

VENDIM
Nr. 293, datë 28.5.2025

PËR ORGANIZIMIN, FUNKSIONIMIN DHE FUSHËN E VEPRIMIT
TË POLICIMIT VULLNETAR

Në mbështetje të nenit 100 të Kushtetutës dhe të pikës 7, të nenit 128, të ligjit nr. 82/2024, “Për Policinë e Shtetit”, me propozimin e ministrit të Brendshëm, Këshilli i Ministrave

VENDOSI:

I. DISPOZITA TË PËRGJITHSHME

1. Ky vendim ka për objekt rregullimin e organizimit, funksionimit dhe fushës së veprimit të shërbimit të policimit vullnetar, në mbështetje të strukturave të Policisë së Shtetit.

2. Qëllimi i këtij vendimi është përmirësimi i sigurisë publike, forcimi i kapaciteteve të strukturave të Policisë së Shtetit dhe inkurajimi i angazhimit qytetar, duke promovuar bashkëpunimin ndërmjet policisë dhe komunitetit për rritjen e besimit dhe parandalimin e veprimtarive të kundërligjshme, në përputhje me legjislacionin në fuqi.

3. Policimi vullnetar është një shërbim publik, i cili përfshin veprimtaritë e kryera nga policët vullnetarë në mbështetje të strukturave vendore të Policisë së Shtetit.

4. Polici vullnetar është çdo person që plotëson kushtet dhe kriteret e përcaktuara dhe që është pranuar në shërbimin e policimit vullnetar.

5. Kohëzgjatja ditore e vullnetarizmit është periudha kohore e angazhimit të vullnetarit në shërbimin e policimit vullnetar, e cila nuk tejkalon 5 (pesë) orë në ditë dhe 25 (njëzet e pesë) orë në javë.

6. Kontrata e vullnetarizmit është dokumenti ligjor, i lidhur ndërmjet vullnetarit dhe ofruesit të shërbimit të vullnetarizmit, i cili përcakton të drejtat, detyrimet, kushtet dhe kriteret për kryerjen e aktiviteteve dhe shërbimeve vullnetare, në përputhje me dispozitat ligjore në fuqi.

II. ORGANIZIMI, FUNKSIONIMI DHE FUSHA E VEPRIMIT TË SHËRBIMIT TË POLICIMIT VULLNETAR

1. Shërbimi i policimit vullnetar funksionon në mbështetje të strukturave vendore të Policisë së Shtetit dhe bashkëpunon me to, për:

a) Sigurimin dhe garantimin e rendit publik në aktivitetet me karakter masiv, si: tubime, koncerte, festivale, aktivitete sportive dhe organizime fetare, duke kryer këto detyra:

i. ruajtjen e perimetrit të jashtëm të ambienteve ku zhvillohen aktivitetet masive;

ii. kryerjen e shërbimit së bashku me punonjësit e Policisë së Shtetit në postblloqe/pika kontrolli në zona/rrugë me trafik të kufizuar ose ku ndalohet qarkullimi i automjeteve;

iii. drejtimin dhe disiplinimin e lëvizjeve të grupeve të tifozëve/spektatorëve/pjesëmarrësve në aktivitet gjatë hyrjes;

iv. mbledhjen e informacionit me interes për Policinë e Shtetit, veçanërisht për ndeshjet sportive me nivel të lartë rivaliteti, tubime, si dhe veprimtari të tjera publike me pjesëmarrje masive, për të cilat ekzistojnë të dhëna ose dyshime të arsyeshme se mund të ndikojnë në sigurinë ose në rendin publik;

v. informimin e policisë për situata shqetësuese, apo të rrezikshme, duke ndjekur nga afër dhe duke dhënë informacion në vijimësi, deri në mbërritjen e forcave policore;

vi. këshillimin e publikut dhe shuarjen e konflikteve të lehta ndërmjet palëve, që nuk kërkojnë ndërhyrje të specializuar të policisë;

vii. ndihmën në ruajtjen dhe mbajtjen e lirë të rrugëkalimeve të emergjencës dhe drejtimin e lëvizjes së njerëzve e të automjeteve, sipas korridoreve të caktuara;

viii. angazhimin për ruajtjen e zonave të parkimit të automjeteve të policisë, ambulancave dhe zjarrfikësve pranë vendit ku zhvillohet aktiviteti;

ix. këshillimin dhe drejtimin e tifozëve/spektatorëve/pjesëmarrësve në përfundim të aktivitetit

gjatë shpërndarjes, sipas korridoreve të caktuara të lëvizjes;

x. ndihmën në ruajtjen e rendit në ditët e pazareve, festivaleve dhe festave lokale, ku ka grumbullime të mëdha njerëzish.

b) Dhënien e ndihmës për menaxhimin e trafikut rrugor në qendrat urbane dhe rurale, duke kryer këto detyra:

i. menaxhimin e qarkullimit të sigurt të nxënësve dhe qytetarëve në kryqëzime dhe pranë shkollave;

ii. bashkëpunimin me policinë për menaxhimin e kalimeve rrugore apo akseve ku ka një trafik të shtuar, duke përdorur tabelën apo sinjalistikën me duar;

iii. disiplinimin e mjeteve në stacionim apo lëvizje gjatë panairëve dhe ditëve të pazareve;

iv. angazhimin në fushata ndërgjegjësuere dhe aktivitete parandaluese me shkollat dhe komunitetin.

