URDHËR
Nr. 14, datë 16.1.2020

PËR SHPALLJEN E "THIRRJES SË PESTË" NË KUADËR TË PROGRAMIT KOMBËTAR TË PRAKTIKAVE TË PUNËS
(ndryshuar me urdhrin nr. 165, datë 9.6.2020)

Në mbështetje të nenit 102 të Kushtetutës së Republikës së Shqipërisë, pikës 6 të vendimit nr. 395, datë 29.4.2015, të Këshillit të Ministrave, "Për miratimin e programit kombëtar të praktikave të punës në administratën shtetërore dhe institucionet e tjera publike", të ndryshuar,

URDHËROJ:

1. Shpalljen e "Thirrjes së pestë", në kuadër të Programit Kombëtar të Praktikave të Punës me mbështetjen e institucioneve të administratës shtetërore, në nivel qendror dhe vendor, institucioneve të tjera publike, njësive të vetëqeverisjes vendore, si dhe shoqërive tregtare brenda muajit shkurt 2020.
2. Programi Kombëtar i Praktikave të Punës, për vitin 2020, do të realizohet sipas planit të veprimit dhe metodologjisë bashkëlidhur këtij urdhri.
3. Drejtoria e Programeve të Zhvillimit të Arsimit, Sportit dhe Rinisë të bëjë koordinimin ndërinstitucional të programit, në përputhje me metodologjinë bashkëlidhur këtij urdhri, me institucionet që paraqesin interes.
4. Ngarkohet për zbatimin e këtij urdhri, Sekretari i Përgjithshëm dhe Drejtoria e Përgjithshme e Politikave dhe Zhvillimit të Arsimit, Sportit dhe Rinisë.

Ky urdhër hyn në fuqi menjëherë dhe botohet në Fletoren Zyrtare.

MINISTËR I ARSIMIT, SPORTIT
DHE RINISË
Besa Shahini

METODOLOGJIA DHE PLANI I VEPRIMIT
NË KUADËR TË PROGRAMIT KOMBËTAR TË PRAKTIKAVE TË PUNËS, "THIRRJA E PESTË"

Në zbatim të vendimit nr. 395, datë 29.4.2015, të Këshillit të Ministrave, "Për miratimin e programit kombëtar të praktikave të punës në administratën shtetërore dhe institucionet e tjera publike", të ndryshuar, Programi Kombëtar i Praktikave të Punës do të realizohet sipas planit të veprimit dhe metodologjisë së miratuar nga ministri i Arsimit, Sportit dhe Rinisë, që përcakton shpalljen për thirrjen e radhës, afatin për aplikim, dokumentet për aplikim dhe mënyrën e vlerësimit.

1. Puna përgatitore për planifikimin e nevojave:

a) institucionet e përfshira në këtë program u komunikojnë Ministrisë së Arsimit, Sportit dhe Rinisë (MASR) dhe Departamentit të Administratës Publike (DAP) personat e kontaktit për programin, numrin e praktikantëve dhe profilet e tyre studimore;

b) MASR-ja është përgjegjëse për mbledhjen e të dhënave dhe plotësimin e databazës për të gjitha institucionet e përfshira në program;

c) MASR-ja përgatit materialet për publikim në platformën *online*: praktika.arsimi.gov.al;

d) MASR-ja mban komunikimin me personat e kontaktit të të gjitha institucioneve të përfshira në program;

e) ministritë, institucionet e tjera publike, njësitë e vetëqeverisjes vendore dhe shoqëritë tregtare, nëpërmjet personave të kontaktit të konfirmuar, organizojnë dhe udhëzojnë institucionet dhe njësitë në varësi, në lidhje me tërësinë e procesit të zhvillimit të programit.

2. Përgatitja dhe shpallja e procesit të aplikimit:

a) krijimi i platformës *online* për aplikim: praktika.arsimi.gov.al;

b) shpallja e thirrjes realizohet nga MASR-ja, me pjesëmarrjen e institucioneve të tjera bashkëpunuese;

c) shpallja e thirrjes u dërgohet institucioneve, të cilat kanë për detyrim ta publikojnë në faqet e tyre zyrtare dhe mediet sociale;

d) procesi i aplikimit fillon në datën 7 shkurt 2020 dhe përfundon në 29 shkurt 2020;

e) ministri i Arsimit, Sportit dhe Rinisë ka të drejtë të zgjasë afatin e aplikimit.

