VENDIM
Nr.675, datë 25.9.2003

PËR PËRCAKTIMIN E POCEDURAVE TË KRIJIMIT, ORGANIZIMIT DHE MBYLLJES SË INSTITUCIONEVE TË FORMIMIT PROFESIONAL, NË VARËSI TË MINISTRISË SË PUNËS DHE TË ÇËSHTJEVE SOCIALE

Në mbështetje të nenit 100 të Kushtetutës dhe të shkronjës "a" të nenit 23 të ligjit nr.8872, datë 29.3.2002 "Për arsimin dhe formimin profesional në Republikën e Shqipërisë", me propozimin e Ministrit të Punës dhe të Çështjeve Sociale, Këshilli i Ministrave

VENDOSI:

1. Krijimi, riorganizimi dhe mbyllja e institucioneve të formimit profesional në varësi të Ministrisë së Punës dhe të Çështjeve Sociale, të bëhet me urdhër të Ministrit.

2. Institucionet e formimit profesional krijohen:

- mbi bazën e kërkesës së tregut të punës;
- kur ndryshojnë kushtet dhe kualifikimi për kategori të caktuara punësh;
- kur investimet e reja apo zbatimi i teknologjive bashkëkohore duhet të realizohet nga punonjës të kualifikuar;
- në raste të tjera, në varësi të politikave të punësimit.

3. Institucionet e formimit profesional riorganizohen:

- për shkak të përmbushjes së disa qëllimeve dhe shtimit të disa qëllimeve të tjera formuese;
- kur lind nevoja e një bashkëpunimi të ngushtë me institucionin e arsimit profesional për rritjen e frytshmërisë së përdorimit të infrastrukturës së arsimit dhe formimit profesional;
- mbi bazën e studimeve, nga të cilat rezulton se riorganizimi sjell përdorim racional të personelit, shfrytëzim efektiv të mjediseve dhe përvetësim maksimal gjatë procesit të formimit profesional;
- për shkak të domosdoshmërisë së një bashkëpunimi të ri me subjekte të tjera shtetërore ose private, në dobi të një formimi aktiv, nëpërmjet praktikave në ndërmarrje, institucione apo në qendra të ndryshme pune;
- me kërkesë të organeve të njësive të qeverisjes vendore, mbi bazën e studimeve të argumentuara;
- mbi bazën e kërkesës së banorëve të zonës, ku ushtrojnë veprimtarinë, për ofrimin e shërbimeve të ndryshme dhe me struktura të reformuara;
- në çdo rast tjetër, në kuadër të zbatimit të reformave në fushën e politikave të punësimit.

4. Me urdhrin e krijimit ose të riorganizimit të këtyre institucioneve miratohet dhe statuti i tyre, i cili duhet të jetë në përputhje me statutin tip, që i bashkëlidhet këtij vendimi.

5. Institucionet e formimit profesional mbyllen kur:

- kanë përmbushur qëllimin për të cilin janë krijuar ose kur nuk përmbushin asnjë qëllim;
- dendësia e institucioneve të formimit profesional në rajon është e madhe dhe funksionimi i institucionit të formimit profesional publik është i panevojshëm;
- frekuentimi i kurseve është i papërfillshëm;
- shpenzimet buxhetore për mbajtjen e institucionit janë të pajustifikueshme;
- banorët e zonës ku ushtron veprimtarinë institucioni nuk shprehin asnjë interes për të përfituar nga shërbimet që ofrohen aty;
- nga politikat përkatëse të formimit profesional rezulton se institucioni duhet transferuar në një zonë tjetër për ushtrimin e veprimtarisë.

6. Në urdhrin ku përcaktohet mbyllja e një institucioni të formimit profesional parashikohen edhe trajtimi i punonjësve të institucionit që dalin të papunë dhe destinacioni i mjeteve, monetare e materiale, në përfundim të likuidimit përkatës.

7. Qendrat e formimit profesional, të cilat funksionojnë para hyrjes në fuqi të ligjit nr.8872, datë 29.3.2002 "Për arsimin dhe formimin profesional në Republikën e Shqipërisë", brenda 6 muajve nga hyrja në fuqi e këtij vendimi, të riorganizohen dhe funksionojnë mbi bazën e statuteve të miratuara në përputhje me statutin tip, që i bashkëlidhet këtij vendimi.

