

**UDHËZIM**  
**Nr.4, datë 18.1.2005**

**PËR MBLEDHJEN E KONTRIBUTEVE TË DETYRUESHME TË SIGURIMEVE**  
**SHOQËRORE DHE SHËNDETËSORE**

Në mbështetje të nenit 102, pika 4 të Kushtetutës së Republikës së Shqipërisë dhe në zbatim të Ligjit Nr. 9136, Datë 11.9.2003 “Për Mbledhjen e kontributeve të detyrueshme të Sigurimeve Shoqërore dhe Shëndetësore në Republikën e Shqipërisë”, i ndryshuar, me propozim të Drejtorisë së Përgjithshme të Tatimeve, Ministri i Financave,

**UDHËZON:**

Regjistrimi në Organin Tatimor

Procedurat për regjistrimin dhe çregjistrimin do të jenë ato të përcaktuara në Udhëzimin e Ministrit të Financave “Për Procedurat Tatimore”.

Personat përgjegjës për pagimin e kontributeve të sigurimeve shoqërore dhe shëndetësore duhet të regjistrohen në Organin Tatimor brenda 15 ditëve nga çasti kur lind detyrimi për të paguar kontributet. Për këtë:

- Punëdhënësit dhe personat e vetëpunësuar duhet të pajisen nga Organi Tatimor me Numrin e Identifikimit të Personit të Tatueshëm (NIPT-i);

- Punëdhënësit dhe personat e vetëpunësuar duhet të pajisin personat për të cilët paguajnë kontribute me Numrin e Sigurimit Shoqëror (NSSh), të cilin e terheqin nga organet e sigurimeve shoqërore. Ky numer përfaqëson personin, është unik dhe i papërsëritshëm për çdo person tjetër. Pra i njëjti person, pavarësisht se gjatë jetës mund të ndryshojë subjektet ku punësohet, mban të njëjtin numer të sigurimit shoqëror. Numri i Sigurimit Shoqëror, për personat e punësuar gjatë atij muaji, vendoset në Formularin numer E-SIG 025/a “Listepagesa e Sigurimeve Shoqërore, Shëndetësore dhe Tatimit mbi të Ardhurat nga Punësimi”, në kolonën e parë të tij, krahas emrit të personit të punësuar. Modeli i formularit paraqitet bashkëlidhur këtij udhëzimi.

Punëdhënësit dhe personat e vetëpunësuar me punëmarres ose me punonjës të papaguar të familjes duhet të azhurnojnë listën e personave për të cilët detyrohen të paguajnë kontributet sa herë që lista e paraqitur dorëzohet në organin tatimor, pavarësisht nga koha e bërjes së deklaratës, duke pasqyruar të dhënat e personave të rinj që fillojnë punë apo lënë vendin e punës, sipas formularit numer E-SIG 027/a; “Pasqyra e të Punësuarve Rishtazi dhe e të Larguarve”, (kur rasti është i tillë – pra ka të punësuar të rinj ose të larguar).

Personi juridik në momentin e regjistrimit në organin tatimor, duhet të dorëzojë listën e të punësuarve me pagën përkatëse. Pronaret e personave juridike që ushtrojnë funksione drejtuese në shoqëri si administratorë apo çdo funksion tjetër trajtohen si çdo punëmarres tjetër i personit juridik.

Personi fizik në momentin e regjistrimit ose reregjistrimit duhet të deklarojë statusin dhe të dorëzojë listën e të punësuarve me pagën përkatëse, si dhe listën e punonjësve të papaguar të familjes me të cilët punon e bashkejton. Statuset e mundshme janë:

- I vetëpunësuar i vetëm
- I vetëpunësuar me punëmarrës
- I vetëpunësuar me punëmarrës dhe punonjës të papaguar të familjes
- I vetëpunësuar pa punëmarrës, me punonjës të papaguar të familjes

Kur një person fizik ndryshon statusin (p.sh. nga i vetëpunësuar i vetëm në i vetëpunësuar me punëmarres ose anasjelltas etj.), ai është i detyruar të njoftojë me shkrim Organin Tatimor menjëherë nga momenti i ndryshimit të statusit.

Neqoftese personi juridik ose fizik kryen ndryshime në regjistrin tregtar të gjykatës dhe kalon në person fizik ose anasjelltas, ai është i detyruar të njoftojë me shkrim degen e tatimeve brenda 15 ditëve nga ndryshimi në regjister.

Personat juridike dhe personat fizike janë të detyruar të deklarojnë me shkrim në organin tatimor përkatës punëmarresit e punësuar rishtazi, një ditë para fillimit të punës. Të larguarit nga puna duhet t’i deklarojnë me shkrim brenda 10 ditëve nga largimi.

Personat juridike e fizike, persa i perket afatit te pagimit te kontributeve per sigurimet shoqerore e shendetesore, sipas statusit te regjistrimit ne degen e tatimeve grupohen ne:

- a. persona juridike te regjistruar si tatimpagues te TVSH-se
- b. persona fizike te regjistruar si tatimpagues te TVSH-se
- c. persona juridike te regjistruar si tatimpagues te takses vendore mbi biznesin e vogel
- d. persona fizike te regjistruar si tatimpagues te takses vendore mbi biznesin e vogel.

Llogaritja e kontributeve nga personat juridike e fizike

a) Llogaritja e kontributeve nga personat juridike e fizike, te regjistruar si tatimpagues te TVSH-se ose te takses vendore mbi biznesin e vogel, per punëmarresit qe punojne me kohe te plotë.

Paga bruto minimale dhe maksimale, për qëllimet e llogaritjes së kontributeve për t'u paguar, përcaktohet në Vendimet e Këshillit të Ministrave nr. 402, datë 11.6.2001, "Për disa çështje në zbatim të ligjit nr.7703, datë 11.5.1993 "Për sigurimet shoqërore në Republikën e Shqipërisë, i ndryshuar" dhe nr. 771, date 13.11.2003 "Per mbledhjen e kontributeve te detyrueshme te sigurimeve, shoqerore dhe shendetesore ne Republiken e Shqiperise", i ndryshuar".

Kontributet (qoftë të punëmarrësit apo punëdhënësit) llogariten për çdo punëmarrës individual. Llogaritja mbështetet në shumën e pagës bruto mbi kufirin e pagës minimale mujore deri në kufirin e pages maksimale mujore si më poshtë:

|                                                               |                                                                      |
|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| Të ardhurat mujore bruto të punonjësit:                       | Kontributi i llogaritur:                                             |
| Deri në minimumin e pages mujore                              | Paga mujore minimale(sipas VKM përkatës)<br>x tarifa e aplikueshme   |
| Me shume se paga minimale mujore por më pak se paga maksimale | Paga mujore bruto x tarifa e aplikueshme                             |
| Më shumë se paga mujore maksimale sipas VKM përkatës          | Paga mujore maksimale (sipas VKM përkatës) x<br>tarifa e aplikueshme |

Neqoftese nje nga punemarresit punon ne dy pune atehere per kete punemarres, secili prej punedhenesve te tij (personi juridik ose personi fizik) llogarit dhe paguan kontributet per sigurimet shoqerore e shendetesore njesoj sikur personi te mos ishte i punesuar ne punedhenes tjetër. Pra, secili prej punedhenesve, ne menyre te pavarur, llogarit dhe paguan kontributet, mbi bazen e pages reale te punemarresit, brenda kufirit maksimal te miratuar.

Kur rezulton qe kontributi total i paguar per te njeitin person nga te dy punedhenesit eshte me i madh se kontributi i llogaritur mbi pagën maksimale te miratuar, punemarresit i rimburohet diferenca ne menyre proporcionale nga te dy punedhenesit, brenda 30 diteve nga zbulimi i mbipagesës apo njoftimi për këtë të fundit. Në këtë rast organi tatimor do të njoftojë Institutet e Sigurimeve Shoqërore dhe Shëndetësore.

b) Llogaritja e kontributeve nga personat fizike dhe juridike, te regjistruar si tatimpagues te TVSH-se ose te takses vendore mbi biznesin e vogel, për personat e vetëpunësuar dhe punonjësit e papaguar të familjes.

Kontributet e sigurimeve shoqërore dhe shëndetësore, për personat e vetëpunësuar (përfshirë personat e vetëpunësuar që punësojnë persona të tjerë) dhe punonjesit e papaguar të familjes me te cilet punojne e bashkejetojne, llogariten si një përqindje e pagës mujore minimale. Përqindjet përkatëse dhe niveli i pages minimale përcaktohen në Vendimin e Këshillit të Ministrave Nr. 402, datë 11.6.2001 "Për disa çështje në zbatim të ligjit nr.7703, datë 11.5.1993 "Për sigurimet shoqërore në Republikën e Shqipërisë, i ndryshuar".

Në rastet kur kontributet për sigurimet shoqërore dhe shëndetësore për personat e vetëpunësuar fizike dhe punonjësit e papaguar të familjes llogariten si përqindje e pagës mujore minimale dhe veprimtaria ekonomike fillon, përfundon apo ndërpritet për një periudhë prej së paku një muaj të plotë kalendarik gjatë një periudhe deklarimi, dhe fillimi, mbyllja apo ndërprerja e veprimtarisë ekonomike i është njoftuar degës së tatimeve me shkrim, shuma e kontributeve për t'u paguar do të llogaritet sipas formulës së mëposhtme:

shuma për t'u paguar për periudhën e deklarimit x (A / B)

ku: A = numri i muajve të plotë apo të pjesshëm brenda periudhës së deklarimit gjatë së cilës është kryer veprimtaria ekonomike;

dhe, B = numri i muajve të plotë gjatë periudhës së deklarimit.

Neqoftese i vetepunesuari eshte njekohesisht edhe punemarres ne nje punedhenes, atehere ai duhet te regjistrohet ne degen e tatimeve dhe te paguaje kontributet dhe detyrimet e tjera, si i vetepunesuar, sipas gjithe regullave, njesoj sikur te mos ishte edhe punemarres. Ne kete rast ai duhet gjithashtu te paguaje kontributet edhe si punemarres te nje punedhenes tjetere. Punedhenesi ku i vetepunesuari eshte punemarres ben gjithe veprimet njesoj si per gjithe punemarresit, sikur personi te mos ishte edhe i vetepunesuar. Kontributi total i paguar nga i njejti person (si i vetepunesuar dhe edhe si punemarres) nuk mund te jete me i madh se kontributi i llogaritur mbi pagen maksimale te miratuar. Ne te njejten menyre veprohet edhe per punonjesin e papaguar te familjes kur eshte edhe punemarres ne nje punedhenes.

c) Llogaritja e kontributeve nga personat juridike e fizike, te regjistruar si tatimpagues te TVSH-se ose te takses vendore mbi biznesin e vogel, per punemarresit qe punojne me kohe te pjesshme.

Per qellimet e llogaritjes se kontributeve shoqerore dhe shendetesore, masa e kontributit per t'u paguar per punemarresit me kohe te pjesshme përcaktohet nga Vendimi i Keshillit te Ministrave nr.402, date 11.06.2001, i ndryshuar.

Në mbështetje të Kreut V të Kodit të Punës, personi juridik dhe personi fizik punëdhënës janë të detyruar të nënshkruajnë kontratë pune me punemarresit e tyre. Gjithashtu në mbështetje të VKM nr. 594, date 22.12.1997 “Për regjistrin që mban punëdhënësi për punëmarrësit e tij, i ndryshuar”, ata janë të detyruar të mbajnë regjistrime për periudhën e marrëdhënieve të punës dhe shumën e paguara (në të holla ose si përfitime në natyrë) për çdo punëmarrës. Ky regjister, kur kerkohet, vihet ne dispozicion te punonjesve te administrates tatimore qe ushtrojne kontroll tek subjekti.

d. Të përgjithshme

Në rastet kur kontributi i llogaritur rezulton me presje dhjetore, atëhere shuma e rezultuar rrumbullakoset në zbritje në vlerën më të afërt në lek.

