria e ruajtjes dhe sigurisë fizike, me qëllim njohje dhe kontrolli, i dërgon njoftim komisariatit të policisë përkatëse për adresën e objektit, listën emërore të punonjësve të shërbimit dhe të armatimit që kanë në përdorim. Këto të dhëna kontrollohen dhe pasqyrohen në evidencat e specialistëve dhe ndihmësspecialistëve të policisë që mbulojnë territorin përkatës.

32. Kontrolli i shërbimeve dhe veprimtarisë së SHRSF-ve nga drejtoria e policisë së qarkut, kryhet i planifikuar ose sa herë që lind nevoja për të verifikuar një informacion, ankesë apo për çështje sigurie.

33. Drejtoritë e policisë në qarqe, në muajt janar dhe korrik të çdo viti, hartojnë plane të veçanta kontrolli për periudhën 6-mujore, për të gjitha shërbimet e SHRSF-ve dhe të aktivitetit të raportuar për territorin e tyre. Ky plan kontrolli të ndiqet e zbatohet nga sektori përkatës i DPQ-së, në bashkëpunim me strukturat e tjera brenda drejtorisë dhe me komisariatet e policisë.

34. Për çdo kontroll të ushtruar ndaj SHRSF-ve përpilohet akti i kontrollit, i firmosur nga të pranishmit; një kopje i lihet drejtuesit teknik dhe një kopje administrohet në dosjen e SHRSF-së. Kur konstatohen shkelje, përpilohet procesverbali i konstatimit dhe më pas procedohet sipas rastit, për masë administrative ose penale.

35. Në të gjitha rastet e informacioneve policore apo të konstatimeve nga kontrollet e ushtruara, që bëjnë fjalë për humbjen e mundshme të besueshmërisë apo të përshtatshmërisë nga ana e SHRSF-së apo personeli i tyre, menjëherë të kryhen veprimet e nevojshme verifikuese e sqaruese dhe rasti të paraqitet për shqyrtim në komision, i cili mund të vendosë, sipas rastit, heqjen e certifikatës deri në heqjen e licencës për subjektin, duke njoftuar sipas rastit QKL-në.

36. Komisioni i shqyrtimit të kërkesave për certifikim, në DPQ dhe në DPPSH, është njëkohësisht struktura që do të merret me shqyrtimin e vlerësimin e shkeljeve administrative të ligjit nr.8770, datë 19.4.2001 “Për shërbimin e ruajtjes dhe sigurisë fizike”, të ndryshuar.

37. Drejtoritë e policisë së qarqeve, nëpërmjet sektorit përkatës, organizojnë bashkëpunimin dhe shkëmbejnë informacion me strukturat e tjera lokale shtetërore, si zyrat e tatimeve, zyrat e punës, sigurimet shoqërore, prokurorinë etj., me qëllim shtimin e masave të kontrollit dhe verifikimit të veprimtarisë së SHRSF-ve. Këtyre strukturave një herë në gjashtë muaj u dërgohen të dhënat me listat emërore të punonjësve të shërbimit për secilën shoqëri dhe për aktivitetin e tyre.

## VII
## DETYRIMET E SHRSF-VE

38. Subjektet e licencuara në fushën e veprimtarisë së ruajtjes dhe sigurisë fizike dhe personeli i shërbimit, gjatë ushtrimit të veprimtarisë së tyre, duhet të respektojnë e përmbushin këto detyrime:

a) Të mos përdorë aktivitetin për të cilin është licencuar për të kryer, lehtësuar apo fshehur një veprimtari të kundërligjshme.

b) Gjatë ushtrimit të veprimtarisë të mos kufizojë apo cenojë liritë e të drejtat e njeriut apo hapësirat dhe territoret publike.

c) Të fillojë veprimtarinë brenda 90 ditëve nga hyrja në fuqi e licencës.

d) Të mos u japë armë dhe municione, mjete të blinduara shtetasve të cilët nuk janë të pajisur me leje përkatëse nga Policia e Shtetit.

e) Të raportojë në strukturat e policisë për veprimtarinë e ruajtjes dhe sigurisë fizike që ushtron, në çdo 3 muaj brenda datës 10 të muajit pasardhës.

f) Të mbajë regjistra të protokolluar me të dhëna të plota për veprimtarinë që kryen, numrin e objekteve dhe punonjësve, armët dhe municionet, mjetet e shërbimit të miratuara nga Policia e Shtetit e të dhëna të tjera, sipas legjislacionit në fuqi. Këto akte me regjistrimet përkatëse duhet të jenë në çdo moment të vlefshme për inspektim nga strukturat përgjegjëse të Policisë së Shtetit.

