

UDHËZIM
Nr. 588, datë 26.10.2016

**PËR MËNYRËN E EVIDENTIMIT, SHQYRTIMIT TË KUNDËRVAJTJEVE
ADMINISTRATIVE, PROCEDURAT QË NDIQEN PËR MASAT ADMINISTRATIVE
PLOTËSUESE DHE MIRATIMIN E PROCESVERBALIT TË KONSTATIMIT TË
SHKELJES**

Në mbështetje të pikës 4, të nenit 102, të Kushtetutës së Republikës së Shqipërisë, të pikës 8, të nenit 50, të ligjit nr. 152/2015, “Për shërbimin e mbrojtjes nga zjarri dhe shpëtimin”, të ligjit nr. 44/2015, “Kodi i Procedurave Administrative i Republikës së Shqipërisë”, ligjit nr. 10279, datë 20.5.2010, “Për kundërvajtjet administrative” dhe ligjit nr. 10433, datë 16.6.2011, “Për inspektimin e Republikës së Shqipërisë”,

UDHËZOJ:

1. Inspektimi nga inspektorët e shërbimit vendor të MZSH-së, në objektet të cilat janë planifikuar në planin e punës mujore, bëhet në çdo rast, me “Autorizim inspektimi” të drejtorit/shefit të sektorit shërbimit të MZSH-së dhe në përputhje me ligjin nr. 10433, datë 16.6.2011, “Për inspektimin e Republikës së Shqipërisë”, sipas formularit nr. 1, që i bashkëlidhet këtij udhëzimi.

2. Inspektimi nga inspektorët e Drejtorisë së Përgjithshme të shërbimit të MZSH-së bëhet, në çdo rast, me “Autorizim inspektimi” të drejtorit të përgjithshëm të Shërbimit të MZSH-së dhe në përputhje me ligjin nr. 10433, datë 16.6.2011, “Për inspektimin e Republikës së Shqipërisë”, sipas formularit nr. 2, që i bashkëlidhet këtij udhëzimi.

3. Gjatë inspektimit, inspektorët e shërbimit të MZSH-së përpilojnë “Procesverbal inspektimi”, sipas formularit nr. 3 që i bashkëlidhet këtij udhëzimi.

4. Konstatimi i veprimeve në kundërshtim me dispozitat e ligjit nr. 152/2015, “Për shërbimin e mbrojtjes nga zjarri dhe shpëtimin”, si edhe akteve nënligjore në zbatim të tij, kur nuk përbëjnë vepër penale, përbëjnë kundërvajtje administrative dhe në këto raste inspektori i shërbimit vendor të MZSH-së përpilon “Procesverbalin e konstatimit të shkeljes”, në vijim “Gjoba”, sipas formularit nr. 4, që i bashkëlidhet këtij udhëzimi.

5. Konstatimi i veprimeve në kundërshtim me nenet 9 dhe 40, të ligjit nr. 152/2015, “Për shërbimin e mbrojtjes nga zjarri dhe shpëtimin” kur nuk përbëjnë vepër penale, përbëjnë kundërvajtje administrative dhe në këto raste inspektori i Drejtorisë së Përgjithshme të MZSH-së përpilon “Procesverbalin e konstatimit të shkeljes”, sipas formularit nr. 5, që i bashkëlidhet këtij udhëzimi.

6. Në përcaktimin e dënimit administrativ, inspektori i shërbimit të MZSH-së bazuar në parimin e proporcionalitetit, vendos atë sanksion që është i domosdoshëm dhe i përshtatshëm për arritjen e qëllimit të dënimit apo që cenon më pak të drejtat apo interesat e ligjshme të subjektit të inspektuar, dhe konkretisht:

6.1 Vendos dënimin kryesor “Gjobë”, sipas përcaktimeve të nenit 50, të ligjit nr. 152/2015, “Për shërbimin e mbrojtjes nga zjarri dhe shpëtimin”, e cila mund të shoqërohet edhe me dënime administrative plotësuese, si më poshtë:

a) Bllokon, nëpërmjet aktit të bllokimit, sipas formularit nr. 6, që i bashkëlidhet këtij udhëzimi, çdo strukturë zhvillimore/ndërtimore kur ajo paraqet rrezik të shtuar për rënie zjarri dhe shpërthimi dhe kur nuk janë zbatuar detyrat e lëna, që përbëjnë shkelje sipas ligjit nr. 152/2015, “Për shërbimin e mbrojtjes nga zjarri dhe shpëtimin”;

b) Ndërpret, nëpërmjet aktit të ndërprerjes/pezullimit, sipas formularit nr. 7, që i bashkëlidhet këtij udhëzimi, aktivitetin që ushtrohet në objekt, kur konstatohet mungesë të sistemeve të mbrojtjes nga zjarri dhe shpëtimit, deri në pajisjen objektit/strukturës me këto sisteme;

