

**VENDIM**  
**Nr. 846, datë 21.11.2012**

**PËR CAKTIMIN E FUNKSIONEVE, TË PËRGJEGJËSIVE DHE TË MARRËDHËNIEVE**  
**NDËRMJET AUTORITETEVE E STRUKTURAVE TË MENAXHIMIT TË DECENTRALIZUAR TË**  
**ASISTENCËS SË BASHKIMIT EUROPIAN, NË KUADËR TË INSTRUMENTIT TË**  
**PARAZGJERIMIT (IPA), PËR ZHVILLIMIN RURAL, KOMPONENTI V<sup>1</sup>**

Në mbështetje të nenit 100 të Kushtetutës dhe të neneve 6 e 8 të ligjit nr. 9840, datë 10.12.2007 “Për ratifikimin e marrëveshjes kuadër ndërmjet Këshillit të Ministrave të Republikës së Shqipërisë dhe Komisionit të Komuniteteve Europiane, për rregullat e bashkëpunimit për asistencën për Shqipërinë, në kuadër të zbatimit të Instrumentit të Parazgjerimit (IPA)”, me propozimin e Ministrit të Financave, Këshilli i Ministrave

**VENDOSI:**

**1. Qëllimi i vendimit**

Ky vendim përcakton funksionet, përgjegjësitë dhe krijon marrëdhëniet e ndërsjella ndërmjet autoriteteve dhe strukturave për menaxhimin plotësisht të decentralizuar të asistencës së Bashkimit Europian, në kuadër të Instrumentit të Asistencës së Parazgjerimit (IPA), për zhvillimin rural, komponenti V (në vijim IPARD).

**2. Autoritetet dhe strukturat menaxhuese**

a) Autoritetet e mëposhtme të menaxhimit plotësisht të decentralizuar krijohen në Shqipëri:

i) Koordinatori Kombëtar i IPA-s (në vijim KKIPA/NIPAC);

ii) Zyrtari Përgjegjës Akreditues (në vijim ZPA/CAO);

iii) Zyrtari Kombëtar Autorizues (në vijim ZKA/NAO).

b) Strukturat e menaxhimit plotësisht të decentralizuar për IPA-n do të jenë:

i) Fondi Kombëtar;

ii) Zyra e ZKA-së/NAO-së;

iii) Struktura operative për zbatimin e komponentit V, e përbërë nga Autoriteti Menaxhues (MA) dhe Agjencia e Pagesave IPARD (më tej: Agjencia e IPARD-së), në Ministrinë e Bujqësisë, Ushqimit dhe Mbrojtjes së Konsumatorit;

iv) Autoriteti i Auditit.

**3. Koordinatori Kombëtar i IPA-s (KKIPA/NIPAC)**

a) Koordinatori Kombëtar i IPA-s (në vijim KKIPA/NIPAC) është ministri përgjegjës për integrimin europian.

b) KKIPA/NIPAC është autoriteti i menaxhimit të decentralizuar, i cili, në zbatim të pikës 2 të aneksit A të marrëveshjes kuadër, është përgjegjës:

i) të sigurojë bashkërendimin e përgjithshëm të asistencës së IPA-s, komponenti V;

ii) të sigurojë partneritet ndërmjet Komisionit Europian dhe Republikës së Shqipërisë, si dhe të sigurojë që fondet e IPA-s janë përdorur në mënyrë efektive për zbatimin e përparësive, në kuadër të integritetit europian;

iii) të sigurojë koherencë dhe bashkërendim për të gjitha programet e IPA-s.

c) KKIPA/NIPAC, brenda kompetencave të veta dhe duke u asistuar nga zyra e KKIPA-së/NIPAC-së, do të ushtrojë këto detyra:

i) monitorimin, në nivel programi, të komponentit V të IPA-s; dhe

ii) përgatitjen e raporteve vjetore e përfundimtare për zbatimin e IPA-s, të cilat duhet t'i dorëzojë te Komisioni Europian dhe te ZKA-ja/NAO-ja, në përputhje me nenin 38 të marrëveshjes kuadër.

ç) Ministri përgjegjës për integrimin europian cakton, me urdhër të brendshëm, si strukturë

---

<sup>1</sup> Në përputhje me EU acquis, ID celex-32007R0718, Commission Regulation (EC) No 718/2007, of 12 June 2007, implementing Council Regulation (EC) No 1085/2006 establishing an instrument for pre-accession assistance (IPA).

përgjegjëse në Ministrinë e Integrimit, zyrën e KKIPA-së/NIPAC-së, e cila do të veprojë si sekretariat i KKIPA/NIPAC, në mbështetje të ushtrimit të roleve dhe të funksioneve të tij/saj.