c) Rritjen e sigurisë publike pranë institucioneve arsimore, duke kryer këto detyra:

i. patrullimin përreth institucioneve arsimore në këmbë ose me mjete patrullimi, veçanërisht gjatë periudhave të trafikut të rënduar;

ii. menaxhimin e trafikut pranë shkollave dhe mbështetjen në zbatimin e rregullave të qarkullimit;

iii. monitorimin e hyrjeve dhe të daljeve të fëmijëve për të parandaluar sjellje të rrezikshme;

iv. monitorimin e aktiviteteve të dyshimta në perimetrin e sigurisë së institucioneve arsimore, duke parandaluar hyrjen e paautorizuar në ambientet e tyre;

v. mbështetjen e aktiviteteve jashtë orarit mësimor, si ato sportive, artistike, kulturore, për të garantuar sigurinë e nxënësve/studentëve dhe pjesëmarrësve dhe garantimin e sigurisë;

vi. bashkëpunimin me oficerët e sigurisë pranë shkollave/institucioneve arsimore për reagimin në kohë ndaj situatave emergjente të konflikteve, dhunës apo incidenteve;

vii. mbështetjen në organizimin e simulimeve për reagimin ndaj situatave të emergjencave civile, ku kërkohet izolimi ose evakuimi dhe dhënia e ndihmës së parë;

viii. mbështetjen e punonjësve të policisë në rritjen e ndërgjegjësimit dhe informimit të nxënësve, studentëve, prindërve dhe personelit pedagogjik për çështjet e sigurisë;

ix. informimin e përgjegjësit të strukturës policore për probleme të ndryshme të sigurisë në shkolla, si shkeljet e ligjit apo identifikimi i personave, të cilët merren me shitjen e drogave të lehta, alkoolit dhe duhanit.

ç) Kontrollin e territorit, mbështetjen e patrullimit policor për parandalimin e krimit dhe ndërhyrjen ndaj shkeljeve të ligjit, duke kryer këto detyra:

i. mbështetjen dhe angazhimin e të rinjve të marginalizuar në aktivitete parandaluese;

ii. patrullimin gjatë orëve të natës, veçanërisht në fundjavë në zonat e frekuentuara nga të rinjtë, si baret, klubet e natës, lokalet me muzikë *live* dhe vende të ngjashme, me qëllim këshillimin dhe ndërgjegjësimin për shmangien e konsumit të tepërt të alkoolit, përfshirjes në konflikte dhe drejtimit të automjeteve nën ndikimin e tij;

iii. patrullimin pranë vendparkimeve, stacioneve të urbanëve, terminaleve të autobusëve, si dhe në zona të identifikuar me risk të shtuar për sigurinë publike, me qëllim parandalimin e vjedhjeve, sjelljeve të pahijshme, apo të dhunshme dhe rritjen e ndjenjës së sigurisë në mjedisin urban e në transportin publik;

iv. patrullimin me punonjësit e Policisë së Shtetit pranë lagjeve me popullsi heterogjene dhe të marginalizuar;

v. bashkëpunimin me organizata komunitare për çështjet e rendit dhe qetësisë publike, duke trajtuar problematika të komunitetit dhe duke mbledhur informacion në kuadër të parandalimit.

d) Mbështetjen e policisë në mbrojtjen e pronës, mjedisit dhe zonave të mbrojtura, duke kryer këto detyra:

i. informimin e autoriteteve për dëmtime të qëllimshme ndaj mjedisit, si prerja e paligjshme e pyjeve, ndotja e ujërave dhe djegia e mbeturinave, si dhe çdo dëmtim tjetër i qëllimshëm i mjedisit, që bie ndesh me legjislacionin përkatës;

ii. patrullimin me punonjësit e Policisë së Shtetit në rezervate natyrore dhe monumente të

kulturës për parandalimin e aktiviteteve të paligjshme;

iii. sensibilizimin e komunitetit për ruajtjen e mjedisit.

dh) Mbështetjen e Policisë Kufitare, duke kryer këto detyra:

i. informimin e individëve që kalojnë në pikat e kalimit kufitar për procedurat dhe rregullat apo asistimin e tyre në plotësimin e formularëve të ndryshëm;

ii. mbështetjen në identifikimin e migrantëve të paligjshëm, asistimin dhe informimin e tyre për procedurat dhe legjislacionin në fuqi për trajtimin e tyre dhe azilkërkimin;

iii. ndihmën në shërbimet e emergjencës, menaxhimin e flukseve të larta migratore në rastet e krizave humanitare dhe garantimin e kushteve të sigurisë të vendstrehimeve të tyre të përkohshme;

iv. monitorimin e zonave në distancë në afërsi të kufirit dhe veçanërisht pikat e hyrjes në kufi, të ndryshme nga pikat e zakonshme të kalimit kufitar, duke identifikuar dhe duke parandaluar krimet ndërkufitare.