3. Kriteret e aplikimit:

a) aplikantët duhet të kenë mbushur 21 vjeç deri në datën *12 qershor 2020*, si dhe të jenë deri në 26 vjeç në datën *12 qershor 2020*, (fillimi i programit të praktikës);

b) aplikantët duhet të jenë minimalisht të diplomuar në programet e studimit të ciklit të parë *Bachelor*, deri në datën *12 qershor 2020*;

c) aplikantët nuk duhet të kenë qenë pjesë e programit në thirrjet e mëparshme, pasi qëllimi i tij është ofrimi i një përvoje kualifikuese, që ndikon në zhvillimin e aftësive profesionale e të shprehive të tyre praktike, në njohje me sistemin administrativ publik.

4. Kohëzgjatja e programit:

a) Programi Kombëtar i Praktikës së Punës, "Thirrja e pestë", do të zgjasë 3 (tre) muaj;

b) Programi fillon më datë ***12 qershor 2020*** *dhe përfundon më datë* ***12 shtator 2020***.

5. Procesi i aplikimit:

a) aplikimi kryhet në platformën zyrtare të programit: http://praktika.arsimi.gov.al/;

b) në platformën e aplikimit publikohen profilet studimore të kërkuara nga institucionet pjesëmarrëse në program, me qëllim orientimin e kandidatëve.

6. Formati i aplikimit

Në formatin e aplikimit kërkohen të dhënat, si më poshtë:

a) studimet e fundit të përfunduara;

b) përcaktimi i mesatares së studimeve të fundit të përfunduara, me të cilat aplikanti po kandidon;

c) jetëshkrimi dhe letra e motivimit, në të cilën kërkohet të shpjegohet se si kjo praktikë në institucionin përkatës do të ndikonte në rritjen e tij/saj profesionale.

7. Fushata e komunikimit për "Thirrjen e pestë":

a) institucionet pjesëmarrëse në program bashkëpunojnë për publikimin e thirrjes së pestë të programit;

b) MASR-ja organizon takime informuese me studentë, të rinj, organizatat rinore dhe organizatat për të rinjtë.

8. Ngritja e komisioneve përzgjedhëse:

a) institucionet pjesëmarrëse ngrenë komisionet përzgjedhëse përpara mbarimit të afatit të aplikimit;

b) institucionet përcaktojnë nëse njësitë nën varësi ngrenë komisione përzgjedhëse apo përzgjedhja realizohet nga vetë institucioni, nga i cili kanë varësi; mbështetur në kërkesat e profileve studimore të deklaruara;

c) komisioni është i përbërë nga minimalisht 3 (tre) persona;

d) personi kontakt i institucionit është anëtar;

e) nëpërmjet personave kontakt të konfirmuar, organizojnë dhe udhëzojnë institucionet dhe njësitë nën varësi, në lidhje me tërësinë e procesit të ngritjes së komisioneve.

9. Komunikimi i aplikimeve:

a) MASR-ja u dërgon në format elektronik aplikimet personave të kontaktit të programit, për sistem ministror apo bashkiak, brenda 2 (dy) ditëve kalendarike;.

b) ministritë, institucionet e tjera publike, njësitë e vetëqeverisjes vendore dhe shoqëritë tregtare dërgojnë elektronikisht aplikimet në personat e kontaktit të institucioneve dhe njësive që kanë vartësi dhe në të cilat janë ngritur komisione përzgjedhëse.

10. Përzgjedhja e kandidatëve fitues

- Vlerësimi kryhet si më poshtë:

a) vlerësimi maksimal është 40 pikë.

I. Vlerësimi për nivelin e diplomës:

- *Bachelor* 5 pikë;
- Master profesional 10 pikë;
- Master shkencor 15 pikë.

II. Vlerësimi për mesataren e notave:

5–6 5 pikë;
7–8 10 pikë;
9–10 15 pikë.