4. Zyrtari përgjegjës akreditues (ZPA/CAO)

a) Zyrtari përgjegjës akreditues (në vijim ZPA/CAO) është Ministri i Financave.

b) ZPA-ja/CAO-ja është autoritet i menaxhimit plotësisht të decentralizuar, përgjegjës për dhënien e akreditimit ZKA-së/NAO-së dhe strukturave në mbështetje të tij (zyrës së ZKA-së/NAO-së dhe Fondit Kombëtar) për menaxhim plotësisht të decentralizuar të komponentëve të IPA-s, në përputhje me kërkesat e përcaktuara në pikën 1 të aneksit A të marrëveshjes kuadër.

c) ZPA-ja/CAO-ja, nëpërmjet auditimeve të pavarura, kontrollon nëse janë përmbushur kriteret e akreditimit për zyrtarin kombëtar autorizues, Fondin Kombëtar dhe zyrën NAO, siç përcaktohet në shkronjën “c” të pikës 1 të aneksit A të marrëveshjes kuadër.

ç) ZPA-ja/CAO-ja, pas akreditimi të ZKA-së/NAO-së, Fondit Kombëtar dhe zyrës së ZKA-së/NAO-së është përgjegjës për monitorimin, pezullimin apo tërheqjen e akreditimit të ZKA-së/NAO-së, Fondit Kombëtar dhe zyrës së ZKA-së/NAO-së, si dhe për informimin e Komisionit European, në përputhje me shkronjën “b” të pikës 1 të aneksit A të marrëveshjes kuadër.

d) ZPA-ja/CAO-ja, pas akreditimit dhe dhënies së kompetencave menaxhuese, i paraqet Komisionit European të gjitha ndryshimet e propozuara për mënyrën e pagesës dhe ato në sistemin e menaxhimit e kontrollit dhe kopje të autoritetit të auditit për kontroll dhe miratim përpara zbatimit të tyre.

dh) ZPA-ja/CAO-ja organizon takime dhe konsultime të rregullta me autoritetin e auditit, duke siguruar funksionimin e duhur të menaxhimit të decentralizuar të komponentëve të IPA-s.

e) ZPA-ja/CAO-ja miraton manualin e brendshëm të procedurave, të përgatitur nga Ministria e Financave për funksionimin e tij.

ë) ZPA-ja/CAO-ja konfirmon manualin e brendshëm të procedurave për zyrtarin kombëtar autorizues dhe manualin e brendshëm të procedurave për Fondin Kombëtar, të përgatitur nga zyra e ZKA-së/NAO-së dhe Fondi Kombëtar.

5. Zyrtari kombëtar autorizues (ZKA/NAO)

a) Zyrtari kombëtar autorizues (në vijim ZKA/NAO) është një zyrtar i lartë në Ministrinë e Financave, i cili emërohet nga ZPA-ja/CAO-ja.

b) ZKA-ja/NAO-ja është autoritet i menaxhimit plotësisht të decentralizuar, që drejton veprimet e Fondit Kombëtar, të cilit i është besuar përgjegjësia totale e menaxhimit financiar të fondeve IPA të BE-së.

c) Në përputhje me nenin 4 të aneksit A të marrëveshjes kuadër, ZKA-ja/NAO-ja është përgjegjës për ligjshmërinë dhe rregullsinë e transaksioneve të ekzekutuara brenda menaxhimit të decentralizuar, si dhe për funksionimin efektiv të sistemeve të menaxhimit e të kontrollit në përputhje me IPA-n.

ç) ZKA-ja/NAO-ja, në kryerjen e funksioneve të tij sipas nenit 4 të aneksit A të marrëveshjes kuadër, përdor kapacitetet e Fondit Kombëtar për menaxhimin financiar dhe të zyrës së ZKA-së/NAO-s në Ministrinë e Financave për funksionimin efektiv të sistemeve të menaxhimit e të kontrollit.

d) ZKA-ja/NAO-ja njofton Komisionin European për çdo zëvendësim të personit (ose personave) që kryejnë këtë funksion.

dh) ZKA-ja/NAO-ja është përgjegjës për dhënien e akreditimit strukturës operative për zbatimin e komponentëve të IPA-s dhe njofton Komisionin European në përputhje me nenin 11 të marrëveshjes kuadër. ZKA-ja/NAO-ja i jep akreditimin strukturës operative pasi sigurohet, bazuar në një opinion auditit të pavarur, se janë plotësuar kërkesat e përshkruara në nenin 9 të marrëveshjes kuadër.

e) ZKA-ja/NAO-ja, pas akreditimit të strukturës operative, të përmendur në shkronjën “f”, është përgjegjës për monitorimin, pezullimin apo tërheqjen e akreditimit të strukturës operative, si dhe për njoftimin e ZPA-së/CAO-së dhe Komisionit European, në përputhje me nenin 11 të marrëveshjes kuadër.

