

VENDIM
Nr.932, datë 17.11.2010

**PËR MIRATIMIN E RREGULLORES “PËR KRITERET DHE PROCEDURAT E
GARANTIMIT TË RREGULLIT DHE TË SIGURISË NË GJYKATA”**

Në mbështetje të nenit 100 të Kushtetutës, të pikës 2 të nenit 41 të ligjit nr.9877, datë 18.2.2008 “Për organizmin e pushtetit gjyqësor në Republikën e Shqipërisë”, të ndryshuar, si dhe të nenit 29 të ligjit nr.8588, datë 15.3.2000 “Për organizimin dhe funksionimin e Gjykatës së Lartë të Republikës së Shqipërisë”, me propozimin e Ministrit të Drejtësisë, Këshilli i Ministrave

VENDOSI:

Miratimin e rregullore “Për kriteret dhe procedurat e garantimit të rregullit dhe të sigurisë në gjykata”, sipas tekstit që i bashkëlidhet këtij vendimi dhe është pjesë përbërëse e tij.
Ky vendim hyn në fuqi pas botimit në Fletoren Zyrtare.

KRYEMINISTRI
Sali Berisha

RREGULLORE
**PËR KRITERET DHE PROCEDURAT E GARANTIMIT TË RREGULLIT DHE SIGURISË NË
GJYKATA**

KREU I
DISPOZITA TË PËRGJITHSHME

Neni 1

Objekti

Objekti i kësaj rregulloreje është përcaktimi i rregullave lidhur me rendin dhe sigurinë në gjykata, si një aspekt i mbrojtjes së pavarësisë së pushtetit gjyqësor, nëpërmjet të cilave synohet:

- a) Mbrojtja e personave, duke përfshirë gjyqtarët, punonjësit e administratës së gjykatës, palët në proces, personat e thirrur nga gjykata në proces, si dhe publikun;
- b) Mbrojtja e objekteve, duke përfshirë godinën e gjykatës, objektet që ndodhen në të, si dhe në territorin përreth saj.

Neni 2

Përkufizime

a) “Punonjës sigurie” kuptohen punonjësit e ngarkuar për të garantuar rendin dhe sigurinë në gjykata, të cilët janë pjesë e shërbimit të vijueshëm të policisë, sipas nenit 41 pika 1 të ligjit nr.9877/2008 dhe nenit 29 të ligjit nr.8588/2000.

b) “Gjykatë” kuptohen gjykatat e shkallës së parë, gjykatat e apelit, si dhe Gjykata e Lartë.

c) “Ambiente të gjykatës” kuptohen ambientet e brendshme të gjykatës dhe trualli funksional përreth saj, duke përfshirë edhe parkingun për automjetet.

Neni 3

Drejtimi i personelit të sigurisë

Drejtimi dhe organizimi i veprimtarisë së personelit të sigurisë bëhet nga kryetari i gjykatës dhe kancelari.

KREU II SIGURIA NË HYRJE

Neni 4

Hyrja në godinën e gjykatës

1. Hyrja e publikut në godinën e gjykatës realizohet vetëm nëpërmjet hyrjes kryesore pas verifikimit të dokumentit të identifikimit nga punonjësi i sigurisë.
2. Hyrja kryesore e godinës së gjykatës mbikëqyret nga një punonjës i sigurisë, i cili gjatë ushtrimit të detyrës mban uniformë të veçantë me qëllim evidentimin nga publiku.
3. Çdo person i nënshtrohet procedurave të kontrollit dhe sigurisë në momentin e hyrjes në godinën e gjykatës.
4. Gjyqtarët, punonjësit e administratës së gjykatës, si dhe personat e autorizuar nga kryetari i gjykatës hyjnë në godinën e gjykatës nëpërmjet një hyrje të veçantë.
5. Hyrja e veçantë e gjykatës e parashikuar në pikën 4, shërben edhe si dalje emergjence në rastet kur jepet urdhër për evakuim nga kryetari i gjykatës.

Neni 5

Hyrja e automjeteve

1. Hyrja e automjeteve në dispozicion të gjykatës, automjeteve private të gjyqtarëve dhe të punonjësve të administratës, si dhe e mjeteve, të cilat transportojnë të akuzuarit nga institucionet e paraburgimit dhe të dënuarit nga institucionet e vuajtjes së dënimit, për të marrë pjesë në seancë gjyqësore, realizohet përmes portave të veçanta për hyrjen e automjeteve.
2. Hapësira e parkimit rreth godinës së gjykatës përdoret vetëm për automjetet e përmendura në paragrafin 1 të këtij neni.

