

VENDIM
Nr. 416, datë 4.7.2018

PËR DISA NDRYSHIME DHE SHTESA NË VENDIMIN NR. 443, DATË 16.6.2011, TË KËSHILLIT TË MINISTRAVE, “PËR KRIJIMIN, REGJISTRIMIN, MËNYRËN E FUNKSIONIMIT, TË ADMINISTRIMIT E TË NDËRVEPRIMIT DHE PËR SIGURINË E SISTEMIT TË MENAXHIMIT ELEKTRONIK TË ÇËSHTJEVE TË PËRMBARIMIT GJYQËSOR (ALBIS)”

Në mbështetje të nenit 100 të Kushtetutës, të nenit 516/a, të Kodit të Procedurës Civile, të nenit 4, të ligjit nr. 10325, datë 23.9.2010, “Për bazat e të dhënave shtetërore”, të nenit 26, të ligjit nr. 8730, datë 18.1.2001, “Për organizimin dhe funksionimin e Shërbimit të Përmbartimit Gjyqësor”, dhe të ligjit nr. 10031, datë 11.12.2008, “Për Shërbimin Përmbartimor Gjyqësor Privat”, me propozimin e ministrit të Drejtësisë, Këshilli i Ministrave

VENDOSI:

Në vendimin nr. 443, datë 16.6.2011, të Këshillit të Ministrave, bëhen ndryshimet dhe shtesat, si më poshtë vijon:

1. Titulli i vendimit ndryshon dhe bëhet: “Për përcaktimin e mënyrës së funksionimit, të administrimit dhe të ndërveprimit të Sistemit të Menaxhimit Elektronik të Çështjeve të Përmbartimit Gjyqësor (ALBIS), si regjistri qendror i kërkesave për vënie në ekzekutim të urdhreve të ekzekutimit”.

2. Pika 1 ndryshohet, si më poshtë vijon:

“1. Objekt i këtij vendimi është krijimi i bazës së të dhënave “Sistemi i menaxhimit elektronik të çështjeve të përmbartimit gjyqësor” (ALBIS), që shërben edhe si regjistri qendror i kërkesave për vënie në ekzekutim të titujve ekzekutivë, sipas nenit 516/a, të Kodit të Procedurës Civile, si dhe përcaktimi i përmbajtjes së informacionit, parimeve dhe rregullave për funksionimin e këtij sistemi.”.

3. Pas pikës 1 shtohen pikat 1/1 deri në 1/6, me këtë përmbajtje:

“1/1. Regjistri qendror i kërkesave për vënie në ekzekutim të urdhreve të ekzekutimit mbahet vetëm në format elektronik. Format i elektronik konsiderohet baza e të dhënave të Sistemit të Menaxhimit Elektronik të Çështjeve të Përmbartimit Gjyqësor (ALBIS).

1/2. Parimi bazë i funksionimit të sistemit ALBIS është përpunimi dhe mbrojtja e të dhënave/informacionit të tij, në përputhje me legjislacionin në fuqi për të dhënat personale.

1/3. Të drejtat për aksesin dhe përpunimin e të dhënave në sistemin ALBIS, sipas rolit të përdoruesit, duhet të jenë të autorizuar, si më poshtë vijon:

- për Ministrinë e Drejtësisë, me autorizim me shkrim të ministrit të Drejtësisë;
- për përmbartuesit gjyqësorë shtetërorë, me autorizim me shkrim të drejtorit të Përgjithshëm të Përmbartimit;
- për përmbartuesit gjyqësorë privatë, me autorizim me shkrim të kryetarit të Dhomës Kombëtare të Përmbartuesve Gjyqësorë Privatë.

1/4. Ministria e Drejtësisë nuk mban përgjegjësi për mënyrën e përdorimit të informacionit të raportuar në sistemin ALBIS, kur ky i fundit është i pasaktë ose i paplotë, si rrjedhojë e raportimit të pasaktë e të paplotë, dhe/ose për gabime në përpunimin e informacionit nga përdoruesit e saj të autorizuar.