ë) ZKA-ja/NAO-ja do të monitorojë funksionimin e sistemeve të menaxhimit dhe kontrollit brenda strukturës operative.

f) Në rast se ZKA-ja/NAO-ja zbulon dobësi në sistemet e menaxhimit e të kontrollit, njofton drejtuesit e organeve që përbëjnë strukturën operative dhe jep rekomandimet për marrjen e masave të duhura korrigjuese. Në rast se drejtuesit e organeve të strukturës operative, nuk i zbatojnë masat e rekomanduara, ZKA-ja/NAO-ja njofton ministrin e tyre përgjegjës.

g) ZKA-ja/NAO-ja mund ta tërheqë akreditimin e strukturës operative, nëse strukturat kompetente nuk zvogëlojnë ose eliminojnë dobësitë në sistemet e menaxhimit dhe të kontrollit brenda afateve të caktuara.

gj) Autoriteti i auditit, në mënyrë që të monitorojë me sukses funksionimin e sistemeve të menaxhimit e të kontrollit, do të dorëzojë te ZKA-ja/NAO-ja planin auditues, vjetor, të punës dhe do të dërgojë raportin vjetor për aktivitetin e auditimit dhe opinionin vjetor të auditimit në ZKA/NAO.

h) Ministria e Financave, me qëllim zbatimin e përgjegjësisë të ZKA-së/NAO-së, do të caktojë një person ose do të krijojë njësi organizative për auditim të brendshëm, duke siguruar funksionimin efektiv të sistemit të menaxhimit të fondeve të BE-së.

i) ZKA-ja/NAO-ja mundet, kur është e nevojshme, të angazhojë auditues të pavarur për të kryer auditim shtesë mbi të gjitha institucionet e përfshira në sistemin e menaxhimit të decentralizuar të fondeve të IPA-s, me qëllimin që të sigurojë funksionimin efektiv dhe efikas të sistemeve të menaxhimit e të kontrollit, në përputhje me IPA-n.

j) ZKA-ja/NAO-ja është përgjegjës për identifikimin e ndonjë parregullsie në kuadër të menaxhimit plotësisht të decentralizuar dhe për të informuar Komisionin Europian. ZKA-ja/NAO-ja bashkëpunon me strukturën përgjegjëse për parandalimin, zbulimin, raportimin dhe hetimin e parregullsive. Marrëdhëniet e ndërsjella ndërmjet ZKA-së/NAO-së dhe Shërbimit të Koordinimit kundër Mashtrimit (AFCOS-së) rregullohen në memorandumun e bashkëpunimit.

k) ZKA-ja/NAO-ja dorëzon një deklaratë vjetore garancie te Komisioni Europian, me një kopje të ZPA-së/CAO-së, në përputhje me nenin 17 të marrëveshjes kuadër. Nëse konfirmimi i funksionimit efektiv të sistemeve të menaxhimit e të kontrollit, si dhe konfirmi lidhur me ligjshmërinë dhe rregullsinë e transaksioneve në fjalë, nuk janë të gatshme, ZKA-ja/NAO-ja informon Komisionin Europian dhe ZPA-në/CAO-në për arsyet dhe pasojat e mundshme të ngjarjes së ndodhur, si dhe masat e ndërmarra korrigjuese, me qëllim kapërcimin e saj dhe mbrojtjen e interesave të Bashkimit Europian.

l) ZKA-ja/NAO-ja siguron bashkëfinancimin e nevojshëm, në përputhje me marrëveshjet financiare IPA, në mënyrë që të parashikohet në buxhetin vjetor të Republikës së Shqipërisë.

ll) ZKA-ja/NAO-ja i paraqet Komisionit Europian një parashikim të aplikimeve të mundshme për pagesa, për vitin financiar në fjalë dhe për vitet financiare pasuese, më 28 shkurt të çdo viti.

m) ZKA-ja/NAO-ja merr pjesë në Komitetin Monitorues të IPA-s dhe Komitetin Monitorues të IPARD-së.

n) ZKA-ja/NAO-ja miraton manualin e brendshëm të procedurave për ZKA-në/NAO-në, zyrën e ZKA-së/NAO-së dhe Fondin Kombëtar dhe konfirmon manualin e brendshëm të procedurave të organeve që përbëjnë strukturën operative.