8. Vendimi nr.306, datë 21.6.1993 i Këshillit të Ministrave "Për organizimin e sistemit të formimit profesional në Republikën e Shqipërisë", i ndryshuar, shfuqizohet.

Ky vendim hyn në fuqi pas botimit në Fletoren Zyrtare.

KRYEMINISTRI
Fatos Nano

STATUT-TIP
I INSTITUCIONEVE TË FORMIMIT PROFESIONAL, NË VARËSI TË MINISTRISË SË PUNËS DHE TË ÇËSHTJEVE SOCIALE

Në mbështetje të.....

KREU I
DISPOZITA TË PËRGJITHSHME

Neni 1
Objekti

Institucionet e formimit profesional kanë për qëllim të ofrojnë formim dhe kualifikim profesional të personave, në mbështetje të politikave të përgjithshme shtetërore dhe në dobi të punësimit të zgjedhur lirisht, si dhe këshillim e orientim profesional.

Neni 2
Pozita juridike

1. Institucionet e formimit profesional janë persona juridikë publikë, në varësi të Ministrit të Punës dhe të Çështjeve Sociale dhe nuk ushtrojnë veprimtari fitimprurëse.

2. Institucionet e formimit profesional gëzojnë privilegjet dhe lehtësirat e parashikuara në legjislacionin në fuqi për organizatat jofitimprurëse.

Neni 3
Emërtimi dhe selia

Krijohet ....., si institucion i formimit profesional, në varësi të Ministrit të Punës dhe të Çështjeve Sociale. Ky institucion vepron brenda territorit të..... dhe ka selinë në.....

Neni 4
Kapitali fillestar dhe mjetet materiale

Kapitali fillestar i institucionit është..... Institucionit i jepen në përdorim mjediset.....

Neni 5
Marrëdhëniet me institucionet e tjera shtetërore

1. Ministria e Punës dhe e Çështjeve Sociale, Shërbimi Kombëtar i Punësimit dhe institucionet e tjera shtetërore që veprojnë në fushën e punësimit mbështesin dhe nxisin veprimtarinë e krijimit të kapaciteteve për formim profesional nëpërmjet zhvillimit dhe zgjerimit të sistemit të formimit profesional publik.

2. Shërbimi Kombëtar i Punësimit, nëpërmjet institucioneve të formimit profesional, zbaton politikën shtetërore të formimit profesional.

3. Institucionet e formimit profesional bashkëpunojnë me institucionet e arsimit profesional, zyrat e punësimit, me organizatat e punëdhënësve dhe të punëmarrësve, me universitetet, me INSTAT-in etj., për problemet e formimit profesional në përgjithësi dhe në mënyrë të veçantë për hartimin e kurrikulave, standardeve të profesioneve, trajtimin e personelit, realizimin e këshillimit dhe orientimit

profesional.

KREU II
VEPRIMTARIA E INSTITUCIONEVE TË FORMIMIT PROFESIONAL

Neni 6
Kursantët

1. Kursantë janë personat që kanë mbaruar arsimin shkollor të detyrueshëm dhe që dëshirojnë të formohen profesionalisht.

2. Kanë përparësi në pranimin si kursantë ata persona që përfitojnë nga programet e mbështetjes me të ardhura, personat që dalin të papunë nga ndërmarrjet dhe institucionet në procesin e reformimit, ristrukturimit dhe privatizimit, vajzat dhe nënat e papuna, nënat me shumë fëmijë, vajzat dhe gratë e trafikuara, gratë e divorcuara e me probleme sociale, personat me aftësi të kufizuara, personat nga familje nën nivelin e varfërisë, personat që kthehen nga emigracioni e me probleme ekonomike, të sapodiplomuarit, si dhe personat që kanë vuajtur dënimin me burg.

Neni 7
Procedura e regjistrimit, vlerësimit dhe certifikimit

Procedurat e regjistrimit, vlerësimit përfundimtar dhe mënyra e certifikimit të kursantëve në institucionet e formimit profesional përcaktohen me udhëzim të Ministrit të Punës dhe të Çështjeve Sociale.

Neni 8
Hapja e kurseve të reja

Institucionet e formimit profesional hapin kurse:

- në përputhje me kërkesën e Shërbimit Kombëtar të Punësimit, në zbatim të politikave shtetërore;
- në përputhje me nevojat imediate të tregut të punës.