Forma e deklarimit dhe procedurat e dorëzimit

Deklarimi i dokumenteve në letër

Deklarimet e kërkuara duhet të bëhen në formularë dhe pasqyra deklarimi standarte që paraqiten në formularët tip bashkelidhur këtij Udhëzimi. Këta formularë janë:

Nr. E-SIG 011/a “Formular i deklarimit dhe pagesës së kontributeve te sigurimeve shoqërore”

Nr. E-SIG 012/a “Formular i deklarimit dhe pagesës së kontributeve te sigurimeve shëndetësore”

Nr. E-SIG 025/a “Listepagesa e Sigurimeve Shoqerore, Shendetesore dhe Tatimit mbi te Ardhurat nga Punësimi”

Nr. E-SIG 027/a “Pasqyra e të Punësuarve Rishtazi dhe e të Larguarve”. (sa here qe rasti është i tillë – pra ka të punësuar të rinj ose të larguar)

Nr. E-SIG 046/a “Pasqyrë deklarimi me të dhënat per pagesen e kontributeve te Sigurimeve Shoqerore, Shendetesore dhe Tatimit mbi te ardhurat nga punësimi”. (Dorezohet vetem nga subjektet qe do te bejne dorezimin e deklarimeve ne format elektronik).

Dy formularët e deklarimit E-SIG011/a dhe E-SIG012/a, si regull, duhet të dorëzohen në të njëjtën kohë bashkë me Formularin e Deklarimit dhe Pageses se Tatimit mbi te Ardhurat nga Punësimi, me numer E-TAP 010/a.

Dorezimi i ketyre formulareve nga personat juridike e fizike te regjistruar si tatimpagues te TVSH behet ne banke; ndersa nga personat juridike e fizike te regjistruar si tatimpagues te takses vendore mbi biznesin e vogel behet ne posten shqiptare ose ne banke sipas përcaktimit te organeve tatimore.

Dorezimi ne banke dhe ne posten shqiptare i formulareve te deklarimit E-SIG 011/a, E-SIG 012/a, E-TAP 010/a, si dhe dorezimi ne degen e tatimeve e listepageses E-SIG 025/a eshte i detyrueshem edhe kur tatimpaguesi nuk eshte ne gjendje te paguaje detyrimin teresisht apo pjeserisht. Kur tatimpaguesi nuk eshte ne gjendje te paguaje detyrimin, atehere brenda dates se caktuar duhet te dorezoje ne banke formularët e deklarimit te plotësuar me pjesën e detyrimit të plotë por me pagesë “zero”, ndersa ne degen e tatimeve dorezon listepagesen e plotësuar me te gjitha te dhenat e plota.

Nëse për periudhën e deklarimit nuk ekzistojnë kontribute për t'u paguar, nga personat përgjegjës për pagimin e kontributeve duhet të dorëzohet Formulari numer E-SIG 011/a dhe Formulari numer E-SIG 012/a me shumat "zero".

Të gjithë formularët e deklarimit dhe pageses së kontributeve, si dhe listepagesa e pasqyrat e tjera duhet të plotësohen në përputhje me shënimet përkatese që ndodhen në faqen mbrapa çdo dokumenti. Këto shënime dhe formularët e pasqyrat bashkangjitur janë pjesë e këtij Udhëzimi dhe kanë fuqi ligjore.

Kopjet e formulareve të deklarimit E-SIG011/a, E-SIG012/a, E-TAP 010/a do të tërhiqen nga subjekti në degen e tatimeve për çdo periudhë tatimore përpara datës së deklarimit.

Modelet e listëpagesës E-SIG 025/a dhe pasqyrave të tjera do të merren nga subjektet në degen e tatimeve dhe nevojat në vazhdimësi subjektet i plotësojnë duke i fotokopjuar apo printuar vetë ato.

#### b) Deklaratat elektronike

Një person që është i detyruar të paguajë kontributet mund të zgjedhë për të dorëzuar në format elektronik të dhënat e deklarimit që lidhen me kontributet për t'u paguar, liste pagesen e kontributeve për t'u paguar E-SIG025/a dhe pasqyrën e të punësuarve rishtazi dhe të larguarve E-SIG027/a.

Kërkesa për të dorëzuar të dhënat në format elektronik bëhet sipas formularit E-SIG086/a, bashkëngjitur këtij udhëzimi, ku janë përcaktuar gjithashtu dhe kushtet që duhen plotësuar për dorëzimin këtij formulari. Kërkesa paraqitet Drejtorinë e Përgjithshme të Tatimeve e cila brenda 30 ditëve nga data e kërkesës është e detyruar të njoftojë zyrtarisht tatipaguesin për miratimin ose jo të kërkesës.

Personat që deklarojnë në mënyrë elektronike duhet të dorëzojnë në organin tatimor "Pasqyrën e Deklarimit me të dhënat për pagesën e kontributeve të sigurimeve shoqërore, shëndetsore dhe tatimit mbi të ardhurat nga punësimi" sipas modelit E-SIG046/a bashkëlidhur këtij Udhëzimi, e cila duhet të shoqërojë dorëzimin e çdo të dhëne elektronike.

Edhe në rastet kur miratohet dorëzimi i të dhënave të listë pageses së kontributeve për t'u paguar E-SIG025/a dhe të pasqyrës së të punësuarve rishtazi dhe të larguarve E-SIG027/a, formulari i deklarimit dhe pagesës së sigurimeve shoqërore E-SIG011/a dhe formulari i deklarimit dhe pagesës së kontributeve të sigurimeve shëndetsore E-SIG012/a duhet të dorëzohen në bankë ose në postë brenda afateve të përcaktuara në Ligj.

Të dhënat e dorëzuara në format elektronik që lidhen me punëmarrësit duhet të përfshijnë gjithashtu informacionin për pagesat e tatimit mbi të ardhurat të mbajtur në burim që kërkohet sipas pasqyrave në letër.

Nëse për periudhën e deklarimit nuk ekzistojnë kontribute për t'u paguar, duhet të depozitohet një deklaratë 'zero'.

#### 4. Afatet e deklarimit dhe pagesës së kontributeve.

Afatet e deklarimit dhe pagesës së kontributeve janë në varësi të statusit të personit që detyrohet të paguajë kontributet dhe përcaktohen në Nenet 10 dhe 11 të Ligjit. Deklaratat paraqiten dhe kontributet paguhen në afatet e mëposhtëme:

| Personi që detyrohet të paguajë kontributet        | Kontributet që paguhen                                                                                                                                  | Shpeshtesia e deklarimit dhe pageses | Afati për deklarimin dhe pagesen         |
|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------------|
| Personi juridik i regjistruar si tatipagues i TVSH | a) Kontributet që mbahen nga paga e punëmarësve<br>b) Kontributet e punëdhënësit për punëmarësit                                                        | Mujore                               | Jo më vonë se data 20 e muajit pasardhës |
| Personi fizik i regjistruar si tatipagues i TVSH   | a) Kontributet e të vetëpunësuarit për vete<br>b) Kontributet për punonjësit e papaguar të familjes<br>c) Kontributet që mbahen nga paga e punëmarrësve | Mujore                               | Jo më vonë se data 20 e muajit pasardhës |

|                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                         |                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                     | d) Kontributet e të vetëpunësuarit për punëmarrësit                                                                                                                                                            |                                                                                                         |                                                                           |
| Personi juridik i regjistruar si tatimpagues i takses vendore mbi biznesin e vogel. | a) Kontributet qe mbahen nga pagat e punemaresve<br>b) Kontributet e punëdhënësit per punemarresit                                                                                                             | Per çdo tremujor brenda dates 10 te muajit te pare pas perfundimit te çdo tremujori te vitit kalendarik | Jo me vone se datat:<br>10 Prill;<br>10 Korrik;<br>10 Tetor;<br>10 Janar. |
| Personi fizik i regjistruar si tatimpagues i takses vendore mbi biznesin e vogel.   | a) Kontributet e të vetëpunësuarit për vete<br>b) Kontributet për punonjësit e papaguar të familjes<br>c) Kontributet që mbahen nga paga e punëmarrësve<br>d) Kontributet e të vetëpunësuarit për punëmarrësit | Per çdo tremujor brenda dates 10 te muajit te pare pas perfundimit te çdo tremujori te vitit kalendarik | Jo me vone se datat:<br>10 Prill;<br>10 Korrik;<br>10 Tetor;<br>10 Janar. |

Personat e detyruar te paguajne kontribute dorëzojnë në afatet e mësipërme dokumentat që vijojnë:

a) Ne banke dhe ne posten shqiptare sh.a. sipas percaktimit te subjekteve:

“Formular i deklarimit dhe pagesës së kontributeve te sigurimeve shoqërore” E-SIG 011/a, dhe

- “Formular i deklarimit dhe pagesës së kontributeve te sigurimeve shëndetësore” E-SIG 012/a;

b) Në Degën e Tatimeve

“Listëpagesa e Sigurimeve Shoqerore, Shendetesore dhe Tatimit mbi te Ardhurat nga Punësimi” E-SIG 025/a;

“Pasqyra e të Punësuarve Rishtazi dhe e të Larguarve” E-SIG 027/a (nëse ka të punësuar të rinj ose të larguar);

(Çdo person juridik e fizik eshte i detyruar te dorezoje ne degen e tatimeve kete pasqyre nje dite para fillimit te punes se punemarresve te punesuar rishtazi, si dhe brenda 10 diteve per te larguarit nga puna ).

“Pasqyre deklarimi me te dhenat per pagesen e kontributeve te Sigurimeve Shoqerore, Shendetesore dhe Tatimit mbi te ardhurat Personale” E-SIG 046/a.

(Dorezohet vetem nga subjektet qe do te bejne dorezimin e deklarimeve ne format elektronik)

Data e dorëzimit është data kur dokumentet mbërrijnë përkatësisht në bankë; ne posten shqiptare sh.a. dhe në degën e tatimeve.

Kur data 20 e muajit, për personat juridike e fizike të regjistruar si tatimpagues të TVSH, si dhe data 10 e muajit te pare pas perfundimit te çdo tremujori te vitit kalendarik, per personat juridike e fizike te regjistruar si tatimpagues te takses vendore mbi biznesin e vogel, qëllon te jete ditë pushimi ose feste zyrtare, kur bankat; posta shqiptare sh.a. dhe degët e tatimeve janë të mbyllura, data e pagesës ose e dorëzimit do të jetë dita e fundit e punës përpara datës së pushimit ose festës zyrtare.

Personat juridike dhe fizike te regjistruar si tatimpagues te TVSH-se, brenda datës 20 te muajit pasardhes, duhet te kryejne deklarimet e pagesat ne banke ose poste, si dhe të dorezojnë listepagesen në degen e tatimeve.

Personat juridike dhe fizike te regjistruar si tatimpagues te takses vendore mbi biznesin e vogel duhet të deklarojnë dhe të paguajnë në Postë ose Bankë kontributet për sigurimet shoqerore e shendetesore dhe tatimin mbi te ardhurat nga punesimi, në baza tremujore, brenda datës 10 te muajit te parë pas perfundimit te çdo tremujori te vitit kalendarik. Listepagesat, sipas modelit E-SIG 025/a që i bashkangjitet këtij Udhëzimi, përpilohen në baza mujore dhe dorëzohen në degën e tatimeve brenda dates 10 te muajit te parë pas perfundimit te çdo tremujori te vitit kalendarik.

Pagesat paradhenie brenda periudhes tatimore, kryhen me urdher pagese, ndersa pagesa e differences per periudhen tatimore kryhet me formular deklarimi, i cili permban gjithë detyrimin e periudhes tatimore dhe dorezohet ne banke, pas perfundimit te periudhes tatimore, brenda afatit te

caktuar.

