

UDHËZIM
Nr. 14, datë 28.3.2025

**PËR PROCEDURAT DHE MËNYRËN E ADMINISTRIMIT TË FONDIT TË
PROGRAMIT PËR BUJQËSINË DHE ZHVILLIMIN RURAL, PËR MASAT
MBËSHTETËSE PËR VITIN 2025**

(Ndryshuar me udhëzimin nr. 16, datë 17.4.2025; nr. 24, datë 16.7.2025)

(i përditësuar)

Në mbështetje të nenit 102, pika 4, të Kushtetutës së Republikës së Shqipërisë; të pikës 3, të nenit 6, të ligjit nr. 9817, datë 22.10.2007, “Për bujqësinë dhe zhvillimin rural”; të ligjit nr. 115/2024, “Për buxhetin e vitit 2025” dhe të VKM-së nr. 150, datë 6.3.2025, “Për përcaktimin e kriterëve bazë, të sektorëve që do mbështeten dhe të masës së përfitimit nga fondi i programit për bujqësinë dhe zhvillimin rural për vitin 2025”, ministri i Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural dhe ministri i Financave,

UDHËZOJNË:

I. PËRDORIMI I FONDIT TË PROGRAMIT PËR BUJQËSINË DHE ZHVILLIMIN RURAL

Fondi i programit për bujqësinë dhe zhvillimin rural për vitin 2025, zëri “Transferte në buxhetet familjare” (llogaria ekonomike 606), të përdoret për masat mbështetëse, si më poshtë vijon:

Nr. i masës	Emërtimi i masës mbështetëse
1	Pagesa për gjedh të matrikulluar në vlerën deri në 10 000 (dhjetë mijë) lekë/krerë lopë/mëshqerrë dhe deri në 5 000 (pesë mijë) lekë/krerë viça, për fermer/aplikant me jo më pak se 10 (dhjetë) krerë gjedh. Për pjesën mbi 50 (pesëdhjetë) krerë, masa e përfitimit zvogëlohet me 50%, përjashtuar rastet e aplikantëve me status “Grup fermerësh” ose “Shoqëri të Bashkëpunimit Bujqësor (SHBB)”.
2	Pagesa në vlerën deri në 1 200 (një mijë e dyqind) lekë/krerë për tufën bazë të matrikulluar (kafshët riprodhuese), për fermer/aplikant me jo më pak se 100 (njëqind) krerë dele dhe/ose dhi. Për pjesën mbi 300 (treqind) krerë masa e përfitimit zvogëlohet me 50%, përjashtuar rastet e aplikantëve me status “Grup fermerësh” ose “SHBB”.
3	Mbarështim i bletarisë në vlerën deri në 1 000 (një mijë) lekë për zgjua, për fermer/aplikant me jo më pak se 50 (pesëdhjetë) zgjoje. Për pjesën mbi 150 (njëqind e pesëdhjetë) zgjoje, masa e përfitimit zvogëlohet me 50%, përjashtuar rastet e aplikantëve me status “Grup fermerësh” ose “SHBB”.
4	Pagesa në vlerën deri në 200 000 (dyqind mijë) lekë për ha për kultivimin e perimeve, rrushit për tavolinë në serra dhe/ose luleshtrydhe në tunele plastike për fermer/aplikant me sipërfaqe të mbjellë jo më pak se 1 (një) ha. Për sipërfaqen mbi 5 (pesë) ha, masa e përfitimit zvogëlohet me 50%, përjashtuar rastet e aplikantëve me status “Grup fermerësh” ose “SHBB”. Përfitojnë pagesë shtesë fermerët që përdorin kontrollin biologjik të dëmtuesve të perimeve (domate, specat, tranguj, luleshtrydhe). Masa e përfitimit të jetë në 50% të vlerës totale të faturave tatimore për blerjen e materialeve biologjike, përfshirë insektet e dobishme, por jo më shumë se 30,000 mijë lekë për dynym në rastin e dy mbjelljeve në vit. Për fermerët individual, që aplikojnë për mbështetje vetëm për kontrollin biologjik, sipërfaqja minimale e kultivuar të jetë 3 (tre) dynym, ndërsa për aplikantët me status “Grup fermerësh” ose “SHBB” sipërfaqja minimale të jetë 1 (një) ha, për secilën nga mbjelljet.
5	Pagesë për kultivimin e bimëve mjekësore e aromatike në vlerën deri në 30 000 (tridhjetë mijë) lekë/ha, për fermer/aplikant me sipërfaqe të mbjellë jo më pak se 1 (një) ha. Për sipërfaqen mbi 10 (dhjetë) ha, masa e përfitimit zvogëlohet me 50%, përjashtuar rastet e aplikantëve me status “Grup fermerësh” ose “SHBB”.
6	Fermat organike për periudhën në kalim, vitin e parë, në vlerën 100 000 (njëqind mijë) lekë, në vitin e dytë 150 000 (njëqind e pesëdhjetë mijë) lekë, vitin e tretë 150 000 (njëqind e pesëdhjetë mijë) lekë dhe 200 000 (dyqind mijë) lekë për fermë të certifikuar.

7	Implementimi dhe certifikimi global GAP, përfshirë mbulimin e kostove të analizave të produkteve, në perime, fruta, rrush, ullinj, agrume dhe kultura të tjera bujqësore të certifikueshme, në masën 50 (pesëdhjetë) % të vlerës totale të faturës tatimore: i. por jo më shumë se 175 000 (njëqind e shtatëdhjetë e pesë mijë) lekë, për sipërfaqe jo më pak se 1 (një) ha për certifikim individual; ii. por jo më shumë se 500 000 (pesëqind mijë) lekë, për sipërfaqe jo më pak se 3 (tre) ha në ambiente të mbrojtura dhe jo më pak se 10 (dhjetë) ha në fushë të hapur, për certifikim në grup me minimum 10 (dhjetë) fermerë të përfshirë; iii. por jo më shumë se 700 000 (shtatëqind mijë) lekë, për sipërfaqe jo më pak se 15 (pesëmbëdhjetë) ha në ambiente të mbrojtura dhe jo më pak se 30 (tridhjetë) ha në fushë të hapur, për certifikim në grup me minimum 20 (njëzet) fermerë të përfshirë.
8	Mbështetje për naftën për punimet e mekanizuara në bujqësi.
9	<i>Për ndërtimin e serrave diellore të reja për perime, luleshtrydhe dhe rrush tavoline, përfshirë edhe instalimin e sistemit të ujitjes, me sipërfaqe minimale 0.2 ha dhe sipërfaqe maksimale 2 ha. Masa e përfitimit të jetë në 50% të vlerës totale të faturave tatimore, por jo më shumë se: - 15 00 000 (pesëmbëdhjetë milionë) lekë/ ha për serrat e prodhimit të perimeve; - 8 000 000 (tetë milionë) lekë/ ha për serrat e prodhimit të rrushit për tavolinë; - 4 000 000 (katër milionë) lekë/ ha për serrat (tunelet plastike) të prodhimit të luleshtrydheve.</i>
10	<i>Për investime në mbjelljet e reja të pemëve frutore, ullinjve, agrumeve dhe vreshtave, financimi të bëhet për sipërfaqe jo më pak se 0,5 ha dhe jo më shumë se 10 ha. Masa e përfitimit të jetë në 50% të vlerës totale të faturave tatimore, por jo më shumë se 800 000 (tetëqind mijë) lekë/ ha. Përfitojnë pagesë shtesë fermerët që instalojnë sistemet e ujitjes me pika. Masa e përfitimit të jetë në 50% të vlerës totale të faturave tatimore, por jo më shumë se 250 000 (dyqind e pesëdhjetë mijë) lekë/ ha.</i>
11	<i>Rrjeta për mbrojtjen e prodhimit nga breshëri në blloqet ekzistuese me pemë frutore, agrume dhe vreshta. Masa e përfitimit të jetë në 50% të vlerës totale të faturave tatimore, por jo më shumë se 1 500 000 (një milion e pesëqind mijë) lekë/ ha. Financimi të bëhet për sipërfaqe jo më pak se 1 (një) ha dhe jo më shumë se 5 (pesë) ha.</i>
12	<i>Për sistemet e ujitjes me pika në pemëtore, ullishte, agrume dhe vreshta ekzistues. Masa e përfitimit të jetë në 50% të vlerës totale të faturave tatimore, por jo më shumë se 250 000 (dyqind e pesëdhjetë mijë) lekë/ ha. Financimi të bëhet për sipërfaqe jo më pak se 1 (një) ha dhe jo më shumë se 10 ha.</i>
13	<i>Për ndërtimin e ambienteve të reja për përmbarshtimin e kafshëve dhe stabilimenteve për rritjen e shpendëve, përfshirë pajisjet/sistemet e nevojshme, me kapacitet jo më pak se 10 (dhjetë) lopë, jo më pak se 100 (njëqind) të imëta, jo më pak se 10 (dhjetë) dosa dhe jo më pak se 10 000 (dhjetë mijë) shpendë. Masa e përfitimit të jetë në 50% të vlerës totale të faturave tatimore, por jo më shumë se 15 000 000 lekë (pesëmbëdhjetë milionë) për subjekt.</i>
14	<i>Mbështetje për mekanizimin dhe modernizimin e proceseve të punës në fermat bujqësore dhe blegtorale. Masa e përfitimit të jetë në 50% të vlerës totale të faturave tatimore, por jo më shumë se 5 000 000 (pesë milionë) lekë për subjekt.</i>
15	<i>Mbështetje për linja/makinëri/pajisje për përpunimin, seleksionimin, paketimin dhe etiketimin e perimeve, frutave, rrushit dhe verës, ullirit dhe vajit të ullirit në 50% të vlerës totale të faturave tatimore, por jo më shumë se 7 500 000 (shtatë milionë e pesëqind mijë) lekë për subjekt.</i>
16	<i>Mbështetje për investime në agroturizëm me një masë përfitimi në 50% të vlerës totale të faturave tatimore, por jo më shumë 15,000,000 lekë (pesëmbëdhjetë milionë) për subjekt.</i>
17	<i>Mbështetje për akuakulturën detare për koshat e rritjes së peshkut (vetëm për koshat dhe rrjetat). Masa e përfitimit të jetë në 50% e vlerës totale të faturave tatimore, por jo më shumë se 15,000,000 (pesëmbëdhjetë milionë) lekë për subjekt.</i>

II. SHKURTIME

AKSHI	Ajencia Kombëtare e Shoqërisë së Informacionit
AMTP	Akti i marrjes së tokës në pronësi
ASHK	Ajencia Shtetërore e Kadastrës
AZHBR	Ajencia për Zhvillim Bujqësor dhe Rural
AREB	Ajencitë Rajonale të Ekstensionit Bujqësor

AKVMB	Autoriteti Kombëtar i Veterinarisë dhe Mbrojtjes së Bimëve
DAMT	Drejtoria e Administrimit dhe Mbrojtjes së Tokës në qark
DAP	Drejtoria e Autorizimit të Pagesave në AZHBR
DEP	Drejtoria e Ekzekutimit të Pagesave në AZHBR
DK	Drejtoria e Kontrollit, AZHBR
DPAP	Drejtoria e Përzgjedhjes dhe Aprovimit të Projekteve, AZHBR
DVASHT	Drejtoritë vendore të Agjencisë Shtetërore të Kadastrës
ESHFF	Enti Shtetëror i Farave dhe Fidanëve
INSTAT	Instituti i Statistikave
MBZHR	Ministria e Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural
MF	Ministria e Financave
NIPT	Numri i Identifikimit të Personit të Tatueshëm
NUIS	Numri Unik i Identifikimit të Subjektit
QKB	Qendra Kombëtare e Biznesit
SHBB	Shoqëri e Bashkëpunimit Bujqësor
SMI	Sistemi i Menaxhimit të Informacionit të naftës për bujqësinë
SPAP	Spektori i Përzgjedhjes dhe Aprovimit të Projekteve në AZHBR

III. KRITERE TË PËRGJITHSHME TË PËRFITIMIT

1. Përfitues sipas masave mbështetëse mund të jenë fermerët individualë, grupet e fermerëve, personat fizikë, personat juridik dhe SHBB-të;
2. Fermerët individualë të jenë të pajisur me NIPT-in e fermerit me status aktiv;
3. SHBB-të, personat fizikë dhe juridikë të jenë të pajisur me NIPT/NUIS me status aktiv, sipas fushës së veprimtarisë që përfshin aktivitetin për të cilin aplikojnë;
4. Në rastin kur fermeri individual është pjesë e aplikimit si “grup fermerësh” të jetë i pajisur me NIPT-in e fermerit me status aktiv;
5. Kur fermeri aplikon si pjesë e një “grupi fermerësh”, nuk mund të aplikojë edhe si fermer individual apo edhe në grupe të tjera fermerësh, për të njëjtën masë mbështetëse;
6. “Grupi i fermerëve” mund të krijohet nga fermerë individual, persona fizikë dhe/ose juridikë. Anëtarët e grupit përfitojnë pagesën në numrin e llogarisë bankare të secilit prej tyre;
7. “Grupi i fermerëve” krijohet brenda kufijve administrativ të një bashkie;
8. Numri minimal i anëtarëve të “Grupit të fermerëve” nuk duhet të jetë më i vogël se 7; Përgjithësisht për masën mbështetëse nr. 4, grupi i fermerëve përbëhet nga jo më pak se 4 anëtarë;
9. Në rastin kur një apo më shumë anëtarë të “Grupit të fermerëve”, pas kontrollit administrativ të dokumentacionit apo verifikimit në terren, rezulton se nuk përmbushin kriteret e përfitimit të masës përkatëse, nuk përfitojnë mbështetje as anëtarët e tjerë të grupit;
10. Për masat mbështetëse nr. 1–7, përfituesi të këtë bërë “shlyerjen koherente të sigurimeve shoqërore”;
11. Faturat për masat mbështetëse *direkte* në përputhje me kriteret përkatëse, duhet të jenë të lëshuara gjatë periudhës 2024–2025;
12. Financimi i shumës së përfituar bëhet në bankat e nivelit të dytë. Formulari i aplikimit përmban rubrikën për llogarinë bankare të përfituesit, e cila plotësohet që në momentin e aplikimit;
13. I gjithë dokumentacioni i kërkuar të jetë në gjuhën shqipe ose në rast se është në gjuhë të huaj të jetë i përkthyer nga një përkthyes i autorizuar dhe i vërtetuar nga noteri;
14. Të gjithë aplikantët para përfitimit duhet të plotësojnë/përditësojnë Regjistrin e Fermës.
15. Për masat mbështetëse 9–17 *aplikanti*:
 - nuk duhet të jetë debitor ndaj AZHBR-së dhe MBZHR-së;
 - nuk duhet të jetë debitor ndaj Drejtorisë së Përgjithshme të Tatimeve, sipas legjislacionit në fuqi;
 - të ketë shlyer “sigurimet shoqërore” në rastin e fermerëve individualë;
 - të ketë tokën në pronësi dhe/ose me qira/huapërdorje për të paktën 5 vjet, duke filluar nga viti i aplikimit;
 - të ketë lejen përkatëse të ndërtimit sipas legjislacionit në fuqi, para lidhjes së kontratës.
16. Për ofertat në valutë të huaj do të zbatohet kursi i këmbimit të Bankës së Shqipërisë në datën e hapjes së aplikimit;

17. Për masat mbështetëse të investimeve, punimet e ndërtimit, pajisjet, makineritë dhe faturat/aktet e zhdoganimit duhet të jenë pas datës së lidhjes së kontratës;

18. Të gjitha mallrat, makineritë dhe pajisjet duhet të jenë të reja dhe të papërdorura;

19. Financimi për masat 9–17 do të bëhet deri në vlerën e tregut të përlllogaritur nga AZHBR-ja, përjashtuar TVSH-ja. Vlera e përlllogaritur do të kryhet duke u bazuar në arsyeshmërinë e çmimeve, sipas kërimit të tregut dhe/ose çmimeve të referencës së databazës së çmimeve të AZHBR-së;

20. Në rastet kur vlera e investimit të pranueshëm (pa TVSH) është mbi 5 milionë lekë, aplikanti duhet të dorëzojë planin e biznesit sipas aneksit 11 dhe 11.1 të këtij udhëzimi;

21. Aplikanti mund të aplikojë dhe përfitojë vetëm në një ose të gjitha masat mbështetëse 9–17;

22. Përfituesve nga masat e mbështetjes së investimeve 9–17, pas lidhjes së kontratës u paguhet paraprakisht deri në 30% të masës së financimit të kontraktuar, kundrejt garancisë së pagesës së lëshuar nga shoqëri sigurimi dhe/ose banka, sipas përcaktimeve të kontratës. Kërkesa për parapagesë duhet të depozitohet pranë AZHBR-së brenda një afati 15 ditëve pune nga lidhja e kontratës;

23. I gjithë dokumentacioni i kërkuar të jetë në gjuhën shqipe, ose në rast se është në gjuhë të huaj të jetë i përkthyer nga një përkthyes i autorizuar;

24. Kur dokumentacioni i kërkuar, dorëzohet si fotokopje (me përjashtim të kartës së identitetit ose pasaportës biometrike, formularit të regjistrimit në QKB të ofertuesve, Certifikatës/Vërtetimit të pronësisë, AMTP-së, hartës treguese) të jetë i noterizuar.

Kriteret e përcaktuara në pikat më sipër, vërtetohen nga ndërveprimi me regjistra të tjerë elektronik në formën e aplikimit dhe në sistemin elektronik ku trajtohen aplikimet.

IV. INFORMACIONI PËR GJITHSHËM PËR APLIKIMIN

a) Informacioni i nevojshëm për mënyrën e aplikimit, kriteret e përfitimit dhe procedimit deri në përfitimin e mbështetjes financiare gjendet pranë agropikave, pranë Agjencive Rajonale të Ekstensionit Bujqësor, Zyra Qendrore të AZHBR-së, si dhe në faqen e saj të internetit: www.azhbr.gov.al;

b) Aplikimet për të gjitha masat do të bëhen nga data **14.4.2025 deri më 30.5.2025**;

c) Aplikimet për të gjitha masat mbështetëse do të bëhen *online*;

d) Aplikimi *online* është i mundshëm përgjatë 24 orëve, nga ora 08:00, e datës së hapjes deri në orën 24:00, të datës së përfundimit të periudhës së aplikimit;

e) Aplikimi *online* do të bëhet nga aplikanti në portalin “e-Albania”. Aplikantët kur e kanë të nevojshme asistohen nëpërmjet numrit jeshil 08008383, nga specialistët e agropikave dhe të agjencive rajonale të ekstensionit bujqësor;

f) Lista e agropikave dhe zyrave të bujqësisë ku fermerët asistohen për të kryer aplikimin *online* gjendet në aneksin 1;

g) Procedura e aplikimit nga portali “e-Albania”, përfundon me dërgimin me sukses të formatit elektronik të formularit të aplikimit.

Renditja e aplikimeve bëhet automatikisht nga sistemi në rang kombëtar dhe për çdo masë mbështetëse.

IV/I. APLIKIMI PËR MASAT MBËSHTETËSE TË INVESTIMEVE

a) Informacioni i nevojshëm për mënyrën e aplikimit, kriteret e përfitimit dhe procedimit deri në përfitimin e mbështetjes financiare gjendet pranë agropikave, zyrave qendrore të AZHBR-së, si dhe në faqet e internetit: www.azhbr.gov.al dhe www.mbzhr.gov.al.

b) Aplikimet për masat mbështetëse të investimeve me nr. **9–17** do të bëhen me dosje fizike në zyrat qendrore të AZHBR-së;

c) Për qëllime identifikimi, aplikanti sipas statusit përkatës (fermer individual/person fizik/juridik, SHBB), ose përfaqësuesi i tij me prokurë ose autorizim, duhet të paraqitet në zyrat qendrore të AZHBR-së me letërnjoftim elektronik ose pasaportë biometrike.

d) Aplikimet për masat mbështetëse të investimeve do të bëhen nga data **30.7.2025 deri më 30.9.2025**, brenda orarit zyrtar.

e) Nëse fondi i planifikuar për masat mbështetëse të investimeve nuk ezaurohet me thirrjen e parë në afatin e mësipërm, mund të shpallen edhe thirrje të tjera, në data të miratuara nga ministri i Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural.

V. DOKUMENTACIONI QË GJENEROHET NGA REGJISTRAT ELEKTRONIK DHE MODULI I PUNONJËSVE QEVERITAR

1. Formulari i aplikimit për masën mbështetëse përkatëse.

2. Të dhënat e kartës së identitetit të aplikantit.

3. Dokumenti që vërteton statusin e aplikantit (fermer, person fizik/juridik, SHBB).

4. Konfirmimi që aplikanti (ortakët, përfaqësuesi ligjor, anëtarët e SHBB-së) nuk janë debitorë ndaj AZHBR-së, MBZHR-së apo tatimeve.

5. Dokumenti për “shlyerjen koherente të sigurimeve shoqërore”.

6. Leje apo licenca për masat përkatëse, sipas legjislacionit në fuqi.

7. Regjistri elektronik i blegtorisë dhe bletarisë (RUDA).

8. Dokumentin e regjistrimit në Qendrën Kombëtare të Biznesit.

Aplikantët, për masat mbështetëse *nr. 1–8* për të cilët ndonjë dokument nuk arrihet të gjenerohet nga regjistrat zyrtarë apo nuk plotësojnë kriteret e përfitueshmërisë, informohen nëpërmjet listës së aplikimeve të përfituesve.

Dorëzimi i dokumentacionit për masat mbështetëse, bëhet në agropikën më të afërt ose në zyrat qendrore të AZHBR-së fizikisht, me postë ose nëpërmjet sistemit *e-Albania*.

Afati i fundit i dorëzimit të dokumentacionit është *deri në datën 29 gusht 2025*, në faqen zyrtare: www.azhbr.gov.al.

Për masat e investimeve 9–17, nëse ndonjë dokument nuk arrihet të gjenerohet nga regjistrat zyrtarë, aplikantët informohen zyrtarisht nga AZHBR-ja me shkresë për plotësim dokumentacioni, i cili dorëzohet nga aplikanti në AZHBR, jo më vonë se 60 ditë kalendarike nga afati i përfundimit të aplikimeve.

Mosplotësimi i kriterëve të përfitueshmërisë brenda afatit të përcaktuar, është kriter skualifikimi.

VI. KRITERET SPECIFIKE DHE DOKUMENTACIONI I NEVOJSHËM PËR MASAT MBËSHTETËSE NR. 1–7

Masa 1. PAGESA PËR GJEDH TË MATRIKULLUAR NË VLERËN DERI NË 10 000 (DHJETË MIJË) LEKË/KRERË LOPË/MËSHQERRË DHE DERI NË 5 000 (PESË MIJË) LEKË/KRERË VIÇA, PËR FERMER/APLIKANT ME JO MË PAK SE 10 (DHJETË) KRERË GJEDH.

Për pjesën mbi 50 (pesëdhjetë) krerë, masa e përfitimit zvogëlohet me 50%, përjashtuar rastet e aplikantëve me status “Grup fermerësh” ose “Shoqëri të bashkëpunimit bujqësor (SHBB)”.

i. Kriteret specifike për masën

Përfitues të mundshëm: Fermerë individual, grup fermerësh, SHBB, person fizik ose juridik.

a) Aplikanti duhet të ketë NIPT aktiv. Në rastin e aplikimit si grup fermerësh, aplikimi quhet i vlefshëm vetëm nëse të gjithë anëtarët e grupit kanë NIPT me status aktiv;

b) Aplikanti (fermer individual/grup fermerësh) duhet të ketë jo më pak se 10 (dhjetë) krerë gjedhë (lopë, mëshqerra, viça), të matrikulluar. Në ditën e aplikimit mosha e lopëve duhet të jetë jo më pak se 20 muaj, mosha e mëshqerrave jo më pak se nga 14 muaj, ndërsa mosha e viçave jo më shumë se 14 muaj. PAGESA PËR VIÇAT PËRFITOHEK NËSE ATA MBARËSHTOHEN/JANË MBARËSHTUAR NË FERMËN E APLIKANTIT PËR JO MË PAK SE 3 MUJ;

c) Në rastin e aplikimit si grup fermerësh duhet të kenë marrëveshje dakordësie/bashkimi të anëtarëve të grupit të fermerëve, e cila ngarkohet në sistem në momentin e aplikimit. Në marrëveshje përcaktohet numri total i krerëve për çdo anëtar dhe si grup, si dhe përfaqësuesi i grupit që bën aplikimin;

d) Në rastin e aplikimit si grup fermerësh duhet të kenë kontratë për shitjen e qumështit, midis grupit të fermerëve dhe një subjekti të licencuar grumbullues/përpunues të qumështit.

Kontrata parashikon që sasia e qumështit të shitur të jetë jo më pak se 30% e prodhimit që realizon grupi (bazuar në rendimentin mesatar në shkallë qarku, me referencë të dhënat e INSAT-it). Çdo anëtar i grupit të dorëzojë në AZHBR jo më pak se një faturë/autofaturë shitjeje të qumështit. Sasia e qumështit e pasqyruar në të gjitha faturat e dorëzuara nga grupi i fermerëve të jetë jo më pak se 30% e prodhimit vjetor;

e) Kafshët, sipas kategorive lopë, mëshqerra, viça, duhet të jenë të regjistruara në sistemin e identifikimit dhe regjistrimit të kafshëve – RUDA;

f. Përfituesi nuk duhet të jetë debitor ndaj MBZHR-së dhe AZHBR-së.

ii. Dokumentacioni që dorëzohet nga aplikanti, pas përfshirjes në listën e përfituesve

a) Fotokopje ose vërtetim të dokumentit të bankës për numrin e llogarisë aktive të aplikantit.

Në rastin e aplikimit si grup fermerësh:

b) Marrëveshja e dakordësisë/bashkimit të anëtarëve të grup fermerëve, e nënshkruar sipas marrëveshjes tip në aneksin 2 (M 1–3). Marrëveshja dorëzohet fizikisht në rast se nuk është ngarkuar në sistem.

c) Kontrata për shitjen e qumështit, midis grupit të fermerëve dhe një subjekti të licencuar grumbullues/përpunues të qumështit, sipas aneksit 3. Kontrata dorëzohet fizikisht në rast se nuk është ngarkuar në sistem.

Aplikanti duhet të dorëzojë dokumentacionin, përfshirë edhe atë të specifikuar në listën e përfituesve, pranë agropikës më të afërt ose zyrës qendrore të AZHBR-së, *brenda datës 29 gusht 2025*.

iii. Dokumentacioni i dorëzuar në momentin e verifikimit

a) Fatura/autofatura të shitjes së qumështit për secilin nga anëtarët e grupit të fermerëve.

Masa 2. Pagesa në vlerën deri në 1 200 (njëmijë e dyqind) lekë/krerë për tufën bazë të matrikulluar (kafshët riprodhuese), për fermer/aplikant me jo më pak se 100 (njëqind) krerë dele dhe/ose dhi.

Për pjesën mbi 300 (treqind) krerë masa e përfitimit zvogëlohet me 50%, përjashtuar rastet e aplikantëve me status “Grup fermerësh” ose “SHBB”.

i. Kriteret specifike për masën

Përfitues të mundshëm: Fermerë individual, grup fermerësh, SHBB, person fizik ose juridik.

a) Aplikanti duhet të ketë NIPT aktiv. Në rastin e aplikimit si grup fermerësh, aplikimi quhet i vlefshëm vetëm nëse të gjithë anëtarët e grupit kanë NIPT me status aktiv;

b) Aplikanti (fermer individual/grup fermerësh), duhet të ketë në tufën bazë jo më pak se 100 krerë dele dhe/ose dhi, të matrikulluara;

c) Në rastin e aplikimit si grup fermerësh duhet të kenë marrëveshje dakordësie/bashkimi të anëtarëve të grupit të fermerëve, e cila ngarkohet në sistem në momentin e aplikimit. Në marrëveshje përcaktohet numri total i krerëve për çdo anëtar dhe si grup, si dhe përfaqësuesi i grupit/subjektit që bën aplikimin;

d) Në rastin e aplikimit si grup fermerësh duhet të kenë kontratë për shitjen e qumështit, midis grupit të fermerëve dhe një subjekti të licencuar grumbullues/përpunues të qumështit.

Kontrata parashikon që sasia e qumështit të shitur të jetë jo më pak se 30% e prodhimit që realizon grupi (bazuar në rendimentin mesatar në shkallë qarku, me referencë të dhënat e INSAT-it). Çdo anëtar i grupit të dorëzojë në AZHBR jo më pak se një faturë/autofaturë shitjeje të qumështit. Sasia e qumështit e pasqyruar në të gjitha faturat e dorëzuara, nga grupi i fermerëve të jetë jo më pak se 30% e prodhimit vjetor;

e) Kafshët e tufës bazë duhet të jenë të regjistruara në sistemin e identifikimit dhe regjistrimit të kafshëve – RUDA;

f) Përfituesi nuk duhet të jetë debitor ndaj MBZHR-së dhe AZHBR-së.

ii. Dokumentacioni që dorëzohet nga aplikanti, pas përfshirjes në listën e përfituesve

a) Fotokopje ose vërtetim të dokumentit të bankës për numrin e llogarisë aktive të aplikantit.

Në rastin e aplikimit si grup fermerësh:

b) Marrëveshja e dakordësisë/bashkimit të anëtarëve të grup fermerëve, e nënshkruar sipas marrëveshjes tip në aneksin 2 (M 1–3). Marrëveshja dorëzohet fizikisht në rast se nuk është ngarkuar në sistem.

c) Kontrata për shitjen e qumështit, midis grupit të fermerëve dhe një subjekti të licencuar grumbullues/përpunues të qumështit, sipas aneksit 3. Kontrata dorëzohet fizikisht në rast se nuk është ngarkuar në sistem.

Aplikanti të dorëzojë dokumentacionin, përfshirë edhe atë të specifikuar në listën e përfituesve, pranë agropikës më të afërt ose zyrës qendrore të AZHBR-së, *brenda datës 29 gusht 2025*.

iii. Dokumentacioni i dorëzuar në momentin e verifikimit

a) Fatura/autofatura të shitjes së qumështit për secilin nga anëtarët e grupit.

Masa 3. Mbarështim i bletarisë në vlerën deri në 1 000 (një mijë) lekë për zgjua, për fermer/aplikant me jo më pak se 50 (pesëdhjetë) zgjoje.

Për pjesën mbi 150 (njëqind e pesëdhjetë) zgjoje, masa e përfitimit zvogëlohet me 50%, përjashtuar rastet e aplikantëve me status “Grup fermerësh” ose “SHBB”.

i. Kriteret specifike për masën

Përfitues të mundshëm: Fermerë individual, grup fermerësh, SHBB, person fizik ose juridik.

a) Aplikanti duhet të ketë NIPT aktiv. Në rastin e aplikimit si grup fermerësh, aplikimi quhet i vlefshëm vetëm nëse të gjithë anëtarët e grupit kanë NIPT me status aktiv;

b) Aplikanti (fermer individual/grup fermerësh), të ketë jo më pak se 50 (pesëdhjetë) zgjoje;

c) Në rastin e aplikimit si grup fermerësh duhet të kenë marrëveshje dakordësie/bashkimi të anëtarëve të grupit të fermerëve, e cila ngarkohet në sistem në momentin e aplikimit. Në marrëveshje përcaktohet numri total i zgjojeve për çdo anëtar dhe si grup, si dhe përfaqësuesi i grupit/subjektit që bën aplikimin;

d) Në rastin e aplikimit si grup fermerësh duhet të kenë kontratë për shitjen e mjaltit, midis grupit të fermerëve dhe një subjekti të licencuar grumbullues/përpunues të mjaltit.

Kontrata parashikon që sasia e mjaltit të dorëzuar të jetë jo më pak se 30% e prodhimit që realizon grupi (bazuar në rendimentin mesatar në shkallë qarku, me referencë të dhënat e INSTAT-it). Çdo anëtar i grupit të dorëzojë në AZHBR jo më pak se një faturë/autofaturë shitjeje të mjaltit. Sasia e mjaltit e pasqyruar në të gjitha faturat e dorëzuara nga grupi i fermerëve, të jetë jo më pak se 30% e prodhimit vjetor;

e) Aplikanti si fermer individual në momentin e verifikimit të ketë jo më shumë se 1 vendndodhje për 50 zgjoje të bletëve, jo më shumë se 2 vendndodhje për 100 zgjoje dhe jo më shumë se 3 vendndodhje për 150 zgjoje;

f) Zgjojet e bletëve të jenë të matrikulluara dhe të regjistruara në regjistrin elektronik të AKVMB-së/drejtorinë rajonale përkatëse;

g) Përfituesi nuk duhet të jetë debitor ndaj MBZHR-së dhe AZHBR-së.

ii. Dokumentacioni që dorëzohet nga aplikanti, pas përfshirjes në listën e përfituesve

a) Fotokopje ose vërtetim të dokumentit të bankës për numrin e llogarisë aktive të aplikantit.

Në rastin e aplikimit si grup fermerësh:

d) Marrëveshja e dakordësisë/bashkimit të anëtarëve të grup fermerëve, e nënshkruar sipas marrëveshjes tip në aneksin 2 (M 1–3). Marrëveshja dorëzohet fizikisht në rast se nuk është ngarkuar në sistem;

b) Kontrata për shitjen e mjaltit, midis grupit të fermerëve dhe një subjekti të licencuar grumbullues/përpunues të mjaltit, sipas aneksit 3. Kontrata dorëzohet fizikisht në rast se nuk është ngarkuar në sistem.

Aplikanti të dorëzojë dokumentacionin, përfshirë edhe atë të specifikuar në listën e përfituesve, pranë agropikës më të afërt ose zyrës qendrore të AZHBR-së, *brenda datës 29 gusht 2025*.

iii. Dokumentacioni i dorëzuar në momentin e verifikimit

a) Fatura të shitjes së mjaltit për secilin nga anëtarët e grupit.

Masa 4. Pagesa në vlerën deri në 200 000 (dyqind mijë) lekë për ha për kultivimin e perimeve, rrushit për tavolinë në serra dhe/ose luleshtrydheve në tunele plastike për fermer/aplikant me sipërfaqe të mbjellë jo më pak se 1 (një) ha.

Për sipërfaqen mbi 5 (pesë) ha, masa e përfitimit zvogëlohet me 50%, përjashtuar rastet e aplikantëve me status “Grup fermerësh” ose “SHBB”.

Përfitojnë pagesë shtesë fermerët që përdorin kontrollin biologjik të dëmtuesve të perimeve (domate, specat, tranguj, luleshtrydhe). Masa e përfitimit të jetë në 50% të vlerës totale të faturave tatimore për blerjen e materialeve biologjike, përfshirë insektet e dobishme, por jo më shumë se 30,000 mijë lekë për dynym në rastin e dy mbjelljeve në vit.

Për fermerët individual, që aplikojnë për mbështetje vetëm për kontrollin biologjik, sipërfaqja minimale e kultivuar të jetë 3 (tre) dynym, ndërsa për aplikantët me status “Grup fermerësh” ose “SHBB” sipërfaqja minimale të jetë 1 (një) ha, për secilën nga mbjelljet.

i. Kriteret specifike për masën

Përfitues të mundshëm: Fermerë individual, grup fermerësh, SHBB, person fizik ose juridik.

a) Aplikanti duhet të ketë NIPT-in aktiv. Në rastin e aplikimit si grup fermerësh, aplikimi quhet i vlefshëm vetëm nëse të gjithë anëtarët e grupit kanë NIPT në status aktiv;

b) Aplikantë të kësaj mase janë fermerë që kultivojnë perime, rrush për tavolinë në serra dhe/ose luleshtrydhe në tunele plastike;

c) Aplikanti (fermeri individual/grupi i fermerëve) të ketë jo më pak se 1 (një) ha sipërfaqe të mbjellë me perime, rrush për tavolinë në serra ose luleshtrydhe në tunele plastike;

d) Në rastin e aplikimit si grup fermerësh duhet të kenë marrëveshje dakordësie/bashkimi të anëtarëve të grupit të fermerëve, e cila ngarkohet në sistem në momentin e aplikimit. Në marrëveshje përcaktohet sipërfaqja totale e mbjellë/që do të mbillet për çdo anëtar dhe si grup, në çdo sezon, si dhe përfaqësuesi i grupit që bën aplikimin;

e) Në rastin e aplikimit si grup fermerësh për kulturat perimore, duhet që lloji (specia) dhe kultivari i mbjellë të jenë të njëjtë, për të paktën një sezon;

f) Aplikanti të ketë planvendosjen e serrës/serrave dhe/ose tuneleve me të dhënat kryesore;

g) Toka të jetë në pronësi të aplikantit dhe/ose me qira jo më pak se një vit, përfshirë edhe vitin e aplikimit;

h) Të ketë faturë për blerjen e materialit mbjellës të kulturave perimore. Faturat e blerjes së fidanëve duhet të përputhen me periudhën e realizimit të mbjelljeve;

i) Për rrushin e tavolinës dhe luleshtrydhen të ketë faturë për blerjen e plehrave ose produkteve për mbrojtjen e bimëve (PMB)/pesticideve;

j) Të ketë faturë për blerjen e materialeve biologjike, përfshirë insektet e dobishme (vetëm për fermerët që përdorin kontrollin biologjik të dëmtuesve);

k) Përfituesi nuk duhet të jetë debitor ndaj MBZHR-së dhe AZHBR-së.

ii. Dokumentacioni që dorëzohet nga aplikanti, pas përfshirjes në listën e përfituesve

a) Planvendosja e serrës/tunelit plastik për sipërfaqen e mbjellë, sipas aneksit 4;

b) Dokumentacioni i pronësisë apo marrjes me qira të tokës.

Pronësia mbi tokën bujqësore, vërtetohet me një nga dokumentet e mëposhtme:

- Certifikatë pronësie, e shoqëruar me hartën treguese dhe kartelën e pasurisë së paluajtshme;

- Akti i Marrjes së Tokës në Pronësi (AMTP), sipas legjislacionit për ndarjen e tokës bujqësore, bashkëlidhur me fragmentin e hartës kadastrale/skicën ose planvendosjen, të vërtetuar nga DAMT-ja ose njësia administrative ku ndodhet ngastra.

Në të dyja rastet, kur aplikuesi është një nga anëtarët e familjes bujqësore dhe pronësia i takon familjes bujqësore, është e nevojshme dakordësia e shumicës së anëtarëve të familjes bujqësore.

Kur aplikuesi merr tokë me qira:

- Kontratë qiraje me akt noterial ose një dokument të ligjshëm të nënshkruar mes palëve (shoqëruar me dokumentet përkatëse të pronësisë). Afati i qiradhënies të jetë jo më pak se një vit, përfshirë edhe vitin e aplikimit;

c) Fotokopje ose vërtetim të dokumentit të bankës për numrin e llogarisë aktive të aplikantit;

Në rastin e aplikimit si grup fermerësh:

d) Marrëveshja e dakordësisë/bashkimit të anëtarëve të grup fermerëve, e nënshkruar sipas marrëveshjes tip në aneksin 2 (M 4). Marrëveshja dorëzohet fizikisht në rast se nuk është ngarkuar në sistem.

Aplikanti duhet të dorëzojë dokumentacionin, përfshirë edhe atë të specifikuar në listën e përfituesve, pranë agropikës më të afërt ose zyrës qendrore të AZHBR-së, *brenda datës 29 gusht 2025*.

iii. Dokumentacioni i dorëzuar në momentin e verifikimit në terren

a) Për kulturat perimore, faturë për blerjen e materialit mbjellës:

- Për farat dhe fidanët e prodhuar në vend:

- Faturë tatimore e fiskalizuar e blerjes së farave/fidanëve, lëshuar nga subjekti tregtues, ku specifikohet lloji (specia) dhe sasia e farave/fidanëve të blerë, si dhe seria e fidanëve të tregtuar sipas certifikatës;

- Një fotokopje të certifikatës zyrtare për materialin mbjellës (lëshuar nga ESHFF), nga subjekti i certifikuar me nënshkrim e vulë të njomë të subjektit tregtues;

- Për materialin mbjellës të importuar (farat dhe fidanët):

- Faturën tatimore/e fiskalizuar të blerjes, lëshuar nga subjekti tregtues ose aktin e zhdoganimit, ku specifikohet lloji (specia) dhe sasia e materialit mbjellës të blerë;

- Fotokopje të certifikatës së origjinës/certifikatës fitosanitare, të vërtetuar me origjinalen, me nënshkrimin dhe vulën e njomë të subjektit tregtues.

Kur fidani është prodhuar nga vetë fermeri aplikant, plotësohet deklarata përkatëse.

Në rastin e aplikimit si grup fermerësh, fatura e materialit mbjellës për kulturat perimore të provojë blerjen e të njëjtit kultivar;

b) Faturat për blerjen e materialeve biologjike, përfshirë insektet e dobishme (vetëm për fermerët që përdorin kontrollin biologjik të dëmtuesve);

c) Për rrushin e tavolinës dhe luleshtrydhen, faturë për blerjen e plehrave ose PMB/pesticideve;

ç) Vërtetim nga AKVMB-ja për plotësimin e regjistrit të përdorimit të produkteve për mbrojtjen e bimëve (PMB-ve);

d) Vërtetim nga AKVMB-ja/AREB-i për përdorimin e materialeve biologjike, përfshirë insektet e dobishme (vetëm për fermerët që përdorin kontrollin biologjik të dëmtuesve);

e) Fotokopje ose vërtetim të dokumentit të bankës për numrin e llogarisë aktive të aplikantit, nëse nuk është dorëzuar më parë.

Në rastet kur dokumentet e mësipërme aplikanti nuk i disponon në momentin e verifikimit, mund t'i dorëzojë pranë agropikës më të afërt, zyrës qendrore të AZHBR-së fizikisht ose me postë. Këto dokumente skanohen dhe ngarkohen në sistem.

Masa 5. Pagesë për kultivimin e bimëve mjekësore e aromatike në vlerën deri në 30 000 (tridhjetë mijë) lekë/ha, për fermer/aplikant me sipërfaqe të mbjellë jo më pak se 1 (një) ha.

Për sipërfaqen mbi 10 (dhjetë) ha, masa e përfitimit zvogëlohet me 50%, përjashtuar rastet e aplikantëve me status “Grup fermerësh” ose “SHBB”.

i. Kriteret specifike për masën

Përfitues të mundshëm: Fermerë individual, grup fermerësh, SHBB, person fizik ose juridik.

a) Aplikanti duhet të ketë NIPT aktiv; në rastin e aplikimit si grup fermerësh, aplikimi quhet i vlefshëm vetëm nëse të gjithë anëtarët e grupit kanë NIPT me status aktiv;

b) Aplikantë të kësaj mase janë fermerë që kultivojnë bimë mjekësore e aromatike;

c) Aplikanti (fermeri individual/grupi i fermerëve) të ketë jo më pak se 1 (një) ha sipërfaqe të mbjellë me bimë mjekësore e aromatike;

d) Në rastin e aplikimit si grup fermerësh duhet të kenë marrëveshje dakordësie/bashkimi të anëtarëve të grupit të fermerëve, e cila ngarkohet në sistem në momentin e aplikimit. Në marrëveshje përcaktohet sipërfaqja totale dhe e mbjellë/që do të mbillet për çdo anëtar dhe si grup, si dhe përfaqësuesi i grupit/subjektit që bën aplikimin;

e) Në rastin e aplikimit si grup fermerësh duhet të kenë kontratë për shitjen e bimëve mjekësore e aromatike, midis grupit të fermerëve dhe një subjekti të licencuar grumbullues/përpunues të bimëve mjekësore e aromatike.