Neni 9
Tarifat e kurseve të formimit profesional

Institucionet e formimit profesional ofrojnë kurse me tarifa të favorizuara ose pa pagesë, në zbatim të politikave shtetërore të nxitjes së punësimit, sipas përcaktimit të Ministrisë së Punës dhe të Çështjeve Sociale, për punëkërkues të papunë dhe për shtresa të popullsisë në nevojë, që trajtohen nga zyrat e punësimit dhe kurse kundrejt pagesës, për personat e tjerë që kërkojnë të marrin pjesë në to.

Neni 10
Veprimtaritë e shërbimit dhe të prodhimit

1. Institucionet e formimit profesional kanë të drejtë të zhvillojnë çdo lloj veprimtarie në funksion të formimit profesional të kursantëve. Ato mund të kryejnë edhe shërbime ose veprimtari prodhuese me përfitime financiare, me kusht që kjo veprimtari të jetë në përputhje me qëllimin e institucionit për realizimin e programeve të formimit profesional dhe të mos përbëjë qëllim në vetvete.

2. Këto institucione bashkë me qendrat e përgatitjes praktike veprojnë si njësi ekonomike për realizimin e veprimtarive prodhuese dhe të shërbimeve, duke kontraktuar me persona fizikë ose juridikë.

3. Të ardhurat e krijuara nga këto veprimtari përdoren për mbulimin e nevojave të këtyre institucioneve dhe zgjerimin e veprimtarisë së tyre.

KREU III
ORGANIZIMI DHE FUNKSIONIMI I INSTITUCIONEVE TË FORMIMIT PROFESIONAL

Neni 11
Organet drejtuese

Organet drejtuese të institucioneve të formimit profesional janë:
- këshilli drejtues;
- drejtori.

Neni 12
Përbërja e këshillit drejtues

1. Këshilli drejtues është organ kolegjial që realizon drejtimin e veprimtarisë së institucionit të formimit profesional. Në institucionet e mëdha ky këshill ka në përbërje jo më shumë se 6 anëtarë, ndërsa në institucionet e vogla jo më shumë se 4 anëtarë.

2. Anëtarët e këshillit drejtues të institucionit të formimit profesional emërohen nga Ministri i Punës dhe i Çështjeve Sociale dhe propozohen nga institucionet: një përfaqësues nga zyra e punës, një përfaqësues nga bashkia, një përfaqësues nga dhoma e tregtisë dhe e industrisë, një përfaqësues nga punëdhënësit dhe një nga punëmarrësit. Drejtori i institucionit të formimit profesional është anëtar i këshillit drejtues.

3. Anëtarët e këshillit drejtues shpërblehen me 20% të pagës së drejtorit të institucionit.

Neni 13
Mbledhjet e këshillit drejtues

1. Këshilli drejtues thirret me kërkesë të drejtorit ose të shumicës së anëtarëve. Këshilli mblidhet sa herë e kërkon interesi i institucionit, por jo më pak se një herë në muaj.

2. Këshilli merr vendim me shumicë votash, në praninë e shumicës së anëtarëve. Në rast barazie votash, përcaktuese është vota e drejtorit.

3. Procedurat e thirrjes, të mbledhjes dhe të votimit të këshillit përcaktohen në rregulloren e këshillit, e cila miratohet nga vetë këshilli.

Neni 14
Kompetencat e këshillit drejtues

Këshilli drejtues ka këto kompetenca:
- miraton rregulloren e brendshme të funksionimit të institucionit;
- miraton strukturën organizative dhe përcakton numrin e punonjësve për veprimtarinë e përhershme;
- përcakton tarifat për kurse dhe kapacitetin maksimal të tyre, nisur nga kërkesat e tregut, si dhe mbi bazën e grupeve të veçanta të kursantëve;
- përcakton tarifat e shërbimeve dhe çmimet e mallrave që ofron;
- miraton programin ekonomiko-financiar;
- miraton llogaritë vjetore dhe raportin vjetor të veprimtarisë ekonomike të institucionit;
- përcakton pagat sipas funksioneve, indeksimin, rritjen e tyre, si dhe shpërblimet;
- përcaktimin e kritereve të marrjes në punë, të punonjësve të përhershëm dhe të instruktorëve;
- përcaktimin e pagave për instruktorët e brendshëm dhe të honorareve për instruktorët e jashtëm;

- shqyrtimin dhe miratimin paraprak të kontratave që lidhen me të tretët.