Afatet e dorëzimit të të dhënave në formë elektronike janë të njëjta si dhe ato për deklarimet në letër.

#### 5. Kontrolli, Interesat dhe Gjobat.

##### a) Kontrolli i organeve tatimore

Organet tatimore kanë të drejtë dhe duhet të kontrollojnë punëdhënësin për të verifikuar nëse deklaratat dhe pagesat e kontributeve të detyrueshme janë të plota dhe të sakta. Për ushtrimin e kontrollit organet tatimore kanë të njëjtat të drejta dhe detyrime si ato të kontrollit tatimor, në mbështetje të ligjit nr. 8560 date 22.12.1999 “Për procedurat tatimore në Republikën e Shqipërisë”, i ndryshuar.

Kur organet tatimore zbulojnë se kontributet nuk janë paguar, lëshojnë një njoftim vlerësimi, ku paraqitet shuma e kontributeve shtesë për t’u paguar, së bashku me vlerën e interesave dhe te gjobave që duhen paguar. Pagesa e shumave të vlerësuara bëhet brenda 30 ditëve nga data e dërgimit të njoftimit të vlerësimit.

Organet tatimore kanë të drejtë të bëjnë vlerësime si me siper brenda 5 vjetëve nga data kur duhej të ishte depozituar deklarata për periudhën e vlerësuar. Nëse deklarata dorëzohet pas kësaj date, atëherë afati kohor prej 5 vjetësh fillon nga data e dorëzimit. Në rastet e një ndryshimi në vlerësim si rezultat i apelimit ky afat kohor shtyhet sa kohëzgjatja e apelimit.

Për rastet e vlerësimeve për kontribute shtesë (për diferenca në numrin e punëmarësve ose pagave) subjekti duhet të dorëzojë në dëgjuesin e tatimeve një listepagese shtesë, me shumën e kontributit të shtuar për çdo punëmarës, për periudhën tatimore që është kryer vlerësimi. Këto listepagesa regjistrohen dhe administrohen njëjloj si dhe listepagesat e dorëzuara nga subjekti përpara se të kryhej vlerësimi.

Nëse kontributet nuk paguhën në kohë, organi tatimor ka të drejtë të marrë masa shtrënguese, në përputhje me ligjin nr. 8560 date 22.12.1999 “Për procedurat tatimore në Republikën e Shqipërisë”, i ndryshuar.

Në bazë të nenit 22 të Ligjit 9136, date 11.9.2003 “Për mbledhjen e kontributeve të detyrueshme të sigurimeve shoqërore dhe shëndetsore në Republikën e Shqipërisë” i ndryshuar, çdo i punësuar mund të apelojë me shkrim pranë Institutit të Sigurimeve Shoqërore dhe/ose Institutit të Sigurimeve të Kujdesit Shëndetsor për llogaritjen e shumës së kontributeve të mbajtura nga punëdhënësi. Subjekti punëdhënës dhe personi i vetëpunësuar mund të apelojnë me shkrim në organet tatimore, në përputhje me dispozitat e ligjit nr. 8560 date 22.12.1999 “Për procedurat tatimore në Republikën e Shqipërisë”, i ndryshuar.

##### b) Interesat për pagesë të vonuar

Nëse kontributet për sigurimet shoqërore e shëndetsore nuk paguhën në kohë, mbahen interesa për pagesë të vonuar. Masa e interesit për pagesë të vonuar është ajo e percaktuar në ligjin nr. 8560 date 22.12.1999 “Për procedurat tatimore në Republikën e Shqipërisë”, i ndryshuar. Kështu, nëse kontributet nuk paguhën brenda afateve të percaktuara, personat juridikë dhe personat fizikë, janë të detyruar të paguajnë interesa për pagesë të vonuar, që llogariten mbi shumën e kontributeve të papaguara nga data në të cilën pagesa ka qenë e detyrueshme deri në datën në të cilën pagesa kryhet.

Në bazë të nenit 19 të Ligjit 9136, date 11.9.2003 “Për mbledhjen e kontributeve të detyrueshme të sigurimeve shoqërore dhe shëndetsore në Republikën e Shqipërisë”, masa e interesit për pagesë të vonuar të kontributeve për sigurimet shoqërore e shëndetsore është 2 përqind për muajin e parë të vonësës ose pjesë të tij dhe 1 përqind për çdo muaj apo pjesë të tij që vijon.

Interesat për pagesë të vonuar të kontributeve janë të pagueshme automatikisht dhe nuk mund të falen ose zvogelohen, përveçse me ligj.

Interesat për pagesë të vonuar të kontributeve vlerësohen dhe mbledhen në të njëjtën mënyrë, si detyrimet e tjera tatimore.

##### c) Gjobat

Në bazë të nenit 20 të Ligjit 9136, datë 11.9.2003 “Për mbledhjen e kontributeve të detyrueshme të sigurimeve shoqërore dhe shëndetsore në Republikën e Shqipërisë”, shkeljet e mëposhteme përbejnë kundërvajtje administrative dhe denohen me gjobe, si më poshtë:

- kur punëdhënësi nuk regjistrohet në organet tatimore gjobitet me 60 000 (gjashtëdhjetë mijë) leke;

- kur personi, që detyrohet të paguajë kontributet, nuk regjistrohet në organet tatimore, gjobitet me 20 000 (njetëzet mijë) leke;

- kur punëdhënësi dorëzon me vonesë deklaratën e kërkuar sipas këtij ligji dhe paguan me vonesë shumen e kontributit, gjobitet me 10 per qind të shumës së kontributit të deklaruar me vonesë, por jo me pak se 10 000 (dhjetë mijë) leke;

- kur personi, i detyruar të paguajë kontributet, dorëzon me vonesë deklaratën e kërkuar sipas këtij ligji dhe paguan me vonesë shumen e kontributit, gjobitet me 10 000 (dhjetë mijë) leke;

- kur personi i detyruar të paguajë kontributet, nuk dorëzon listepagesen e sigurimeve shoqërore, shëndetësore dhe tatimit mbi të ardhurat nga punësimi (Formulari numer E-SIG 025/a), gjobitet me 10 për qind të shumës së tatimit përkatës mbi të ardhurat nga punësimi, por jo me pak se 10 000 (dhjetë mijë) leke;

- kur punëdhënësi deklaron kontribute më të ulëta, gjobitet me 50 për qind të shumës së kontributit të padeklaruar;

- kur punëdhënësi mban kontributet e punonjësve, por nuk i paguan ato në organet tatimore, gjobitet me 50 per qind të shumës së kontributit të papaguar. Kur këto kontribute nuk paguhet në organet tatimore edhe pas tre muajve nga data e përcaktuar me ligj, punëdhënësi kalleshohet për ndjekje penale;

- Punëdhënësi që nuk kthen kontributet e mbajtura me teper ndaj punëmarresit, sipas përcaktimit në nenin 13 pika 2, gjobitet me 50 per qind të shumës së kontributit të parimbursuar;

- kur punëdhënësi nuk mban regjistrime, në përputhje me nenin 15 të këtij ligji, gjobitet me 30 000 (tridhjetë mijë) leke;

- kur punëdhënësi nuk jep të dhëna ose pengon punonjësit e organeve tatimore gjatë ushtrimit të kontrollit, gjobitet sipas nenit 53 të ligjit nr. 8560 datë 22.12.1999 “Për procedurat tatimore në Republikën e Shqipërisë”, i ndryshuar.

Gjohet i njoftohen tatimpaguesit me njoftim vlerësimi në përputhje me nenin 18 të ligjit.

Kur tatimpaguesi paguan në kohë detyrimin, por paraqet me vonesë deklaratën dënohet me 10.000 (dhjetë mijë) lekë për çdo muaj apo pjesë të muajit vonesë.

Kur tatimpaguesi dorëzon në kohë deklaratat e kërkuara sipas ligjit, por paguan me vonesë shumen e kontributit, gjobitet me 10 per qind të shumës së kontributit të deklaruar me vonesë, por jo me pak se 10 000 (dhjetë mijë) leke për çdo muaj apo pjesë të muajit vonesë.

Kur tatimpaguesi dorëzon me vonesë deklaratat e kërkuara sipas këtij ligji dhe paguan me vonesë shumen e kontributit, zbatohet vetëm gjoha për kontributin e paguar me vonesë.

#### 6. Vendi i Pagesës.

Kontributet duhet të paguhet në filialet e bankave dhe te postës shqiptare sh.a. drejtoritë e përgjithshme të të cilave kanë kontrata agjentësh me Drejtorinë e Përgjithshme të Tatimeve, Institutin e Sigurimeve Shoqërore dhe Institutin e Sigurimeve Shëndetësore. Këto kontrata përcaktojnë mekanizmin e pranimit dhe transferimit të pagesës, kushtet që duhet të përmbushen dhe procedurat për raportimin, si dhe të dhënat për pagesat e kryera.

Në bazë të pikes 2 të VKM nr.771, datë 13.11.2003, “Për mbledhjen e kontributeve të detyrueshme të sigurimeve shoqërore dhe shëndetësore në Republikën e Shqipërisë”, procedurat teknike për transferimin e shumave të arketuara nga një llogari bankare në tjetren përcaktohen me marrëveshje ndërmjet Drejtorisë së Përgjithshme të Tatimeve, instituteve përkatëse dhe bankave të nivelit të dytë e drejtorisë së postës shqiptare sh.a.

Pagesa në valutë do të konvertohet në leke sipas kursit të këmbimit të botuar nga Banka e Shqipërisë për atë ditë që është bërë pagesa.

#### 7. Rimbursimi i kontributeve të paguara tepër

Në bazë të nenit 13 të Ligjit 9136, datë 11.9.2003 “Për mbledhjen e kontributeve të detyrueshme të sigurimeve shoqërore dhe shëndetësore në Republikën e Shqipërisë”, nëse si rezultat i një kontrolli ose për arsye të tjera shuma e kontributeve të paguara tejkalon shumen e llogaritur të detyrimit për kontributin, Instituti i Sigurimeve Shoqërore dhe Instituti i Sigurimeve Shëndetësore, sipas rastit, rimbursin diferencën brenda 30 ditëve nga zbulimi i mbipagesës ose nga njoftimi për këtë të fundit. Nëse të gjitha ose pjesë të kontributeve të paguara lidhen me kontributet e punëmarrësve, punëdhënësi është përgjegjës për rimbursimin e punëmarrësve brenda 30 ditëve.

