

VENDIM
Nr. 678, datë 30.10.2024

**PËR PËRBËRJEN, RREGULLAT MË TË HOLLËSISHME TË ORGANIZIMIT
DHE FUNKSIONIMIT TË KËSHILLAVE VENDORË TË SIGURISË PUBLIKE
DHE KËSHILLIT KOMBËTAR PËR SIGURINË NË KOMUNITET**

Në mbështetje të nenit 100 të Kushtetutës dhe të pikës 3, të nenit 12/1, të ligjit nr. 107/2016, “Për prefektin e qarkut”, të ndryshuar, me propozimin e ministrit të Brendshëm, Këshilli i Ministrave

VENDOSI:

1. Përcaktimin e përbërjes dhe të rregullave më të hollësishme të organizimit e të funksionimit të këshillave vendorë të sigurisë publike dhe Këshillit Kombëtar për Sigurinë në Komunitet.

2. Me propozimin e prefektit të qarkut pranë çdo bashkie, si njësi bazë e vetëqeverisjes vendore, ngrihen këshillat vendorë të sigurisë publike, të cilët kryesohen nga kryetarët e bashkive dhe përbëhen nga:

- a) shefi i Komisariatit të Policisë;
- b) drejtuesi i Policisë Bashkiake;
- c) përfaqësuesi i Drejtorisë Rajonale të Arsimit Parauniversitar;
- ç) drejtuesi i emergjencave civile në bashki;
- d) përfaqësuesi i Drejtorisë Rajonale të Shërbimit Social Shtetëror;
- dh) përfaqësuesi i Drejtorisë Rajonale të Operatorit të Shërbimeve të Kujdesit Shëndetësor;
- e) përfaqësuesi i njësisë vendore të kujdesit shëndetësor;
- ë) përfaqësuesi i Agjencisë Rajonale të Mjedisit;
- f) përfaqësuesi i Drejtorisë Rajonale të Autoritetit Kombëtar të Ushqimit;
- g) përfaqësuesi i administratës rajonale të zonave të mbrojtura;
- gj) koordinatori vendor për referimin dhe menaxhimin e rasteve të dhunës në marrëdhëniet familjare;
- h) përfaqësuesi i njësisë për mbrojtjen e fëmijëve;
- i) kryeinspektori i Inspektoratit të Mbrojtjes së Territorit;
- j) përfaqësuesi i Agjencisë së Mbrojtjes së Konsumatorit.

3. Këshilli Vendor i Sigurisë Publike funksionon si një organizëm koordinues, identifikues dhe konsultues për problematikat që lidhen me çështjet e rendit dhe sigurisë në komunitet.

4. Kryetari i Këshillit Vendor të Sigurisë Publike mund të ftojë në mbledhjet e tij përfaqësues nga:

- a) Gjykata e Shkallës së Parë të Juridiksionit të Përgjithshëm;
- b) Prokuroria e Juridiksionit të Përgjithshëm;
- c) komunitetet fetare;
- ç) organizatat e shoqërisë civile (organizatat rinore, të grave, të bizneseve, të pakicave kombëtare, të universiteteve, të mediave lokale), të komunitetit, sipas rastit;
- d) Këshilli Vendor i Rinisë;
- dh) Agjencia e Mbrojtjes së Konsumatorit;
- e) shoqatat e njësisë të vetëqeverisjes vendore;
- ë) Inspektorati Shtetëror i Mbikëqyrjes së Tregut;
- f) shoqatat e mbrojtjes së konsumatorëve.

5. Njoftimi për datën e zhvillimit të mbledhjes dërgohet me shkresë zyrtare, të paktën 5 (pesë) ditë pune përpara datës së përcaktuar, për përfaqësuesit e përmendur në pikën 4, të këtij vendimi.

6. Kryetari i Këshillit Vendor të Sigurisë Publike ushtron përgjegjësitë, si më poshtë vijon:

- a) ndërmerr të gjitha masat e nevojshme për të siguruar funksionimin efektiv dhe efikas të Këshillit Vendor të Sigurisë Publike;

