

UDHËZIM I PËRBASHKËT

Nr. 5, datë 20.1.2025

PËR MËNYRËN E HOLLËSISHME TË ASGJËSIMIT TË BIMËVE TË *CANNABIS*-it

Në mbështetje të pikës 4, të nenit 102, të Kushtetutës; të pikës 5, të nenit 39, të ligjit nr. 61/2023, “Për kontrollin e kultivimit dhe përpunimit të bimës së *cannabis*-it dhe prodhimit të nënprodukteve të saj për qëllime mjekësore dhe industriale”, ministri i Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale, ministri i Brendshëm dhe ministri i Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural

UDHËZOJNË:

KREU I DISPOZITA TË PËRGJITHSHME

Neni 1 Përkufizime

Të gjithë termet e përcaktuar në këtë udhëzim kanë të njëjtin kuptim me ata të përcaktuar në ligjin nr. 61/2023, “Për kontrollin e kultivimit dhe përpunimit të bimës së *cannabis*-it dhe prodhimit të nënprodukteve të saj për qëllime mjekësore dhe industriale”.

Për efekt të këtij udhëzimi, përkufizimet shtesë kanë këto kuptime:

1. **Asgjësim:** nënkupton shkatërrimin e plotë dhe të pakthyeshëm të materialit bimor, i realizuar në respekt të mbrojtjes së mjedisit dhe të shëndetit publik, për të siguruar që ai të mos përdoret, përpunohet ose tregtohet më tej;

2. **Asgjësimi me metoda kimike:** nënkupton trajtimin kimik të mbetjeve me produkte të aprovuara dhe certifikuara për këtë qëllim, të cilat asgjësojnë lëndët narkotike dhe substancat psikoaktive, duke garantuar që mbetja nuk rikuperohet apo përdoret më për të gjitha qëllimet praktike. Procedura mund të kryhet nga vetë subjekti i licencuar apo lejuar, pas pajisjes me leje mjedisore për këtë qëllim, dhe duke përdorur produkte të certifikuara dhe regjistruara për përdorim në Republikën e Shqipërisë në përputhje me kuadrin ligjor në fuqi;

3. **Bimë të konfiskuara:** nënkupton bimët e *cannabis*-it të konfiskuara në zbatim të përcaktimeve të ligjit nr. 61/2023;

4. **Dokument transferimi:** nënkupton dokumentin që shoqëron mbetjet dhe plotësohet për çdo transfertë të mbetjeve jo të rrezikshme, që nga krijimi deri në destinacionin përfundimtar, dhe që plotësohet sipas parashikimeve të VKM-së nr. 229, datë 23.4.2014, “Për miratimin e rregullave për transferimin e mbetjeve jo të rrezikshme dhe të dokumentit të transferimit të mbetjeve jo të rrezikshme”, të ndryshuar;

5. **Incenerim:** nënkupton procesin termik të djegies së kontrolluar në temperaturë të lartë (mbi 850° celsius) në impiante të autorizuara, me qëllim asgjësimin e plotë të mbetjeve dhe, në veçanti, të lëndëve narkotike dhe substancave psikoaktive, që garanton që mbetja nuk rikuperohet apo përdoret më për të gjitha qëllimet praktike;

6. **Mbetje:** nënkupton mbetjet apo pjesët e bimëve të *cannabis*-it mjekësor apo industrial, përfshirë mbetjet pas prodhimit, përpunimit, korrijës, apo ato mbi sipërfaqen e tokës, si dhe bimët e mbira vetvetiu dhe ato që nuk përdoren për qëllime tregtimi;

7. **Mbetje të *cannabis*-it mjekësor:** nënkupton mbetjet me prejardhje nga bimët e *cannabis*-it për qëllime mjekësore;

8. **Mbetje të *cannabis*-it industrial:** nënkupton mbetjet me prejardhje nga bimët e *cannabis*-it për qëllime industriale;

9. **Mbetje jo të rrezikshme:** nënkupton mbetjet e *cannabis*-it industrial dhe mjekësor të cilat nuk kanë karakteristikat e përcaktuara në shtojcën nr. 3, të ligjit nr. 10463, datë 22.9.2011, “Për menaxhimin e integruar të mbetjeve”, i ndryshuar;

10. **Trajtim në landfill:** nënkupton procesin e trajtimit të kombinuar të mbetjeve, me qëllim që të sigurohet dekompozimi i shpejtë dhe për të minimizuar ndikimin mjedisor, i cili parashikon grumbimin e mbetjeve, përzierjen me materiale të tjera në raportin 50:50 dhe më pas depozitimin e tyre në tokë.

Neni 2

Qëllimi

Qëllimi i këtij udhëzimi është të përcaktojë mënyrat e hollësishme të asgjësimit të mbetjeve nga subjektet e licencuara apo lejuara, si dhe asgjësimit të mbetjeve apo bimëve të konfiskuara nga Agjencia Kombëtare e Kontrollit të *Cannabis*-it (në vijim Agjencia).

Neni 3

Objekti

Objekt i këtij udhëzimi janë:

1. Përcaktimi i mënyrës dhe procedurave që ndiqen nga subjekti i licencuar apo lejuar për asgjësimin e mbetjeve;

2. Përcaktimi i mënyrës dhe i procedurave që ndiqen nga Agjencia për asgjësimin e bimëve të konfiskuara, si dhe të mbetjeve për të cilat asgjësimi kryhet nga Agjencia me shpenzimet e subjektit në kushtet e mospërbushjes së këtij detyrimi nga vetë subjekti;

3. Përcaktimi i mënyrës së bashkëpunimit dhe koordinimit midis institucioneve përgjegjëse për të siguruar që:

- a) procesi i asgjësimit të kryhet në përputhje me legjislacionin dhe standardet e miratuara;
- b) të parandalohet përdorimi i paligjshëm i bimëve të *cannabis*-it;
- c) të sigurohet shënjueshmëria, gjurmueshmëria dhe monitorimi i procesit të kultivimit, prodhimit dhe qarkullimit të bimës së *cannabis*-it, nënprodukteve dhe produkteve përfundimtare të saj;
- ç) procesi i asgjësimit të dokumentohet në tërësinë e tij për të evituar ripërdorimin e mbetjeve.