#### 6. Fondi Kombëtar

a) Fondi Kombëtar është organ qendror thesari në Ministrinë e Financave, njësia e vetme nëpërmjet së cilës fondet e parazgjerimit të Bashkimit Europian do të transferohen në Republikën e Shqipërisë, sipas shkronjës “a” të pikës 4 dhe pikës 5 të aneksit A të marrëveshjes kuadër.

b) Drejtori i Fondit Kombëtar do të raportojë drejtpërdrejt te ZKA-ja/NAO-ja dhe është përgjegjës për funksionimin e performancën e veprimtarisë së Fondit Kombëtar.

c) Fondi Kombëtar, veprimet e të cilit menaxhohen nga ZKA-ja/NAO-ja, është përgjegjës për menaxhimin financiar të IPA-s dhe, brenda kompetencave të tij, kryen detyrat e mëposhtme:

i) hapjen dhe menaxhimin e llogarive bankare;

ii) kërkesën për fonde nga Komisioni Europian;

iii) miratimin e transferimit të fondeve nga Komisioni Europian te struktura operative ose te përfituesit përfundimtarë; si dhe

iv) dorëzimin e raporteve financiare në Komisionin Europian.

ç) Gjatë kryerjes së kompetencave të veta në lidhje me menaxhimin financiar të IPA-s, Fondi Kombëtar bashkëpunon me Bankën e Shqipërisë, ku ZKA-ja/NAO-ja hap llogari në monedhë të huaj, për kalimin e fondeve nga Komisioni Europian për secilin komponent të IPA-s. Marrëdhëniet e ndërsjella ndërmjet ZKA-së/NAO-së, Fondit Kombëtar, strukturës operative të IPARD-së dhe Bankës së Shqipërisë do të rregullohen nga një marrëveshje e veçantë, që përcakton termat dhe kushtet për funksionimin e llogarive të hapura në monedhë të huaj, me Bankën e Shqipërisë.

d) Ndarja e roleve dhe e përgjegjësisë ndërmjet ZKA-së/NAO-së, Fondit Kombëtar dhe strukturës operative, në kuadër të menaxhimit plotësisht të decentralizuar të IPA-s, komponenti V, dhe marrëdhëniet e tyre të ndërsjella, do të përcaktohen në memorandumun e mirëkuptimit, të nënshkruar ndërmjet Agjencisë së

IPARD-së e ZKA-së/NAO-së dhe Autoritetit Menaxhues e ZKA-së/NAO-së, ku përshkruhen rolet dhe përgjegjësitë e palëve kontraktuese, procedurat e transferimit dhe metodat për shfrytëzimin e fondeve, dispozitat për bashkëfinancimin, mekanizmat e kontrollit financiar, menaxhimin e llogarive bankare, të kontabilitetit e të auditimit.

dh) Gjatë kryerjes së funksioneve, të listuara në këtë vendim, punonjësit e Fondit Kombëtar do të ndjekin dispozitat e Manualit të Brendshëm të Procedurave të Fondit Kombëtar, të miratuar nga ZKA-ja/NAO-ja dhe të konfirmuar nga ZPA-ja/CAO-ja.

#### 7. Zyra e ZKA-së/NAO-së

a) Zyra e ZKA-së/NAO-së është strukturë e ngritur në Ministrinë e Financave, që raporton drejtpërdrejt te ZKA-ja/NAO-ja, me qëllimin për të mbështetur Zyrtarin Kombëtar Autorizues (ZKA-në/NAO-në) në kryerjen e funksionit të tij në lidhje me komponentin V të IPA-s (IPARD) dhe ushtrimin e funksionit të dytë të ZKA-së/NAO-së për funksionimin efektiv të sistemeve të menaxhimit e të kontrollit sipas rregullores implementuese IPA 718/2007, në zbatim të shkronjës “b” të pikës 4 të aneksit A të marrëveshjes kuadër, në përputhje me pikën 4 të nenit 25 të rregullores implementuese IPA 718/2007.

b) Zyra e ZKA-së/NAO-së do të mbështetë Zyrtarin Kombëtar Autorizues në kryerjen e detyrave të mëposhtme:

- i) të japë, të monitorojë dhe të pezullojë apo të tërheqë akreditimin e strukturës operative;
- ii) të sigurojë ekzistencën e funksionimit efektiv të sistemeve të menaxhimit të asistencës, sipas rregullores implementuese IPA 718/2007;
- iii) të sigurojë që sistemi i kontrollit të brendshëm për menaxhimin e fondeve është efektiv dhe efikas;
- iv) të sigurojë që sistemi i duhur i raportimit dhe i informacionit funksionon;
- v) të ndjekë gjetjet e raporteve të auditimit nga Autoriteti i Auditit, në përputhje me pikën 1 të nenit 30 të rregullores implementuese IPA 718/2007;

c) Zyra e ZKA-së/NAO-së bashkërendon aktivitetet e saj për sa i përket IPA-s, komponenti V – IPARD dhe përgatit materialet e nevojshme që duhen për këto aktivitete.

