

UDHËZIM
Nr. 13, datë 25.6.2025

PËR PËRCAKTIMIN E FORMËS DHE PËRMBAJTJES SË REGJISTRIT TË PERSONAVE FIZIKË E JURIDIKË QË KANË DETYRIMIN PËR TË PAGUAR TAKSAT DHE TARIFAT VENDORE SIPAS KATEGORISË SË DETYRIMEVE TATIMORE, PËRFSHIRË PËRJASHTIMET APO LEHTËSIMET FISKALE PËR KATEGORI TË CAKTUARA TAKSAPAGUESISH

Në mbështetje pikës 4, të nenit 102, të Kushtetutës, të pikës 1, të nenit 12, të ligjit nr. 68, datë 27.4.2017, “Për financat e vetëqeverisjes vendore”, i ndryshuar, të pikës 7, të nenit 4, të ligjit nr. 9632, datë 30.10.2006, “Për sistemin e taksave vendore”, i ndryshuar,

UDHËZOJ:

I. DISPOZITA TË PËRGJITHSHME

1. Qëllimi i këtij udhëzimi është të përcaktojë dhe qartësojë rregulla të qarta, rolin, përgjegjësitë dhe procedurat për krijimin, mbajtjen dhe përditësimin e Regjistrit të Personave Fizikë e Juridikë që kanë detyrimin për të paguar taksat dhe tarifat vendore, sipas kategorisë së detyrimeve tatimore, përfshirë përjashtimet apo lehtësimet fiskale për kategori të caktuara taksapaguesish.

2. Termat që janë përdorur në këtë udhëzim kanë kuptimin e përcaktuar sipas legjislacionit përkatës në fuqi.

3. Regjistri i Personave Fizikë e Juridikë që kanë detyrimin për të paguar taksat dhe tarifat vendore, sipas kategorisë së detyrimeve tatimore, përfshirë përjashtimet apo lehtësimet fiskale për kategori të caktuara taksapaguesish, në vijim Regjistri, përfshin gjithë informacionin bazë që lidhet me taksapaguesit persona fizikë (individ, individ të vetëpunësuar apo individ tregtar), ambulantët dhe entitetet/personat juridikë të detajuar sipas kategorisë së detyrimeve tatimore, përfshirë përjashtimet apo lehtësimet fiskale për kategori të caktuara taksapaguesish.

4. Në krijimin dhe mbajtjen e Regjistrit, NJVQV-të bashkëpunojnë me institucione dhe entitete të tjera publike dhe private. Ky bashkëpunim siguron që shkëmbimi i informacionit, në përputhje me marrëveshjet e lidhura, të realizohet duke ruajtur konfidencialitetin e të dhënave.

5. NJVQV-të, sipas procedurave të brendshme të miratuara nga kryetari, janë përgjegjëse për përditësimin e vazhdueshëm të Regjistrit për të reflektuar ndryshimet ligjore, demografike e socio-ekonomike që kanë efekt në taksat e tarifat vendore.

6. Informacioni për taksapaguesit i mbledhur, i regjistruar dhe i administruar në përputhje me këtë udhëzim, trajtohet sipas rregullave të përcaktuara në legjislacionin që rregullon procedurat tatimore dhe mbrojtjen e të dhënave personale në Shqipëri.

7. Për të siguruar informacionin e nevojshëm për hartimin e politikave dhe harmonizim me të mirë me kuadrin ligjor fiskal kombëtar, NJVQV-të përgatisin vazhdimisht raporte dhe/ose informacion statistikor mbi taksat e tarifat vendore dhe taksapaguesit vendorë, që kanë detyrimin për të paguar taksat dhe tarifat vendore, sipas kategorisë së detyrimeve tatimore, përfshirë përjashtimet apo lehtësimet fiskale për kategori të caktuara taksapaguesish.

II. PROCEDURAT PËR KRIJIMIN, MBAJTJEN DHE PËRDTËSIMIN E REGJISTRIT

1. Çdo NJVQV, bazuar në legjislacionin që rregullon vetëqeverisjen vendore, financat vendore, sistemin e taksave vendore dhe procedurat tatimore në Shqipëri, harton dhe miraton rregullore të brendshme për procedurat që ndiqen, strukturat përgjegjëse dhe afatet për mbledhjen, regjistrimin,

përditësimin, dhe konsolidimin e informacionit për taksapaguesit vendorë, përfshirë statusin e aktivitetit, nga vetë NJVQV-të dhe/ose në bashkëpunim me institucione të tjera publike.