KREU II

MËNYRAT E ASGJËSIMIT

Neni 4

Mënyrat e asgjësimit të mbetjeve të *cannabis*-it mjekësor

Asgjësimi i mbetjeve të *cannabis*-it mjekësor kryhet sipas mënyrave të mëposhtme:

- a) Incenerim;
- b) Asgjësim me metoda kimike.

Neni 5

Mënyrat e asgjësimit të mbetjeve të *cannabis*-it industrial

1. Asgjësimi i mbetjeve të *cannabis*-it industrial i kultivuar me qëllim përftimin e fibrave dhe farave kryhet sipas mënyrave, si më poshtë:

- a) incenerim;
- b) asgjësim me metoda kimike;
- c) trajtim në landfill.

2. Asgjësimi i mbetjeve të *cannabis*-it industrial i kultivuar me qëllim përftimin e lules kryhet sipas mënyrave, si më poshtë:

- a) incenerim;
- b) asgjësim me metoda kimike.

3. Asgjësimi i mbetjeve të *cannabis*-it industrial që pas kontrollit të cilësisë ka rezultuar me nivele të THC-së më të larta se 0.8% kryhet me incenerim.

Neni 6

Mënyrat e asgjësimit nga Agjencia

Asgjësimi i bimëve të konfiskuara, si dhe i mbetjeve për të cilat asgjësimi kryhet nga Agjencia, kryhet me anë të incenerimit.

Neni 7

Përshkrimi i procesit të asgjësimit sipas mënyrës përkatëse

1. Secila mënyrë e asgjësimit e përcaktuar në kreun II të këtij udhëzimi, i referohet operacioneve të asgjësimit sipas përcaktimeve në shtojcën nr.1 bashkëlidhur dhe pjesë përbërëse e këtij udhëzimi.

2. Përshkrimi i mënyrave të asgjësimit:

A. Incenerimi

A.1 Incenerimi kryhet nga pala e kontraktuar për këtë qëllim, e cila duhet të disponojë lejet dhe duhet të ketë kapacitetet përkatëse për kryerjen e incenerimit sipas përcaktimeve në këtë udhëzim.

A.2 Incenerimi kryhet në përputhje me procedurat specifike të trajtimit, përpunimit, monitorimit të mbetjeve të parrezikshme, të parashikuara në vendimin nr. 178, datë 6.3.2012, të Këshillit të Ministrave “Për incenerimin e mbetjeve”, si dhe përfshin hapat teknikë si vijon:

- i. përgatitja e inceneratorit për procesin e asgjësimit;
- ii. vendosja e materialit në incenerator;
- iii. trajtimi fiziko-kimik i mbetjeve në incenerator;
- iv. zhvillimi i procesit të incenerimit në temperaturë mbi 850° celsius;
- v. heqja e mbetjeve dhe pastrimi i impiantit.

A.3 Në rast të ndërprerjes së asgjësimit për shkak të problematikave/defekteve teknike të mundshme, pala e kontraktuar merr masa të menjëhershme për magazinimin e mbetjeve në mënyrë të sigurt. Në këtë rast mbahet një procesverbal, sipas shtojcës nr. 2 bashkëlidhur dhe pjesë përbërëse e këtij udhëzimi, në prezencë të përfaqësuesve të institucioneve, ku identifikohen arsyet e ndërprerjes së procesit të asgjësimit, sasia e asgjësuar deri në momentin e ndërprerjes, si dhe sasia e mbetur, shuma e të cilave duhet të përputhet me atë të deklaruar në dokumentin e transferimit.

B. Asgjësimi me metoda kimike

B.1 Asgjësimi me metoda kimike kryhet nga vetë subjekti. Kjo mënyrë asgjësimi kryhet brenda njësisë së prodhimit, për sasi të vogla, në raport me sasinë dhe llojin e solucionit të përdorur.

B.2 Asgjësimi me metoda kimike kryhet nga punonjës të trajnuar, në prani të përfaqësuesve të institucioneve përgjegjëse të parashikuara në këtë udhëzim.

B.3 Asgjësimi me metoda kimike kryhet me produkte të licencuara dhe autorizuara për këtë qëllim, dhe parashikon hapat teknikë si vijon:

- i. Subjekti merr masat që të zhvillojë procedurën e asgjësimit në një ambient të veçantë dhe të ajrosur;
- ii. Subjekti siguron pajisje mbrojtëse personale, si: doreza, syze, maska dhe veshje rezistente ndaj kimikateve;
- iii. Pasi janë plotësuar kushtet e sigurisë, punonjësi i trajnuar hap kontenitorin që përmban solucionin sipas mënyrës së treguar në etiketën përkatëse;
- iv. Materiali për asgjësim hidhet brenda dhe lihet disa orë, sipas përcaktimeve teknike përkatëse, pas të cilës mbetja konsiderohet e asgjësuar;
- v. Solucioni mund të ripërdoret në përputhje me specifikimet teknike përkatëse;
- vi. Kontenitori bashkë me solucionin e përdorur trajtohen si të gjitha mbetjet e tjera në formë të lëngët në landfillin përkatës;
- vii. Solucioni nuk mund të përdoret përtej parashikimeve të udhëzuesit përkatës;
- viii. Trajtimi i solucionit pas përdorimit kryhet në përputhje me parashikimet e kuadrit ligjor në fuqi për mbetjet e tjera të lëngshme.

C. Trajtimi në landfill

C.1 Trajtimi në landfill kryhet nga pala e kontraktuar për këtë qëllim, e cila duhet të disponojë lejet dhe duhet të ketë kapacitetet përkatëse për kryerjen e trajtimit në landfill sipas përcaktimeve në këtë udhëzim.