e) Menaxhimin e situatave të emergjencave civile, fatkeqësive natyrore, si dhe operacioneve të kërkim-shpëtimit me karakter masiv, duke kryer këto detyra:

i. përmbushjen e detyrave, të përcaktuara nga përgjegjësi i strukturës policore në lidhje me krijimin dhe administrimin e perimetrave të sigurisë në situatat e emergjencave civile, duke garantuar rendin dhe sigurinë publike;

ii. mbikëqyrjen dhe sigurimin e zonave të grumbullimit të qytetarëve dhe shpërndarjes së ndihmave humanitare, duke synuar shmangien e çdo rreziku që mund të cenojë sigurinë apo mirëfunksionimin e proceseve të ndihmës;

iii. mbledhjen e informacionit dhe udhëzimin e publikut, në raste emergjencash civile në lidhje me masat mbrojtëse dhe procedurat përkatëse;

iv. angazhimin në operacionet e kërkim-shpëtimit;

v. informimin e publikut për personat e zhdukur, si dhe mbledhjen e shkëmbimi të të dhënave me komunitetin për të ndihmuar në gjetjen e tyre;

vi. bashkëpunimin me Policinë e Shtetit dhe organet e tjera kompetente në sigurimin dhe mbrojtjen e vendngjarjeve të ndryshme, ruajtjen e provave, identifikimin dhe marrjen në pyetje të dëshmitarëve, si dhe çdo veprim tjetër që ndihmon hetimet dhe garanton integritetin e procesit hetimor;

vii. dhënien e ndihmës së parë në përputhje me protokollet e emergjencave mjekësore.

ë) Mbështetjen e ekipeve për gjetjen e personave të humbur ose në rrezik jete në zonat malore dhe bregdetare.

2. Polici vullnetar e kryen veprimtarinë e tij nën mbikëqyrjen e punonjësit të policisë, të caktuar nga drejtuesi i strukturës vendore të Policisë së Shtetit.

3. Kryerja e shërbimit të policimit vullnetar është i papajtueshëm me funksionet e gjyqtarit, prokurorit, përmbaruesit gjyqësor, drejtuesit në strukturat politike, punonjësit në institucionet e sigurisë kombëtare apo publike, të Shërbimit të Provës, të Policisë së Burgjeve dhe të Gardës së Republikës.

III. PROCEDURA E APLIKIMIT DHE E PËRZGJEDHJES SË SHTETASVE NË SHËRBIMIN E POLICIMIT VULLNETAR

1. Aplikantët që kërkojnë pranimin në shërbimin e policimit vullnetar duhet të paraqesin dokumentacionin e mëposhtëm:

a) Formularin e aplikimit, sipas formatit të përcaktuar në shtojcën 1, që i bashkëlidhet këtij vendimi;

b) Fotokopjen e kartës së identitetit;

c) Dokumentin zyrtar, që vërteton përfundimin e arsimit të mesëm;

ç) Raportin mjekoligjor, që vërteton aftësinë e aplikantit për të ushtruar detyrën e policit vullnetar.

2. Procedura e aplikimit fillon pas shpalljes së konkurrimit publik. Aplikanti plotëson formularin e aplikimit dhe e dorëzon së bashku me dokumentacionin e kërkuar në pikën 1, të këtij kreu, në Drejtorinë Vendore të Policisë, ku ka vendbanimin e përhershëm.

3. Pas aplikimit të shtetasit, struktura policore vendore siguron me ndërveprim dokumentet e

mëposhtme:

- a) Certifikatën e gjendjes gjyqësore;
- b) Certifikatën familjare.

4. Struktura përgjegjëse policore shqyrton dokumentacionin e dorëzuar dhe verifikon nëse aplikanti plotëson kriteret e përgjithshme të përcaktuara në pikën 1, të kreut IV, të këtij vendimi.

5. Kjo strukturë administron dokumentacionin e paraqitur nga aplikantët brenda 10 (dhjetë) ditëve punë nga përfundimi i afatit të aplikimeve dhe kryen veprimet e mëposhtme:

a) Kur dokumentacioni shoqërues është në përputhje me pikën 1, të kreut IV, të këtij vendimi, e njofton aplikantin për vazhdimin e procedurës së verifikimit të kriterëve;

b) Kur dokumentacioni shoqërues nuk është në përputhje me pikën 1, të kreut IV, të këtij vendimi, e njofton kandidatin për plotësimin e të metave brenda 5 (pesë) ditëve nga marrja e njoftimit.

6. Mosplotësimi i të metave brenda afatit 5-ditor përbën shkak për mospranimin e aplikimit.

7. Struktura përgjegjëse, brenda 7 (shtatë) ditëve nga përfundimi i afatit për plotësimin e të metave, verifikon dokumentacionin përkatës.

8. Nëse dokumentacioni i paraqitur nuk vërteton plotësisht përmbushjen e kriterëve, nuk është i plotë e i saktë ose ka dyshime të arsyeshme për vërtetësinë e tij, struktura përgjegjëse mund të kërkojë informacion ose dokumentacion shtesë nga çdo organ publik apo persona të tjerë juridikë, vendës ose të huaj.

9. Në përfundim të procesit të verifikimit, sipas pikës 8, të këtij kreu, struktura përgjegjëse njofton me shkrim secilin aplikant për pranimin ose refuzimin e tij/saj.

10. Aplikantëve, të cilëve u është refuzuar aplikimi, kanë të drejtë të paraqesin ankim pranë drejtorit të Drejtorisë Vendore të Policisë, brenda 10 (dhjetë) ditëve nga data e marrjes së njoftimit, duke bashkëlidhur argumentet dhe dokumentacionin që provon përmbushjen e kriterëve.

11. Pas përfundimit të afateve të ankimit dhe shqyrtimit të tyre, bëhet përfshirja e aplikantëve në listën e të kualifikuarve, nëse provohet përmbushja e kriterëve ose skualifikimi përfundimtar i tyre, jo më vonë se 5 (pesë) ditë nga data e paraqitjes së ankimit. Më pas hartohet lista përfundimtare e aplikantëve të kualifikuar dhe caktohet numri kodik i identifikimit për secilin aplikant nga Drejtoria e Burimeve Njerëzore. Lista dërgohet zyrtarisht në Akademinë e Sigurisë.