2. NJVQV-të, ndërmarrin të gjitha masat e nevojshme për të siguruar që të gjithë taksapaguesit, persona fizikë (individ, individ të vetëpunësuar apo individ tregtar), ambulantë, dhe entitete/persona juridik, që kanë detyrimin për të paguar taksat dhe tarifatat vendore, sipas përcaktimeve ligjore në fuqi dhe vendimeve të Këshillave Bashkiak, janë identifikuar dhe përfshirë në Regjistër.

3. Informacioni për taksat e tarifatat vendore dhe taksapaguesit vendorë, që kanë detyrimin për të paguar taksat dhe tarifatat vendore, sipas kategorisë së detyrimeve tatimore, përfshirë përjashtimet apo lehtësimet fiskale për kategori të caktuara taksapaguesish, përcaktohet në aneksin 1, që i bashkëlidhet këtij udhëzimi.

4. Informacioni mbi taksapaguesit vendor administrohet vetëm nga nëpunësit dhe punonjësit e administratës tatimore vendore, të cilët janë të caktuar me vendim të Këshillit Bashkiak për të administruar taksat dhe tarifatat vendore.

5. Shkëmbimi i informacionit, në përputhje me marrëveshjet e nënshkruara nga administrata tatimore vendore, kryhet me kushtin që të ruhet konfidencialiteti i të dhënave tatimore nga institucionet dhe individët që kanë akses në to.

6. Ky regjistër përmban:

- a) llojet e taksave dhe tarifave vendore në fuqi për vitin buxhetor në territorin e NJVQV-së;
- b) bazën e taksës;
- c) nivelin sipas taksave dhe tarifave vendore;
- d) listën e personave fizikë (individ, individ tregtar ose i vetëpunësuar), ambulantëve dhe entiteteve/personave juridikë që kanë detyrimin të paguajnë taksat dhe tarifatat vendore sipas kategorisë së detyrimeve tatimore, përfshirë përjashtimet apo lehtësimet fiskale për kategori të caktuara taksapaguesish;
- e) të ardhurat e planifikuara dhe të mbledhura sipas llojeve të taksave dhe tarifave vendore, dhe kategorive kryesore të taksapaguesve;
- f) të dhëna për detyrime të tjera tatimore (taksa/tarifa të papaguara nga vitet paraardhëse tatimore, gjopa dhe kamatëvonesa).

7. Regjistri mirëmbahet dhe përditësohet në mënyrë periodike, me qëllim reflektimin e ndryshimeve ligjore dhe vendimeve të Këshillit Bashkiak për taksat dhe tarifatat vendore të aplikueshme në territorin e NJVQV-së.

III. FORMA E REGJISTRIT

1. Regjistri i Personave Fizikë e Juridikë që kanë detyrimin për të paguar taksat dhe tarifatat vendore, krijohet dhe mbahet në formë elektronike.

2. Ky regjistri duhet të:

- a) sigurojë përputhshmëri me standardet më të larta të sigurisë dhe privatësisë;
- b) ofrojë mundësinë e kërkimit dhe filtrimit të të dhënave;
- c) ofrojë mundësinë e rishikimit dhe përditësimit të të dhënave;
- d) ofrojë mundësinë e përpunimit statistikor, analizës dhe raportimit të të dhënave.

IV. BASHKËPUNIMI NDËRINSTITUCIONAL PËR KRIJIMIN, MBAJTJEN DHE PËRDITËSIMIN E REGJISTRIT

1. Njësitë e Vetëqeverisjes Vendorë (NJVQV) lidhin marrëveshje bashkëpunimi me njëra-tjetrën, me organe dhe agjenci të pushtetit qendror, entitete të tjera publike e private, të cilat disponojnë informacion të nevojshëm, në lidhje me statusin dhe veprimtarinë e taksapaguesve, informacion i cili është i domosdoshëm për realizimin e një administrimi efikas të taksave dhe tarifave vendore.

2. Marrëveshjet përkatëse të bashkëpunimit duhet të përfshijnë të paktën, informacionin që do të shkëmbehet, mënyrën e shkëmbimit të informacionit, nivelin e aksesimit, si dhe pikat e kontaktit.