c) Pezullon, nëpërmjet aktit të ndërprerjes/pezullimit, sipas formularit nr. 7, që i bashkëlidhet këtij udhëzimi, për një periudhë kohore të përkohshme, aktivitetin që ushtrohet në objekt/strukturë kur konstatohet mangësi e pjesshme të sistemeve të mbrojtjes nga zjarri dhe shpëtimit deri në pajisjen e plotë me këto sisteme;

d) Urdhëron, nëpërmjet aktit të kontrollit, sipas formularit nr. 8, që i bashkëlidhet këtij udhëzimi, subjektin e inspektuar për të korrigjuar shkeljet e konstatuara dhe për të eliminuar pasojat e tyre, duke përcaktuar një afat të arsyeshëm kohor për këtë qëllim. Në përcaktimin e afatit për korrigjimin e shkeljeve të konstatuara dhe eliminimin e pasojave të tyre nga subjekti i inspektimit, inspektori merr në konsideratë rëndësinë e shkeljes, pasojat e saj dhe rrethanat konkrete që përcaktojnë kohën e nevojshme për kryerjen e veprimeve për këtë qëllim, me përpjekjet maksimale nga ana e subjektit të

inspektimit.

7. Gjoba është dokument me të njëjtin numër serie që prodhohet në Shtypshkronjën e Letrave me Vlerë dhe plotësohet nga inspektori i MZSH-së në 4 (katër) kopje: një kopje i jepet kundërvajtësit administrativ, një kopje dorëzohet për shqyrtim dhe kontroll në drejtorinë/ sektorin e MZSH-së në bashki, një kopje dorëzohet në sektorin e financës të bashkisë dhe kopja e fundit qëndron në bllokun e fletë gjobave.

8. Akti i bllokimit, akti i pezullimit/ ndërprerjes dhe akti i kontrollit, përpilohen në prani të subjektit të interesuar dhe në 3 kopje me të njëjtën vlerë. Kopja e parë me ngjyrë të bardhë i jepet subjektit të inspektuar, kopja e dytë me ngjyrë të kuqe qëndron në bllok dhe kopja e tretë me ngjyrë të verdhë i dorëzohet autorizuesit të inspektimit, i cili e vendos në dosjen përkatëse të objektit/strukturës zhvillimore, ndërtimore dhe administrohet në arkivin e shërbimit të MZSH-së, në përputhje me legjislacionin në fuqi.

9. Drejtori vendor i MZSH-së mund të delegoj, për shqyrtim dhe kontroll të procesverbalit të konstatimit të shkeljes, shëfën e sektorit të inspektim/parandalimit të shërbimit të MZSH-së në bashki.

10. Kur në gjobë rezulton e vendosur një shkelje, që nuk është e parashikuar në ligjin nr. 152/2015, “Për shërbimin e mbrojtjes nga zjarri dhe shpëtimin”, ajo konsiderohet e paligjshme dhe anulohet nga eprori direkt i inspektorit, nëpërmjet procesverbalit të kontrollit gjobës, sipas formularit nr. 9, që i bashkëlidhet këtij udhëzimi dhe për anulimin njoftohet subjekti i inspektuar.

11. Kur në gjobë janë bërë gabime në shkrim, në përlllogaritje dhe pasaktësi të tjera të dukshme, eprori direkt i inspektorit bën korrigjimin e tij nëpërmjet procesverbalit të kontrollit gjobës, sipas formularit nr.9 që i bashkëlidhet këtij udhëzimi dhe për korrigjimet e gjobës njoftohet subjekti i interesuar.

12. Inspektori që vendos gjobën dhe eprori i tij që e kontrollojnë, mbajnë përgjegjësi për veprimet apo mosveprimet e tyre në kundërshtim me ligjin nr. 152/2015, “Për shërbimin e mbrojtjes nga zjarri dhe shpëtimin”.

13. Kundër dënimit administrativ subjekti i interesuar mund të bëjë ankim administrativ te Kryetari i Bashkisë, sipas afateve të përcaktuara në Kodin e Procedurave Administrative.

13.1 Procedura e shqyrtimit të ankimit administrativ duhet të përfundojë sipas afateve të përcaktuara në Kodin e Procedurave Administrative.

13.2 Kundër vendimit të Kryetarit të Bashkisë mund të bëhet ankim në gjykatën kompetente për çështjet administrative, sipas afateve të përcaktuara në Kodin e Procedurave Administrative.

14. Kryetari i Bashkisë organizon punën për likuidimin e gjobave dhe të kamat vonesave të kundërvajtësve administrativ (debitorëve), sipas parashikimeve të ligjit nr. 10279, datë 20.5.2010, “Për kundërvajtjet administrative”.

15. Pagesa e gjobave të vendosura nga inspektorët të shërbimit të MZSH-së bëhet në bankat e nivelit të dytë, në numrin e llogarisë të bashkisë, për llogari të shërbimit të MZSH-së.