1/5. Lëshimi i vërtetimeve për gjendjen për ekzekutim të një titulli ekzekutiv pranë përmbartimit gjyqësor lëshohet, përkatësisht, nga Drejtoria e Përgjithshme e Përmbartimit, për përmbartimin gjyqësor shtetëror, dhe Dhoma Kombëtare e Përmbartuesve Gjyqësorë Privatë, për përmbartuesit gjyqësorë privatë. Vërtetimi lëshohet pas paraqitjes së kërkesës, shoqëruar me kopje të mjetit të identifikimit. Drejtoria e Përgjithshme e Përmbartimit dhe Dhoma Kombëtare e Përmbartuesve Gjyqësorë Privatë evidentojnë në një regjistër të posaçëm të gjitha kërkesat e këtij lloji. Format i regjistrit, format i vërtetimit, procedura dhe kërkesat për lëshimin e tij detajohen prej tyre dhe miratohen me urdhër të ministrit të Drejtësisë.

1/6. Baza e të dhënave ALBIS përmban:

a) Të dhënat e regjistrave të çështjeve përmbartimore aktive dhe/ose të pezulluara, të regjistruara deri në datën e hyrjes në fuqi të këtij vendimi, si dhe të çështjeve përmbartimore të reja, që paraqiten për ekzekutim pas hyrjes në fuqi të këtij vendimi;

b) Të dhënat e regjistrave të çështjeve përmbartimore të pushuara, të arkivuara ose të transferuara, të regjistruara nga përmbartuesit gjyqësorë deri në datën e hyrjes në fuqi të këtij vendimi;

c) Të dhënat e regjistruara në sistem nga përmbartuesit gjyqësorë, sipas numrit të protokollit të librit të përmbartuesit gjyqësorë ose zyrës/shoqërisë përmbartimore për dokumentet procedurale, vendimet, urdhrat e

ekzekutimit apo të dhënave që lidhen me çështjen dhe palët në procesin e ekzekutimit;

ç) Elemente të sigurisë;

d) Informacion për procesin ekzekutues të çështjes përbarimore të përbaruesit, i cili paraqitet kur kërkohet nga strukturat që kanë të drejtën e aksesit në sistem;

dh) Materiale për instruktim, në ndihmë për përdoruesin e sistemit;

e) Ndërfaqe të bazuar në teknologjinë portal;

ë) Funksione kërkimi;

f) Raportim të statistikave dhe analizave (në dimensione të ndryshme dhe në kohë reale).”.

4. Përmbajtja e anekseve nr. 1 dhe nr. 2 ndryshohet sipas anekseve përkatëse nr. 1 dhe nr. 2, që i bashkëlidhen këtij vendimi.

5. Pika 3 ndryshohet, me këtë përmbajtje:

“3. Të dhënat që përmban sistemi ndahen në të dhëna parësore e të dhëna dytësore, si më poshtë vijon:

a) Të dhëna parësore konsiderohen të dhënat e mbledhura në kohë reale dhe që kanë të bëjnë me:

i. të dhëna për çështjet përbarimore dhe përshkrime për ekzekutimin e tyre;

ii. fazën procedurale të procesit përbarimor, referuar dokumenteve të përbaruesit gjyqësor gjatë veprimtarisë së tij, të regjistruara në sistem sipas aneksit nr. 2, që i bashkëlidhet këtij vendimi.

b) Të dhëna dytësore konsiderohen të dhënat e siguruara nga ndërveprimi me baza të tjera të të dhënave shtetërore dhe kanë të bëjnë me:

i. palët;

ii. të tretët;

iii. të dhëna të vendimeve gjyqësore;

iv. ndërveprimin me institucionet e tjera.”.

6. Shkronja “c”, e pikës 5, shfuqizohet.

7. Përbaruesit gjyqësorë shtetërorë dhe privatë, brenda 9 muajve, nga hyrja në fuqi e këtij vendimi, duhet të kenë përfunduar hedhjen e të dhënave në sistem për të gjitha çështjet përbarimore që kanë në administrim, sipas shkronjave “a” e “b”, të pikës 1/6, të këtij vendimi.

8. Ngarkohen Ministria e Drejtësisë, Drejtoria e Përgjithshme e Përbarimit dhe Dhoma Kombëtare e Përbaruesve Gjyqësorë Privatë për zbatimin e këtij vendimi dhe orientimin e përbaruesve gjyqësorë shtetërorë e privatë në përmbushjen e detyrave.

Ky vendim hyn në fuqi pas botimit në Fletoren Zyrtare.