Neni 15
Pozita juridike e drejtorit

1. Drejtori përzgjidhet me konkurs publik, i cili organizohet nga Ministri i Punës dhe i Çështjeve Sociale. Ministri i Punës dhe i Çështjeve Sociale lidh kontratë pune me fituesin e konkursit për pozicionin e drejtorit të institucionit. Afati i kontratës është 5 vjet, me të drejtë ripërtëritjeje vetëm një herë.

2. Drejtori është përfaqësues ligjor i institucionit me të tretët dhe nënshkruan në emër dhe për llogari të institucionit.

3. Paga e drejtorit përcaktohet nga Ministri i Punës dhe i Çështjeve Sociale, me referencë strukturën dhe nivelin e pagave në institucionet buxhetore për pozicione dhe institucione analoge, si dhe mbi bazën e arritjeve në detyrë. Paga e drejtorit ndryshon (rritet) sa herë ndryshojnë (rriten) pagat në shkallë vendi.

Neni 16
Kompetencat e drejtorit

Drejtori ka këto kompetenca:

- administron veprimtarinë e institucionit;
- harton rregulloren e brendshme të veprimtarisë së institucionit dhe ia paraqet për miratim këshillit drejtues;
- harton planin vjetor të veprimtarisë formuese të institucionit;
- i paraqet këshillit drejtues buxhetin dhe programin për realizimin e çdo veprimtarie para fillimit të saj, në funksion të përmbushjes së programit të punës;
- harton dhe i paraqet për miratim këshillit drejtues bilancin e institucionit;
- përgjigjet për shpenzimet e bëra me buxhetin e institucionit, në përputhje me objektivat dhe qëllimin e funksionimit të institucionit;
- harton dhe zbaton procedurat e punësimit të personelit, duke përdorur konkurrimin publik, për çdo vend pune;
- bashkërendon punën me këshillin drejtues për të zbatuar me sukses politikat shtetërore dhe strategjinë e formimit profesional;
- bashkëpunon me donatorë vendas dhe të huaj për të siguruar fonde për institucionin;
- krijon, zhvillon dhe ruan lidhje të vazhdueshme institucionale me përfaqësues të institucioneve të arsimit dhe formimit profesional dhe të institucioneve të tjera që lidhen me këtë fushë;
- koordinon veprimet për mbështetjen e kurseve të formimit, si dhe të shërbimeve të tjera e të prodhimit në dobi të kurseve;
- mbështet veprimtaritë që lidhen me trajnimin e personelit, hartimin e kurrikulave rë reja dhe përmirësimin e atyre ekzistuese, si dhe këshillimin e orientimin e kursantëve;
- analizon dhe vlerëson studimet e bëra për tregun e punës dhe hapjen e kurseve të reja në rajonin ku vepron institucioni i tij dhe merr masa për zbatimin e studimeve të vlefshme.

KREU IV
TË ARDHURAT DHE VEPRIMTARIA EKONOMIKE E INSTITUCIONEVE TË FORMIMIT PROFESIONAL

Neni 17
Burimet e financimit

Burimet e financimit të institucioneve të formimit profesional përbëhen nga:

- fondet nga Buxheti i Shtetit ose nga qeverisja vendore për formimin profesional;
- fondet nga programet kombëtare ose ndërkombëtare;
- të ardhurat që krijohen nga vetë institucioni;

- fondet, grantet ose dhurimet e ndryshme nga subjekte publike, private, vendase ose të huaja;
- kontributet e shoqatave të punëdhënësve dhe të punëmarrësve, sponsorizimet e ndryshme;
- si dhe fonde nga burime të tjera të lejuara nga ligji.

Neni 18
Transferimi i fondeve buxhetore

1. Fondet nga Buxheti i Shtetit, të parashikuara në buxhetin vjetor të Shërbimit Kombëtar të Punësimit, për formimin profesional publik transferohen në fillim të çdo 4-mujori në llogarinë rrjedhëse të institucioneve të formimit profesional publik dhe bashkë me të ardhurat nga veprimtaritë e tjera të tyre ose me dhurimet e kontributet e tjera përbëjnë llogarinë aktive të këtyre institucioneve.