C.2 Trajtimi në landfill kryhet në përputhje me procedurat specifike të trajtimit, përpunimit, monitorimit të mbetjeve të parrezikshme, të parashikuara në vendimin nr. 452, datë 11.7.2012, të Këshillit të Ministrave, “Për landfillet e mbetjeve”, në prani të përfaqësuesve të institucioneve përgjegjëse të parashikuara në këtë udhëzim, si dhe duke ndjekur hapat teknikë, si vijon:

- i. Mbetjet e *cannabis*-it grimcohen;
- ii. Mbetjet e grimcuara përzihen në raportin 50:50 me materiale të tjera;
- iii. Materiali sipas nënpikës “ii” të kësaj pike vendoset në gropën e hapur në landfill dhe të përgatitur më parë për këtë qëllim. Ky proces bëhet me kujdes për të siguruar që materialet e përgatitura sipas nënpikës “ii” të kësaj pike të vendosen në fund të gropës;
- iv. Pas vendosjes së tyre, gropa mbushet me dhé ose materiale të tjera të disponueshme, për të siguruar që materiali i groposur të jetë plotësisht i mbuluar dhe të mos rikuperohet më;
- v. Pas groposjes, përfaqësuesit e institucioneve dhe palëve që janë prezent duhet të dokumentojnë procesin me foto dhe video.

KREU III PROCEDURAT E ASGJËSIMIT

Neni 8

Procedurat e asgjësimit që kryhen nga subjektet e licencuara dhe të lejuara

1. Asgjësimi nga subjekti i licencuar apo lejuar, në vijim subjekti, kryhet sipas mënyrës së asgjësimit të përcaktuar në kreun II të këtij udhëzimi. Kur parashikohet që të angazhohet një palë tjetër e kontraktuar për kryerjen e asgjësimit, pala e kontraktuar për të kryer asgjësimin duhet të disponojë të gjitha lejet dhe licencat përkatëse sipas legjislacionit në fuqi.

2. Ministria përgjegjëse për mjedisin i komunikon Agjencisë listën e personave juridikë të autorizuar dhe licencuar, në përputhje me kuadrin ligjor në fuqi për kryerjen e secilës prej mënyrave të asgjësimit të parashikuara në këtë udhëzim. Agjencia publikon dhe përditëson listën përkatëse.

3. Subjekti depoziton pranë Agjencisë dhe ngarkon në Regjistrin Kombëtar të aktivitetit të licencuar dhe të lejuar të bimës së *cannabis*-it (në vijim Regjistri) para fillimit të kultivimit një kopje të kontratës të lidhur me palën e kontraktuar për kryerjen e asgjësimit, si dhe çdo ndryshim në lidhje me këtë palë, jo më vonë se 5 (pesë) ditë pune nga ndryshimi i kryer.

4. Subjekti magazinon mbetjet për asgjësim në mënyrë të sigurt në një ambient të posaçëm brenda njësisë së prodhimit, dhe mban të dhënat sipas seksionit A, të shtojcës nr. 3, bashkëlidhur dhe pjesë përbërëse e këtij udhëzimi.

5. Subjekti njofton me shkrim Agjencinë, drejtorinë vendore të policisë dhe Agjencinë Kombëtare të Mjedisit, lidhur me llojin, sasinë, përmbajtjen e THC-së sipas certifikatës së analizës së lotit të cilit i përket materiali nga i cili ka rezultuar mbetja, metodën për asgjësim që parashikon të kryejë sipas parashikimeve në këtë udhëzim, datën e parashikuar për asgjësim, të dhënat e palës së kontraktuar (kur asgjësimi parashikohet të kryhet nga një palë e kontraktuar) dhe vendin e trajtimit të mbetjeve, në përputhje me shtojcën nr. 3 bashkëlidhur dhe pjesë përbërëse e këtij udhëzimi.

6. Subjekti ngarkon të dhënat përkatëse në Regjistër, sipas pikës 5 të këtij neni.

7. Agjencia, brenda 5 (pesë) ditë pune nga marrja e njoftimit nga subjekti, shqyrton dokumentacionin dhe nëse subjekti ka plotësuar të gjitha kërkesat sipas këtij udhëzimi konfirmon datën e asgjësimit.

8. Agjencia, Agjencia Kombëtare e Mjedisit dhe drejtoria vendore e policisë përcaktojnë personin e autorizuar për të marrë pjesë në procedurën e asgjësimit dhe ia komunikojnë atë Agjencisë, si dhe e ngarkojnë në Regjistër.

9. Agjencia nuk konfirmon kryerjen e asgjësimit apo datën e kryerjes sipas pikës 7 të këtij neni nëse subjekti nuk ka plotësuar të gjitha kërkesat dhe i kërkon atij plotësimin e dokumentacionit ose të kërkesave të tjera, si dhe vendos afatin e plotësimit të tyre, duke njoftuar dhe Agjencinë Kombëtare të Mjedisit, dhe drejtorinë vendore të policisë. Ky njoftim konsiderohet masë e dhënë nga Agjencia për subjektin. Subjekti duhet të plotësojë kërkesat e Agjencisë, duke përsëritur procedurat e parashikuara në pikën 5 të këtij neni. Në tejkallim të këtij afati ose nëse plotësimet nuk janë kryer, Agjencia zbaton përcaktimet për kundërvajtjet administrative, sipas përcaktimeve të nënpikës “iv”, të germës “a”, të pikës 1, të nenit 40, të ligjit nr. 61/2023, si dhe kryen asgjësimin me shpenzimet e subjektit sipas procedurave të parashikuara në kreun III të këtij udhëzimi.