12. Në rastet kur aplikanti ka shërbyer më parë në strukturat e Policisë së Shtetit dhe ka ndërprerë marrëdhënien e punës, por trajtohet me pagesë kalimtare deri në plotësimin e moshës për pension të plotë pleqërie, sipas legjislacionit në fuqi, ai/ajo paraqet dokumentacionin e mëposhtëm:

- a) Formularin e aplikimit;
- b) Fotokopjen e kartës së identitetit;
- c) Dokumentin zyrtar, që vërteton kohën e shërbimit dhe strukturën ku ka qenë i/e punësuar në Policinë e Shtetit.

13. Aplikanti nuk i nënshtrohet trajnimit në Akademinë e Sigurisë, nëse ndodhet para rastit të përcaktuar në pikën 12 të këtij kreu.

14. Aplikanti, që kualifikohet për të vazhduar procesin e trajnimit në Akademinë e Sigurisë, u nënshtrohet fazave të konkurrimit, sipas rendit të mëposhtëm:

- a) Testimit të aftësive fizike;
- b) Intervistës;
- c) Kontrollit shëndetësor dhe psikologjik;
- ç) Verifikimit të besueshmërisë.

15. Aplikanti, që kualifikohet për të vazhduar procesin e trajnimit të detyrueshëm në Akademinë e Sigurisë, i nënshtrohet procesit të verifikimit të besueshmërisë, që konsiderohet si verifikimi përfundimtar i aplikantit, nëpërmjet strukturave të hetimit të krimit, për të verifikuar faktin që aplikanti, apo pjesëtarë të familjes së tij, nuk janë të implikuar në veprimtari kriminale.

IV. KRITERET E PËRGJITHSHME DHE TË VEÇANTA TË PRANIMIT NË SHËRBBIMIN E POLICIMIT VULLNETAR

1. Kriteret e përgjithshme të pranimi të shtetasit në shërbimin e policimit vullnetar janë, si më

poshtë vijon:

- a) Të jetë shtetas shqiptar;
- b) Të ketë zotësi të plotë juridike për të vepruar;
- c) Të mos jetë i përjashtuar nga Policia e Shtetit, strukturat e tjera të sigurisë kombëtare apo të jetë larguar nga shërbimi civil me masë disiplinore;
- ç) Të ketë përfunduar arsimin e mesëm;
- d) Të mos jetë i dënuar me vendim gjykatë të formës së prerë për kryerjen e një krimi ose kryerjen e një kundërvajtjeje penale me dashje;
- dh) Të jetë i moshës nga 18 (tetëmbëdhjetë) deri në 65 (gjashtëdhjetë e pesë) vjeç, në gjendje të mirë shëndetësore dhe i aftë fizikisht për të kryer detyrën.

2. Kriteret e veçanta të pranimit të shtetasit në shërbimin e policimit vullnetar janë, si më poshtë vijon:

- a) Të ketë përfunduar trajnimin e detyrueshëm me vlerësim pozitiv, si dhe të jetë i certifikuar nga Akademia e Sigurisë;
- b) Të jetë i pajisur me vërtetimin e besueshmërisë.

V. KONTRATA E VULLNETARIZMIT

1. Kontrata e vullnetarizmit lidhet në formë të shkruar ndërmjet policit vullnetar dhe drejtorit të Drejtorisë Vendore të Policisë.

2. Kontrata e vullnetarizmit rregullon marrëdhënien ndërmjet palëve, duke përcaktuar të drejtat, detyrimet përkatëse, kohëzgjatjen dhe kushtet e ushtrimit të shërbimit, kriteret për përfshirje, si dhe shkaqet, procedurat dhe pasojat juridike, që lidhen me pezullimin, përfundimin apo zgjidhjen e saj.

3. Forma dhe përmbajtja e kontratës tip përcaktohen në shtojcën 4, që i bashkëlidhet këtij vendimi.

VI. TË DREJTAT DHE PËRGJEGJËSITË E POLICIT VULLNETAR

1. Polici vullnetar ka të drejtë:

a) Të njihet paraprakisht me të drejtat, detyrimet dhe përgjegjësitë e shërbimit të policimit vullnetar, si dhe me sanksionet në rast të mospërmbushjes së detyrimeve, që rrjedhin nga ky vendim dhe nga kontrata individuale e vullnetarizmit;

b) Të rimbursohet për shpenzimet e kryera gjatë orarit të shërbimit apo jashtë qendrës së banimit, kur ndihmon strukturat policore;

c) Të pajiset me veshje, shenja dalluese dhe pajisje të tjera ndihmëse, në përputhje me natyrën e aktiviteteve të vullnetarizmit dhe shërbimeve që do të kryejë, sipas shtojcës 6, që i bashkëlidhet këtij vendimi;

ç) Të kërkojë, në mënyrë individuale, vlerësim ose vërtetim pjesëmarrjeje për kontributin e dhënë në punën vullnetare nga struktura vendore e policisë;

d) Të ndjekë trajnime falas në Akademinë e Sigurisë, sipas shtojcës 5, që i bashkëlidhet këtij vendimi;

dh) Të njihet dhe të konsultohet me proceset vendimmarrëse që lidhen me strategjitë, politikat, identifikimin e nevojave të komunitetit dhe çështje të tjera që ndikojnë në ushtrimin e detyrës së tij;

e) Të përfitojë këshillim ligjor për çështje që lidhen me etikën, integritetin, korrupsionin, konfliktin e interesit, konfidencialitetin dhe aspekte të tjera përkatëse, si dhe të marrë udhëzime praktike dhe shpjegime konkrete për legjislacionin në fuqi, sjelljen e pritshme nga policët vullnetarë, përfshirë edhe procedurat për trajtimin e shkeljeve disiplinore dhe ankimimet e tyre;

ë) T'i njihet kontributi në komunitet përmes vlerësimeve publike ose medaljeve.