3. Marrëveshjet nënshkruhen me institucionet, si më poshtë, por pa u kufizuar në to:

- a) Drejtoria e Përgjithshme e Tatimeve;
- b) drejtoritë rajonale tatimore;
- c) Qendra Kombëtare e Biznesit;
- d) Drejtoria e Përgjithshme e Gjendjes Civile;
- e) Drejtoria e Përgjithshme e Taksës së Pasurisë;
- f) Agjencia Shtetërore e Kadastrës;
- g) Enti Kombëtar i Banesave;
- h) Drejtoria e Përgjithshme e Shërbimit të Transportit Rrugor;
- i) Operatori Shpërndarjes së Energjisë Elektrike, OSHEE sh.a.;
- j) ndërmarrjet e ujësjellës-kanalizimeve që operojnë në territorin e NJVQV-ve;
- k) ministritë.

4. NJVQV-të përdorin informacionin e marrë, vetëm për përditësimin e Regjistrit, në përputhje me legjislacionin në fuqi për mbrojtjen e të dhënave personale. Për këtë qëllim, NJVQV-të adoptojnë rregullore të brendshme për të siguruar trajtimin e duhur dhe konfidencial të informacionit.

V. RAPORTIMI STATISTIKOR NË MINISTRINË E FINANCAVE

1. NJVQV-të dërgojnë informacion statistikor në Ministrinë e Financave sa herë që kërkohet, por të paktën një herë në vit për:

- a) llojet e taksave dhe tarifave vendore në fuqi për vitin buxhetor në territorin e NJVQV-së;
- b) bazën e taksës;
- c) nivelin sipas taksave dhe tarifave vendore;
- d) listën e personave fizikë (individ, individ tregtar ose i vetëpunësuar), ambulantëve dhe entiteteve/personave juridikë që kanë detyrimin të paguajnë taksat dhe tarifave vendore sipas kategorisë së detyrimeve tatimore, përfshirë përjashtimet apo lehtësimet fiskale për kategori të caktuara taksapaguesish;
- e) të ardhurat e planifikuara dhe të mbledhura sipas llojeve të taksave dhe tarifave vendore, dhe kategorive kryesore të taksapaguesve;
- f) të dhëna për detyrime të tjera tatimore (taksa/tarifa të papaguara nga vitet paraardhëse tatimore, gjoba dhe kamatëvonesa);

VI. KUNDËRVAJTJET ADMINISTRATIVE

Mosdërgimi i informacionit statistikor pranë Ministrisë së Financave, sipas përcaktimeve të nenit 12, të ligjit nr. 68/2017, “Për financat e vetëqeverisjes vendore”, i ndryshuar, dënohet me gjobë nga nëpunësi i parë autorizues, sipas parashikimeve të nenit 61 të këtij ligji.

VII. DISPOZITA TË FUNDIT

1. NJVQV-të marrin masa për hartimin dhe miratimin e rregulloreve të brendshme, brenda 4 muajve nga hyrja në fuqi e këtij udhëzimi.

2. Ngarkohen NJVQV-të dhe Ministria e Financave për zbatimin e këtij udhëzimi.

Ky udhëzim hyn në fuqi pas botimit në Fletoren Zyrtare.

MINISTËR I FINANCAVE

Petrit Malaj

Aneks nr. 1

INFORMACIONI MBI TAKSAT DHE TARIFAT VENDORE, SI DHE TAKSAPAGUESIT E TAKSAVE DHE TARIFAVE VENDORE

I. TË DHËNAT PËR TAKSAT DHE TARIFAT VENDORE:

1. Lloji dhe niveli i taksës vendore;
2. Baza e taksës vendore;
3. Lloji dhe niveli i tarifës vendore;
4. Periudha tatimore gjatë të cilës zbatohet taksa dhe tarifa vendore;
5. Përfshirjet e mundshme nga taksa dhe tarifa vendore;
6. Lehtësimet e mundshme nga taksa dhe tarifa vendore;
7. Periudha gjatë të cilës aplikohen përfshirjet dhe lehtësimet e mundshme nga taksa dhe tarifa vendore.

II. TË DHËNAT E REGJISTRIT PËR PERSONAT FIZIKË (INDIVID TREGTAR DHE I VETËPUNËSUAR):

1. Numri Identifikues i Personit të Tatueshëm (NIPT);
2. Emri tregtar i personit të tatueshëm;
3. Kodi i Aktivitetit Ekonomik (kodi ekonomik i veprimtarisë së biznesit sipas Nomenklaturës së Veprimtarive Ekonomike dhe përshkrimi i veprimtarisë ekonomike që ushtrohet);
4. Objekti i aktivitetit (aktiviteti i kryer, duke specifikuar llojin e veprimtarisë ekonomike);
5. Statusi i aktivitetit;
6. Adresa: rruga/qyteti/bashkia;
7. Numri i telefonit;
8. Data e regjistrimit në regjistrin tregtar;
9. Lloji i detyrimit tatimor;
10. Niveli i taksës/tarifës;
11. Baza e taksës;
12. Totali i detyrimit tatimor;
13. Periudha tatimore vjetore/periodike;
14. Afatet e pagesës.