Kontrata parashikon që sasia e bimëve mjekësore e aromatike të shitura të jetë jo më pak se 30% e prodhimit që realizon grupi (bazuar në rendimentin mesatar në shkallë qarku me referencë të dhënat e INSAT-it). Çdo anëtar i grupit të dorëzojë në AZHBR jo më pak se një faturë/autofaturë shitjeje të bimëve mjekësore e aromatike. Sasia e bimëve mjekësore e aromatike e pasqyruar në të gjitha faturat e dorëzuara, nga grupi i fermerëve të jetë jo më pak se 30% e prodhimit vjetor;

f) Aplikanti të ketë planvendosjen e parcelës/ave me të dhënat kryesore;

g) Toka të jetë në pronësi të aplikantit dhe/ose me qira jo më pak se një vit, përfshirë edhe vitin e aplikimit;

h) Të ketë faturë për blerjen e materialit mbjellës të certifikuar (për mbjelljet e vitit 2024);

i) Përfituesi nuk duhet të jetë debitor ndaj MBZHR-së dhe AZHBR-së.

ii. Dokumentacioni që dorëzohet nga aplikanti, pas përfshirjes në listën e përfituesve

a) Planvendosja e parcelës/ave të mbjella, sipas aneksit 5;

b) Dokumentacioni i pronësisë së tokës apo marrjes me qira.

Pronësia mbi tokën bujqësore, vërtetohet me një nga dokumentet e mëposhtme:

- Certifikatë pronësie, e shoqëruar me hartën treguese dhe kartelën e pasurisë së paluajtshme;

Akti i Marrjes së Tokës në Pronësi (AMTP), sipas legjislacionit për ndarjen e tokës bujqësore, bashkëlidhur me fragmentin e hartës kadastrale/skicën ose planvendosjen, të vërtetuar nga DAMT ose njësia administrative ku ndodhet ngastra.

Në të dyja rastet, kur aplikuesi është një nga anëtarët e familjes bujqësore dhe pronësia i takon familjes bujqësore, është e nevojshme dakordësia e shumicës së anëtarëve të familjes bujqësore.

Kur aplikuesi merr tokë me qira:

- Kontratë qiraje me akt noterial ose një dokument të ligjshëm të nënshkruar mes palëve (shoqëruar me dokumentet përkatëse të pronësisë). Afati i qiradhënies të jetë jo më pak se një vit, përfshirë edhe vitin e aplikimit;

c) Fotokopje ose vërtetim të dokumentit të bankës për numrin e llogarisë aktive të aplikantit;

Në rastin e aplikimit si grup fermerësh:

d) Marrëveshja e dakordësisë/bashkimit të anëtarëve të grup fermerëve, e nënshkruar sipas marrëveshjes tip në aneksin 2 (M5). Marrëveshja dorëzohet fizikisht në rast se nuk është ngarkuar në sistem;

e) Kontrata për shitjen e bimëve mjekësore e aromatike, midis grupit të fermerëve dhe një subjekti të licencuar grumbullues/përpunues të bimëve mjekësore e aromatike sipas aneksit 3. Kontrata dorëzohet fizikisht në rast se nuk është ngarkuar në sistem.

Aplikanti të dorëzojë dokumentacionin, përfshirë edhe atë të specifikuar në listën e përfituesve, pranë agropikës më të afërt ose zyrës qendrore të AZHBR-së, *brenda datës 29 gusht 2025*.

iii. Dokumentacioni i dorëzuar në momentin e verifikimit në terren

a) Faturë për blerjen e materialit mbjellës;

b) Fatura të shitjes së prodhimit të bimëve mjekësore e aromatike për secilin nga anëtarët e grupit në rastin e aplikimeve si grup fermerësh;

c) Fotokopje ose vërtetim të dokumentit të bankës për numrin e llogarisë aktive të aplikantit, nëse nuk është dorëzuar më parë.

Masa 6. Fermat organike për periudhën në kalim, vitin e parë në vlerën 100 000 (njëqind mijë) lekë, në vitin e dytë 150 000 (njëqind e pesëdhjetë mijë) lekë, vitin e tretë 150 000 (njëqind e pesëdhjetë mijë) lekë dhe 200 000 (dyqind mijë) lekë për fermë të certifikuar.

i. Krite specifike për masën

Përfitues të mundshëm: Fermerë individual, SHBB, person fizik ose juridik.

a) Aplikanti duhet të ketë NIPT aktiv;

b) Përfitojnë të gjithë aplikuesit që janë në sistem/skemë certifikimi, në kalim (viti parë, viti i dytë dhe ose viti i tretë) ose të certifikuar organik, me kusht që sipërfaqja e mbjellë që certifikohet të mos jetë më e vogël se 0.5 ha;

c) Toka të jetë në pronësi të aplikuesit, në përdorim ose me qira për të paktën 5 vjet, përfshirë edhe vitin e aplikimit.

ii. Dokumentacioni që dorëzohet nga aplikanti, pas përfshirjes në listën e përfituesve

a) Kontrata e lidhur nga aplikuesi me një trupë kontrolli të miratuar nga MBZHR-ja ose që ka njoftuar aktivitetin në MBZHR, për specien/speciet dhe sipërfaqen e kultivuar;

b) Dokumentacionin e pronësisë së tokës apo marrjes me qira

Pronësia mbi tokën bujqësore, vërtetohet me një nga dokumentet e mëposhtme:

- Certifikatë pronësie, e shoqëruar me hartën treguese dhe kartelën e pasurisë së paluajtshme;

- Akti i Marrjes së Tokës në Pronësi (AMTP), sipas legjislacionit për ndarjen e tokës bujqësore, bashkëlidhur me fragmentin e hartës kadastrale/skicën ose planvendosjen, të vërtetuar nga DAMT ose njësia administrative ku ndodhet ngastra.

Në të dyja rastet, kur aplikuesi është një nga anëtarët e familjes bujqësore dhe pronësia i takon familjes bujqësore, është e nevojshme dakordësia e shumicës së anëtarëve të familjes bujqësore.

Kur aplikuesi merr tokë me qira:

- Kontratë qiraje me akt noterial ose një dokument të ligjshëm të nënshkruar mes palëve, shoqëruar me dokumentet përkatëse të pronësisë. Afati i qiradhënies të jetë jo më pak se pesë vjet duke përfshirë edhe vitin e aplikimit;

c) Fotokopje ose vërtetim të dokumentit të bankës për numrin e llogarisë aktive të aplikantit.

Aplikanti të dorëzojë dokumentacionin e specifikuar në listën e përfituesve *brenda datës 29 gusht 2025*.

iii. Dokumentacioni i dorëzuar në momentin e verifikimit

a) Dokumentet e certifikimit sipas ligjit shqiptar dhe/ose standardit evropian (certifikatë për statusin e certifikimit dhe anekset e certifikatës ku tregohet kultura e certifikuar) lëshuar nga një trupë kontrolli të miratuar nga MBZHR-ja ose që ka njoftuar aktivitetin në MBZHR:

- AZHBR-ja akseson dokumentet e certifikimit nga faqja zyrtare e trupës certifikuese;

- Kur dokumentet e certifikimit nuk janë të disponueshme në faqen zyrtare të trupës së certifikimit, ato dorëzohen nga aplikanti;

- Lista e trupave të kontrollit që certifikojnë sipas ligjit shqiptar ose standardit evropian, gjendet në faqen zyrtare të MBZHR-së;

b) Faturë tatimore e fiskalizuar e trupës certifikuese/ose invoice kur nuk është kompani shqiptare;

c) Transferte të bankës të subjektit që është certifikuar me vlerën e shërbimit;

d) Fotokopje ose vërtetim të dokumentit të bankës për numrin e llogarisë aktive të aplikantit, nëse nuk është dorëzuar më parë.

Në rastet kur dokumentet e mësipërme aplikanti nuk i disponon në momentin e verifikimit, mund t'i dorëzojë pranë agropikës më të afërt ose zyrës qendrore të AZHBR-së fizikisht ose me postë. Këto dokumente skanohen dhe ngarkohen në sistem.

Masa 7. Implementimi dhe certifikimi Global GAP, përfshirë mbulimin e kostove të analizave të produkteve, në perime, fruta, rrush, ullinj, agrume dhe kultura të tjera bujqësore të certifikueshme, në masën 50 (pesëdhjetë) % të vlerës totale të faturës tatimore:

i. por jo më shumë se 175 000 (njëqind e shtatëdhjetë e pesë mijë) lekë, për sipërfaqe jo më pak se 1 (një) ha për certifikim individual;

i. por jo më shumë se 500 000 (pesëqind mijë) lekë, për sipërfaqe jo më pak se 3 (tre) ha në ambiente të mbrojtura dhe jo më pak se 10 (dhjetë) ha në fushë të hapur, për certifikim në grup me minimumi 10 (dhjetë) fermerë të përfshirë;

ii. por jo më shumë se 700 000 (shtatëqind mijë) lekë, për sipërfaqe jo më pak se 15 (pesëmbëdhjetë) ha në ambiente të mbrojtura dhe jo më pak se 30 (tridhjetë) ha në fushë të hapur, për certifikim në grup me minimumi 20 (njëzet) fermerë të përfshirë.

i. Kriteret specifike për masën

Përfitues të mundshëm: Fermerë individual, SHBB, person fizik ose juridik.

a) Aplikanti mund të jetë prodhues dhe/ose subjekt grumbullues/eksportues i produkteve bujqësore;

b) Aplikanti duhet të ketë NIPT aktiv sipas fushës së veprimtarisë për të cilën aplikon, në rastin e aplikimit si grup fermerësh, aplikimi quhet i vlefshëm vetëm nëse të gjithë anëtarët e grupit kanë NIPT në status aktiv;

c) Aplikanti për certifikim individual mund të përfitojë një certifikatë, e cila mund të përmbajë më shumë se një produkt, në sipërfaqe jo më pak se 1 (një) ha për një ose më shumë kultura të mbjella;

d) Aplikanti për certifikim në grup mund të përfitojë një certifikatë, e cila mund të përmbajë më shumë se një fermer prodhues në vendndodhje të ndryshme, si dhe produkte të ndryshme;

e) Në rastin e aplikimit për certifikim në grup duhet të ketë marrëveshje dakordësie të aplikantit dhe prodhuesve, e cila përmban sipërfaqen e mbjellë, vendndodhjen e fermës të secilit prej tyre, si dhe dokumentet e pronësisë apo të marrjes me qira për tokën bujqësore;

f) Aplikanti duhet të jetë në procedurë certifikimi me një trupë certifikimi (shqiptare ose e huaj) të akredituar dhe aprovuar nga Global GAP;

g) Aplikanti të ndjekë procedurën e miratuar deri në marrjen e certifikatës Global GAP;

h) Certifikata të ketë elemente të verifikueshme *online*, për operatorin, trupën e certifikimit dhe organizmin akreditues në faqen zyrtare të Global GAP.

ii. Dokumentacioni që dorëzohet nga aplikanti, pas përfshirjes në listën e përfituesve

a) Kontrata e lidhur nga aplikanti me trupën e certifikimit të akredituar dhe aprovuar nga Global GAP;

b) Marrëveshja e dakordësisë së anëtarëve të certifikimit në grup (prodhuesve) me aplikantin. Dokumenti duhet të përmbajë sipërfaqen e secilit anëtar të grupit, vendndodhjen e fermës, si dhe dokumentet e pronësisë apo të marrjes me qira për tokën bujqësore për secilin prodhues.

Pronësia mbi tokën bujqësore, vërtetohet me një nga dokumentet e mëposhtme:

- certifikatë pronësie, e shoqëruar me hartën treguese dhe kartelën e pasurisë së paluajtshme;

- Akti i Marrjes së Tokës në Pronësi (AMTP), sipas legjislacionit për ndarjen e tokës bujqësore, bashkëlidhur me fragmentin e hartës kadastrale/skicën ose planvendosjen, të vërtetuar nga DAMT ose njësia administrative ku ndodhet ngastra.

Në të dyja rastet, kur aplikuesi është një nga anëtarët e familjes bujqësore dhe pronësia i takon familjes bujqësore, është e nevojshme dakordësia e shumicës së anëtarëve të familjes bujqësore.

Kur aplikuesi merr tokë me qira:

- kontratë qiraje me akt noterial ose një dokument të ligjshëm të nënshkruar mes palëve (shoqëruar me dokumentet përkatëse të pronësisë).

Afati i qiradhënies të jetë jo më pak se një vit duke përfshirë edhe vitin e aplikimit;

c) Fotokopje ose vërtetim të dokumentit të bankës për numrin e llogarisë aktive të aplikantit.

Aplikanti të dorëzojë dokumentacionin e specifikuar në listën e përfituesve *brenda datës 29 gusht 2025*.

iii. Dokumentacioni i dorëzuar në momentin e verifikimit

a) Certifikatë, fotokopje e noterizuar dhe në gjuhën shqipe, që vërteton llojin e prodhimit të certifikuar si Global GAP, të lëshuar nga trupa e certifikimit, e akredituar dhe aprovuar nga Global GAP;

b) Faturë tatimore për kostot e procesit të implementimit (kostot e konsulencës për implementimin Global GAP);

c) Faturë tatimore për koston e procesit të certifikimit (tarifat e Trupës Certifikuese, tarifat e Global GAP dhe të analizave të produkteve, tokës dhe ujit për ujitje);

d) Transferten e bankës/SWIFT për faturat e mësipërme nga subjekti që është certifikuar;

e) Fotokopje ose vërtetim të dokumentit të bankës për numrin e llogarisë aktive të aplikantit, nëse nuk është dorëzuar më parë.

Në rastet kur dokumentet e mësipërme aplikanti nuk i disponon në momentin e verifikimit, mund t'i dorëzojë pranë agropikës më të afërt ose zyrës qendrore të AZHBR-së fizikisht ose me postë, ose nëpërmjet *e-Albania*. Këto dokumente skanohen dhe ngarkohen në sistem.

PROCEDURA E APLIKIMIT PËR MASAT ME NR. 1–7

Aplikanti/përfaqësuesi i tij ligjor kryen regjistrimin e biznesit në portalin *e-Albania*. Pas regjistrimit, aplikantit i shfaqet në sistem dritarja “Aplikim për skemat kombëtare”. Aplikanti plotëson NIPT-in e fermerit, përzgjedh masën mbështetëse dhe plotëson (vetëdeklaron) sasinë që ka (krerë, zgjoje, sipërfaqe) dhe jep komandën “dërgo”.

Rubrikat që shfaqen në sistem janë:

1. Masa mbështetëse;
2. Të dhënat e kartës së identitetit të aplikantit (në rast kur ka përfaqësues, të dhënat në formular të jenë ato të aplikantit);
3. Statusi nëse aplikanti ka NIPT aktiv;
4. Vendndodhje e aplikimit;
5. Sasia e aplikuar (krerë/zgjoje/sipërfaqja në ha);
6. Vlera maksimale e përfitimit;
7. Numër kontakti
8. Kodi i aplikimit dhe koha e regjistrimit në sistem, të cilat gjenerohen automatikisht nga sistemi;
9. Aplikanti pranon që të dhënat e tij personale të përdoren vetëm për qëllim të këtij aplikimi. AZHBR-ja garanton mbrojtjen e të dhënave personale të aplikantëve sipas ligjeve në fuqi;
10. Aplikanti informohet se nuk mund të përfitojë nëse është debitor ndaj AZHBR-së dhe/ose MBZHR-së, dhe/ose nuk ka derdhur detyrimet koherente për sigurimet shoqërore;
11. Llogaria bankare e aplikantit/përfituesit.

Procedura e aplikimit përfundon me mesazhin në sistem “Aplikimi u regjistrua me sukses”.

VII. PROCEDURA QË NDIQET PËR PËRZGJEDHJEN, VERIFIKIMIN DHE PAGESAT PËR MASAT MBËSHTETËSE ME NR. 1–7

1. Përveç sa përcaktohet në kreun IV “Informacion i përgjithshëm për aplikimin”, aplikimi për masat mbështetëse 1 dhe 2, bëhet mbi bazën e numrit të gjedhëve (lopëve/mëshqerrave/viçave), deleve dhe/ose dhive të tufës bazë ekzistuese, përfshirë edhe kafshët riprodhuese meshkuj, ndërsa për masën 3 për numrin e zgjojeve që mbarështohen, të vërtetuar nga sistemi RUDA.

Në rastet kur numri i krerëve/zgjojeve të aplikuar në masat 1–3 është më i madh se numri përkatës që rezultojnë në sistemin RUDA në ditën e aplikimit, AZHBR-ja kërkon nga AKVMB-ja konfirmim zyrtar, nëse krerët/zgjojet kanë qenë të matrikulluara faktikisht deri në ditën e aplikimit.

Konfirmimi i AKVMB-së, që krerët/zgjojet kanë qenë të matrikulluara deri në ditën e aplikimit, shërbën si referencë për vlerësimin e aplikimit.

Për masën 1, vlerësimi i aplikimeve për kategoritë lopë dhe/ose mëshqerra bëhet bazuar në numrin total të krerëve të aplikuar për këto dy kategori dhe të konfirmuara si numër total nga sistemi RUDA.

Aplikimi për masën mbështetëse nr. 4, bëhet mbi bazën e sipërfaqes që kultivohet në fakt dhe/ose sipërfaqes që zbatohet kontrolli biologjik i dëmtuesve.

Aplikimi për masën mbështetëse nr. 5, bëhet mbi bazën e sipërfaqes së mbjellë/kultivuar në fakt.

Pagesa, për masat 1, 2 dhe 3, bëhet sipas numrit të krerëve/zgjojeve që rezultojnë në sistemin RUDA në kohën e pagesës, ndërsa për aplikantët që kryhet edhe verifikimi në terren, pagesa bëhet sipas numrit faktik të krerëve/zgjojeve që rezultojnë gjatë verifikimit. Në të dyja rastet, pagesa nuk

duhet të jetë më e madhe se sa vlera e përlogaritur sipas numrit të krerëve/zgjojeve që rezulton në sistem në momentin që është bërë aplikimi.

Aplikantët të cilët nuk kanë numrin minimal të krerëve/zgjojeve sipas masës përkatëse në ditën e aplikimit në sistemin RUDA, në ditën e verifikimit në terren apo para pagesës në sistemin RUDA nuk përfitojnë pagesë.

Aplikantët për masat 1, 2 dhe 3 duhet të njoftojnë me shkrim për çdo pakësim në numrin e krerëve/zgjojeve të aplikuar që mund të ndodhë pas aplikimit deri në momentin kur kryhet pagesa ose kontrolli (për subjektet që mund të kontrollohen para pagesës), nëse këto pakësime nuk janë reflektuar në sistemin RUDA. Për pakësimet e njoftuara të numrit të krerëve/zgjojeve bëhet zbritja e vlerës përkatëse të përfitimit. Zbritja e vlerës nuk aplikohet vetëm për pakësimet e numrit të viçave nga therjet të mbarështuar jo më pak se 3 muaj në fermë, të njoftuara apo të reflektuara në sistemin RUDA.

Njoftimi i aplikantit për pakësimin e numrit të viçave nga therjet duhet të jetë i shoqëruar me dokumentin e lëshuar nga shërbimi veterinar.

Njoftimet e aplikantëve për pakësimet e numrit të krerëve/zgjojeve mund të dorëzohen në agropika, në zyrat qendrore të AZHBR-së fizikisht ose me postë.

Kontrolli në terren për verifikimin faktik të numrit të krerëve/zgjojeve kryhet në jo më pak se 30% të subjekteve përfituese, përfshirë të gjithë aplikantët me status “Grup fermerësh”, si dhe aplikantët e masës mbështetëse nr. 1, që mbarështojnë jo më pak se 15 viça.

Në rastet kur gjatë verifikimit në terren, rezulton se vlera që përfitohet e kalon masën 20%, të përlogaritur mbi bazën e numrit të krerëve/zgjojeve në ditën e aplikimit, përfshirë edhe pakësimet eventuale nëpërmjet njoftimit apo të reflektuara në sistem, procedohet sipas përcaktimeve të pikës 4, të VKM-së nr. 150, datë 6.3.2025.

Subjekti shpallet edhe debitor për vlerën e përfituar (të kaluar në llogarinë bankare) në mënyrë të padrejtë ose i zbritet nga pagesa në rastin kur kontrolli kryhet para pagesës. Shpallja debitor apo zbritja e pagesës nuk aplikohet për numrin e pakësuar të viçave, nëpërmjet njoftimit apo të reflektuara në sistem.

Pagesa, për masat 4 dhe 5, bëhet pas verifikimit në terren për sipërfaqen faktike të kultivuar dhe/ose sipërfaqen që zbatohet kontrolli biologjik i dëmtuesve.

2. Me përfundimin e fazës së aplikimit, sistemi gjeneron automatikisht listat e aplikantëve për çdo masë mbështetëse.

3. Me përfundimin e aplikimeve dhe kontrollit administrativ të dokumenteve që gjenerohen *online*, AZHBR-ja shpall brenda 20 ditëve kalendarike, listën e aplikimeve të përfituesve dhe dokumentet e kërkuara sipas masës përkatëse, në faqen zyrtare të saj: www.azhbr.gov.al.

4. Aplikantët, sipas evidentimeve në listën e shpallur, kanë afat deri në datën 29 gusht 2025, të dorëzojnë dokumentet e kërkuara në agropikën më të afërt ose në zyrat qendrore të AZHBR-së fizikisht ose me postë. Vetëm dokumenti i llogarisë bankare mund të dorëzohet deri para kryerjes së pagesës.

5. Për rastet e aplikimeve si “Grup fermerësh”, përfaqësuesi i grupit që bën aplikimin, lajmërohet nëpërmjet sistemit për statusin e aplikimit për të gjithë anëtarët e grupit.

6. Inspektori/specialisti i agropikës për çdo dokument të paraqitur nga aplikanti/përfaqësuesi ligjor apo çdo dokument tjetër të gjeneruar nga regjistrat publik, mban procesverbal në dy kopje, të marrjes në dorëzim të dokumenteve dhe i dërgon në AZHBR, Tiranë.

7. Dosja origjinale transferohet nga zyrat e aplikimit në AZHBR përmes protokollit në sektorin e SPAP/AZHBR.

8. DPAP-ja/SPAP-ja bën kontrollin administrativ të dokumentacionit, si të atyre që gjenerohen nga sistemi *online* dhe të atyre që ndodhen në dosjen e aplikimit dhe, në përputhje me kriteret, aprovon/skualifikon aplikimet përkatëse.

9. Grupi i verifikimit në terren në prani të aplikantit ose të përfaqësuesit ligjor kryen verifikimet e nevojshme dhe plotëson formularin e verifikimit sipas masës përkatëse. Formulari i verifikimit firmoset nga aplikanti/përfaqësuesi i tij ligjor dhe i gjithë grupi i verifikimit. Për çdo rast aplikanti/përfaqësuesi ose ndonjë përfaqësues i grupit të verifikimit mund të bëjë observimet e nevojshme dhe të firmosë.

10. Kur grupi i verifikimit ka mendime të ndryshme në lidhje me gjetjet faktike në terren, një ekip i Drejtorisë së Kontrollit të AZHBR-së qendër, bën rivefikim të rastit, vendimi i argumentuar i të cilit është i pa kontestueshëm administrativisht nga palët.

11. Në momentin e verifikimit aplikanti/përfaqësuesi ligjor i dorëzon grupit të verifikimit dokumentet e nevojshme të parashikuara në këtë udhëzim.

12. Procedurat e pranimit, procesit të aplikimit dhe verifikimeve përcaktohen në Manualin e Procedurave të Implementimit të Skemës Kombëtare 2025.

13. Në këtë manual përcaktohen edhe afatet konkrete për shqyrtimin e dosjeve të aplikantëve, shpalljen e listës përfundimtare të fituesve, kohën dhe mënyrën e disbursimit të fondeve të përfituesit.

14. Për aplikimet e skualifikuara nga kontrollet administrative dhe në terren, AZHBR-ja shpall në faqen zyrtare të internetit listën e subjekteve të skualifikuara me arsyet e skualifikimit.

VIII. KRITERET, DOKUMENTACIONI DHE PROCEDURA PËR MASËN 8: MBËSHTETJE PËR NAFTËN PËR PUNIMET E MEKANIZUARA NË BUJQËSI

Përkufizime

1. “Kulturë bashkëshoqëruese” është ajo bimë që mbillet njëkohësisht me një bimë tjetër, të quajtur bimë kryesore (p.sh. fasulja është një bimë bashkëshoqëruese, nëse mbillet bashkë me misrin që konsiderohet kulturë kryesore);

2. “Parcelë me kulturë bujqësore dominuese” do të quhet një parcelë e mbjellë me më shumë se një bimë, por që sipërfaqja e mbjellë me njërin nga bimët (bima dominuese) zë të paktën 70% të sipërfaqes së parcelës;

3. “Parcelë me mbjellje mikse” do të quhet një parcelë e mbjellë, në të cilën asnjëra prej bimëve të mbjella në këtë parcelë nuk mbulon më tepër se 70% të sipërfaqes së parcelës;

4. “Sezoni i mbjelljes” lidhet me kohën e mbjelljes. Sezoni i parë përfshin mbjelljet e kulturave bujqësore në periudhën 1 tetor 2024 deri më 31 maj 2025. Sezoni i dytë përfshin mbjelljet e kulturave bujqësore në periudhën 1 qershor 2025 deri më 30 shtator 2025.

Kriteret dhe normativat e përfitimit

1. Masa e mbështetjes për naftën për bujqësinë mbulon kryerjen e punimeve të mekanizuara në kulturat bujqësore, sipas përcaktimeve në aneksin 6, bashkëlidhur këtij udhëzimi.

2. Subjekte përfituese nga skema mbështetëse për naftën për bujqësinë janë ato subjekte, të cilat për aktivitetin e tyre bujqësor kryejnë punime të mekanizuara në kulturat bujqësore.

3. Aplikanti duhet të ketë NIPT aktiv. Në rastin e aplikimit si grup fermerësh, aplikimi quhet i vlefshëm vetëm nëse të gjithë anëtarët e grupit kanë NIPT me status aktiv.

4. Çdo subjekt përfitues, duhet të provojë se ka tokë bujqësore në pronësi apo përdorim, sipas përcaktimeve dhe dokumentacionit të kërkuar në këtë udhëzim.

5. Aplikanti vetëdeklaroi kulturat bujqësore të mbjella ose që parashikon të mbjellë, sipas përcaktimeve të formularit të aplikimit *online*. Çdo parcelë, sipas dokumentacionit të pronësisë apo përdorimit, plotësohet me kulturën/kulturat përkatëse të mbjellë ose që parashikohen të mbillen.

6. Çdo subjekt përfitues duhet të provojë aktivitetin bujqësor për të cilin aplikon, duke paraqitur:

- faturë blerje për një nga imputet si material mbjellës (farëra ose fidanë)/ plehra kimike/ pesticide; ose
- faturë për shitjen e prodhimit.

Faturat mund të ngarkohen në sistem në momentin e aplikimit ose mund të dorëzohen fizikisht në ambientet e përcaktuara nga ky udhëzim në aneksin nr. 1 (AREB, Agropika) ose në zyrat qendrore të AZHBR-së fizikisht apo me postë, deri para pagesës apo para kontrollit (për subjektet që mund të kontrollohen para pagesës).

7. Për të gjitha llojet e subjekteve përfituese (fermer individual/grup fermerësh), madhësia minimale e sipërfaqes së deklaruar për kryerjen e punimeve të mekanizuara në kulturat bujqësore, duhet të jetë jo më pak se 1 (një) ha, e përbërë nga parcela/ngastra me sipërfaqe jo më pak se 0.1 ha.

8. Në rastin e aplikimit si grup fermerësh duhet të kenë marrëveshje dakordësie, e cila ngarkohet në sistem. Në marrëveshje përcaktohet:

- Sipërfaqja totale dhe e mbjellë/që do të mbillet për çdo anëtar dhe si grup, si dhe përfaqësuesi i grupit/subjektit që bën aplikimin;

- Sipërfaqja e tokës për të cilën aplikohet të jetë e mbjellë/të mbillet me të njëjtën kulturë bujqësore, është kusht përfitimi për grupin.

9. Marrëveshja tip e dakordësisë/bashkimit të anëtarëve të grup fermerëve jepet në aneksin 2 (M 8).

Përfaqësuesi i grupit që bën aplikimin, lajmërohet nëpërmjet Sistemit të Menaxhimit të Informacionit për statusin e aplikimit për të gjithë anëtarët e grupit.

10. Normativat e konsumit të naftës për punimet e mekanizuara dhe vlera në lekë që përfitohet nga çdo subjekt përfitues, sipas kulturave bujqësore/grupkulturave, paraqiten në aneksin 7, bashkëlidhur këtij udhëzimi.

11. Përfitimi në vlerë, për sipërfaqen që kultivohet është, si më poshtë vijon:

i. deri në 100% të vlerës, për fermerët/aplikantët me sipërfaqe deri në 10 ha, sipas përlllogaritjeve të bëra, referuar aneksit 7, bashkëlidhur këtij udhëzimi;

ii. për sipërfaqen mbi 10 (dhjetë) ha, masa e përfitimit zvogëlohet me 50%, përjashtuar rastet e aplikantëve me status “Grup fermerësh” ose “SHBB”, të cilët përfitojnë 100% të vlerës.

12. Përcaktimi i sasisë së naftës për të përlllogaritur vlerën në lekë, që përfiton aplikanti është i lidhur me sipërfaqen e kultivuar dhe llojin e kulturës bujqësore sipas vetëdeklarimit. Në rast se këto sipërfaqe nuk janë të kultivuara apo nuk kultivohen sipas vetëdeklarimit, subjekti përfitues duhet të kthejë mbrapsht vlerën përkatëse, në të kundërt, përbën element penalizues në momentin e verifikimit.

Përlllogaritja e masës së përfitimit

1. Formula mbi përlllogaritjen e masës së përfitimit, në përputhje me kriteret dhe normativat e përfitimit, është si vijon:

a) për parcela me kulturë bujqësore dominuese dhe mbi 1 dynym, sasia e naftës = sipërfaqe parcele e mbjellë/kultivuar * normativën e naftës që përfitohet në barasvlerë të lehtësimit fiskal për kulturën kryesore;

b) për parcela me mbjellje mikse mbi 2 dynymë, sasia e naftës = shuma e sasive të lllogaritura të naftës për çdo kulturë (sasia e naftës për çdo kulturë = sipërfaqe e mbjellë me bimën përkatëse * normativën e naftës që përfitohet për këtë kulturë);

c) Për parcelat mikse 1–2 dynymë, sasia e naftës = sipërfaqe parcele e mbjellë/kultivuar * normativën fikse. Normativa fikse është 8 litra për dynym.

Aplikimi për mbështetje për naftën për bujqësinë

1. Çdo subjekt që plotëson kriteret e përcaktuara në këtë udhëzim, duhet të bëjë aplikimin *online*, duke plotësuar të dhënat nëpërmjet vetëdeklarimit dhe duke ngarkuar në sistem dokumentacionin e kërkuar.

2. Formulari i aplikimit *online* nëpërmjet *e-Albania* plotësohet nga aplikanti mbi bazë vetëdeklarimi, në lidhje me:

a) parcelat që kultivohen gjatë vitit (mbjelljet e para);

b) kulturat e mbjella apo që do të mbillen në ato parcela gjatë vitit (mbjelljet e para).

3. Deklarimi i mbjelljeve nga aplikanti bëhet si vijon:

Fermeri do të deklarojë sipërfaqet e mbjelljeve të para të kulturave bujqësore, që përfshin mbjelljet në periudhën e vjeshtës dhe të pranverës (1 tetor 2024 deri më 31 maj 2025). Sipërfaqja e deklaruar përfshin vetëm mbjelljet e para dhe lllogaritet e kultivuar vetëm një herë.

Deklarimi i mbjelljeve nga aplikanti, bëhet si vijon:

a) Për perimet e serrës, fermeri do të deklarojë sipërfaqet që ka të mbjella me perime serre në momentin e aplikimit dhe/ose sipërfaqet që do të mbjellë deri më 31 maj 2025;

b) Për drufrutorët, fermeri do të deklarojë sipërfaqen ekzistuese të mbjellë me këto bimë në momentin e kryerjes së aplikimit, si dhe sipërfaqet që do të mbillen deri më 31 maj, 2025, me kusht që sipërfaqet e reja të mos jenë zëvendësime të sipërfaqeve të deklaruara të mbjella me të njëjtat bimë ose me bimë të tjera;

c) Për kulturat në fushë të hapur, për bimët njëvjeçare të arave dhe perimet e fushës, fermeri do të deklarojë sipërfaqet: i. me bimët e arave të mbjella në vjeshtën 2024 (fakt në momentin e aplikimit) dhe/ose që do të mbillen deri më 31 maj 2025; ii. me perimet e fushës që ka mbjellë (fakt në momentin e aplikimit) ose që do të mbjellë deri në 31 maj 2025. Në rastin e bimëve bashkëshoqëruese, sipërfaqja do të deklarohet vetëm një herë, vetëm për bimën kryesore. Për bimët foragjere shumëvjeçare dhe bimët aromatike-mjekësore, fermeri do të deklarojë sipërfaqen e mbjellë me këto bimë në momentin e kryerjes së deklarimit, si dhe sipërfaqet që do të mbillen deri 31 maj 2025, me kushtet e përcaktuara në pikën “b” për drufrutorët.

Kulturat bujqësore/grupkulturat që mbështeten nga skema e naftës për bujqësinë përcaktohen në aneksin 6.

4. Gjatë aplikimit *online*, çdo dokument i kërkuar, sipas këtij udhëzimi, do të skanohet dhe ngarkohet në mënyrë elektronike nga aplikuesi, me përjashtim të dokumentit/dokumenteve që ofrohen automatikisht nga portali *e-Albania*).

5. Dokumentacioni i kërkuar për t'u ngarkuar *online*, sipas këtij udhëzimi, duhet të jetë në origjinal ose i noterizuar, si dhe të jetë në gjuhën shqipe ose në rast se është në gjuhë të huaj, të jetë i përkthyer nga një përkthyes i autorizuar dhe i vërtetuar nga noteri.

6. Dokumentacioni i pronësisë së tokës (certifikata) i ngarkuar në sistem do të konsiderohet i vlefshëm nëse gjatë kontrollit administrativ konfirmohet nga ASHK-ja.

Në rastin kur në sistem ngarkohet AMPT-ja do të konsiderohet e vlefshme nëse gjatë kontrollit administrativ konfirmohet nga ASHK-ja ose njësitë e vetëqeverisjes vendore (NJVV).

Të vlefshme konsiderohen edhe konfirmimet për dokumentacionin e pronësisë (certifikatë ose AMTP), të bëra në aplikimet për naftën për bujqësinë në vitet 2022, 2023 dhe/ose 2024.

7. Dokumentacioni që duhet të ngarkohet në sistem është në varësi të statusit të pronësisë apo përdorimit të tokës bujqësore për të cilën aplikohet dhe statusit të regjistrimit të saj në ASHK. Në mënyrë të përmbledhur, dokumentacioni i kërkuar sipas skenarëve të ndryshëm, është si më poshtë:

Skenari	Dokumentacioni i skanuar që duhet të ngarkohet nga aplikuesi
<i>Aplikanti e ka në pronësi tokën bujqësore (në emër të tij) dhe ka marrë certifikatën e pronësisë.</i>	<i>Certifikatën e pronësisë, shoqëruar me kartelën e pasurisë dhe hartën treguese.</i>
<i>Aplikanti ka AMTP për tokën bujqësore të lëshuar në emër të tij si përfaqësues i familjes bujqësore.</i>	AMTP
<i>Aplikanti është anëtar i familjes bujqësore që ka marrë tokën në pronësi.</i>	AMTP <i>Certifikatë familjare e gjendjes më 1.8.199.1</i> <i>Marrëveshje dakordësie e shumicës së anëtarëve të familjes bujqësore në gjendjen aktuale, në lidhje me punimin/përdorimin e tokës nga aplikuesi.</i>
<i>Aplikanti e ka marrë tokën bujqësore me qira ose në përdorim.</i>	<i>Kontratë qiraje, kontratë huapërdorjeje ose dokument të ligjshëm të nënshkruar mes palëve (shoqëruar me dokumentet përkatëse të pronësisë).</i>

8. Kontratat e vlefshme të qiramarrjes, të cilat duhet të përfshijnë edhe vitin 2025, të lidhura me ish-drejtoritë e bujqësisë, MBZHR-ja ose komunat/bashkitë, kanë të njëjtën vlerë me ato të bëra pranë noterit publik.

9. Kur gjatë kontrollit administrativ të dokumentacionit, sipërfaqet e parcelave sipas AMTP-së rezultojnë me diferenca me ato sipas ASHK/NJVV, merren në konsideratë të dhënat e ASHK/ NJVV.

10. Marrëveshje dakordësie kërkohet edhe në rastet kur aplikanti është njëri prej bashkëpronarëve sipas AMTP/certifikatës së pronësisë së tokës bujqësore. Modeli tip i marrëveshjes së dakordësisë jepet në aneksin 8, bashkëlidhur këtij udhëzimi.

11. Kur certifikata e pronësisë së tokës bujqësore është në pronësi të personit/ve të ndryshëm nga aplikanti, kërkohet kontratë qiraje/huapërdorjeje, pavarësisht se aplikanti mund të jetë anëtar i së njëjtës familje, por nuk është një prej bashkëpronarëve në dokumentin e pronësisë.

12. Nëse akti i marrjes së tokës në pronësi (AMTP), i ngarkuar në sistem nga aplikuesi, nuk konfirmohet nga ASHK-ja, AZHBR-ja kërkon konfirmim zyrtar të këtij dokumenti me sipërfaqen totale dhe sipërfaqen e parcelave nga njësia administrative/bashkia përkatëse. Përgjigja pozitive/negative ngarkohet në sistem.

13. Do të konsiderohen të vlefshme edhe kontratat e qiramarrjes/huapërdorjes/dokument të ligjshëm të firmosur nga palët. Në rast se kontrata ose dokumenti janë të panoterizuara duhet të jetë i konfirmuar nga njësia administrative dhe të përfshijë dokument identifikimi të palëve. Ato përmbajnë sipërfaqen totale dhe të parcelave të tokës bujqësore objekt qiramarrjeje/huapërdorje, si dhe vendndodhjen e secilës parcelë. Kontrata/dokumentit përfshin edhe të drejtën e përdorimit të tokës për vitin 2025.

Gjithashtu, të vlefshme do të konsiderohen edhe rastet kur dokumentet e sipërcituara nënshkruhen nga njëri prej anëtarëve të familjes bujqësore në gjendjen aktuale (shoqëruar me dokumentet përkatëse të pronësisë).

14. Procedura e aplikimit nëpërmjet portalit *e-Albania* përfundon me dërgimin e suksesshëm të formatit elektronik të formularit të aplikimit në sistem dhe aplikuesi njoftohet me mesazh elektronik.

Aplikimi elektronik programohet në mënyrë që të mos lejojë vazhdimin e plotësimit të aplikimit, nëse nuk përmbushen kriteret bazë të kualifikimit, në lidhje me madhësinë e sipërfaqes totale të deklaruar, madhësinë e parcelave, kulturat e mbjella dhe tipin e dokumentacionit në lidhje me tokën bujqësore.

15. Të gjitha aplikimet e kryera nëpërmjet *e-Albania*, i nënshtrohen procesit të kontrollit administrativ, që shqyrton përputhjet e vetëdeklarimeve, në lidhje me parcelat, sipërfaqet, kulturat dhe dokumentacionin që i mbështet këto deklarime.

16. Pas kontrollit administrativ, aplikanti njoftohet mbi rezultatin e aplikimit (i kualifikuar/i skualifikuar).

17. Të dhënat elektronike të dërguara gjatë aplikimit administrohen nga AZHBR-ja, sipas legjislacionit në fuqi.

18. Informacion i nevojshëm për mënyrën e aplikimit, kriteret e përfitimit dhe të procedimit deri në përfitimin e vlerës përkatëse të mbështetjes për naftën për bujqësinë, do të ofrohet pranë AREB-ve, pranë agropikave, si dhe në faqet zyrtare të internetit të AZHBR-së.

Procedura që ndiqet për kualifikimin, vlerësimin, përfitimin e mbështetjes për naftën për bujqësinë dhe kontrollin

1. Kontrolli administrativ i vetëdeklarimit dhe i dokumentacionit të aplikantit, të ngarkuar/gjeneruar nga sistemi *online* ose të administruara shkresërisht bëhet nga punonjësi i ngarkuar për kontrollin. Në përputhje me kriteret, bëhet miratimi/skualifikimi i aplikimeve përkatëse dhe përllogaritet sasia e naftës për bujqësinë që përfiton aplikanti.

2. Punonjësit e ngarkuar për kontrollin administrativ përzgjidhen nga stafi i AREB-eve dhe AZHBR-së. Lista e punonjësve për kontrollin administrativ miratohet nga drejtori i përgjithshëm i AZHBR-së.

3. Punonjësit që do të merren me kontrollin administrativ, aksesojnë aplikimet *online* nëpërmjet Sistemit të Menaxhimit të Informacionit të naftës për bujqësinë, me anë të kredencialeve të përcaktuara nga *e-Albania*/AKSHI.

4. Gjatë kontrollit administrativ shqyrtohet përputhja e vetëdeklarimeve në lidhje me parcelat, sipërfaqet, kulturat dhe dokumentacionin që i mbështet këto deklarime:

a) nëse dokumentacioni i ngarkuar në aplikim është dokumentacioni i duhur, me karakteristikat dhe elementet e kërkuara sipas këtij udhëzimi;

b) nëse të dhënat e dokumentacionit të ngarkuar në aplikim, përkojnë me të dhënat e identitetit të aplikuesit;

Pas kontrollit, sipas shkronjës “a” dhe shkronjës “b”, punonjësi që bën kontrollin lë një shënim në sistem, duke:

i. konfirmuar që dokumentacioni i ngarkuar ËSHTË sipas kërkesave që lidhen me llojin e dokumentacionit;

ii. konfirmuar që dokumentacioni i ngarkuar NUK ËSHTË sipas kërkesave mbi llojin e dokumentacionit. Në këtë rast punonjësi shënon në sistem çfarë problematike ka ky dokumentacion;

c) nëse sipërfaqet e vetëdeklaruara për mbjellje janë të mbështetura me dokumentacionin e duhur pronësor apo të përdorimit të tokës. Për këtë, punonjësi kontrollon formularin e aplikimit për sipërfaqet e çdo parcele dhe verifikon nëse parcela është në dokumentet e ngarkuara në sistem dhe e konfirmuar me vërtetimin “pozitiv/negativ” nga ASHK/NJVJ;

d) gabime të tjera të mundshme.