2. Polici vullnetar gjatë shërbimit dhe/ose jashtë tij ka përgjegjësi:

a) Të ndjekë programin e trajnimit të detyrueshëm;

b) Të marrë pjesë në trajnime që organizon Policia e Shtetit për të përmirësuar cilësinë e punës e të shërbimit;

c) Të kryejë aktivitetin e vullnetarizmit i paarmatosur, në përputhje me rregullat, udhëzimet dhe kërkesat e etikës së punonjësve të Policisë së Shtetit;

ç) Të ruajë sekretin profesional, si dhe konfidencialitetin e të dhënave personale, me të cilat njihet gjatë angazhimit, si polic vullnetar;

d) Të zbatojë detyrat dhe udhëzimet e dhëna nga mbikëqyrësi, në nivel vendor të Policisë së Shtetit, përveç rasteve kur:

- i. janë në kundërshtim me ligjin;
- ii. paraqesin rrezik për jetën dhe shëndetin e vullnetarit, si dhe atë të njerëzve të tjerë;
- iii. konsiderohen moralisht të papranueshme nga ana e vullnetarit;
- iv. janë në kundërshtim me kontratën e vullnetarizmit.

dh) të njoftojë përfaqësuesin apo mbikëqyrësin e Policisë së Shtetit, në lidhje me pasojat kur ndodhet përpara zbatimit të urdhrave, që mund t'i shkaktojnë dëme shëndetit ose jetës së tij.

3. Gjatë shërbimit, polici vullnetar mban përgjegjësi për dëmin e shkaktuar nga veprimet e tij, të kryera në kundërshtim me ligjin.

4. Polici vullnetar kryen shërbime publike në mbështetje të punonjësve të Policisë së Shtetit.

5. Nëse gjatë shërbimit të tij, polici vullnetar përballet me kundërshtime nga shtetas të ndryshëm, ai e përcjell problemin për zgjidhje të mëtejshme te punonjësit e Policisë së Shtetit.

VII. PËRGJEGJËSITË E PËRFITUESIT TË SHËRBIMIT

1. Drejtoria e Përgjithshme e Policisë së Shtetit është përgjegjëse për përzgjedhjen, trajnimin, organizimin, drejtimin dhe trajtimin e policit vullnetar, duke u siguruar që:

a) Të trajtojë paraprakisht kandidatët që do të certifikohen si të aftë për të kryer detyra në ndihmë të Policisë së Shtetit;

b) Të sigurojë kushte normale pune për policin vullnetar gjatë kryerjes së detyrave, në bazë të kontratës së shërbimit vullnetar;

c) Të ruajë dhe të sigurojë konfidencialitetin e të dhënave dhe mbrojtjen e privatësisë së policit vullnetar;

ç) Të rimbursojë shpenzimet e kryera nga polici vullnetar gjatë punës vullnetare, sipas akteve nënligjore në fuqi, njëllë si punonjësit e policisë, kur ai vepron jashtë qendrës së banimit;

d) Të lëshojë vërtetim me shkrim për kohën e punës që ai ka shërbyer si polic vullnetar;

dh) Të ofrojë bazën e nevojshme materiale për kryerjen e aktivitetit të vullnetarizmit;

e) Të sigurojë plotësimin e kushteve të nevojshme për respektimin e të drejtave të policit vullnetar;

ë) Të trajtojë policin vullnetar, sipas përcaktimeve të bëra në nenin 16, të ligjit nr. 82/2024, “Për Policinë e Shtetit”;

f) Të pajisë policin vullnetar me dokument identifikimi, lidhur me statusin që ai gëzon, sipas modelit të përcaktuar në shtojcat 2 dhe 3, që i bashkëlidhen këtij vendimi.

2. Çdo vit, në bazë të nevojave dhe të propozimeve të drejtorive vendore të policisë, drejtori i përgjithshëm i Policisë së Shtetit përcakton numrin e policëve vullnetarë.

VIII. PLANIFIKIMI DHE PROCEDURAT E NDJEKURA PËR KRYERJEN E SHËRBIMIT TË POLICIMIT VULLNETAR

1. Planifikimi i shërbimit të policimit vullnetar përfshin:

a) Marrjen e masave për hartimin e planeve përkatëse për shërbimin e policëve vullnetarë nga drejtuesit e strukturave vendore të Policisë së Shtetit. Këto plane planifikohen në librat e shërbimit, në përputhje me kërkesat e përcaktuara në Procedurën Standarde të Operimit (PSO) “Planifikimi i shërbimeve të policisë” dhe PSO-së, “Planifikimi i shërbimeve të policisë për aktivitetet masive”;

b) Hapjen dhe administrimin e librit të planifikimit të shërbimit të policimit vullnetar, i cili është i posaçëm dhe i sekretuar, si dhe përmban të njëjtat rubrika, si libri i shërbimit të patrullës së përgjithshme dhe administrohet në përputhje me kërkesat e PSO-së “Planifikimi i shërbimeve të policisë”;

c) Marrjen e masave për mbikëqyrjen dhe mbështetjen e policëve vullnetarë gjatë kryerjes së detyrave të tyre nga drejtuesit e strukturave vendore të Policisë së Shtetit, ku policët vullnetarë kryejnë shërbimin.