g) Të marrë masat e nevojshme për sigurimin teknik në lidhje me armët dhe municionet, mjetet e shërbimit, sipas legjislacionit në fuqi, me qëllim parandalimin e aksidenteve, ngjarjeve të rënda për jetën, pronën, sigurinë etj.

h) Të paguajë detyrimet financiare ndaj shtetit në afatin e përcaktuar sipas legjislacionit në fuqi.

i) Në çdo rast punësimi të personelit të shërbimit, duhet që më parë të ketë siguruar certifikimin e tyre nga organi përgjegjës.

j) Të përmbushë detyrat e lëna me shkrim nga organet përgjegjëse brenda afateve të caktuara.

k) Subjekti dhe personeli përkatës, në rastet kur do të vazhdojnë aktivitetin, duhet të aplikojnë për ripërtëritjen e licencës përkatëse 3 muaj përpara përfundimit të afatit të vlefshmërisë së tyre.

l) Subjektet duhet të ushtrojnë aktivitetin e tyre vetëm për llojin e veprimtarisë specifike për të cilën janë të licencuara.

ll) Të gjitha kontratat që një SHRSF lidh me subjekte të ndryshme për veprimtarinë e ruajtjes dhe sigurisë fizike, duhet të nënshkruhen edhe nga drejtuesi teknik, si personi përgjegjës për zbatimin e detyrimeve të kontratës, në përputhje me rregullat e sigurisë.

m) Drejtuesit e mjeteve të blinduara të jenë të certifikuar si punonjës shërbimi, si dhe të jenë të pajisur me autorizimin përkatës nga Drejtoria e Përgjithshme e Policisë së Shtetit.

n) Drejtuesi teknik i subjektit që ushtron veprimtarinë e ruajtjes dhe sigurisë teknike është në funksion me kohë të plotë pune.

o) Me largimin e drejtuesit teknik nga shoqëria, menjëherë të njoftohet struktura përkatëse e policisë ku ka aktivitet shoqëria dhe brenda afatit ligjor të aplikojë për drejtuesin e ri teknik.

## VIII
## DISPOZITA TË FUNDIT

39. Ngarkohen të gjitha strukturat dhe personeli i Policisë së Shtetit, si dhe personeli i shoqërive të ruajtjes e sigurisë fizike me njohjen e zbatimin e këtij udhëzimi.

40. Me kontrollin e zbatimit të detyrave të përcaktuara në këtë udhëzim, ngarkohet Drejtori i Përgjithshëm i Policisë së Shtetit.

41. Udhëzimi i Ministrit të Brendshëm nr.1487 datë 21.6.2001 “Për procedurat e dhënies dhe heqjes së licencave dhe lejeve për shoqëritë e ruajtjes dhe sigurisë fizike”, të ndryshuar, si dhe udhëzimi i Ministrit të Brendshëm nr.1488, datë 21.6.2001 “Për kontrollin e kryerjes së shërbimit nga shoqëritë e ruajtjes dhe të sigurisë fizike”, shfuqizohen.

Ky udhëzim hyn në fuqi pas botimit në Fletoren Zyrtare.

MINISTRI I BRENDSHËM
**Lulzim Basha**

Model 1

# AUTODEKLARIM

Për certifikim "titullar subjekti" që licencohet për veprimtarinë e shërbimit të ruajtjes dhe sigurisë fizike

Drejtuar: Drejtorisë së Përgjithshme të Policisë Tiranë, më datë ___ . ___. 200_

## *PJESA E PARË*

Unë i nënshkruari ……..... i biri/bija..... dhe i .....

(emër, mbiemër)

i datëlindjes ..... lindur në ..... dhe banues në (adresa e plotë) .....……..

Adresën e selisë .....……..... qarku

Tel ……..... .. mobil (cel.) ……..……... e-mail .....

Dokumenti identifikues; pasaportë nr, ..... kartë identiteti nr. ...

Arsimi i kryer ..... dokumenti. nr.....

datë..... institucioni arsimor .....

KËRKOJ

të pajisem me certifikatën për "titullar subjekti", për veprimtari në fushën e shërbimit të ruajtjes dhe sigurisë fizike. Deklaroj se:

Veprimtarinë time do ta kryej Vetëm ☐ Me ortak ☐ I punësuar ☐

Nëse nuk do ta kryeni vetëm, sipas rastit jepni shpjegime për gjenealitetet e ortakut apo ortakëve (emër, atësi, mbiemër), adresën e vendbanimit, profesioni, etj. apo të punëdhënësit.

.....
.....
.....

1. Përmbledhje e veprimtarisë jetësore:

Profesioni bazë .....