10. Procedura e asgjësimit kryhet në datën e konfirmuar sipas njoftimit me shkrim dhe në Regjistër nga Agjencia.

11. Në këtë datë, përfaqësuesit e autorizuar të institucioneve të përmendura në pikën 8, paraqiten në njësinë e prodhimit të subjektit për të ndjekur procedurat e asgjësimit. Në rast se njëri prej përfaqësuesve të autorizuar nga Agjencia Kombëtare e Mjedisit dhe drejtoria vendore e policisë nuk paraqiten, kjo nuk përbën shkak për shtyrjen e datës së konfirmuar apo moskryerjen e procedurës së asgjësimit. Prezenca e përfaqësuesit të Agjencisë është e detyrueshme për kryerjen e procedurës së asgjësimit.

12. Subjekti, në prani të përfaqësuesve të institucioneve për sa më sipër, ndjek procedurat vijuese për asgjësimin:

a) Mbetjet identifikohen, peshohen dhe plotësohet procesverbali sipas shtojcës nr. 4 bashkëlidhur dhe pjesë përbërëse e këtij udhëzimi. Palët marrin një kopje origjinale të procesverbalit;

b) Nëse gjatë këtij procesi rezulton se mbetjet e deklaruara dhe pesha e tyre nuk përputhen me të dhënat e njoftuara nga subjekti, ku parashikohet një humbje maksimale prej 2% e peshës së njomë të mbetjes për çdo javë magazinimi, si pasojë e avullimit, Agjencia kërkon saktësimin e menjëhershëm të të dhënave, të cilat reflektohen në procesverbal dhe hidhen në Regjistër. Ky njoftim konsiderohet masë e dhënë nga Agjencia për subjektin. Subjekti duhet të plotësojë menjëherë kërkesat e Agjencisë, duke përsëritur procedurat e parashikuara në pikën 5 të këtij neni. Nëse kërkesa nuk mund të

plotësohet menjëherë nga subjekti, Agjencia zbaton përcaktimet e nënpikës “iv”, të germës “a”, të pikës 1, të nenit 40, të ligjit nr. 61/2023, për kundërvajtjet administrative, si dhe i vendos një afat të dytë për plotësimin e cila konsiderohet masë e dhënë nga Agjencia për subjektin. Nëse subjekti nuk plotëson kërkesat edhe pas afatit të dytë të vendosur nga Agjencia, Agjencia riaplikon përcaktimet e nënpikës “iv”, të germës “a”, të pikës 1, të nenit 40, të ligjit nr. 61/2023 dhe kryen asgjësimin. Subjektit i faturohen nga pala e kontraktuar shpenzimet e asgjësimit;

c) Nëse mbetjet parashikohet të asgjësohen nga një palë e kontraktuar, ato transportohen në përputhje me të gjitha procedurat e parashikuara në kuadrin ligjor përkatës për kushtet e sigurisë në zbatim të ligjit nr. 61/2023 dhe akteve nënligjore përkatëse. Në këtë rast:

i. ngarkesa me materialet e destinuara për asgjësim shoqërohet me dokumentin e transferimit dhe merret në dorëzim nga përfaqësuesit e palës së kontraktuar për asgjësimin, në përputhje me procesverbalin e mbajtur sipas germës “a”, të pikës 12 të këtij neni;

ii. asgjësimi kryhet në prani të përfaqësuesve të autorizuar të palës së kontraktuar, subjektit dhe institucioneve që marrin pjesë në asgjësim dhe procedohet me asgjësimin e tyre sipas mënyrës së miratuar të asgjësimit nga Agjencia, në përputhje me përshkrimin përkatës të mënyrës së asgjësimit të parashikuar në pikat “A” ose “C”, të nenit 7 të këtij udhëzimi;

ç) Nëse mbetjet parashikohet të asgjësohen nga vetë subjekti përmes asgjësimit me metoda kimike, ndiqet përshkrimi i asgjësimit sipas pikës “B”, të nenit 7 të këtij udhëzimi. Pas përfundimit të procesit të asgjësimit me metoda kimike, subjekti duhet të trajtojë solucionet dhe kontenitorët përkatës në landfillet specifike për format e lëngëta nëpërmjet palëve të treta të kontraktuara dhe të licencuara për këtë qëllim;

d) Procedura e asgjësimit filmohet dhe fotografohet, gjatë çdo faze të procesit, nga përfaqësuesit e palëve;

dh) Në përfundim të asgjësimit plotësohet procesverbali, sipas shtojcës nr. 5, bashkëlidhur dhe pjesë përbërëse e këtij udhëzimi, i cili firmoset nga të gjitha palët e pranishme. Pjesë e procesverbalit janë dhe fotot dhe videot e realizuara;

e) Palët marrin një kopje origjinale të procesverbalit;

ë) Procesverbalet e firmosura gjatë procedurave të asgjësimit ngarkohen në Regjistër brenda 2 (dy) ditëve pune nga Agjencia.

Neni 9

Procedurat e asgjësimit që kryhen nga Agjencia

1. Agjencia kryen procedurat e asgjësimit:

a) Për bimët e konfiskuara në zbatim të përcaktimeve të ligjit nr. 61/2023;

b) Në rast se mbetjet nuk janë asgjësuar nga subjekti:

i. kur ato nuk janë deklaruar si mbetje dhe identifikohen nga Agjencia si të tilla gjatë kontrolleve të kryera në njësinë e prodhimit;

ii. kur ato janë deklaruar si të tilla dhe nuk janë realizuar procedurat e asgjësimit sipas përcaktimeve në kuadrin ligjor në fuqi;

iii. kur nuk janë zbatuar afatet dhe kërkesat e Agjencisë për plotësimin e kërkesave për asgjësimin.

2. Për rastet e përcaktuara në pikën 1 të këtij neni, Agjencia identifikon llojin e materialit bimor dhe e peshon, si dhe plotëson procesverbalin, sipas shtojcës nr. 6 bashkëlidhur dhe pjesë përbërëse e këtij udhëzimi, ku përfshihen gjetjet, identifikimi i bimëve të konfiskuara apo mbetjeve, pesha, lloji, kodi i shënjimit/gjurmimit dhe lotit nëse ka. Procesverbali shoqërohet me foto dhe video të procesit.