2. Procedura përpara marrjes së shërbimit nga ana e policit vullnetar përfshin:

a) Kryerjen e përgatitjes vetjake, e cila konsiston në:

i. rregullimin e uniformës së shërbimit, kujdesin personal, pajisjen me bllok shënimesh dhe mjete për të shkruar;

ii. marrjen e dokumentit të identifikimit dhe të medaljonit zyrtar;

iii. kontrollin e shenjave të montuara në uniformë dhe pajisjet e shërbimit.

b) paraqitjen në orar dhe në vendin e caktuar për marrjen e shërbimit.

3. Personeli i shërbimit vullnetar instruktohet lidhur me masat që duhet të merren në fillim gjatë kryerjes dhe në përfundim të shërbimit.

4. Instruktazi i personelit zhvillohet nga specialisti i rendit publik (me gradë “Nënkomisar”), apo nga shefi i seksionit të rendit dhe përfshin:

a) Kontrollin e prezencës së personelit në bazë të planifikimit të shërbimit;

b) Gjendjen e tyre shëndetësore dhe fizike;

c) Pamjen e jashtme dhe uniformën e punonjësve;

ç) Dokumentin e identifikimit;

d) Pajisjet e shërbimit;

dh) Pajisjen me formularë të raportit të shërbimit/aktivitetit;

e) Masat për korrigjimin e të metave dhe mangësive të konstatuara për çështjet e mësipërme.

5. Instruktazi gjithashtu përfshin:

a) Ndarjen e sektorëve/vendit të shërbimit dhe të mënyrën së kryerjes së tij;

b) Përcaktimin e detyrave kryesore për secilin polic vullnetar dhe fushat në të cilat duhet të përqendrojnë vëmendjen kryesore gjatë kryerjes së shërbimit;

c) Zbatimin e procedurave standarde gjatë gjithë kohës së shërbimit, sipas trajnimit të kryer, mënyrën e veprimit dhe detyrat që duhet të kryejë në rast të ndodhjes së ndonjë incidenti, apo ngjarjeje kriminale/aksidentale në vendin e shërbimit;

ç) Mënyrën e informimit, bashkëveprimit dhe koordinimit me shërbimet e tjera policore, si dhe mënyrën e komunikimit e të raportimit gjatë shërbimit.

6. Specialisti i rendit publik (me gradë “Nënkomisar”), apo shefi i seksionit të rendit, në përfundim të shërbimit të policimit vullnetar, pret personelin dhe vijon me kryerjen e procedurave, të cilat përfshijnë:

a) Kërkimin e raportimit verbal për aktivitetin e kryer nga policët vullnetarë gjatë shërbimit;

b) Evidentimin e raportimeve verbale për shërbimin e kryer nga policët vullnetarë, përfshirë ngjarjet dhe problematikat e hasura;

c) Plotësimin e një informacioni përmbledhës për të gjithë problematikat e evidentuara nga policët vullnetarë dhe informimin e eprorit për to;

ç) Nëse nga raportimi i mësipërm, evidentohen problematika me interes të veçantë për strukturën policore, kërkohet nga polici vullnetar plotësimi i një raporti të hollësishëm, i cili administrohet në regjistrin përkatës.

IX. DISPOZITA TË FUNDIT

1. Vendimi nr. 641, datë 2.10.2019, i Këshillit të Ministrave, “Për organizimin, funksionimin dhe fushën e veprimit të policimit vullnetar”, shfuqizohet.

2. Ngarkohen Ministria e Brendshme dhe Drejtoria e Përgjithshme e Policisë së Shtetit për zbatimin e këtij vendimi.

Ky vendim hyn në fuqi pas botimit në Fletoren Zyrtare.

ZËVENDËSKRYEMINISTËR

Belinda Balluku

Fëmijë					
Fëmijë					
Fëmijë					

3. Keni ndonjë të afërm të punësuar aktualisht në Policinë e Shtetit?

Po ☐	Nëse "Po", plotësoni informacionin e mëposhtëm				
Jo ☐					
Mbiemri	Emri	Atësia	Lidhja që ka me ju	Grada & Pozicioni në Policinë e Shtetit	Vendi ku kryen detyrën

4. Vendbanimi (Rendisni adresat në të cilat keni banuar gjatë 10 viteve të fundit. Filloni me adresën ku jetoni aktualisht. Përfshini edhe adresa ku keni jetuar përkohësisht.)