8. Te tjera.

a) Personat juridike e personat fizike jane te detyruar te deklarojne me shkrim ne organin tatimor perkates punemarresit e punesuar rishtazi, nje dite para fillimit te punes. Te larguarit nga puna duhet t'i deklarojne me shkrim brenda 10 diteve.

b) Personat juridike dhe personat fizike, per çdo periudhe tatimore, deklarojne dhe paguajne ne llogarite e deges se tatimeve vetem kontributet bruto. Per punemarresit, qe gjate periudhes tatimore, per nje pjese, apo per gjithe periudhen, nuk kane punuar per aresye se u ka lindur e drejta per te marre perfitime afatshkurta nga skema e sigurimeve shoqerore, nga subjekti nuk do te paguhen perfitimet ne deklarate dhe listepagese, mbasi perfitimet do te kerkohen dhe meren ne organet e sigurimeve shoqerore. Ne deklarimet dhe listepagesen qe subjekti dorezon perkatesisht ne banke ose poste dhe ne degen e tatimeve nuk perfshihen perfitimet.

c) Kur punemarresi eshte i semure, ose per kujdesjen ndaj femijes qe ka ne ngarkim te semure, te vertetuara me raporte mjekesore, kontributet per sigurimet shoqerore e shendetesore deri ne ditën e 14 me raport mjekesor deklarohen e paguhen njelloj sikur punemarresi te mos jete i semure, ndersa nga dita e 15 e raportit mjekesor punemarresi i siguruar ka te drejte te mare perfitime per paaftesi te perkoheshme nga fondet e sigurimeve shoqerore mbi bazen e regullave perkatese te ketyre organeve.

d) Ne mbeshetje te Ligjit nr. 7703, date 11.05.1993 "Per sigurimet shoqerore ne Republiken e Shqiperise", te ndryshuar, kontributet ndahen, ne perqindje mbi pagën, brenda kufirit minimal e maksimal te miratur me vendim te Keshillit te Ministrave, sipas degeve te sigurimit shoqeror si me poshte:

| Nr | Dega e Sigurimit shoqeror te:              | Kontributet ne Perqindje |                             |                                  |                                                                                                        |
|----|--------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                            | Per Punemarresit         |                             |                                  | Personi fizik<br>(i vetepunesuar)<br>per veten e vet dhe<br>per punonjsit e<br>papaguar te<br>familjes |
|    |                                            | Gjithsej                 | Pjesa e<br>Pune<br>dhenesit | Nga paga<br>e<br>Pune<br>maresit |                                                                                                        |
| 1  | Semundjeve (paaftesi perkosh)              | 0.80                     | 0.57                        | 0.23                             | 0.00                                                                                                   |
| 2  | Barrelindjeve                              | 2.30                     | 1.64                        | 0.66                             | 2.30                                                                                                   |
| 3  | Pensioneve                                 | 29.90                    | 21.29                       | 8.61                             | 29.90                                                                                                  |
| 4  | Aksidenteve dhe semundjeve<br>profesionale | 0.50                     | 0.50                        | 0.00                             | 0.00                                                                                                   |
| 5  | Papunesise                                 | 5.00                     | 5.00                        | 0.00                             | 0.00                                                                                                   |
|    | Shuma Sigurim Shoqeror                     | 38.50                    | 29.00                       | 9.50                             | 32.20                                                                                                  |
| 6  | Shuma Sigurim Shendetesor                  | 3.40                     | 1.70                        | 1.70                             | 7.00                                                                                                   |
|    | T O T A L I                                | 41.90                    | 30.70                       | 11.20                            | 39.20                                                                                                  |

Ne zbatim, te Vendimit te Keshillit te Ministrave Nr. 402, datë 11.6.2001, "Për disa çështje në zbatim të ligjit nr.7703, datë 11.5.1993 "Për sigurimet shoqërore në Republikën e Shqipërisë (i ndryshuar)" punemarresit jane te detyruar te paguajne kontributet dhe sigurohen ne deget e sigurimit shoqeror si me poshte:

Punemarresit qe punojne me kohe te plote ose te pjeseshme pune per me shume se 24 ore ne jave sigurohen ne menyre te detyrueshme dhe paguajne kontributet perkatese per deget: Semundjeve (paaftesi e perkoheshme per pune), Barrelindjeve, Pensioneve, Aksidenteve dhe semundjeve

profesionale, Papunesise, Sigurimit Shendetsor.

Punemarresit qe punojne me kohe te pjeseshme pune qe zgjat me pak se 24 ore ne jave sigurohen ne menyre te detyrueshme dhe paguajne kontributet perkatese, ne nivelin e pages minimale, per deget: Semundjeve (paaftesi e perkoheshme per pune), Barrelindjeve, Pensioneve, Aksidenteve dhe semundjeve profesionale, Sigurimit Shendetsor.

Punemarresit me afat me pak se nje jave gjate gjithë vitit me kohe te plote ose te pjeseshme sigurohen ne menyre te detyrueshme dhe paguajne kontributet perkatese per deget: Aksidenteve dhe semundjeve profesionale, Sigurimit Shendetsor.

Personi fizik per veten e vet dhe per punonjsit e papaguar te familjes, sigurohet ne menyre te detyrueshme dhe paguan kontributet perkatese per deget: Barrelindjeve, Pensioneve, Sigurimit Shendetsor.

Kursantet dhe studentet, per kohen e praktikës mesimore, sigurohen nga punedhenesi vetem per aksidentet ne pune.

e) Personi juridik dhe personi fizik, per çdo punemarres qe merr page mbi 14 mije leke, detyrohet te paguaje tatim mbi te ardhurat nga punesimi sipas nivelit te pagave. Shuma e tatimit mbi te ardhurat nga punesimi zbritet nga paga e punemaresit dhe paguhet ne banke nga punedhenesi me formularin e deklarimit E-TAP 010/a qe merret ne degen e tatimeve. Afatet e deklarimit dhe te pageses se tatimit mbi te ardhurat nga punesimi jane te njejta me ato te kontributeve per sigurimet shoqerore e shendetesore. Tatimi mbi te ardhurat nga punesimi pasqyrohet ne listepagesen model: Listepagesa e sigurimeve shoqerore, shendetesore dhe tatimit mbi te ardhurat nga punesimi (E-SIG 025/a).

g) Per kohen qe listepagesa e sigurimeve shoqerore, shendetesore dhe tatimit mbi te ardhurat nga punesimi (E-SIG 025/a), per personin juridik e fizik perkates, eshte likujduar plotesisht, por nga dega e tatimeve nuk eshte derguar akoma në organet e sigurimeve shoqerore, vertetimet per kontributet e paguara, qe kerkojne tatimpaguesit dhe individet kontribues, leshohen zyrtarisht nga organi tatimor perkates. Keto vertetime jane si me poshte :

- Per kontributet e sigurimeve shoqerore e shendetesore per pjesemarrje ne tendera.
- Per kontributet e sigurimeve shoqerore e shendetesore per tatimpaguesin
- Per kontributet e sigurimeve shoqerore e shendetesore per individet.

Modeli i vertetimeve te mesiperme eshte sipas formatit bashkengjitur ketij udhezimi.

g) Listepagesat origjinale te sigurimeve shoqerore, shendetesore dhe tatimit mbi te ardhurat nga punesimi (E-SIG 025/a) dergohen zyrtarisht, ne organet e sigurimeve shoqerore.

9. Bashkangjitur ketij udhezimi dhe pjese e pandare e tij janë:

- Nr. E-SIG 011/a; “Formular i deklarimit dhe pagesës së kontributeve te sigurimeve shoqërore”

- Nr. E-SIG 012/a; “Formular i deklarimit dhe pagesës së kontributeve te sigurimeve shëndetësore”

- “Listepagesa e Sigurimeve Shoqerore, Shendetesore dhe Tatimit mbi te Ardhurat nga Punësimi”, (E-SIG025/a);

- “Pasqyra e të Punësuarve Rishtazi dhe e të Largarve”; (E-SIG027/a);

- “Kerkese per dorezimin ne format elektronik te te dhenave per kontributet e Sigurimeve Shoqerore, Sigurimeve Shendetesore dhe Tatimit mbi te ardhurat nga punesimi”; (E- SIG086/a).

- “Pasqyre deklarimi me te dhenat per pagesen e kontributeve te Sigurimeve Shoqerore, Shendetesore dhe Tatimit mbi te ardhurat nga punesimi”; (E- SIG046/a);

- Per kontributet e sigurimeve shoqerore e shendetesore per pjesemarrje ne tendera.

- Per kontributet e sigurimeve shoqerore e shendetesore per tatimpaguesin

- Per kontributet e sigurimeve shoqerore e shendetesore per individet.

10. Ngarkohet Drejtoria e Përgjithshme e Tatimeve dhe degët e saj për zbatimin e këtij Udhezimi.

11. Udhezimi nr. 5 date 10.02.2004 “Per mbledhjen e kontributeve te detyrueshme te sigurimeve shoqerore dhe shendetesore” shfuqizohet.

Ky udhezim hyn ne fuqi me botimin në Fletoren Zyrtare.

MINISTRI I FINANCAVE  
**Arben Malaj**

**FORMULAR I DEKLARIMIT DHE  
PAGESES SE KONTRIBUTEVE TE  
SIGURIMEVE SHOQERORE**



[2] Periudha tatimore

**Numri i Vendosijes se Dokumentit (NVD)**  
(Vetem per perdorim zyrtar)

[1] Numri Serial: \_\_\_\_\_

Numri Identifikues i Personit te Tatueshem (NIPT): [3] \_\_\_\_\_  
Emri Tregtar i Personit te Tatueshem: [4] \_\_\_\_\_  
Emri Mbiemri i Personit Fizik: [5] \_\_\_\_\_  
Adresa: [6] \_\_\_\_\_  
Qyteti/Komuna/Rrethi: \_\_\_\_\_  
Numri Telefonit: [7] \_\_\_\_\_

Lajmeroni nese informacioni i mesiperme eshte jo i plote ose ka ndryshuar

☐ Pa veprimtari

|                                                         |    |
|---------------------------------------------------------|----|
| Kontributet nga punedhenesi                             | 9  |
| Kontributet nga punemarresit<br>(pa kontributet shtese) | 10 |
| Kontributet shtese                                      | 11 |
| Kontributet gjithsej<br>(9 + 10 + 11)                   | 12 |
| Numri gjithsej<br>i punonjësve                          | 13 |

**Data dhe Firma e vula e Personit te Tatueshem** - Deklaroj nen pergjegjesine time qe informacioni i mesiperme eshte i plote dhe i sakte.

Vetem per perdorim zyrtar

**PAGESA**

- ☐ Leke  
☐ Xhirim  
☐ Cek  
☐ Te tjera:.....