KRYEMINISTRI

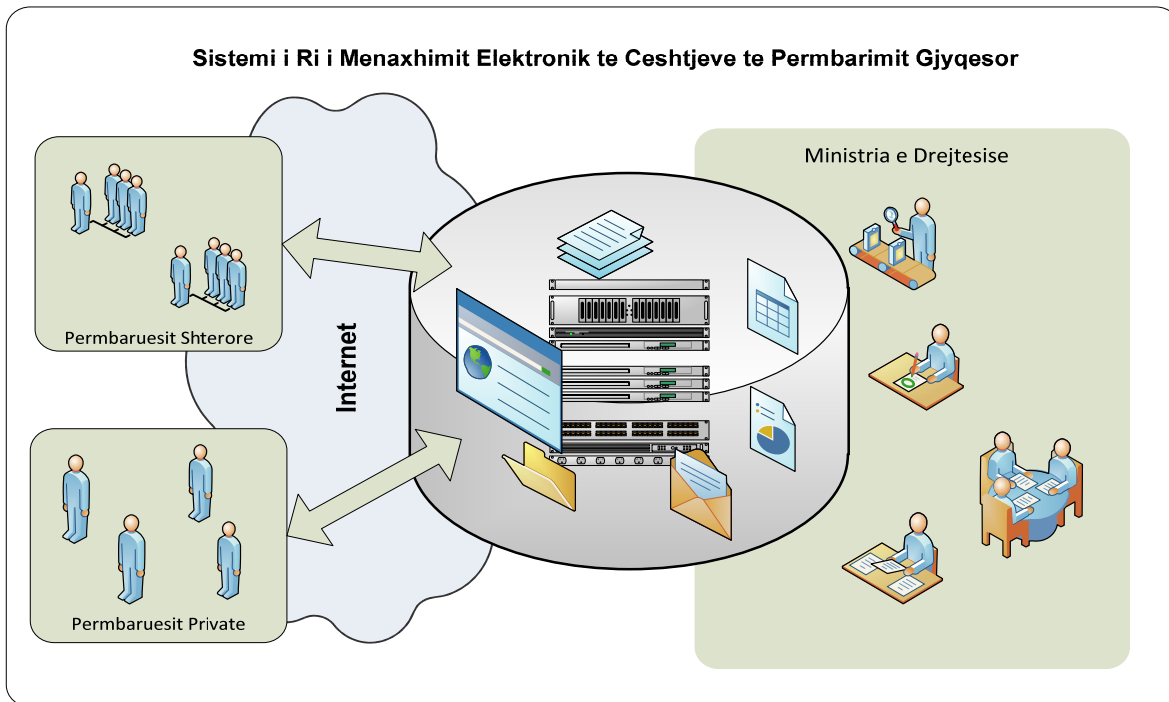
Edi Rama

Përshkrim teknik i ALBIS-it

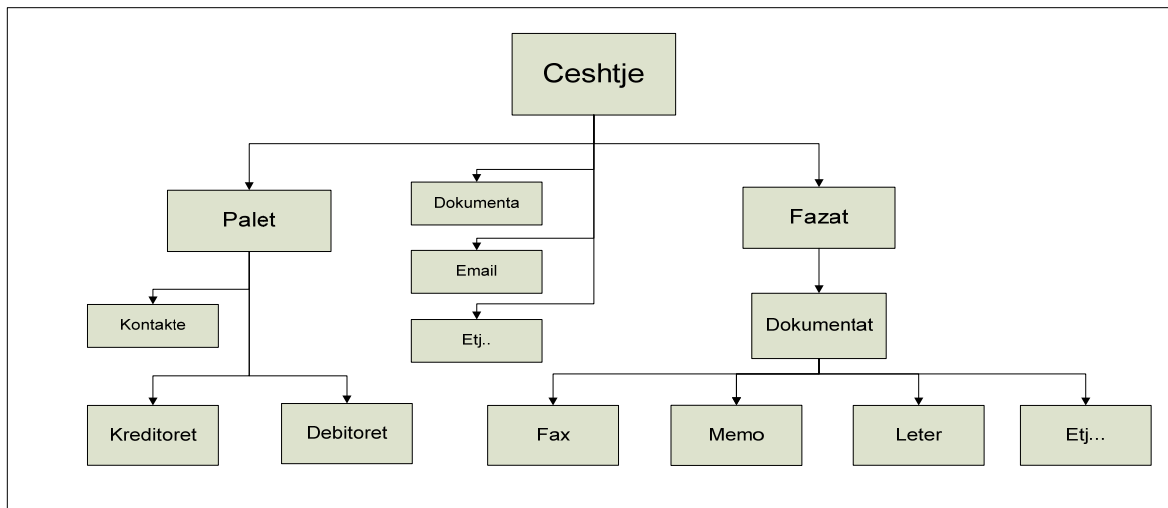
Arkitektura teknike dhe funksionale e “Sistemit të menaxhimit elektronik të çështjeve të përmbarimit gjyqësor” është e orientuar 100% kundrejt shërbimeve (*SOA-Service Oriented Architecture*) dhe mundëson menaxhimin me sukses të çështjeve, dokumenteve dhe proceseve të punës së përmbarimit shtetëror dhe atij privat.