16. Sektori i Financës në bashki ose ekonomisti në Drejtorinë Vendore të MZSH-së bën rakordimin me bankën përkatëse për pagesat e gjobave dhe kamat vonesave me qëllim çregjistrimin nga regjistri i debitorëve apo evidentimin e gjobave të papaguara.

17. Ky rakordim kryhet pas përfundimit të afatit ligjor të përcaktuar në fletë gjobën. Për gjobat e vendosura dhe të paarkëtuara aplikohet kamatë në masën 2% të vlerës së gjobës për çdo ditë vonesë, deri në 30 ditë.

18. Çdo muaj drejtorja/sektori i shërbimit të MZSH-së në bashkëpunim me sektori i financës në Bashki paraqesin pranë Drejtorisë të Përgjithshme të MZSH-së në ministri, statistikën e gjobave të shërbimit të MZSH-së.

19. Ngarkohet Ministria e Punëve të Brendshme dhe bashkitë për zbatimin e këtij udhëzimi.

Ky udhëzim hyn në fuqi pas botimit në Fletoren Zyrtare.

MINISTRI I PUNËVE TË BRENDSHME
Saimir Tahiri



REPUBLIKA E SHQIPERISE
MINISTRIA E PUNËVE TË BRENDSHME
DREJTORIA/SEKTORI I MZSH-së
BASHKIA _____

AUTORIZIM INSPEKTIMI

Nr.serie.000000

Datë ____/____/____

Bazuar në nenin 27 të Ligjit nr.10433, datë 16.06.2011 "Për Inspektimin në Republikën e Shqipërisë", nenin 50 të Ligjit nr.152/2015 "Për Shërbimin e Mbrojtjes nga Zjari dhe Shpëtimin", autorizoj inspektimin e _____.

Të dhëna mbi subjektin e inspektimit:

Emri i subjektit: _____ NIPT: _____

Adresa/vendndodhja: _____

Përshkrim i objektit të inspektimit: *(Sigurimi dhe zbatimi i dispozitave ligjore.....)*

Inspektorët e sektorit të MZSH-së të bashkisë të autorizuar për të kryer inspektimin:

1. _____ ID: _____

si dhe persona të tjerë të autorizuar;

1. _____ ID: _____

Kohëzgjatja e inspektimit: _____

(Me selektim në sistem: 1/2, 1 e 1/2 - 15 ditë)

(ora, data e fillimit)

(ora, data e përfundimit)

Vendi/vendetku do të kryhet inspektimi (adresa/t): _____

Njoftim paraprak i autorizimit subjektit të inspektimit: Po ☐ Jo ☐

Njoftimi paraprak i autorizimit nuk njoftohet për arsye: (neni 32 pika 2, shkronja a-d, gjenerohet nga sistemi. Në rastin e shkronjës a-, vendimi i mos njoftimit paraprak motivohet, ndërsa në rastin e shkronjës b-, evidentohet përcaktimi i ligjit të posaçëm që lejon mos njoftimin paraprak të inspektimit)" _____

DREJTORI/SHEFI I SEKTORIT I MZSH

Nënshtetësi, Vula e institucionit

Autorizimi i Inspektimit përpilohet në tre kopje me të njëjtën vlerë. Njëra kopje administrohet në arkivin e shërbimit të MZSH-së, njëra kopje i jepet inspektorit që do të kryejë inspektimin, dhe kopja tjetër administrohet në dasjen e objektit/strukturës/ aktivitetit që do të inspektohet, e cila administrohet sipas legjislacionit për Arkivat.



REPUBLIKA E SHQIPERISE
MINISTRIA E PUNËVE TË BRENDSHME
DREJTORIA E PËRGJITHSHME E SHËRBIMIT TË MZSH-SË

AUTORIZIM INSPEKTIMI

Nr.serie.000000

Datë ____/____/____

Bazuar në nenin 27 të Ligjit nr.10433, datë 16.06.2011 "Për inspektimin në Republikën e Shqipërisë", nenin 50 të Ligjit nr.152/2015 "Për Shërbimin e Mbrojtjes nga Zjari dhe Shpëtimin", autorizoj inspektimin e _____.

Të dhëna mbi subjektin e inspektimit:

Emri i subjektit: _____ NIPT: _____

Adresa/vendndodhja: _____

Përshkrimi i objektit të inspektimit: (Sigurimi dhe zbatimi i dispozitave ligjore.....)