**SHUMA E PAGUAR:**

Data , Vula e Bankes ose Postes dhe nenshkrimi nepunesit

Originali - Zyra e Tatimeve  
Kopja - Personi i Tatueshem

Numri i Formularit E-SIG 011/a

### **Shenimet e Formularit E-SIG 011/**

- Shenim1: *Periudha Tatimore.* Shenoni periudhen tatimore ne formatin VVVV/MM p.sh. 2003/09
- Shenim2: *Numri Serial.* Kjo rubrike perdoret nga Drejtoria e Pergjithshme e Tatimeve
- Shenim 3-7: *Kutiza 3 — 7 Gjeneralitete.* Shenoni te dhenat e subjektit sic paraqiten ne formular dhe tregoni nese te dhenat e paraqitura nuk jane te plota ose kane ndryshuar. Emri i personit fizik kerkohej vetem nese subjekti i regjistruar nuk eshte shoqeri tregtare.
- Shenim 8: Nese per periudhen e deklarimit nuk egzistojne kontribute per t'u paguar spontoni kutizen nr.8. Shenoni "0" ne kutizen 12. Nuk eshte e nevojshme te plotesoni ndonje kuti tjeter. **Dorezoheni formularin, brenda dateve te caktuara**, ne banke ose poste (sipas percaktimit nga organet tatimore).
- Shenim 8a: Per te pasqyruar shumen e kontributeve veproni si vijon:
- Per te gjithë Personat Juridike dhe Personat Fizike te regjistruar si tatimpagues te TVSH-se, si dhe ata te regjistruar si tatimpagues te takses vendore mbi Biznesin e Vogel:**
- a) Ne kutizen nr. 9**  
*- Person Fizik* si i vetepunuesuar i vetem dhe *Person Fizik* me punonjes te papaguar te familjes (me ose pa punemarres)  
Vetem per veten tuaj si person fizik dhe per punonjesit e papaguar te familjes me te cilet punoni e bashkejtoni shenoni te gjithë shumen e kontributeve qe duhet te paguani te llogaritura mbi bazen e pages mujore minimale mbi te cilen llogariten kontributet dhe ne perqindjen e caktuar me VKM.(Kujdes:Perqindja ndryshon nga ajo e punemarresve tuaj). Per shumen e kontributetve per vete dhe per punonjesit e papaguar te familjes mos plotesoni kutizen 10  
*- Person Juridik, si dhe Person Fizik i vetepunuesuar me punemarres (me ose pa punonjes te papaguar te familjes).*  
Vetem per punemarresit tuaj (perfshire, pronaret e personave juridike qe ushtrojne funksione drejtuese ne shoqeri si administratore apo çdo funksion tjeter te cilet trajtohen si gjithë punemarresit e tjere), shenoni shumen e gjithë kontributeve qe perballohen nga punedhenesi (Personi Juridik dhe Personi Fizik), te llogaritura mbi bazen e pages mujore te punemarresve mbi te cilen llogariten kontributet, brenda kufirit minimal e maksimal dhe ne perqindjen e caktuar me VKM.  
Te dhenat per punemarresit e personit juridik dhe fizik, si dhe per pronaret e personave juridike qe ushtrojne funksione drejtuese ne shoqeri apo çdo funksion tjeter, i gjeni në bordero dhe te pasqyruara edhe ne formularin "Listepagesa e Sigurimeve Shoqerore, Shendetesore dhe Tatimit mbi te Ardhurat nga Punesimi" E-SIG 025/a, ne te cilen gjithashtu, sipas statusit te tatimpaguesit, pasqyrohen edhe te dhenat per Personin Fizik per vete, si dhe per punonjesit e papaguar te familjes te personit fizik.
- b) Ne kutizen nr. 10**  
*Person Juridik, si dhe Person Fizik i vetepunuesuar me punemarres (me ose pa punonjes te papaguar te familjes).*  
Vetem per punemarresit tuaj, perfshire, pronaret e personave juridike qe ushtrojne funksione drejtuese ne shoqeri si administratore apo çdo funksion tjeter, shenoni shumen e gjithë kontributeve qe zbriten nga paga e punemarresve, pa perfshire kontributet shtese.  
Te dhenat i gjeni në bordero dhe te pasqyruara edhe ne formularin "Listepagesa e Sigurimeve Shoqerore, Shendetesore dhe Tatimit mbi te Ardhurat nga Punesimi" E-SIG 025/a .
- c) Ne kutizen nr. 11**  
*Plotesohet vetm per kontributet qe paguajne nepunesit e shtetit qe punojne ne detyrat e percaktuara me ligj.*
- d) Ne kutizen nr. 12**  
Shenoni shumen e kontributeve gjithsej per t'u paguar e cila rezulton si total i te dhenave te kutizave 9+10+11.  
Duke mbajtur parasysh sa siper pasi plotesohet ky formular dorezohet ne banke ose ne poste (sipas percaktimit nga organet tatimore), me pagesen per t'u kryer, **brenda dates 20 te muajit ne vijim** te muajit te deklarimit, **me te dhenat mbi baze mujore**, per pronaret e personave juridike qe ushtrojne funksione drejtuese ne shoqeri si administratore apo çdo funksion tjeter, Personin Fizik per vete, punemarresit e personit juridik dhe fizik, si dhe punonjesit e papaguar te familjes te personit fizik, sipas statusit te tatimpaguesit.
- Shenim 10: Duke mbajtur parasysh sa siper pasi plotesohet ky formular dorezohet ne banke ose ne poste (sipas percaktimit nga organet tatimore), me pagesen per t'u kryer, **brenda dates 10 te muajit te pare pas perfundimit te çdo tremujori** te vitit kalendarik, **me te dhena mbi baze tremujori** (perkatesisht brenda: 10 prill; 10 korrik; 10 tetor; 10 janar), perfshire, pronaret e personave juridike qe ushtrojne funksione drejtuese ne shoqeri si administratore apo çdo funksion tjeter, Personin Fizik per vete, punemarresit e personit juridik dhe fizik, si dhe punonjesit e papaguar te familjes te personit fizik, sipas statusit te tatimpaguesit.
- Shenim 11: *Nga personat juridike e fizike te regjistruar si tatimpagues te TVSH-se*, ne kutizen nr.13 shenohet numri gjithsej i punonjesve te cilet kane punuar ne periudhen e deklarimit, te dhena te cilet merren nga deklarimi ne Formularin e Listepageses E-SIG 025/a, perfshire dhe pronaret e personave juridike qe ushtrojne funksione drejtuese ne shoqeri si administratore apo çdo funksion tjeter.  
*Nga personat juridike e fizike te regjistruar si tatimpagues te takses vendore mbi biznesin e vogel* ne kutizen 13 do te shenohet numri i emrave te punonjesve sipas listepagesave mujore, te cilet kane punuar gjate tremujorit pavaresisht nga numri i diteve dhe i muajve te punuara brenda tremujorit, perfshire, Personin Fizik per vete, punemarresit e personit juridik dhe fizik, si dhe punonjesit e papaguar te familjes te personit fizik, sipas statusit te tatimpaguesit. P.Sh.:—Sipas listepagesave te muajve rezultojne qe nje punonjes ka punuar gjate te tre muajve te tremujorit, ky eshte i barabarte me 1; - Nje punonjes tjeter qe e ka emrin vetem ne nje apo dy listepagesa mujore, gjithashtu eshte i barabarte me 1. Mblidhen keto shifra dhe regjistrohen ne kutizen 13, e cila per keto tatimpagues permban emrat gjithsej te punonjesve qe deklarohen ne formular per tremujorin, qe figurojne te regjistruar si kontributpagues ne listepagesat mujore.

**FORMULAR I DEKLARIMIT DHE  
PAGESES SE KONTRIBUTEVE TE  
SIGURIMEVE SHENDETESORE**



[2] Periudha tatimore

**Numri i Vendosijes se Dokumentit (NVD)**  
(Vetem per perdorim zyrtar)

[1] Numri Serial: \_\_\_\_\_

Numri Identifikues i Personit te Tatueshem (NIPT): [3] \_\_\_\_\_

Emri Tregtar i Personit te Tatueshem: [4] \_\_\_\_\_

Emri Mbiemri i Personit Fizik: [5] \_\_\_\_\_

Adresa: [6] \_\_\_\_\_

Qyteti/Komuna/Rrethi: \_\_\_\_\_

Numri Telefonit: [7] \_\_\_\_\_

Lajmeroni nese informacioni i mesiperm eshte jo i plote ose ka ndryshuar



Pa veprimtari

**Deklarim permbledhes**

**[A] Kontributet per tu paguar**

[9] \_\_\_\_\_

**Data dhe Firma e vula e Personit te Tatueshem** - Deklaroj nen pergjegjesine time qe informacioni i mesiperm eshte i plote dhe i sakte.

Vetem per perdorim zyrtar

**PAGESA**

☐ Leke

☐ Xhirim

☐ Cek

☐ Te tjera:.....

**SHUMA E PAGUAR:**

Data ,Vula e Bankes ose Postes dhe nenshkrimi i nepunesit

Origjinali - Zyra e Tatimeve  
Kopja - Personi i Tatueshem

Numri i Formularit E-SIG 012/a

### Shenimet e Formularit E-SIG 012/a

|             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Shenim 1:   | <i>Periudha Tatimore.</i> Shenoni periudhen tatimore ne formatin VVVV/MM p.sh. 2003/09                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Shenim 2:   | <i>Numri Serial.</i> Kjo rubrike perdoret nga Drejtoria e Pergjithshme e Tatimeve                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Shenim 3-7: | <i>Kutiza 3 — 7 Gjeneralitete.</i> Shenoni te dhenat e subjektit siç paraqiten ne formular dhe tregoni nese te dhenat e paraqitura nuk jane te plota ose kane ndryshuar.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Shenim 8:   | Nese per periudhen e deklarimit nuk egzistojne kontribute per t'u paguar spontoni kutizen nr.8. Shenoni "0" ne kutizen 9. Nuk eshte e nevojshme te plotesoni ndonje kuti tjeter. <b>Dorezoheni formularin, brenda datave te caktuara;</b> (si i regjistruar ne TVSH, apo ne Biznesin e Vogel) ne banke ose poste (sipas percaktimit nga organet tatimore).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Shenim 9:   | Per te pasqyruar shumen e kontributeve te sigurimeve shendetesore qe duhen paguar, veproni si vijon dhe <b>ne kutizen nr. 9 shenoni:</b><br><b>a) Person Fizik</b> si i vetepunuesuar i vetem dhe Person Fizik me punonjes te papaguar te familjes (me ose pa punemarres).<br>Vetem per veten tuaj si person fizik dhe per punonjesit e papaguar te familjes me te cilet punoni e bashkejtoni shenoni shumen e kontributeve qe duhet te paguani te llogaritura mbi pagen mujore minimale mbi te cilen llogariten kontributet dhe ne perqindjen e caktuar me VKM. Kujdes: Perqindja mbi page e kontributeve qe duhet te paguani per vete dhe per punonjesit e papaguar te familjes eshte e ndryshme nga perqindja e kontributeve qe duhet te paguhet per punemarresit tuaj.<br>Keto te dhena i gjeni te pasqyruara edhe ne formularin "Listepagesa e Sigurimeve Shoqerore, Shendetesore dhe Tatimit mbi te Ardhurat nga Punesimi" E-SIG 025/a<br><b>b) Person Juridik, si dhe Person Fizik i vetepunuesuar me punemarres (me ose pa punonjes te papaguar te familjes).</b><br>Vetem per punemarresit tuaj (perfshire pronaret e personave juridike qe ushtrojne funksione drejtuese ne shoqeri si administratore apo çdo funksion tjeter te cilet trajtohen si gjithë punemarresit e tjere), shenoni shumen e kontributeve mbi bazen e pages mujore te punemarresve, brenda kufirit minimal e maksimal dhe ne perqindjen e caktuar me VKM.<br>Te dhenat per punemarresit e personit juridik dhe fizik, si dhe per pronaret e personave juridike qe ushtrojne funksione drejtuese ne shoqeri apo çdo funksion tjeter, i gjeni në bordero dhe te pasqyruara edhe ne formularin "Listepagesa e Sigurimeve Shoqerore, Shendetesore dhe Tatimit mbi te Ardhurat nga Punesimi" E-SIG 025/a, ne te cilen gjithashtu, sipas statusit te tatimpaguesit, pasqyrohen edhe te dhenat per Personin Fizik per vete, si dhe per punonjesit e papaguar te familjes te personit fizik. |
| Shenim 10:  | Duke mbajtur parasysh sa siper pasi plotesohet ky formular dorezohet ne banke ose ne poste (sipas percaktimit nga organet tatimore), me pagesen per t'u kryer, <b>brenda dates 20 te muajit ne vijim</b> te muajit te deklarimit, <b>me te dhenat mbi baze mujore</b> , per pronaret e personave juridike qe ushtrojne funksione drejtuese ne shoqeri si administratore apo çdo funksion tjeter, Personin Fizik per vete, punemarresit e personit juridik dhe fizik, si dhe punonjesit e papaguar te familjes te personit fizik, sipas statusit te tatimpaguesit.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Shenim 11:  | Duke mbajtur parasysh sa siper pasi plotesohet ky formular dorezohet ne banke ose ne poste (sipas percaktimit nga organet tatimore), me pagesen per t'u kryer, <b>brenda dates 10 te muajit te pare pas perfundimit te çdo tremujori</b> te vitit kalendarik, <b>me te dhena mbi baze tremujori</b> . (perkatesisht brenda: 10 prill; 10 korrik; 10 tetor; 10 janar), perfshire, pronaret e personave juridike qe ushtrojne funksione drejtuese ne shoqeri si administratore apo çdo funksion tjeter, Personin Fizik per vete, punemarresit e personit juridik dhe fizik, si dhe punonjesit e papaguar te familjes te personit fizik, sipas statusit te tatimpaguesit.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Shenim 11:  | Te dhenat e ketij formulari duhet te jene te njejta me te dhenat e regjistruara ne bordero dhe te pasqyruara edhe ne formularin "Listepagesa e Sigurimeve Shoqerore, Shendetesore dhe Tatimit mbi te Ardhurat nga Punesimi" E-SIG 025/a, per periudhen tatimore korensponduese.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Shenim 12:  | Plotesimi i ketij formulari nga sejcili person juridik e fizik eshte i lidhur edhe me rregullat e plotesimit te dokumentit "Formular i deklarimit dhe pageses se kontributeve te sigurimeve shoqerore" E-SIG 011/a, te cilat, per probleme te njejta, sherbejne si reference edhe per plotesimin e ketij formulari.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