Keni marrëdhënie pune aktualisht? Po ☐ ose Jo, ☐

Nëse po, institucioni, ndërmarrja apo firma .....

Momente kryesore të veprimtarisë suaj pas përfundimit të arsimit detyrueshëm në vitin 19_

- Nga periudha: 19_ _ deri në 19_ _ .....
- Nga periudha: 19_ _ deri në 19_ _ .....
- Nga periudha: 19_ _ deri në 19_ _ .....
- Nga periudha: 19_ _ deri në 19_ _ .....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
..... .....

- Keni licencë apo certifikatë të mëparshme të lëshuar nga Policia e Shtetit Po ☐ Jo ☐
- Nëse po specifikoni llojin, periudhën dhe organin e policisë që e ka lëshuar .....

.....
.....

A keni ju dhe familja juaj konflikt me persona të tjerë? Po ☐ Jo ☐

A jeni ju dhe familja juaj të përfshirë në fenomenin e hakmarrjes apo të gjakmarrjes? Po☐ Jo ☐

Nëse dëshironi bëni komente e sqarime rreth pyetjes "a" dhe "b", .....

.....
.....

.....
.....

A keni varësi nga alkooli? Po ☐ Jo ☐

Jeni përdorues droge, apo të substancave tjera dehëse? Po ☐ Jo ☐

Në përbërjen tuaj familjare keni persona të sëmurë nga ana e shëndetit mendor? Po ☐ Jo ☐

2. Argumentoni se keni njohuri të mjaftueshme dhe se jeni në gjendje të administroni dhe menaxhoni veprimtarinë e SHRSF-së, për të cilat kërkoni të pajiseni me certifikatë e licencë, sipas kërkesave ligjore e nënligjore në këtë fushë.

.....

.....
.....
.....
.....

3. Argumentoni se keni njohuri të mjaftueshme të kuadrit ligjor dhe nënligjor në fushën e përdorimit, ruajtjes e mirëmbajtjes së armëve te zjarrit, si dhe do të zbatoni të gjitha detyrimet që rrjedhin nga legjislacioni në fuqi.

.....
.....
.....

4. Deklaroj nën përgjegjësinë time të plotë që :

a) njoh kuadrin ligjor dhe nënligjor në fushën që kërkoj të ushtroj aktivitetin.

b) do të zbatoj të gjitha detyrimet që rrjedhin nga legjislacioni në fuqi.

PJESA E DYTË

Deklaroj nën përgjegjësinë time të plotë:

a) Deklaroj me vullnetin tim të lirë se jam: ☐ i/e padënuar. i/e dënuar ☐

b) Deklaroj me vullnetin tim të lirë se jam:

- në ndjekje penale nga organi i prokurorisë; Po ☐ Jo ☐
- në ndjekje penale nga sistemi gjyqësor ; Po ☐ Jo ☐

c) Detyrim financiar ndaj zyrës përmbarimit dhe asnjë ndonjë institucioni tjetër shtetëror:

Po ☐ Jo ☐

d) Jam i regjistruar për aktivitetin që po aplikoj, në regjistrin tregtar të Qendrës Kombëtare të Regjistrimit të bizneseve me nr. ..... datë ..... në _____

f) Jam i regjistruar në organet tatimore me nr. NIPT-i.....

g) Keni licencë të mëparshme? Po ☐ Jo ☐

Nëse po, specifikoni fushën e veprimtarisë.....

Keni kryer regjistrime të tjera në Qendrën Kombëtare të Regjistrimit ? Po ☐ Jo ☐

Nëse po, specifiko llojin e ndryshimit…….....

…….....

*PJESA E TRETË*

*Deklaroj nën përgjegjësinë time të plotë se të gjitha të dhënat e mësipërme janë të vërteta dhe në përputhje me legjislacionin në fuqi.*

Pjesë e autodeklarimit tim janë edhe të gjitha dokumentet e tjera teknike, sipas udhëzimit të Ministrit Brendshëm nr. _____, datë __.__.2009 "Për procedurat e certifikimit, lejimit dhe kontrollit të veprimtarisë së shërbimit të ruajtjes dhe sigurisë fizike".

Jam në dijeni se kur drejtuesi teknik largohet nga kjo veprimtari duhen njoftuar menjëherë strukturat përkatëse të policisë dhe duhet paraqitur kërkesa për zëvendësimin e tij.

| DEKLARUESI | MARRËSI I AUTODEKLARIMIT |
|---|---|
| _____ | _____ |
| ( Emër, mbiemër /firma ) | (Grada, emër, mbiemër / firma) |

Shënim.

Deklarimi i rremë shkakton përgjegjësi ligjore dhe sjell pasojë kur vërtetohen se dokumentet janë të falsifikuara.