Arkitektura funksionale

Arkitektura funksionale e Sistemit është dizenuar në mënyrë që të plotësojë maksimalisht të gjitha nevojat për menaxhimin e çështjeve të shërbimit të përmbarimit gjyqësor shtetëror dhe privat, si nga ana operative, gjithashtu, dhe nga ajo organizative. Për sa i përket anës operative, ajo u siguron përmbaruesve gjyqësorë, shtetërorë dhe privatë, një sistem fleksibël me një shkallë të lartë automatizimi, duke i dhënë mundësinë e rritjes së eficiencës së tyre në maksimum. Eficienca e lartë do të sigurojë si përfundim rritjen e cilësisë së shërbimit të përmbarimit gjyqësor ndaj qytetarëve shqiptarë. Për sa i përket anës organizative, arkitektura funksionale nëpërmjet raporteve, analizave, dhe statistikave u jep mundësinë organeve përkatëse të kenë në kohë reale dhe në mënyrë të saktë të gjithë informacionin e duhur për të kontrolluar dhe për të përmirësuar strukturën dhe funksionimin e këtij shërbimi.



Elementet themelore të arkitekturës funksionale janë: çështjet, dokumentet dhe palët. Këto elemente janë të ndërlidhura midis tyre dhe çdo element apo objekt tjetër në sistem është i lidhur me këto:



Sistemi i menaxhimit elektronik të çështjeve i ndërtuar në bazë të kërkesave të Ministrisë së Drejtësisë përbën një sistem të plotë dhe të avancuar duke plotësuar tërësisht kërkesat e shkallëzuara dhe të sofistikuara të shërbimit përmbarimor gjyqësor. Karakteristikat ose funksionet e tij kryesore mund të përmbledhen si më poshtë:

- Menaxhimi i çështjeve:

- regjistrimi i çështjeve;
- shpërndarja e çështjeve;
- monitorimi dhe ndjekja e çështjeve;
- alarme për çështjet.

- Menaxhimi i dokumenteve:

- regjistrimi i dokumenteve;
- integrimi me *Microsoft Office*;
- prodhimi i dokumenteve të çështjeve;
- kategorizimi i dokumenteve;
- integrimi me *Windows Explorer*.

- Menaxhimi i kontakteve:

- regjistri i kontakteve;
- struktura e dosjeve;
- historiku i komunikimi.

- Siguria:

- siguri në nivel objekti apo dokumenti;
- klasifikim i sigurisë.

- Rrjedha pune të strukturuar dhe të veçanta:

- automatizim i proceseve;
- rishikim i cikleve të çështjeve;
- menaxhim i rregullave.

- Instruktimi dhe ndihma:

- ndihmë dhe instruktim proaktiv i përdoruesit;
- ndihmë në përputhje me kontekstin.

- Ndërfaqe e bazuar në teknologjinë portal:

- vetëshërbim;
- ndërfaqe e bazuar sipas roleve.