Inspektorët e shërbimit të MZSH-së të DPMZSH-së të autorizuar për të kryer inspektimin:

1. _____ ID: _____

si dhe persona të tjerë të autorizuar:

1. _____ ID: _____

Kohëzgjatja e inspektimit: _____
(Me selektim në sistem: 1/2, 1 e 1/4 - 15 ditë)

(ora, data e fillimit)

(ora, data e përfundimit)

Vendi/vendetku do të kryhet inspektimi (adresa/t): _____

Njoftim paraprak i autorizimit subjektit të inspektimit: Po ☐ Jo ☐

Njoftimi paraprak i autorizimit nuk njoftohet për arsye: (neni 32 pika 2, shkronja a-d, gjenerohet nga sistemi. Në rastin e shkronjës a-, vendimi i mos njoftimit paraprak motivohet, ndërsa në rastin e shkronjës b-, evidentohet përcaktimi i ligjit të posaçëm që lejon mos njoftimin paraprak të inspektimit) _____

DREJTORI I PËRGJITHSHËM I SHËRBIMIT TË MZSH-së

Nënshkrimi, Vula e institucionit

Autorizimi i inspektimit përpilohet në tre kopje me të njëjtën vlerë. Njëra kopje administrohet në arhivin e shërbimit të MZSH-së, njëra kopje i jepet inspektorit që do të kryejë inspektimin, dhe kopja tjetër administrohet në dosjen e objektit/strukturës/ aktivitetit që do të inspektohet, e cila administrohet sipas legjislacionit për Arkivat.

Nr. seria/Praktikës
MZSH

VULA



Fomulari nr.3

REPUBLIKA E SHQIPËRISË
MINISTRIA E PUNËVE TË BRENDSHME
SHËRBIMIT TË MBROJTJES NGA ZJARRI DHE SHPËTIMIN MZSH-së
BASHKIA _____

PROCESVERBAL INSPEKTIMI

Nr. serie 000000

Datë __/__/__

Bazuar në nenin 45 të ligjit nr.10433 datë 16.06.2011 "Për inspektimin në Republikën e Shqipërisë", nenin 50 të ligjit nr.152/2015, "Për Shërbimin e Mbrojtjes nga Zjarri dhe Shpëtimin".

I. TË DHËNA TË PËRGJITHSHME:

Emri i subjektit: _____ NIPT: _____

Adresa/vendndodhja e objektit/strukturës/aktivitetit: _____

Emri i Administratorit: _____

Kohëzgjatja e inspektimit në vendin e inspektimit: *(gjenerohen nga sistemi, autorizimi)*

(ora, data e fillimit)

(ora, data e përfundimit)

Vendi/vendet e inspektimit (adresa/t): _____

Njoftim paraprak lënë subjektit :

Po ☐ Jo ☐

Inspektim me autorizim:

Po ☐ Jo ☐

(N.q.s. jo, do zgjidhet nga sistemi një nga gjerat e nenit 27 pika 2 të ligjit 10 443)

Lloji i autorizimit: autorizim i afishuar:

Po ☐ Jo ☐

Hyrja dhe inspektimi forcërisht në prani të punonjësit të Policisë së Shtetit:

Po ☐ Jo ☐

(N.q.s. Po të plotësohet si më poshtë arsyetimi sipas ligjit të posaçëm për policinë e shtetit dhe të ketë hapësirë për ngarkim dokumenti shpenzimi)

Përjashtimi i përfaqësuesit të subjektit të inspektimit:

Po ☐ Jo ☐

1

Procesverbalet përpilohen në tre kopje me të njëjtën vlerë. Njëra kopje i jepet subjektit të inspektuar, njëra kopje mbahet nga inspektori që kryen inspektimin, dhe kopja tjetër administrohet në dosjen e objektit/strukturës/aktivitetit së do të inspektohet, e cila administrohet sipas legjislacionit për Arkivat.

(Nqs Po të plotësohet si më poshtë)

Arsyetimi i përjashtimit:

Masa urgjente:

Po ☐

Jo ☐

(Nqs Po të plotësohet si më poshtë dhe hapësirë për ngarkimin e vendimit të ndërmjetëm në sistem)

II. PROCEDURA E INSPEKTIMIT

TABELA E MARRJES SË DOKUMENTACIONIT

TABELA (për kryerjen e ekspertizave të tjera të nevojshme për verifikimin e produkteve, pajisjeve, proceseve apo makinerive)

1. Dokumente të marra:

Nr.	DOKUMENTI I MARË DHE PËRSHKRIMI	NR. FLETËVE
1		
2		

2. Vendim për sekuestrim dokumentacioni: (ngarkohet në sistem)

Nr.	DOKUMENTI I SEKUESTRUAR DHE PËRSHKRIMI	NR. FLETËVE
1		
2		

3. Detyra të parealizuara nga inspektimi i mëparshëm:

4. Detyrimi i subjektit për paraqitje në zyrën e inspektorit

Po ☐

Jo ☐

(Nenin 33, Pikat 1/b, dhe 2 të ligjit nr. 10 433, datë 16.06.2011 "Për Inspektimin në RSH", si dhe parashtesat të ligjit të veçantë)

Përfaqësuesi i autorizuar i subjektit _____, më date
__/__/____/; ora _____ të paraqitet në adresën: _____ për
vazhdimin e procedurës së inspektimit.