Deklarimi i rremë sjell pasojë kur të dhënat janë në kundërshtim me aktet ligjore e nënligjore në fuqi, passjell përjashtimin tuaj nga çdo procedurë e mëtejshme për të cilat keni aplikuar në këtë autodeklarim.

Rregulli për plotësimin e formularit

Formulari të plotësohet duke përdorur një mjet shkrimi që nuk fshihet dhe për opsionet e vendosura me përzgjedhje në formular, të realizohet duke bërë shenjë të dukshme mbi kuadratin përkatës.

---

AUTORIZIM

Unë i nënshkruari ..... i biri/bija..... dhe i .....

deklaroj se te dhënat e paraqitura në ketë formular janë të vërteta dhe autorizoj kontrollin e vërtetësisë së tyre nga strukturat përkatëse të Policisë se Shtetit.

_____ _____

Nënshkrimi i deklaruesit Data e nënshkrimit

**Model 2**

# AUTODEKLARIM

**Për certifikim "drejtues teknik" për veprimtarinë e shërbimit të ruajtjes dhe sigurisë fizike**

**Drejtuar:** Drejtorisë së Përgjithshme të Policisë Tiranë, më datë ___ . ___. 200_

*PJESA E PARË*

Unë i nënshkruari ……..... i biri/bija ..... dhe i
(emër, mbiemër)

i datëlindjes ..... lindur në ..... dhe banues në (adresa e plotë) .....……..

Adresën e selisë .....……..... qarku .....

Tel ……..... mobil (cel.) ……..……... e-mail .....

Dokumenti identifikues; pasaportë nr, ..... kartë identiteti nr. ..... .....

Arsimi i kryer ..... dokumenti. nr.....

datë..... institucioni arsimor .....

**KËRKOJ**

**të pajisem me certifikatën "drejtues teknik" për veprimtari të shërbimit të ruajtjes dhe sigurisë fizike.**

**1. Përmbledhje e veprimtarisë jetësore:**

Profesioni bazë: .....

Keni marrëdhënie pune aktualisht? Po ☐ ose Jo ☐

Nëse po, institucioni, ndërmarrja apo firma .....

Momente kryesore të veprimtarisë suaj pas përfundimit të arsimit të detyrueshëm në vitin 19_ _

- Nga periudha: 19_ _ deri në 19_ _ .....
- Nga periudha: 19_ _ deri në 19_ _ .....
- Nga periudha: 19_ _ deri në 19_ _ .....
- Nga periudha: 19_ _ deri në 19_ _ .....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Keni licencë apo certifikatë të mëparshme të lëshuar nga Policia e Shtetit? Po☐ Jo ☐

Nëse po, specifikoni llojin, periudhën dhe organin e policisë që e ka lëshuar .....
.....
.....

a) A keni ju dhe familja juaj konflikt me persona të tjerë? Po ☐ Jo ☐

A jeni ju dhe familja juaj të përfshirë në fenomenin e hakmarrjes apo të gjakmarrjes? Po ☐ Jo ☐

Nëse dëshironi komente e sqarime rreth pyetjes "a" dhe "b".....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

c) A keni vartësi nga alkooli? Po ☐ Jo ☐

d) Jeni përdorues droge, apo të substancave tjera dehëse? Po ☐ Jo ☐

e) Në përbërjen tuaj familjare keni persona të sëmurë nga ana e shëndetit mendor? Po ☐ Jo ☐

**2.** Argumentoni se keni njohuri të mjaftueshme dhe se jeni në gjendje të organizoni, drejtoni dhe menaxhoni shërbimet e ruajtjes dhe sigurisë fizike, të organizuara në formën e SHRSF-së, për të cilat kërkoni te pajiseni me certifikatë.

.....
.....
.....
.....
.....

**3.** Argumentoni se keni njohuri të mjaftueshme të kuadrit ligjor dhe nënligjor në fushën e përdorimit, ruajtjes e mirëmbajtjes së armëve të zjarrit, si dhe do të zbatoni të gjitha detyrimet që rrjedhin nga legjislacioni në fuqi.

.....
.....
.....

4. Deklaroj nën përgjegjësinë time të plotë që:

a) njoh kuadrin ligjor dhe nënligjor në fushën që kërkoj të ushtroj aktivitetin;
b) do të zbatoj të gjitha detyrimet që rrjedhin nga legjislacioni në fuqi.