Pas kontrollit, sipas shkronjës “c” dhe shkronjës “d”, punonjësi lë një shënim në sistem, duke:

i. konfirmuar që sipërfaqet dhe mbjelljet e deklaruara janë sipas kërkesave të këtij udhëzimi dhe të bazuara në dokumentacion;

ii. konfirmuar që sipërfaqet dhe mbjelljet e deklaruara nuk janë sipas kërkesave të këtij udhëzimi dhe nuk janë të bazuara në dokumentacion. Në këtë rast, punonjësi shënon në sistem arsyet e këtij konstatimi dhe do të kërkojë nga aplikuesi që të plotësojë dokumentacionin në afatin e përcaktuar sipas këtij udhëzimi;

iii. shënime mbi gabime të tjera, të identifikuara nga punonjësi që kryen kontrollin.

5. Në përfundim të procesit të verifikimit administrativ të mësipërm, aplikanti njoftohet për një nga situatat e mundshme, si më poshtë:

a) aplikimi është gjykuar i vlefshëm dhe ka kaluar në fazën e përlogaritjes së përfitimit të naftës për bujqësinë;

b) aplikimi ka mangësi dhe kërkon veprime shtesë nga aplikanti, të cilat ai duhet t'i kryejë brenda 20 ditëve kalendarike, nga momenti i njoftimit.

6. Pas kthimit të përgjigjes elektronike nga aplikanti ose në mungesë të kësaj përgjigjeje brenda afateve zyrtare, në lidhje me plotësimet dokumentare apo plotësimet e fushave të caktuara të formës në afatin e kërkuar, punonjësi që ka trajtuar aplikimin përkatës bën ndryshimet e nevojshme në formën dhe dokumentacionin, dhe në bazë të informacionit shtesë të paraqitur ose mungesës së tij, merr vendimet e mëposhtme:

a) aplikimi gjykohet i vlefshëm në mënyrë tërësore;

b) aplikimi gjykohet i vlefshëm në mënyrë pjesore (vetëm për ato sipërfaqe dhe të mbjella që kanë rezultuar në respektim të kërkesave të këtij udhëzimi);

c) aplikimi refuzohet.

7. Aplikimet me statusin përkatës, sipas pikës 6 më sipër, i kalojnë për miratim DPAP-së në AZHBR. Nëse aplikimi nuk plotëson kriteret e përfitimit, drejtoria kthen aplikimin për rikontroll/dokumente shtesë duke lënë shënim në sistem ose aprovon aplikimin në rastin kur është i plotë.

8. Në përfundim të procesit të kontrollit administrativ përgatitet lista e aplikimeve të përfituesve, si dhe lista e aplikimeve të skualifikuara.

9. Për menaxhimin e procesit për mbështetjen e fermerëve me naftë për bujqësinë, përdoret Sistemi i Menaxhimit të Informacionit (SMI), i cili mundëson:

a) menaxhimin e aplikimeve *online*, duke mundësuar/lehtësuar grumbullimin dhe shqyrtimin administrativ të tyre;

b) përlogaritjen e sasisë së naftës dhe vlerën përkatëse që përfitohet, mbështetur në vetëdeklarim dhe duke u bazuar te sipërfaqet e tokës bujqësore dhe kulturat e deklaruara;

c) përzgjedhjen e subjekteve përfituese që do t'i nënshtrohen kontrollit në terren;

d) menaxhimin e procesit të kontrollit në terren që do të vlerësojë përputhshmërinë e vetëdeklarimeve me situatën reale në terren;

e) gjenerimin e raportimeve të ndryshme në faza të caktuara të procesit.

10. Lista e përfituesve me vlerën përkatëse (në lekë) të përlogaritur për subjektet përfituese publikohet në faqen zyrtare të internetit të AZHBR-së.

11. Pas shpalljes së listës së përfituesve kryhen kontrollat në terren dhe vazhdojnë në varësi të periudhave të deklaruara për mbjelljen e kulturave. Çdo subjekt përfitues i naftës për bujqësinë është subjekt potencial kontrolli.

12. Kontrolli në terren i subjekteve përfituese për naftën për bujqësinë mund të jetë i plotë ose me zgjedhje rastësore. Kontrolli do të jetë i plotë për të gjitha subjektet përfituese me sipërfaqe mbi 10 ha dhe me zgjedhje rastësore për subjektet përfituese me sipërfaqe deri në 10 ha.

Kontrolli në terren do të kryhet sipas analizës së riskut bazuar në identifikimin dhe vlerësimin e faktorëve, si: sipërfaqja e aplikuar, kulturat dhe/ose sezonaliteti i tyre, numrin e parcelave të aplikuara etj., të përshkruar në “Manualin e procedurave për implementimin e masave kombëtare” të AZHBR-së.

Kontrolli në terren duhet të bëhet për jo më pak se 10% të subjekteve përfituese, përfshirë kontrollin e të gjitha subjekteve me sipërfaqe mbi 10 ha, si dhe subjektet me statusin “Grup fermerësh” dhe “SHBB”.

13. Grupi i kontrollit në terren bën verifikimin në vend, duke lajmëruar paraprakisht subjektin përfitues për praninë e tij ose përfaqësuesin ligjor të pajisur me prokurë. Grupi i kontrollit paraqitet te subjekti përfitues për t'u kontrolluar me formularin e vetëdeklarimit të sipërfaqeve të planifikuara për t'u kultivuar prej tij.

14. Grupi i kontrollit, në prani të subjektit përfitues ose të përfaqësuesit ligjor, kryen verifikimet e nevojshme dhe plotëson raportin e verifikimit. Raporti i verifikimit firmoset nga subjekti përfitues/përfaqësuesi i tij ligjor dhe i gjithë grupi i verifikimit. Për çdo rast që subjekti përfitues nuk pranon vendimin e grupit të verifikimit, ai mund të bëjë shënimet/komentet e nevojshme dhe të firmosë për to. Formularët/raportet e verifikimit në terren, përgatiten sipas aneksit 9, në përputhje dhe në zbatim të këtij udhëzimi.

15. Kur grupi i verifikimit ka mendime të ndryshme me subjektin përfitues, në lidhje me gjetjet faktike në terren, përkundrejt formularit të vetëdeklarimit, një ekip i Drejtorisë së Kontrollit në AZHBR bën rivefikim të rastit, vendimi i argumentuar i të cilit është përfundimtar nga pikëpamja administrative.

16. Aplikantët duhet të njoftojnë me shkrim në agropika, AREB, zyrat qendrore të AZHBR-së fizikisht ose me postë, për çdo pakësim në sipërfaqen e mbjellë apo ndryshim në kulturat e mbjella që mund të ndodhë pas aplikimit deri në momentin kur kryhet pagesa ose kontrolli (për subjektet që mund të kontrollohen para pagesës) dhe në këtë rast bëhet zbritja e vlerës përkatëse të përfitimit.

17. Informacioni i raportit të verifikimit, ngarkohet në Sistemin e Menaxhimit të Informacionit (SMI) të naftës për bujqësinë, sipas kërkesave të sistemit.

18. Në vlerësimin e përputhshmërisë së vetëdeklarimeve, me situatën reale në terren, shmangia e lejuar e faktit të verifikuar të kulturave dhe e sipërfaqes së kultivuar, në raport me vlerën në lekë, sipas aplikimit të miratuar, përfshirë edhe pakësimin eventual sipas njoftimit të mëpasshëm të aplikantit, duhet të jetë jo më e madhe se 20%. Devijimi mban parasysht, si diferencën në sipërfaqen e kulturave, ashtu edhe ndryshimet në kulturat e kultivuara.

19. Në rast se vlerësohet një devijim më i madh se 20% (sipas përcaktimit të pikës 18 më sipër) ose konstatohen deklarime/dokumente të pasakta, subjekti përfitues:

a) përjashtohet për 3 vjet nga e drejta e përfitimit prej masave mbështetëse për bujqësinë dhe për zhvillimin rural, të financuara nga buxheti i shtetit;

b) shpallet edhe debitor për vlerën e përfituar (të kaluar në llogarinë bankare) në mënyrë të padrejtë ose i zbritet nga pagesa në rastin kur kontrolli kryhet para pagesës.

20. Trajtimi i ankesave bëhet sipas legjislacionit në fuqi.

21. Procedurat mbi procesin e verifikimeve sipas këtij kreu, përcaktohen në një manual të veçantë nga AZHBR-ja.

VIII/I. KRITERET SPECIFIKE DHE DOKUMENTACIONI PËR MASAT MBËSHTETËSE NR. 9–17

1. Shpenzime të papranueshme:

- Blerje e gjësë së gjallë, truallit apo ndërtesës;
- Shpenzimet e përgjithshme, si hartimi i biznesplanit, tarifat e inxhinierëve, arkitektëve, studime fizibiliteti, patenta, licenca etj.;
- Shpenzime operative si transporti i makinerive dhe i linjave të ndryshme, elektriciteti, uji, gazi, mirëmbajtje, amortizim dhe kostot e qirasë etj.;
- Detyrimet doganore dhe të importit ose çdo tarifë që ka efekt të njëjtë;
- Blerje, qira ose lizinq për tokën, apo ndërtesat ekzistuese;
- Gjoha apo detyrime gjyqësore;
- Kostot operative të aktivitetit;
- Mallra, makineri dhe pajisje të përdorura;
- Detyrime bankare, si kosto garancish e të tjera të ngjashme;
- Kontributet në natyrë;
- Kosto të shkëmbimit valutor;
- Shpenzime të kryera në objekt para lidhjes së kontratës me AZHBR-në;
- Kosto promovimi për të bërë publik produktin;
- Aplikanti, i cili ka dhe menaxhon mbi 25% kapital publik në sipërmarrjen e vet;
- TVSH.

KRITERET SPECIFIKE TË PËRFITIMIT, KRITERET KONKURRUESE DHE DOKUMENTACIONI

Masa 9. Për ndërtimin e serrave diellore të reja me sipërfaqe jo më pak se 0.2 ha (dy dynym) dhe jo më shumë se 2 (dy) ha për subjekt, përfshirë edhe instalimin e sistemit të ujitjes.

Masa e përfitimit të jetë në 50% të vlerës totale të faturave tatimore, por jo më shumë se:

i. 15,000,000 (pesëmbëdhjetë milionë) lekë/ha për serrat e prodhimit të perimeve;

ii. 8,000,000 (tetë milionë) lekë/ha për serrat e prodhimit të rrushit për tavolinë;

iii. 4,000,000 (katër milionë) lekë/ha për serrat (tunelet plastike) të prodhimit të luleshtrydheve.

i. Kriteret specifike të përfitimit

Përfituesit e mundshëm: Fermer individual, subjekt me status fizik/juridik, SHBB

a) Aplikanti, me status person fizik/juridik, duhet të jetë i regjistruar në Qendrën Kombëtare të Biznesit për fushën e veprimtarisë së pranneshme për të cilën aplikon në Qendrën Kombëtare të Biznesit, si dhe me status aktiv;

b) Investimet në ndërtimin e serrave diellore të reja përfshijnë në çdo rast sistemin e ujitjes;

c) Për investime mbi 5 milionë lekë, të ketë plan-biznesin e detajuar për 5 vjet, sipas modelit standard, të përcaktuar në anekset 11 dhe 11.1, bashkëngjitur këtij udhëzimi:

- NPV duhet të dalë ≥ 0 ;

- IRR duhet të dalë $\geq 1\%$.

- Në rast të informacioneve/dokumentacionit të paqartë/pasaktë, AZHBR-ja gëzon të drejtën të kërkojë me shkrim informacion shtesë. Nëse nuk arsyetohen dhe mbështeten informacionet/dokumentacionet me të dhëna faktike të qarta, atëherë ky aplikim skualifikohet.

- Në rast se nuk plotësohen këto kritere, ose nuk është plotësuar plan-biznesi standard, sipas aneksit 11 dhe 11.1, aplikimi skualifikohet.

- Aplikanti të ketë projektin arkitektonik, preventivin për punimet civile dhe plan-vendosjen për ndërtimin e serrës;

d) Plastmasa të jetë e shoqëruar me certifikatën/dokumentin e garancisë, për jo më pak se 3 vjet;

e) Mallrat, sistemet/pajisjet duhet të jenë të reja;

f) Toka të jetë në pronësi dhe/ose me qira/huapërdorje për të paktën 5 vjet, duke filluar nga viti i aplikimit dhe jo më pak se 0.2 ha;

g) Të ketë lejen e ndërtimit/miratimit e njoftimit të punimeve, sipas legjislacionit në fuqi;

h) Aplikanti nuk duhet të jetë debitor ndaj Drejtorisë së Përgjithshme të Tatimeve, sipas legjislacionit në fuqi;

i) Aplikanti nuk duhet të jetë debitor ndaj AZHBR-së dhe MBZHR-së;

j) Aplikanti nuk duhet të jetë i dënuar me vendim të formës së prerë për mashtrim, korrupsion apo për çdo lloj veprimtarie tjetër të paligjshme;

k) Në rastet kur sipërfaqja e aplikuar është më e madhe se 2 ha, aplikimi do të pranohet për t'u financuar deri në masën 2 ha për subjekt, me kusht që pjesa tjetër e investimit të propozuar të mbulohet nga aplikanti me fondet e veta;

l) Investimi për të cilin kërkohet mbështetje nuk duhet të fillojë para lidhjes së kontratës.

ii. Kriteret konkurruese

- Sipërfaqja e serrës 60 pikë

- Subjekt me status SHBB 15 pikë

- Mosha e aplikantit 25 pikë

TOTALI 100 pikë

Vlerësimi i aplikimeve:

Për sipërfaqen (max 60 pikë)

Vlerësimin maksimal për sipërfaqen e fiton aplikimi me sipërfaqen maksimale të lejueshme (2 ha), të tjerët vlerësohen në përpjesëtim të drejtë me këtë sipërfaqe.

Aplikimet me sipërfaqe më të vogla se 2 (dy) ha llogariten në mënyrë proporcionale sipas formulës:

$X = \text{Sipërfaqja për të cilën aplikon (në ha)} * 60 / \text{sipërfaqen maksimale 2 (dy) ha}.$

Subjekt me status SHBB (15 pikë)

Marrin 15 pikë subjektet me status SHBB.

Mosha e aplikantit (25 pikë)

Marrin 25 pikë aplikantët të cilët në datën e aplikimit janë nën 40 vjeç. Për personat juridikë pikëzimi do të bëhet duke llogaritur moshën e aksionarëve.

iii. Dokumentacioni i dorëzuar në AZHBR

Bashkëngjitur me kërkesën për aplikim aplikanti duhet të dorëzojë dhe dokumentacionin e mëposhtëm:

a) Formulari i aplikimit sipas aneksit 10;

b) Dokumentin e regjistrimit në QKB, që vërteton statusin e aplikantit (subjekt me status fizik, juridik, SHBB), nëse nuk gjenerohet nga sistemi;

c) Plan-biznesi i printuar dhe në CD i detajuar për 5 vjet, sipas modelit standard, të përcaktuar në anekset 11 dhe 11.1, bashkëngjitur këtij udhëzimi;

d) Dëshminë e penalitetit për aplikantët (për personin në rastin e fermerit dhe personit fizik dhe për aksionarët për aplikantët me status juridik, SHBB). Ky dokument duhet të jetë lëshuar jo më parë se 30 ditë nga data e dorëzimit të aplikimit;

e) Dokumenti origjinal ose fotokopje e noterizuar e lejes së ndërtimit/miratimi i njoftimit të punimeve, sipas legjislacionit në fuqi. Ky dokument mund të dorëzohet deri para lidhjes së kontratës;

f) Projekti arkitektonik i serrës, plan-vendosja e serrës, preventivi për punimet civile nga personi i licencuar, si dhe i gjeneruar sipas "Hartim preventivi nga manuali i çmimeve në ndërtim" nga e-Albania (bashkëngjitur licenca e arkitektit dhe/ose inxhinierit);

g) 1 ofertë origjinale sipas aneksit 12 për serrat e prodhimit të perimeve;

-1 ofertë origjinale sipas aneksit 12.1 për serrat e prodhimit të rrushit për tavolinë;

-1 ofertë origjinale sipas aneksit 12.2 për serrat (tunelet plastike) të prodhimit të luleshtrydheve,

shoqëruar me datë, firmë, deklaratën për jetëgjatësinë e plastmasës, vlefshmërinë e ofertës, e firmosur dhe vulosur të shoqëruar me formularin e regjistrimit në QKB (regjistrimi duhet të përfshijë aktivitetin për të cilin do të jepet oferta) të subjektit ofertues. Nëse projekti i propozuar do të realizohet nga subjekte të ndryshme për komponentë të ndryshëm të investimit, atëherë duhet të dorëzohet nga një ofertë sipas kriterëve të këtij paragrafi, nga secili subjekt për komponentin që do të realizojë. Oferta për punimet civile duhet të jetë në përputhje me preventivin. Ofertuesi/t nuk duhet të jetë/jenë në konflikt interesi me njëri-tjetrin dhe me aplikantin;

h) Vërtetimin e lëshuar nga drejtoria e tatimeve, që vërteton se aplikanti ka përmbushur detyrimet. Për fermerët individualë vërtetim për shlyerjen e sigurimeve shoqërore nga Instituti i Sigurimeve Shoqërore.

Ky dokument duhet të jetë lëshuar jo më parë se 30 ditë nga data e dorëzimit të aplikimit.

i. Dokumenti i pronësisë së tokës ose qirasë, për të paktën 5 vjet, duke filluar nga viti i aplikimit:

- Certifikata e pronësisë, harta treguese dhe kartela e rifreskuar e pasurisë së paluajtshme (kartela duhet të jetë lëshuar jo më herët se 3 muaj para aplikimit);

- Vërtetimi i pronësisë shoqëruar me hartën treguese lëshuar nga ASHK-ja (në zonat ku azhurnimi nuk ka përfunduar ende ose është në proces);

- Akti i marrjes së tokës në pronësi (AMTP), sipas legjislacionit për ndarjen e tokës bujqësore, që konfirmohet nga ASHK-ja, bashkëlidhur me fragmentin e hartës kadastrale.

Nëse AMTP-ja nuk konfirmohet nga ASHK-ja, AZHBR-ja kërkon konfirmim zyrtar të këtij dokumenti me sipërfaqen totale, sipërfaqen e parcelave, skicën/plan-vendosjen nga njësia administrative/bashkia përkatëse.

Në rastin e dorëzimit të AMTP-së duhet të dorëzohet certifikatë familjare e gjendjes më 1.8.1991 shoqëruar me formularin tip të dakordësisë së anëtarëve të familjes bujqësore, sipas aneksit 8.1. Marrëveshja duhet të jetë e firmosur nga të gjithë anëtarët sipas gjendjes aktuale. Nëse ka ndryshime midis gjendjes së certifikatës së datës 1.8.1991 me gjendjen e certifikatës aktuale, atëherë marrëveshja duhet të shoqërohet me dokumentacionin plotësues sipas rastit dhe sipas legjislacionit në fuqi. Marrëveshja duhet për një afat të paktën 5 vjet, duke filluar nga data e aplikimit.

Kur aplikanti merr tokë me qira/huapërdorje:

- Fotokopje e kontratës së transferimit të të drejtave të përdorimit (kontratë qiraje, huapërdorje) me një kohëzgjatje minimale të paktën 5 vjet pas datës së aplikimit, me vërtetim noterial shoqëruar me dokumentacionin e pronësisë;

- Fotokopje e kontratës së qirasë (kontratë/kontratë tip) të lidhur me strukturat publike me një kohëzgjatje minimale të paktën 5 vjet pas datës së aplikimit shoqëruar me dokumentacionin e pronësisë përkatës sipas kontratës.

iv. Dokumentacioni dhe kërkesa për financim

Sipas llojit të investimit, aplikanti paraqet pranë AZHBR-së kërkesën për financim. Financimi do të realizohet sipas kushteve të përcaktuara në kontratë.

Së bashku me kërkesën për financim, aplikanti paraqet edhe dokumentacionin e mëposhtëm:

a) Formularin e kërkesës për pagesë sipas aneksit 23;

b) Regjistrin e plotësuar/përditësuar të fermës;

c) Situacionin e punimeve, shoqëruar me librezën e masave (për punimet e ndërtimit);

d) Faturën/faturat tatimore, shoqëruar me specifikimet teknike të elementeve përkatës dhe vlerën e elementeve përbërës sipas kontratës;

e) Aktzhdoganimin për mallrat/pajisjet që vijnë nga jashtë vendit, shoqëruar me specifikimet teknike dhe vlerën e elementeve përbërëse;

f) Transaksionin bankar dhe/ose SWIFT-in (për pagesat ndërkombëtare) për të gjitha pagesat, që vërteton transferimin e fondeve nga aplikanti tek shitësi;

g) Certifikatën/dokumentin e garancisë së plastmasës me jetëgjatësi jo më pak se 3 vjet;

b) Vërtetimin e lëshuar nga drejtoria e tatimeve, që vërteton se aplikanti ka përmbushur detyrimet; për fermerët individualë vërtetim për shlyerjen e sigurimeve shoqërore nga Instituti i Sigurimeve Shoqërore; ky dokument duhet të jetë lëshuar jo më parë se 30 ditë nga data e dorëzimit të kërkesës për pagesë.

i. Vërtetimin e bankës për numrin e llogarisë bankare, me firmë dhe me vulë të njomë.

Masa 10. Për investime në mbjelljet e reja të pemëve frutore, ullinjve, agrumeve dhe vreshtave, financimi të bëhet për sipërfaqe jo më pak se 0,5 ha dhe jo më shumë se 10 ha. Masa e përfitimit të jetë në 50% të vlerës totale të faturave tatimore, por jo më shumë se 800 000 (tetëqind mijë) lekë/ha.

Përfitojnë pagesë shtesë fermerët që instalojnë sistemet e ujitjes me pika.

Masa e përfitimit të jetë në 50% të vlerës totale të faturave tatimore, por jo më shumë se 250 000 (dyqind e pesëdhjetë mijë) lekë/ha.

i. Kriteret specifike të përfitimit

Përfituesit e mundshëm: Fermer individual, subjekt me status fizik/juridik, SHBB

a) Aplikanti, me status person fizik/juridik, duhet të jetë i regjistruar në Qendrën Kombëtare të Biznesit për fushën e veprimtarisë së pranueshme, për të cilën aplikon në Qendrën Kombëtare të Biznesit, si dhe me status aktiv;

b) Janë të pranueshme investimet në lidhje me krijimin e pemëtoreve të reja të pemëve frutore, ullinjve, agrumeve dhe vreshtave, si:

- kostot e blerjes të materialit mbjellës;

- punimet bazë të tokës, hapja e gropave, terracimet, vendosja e shtyllave mbështetëse, rrethimi me rrjeta, të kryera nga një palë e tretë;

- sistemi i ujitjes me pika.

c) Për investime mbi 5 milionë lekë, të ketë plan-biznesin e detajuar për 5 vjet, sipas modelit standard, të përcaktuar në anekset 11 dhe 11.1, bashkëngjitur këtij udhëzimi:

- NPV duhet të dalë ≥ 0 ;

- IRR duhet të dalë $\geq 1\%$;

- Në rast të informacioneve/dokumentacionit të paqartë/pasaktë, AZHBR-ja gëzon të drejtën të kërkojë me shkrim informacion shtesë. Nëse nuk arsyetohen dhe mbështeten informacionet/dokumentacionet me të dhëna faktike të qarta, atëherë ky aplikim skualifikohet.

- Në rast se nuk plotësohen këto kriteret, ose nuk është plotësuar plan-biznesi standard sipas aneksit 11 dhe 11.1, aplikimi skualifikohet;

d) Aplikanti të ketë plan-vendosjen (me treguesit kryesorë të projektit) sipas aneksit 20;

e) Mallrat, sistemet/pajisjet duhet të jenë të reja;

f) Materiali mbjellës bimor duhet të jenë i certifikuar;

g) Toka të jetë në pronësi dhe/ose me qira/huapërdorje për të paktën 5 vjet, duke filluar nga viti i aplikimit;

h) Aplikanti nuk duhet të jetë debitor ndaj Drejtorisë së Përgjithshme të Tatimeve, sipas legjislacionit në fuqi;

i) Aplikanti nuk duhet të jetë debitor ndaj AZHBR-së dhe MBZHR-së;

j) Aplikanti nuk duhet të jetë i dënuar me vendim të formës së prerë për mashtrim, korrupsion apo për çdo lloj veprimtarie tjetër të paligjshme;

k) Sipërfaqja totale e investimit mund të jetë në bllok ose jo, me kusht që të jetë brenda ndarjes administrative territoriale (bashkisë);

l) Në rastet kur sipërfaqja e aplikuar është më e madhe se 10 ha, aplikimi do të pranohet për t'u financuar deri në masën 10 ha për subjekt, me kusht që pjesa tjetër e investimit të propozuar të mbulohet nga aplikanti me fondet e veta;

m) Investimi për të cilin kërkohet mbështetje nuk duhet të fillojë para lidhjes së kontratës.

ii. Kriteret konkurruese

- Sipërfaqja 60 pikë

- Subjekt me status SHBB 15 pikë

- Mosha e aplikantit 25 pikë

TOTALI 100 pikë

Vlerësimi i aplikimeve:

Për sipërfaqen (max 60 pikë)

Vlerësimin maksimal për sipërfaqen e fiton aplikimi me sipërfaqen maksimale të lejueshme (10 ha), të tjerët vlerësohen në përpjesëtim të drejtë me këtë sipërfaqe.

Aplikimet me sipërfaqe më të vogla se 10 ha llogariten në mënyrë proporcionale sipas formulës:

$X = \text{Sipërfaqja për të cilën aplikon (në ha)} \cdot 60 / \text{sipërfaqen maksimale (10 ha)}$.

Subjekt me status SHBB (15 pikë)

Marrin 15 pikë subjektet me status SHBB.

Mosha e aplikantit (25 pikë)

Marrin 25 pikë aplikantët të cilët në datën e aplikimit janë nën 40 vjeç. Për personat juridikë pikëzimi do të bëhet duke llogaritur moshën e aksionarëve.

iii. Dokumentacioni i dorëzuar në AZHBR

Bashkëngjitur me kërkesën për aplikim, aplikanti duhet të dorëzojë dhe dokumentacionin e mëposhtëm:

- a) Formulari i aplikimit sipas aneksit 10;
- b) Dokumentin e regjistrimit në QKB, që vërteton statusin e aplikantit (subjekt me status fizik, juridik, SHBB), nëse nuk gjenerohet nga sistemi;
- c) Plan-biznesi i printuar dhe në CD i detajuar për 5 vjet, sipas modelit standard, të përcaktuar në anekset 11 dhe 11.1, bashkëngjitur këtij udhëzimi;
- d) Dëshminë e penalitetit për aplikantët (për personin në rastin e fermerit dhe personit fizik dhe për aksionarët për aplikantët me status juridik, SHBB). Ky dokument duhet të jetë lëshuar jo më parë se 30 ditë nga data e dorëzimit të aplikimit;
- e) Plan-vendosja me treguesit kryesorë të projektit sipas aneksit 20;
- f) 1 ofertë origjinale sipas aneksit 15, shoqëruar me datë, firmë, vlefshmërinë e ofertës, e firmosur dhe vulosur të shoqëruar me formularin e regjistrimit në QKB (regjistrimi duhet të përfshijë aktivitetin për të cilin do të jepet oferta) të subjektit ofertues. Nëse projekti i propozuar do të realizohet nga subjekte të ndryshme për komponentë të ndryshëm të investimit, atëherë duhet të dorëzohet nga një ofertë sipas kriterëve të këtij paragrafi, nga secili subjekt për komponentin që do të realizojë. Ofertuesi/t nuk duhet të jetë/jenë në konflikt interesi me njëri-tjetrin dhe me aplikantin;
- g) Vërtetimin e lëshuar nga drejtoria e tatimeve, që vërteton se aplikanti ka përmbushur detyrimet. Për fermerët individualë vërtetim për shlyerjen e sigurimeve shoqërore nga Instituti i Sigurimeve Shoqërore.
Ky dokument duhet të jetë lëshuar jo më parë se 30 ditë nga data e dorëzimit të aplikimit.
- h) Dokumenti origjinal ose fotokopje e noterizuar e miratimit të njoftimit të punimeve, sipas legjislacionit në fuqi. Ky dokument mund të dorëzohet deri para lidhjes së kontratës;
- i) Dokumenti i pronësisë së tokës ose qirasë, për të paktën 5 vjet, duke filluar nga viti i aplikimit:
 - Certifikata e pronësisë, harta treguese dhe kartela e rifreskuar e pasurisë së paluajtshme (kartela duhet të jetë lëshuar jo më herët se 3 muaj para aplikimit);
 - Vërtetimi i pronësisë shoqëruar me hartën treguese lëshuar nga ASHK-ja (në zonat ku azhurnimi nuk ka përfunduar ende ose është në proces);
 - Akti i marrjes së tokës në pronësi (AMTP), sipas legjislacionit për ndarjen e tokës bujqësore, që konfirmohet nga ASHK-ja, bashkëlidhur me fragmentin e hartës kadastrale.

Nëse AMTP-ja nuk konfirmohet nga ASHK-ja, AZHBR-ja kërkon konfirmim zyrtar të këtij dokumenti me sipërfaqen totale, sipërfaqen e parcelave, skicën/plan-vendosjen nga njësi administrative/bashkia përkatëse.

Në rastin e dorëzimit të AMTP-së duhet të dorëzohet certifikatë familjare e gjendjes më 1.8.1991 shoqëruar me formularin tip të dakordësisë së anëtarëve të familjes bujqësore, sipas aneksit 8.1. Marrëveshja duhet të jetë e firmosur nga të gjithë anëtarët sipas gjendjes aktuale. Nëse ka ndryshime midis gjendjes së certifikatës së datës 1.8.1991 me gjendjen e certifikatës aktuale, atëherë marrëveshja duhet të shoqërohet me dokumentacionin plotësues, sipas rastit dhe sipas legjislacionit në fuqi. Marrëveshja duhet për një afat të paktën 5 vjet, duke filluar nga data e aplikimit.

Kur aplikanti merr tokë me qira/huapërdorjeje:

- Fotokopje e kontratës së transferimit të të drejtave të përdorimit (kontratë qiraje, huapërdorje), me një kohëzgjatje minimale të paktën 5 vjet pas datës së aplikimit, me vërtetim noterial shoqëruar me dokumentacionin e pronësisë;
- Fotokopje e kontratës së qirasë (kontratë/kontratë tip) të lidhur me strukturat publike me një kohëzgjatje minimale të paktën 5 vjet pas datës së aplikimit shoqëruar me dokumentacionin e pronësisë përkatës sipas kontratës.

iv. Dokumentacioni dhe kërkesa për financim

Sipas llojit të investimit, aplikanti paraqet pranë AZHBR-së kërkesën për financim. Financimi do të realizohet sipas kushteve të përcaktuara në kontratë.

Së bashku me kërkesën për financim, aplikanti paraqet edhe dokumentacionin e mëposhtëm:

- a) Formularin e kërkesës për pagesë sipas aneksit 23;

b) Regjistrin e plotësuar/përditësuar të fermës;
c) Faturë/faturat tatimore, shoqëruar me specifikimet teknike të elementeve përkatëse dhe vlerën e elementeve përbërëse sipas kontratës.

c/ 1. Faturë për blerjen e materialit mbjellës:

- Për farat dhe fidanët e prodhuar në vend;
- Faturë tatimore e fiskalizuar e blerjes së fidanëve, lëshuar nga subjekti tregtues, ku specifikohet lloji (specia) dhe sasia e fidanëve të blerë, si dhe seria e fidanëve të tregtuar sipas certifikatës;
- Një fotokopje të certifikatës zyrtare për materialin mbjellës (lëshuar nga ESHFF-ja), nga subjekti i certifikuar me nënshkrim e vulë të njomë të subjektit tregtues.
- Për materialin mbjellës të importuar (fidanët):
- Faturën tatimore/e fiskalizuar e blerjes, lëshuar nga subjekti tregtues, ose aktin e zhdoganimit, ku specifikohet lloji (specia) dhe sasia e materialit mbjellës të blerë;
- Fotokopje të certifikatës së origjinës/certifikatës fitosanitare, të vërtetuar me origjinalen me nënshkrimin dhe vulën e njomë të subjektit tregtues;

d) Aktzhdoganimin për mallrat/pajisjet që vijnë nga jashtë vendit, shoqëruar me specifikimet teknike dhe vlerën e elementeve përbërëse;

e) Transaksionin bankar dhe/ose SWIFT-in (për pagesat ndërkombëtare) për të gjitha pagesat, që vërteton transferimin e fondeve nga aplikanti tek shitësi;

f) Vërtetimin e lëshuar nga drejtoria e tatimeve, që vërteton se aplikanti ka përmbushur detyrimet. Për fermerët individualë vërtetim për shlyerjen e sigurimeve shoqërore nga Instituti i Sigurimeve Shoqërore. Ky dokument duhet të jetë lëshuar jo më parë se 30 ditë nga data e dorëzimit të kërkesës për pagesë;

g) Vërtetimin e bankës për numrin e llogarisë bankare, me firmë dhe me vulë të njomë.

Masa 11. Rrjeta për mbrojtjen e prodhimit nga breshëri në blloqet ekzistuese me pemë frutore, agrume dhe vreshta. Masa e përfitimit të jetë në 50% të vlerës totale të faturave tatimore, por jo më shumë se 1 500 000 (një milion e pesëqind mijë) lekë/ba. Financimi të bëhet për sipërfaqe jo më pak se 1 (një) ha dhe jo më shumë se 5 (pesë) ha.

i. Kriteret specifike të përfitimit

Përfituesit e mundshëm: Fermer individual, subjekt me status fizik/juridik, SHBB

a) Aplikanti, me status person fizik/juridik, duhet të jetë i regjistruar për fushën e veprimtarisë së pranueshme për të cilën aplikon në Qendrën Kombëtare të Biznesit, si dhe me status aktiv;

b) Për investime mbi 5 milionë lekë, të ketë plan-biznesin e detajuar për 5 vjet, sipas modelit standard, të përcaktuar në anekset 11 dhe 11.1, bashkëngjitur këtij udhëzimi:

- NPV duhet të dalë ≥ 0 ;

- IRR duhet të dalë $\geq 1\%$;

- Në rast të informacioneve/dokumentacionit të paqartë/pasaktë, AZHBR-ja gëzon të drejtën të kërkojë me shkrim informacion shtesë. Nëse nuk arsyetohen dhe mbështeten informacionet/dokumentacionet me të dhëna faktike të qarta, atëherë ky aplikim skualifikohet.

- Në rast se nuk plotësohen këto kriteret, ose nuk është plotësuar plan-biznesi standard sipas aneksit 11 dhe 11.1, aplikimi skualifikohet;

c) Aplikanti të ketë planin e vendosjes për vendosjen e rrjetave, sipas aneksit 21;

d) Rrjeta të jetë e shoqëruar me certifikatën/dokumentin e garancisë jo më pak se 5 vjet;

e) Mallrat, rrjetat duhet të jenë të reja;

f) Toka të jetë në pronësi dhe/ose me qira/huapërdorje për të paktën 5 vjet, duke filluar nga viti i aplikimit dhe jo më pak se 1 ha;

g) Toka ku do të kryhet investimi mund të jetë në bllok ose jo, me kusht që të jetë brenda ndarjes administrative territoriale (bashkisë);

h) Aplikanti nuk duhet jetë debitor ndaj Drejtorisë së Përgjithshme të Tatimeve, sipas legjislacionit në fuqi

i) Aplikanti nuk duhet të jetë debitor ndaj AZHBR-së dhe MBZHR-së;

j) Aplikanti nuk duhet të jetë i dënuar për mashtrim, korrupsion, apo për çdo lloj veprimtarie tjetër të paligjshme;

k) Në rastet kur sipërfaqja e aplikuar është më e madhe se 5 ha, aplikimi do të pranohet për t'u financuar deri në masën 5 ha për subjekt, me kusht që pjesa tjetër e investimit të propozuar të mbulohet nga aplikanti;

l) Investimi për të cilin kërkohet mbështetje nuk duhet të fillojë para lidhjes së kontratës.

ii. Kriteret konkurruese

- Sipërfaqja e pemtores/ agrumeve/ vreshtave	60 pikë
- Subjekt me status SHBB	15 pikë
- Mosha e aplikantit	25 pikë
TOTALI	100 pikë

Vlerësimi i aplikimeve:

Për sipërfaqen (max 60 pikë)

Vlerësimin maksimal për sipërfaqen e fiton aplikimi me sipërfaqen maksimale të lejueshme (5 ha), të tjerët vlerësohen në përpjesëtim të drejtë me këtë sipërfaqe.

Aplikimet me sipërfaqe më të vogla se 5 ha llogariten në mënyrë proporcionale, sipas formulës:

$X = \text{Sipërfaqja për të cilën aplikon (në ha} \cdot 60 / \text{sipërfaqen maksimale (5 ha).}$

Subjekt me status SHBB (15 pikë)

Marrin 15 pikë subjektet me status SHBB.

Mosha e aplikantit (25 pikë)

Marrin 25 pikë aplikantët të cilët në datën e aplikimit janë nën 40 vjeç. Për personat juridikë përkëzimi do të bëhet duke llogaritur moshën e aksionarëve.

iii. Dokumentacioni i dorëzuar në AZHBR

a) Formulari i aplikimit sipas aneksit 10;

b) Dokumentin e regjistrimit në QKB, që vërteton statusin e aplikantit (subjekt me status fizik, juridik, SHBB), nëse nuk gjenerohet nga sistemi;

c) Plan-biznesi i printuar dhe në CD, i detajuar për 5 vjet, sipas modelit standard, të përcaktuar në anekset 11 dhe 11.1, bashkëngjitur këtij udhëzimi;

d) Dëshminë e penalitetit për aplikantët (për personin në rastin e fermerit dhe personit fizik dhe për aksionarët për aplikantët me status juridik, SHBB). Ky dokument duhet të jetë lëshuar jo më parë se 30 ditë nga data e dorëzimit të aplikimit;

e) 1 ofertë origjinale sipas aneksit 13, shoqëruar me datë, firmë, deklaratën për jetëgjatësinë e rrjetës, vlefshmërinë e ofertës, e firmosur dhe vulosur të shoqëruar me formularin e regjistrimit në QKB (regjistrimi duhet të përfshijë aktivitetin për të cilin do të jepet oferta) të subjektit ofertues. Nëse projekti i propozuar do të realizohet nga subjekte të ndryshme për komponentë të ndryshëm të investimit, atëherë duhet të dorëzohet nga një ofertë sipas kriterëve të këtij paragrafi, nga secili subjekt për komponentin që do të realizojë. Ofertuesi/t nuk duhet të jetë/jenë në konflikt interesi me njëri-tjetrin dhe me aplikantin;

f) Plan-vendosjen/t e ngastrës/ve, në të cilat do të instalohet rrjeta, sipas aneksit 21 (skicën e projektit);

g) Vërtetimin e lëshuar nga drejtoria e tatimeve, që vërteton se aplikanti ka përmbushur detyrimet. Për fermerët individualë vërtetim për shlyerjen e sigurimeve shoqërore nga Instituti i Sigurimeve Shoqërore.

Ky dokument duhet të jetë lëshuar jo më parë se 30 ditë nga data e dorëzimit të aplikimit.

h) Dokumenti i pronësisë së tokës ose qirasë, për të paktën 5 vjet, duke filluar nga viti e aplikimit:

- Certifikata e pronësisë, harta treguese dhe kartela e rifreskuar e pasurisë së paluajtshme (kartela duhet të jetë lëshuar jo më herët se 3 muaj para aplikimit);

- Vërtetimi i pronësisë shoqëruar me hartën treguese lëshuar nga ASHK-ja (në zonat ku azhurnimi nuk ka përfunduar ende ose është në proces);

- Akti i marrjes së tokës në pronësi (AMTP), sipas legjislacionit për ndarjen e tokës bujqësore, që konfirmohet nga ASHK-ja, bashkëlidhur me fragmentin e hartës kadastrale.

Nëse AMTP-ja nuk konfirmohet nga ASHK-ja, AZHBR-ja kërkon konfirmim zyrtar të këtij dokumenti me sipërfaqen totale, sipërfaqen e parcelave, skicën/plan-vendosjen nga njësi administrative/bashkia përkatëse.

Në rastin e dorëzimit të AMTP-së duhet të dorëzohet certifikatë familjare e gjendjes më 1.8.1991 shoqëruar me formularin tip të dakordësisë së anëtarëve të familjes bujqësore, sipas aneksit 8.1. Marrëveshja duhet të jetë e firmosur nga të gjithë anëtarët sipas gjendjes aktuale. Nëse ka ndryshime midis gjendjes së certifikatës së datës 1.8.1991 me gjendjen e certifikatës aktuale, atëherë marrëveshja duhet të shoqërohet me dokumentacionin plotësues, sipas rastit dhe sipas legjislacionit në fuqi. Marrëveshja duhet për një afat të paktën 5 vjet, duke filluar nga data e aplikimit.

Kur aplikanti merr tokë me qira/huapërdorje:

- Fotokopje e kontratës së transferimit të të drejtave të përdorimit (kontratë qiraje, huapërdorje), me një kohëzgjatje minimale të paktën 5 vjet pas datës së aplikimit, me vërtetim noterial shoqëruar me dokumentacionin e pronësisë;
- Fotokopje e kontratës së qirasë (kontratë/kontratë tip) të lidhur me strukturat publike me një kohëzgjatje minimale të paktën 5 vjet pas datës së aplikimit shoqëruar me dokumentacionin e pronësisë përkatës sipas kontratës.

iv. Dokumentacioni dhe kërkesa për financim

Sipas llojit të investimit, aplikanti paraqet pranë AZHBR-së kërkesën për financim. Financimi do të realizohet sipas kushteve të përcaktuara në kontratë.