3. Palët marrin një kopje origjinale të procesverbalit.

4. Kur është i pamundur realizimi i peshimit në vend ai kryhet me mbërritjen në vendin e magazinimit në prani të palëve që marrin pjesë në asgjësim dhe shtohet në procesverbalin e sipërcituar duke shënuar dhe vendin ku u krye peshimi.

5. Procesverbali ngarkohet nga Agjencia në Regjistër brenda 2 (dy) ditëve pune.

6. Agjencia kërkon prezencën e drejtorisë vendore të policisë për realizimin e procedurave të mësipërme sipas rastit.

7. Në përfundim Agjencia realizon mbylljen e materialeve objekt asgjësimi në një ambient të posaçëm dhe kryen vulosjen e ambientit.

8. Në rastet kur nuk disponohet një ambient i tillë në vendin ku kryhet identifikimi, Agjencia kryen magazinimin përmes palëve të kontraktuara, sipas përcaktimeve të nenit 10 të këtij udhëzimi dhe njofton Policinë e Shtetit për të mundësuar ruajtjen dhe sigurinë deri në momentin e asgjësimit.

9. Agjencia kryen transportin, si dhe asgjësimin përmes palëve të kontraktuara për këtë qëllim sipas përcaktimeve në nenin 10 të këtij udhëzimi.

10. Agjencia njofton Policinë e Shtetit dhe Agjencinë Kombëtare të Mjedisit të paktën 5 (pesë) ditë pune përpara datës së parashikuar të asgjësimit, për të autorizuar një punonjës që të ndjekë procesin e asgjësimit. Mungesa e këtyre përfaqësuesve nuk pengon kryerjen e procesit të asgjësimit.

11. Transporti i materialeve për asgjësim kryhet në përputhje me kushtet e sigurisë sipas ligjit nr. 61/2023 dhe akteve nënligjore të dala në zbatim të tij, si dhe nën shoqërimin e përfaqësuesve të institucioneve.

12. Materialet për asgjësim merren në dorëzim nga transportuesi dhe shoqërohen me dokumentin e transferimit.

13. Transportuesi i dorëzon materialet te pala e kontraktuar për asgjësimin në prani të përfaqësuesve të Agjencisë dhe përfaqësuesve të institucioneve të tjera.

14. Pala e kontraktuar kryen asgjësimin me mënyrën e incenerimit.

15. Procedura e asgjësimit filmohet dhe fotografohet, gjatë çdo faze të procesit, nga përfaqësuesit e palëve.

16. Në përfundim të asgjësimit plotësohet procesverbali, sipas formatit të shtojcës nr. 5, bashkëlidhur dhe pjesë përbërëse e këtij udhëzimi, i cili firmoset nga të gjitha palët e pranishme. Pjesë e procesverbalit janë dhe fotot, dhe videot e realizuara.

17. Palët marrin një kopje origjinale të procesverbalit.

18. Procesverbalet e firmosura gjatë procedurave të asgjësimit ngarkohen në Regjistër brenda 2 (dy) ditëve pune nga Agjencia.

KREU IV

KONTRAKTIMI I PALËVE NGA AGJENCIA DHE LIKUIDIMI I SHPENZIMEVE NGA SUBJEKTI

Neni 10

Procedurat e kontraktimit të palëve nga Agjencia

1. Hapat që ndjek Agjencia për kontraktimin e palëve për kryerjen e procesit të magazinimit, transportit, asgjësimit, dhe janë si vijon:

a) Agjencia harton termat specifike të referencës dhe kriteret që duhet të plotësojë pala që do të kontraktohet sipas llojit të kontraktimit (magazinim, transport, asgjësim) dhe çmimin tavan për shërbimin përkatës, si dhe i publikon ato në mënyrë transparente në faqen *web* zyrtare të saj;

b) Agjencia cakton një afat për paraqitjen e aplikimeve dhe ngre një grup pune për të vlerësuar plotësimin e kriterëve nga aplikantët që do të shfaqin interes;

c) Në përfundim të këtij procesi, grupi i punës përgatit listën e aplikantëve që plotësojnë kriteret për secilin shërbim dhe ia paraqet drejtorit të përgjithshëm për miratim;

ç) Agjencia njofton palët që kanë kaluar procesin e vlerësimit, duke i njoftuar datën për lidhjen e kontratës;

d) Me lidhjen e kontratës, Agjencia publikon listën e palëve të kontraktuara për secilin shërbim në faqen *web* të Agjencisë.

2. Kontrata lidhet për një periudhë 2-vjeçare dhe përmban, përveç të tjerash, dhe:

a) çmimin tavan që parashikohet për ofrimin e shërbimit dhe afatin e ofrimit të shërbimit pas konfirmimit nga Agjencia;

b) tarifën shtesë që aplikohet kur shërbimi kërkohet të ofrohet me urgjencë dhe kohën maksimale të ofrimit të shërbimit nga momenti i konfirmimit nga Agjencia;

c) procedurat që duhet të ndiqen për ofrimin e shërbimit;

ç) penalitetet që aplikohen nëse shërbimi nuk ofrohet në kohë, me cilësinë dhe specifikimet e kërkuara;

d) penalitetet për zgjidhjen e kontratës para afatit.

3. Agjencia nis procedurat për rishpalljen e procedurës sipas pikës 1 të këtij neni, jo më vonë se 6 muaj para përfundimit të afatit 2-vjeçar të kontratave të mëparshme.

4. Kontratat me palët për periudhën vijuese lidhen për periudhën që nis nga dita vijuese e përfundimit të kontratave të mëparshme.