PJESA E DYTË

Deklaroj nën përgjegjësinë time të plotë:
a) Deklaroj me vullnetin tim të lirë se jam: i/e padënuar. ☐ i/e dënuar ☐
b) Deklaroj me vullnetin tim të lirë se jam:
- në ndjekje penale nga organi i prokurorisë; Po ☐ Jo ☐
- në ndjekje penale nga sistemi gjy Po ☐ Jo ☐

c) Detyrim financiar ndaj zyrës së përmbarimit dhe asnjë ndonjë institucioni tjetër shtetëror.

Po Jo ☐ ☐
g) Keni licencë të mëparshme? Po ☐ ☐
Nëse po, specifikoni fushën e veprimtarisë.....
Keni kryer regjistrime të tjera në Qendrën Kombëtare të Regjistrimit? Po ☐ Jo ☐
Nëse po, specifiko llojin e ndryshimit…….....
…….....
...

*PJESA E TRETË*

***Deklaroj nën përgjegjësinë time të plotë se të gjitha të dhënat e mësipërme janë të vërteta dhe në përputhje me legjislacionin në fuqi.***

Jam në dijeni se funksioni i drejtuesit teknik është drejtuesi më i lartë teknik i shoqërisë dhe përgjegjësi ligjore për drejtimin, bashkërendimin dhe kontrollin e shërbimit të SHRSF-së.

Pjesë e autodeklarimit tim janë edhe të gjitha dokumentet e tjera teknike, sipas udhëzimit të Ministrit Brendshëm nr._____, datë __.__.2009 "Për procedurat e certifikimit, lejimit dhe kontrollit të veprimtarisë së shërbimit të ruajtjes dhe sigurisë fizike".

Jam në dijeni se kur drejtuesi teknik largohet nga kjo veprimtari, duhen njoftuar menjëherë strukturat përkatëse të policisë.

DEKLARUESI MARRËSI I AUTODEKLARIMIT

_____ _____

( Emër, mbiemër /firma ) (Grada, emër, mbiemër /firma)

**Shënim.**

Deklarimi i rremë shkakton përgjegjësi ligjore dhe sjell pasojë kur vërtetohen se dokumentet janë të falsifikuara.

Deklarimi i rremë sjell pasojë kur të dhënat janë në kundërshtim me aktet ligjore e nënligjore në fuqi, passjell përjashtimin tuaj nga çdo procedurë e mëtejshme, për të cilat keni aplikuar në këtë autodeklarim.

**Rregulli për plotësimin e formularit**

Formulari të plotësohet duke përdorur një mjet shkrimi që nuk fshihet dhe për opsionet e vendosura me përzgjedhje në formular, të realizohet duke bërë shenjë të dukshme mbi kuadratin përkatës.

---

**AUTORIZIM**

Unë i nënshkruari ..... i biri/bija ..... dhe i .....

deklaroj se të dhënat e paraqitura në këtë formular janë të vërteta dhe autorizoj kontrollin e vërtetësisë së tyre nga strukturat përkatëse të Policisë së Shtetit.

_____ _____
Nënshkrimi i deklaruesit Data e nënshkrimit

**Shënim.** Trajtimi i të dhënave personale në vijim të përdorimit të këtij autorizimi do të bëhet vetëm në përputhje me ligjin nr.8517, datë 22.7.1999 " Për mbrojtjen e të dhënave personale".

Model 3

**AUTODEKLARIM**
**Për certifikimin "punonjës shërbimi" në veprimtarinë e ruajtjes dhe sigurisë fizike**

**Drejtuar:** Drejtorisë së Policisë së Qarkut _____ sot më datë .___.___. 200

*PJESA E PARË*

Unë i nënshkruari ……..... i biri/bija ..... dhe i .
(emër, mbiemër)

i datëlindjes ..... lindur më ..... dhe banues në (adresa e plotë) .....……..

Adresën e selisë .....……..... qarku .....

tel ……..... mobil (cel.) ……..…….. e-mail .....

Dokumenti identifikues; pasaportë nr, ..... kartë identiteti nr. .....

Arsimi i kryer ..... dokumenti. nr.....

datë..... institucioni arsimor .....

**KËRKOJ**

**të pajisem me certifikatën si punonjës shërbimi për veprimtarinë e shërbimit të ruajtjes dhe sigurisë fizike, pranë shoqërisë së ruajtjes dhe sigurisë fizike ..... , me drejtues teknik zotin .....**

**1. Përmbledhje e veprimtarisë jetësore :**
Profesioni bazë: .....
Keni marrëdhënie pune aktualisht? Po ☐ ose Jo, ☐
Nëse po, institucioni, ndërmarrja apo firma .....