ç) Ndarja e roleve dhe e përgjegjësi ndërmjet ZKA-së/NAO-së, zyrës së ZKA-së/NAO-së e strukturës operative dhe marrëdhëniet e tyre të ndërsjella, në kuadër të menaxhimit plotësisht të decentralizuar të IPA-s, komponenti V, do të përcaktohen në memorandumun e mirëkuptimit, të nënshkruar ndërmjet Agjencisë së IPARD-së e ZKA-së/NAO-së dhe Autoritetit Menaxhues e ZKA-së/NAO-së, ku përshkruhen rolet e përgjegjësitë për funksionimin efektiv të sistemeve të menaxhimit e të kontrollit dhe të sistemit të raportimit e të komunikimit.

d) Me kërkesë të ZKA-së/NAO-së, zyra e ZKA-së/NAO-së kryen kontrole në vend në agjencinë implementuese e në strukturat e IPA-s në ministritë e linjës/institucionet përfituese, për monitorimin më të frytshëm të projekteve të financuara nën IPA-n, si dhe për të siguruar ligjshmërinë e rregullsinë e transaksioneve lidhur me to, në përputhje me pikën 4 të aneksit A të marrëveshjes kuadër dhe me nenin 25 të rregullores implementuese IPA 718/2007.

dh) Gjatë kryerjes së detyrave të tyre, punonjësit e zyrës së ZKA-së/NAO-së zbatojnë dispozitat e Manualit të Brendshëm të Procedurave për zyrën e ZKA-së/NAO-së, të miratuar nga ZKA-ja/NAO-ja dhe të konfirmuara nga ZPA-ja/CAO-ja.

#### 8. Funksionet dhe përgjegjësitë e Autoritetit Menaxhues (MA)

a) Autoriteti menaxhues është përgjegjës për menaxhimin e programit IPARD, në përputhje me parimin e efikasitetit dhe efektivitetit të përdorimit të fondeve IPA.

b) Autoriteti menaxhues kryen këto detyra:

- i) Përgatit programin e IPARD;
- ii) Siguron që veprimet miratohen e financohen në përputhje me kriteret e mekanizmat që aplikohen për programet e IPARD-së dhe që ato janë në përputhje me rregullat përkatëse të Komisionit Europian e ato kombëtare, duke vlerësuar programin IPA nëpërmjet përmirësimit të cilësisë, të efektivitetit dhe të vijueshmërisë së fondeve IPA, si dhe në përputhje me strategjinë për implementimin e këtyre fondeve;
- iii) Monitoron programin e IPARD-së dhe asiston punën e Komitetit Monitorues të IPARD-së, kryesisht duke dhënë dokumentet e nevojshme për monitorimin cilësor të implementimit të këtij programi;
- iv) Përgatit raportet vjetore dhe finale të implementimit, duke u konsultuar me Agjencinë e IPARD-së dhe, pas verifikimit nga Komiteti Monitorues i IPARD-së, i dorëzon ato te Komisioni Europian, KKIPA-ja/NIPAC-ja dhe ZKA-ja/NAO-ja;

v) Jep informacion për ekzistencën e programit të IPARD-së dhe rregullat për zbatimin e tij, veçanërisht duke theksuar rolin e Komitetit European dhe siguron transparencë për ndihmën e dhënë nga Bashkimi European;

vi) Krijon, mirëmban dhe përditëson sistemin e raportimit e të informacionit.

c) Autoriteti Menaxhues krijon një sistem për grumbullimin e informacionit financiar e statistikor mbi progresin e programit të IPARD-së, në qoftë se një sistem i tillë nuk është ngritur nga Agjencia e IPARD-së dhe ia dërgon këto të dhëna Komitetit Monitorues të IPARD-së, duke përdorur, kur është e mundur, sistemin kompjuterik për shkëmbimin e të dhënave me Komisionin European.