- Navigim/kërkim

- Raportim:

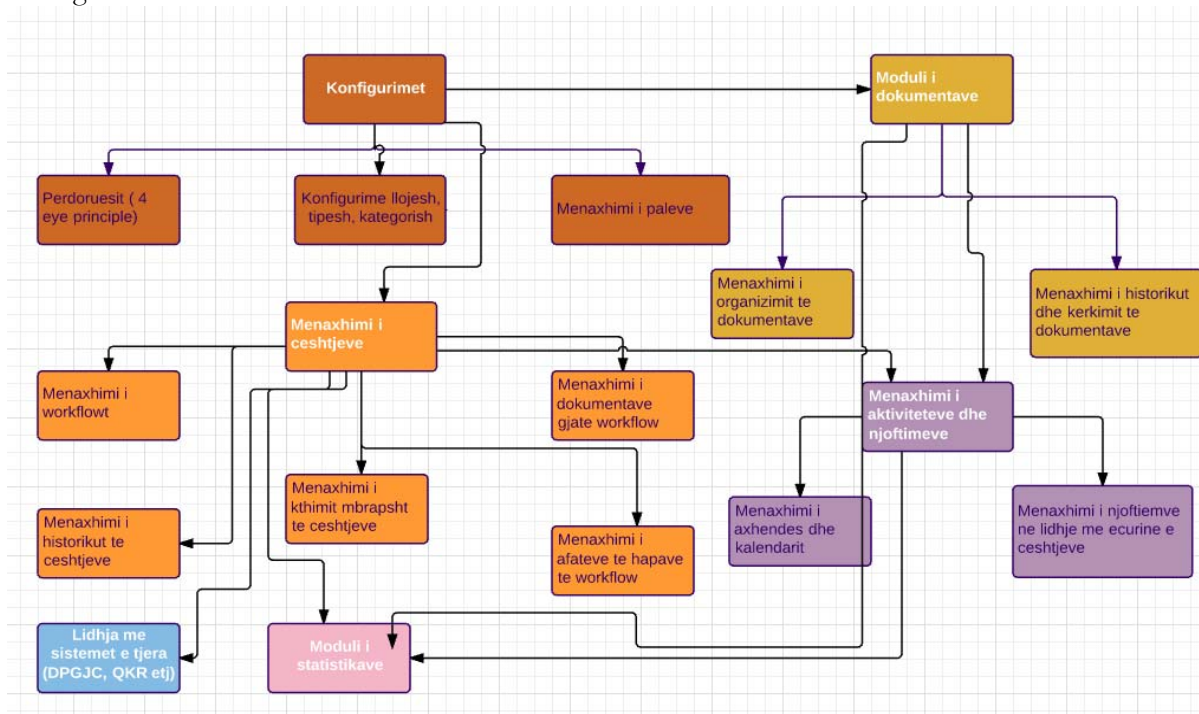
- statistika dhe analiza në dimensione të ndryshme;
- statistika dhe analiza në kohë reale;
- fleksibilitet në krijimin e raporteve.

Arkitektura teknike

Arkitektura teknike e sistemit ALBIS është e bazuar në teknologjitë më të avancuara *hardware* dhe *software*, të cilat janë të testuara dhe sigurojnë një menaxhim dhe kontroll të plotë të proceseve dhe dokumenteve të sistemit të përmbarimit. Sistemi përmban opsionin përkatës që përmbaruesit gjyqësorë privatë të mund të logojnë vetëm përmes sistemit SIAIP, që përdoret prej tyre, në sistemin ALBIS. Ky opsion bën të mundur që përmbaruesit privatë të mos logohen dy herë, por mjafton të jenë të loguar 1 herë në SIAIP dhe me të njëjtat kredenciale, nëse duan, vijnë punën në sistemin ALBIS.

Arkitektura software

Arkitektura *software* e ALBIS-it është e bazuar në platformën e IBM FileNet P8, e cila në bashkëpunim me komponentët e tjerë mundëson menaxhimin e çështjeve dhe të dokumenteve, në mënyrë të pajtueshme me të gjitha llojet e rregullave institucionale apo ligjore të shërbimit përmbarimor shtetëror apo privat. Gjithashtu, ajo bën të mundur kontrollin dhe menaxhimin nga Ministria e Drejtësisë, e të gjitha proceseve, informacionit dhe sigurisë.