[illegible]

## **Shenime per plotesimin e Formularit E-SIG 025/a** **Listepagesa e Kontributeve te Sigurimeve Shqetore, Shendetesore dhe Tatimit mbi te Ardhurat nga Punesimi**

*Per plotesimin e te dhenave te pasqyres sipas cilesimeve me numera mbani parasysh:*

- 1) Nese ju plotesoni me shume se nje faqe shenoni numrin e faqes dhe numrin gjithesej te faqeve
  - 2) Shenoni numrin tuaj te NIPT-it: emrin e regjistruar ne TVSH apo regjistruar ne biznes te vogel si person Juridik, apo si Fizik (1 vetepunesuar) dhe si i vetepunesuar je: i vetem, me punemarres, me punonjes te paguar, me punemarres dhe me punonjes te paguar te familjes.
  - 3) Shenoni periudhen tatimore ne formatin VVV/MM p.sh. 2003/09 ku shifra MM eshte muaji i listepageses. Per cdo muaj kalendari duhet te dorezohet nje listepagese.
  - 4) Shenoni emrin e rethit ku subjekti ushtron veprimtari ekonomike. Nese veprimtaria ekonomike e juaj kryhet ne me tepër se nje rreth, dorezoni nje pasqyre me vete per secilin rreth ku ushtroni veprimtari ekonomike.
  - 5) Shenoni ne kete kolone numrin e sigurimeve shqetore (NSSH) cdo punemarres.
- Shenim 1:** *Te vetepunesuarit:* Nese po e plotesoni kete formular si person fizik (i vetepunesuar) dhe keni punonjes te paguar te familjes, kur kallonat 5, 6, 7, 10 dhe 16 kerkojne te dhenat e punemarresit, ne vend te tyre shenoni te dhenat tuaja dhe te dhenat e punonjesve te paguar te familjes. Ne te dhenat per veten tuaj dhe punonjesve te paguar te familjes lerini bosh kallonat 13, 14, 15, 17 dhe 18. Per punonjesit e paguar te familjes ne reshtin e kolonave 13, 14, 15 do te shenoni lidhjen e te vetepunesuarit me punonjesit te paguar te familjes p.sh. gruaja, i biri, e bija, etj.
- 6) Shenoni emrin e mbiemrit e cdo punemarres kundreit NSSH do te shenoni me te dhenat e mjaftueshme per te identifikuar personin.
  - 7) Shenoni numrin e kategorise se punemarresve, kur nuk punojne me kohe te plote, si vijon: 1 - nuk kerkohet plotesimi (numri i paracaktuar per punemarresit me kohe te plote); 2 - punuar me kohe te pjesshme (me pak se 24 ore/jave); 3 - punuar si i perkohshem (me pak se 1 jave gjate vitit); 4 - punemarresit e tjere; 5 - nuk perdoret; 6 - punonjes i paguar i familjes; 7 - nuk perdoret; 8 - persona ne kurse dhe studente ne praktika mesimore.
  - 8) Shenoni ditet kalendarike te pa punuara gjate muajit nga punemarresi, per ato raste qe ai duhet te marre perfitime afatshkurta nga skema e sigurimeve shqetore, p.sh. dite raport paafetise te perkoheshme (duke filluar nga dita e 15 e raportit), dite me leje barre lindje; etj. perfitime sipas ligjit. Neqofte nje punemarres per te gjithë muajin ka qene me raport, apo leje barre lindje etj. perfitime nga skema e sigurimeve shqetore, emri i tij do te pasqyrohet ne listepagese, do te shenohet numri i te gjithë ditëve te muajit, ndersa kolonat e tjera nuk plotesohen.
  - 9) Shenoni ditet kalendarike te muajit ne te cilat punemarresi ka punuar tek subjekti juaj. Keto dite te punuara duhet te jene te rakorduara me deklarimet e dorezuara gjate muajit ne degen e tatimeve me formularet "Pasqyra e te punesuarve rishazi dhe e te larguarve nga puna".
  - 10) Shenoni pagën bruto gjithësej qe i keni dhene punemarresit gjate muajit. Kur pronaret e personave juridike ushtrone funksione drejtuese në shoqëri si administratorë ose cdo funksion tjetër, per efekt te pageses se kontributeve dhe tatimit mbi te ardhurat nga punesimi trajtohen njevoj si gjithë punemarresit e tjere te subjektit.
  - 11) Shenoni pagën bruto gjithësej qe i keni dhene punemarresit gjate muajit dhe qe shërben si baze mbi te cilën llogariten kontributet e sigurimeve shqetore dhe shendetesore ne perputhje me kërkesat e VKM nr. 402, date 11.06.2001 (i ndryshuar) dhe VKM nr. 771, date 13.11.2003 (i ndryshuar). Kur pronaret e personave juridike ushtrone funksione drejtuese në shoqëri si administratorë ose cdo funksion tjetër trajtohen njevoj si cdo punemarres tjetër i subjektit. Per me shume sqarime, referojuni udhezuesit per punedhësit dhe te vetepunesuarit.
  - 12) Shenoni kontributin gjithësej te sigurimeve shqetore per tu paguar nga punedhësi, punemarresi dhe kontributit shtese. Mblidhni shumen e kolones 12 dhe kaloni shumen ne faqen tjetër ose shenoni shumen e pasqyres. Shuma e shenuar ne pasqyre duhet te jete e barabarte me shumen e kontributeve te pasqyruara ne deklaraten e periudhes korensponduese.
  - 13) Shenoni kontributin e sigurimeve shqetore per tu paguar nga punedhësi gjate muajit sipas pages se dhene cdo punemarres. Mblidhni kolonen dhe kaloni shumen ne faqen tjetër ose shenoni shumen e pasqyres. Shuma e pasqyres duhet te jete e barabarte me kontributet e pasqyruara ne deklaraten e periudhes korensponduese.
  - 14) Shenoni kontributin gjithësej te sigurimeve shqetore te mbajtur ne burim nga punedhësi per punemarresin gjate muajit sipas pages se deklaruar per cdo punemarres. Mblidhni kolonen dhe kaloni shumen ne faqen tjetër ose shenoni shumen e pasqyres. Shuma e listepageses duhet te jete e barabarte me shumen e kontributeve te pasqyruara ne deklaraten e periudhes korensponduese.
  - 15) Shenoni kontributet shtese gjithësej te mbajtura ne burim gjate muajit. Mblidhni kolonen dhe kaloni shumen ne faqen tjetër ose shenoni shumen e pasqyres. Shuma e shenuar ne listepagese duhet te jete e barabarte me shumen e kontributeve te pasqyruara ne deklaraten e periudhes korensponduese. (Kjo kolone eshte e zbatueshme vetem per nepunesit shtetore dhe zyrtaret e percaqtuar me ligj.)
  - 16) Shenoni shumen gjithësej te kontributeve per sigurimet shendetesore per cdo punemarres gjate muajit, duke u bazuar ne pagën e deklaruar [shih kallonat 11]. Mblidhni shumen e kolones dhe kaloni totalin e shumes ne faqen tjetër ose shenoni shumen e pasqyres. Shuma e shenuar ne listepagese duhet te jete e barabarte me kontributet e pasqyruara ne deklaraten e periudhes korensponduese.
  - 17) Shenoni pagën bruto qe i keni paguar punemarresit gjate muajit dhe qe eshte baza per llogaritjen e tatimit mbi te ardhurat personale sipas kërkesave te Ligjit per Tatimin mbi te Ardhurat nr 8438, date 28.12.1998, i ndryshuar. Per shpjegime me te hollesishme, referojuni udhezuesit per punedhësit dhe te vetepunesuarit. Ne listepagese nuk do te regjistrohen paga e punonjesve te cilat jane me te vogla se kufiri minimal i tatueshem. Mblidhni shumen e kolones dhe kaloni totalin e shumes ne faqen tjetër ose shenoni shumen e pasqyres. Shuma e shenuar ne listepagese duhet te jete e barabarte me shumen perkatese te pasqyruar ne deklaraten e periudhes korensponduese.
  - 18) Shenoni tatimin mbi te ardhurat nga punesimi te mbajtur ne burim nga paga e cdo punemarres gjate muajit. Mblidhni shumen e kolones dhe kaloni totalin e shumes ne faqen tjetër ose shenoni shumen e pasqyres. Shuma e shenuar ne listepagese duhet te jete e barabarte me tatimin mbi te ardhurat nga punesimi qe paguaje tatim mbi te ardhurat nga punesimi. Ky numer do te dale nga numerimi ne listepagese i punonjesve qe paguaje kontribute dhe i tyre qe paguaje tatim mbi te ardhurat nga punesimi per periudhen tatimore perkatese. Keto numera nuk mund te jene te barabarte me numerin gjithësej te punonjesve qe permban listepagesa, sepse ne liste pagese jane te regjistruar edhe punonjesit qe per gjithë muajin kane qene me raport paafetise te perkoheshme, leje barre lindje etj. perfitime nga skema e sigurimeve shqetore; etj. raste. Numerat e ketyre punonjesve duhet te jene te rakorduara me numerat qe permbajnë pasqyrat e te punesuarve rishazi dhe te larguarve te dorezuara ne degen e tatimeve gjate muajit korenspondues.
  - 19) Shenoni numerin e punonjesve qe paguaje kontribute dhe numerin e punonjesve qe paguaje tatim mbi te ardhurat nga punesimi. Ky numer do te dale nga numerimi ne listepagese i punonjesve qe paguaje kontribute dhe i tyre qe paguaje tatim mbi te ardhurat nga punesimi per periudhen tatimore perkatese. Keto numera nuk mund te jene te barabarte me numerin gjithësej te punonjesve qe permban listepagesa, sepse ne liste pagese jane te regjistruar edhe punonjesit qe per gjithë muajin kane qene me raport paafetise te perkoheshme, leje barre lindje etj. perfitime nga skema e sigurimeve shqetore; etj. raste. Numerat e ketyre punonjesve duhet te jene te rakorduara me numerat qe permbajnë pasqyrat e te punesuarve rishazi dhe te larguarve te dorezuara ne degen e tatimeve gjate muajit korenspondues.
- Shenim 2:** Ky formular perdoret per te pasqyruar parate qe ju duhet t'u mbani me burim punemarresve tuaj per kontributet e sigurimeve shqetore, shendetesore dhe Tatimit mbi te Ardhurat nga Punesimi drejtperdrejt ne degen e tatimeve.
- Shenim 3:** Formulari i listepageses duhet te perdoret se bashku me formularet perkates te deklarimit dhe pageses per: - kontributet e sigurimeve shqetore; - per kontributet e sigurimeve shendetesore dhe ardhurat nga punesimi. Udhezimet per plotesimin e tyre jane te shtypura ne faqen mbapa cdo formulari.
- Shenim 4:** - a) *Persona Juridike e Fizike, te regjistruar si tatimpagues te TVSH: Per cdo muaj, brenda dates 20 te muajit ne vijim te muajit te deklarimit, perfshire dhe personin fizik te vetepunesuar per vete dhe punonjesit e paguar te familjes, ju duhet te dorezoni Listepagesat e Sigurimeve Shqetore, Shendetesore dhe Tatimit mbi te Ardhurat nga Punesimi drejtperdrejt ne degen e tatimeve.*
- b) *Persona Juridike dhe fizike te regjistruar si tatimpagues te takses vendore mbi biznesin e vogel: Per cdo tremujor, brenda dates 10 te muajit te parë pas perfundimit të cdo tremujori të vitit kalendari, perfshire dhe personin fizik te vetepunesuar per vete dhe punonjesit e paguar te familjes, ju duhet te dorezoni drejtperdrejt ne degen e tatimeve nga nje listepagese (te hartuar mbi baza mujore), per cdo muaj te tremujorit, dorezimi duhet te behet perkatesisht sipas tremujoreve brenda dates: 10 prill, 10 korrik, 10 tetor, 10 janar.*
- Shenim 5:** Mblidhni shumat e kolonave dhe kaloni shumat ne faqen tjetër ose shenoni shumat totale per cdo kolone te pasqyres.
- Shenim 6:** Vleresimet e organeve tatimore, per kontribute shtese apo tatim mbi te ardhurat nga punesimi shtese, jane rrethojne e diferencave nga deklarimet. a) per numerin e punonjesve b) per pagat e tyre. Ne keto raste cdo Person Juridik e Fizik, duhet te dorezoje ne degen e tatimeve nje listepagese shtese, me shumen e kontributeve te shtuara per cdo punemarres, per ate periudhe tatimore qe eshte kryer vleresimi.