Neni 6

Siguria në godinën e gjykatës

1. Kryetari i gjykatës përcakton rregulla të hollësishme lidhur me vendosjen e pajisjeve të nevojshme të sigurisë në hyrjen kryesore dhe në brendësi të godinës së gjykatës, në varësi të shkallës së rrezikshmërisë të vlerësuar në vijimësi në bashkëpunim me personelin e sigurisë.
2. Rregullat bazë të sigurisë që duhet të përmbushë secila prej gjykatave janë:
 - a) pajisja me detektorë elektronikë, të cilat vendosen pranë hyrjes kryesore;
 - b) vendosja e pajisjeve për fikjen e zjarrit në ambientet e godinës së gjykatës;
 - c) pajisja me mjete të sigurisë (çelësa, karta apo mjete të tjera të kësaj natyre) e punonjësve të administratës së gjykatës, me qëllim realizimin e hyrjes nëpërmjet hyrjes së veçantë të godinës së gjykatës.
3. Informacioni i përmbledhur mbi rregullat bazë të sigurisë shpallet në një vend të dukshëm në ambientet hyrëse të gjykatës.

KREU III PERSONELI I SIGURISË

Neni 7

Hapësira e veprimtarisë së personelit të sigurisë

1. Personeli i sigurisë garanton rendin dhe sigurinë në:
 - a) hyrjen kryesore të gjykatës;
 - b) portën për hyrjen e automjeteve dhe hapësirën e parkimit;
 - c) sallën e gjyqit, nëse i kërkohet nga kryetari i trupit gjykues;
 - d) ambientet e tjera të brendshme të godinës së gjykatës, të cilat përfshijnë kryesisht korridoret lidhëse pranë zyrave të gjyqtarëve.

Neni 8

Detyrat e personelit të sigurisë

1. Punonjësit e sigurisë në gjykata kanë këto detyra:
 - a) Sigurojnë ndalimin e hyrjes për personat, të cilët paraqesin rrezik për sigurinë në gjykatë;
 - b) Ushtrojnë kontroll personal nëpërmjet pajisjeve teknike dhe inspektojnë çantat e personave që hyjnë në ambientet e brendshme të gjykatës;
 - c) Marrin masa për bllokimin e sendeve, mbajtja dhe futa në gjykatë e të cilave është e ndaluar sipas kësaj rregulloreje;
 - ç) Informojnë kryetarin e gjykatës apo kancelarin për sjellje të dyshimta nga personat që gjenden në godinën e gjykatës;
 - d) Marrin masa për kufizimin e qarkullimit të automjeteve të palejuara në hapësirat e parkimit, në garazhe, si dhe në oborrin e gjykatës;
 - dh) Përdorin forcën fizike në përputhje dhe proporcion me rastet që e kanë diktuar atë dhe aq sa është e nevojshme për të shmangur apo neutralizuar situatën e rrezikut të krijuar;
 - e) Raportojnë pranë kryetarit të gjykatës ose kancelarit telefonatat që përmbajnë kërcënime të shprehura apo nënkuptojnë mundësinë e një rreziku për gjyqtarët apo punonjësit e administratës së gjykatës;
 - ë) Japin udhëzime të shprehura në zbatim të urdhrave të kryetarit ose kancelarit të gjykatës;
 - f) Mbanjnë kontakte të vazhdueshme me institucione, si: policia, spitalet, zjarrfikëset dhe ia raportojnë periodikisht kryetarit ose kancelarit të gjykatës;
 - g) Ndërmarrin kontrolle rutinë për pajisjet e sigurisë dhe i raportojnë kryetarit ose kancelarit të gjykatës në rast mosfunksionimi të këtyre pajisjeve;
 - gj) Kryejnë evakuimin e godinës në zbatim të urdhrit verbal të kryetarit të gjykatës. Në rastet e rrezikut të madh e të menjëhershëm, evakuimi mund të kryhet edhe pa urdhër të kryetarit të gjykatës.
 - h) Informojnë menjëherë kryetarin, kancelarin, si dhe policinë e shtetit për çdo ngjarje të rëndë që cenon sigurinë e gjykatës, e cila konstatohet pas orarit zyrtar.
2. Sendet, hyrja apo futja e të cilave është e ndaluar në godinën e gjykatës janë, por nuk kufizohen vetëm në to, të mëposhtmet:
 - a) armë zjarri;
 - b) eksplozivë;
 - c) thika të çfarëdo gjatësie;
 - ç) sende të mprehta ose me majë (duke përfshirë: brisqe, gershërë, kaçavida ose çdo send tjetër të ngjashëm);
 - d) spray për mbrojtje;
 - dh) pranga;
 - e) kafshë;
 - ë) lëndë dhe substanca narkotike;
 - f) çdo mjet tjetër që mund të përbëjë rrezik për sigurinë dhe rendin në gjykatë.
3. Në rastin kur mbajtja e sendeve të ndaluara përbën vepër penale punonjësit e sigurisë autorizohen të kryejnë arrestimin në flagrancë të mbajtësit të saj dhe ta dorëzojnë menjëherë në policinë gjyqësore, së bashku me sendin e ndaluar në përputhje me legjislacionin në fuqi.
4. Rregullat e sendeve të ndaluara nuk zbatohet në rastet lidhur me:
 - a) persona, të cilët me ligj iu lejohet mbajtja e armëve të zjarrit; ose
 - b) sendet përbëjnë provë materiale dhe paraqiten si të tilla në gjykatë.