5. Agjencia lidh kontratë pa afat me Illyrian Guard për shërbimin e ruajtjes dhe sigurisë fizike, sipas tarifave të përcaktuara në VKM-në nr. 8, datë 9.1.2025 “Për përcaktimin e standardeve të planit të sigurisë e të elementeve të mbrojtjes për sipërfaqen për kultivim dhe përpunim të bimës së *cannabis*-it për qëllime mjekësore dhe rregullave të lëvizjes së automjeteve të dedikuara të transportit të lëndëve të para dhe produkteve, që duhet të plotësojnë subjektet e licencuara”.

Neni 11

Procedurat e likuidimit të shpenzimeve nga subjekti

1. Subjekti depoziton në momentin e aplikimit për licencim apo leje një deklaratë noteriale me përmbajtje, sipas shtojcës nr. 7, bashkëlidhur dhe pjesë përbërëse e këtij udhëzimi. Deklarata e sipërcituar është kusht për dhënien e licencës apo lejes.

2. Agjencia njofton palët e kontraktuara për shërbimin që kërkohet të ofrohet.

3. Palët e kontraktuara kanë detyrimin të përcjellin në Agjenci, brenda 24 orëve nga njoftimi, ofertën përkatëse, në të cilën çmimi nuk duhet të kalojë çmimin tavan të përcaktuar në kontratë.

4. Grupi i punës i ngritur nga Agjencia, sipas përcaktimit në germën “b”, të pikës 1, të nenit 10, vlerëson ofertat e paraqitura dhe i paraqet drejtorit të përgjithshëm për miratim, palën që ka paraqitur ofertën me vlerën më të ulët.

5. Pas miratimit të drejtorit të përgjithshëm, Agjencia njofton palën që ka paraqitur ofertën më të ulët, për të vijuar me ofrimin e shërbimit të kërkuar.

6. Në rastet e urgjencës për realizimin e shërbimit, palëve kontraktuese i kërkohet të përcjellin ofertat brenda 1 (një) ore nga njoftimi. Për rastet e urgjencës aplikohet një tarifë shtesë nga palët e kontraktuara për shërbimin që ofrojnë, sipas përcaktimit në kontratë.

7. Në përfundim të shërbimeve të kryera, pala e kontraktuar lëshon faturën tatimore në emër të subjektit dhe ia përcjell për likuidim.

8. Fatura e pa likuiduar nga subjekti brenda afateve të parashikuara në kuadrin ligjor në fuqi, përbën titull ekzekutiv.

9. Pala e kontraktuar njofton Agjencinë në rastet e moslikuidimit të faturës së lëshuar nga subjekti.

10. Agjencia i kërkon subjektit pagesën e menjëhershme të faturës jo më vonë se 5 (pesë) ditë pune nga data e njoftimit. Ky njoftim konsiderohet masë e dhënë nga Agjencia për subjektin.

11. Subjekti duhet të plotësojë menjëherë kërkesat e Agjencisë, duke kryer likuidimin e faturës përkatëse.

12. Nëse subjekti nuk realizon likuidimin e faturës brenda afatit të përcaktuar, Agjencia zbaton përcaktimet për kundërvajtjet administrative, sipas përcaktimeve të nënpikës “iv”, të germës “a”, të pikës 1, të nenit 40, të ligjit nr. 61/2023 dhe i vendos subjektit një afat të dytë 5-ditor (pesëditor) për likuidimin e faturës. Ky njoftim i Agjencisë konsiderohet masë e dhënë nga Agjencia për subjektin.

13. Nëse subjekti nuk likuidon faturën dhe pas afatit të dytë të vendosur nga Agjencia, Agjencia i cakton si sanksion ndalimin e përkohshëm të kryerjes së veprimtarisë për një periudhë nga 6 muaj deri në 3 vjet.

KREU IV DISPOZITA TË TJERA

Neni 12

Asgjësimi dhe riciklimi i mbetjeve të tjera

Asgjësimi dhe/ose riciklimi i mbetjeve të tjera, përveç sa përmendur në këtë udhëzim, bëhet në përputhje me legjislacion në fuqi për mbrojtjen e mjedisit dhe ligjin për menaxhimin e integruar të mbetjeve.

Neni 13

Dispozita të fundit

1. Në rastet kur parashikohet konfiskimi i bimëve nga një subjekt që nuk disponon licencë apo leje, Agjencia njofton Policinë e Shtetit. Pas marrjes së njoftimit Policia e Shtetit vijon me procedurat konform legjislacionit në fuqi.

2. Për zbatimin e këtij udhëzimi ngarkohen të gjitha institucionet dhe subjektet e përmendura në këtë udhëzim.

Ky udhëzim hyn në fuqi menjëherë dhe botohet në Fletoren Zyrtare.

MINISTËR I SHËNDETËSISË DHE MBROJTJES SOCIALE
Albana Koçiu

MINISTËR I BUJQËSISË DHE ZHVILLIMIT RURAL
Anila Denaj

MINISTËR I BRENDSHËM
Ervin Hoxha

Shtojca nr.1. Referenca me operacionet e asgjësimit

Mënyra e Asgjësimit	Operacionet e asgjësimit korresponduese*
Incenerim	D10
Asgjësimi me metoda kimike	D9 e ndjekur D2
Trajtim në landfill	D13 e ndjekur nga D1

OPERACIONET E ASGJËSIMIT*

- D1 Depozitimi nën dhe ose mbi dhe (p.sh. në landfill etj.).
- D2 Trajtimi në tokë (p.sh. biodegradimi i shkarkimeve të lëngshme ose llumrave në tokë etj.).
- D9 Trajtimi fiziko-kimik që nuk specifikohet në ndonjë pjesë tjetër të kësaj Shtojce, që rezulton me përbërje ose përzierje përfundimtare, të cilat shkarkohen me anë të cilitdo nga operacionet e renditura nga D 1 deri në D 12 (p.sh. avullimi, tharja, kalcifikimi etj.).
- D10 Incinerimi mbi tokë.
- D13 Përzierja ose bashkimi para se t'i nënshtrohen cilitdo prej operacioneve të renditura nga D1 deri në D12