**Shenime per plotesimin e Formularit E-SIG 027/a**  
**Pasqyra e te Punesuarve Rishtazi dhe e te Larguarve nga puna**

*Per plotesimin e te dhenave te pasqyres sipas cilesimeve me numera mbani parasysh:*

1) Kjo pasqyre plotesohet nga subjektet juridike e fizike, te regjistruar ne TVSH apo biznesin e vogel. Ne kete pasqyre ne te punesuarit rishitazi dhe te larguarit raportohen dhe rastet per punonjesit e papaguar te familjes te personit fizik.

Pasqyra plotesohet e dorezohet qofte dhe per nje te punesuar rishitazi apo te larguar te vetem pavaresisht nga numer i diteve kalendarike. Pasqyra dorezohet ne degen e tatimeve sa here qe te subjekti ndodhin ndryshime ne numerin e te punesuarve.

- Per punonjesit e punesuar rishitazi kjo pasqyre dorezohet ne degen e tatimeve nje dite para fillimit te punes nga ana e tyre. I punesuar rishitazi do te kosi derohet dhe nje punonjes qe mund te kete punuar te subjekti ne periudhat e kaluara apo edhe brenda muajit, eshte larguar dhe rikthehet te punoje te subjekti.

- Per punonjesit qe largohen nga puna kjo pasqyre dorezohet ne degen e tatimeve brenda 10 (dhjete) diteve mbas largimit te tyre nga puna. I larguar nga puna do te kosi derohet dhe nje i punesuar qe mund te kete punuar te subjekti periudhat e kaluara apo dhe per muajin ne vazhdim dhe eshte larguar, eshte rikthyer dhe perseri largohet gjate muajit, pa aresye ose me aresye (si raport; barre lindje. etj)

Per se cilën pasqyrë që subjekti dorëzon në degen e tatimeve i vendos numërin rendor dhe datën. Duhet te ruhet numer i rendor rites nga pasqyra paraardhese ne ate pasardhese.

2) Nese ju plotesoni me shume se nje faqe shenoni numrin e faqes dhe numrin gjithsej te faqeve

3) Shenoni numrin tuaj te NIP-T-it; emrin e regjistruar ne degen e tatimeve; statusin e subjektit, p.sh. regjistruar ne TVSH, apo regjistruar ne biznesin e vogel si person Juridik, apo si Fizik (I vetepunesuar) dhe si i vetepunesuar je: i vetem, me punemarres, me punonjes te papaguar te familjes, me punemarres dhe me punonjes te papaguar te familjes.

4) Shenoni periudhen tatimore ne formatin VVVV/MM p.sh. 2003/09 ku shifra MM eshte muaji i listepageses.

5) Shenoni emrin e rrethit ku subjekti ushtron veprimtari ekonomike. Nese veprimtaria ekonomike e juaj kryhet ne me teper se nje rreth, dorezoni nje pasqyre me vete per secilin rreth ku ushtron veprimtari ekonomike.

6) Deklarohet numer i gjithsej i punonjesve qe punojne te subjekti duke filluar nga data qe permban pasqyra.

Ky numer rakordohet duke u nisur nga numer i punonjesve sipas raportimit te meparshem mbi te cilin behen shitesat e paksimet sipas kesaj pasqyre.

Numeri total i punonjesve i deklaruar gjate periudhes tatimore me pasqyren e fundit te te punesuarve rishitazi dhe te larguarve nga puna, duhet te jete i rakorduar me numerin e punonjesve qe paguajne kontribute dhe tatim mbi te ardhurat nga punesimi ne formularet e deklarimit dhe pageses se kontributeve dhe ne listepagesen e kontributeve te sigurimeve shoqerore, shendetesore dhe tatimit mbi te ardhurat nga punesimi te periudhes korensponduese.

Ne numerin total te punonjesve perfshihen, sipas perkatesise, edhe personi fizik (i vetepunesuari), si dhe pronaret e personave juridike qe ushtrojne funksione drejtuese te subjekti si administrator ose çdo funksion tjetër.

**Shenim 1:** Ne kete pasqyre deklarohen punonjesit qe punesohen rishitazi apo qe largohen nga puna gjate periudhes se deklarimit.

Ky formular mbahet ne Degen e Tatimeve dhe shfrytëzohet per efekte vleresimesh dhe kontrolli nga organet tatimore.

**Formulari E-SIG086/a**

**KËRKESË PËR DORËZIMIN NË FORMAT ELEKTRONIK TË TË DHËNAVE PËR KONTRIBUTET  
E SIGURIMEVE SHOQËRORE, SIGURIMEVE SHËNDETËSORE DHE TATIMIT MBI TË  
ARDHURAT NGA PUNESIMI**

NIPT-i:

Emri i subjektit:

Adresa e subjektit: *Rruga*  
*Qyteti*  
*Rrethi*

Telefoni i zyrës:  Email:

Emri i kontaktit dhe numri i telefonit: *Shih shënimin 1*

*Shënim 1: Personi i kontaktit i dhënë duhet të jetë një person që është në gjendje të përgjigjet për çdo pyetje që lidhet nga të dhënat e dorëzuara*

7.  
**Deklaratë**  
Unë deklaroj:  
Kam lexuar "Kushtet për dorëzimin në format elektronik të të dhënave për sigurimet shoqërore, sigurimet shëndetësore dhe tatimit mbi të ardhurat nga punesimi";  
Unë pajtohem me këto kushte;  
E kuptoj që dorëzimi i të dhënave në format elektronik është një deklaram i përcaktuar në Ligjin nr. 9136 datë 11.9.03, i ndryshuar, Neni 10 dhe se për nga pikëpamja e gjobave dhe interesave, këto të dhëna do të trajtohen njëllëj si dhe ato të dorëzuara në letër.

Nënshkrimi dhe data: 

|                   |             |
|-------------------|-------------|
| <i>Nënshkrimi</i> | <i>Datë</i> |
|-------------------|-------------|

Emri i plotë me gërma SHTYPI dhe pozicioni ose statusi: 

|             |                |
|-------------|----------------|
| <i>Emri</i> | <i>Statusi</i> |
|-------------|----------------|

| Për përdorim zyrtar                                             | Marrë                         | Datë |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------|------|
| Data e mbërritjes                                               |                               |      |
| Verifikimi i NIPT-it                                            |                               |      |
| Testimi i mostrës së përdorur për transferimSample media tested | I Kënaqshëm / Jo i kënaqshëm* |      |
| Dhënia/Refuzimi i Autorizimit*                                  |                               |      |
| Numri i autorizimit                                             |                               |      |

\*Fshini sipas rastit

**KUSHTET PËR DORËZIMIN ELEKTRONIK TË TË DHËNAVE PËR KONTRIBUTET E  
SIGURIMEVE SHOQËRORE, SIGURIMEVE SHËNDETËSORE DHE TATIMIT MBI TË  
ARDHURAT NGA PUNESIMI**

**Kushtet e përgjithshme**

1. Formulari i deklarimit dhe pagesës duhet të dorëzohet në bankë sipas procedurës së zakonshme.
2. Dorëzimi i elektronik i të dhënave duhet të bëhet sipas formatit të përcaktuar në Aneksin 1 ose 2. Nëse nuk e bëni një gjë të tillë, deklarata do të konsiderohet si jo e kryer dhe ju do të paguani gjrobat që parashikohen për mosdorëzim të dhënash. Të dhënat duhet të shoqërohen nga një deklaratë e vetme (duke përdorur Formularin E-SIG046/a) që informacioni i përmbajtur në skedarin përkatës nuk është i plotë dhe i pasaktë.
3. Të dhënat elektronike duhet të dorëzohen në degën e tatimeve ku jeni të regjistruar jo më vonë se data e përcaktuar për dorëzimin e deklaratës në letër. Ashtu sikurse të dhënat e punëmarrësit përbëjnë një kërkesë ligjore të deklaratës, mosdorëzimi i të dhënave në kohë do të thotë që deklarata është e vonuar.

**Mjeti i shkëmbimit**

4. Të dhënat duhet të dorëzohen në një disketë 1.4MB të formatuar në Microsoft Windows®- ose një CD-ROM që mund të lexohet duke përdorur Microsoft Windows®.
5. Mjeti i shkëmbimit duhet të etiketohet me emrin dhe NIPT-in e punëdhënësit dhe për periudhën të deklarimit për të cilën janë paraqitur këto të dhëna.

**Formati**

6. Të dhënat duhet të dorëzohen si skedar tekst që përmban një regjistrim Titull ku përcaktohen informacioni i kontributeve për çdo punonjës dhe rreshtat e të dhënave ku jepet informacioni për kontributet e kërkuara për secilin punëmarrës. Skedari duhet të jetë i formatuar në përputhje me përcaktimin e shkëmbimit të të dhënave në Aneksin A ose me skemanë XML në Aneksin B.
7. Përpara se të japim miratimin për dorëzimin elektronik të të dhënave, për qëllimet e testimit dhe vlerësimi duhet të dorëzohet një mostër të dhënash në DPT.

| Për përdorim nga zyra                      | Emri | Datë | Nënshkruar |
|--------------------------------------------|------|------|------------|
| Testi i të dhënave i përfunduar me sukses: |      |      |            |
| Përdorimet e miratuara nga:                |      |      |            |

**Aneksi A: Përcaktimi i Shkëmbimit të të Dhënave**

**TITULLI I DEKLARATËS (Për çdo punëmarrës)**

| Elementi të Dhëna                    | Pozicioni |     |     |       |
|--------------------------------------|-----------|-----|-----|-------|
|                                      | Gjatësia  | Nga | Për | D / Z |
| Treguesi i Elementit = TITULLI       | 6         | 1   | 6   | D     |
| NSSH (NI Kombëtar)                   | 10        | 7   | 16  | D     |
| Emri i Punëmarrësit                  | 20        | 17  | 36  | D     |
| Paga për Kontributet                 | 15        | 37  | 51  | D     |
| Kontributet Gjithsej të Punëdhënësit | 15        | 52  | 66  | D     |
| Kontributet Gjithsej të Punëmarrësit | 15        | 67  | 81  | D     |
| Kontributet Bruto                    | 15        | 82  | 96  | D     |
| Kontributet Shtese                   | 15        | 198 | 212 | Z     |
| Data e Fillimit (DD/MM/VVVV)         | 10        | 127 | 136 | Z     |
| Data e Largimit (DD/MM/VVVV)         | 10        | 137 | 146 | Z     |
| Kontributet Shëndetësore             | 15        | 147 | 161 | D     |
| Tatimi mbi të Ardhurat nga Punesimi  | 15        | 162 | 176 | D     |
| Periudha Tatimore (VVVV/MM)          | 11        | 177 | 187 | D     |
| NIPT-i i Punëdhënësit                | 10        | 188 | 197 | D     |
| Paga e Tatueshme                     | 15        | 213 | 227 | D     |
| Kodi NACE (Sipas NIPT-it)            | 5         | 228 | 232 | Z     |
| Kodi i Kategorise (1-8)              | 1         | 233 | 234 | D     |
| Rrethi                               | 2         | 235 | 236 | C     |