5. Dokumentacioni dhe sendet që duhet të paraqesni:

Dokumente të paraqitura:

Nr.	DOKUMENTI DHE PËRSHKRIMI	NR. FLETËVE
1		
2		

Sendet të paraqitura:

Nr.	SENDI DHE PËRSHKRIMI	COPE
1		
2		

Mosparaqitja do të konsiderohet pengim në kryerjen e detyrës së Inspektorit Shtetëror referuar nenit 54, të ligjit 10433, datë 16.06.2011, "Për Inspektimin në RSH".

6. Gjetjet e konstatuara:

Ka shkelje të kërkesave ligjore: Po ☐ Jo ☐
(Nqs Jo, ky procesverbal konsiderohet edhe si vendim përfundimtar)
(Nqs po të plotësohet si më poshtë)

Gjetjet e konstatuara në këtë procesverbal bien në kundërshtim me kërkesat ligjore të parashikuara në nenin/et e ligjit/ve:

7/1. Gjetjet e konstatuara për zbatimin e ligjit nr.152/2015 "Për Shërbimin e Mbrojtjes nga Zjarri dhe Shpëtimin".

Po ☐ Jo ☐

Bashkëlidhur listë verifikimi për zbatimin e ligjit nr.152/2015 i plotësuar gjatë inspektimit.

7. Njoftimi i procesverbalit të subjektit të inspektimit

Për faktet dhe rrethanat e konstatuara të paraqitura në këtë procesverbal, subjekti mund të paraqesë shpjegimet apo kontestimet e tij me shkrim ose me gojë tek kryetari i bashkisë, brenda 10 ditëve nga data e njoftimit të këtij procesverballi.

Bashkëlidhur listë verifikimi i plotësuar gjatë inspektimit.

8. Në rast se nuk konstatohen shkelje të jepen arsyet e përfundimit të procedimit.

III. KUNDRAVAJTJET ADMINISTRATIVE

Për shkak të shkeljeve të konstatuara të kërkesave ligjore të subjektit të inspektimit, në mbështetje të ligjit nr.152/2015 nenit/eve _____ ato klasifikohen si kundërvajtje administrative dhe parashikohen dënimet administrative si më poshtë:

1. Dënim administrativ kryesor:

a. _____;
_____;

2. Dënim administrativ plotësues:

a. _____;
b. _____;
c. _____;

Shkeljet e kërkesave ligjore për t'u korrigjuar:

Bashkëlidhur fletë shoqëruese për këshillimin me shkrim të subjektit për mënyrën e korrigjimit të shkeljeve.

~~Bashkëlidhur dokumente që inspektori i gjykon të nevojshme për procesin e inspektimit.~~

IV. VENDIMI PËRFUNDIMTAR

Vendim përfundimtar i veçantë

Po ☐

Jo ☐

Nëse Po Vendimi përfundimtar ngarkohet në sistem.

Nëse Jo Vendimi përfundimtar kur nuk janë konstatuar shkelje ligjore, pasqyrohet më poshtë:

V. FORMALIZIMI

Ky procesverbal u mbajt sot më datën __/__/____/ dhe pasi lexohet nënshkruhet si më poshtë:

Inspektori/ët e MZSH-së

Personi i autorizuar nga subjekti

4
Procesverballi përpilohet në tre kopje me të njëjtën vlerë. Njëra kopje i jepet subjektit të inspektuar, njëra kopje mbahet nga inspektori që kryen inspektimin, dhe kopja tjetër administrohet në dosjen e objektit/strukturës/aktivitetit së do të inspektohet, e cila administrohet sipas legjislacionit për Arkivat.



Formulari nr.4

**MINISTRIA E PUNEVE TE BRENDSHME
DREJTORIA/SEKTORI I MZSH-së
BASHKIA _____**

Nr. Serie 000 000

NR.Regj. _____

PROCES-VERBAL I KONSTATIMIT TE SHKELJES

(Gjobë)

DATA VENDI	Data _____ muaji _____ viti _____ Ora _____
	Rruga _____ vendi _____
	Objekti/struktura zhvillimore/ndertimore _____
	Unë i nënshkruari _____ konstatova që _____
SHKELËSI	(Shkelësi administrativ) Emri -Mbiemri _____ adresa _____ _____ _____
	Objekti/struktura zhvillimore/ndertimore _____ _____ _____
PRONËSIA	Pronësia e objektit _____ Emër Mbiemër _____ Adresa _____
	Shkelja e konstatuar _____ Ka shkelur ligjin 152/2015 datë 21.12.2015, nenin _____ _____ _____
	DEKLARATË

Për shkeljet e sipërpërmendura vendosa:

Të gjobis me _____ (_____) lek

Kundravajtësi**Përpiluesi i procesverbalit**

Shënim: Likuidimi i gjobes duhet bere brenda 10 (diteve) qe vendimi merr formen e prere. Pas kalimit te ketij afati, çdo dite vonese, paguhet 2% kamate deri ne 30 dite. Derdha behet bankë në numrin e llogarisë për llogari të shërbimit të MZSH të Bashkisë), ku është kryer shkelja administrative. Numri i llogarisë _____

Kundër konstatimit te shkeljes, shkelësi ka te drejtën e ankimit ne gjykate.

