UDHËZIM
Nr. 10, datë 26.1.2015

PËR RREGULLAT DHE PROCEDURAT E SHQYRTIMIT TË ANKIMEVE ADMINISTRATIVE TË SUBJEKTEVE MINERARE TË LICENCUARA

(ndryshuar me udhëzimin nr. 11, datë 24.7.2023)

(i përditësuar)

Në mbështetje të nenit 102 të Kushtetutës, si dhe të pikës 5 të nenit 45, pikës 5 të nenit 46, të ligjit nr. 10 304, datë 15.7.2010 "Për sektorin minerar në Republikën e Shqipërisë", të ndryshuar,

UDHËZOJ:

1. Subjekti ndaj të cilit vendoset masa administrative apo masa e pezullimit të lejes, ka të drejtën e ankimit pranë Ministrisë së Energjisë dhe Industrisë, brenda 30 ditëve kalendarike nga data e njoftimit të vendimit.

2. Subjekti ankimues duhet që, në momentin e dorëzimit të ankimit, të vërtetojë datën e marrjes së aktit administrativ, objekt ankimi. Si provë mund të shërbejë kopja e zarfit nëpërmjet të cilit është dërguar akti administrativ pranë subjektit akimues, kopja e regjistrimit të dorëzimit të objekteve postare nga zyra postare, apo çdo dokument tjetër që vërteton datën e marrjes së këtij akti.

3. Ankimi bëhet në Ministrinë e Energjisë dhe Industrisë dhe mund të dorëzohet dorazi në protokoll ose dërgohet me postë rekomande. Data e marrjes së ankimit nga njësia e vlerësimit të ankimeve të masave administrative konsiderohet data e protokollimit në Ministrinë e Energjisë dhe Industrisë për ankimet e dorëzuara në protokoll. Për rastet e ankimeve të dërguara me postë rekomande, data e dorëzimit të ankimit nga subjekti konsiderohet data e dorëzimit në postë.

4. Ankimi me shkrim dhe dokumentacioni që i bashkëngjitet duhet të përfshijë:

a) Emrin dhe adresën e subjektit ankimues;

b) Numrin e regjistrimit të subjektit (NIPT);

c) Numrin e lejes minerare për të cilën është marrë masa administrative;

ç) Aktin administrativ, që është objekt ankimi;

d) Informacion në mbështetje të ankimit (aktin e kontrollit, procesverbalet, etj.).

dh) Argumentimin për arsyet e ankimit të masës administrative;

e) Çdo dokument tjetër provues që ankimuesi kërkon të merret në shqyrtim;

ë) Nënshkrimin e tij.

5. Shqyrtimi i ankimeve administrative bëhet nga njësia e vlerësimit të ankimeve të masave administrative, të ngritur me urdhër ministri.

6. Njësia e vlerësimit të ankimeve përbëhet nga 7 anëtarë, me përbërje si më poshtë:

i. Sekretari i Përgjithshëm ose një nga drejtorët e përgjithshëm të aparatit të ministrisë, kryetar;

ii. dy përfaqësues nga drejtoria përgjegjëse për fushën e minierave, anëtar;

iii. një përfaqësues nga drejtoria përgjegjëse për çështjet juridike, anëtar;

iv. një përfaqësues nga Agjencia Kombëtare e Burimeve Natyrore, anëtar;

v. një përfaqësues nga Autoriteti Kombëtar për Sigurinë dhe Emergjencat në Miniera, anëtar;

vi. një përfaqësues nga Shërbimi Gjeologjik Shqiptar, anëtar.

7. Anëtarët e njësisë së vlerësimit të ankimeve nuk duhet të kenë marrë pjesë në procedurat e dhënies së masave administrative apo pezullimit të lejeve.

8. Njësia e vlerësimit të ankimeve të masave administrative mblidhet me kërkesë të kryetarit, sa herë që kërkohet shqyrtimi i ankimeve të masave administrative të subjekteve minerare.

9. Mbledhja zhvillohet vetëm nëse janë prezent shumica e anëtarëve të njësisë.

10. Njësia përkatëse në Ministrinë e Energjisë dhe Industrisë, që mbulon veprimtarinë minerare,

përgatit informacionin dhe materialet e duhura për zhvillimin e mbledhjes së njësisë së ankimit.

11. Njësia e vlerësimit të ankimeve të masave administrative fillimisht verifikon paraprakisht kushtet formale të ankesës lidhur me:

a) juridiksionin administrativ dhe kompetencën lëndore të njësisë së vlerësimit të ankimeve të masave administrative;

b) legjitimimin e ankuesit;

c) respektimin e afateve ligjore për ankimim;

d) elementet e domosdoshme të ankesës.

12. Pas vlerësimit të kushteve formale të ankesës, njësia e vlerësimit të ankimeve të masave administrative shqyrton ankimin, vlerëson provat dhe me shumicë të thjeshtë merr një nga vendimet e mëposhtme:

a) mospranimin e ankesës për shkak të mungesës së kushteve formale të saj, të përcaktuara në pikën 4 të këtij udhëzimi.

b) pranimin e ankimit të subjektit, duke argumentuar shkeljen e konstatuar në zbatimin e ligjit në marrjen e masës administrative ndaj subjektit ankimues.

c) pranimin e pjesshëm të ankimit, duke argumentuar sipas rastit shkeljen e konstatuar në zbatimin e ligjit në marrjen e kundërvajtjes administrative.

ç) lënien në fuqi të aktit administrativ, duke argumentuar zbatimin e drejtë të procedurave dhe ligjshmërisë në veprimet apo mosveprimet, për të cilat ankuesi ka pretenduar shkelje.

13. Gjatë mbledhjeve mbahet procesverbal, i cili përmban arsyet e votimit por ose kundër, si dhe rezultatin përfundimtar të votimit. Procesverbali nënshkruhet nga personi që e mban atë dhe nga të gjithë anëtarët që kanë marrë pjesë në mbledhje.

14. Njësia e vlerësimit të ankimeve të masave administrative, kur gjykon se provat janë të pamjaftueshme për të marrë një vendim, mund të kërkojë prova shtesë nga subjekti ankimues, apo nga struktura përgjegjëse e cila ka vendosur masën administrative.

15. Njësia e vlerësimit të ankimeve të masave administrative administron dhe shqyrton provat e njofton vendimin brenda 30 ditëve kalendarike nga data e paraqitjes së ankimit. Ky afat mund të shtyhet nga ministria deri në 10 ditë kalendarike, në rast se çmohet kryerja e verifikimeve në vendin ku ushtrohet veprimtaria minerare dhe me kusht që të njoftohet subjekti, ndaj të cilit është vendosur masa administrative.

16. Kundër vendimit të strukturës përgjegjëse dhe vendimit të njësisë së ankimit, subjekti mund të bëjë ankim në gjykatën administrative sipas legjislacionit në fuqi.

Për zbatimin e këtij udhëzimi ngarkohen njësia e vlerësimit të ankimeve të masave administrative dhe Drejtoria e Politikave dhe Zhvillimit Minerar.

Ky udhëzim hyn në fuqi me botimin në Fletoren Zyrtare.

MINISTRI I ENERGJISË
DHE INDUSTRISË
Damian Gjiknuri