Së bashku me kërkesën për financim, aplikanti paraqet edhe dokumentacionin e mëposhtëm:

- a) Formularin e kërkesës për pagesë sipas aneksit 23;
- b) Regjistrin e plotësuar/përditësuar të fermës;
- c) Faturën/faturat tatimore, shoqëruar me specifikimet teknike të elementeve përkatëse dhe vlerën e elementeve përbërëse sipas kontratës;
- d) Aktzhdoganimin për mallrat/pajisjet që vijnë nga jashtë vendit, shoqëruar me specifikimet teknike dhe vlerën e elementeve përbërëse;
- e) Transaksionin bankar dhe/ose SWIFT-in (për pagesat ndërkombëtare) për të gjitha pagesat, që vërteton transferimin e fondeve nga aplikanti tek shitësi (ofertuesi);
- f) Certifikatën/ dokumentin e garancisë së rrjetës;
- g) Vërtetimin e lëshuar nga drejtoria e tatimeve, që vërteton se aplikanti ka përmbushur detyrimet. Për fermerët individualë vërtetim për shlyerjen e sigurimeve shoqërore nga Instituti i Sigurimeve Shoqërore. Ky dokument duhet të jetë lëshuar jo më parë se 30 ditë nga data e dorëzimit të kërkesës për pagesë;
- h) Vërtetimin e bankës për numrin e llogarisë bankare, me firmë dhe me vulë të njomë.

Masa 12. Për sistemet e ujitjes me pika në pemëtore, ullishte, agrume dhe vreshta ekzistues. Masa e përfitimit të jetë në 50% të vlerës totale të faturave tatimore, por jo më shumë se 250 000 (dyqind e pesëdhjetë mijë) lekë/ha. Financimi të bëhet për sipërfaqe jo më pak se 1 (një) ha dhe jo më shumë se 10 ha.

i. Kriteret specifike të përfitimit

Përfituesit e mundshëm: Fermer individual, subjekt me status fizik/juridik, SHBB

- a) Aplikanti, me status person fizik/juridik, duhet të jetë i regjistruar për fushën e veprimtarisë së pranueshme për të cilën aplikon në Qendrën Kombëtare të Biznesit, si dhe me status aktiv;
- b) Për investime mbi 5 milionë lekë, të ketë plan-biznesin e detajuar për 5 vjet, sipas modelit standard, të përcaktuar në anekset 11 dhe 11.1, bashkëngjitur këtij udhëzimi:
 - NPV duhet të dalë ≥ 0 ;
 - IRR duhet të dalë $\geq 1\%$;
 - Në rast të informacioneve/ dokumentacionit të paqartë/pasaktë, AZHBR-ja gëzon të drejtën të kërkojë me shkrim informacion shtesë. Nëse nuk arsyetohen dhe mbështeten informacionet/ dokumentacionet me të dhëna faktike të qarta, atëherë ky aplikim skualifikohet.
 - Në rast se nuk plotësohen këto kritere, ose nuk është plotësuar plan-biznesi standard sipas anekseve 11 dhe 11.1, aplikimi skualifikohet;
- c) Aplikanti të ketë planin e vendosjes për sistemin e ujitjes me pika, sipas aneksit 22;
- d) Të gjitha elementet e sistemit të ujitjes me pika të jenë të reja dhe të shprehura në faturë;
- e) Toka të jetë në pronësi dhe/ose me qira/huapërdorje për të paktën 5 vjet, duke filluar nga viti i aplikimit;
- f) Sipërfaqja totale e investimit mund të jetë në bllok ose jo, e mbjellë me një ose disa specie, me kusht që të jetë brenda ndarjes administrative territoriale (bashkisë).
- g) Aplikanti nuk duhet të jetë debitor ndaj Drejtorisë së Përgjithshme të Tatimeve, sipas legjislacionit në fuqi;
- h) Aplikanti nuk duhet të jetë debitor ndaj AZHBR-së dhe MBZHR-së;
- i) Aplikanti nuk duhet të jetë i dënuar për mashtrim, korrupsion apo për çdo lloj veprimtarie tjetër të paligjshme;
- j) Në rastet kur sipërfaqja e aplikuar është më e madhe se 5 ha, aplikimi do të pranohet për t'u financuar deri në masën 5 ha për subjekt, me kusht që pjesa tjetër e investimit të propozuar të mbulohet nga aplikanti;
- k) Investimi për të cilin kërkohet mbështetje nuk duhet të fillojë para lidhjes së kontratës.

ii. Kriteret konkurruese

- Sipërfaqja e pemëtore, ullishte, agrume dhe vreshta ekzistues

- Subjekt me status SHBB	15 pikë
- Mosha e aplikantit	25 pikë
TOTALI	100 pikë

Vlerësimi i aplikimeve:

Për sipërfaqen (max 60 pikë)

Vlerësimin maksimal për sipërfaqen e fiton aplikimi me sipërfaqen maksimale të lejueshme (10 ha), të tjerët vlerësohen në përpjesëtim të drejtë me këtë sipërfaqe.

Aplikimet me sipërfaqe më të vogla se 10 ha llogariten në mënyrë proporcionale sipas formulës:

$X = \text{Sipërfaqja për të cilën aplikon (në ha)} \times 60 / \text{sipërfaqen maksimale (10 ha)}$.

Subjekt me status SHBB (15 pikë)

Marrin 15 pikë subjektet me status SHBB.

Mosha e aplikantit (25 pikë)

Marrin 25 pikë aplikantët të cilët në datën e aplikimit janë nën 40 vjeç. Për personat juridikë pikëzimi do të bëhet duke llogaritur moshën e aksionarëve.

iii. Dokumentacioni i dorëzuar në AZHBR

a) Formulari i aplikimit sipas aneksit 10;

b) Dokumentin e regjistrimit në QKB, që vërteton statusin e aplikantit (subjekt me status fizik, juridik, SHBB), nëse nuk gjenerohet nga sistemi;

c) Plan-biznesi i printuar dhe në CD i detajuar për 5 vjet, sipas modelit standard, të përcaktuar në anekset 11 dhe 11.1, bashkëngjitur këtij udhëzimi;

d) Dëshminë e penalitetit për aplikantët (për personin në rastin e fermerit dhe personit fizik dhe për aksionarët për aplikantët me status juridik, SHBB). Ky dokument duhet të jetë lëshuar jo më parë se 30 ditë nga data e dorëzimit të aplikimit;

e) 1 ofertë origjinale sipas aneksit 13, shoqëruar me datë, firmë, vlefshmërinë e ofertës, e firmosur dhe vulosur të shoqëruar me formularin e regjistrimit në QKB (regjistrimi duhet të përfshijë aktivitetin për të cilin do të jepet oferta) të subjektit ofertues. Nëse projekti i propozuar do të realizohet nga subjekte të ndryshme për komponentë të ndryshëm të investimit, atëherë duhet të dorëzohet nga një ofertë sipas kriterëve të këtij paragrafi, nga secili subjekt për komponentin që do të realizojë. Ofertuesi/t nuk duhet të jetë/jenë në konflikt interesi me njëri-tjetrin dhe me aplikantin;

f) Plan-vendosjen/t e ngastrës/ve në të cilat do të instalohet sistemi i ujitjes sipas aneksit 22;

g) Vërtetimin e lëshuar nga drejtoria e tatimeve, që vërteton se aplikanti ka përmbushur detyrimet. Për fermerët individualë vërtetim për shlyerjen e sigurimeve shoqërore nga Instituti i Sigurimeve Shoqërore.

Ky dokument duhet të jetë lëshuar jo më parë se 30 ditë nga data e dorëzimit të aplikimit.

h) Dokumenti i pronësisë së tokës ose qirasë, për të paktën 5 vjet duke filluar nga viti e aplikimit:

- Certifikata e pronësisë, harta treguese dhe kartela e rifreskuar e pasurisë së paluajtshme (kartela duhet të jetë lëshuar jo më herët se 3 muaj para aplikimit);

- Vërtetimi i pronësisë shoqëruar me hartën treguese lëshuar nga ASHK-ja (në zonat ku azhurnimi nuk ka përfunduar ende ose është në proces);

- Akti i marrjes së tokës në pronësi (AMTP), sipas legjislacionit për ndarjen e tokës bujqësore, që konfirmohet nga ASHK-ja, bashkëlidhur me fragmentin e hartës kadastrale.

Nëse AMTP-ja nuk konfirmohet nga ASHK-ja, AZHBR-ja kërkon konfirmim zyrtar të këtij dokumenti me sipërfaqen totale, sipërfaqen e parcelave, skicën/plan-vendosjen nga njësia administrative/bashkia përkatëse.

Në rastin e dorëzimit të AMTP-së duhet të dorëzohet certifikatë familjare e gjendjes më 1.8.1991 shoqëruar me Formularin tip të dakordësisë së anëtarëve të familjes bujqësore, sipas aneksit 8.1. Marrëveshja duhet të jetë e firmosur nga të gjithë anëtarët sipas gjendjes aktuale. Nëse ka ndryshime midis gjendjes së certifikatës së datës 1.8.1991 me gjendjen e certifikatës aktuale, atëherë marrëveshja duhet të shoqërohet me dokumentacionin plotësues sipas rastit dhe sipas legjislacionit në fuqi. Marrëveshja duhet për një afat të paktën 5 vjet, duke filluar nga data e aplikimit.

Kur aplikanti merr tokë me qira/huapërdorje:

- Fotokopje e kontratës së transferimit të të drejtave të përdorimit (kontratë qiraje, huapërdorje) me një kohëzgjatje minimale të paktën 5 vjet pas datës së aplikimit, me vërtetim noterial shoqëruar me dokumentacionin e pronësisë;

- Fotokopje e kontratës së qirasë (kontratë/kontratë tip) të lidhur me strukturat publike me një kohëzgjatje minimale të paktën 5 vjet pas datës së aplikimit shoqëruar me dokumentacionin e pronësisë përkatës sipas kontratës.

iv. Dokumentacioni dhe kërkesa për financim

Sipas llojit të investimit, aplikanti paraqet pranë AZHBR-së kërkesën për financim. Financimi do të realizohet sipas kushteve të përcaktuara në kontratë.

Së bashku me kërkesën për financim, aplikanti paraqet edhe dokumentacionin e mëposhtëm:

- a) Formularin e kërkesës për pagesë sipas aneksit 23;
- b) Regjistrin e plotësuar/përditësuar të fermës;
- c) Faturën/faturat tatimore, shoqëruar me specifikimet teknike të elementeve përkatëse dhe vlerën e elementeve përbërëse sipas kontratës;
- d) Akt-zhdoganimin për mallrat/pajisjet që vijnë nga jashtë vendit, shoqëruar me specifikimet teknike dhe vlerën e elementeve përbërëse;
- e) Transaksionin bankar dhe/ose SWIFT-in (për pagesat ndërkombëtare) për të gjitha pagesat, që vërteton transferimin e fondeve nga aplikanti tek shitësi (ofertuesi);
- f) Vërtetimin e lëshuar nga drejtoria e tatimeve, që vërteton se aplikanti ka përmbushur detyrimet. Për fermerët individualë vërtetim për shlyerjen e sigurimeve shoqërore nga Instituti i Sigurimeve Shoqërore. Ky dokument duhet të jetë lëshuar jo më parë se 30 ditë nga data e dorëzimit të kërkesës për pagesë;
- g) Vërtetimin e bankës për numrin e llogarisë bankare, me firmë dhe me vulë të njomë.

Masa 13. Për ndërtimin e ambienteve të reja për mbarështimin e kafshëve dhe stabilimenteve për rritjen e shpendëve, përfshirë pajisjet/sistemet e nevojshme, me kapacitet jo më pak se 10 (dhjetë) lopë, jo më pak se 100 (njëqind) të imëta, jo më pak se 10 (dhjetë) dosa dhe jo më pak se 10 000 (dhjetë mijë) shpendë.

Masa e përfitimit të jetë në 50% të vlerës totale të faturave tatimore, por jo më shumë se 15 000 000 lekë (pesëmbëdhjetë milionë) për subjekt.

i. Kriteret specifike të përfitimit

Përfituesit e mundshëm: Fermer individual, subjekt me status fizik/juridik, SHBB

a) Janë të pranueshme investimet për ndërtimin e ambienteve për kafshët/shpendët dhe sisteme, pajisje në funksion të proceseve të pirjes së ujit, të ushqyerit dhe largimit/depozitimit të jashtëqitjeve si dhe sistemet e ngrohjes dhe monitorimit të shpendëve;

b) Aplikanti, me status person fizik/juridik, duhet të jetë i regjistruar për fushën e veprimtarisë së pranueshme për të cilën aplikon në Qendrën Kombëtare të Biznesit, si dhe me status aktiv;

c) Për investime mbi 5 milionë lekë, të ketë plan-biznesin e detajuar për 5 vjet, sipas modelit standard, të përcaktuar në anekset 11 dhe 11.1, bashkëngjitur këtij udhëzimi:

- NPV duhet të dalë ≥ 0 ;

- IRR duhet të dalë $\geq 1\%$;

- Në rast të informacioneve/dokumentacionit të paqartë/pasaktë, AZHBR-ja gëzon të drejtën të kërkojë me shkrim informacion shtesë. Nëse nuk arsyetohen dhe mbështeten informacionet/ dokumentacionet me të dhëna faktike të qarta, atëherë ky aplikim skualifikohet.

- Në rast se nuk plotësohen këto kritere, ose nuk është plotësuar plan-biznesi standard sipas aneksit 11 dhe 11.1, aplikimi skualifikohet;

d) Të ketë lejen e ndërtimit, si dhe dokumentacionin (projekte, preventiv) shoqëruar për lejen e ndërtimit, sipas legjislacionit në fuqi;

e) Trualli/toka që do të përdoret për investimet, të jetë në pronësi dhe/ose me qira/huapërdorje për të paktën 5 vjet, duke filluar nga viti i aplikimit;

f) Në momentin e kërkesës për pagesë subjekti duhet të ketë përfunduar investimin në ambiente për mbarështimin e kafshëve dhe stabilimenteve për rritjen e shpendëve, me kapacitet jo më pak se 10 (dhjetë) lopë, jo më pak se 100 (njëqind) të imëta, jo më pak se 10 (dhjetë) dosa dhe jo më pak se 10,000 (dhjetë mijë) shpendë, si dhe të ketë prezent në objekt numrin e kafshëve/shpendëve, sipas projektit të investimit, të regjistruar në regjistrin RUDA;

g) Mallrat, sistemet/pajisjet duhet të jenë të reja;

h) Aplikanti nuk duhet të jetë debitor ndaj Drejtorisë së Përgjithshme të Tatimeve, sipas legjislacionit në fuqi;

i) Aplikanti nuk duhet të jetë debitor ndaj AZHBR-së dhe MBZHR-së;

j) Aplikanti nuk duhet të jetë i dënuar me vendim të formës së prerë për mashtrim, korrupsion, apo për çdo lloj veprimtarie tjetër të paligjshme;

k) Investimi për të cilin kërkohet mbështetje nuk duhet të fillojë para lidhjes së kontratës.

ii. Kriteret konkurruese

- Vlera e investimit	60 pikë
- Subjekt me status SHBB	15 pikë
- Mosha e aplikantit	25 pikë
TOTALI	100 pikë

Vlerësimi i aplikimeve:

Vlera maksimale e investimit (60 pikë)

Vlerësimin maksimal e merr aplikanti i cili do të realizojë investime me vlerë 30 milionë lekë, të tjerët vlerësohen në përpjesëtim të drejtë me këtë vlerë.

Aplikimet me vlerë më të vogël llogariten në mënyrë proporcionale sipas formulës:

$X = \text{Vlera për të cilën aplikon} \cdot 60 / \text{Vlera maksimale } 30 \text{ milionë.}$

Subjekt me status SHBB (15 pikë)

Marrin 15 pikë subjektet me status SHBB.

Mosha e aplikantit (25 pikë)

Marrin 25 pikë aplikantët të cilët në datën e aplikimit janë nën 40 vjeç. Për personat juridikë përzëzimi do të bëhet duke llogaritur moshën e aksionarëve.

iii. Dokumentacioni i dorëzuar në AZHBR

a) Formulari i aplikimit sipas aneksit 10;

b) Plan-biznesi i printuar dhe në CD i detajuar për 5 vjet, sipas modelit standard, të përcaktuar në anekset 11 dhe 11.1, bashkëngjitur këtij udhëzimi;

c) Dokumentin e regjistrimit në QKB që vërteton statusin e aplikantit (subjekt me status fizik, juridik, SHBB), nëse nuk gjenerohet nga sistemi;

d) Dëshminë e penalitetit për aplikantët (për personin në rastin e fermerit dhe personit fizik dhe për aksionarët për aplikantët me status juridik, SHBB). Ky dokument duhet të jetë lëshuar jo më parë se 30 ditë nga data e dorëzimit të aplikimit;

e) Dokumenti origjinal ose fotokopje e noterizuar e lejes së ndërtimit sipas legjislacionit në fuqi. Ky dokument mund të dorëzohet edhe para lidhjes së kontratës;

f) 1 ofertë origjinale për punimet e ndërtimit me deklaratë për kapacitetin e stallës/stabilimentit;

- 1 ofertë origjinale sipas aneksit 17 për pajisje stalle;

- 1 ofertë origjinale për sistemet sipas aneksit 17.1 linja për stabilimente për shpendë,

të shoqëruara me datë, firmë, vlefshmërinë e ofertës, të shoqëruara me formularin e regjistrimit në QKB (regjistrimi duhet të përfshijë aktivitetin për të cilin do të jepet oferta) të subjektit ofertues. Oferta për punimet civile duhet sipas "Hartim preventivi nga manuali i çmimeve në ndërtim". Nëse projekti i propozuar do të realizohet nga subjekte të ndryshme për komponentë të ndryshëm të investimit, atëherë duhet të dorëzohet nga një ofertë sipas kriterëve të këtij paragrafi, nga secili subjekt për komponentin që do të realizojë. Ofertuesi/t nuk duhet të jetë/jenë në konflikt interesi me njëri-tjetrin dhe me aplikantin;

g) Plan-vendosje e strukturës së projektit/leja zhvillimore, preventivi nga personi i licencuar, si dhe i gjeneruar, sipas "Hartim preventivi nga manuali i çmimeve në ndërtim" nga e-Albania, projekti konstruktiv, projekti arkitektural, projektet elektrike/hidraulike/MKZ, si dhe relacionet përkatëse. Projektet duhet të shoqërohen me licencat përkatëse të arkitektëve/inxhinierëve;

h) Vërtetimin e lëshuar nga drejtoria e tatimeve, që vërteton se aplikanti ka përmbushur detyrimet. Për fermerët individualë vërtetim për shlyerjen e sigurimeve shoqërore nga Instituti i Sigurimeve Shoqërore;

Ky dokument duhet të jetë lëshuar jo më parë se 30 ditë nga data e dorëzimit të aplikimit;

i. Dokumenti i pronësisë së tokës ose qirasë, për të paktën 5 vjet, duke filluar nga viti e aplikimit:

- Certifikata e pronësisë, harta treguese dhe kartela e rifreskuar e pasurisë së paluajtshme (kartela duhet të jetë lëshuar jo më herët se 3 muaj para aplikimit);

- Vërtetimi i pronësisë shoqëruar me hartën treguese lëshuar nga ASHK-ja (në zonat ku azhurnimi nuk ka përfunduar ende ose është në proces);

- Akti i marrjes së tokës në pronësi (AMTP), sipas legjislacionit për ndarjen e tokës bujqësore, që konfirmohet nga ASHK-ja, bashkëlidhur me fragmentin e hartës kadastrale.

Nëse AMTP-ja nuk konfirmohet nga ASHK-ja, AZHBR-ja kërkon konfirmim zyrtar të këtij dokumenti me sipërfaqen totale, sipërfaqen e parcelave, skicën/plan-vendosjen nga njësia administrative/bashkia përkatëse.

Kur aplikanti merr tokë me qira/huapërdorje:

- Fotokopje e kontratës së transferimit të të drejtave të përdorimit (kontratë qiraje, huapërdorje) me një kohëzgjatje minimale të paktën 5 vjet pas datës së aplikimit, me vërtetim noterial shoqëruar me dokumentacionin e pronësisë;

- Fotokopje e kontratës së qirasë (kontratë/kontratë tip) të lidhur me strukturat publike me një kohëzgjatje minimale të paktën 5 vjet pas datës së aplikimit shoqëruar me dokumentacionin e pronësisë përkatës sipas kontratës.

Në rastin e dorëzimit të AMTP-së duhet të dorëzohet certifikatë familjare e gjendjes më 1.8.1991 shoqëruar me formularin tip të dakordësisë së anëtarëve të familjes bujqësore, sipas aneksit 8.1. Marrëveshja duhet të jetë e firmosur nga të gjithë anëtarët sipas gjendjes aktuale. Nëse ka ndryshime midis gjendjes së certifikatës së 1.8.1991 me gjendjen e certifikatës aktuale, atëherë marrëveshja duhet të shoqërohet me dokumentacionin plotësues, sipas rastit dhe sipas legjislacionit në fuqi. Marrëveshja duhet për një afat të paktën 5 vjet, duke filluar nga data e aplikimit.

iv. Dokumentacioni dhe kërkesa për pagesë

Sipas llojit të investimit, aplikanti paraqet pranë AZHBR-së kërkesën për financim. Financimi do të realizohet sipas kushteve të përcaktuara në kontratë.

Së bashku me kërkesën për financim, aplikanti paraqet edhe dokumentacionin e mëposhtëm:

a) Formularin e kërkesës për pagesë sipas aneksit 24;

b) Lejen e shfrytëzimit për objektin e investimit;

c) Regjistrin e plotësuar/përditësuar të fermës;

d) Regjistrin RUDA, i cili vërteton numrin e kafshëve/shpendëve;

e) Kontratën me sipërmarrësin e punimeve;

f) Situacionin e punimeve të kryera me faturën tatimore shoqëruar me librezën e masave (për ndërtim);

g) Faturën/faturat tatimore për ndërtimin dhe sistemet/pajisjet, shoqëruar me specifikimet teknike të elementeve përkatës dhe vlerën e elementeve përbërëse sipas kontratës;

h) Aktzhdoganimin për sistemet/mjetet/pajisjet që vijnë nga jashtë vendit, shoqëruar me specifikimet teknike dhe vlerën ekonomike të elementeve përbërëse;

i) Vërtetimin e lëshuar nga drejtoria e tatimeve, që vërteton se aplikanti ka përmbushur detyrimet. Për fermerët individualë vërtetim për shlyerjen e sigurimeve shoqërore nga Instituti i Sigurimeve Shoqërore. Ky dokument duhet të jetë lëshuar jo më parë se 30 ditë nga data e dorëzimit të kërkesës për pagesë;

j) Transaksionin bankar dhe/ose SWIFT-in (për pagesat ndërkombëtare) për të gjitha pagesat, që vërteton transferimin e fondeve nga aplikanti tek shitësi;

k) Vërtetim lëshuar nga shërbimi veterinar, që konfirmon se ferma bujqësore përmbush standardet minimale kombëtare për mirëqenien e kafshëve;

l) Vërtetim lëshuar nga Agjencia Kombëtare e Mjedisit/Inspektorati Shtetëror i Mjedisit, Pyjeve, Ujërave dhe Turizmit që konfirmon se ferma bujqësore përmbush standardet minimale kombëtare për mbrojtjen e mjedisit;

m) Vërtetimin e bankës për numrin e llogarisë bankare, me firmë dhe me vulë të njomë.

Masa 14. Mbështetje për mekanizimin dhe modernizimin e proceseve të punës në fermat bujqësore dhe blegtorale.

Masa e përfitimit të jetë në 50% të vlerës totale të faturave tatimore, por jo më shumë se 5 000 000 (pesë milionë) lekë për subjekt.

i. Kriteret specifike të përfitimit

Përfituesit e mundshëm: Fermer individual, subjekt me status fizik/juridik, SHBB

a) Aplikanti, me status person fizik/juridik, duhet të jetë i regjistruar për fushën e veprimtarisë së pranueshme për të cilën aplikon në Qendrën Kombëtare të Biznesit, si dhe me status aktiv;

b) Në këtë masë mund të aplikojnë fermat të cilat kryejnë aktivitet bujqësor me sipërfaqe minimale toke bujqësore jo më pak se 1 (një) ha si dhe fermat blegtorale me kapacitet jo më pak se 10 (dhjetë) lopë, jo më pak se 100 (njëqind) të imëta, jo më pak se 10 (dhjetë) doka dhe jo më pak se 10,000 (dhjetë mijë) shpendë;

c) Aplikantët të cilët janë financuar nga fondi i programit për bujqësinë dhe zhvillimin rural i viti 2024, nuk mund të aplikojnë dhe përfitojnë për të njëjtin lloj pajisje/makinieri;

d) Për investime mbi 5 milionë lekë, të ketë plan-biznesin e detajuar për 5 vjet, sipas modelit standard, të përcaktuar në anekset 11 dhe 11.1, bashkëngjitur këtij udhëzimi:

- NPV duhet të dalë ≥ 0 ;

- IRR duhet të dalë $\geq 1\%$;

- Në rast të informacioneve/ dokumentacionit të paqartë/pasakte, AZHBR-ja gëzon të drejtën të kërkojë me shkrim informacion shtesë. Nëse nuk arsyetohen dhe mbështeten informacionet/ dokumentacionet me të dhëna faktike të qarta, atëherë ky aplikim skualifikohet.

- Në rast se nuk plotësohen këto kritere, ose nuk është plotësuar plan-biznesi standard, sipas aneksit 11 dhe 11.1, aplikimi skualifikohet;

e) Toka të jetë në pronësi dhe/ ose me qira/ huapërdorje për të paktën 5 vjet, duke filluar nga viti i aplikimit;

f) Aplikanti nuk duhet të jetë debitor ndaj Drejtorisë së Përgjithshme të Tatimeve, sipas legjislacionit në fuqi;

g) Aplikanti nuk duhet të jetë debitor ndaj AZHBR-së dhe MBZHR-së;

h) Aplikanti nuk duhet të jetë i dënuar me vendim të formës së prerë për mashtrim, korrupsion apo për çdo lloj veprimtarie tjetër të paligjshme;

i) Investimi për të cilin kërkohet mbështetje nuk duhet të fillojë para lidhjes së kontratës.

ii. Kriteret konkurruese

- Sipërfaqja/ numri i krerëve të kafshëve 60 pikë

- Subjekt me status SHBB 15 pikë

- Mosha e aplikantit 25 pikë

TOTALI 100 pikë

Vlerësimi i aplikimeve:

Sipërfaqja/ numri i krerëve të kafshëve

Vlerësimin maksimal për sipërfaqen e fiton aplikimi me sipërfaqen/ krerët maksimale (20 ha, 50 krerë lopë/ gjedh, 300 krerë të imëta dhe 50 dosa, 50 mijë shpendë), të tjerët vlerësohen në përpjesëtim të drejtë me këto shifra.

Aplikimet me sipërfaqe më të vogla se 20 ha/ numër krerësh më të vogël llogariten në mënyrë proporcionale sipas formulës:

$$X = \text{Sipërfaqja/krerët për të cilën aplikon (sipërfaqja në dynym/krerët)} \times 60 / \text{sipërfaqen/krerët maksimal (20 ha/krerë lopë/ gjedh, 300 krerë të imëta dhe 50 dosa, 50 mijë shpendë)}.$$

Subjekt me status SHBB (15 pikë)

Marrin 15 pikë subjektet me status SHBB.

Mosha e aplikantit (25 pikë)

Marrin 25 pikë aplikantët të cilët në datën e aplikimit janë nën 40 vjeç. Për personat juridikë pikëzimi do të bëhet duke llogaritur moshën e aksionarëve.

Sipërfaqja në ha i referohet tokës në prodhim dhe/ ose të kultivuar ndërsa numri i krerëve i referohet numrit faktit të kafshëve të fermës. Sipërfaqja e tokës dhe numri i krerëve të jenë brenda një bashkie.

iii. Dokumentacioni i dorëzuar në AZHBR

a) Formulari i aplikimit sipas aneksit 10;

b) Dokumentin e regjistrimit në QKB, që vërteton statusin e aplikantët (subjekt me status fizik, juridik, SHBB) nëse nuk gjenerohet nga sistemi;

c) Plan-biznesi i printuar dhe në CD i detajuar për 5 vjet, sipas modelit standard, të përcaktuar në anekset 11 dhe 11.1, bashkëngjitur këtij udhëzimi;

d) Dëshminë e penalitetit për aplikantët (për personin në rastin e fermerit dhe personit fizik dhe për aksionarët për aplikantët me status juridik, SHBB). Ky dokument duhet të jetë lëshuar jo më parë se 30 ditë nga data e dorëzimit të aplikimit;

e) 1 ofertë origjinale sipas aneksit 14, shoqëruar, me datë, firmë dhe vulë për çdo lloj investimi, të shoqëruar me formularin e regjistrimit në QKB (regjistrimi duhet të përfshijë aktivitetin për të cilin do të jepet oferta) dhe vlefshmërinë e ofertës. Nëse projekti i propozuar do të realizohet nga subjekte të ndryshme për komponentë të ndryshëm të investimit, atëherë duhet të dorëzohet nga një ofertë sipas kriterëve të këtij paragrafi, nga secili subjekt për komponentin që do të ofrojë. Ofertuesi/ t nuk duhet të jetë/ jenë në konflikt interesi me njëri-tjetrin dhe me aplikantin;

f) Vërtetimin e lëshuar nga drejtorja e tatimeve, që vërteton se aplikanti ka përmbushur detyrimet. Për fermerët individualë, vërtetim për shlyerjen e sigurimeve shoqërore nga Instituti i Sigurimeve Shoqërore.

Ky dokument duhet të jetë lëshuar jo më parë se 30 ditë nga data e dorëzimit të aplikimit.

g) Regjistri RUDA, për ffermat me drejtim blegtoral;

b) Dokumenti i pronësisë së tokës, ose i qirasë për ferat bujqësore, për të paktën 5 vjet, duke filluar nga viti e aplikimit për ferat bujqësore:

- Certifikata e pronësisë, harta treguese dhe kartela e rifreskuar e pasurisë së paluajtshme (kartela duhet të jetë lëshuar jo më herët se 3 muaj para aplikimit);

- Vërtetimi i pronësisë, shoqëruar me hartën treguese lëshuar nga ASHK-ja (në zonat ku azhurnimi nuk ka përfunduar ende ose është në proces);

- Akti i marrjes së tokës në pronësi (AMTP), sipas legjislacionit për ndarjen e tokës bujqësore, që konfirmohet nga ASHK-ja, bashkëlidhur me fragmentin e hartës kadastrale.

Nëse AMTP-ja nuk konfirmohet nga ASHK-ja, AZHBR-ja kërkon konfirmim zyrtar të këtij dokumenti me sipërfaqen totale, sipërfaqen e parcelave, skicën/plan-vendosjen nga njësi administrative/bashkia përkatëse.

Në rastin e dorëzimit të AMTP-së duhet të dorëzohet certifikatë familjare e gjendjes më 1.8.1991 shoqëruar me formularin tip të dakordësisë së anëtarëve të familjes bujqësore, sipas aneksit 8.1. Marrëveshja duhet të jetë e firmosur nga të gjithë anëtarët, sipas gjendjes aktuale. Nëse ka ndryshime midis gjendjes së certifikatës së datës 1.8.1991 me gjendjen e certifikatës aktuale, atëherë marrëveshja duhet të shoqërohet me dokumentacionin plotësues, sipas rastit dhe sipas legjislacionit në fuqi. Marrëveshja duhet për një afat të paktën 5 vjet, duke filluar nga viti i aplikimit.

Kur aplikanti merr tokë me qira/huapërdorje:

- Fotokopje e kontratës së transferimit të të drejtave të përdorimit (kontratë qiraje, huapërdorje) me një kohëzgjatje minimale të paktën 5 vjet pas datës së aplikimit, me vërtetim noterial shoqëruar me dokumentacionin e pronësisë;

- Fotokopje e kontratës së qirasë (kontratë/kontratë tip) të lidhur me strukturat publike me një kohëzgjatje minimale të paktën 5 vjet pas datës së aplikimit shoqëruar me dokumentacionin e pronësisë përkatës sipas kontratës.

iv. Dokumentacioni dhe kërkesa për financim

Sipas llojit të investimit, aplikanti paraqet pranë AZHBR-së kërkesën për financim. Financimi do të realizohet sipas kushteve të përcaktuara në kontratë.

Së bashku me kërkesën për financim, aplikanti paraqet edhe dokumentacionin e mëposhtëm:

a) Formularin e kërkesës për pagesë sipas aneksit 25;

b) Regjistrin e plotësuar/përditësuar të fermës;

c) Faturën/faturat tatimore, shoqëruar me specifikimet teknike të traktorit/makinerive/pajisjeve dhe vlerën sipas kontratës;

d) Lejen e qarkullimit për traktorët;

e) Akt-zhëdoganimin për mallra/makineri/pajisje që vijnë nga jashtë vendit, shoqëruar me specifikimet teknike dhe vlerën e elementeve përbërëse;

f) Transaksionin bankar dhe/ose SWIFT-in (për pagesat ndërkombëtare) për të gjitha pagesat, që vërteton transferimin e fondeve nga aplikanti tek shitësi;

g) Vërtetimin e lëshuar nga drejtoria e tatimeve, që vërteton se aplikanti ka përmbushur detyrimet. Për fermerët individualë vërtetim për shlyerjen e sigurimeve shoqërore nga Instituti i Sigurimeve Shoqërore. Ky dokument duhet të jetë lëshuar jo më parë se 30 ditë nga data e dorëzimit të kërkesës për pagesë;

Vërtetimin e bankës për numrin e llogarisë bankare, me firmë dhe me vulë të njomë.

Masa 15. Mbështetje për linja/makineri/pajisje për përpunimin, seleksionimin, paketimin dhe etiketimin e perimeve, frutave, rrushit dhe verës, ullirit dhe vajit të ullirit në 50% të vlerës totale të faturave tatimore, por jo më shumë se 7 500 000 (shtatë milionë e pesëqind mijë) lekë për subjekt.

i. Kriteret specifike të përfitimit

Përfituesit e mundshëm: Person fizik/juridik, SHBB

a) Aplikanti, me status person fizik/juridik, duhet të jetë i regjistruar në Qendrën Kombëtare të Biznesit për fushën e veprimtarisë së pranueshme për të cilën aplikon në Qendrën Kombëtare të Biznesit, si dhe me status aktin;

b) Për investime mbi 5 milionë lekë, të ketë plan-biznesin e detajuar për 5 vjet, sipas modelit standard, të përcaktuar në anekset 11 dhe 11.1, bashkëngjitur këtij udhëzimi:

- NPV duhet të dalë ≥ 0 ;

- IRR duhet të dalë $\geq 1\%$;

- Në rast të informacioneve/dokumentacionit të paqartë/pasaktë, AZHBR-ja gëzon të drejtën të kërkojë me shkrim informacion shtesë. Nëse nuk arsyetohen dhe mbështeten informacionet/ dokumentacionet me të dhëna faktike të qarta, atëherë ky aplikim skualifikohet.

- Në rast se nuk plotësohen këto kriteret, ose nuk është plotësuar plan-biznesi standard, sipas aneksit 11 dhe 11.1, aplikimi skualifikohet;

- c) Aplikanti të ketë në pronësi ose qira/huapërdorje për të paktën 5 vjet, duke filluar nga viti i aplikimit, objektin ku do të kryhet investimi;
- d) Mallrat, sistemet/pajisjet duhet të jenë të reja;
- e) Aplikanti nuk duhet të jetë debitor ndaj Drejtorisë së Përgjithshme të Tatimeve, sipas legjislacionit në fuqi;
- f) Aplikanti nuk duhet të jetë debitor ndaj AZHBR-së dhe MBZHR-së;
- g) Aplikanti nuk duhet të jetë i dënuar me vendim të formës së prerë për mashtrim, korrupsion apo për çdo lloj veprimtarie tjetër të paligjshme;
- h) Investimi për të cilin kërkohet mbështetje nuk duhet të fillojë para lidhjes së kontratës.

ii. Kriteret konkurruese

- Vlera e investimit	60 pikë
- Subjekt me status SHBB	15 pikë
- Mosha e aplikantit	25 pikë
TOTALI	100 pikë

Vlerësimi i aplikimeve:

Për Vlerën e investimit (Max 60 pikë)

Vlerësimin maksimal për vlerën e investimit e fiton aplikimi me vlerën maksimale të pranueshme (15 milionë lekë), të tjerët vlerësohen në përpjesëtim të drejtë me këtë vlerë.

Aplikimet me vlerë më të vogël se 15 milionë lekë llogariten në mënyrë proporcionale sipas formulës:

$X = \text{vlera e investimit të pranueshëm (në lekë)} * 60 / \text{vlera maksimale (15 milionë lekë)}$.

Subjekt me status SHBB (15 pikë)

Marrin 15 pikë subjektet me status SHBB.

Mosha e aplikantit (25 pikë)

Marrin 25 pikë aplikantët të cilët në datën e aplikimit janë nën 40 vjeç. Për personat juridikë pikëzimi do të bëhet duke llogaritur moshën e aksionarëve.

iii. Dokumentacioni i dorëzuar në AZHBR

Bashkëngjitur me kërkesën për aplikim aplikanti duhet të dorëzojë dhe dokumentacionin e mëposhtëm:

- a) Formulari i aplikimit sipas aneksit 10;
- b) Dokumentin e regjistrimit në QKB që vërteton statusin e aplikantit (subjekt me status fizik, juridik, SHBB), nëse nuk gjenerohet nga sistemi;
- c) Plan-biznesi i printuar dhe në CD i detajuar për 5 vjet, sipas modelit standard, të përcaktuar në anekset 11 dhe 11.1, bashkëngjitur këtij udhëzimi;
- d) Dëshminë e penalitetit për aplikantët (për personin në rastin e fermerit dhe personit fizik dhe për aksionarët për aplikantët me status juridik, SHBB). Ky dokument duhet të jetë lëshuar jo më parë se 30 ditë nga data e dorëzimit të aplikimit;
- e) Një kopje të projektit teknik dhe/ose teknologjik me skemë dhe përshkrimin e procesit të prodhimit, duke justifikuar aktivitetet dhe kostot që janë të pranueshme, si dhe kapacitetin e prodhimit;
- f) 1 ofertë origjinale për linja/makineri/pajisje për përpunimin, seleksionimin, paketimin dhe etiketimin e perimeve për perime dhe fruta sipas aneksit 18;
- 1 ofertë origjinale për linja/makineri/pajisje për përpunimin seleksionim, paketim dhe etiketim për rrushin dhe verën sipas aneksit 18.1;
- 1 ofertë origjinale për linja/makineri/pajisje për përpunimin seleksionim, paketim dhe etiketim për ullirin dhe vajin e ullirit sipas aneksit 18.2,
- shoqëruar me datë, firmë dhe vulë, vlefshmërinë e ofertës, të shoqëruar me formularin e regjistrimit në QKB (regjistrimi duhet të përfshijë aktivitetin për të cilin do të jepet oferta) të subjektit ofertues.
- Nëse investimi i propozuar do të realizohet nga subjekte të ndryshme për komponentë të ndryshëm të investimit, atëherë duhet të dorëzohet nga një ofertë sipas kriterëve të këtij paragrafi, nga secili subjekt për komponentin që do të realizojë. Ofertuesi/t nuk duhet të jetë/jenë në konflikt interesi me njëri tjetrin dhe me aplikantin;
- g) Vërtetimin e lëshuar nga drejtoria e tatimeve, që vërteton se aplikanti ka përmbushur detyrimet.
- Ky dokument duhet të jetë lëshuar jo më parë se 30 ditë nga data e dorëzimit të aplikimit.

h) Dokumenti i pronësisë ose qirasë/huapërdorjes, për të paktën 5 vjet, duke filluar nga viti i aplikimit, i objektit ku do të kryhet investimi;

- Certifikata e pronësisë, harta treguese dhe kartela e rifreskuar e pasurisë së paluajtshme (kartela duhet të jetë lëshuar jo më herët se 3 muaj para aplikimit);

- Vërtetimi i pronësisë shoqëruar me hartën treguese lëshuar nga ASHK (në zonat ku azhurnimi nuk ka përfunduar ende ose është në proces);

Kur aplikanti zotëron/merr objekt me qira/huapërdorje:

- Fotokopje e kontratës së transferimit të të drejtave të përdorimit (kontratë qiraje, huapërdorje) me një kohëzgjatje minimale të paktën 5 vjet pas datës së aplikimit, me vërtetim noterial shoqëruar me dokumentacionin e pronësisë;

- Fotokopje e kontratës së qirasë (kontratë/kontratë tip) të lidhur me strukturat publike me një kohëzgjatje minimale të paktën 5 vjet pas datës së aplikimit shoqëruar me dokumentacionin e pronësisë përkatës sipas kontratës.

iv. Dokumentacioni dhe kërkesa për financim

Sipas llojit të investimit, aplikanti paraqet pranë AZHBR-së kërkesën për financim. Financimi do të realizohet sipas kushteve të përcaktuara në kontratë.

Së bashku me kërkesën për financim, aplikanti paraqet edhe dokumentacionin e mëposhtëm:

a) Formularin e kërkesës për pagesë sipas aneksit 26;

b) Faturën/faturat tatimore, shoqëruar me specifikimet teknike të elementeve përkatës dhe vlerën e elementeve përbërëse sipas kontratës;

c) Aktzhdoganimin për mallrat/pajisjet që vijnë nga jashtë vendit, shoqëruar me specifikimet teknike dhe vlerën e elementeve përbërëse;

d) Transaksionin bankar dhe/ose SWIFT-in (për pagesat ndërkombëtare) për të gjitha pagesat, që vërteton transferimin e fondeve nga aplikanti tek shitësi;

e) Vërtetimin e lëshuar nga drejtoria e tatimeve, që vërteton se aplikanti ka përmbushur detyrimet. Ky dokument duhet të jetë lëshuar jo më parë se 30 ditë nga data e dorëzimit të kërkesës për pagesë;

f) Vërtetimin e bankës për numrin e llogarisë bankare, me firmë dhe me vulë të njomë.

Masa 16. Mbështetje për investime në agroturizëm me një masë përfitimi në 50% të vlerës totale të faturave tatimore, por jo më shumë 15,000,000 lekë (pesëmbëdhjetë milionë) për subjekt.

i. Kriteret specifike të përfitimit

Përfituesit e mundshëm: Person fizik/juridik, SHBB

a) Përfitues të kësaj mase mbështetëse mund të jenë, subjekte me status fizik, juridik ose SHBB të regjistruar në QKB për aktivitetin që aplikojnë;

b) Aplikanti duhet të dorëzojë certifikatën, si “Subjekt i certifikuar për veprimtarinë e agroturizmit” në momentin e kërkesës për pagesë;

c) Në këtë masë janë të pranueshme për mbështetje investimet në lidhje me akomodimin, ofrimin e ushqimit dhe pijeve dhe veprimtari argëtuese/çlodhëse, të lidhura me fermën ose mjedisin përreth;

d) Aplikanti, me status person fizik/juridik, duhet të jetë i regjistruar për fushën e veprimtarisë së pranueshme për të cilën aplikon në Qendrën Kombëtare të Biznesit, si dhe me status aktiv;

e) Për investime mbi 5 milionë lekë, të ketë plan-biznesin e detajuar për 5 vjet, sipas modelit standard, të përcaktuar në anekset 11 dhe 11.1, bashkëngjitur këtij udhëzimi:

- NPV duhet të dalë ≥ 0 ;

- IRR duhet të dalë $\geq 1\%$;

- Në rast të informacioneve/dokumentacionit të paqartë/pasaktë, AZHBR-ja gëzon të drejtën të kërkojë me shkrim informacion shtesë. Nëse nuk arsyetohen dhe mbështeten informacionet/ dokumentacionet me të dhëna faktike të qarta, atëherë ky aplikim skualifikohet.