KREU IV

DREJTIMI I PERSONELIT TË SIGURISË

Neni 9

Kompetencat e kryetarit të gjykatës

1. Kryetari i gjykatës drejton dhe kontrollon veprimtarinë e personelit të sigurisë në gjykata.
2. Kryetari i gjykatës ushtron këto kompetenca:
 - a) Jep urdhra verbalë për evakuim si më poshtë:
 - në rast rreziku brenda godinës, që nuk mund të evitohet në mënyrë tjetër;
 - në rast aktivizimi të sistemit të alarmit për rënien e zjarrit.
 - b) Merr kontakte të herëpashershme me strukturat drejtuese të Policisë së Shtetit për të siguruar rendin në gjykatë;
 - c) Harton, në bashkëpunim me kancelarin, planet e veprimit për sigurimin e rendit në gjykatë, si dhe masat e sigurisë;
 - ç) Merr çdo masë tjetër të nevojshme për të garantuar rendin dhe sigurinë në gjykatë.

Neni 10

Kompetencat e kancelarit

1. Kancelari i gjykatës asiston kryetarin e gjykatës për zbatimin e rregullave të sigurisë dhe ushtron këto kompetenca:
 - a) Kujdeset për zbatimin e detyrave nga personeli i sigurisë dhe nga administrata gjyqësore;
 - b) Kujdeset për mirëmbajtjen dhe mirëfunksionimin e infrastrukturës së nevojshme për garantimin e rendit dhe sigurisë;
 - c) Administron ankesat e qytetarëve ndaj punonjësve të sigurisë dhe administratës gjyqësore mbi rregullat e sigurisë;
 - ç) Merr masat për shpalljen me afishim të informacionit mbi rregullat bazë të sigurisë në gjykatë;
 - d) Kryen çdo detyrë tjetër të deleguar nga kryetari i gjykatës për zbatimin e rregullave të sigurisë.

Neni 11

Zbatimi i rregullores

1. Kjo rregullore është e detyrueshme për zbatim nga të gjithë punonjësit e personelit të sigurisë së gjykatave. Shkelja e dispozitave të kësaj rregulloreje passjell përgjegjësi administrative, disiplinore.
2. Kryetarët dhe kancelarët e gjykatave marrin masat e nevojshme për zbatimin e kësaj rregulloreje.

Neni 12

Dispozitë tranzitore

Deri në momentin e krijimit të hyrjes së veçantë në godinën e gjykatës, sipas nenit 4 të kësaj rregulloreje, në gjykatat që nuk kanë një të tillë, gjyqtarët dhe personeli i administratës gjyqësore hyjnë nëpërmjet hyrjes ekzistuese në godinën e gjykatës, duke treguar dokumentin e identifikimit të punës pa iu nënshtruar kontrollit nga punonjësi i sigurisë.