Nga: Deri:	Adresa:	
Muaji/viti Aktualisht		
Nga: Deri:	Adresa:	Arsyeja e largimit:
Muaji/viti Muaji/viti		
Nga: Deri:	Adresa:	Arsyeja e largimit:
Muaji/viti Muaji/viti		
Nga: Deri:	Adresa:	Arsyeja e largimit:
Muaji/viti Muaji/viti		

Vëlla/Motër					
Vëlla/Motër					
Bashkëshort/e					

5. ARSIMI

Shkollat që keni ndjekur (Rendisni shkollën e fundit që keni ndjekur, të parën)

Emri i shkollës	Fshati/Qyteti	Periudha kohore	Diplomuar
			Po ☐ Jo ☐
			Po ☐ Jo ☐
			Po ☐ Jo ☐

6. EKSPERIENCAT E PUNËS (Rendisni punën tuaj të fundit, të parën)

Datat	Emri i punëdhënësit	Adresa & Nr. i telefonit	Pozicioni	Arsyeja e largimit
Nga: Deri: Data/muaji/viti Data/muaji/viti				
Nga: Deri: Data/muaji/viti Data/muaji/viti				
Nga: Deri: Data/muaji/viti Data/muaji/viti				
Nga: Deri: Data/muaji/viti Data/muaji/viti				
Nga: Deri: Data/muaji/viti Data/muaji/viti				

7. SHËRBIMI USHTARAK

E keni kryer shërbimin ushtarak?

Po ☐ Nëse "Po", plotësoni informacionin e mëposhtëm Jo ☐

Forca në të cilën keni shërbyer	Periudha kohore	Numri i repartit	Vendndodhja
Tokësore ☐ Garda ☐ Detare ☐ Ajrore ☐	Nga: Deri: Data/muaji/viti		

8. Keni shërbyer ndonjëherë në forcat e armatosura të Republikës së Shqipërisë?

Po ☐ Jo ☐	Nëse “Po”, plotësoni informacionin e mëposhtëm		
Forca në të cilën keni shërbyer	Periudha kohore	Numri i repartit	Vendndodhja
Tokësore ☐ Garda ☐ Detare ☐ Ajrore ☐	Nga: Deri: Data/muaji/viti		

9. VEPRIMTARIA KRIMINALE

Jeni dënuar ndonjëherë për ndonjë krim?

Po ☐ Jo ☐	Nëse “Po”, plotësoni informacionin e mëposhtëm		
Lloji i krimit	Data e dënimit	Vendndodhja	Gjykata

Jeni arrestuar ndonjëherë për një krim, pavarësisht nëse nuk jeni dënuar?

Po ☐ Jo ☐	Nëse “Po”, plotësoni informacionin e mëposhtëm		
Lloji i krimit	Data e arrestimit	Vendndodhja	

Jeni dënuar ndonjëherë kur keni qenë i mitur?

Po ☐ Jo ☐	Nëse “Po”, plotësoni informacionin e mëposhtëm		
Lloji i krimit	Data e dënimit	Vendndodhja	

A jeni aktualisht nën ndjekje penale apo prisni që kjo të fillojë së shpejti?

Po ☐ Jo ☐	Nëse “Po”, plotësoni informacionin e mëposhtëm
--	--

Lloji i krimit	Data e arrestimit	Vendndodhja

10. REFERENCA

Rendisni emrat e tre personave që ju kanë njohur gjatë 5 viteve të fundit. (Mos përfshini emrat e personave që janë përmendur më sipër në këtë formular aplikimi).

Mbiemri	Emri	Atësia	Adresa & Nr. i telefonit

Emër, atësi, mbiemër, firmë e aplikantit

Data _____

Shtojca 2

DOKUMENTI I IDENTIFIKIMIT TË POLICIT VULLNETAR

Dokumenti i identifikimit të policit vullnetar:

1. Departamenti për Sigurinë Publike, mbi bazën e kërkesës së drejtorive vendore të policisë, pajis me dokument identifikimi, çdo polic vullnetar, në momentin që ka lidhur kontratën e vullnetarizmit.

2. Drejtoria e Rendit Publik në Departamentin për Sigurinë Publike, në Drejtorinë e Përgjithshme të Policisë së Shtetit, në bashkëpunim me Drejtorinë e Teknologjisë së Menaxhimit Informacionit merr masa për prodhimin e dokumentit të identifikimit për policin vullnetar.

3. Drejtoria e Rendit Publik në Departamenti për Sigurinë Publike mban “Regjistrin e evidentimit të dokumentit të identifikimit për policët vullnetar”, ku evidentohet pajisja me dokument identifikimi të të gjithë të punonjësve të policisë vullnetare në shkallë vendi.

4. Kërkesa e drejtorive vendore të policisë për pajisjen me dokumentin e identifikues si polic vullnetar, duhet të përmbajë këto të dhëna;

a) Emër, atësi, mbiemër, ditëlindje, nr. identifikues sipas regjistrat ku është evidentuar, nr. personal të identifikimit të letërnjoftimit dhe CD me fotografi të çdo polici vullnetar, sipas listës që dërgohet.

b) Materialet e mësipërme të dërgohen me shkresë zyrtare së bashku me CD-në e fotografive pranë Drejtorisë së Rendit Publik në Drejtorinë e Përgjithshme të Policisë Shtetit. Drejtoria e Rendit Publik, mbasi verifikon dokumentacionin, dërgon në Drejtorinë e Teknologjisë së Menaxhimit të Informacionit për prodhim të dokumentit të identitetit.

5. Dokumenti i identifikimit të punonjësit të policisë vullnetare, përmban:

a) Në anën e majtë, fotografinë e punonjësit të policisë vullnetare;

b) Në pjesën e mbetur në sfond vendoset shenja dalluese (logo) e Policisë Vullnetare;

c) Në pjesën e djathtë: emër, mbiemër, numri i identifikimit, DVP-ja ku është në detyrë punonjësi i Policisë Vullnetare;

ç) Në pjesën e pasme: në të gjithë sfondin në mes të saj të jetë shkruar “POLICIA VULLNETARE” dhe në sfond shenja dalluese (logo) e Policisë Vullnetare.