Momente kryesore të veprimtarisë suaj pas përfundimit të arsimit detyrueshëm në vitin 19_ _

- Nga periudha: 19_ _ deri në 19_ _ .....
- Nga periudha: 19_ _ deri në 19_ _ .....
- Nga periudha: 19_ _ deri në 19_ _ .....
- Nga periudha: 19_ _ deri në 19_ _ .....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
Keni licencë apo certifikatë të mëparshme të lëshuar nga Policia e Shtetit? Po ☐ Jo ☐
Nëse po, specifikoni llojin, periudhën dhe organin e policisë që e ka lëshuar .....
.....
..... Kam si profesion bazë .....

a) A keni ju dhe familja juaj konflikt me persona të tjerë? Po ☐ Jo ☐
b) A jeni ju dhe familja juaj të përfshirë në fenomenin e hakmarrjes apo të gjakmarrjes? Po ☐ Jo ☐
Nëse dëshironi, komente e sqarime rreth pyetjes "a" dhe "b". .....
.....
.....
.....
.....
.....

c) A keni varësi nga alkooli? Po ☐ Jo ☐
d) Jeni përdorues droge, apo të substancave të tjera dehëse? Po ☐ Jo ☐
e) Në përbërjen tuaj familjare keni persona të sëmurë nga ana e shëndetit mendor?
Po ☐ Jo ☐
**2.** Deklaroj nën përgjegjësinë time të plotë që :
a) njoh kuadrin ligjor dhe nënligjor në fushën që kërkoj të ushtroj aktivitetin;
b) do të zbatoj të gjitha detyrimet që rrjedhin nga legjislacioni në fuqi.

Keni qenë më parë i pajisur me leje të punonjësit të shërbimit Po ☐ Jo ☐
Nëse po, specifikoni SHRSF-në ku keni punuar dhe arsyen e largimit .....
.....
.....
.....
.....
Deklaroj se kam vënë në dijeni drejtuesin teknik për kërkesën për largim Po ☐ Jo ☐

PJESA E DYTË

**1.** Deklaroj nën përgjegjësinë time të plotë:

**a)** Deklaroj me vullnetin tim të lirë se jam: ☐ i/e padënuar. ☐ i/e dënuar

**b)** Deklaroj me vullnetin tim të lirë se jam:
- në ndjekje penale nga organi i prokurorisë; Po ☐ Jo ☐
- në ndjekje penale nga sistemi gjy Po ☐ Jo ☐

**c)** Detyrim financiar ndaj zyrës së përmbarimit dhe asnjë ndonjë institucioni tjetër shtetëror. Po ☐ Jo ☐
Nëse po, shëno emrin .....

## *PJESA E TRETË*

***Deklaroj nën përgjegjësinë time të plotë se të gjitha të dhënat e mësipërme janë të vërteta***
***dhe në përputhje me legjislacionin në fuqi.***

Pjesë e autodeklarimit tim janë edhe të gjitha dokumentet e tjera teknike, sipas udhëzimit të Ministrit Brendshëm nr._____, datë __.__.2009 "Për procedurat e certifikimit, lejimit dhe kontrollit të veprimtarisë së shërbimit të ruajtjes dhe sigurisë fizike".

Jam në dijeni se kur punonjësi i shërbimit largohet nga kjo veprimtari, duhet të njoftojë 5 ditë përpara drejtuesin teknik të shoqërisë.

| DEKLARUESI | DREJTUESI TEKNIK | MARRËSI I AUTODEKLARIMIT |
|---|---|---|
| _____ | _____ | _____ |
| Emër, mbiemër /firma | Emër, mbiemër/firma | Grada, emër, mbiemër/firma |

**Shënim.**

Deklarimi i rremë shkakton përgjegjësi dhe sjell ndëshkim ligjor kur vërtetohen se dokumentet janë të falsifikuara.

Deklarimi i rremë sjell pasojë kur të dhënat janë në kundërshtim me aktet ligjore e nënligjore në fuqi, passjell përjashtimin tuaj nga çdo procedurë e mëtejshme, për të cilat keni aplikuar në këtë autodeklarim.

**Rregulli për plotësimin e formularit**

Formulari të plotësohet duke përdorur një mjet shkrimi që nuk fshihet dhe për opsionet e vendosura me përzgjedhje në formular të realizohet duke bërë shenjë të dukshme mbi kuadratin përkatës.

---

## AUTORIZIM

Unë i nënshkruari..... i biri/e bija ..... dhe i .....

deklaroj se te dhënat e paraqitura në këtë formular janë të vërteta dhe autorizoj kontrollin e vërtetësisë së tyre nga strukturat përkatëse të Policisë së Shtetit.

| _____ | _____ |
|---|---|
| Nënshkrimi i deklaruesit | Data e nënshkrimit |

**Shënim.** Trajtimi i të dhënave personale në vijim të përdorimit të këtij autorizimi do të bëhet vetëm në përputhje me ligjin nr.8517, datë 22.07.1999 " Për mbrojtjen e të dhënave personale".