III. TË DHËNAT E REGJISTRIT PËR PERSONAT FIZIKË (INDIVIDË):

1. Numri i Identifikimit Personal (ID) të deklaruesit;
2. Emri, atësia dhe mbiemri;
3. Nënshpërtësia e individit;
4. Vendbanimi i individit (adresa: rruga/qyteti/bashkia);
5. Numri i telefonit;
6. Lloji i detyrimit tatimor;
7. Niveli i taksës/tarifës;
8. Baza e taksës;
9. Totali i detyrimit tatimor;
10. Periudha tatimore vjetore/periodike;
11. Afatet e pagesës.

IV. TË DHËNAT E REGJISTRIT PËR AMBULANTËT:

1. Numri Unik i Identifikimit të Subjektit (NUIS);
2. Emri tregtar i personit të tatueshëm;
3. Kodi i Aktivitetit Ekonomik (kodi ekonomik i veprimtarisë së biznesit sipas Nomenklaturës së Veprimtarive Ekonomike dhe përshkrimi i veprimtarisë ekonomike që ushtrohet);
4. Objekti i aktivitetit (aktiviteti i kryer, duke specifikuar llojin e veprimtarisë ekonomike);
5. Vendi kryesor i ushtrimit të aktivitetit;
6. Adresa: rruga/qyteti/bashkia;
7. Numri i telefonit;

8. Data e regjistrimit në regjistrin tatimor;
9. Lloji i detyrimit tatimor;
10. Niveli i taksës/tarifës
11. Baza e taksës;
12. Totali i detyrimeve tatimore;
13. Periudha tatimore vjetore/periodike;
14. Afatet e pagesës.

V. TË DHËNAT E REGJISTRIT PËR ENTITETET/PERSONAT JURIDIKË:

1. Numri i Identifikimit të Subjektit të Tatueshëm (NIPT);
2. Emri Tregtar i Personit të Tatueshëm, që është emri me të cilin paraqitet veprimtaria dhe që shënohet në certifikatën e NIPT-it;
3. Emri dhe mbiemri i administratorit;
4. Numri i identifikimit personal (ID) të administratorit;
5. Kodi i aktivitetit ekonomik (kodi ekonomik i veprimtarisë së biznesit sipas Nomenklaturës së Veprimtarive Ekonomike dhe përshkrimi i veprimtarisë ekonomike që ushtrohet);
6. Objekti i aktivitetit (aktiviteti i kryer, duke specifikuar llojin e veprimtarisë ekonomike, i cili ndihmon në kategorizimin e taksave dhe tarifave vendore);
7. Statusi i aktivitetit;
8. Adresa: rruga/qyteti/bashkia e personit të tatueshëm;
9. Numri i telefonit;
10. Forma ligjore e aktivitetit;
11. Data e regjistrimit, vendi dhe numri i regjistrimit;
12. Lloji i detyrimit tatimor;
13. Niveli i taksës/tarifës;
14. Baza e taksës;
15. Totali i detyrimit tatimor;
16. Periudha tatimore vjetore/periodike;
17. Afatet e pagesës.

VI. TË DHËNAT PËR TAKSËN MBI PASURINË E PALUAJTSHME (NDËRTESE, TOKË BUJQËSORE DHE/OSE TRUALL URBAN):

1. Emri, atësia dhe mbiemri i pronarit/pronarëve;
2. Datëlindja;
3. Vendlindja;
4. Numri Personal i Identifikimit/ose NIPT-i kur pasuria është biznes;
5. Adresa e pronës/zona fiskale sipas VKM-së (në rastin e pasurisë ndërtesë);
6. Forma e pronës (publike, private, bashkëpronësi);
7. Adresa e banimit të pronarit;
8. Numri i kontaktit/adresë *email*-i;
9. Lloji i pasurisë (ndërtesë, tokë bujqësore, truall);
10. Sipërfaqja në m²;
11. Data e regjistrimit dhe zona kadastrale (nëse është e regjistruar);
12. Identifikimin si ndërtesë e parë për banim ose tjetër;
13. Lloji i përdorimit/destinacioni (banesë ose biznes);
14. Të dhëna për përdoruesin dhe/ose qiramarrësin;
15. Planimetria e pronës;
16. Dokument/autorizim përfaqësimi të bashkëpronarëve.