- b) organizon mbledhjet e Këshillit Vendor të Sigurisë Publike, minimalisht 1 (një) herë në 3 (tre) muaj ose sa herë vlerësohet e nevojshme nga anëtarët e tij;
 - c) propozon për vendimmarrje në Këshillin Vendor të Sigurisë Publike detyra dhe masa konkrete, sipas përgjegjësiwe institucionale për zbatimin e prioriteteve për çështjet e rendit dhe të sigurisë në komunitet;
 - ç) harton, konsulton, miraton, ndjek dhe raporton planin vjetor të punës, sipas masave të planit të veprimit të strategjisë ndërsektoriale të sigurisë në komunitet;
 - d) përfaqëson Këshillin Vendor të Sigurisë Publike në marrëdhëniet me të tretët, duke përfshirë bashkëpunimet me organizmat ndërkombëtarë dhe ata vendas;
 - dh) fton në mbledhjet e Këshillit Vendor të Sigurisë Publike përfaqësuesit e institucioneve, sipas pikës 4, të këtij vendimi;
 - e) zhvillon forume të hapura konsultative me qytetarët për identifikimin dhe evidentimin e problematikave, lidhur me sigurinë në komunitet.
7. Këshilli Vendor i Sigurisë Publike ushtron këto detyra dhe përgjegjësi:
- a) angazhohet për parandalimin, minimizimin e rreziqeve dhe kërcënimeve në çështjet që cenojnë sigurinë në komunitet;
 - b) mbikëqyr dhe zbaton planin vjetor të punës, sipas masave të planit të veprimit të strategjisë ndërsektoriale të sigurisë në komunitet;
 - c) identifikon, analizon dhe vlerëson problematikat lidhur me sigurinë në komunitet dhe i trajton ato në mbledhjet e këshillit;
 - ç) propozon zgjidhje për problematikat e rasteve konkrete tek autoritetet kompetente shtetërore, pjesëmarrëse ose jo në Këshillin Vendor të Sigurisë Publike;
 - d) identifikon prioritetet në fushën e sigurisë në komunitet dhe rekomandon përfshirjen e tyre në mbledhjen e radhës;
 - dh) propozon dhe vlerëson detajet e veprimtarisë së institucioneve përgjegjëse për sigurinë publike në komunitet dhe ia komunikon ato drejtuesve të tyre;
 - e) kontribuon dhe siguron pjesëmarrje në aktivitete ndërgjegjëse për komunitetin edhe përmes projekteve për çështjet e sigurisë në komunitet;
 - ë) vendos me shumicën e votave të të gjithë anëtarëve të tij;
 - f) merr në shqyrtim përmbushjen e rekomandimeve për çështjet e trajtuara në Këshillin Vendor të Sigurisë Publike;
 - g) përcakton përbërjen e sekretariatit teknik.
8. Sekretariati teknik ushtron këto detyra:
- a) përgjigjet për mbarrëvajtjen e veprimtarisë së këshillit vendor nga ana logjistike dhe administrative;
 - b) mban, ruan dhe përditëson të gjitha kontaktet e anëtarëve të këshillit;
 - c) organizon dhe bën koordinimin e mbledhjeve të këshillit;
 - ç) njofton anëtarët për mbledhjen e radhës;
 - d) përgatit materialet përkatëse paraprake të mbledhjes, sipas rendit të ditës për anëtarët;
 - dh) merr pjesë në mbledhjet e këshillit, duke mbajtur minutat e takimit;
 - e) shkëmben informacionin dhe materialet e mbledhjes midis anëtarëve;
 - ë) harton procesverbalet e mbledhjes dhe raportet;
 - f) Mban listën e pjesëmarrësve të pranishëm në mbledhje;
 - g) protokollon dhe mban arkivin e procesverbaleve të mbledhjeve;
 - gj) kontrollon adresën elektronike, si mjet të komunikimit elektronik të këshillit;
 - h) përgatit dhe bën publikimin e njoftimeve apo materialeve të ndryshme për publikun.
9. Këshilli Vendor i Sigurisë Publike zhvillon mbledhjet, në bazë të rendit të ditës, të miratuara nga kryetari dhe anëtarët, sipas procedurës së mëposhtme:
- a) njoftimi për datën e zhvillimit të mbledhjes dërgohet të paktën 5 (pesë) ditë pune përpara datës së përcaktuar, me shkresë zyrtare ose në formë elektronike, për të cilën anëtarët kanë rënë dakord;
 - b) anëtarët njoftohen paraprakisht edhe për rendin e ditës dhe për çdo informacion tjetër të nevojshëm;

c) në përcaktimin e çështjeve të rendit të ditës mund të kontribojnë edhe anëtarët;
ç) propozime për rendin e ditës mund të dërgohen edhe përmes adresës elektronike nga çdo qytetar;

d) mbledhjet mbahen kur janë të pranishëm më shumë se gjysma e anëtarëve të përhershëm të këshillit. Në rastet kur ky numër nuk plotësohet, mbledhja shtyhet në një datë tjetër, por jo më vonë se 3 (tri) ditë pune;

dh) në mbledhjet me anëtarësi më të vogël pjesëmarrësish mund të diskutohen çështje, por nuk mund të merren vendime pa kuorumin e nevojshëm;

e) mbledhja hapet dhe drejtohet nga kryetari, i cili bën edhe prezantimin e rendit të ditës, si dhe një përmbledhje të zhvillimeve të fundit të punës së këshillit;