Model 4

**REPUBLIKA E SHQIPËRISË**
**MINISTRIA E BRENDSHME**
**Drejtoria e Përgjithshme e Policisë së Shtetit**
**Drejtoria e Policisë së Qarkut**

Nr._____Prot. _____ , më.___.__. 200_

**VËRTETIM**
**Për pranimin e dokumenteve**

Me anën e të cilit vërtetojmë se, bazuar në ligjin nr.8770, datë 19.4.2001 "Për shërbimin e ruajtjes dhe sigurisë fizike", si dhe udhëzimin e Ministrit të Brendshëm "Për procedurat e certifikimit, lejimit dhe kontrollit të veprimtarisë së shërbimit të ruajtjes dhe sigurisë fizike", me nr. _____, datë __.__.2009

Z./znj …… në datën ……...……...
ka dorëzuar në _____ dokumentet e mëposhtme:

1. _____
2._____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
_____

Mbyllet me numër rendor _____

Dorëzuesi i dokumenteve Punonjësi i policisë

(_____) (_____)

Model 5

| | | |
|---|---|---|
| Mbiemër, emër | | |
| Atësia /amësia | | |
| Datëlindja | | |
| Vendlindja | | |
| Dokumenti i identifikimit<br>(Kopje bashkëngjitur deklarimit) | | |

VETËDEKLARIM
(**Për verifikimin e gjendjes gjyqësore)**

**Të dhënat e vetëdeklarimit:**
Deklaroj me vullnetin tim të lirë se jam: i/e padën□r. i/e dë□ar

DEKLARUESI MARRËSI I VETËDEKLARIMIT

_____ _____
Emër, mbiemër/firma Grada, emër, mbiemër /firma/

**Autorizim**

Deklaroj se të dhënat e paraqitura në këtë formular janë të vërteta dhe autorizoj kontrollin e vërtetësisë së tyre nga Policia e Shtetit.

_____ _____
Nënshkrimi i deklaruesit Data e nënshkrimit

---

**Shënim.** Trajtimi i të dhënave personale në vijim të përdorimit të këtij autorizimi do të bëhet vetëm në përputhje me ligjin nr.8517, datë 22.7.1999 "Për mbrojtjen e të dhënave personale".

Deklarimi e rremë shkakton përgjegjësi penale sipas ligjit dhe passjell përjashtimin tuaj nga çdo procedurë e mëtejshme.

Model _____

REPUBLIKA E SHQIPERISË
MINISTRIA E BRENDSHME
DREJTORIA PËRGJITHSHME E POLICISË

Nr._____ .  Tirane me ___.___. 2009

# ÇERTIFIKATE

## Për Titullar Subjekti

(ne fushën e veprimtarisë se shërbimit te ruajtjes e sigurisë fizike)

**Zoti /Znj** _____

(Emri, Atësi, , Mbiemri)

Vitlindja _____ Vendlindja, _____ Vendbanimi _____

**Gjendet i përshtatshëm dhe ka besueshmërinë e kërkuar për te ushtruar aktivitet si titullar subjekti ne fushën e veprimtarisë se shërbimit te ruajtjes dhe sigurisë fizike.**

**Kjo çertifikate është e vlefshme për tu paraqitur pranë Qendrës Kombëtare te Licensimit për marrjen e licensës se subjektit për ushtrimin e veprimtarisë se "shërbimit te ruajtjes dhe sigurisë fizike".**

DREJTOR I PËRGJITHSHËM I POLICISE

_____

**Shënim:** Kjo çertifikate mund te behet e pavlefshme nga strukturat përkatëse te Policisë Shtetit për shkeljet e kryera nga poseduesi i saj.

Model _____

REPUBLIKA E SHQIPERISË
MINISTRIA E BRENDSHME
DREJTORIA PËRGJITHSHME E POLICISË

Nr.____ .  Tirane me ___.___. 2009

# ÇERTIFIKATE

## Për Drejtues Teknik Subjekti

(ne fushën e veprimtarisë se shërbimit te ruajtjes e sigurisë fizike)

**Zoti /Znj** _____

(Emri, Atësi, , Mbiemri)

**Vitlindja** _____ **Vendlindja,** _____ **Vendbanimi** _____

**Gjendet i përshtatshëm nga ana profesionale dhe ka besueshmërinë e kërkuar për te ushtruar aktivitet si drejtues teknik ne fushën e veprimtarisë se shërbimit te ruajtjes dhe sigurisë fizike**

**Kjo çertifikate është e vlefshme për tu paraqitur pranë Qendrës Kombëtare te Liçensimit për te kryer veprimet përkatëse për regjistrim e liçensim të subjektit, për veprimtaritë ne fushën e shërbimit te ruajtjes dhe sigurisë fizike.**

DREJTOR I PËRGJITHSHËM I POLICISE

_____

Shënim:
- Kjo çertifikate mund te behet e pavlefshme nga strukturat përkatëse te Policisë Shtetit për shkeljet e kryera nga poseduesi i saj..