- Në rast se nuk plotësohen këto kritere, ose nuk është plotësuar plan-biznesi standard, sipas aneksit 11 dhe 11.1, aplikimi skualifikohet;

f) Të ketë lejen e ndërtimit si dhe dokumentacionin (projekte, preventiv) shoqëruar për lejen e ndërtimit, sipas legjislacionit në fuqi;

g) Trualli/toka që do të përdoret për investimet, të jetë në pronësi dhe/ose me qira/huapërdorje për të paktën 5 vjet, duke filluar nga viti i aplikimit;

h) Mallrat, sistemet/pajisjet duhet të jenë të reja;

i) Aplikanti nuk duhet të jetë debitor ndaj Drejtorisë së Përgjithshme të Tatimeve, sipas legjislacionit në fuqi;

j) Aplikanti nuk duhet të jetë debitor ndaj AZHBR-së dhe MBZHR-së;

k) Aplikanti nuk duhet të jetë i dënuar me vendim të formës së prerë për mashtrim, korrupsion apo për çdo lloj veprimtarie tjetër të paligjshme;

l) Investimi për të cilin kërkohet mbështetje nuk duhet të fillojë para lidhjes së kontratës.

Shpenzimet e pranueshme

Investime të pranueshme për akomodimin

- Ndërtim/ rikonstruksion në lidhje me akomodimin për ambiente me kapacitet akomodimi nga 6 deri në 30 dhoma.

- Mobilimi i ambienteve akomoduese, si: krevate, dyshek, dollapë, komodina, kondicionerë.

- Sisteme qendrore kondicionimi.

- Panele diellore, me kapacitet prodhues jo më shumë se 110% të nevojave të objektit.

Investime të pranueshme për ofrimin e ushqimit

- Ndërtim/ rikonstruksion për ambiente në lidhje me ofrimin e ushqimit me kapacitet 6 deri në 60 tavolina.

- Tavolina, karrige (4 karrige për tavolinë), për ambiente me kapacitet 6 deri në 60 tavolina.

- Pajisje kuzhine, si: aspirator, soba gatimi, furra, frigoriferë ftohës/ ngrirës, banjëmari, lavaman inoksi, tavolinë pune inoksi, lavastovilje.

- Sisteme qendrore kondicionimi.

Investime të pranueshme për veprimtari argëtuese/ çlodhëse

- Pishinë;

- Bicikleta Mountain Bike;

- Kënde lojërash;

- Varka, kanoe.

ii. Kriteret konkurruese

- Lloji i investimit (Shumëllojshmëri shërbimesh, akomodim, ushqim, pajisje etj.)

60 pikë

- Subjekt me status SHBB

15 pikë

- Mosha e aplikantit

25 pikë

TOTALI

100 pikë

Vlerësimi i aplikimeve

Investim në akomodim, ofrim ushqimi dhe pije, veprimtari argëtuese

60 pikë

Vlerësimin maksimal e merr aplikimi me 3 lloje investimesh

60 pikë

Aplikime me 2 lloje investimesh

50 pikë

Aplikime me 1 investim

40 pikë

Subjekt me status SHBB (15 pikë)

Marrin 15 pikë subjektet me status SHBB.

Mosha e aplikantit (25 pikë)

Marrin 25 pikë aplikantët të cilët në datën e aplikimit janë nën 40 vjeç. Për personat juridikë pikëzimi do të bëhet duke llogaritur moshën e aksionarëve.

Projektet vlerësohen me pikë, sipas shkallës së plotësimit të kriterëve. Aplikantët renditen sipas rendit zbritës të pikëve dhe për aplikantët me pikë të barabarta renditet i pari ai që vjen i pari.

iii. Dokumentacioni i dorëzuar në AZHBR

- a) Formulari i aplikimit sipas aneksit 10;
- b) Plan-biznesi i printuar dhe në CD i detajuar për 5 vjet, sipas modelit standard, të përcaktuar në anekset 11 dhe 11.1, bashkëngjitur këtij udhëzimi;
- c) Dokumentin e regjistrimit në QKB, që vërteton statusin e aplikantit (subjekt me status fizik, juridik, SHBB), nëse nuk gjenerohet nga sistemi;
- d) Dëshminë e penalitetit për aplikantët (për personin në rastin e personit fizik dhe për aksionarët për aplikantët me status juridik, SHBB). Ky dokument duhet të jetë lëshuar jo më parë se 30 ditë nga data e dorëzimit të aplikimit;
- e) Dokumenti origjinal ose fotokopje e noterizuar e lejes së ndërtimit sipas legjislacionit në fuqi. Ky dokument mund të dorëzohet edhe para lidhjes së kontratës;
- f) 1 ofertë origjinale shoqëruar, me datë, firmë dhe vulë për çdo lloj investimi;
1 ofertë origjinale shoqëruar, me datë, firmë dhe vulë për investimet në pajisje dhe mobilim sipas aneksit 19, shoqëruar, me datë, firmë dhe vulë për investimet në pajisje dhe mobilim sipas aneksit 19, shoqëruar me datë, firmë, vlefshmërinë e ofertës, e firmosur, dhe vulosur të shoqëruar me formularin e regjistrimit në QKB (regjistrimi duhet të përfshijë aktivitetin për të cilin do të jepet oferta) të subjektit ofertues. Oferta për punimet civile duhet sipas "Hartim preventivi nga Manuali i çmimeve në ndërtim". Nëse projekti i propozuar do të realizohet nga subjekte të ndryshme për komponentë të ndryshëm të investimit, atëherë duhet të dorëzohet nga një ofertë sipas kriterëve të këtij paragrafi, nga secili subjekt për komponentin që do të realizojë. Ofertuesi/ t nuk duhet të jetë/jenë në konflikt interesi me njëri-tjetrin dhe me aplikantin;
- g) Plan-vendosje e strukturës së projektit/ leja zhvillimore, preventivi nga personi i licencuar, si dhe i gjeneruar sipas "Hartim preventivi nga manuali i çmimeve në ndërtim" nga e-Albania, projekti konstruktiv, projekti arkitektural, projektet elektrike/hidraulike/MKZ si dhe relacionet përkatëse. Projektet duhet të shoqërohen me licencat përkatëse të arkitektëve/inxhinierëve;
- h) Dokumentin e lëshuar nga audituesi energjetik, në lidhje me kapacitetin e konsumit të energjisë të ambientit ku do të instalohen panelet diellore;
- i) Vërtetimin e lëshuar nga drejtorja e tatimeve, që vërteton se aplikanti ka përmbushur detyrimet. Ky dokument duhet të jetë lëshuar jo më parë se 30 ditë nga data e dorëzimit të aplikimit;
- j) Dokumenti i pronësisë së tokës ose qirasë, për të paktën 5 vjet, duke filluar nga viti e aplikimit:
 - Certifikata e pronësisë, harta treguese dhe kartela e rifreskuar e pasurisë së paluajtshme (kartela duhet të jetë lëshuar jo më herët se 3 muaj para aplikimit);
 - Vërtetimi i pronësisë shoqëruar me hartën treguese lëshuar nga ASHK (në zonat ku azhurnimi nuk ka përfunduar ende ose është në proces).

Kur aplikanti merr tokë me qira/ huapërdorje:

- Fotokopje e kontratës së transferimit të të drejtave të përdorimit (kontratë qiraje, huapërdorje) me një kohëzgjatje minimale të paktën 5 vjet pas datës së aplikimit, me vërtetim noterial shoqëruar me dokumentacionin e pronësisë;
- Fotokopje e kontratës së qirasë (kontratë/kontratë tip) të lidhur me strukturat publike me një kohëzgjatje minimale të paktën 5 vjet pas datës së aplikimit shoqëruar me dokumentacionin e pronësisë përkatës sipas kontratës.

iv. Dokumentacioni dhe kërkesa për pagesë

Sipas llojit të investimit, aplikanti paraqet pranë AZHBR-së kërkesën për financim. Financimi do të realizohet sipas kushteve të përcaktuara në kontratë.

Së bashku me kërkesën për financim, aplikanti paraqet edhe dokumentacionin e mëposhtëm:

- a) Formularin e kërkesës për pagesë sipas aneksit 27;
- b) Lejen e shfrytëzimit për objektin e investimit;
- c) Regjistrin e plotësuar/përditësuar të fermës;
- d) Kontratën me sipërmarrësin e punimeve;
- e) Situacionin e punimeve të kryera me saturën tatimore shoqëruar me librezën e masave (për ndërtim);
- f) Faturën/faturat tatimore për ndërtimin dhe sistemet/pajisjet, shoqëruar me specifikimet teknike të elementeve përkatëse dhe vlerën e elementeve përbërëse sipas kontratës;
- g) Akt-zhëdoganimin për sistemet/mjetet/pajisjet që vijnë nga jashtë vendit, shoqëruar me specifikimet teknike dhe vlerën ekonomike të elementeve përbërëse;
- h) Vërtetimin e lëshuar nga drejtorja e tatimeve, që vërteton se aplikanti ka përmbushur detyrimet. Ky dokument duhet të jetë lëshuar jo më parë se 30 ditë nga data e dorëzimit të kërkesës për pagesë;
- i) Transaksionin bankar dhe/ose SWIFT-in (për pagesat ndërkombëtare) për të gjitha pagesat, që vërteton transferimin e fondeve nga aplikanti tek shitësi;

j) Vërtetimin e bankës për numrin e llogarisë bankare, me firmë dhe me vulë të njomë.

Masa 17. Mbështetje për akuakulturën detare për koshat e rritjes së peshkut (vetëm për koshat dhe rrjetat). Masa e përfitimit të jetë në 50% të vlerës totale të faturave tatimore, por jo më shumë se 15,000,000 (pesëmbëdhjetë milionë) lekë për subjekt.

i. Kriteret specifike të përfitimit

Përfituesit e mundshëm: Person fizik/juridik

- Investimet të pranueshme:
- Mbështetja përfshin investimet për koshat notues për akuakulturë, duke përdorur materiale dhe standarde të përshtatshme për përdorim në akuakulturë dhe dimensione koshi notues, sipas nevojave të fermës.

- Pajisjet dhe komponentët ndihmës për ndërtimin e koshave, përfshijnë elementet:

- Tubolar polietileni;

- Tubo polietileni;

- Polisterol mbushës;

- Aksesore polietileni;

- Këmbë mbështetëse polietileni;

- Kavo çeliku;

- 2 rrjeta për kosh me syze nga 14–28 mm.

a) Aplikanti duhet të jetë i regjistruar për fushën e veprimtarisë së pranueshme për të cilën aplikon në Qendrën Kombëtare të Biznesit, si dhe me status aktiv;

b) Për investime mbi 5 milionë lekë, të ketë plan-biznesin e detajuar për 5 vjet, sipas modelit standard, të përcaktuar në anekset 11 dhe 11.1, bashkëngjitur këtij udhëzimi:

- NPV duhet të dalë ≥ 0 ;

- IRR duhet të dalë $\geq 1\%$;

- Në rast të informacioneve/dokumentacionit të paqartë/pasaktë, AZHBR-ja gëzon të drejtën të kërkojë me shkrim informacion shtesë. Nëse nuk arsyetohen dhe mbështeten informacionet/ dokumentacionet me të dhëna faktike të qarta, atëherë ky aplikim skualifikohet.

Në rast se nuk plotësohen këto kritere, ose nuk është plotësuar plan-biznesi standard, sipas aneksit 11 dhe 11.1, aplikimi skualifikohet.

c) Për investimet e përfshira në këtë masë, aplikanti në momentin e lidhjes së kontratës me AZHBR-në duhet të jetë i pajisur me kontratë me MBZHR-në për zhvillimin e aktivitetit të akuakulturës dhe koordinatat e fermës duhet të jenë brenda ZPA-së, sipas VKM-së nr. 461/2023, “Për miratimin e dokumentit udhëzues të politikave për zonat e përcaktuara për akuakulturë (ZPA) në Shqipëri”;

d) Mallrat duhet të jenë të reja;

e) Aplikanti nuk duhet jetë debitor ndaj Drejtorisë së Përgjithshme të Tatimeve, sipas legjislacionit në fuqi;

f) Aplikanti duhet të jetë debitor ndaj AZHBR-së dhe MBZHR-së;

g) Aplikanti nuk duhet të jetë i dënuar me vendim të formës së prerë për mashtrim, korrupsion apo për çdo lloj veprimtarie tjetër të paligjshme;

h) Investimi për të cilin kërkohet mbështetje nuk duhet të fillojë para lidhjes së kontratës.

ii. Kriteret konkurruese

- Mesatarja e xhiros së 3 vjetëve të fundit 60 pikë

- Subjekt me status “Organizatë prodhuese” 15 pikë

- Punësimi 15 pikë

- Mosha e aplikantit 10 pikë

TOTALI 100 pikë

Vlerësimi i aplikimeve:

Mesatarja e xhiros se 3 viteve të fundit (60 pikë)

Vlerësimin maksimal 60 pikë e fiton subjekti i cili ka një mesatare më të lartë të xhiros për 3 vjetët e fundit.

Aplikimet me mesataren më të vogël se subjekti me mesataren më të lartë llogariten në mënyrë proporcionale sipas formulës:

$X = \text{Mesatarja e subjektit} * 60 / \text{mesataren më të lartë.}$

Subjekt me status SHBB (15 pikë)

Marrin 15 pikë subjektet me status SHBB.

Punësimi (max 15 pikë)

Përfitojnë 15 pikë subjektet të cilat kanë punësim më të lartë.

Vlerësimin maksimal 15 pikë e fiton subjekti i cili ka punësim më të lartë.

Aplikimet me punësim më të vogël se subjekti me punësim më të lartë llogariten në mënyrë proporcionale sipas formulës:

$X = \text{Numri i të punësuarve} * 15 / \text{numrin e të punësuarve më të lartë.}$

Mosha e aplikantit (10 pikë)

Marrin 10 pikë aplikantët të cilët në datën e aplikimit janë nën 40 vjeç. Për personat juridikë pikëzimi do të bëhet duke llogaritur moshën e aksionarëve.

iii. Dokumentacioni i dorëzuar në AZHBR

a) Formulari i aplikimit sipas aneksit 10;

b) Dokumentin e regjistrimit në QKB, që vërteton statusin e aplikantit (subjekt me status fizik, juridik), nëse nuk gjenerohet nga sistemi;

c) Plan-biznesi i printuar dhe në CD i detajuar për 5 vjet, sipas modelit standard, të përcaktuar në anekset 11 dhe 11.1, bashkëngjitur këtij udhëzimi;

d) Dëshminë e penalitetit për aplikantët me status person fizik dhe për aksionarët për aplikantët me status juridik;

e) Kontrata e lidhur me MBZHR-në për zhvillimin e aktivitetit të akuakulturës deri në momentin e lidhjes së kontratës;

f) 1 ofertë origjinale shoqëruar, me datë, firmë dhe vulë për çdo lloj investimi, të shoqëruar me formularin e regjistrimit në QKB (regjistrimi duhet të përfshijë aktivitetin për të cilin do të jepet oferta) dhe vlefshmërinë e ofertës. Nëse projekti i propozuar do të realizohet nga subjekte të ndryshme për komponentë të ndryshëm të investimit, atëherë duhet të dorëzohet nga një ofertë sipas kritereve të këtij paragrafi, nga secili subjekt për komponentin që do të ofrojë. Ofertuesi/t nuk duhet të jetë/jenë në konflikt interesi me njëri-tjetrin dhe me aplikantin;

g) Vërtetimin e lëshuar nga drejtoria e tatimeve, që vërteton se aplikanti ka përmbushur detyrimet. Ky dokument duhet të jetë lëshuar jo më parë se 30 ditë nga data e dorëzimit të dorëzimit të aplikimit.

iv. Dokumentacioni dhe kërkesa për financim

Sipas llojit të investimit, aplikanti paraqet pranë AZHBR-së kërkesën për financim. Financimi do të realizohet sipas kushteve të përcaktuara në kontratë.

Së bashku me kërkesën për financim, aplikanti paraqet edhe dokumentacionin e mëposhtëm:

a) Formularin e kërkesës për pagesë sipas aneksit 28;

b) Faturën/faturat tatimore, shoqëruar me specifikimet teknike të mallrave me vlerën sipas kontratës;

c) Aktzhdoganimin për mallrat/pajisjet që vijnë nga jashtë vendit, shoqëruar me specifikimet teknike dhe vlerën e elementeve përbërëse;

d) Transaksionin bankar dhe/ose SWIFT-in (për pagesat ndërkombëtare) për të gjitha pagesat, që vërteton transferimin e fondeve nga aplikanti tek shitësi;

e) Vërtetimin e lëshuar nga drejtoria e tatimeve, që vërteton se aplikanti ka përmbushur detyrimet. Ky dokument duhet të jetë lëshuar jo më parë se 30 ditë nga data e dorëzimit të kërkesës për pagesë;

f) Vërtetimin e bankës për numrin e llogarisë bankare, me firmë dhe me vulë të njomë.

VIII/II. PROCEDURAT E APLIKIMIT, PËRZGJEDHJES, VERIFIKIMIT DHE EKZEKUTIMIT TË PAGESAVE PËR MASAT 9–17

1. AZHBR-ja, nëpërmjet zyres së protokollit, pranon dosjet e aplikimit me dokumentacionin përkatës dhe plotëson formularin e pranimit. Një kopje e këtij formulari i jepet aplikantit.

2. Dosja e aplikimit duhet të përmbajë të gjithë dokumentacionin e kërkuar sipas masës mbështetëse.

3. Në rastin kur aplikanti gjendet në një nga situatat e përmendura si më poshtë, aplikimi do të refuzohet menjëherë.

Mangësi kualifikuese në procesin e aplikimit, janë si më poshtë:

- Mungesa e plotë e planit të biznesit, sipas përcaktimeve në secilën nga masat përkatëse;
- Mungesa e të gjithë dokumentacionit mbështetës;
- Mungesa e ofertës;
- Ofertuesit janë në konflikt interesi me aplikantin;
- Paraqitja e dokumenteve/deklarimeve të rreme.

4. Aplikantët informohen zyrtarisht lidhur me mangësitë në dokumentacion të administruar në dosjen e aplikimit, dhe u libet një afat 10 ditë pune nga marrja e njoftimit për dorëzimin e tyre. Plotësimi i dokumentacionit të dosjes nuk mund zgjasë përtej 60 ditëve kalendarike nga afati i përfundimit të aplikimeve. Çdo dokumentacion shtesë i dorëzuar, por i pakërkuar nga AZHBR-ja, nuk do të merret në konsideratë në vlerësimin e aplikimit.

5. Dorëzimi i dokumenteve përtej afatit 60 ditë kalendarike nga afati i përfundimit të aplikimeve, është kriter skualifikimi (me përjashtim të dokumentit të lejes së ndërtimit/ miratimit e njoftimit të punimeve/ kontratës së lidhur me MBZHR-në për zhvillimin e aktivitetit të akuakulturës për masën 17, e cila duhet të paraqitet para lidhjes së kontratës).

6. Mbas plotësimit të dosjes, bëhet vlerësimi për përputhshmërinë e kriterëve për çdo masë mbështetëse.

7. Aplikantët renditen sipas rendit zbritës të pikëve. Për aplikimet me pikë të barabarta, zbatohet parimi “Kush vjen i pari renditet i pari”.

8. Për aplikantët e renditur mbi vijën, referuar tavanëve të financimit bëhet **kontrolli paraprak në terren** dhe nëse rezultojnë në përputhje me kushtet dhe kriteret e përcaktuara në këtë udhëzim, AZHBR-ja lidh kontratën përkatëse dhe shpall **listën e fituesve**.

9. Në kontratën që AZHBR-ja do të nënskruajë me aplikantin fitues, duhet të përcaktohen qartë penalitetet, në rastet kur përfituesi i fondeve të masave mbështetëse nuk pranon të kontrollohet prej inspektorëve të AZHBR-së.

10. Grupi i kontrollit në terren bën verifikimin në vend të aplikimit, duke lajmëruar paraprakisht aplikantin për praninë e tij ose të përfaqësuesit ligjor të pajisur me prokurë.

11. Grupi i kontrollit në prani të aplikantëve, ose të përfaqësuesit ligjor, kryen verifikimet e nevojshme dhe plotëson raportin e verifikimit sipas masës përkatëse. Raporti i verifikimit firmoset nga aplikanti/përfaqësuesi i tij ligjor dhe gjithë grupi i verifikimit. Për çdo rast aplikanti ose ndonjë përfaqësues i grupit të verifikimit mund të bëjë observimet e nevojshme dhe të firmosë për to.

12. Për masën 17, përveç parashikimeve të mësipërme, për kontrollin dhe vlerësimin e aplikimeve ngrihet Komisioni i Vlerësimit të Aplikimeve (KVA) me urdhër të drejtorit të AZHBR-së, me përbërje 4 përfaqësues nga AZHBR-ja, ku njëri prej të cilëve caktohet kryetar dhe 1 përfaqësues nga MBZHR-ja/Drejtoria e Shërbimeve të Peshkimit dhe Akuakulturës.

13. Mënyra dhe funksionimi i punës së Komisionit, kontrollit në terren, autorizimit të pagesës, ekzekutimit të pagesës dhe monitorimit, do të përshkruhet në manualin e procedurave të KVA-së.

14. Projektet për masat e investimeve monitorohen 5 (pesë) vjet nga pagesa e fundit e AZHBR-së.

15. AZHBR-ja gjatë procesit të aplikimit, përzgjedhjes, verifikimit dhe ekzekutimit të pagesave për çështje që nuk kanë një rregullim të posaçëm në vendimmarrje zbaton parimet:

- Trajtim të barabartë të aplikimeve; dhe

- Parimin e proporcionalitetit.

Lëvizja e vizës së financimit dhe rialokimi i fondeve

16. Nëse nga “kontrolli administrativ” dhe “Kontrolli në terren”, rezultojnë aplikime të refuzuara nga AZHBR-ja për mosplotësim të kriterëve të përfitimit, apo moskryerje të investimit, bëhet plotësimi i fondit më fitues të tjerë të masës nga aplikantët e radhës;

17. Për projektet e skualifikuara nga kontrollet administrative dhe në terren, AZHBR-ja njofton aplikantët, duke bashkëngjitur edhe arsyen e skualifikimit.

IX. KONTROLLI PËR ADMINISTRIMIN E FONDIT DHE ÇËSHTJE TË TJERA

1. AZHBR-ja është përgjegjëse për zbatimin, auditimin dhe likuidimin financiar të përfituesve sipas masave të mbështetjes dhe kriterëve të përfitueshmërisë.

2. AZHBR-ja gëzon të drejtën për të kërkuar çdo informacion/dokumentacion shtesë, në rast se e gjykon të arsyeshme brenda kriterëve dhe procedurave të miratuara në “Manualin e procedurave për implementimin e investimeve të masave 9–16”, dhe në “Manualin e procedurave për implementimin e masës 17”.

3. Për faturat në valutë të huaj do të zbatohet kursi i këmbimit të Bankës së Shqipërisë në ditën e çeljes së thirrjes për aplikim.

4. Dokumentet e dorëzuara bëhen pronë e AZHBR-së, sipas përcaktimeve nga ligji për ruajtjen e dokumentacionit, dhe nuk i kthehen aplikantit.

5. MBZHR-ja, AZHBR-ja dhe AKSHI hartojnë dhe zbatojnë një plan trajnimi me stafin që do të përfshihet në procesin e implementimit të masave mbështetëse, për të cilat aplikimi bëhet *online*.

6. MBZHR-ja dhe AZHBR-ja hartojnë dhe zbatojnë një plan informimi dhe ndërgjegjësimi me grupet e interesit për masat e përfitimit, kriteret dhe kushtet që duhet të plotësojnë të gjithë përfituesit

potencialë për të përfituar mbështetje financiare nga fondi i programit për bujqësinë dhe zhvillimin rural.

7. Alokimi i fondit sipas masave mbështetëse bëhet me urdhër të ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural, sipas propozimit të AZHBR-së.

8. Në rastet kur numri i aplikuesve të një mase nuk plotëson tavanin e financimit për masën përkatëse, rialokimi i fondeve në masat e tjera bëhet me urdhër të ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural, me propozim të AZHBR-së.

9. Për masat mbështetëse 1, 2, 3, 4, 5 dhe 8, në rastet kur fondi në dispozicion rezulton më i vogël se totali i kërkesës së aplikimeve të bëra për masën përkatëse sipas listës përfundimtare të përfituesve, vlera e financimit që përfitohet për njësi (krerë, zgjua apo ha), si dhe në total për subjekt, reduktohet në përputhje me këtë fond. Ky reduktim nuk zbatohet për aplikantët me status “Grup fermerësh” dhe “SHBB”.

10. *Aplikimi, kontrolli administrativ, verifikimi në terren, autorizimi, ekzekutimi i pagesës dhe monitorimi i aplikimeve përshkruhen në “Manualin e procedurave për implementimin e investimeve të masave 9–16”, dhe në “Manualin e procedurave për implementimin e masës 17”, të miratuar nga drejtori i përgjithshëm i AZHBR-së.*

Për masat 1, 2, 3 dhe 8, bazuar në vlerësimin e riskut dhe rezultatet e verifikimeve në terren, kontrolli mund të përfshijë deri në 100% të numrit të aplikantëve përfitues.

11. Formularët/raportet e verifikimit në terren, sipas masave mbështetëse, përgatiten nga AZHBR-ja në përputhje dhe në zbatim të këtij udhëzimi.

12. Aplikuesit, të cilët skualifikohen gjatë implementimit të masave mbështetëse paraqesin ankesën e tyre brenda 15 ditëve kalendarike nga marrja e njoftimit pranë AZHBR-së.

AZHBR-ja, brenda 15 ditëve kalendarike nga marrja e ankesës, bën verifikimin përkatës dhe i jep përgjigje ankimuesit.

13. Mbështetja financiare llogaritet mbi vlerën e faturës tatimore, përjashtuar vlerën e TVSH-së.

14. Në momentin e aplikimit, aplikanti pranon që të dhënat e tij personale të përdoren vetëm për qëllim të këtij aplikimi. AZHBR-ja garanton mbrojtjen e të dhënave personale të aplikantëve sipas ligjeve në fuqi.

14/1. Për masat mbështetëse 9–16, kur fondi në dispozicion është i pamjaftueshëm për financimin e të gjitha aplikimeve dhe aplikantët renditen sipas rendit zbritës të pikëve, referuar kriterëve konkurruese, sipas masave mbështetëse përkatëse, para pagesës do të zbatohet procedura, si më poshtë:

- Kur ndryshimi i sipërfaqes/nr. i krerëve/vlerës sipas kontratës së lidhur me sipërfaqen/nr. e krerëve/vlerën e realizuar është mbi 10% deri në 20%, aplikimit i zbritet 50% nga pagesa e grantit;

- Në rastin kur ndryshimi i sipërfaqes/nr. e krerëve/vlerës, sipas kontratës së lidhur me sipërfaqen/nr. e krerëve vlerën e realizuar është mbi 20%, aplikimi do të skualifikohet.

15. Në rast të konstatimit të “kundërvajtjeve administrative”, nga ana e përfituesit në drejtim të tjetërsimit të qëllimit për të cilën janë marrë fondet apo mos mbajtjes së dokumentacionit të përdorur për përfitimin e fondeve për një periudhë 5-vjeçare, AZHBR-ja propozon sanksione të përcaktuara në nenin 39, të ligjit nr. 9817, datë 22.10.2007, “Për bujqësinë dhe zhvillimin rural”.

16. Për menaxhimin e fondeve AZHBR-ja raporton në mënyrë periodike në MBZHR, e cila raporton çdo katërmujor në MFE për ecurinë e realizimit të programit të mbështetjes financiare.

17. Për zbatimin e këtij udhëzimi ngarkohen Agjencia për Zhvillim Bujqësor dhe Rural, Ministria e Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural, si dhe Ministria e Financave.

Ky udhëzim hyn në fuqi menjëherë dhe botohet në Fletoren zyrtare.

MINISTËR I BUJQËSISË DHE ZHVILLIMIT RURAL

Anila Denaj

MINISTËR I FINANCIVE

Petrit Malaj

ANEKSET:

(shtuar aneksi 8.1 dhe anekset 10-28 me udhëzimin nr. 24, datë 16.7.2025)

- Aneksi 1: Lista e zyrave të aplikimit
- Aneksi 2: Marrëveshje dakordësie/bashkimi i fermerëve
- Aneksi 3: Kontrata tip për shitjen e prodhimit
- Aneksi 4: Planvendosja e serrës/tunelit plastik për sipërfaqen e mbjellë
- Aneksi 5: Planvendosja e parcelës me bimë mjekësore
- Aneksi 6: Kulturat bujqësore/grupkulturat që mbështeten nga skema e naftës për bujqësinë
- Aneksi 7: Normativat e konsumit të naftës së punimeve të mekanizuara
- Aneksi 8: Marrëveshje dakordësie (tip) e anëtarëve të familjes bujqësore/bashkëpronarëve
- Aneksi 8.1. Formularin tip të dakordësisë së anëtarëve të familjes bujqësore*
- Aneksi 9: Formularët/raportet e verifikimit në terren
- Aneksi 10. Formulari i aplikimit
- Aneksi 11. Plan-biznesi pjesa përshkruese
- Aneksi 11.1 Plan-biznesi pjesa financiare
- Aneksi 12. Oferta për serrat e prodhimit të perimeve
- Aneksi 12.1 Oferta për serrat e prodhimit të rrushit për tavolinë
- Aneksi 12.2 Oferta për serrat e prodhimit të luleshtrydheve
- Aneksi 13. Oferta për mbrojtjen e prodhimit nga breshëri
- Aneksi 14. Oferta për mekanikë bujqësore
- Aneksi 15. Oferta për mbjelljet e reja
- Aneksi 16. Oferta për sistemin e ujitjes me pika
- Aneksi 17. Oferta për pajisjet e stallës
- Aneksi 17.1 Oferta për sistemet e stallës
- Aneksi 18. Oferta për linja/makineri/pajisje për përpunimin seleksionim, paketim dhe etiketim për perime dhe fruta
- Aneksi 18.1 Oferta për linja/makineri/pajisje për përpunimin seleksionim, paketim dhe etiketim për rrushin dhe verën
- Aneksi 18.2 Oferta për linja/makineri/pajisje për përpunimin seleksionim, paketim dhe etiketim për ullirin dhe vaji i ullirit
- Aneksi 19. Oferta për agroturizëm (mobilitet dhe investime argëtuese/çlodhëse)
- Aneksi 20. Plan-vendosja për mbjelljet
- Aneksi 21. Plan-vendosja për rrjetën antibreshër
- Aneksi 22. Plan-vendosja ujitja me pika
- Aneksi 23. Formulari i kërkesës për pagesë për masat 9,10, 11 dhe 12
- Aneksi 24. Formulari i kërkesës për pagesë për masën 13
- Aneksi 25. Formulari i kërkesës për pagesë për masën 14
- Aneksi 26. Formulari i kërkesës për pagesë për masën 15
- Aneksi 27. Formulari i kërkesës për pagesë për masën 16
- Aneksi 28. Formulari i kërkesës për pagesë për masën 17

ANEKS 1. LISTA E ZYRAVE TË APLIKIMEVE

Qarku	Nr.	Zyra e aplikimit
Berat	1	AGROPIKA Berat
	2	Zyra e bujqësisë Skrapar
	3	Zyra e bujqësisë Kuçovë
Dibër	1	AGROPIKA Dibër
	2	Zyra e bujqësisë Bulqizë
	3	AGROPIKA Mat
Durrës	1	AGROPIKA Rrashbull, Durrës
	2	Zyra e bujqësisë Krujë
Elbasan	1	AGROPIKA Elbasan
	2	Zyra e bujqësisë Peqin
	3	AGROPIKA Librazhd
	4	Zyra e bujqësisë Gramsh
Fier	1	AGROPIKA Fier

	2	Zyra e bujqësisë Mallakastër
	3	AGROPIKA Lushnjë
Gjirokastrë	1	AGROPIKA Gjirokastrë
	2	Zyra e bujqësisë Tepelenë
	3	AGROPIKA Përmet
Korçë	1	Zyra e bujqësisë Devoll
	2	AGROPIKA Pogradec
	3	Zyra e bujqësisë Kolonjë
	4	AGROPIKA Korçë
Kukës	1	AGROPIKA Kukës
	2	Zyra e bujqësisë Has
	3	Zyra e bujqësisë Tropojë
Lezhë	1	AGROPIKA Lezhë
	2	Zyra e bujqësisë Mirditë
	3	Zyra e bujqësisë Kurbin
Shkodër	1	AGROPIKA Shkodër
	2	Zyra e bujqësisë Malësi e Madhe
	3	AGROPIKA Pukë
Tiranë	1	AGROPIKA Tiranë
	2	AGROPIKA Kavajë
Vlorë	1	AGROPIKA Vlorë
	2	AGROPIKA Sarandë
	3	Zyra e bujqësisë Delvinë

ANEKSI 2. MARRËVESHJE DAKORDËSIE/BASHKIMI I FERMERËVE

Masa mbështetëse nr. 1 / 2/ 3 (Grupi përbëhet nga jo më pak se 7 anëtarë)

Sot në datë _____ 2025, personat si vijon krijojnë këtë bashkim:

1. _____ (emër) _____ (mbiemër), lindur më datë _____ identifikuar me letërnjoftim elektronik _____, mbajtës i NIPT të fermerit _____ ose NUIS _____, me adresë _____,
2. _____ (emër) _____ (mbiemër), lindur më datë _____ identifikuar me letërnjoftim elektronik _____, mbajtës i NIPT të fermerit _____ ose NUIS _____, me adresë _____
3. _____ (emër) _____ (mbiemër), lindur më datë _____ identifikuar me letërnjoftim elektronik _____, mbajtës i NIPT të fermerit _____ ose NUIS _____, me adresë _____
4. _____ (emër) _____ (mbiemër), lindur më datë _____ identifikuar me letërnjoftim elektronik _____, mbajtës i NIPT të fermerit _____ ose NUIS _____, me adresë _____
5. _____ (emër) _____ (mbiemër), lindur më datë _____ identifikuar me letërnjoftim elektronik _____, mbajtës i NIPT të fermerit _____ ose NUIS _____, me adresë _____
6. _____ (emër) _____ (mbiemër), lindur më datë _____ identifikuar me letërnjoftim elektronik _____, mbajtës i NIPT të fermerit _____ ose NUIS _____, me adresë _____
7. _____ (emër) _____ (mbiemër), lindur më datë _____ identifikuar me letërnjoftim elektronik _____, mbajtës i NIPT të fermerit _____ ose NUIS _____, me adresë _____
- x. _____ (emër) _____ (mbiemër), lindur më datë _____ identifikuar me letërnjoftim elektronik _____, mbajtës i NIPT të fermerit _____ ose NUIS _____, me adresë _____

Numri total i krerëve/zgjojeve që aplikohet për gjithë grupin e fermerëve _____

Numri i krerëve që aplikohet nga çdo anëtar i grupit:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
- x. _____

QËLLIMI

Qëllimi i bashkimit të fermerëve është aplikimi për mbështetje dhe shitja e produktit (qumështit/mjaltit) si grup tek një subjekt grumbullues/përpunues.

Palët bien dakord që nëse nga kontrolli administrativ dhe/ose në terren rezulton se njëri prej anëtarëve nuk plotëson kriteret e përfitimit atëherë nuk përfitojnë mbështetje as anëtarët e tjerë të grupit.

** Nënshkrimet (firmat) vendosen në çdo faqe të aktit. Ndërsa në fund të tij vendosen emrat, mbiemrat dhe nënshkrimet.*

APLIKIMI PËR MBËSHTETJE NË AZHBR

Ky bashkim ka të drejtë të aplikojë për përfitim/mbështetje financiare në Agjencinë për Zhvillim Bujqësor dhe Rural, për financimet e vitit 2025.

Anëtarët bien dakord se përfaqësues për kryerjen e aplikimit në emër të bashkimit të fermerëve është z._____.

Përfaqësuesi i grupit që bën aplikimin, ka përgjegjësinë për ndjekjen e procedurave të njoftimit dhe plotësimit të dokumentacionit për të gjithë antarët e grupit.

Pagesa bëhet në numrin e llogarisë së secilit anëtar.

Kjo marrëveshje lidhet për një periudhë 1-vjeçare nga data e nënshkrimit.

Anëtarët e grupit të fermerëve

_____	_____	_____
<i>(emër, mbiemër, nënshkrim)</i>		<i>(emër, mbiemër, nënshkrim)</i>
_____	_____	_____
<i>(emër, mbiemër, nënshkrim)</i>		<i>(emër, mbiemër, nënshkrim)</i>
_____	_____	_____
<i>(emër, mbiemër, nënshkrim)</i>		<i>(emër, mbiemër, nënshkrim)</i>
_____	_____	_____
<i>(emër, mbiemër, nënshkrim)</i>		<i>(emër, mbiemër, nënshkrim)</i>

* Nënshkrimet (firmat) vendosen në çdo faqe të aktit. Ndërsa në fund të tij vendosen emrat, mbiemrat dhe nënshkrimet.

ANEKSI 2/1. MARRËVESHJE DAKORDËSIE/BASHKIMI I FERMERËVE
Masa mbështetëse nr 4

Sot në datë _____ 2025, personat si vijon krijojnë këtë bashkim:

1. _____ (emër) _____ (mbiemër), lindur më datë _____ identifikuar me letërnjoftim elektronik _____, mbajtës i NIPT të fermerit _____ ose NUIS _____, me adresë _____
2. _____ (emër) _____ (mbiemër), lindur më datë _____ identifikuar me letërnjoftim elektronik _____, mbajtës i NIPT të fermerit _____ ose NUIS _____, me adresë _____
3. _____ (emër) _____ (mbiemër), lindur më datë _____ identifikuar me letërnjoftim elektronik _____, mbajtës i NIPT të fermerit _____ ose NUIS _____, me adresë _____
4. _____ (emër) _____ (mbiemër), lindur më datë _____ identifikuar me letërnjoftim elektronik _____, mbajtës i NIPT të fermerit _____ ose NUIS _____, me adresë _____
- x. _____ (emër) _____ (mbiemër), lindur më datë _____ identifikuar me letërnjoftim elektronik _____, mbajtës i NIPT të fermerit _____ ose NUIS _____, me adresë _____

QËLLIMI

Qëllimi i bashkimit të fermerëve është kultivimi e një kulture bujqësore (lloji/specie) të njëjtë dhe sipërfaqja totale të jetë jo më pak se 1 ha.

Lloji (specia) dhe kultivari i mbjellë me perime të jetë i njëjtë, për të paktën një sezon.

Për kulturat perimore:

1. _____ (emër) _____ (mbiemër),

Sezoni I: sipërfaqja totale e mbjellë/që do mbillet _____ dynym; nga kjo:

sip e mbjellë _____ dynym; me _____ (lloji/specia); _____ (kultivari);

sip e mbjellë _____ dynym; me _____ (lloji/specia); _____ (kultivari);

Sezoni II: sipërfaqja totale e mbjellë/që do mbillet _____ dynym; nga kjo:

sip e mbjellë _____ dynym; me _____ (lloji/specia); _____ (kultivari);

sip e mbjellë _____ dynym; me _____ (lloji/specia); _____ (kultivari);

Sip totale e mbjellë (sezoni I + sezoni II) _____ dynym.

2. _____ (emër) _____ (mbiemër),

Sezoni I: sipërfaqja totale e mbjellë/që do mbillet _____ dynym; nga kjo:

sip e mbjellë _____ dynym; me _____ (lloji/specia); _____ (kultivari);

sip e mbjellë _____ dynym; me _____ (lloji/specia); _____ (kultivari);

Sezoni II: sipërfaqja totale e mbjellë/që do mbillet _____ dynym; nga kjo:

sip e mbjellë _____ dynym; me _____ (lloji/specia); _____ (kultivari);

sip e mbjellë _____ dynym; me _____ (lloji/specia); _____ (kultivari);

Sip. totale e mbjellë (sezoni I + sezoni II) _____ dynym.

3. _____ (emër) _____ (mbiemër),

Sezoni I: sipërfaqja totale e mbjellë/që do mbillet _____ dynym; nga kjo:

** Nënshkrimet (firmat) vendosen në çdo faqe të aktit. Ndërsa në fund të tij vendosen emrat, mbiemrat dhe nënshkrimet.*

sip e mbjellë _____ dynym; me _____ (lloji/specia); _____ (kultivari);
sip e mbjellë _____ dynym; me _____ (lloji/specia); _____ (kultivari);

Sezoni II: sipërfaqja totale e mbjellë/që do mbillet _____ dynym; nga kjo:
sip e mbjellë _____ dynym; me _____ (lloji/specia); _____ (kultivari);
sip e mbjellë _____ dynym; me _____ (lloji/specia); _____ (kultivari);

Sip. totale e mbjellë (sezoni I + sezoni II) _____ dynym.

4. _____ (emër) _____ (mbiemër),

Sezoni I: sipërfaqja totale e mbjellë/që do mbillet _____ dynym; nga kjo:
sip e mbjellë _____ dynym; me _____ (lloji/specia); _____ (kultivari);
sip e mbjellë _____ dynym; me _____ (lloji/specia); _____ (kultivari);

Sezoni II: sipërfaqja totale e mbjellë/që do mbillet _____ dynym; nga kjo:
sip e mbjellë _____ dynym; me _____ (lloji/specia); _____ (kultivari);
sip e mbjellë _____ dynym; me _____ (lloji/specia); _____ (kultivari);

Sip. totale e mbjellë (sezoni I + sezoni II) _____ dynym.

x. _____ (emër) _____ (mbiemër),

Sezoni I: sipërfaqja totale e mbjellë/që do mbillet _____ dynym; nga kjo:
sip e mbjellë _____ dynym; me _____ (lloji/specia); _____ (kultivari);
sip e mbjellë _____ dynym; me _____ (lloji/specia); _____ (kultivari);

Sezoni II: sipërfaqja totale e mbjellë/që do mbillet _____ dynym; nga kjo:
sip e mbjellë _____ dynym; me _____ (lloji/specia); _____ (kultivari);
sip e mbjellë _____ dynym; me _____ (lloji/specia); _____ (kultivari);

Sip. totale e mbjellë (sezoni I + sezoni II) _____ dynym.