III. Letra e motivimit vlerësohet nga 1 deri në 10 pikë;

b) përzgjedhja e kandidatëve mbështetet në profilet studimore të kërkuara nga institucioni, të cilat shpallen në platformën e aplikimit për "Thirrjen e pestë";

c) komisioni harton listën me kandidatët, sipas renditjes së pikëve, ndarë sipas profileve studimore;

d) komisioni shpall listën fituese, sipas profileve studimore;

e) komisioni harton listën e kandidatëve në pritje.

11. Lajmërimi i fituesve:

a) institucioni pjesëmarrës në program është përgjegjës për lajmërimin e fituesve;

b) fituesit lajmërohen mbi datën e paraqitjes në institucion dhe dokumentacionin që duhet të dorëzohet në institucionin ku kryhet programi;

c) institucionet e përfshira në program dërgojnë elektronikisht pranë MASR-së dhe Departamentit të Administratës Publike, emrat e praktikantëve që rezultojnë fitues të procesit të përzgjedhjes për çdo thirrje, brenda 5 (pesë) ditëve pune nga data e përfundimit të këtij procesi, sipas formatit dhe të dhënat e përcaktuara nga MASR-ja;

d) shpallja e fituesve bëhet brenda 10 ditëve kalendarike nga mbyllja e aplikimit;

e) ankimimet bëhen brenda 3 ditëve nga shpallja e fituesve.

12. Procesi i rishpërndarjes:

a) në rast se institucioni nuk plotëson vendet e kërkuara me aplikimet e marra, mund të kërkojë kandidatë nga institucionet brenda të njëjtit sistem ministror, bashkiak apo të biznesit, si dhe mund të kërkojnë nga aplikimet e tjera, sipas sistemeve përkatëse;

b) koordinimin e rishpërndarjes e realizon personi kontakt i Ministrisë së Arsimit, Sportit dhe Rinisë.

13. Angazhimi i praktikantit në orë pune:

a) praktikanti do të kryejë praktikën e punës pranë institucionit ku është pranuar, çdo ditë, nga e hëna deri të premten, orar zyrtar;

b) praktikanti, që të certifikohet për përfundim me sukses të programit, duhet të ketë marrë pjesë minimalisht në 80% të periudhës së zhvillimit të programit.

14. Fillimi i programit:

a) kandidati fitues dorëzon te personi kontakt në institucion, jo më vonë se 10 ditë, pasi ka filluar programin: jetëshkrim, fotokopje ID, kopje e noterizuar e listës së notave të studimeve të përfunduara, kopje e noterizuar e diplomës së studimeve të përfunduara;

b) personi kontakt në çdo institucion konfirmon të dhënat e deklaruara në aplikim;

c) në qoftë se kandidati ka bërë deklarim të rremë nuk kualifikohet;

d) në rast skualifikimi apo të tërheqjes nga programi të një kandidati, personi kontakt i programit përzgjedh të renditurin në radhë, me të njëjtin profil studimor, me pikët më të larta për atë institucion, sipas listës së pritjes së hartuar nga komisioni;

e) pas konfirmimit të të dhënave, nënshkruhet marrëveshja midis institucionit ku kryhet praktika dhe praktikantit, brenda 14 ditësh kalendarike nga fillimi i programit;

f) marrëveshja tip hartohet nga MASR-ja;

g) personi kontakt në çdo institucion koordinon procesin e përcaktimit të një mbikëqyrësi për secilin praktikant, i cili përmbush kriteret dhe detyrat e përcaktuara në vendimin nr. 395, datë 29.4.2015 të Këshillit të Ministrave, i ndryshuar, pika 8 dhe 9.

15. Përfundimi i programit për "Thirrjen e pestë":

a) hartohen nga MASR-ja formularët e vlerësimit për praktikantët nga mbikëqyrësit dhe formularët e vlerësimit të praktikantëve për mbikëqyrësit;

b) javën e fundit të zhvillimit të programit plotësohen formularët e vlerësimit nga mbikëqyrësi për praktikantët dhe nga praktikantët për mbikëqyrësit;

c) personat kontakt për çdo institucion hedhin të dhënat për praktikantët që realizuan me sukses programin, në platformën e ngritur nga DAP-i;

d) MASR-ja harton formatin e certifikatës për praktikantët që kanë zhvilluar me sukses programin.