**Referuar ligjit Nr.10463, datë 22.9.2011 "Për menaxhimin e integruar të mbetjeve", i ndryshuar.*

Shtojca nr. 2

PROCESVERBAL PËR NDËRPRERJEN E ASGJËSIMIT

Nr. _____

Datë _____. _____. _____. _____

Të dhëna të përgjithshme

Emri i Subjektit të licencuar/lejuar	
NIPT i Subjektit të licencuar/lejuar	
Adresa e Subjektit të licencuar/lejuar	
Lloji i aktivitetit	☐ Licencë ☐ Leje
Nr. licencës/ lejes	
Emri i palës së kontraktuar	
NIPT i palës së kontraktuar	
Nr. Licence e palës së kontraktuar	
Adresa e palës së kontraktuar	
Vendndodhja ku kryhet asgjësimi	
Data e asgjësimit	
Arsyeja e ndërprerjes së procesit të asgjësimit	
Mënyra e asgjësimit	

Të dhëna mbi sasinë e mbetjeve në momentin e ndërprerjes së procesit të asgjësimit

Nr.	Sasia mbetjeve e pranuar për asgjësim (kg)	Sasia e mbetjeve të asgjësuar deri në momentin e ndërprerjes së asgjësimit (kg)	Sasia e mbetur e materialit për t'u asgjësuar në pas ndërprerjes (kg)	Data dhe ora e ndërprerjes
1.				
2.				
3.				
Pesha totale e mbetjeve në (kg)				

Janë të gjitha palët prezent

☐ Po

☐ Jo

Nëse jo, mungon _____

Material viziv (fotografi/video):

☐ Po

☐ Jo

Ky procesverbal u mbajt sot më datë _____ dhe pasi lexohet nënshkruhet si më poshtë:

Nënshkrimet:

Për Agjencinë Kombëtare Kontrollit të *Cannabis*-it,

Për Agjencinë Kombëtare të Mjedisit,

Për Drejtorinë Vendore të Policisë të _____,

Personi përgjegjës i palës së kontraktuar për asgjësimin _____

Personi përgjegjës i Subjektit _____

Procesverbali mbahet në 5 kopje dhe nënshkruhet nga të gjitha palët prezente

Shtojca nr. 3. Të dhënat mbi specifikimet e mbetjeve që parashikohet të asgjësohen

I mbajtur, në datën _____

Seksioni A:

1. Lloji i mbetjes: _____
2. Loti: _____
3. Sasia në (kg): _____
4. Përmbajtja e THC-së në %*: _____
5. Metoda për asgjësim: _____

**Sipas të dhënave në certifikatën e analizës përkatëse*

I mbajtur, në datën _____

Seksioni B:

6. Data e parashikuar për asgjësim: _____
7. Të dhënat e palës së kontraktuar: _____
8. Vendin e trajtimit të mbetjeve: _____

Personi përgjegjës:

Nënshkrimi _____

Data: _____ Ora: _____

Shtojca nr. 4

PROCESVERBAL VERIFIKIMI PËR MBETJET - OBJEKT ASGJESIMI

Nr. _____

Datë ____ . ____ . ____

Të dhëna të përgjithshme

Emri i subjektit të licencuar/lejuar	
NIPT i subjektit të licencuar/lejuar	
Nr. Licencës/ lejes	
Emri i palës së kontraktuar për të kryer asgjësimin	
NIPT i palës së kontraktuar	
Nr. Licence i palës së kontraktuar	
Adresa e palës së kontraktuar	
Vendndodhja ku kryhet asgjësimi	
Data e asgjësimit	
Mënyra e asgjësimit	
Gjetjet e konstatuara	

Të dhënat e konstatuara për mbetjet për të cilat është bërë kërkesa për asgjësim

Nr.	Nr. i Lotit	Identifikimi i llojit të mbetjeve	Pesha e mbetjeve të deklaruara nga subjekti (kg)	Verifikimi i peshës së mbetjeve e konfirmuar nga përfaqësuesit e institucioneve (kg)
1.				
2.				
Pesha totale e mbetjeve për t'u asgjësuar				

Janë të gjitha palët prezent

☐ Po

☐ Jo

Nëse jo, mungon

Material viziv (fotografi/video):

☐ Po

☐ Jo

Refuzim procedure nga subjekti

☐ Po

☐ Jo

Nëse po, arsyet

Ky procesverbal u mbajt sot më datë _____ dhe pasi lexohet nënshkruhet si më poshtë:

Nënshkrimet:

Për Agjencinë Kombëtare Kontrollit të *Cannabis-it*,

Për Agjencinë Kombëtare të Mjedisit,

Për Drejtorinë Vendore të Policisë të _____,

Personi përgjegjës i palës së kontraktuar për asgjësimin _____

Personi përgjegjës i Subjektit _____

Procesverballi mbahet në 5 kopje dhe nënshkruhet nga të gjitha palët prezente

Shtojca Nr. 5**PROCESVERBAL ASGJËSIMI**

Nr. _____

Datë _____.____._____

Bazuar në nenin 39, të ligjit nr. 61/2023, “Për kontrollin e kultivimit dhe përpunimit të bimës së *cannabis*-it dhe prodhimit të nënprodukteve të saj për qëllime mjekësore dhe industriale”, Udhëzimin e përbashkët Nr. _____, datë _____ “ Për mënyrën e hollësishme të asgjësimit të bimëve të *cannabis*-it”

A. TË DHËNA TË PËRGJITHSHME

Emri i subjektit të licencuar/lejuar	
NIPT i subjektit të licencuar/lejuar	
Nr. Licencës/ lejes	
Emri i subjektit të kontraktuar për të kryer asgjësimin	
NIPT i subjektit të kontraktuar	
Nr. Licence të subjektit të kontraktuar	
Adresa e subjektit të kontraktuar	
Vendndodhja e depozitimit/asgjësimi	
Data e asgjësimit	
Mënyra e asgjësimit	
Emri i subjektit të kontraktuar për eliminimin e solucioneve/kontenitorëve për t’u eliminuar pas asgjësimit me metoda kimike *	

*Zbatohet vetëm në rastin e asgjësimit me metoda kimike, kur solucionet nuk mund të ripërdoren më.