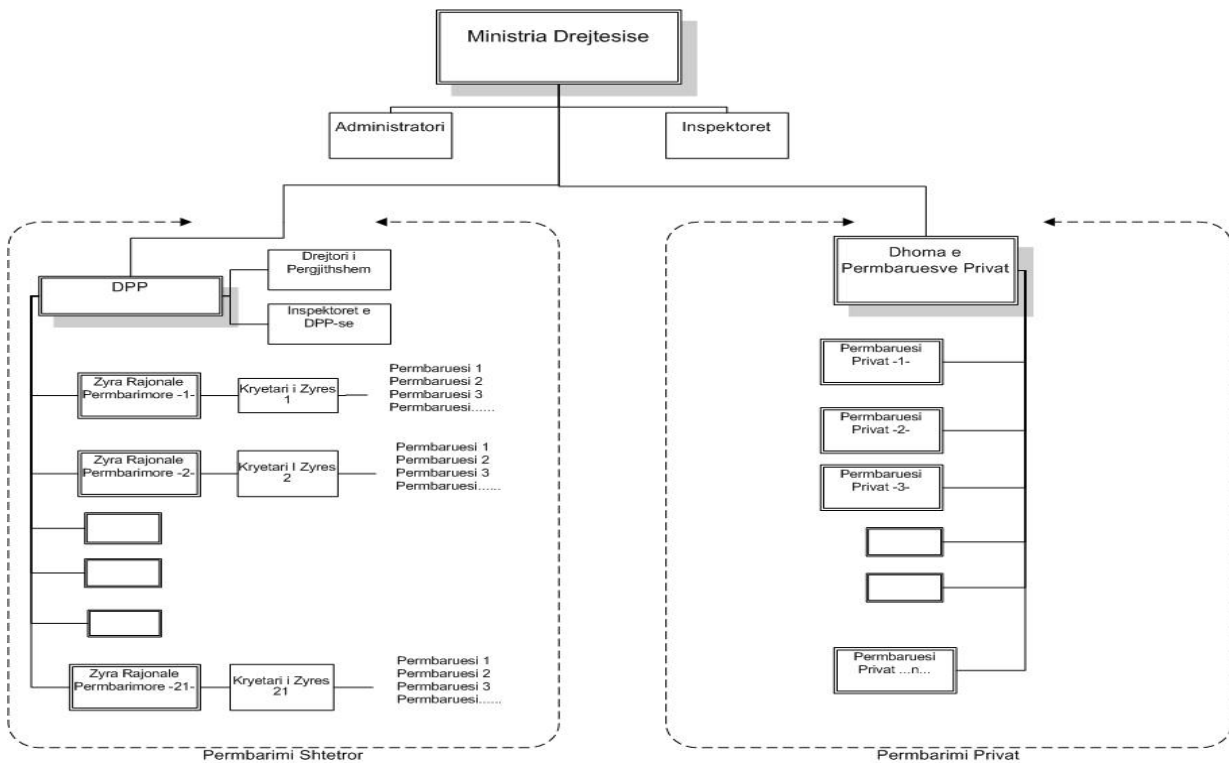


Hierarkia e përdoruesve

Sistemi do të ketë këto role përdoruesish:

- **Administratori** do të ketë të drejtat e administrimit të sistemit.
- **Specialistët me detyra monitoruese** të Ministrisë së Drejtësisë ose të DPP-së do të kenë të drejta leximi në ato çështje që ata do të kontrollojnë.
- **Drejtori i përgjithshëm i DPP-së dhe drejtori i Përgjithshëm i Çështjeve Rregullatore të Drejtësisë në Ministrinë e Drejtësisë** do të ketë të drejta leximi të të gjitha çështjet e përmbarimit shtetëror.
- **Drejtori i Përgjithshëm i Çështjeve Rregullatore të Drejtësisë në Ministrinë e Drejtësisë** do të ketë të drejta leximi të të gjitha çështjet e përmbarimit privat.
- **Kryetari i Zyrës Rajonale** do të ketë të drejta të regjistrojë një çështje në sistem, të hedhë shortin, të zëvendësojë përmbaruesin (e zyrës përkatëse), të transferojë çështjen në një zyrë tjetër. Do të ketë të drejta leximi në të gjitha çështjet e zyrës së tij. Gjithashtu, do të ketë të njëjtat të drejta me një përmbarues kur ai/ajo është përgjegjës për çështjen.
- **Përmbaruesi shtetëror** do të ketë të gjitha të drejtat e nevojshme për përpunimin e çështjeve që i janë përcaktuar. Do të ketë mundësi të shikojë vetëm çështjet që i takojnë.

- **Përmbauesi privat** do të ketë të gjitha të drejtat e nevojshme për regjistrimin dhe procesimin e çështjeve që ai ka marrë përsipër.