ë) kryetari drejton diskutimin, përcakton fillimin dhe përfundimin e shqyrtimit të secilës çështje të rendit të ditës;

f) anëtarët diskutojnë në bazë të rendit të ditës dhe raportojnë për detyrat;

g) në mbledhje shqyrtohen me hollësi të gjitha problemet dhe çështjet e parashtruara, sipas rendit të ditës, por anëtarët kanë të drejtën e propozimit për të diskutuar edhe çështje të tjera;

gj) në përfundim të mbledhjes, mbahet procesverbal nga sekretariati teknik, i cili firmoset nga të gjithë anëtarët dhe kryetari;

h) në procesverbal mbahet shënim lista e pjesëmarrësve në mbledhje, si dhe emrat e anëtarëve që nuk kanë marrë pjesë, të cilët duhet të njoftojnë me shkrim arsyet e mospjesëmarrjes;

i) Këshilli vendos me shumicën e votave, në prani të më shumë se gjysmës së të gjithë anëtarëve të tij;

j) pas çdo mbledhjeje, publiku informohet përmes një njoftimi në faqen zyrtare të bashkisë përkatëse për datën e mbledhjes, pjesëmarrjen, çështjet e shqyrtuara në rendin e ditës dhe përmbledhjen e diskutimeve;

k) publikimi i njoftimit bëhet brenda 3 (tri) ditëve pune nga zhvillimi i mbledhjes.

10. Vendimet e marra në Këshillin Vendor të Sigurisë Publike dërgohen pranë prefektit të qarkut, brenda 3 (tri) ditëve pune nga marrja e tyre.

11. Prefekti i qarkut, pas çdo vendimi të marrë nga Këshilli Vendor i Sigurisë Publike, informon Këshillin Kombëtar të Sigurisë në Komunitet.

12. Këshilli Kombëtar për Sigurinë në Komunitet funksionon si organ kolegial, i cili kryesohet nga zëvendësministri i Brendshëm dhe ka në përbërje përfaqësues:

Në nivel zëvendësministri nga:

- a) Ministria e Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale;
- b) Ministria e Arsimit dhe Sportit;
- c) Ministria e Infrastrukturës dhe Energjisë;
- ç) Ministria e Ekonomisë, Kulturës dhe Inovacionit;
- d) Ministria e Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural;
- dh) Ministria e Turizmit dhe Mjedisit;
- e) Ministria e Drejtësisë.

Në nivel drejtor kabinetit ose këshilltari nga:

- a) ministri i Shtetit për Rininë dhe Fëmijët;
- b) ministri i Shtetit për Pushtetin Vendor.

13. Kryetari i Këshillit Kombëtar për Sigurinë në Komunitet mund të ftojë në mbledhjet e tij përfaqësues nga:

- a) Prokuroria së Përgjithshme;
- b) Avokati i Popullit;
- c) Komisioneri për Mbrojtjen nga Diskriminimi;
- ç) Komisioneri për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale;
- d) komunitetet fetare;
- dh) organizatat e shoqërisë civile.

14. Përgjegjësitë e kryetarit të Këshillit Kombëtar për Sigurinë në Komunitet janë:

a) thërret dhe drejton mbledhjet e Këshillit Kombëtar për Sigurinë në Komunitet, si rregull 2 (dy) herë në vit;

b) miraton rendin e ditës dhe raportin përfundimtar të mbledhjeve;
c) informon ministrin e Brendshëm për veprimtarinë e Këshillit Kombëtar për Sigurinë në Komunitet;

ç) prezanton raportin vjetor të Këshillit Kombëtar për Sigurinë në Komunitet pranë ministrit të Brendshëm.