Sipërfaqja totale e grupit e mbjellë në sezonin e _____, është _____ dynym, dhe me të njëjtën lloj/specie dhe të njëjtin kultivar në sezonin e _____, është _____ dynym.

Palët bien dakord që nëse nga verifikimi në terren rezulton se sipërfaqja totale faktike e mbjellë/kultivuar nga grupi është më pak se 1 (një) ha, për shkak të mos përmbushjes së deklaramit qoftë edhe të një anëtar, nuk përfitojnë pagesën përkatëse edhe anëtarët e tjerë të grupit.

Po kështu, lloji (specia) dhe kultivari duhet të jetë i njëjtë për të paktën një sezon për të gjithë anëtarët e grupit.

Për rrushin e tavolinës/luleshtrydhen plotësohen të dhënat e sipërfaqes për çdo anëtar të grupit dhe sipërfaqja totale e grupit.

Palët/anëtarët bien dakord që nëse nga kontrolli administrativ dhe/ose në terren rezulton se njëri prej anëtarëve nuk plotëson kriteret e përfitimit atëherë nuk përfitojnë mbështetje as anëtarët e tjerë të grupit.

APLIKIMI PËR MBËSHTETJE NË AZHBR

Ky bashkim ka të drejtë të aplikojë për përfitim/mbështetje financiare në Agjencinë për Zhvillim Bujqësor dhe Rural, për financimet e vitit 2025.

Anëtarët bien dakord se përfaqësues për kryerjen e aplikimit në emër të bashkimit të fermerëve është _____.

Përfaqësuesi i grupit që bën aplikimin, ka përgjegjësinë për ndjekjen e procedurave të njoftimit dhe plotësimit të dokumentacionit për të gjithë antarët e grupit.

** Nënshkrimet (firmat) vendosen në çdo faqe të aktit. Ndërsa në fund të tij vendosen emrat, mbiemrat dhe nënshkrimet.*

Pagesa bëhet në numrin e llogarisë së secilit anëtar.

Kjo marrëveshje lidhet për një periudhë 1-vjeçare nga data e nënshkrimit.

Anëtarët e grupit të fermerëve

_____	_____	(emër, mbiemër, nënshkrim)
(emër, mbiemër, nënshkrim)		
_____	_____	(emër, mbiemër, nënshkrim)
(emër, mbiemër, nënshkrim)		
_____	_____	(emër, mbiemër, nënshkrim)
(emër, mbiemër, nënshkrim)		

* Nënshkrimet (firmat) vendosen në çdo faqe të aktit. Ndërsa në fund të tij vendosen emrat, mbiemrat dhe nënshkrimet.

ANEKSI 2/3. MARRËVESHJE DAKORDËSIE/BASHKIMI I FERMERËVE

Masa mbështetëse nr. 8 (Grupi përbëhet nga jo më pak se 7 anëtarë)

Sot në datë ____ 2025, personat si vijon krijojnë këtë bashkim:

1. _____ (emër) _____ (mbiemër), lindur më datë ____ identifikuar me letërnjoftim elektronik _____, mbajtës i NIPT të fermerit _____ ose NUIS _____, me adresë _____, që kultivon sipërfaqen totale prej _____, të ndarë në ____ parcela (me sipërfaqe jo më pak se 0,1 dynym secila).

2. _____ (emër) _____ (mbiemër), lindur më datë ____ identifikuar me letërnjoftim elektronik _____, mbajtës i NIPT të fermerit _____ ose NUIS _____, me adresë _____ që kultivon sipërfaqen totale prej _____, të ndarë në ____ parcela (me sipërfaqe jo më pak se 0,1 dynym secila).

3. _____ (emër) _____ (mbiemër), lindur më datë ____ identifikuar me letërnjoftim elektronik _____, mbajtës i NIPT të fermerit _____ ose NUIS _____, me adresë _____ që kultivon sipërfaqen totale prej _____, të ndarë në ____ parcela (me sipërfaqe jo më pak se 0,1 dynym secila).

4. _____ (emër) _____ (mbiemër), lindur më datë ____ identifikuar me letërnjoftim elektronik _____, mbajtës i NIPT të fermerit _____ ose NUIS _____, me adresë _____ që kultivon sipërfaqen totale prej _____, të ndarë në ____ parcela (me sipërfaqe jo më pak se 0,1 dynym secila).

5. _____ (emër) _____ (mbiemër), lindur më datë ____ identifikuar me letërnjoftim elektronik _____, mbajtës i NIPT të fermerit _____ ose NUIS _____, me adresë _____ që kultivon sipërfaqen totale prej _____, të ndarë në ____ parcela (me sipërfaqe jo më pak se 0,1 dynym secila).

6. _____ (emër) _____ (mbiemër), lindur më datë ____ identifikuar me letërnjoftim elektronik _____, mbajtës i NIPT të fermerit _____ ose NUIS _____, me adresë _____ që kultivon sipërfaqen totale prej _____, të ndarë në ____ parcela (me sipërfaqe jo më pak se 0,1 dynym secila).

7. _____ (emër) _____ (mbiemër), lindur më datë ____ identifikuar me letërnjoftim elektronik _____, mbajtës i NIPT të fermerit _____ ose NUIS _____, me adresë _____ që kultivon sipërfaqen totale prej _____, të ndarë në ____ parcela (me sipërfaqe jo më pak se 0,1 dynym secila).

x. _____ (emër) _____ (mbiemër), lindur më datë ____ identifikuar me letërnjoftim elektronik _____, mbajtës i NIPT të fermerit _____ ose NUIS _____, me adresë _____ që kultivon sipërfaqen totale prej _____, të ndarë në ____ parcela (me sipërfaqe jo më pak se 0,1 dynym secila).

Sipërfaqja totale që kultivon grupi i fermerëve është ____ HA

** Nënshkrimet (firmat) vendosen në çdo faqe të aktit. Ndërsa në fund të tij vendosen emrat, mbiemrat dhe nënshkrimet.*

QËLLIMI

Qëllimi i bashkimit të fermerëve është aplikimi dhe kultivimi i një kulture bujqësore nga të gjithë anëtarët dhe konkretisht _____ (emri i kulturës bujqësore)

Sipërfaqja totale që kultivon grupi i fermerëve është _____ HA

Secili anëtar merr përsipër të kultivojë kulturë të njëjtë me anëtarët e tjerë.

Palët bien dakord që nëse nga kontrolli administrativ dhe/ose në terren rezulton se njëri prej anëtarëve nuk plotëson kriteret e përfitimit atëherë nuk përfitojnë mbështetje as anëtarët e tjerë të grupit.

APLIKIMI PËR MBËSHTETJE NË AZHBR

Ky bashkim ka të drejtë të aplikojë për përfitim/mbështetje financiare në Agjencinë për Zhvillim Bujqësor dhe Rural, për financimet e vitit 2025.

Anëtarët bien dakord se përfaqësues për kryerjen e aplikimit në emër të bashkimit të fermerëve është z. _____.

Përfaqësuesi i grupit që bën aplikimin, ka përgjegjësinë për ndjekjen e procedurave të njoftimit dhe plotësimit të dokumentacionit për të gjithë antarët e grupit.

Pagesa bëhet në numrin e llogarisë së secilit anëtar.

Kjo marrëveshje lidhet për një periudhë 1-vjeçare nga data e nënshkrimit.

Anëtarët e grupit të fermerëve

(emër, mbiemër, nënshkrim)

(emër, mbiemër, nënshkrim)

(emër, mbiemër, nënshkrim)

(emër, mbiemër, nënshkrim)

(emër, mbiemër, nënshkrim)

(emër, mbiemër, nënshkrim)

(emër, mbiemër, nënshkrim)

(emër, mbiemër, nënshkrim)

* Nënshkrimet (firmat) vendosen në çdo faqe të aktit. Ndërsa në fund të tij vendosen emrat, mbiemrat dhe nënshkrimet.

ANEKSI 3. KONTRATË TIP PËR SHITJEN E PRODUKTIT

Sot në datë _____ 2025, personat si vijon krijojnë këtë bashkim:

1. Grupi i fermerëve i përfaqësuar nga _____ (emër) _____ (mbiemër), identifikuar me letërnjoftim elektronik _____, me NIPT _____, me adresë _____, të cilët kanë aplikuar për masën e mbështetjes _____, me antarët si më poshtë:

1. _____ (emër) _____ (mbiemër), identifikuar me letërnjoftim elektronik _____, mbajtës i NIPT _____, me adresë _____;
2. _____ (emër) _____ (mbiemër), identifikuar me letërnjoftim elektronik _____, mbajtës i NIPT _____, me adresë _____;
3. _____ (emër) _____ (mbiemër), identifikuar me letërnjoftim elektronik _____, mbajtës i NIPT _____, me adresë _____;
4. _____ (emër) _____ (mbiemër), identifikuar me letërnjoftim elektronik _____, mbajtës i NIPT _____, me adresë _____;
5. _____ (emër) _____ (mbiemër), identifikuar me letërnjoftim elektronik _____, mbajtës i NIPT _____, me adresë _____;
6. _____ (emër) _____ (mbiemër), identifikuar me letërnjoftim elektronik _____, mbajtës i NIPT _____, me adresë _____;
7. _____ (emër) _____ (mbiemër), identifikuar me letërnjoftim elektronik _____, mbajtës i NIPT _____, me adresë _____;
- x. _____ (emër) _____ (mbiemër), identifikuar me letërnjoftim elektronik _____, mbajtës i NIPT _____, me adresë _____;

DHE

2. Subjekti _____, me NUIS _____, me adresë _____, përfaqësuar nga _____ (emër) _____ (mbiemër),

OBJEKTI :

Objekti i kësaj kontrate është shitja nga grupi i fermerëve tek subjekti grumbullues i jo më pak se 30 përqind të prodhimit vjetor të përbashkët të _____ (lloji i produktit).

Pagesa nga subjekti grumbullues do bëhet për çdo anëtar të grupit.

Çdo mosmarrëveshje zgjidhet mes palëve sipas legjislacionit në fuqi në Republikën e Shqipërisë.

Kjo kontratë lidhet me afat deri në 31.12.2025.

** Nënshkrimet (firmat) vendosen në çdo faqe të aktit. Ndërsa në fund të tij vendosen emrat, mbiemrat dhe nënshkrimet.*

Palët

Grupi i fermerëve:

Subjekti grumbullues

Përfaqësuesi:

(emër, mbiemër, nënshkrim)

(emër, mbiemër, nënshkrim)

Antarët:

(emër, mbiemër, nënshkrim)

(emër, mbiemër, nënshkrim)

(emër, mbiemër, nënshkrim)

(emër, mbiemër, nënshkrim)

(emër, mbiemër, nënshkrim)

(emër, mbiemër, nënshkrim)

(emër, mbiemër, nënshkrim)

* Nënshkrimet (firmat) vendosen në çdo faqe të aktit. Ndërsa në fund të tij vendosen emrat, mbiemrat dhe nënshkrimet.

**ANEKSI 4. PLANVENDOSJA E SERRËS/TUNELIT PLASTIK DHE / OSE
KONTROLLIN BIOLOGJIK**

Qarku _____, Bashkia _____
Nj. Administrative _____, Fshati _____

**PLANVENDOSJA E SERRËS/TUNELIT PLASTIK
“Për mbjelljen me perime/rrush tavoline/luleshtrydhe”**

1. Serra për perime ☐ 2. Serra për rrush tavoline ☐ 3. Tunele për luleshtrydhe ☐

TË DHËNAT KRYESORE

A. Disa të dhëna për serrën/tunelin:

1. Sipërfaqja e serrës/tunelit _____ Ha
2. Sipërfaqja e mbjellë/që do mbillet _____ Ha;
3. E mbjellë me _____, _____ Ha; _____; _____ Ha
4. Zona kadastrale _____, Nr kadastral/pasurisë _____
5. Dimensionet: Gjerësia _____ m. Gjatësia _____ m. Lartësia anësore _____ m
dhe lartësia në kulm _____ m.
6. Viti i ndërtimit të serrës: _____
7. Aplikohet kontroll biologjik? _Po/_Jo
8. Kultura për të cilën aplikohet kontrolli biologjik: _____
9. Sipërfaqja që synohet të mbrohet me kontroll biologjik: _____
10. Sezoni i mbjelljes: _i parë/_i dytë/_të dyja

Aplikanti/Përfaqësuesi: _____
(emër, mbiemër, firmë)

Adresa e aplikanti: _____, Tel./Cel: _____

HARTUESI I PROJEKTIT: Ekstensionisti-AREB/QTTB _____
(emër, mbiemër, firmë)

Adresa _____, Tel./Cel _____

Skica e ngastrës në të cilën është vendosur serra (në formën e gen-planit)

Planimetria e serrës/ tunelit / Skica (vendosja në raport me ngastrën, dimensionet)

Prerje horizontale

APLIKANTI

Ekstensionisti-AREB/QTTB

(Emër, mbiemër, firmë)

(Emër, mbiemër, firmë)

Data _____

ANEKS 5

PLANVENDOSJA E PARCELËS SË MBJELLË

Qarku _____, Bashkia _____

Nj. Administrative _____, Fshati _____

PLANVENDOSJA E PARCELËS SË MBJELLË

“Për bimët mjekësore dhe aromatike”

TË DHËNAT KRYESORE

Disa të dhëna për parcelën:

1. Sipërfaqja _____ ha; sipërfaqja e mbjellë _____ ha
2. Zona kadastrale _____, nr. kadastral/pasurisë _____
3. Viti i mbjelljes: _____

Aplikanti/përfaqësuesi: _____
(emër, mbiemër, firmë)

Adresa e aplikanti: _____, tel./cel.: _____

HARTUESI I PROJEKTIT: Ekstensionisti-AREB/QTTB _____
(emër, mbiemër, firmë)

Adresa: _____, tel./cel _____

Skica e ngastrës në të cilën është vendosur serra (në formën e gen-planit)

PROJEKTSKICA E PARCELËS
(Skica e parcelës në formë gen-planit)

APLIKANTI

(emër, mbiemër, firmë)

Ekstensionisti-AREB/QTTB

(emër, mbiemër, firmë)

Data _____

ANEKS 6

KULTURAT BUJQËSORE/GRUPKULTURAT QË MBËSHËTETEN NGA SKEMA E
NAFTËS PËR BUJQËSINË

Grupi	Kodi	Nëngrupi	Specifikime	Sezoni I (Mbjelljet e para) (1.10.'24–31.5.'25)	
				Mbjellë në vjeshtë 2024	Mbjellje pranverore 2025
Bimë arash	A.1	Pranverore	Misër		x
			Fasule		x
			Luledielli		x
			Sojë		x
			Sorgum		x
	A.2	Të lashta	Grurë	x	
			Tërshërë	x	
			Thekër	x	
			Elb	x	x
		Foragjere njëvjeçare		x	x
		Industriale	Patate		x
			Duham		x
			Panxhar		x
			Pambuk		x
	A.3	Foragjere Shumëvjeçare		x	x
		Bimë Aromatike- mjekësore		x	x
Drufrutorë	B.1	Molla		x	x
	B.2	Drufrutorë, të tjera	Të gjitha llojet e frutave, ulli, agrumë dhe vreshta	x	x
	B.3	Arrore	Arra, bajame, lajthi dhe gështenjë (të kultivuara)	x	x
	B.4	Prodhim fidanësh drufrutorë	Për të gjithë fidanët e bimëve farore, bërthamore, arrore, agrumë dhe vreshta	x	x
Perime	C.1	Perime fushe, sezoni 1	Të gjitha llojet e perimeve, përfshirë shalqi, pjepër, luleshtrydhe	x	x
	C.2	Perime serre, sezoni 1	Të gjitha llojet e perimeve	x	x

ANEKS 7

NORMATIVAT E KONSUMIT TË NAFTËS TË PUNIMEVE TË MEKANIZUARA, SIPAS GRUPIMEVE KRYESORE, DHE VLERA QË PËRFITTOHET

Nr./kodi	Kultura bujqësore/ grupkulturash	Normativa e konsumit të naftës të punimeve të mekanizuara litra/ha	Vlera që përfitohet lekë/ha	Specifikime
A	Bimë arash			
A.1	Grupi 1	190	18,582	Pranverore (misër, fasule, luledielli, sojë, sorgum)
A.2	Grupi 2	130	12,714	Të lashta (grurë, tërshërë, thekër, elb), foragjere njëvjeçare, industriale (patate, duhan, panxhar, pambuk)
A.3	Grupi 3	90	8,802	Foragjere shumëvjeçare, bimë aromatike-mjekësore
B	Drufrutorë			
B.1	Mollë	190	18,582	
B.2	Drufrutorë të tjerë	160	15,648	Të gjitha llojet e frutave, ulli, agrume dhe vreshta
B.3	Arrorë	140	13,692	Arra, bajame, lajthi dhe gështenja (të kultivuara)
B.4	Prodhim i fidanëve frutorë, agrume e arrorë	170	16,626	Për të gjithë fidanët e bimëve farore, bërthamore dhe arnore
C	Perime			
C.1	Perime fushe, sezoni 1	150	14,670	Të gjitha llojet e perimeve përfshirë shalqi, pjepër, luleshtrydhe
C.2	Perime serre, sezoni 1	170	16,626	Të gjitha llojet e perimeve përfshirë shalqi, pjepër, luleshtrydhe

* Barasolera e lehtësimit fiskal për litër naftë:

- Akciza 38.8 lekë/L;
- Taksa e qarkullimit 27 lekë/L;
- Taksa e karbonit 3 lekë/L;
- TVSH (20%) 29 lekë/L¹.

TOTAL 97.8 lekë/L

ANEKS 8

¹ Çmim referencë për naftën është marrë çmimi mesatar prej 174.1 lekë/litër me TVSH, i publikuar nga INSTAT-i për muajin dhjetor 2024.

MARRËVESHJE DAKORDËSIE (TIP) E ANËTARËVE TË FAMILJES BUJQËSORE

Sot më datë _____.2025, ne, të nënshkruarit, madhorë dhe me zotësi të plotë juridike për të vepruar, si vijon:

- _____, ID nr. personal _____
(emër atësi mbiemër)
- _____, ID nr. personal _____
(emër atësi mbiemër)
- _____, ID nr. personal _____
(emër atësi mbiemër)
- _____, ID nr. personal _____
(emër atësi mbiemër)

Deklarojmë nën përgjegjësinë tonë personale dhe në njohje të plotë të pasojave që sjell deklarimi i pavërtetë se, përfaqësojmë shumicën e anëtarëve të familjes bujqësore me kryefamiljar _____ dhe kemi në bashkëpronësi tokë bujqësore, me këto të dhëna:

AMTP-ja në emër të: _____
Nr. i regjistrimit të aktit: _____
Rrethi _____
Fshati _____
Data _____
Ngastra 1: _____
Sipërfaqe m²: _____
Ngastra 2: _____
Sipërfaqe m²: _____
Ngastra ____: _____
Sipërfaqe m²: _____

Sa më sipër, dhe në mbështetje të Kodit Civil të Republikës së Shqipërisë, të vendimit të Këshillit të Ministrave nr. 150, datë 6.3.2025, “Për përcaktimin e kriterëve bazë, të sektorëve që do mbështeten dhe të masës së përfitimit nga fondi i programit për bujqësinë dhe zhvillimin rural për vitin 2025”, si dhe të udhëzimit përkatës në zbatim të tij, nëpërmjet këtij akti të përbashkët dakordësie, ne, të nënshkruarit:

AUTORIZOJMË:

Anëtarin e familjes sonë bujqësore _____ (emër, atësi, mbiemër), që të kryejë aplikimin në *e-Albania* për familjen tonë bujqësore dhe të sigurojë çdo dokumentacion të nevojshëm për të përfituar nga skema e naftës për bujqësinë, në lidhje me pasuritë e lartpërmendura. Gjithashtu, në rast miratimi të aplikimit, jemi dakord që të bëhet kalimi i vlerës përkatëse në lekë në llogarinë bankare të tij.

Kjo marrëveshje lidhet për një periudhë 1-vjeçare nga data e nënshkrimit.

Ne, të nënshkruarit, pranojmë sa më sipër, duke mos pasur asnjë pretendim apo vërejtje për të. Akti, u lexua nga ne me zë të lartë dhe të qartë, u kuptua dhe meqenëse u gjet sipas vullnetit tonë të lirë dhe të plotë, nënshkruhet rregullisht*, si vijon:

Anëtarët e familjes bujqësore:

1. _____	_____
Emër, mbiemër (me shkrim dore)	nënshkrimi
_____	_____
Emër, mbiemër (me shkrim dore)	nënshkrimi
_____	_____
Emër, mbiemër (me shkrim dore)	nënshkrimi
_____	_____
Emër, mbiemër (me shkrim dore)	nënshkrimi

* Nënshkrimet (firmat) vendosen në çdo faqe të aktit. Ndërsa në fund të tij vendosen emrat, mbiemrat, nënshkrimet, si dhe bashkëlidhet kopje e mjetit të identifikimit për secilin.

MARRËVESHJE DAKORDËSIE (TIP) E BASHKËPRONARËVE NË CERTIFIKATËN E PRONËSISË

Sot më datë _____.____.2025, ne, të nënshkruarit, madhorë dhe me zotësi të plotë juridike për të vepruar, si vijon:

1. _____, ID nr. personal _____
(emër, atësi, mbiemër)
- _____, ID nr. personal _____
(emër, atësi, mbiemër)
- _____, ID nr. personal _____
(emër, atësi, mbiemër)
- _____, ID nr. personal _____
(emër, atësi, mbiemër)

deklarojmë nën përgjegjësinë tonë personale dhe në njohje të plotë të pasojave që sjell deklarimi i pavërtetë se, përfaqësojmë shumicën e bashkëpronarëve, dhe kemi në bashkëpronësi tokë bujqësore, me këto të dhëna:

Certifikatë për vërtetim pronësie për bashkëpronarët: _____
Nr. i certifikatës _____
Nr. i zonës kadastrale _____
Numri i pasurisë _____
Sipërfaqe m² _____

Certifikatë për vërtetim pronësie për bashkëpronarët _____
Nr. i certifikatës _____
Nr. i zonës kadastrale _____
Numri i pasurisë _____
Sipërfaqe m² _____

Certifikatë për vërtetim pronësie për bashkëpronarët _____
Nr. i certifikatës _____
Nr. i zonës kadastrale _____
Numri i pasurisë _____
Sipërfaqe m² _____

Sa më sipër dhe në mbështetje të Kodit Civil të Republikës së Shqipërisë, të vendimit të Këshillit të Ministrave nr. 150, datë 6.3.2025, “Për përcaktimin e kriterëve bazë, të sektorëve që do mbështeten dhe të masës së përfitimit nga fondi i programit për bujqësinë dhe zhvillimin rural për vitin 2025”, si dhe të udhëzimit përkatës në zbatim të tij, nëpërmjet këtij akti të përbashkët dakordësie, ne, të nënshkruarit:

AUTORIZOJMË:

Bashkëpronarin _____ (emër, atësi, mbiemër), që të kryejë aplikimin në *e-Albania* dhe të sigurojë çdo dokumentacion të nevojshëm për të përfituar nga skema e naftës për bujqësinë, në lidhje me pasurinë/të e lartpërmendura. Gjithashtu, në rast miratimi të aplikimit, jemi dakord që të bëhet kalimi i vlerës përkatëse në lekë në llogarinë bankare të tij.

Kjo marrëveshje lidhet për një periudhë 1-vjeçare nga data e nënshkrimit.

Ne, të nënshkruarit, pranojmë sa më sipër, duke mos pasur asnjë pretendim apo vërejtje për të. Akti, u lexua nga ne me zë të lartë dhe të qartë, u kuptua dhe meqenëse u gjet sipas vullnetit tonë të lirë dhe të plotë, nënshkruhet rregullisht*, si vijon:

Bashkëpronari/ët:

1. _____

emër, mbiemër (me shkrim dore)	nënshkrimi
2. _____	_____
emër, mbiemër (me shkrim dore)	nënshkrimi
_____	_____
emër, mbiemër (me shkrim dore)	nënshkrimi
_____	_____

* Nënshkrimet (firmat) vendosen në çdo faqe të aktit. Ndërsa në fund të tij vendosen emrat, mbiemrat, nënshkrimet, si dhe bashkëlidhet kopje e mjetit të identifikimit për secilin.

ANEKSI 8.1

MARRËVESHJE DAKORDËSIE (TIP) I ANËTARËVE TË FAMILJES BUJQËSORE (shtuar me udhëzimin nr. 24, datë 16.7.2025)

Sot, më datë _____._____.2025, ne, të nënshkruarit, madhorë dhe me zotësi të plotë juridike për të vepruar, si vijon:

1. _____, ID nr. personal _____
Emër Atësi Mbiemër
2. _____, ID nr. personal _____
Emër Atësi Mbiemër
3. _____, ID nr. personal _____
Emër Atësi Mbiemër
4. _____, ID nr. personal _____
Emër Atësi Mbiemër

deklarojmë nën përgjegjësinë tonë personale dhe në njohje të plotë të pasojave, që sjell deklarimi i pavërtetë, se përfaqësojmë anëtarët aktualë të familjes bujqësore me kryefamiljar _____ dhe kemi në bashkëpronësi tokë bujqësore, me këto të dhëna:

AMTP-ja në emër të: _____

Nr. i regjistrimit të aktit: _____

Rrethi _____

Fshati _____

Data _____

Ngastra 1.....
Sipërfaqe m ² :.....
.....
Ngastra 2:.....
Sipërfaqe m ² :.....
.....
Ngastra 3.....
Sipërfaqe m ² :.....
.....
Ngastra 4.....
Sipërfaqe m ² :.....

Sa më sipër dhe në mbështetje të Kodit Civil të Republikës së Shqipërisë, të vendimit të Këshillit të Ministrave nr. 130., datë 28.3.2025, “Për përcaktimin e kriterëve bazë, të sektorëve që do mbështeten dhe të masës së përfitimit nga fondi i programit për bujqësinë dhe zhvillimin rural për vitin 2025”, i

ndryshuar, si dhe të udhëzimit përkatës në zbatim të tij, nëpërmjet këtij akti të përbashkët dakordësie, ne, të nënshkruarit:

AUTORIZOJMË

Anëtarin e familjes sonë bujqësore _____ (Emër Atësi Mbiemër), që të kryejë aplikimin për investimin (investimi sipas masës) _____ dhe të sigurojë çdo dokumentacion të nevojshëm për të përfituar nga masat e investimeve 2025, në lidhje me pasuritë e lartpërmendura. Kjo marrëveshje bëhet për një afat (jo me pak se 5 vjet). Gjithashtu, në rast miratimi të aplikimit, jemi dakord që të bëhet kalimi i vlerës përkatëse në lekë në llogarinë bankare të tij.

Ne, të nënshkruarit, pranojmë sa më sipër, duke mos pasur asnjë pretendim apo vërejtje për të. Akti, u lexua nga ne me zë të lartë dhe të qartë, u kuptua, dhe meqenëse u gjet sipas vullnetit tonë të lirë dhe të plotë, nënshkruhet rregullisht*, si vijon:

Anëtarët e familjes bujqësore:

- | | |
|---|---------------------|
| 1. _____
Emër Mbiemër (me shkrim dore) | _____
Nënshkrimi |
| 2. _____
Emër Mbiemër (me shkrim dore) | _____
Nënshkrimi |
| 3. _____
Emër Mbiemër (me shkrim dore) | _____
Nënshkrimi |
| 4. _____
Emër Mbiemër (me shkrim dore) | _____
Nënshkrimi |

* Nënshkrimet (firmat) vendosen në çdo faqe të aktit. Ndërsa në fund të tij vendosen emrat, mbiemrat dhe nënshkrimet.

ANEKS 9

FORMULARËT/RAPORTET E VERIFIKIMIT NË TERREN

Akt verifikimi/kontrolli

Data __ . __ . ____

Emri, atësia, mbiemri		Numër kontakti i subjektit përfitues	
NIPT		Periudha e aplikimit	
Bashkia			

Parcela	Sip. parcelës dypym	Mbjellja	Bima 1			Bima 2			Bima 3		
			**Lloji bimës	Sip. dypym		Lloji bimës	Sip. dypym		Lloji bimës	Sip. dypym	
				Deklaruar	Fakt		Deklaruar	Fakt		Deklaruar	Fakt
Parcela 1		Perime serre* mbjellja I (deri 31 maj 2025)									
		Pemë frutore ekzistuese									
		Kultura në fushë të hapur*** mbjellje të para (vjeshtë pranverë) ose ekzistuese									
		Kulturë e dytë për bimë arash dhe perime									
Parcela 2		Perime serre* mbjellja I (deri 31 maj 2025)									
		Pemë frutore ekzistuese									
		Kultura në fushë të hapur*** mbjellje të para (vjeshtë pranverë) ose ekzistuese									
		Perime serre* mbjellja I (deri 31 maj 2025)									
Parcela		Pemë frutore ekzistuese									
		Kultura në fushë të hapur*** mbjellje të para (vjeshtë pranverë) ose ekzistuese									
		Perime serre* mbjellja I (deri 31 maj 2025)									
		Pemë frutore ekzistuese									

* Nëse kemi perime, lloji i bimës do të lihet bosh dhe do të vendoset vetëm sipërfaqja dypym mbjellje (sezoni I);

** Nëse ka devijime nga bima e deklaruar (mbjellë një bimë tjetër), ajo shtohet në vijim të listës së bimëve, duke vendosur 0 në kolonën e “Deklaruar” dhe sipërfaqja e mbjellë në kolonën “Fakt”;

*** Në kultura në fushë të hapur do të konsiderohen bimët e arave, perimet e fushës, foragjeret shumëvjeçare dhe bimët mjekësore-aromatike.

Komente nga subjekti përfitues/përfaqësuesi ligjor: _____

Komente nga grupi i verifikimit: _____

Firma e subjektit përfitues

Firma e inspektorit

Mbi llogaritjen e devijimit

Llogaritja e devijimit

Kulturat	Sipërfaqja e deklaruar në ha	Sipërfaqja faktike
Perime	0.5	0.3
Misër	0.6	0.2
Grurë	0.2	0.7
Nafta/lekë (shembull)	109.9 <i>lit</i> = 21,287 lekë	88.7 <i>lit</i> = 17,181 lekë
Devijim		

Skenari I	Skenari II	Skenari III
109.9 <i>lit</i> = 21,289 lekë	103 <i>lit</i> = 19,951 lekë	90 <i>lit</i> = 17,433 lekë
1.23	1.16	1.01
Penalizim	OK	OK

(shtuar anekset 10-28 me udhëzimin nr. 24, datë 16.7.2025)



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
MINISTRIA E BUJQËSISË DHE ZHVILLIMIT RURAL
AGJENCIA PËR ZHVILLIM BUIQËSOR DHE RURAL

ANEKSI 10

FORMULARI I APLIKIMIT PËR INVESTIME 2025

1	EMRI/ATËSIA/MBIEMRI	
2	KARTA E IDENTITETIT	
3	STATUSI I APLIKANTIT	
4	SUBJEKTI	
5	NIPT-i/NUIS--i	
6	ADRESA E APLIKANTIT / QARKU / BASHKI / FSHATI	
7	NUMËR KONTAKTI TEL/CEL	
8	EMAIL	

TË DHËNA PËR INVESTIMIN:

INVESTIMI	
PËRSHKRIMI I SHKURTËR (LLOJI)	
VENDNDODHJA E INVESTIMIT (QARKU/BASHKIA/FSHATI)	
SIPËRFAQJA/NR I KRERËVE	
SHUMA TOTALE E INVESTIMIT (PA TVSH)	
GRANTI I KËRKUAR	

Nr i masës	Emërtimi i masës mbështetëse	
9	Për ndërtimin e serrave diellore të reja për perime, luleshtrydhe dhe rrush tavoline përfshirë edhe instalimin e sistemit të ujitjes, me sipërfaqe minimale 0.2 Ha dhe sipërfaqe maksimale 2 ha. Masa e përfitimit të jetë në 50% të vlerës totale të faturave tatimore, por jo më shumë se: • 15 000 000 (pesëmbëdhjetë milion) lekë/ha për serrat e prodhimit të perimeve; • 8 000 000 (tetë milion) lekë/ha për serrat e prodhimit të rrushit për tavolinë; • 4 000 000 (katër milion) lekë/ha për serrat (tunelet plastike) të prodhimit.	
10	Për investime në mbjelljet e reja të pemëve frutore, ullinjve, agrumeve dhe vreshtave, financimi të bëhet për sipërfaqe jo më pak se 0,5 ha dhe jo më shumë se 10 ha. Masa e përfitimit të jetë në 50% të vlerës totale të faturave tatimore, por jo më shumë se 800 000 (tetëqind mijë) lekë/ha. Përfitojnë pagesë shtesë fermerët që instalojnë sistemet e ujitjes me pika. Masa e përfitimit të jetë në 50% të vlerës totale të faturave tatimore, por jo më shumë se 250 000 (dyqind e pesëdhjetë mijë) lekë/ha.	
11	Rrjeta për mbrojtjen e prodhimit nga breshëri në blloqet ekzistuese me pemë frutore, agrume dhe vreshta. Masa e përfitimit të jetë në 50% të vlerës totale të faturave tatimore, por jo më shumë se 1 500 000 (një milion e pesëqind mijë) lekë/ha. Financimi të bëhet për sipërfaqe jo më pak se 1 (një) ha dhe jo më shumë se 5 (pesë) ha.	
12	Për sistemet e ujitjes me pika në pemëtore, ullishte, agrume dhe vreshta ekzistuese. Masa e përfitimit të jetë në 50% të vlerës totale të faturave tatimore, por jo më shumë se 250 000 (dyqind e pesëdhjetë mijë) lekë/ha. Financimi të bëhet për sipërfaqe jo më pak se 1 (një) ha dhe jo më shumë se 10 ha.	
13	Për ndërtimin e ambienteve të reja për përmbardhjen e kafshëve dhe stabilimenteve për rritjen e shpendëve, përfshirë pajisjet/sistemet e nevojshme, me kapacitet jo më pak se 10 (dhjetë) lopë, jo më pak se 100 (njëqind) të imta, jo më pak se 10 (dhjetë) dosa dhe jo më pak se 10 000 (dhjetë mijë) shpendë. Masa e përfitimit të jetë në 50% të vlerës totale të faturave tatimore, por jo më shumë se 15 000 000 lekë (pesëmbëdhjetë milion) për subjekt.	
14	Mbështetje për mekanizimin dhe modernizimin e proceseve të punës në fermat bujqësore dhe blegtorale. Masa e përfitimit të jetë në 50% të vlerës totale të faturave tatimore, por jo më shumë se 5 000 000 (pesë milion) lekë për subjekt.	
15	Mbështetje për linja/makineri/pajisje për përpunimin, seleksionimin, paketimin dhe etiketimin e perimeve, frutave, rrushit dhe verës, ullirit dhe vajit të ullirit në 50% të vlerës totale të faturave tatimore, por jo më shumë se 7 500 000 (shtatë milion e pesëqind mijë) lekë për subjekt.	
16	Mbështetje për investime në agroturizëm me një masë përfitimi në 50% të vlerës totale të faturave tatimore, por jo më shumë 15,000,000 lekë (pesëmbëdhjetë milion) për subjekt.	
17	Mbështetje për akuakulturën detare për koshat e rritjes së peshkut (vetëm për koshat dhe rrjetat). Masa e përfitimit të jetë në 50% e vlerës totale të faturave tatimore, por jo më shumë se 15,000,000 (pesëmbëdhjetë milion) lekë për subjekt.	

- UNË I NËNSHKRUARI _____ PRANOJ SE, KUR NGA VERIFIKIMI REZULTON SE PËR MASËN E APLIKUAR NUK JANË PËRMBUSHUR KRITERET E PËRGJITHSHME DHE SPECIFIKE TË PËRCAKTUARA NË UDHËZIMIN NR. ____, DT. _____, APLIKIMI SKUALIFIKOHET.
- INFORMACIONI I GJENDUR NË KËTË APLIKIM ËSHTË I VËRTETË DHE I PLOTË DHE SITUATA NUK KA NDRYSHUAR QË PREJ DATËS _____ NË DOKUMENTAT E DORËZUARA.
- NËSE REKOMANDOHEM DHËNIA E GRANTIT, APLIKANTI DO TË PRANOJË KONTRATËN E GRANTIT NË TË CILËN GJENDEN TERMAT DHE KUSHTET E PËRCAKTUARA PËR KËTË QËLLIM. KONTRATA MUND TË SHKARKOHET NGA FAQJA E INTERNETIT ËËË.AZHBR.GOV.AL.
- INVESTIMET E PËRFSHIRA NË KËTË APLIKIM NUK FINANCOHEN NGA NDOJË DONATOR TJETËR VENDAS, I BE-SË OSE NGA PROGRAME TË TJERA MBËSHTETËSE.
- APLIKANTI /DHE AKSIONARËT E TIJ / PËRFAQËSUESIT LIGJOR NUK JANË NË KONFLIKT INTERESI ME FURNITORËT, PREJ TË CILËVE JANË MARRË OFERTAT
- NËSE I JEPET GRANTI, APLIKANTI DHE/OSE PERSONI I AUTORIZUAR DO TË BIER DAKORD QË TË VEJË NË DISPOZICION, NË RASTIN KUR NË PËRPUTHJE ME KRITERET DO KRYHET KONTROLI PAS FINANCIMIT SIPAS KONTRATËS, TË GJITHË AMBIENTET, TOKËN, NDËRTESAT, DOKUMENTET DHE ÇDO INFORMAICON TJETËR TË KËRKUAR NË KUADËR TË KËTIJ KONTROLI, SI DHE TË OFROJË NDIHMËN E TIJ GJATË KRYERJES SË TIJ.
- NËSE I JEPET GRANTI, APLIKANTI PRANON QË TË PUBLIKOHET EMRI I PËRFITUESIT DHE DETAJET E LIDHURA ME GRANTIN NË FAQEN E INTERNETIT TË ËËË.AZHBR.GOV.AL.

FIRMË

DATA _____

TE PLOTESOHET VETEM PER INVESTIME NËN 5 MILION LEK (pa TVSH)

Información mbi investimit

- 1- Të jepet informacion i shkurtër mbi aktivitetin aktual të aplikantit, nëse ka. (Në rastin e fermave bujqësore- të dhëna mbi fermën (blegtorale, bujqësore, mikse) pronën, sipërfaqja me kulturat që kultivohen sipas sezoneve, sasinë e prodhimit dhe në rastin e fermave blegtorale të dhëna mbi numrin e krerëve në Regjistrin Ruda, eksperiencën e deritanishme, etj).
- 2- Të përshkruhet investimi i synuar (detaje mbi zërat e investimit, procesin e prodhimit, kostot dhe të ardhurat e pritshme).

ANEKSI 11. PJESA PËRSHKRUESE E PLANIT TË BIZNESIT

Aneksi 2. PJESA PËRSHKRUESE E PLANIT të biznesit	1
1. Historiku i aktivitetit ekzistues	2
1.1. Aktiviteti aktual i aplikantit	2
1.2. Struktura e pronësisë	2
1.3. Burimet Njerëzore	2
1.4. Performanca e aktivitetit për tre vitet e fundit si dhe perspektiva e së ardhmes për biznesin në fjalë2	
2. Projekti i investimit të ri të propozuar	3
2.1. Përshkruani vendndodhjen e njësisë fermës/njësisë agrikulturore tuaj. Përshkruani produktet dhe shërbimet që do të ofroni / përmirësoni, shumëllojshmërinë e tyre, aktivitetet që do të kryhen përmes këtij investimi.	3
2.2. Potenciali i Tregut dhe Plani i Marketingut Duhet të jepen detaje përshkruese dhe tabelare/ grafike për potencialin e tregut në lidhje me produktin të cilin do të prodhoni (identifikimi i tregut, kërkesa, importe /eksporte, mungesa e produktit në tregje etj) Jepni detaje si planifikoni që të jeni të suksesshem dhe cila do jetë strategjia juaj për një investim të qëndrueshëm dhe të shëndetshëm. Përshkruani impaktin e investimit të ri (psh nëse keni një aktivitet në fermë/agrikulturore, si do ta integroni në investimin tuaj, pjesëmarrje në aktivitete në fermë, përfitueshmërinë e blerjes të makinerive/pajisjeve në raport me rendimentin/cilësinë etj.)	3
2.3. Paraqitni me një përshkrim të shkurtër dhe një panoramë të përgjithshme të investimit të ri si dhe shpjegoni arsyet tuaja përse dëshironi të merrni përsipër projektin. Jepni detaje për objektivat që doni të arrini me investimin tuaj si rritja e prodhimit, rritja e cilesise, arritja e standarteve për tëqenë konkurrues etj.	3
3. Detajet financiare Të projektiT Të ri të propozuar	4
3.1. Përmbledhje e kostove dhe financimit	4

1. HISTORIKU I AKTIVITETIT EKZISTUES

1.1. *Aktiviteti aktual i aplikantit*

- *Përshkruani shkurtimisht aktivitetin ekzistues, në lidhje me fermën apo njësinë agrikulturore.*

1.2. *Struktura e pronësisë*

- *Shpjegoni dhe paraqisni një listë të shoqërive që kanë lidhje pronësie me aktivitetin/biznesin tuaj.*

1.3. *Burimet Njerëzore*

- *Numri total i të punësuarve me kohë të plotë si dhe numri i të punësuarve me kohë të pjesshme dhe sezonale.*
- *Numri i të punësuarve mbas investimit (nëse ka).*

1.4. *Performanca e aktivitetit për tre vjet e fundit si dhe perspektiva e së ardhmes për biznesin në fjalë*

- *Jepni përshkrime të nivelit të performancës financiare të kohëve të fundit.*

2. PROJEKTI I INVESTIMIT TË RI TË PROPOZUAR

2.1. *Përshkruani vendndodhjen e njësisë fermës/njësisë agrikulturore tuaj. Përshkruani produktet dhe shërbimet që do të ofroni/përmirësoni, shumëllojshmërinë e tyre, aktivitetet që do të kryhen përmes këtij investimi.*

2.2 *Potenciali i Tregut dhe Plani i Marketingut Duhet të jepen detaje përshkruese dhe tabelare/ grafike për potencialin e tregut në lidhje me produktin të cilin do të prodhoni (identifikimi i tregut, kërkesa, importe /eksporte, mungesa e produktit në tregje etj) Jepni detaje si planifikoni që të jeni të sukseshsem dhe cila do jetë strategjia juaj për një investim të qëndrueshëm dhe të shëndetshëm. Përshkruani impaktin e investimit të ri (psh nëse keni një aktivitet në fermë/agrikulturore, si do ta integroni në investimin tuaj, pjesëmarrje në aktivitete në fermë, përfitueshmërinë e blerjes të makinerive/pajisjeve në raport me rendimentin/cilësinë etj.)*

2.3. *Paraqitni me një përshkrim të shkurtër dhe një panoramë të përgjithshme të investimit të ri si dhe shpjegoni arsyet tuaja përse dëshironi të merrni përsipër projektin. Jepni detaje për objektivat që doni të arrini me investimin tuaj si rritja e prodhimit, rritja e cilesise, arritja e standarteve për të qenë konkurrues etj.*

3. DETAJET FINANCIARE TË PROJEKTIT TË RI TË PROPOZUAR

3.1. *Përmbledhje e kostove dhe financimit*

- *Lutemi të paraqisni një përmbledhje të totalit të kostove të investimit të propozuar bazuar në tabelat financiare. Jepni shpjegimie si janë identifikuar dhe si janë llogaritur kostot dhe shpenzimet për këtë investim.*

- *Analizoni të dhënat e tabelave financiare dhe indikatorët NPV dhe IRR dhe se si ato do të ndikojnë në investimin e ri. Jepni shpjegimie si janë identifikuar dhe si janë llogaritur kostot dhe shpenzimet për këtë investim.*

SQARIME:

Plani I biznesit plotësohet (pjesa përshkruese dhe tabelat financiare), printohen, firmosen dhe vulosen (nqs ka vulë) nga vetë aplikanti apo përfaqësuesi ligjor.