ç) Autoriteti Menaxhues i propozon Komisionit European dhe NIPAC-së, rregullimet e programit të IPARD-së pas konsultimeve me Agjencinë e IPARD-së dhe pas miratimit nga Komiteti Monitorues i IPARD-së. Autoriteti Menaxhues përgjigjet për sigurimin e informimit të autoriteteve përkatëse për të bërë ndryshimet administrative të nevojshme, kur duhet, si rezultat i një vendimi të Komisionit për të amenduar programin e IPARD-së.

d) Autoriteti Menaxhues harton, çdo vit, një plan pune për veprimet e parashikuara nën asistencën teknike, i cili i dorëzohet Komitetit Monitorues të IPARD-së për miratim.

dh) Autoriteti Menaxhues, çdo vit, i këshilluar nga Komiteti Monitorues i IPARD-së, konsultohet dhe informon Komisionin për nismat që janë marrë dhe ato që do të merren në të ardhmen lidhur me informimin e publikut për rolin e luajtur nga Bashkimi European në programin e IPARD-së dhe rezultatet e tij.

e) Autoriteti Menaxhues siguron që vlerësimet e programit të IPARD-së janë kryer në kohën e duhur, sipas marrëveshjes dhe në përputhje me kuadrin e monitorimit dhe vlerësimit të përbashkët.

ë) Autoriteti Menaxhues siguron përputhshmërinë lidhur me detyrimet për publicitetin, sipas nenit 24 të marrëveshjes kuadër.

f) Edhe kur një pjesë e detyrave i delegohen ndonjë organi tjetër, Autoriteti Menaxhues mban përgjegjësitë e plota për efikasitetin e korrektësinë e menaxhimit dhe implementimin e atyre detyrave.

#### 9. Drejtuesi i Autoritetit Menaxhues

a) Drejtuesi i Autoritetit Menaxhues duhet të jetë brenda Ministrisë së Bujqësisë, Ushqimit dhe Mbrojtjes së Konsumatorit dhe do të jetë përgjegjës për programimin dhe mbikëqyrjen e procesit të zbatimit të programit IPARD. Në të njëjtën kohë, ai/ajo do të jetë përgjegjës për bashkërendimin e aktiviteteve dhe përgjegjësitë e Autoritetit Menaxhues.

b) Drejtuesi i Autoritetit Menaxhues do të jetë përgjegjës për monitorimin, kontrollin dhe miratimin e aktiviteteve të Autoritetit Menaxhues, të menaxhimit të burimeve njerëzore dhe të delegimit

të detyrave të caktuara tek organet e veçanta, të përmendura në pikën 2 të nenit 6 të marrëveshjes kuadër dhe duhet të marrë vendime bazuar në ushtrimin e funksioneve të përmendura në pikën 8 të këtij vendimi, për të cilat nuk ka vendosur Komiteti Monitorues i IPARD-së.

c) Drejtuesi i Autoritetit Menaxhues do të jetë ekskluzivisht përgjegjës për komunikimin me organet menaxhuese plotësisht të decentralizuara dhe do të bashkërendojë aktivitetet që lidhen me marrjen e akreditimit nga ZKA-ja/NAO-ja dhe transferimin e kompetencave menaxhuese nga Komisioni European.

ç) Drejtuesi i Autoritetit Menaxhues i dorëzon ZKA-së/NAO-së dhe KKIPA-së/NIPAC-së raporte të rregullta për zbatimin e aktiviteteve dhe përgjegjësitë të Autoritetit Menaxhues.

#### 10. Funksionet dhe përgjegjësitë e Agjencisë IPARD

a) Agjencia e IPARD-së është përgjegjëse për implementimin e programit të IPARD-së, në përputhje me parimin e menaxhimit të shëndoshë financiar.

b) Agjencia e IPARD-së kryen detyrat implementuese dhe të pagesave, si më poshtë vijon:

i) bën thirrjet për aplikime dhe publikon termat dhe kushtet e pranueshmërisë;

ii) përzgjedh projektet; bën veprime kontrolli (*checking*), në përputhje me kriteret dhe mekanizmat e zbatuar nga programet e IPARD-së, në pajtueshmëri me rregullat përkatëse të Bashkimit European dhe ato kombëtare;

iii) verifikon aplikimet për miratimin e projekteve përkundrejt termave dhe kushteve të pranueshmërisë, në përputhje me marrëveshjet, duke përfshirë, ku është e përshtatshme, edhe dispozitat e prokurimeve publike;

iv) formulon, me shkrim, detyrimet kontraktuale ndërmjet Agjencisë së IPARD-së dhe përfituesit final, përfshirë edhe informacionin për sanksionet e ndryshme në raste të mospërbushjes së tyre dhe, kur