15. Detyrat dhe përgjegjësitë e Këshillit Kombëtar për Sigurinë në Komunitet janë, si më poshtë vijon:

a) shqyrton përmes raporteve problematikat e identifikuara nga këshillat vendorë të sigurisë publike, me qëllim zgjidhjen e tyre pranë institucioneve përkatëse shtetërore qendrore;

b) kërkon raportim për realizimin e planit vjetor të punës nga këshillat vendorë të sigurisë publike;

c) relaton nëpërmjet raporteve dhe analizave të ministrit të Brendshëm nevojën për hartimin e politikave të caktuara në fushën e sigurisë publike;

ç) orienton Këshillin Vendor të Sigurisë Publike për aplikimin dhe përfshirjen e praktikave më të mira në trajtimin e çështjeve të sigurisë në komunitet;

d) rekomandon Këshillin Vendor të Sigurisë Publike për zbatimin, në mënyrë të njëjtë, të politikave kombëtare në fushën e sigurisë;

dh) garanton marrëdhënie bashkëpunimi të ndërsjellë me Këshillin Vendor të Sigurisë Publike.

16. Drejtoria e Politikave të Rendit dhe Sigurisë Publike në Ministrinë e Brendshme, në rolin e sekretariatit teknik të Këshillit Kombëtar të Sigurisë në Komunitet, ushtron këto detyra:

a) përgjigjet për mbarëvajtjen e veprimtarisë së këshillit nga ana logjistike dhe administrative;

b) mban, ruan dhe përditëson të gjitha kontaktet e anëtarëve të këshillit;

c) organizon dhe bën koordinimin e mbledhjeve të këshillit;

ç) njofton anëtarët për mbledhjen e radhës;

d) përgatit materialet përkatëse paraprake të mbledhjes, sipas rendit të ditës për anëtarët;

dh) merr pjesë në mbledhjet e këshillit duke mbajtur minutat e takimit;

e) shkëmben informacionin dhe materialet e mbledhjes, midis anëtarëve;

ë) harton procesverbalet e mbledhjes dhe raportet;

f) mban listën e personave të pranishëm në mbledhje;

g) protokollon dhe mban arkivin e procesverbaleve të mbledhjeve.

17. Këshilli Kombëtar i Sigurisë në Komunitet zhvillon mbledhjet, në bazë të rendit të ditës, të miratuar nga kryetari, sipas procedurës së mëposhtme:

a) njoftimi për datën e zhvillimit të mbledhjes dërgohet të paktën 5 (pesë) ditë pune përpara datës së përcaktuar, me shkresë zyrtare ose në formë elektronike, për të cilën anëtarët kanë rënë dakord;

b) anëtarët njoftohen paraprakisht edhe për rendin e ditës dhe për çdo informacion tjetër të nevojshëm;

c) në përcaktimin e çështjeve të rendit të ditës mund të kontribuojnë edhe anëtarët;

ç) mbledhjet mbahen kur janë prezentë më shumë se gjysma e anëtarëve të përhershëm të këshillit. Në rastet kur ky numër nuk plotësohet, mbledhja shtyhet në një datë tjetër, por jo më vonë se 3 (tri) ditë pune;

d) mbledhja hapet dhe drejtohet nga kryetari, i cili bën edhe prezantimin e rendit të ditës, si dhe një përmbledhje të zhvillimeve të fundit të punës së këshillit;

dh) kryetari drejton diskutimin, përcakton fillimin dhe përfundimin e shqyrtimit të secilës çështje të rendit të ditës;

e) anëtarët diskutojnë në bazë të rendit të ditës;

ë) në mbledhje shqyrtohen me hollësi të gjitha problemet dhe çështjet e parashtruara sipas rendit të ditës, por anëtarët kanë të drejtën e propozimit të çështjeve të tjera për diskutim;

f) në përfundim të mbledhjes, mbahet procesverbal nga sekretariati teknik, i cili firmoset nga të gjithë anëtarët dhe kryetari;

g) në procesverbal mbahet shënim lista e pjesëmarrësve në mbledhje, përfshirë edhe emrat e anëtarëve që nuk kanë marrë pjesë, të cilët duhet njoftojnë me shkrim arsyet e mospjesëmarrjes;

gj) vendimet merren me shumicën e votave të anëtarëve të pranishëm në mbledhje.

18. Këshillat vendorë të sigurisë publike dhe Këshilli Kombëtar për Sigurinë në Komunitet ngrihen brenda 3 (tre) muajve nga botimi i këtij vendimi në Fletoren Zyrtare.

19. Ngarkohen prefekti i qarkut, institucionet e përmendura në pikat 2 dhe 12, për zbatimin e këtij vendimi.

Ky vendim hyn në fuqi pas botimit në Fletoren Zyrtare.

ZËVENDËSKRYEMINISTËR
Belinda Balluku