Model tip 8

REPUBLIKA E SHQIPËRI
Ministria e Brendshme
Drejtoria e Përgjithshme e Polici
Drejtoria e Policisë së Qarkut

# ÇERTIFIKATE

Nr._____, datë ___.___. 2009

PËR
PUNONJËS SHËRBIMI
(Në fushën e veprimtarisë së shërbimit te ruajtjes dhe sigurisë fizike)

REPUBLIKA E SHQIPËRI
Ministria e Brendshme
Drejtoria e Përgjithshme e Po
Drejtoria e Policisë së Qark

ÇERTIFIKATE

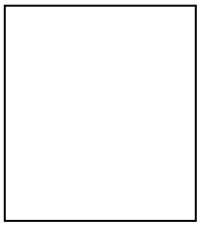
Nr._____, datë ___.___. 2009

PËR
PUNONJËS SHËRBIMI
(Në fushën e veprimtarisë së shërbimit të ruajtjes dhe sigurisë fizike)

Drejtoria e Policisë së Qarkut _____,
në përfundim të procesit të verifikimit e të shqyrtimit të dokumenteve provuese,

VENDOSI :

Dhënien e certifikatës së punonjësit të shërbimit,



zotit, _____
(Emri, atësia, mbimeri)

Për lejimin e ushtrimit të profesionit të punonjësit të shërbimit të SHRSF-së.

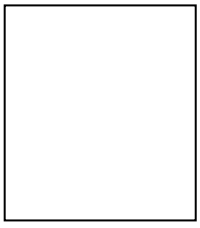
Drejtor i Policisë Qarkut

_____

Drejtoria e Policisë së Qarkut _____,
në përfundim të procesit të verifikimit e të shqyrtimit të dokumenteve provuese,

VENDOSI:

Dhënien e certifikatës së punonjësit të Shërbimit,



Zotit, _____
(Emri, atësia, mbimeri)

Për lejimin e ushtrimit të profesionit të punonjësit të shërbimi të SHRSF-së.

KUJTESË
Detyrat kryesore të punonjësit të shërbimit gjatë veprimtarisë në SHRSF-ë:

1. Të respektojë e të mos kufizojnë apo cenojnë liritë e të drejtat e njeriut, apo hapësirat publike.
2. Të njoftojë menjëherë Policinë e Shtetit për veprat penale të ndodhura në objektin që ruan, si dhe të ruajë vendin e ngjarjes.
3. Të mos ua japë armën dhe municionet e shërbimit personave të tjerë
4. Të përdorë armën e zjarrit gjatë shërbimit në përputhje me ligjin përkatës.
5. T ‘u japë të dhëna punonjësve të policisë sa herë që u kërkohet, për problemet e ruajtjes dhe sigurisë së objektit.
6. Të ndalojnë personat që përgatiten të kryejnë ose dyshohen se kanë kryer një vepër penale në objekt ose që kanë lidhje me këtë objekt.
7. Të kërkojë nga shtetasit zbatimin e rregullave të hyrje-daljeve në objekt të përcaktuara rregulloren e brendshme të objektit.

KUJTESË
Detyrat kryesore të punonjësit të shërbimit gjatë veprimtarisë në SHRSF:

1. Të respektojë e të mos kufizojnë apo cenojnë liritë e të drejtat e njeriut, apo hapësirat publike.
2. Të njoftojë menjëherë Policinë e Shtetit për veprat penale të ndodhura në objektin që ruan, si dhe të ruajë vendin e ngjarjes.
3. Të mos u japë armën dhe municionet e shërbimit personave të tjerë.
4. Të përdorë armën e zjarrit gjatë shërbimit në përputhje me ligjin përkatës.
5. T‘u japë të dhëna punonjësve të policisë sa herë që u kërkohet, për problemet e ruajtjes dhe sigurisë së objektit.
6. Të ndalojnë personat që përgatiten të kryejnë ose dyshohen se kanë kryer një vepër penale në objekt ose që kanë lidhje me këtë objekt.
7. Të kërkojë nga shtetasit zbatimin e rregullave të hyrje-daljeve në objekt të përcaktuara rregulloren e brendshme të objektit.