është e nevojshme, jep miratimin për fillimin e punës;

v) vendos për zbatimin e skemës së grantit dhe siguron kontraktimin;

vi) kryen pagesat për përfituesit dhe kthen pagesat nga përfituesi final (në rastet e parregullsive);

vii) realizon kontrollet në terren për të verifikuar ligjshmërinë e projekteve para dhe gjatë miratimit të tyre;

viii) bën verifikime për të siguruar që shpenzimet e deklaruar janë kryer në përputhje me rregullat e aplikuara, që produkti apo shërbimi është dorëzuar në përputhje me vendimin e miratuar dhe kërkesa për pagesë nga përfituesi final është korrekte. Këto verifikime mbulojnë në mënyrë të rregullt aspektet e veprimeve financiare, administrative, teknike dhe fizike;

ix) ndjek zbatimin e projektit për të siguruar ecurinë e tij;

x) raporton për progresin e zbatimit të masave sipas indikatorëve;

xi) siguron që përfituesi final është njoftuar lidhur me kontributin e Bashkimit European në projekt;

xii) garanton raportimin e parregullsive;

xiii) siguron që ZKA-ja/NAO-ja, zyra e ZKA-së/NAO-së, Fondi Kombëtar, Autoriteti Menaxhues e kanë marrë të gjithë informacionin e nevojshëm për të kryer detyrat e tyre.

c) Për sa u përket investimeve në projektet e infrastrukturës, të atyre që normalisht pritet të gjenerojnë të ardhura neto të konsiderueshme, Agjencia e IPARD-së vlerëson, përpara hyrjes në një marrëveshje kontraktuale me përfituesin potencial, nëse projekti është i këtij lloji. Kur konkludohet që projekti është i tillë, Agjencia e IPARD-së garanton që ndihma publike nga të gjitha llojet e burimeve nuk i kalon 50% të kostos totale lidhur me projektin dhe konsiderohet e pranueshme për bashkëfinancimin e Bashkimit European.

ç) Për sa u përket investimeve në projekte, përveç atyre të infrastrukturës, që nuk gjenerojnë të ardhura neto të konsiderueshme, Agjencia e IPARD-së duhet të sigurojë që, për çdo projekt të programit të IPARD-së, grumbullimi i grantit të ndihmës publike nga të gjitha burimet, nuk e kalon maksimumin e tavanëve për shpenzimet publike, të vendosura në Fondin Kombëtar dhe Agjencinë e IPARD-së apo në ndonjë nga organet e deleguara prej tyre dhe të ketë një sistem të veçantë kontabiliteti ose kode të veçanta kontabiliteti, që janë në përputhje me standardet ndërkombëtare të kontabilitetit.

d) Agjencia e IPARD-së akreditohet nga Zyrtari Kombëtar Autorizues (ZKA/NAO) dhe kompetencat menaxhuese jepen nga Komisioni European për përdorimin e fondeve të IPA-s, në komponentin V.

#### 11. Drejtuesi i Agjencisë së IPARD-së

a) Drejtuesi i Agjencisë së IPARD-së është përgjegjës ndaj ministrit të Buqësisë, Ushqimit dhe Mbrojtjes së Konsumatorit dhe Zyrtarit Kombëtar Autorizues, për përdorimin e fondeve të IPA-s për komponentin V.

b) Drejtuesi i Agjencisë së IPARD-së duhet të raportojë për veprimtarinë e kësaj agjencie te Zyrtari Kombëtar Autorizues për përdorimin e fondeve të IPA-s për komponentin V.

#### 12. Autoriteti i Auditit

Autoriteti i Auditit është një strukturë funksionalisht e pavarur nga të gjithë aktorët në sistemin e menaxhimit dhe kontrollit, në përputhje me standardet e auditimit të pranuar ndërkombëtarisht, e krijuar me vendimin nr. 1020, datë 14.10.2009 të Këshillit të Ministrave “Për krijimin e Agjencisë së Auditimit të Programeve të Asistencës të Bashkimit European”, të ndryshuar.

#### 13. Komiteti i Monitorimit të IPARD-së

a) Në përputhje me nenin 36 të marrëveshjes kuadër të IPA-s, Komiteti i Monitorimit të IPARD-së duhet të krijohet brenda gjashtë muajve pas hyrjes në fuqi të marrëveshjes së parë financuese, pas konsultimit me Komisionin dhe partnerët e referuar në nenin 59 të marrëveshjes sektoriale.

b) Komiteti i Monitorimit të IPARD-së duhet t’i raportojë Komitetit të Monitorimit të IPA-s dhe duhet të sigurohet për efektivitetin e cilësinë e zbatimit të programit të IPARD-së, në mënyrë që të arrijnë objektivat e programit.

c) Komiteti i Monitorimit të IPARD-së do të përbëhet nga përfaqësuesit e autoriteteve dhe organeve përkatëse, të tillë si: KKIPA/NIPAC, ZKA/NAO, zyra e ZKA-së/NAO-së, Fondi Kombëtar, Agjencia e IPARD-së, Autoriteti Menaxhues dhe Komisioni European, si dhe partnerët e duhur ekonomikë, socialë e mjedisorë. Ky Komitet do të kryesohet nga një përfaqësues i Republikës së Shqipërisë, me kusht që personi i caktuar nuk duhet të jetë punonjës i Agjencisë së IPARD-së. Komiteti i Monitorimit të IPARD-së, në konsultim me Autoritetin Menaxhues, Agjencinë e IPARD-së dhe Komisionin, do të hartojë dhe do të miratojë procedurat e rregullave të tij. Të gjitha ndryshimet përkatëse do t’i komunikohen paraprakisht Komisionit.