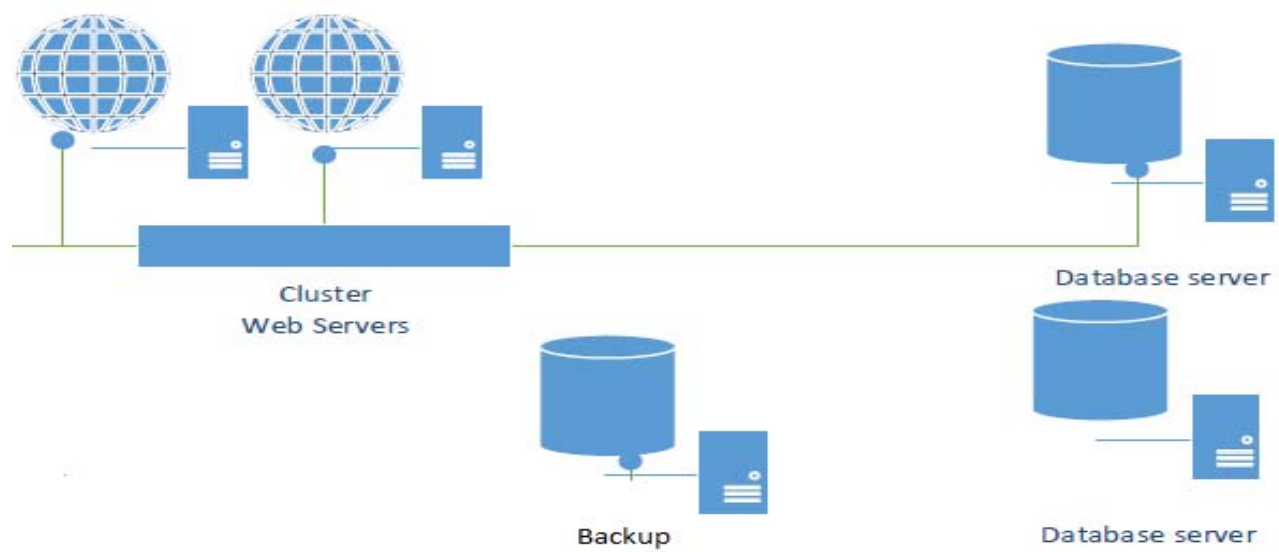


Arkitektura *hardware* (Data-Center në Ministrinë e Drejtësisë)

Arkitektura teknike *hardware* e AIBIS-it është një arkitekturë e dizenuar duke përdorur pajisje të teknologjisë së fundit që bëjnë të mundur funksionimin me performacë maksimale të sistemit.

Pajisjet e njësish qendrore (*Data Center*) përshijnë infrastrukturën e mëposhtme:

1. Fujitsu PY BX900 S1 System Unit me 8 server-a: PY BX920 S2 Dual Server Blade;
2. Firewall Cisco ASA5510-AIP10-K9;
3. UPS e instaluar në një Rack Fujitsu;
4. 46 HU Fujitsu Primergy Primecenter Rack.



ANEKS 2
MODELI I PARAQITJES SË TË DHËNAVE TË SISTEMIT ALBIS

1. Të dhëna parësore

ALBIS-i regjistron këto të dhëna parësore:

Fushat	Përshkrimi
Nr. i çështjes	Nr. i çështjes/i dosjes përmbartimore që regjistrohet. Vendoset nga ALBIS.
Nr. i vjetër i çështjeve	Numri i vjetër i çështjeve të regjistruara. Do të përdoret për çështjet aktive të cilat janë hapur përpara kalimit <i>online</i> të sistemit.
Zyra e përmbartimit/ përmbartuesi privat	Zyra e përmbartimit shtetëror ose përmbartuesi privat: vendoset nga ALBIS profili i përdoruesit.
Nr. i protokollit	Numri i protokollit me të cilin është regjistruar kërkesa për hapjen e çështjes përmbartimore në zyrën shtetërore.
Data/nr. i prot. të kërkesës	Data e regjistrimit të kërkesës për vënie në ekzekutim të kreditorit nga përmbartuesi gjyqësor privat ose shoqëria përmbartimore/nr. prot.
Nr./datë e urdhrit ekzekutiv/vendimit	Numër/datë e urdhrit të ekzekutimit ose numër/datë e vendimit të gjykatës kur nuk ka urdhër ekzekutimi të veçantë.
Gjykata	Gjykata që ka lëshuar urdhrin e ekzekutimit/vendimin.
Titulli ekzekutiv	Lloji i titullit ekzekutiv (numër, datë, të dhëna, origjinal apo i noterizuar)
Objekti	Përshkrimi i shkurtër i objektit të ekzekutimit.
Data e regjistrimit	Data e regjistrimit të çështjes (dd.mm.vvvv).
Statusi i çështjes:	Vendoset statusi i çështjes (aktiv, pezulluar, pushuar).
Transferimet e çështjeve përmbartimore	Vendoset nr. datë vendimi, autorizimi për transferimin e çështjes përmbartimore (emri i transferuesit dhe i marrësit).
Data e fillimit të ekzekutimit	Data në të cilën përmbartuesi fillon ekzekutimin e çështjes (dokumenti i parë procedural i përmbartuesit, nr. /datë).
Kreditori	Kreditori, bashkëkreditorët, përfaqësuesit ligjorë.
Debitori	Debitor, debitorët, dorëzanësit, hipotekuesit, palët e lidhura.
Lloji i detyrimit (monetar ose jomonetar)	Vendoset shuma e detyrimit të debitorit ose lloji i detyrimit jomonetar.
Lloji i taksës Lloji i tarifës	Vendoset lloji i taksës përmbartimore: E vlerësueshme (%) ose e pavlerësueshme (3.800) dhe lloji i tarifës.
Komunikimi	Jepen të dhëna në lidhje me komunikimin ndërinstitucional shkresor të çdo çështjeje përmbartimore.
Informacion mbi procesin ekzekutues nga përmbartuesi gjyqësor	Jepet një informacion i kërkuar nga ministri i Drejtësisë apo struktura e autorizuar prej tij në lidhje me procesin ekzekutues të çështjes përmbartimore.
Komente	Mund të shkruhen komente nga më të ndryshmet.

2. Të dhëna dytësore

ALBIS-i regjistron këto të dhëna dytësore:

Person juridik (kompanitë/institucionet)	Regjistri Tregtar i QKB-së
Emri	Emërtimi i kompanisë apo i institucionit
<i>E-mail</i>	Adresa e postës elektronike
Numrat e telefonit	Vendosen numrat e telefonit. Mund të shtohen sipas nevojës
Adresa	Vendoset adresa e personit juridik
Kodi postar	Vendoset kodi postar
Qyteti	Qyteti (<i>list</i>)
Shteti	Shteti
NIPT	NIPT-i i kompanisë
Lloji i palës	Përzgjidhet nga lista lloji i kompanisë apo i institucionit
Person fizik (individ)	Regjistri Kombëtar i Gjendjes Civile
Emri	Vendoset emri i plotë i individit së bashku me atësinë
<i>E-mail</i>	Adresa e postës elektronike
Numrat e telefonit	Vendosen numrat e telefonit. Mund të shtohen sipas nevojës
Adresa	Vendoset adresa e personit
Kodi postar	Kodi postar
Qyteti	Qyteti
Shteti	Shteti
ID	Vendoset numri personal i kartës së identitetit
Të dhëna automjeti	Regjistri Kombëtar i Mjeteve
Targa e mjetit	Vendoset targa e mjetit të debitorit
Nr. i shasisë	Numri i shasisë së mjetit
Të dhëna të mjetit (lloji, marka, modeli, tipi, karrociera, ngjyra, nr. i dyerve, lënda djegëse, fuqia, cilindrata, viti i prodhimit, nr. i vendeve)	Të dhëna të skedës teknike të mjetit
Lloji i përdorimit	Lloji i përdorimit
Pronari i mjetit (ID, emër mbiemër, adresa)	Të dhëna të pronarit (debitorit)
Të dhëna të pasurive të paluajtshme	Regjistri Elektronik i Pasurive të Paluajtshme
Nr. i pasurisë	Vendoset nr. i pasurisë
Zona kadastrale	Vendoset nr. i zonës kadastrale
Volum, faqe	Të dhëna të volumit dhe të faqes të shënuara në kartelë

Lloji i pasurisë	Lloji i pasurisë
Të dhëna të pronarëve (ID, emër mbiemër, adresa)	Të dhëna të pronarit/pronarëve të pasurisë
Gjendja juridike e pasurisë	Vendoset gjendja juridike e pasurisë