Modeli i procesverbalit duhet te jete i plotësuar me treguesit përkatës te sektorit, te inspektorit, sipas përcaktimeve të ligjit nr.152/2015

Click to add footer



Formulari nr.5

**MINISTRIA E PUNEVE TE BRENDSHME
DREJTORIA E PERGJITHSHME E MZSH-së**

Nr. Serie 000 000

PROCES-VERBAL I KONSTATIMIT TE SHKELJES

(Gjobë)

DATA VENDI	Data _____ muaji _____ viti _____ Ora _____
	Rruga _____ vendi _____
	Objekti _____
	Unë i nënshkruari _____ konstatova që _____
SHKELËS	(Shkelësi administrativ) Emri Mbiemri _____ adresa _____ _____ _____
SUBJEKTI	Subjekti _____ _____ _____
SHKELJE	Shkelja e konstatuar _____ Ka shkelur ligjin 152/2015 datë 21.12.2015, nenin _____ _____ _____
DEKLARATË	Deklaratë _____ Shkelësi Administrativ deklaron: _____ _____ _____
Për shkeljet e sipërpërmendura vendosa:	
Të gjobis me _____ (_____) lek	
Kundravajtësi	ërpiluesi i procesverbalit/Inspektori
_____	_____

Shënim. Likuidimi i gjobës duhet bere brenda 10 (diteve) qe vendimi merr formën e prere. Pas kalimit te këtij afati, çdo dite vonese, paguhet 2 % kamate deri ne 30 dite. Derdhja behet bankë në numrin e llogarisë, të Ministrisë të Punëve të Brendshme. Numri i llogarisë _____

Kundër konstatimit te shkeljes, shkelësi ka te drejtën e ankimit ne gjykate.

Modeli i procesverbalit duhet te jete i plotësuar me treguesit përkatës te sektorit, te inspektorit, sipas normave të ligjit nr.152/2015



Formulari nr.6

REPUBLIKA E SHQIPËRISË
MINISTRIA E PUNËVE TË BRENDSHME
DREJTORIA/SEKTORI I MZSH

BASHKIA

AKT BLOKIMI

Pas inspektimit të autorizuar nga Drejtori/Shefi i Sektorit të MZSH-së _____ të rregullave të mbrojtjes nga zjarri dhe shpëtimin, bazuar në germen "a", "b" të nenit 49, pikën 4 të nenit 50 të Ligjit Nr.152/2015 "Për Shërbimin e Mbrojtjes nga Zjarri dhe Shpëtimin" në objektin/strukturën ndërtimore konstatova se:

Sot në datë _____, ora _____, në objektin/aktivitetin e ushtruar

Me adresë _____

Në pronësi _____

Emri _____

Mbiemri _____

Banues në _____

Adresa _____

Bashkia _____

Telefoni _____

Numri i NIPTIT të personit fizik/juridik _____

telexfax _____

Adresa e postës elektronike _____

Mungesat e konstatuara në lidhje me sistemet e mbrojtjes nga zjarri dhe shpëtimin, për shkak të rrezikut të shtuar për rënie zjarri e shpërthimi, të strukturës zhvillimore/ndërtimore, si dhe për shkak të mos zbatimit të detyrave të lëna, që përbëjnë shkelje të ligjit nr.152/2015.

Mungesat e konstatuara në sistemet e mbrojtjes nga zjarri dhe shpëtimin.

Pas konstatimeve të sipërcituara dhe vlerësimit të riskut në strukturën zhvillimore/ndërtimore, si dhe për shkak të mos zbatimit të detyrave të lëna, që përbëjnë shkelje të ligjit nr.152/2015, dhe specifikisht të nenit _____, aktit nënligjor _____

Vendosa të bllokoj objektin/strukturën zhvillimore/ndërtimore në pronësi, administrim të subjektit

Veprimi i bllokimi kryhet sipas:

- ☐ detyrimit ligjor të përcaktuar në germen "a" të nenit 49 të ligjit 152/2015, deri në plotësimin e masave të mbrojtjes nga zjarri dhe shpëtimin;
- ☐ detyrimit ligjor të përcaktuar në germen "b" të nenit 49 të ligjit nr.152/2015, kur ka ka rënë zjarr, për të ruajtur të paprekur vendin e ngjarjes;

Inspektori/ët e MZSH-së _____

Administratori/Pronar/Personi i
autorizuar nga subjekti _____

Akt bllokimi mbahet në prani të subjektit të inspektuar dhe përpilohet në tre kopje me të njëjtën vlerë. Kopja e parë me ngjyrë të bardhë i jepet subjektit të inspektuar, kopja e dytë me ngjyrë të kuqe qëndron në bllok dhe kopja e tretë me ngjyrë të verdhë i dorëzohet Autorizuesit të Inspektimit i cili e vendos në dosjen përkatëse të objektit e cila administrohet në arkivin e shërbimit të MZSH-së.