ç) Komiteti i Monitorimit të IPARD-së duhet të kryejë të gjitha funksionet dhe detyrat e tij në përputhje me nenin 61 të marrëveshjes “Mbi rregullat për bashkëpunimin lidhur me asistencën financiare të BE-së kundrejt Shqipërisë dhe zbatimit të asistencës nën komponentin V (IPARD) të Instrumentit të Ndihmës së Paraaderimit (IPA)”

#### 14. Shërbimet e auditimit të brendshëm

a) Drejtuesi i Agjencisë së IPARD-së, në mbështetje të vendimit të Këshillit të Ministrave për krijimin e Agjencisë për Zhvillim Bujqësor dhe Rural, kujdeset për kryerjen e auditimit të brendshëm. Për realizimin e këtij auditimi duhet të krijohet një njësi e veçantë.

b) Njësia organizative e auditimit të brendshëm, nëpërmjet drejtuesit të Agjencisë së IPARD-së, i raporton, Zyrtarit Kombëtar Autorizues për veprimtarinë vjetore audituese, jo më vonë se data 10 shkurt, pas përfundimit të periudhës përkatëse raportuese.

c) Shërbimi i auditimit të brendshëm në Autoritetin Menaxhues do të kryhet nga audituesit e brendshëm të Ministrisë së Bujqësisë, Ushqimit dhe Mbrojtjes së Konsumatorit.

ç) Njësia e auditimit të brendshëm në Ministrinë e Bujqësisë, Ushqimit dhe Mbrojtjes së Konsumatorit, nëpërmjet drejtuesit të Autoritetit Menaxhues, i raporton ZKA-së për rezultatet e auditimeve të kryera jo më vonë se data 10 shkurt, pas përfundimit të periudhës përkatëse raportuese. Me kërkesë të ZKA-së/NAO-së, Autoriteti Menaxhues paraqet, gjithashtu, edhe raporte të tjera.

d) Audituesit e brendshëm të Ministrisë së Financave, të emëruar për auditimin e strukturave menaxhuese të fondeve të IPA-s (ZKA/NAO dhe Fondi Kombëtar), duhet t’i dorëzojnë ZKA-së raportin vjetor të auditimeve të kryera deri më 10 shkurt të çdo viti për vitin e kaluar. Me kërkesë të ZKA-së/NAO-së, audituesit e brendshëm të Ministrisë së Financave do të paraqesin raporte të tjera.

dh) Gjatë vitit, Agjencia e IPARD-së dhe Autoriteti Menaxhues i dërgojnë ZKA-së/NAO-së informacion për monitorimin e rekomandimeve të auditit.

e) Tabelat për rekomandimet e dhëna nga auditimi i brendshëm duhen përditësuar çdo muaj nga Agjencia e IPARD-së dhe Autoriteti Menaxhues dhe një kopje t’i dërgohet ZKA-së/NAO-së.

#### 15. Përcaktimi i funksioneve Alpha

a) Organet e menaxhimit plotësisht të decentralizuar dhe strukturat brenda Ministrisë së Financave do të kryejnë funksionet dhe përgjegjësitë e tyre në përputhje me rregullat e brendshme të Ministrisë së Financave.

b) Organet e menaxhimit plotësisht të decentralizuar dhe strukturat brenda Ministrisë së Bujqësisë, Ushqimit dhe Mbrojtjes së Konsumatorit do të kryejnë funksionet dhe përgjegjësitë e tyre në përputhje me rregullat e brendshme të Ministrisë së Bujqësisë, Ushqimit dhe Mbrojtjes së Konsumatorit.

c) Organet e menaxhimit plotësisht të decentralizuar dhe strukturat brenda Agjencisë së IPARD-së do të kryejnë funksionet dhe përgjegjësitë e tyre brenda autorizimeve të Agjencisë së IPARD-së.

#### 16. Parashikime të fundit

Ministria e Bujqësisë, Ushqimit dhe Mbrojtjes së Konsumatorit dhe Ministria e Financave janë përgjegjëse për zbatimin e këtij vendimi.

Ky vendim hyn në fuqi pas botimit në Fletoren Zyrtare.

KRYEMINISTRI  
**Sali Berisha**