**Legjenda**

*D=e Detyrueshme, Z= me Zgjedhje*

## Aneksi B: Skema XML

```
<?xml version ="1.0">
<ELEMENT DECLARATION (#PCDATA)>
<ELEMENT HEADER(NI_Kombetar, Emri, Paga_per_Kontribute, Kontributi_i_Punedhenesit,
Kontributi_i_Punemarresit, Kontributi_Bruto, Perfitimet, Kontributi_Neto, Data_e_Fillimit,
Data_e_Largimit, Sigurimet_Shendetesore, Tatimi_mbi_te_Ardhurat, Periudha_Tatimore,
NIPT_i_Punedhenesit, Kontribut_Shtese, Paga_e_Tatueshme, NACE, Kategoria, Rrethi)>
<ELEMENT NI_Kombetar (#PCDATA)>
<ELEMENT Emri (#PCDATA)>
<ELEMENT Paga_per_Kontribute (#PCDATA)>
<ELEMENT Kontributi_i_Punedhenesit (#PCDATA)>
<ELEMENT Kontributi_i_Punemarresit (#PCDATA)>
<ELEMENT Kontributi_Bruto (#PCDATA)>
<ELEMENT Kontribut_Shtese(#PCDATA)>
<ELEMENT Data_e_Fillimit (#PCDATA)>
<ELEMENT Data_e_Largimit (#PCDATA)>
<ELEMENT Sigurimet_Shendetesore (#PCDATA)>
<ELEMENT Tatimi_mbi_te_Ardhurat (#PCDATA)>
<ELEMENT Periudha_Tatimore (#PCDATA)>
<ELEMENT NIPT_i_Punedhenesit (#PCDATA)>
<ELEMENT Paga_e_Tatueshme (#PCDATA)>
<ELEMENT NACE (#PCDATA)>
<ELEMENT Kategoria (#PCDATA)>
<ELEMENT Rrethi (#PCDATA)>
<ELEMENT DETAIL (NI_Kombetar, Kodi, Shuma, Dita, Periudha_Tatimore)>
<ELEMENT NI_Kombetar (#PCDATA)>
<ELEMENT Kodi (#PCDATA)>
<ELEMENT Shuma (#PCDATA)>
<ELEMENT Dita (#PCDATA)>
<ELEMENT Periudha_Tatimore(#PCDATA)>
```

## Formulari E-SIG046/a

PASQYRE DEKLARIMI ME TË DHËNAT PËR PAGESËN E KONTRIBUTEVE TË SIGURIMEVE  
SHOQËRORE, SHËNDETËSORE DHE TATIMIT MBI TË ARDHURAT NGA PUNESIMI

NIPT-i:

1.

Emri i subjektit:

2.

Adresa e  
subjektit:Rruga  
Qyteti  
Rrethi

3.

Telefoni i zyrës:

4.

Email:

5.

Emri i kontaktit dhe numri i  
telefonit: *Shih shënimin 1*

6.

*Shënim 1: Personi i kontaktit i dhënë duhet të jetë një person që është në gjendje të përgjigjet për çdo pyetje që lidhet nga të dhënat e dorëzuara*

Numri i autorizimit:

7.

## 8. Deklaratë

Unë deklaroj:

Pasqyrat me të dhëna të dërguara sëbashku me këtë formular janë të dhënat e kërkuara sipas Ligjit nr. 9136 datë 11.9.2003, i ndryshuar, Nenet 10 dhe 11 dhe përbëjnë pjesë të deklarimit për Sigurimet Shoqërore, Sigurimet Shëndetësore dhe Tatimit mbi të Ardhurat nga Punesimi të dorëzuara për periudhën tatimore deri në datën 25 të muajit [muaji \_\_\_\_\_] [Viti \_\_\_\_\_];

Në rastet e dorëzimit në format elektronik, të dhënat përputhen me "Kushtet për dorëzimin elektronik të të dhënave për sigurimet shoqërore, sigurimet shëndetësore dhe tatimit mbi të ardhurat nga punesimi.

E kuptoj që dorëzimi i të dhënave në format elektronik është një deklaram i përcaktuar në Ligjin nr. 9136 datë 11.9.2003, i ndryshuar; Neni 10 dhe se për nga pikëpamja e gjobave dhe interesave, këto të dhëna do të trajtohen njëjloj si dhe ato të dorëzuara në letër.

Kjo pasqyrë është një pasqyrë [originale/e ndryshuar]\* \*fshij sipas rastit

Nënshkrimi dhe data:

Nënshkrimi

Datë

Emri i plotë me gërma  
SHTYPI dhe pozicioni ose  
statusi:

Emri

Statusi

## Për përdorim zyrtar [\*\* E zbatueshme vetëm për të dhënat në format elektronik]

| Marrë                   | Datë | Nënshkrimi |
|-------------------------|------|------------|
| Kontrulli për viruset** |      |            |
| Kontrulli i formatit**  |      |            |
| Marrja e të dhënave     |      |            |

REPUBLIKA E SHQIPERISE  
Drejtoria e Pergjithshme e Tatimeve  
Dega e Tatimeve \_\_\_\_\_

Nr. \_\_\_\_\_ Prot. \_\_\_\_\_

Numeri i Formularit, E-SIG 01/a

Nr. serial \_\_\_\_\_

Ne \_\_\_\_\_ me \_\_\_\_\_

### **VERTETIM**

(Per kontributet e sigurimeve shoqerore e shendetesore per pjesmarje ne TENDER)

Ne pergjigje te kerkeses te Z. \_\_\_\_\_, perfaqesues i Personit Juridik / Fizik \_\_\_\_\_, me numer NIPT-i \_\_\_\_\_, i cili pergatitet te mare pjese ne tenderin qe zhvillohet ne daten \_\_\_\_\_, sipas fteses te bere nga enti prokurues(institucioni) \_\_\_\_\_, me objekt prokurimi \_\_\_\_\_, me vlere \_\_\_\_\_ leke, me vendndodhje ne \_\_\_\_\_, vertetojme se:

Per, deri, kater muajt e fundit nga muaji i plotesimit te ketij vertetimi, ne mbeshetjete te formulareve "Listepagesa e kontributeve per sigurimet shoqerore, shendetesore dhe tatimit mbi te ardhurat nga punesimi" E-SIG 025/a, te cilat jane te likuiduara plotesisht, por qe ne daten \_\_\_\_\_ ndodhen akoma degen e tatimeve, Tatimpaguesi ka paguar kontributet e sigurimeve shoqerore e shendetesore si me poshte:

| Nr | Muaji | Viti | Numeri i Kontribuesve<br>(me shifra) | Numeri i Kontribuesve<br>(me shkrim) |
|----|-------|------|--------------------------------------|--------------------------------------|
|    |       |      |                                      |                                      |
|    |       |      |                                      |                                      |
|    |       |      |                                      |                                      |
|    |       |      |                                      |                                      |

Tatimpaguesi ka paguar rregullisht detyrimet e kontributeve per sigurimet shoqerore e shendetesore deri ne muajin \_\_\_\_\_ Viti.....

(OSE) Tatimpaguesi nga muaji \_\_\_\_\_ Viti..... eshte debitor per shumen e kontributeve prej \_\_\_\_\_ (.....) leke.

V.O! **KY VERTETIM ESHTË I VLEFSHEM KUR NUK KA ASNJE KORIGJIM.**

*Nje kopje e ketij Vertetimi me siglen e Inspektorit pergjegjes ruhet ne protokoll dhe arkivohet sipas rregullave.*

**Kryetari i Deges Tatimeve**

(.....)

Vula

REPUBLIKA E SHQIPERISE  
Drejtoria e Pergjithshme e Tatimeve  
Dega e Tatimeve \_\_\_\_\_  
Nr. \_\_\_\_\_ Prot.

Numeri i Formularit E-SIG 02/a

Ne \_\_\_\_\_, me \_\_\_\_\_

### **VERTETIM**

"Per kontributet e sigurimeve shoqerore e shendetesore per Tatimpaguesin"

Vertetojme se Personi Juridik / Fizik \_\_\_\_\_, i perfaqesuar nga Z. \_\_\_\_\_, ne mbështetje te formulareve "Listepagesa e kontributeve per sigurimet shoqerore, shendetesore dhe tatimit mbi te ardhurat nga punesimi" E-SIG 025/a, te cilat jane te likujduara plotesisht, por qe ne daten \_\_\_\_\_ ndodhen akoma degen e tatimeve, ka paguar kontributet e sigurimeve shoqerore e shendetesore si me poshte:

| Nr | Muaji | Viti | Numeri i Kontribuesve<br>(me shifra) | Numeri i Kontribuesve<br>(me shkrim) |
|----|-------|------|--------------------------------------|--------------------------------------|
|    |       |      |                                      |                                      |
|    |       |      |                                      |                                      |
|    |       |      |                                      |                                      |
|    |       |      |                                      |                                      |
|    |       |      |                                      |                                      |

Vertetimi leshohet me kerkesen e Personit. Kopja e vertetimit administrohet ne Degen e Tatimeve.

V.O! KY VERTETIM ESHTË I VLEFSHEM KUR NUK KA ASNJE KORIGJIM.

Nje kopje e ketij Vertetimi me siglen e Inspektorit pergjegjes ruhet ne protokolll dhe arkivohet sipas rregullave

**Kryetari i Deges Tatimeve**

(.....)  
vula

REPUBLIKA E SHQIPERISE  
Drejtoria e Pergjithshme e Tatimeve  
Dega e Tatimeve \_\_\_\_\_  
Nr. \_\_\_\_\_ Prot. \_\_\_\_\_

Numeri i Formularit E-SIG 03/a

Ne \_\_\_\_\_, me \_\_\_\_\_

### **VERTETIM**

"Per kontributet e sigurimeve shoqerore e shendetesore **per Individin**"

Vertetojme se nga Personi Juridik / Fizik \_\_\_\_\_, i perfaqesuar nga Z. \_\_\_\_\_, ne mbeshtetje te formulareve "Listepagesa e kontributeve per sigurimet shoqerore, shendetesore dhe tatimit mbi te ardhurat nga punesimi" E-SIG 025/a, te cilat jane te likujduara plotesisht, por qe ne daten \_\_\_\_\_ ndodhen akoma degen e tatimeve, ne emrin e Z. \_\_\_\_\_, i identifikuar me numer sigurimi shoqeror \_\_\_\_\_ jane paguar kontributet e sigurimeve shoqerore e shendetesore si me poshte:

| Nr | Muaji | Viti | Leke<br>(me shifra) | Leke<br>(me shkrim) |
|----|-------|------|---------------------|---------------------|
|    |       |      |                     |                     |
|    |       |      |                     |                     |
|    |       |      |                     |                     |
|    |       |      |                     |                     |
|    |       |      |                     |                     |
|    |       |      |                     |                     |

Vertetimi leshohet me kerkesen e Tatimpaguesit ose te personit ne emrin e te cilit jane paguar kontributet. Kopja e vertetimit administrohet ne Degen e Tatimeve.

V.O! KY VERTETIM ESHTË I VLEFSHEM KUR NUK KA ASNJE KORIGJIM.  
Nje kopje e ketij Vertetimi me siglen e Inspektorit pergjegjes ruhet ne protokoll dhe arkivohet sipas rregullave

**Kryetari i Deges Tatimeve**

(.....)  
vula