Nr. seria/Praktikës MZSH

VULA



Formulari nr. 7

REPUBLIKA E SHQIPËRISË
MINISTRIA E PUNËVE TË BRENDSHME
DREJTORIA/SEKTORI I MZSH-së

BASHKIA

AKT PEZULLIMI
(NDËRPRERJE E VEPRIMTARISË)

Pas inspektimit të autorizuar nga _____ të rregullave të mbrojtjes nga zjarri dhe shpëtimin, bazuar në pikën 7 të nenit 50 të Ligjit Nr. 152/2015 "Për Shërbimin e Mbrojtjes nga Zjarri dhe Shpëtimin" në objektin/strukturën ndërtimore _____ konstatova se:

Sot në datë _____, ora _____, në objektin _____

Me adresë _____

Me adresë _____

Në pronësi _____

Emri _____ Mbiemri _____

Banues në _____

Adresa _____ Bashkia _____

Telefoni _____ Numri i NIPTIT të personit fizik/juridik _____

telex _____ Adresa e postës elektronike _____

Mungesat e konstatuara në lidhje me sistemet e mbrojtjes nga zjarri dhe shpëtimin, për shkak të rrezikut të shtuar për rënie zjarri e shpërthimi, të veprimtarisë, aktivitetit që kryhet në strukturën zhvillimore/ndërtimore, që përbëjnë shkelje të ligjit nr. 152/2015.

Mungesat e konstatuara në sistemet e mbrojtjes nga zjarri dhe shpëtimin.

Pas konstatimeve të sipërcituara dhe vlerësimit të riskut në aktivitetin e ushtruar në strukturën zhvillimore/ndërtimore, që përbëjnë shkelje të ligjit nr. 152/2015, dhe specifikisht të nenit _____, aktit nënligjor _____.

Vendosa të Pezulloj (Ndërpresë veprimtarinë) në objektin/strukturën zhvillimore/ndërtimore në pronësi/administrim të subjektit _____

Veprimi i pezullimit, ndërprerjes të veprimtarisë kryhet sipas:

- ☐ përcaktimit ligjor të përcaktuar në pikën 7 të nenit 50 të ligjit 152/2015, deri në plotësimin e masave të mbrojtjes nga zjarri dhe shpëtimin;

Inspektori/ët e MZSH-së

**Administratori/Pronar/Personi i
autorizuar nga subjekti**

Ky akt Pezullimi (ndërpresje e veprimtarisë) mbahet në prani të subjektit të inspektuar dhe përpiqet në tre kopje me të njëjtin vlerë. Kopja e parë me ngjyrë të bardhë i jepet subjektit të inspektuar, kopja e dytë me ngjyrë të kuqe gërdron në bllok dhe kopja e tretë me ngjyrë të verdhë i dorësohet Autorizuesit të Inspektimit i cili e vendos në dosjen përkatëse të objektit e cila administrohet në arkivin e shërbimit të MZSH-së.

Nr.seria/Praktikës
MZSH

VULA



Formulari nr.8

REPUBLIKA E SHQIPËRISË
MINISTRIA E PUNËVE TË BRENDSHME
DREJTORIA/SEKTORI I MZSH-së

BASHKIA

AKT KONTROLLI

Mbi inspektimin e rregullave të mbrojtjes nga zjarri dhe shpëtimin, bazuar në nenet 46, 47, 50 të Ligjit
Nr.152/2015 "Për Shërbimin e Mbrojtjes nga Zjarri dhe Shpëtimin"

Sot në datë _____, ora _____, në objektin _____
Me adresë _____
Në pronësi _____
Emri _____ Mbiemri _____
Banues në _____
Adresa _____ Bashkia _____
Telefoni _____ Numri i NIPTIT të personit fizik/juridik _____
telefax _____ Adresa e postës elektronike _____

Mungesat e konstatuara në lidhje me dokumentacionin e mbrojtjes nga zjarri dhe shpëtimin.
Dokumentacioni teknik është nënshkruar nga eksperti zjarrfikës

Numri i Lejes _____ Emri _____ Mbiemri _____
Eksperti zjarrfikës regjistruar në QKR/QKL _____ Nr.regjistrimit _____
adresa _____ Numri i regjistrimit NIPT _____

Hapësira për vlerësimin e projektit të mbrojtjes nga zjarri dhe shpëtimin nga Inspektori.

Mungesat e konstatuara në sistemet e mbrojtjes nga zjarri dhe shpëtimin.