Dokumentet e printuara janë pjesë e dosjes së aplikimit dhe një kopje elektronike sipas këtyre formularëve tip të plotësuar dorëzohet me CD në dosjen e aplikimit.

Për çdo informacion shtesë, i cili nuk është parashikuar në këto formularë, por gjykohet si i rëndësishëm nga ana juaj, lutemi shtoheni.

Formularët tip të planit të biznesit mund të shkarkohen online nga faqja zyrtare e AZHBR:

www.azhbr.gov.al

Pëmbajtja:

[KAPAKU I BIZNESPLANIT](#)

[OFERTAT](#)

[AMORTIZIMI](#)

[PASQYRA TE ARDHURA SHPENZIME](#)

[PASQYRA E FLUKSIT TE PARASE](#)

KAPAKU I BIZNESPLANIT

Pasqyrat Financiare

APLIKANTI

INVESTIMI

DATA

APLIKANTI
TABELA E OFERTAVE

0

Tabela 1 : Kostot e investimit										
Nr.	Llojet e investimit	Njësia	Numri i njësive	Monedha	Çmimi për njësi (përfshirë TVSH dhe taksa të tjera) (në monedhën origjinale)	Vlera Totale (përfshirë TVSH dhe taksa të tjera) (në monedhën origjinale)	Kursi i Këmbimit	Vlera Totale (përfshirë TVSH dhe taksa të tjera) (në Lek)	TVSH dhe taksa të tjera (në Lek)	Vlera Totale pa TVSH dhe taksa të tjera (në Lek)
I.	Ndërtime dhe rikonstruksione									
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
	Totali Ndertime							-	-	-
II.	Makineri dhe pajisje teknologjike									
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
	Totali Makineri dhe Paisje							-	-	-
IV	Totali							0	0	0

Investimi Total	
Shpenzimet e pranueshme	
Granti i kërkuar	0

Tabela e Preventivit	0
----------------------	---

Per punimet e ndertimit ose rikonstruksionit te plotesohet tabela e meposhteme sipas preventivit te leshuar nga inxhinieri.

NR	Pershkrimi sipas manualit te ndertimit	Njesia	Sasia
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			

APLIKANTI	
-----------	--

TABELA E AMORTIZIMIT	
Amortizimi aktual Vlera (Lek për vit)	

Tabela 2: Amortizimi i investimit/aktiveve të reja				
Nr.	Aktivi (Emri)	Vlera e aktivit	Numri i viteve	Amortizimi vjetor
I.	Ndërtime dhe rikonstruksione			
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
II.	Makineri dhe pajisje			
1				
2				
3				
4				
5				
6				
III	Totali			0

*Sipas Ligjit për Amortizimin #8438 te 28.12.1998, Artikulli 22

APLIKANTI	
-----------	--

TABELA FLUKSI I PARASE

Tabela 1: Shfrytëzimi i kapacitetit ne %

Viti 1	Viti 2	Viti 3	Viti 4	Viti 5

Tabela 2: Fluksi monetar	Faza e ndërtimit					
I. Kosto e projektit të investimit dhe granti						
Granti	0					
Kosto e investimit të projektit	0					
II. Impakti i investimit						
Kategoria						
Shitjet		0				
Kostot totale të prodhimit		0				
EBITDA		0				
Amortizimi		0				
EBT		0				
Tatimi mbi fitimin		0				
Fitimi neto		0				
Fluksi monetar	0	0				

NPV 0 LEK

IRR #NUM!

Aneksi Nr. 12					
SUBJEKTI OFERTUES: (subjekti që lëshon ofertën) _____					
DREJTUAR: (subjekti për të cilin lëshohet oferta) _____					
OFERTË Nr. _____					
NDËRTIM SERRA DIELLORE PËR PRODHIMIN E PERIMEVE					
Spërfaqja totale e serrës _____ m ² (Përmasat gjatësi x gjerësi _____x_____ m)					
Tipi i serrës _____					
Nr. Tuneleve _____					
Gjerësia e tuneveve _____ m					
Lartësia Max. (në Kulm) _____ m					
Lartësia në Ulluk _____ m					
Materiali që do përdoret për Konstruksionin e serrës _____					
Qëndrueshmëria ndaj			Shpejtësia e erës _____ km/orë		
			Pesha e dëborës _____ kg/m ²		
			Pesha e prodhimit _____ kg/m ²		
Sistemi i plehërimit me ventur:			Po ☐	Jo ☐	
Nr.	Emërtimi	Njësia	Sasia	Çmimi	Vlera
1	F.V Struktura	kg			-
2	F.V Plastmasi (jetëgjatësia ≥3 vjet)	m ²			-
3	F.V Rrjetë anti insekt 50 IP	m ²			-
4	F.V Sistemi ujitjes/plehërimit	sistem			-
TOTALI					-
* <i>Oferta është e vlefshme për 1 (një) vit.</i>					
* <i>Materialet janë të reja dhe të pa përdorura</i>					
* <i>Çmimet janë pa TYSH</i>					
Data e lëshimit të ofertës: ____/____/____					
P/Subjektin (Administratori/ Përfaqësuesi i autorizuar)					
(subjekti që lëshon ofertën)					
(emër, mbiemër, firmë, vulë)					

Aneksi Nr. 12.1					
SUBJEKTI OFERTUES: (subjekti që lëshon ofertën) _____					
DREJTUAR: (subjekti për të cilin lëshohet oferta) _____					
OFERTË Nr. _____					
NDËRTIM SERRA DIELORE ME KOLLONA BETONI PËR PRODHIMIN E RRUSHIT PËR TAVOLINË					
Spërfaqja totale e serrës _____ m ² (Përmasat gjatësi x gjerësi _____ x _____ m)					
Nr. Tuneleve _____					
Gjerësia e tuneleve _____ m					
Lartësia Max. _____ m					
Qëndrueshmëria ndaj			Shpejtësia e erës _____ km/orë		
			Pesha e dëborës _____ kg/m ²		
			Pesha e prodhimit _____ kg/m ²		
Sistemi i plehërimit me ventur:			Po ☐	Jo ☐	
Nr.	Emërtimi	Njësia	Sasia	Çmimi	Vlera
1	F.V Kollona anësore (LXGJXGJ): _____ x _____ m	copë			-
2	F.V Kollona të brendshme (LXGJXGJ): _____ x _____ m	copë			
2	F.V Plastmasi (jetëgjatësia ≥3 vjet)	m ²			-
3	F.V Sistemi ujitjes/plehërimit	sistem			-
TOTALI					-
* <i>Oferta është e vlefshme për 1 (një) vit.</i>					
* <i>Materialet janë të reja dhe të pa përdorura</i>					
* <i>Çmimet janë pa TYSH</i>					
Data e lëshimit të ofertës: ____/____/____					
			P/Subjektin (Administratori/ Përfaqësuesi i autorizuar)		
			(subjekti që lëshon ofertën)		

			(emër, mbiemër, firmë, vulë)		

Aneksi Nr. 12.1					
SUBJEKTI OFERTUES: (subjekti që lëshon ofertën) _____					
DREJTUAR: (subjekti për të cilin lëshohet oferta) _____					
OFERTË Nr. _____					
NDËRTIM SERRA DIELORE ME KONSTRUKSION METALIK PËR PRODHIMIN E RRUSHIT PËR TAVOLINË					
Spërfaqja totale e serrës _____ m ² (Përmasat gjatësi x gjerësi _____ x _____ m)					
Tipi i serrës _____					
Nr. Tuneleve _____					
Gjerësia e tuneleve _____ m					
Lartësia Max. (në Kulm) _____ m					
Lartësia në Ulluk _____ m					
Materiali që do përdoret për Konstruksionin e serrës _____					
Qëndrueshmëria ndaj		Shpejtësia e erës _____ km/orë			
		Pesha e dëborës _____ kg/m ²			
		Pesha e prodhimit _____ kg/m ²			
Sistemi i plehërimit me ventur:		Po ☐	Jo ☐		
Nr	Emërtimi	Njësia	Sasia	Çmimi	Vlera
1	F.V Struktura	kg			-
2	F.V Plastmasi (jetëgjatësia ≥3 vjet)	m ²			-
3	F.V Sistemi ujitjes/plehërimit	sistem			-
TOTALI					-
* <i>Oferta është e vlefshme për 1 (një) vit.</i>					
* <i>Materialet janë të reja dhe të pa përdorura</i>					
* <i>Çmimet janë pa TYSH</i>					
Data e lëshimit të ofertës: ____/____/____					
			P/Subjektin (Administratori/ Përfaqësuesi i autorizuar)		
			(subjekti që lëshon ofertën)		

			(emër, mbiemër, firmë, vulë)		

Aneksi Nr. 12.2					
SUBJEKTI OFERTUES: (subjekti që lëshon ofertën) _____					
DREJTUAR: (subjekti për të cilin lëshohet oferta) _____					
OFERTË Nr. _____					
NDËRTIM SERRA/TUNELE DIELORE PËR PRODHIMIN E LULESHTRYDHE					
Spërfaqja totale e serrës _____ m ² (Përmasat gjatësi x gjerësi _____x_____ m)					
Nr. Tuneleve _____					
Gjerësia e tuneveve _____ m					
Lartësia Max. (në Kulm) _____ m					
Materiali i Konstruksionit I galvanizuar Po ☐ Jo ☐					
Qëndrueshmëria ndaj Shpejtësia e erës _____ km/orë					
Pesha e dëborës _____ kg/m ²					
Pesha e prodhimit _____ kg/m ²					
Sistemi i plehërimit me ventur: Po ☐ Jo ☐					
Nr.	Emërtimi	Njësia	Sasia	Çmimi	Vlera
1	F.V Struktura	kg			-
2	F.V Plastmasi (jetëgjatësia ≥3 vjet)	m ²			-
3	F.V Sistemi ujitjes/plehërimit	sistem			-
TOTALI					-
* <i>Oferta është e vlefshme për 1 (një) vit.</i>					
* <i>Materialet janë të reja dhe të pa përdorura</i>					
* <i>Çmimet janë pa TYSH</i>					
Data e lëshimit të ofertës: ____/____/____					
P/Subjektin (Administratori/ Përfaqësuesi i autorizuar)					
(subjekti që lëshon ofertën)					

(emër, mbiemër, firmë, vulë)					

Aneksi Nr. 13					
SUBJEKTI OFERTUES: (subjekti që lëshon ofertën) _____					
DREJTUAR: (subjekti për të cilin lëshohet oferta) _____					
Oferta SISTEM ANTIBRESHËR					
Kultura _____; Sipërfaqja _____ ha ; Nr. Bimëve/ha _____.					
Nr.	Emërtimi	Njësia	Sasia	Çmimi	Vlera
1	Kollonë betoni (anësore), përmasat _____ x _____ x _____ (LxGJxGJ) në metra	copë			-
2	Kollonë betoni (të brendëshme), përmasat _____ x _____ x _____ (LxGJxGJ) në metra	copë			-
3	Vidhë kundër me pllakë Ø 250 mm me hekur Ø25 mm	copë			-
4	Kavo çeliku Ø 8 mm	kg			-
5	Kavo çeliku Ø 5 mm	kg			-
6	Fiksuese kavoje	copë			-
7	Kriket dyshe kavoje	copë			-
8	Kriket treshe kavoje	copë			-
9	Rrjetë antibreshër e zezë 45-50 gr/m³	m²			-
10	Unazë rrjete Ø 100 mm	copë			-
11	Pllakë antifundosje 15x33 cm	copë			-
12	Tel zingato Ø 3 mm	kg			-
13	Morseta shtërnguese	copë			-
14	Zigi metalike (kavallota për mbajtjen e kavos)	copë			-
15	Kapele _____ (Të vendosen dimensionet)	copë			-
16	Pllaketa bashkimi rrjete	copë			-
17	Kapse rrjete	copë			-
18	Fashetë rrjete	copë			-
19	Vendosje kollonash + montimi i sistemit	ha			-
TOTALI					-
*	<i>Pajisjet janë të reja dhe të pa përdorura</i>				
*	<i>Çmimi është pa TVSH</i>				
*	<i>Vlefshmëria e ofertës është 1 (një) vit</i>				
*	<i>Jetëgjatësia e rrjetës jo më pak se 5 vjet</i>				
Data e lëshimit të ofertës ____/____/____					
P/Subjektin (Administratori/ Përfaqësuesi i autorizuar)					
(subjekti që lëshon ofertën)					
(emër, mbiemër, firmë, vulë)					

Aneksi Nr. 14

SUBJEKTI OFERTUES: (subjekti që lëshon ofertën) _____

DREJTUAR: (subjekti për të cilin lëshohet oferta) _____

Oferta TRAKTOR

1	Marka	
2	Modeli	
3	Viti i prodhimit	
4	Stage I motorrit (minimum 4)	
5	Me goma / Me zinxhirë	
6	Fuqia (kW)	
7	Me kabinë	Po ☐ Jo ☐
8	Çertifikimi CE	Po ☐ Jo ☐
Çmimi (monedha _____)		

- * Traktori është i ri dhe i pa përdorur
- * Çmimi është pa TVSH
- * Vlefshmëria e ofertës është 1 (një) vit

Data e lëshimit të ofertës ____/____/____

P/Subjektin (Administratori/ Përfaqësuesi i autorizuar)
(subjekti që lëshon ofertën)

(emër, mbiemër, firmë, vulë)

Aneksi Nr. 14

SUBJEKTI OFERTUES: (subjekti që lëshon ofertën) _____

DREJTUAR: (subjekti për të cilin lëshohet oferta) _____

Oferta POMPË SPËRKATËSE

1	Marka	
2	Modeli	
3	Kapaciteti i depozitës (Litër)	
4	Kapaciteti lëshues i pompës (Lit./min.)	
5	Diametri i ventilatorit (cm)/Gjatësia e krahut (cm)	
6	Çertifikimi CE	Po ☐ Jo ☐
Çmimi (monedha _____)		

- * Pajisjet janë të reja dhe të pa përdorura
- * Çmimi është pa TVSH
- * Vlefshmëria e ofertës është 1 (një) vit

Data e lëshimit të ofertës ____/____/____

P/Subjektin (Administratori/ Përfaqësuesi i autorizuar)
(subjekti që lëshon ofertën)

(emër, mbiemër, firmë, vulë)

Aneksi Nr. 14

SUBJEKTI OFERTUES: (subjekti që lëshon ofertën) _____

DREJTUAR: (subjekti për të cilin lëshohet oferta) _____

Oferta COPËTUESE DEGËSH

1	Marka	
2	Modeli	
3	Gjerësia e punës (cm)	
4	Nr. i çekiçëve	
5	Çertifikimi CE	Po ☐ Jo ☐
Çmimi (monedha _____)		

* Pajisjet janë të reja dhe të pa përdorura

* Çmimi është pa TVSH

* Vlefshmëria e ofertës është 1 (një) vit

Data e lëshimit të ofertës ____/____/____

P/Subjektin (Administratori/ Përfaqësuesi i autorizuar)

(subjekti që lëshon ofertën)

(emër, mbiemër, firmë, vulë)

Aneksi Nr. 14

SUBJEKTI OFERTUES: (subjekti që lëshon ofertën) _____

DREJTUAR: (subjekti për të cilin lëshohet oferta) _____

Oferta FREZË

1	Marka	
2	Modeli	
3	Gjerësia e punës (cm)	
4	Thellësia max. e punës (cm)	
5	Numri i thikave	
6	Çertifikimi CE	Po ☐ Jo ☐
Çmimi (monedha _____)		

- * Pajisjet janë të reja dhe të pa përdorura
- * Çmimi është pa TVSH
- * Vlefshmëria e ofertës është 1 (një) vit

Data e lëshimit të ofertës ____/____/____

P/Subjektin (Administratori/ Përfaqësuesi i autorizuar)
(subjekti që lëshon ofertën)

(emër, mbiemër, firmë, vulë)

Aneksi Nr. 14

SUBJEKTI OFERTUES: (subjekti që lëshon ofertën) _____

DREJTUAR: (subjekti për të cilin lëshohet oferta) _____

Oferta RIMORKIO BUJQËSORE

1	Marka	
2	Modeli	
3	Kapaciteti max. mbajtës (kg)	
4	Nr. i akseve	
5	Vetshkarkuese	Po ☐ Jo ☐
6	Çertifikimi CE	Po ☐ Jo ☐
Çmimi (monedha _____)		

* Pajisjet janë të reja dhe të pa përdorura

* Çmimi është pa TVSH

* Vlefshmëria e ofertës është 1 (një) vit

Data e lëshimit të ofertës ____/____/____

P/Subjektin (Administratori/ Përfaqësuesi i autorizuar)

(subjekti që lëshon ofertën)

(emër, mbiemër, firmë, vulë)

Aneksi Nr. 14

SUBJEKTI OFERTUES: (subjekti që lëshon ofertën) _____

DREJTUAR: (subjekti për të cilin lëshohet oferta) _____

Oferta PLUG

1	Marka	
2	Modeli	
3	Nr. i elementeve punues	
4	Gjerësia e punës (cm)	
5	Thellësia max. e punës (cm)	
6	Çertifikimi CE	Po ☐ Jo ☐
Çmimi (monedha _____)		

- * Pajisjet janë të reja dhe të pa përdorura
- * Çmimi është pa TVSH
- * Vlefshmëria e ofertës është 1 (një) vit

Data e lëshimit të ofertës ____/____/____

P/Subjekti (Administratori/ Përfaqësuesi i autorizuar)
(subjekti që lëshon ofertën)

(emër, mbiemër, firmë, vulë)

Aneksi Nr. 14

SUBJEKTI OFERTUES: (subjekti që lëshon ofertën) _____

DREJTUAR: (subjekti për të cilin lëshohet oferta) _____

Oferta KULTIVATOR/ SHKRIFTUES TOKE

1	Marka	
2	Modeli	
3	Gjerësia e punës (cm)	
4	Thellësia max. e punës (cm)	
5	Nr. i elementeve punues	
6	Automatik	Po ☐ Jo ☐
7	Çertifikimi CE	Po ☐ Jo ☐
Çmimi (monedha _____)		

- * Pajisjet janë të reja dhe të pa përdorura
- * Çmimi është pa TVSH
- * Vlefshmëria e ofertës është 1 (një) vit

Data e lëshimit të ofertës ____/____/____

P/Subjektin (Administratori/ Përfaqësuesi i autorizuar)
(subjekti që lëshon ofertën)

(emër, mbiemër, firmë, vulë)

Aneksi Nr. 14

SUBJEKTI OFERTUES: (subjekti që lëshon ofertën) _____

DREJTUAR: (subjekti për të cilin lëshohet oferta) _____

Oferta SHPËRNDARËS PLEHU

1	Marka	
2	Modeli	
3	Kapaciteti max. mbajtës (kg)	
4	Gjerësia e punës (cm)	
5	Nr. i akseve	
6	Çertifikimi CE	Po ☐ Jo ☐
Çmimi (monedha _____)		

* Pajisjet janë të reja dhe të pa përdorura

* Çmimi është pa TVSH

* Vlefshmëria e ofertës është 1 (një) vit

Data e lëshimit të ofertës ____/____/____

P/Subjektin (Administratori/ Përfaqësuesi i autorizuar)

(subjekti që lëshon ofertën)

(emër, mbiemër, firmë, vulë)

Aneksi Nr. 14

SUBJEKTI OFERTUES: (subjekti që lëshon ofertën) _____

DREJTUAR: (subjekti për të cilin lëshohet oferta) _____

Oferta KORRËSE BARI

1	Marka	
2	Modeli	
3	Gjerësia e Punës (cm)	
4	Nr. i Kokave Prerëse	
5	Çertifikimi CE	Po ☐ Jo ☐
Çmimi (monedha _____)		

- * Pajisjet janë të reja dhe të pa përdorura
- * Çmimi është pa TVSH
- * Vlefshmëria e ofertës është 1 (një) vit

Data e lëshimit të ofertës ____/____/____

P/Subjektin (Administratori/ Përfaqësuesi i autorizuar)
(subjekti që lëshon ofertën)

(emër, mbiemër, firmë, vulë)

Aneksi Nr. 14

SUBJEKTI OFERTUES: (subjekti që lëshon ofertën) _____

DREJTUAR: (subjekti për të cilin lëshohet oferta) _____

Oferta LIDHËSE BARI

1	Marka	
2	Modeli	
3	Forma e Dengut	
4	Dimensionet e Dengut (cm) (Gjerësi/Diametër x Gjatësi x Lartësi)	
5	Gjerësia e punës (cm)	
6	Çertifikimi CE	Po ☐ Jo ☐
Çmimi (monedha _____)		

- * Pajisjet janë të reja dhe të pa përdorura
- * Çmimi është pa TVSH
- * Vlefshmëria e ofertës është 1 (një) vit

Data e lëshimit të ofertës ____/____/____

P/Subjekti (Administratori/ Përfaqësuesi i autorizuar)
(subjekti që lëshon ofertën)

(emër, mbiemër, firmë, vulë)

Aneksi Nr. 14

SUBJEKTI OFERTUES: (subjekti që lëshon ofertën) _____

DREJTUAR: (subjekti për të cilin lëshohet oferta) _____

Oferta MBLEDHËSE BARI

1	Marka	
2	Modeli	
3	Gjerësia e punës (cm)	
4	Nr. elementeve punues	
5	Çertifikimi CE	Po ☐ Jo ☐
Çmimi (monedha _____)		

- * Pajisjet janë të reja dhe të pa përdorura
- * Çmimi është pa TVSH
- * Vlefshmëria e ofertës është 1 (një) vit

Data e lëshimit të ofertës ____/____/____

P/Subjektin (Administratori/ Përfaqësuesi i autorizuar)
(subjekti që lëshon ofertën)

(emër, mbiemër, firmë, vulë)

Aneksi Nr. 14

SUBJEKTI OFERTUES: (subjekti që lëshon ofertën) _____

DREJTUAR: (subjekti për të cilin lëshohet oferta) _____

Oferta MASKË MBROJTËSE

1	Marka	
2	Modeli	
3	Sasia e rrjedhjes së ajrit (lit/min)	
4	Çertifikimi CE	Po ☐ Jo ☐
Çmimi (monedha _____)		

- * Pajisjet janë të reja dhe të pa përdorura
- * Çmimi është pa TVSH
- * Vlefshmëria e ofertës është 1 (një) vit

Data e lëshimit të ofertës ____/____/____

P/Subjektin (Administratori/ Përfaqësuesi i autorizuar)
(subjekti që lëshon ofertën)

(emër, mbiemër, firmë, vulë)

Aneksi Nr. 14

SUBJEKTI OFERTUES: (subjekti që lëshon ofertën) _____

DREJTUAR: (subjekti për të cilin lëshohet oferta) _____

Oferta BELATRICE

1	Marka	
2	Modeli	
3	Gjerësia e Punës (cm)	
4	Thellësia max e punës (cm)	
5	Nr. Belave	
6	Çertifikimi CE	Po ☐ Jo ☐
Çmimi (monedha _____)		

* Pajisjet janë të reja dhe të pa përdorura

* Çmimi është pa TVSH

* Vlefshmëria e ofertës është 1 (një) vit

Data e lëshimit të ofertës ____/____/____

P/Subjektin (Administratori/ Përfaqësuesi i autorizuar)

(subjekti që lëshon ofertën)

(emër, mbiemër, firmë, vulë)

Aneksi Nr. 14

SUBJEKTI OFERTUES: (subjekti që lëshon ofertën) _____

DREJTUAR: (subjekti për të cilin lëshohet oferta) _____

Oferta MAKINË MBJELLËSE

1	Marka	
2	Modeli	
3	Për Mbjellje ([1] FARA / [2] FIDANE)	
4	Gjerësia max e punës (cm)	
5	Nr. elementeve punues	
6	Çertififikimi CE	Po ☐ Jo ☐
Çmimi (monedha _____)		

* Pajisjet janë të reja dhe të pa përdorura

* Çmimi është pa TVSH

* Vlefshmëria e ofertës është 1 (një) vit

Data e lëshimit të ofertës ____/____/____

P/Subjektin (Administratori/ Përfaqësuesi i autorizuar)
(subjekti që lëshon ofertën)

(emër, mbiemër, firmë, vulë)

Aneksi Nr. 14

SUBJEKTI OFERTUES: (subjekti që lëshon ofertën) _____

DREJTUAR: (subjekti për të cilin lëshohet oferta) _____

Oferta KUTI TRANSPORTI

1	Marka		
2	Modeli		
3	Kapaciteti Mbajtës		
4	Mënyra e kapjes në traktor:	E Varur ☐	Me tërheqje ☐
5	Çertifikimi CE	Po ☐	Jo ☐
Çmimi (monedha _____)			

* Pajisjet janë të reja dhe të pa përdorura

* Çmimi është pa TVSH

* Vlefshmëria e ofertës është 1 (një) vit

Data e lëshimit të ofertës ____/____/____

P/Subjekti (Administratori/ Përfaqësuesi i autorizuar)

(subjekti që lëshon ofertën)

(emër, mbiemër, firmë, vulë)

Aneksi Nr. 14

SUBJEKTI OFERTUES: (subjekti që lëshon ofertën) _____

DREJTUAR: (subjekti për të cilin lëshohet oferta) _____

Oferta PIRUN

1	Marka	
2	Modeli	
4	Kapaciteti ngritës (kg)	
5	Lartësia max e ngritjes (cm)	
6	Çertifikimi CE	Po ☐ Jo ☐
Çmimi (monedha _____)		

* Pajisjet janë të reja dhe të pa përdorura

* Çmimi është pa TVSH

* Vlefshmëria e ofertës është 1 (një) vit

Data e lëshimit të ofertës ____/____/____

P/Subjekti (Administratori/ Përfaqësuesi i autorizuar)

(subjekti që lëshon ofertën)

(emër, mbiemër, firmë, vulë)

Aneksi Nr. 14

SUBJEKTI OFERTUES: (subjekti që lëshon ofertën) _____

DREJTUAR: (subjekti për të cilin lëshohet oferta) _____

Oferta AUTOKOMBAJNË

1	Marka	
2	Modeli	
3	Fuqia motorrike (kW)	
4	Gjerësia e Punës (cm)	
5	Nr. i rreshtave	
6	Kapaciteti i bunkerit (m³)	
7	Me kabinë	Po ☐ Jo ☐
8	Çertifikimi CE	Po ☐ Jo ☐
Çmimi (monedha _____)		

* Pajisjet janë të reja dhe të pa përdorura

* Çmimi është pa TVSH

* Vlefshmëria e ofertës është 1 (një) vit

Data e lëshimit të ofertës ____/____/____

P/Subjektin (Administratori/ Përfaqësuesi i autorizuar)
(subjekti që lëshon ofertën)

(emër, mbiemër, firmë, vulë)

Aneksi Nr. 14

SUBJEKTI OFERTUES: (subjekti që lëshon ofertën) _____

DREJTUAR: (subjekti për të cilin lëshohet oferta) _____

Oferta MOTOFREZË

1	Marka	
2	Modeli	
3	Fuqia motorrike (kW)	
4	Gjerësia e punës (cm)	
5	Thellësia e punës (cm)	
6	Numri I thikave	
7	Çertifikimi CE	Po ☐ Jo ☐
Çmimi (monedha _____)		

* Pajisjet janë të reja dhe të pa përdorura

* Çmimi është pa TVSH

* Vlefshmëria e ofertës është 1 (një) vit

Data e lëshimit të ofertës ____/____/____

P/Subjektin (Administratori/ Përfaqësuesi i autorizuar)

(subjekti që lëshon ofertën)

(emër, mbiemër, firmë, vulë)

Aneksi Nr. 14

SUBJEKTI OFERTUES: *(subjekti që lëshon ofertën)* _____

DREJTUAR: *(subjekti për të cilin lëshohet oferta)* _____

Oferta KOVË PËR TRAKTOR

1	Marka	
2	Modeli	
3	Kapaciteti mbajtës (m³)	
4	Çertifikimi CE	Po ☐ Jo ☐
Çmimi (monedha _____)		

* Pajisjet janë të reja dhe të pa përdorura

* Çmimi është pa TVSH

* Vlefshmëria e ofertës është 1 (një) vit

Data e lëshimit të ofertës ____/____/____

P/Subjektin (Administratori/ Përfaqësuesi i autorizuar)
(subjekti që lëshon ofertën)

(emër, mbiemër, firmë, vulë)

Aneksi Nr. 15					
SUBJEKTI OFERTUES: (subjekti që lëshon ofertën) _____					
DREJTUAR: (subjekti për të cilin lëshohet oferta) _____					
Oferta E TË MBJELLAVE					
Kultura _____;			Sipërfaqja _____ ha;		
Nr.	Emërtimi	Njësia	Sasia	Çmimi	Vlera
1	Blërje e materialit mbjellës (fidanë të certifikuar), lloji I fidanit _____	copë			
2	Punime bazë të tokës, (të cilësohet lloji i punimeve) _____	m ²			
3	Gërmim dheu _____ (Të përcaktohet mënyra e gërmimit me krah apo makineri) për hapjen e gropave	m ³			
4	Krijim terracash bujqësore për mbjellje	m ³			
5	F.V Kollonë për rrethimin e parcelës, materiali _____ (lloji i materialit), përmasat _____ x _____ x _____ (LxGJxGJ) në cm	copë			
6	F.V Rrjetë teli Ø _____ për rrethimin e parcelës	ml			
7	F.V Shtyllë mbështetëse _____ (Të përcaktohet lloji i materialit), përmasat _____ x _____ x _____ (LxGJxGJ) në cm	copë			
TOTALI					
* Pajisjet janë të reja dhe të pa përdorura					
* Çmimi është pa TVSH					
* Vlefshmëria e ofertës është 1 (një) vit					
Data e lëshimit të ofertës ____/____/____					
			P/Subjektin (Administratori/ Përfaqësuesi i autorizuar)		
			(subjekti që lëshon ofertën)		

			(emër, mbiemër, firmë, vulë)		

Aneksi Nr. 15				

SUBEKTI OFERTUES: (subjekti që lëshon ofertën) _____

DREJTUAR: (subjekti për të cilin lëshohet oferta) _____

--	--	--	--	--

Oferta SISTEM UJITJE

--	--	--	--	--

Kultura _____; **Sipërfaqja** _____ ha;

--	--	--	--	--

Nr.	Emërtimi	Njësia	Sasia	Çmimi	Vlera
1	F.V. Tub furnizimi kryesor Ø _____ (Të plotësohet diametri, materiali)	ml			-
2	F.V. Rakorderi	copë			-
3	F.V. Tub furnizimi shperndarës Ø _____ (Të plotësohet diametri, materiali)	ml			-
4	Pompë furnizimi Fuqia: _____ Markë: _____	copë			-
5	Depozitë, kapaciteti _____ (litër)	copë			-
TOTALI					-

--	--	--	--	--

* Pajisjet janë të reja dhe të pa përdorura

* Çmimi është pa TVSH

* Vlefshmëria e ofertës është 1 (një) vit

--	--	--	--	--

Data e lëshimit të ofertës ____/____/____

P/Subjektin (Administratori/ Përfaqësuesi i autorizuar)

(subjekti që lëshon ofertën)

--	--	--	--	--

--	--	--	--	--

(emër, mbiemër, firmë, vulë)

Aneksi Nr. 16					
SUBJEKTI OFERTUES: (subjekti që lëshon ofertën) _____					
DREJTUAR: (subjekti për të cilin lëshohet oferta) _____					
Oferta SISTEM UJITJE					
Kultura _____; Sipërfaqja _____ ha;					
Nr.	Emërtimi	Njësia	Sasia	Çmimi	Vlera
1	F.V. Tub furnizimi kryesor Ø _____ (Të plotësohet diametri, materiali)	ml			-
2	F.V. Rakorderi	copë			-
3	F.V. Tub furnizimi shperndarës Ø _____ (Të plotësohet diametri, materiali)	ml			-
4	Pompë furnizimi Markë: Fuqia:	copë			-
5	Depozitë, kapaciteti _____ (litër)	copë			-
TOTALI					-
* Pajisjet janë të reja dhe të pa përdorura					
* Çmimi është pa TVSH					
* Vlefshmëria e ofertës është 1 (një) vit					
Data e lëshimit të ofertës ____/____/____					
P/Subjektin (Administratori/ Përfaqësuesi i autorizuar)					
(subjekti që lëshon ofertën)					

(emër, mbiemër, firmë, vulë)					

Aneksi Nr. 17		
Subjekti: _____		
Emri/Mbiemri i aplikantit: _____		
KREVAT (PER QENDRIM/ FJETJE TE KAFSHEVE)		
1	Dimensionet (Cm)	
2	Materiali	
3	Diametri i shufrës mbajtëse pranë qafës	
4	Profili ϕ	
Çmimi (monedha _____)		
* <i>Pajisjet janë të reja dhe të pa përdorura</i> * <i>Çmimi është pa TVSH</i> * <i>Vlefshmëria e ofertës është 1 (një) vit</i>		
Data e lëshimit të ofertës ____/____/____		
P/Subjektin (Administratori/ Përfaqësuesi i autorizuar)		

(firma, vula)		

Aneksi Nr. 17		
Subjekti: _____		
Emri/Mbiemri i aplikuesit: _____		
Oferta PIRËSE UJI INDIVIDUALE		
1	Dimensionet (cm x cm)	
2	Materiali	
3	Kapaciteti (litër)	
Çmimi (monedha _____)		
* <i>Pajisjet janë të reja dhe të pa përdorura</i> * <i>Çmimi është pa TVSH</i> * <i>Vlefshmëria e ofertës është 1 (një) vit</i>		
Data e lëshimit të ofertës ____/____/____		
P/Subjektin		

(emër, mbiemër, firmë, vulë)		

Aneksi Nr. 17		
Subjekti: _____		
Emri/Mbimri i aplikuesit: _____		
Oferta RASKETË PASTRIMI		
1	Marka	
2	Modeli	
3	Gjerësia e rasketës (m)	
4	Fuqia e motorit kw	
Çmimi (monedha _____)		
*	<i>Pajisjet janë të reja dhe të pa përdorura</i>	
*	<i>Çmimi është pa TVSH</i>	
*	<i>Vlefshmëria e ofertës është 1 (një) vit</i>	
Data e lëshimit të ofertës ____ / ____ / _____		
		P/Subjektin (Administratori/ Përfaqësuesi i autorizuar)

		(emër, mbimër, firmë, vulë)

Aneksi Nr. 17		
Subjekti: _____		
Emri/Mbimri i aplikuesit: _____		
Oferta KURTHIME		
1	Nr. i posteve	
2	Lloji (Gjedhë/Të imëta)	
3	Materiali q / kg	
Çmimi (monedha _____)		
*	<i>Pajisjet janë të reja dhe të pa përdorura</i>	
*	<i>Çmimi është pa TVSH</i>	
*	<i>Vlefshmëria e ofertës është 1 (një) vit</i>	
Data e lëshimit të ofertës ____ / ____ / _____		
		P/Subjektin (Administratori/ Përfaqësuesi i autorizuar)

		(emër, mbimër, firmë, vulë)

Aneksi Nr. 17.1					
SUBJEKTI OFERTUES: (subjekti që lëshon ofertën) _____					
DREJTUAR: (subjekti për të cilin lëshohet oferta) _____					
Oferta TIP PËR LINJË PULARIE					
Pajisjet bazë:					
Nr.	Emërtimi	Njësia	Sasia	Çmimi	Vlera
1	Sistemi I Silo + Shkallë Kapaciteti (ton): Materiali: Nr. I këmbëve:	copë			
2	Sistemi I shpërndarjes automatik Numri I linjave të shpërndarjes: Gjatësia e linjave të shpërndarjes:	copë			
2	Sistemi I ushqyerjes Numri I linjave të ushqimit: Gjatësia e linjave të ushqimit:	copë			
3	Sistemi I pirjes Numri I linjave të shpërndarjes: Gjatësia e linjave të shpërndarjes:	copë			
3	Paneli kryesor I lidhjes së ujit + Medikatori	copë			
4	Sistemi I menaxhimit	copë			
5	Paneli I kontrollit elektronik	copë			
TOTALI					
Shënim: Kjo skedë përbën formatin tip/modelin e përgjithshëm të ofertës që duhet të plotësohet nga aplikantët. Secili aplikant ka të drejtë të shtojë ose të heqë pajisje nga lista, në varësi të konfigurimit dhe nevojave të linjës së pularisë. Çmimet duhet të përfshijnë edhe instalimin e pajisjeve.					
*	Pajisjet janë të reja dhe të pa përdorura				
*	Çmimi është pa TVSH				
*	Vlefshmëria e ofertës është 1 (një) vit				
Data e lëshimit të ofertës ____/____/____					
		P/Subjektin (Administratori/ Përfaqësuesi i autorizuar)			
		(subjekti që lëshon ofertën)			
		_____ (emër, mbiemër, firmë, vulë)			

Aneksi Nr. 18						
SUBJEKTI OFERTUES: (subjekti që lëshon ofertën)						
DREJTUAR: (subjekti për të cilin lëshohet oferta)						
Oferta TIP PËR LINJË/MAKINERI/PAJISJE PËR PËRPUNIMIN, SELEKSIONIMIN, PAKETIMIN DHE ETIKETIMIN E FRUTA PERIMEVE.						
Kapaciteti i përpunimit						
Pajisjet bazë:						
Nr.	Emërtimi i Pajisjes	Specifikime Teknike Detajuese	Njësia	Sasia	Çmimi Njësi (Monedha)	Vlera Totale (Monedha)
1	Kthyesë koshi	Kapaciteti: Fuqia e motorit (kW):	Copë			
2	Pajisje pritëse produkti	Kapaciteti (kg/h): Fuqia (kW):	Copë			
3	Transportues Horizontal me Rip	Lartësia e dërgimit: Fuqia e elektromotorrit: Gjerësia e shiritit: Materiali:	Copë			
4	Transportues i pjerrët me Rip	Lartësia e dërgimit: Fuqia e elektromotorrit: Gjerësia e shiritit: Materiali:	Copë			
5	Njësi Larëse (Lavatrice)	Kapaciteti: Fuqia e motorrit: Materiali:	Copë			
6	Transportues/Ashensor	Lartësia e dërgimit: Fuqia e elektromotorrit: Materiali:	Copë			
7	Pajisje Paraseleksionuese	Fuqia e motorrit: Kapaciteti:	Copë			
8	Pajisje pastruese me furca	Fuqia e motorrit: Kapaciteti:	Copë			
9	Banko inspektimi	Dimensione (LxW): Materiali:	Copë			
10	Kalibruese	Fuqia e motorrit: Kapaciteti:	Copë			
11	Makineri peshimi	Kapaciteti max: Dimensionet: Sistemi i mbushjes:	Copë			
12	Makineri ambalazhimi	Kapaciteti i paketimit: Lloji i paketimit/etiketimit:	Copë			
TOTALI						-
Shënim: Kjo skedë përbën formatin tip/modelin e përgjithshëm të ofertës që duhet të plotësohet nga aplikantët. Secili aplikant ka të drejtë të shtojë ose të heqë pajisje nga lista, në varësi të konfigurimit dhe nevojave të linjës së tij të përpunimit të fruta/perimeve. Cmimet duhet të përfshijnë edhe instalimin e pajisjeve.						
* Pajisjet janë të reja dhe të pa përdorura						
* Çmimi është pa TVSH						
* Vlefshmëria e ofertës është 1 (një) vit						
Data e lëshimit të ofertës ____ / ____ / ____						
					P/Subjekti (Administratori/ Përfaqësuesi i autorizuar)	
					(subjekti që lëshon ofertën)	
					(emër, mbiemër, firmë, vulë)	

Aneksi Nr. 18.1						
SUBJEKTI OFERTUES: (subjekti që lëshon ofertën)						
DREJTUAR: (subjekti për të cilin lëshohet oferta)						
Oferta TIP PËR LINJË/MAKINERI/PAJISJE PËR PËRPUNIMIN, SELEKSIONIMIN, PAKETIMIN DHE ETIKETIMIN E RRUSHIT DHE VERËS						
Pajisjet bazë:						
Nr.	Emërtimi i Pajisjes	Specifikime Teknike Detajuese	Njësia	Sasia	Çmimi Njësi (Monedha)	Vlera Totale (Monedha)
1	Tavolinë seleksionimi	Dimensionet e shiritit: Fuqia e elektromotorrit: Materiali:	copë			
2	Transportues me shirt	Lartësia e dërgimit: Fuqia e elektromotorrit: Gjerësia e shiritit: Materiali:	copë			
3	Makineri shtrydhëse	Kapaciteti përpunues: Fuqia e motorrit: Materiali:	copë			
4	Pompë peristatike	Kapaciteti i pompës (litër/orë): Fuqia: Dimensioni i daljes:	copë			
5	Pompë mono me stator të lëvizshëm	Kapaciteti i pompës (litër/orë): Fuqia: Dimensioni i daljes:	copë			
6	Filtër i lëvizshëm	Nr I fletëve të filtrimit: Dimensionet:	copë			
7	Pajisje mikrofiltrimi	Madhësia e poreve (mikron për mikrofiltrim): Kapaciteti i filtrimit: Materiali:	copë			
8	Makineri qartësuese frotator	Kapaciteti: Fuqia e pompës:	copë			
9	Implant për ftohjen/ngrohjen dhe kontrollin e temperaturave gjatë procesit të fermentimit dhe stabilizimit tartarik në çistemat e inoxit	Kufiri i temperaturave në ftohje: Fuqia Ftohëse: Rezistenca për ngrohje: Kuatër komandimi për: (Nr e cistemave)	copë			
10	Pompë për transportimin e mushit	Kapaciteti i pompës (litër/orë): Fuqia: Dimensioni i daljes:	copë			
11	Pompë për transportimin e bersive të rrushit	Kapaciteti i pompës (ton/orë): Fuqia: Dimensioni i daljes:	copë			
12	Prese pneumatike	Kapaciteti: Lloji i kontrollit:	copë			
13	Çisternë	Kapaciteti (Litër): Materiali: Izolimi termik:	copë			
14	Makineri mbushëse + taposje Shplarëse Mbushëse Taposje	Shpejtësia (Nr shishe/orë): Nr i kokave shplarësve: Nr i kokave mbushëse: Lloji i tapës:	copë			
15	Makineri etiketimi	Shpejtësia (Nr shishe/orë): Lloji I etiketës:	copë			
16	Barike	Kapaciteti (Litër): Lloji I drurit:	copë			
TOTALI						-
Shënim: Kjo skedë përbën formatin tip/modelin e përgjithshëm të ofertës që duhet të plotësohet nga aplikantët. Secili aplikant ka të drejtë të shtojë ose të heqë pajisje nga lista, në varësi të konfigurimit dhe nevojave të tij në lidhje me linjë/makineri/pajisje për përpunimin, seleksionimin, paketimin dhe etiketimin e rrushit dhe verës. Cmimet duhet të përfshijnë edhe instalimin e pajisjeve.						
* Pajisjet janë të reja dhe të pa përdorura						
* Çmimi është pa TVSH						
* Vlefshmëria e ofertës është 1 (një) vit						
Data e lëshimit të ofertës ____/____/____						
				P/Subjektin (Administratori Përfaqësuesi i autorizuar)		
				(subjekti që lëshon ofertën)		

				(emër, mbiemër, firmë, vulë)		

Aneksi Nr. 18.2

SUBJEKTI OFERTUES: (subjekti që lëshon ofertën)

DREJTUAR: (subjekti për të cilin lëshohet oferta)

Oferta TIP PËR LINJË/MAKINERI/PAJISJE PËR PËRPUNIMIN, SELEKSIONIMIN, PAKETIMIN DHE ETIKETIMIN E ULLIRIT DHE VAJIT TË ULLIRIT

Kapaciteti përpunimit për linjën e vajit të ullirit

kg/orë

Pajisjet bazë të linjës :

Nr.	Emërtimi i Pajisjes	Specifikime Teknike Detajuese	Njësia	Sasia	Çmimi Njësi (Monedha)	Vlera Totale (Monedha)
1	Hinkë	Kapaciteti: Materiali:	Copë			
2	Transportues Horizontal me Rip	Fuqia e elektromotorrit: Dimensionet e shiritit: Materiali:	Copë			
3	Pajisje për Heqjen e Gjethëve (Defolator)	Kapaciteti: Fuqia e elektromotorit (kW): Metoda e ndarjes së gjetheve:	Copë			
4	Njësi Larëse (Lavatrice)	Kapaciteti: Fuqia e motorrit: Materiali:	Copë			
5	Transportues/Ashensor drejt Mullirit	Larësia e dërgimit: Fuqia e elektromotorrit: Materiali:	Copë			
6	Mulli (Crusher)	Kapacitet përpunimi: Fuqia motorit (kW): Materiali:	Copë			
7	Mikser i Pastës së Ullirit (Malaxhor)	Numri i dhomave: Kapacitet dhome (litër): Materiali:	Copë			
8	Dekantues	Kapacitet ndarje (kg/orë): Fuqia motorit (kW): Sistemi kontrollit: Materiali:	Copë			
9	Pompë për Pastën e Ullirit	Kapaciteti i pompës (ton/orë): Fuqia: Dimensioni i daljes:	Copë			
10	Filtr për Vajin	Dimensionet: Kapacitet filtrimi (lorë): Lloji filtrimit:	Copë			
11	Ndarës Centrifugal për Pastrim Përfundimtar	Kapacitet (lorë): Fuqia motorit (kW):	Copë			
12	Kaldajë	Kapacitet ngrohjeje (kcal/orë): Fuqia elektromotorrit (kW):	Copë			
13	Paneli i Përgjithshëm i Kontrollit Elektrik	Tipi i sistemit të kontrollit : Numri hyrje/dalje (I/O):	Copë			
14	Çisternë	Kapaciteti (litër): Materiali:	Copë			
15	Makineri mbushëse+taposje Shplarëse Mbushëse Taposje	Shpejtësia (Nr shishe/orë): Nr i kokave shplarësve: Nr I kokave mbushëse: Lloji I tapës:	Copë			
16	Makineri etiketimi	Shpejtësia (Nr. shishe/orë): Lloji i etiketës:	Copë			
TOTALI						-

Shënim: Kjo skedë përbën formatin tip/modelin e përgjithshëm të ofertës që duhet të plotësohet nga aplikantët. Secili aplikant ka të drejtë të shtojë ose të heqë pajisje nga lista, në varësi të konfigurimit dhe nevojave të linjës së tij në lidhje me linjë/makineri/pajisje për përpunimin, seleksionimin, paketimin dhe etiketimin e ullirit dhe vajit të ullirit.