Të dhënat për mbetjet e asgjësuar

Nr.	Nr. i Lotit	Identifikimi i llojit të mbetjeve	Pesha e mbetjeve të asgjësuar (kg)
1.			
2.			
Pesha totale e mbetjeve të asgjësuar			

Janë të gjitha palët prezent

☐ Po

☐ Jo

Nëse jo, mungon _____

Material viziv (fotografi/video):

☐ Po

☐ Jo

Ky procesverbal u mbajt sot më datë _____ dhe pasi lexohet nënshkruhet si më poshtë:

Nënshkrimet:

Për Agjencinë Kombëtare Kontrollit të *Cannabis-it*,

Për Agjencinë Kombëtare të Mjedisit,

Për Drejtorinë Vendore të Policisë të _____,

Personi përgjegjës i palës së kontraktuar për asgjësimin _____

Personi përgjegjës i Subjektit _____

Procesverbali mbahet në 5 kopje dhe nënshkruhet nga të gjitha palët prezente

Shtojca nr. 6

PROCESVERBAL KONSTATIMI

Nr. _____

Datë ____ . ____ . ____

Të dhëna të përgjithshme

Të dhëna mbi subjektin:

Emri i subjektit: _____ *NIPT:* _____

Adresa/vendndodhja: _____

Arsyet e asgjësimit nga Agjencia:

- ☐ Bimë të konfiskuara në zbatim të përcaktimeve të ligjit 61/2023.
- ☐ Bimë të pa deklaruar nga Subjekti si mbetje dhe të identifikuar nga Agjencia si të tilla gjatë kontrolleve të kryera në njësinë e prodhimit
- ☐ Bimë të deklaruar nga Subjekti si mbetje por për të cilat nuk janë realizuar procedurat e asgjësimit sipas përcaktimeve në kuadrin ligjor në fuqi
- ☐ Bimë të deklaruar nga Subjekti si mbetje por për të cilat nuk janë zbatuar afatet dhe kërkesat e Agjencisë për plotësimin e kërkesave për asgjësimin

Personat e autorizuar nga Agjencia për të kryer kontrollin:

1.

2.

3.

Kohëzgjatja e kontrollit:

data e fillimit, ora _____

data e përfundimit, ora _____

Të dhënat mbi materialet që do të asgjësohen

Nr.	Lloji i materialeve që do të asgjësohen	Nr. i Lotit (nëse ka)	Kodi i shënjjimit/gjurmimit (nëse ka)	Pesha (kg)
1.				
2.				
3.				
Pesha totale e mbetjeve për t'u asgjësuar				

Material viziv (fotografi/video):	☐ Po ☐ Jo
Refuzim procedure nga subjekti:	☐ Po ☐ Jo
Nëse po, arsyet:	_____
Ka shkelje të kërkesave ligjore:	☐ Po ☐ Jo
Nëse Po, cila:	_____
Masa urgjente që parashikohet të ndërmerren:	☐ Po ☐ Jo
Nëse Po, të plotësohet masa konkrete)	_____
Dokumente të paraqitura:	☐ Po ☐ Jo
Nr. i dokumenteve	_____
Nr. i fletëve	_____

Shpjegimet e subjektit: (Për faktet dhe rrethanat e konstatuara të paraqitura në këtë procesverbal, subjekti mund të paraqesë shpjegimet apo kontestimet e tij me shkrim)

Ky procesverbal u mbajt sot më datë _____ dhe pasi lexohet nënshkruhet si më poshtë:

Nënshkrimet:

Për Agjencinë Kombëtare Kontrollit të *Cannabis-it*,

Për Drejtorinë Vendore të Policisë të _____,

Personi përfaqësues i Subjektit _____,

Procesverbali mbahet në 3 (tre) kopje dhe nënshkruhet nga të gjitha palët prezente

Shtojca nr. 7 Përmbajtja e Deklaratës Noteriale

Deklarata noteriale që depozitohet nga Subjekti në momentin e kërkesës për licencë/leje duhet të përmbajë të dhënat e mëposhtme:

Data dhe vendi i deklarimit: _____

Të dhënat e Subjektit:

- Emri
- NIPT-i
- Adresa e selisë
- Adresa e Njesisë së Prodhimit

Të dhënat e përfaqësuesit ligjor të Subjektit:

- Emër, atësi, mbiemër
- Ditëlindje
- Vendlindje
- Adresa e banimit
- Adresë kontakti email dhe cel

Përmbajtja e deklaratës:

Unë i nënshkruari _____, përfaqësues ligjor i _____ deklaroj se subjekti që unë përfaqësoj _____ pranon të zbatojë parashikimet e Udhëzimit nr. ____ datë. _____ “Për mënyrën e hollësishme të asgjësimit të bimëve të *Cannabis -it*”, i cili ka dalë në zbatim të ligjit 61/2023 “Për kontrollin e kultivimit dhe përpunimit të bimës së *Cannabis-it* dhe prodhimit të nënprodukteve të saj për qëllime mjekësore dhe industriale”, si dhe bie dakord që palët e kontraktuara nga Agjencia Kombëtare e Kontrollit të *Cannabis -it*, në zbatim të përcaktimeve të udhëzimit të sipërcituar, të lëshojnë faturën tatimore në emrin e subjektit që unë përfaqësoj, e cila do të ekzekutohet brenda afateve të parashikuara nga kuadri ligjor në fuqi.

Me anë të kësaj deklarate nën përgjegjësinë e plotë ligjore deklaroj se nuk kam tani dhe nuk do të kem dhe në të ardhmen asnjë pretendim për sa jam shprehur në këtë deklaratë.