2. Institucionet e formimit profesional publik marrin fonde nga Buxheti i Shtetit në raport me kapacitetet për trajnim të kurseve të profesioneve. Zyrat përkatëse të punësimit dhe Shërbimi Kombëtar i Punësimit saktësojnë dhe vlerësojnë çdo vit, për vitin pasardhës, kontigjentet e kursantëve, punëkërkues të papunë, të parashikuara për formimin profesional. Llogaritja e financimit bëhet mbi bazën e kostove të plota të formimit profesional për çdo kursant. Kjo bazë llogaritjeje përbën dhe financimin shtetëror të institucionit në rajonin respektiv. Zyrat përkatëse të punësimit detyrohen të plotësojnë me kursantë kapacitetet e kurseve të profesioneve.

Neni 19
Programi ekonomik e financiar

1. Institucionet e formimit profesional publik përcaktojnë programin ekonomik e financiar dhe marrin vendime për zbatimin e tij. Në këtë program përfshijnë në mënyrë të posaçme fondet shtetërore dhe përgjigjen për realizimin e tyre kundrejt Shërbimit Kombëtar të Punësimit.

2. Institucionet e formimit profesional publik sigurojnë ekuilibrin e tyre financiar nëpërmjet fondeve që akordohen nga Buxheti i Shtetit për formimin profesional, nga të ardhurat që krijojnë vetë nga shitja e shërbimeve dhe mallrave, nga dhurimet e subjekteve vendase ose të huaja, si dhe nga kontributet.

3. Institucionet e formimit profesional publik kanë të drejtë të marrin pjesë në çdo veprimtari të formimit profesional si: sipërmarrja, tenderime, prokurime të granteve të organizuara nga Ministria e Punës dhe e Çështjeve Sociale, Ministira e Arsimit dhe e Shkencës, Shërbimi Kombëtar i Punësimit, si dhe nga subjekte të ndryshme shtetërore ose private, vendase apo të huaja. Këto institucione mund të kontraktojnë, shesin apo blejnë shërbime të formimit profesional dhe shërbime e mallra, që realizohen gjatë procesit të formimit profesional të kursantëve ose që kërkohen nga ky proces. Çdo institucion mund të transferojë shërbimet e tij, kabinetet, pajisjet dhe mjetet e nevojshme didaktike në institucione të tjera e duke koordinuar këtë veprimtari me Shërbimin Kombëtar të Punësimit.

Neni 20
Raportimi i treguesve dhe të dhënave

Institucionet e formimit profesional publik mbajnë kontabilitet, përgatisin e paraqesin llogaritë vjetore dhe raportojnë periodikisht treguesit dhe të dhënat statistikore, sipas dispozitave ligjore.

Neni 21
Kontrolli i veprimtarisë së institucioneve dhe verifikimi i llogarive

Veprimtaria e institucioneve të formimit profesional publik dhe llogaritë vjetore të tyre kontrollohen dhe nga Shërbimi Kombëtar i Punësimit. Ky kontroll është i pavarur nga kontrollet e parashikuara në dispozitat e tjera ligjore dhe nuk i zëvendëson ato.

Neni 22
Raporti vjetor i veprimtarisë

1. Drejtori i institucionit të formimit publik i paraqet Drejtorisë së Përgjithshme të Shërbimit

Kombëtar të Punësimit, periodikisht çdo vit, raportin vjetor të veprimtarisë së institucionit pas shqyrtimit e miratimit të tij në këshillin drejtues.

2. Raporti vjetor i veprimtarisë ekonomike e financiare u bëhet i njohur punonjësve.

Neni 23
Përdorimi i të ardhurave

Të ardhurat e institucionit të formimit profesional publik, pas realizimit të veprimtarisë vjetore, përdoren për zhvillimin dhe zgjerimin e mëtejshëm të veprimtarisë së tyre.

KREU V
DISPOZITA TË FUNDIT

Neni 24
Çështje të veçanta

Çështje të veçanta, të cilat nuk rregullohen shprehimisht nga ky statut-tip, përcaktohen në varësi të pozitës së institucionit, në statutin e posaçëm dhe në rregulloren e veprimtarisë së tij.

Neni 25
Veprimi në kohë

Ky statut shtrin veprimin e tij mbi çdo institucion të formimit profesional publik, në varësi të Ministrisë së Punës dhe të Çështjeve Sociale, që është krijuar para hyrjes së tij në fuqi.