Cmimet duhet të përfshijnë edhe instalimin e pajisjeve.

* Pajisjet janë të reja dhe të pa përdorura

* Çmimi është pa TVSH

* Vlefshmëria e ofertës është 1 (një) vit

Data e lëshimit të ofertës ____/____/____

P/Subjektin (Administratori Përfaqësuesi i autorizuar)

(subjekti që lëshon ofertën)

(emër, mbiemër, firmë, vulë)

Aneksi Nr. 19

SUBJEKTI OFERTUES: (subjekti që lëshon ofertën) _____

DREJTUAR: (subjekti për të cilin lëshohet oferta) _____

Oferta BANJOMARI

1	Marka	
2	Modeli	
3	Dimensione (gjatësi x gjerësi x lartësi)	
4	Fuqia	
5	Kapaciteti (litër)	
Çmimi (monedha _____)		

- * Pajisjet janë të reja dhe të pa përdorura
- * Çmimi është pa TVSH
- * Vlefshmëria e ofertës është 1 (një) vit

Data e lëshimit të ofertës ____/____/____

P/Subjekti (Administratori/ Përfaqësuesi i autorizuar)
(subjekti që lëshon ofertën)

(emër, mbiemër, firmë, vulë)

Aneksi Nr. 19

SUBJEKTI OFERTUES: (subjekti që lëshon ofertën) _____

DREJTUAR: (subjekti për të cilin lëshohet oferta) _____

Oferta ASPIRATOR

1	Marka	
2	Modeli	
3	Dimensione (gjatësi x gjerësi x lartësi)	
4	Fuqia	
Çmimi (monedha _____)		

- * Pajisjet janë të reja dhe të pa përdorura
- * Çmimi është pa TVSH
- * Vlefshmëria e ofertës është 1 (një) vit

Data e lëshimit të ofertës ____/____/____

P/Subjekti (Administratori/ Përfaqësuesi i autorizuar)
(subjekti që lëshon ofertën)

(emër, mbiemër, firmë, vulë)

Aneksi Nr. 19

SUBJEKTI OFERTUES: (subjekti që lëshon ofertën) _____

DREJTUAR: (subjekti për të cilin lëshohet oferta) _____

Oferta LAVAMAN

1	Marka	
2	Modeli	
3	Nr I gropave	
4	Lloji I materialit	
Çmimi (monedha _____)		

- * Pajisjet janë të reja dhe të pa përdorura
- * Çmimi është pa TVSH
- * Vlefshmëria e ofertës është 1 (një) vit

Data e lëshimit të ofertës ____/____/____

P/Subjekti (Administratori/ Përfaqësuesi i autorizuar)
(subjekti që lëshon ofertën)

(emër, mbiemër, firmë, vulë)

Aneksi Nr. 19

SUBJEKTI OFERTUES: (subjekti që lëshon ofertën) _____

DREJTUAR: (subjekti për të cilin lëshohet oferta) _____

Oferta LAVASTOVLJE

1	Marka	
2	Modeli	
3	Kapaciteti	
4	Dimensionet (gjatësi x gjerësi)	
Çmimi (monedha _____)		

- * Pajisjet janë të reja dhe të pa përdorura
- * Çmimi është pa TVSH
- * Vlefshmëria e ofertës është 1 (një) vit

Data e lëshimit të ofertës ____/____/____

P/Subjekti (Administratori/ Përfaqësuesi i autorizuar)
(subjekti që lëshon ofertën)

(emër, mbiemër, firmë, vulë)

Aneksi Nr. 19

SUBJEKTI OFERTUES: (subjekti që lëshon ofertën) _____

DREJTUAR: (subjekti për të cilin lëshohet oferta) _____

Oferta SOBË INDUSTRIALE

1	Marka	
2	Modeli	
3	Lloji i energjisë: Gaz natyror/Elektrike	
4	Numri i vatrave	
Çmimi (monedha _____)		

- * Pajisjet janë të reja dhe të pa përdorura
- * Çmimi është pa TVSH
- * Vlefshmëria e ofertës është 1 (një) vit

Data e lëshimit të ofertës ____/____/____

P/Subjekti (Administratori/ Përfaqësuesi i autorizuar)
(subjekti që lëshon ofertën)

(emër, mbiemër, firmë, vulë)

Aneksi Nr. 19

SUBJEKTI OFERTUES: (subjekti që lëshon ofertën) _____

DREJTUAR: (subjekti për të cilin lëshohet oferta) _____

Oferta FURRË PROFESIONALE

1	Marka	
2	Modeli	
3	Dimensionet (gjatësi x gjerësi x lartësi)	
4	Temperatura maksimale	
5	Nr. I tavave	
Çmimi (monedha _____)		

- * Pajisjet janë të reja dhe të pa përdorura
- * Çmimi është pa TVSH
- * Vlefshmëria e ofertës është 1 (një) vit

Data e lëshimit të ofertës ____/____/____

P/Subjekti (Administratori/ Përfaqësuesi i autorizuar)
(subjekti që lëshon ofertën)

(emër, mbiemër, firmë, vulë)

Aneksi Nr. 19

SUBJEKTI OFERTUES: (subjekti që lëshon ofertën) _____

DREJTUAR: (subjekti për të cilin lëshohet oferta) _____

Oferta FRIGORIFER

1	Marka	
2	Modeli	
3	Dimensione (gjatësi x gjerësi x lartësi)	
4	Ngrirës/Ftohës	
Çmimi (monedha _____)		

- * Pajisjet janë të reja dhe të pa përdorura
- * Çmimi është pa TVSH
- * Vlefshmëria e ofertës është 1 (një) vit

Data e lëshimit të ofertës ____/____/____

P/Subjekti (Administratori/ Përfaqësuesi i autorizuar)
(subjekti që lëshon ofertën)

(emër, mbiemër, firmë, vulë)

Aneksi Nr. 19

SUBJEKTI OFERTUES: (subjekti që lëshon ofertën) _____

DREJTUAR: (subjekti për të cilin lëshohet oferta) _____

Oferta MOBILIME

Nr	Emërtimi i mobilies	Specifikimet teknike		Njësia	Sasia	Çmimi për njësi	Vlera
		Dimensionet (gjerësi x gjatësi/dimetër)	Loji i materialit				
1	Tavolina mesi			copë			
2	Tavolinë ngrënie			copë			
3	Banak			ml			
4	Karrige			copë			
5	Krevat			copë			
6	Dollap rrobash			ml			
7	Komedinë			copë			
8	Divan/Kënd			copë			
9	Dyshek			copë			

Shënim: Tek lloji i materialit të jepet i detajuar materiali për secil

- * Pajisjet janë të reja dhe të pa përdorura
- * Çmimi është pa TVSH
- * Vlefshmëria e ofertës është 1 (një) vit

Data e lëshimit të ofertës ____

P/Subjekti (Administratori/ Përfaqësuesi i autorizuar)
(subjekti që lëshon ofertën)
(emër, mbiemër, firmë, vulë)

ANEKSI 20.

PLANVENDOSJA/PROJEKTI

Për mbjelljen e _____ Ha

Specia: _____
(Shqip/Latinisht)

Kultivari: _____

Nënshartesa _____
(Nese aplikohet)

Periudha e realizimit të Mbjelljes: _____
(Muaji/Viti)

A p l i k a n t i/ Përfaqësuesi: _____
(emër, mbiemër, firmë)

Adresa e aplikanti: _____, Tel./Cel: _____

1. PËRSHKRIMI I TERRITORIT KU DO TË ZBATOHET PROJEKTI

1.1. Nr Kadastral/emërtimi popullor i parceles/ngastrës: _____

1.2. Pjerrësia e ngastrës (%): 5 ☐
5- 25 ☐
25-45 ☐
< 45 ☐

1.3. Emërtimi i bimëve (Spontane/ që kultivohen) përreth ngastrës:

1.4. Vlerësimi agronomik për përshtatshmërinë e ngastrës për kultivimin e species _____:

2. MASAT AGRONOMIKE QË DO MERREN PËR TOKËN.

- Sistemim terreni:**
- ☐ Sistemim/punim i tokës
 - ☐ Hapje kanale antierozive çdo ____ m, ____ cm thellë,
 - ☐ Hapje kanale kulluese çdo ____ m, ____ cm thellë,

- Menyra e ujitjes**
- ☐ Ujitje me pika

Përmirësim i pjellorisë së tokës nëpërmjet plehrit para dhe gjatë mbjelljes:

► para mbjelljes (gjatë qilizmës apo plugimit të zakonshëm të tokës) :

- ☐ ____ kv/ha pleh stalle,
- ☐ ____ kv/ha superfosfat,
- ☐ ____ kv/ha DAP
- ☐ ____ kv/ha K₂SO₄

Punimi i Tokës:

- ☐ Qilizëm më krah mbi ____ cm thellësi,
- ☐ Plugim me traktor mbi ____ cm thellësi
- ☐ Punim me kovë traktori ____ cm thellë,
- ☐ Diskim + branim/ Frezim
- ☐ Nivelim sipërfaqësor i ngastrës
- ☐ tjetër.....

Disa të dhëna për praktikën e mbjelljes dhe të mbajtjes së bimës :

- Sipërfaqja: _____
- Numri i bimëve/ha: _____
- Skema e mbjelljes : _____ x _____ m,

PROJEKTSKICA E NGASTRËS/PARCELES që do mbillet

(Skica në formë gen-plani)

Në hapsirën bosh të kësaj faqeje skicohet plan vendosja e sipërfaqes së mbjellë me kufizimet dhe shënimet brenda e jashtë saj duke ju referuar elementëve të mëposhtëm

Brenda skicës:

Rrjeti rrugor. (rruga hyrëse dhe rrugët brenda ngastrës)

Rrjeti kullues dhe/ ose rrjeti antieroziv.

Rrjeti ujitës, sipas rastit.

Drejtimi i terracave në se do ketë të tilla.

Drejtimi i pjerrësisë së ngastrës pas sistemimit.

Ndërtesa të ndryshme që i shërbejnë prodhimit.

Drejtimi i rreshtave.

Planvendosja e specieve dhe varieteteve.

Jashtë skicës:

- Emri, mbiemri pronarit _____

- Adresa e projektit _____

- Zona Kadastrale _____

- Nr pasurisë _____

- Sipërfaqja gjithsej _____ ha,

- Sipërfaqja efektive që mbillet _____ ha, _____ %,

- kufizimet _____

PLANVENDOSJA/PROJEKTI MASËN 11

Qarku _____ **Bashkia** _____

Njësia Administrative _____, **Fshati** _____

Rrjeta për mbrojtjen e prodhimit nga breshëri në bloqet ekzistuese me sipërfaqe:
_____ Ha¹

Speciet: Pemtore ☐ Agrume ☐ Vreshta ☐

Aplikesi /Përfaqësuesi: _____

(emër, mbiemër, firmë)

Adresa: _____, **Tel/Cel** _____

¹ Me numra dhe shkrim

TË DHËNAT KRYESORE

1. Të dhëna kryesore për vendndodhjen e ngastrës (Nr. kadastral/ pasurisë) _____

2. Sipërfaqja e ngastrës _____ Ha

3. Mosha e pemëtore:

4. Teknologjia e përdorur.

(Skema e mbjelljes, numri i bimëve / ha, gjendja aktuale e bllokut etj)

5 **Përshkrim i sistemit të vendosjes së rrjetës në pemëtore:**

Struktura mbështetëse për vendosjen e rrjetës:

- ☐ E sheshtë Me kulme (në formë çatie) ☐ Në formë tuneli ☐

- Distanca e vendosjes së shtyllave në (m). ____ x ____

- Lartësia e shtyllave _____,m

PROJEKTSKICA E NGASTRËS KU ESHTË VENDOSUR RRJETA
(Skica në formë gentplani e ngastrës, sistemit ujëtës, kufizimet etj)

Ne haëpsirën bosh të kësaj faqeje skicohe: parcela,kufizimet, planvendosja e specieve, planvendosja e strukturës së sistemit mbështetës për vendosjen e rrjetës sipas elementëve të tabelave të mëposhtëme.

Jashtë skicës:

- Zona Kadastrale _____
- Nr.kadastral/ pasurisë _____
- Sipërfaqja gjithsej _____ ha,
- Orientimi i pikave të horizontit,
- Kundrejtimi i ngastrës ndaj pikave të horizontit, _____
- Kufizimet _____
- Data e Plotësimit të këtyre të dhënave: _____

Hartuesi i projektit

.....

Aplikuesi/Përfaqësuesi

.....

ANEKSI 22.

PLANVENDOSJA/PROJEKTI

Instalimi i Sistemit të Ujitjes me pika në bllokun me sipërfaqe:
_Ha¹

Ullishte	☐
Pemtore	☐
Vreshta	☐
Agrume	☐
Blok me Specie të përziera ²	☐

Aplikanti /Përfaqësuesi : _____
(emër, mbiemër, firmë)

Adresa : _____, Tel./Cel _____

¹ Me numra dhe shkrim

² Referuar kulturave të lejuara në Udhëzim

TË DHËNAT KRYESORE

1. Të dhëna kryesore për vendodhjen e ngastrës (komuna, fshati, Nr. kad, Nr pasurisë) _____

2. Sipërfaqja e ngastrës _____ Ha
3. Përshkrim i Species/Speciet që kultivon::

4. Homogjeniteti (sipërfaqja e mbjellë për secilën specie):

5. Mosha: Ullishtes/vreshtit/pemtores/agrumeve:

6. ³Teknologjia e aplikuar në realizimin e mbjelljes
(Skemae mbjelljes, numri i fidanëve / ha, gjendja aktuale e bllokut etj)

7. Përshkrim i sistemit që do të instalohet:
 - Burimi furnizimit me ujë (lloji, vendodhja, largësia):

 - Pompa/pompat (fuqia) _____

 - Dozatori, filtri (tipi, kapaciteti) _____

 - Tubacioni kryesor (gjatësia, diametri, mënyra e montimit):

 - Tubacionet shpërndarës në rreshtat (diametri, mënyra e montimit):

- 7 Sprucatorët (numri i pikave) _____
- 9 Ndërtesa/Objekte brenda ngastrës (Lloji, Sipërfaqja) _____

³ Kur blloku është heterogjen, shëno skemën e mbjelljes për secilën specie (Distanca e mbjelljes)

PROJEKTSKICA E NGASTRËS

(Skica në formë gentplani e ngastrës, sistemit ujitës, kufizimet etj)

Ne hapsirën bosh të kësaj faqeje skicohe: parcela, kufizimet, planvendosja e specieve, planvendosja e sistemit ujitës sipas elementëve të tabelave të mëposhtëme.

Brenda skicës:

- Rrjeti rrugor, (ruga hyrëse dhe rrugët brenda ngastrës), dy vija paralele ngjyrë portokalli;
- Planvendosja e specieve, drejtimi i rreshtave
- Vendodhja e burimit të furnizimit me ujë, ngjyrë blu
- Planvendosja e tubacionit kryesor të furnizimit me ujë, vijë e trashë ngjyrë blu
- Planvendosja e rrjetit shpërndarës, vijë e hollë e kuqe
- Drejtimi i terracave në se do ketë të tilla,
- Ndërtesa të ndryshme që i shërbejnë prodhimit ose/dhe prodhimit,

Jashtë skicës:

- Emri, mbiemri pronarit _____
- Adresa e vendbanimit _____
- Zona Kadastrale _____
- Nr pasurisë _____
- Sipërfaqja gjithsej _____ ha,
- Orientimi i pikave të horizontit,
- Kundrejtimi i ngastrës ndaj pikave të horizontit, _____
- Kufizimet _____



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
MINISTRIA E BUJQËSISË DHE ZHVILLIMIT RURAL
AGJENCIA PËR ZHVILLIM BUJQËSOR DHE RURAL

ANEKSI 23

FORMULARI I KERKESES PER PAGESE 2025

1	EMRI/ATESIA/MBIEMRI ¹	
2	KARTA IDENTITETIT	
3	STATUSI I APLIKANTIT	
4	SUBJEKTI	
5	NIPT – i	
6	QARKU/RRETHI /BASHK/FSHATI	
7	NUMER KONTAKTI TEL/CEL	
8	VENDNDODHJA E INVESTIMIT	
9	EMRI I BANKËS	
10	LLOGARIA BANKARE NË LEK	
11	IBAN	

MASA E MBËSHTETJES:

9. PËR NDËRTIMIN E SERRAVE DIELLORE TË REJA PËR PERIME,
LULESHTRYDHE DHE RRUSH TAVOLINE PËRFSHIRË EDHE INSTALIMIN E
SISTEMIT TË UJITJES, ME SIPËRFAQE MINIMALE 0.2 HA DHE SIPËRFAQE
MAKSIMALE 2 HA.
MASA E PËRFITIMIT TË JETË NË 50% TË VLERËS TOTALE TË FATURAVE
TATIMORE TATIMORE, POR JO MË SHUMË SE:
-
- 15 000 000 (PESËMBËDHJETË MILION) LEKË/HA PËR SERRAT E
PRODHIMIT TË PERIMEVE;
8 000 000 (TETË MILION) LEKË/HA PËR SERRAT E PRODHIMIT TË
RRUSHIT PËR TAVOLINË;
4 000 000 (KATËR MILION) LEKË/HA PËR SERRAT (TUNELET PLASTIKE)
TË PRODHIMIT TË LULESHTRYDHEVE.

¹ Emri/Atesia/Mbiemri – të shënohen me gërma kapitale

10. PËR INVESTIME NË MBJELLJET E REJA TË PEMËVE FRUTURE, ULLINJVE, AGRUMEVE DHE VRESHTAVE, FINANCIMI TË BËHET PËR SIPËRFAQE JO MË PAK SE 0,5 HA DHE JO MË SHUMË SE 10 HA. MASA E PËRFITIMIT TË JETË NË 50% TË VLERËS TOTALE TË FATURAVE TATIMORE, POR JO MË SHUMË SE 800 000 (TETËQIND MIJË) LEKË/HA. PËRFITOJNË PAGESË SHITESË FERMERËT QË INSTALOJNË SISTEMET E UJITJES ME PIKA. MASA E PËRFITIMIT TË JETË NË 50% TË VLERËS TOTALE TË FATURAVE TATIMORE, POR JO MË SHUMË SE 250 000 (DYQIND E PESËDHJETË MIJË) LEKË/HA.

☐

11. RRJETA PËR MBROJTJEN E PRODHIMIT NGA BRESHËRI NË BLOQET EKZISTUESE ME PEMË FRUTURE, AGRUME DHE VRESHTA. MASA E PËRFITIMIT TË JETË NË 50% TË VLERËS TOTALE TË FATURAVE TATIMORE, POR JO MË SHUMË SE 1 500 000 (NJË MILION E PESËQIND MIJË) LEKË/HA. FINANCIMI TË BËHET PËR SIPËRFAQE JO MË PAK SE 1 (NJË) HA DHE JO MË SHUMË SE 5 (PESË) HA.

☐

12. PËR SISTEMET E UJITJES ME PIKA NË PEMËTORE, ULLISHTE, AGRUME DHE VRESHTA EKZISTUESE. MASA E PËRFITIMIT TË JETË NË 50% TË VLERËS TOTALE TË FATURAVE TATIMORE, POR JO MË SHUMË SE 250 000 (DYQIND E PESËDHJETË MIJË) LEKË/HA. FINANCIMI TË BËHET PËR SIPËRFAQE JO MË PAK SE 1 (NJË) HA DHE JO MË SHUMË SE 10 HA.

☐

Shënim: Ju lutemi përdorni këtë listë për të kontrolluar dokumentat që ju do të paraqisni në varësi të masës.

1. Formularin e kërkesës për pagesë sipas Aneksit 23;
2. Regjistrin e plotësuar / përditësuar të fermës;
3. Situacionin e punimeve, shoqëruar me librezën e masave (për punimet e ndërtimit);
4. Faturën/faturat tatimore, shoqëruar me specifikimet teknike të elementeve përkatës dhe vlerën e elementëve përbërës sipas Aneksit 2 të kontratës;
5. Akt zhdoganimit për mallrat/pajisjet që vijnë nga jashtë vendit, shoqëruar me specifikimet teknike dhe vlerën e elementëve përbërës;
6. Transaksionin bankar, dhe/ose SWIFT-in (për pagesat ndërkombëtare) për të gjitha pagesat, që vërteton transferimin e fondeve nga aplikanti tek shitësi;
7. Çertifikatën / dokumentin e garancisë së plasmasit/rrjetës me jetëgjatësi jo më pak se 3 vjet për masën 9;
8. Çertifikatën / dokumentin për materialin mbjellës dhe shumëzues bimor për masën 10;
9. Çertifikatën / dokumentin e garancisë së rrjetës për masën 11;
10. Vërtetimin e lëshuar nga Drejtoria e Tatimeve që vërteton se aplikuesi ka përmbushur detyrimet. Për fermerët individualë vërtetim për shlyerjen e sigurimeve shoqërore nga

Instituti i Sigurimeve Shoqërore. Ky dokument duhet të jetë lëshuar jo më parë se 30 ditë nga data e dorëzimit të kërkesës për pagesë;

Shënim: Ju lutemi të paraqisni listën e të gjitha faturave dhe të llogarisni totalin e parashikuar të shumës së shpenzimeve të pranueshme.

Nr	Përshkrimi i shpenzimit	Emri furnitorit	Nr. Faturës	Data faturës	Sasia	Shuma në Lek pa TVSH

Vlera e shumës së kërkuar për pagesë: _____ Lek

(_____)

50% e vlerës së shumës totale të shpenzimeve të pranueshme.

Emri i përfituesit

Nënshkrimi

Data



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
MINISTRIA E BUJQËSISË DHE ZHVILLIMIT RURAL
AGJENCIA PËR ZHVILLIM BUJQËSOR DHE RURAL

ANEKSI 24

FORMULARI I KERKESES PER PAGESE 2025

1	EMRI/ATESIA/MBIEMRI ¹	
2	KARTA IDENTITETIT	
3	STATUSI I APLIKANTIT	
4	SUBJEKTI	
5	NIPT – i	
6	QARKU/RRETHI /BASHK/FSHATI	
7	NUMER KONTAKTI TEL/CEL	
8	VENDNDODHJA E INVESTIMIT	
9	EMRI I BANKËS	
10	LLOGARIA BANKARE NË LEK	
11	IBAN	

MASA E MBËSHTETJES:

PËR NDËRTIMIN E AMBIENTEVE PËR MBARËSHTIMIN E KAFSHËVE DHE STABILIMENTEVE PËR RRITJEN E SHPENDËVE, ME KAPACITET JO MË PAK SE 10 (DHJETË) LOPË, JO MË PAK SE 100 (NJËQIND) TË IMTA, JO MË PAK SE 10 (DHJETË) DOSA DHE JO MË PAK SE 10,000 (DHJETË MIJË) SHPENDË.MASA E PËRFITIMIT TË JETË NË 50% TË VLERËS TOTALE TË FATURAVE TATIMORE, POR JO MË SHUMË SE 15,000,000 (PESËMBËDHJETË MILION) LEKË PËR SUBJEKT.

¹ Emri/Atesia/Mbiemri – të shënohen me gërma kapitale

Shënim: Ju lutemi përdorni këtë listë për të kontrolluar dokumentat që ju do të paraqisni në varësi të masës.

- a. Formularin e kërkesës për pagesë sipas Aneksit 24 ;
- b. Lejen e shfrytëzimit për objektin e investimit;
- c. Regjistrin e plotësuar/ përditësuar të fermës;
- d. Regjistrin RUDA i cili vërteton numrin e kafshëve/shpendëve, sipas projektit;
- e. Kontratën me sipërmarrësin e punimeve;
- f. Situacionin e punimeve të kryera me faturën tatimore shoqëruar me librezën e masave (për ndërtim);
- g. Faturën/faturat tatimore për ndërtimin dhe sistemet/ pajisjet, shoqëruar me specifikimet teknike të elementeve përkatës dhe vlerën e elementëve përbërës sipas Aneksit 2 të kontratës;
- h. Akt zhdoganimit për sistemet/mjetet/pajisjet që vijnë nga jashtë vendit, shoqëruar me specifikimet teknike dhe vlerën ekonomike të elementëve përbërës;
- i. Vërtetimin e lëshuar nga Drejtoria e Tatimeve që vërteton se aplikanti ka përmbushur detyrimet. Për fermerët individualë vërtetim për shlyerjen e sigurimeve shoqërore nga Instituti i Sigurimeve Shoqërore. Ky dokument duhet të jetë lëshuar jo më parë se 30 ditë nga data e dorëzimit të kërkesës për pagesë
- j. Transaksionin bankar, dhe/ose SWIFT-in (për pagesat ndërkombëtare) për të gjitha pagesat, që vërteton transferimin e fondeve nga aplikanti tek shitësi;
- k. Vërtetim lëshuar nga Shërbimi Veterinar që konfirmon se ferma bujqësore përmbush standartet minimale kombëtare për mirëqenjen e kafshëve;
- l. Vërtetim lëshuar nga Agjencia Kombëtare e Mjedisit/Inspektorati Shtetëror i Mjedisit, Pyjeve, Ujërave dhe Turizmit konfirmon se ferma bujqësore përmbush standartet minimale kombëtare për mbrojtjen e mjedisit;
- m. Vërtetimin e bankës për numrin e llogarisë bankare, me firmë dhe vulë të njomë.

Shënim: Ju lutemi të paraqisni listën e të gjitha faturave dhe të llogarisni totalin e parashikuar të shumës së shpenzimeve të pranueshme.

Nr	Përshkrimi i shpenzimit	Emri furnitorit	Nr. Faturës	Data faturës	Sasia	Shuma në Lek pa TVSH

Vlera e shumës së kërkuar për pagesë: _____ Lek
(_____)

50% e vlerës së shumës totale të shpenzimeve të pranueshme.

Emri i përfituesit

Nënshkrimi

Data



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
MINISTRIA E BUJQËSISË DHE ZHVILLIMIT RURAL
AGJENCIA PËR ZHVILLIM BUJQËSOR DHE RURAL

ANEKSI 25

FORMULARI I KERKESËS PËR PAGESE 2025

1	EMRI/ATESIA/MBIEMRI ¹	
2	KARTA IDENTITETIT	
3	STATUSI I APLIKANTIT	
4	SUBJEKTI	
5	NIPT – i	
6	QARKU/RRETHI /BASHK/FSHATI	
7	NUMER KONTAKTI TEL/CEL	
8	VENDNDODHJA E INVESTIMIT	
9	EMRI I BANKËS	
10	LLOGARIA BANKARE NË LEK	
11	IBAN	

MASA E MBËSHTETJES:

MBËSHTETJE PËR LINJA/MAKINERI/PAJISJE PËR PËRPUNIMIN, SELEKSIONIMIN, PAKETIMIN DHE ETIKETIMIN E PERIMEVE, FRUTAVE, RRUSHIT DHE VERËS, ULLIRIT DHE VAJIT TË ULLIRIT NË 50% TË VLERËS TOTALE TË FATURAVE TATIMORE, POR JO MË SHUMË SE 7 500 000 (SHTATË MILION E PESËQIND MIJË) LEKË PËR SUBJEKT.

¹ Emri/Atesia/Mbiemri – të shënohen me gërma kapitale

Shënim: Ju lutemi përdorni këtë listë për të kontrolluar dokumentat që ju do të paraqisni në varësi të masës.

- a. Formularin e kërkesës për pagesë sipas Aneksit 25;
- a. Faturën/faturat tatimore, shoqëruar me specifikimet teknike të elementeve përkatës dhe vlerën e elementëve përbërës sipas kontratës;
- b. Akt zhdoganimit për mallrat/pajisjet që vijnë nga jashtë vendit, shoqëruar me specifikimet teknike dhe vlerën e elementëve përbërës;
- c. Transaksionin bankar, dhe/ose SWIFT-in (për pagesat ndërkombëtare) për të gjitha pagesat, që vërteton transferimin e fondeve nga aplikanti tek shitësi;
- d. Vërtetimin e lëshuar nga Drejtoria e Tatimeve që vërteton se aplikanti ka përmbushur detyrimet. Ky dokument duhet të jetë lëshuar jo më parë se 30 ditë nga data e dorëzimit të kërkesës për pagesë;
- e. Vërtetimin e bankës për numrin e llogarisë bankare, me firmë dhe vulë të njomë.

Shënim: Ju lutemi të paraqisni listën e të gjitha faturave dhe të llogarisni totalin e parashikuar të shumës së shpenzimeve të pranueshme.

Nr	Përshkrimi i shpenzimit	Emri furnitorit	Nr. Faturës	Data faturës	Sasia	Shuma në Lek pa TVSH

Vlera e shumës së kërkuar për pagesë: _____ Lek

(_____)

50% e vlerës së shumës totale të shpenzimeve të pranueshme.

Emri i përfituesit

Nënshkrimi

Data



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
MINISTRIA E BUJQËSISË DHE ZHVILLIMIT RURAL
AGJENCIA PËR ZHVILLIM BUJQËSOR DHE RURAL

ANEKSI 26

FORMULARI I KERKESES PER PAGESE 2025

1	EMRI/ATESIA/MBIEMRI ¹	
2	KARTA IDENTITETIT	
3	STATUSI I APLIKANTIT	
4	SUBJEKTI	
5	NIPT – i	
6	QARKU/RRETHI /BASHK/FSHATI	
7	NUMER KONTAKTI TEL/CEL	
8	VENDNDODHJA E INVESTIMIT	
9	EMRI I BANKËS	
10	LLOGARIA BANKARE NË LEK	
11	IBAN	

MASA E MBËSHTETJES:

MBËSHTETJE PËR MEKANIZIMIN DHE MODERNIZIMIN E PROCESVEVE TË PUNËS NË FERMAT BUJQËSORE DHE BLEGTORALE.
MASA E PËRFITIMIT TË JETË NË 50% TË VLERËS TOTALE TË FATURAVE TATIMORE TATIMORE, POR JO MË SHUMË SE 5 000 000 (PESË MILION) LEKË PËR SUBJEKT.

¹ Emri/Atesia/Mbiemri – të shënohen me gërma kapitale

Shënim: Ju lutemi përdorni këtë listë për të kontrolluar dokumentat që ju do të paraqisni në varësi të masës.

- a) Formularin e kërkesës për pagesë sipas Aneksit 26;
- b) Regjistrin e plotësuar / përditësuar të fermës;
- c) Faturën/faturat tatimore, shoqëruar me specifikimet teknike të traktorit / makinerive/ pajisjeve dhe vlerën sipas kontratës;
- d) Akt zhdoganimit për mallra/makineri/pajisje që vijnë nga jashtë vendit, shoqëruar me specifikimet teknike dhe vlerën e elementëve përbërës;
- e) Transaksionin bankar, dhe/ose SWIFT-in (për pagesat ndërkombëtare) për të gjitha pagesat, që vërteton transferimin e fondeve nga aplikanti tek shitësi;
- f) Vërtetimin e lëshuar nga Drejtoria e Tatimeve që vërteton se aplikanti ka përmbushur detyrimet. Për fermerët individualë vërtetim për shlyerjen e sigurimeve shoqërore nga Instituti i Sigurimeve Shoqërore. Ky dokument duhet të jetë lëshuar jo më parë se 30 ditë nga data e dorëzimit të kërkesës për pagesë;
- g) Vërtetimin e bankës për numrin e llogarisë bankare, me firmë dhe vulë të njomë.

Shënim: Ju lutemi të paraqisni listën e të gjitha faturave dhe të llogarisni totalin e parashikuar të shumës së shpenzimeve të pranueshme.

Nr	Përshkrimi i shpenzimit	Emri furnitorit	Nr. Faturës	Data faturës	Sasia	Shuma në Lek pa TVSH

Vlera e shumës së kërkuar për pagesë: _____ Lek

(_____)

50% e vlerës së shumës totale të shpenzimeve të pranueshme.

Emri i përfituesit

Nënshkrimi

Data



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
MINISTRIA E BUJQËSISË DHE ZHVILLIMIT RURAL
AGJENCIA PËR ZHVILLIM BUJQËSOR DHE RURAL

ANEKSI 27

FORMULARI I KERKESES PER PAGESE 2025

1	EMRI/ATESIA/MBIEMRI ¹	
2	KARTA IDENTITETIT	
3	STATUSI I APLIKANTIT	
4	SUBJEKTI	
5	NIPT – i	
6	QARKU/RRETHI /BASHK/FSHATI	
7	NUMER KONTAKTI TEL/CEL	
8	VENDNDODHJA E INVESTIMIT	
9	EMRI I BANKËS	
10	LLOGARIA BANKARE NË LEK	
11	IBAN	

MASA E MBËSHKETJES:

MBËSHKETJE PËR INVESTIME NË AGROTURIZËM ME NJË MASË PËRFITIMI NË 50% TË VLERËS TOTALE TË FATURAVE TATIMORE, POR JO MË SHUMË 15,000,000 LEKË (PESËMBËDHJETË MILION) PËR SUBJEKT.

¹ Emri/Atesia/Mbiemri – të shënohen me gërma kapitale

Shënim: Ju lutemi përdorni këtë listë për të kontrolluar dokumentat që ju do të paraqisni në varësi të masës.

- a. Formularin e kërkesës për pagesë sipas Aneksit 27;
- b. Certifikatën si “Subjekt i certifikuar për veprimtarinë e agroturizmit”;
- c. Regjistrin e plotësuar/ përditësuar të fermës;
- d. Kontratën me sipërmarrësin e punimeve;
- e. Situacionin e punimeve të kryera me faturën tatimore shoqëruar me librezën e masave (për ndërtim);
- f. Faturën/faturat tatimore për ndërtimin dhe mallrat /sistemet / pajisjet, shoqëruar me specifikimet teknike të elementeve përkatës dhe vlerën e elementëve përbërës sipas kontratës;
- g. Akt zhdoganimit për mallrat /sistemet / pajisjet që vijnë nga jashtë vendit, shoqëruar me specifikimet teknike dhe vlerën ekonomike të elementëve përbërës;
- h. Vërtetimin e lëshuar nga Drejtoria e Tatimeve që vërteton se aplikanti ka përmbushur detyrimet. Ky dokument duhet të jetë lëshuar jo më parë se 30 ditë nga data e dorëzimit të kërkesës për pagesë;
- i. Transaksionin bankar, dhe/ose SWIFT-in (për pagesat ndërkombëtare) për të gjitha pagesat, që vërteton transferimin e fondeve nga aplikanti tek shitësi;
- j. Vërtetimin e bankës për numrin e llogarisë bankare, me firmë dhe vulë të njëjta.

Shënim: Ju lutemi të paraqisni listën e të gjitha faturave dhe të llogarisni totalin e parashikuar të shumës së shpenzimeve të pranueshme.

Nr	Përshkrimi i shpenzimit	Emri furnitorit	Nr. Faturës	Data faturës	Sasia	Shuma në Lek pa TVSH

Vlera e shumës së kërkuar për pagesë: _____ Lek

(
)

50% e vlerës së shumës totale të shpenzimeve të pranueshme.

Emri i përfituesit

Nënshkrimi

Data



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
MINISTRIA E BUJQËSISË DHE ZHVILLIMIT RURAL
AGJENCIA PËR ZHVILLIM BUJQËSOR DHE RURAL

ANEKSI 28

FORMULARI I KERKESES PER PAGESE 2025

1	EMRI/ATESIA/MBIEMRI ¹	
2	KARTA IDENTITETIT	
3	STATUSI I APLIKANTIT	
4	SUBJEKTI	
5	NIPT – i	
6	QARKU/RRETHI /BASHK/FSHATI	
7	NUMER KONTAKTI TEL/CEL	
8	VENDNDODHJA E INVESTIMIT	
9	EMRI I BANKËS	
10	LLOGARIA BANKARE NË LEK	
11	IBAN	

MASA E MBËSHTETJES:

MBËSHTETJE PËR AKUAKULTURËN DETARE PËR KOSHA TË RRITJES SË PESHKUT (VETËM PËR KOSHA TË RRJETAT). MASA E PËRFITIMIT TË JETË NË 50% TË VLERËS TOTALE TË FATURAVE TATIMORE, POR JO MË SHUMË SE 15,000,000 (PESËMBËDHJETË MILION) LEKË PËR SUBJEKT.

Shënim: Ju lutemi përdorni këtë listë për të kontrolluar dokumentat që ju do të paraqisni në varësi të masës.

¹ Emri/Atesia/Mbiemri – të shënohen me gërma kapitale

- Formularin e kërkesës për pagesë sipas Ankesit 28;
- Regjistrin e plotësuar/ përditësuar të fermës;
- Faturën/faturat tatimore, shoqëruar me specifikimet teknike të mallrave me vlerën sipas Aneksit 2 të kontratës;
- Akt zhdoganimit për mallrat/pajisjet që vijnë nga jashtë vendit, shoqëruar me specifikimet teknike dhe vlerën e elementëve përbërës;
- Transaksionin bankar, dhe/ose SWIFT-in (për pagesat ndërkombëtare) për të gjitha pagesat, që vërteton transferimin e fondeve nga aplikanti tek shitësi;
- Vërtetimin e lëshuar nga Drejtoria e Tatimeve që vërteton se aplikuesi ka përmbushur detyrimet e kontributeve shoqërore, shëndetësore, etj. Ky dokument duhet të jetë lëshuar jo më parë se 30 ditë nga data e dorëzimit të kërkesës për pagesë;
- Vërtetimin e bankës për numrin e llogarisë bankare, me firmë dhe vulë të njomë.

Shënim: Ju lutemi të paraqisni listën e të gjitha faturave dhe të llogarisni totalin e parashikuar të shumës së shpenzimeve të pranueshme.

Nr	Përshkrimi i shpenzimit	Emri furnitorit	Nr. Faturës	Data faturës	Sasia	Shuma në Lek pa TVSH

Vlera e shumës së kërkuar për pagesë: _____ Lek
(
_____)

50% e vlerës së shumës totale të shpenzimeve të pranueshme.

Emri i përfituesit

Nënshkrimi

Data