Koha për eliminimin e mangësive të konstatuara në zbatim të ligjit nr.152/2015 "Për Shërbimin e
Mbrojtjes nga Zjarri dhe Shpëtimin", dhe të akteve nënligjore.

Afati në muaj:

Inspektori/ët e MZSH-së

Administratori/Pronar/Personi i
autorizuar nga subjekti

Akt kontrolli mbahet në prani të subjektit të inspektuar dhe përpilohet në tre kopje me të njëjtën vlerë. Kopja e parë me
ngjyrë të bardhë i jepet subjektit të inspektuar, kopja e dytë me ngjyrë të kuqe qëndron në bilok dhe kopja e tretë me ngjyrë
të verdhë i dorëzohet Autorizuesit të Inspektimit i cili e vendos në dosjen përkatëse të objektit e cila administrohet në arkivin
e shërbimit të MZSH-së.



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
MINISTRIAE PUNËVE TË BRENDSHME
SHËRBIMIT TË MBROJTJES NGA ZJARRI DHE SHPËTIMIN MZSH-së
BASHKIA _____

KONTROLLI I PROCESVERBALIT TË KONSTATIMIT TË SHKELJES

Nr.0000000

Datë ____/____/____

Bazuar në nenin 50 të ligjit nr.152/2015 “Për Shërbimin e Mbrojtjes nga Zjari dhe Shpëtimin”, nenin 46 të ligjit nr.10433, datë 16.06.2011 “Për inspektimin në Republikën e Shqipërisë” dhe procesverbalin e inspektimit nr. _____, datë ____/____/____, të përpiluar nga Inspektori i MZSH-së _____, ne objektin/strukturën zhvillimore/ndërtimore

Në pronësi		
	Emri	Mbiemri
Banues në		
	Adresa	Bashkia
Telefoni	Numri i NIPTIT të personit fizik/juridik	
telefax	Adresa e postës elektronike	

Në bazë të procesverbalit të inspektimit rezultuan këto shkelje të kërkesave ligjore (*emërtesa e ligjit, nenit, pikës, germës të cilat merren nga procesverbali i inspektimit*):

Për shkak të shkeljeve të konstatuara të kërkesave ligjore të subjektit të inspektimit, në mbështetje të ligjit nr.152/2015 “Për Shërbimin e Mbrojtjes nga Zjari dhe Shpëtimin”, nenit/eve _____ pikës _____ germës _____, ato klasifikohen si kundërvajtje administrative dhe parashikohen dënimet administrative si më poshtë:

1. Dënim administrativ gjobë:
 - a. _____;
2. Dënim administrativ plotësues:
 - a. _____;

Korigjimi i shkeljeve të konstatuara dhe këshillimi për eliminimi i pasojave të tyre në një afat kohor të arsyeshëm. *Detyra për t'u realizuar me afate kohore respektive:*

Kontrolli i procesverbalit të konstatimit të shkeljes mbahet në prani të punonjësit të inspektimit dhe përpilohet në katër kopje me të njëjtën vlerë. Kopja e parë me ngjyrë të bardhë i jepet subjektit të inspektuar, kopja e dytë me ngjyrë të kuqe qëndron në bllok dhe kopja e tretë me ngjyrë të verdhë i bashkëlidhet me procesverbalin e konstatimit të shkeljes, mbi të cilin nuk lejohet të bëhet asnjë korigjim.

Nga shqyrtimit i procesverbalit të konstatimit të shkeljes rezulton e vendosur shkelja,

Rezulton se kjo shkelje nuk është e parashikuar në ligjin nr.152/2015 “Për Shërbimin e Mbrojtjes nga Zjari dhe Shpëtimin”, si dhe aktin nënligjor

Gjoka konsiderohet e pabazuar dhe anulohet, dhe për anulimin njoftohet me shkrim subjekti i inspektuar.

Rezulton se janë bërë gabime në shkrim, në përlogantje dhe pasaktësi të tjera të dukshme,

Korigjimi i vlerës së gjobës bëhet bazuar në parashikimet dhe në përputhje me nenin _____, të ligjit nr.152/2015 dhe për korigjimet e gjobës i njoftohen me shkresë subjektit të interesuar.

Për shkeljet e konstatuara vendosa: Të gjobisë subjektin e inspektuar

Në vlerën (_____) lekë.

DREJTORI/SHEFI I SEKTORIT TË MZSH

Kontrolli i procesverbalit të konstatimit të shkeljes mbahet në prani të punonjësit të inspektimit dhe përpilohet në katër kopje me të njëjtën vlerë. Kopja e parë me ngjyrë të bardhë i jepet subjektit të inspektuar, kopja e dytë me ngjyrë të kuqe qëndron në bllok dhe kopja e tretë me ngjyrë të verdhë i bashkëlidhet me procesverbalin e konstatimit të shkeljes, mbi të cilin nuk lejohet të bëhet asnjë korigjim.