6. Forma e dokumentit të identifikimit për policët vullnetarë të jetë:

a) Material kartonçinë e përforcuar;

b) Ngjyrë e bardhë;

c) Përmasat 10x6 cm;

ç) Shkrimi në ngjyrë të zezë.

7. Shpërndarja e dokumenteve të identifikimit për punonjësit e policisë vullnetare të strukturave vendore bëhet nga strukturat e rendit, duke bërë më parë evidentimin në regjistrin përkatës, pjesë e kësaj lidhje.

8. Polici vullnetar e mban dokumentin e identifikimit në vend të dukshëm dhe vetëm gjatë kryerjes së detyrës ai detyrohet ta paraqesë atë sa herë i kërkohet për identifikim nga strukturat e policisë dhe organet e tjera ligjzbatuese.

9. Në rast të ndërprerjes të marrëdhënieve kontraktuale me strukturat e policisë, polici vullnetar dorëzon dokumentin e identifikimit policor pranë strukturës vendore të policisë, duke evidentuar në regjistrin përkatës.

10. Nëse një dokument i policit vullnetar deklarohet i humbur, vjedhur, apo dëmtuar, duhet të raportohet menjëherë, sipas procedurave ligjore. Në asnjë rast strukturat e vendore të policisë nuk duhet të kryejnë ripajisjen me dokument identifikimi të policit vullnetar, pa bërë më parë shpalljen e dokumentit të pavlefshëm.

FORMA DHE PËRMBAJTJA E DOKUMENTIT TË IDENTIFIKIMIT TË POLICIT VULLNETAR



- Dokumenti i identifikimit të punonjësit të policisë vullnetare, përmban:
- Në anën e majtë: fotografinë e punonjësit të policisë vullnetare;
- Në pjesën e mbetur në sfond vendoset shenja dalluese (logo) e Policisë Vullnetare;
- Në pjesën e djathtë: emër, mbiemër, numri i identifikimit, DVP-ja ku është në detyrë punonjësi i Policisë Vullnetare;

- Në pjesën e pasme: NË të gjithë sfondin në mes të saj të jetë shkruar “POLICIA VULLNETARE” dhe në sfond shenja dalluese (logo) e Policisë Vullnetare.

- Forma e dokumentit të identifikimit për policët vullnetarë të jetë:

- Material kartoçinë e përforcuar;

- Ngjyrë e bardhë;

- Përmasat 10x6 cm;

- Shkrimi në ngjyrë të zezë.

(Aplikimi për pajisjen me dokumentin e identifikimit të policit vullnetar)



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
MINISTRIA E BRENDSHME

DREJTORIA E PËRGJITHSHME E POLICISË SË SHTETIT
DREJTORIA VENDORE E POLICISË

Nr. _____ prot.

Tiranë, më _____.

Lënda: Për pajisjen me dokument identifikues për polic vullnetar.

DEPARTAMENTIT PËR SIGURINË PUBLIKE
DREJTORISË SË RENDIT PUBLIK

Tiranë

Në mbështetje, të pikës __, kreut __, të vendimit nr. __, datë __. __. 2025 të Këshillit të Ministrave “Për organizimin, funksionimin dhe fushën e veprimit të Policisë Vullnetare”, si kërkojmë pajisjen me dokumente identifikues të policëve vullnetarë, si më poshtë:

Nr.	Emër, Atësi, Mbiemër	Datëlindja	Nr. Personal (NID)	Adresa	DVP
1.					
2.					
3.					
4.					

Mbyllet me nr. rendor (_____)

DREJTORI

(Regjistri i shpërndarjes së dokumentit të identifikimit të policëve vullnetarë)

N r.	Emër, Atësi, Mbiemër	Nr.	Nr. telefonit	Data e dhënies së dokumentit	Firma e marrësit	Data e kthimit të dokumentit	Emri, mbiemri i Specialis ti t të sektorit të rendit	Firma
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.								
14.								
15.								
16.								
17.								
18.								
19.								
20.								

SHENJA DALLUESE (LOGO)
“POLICIA VULLNETARE”



Shpjegime për shenjën dalluese (logon) e policisë vullnetare:

1. Shenja dalluese (logo) e Policisë Vullnetare është simbol i identitetit të këtij shërbimi.
2. Ajo përdoret vetëm nga policët vullnetarë pas nënshkrimit të kontratës dhe kur kryen një shërbim.
3. Shenja dalluese (logo) e Policisë Vullnetare, përbëhet nga mburojë e ndarë vertikalisht në dy pjesë të barabarta në ngjyrat blu dhe të kuqe që simbolizon ngjyrat kombëtare dhe të Flamurit të Policisë së Shtetit. Në qendër janë vendosur tri duar të bashkuara, simbol i paqes dhe i vullnetarizmit.
4. Në pjesën e sipërme të shenjës dalluese (logos) është shkrimi “POLICIA VULLNETARE”, shkronjat e të cilit janë me ngjyrë ari. Përreth shenjës dalluese është kompozuar një kornizë ngjyrë ari.
5. Shenja dalluese (logo) e Policisë Vullnetare lejohet të përdoret në xhaketën fluoreshente, kapelën dhe dokumentin e identifikimit të policit vullnetar.



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
MINISTRIA E BRENDSHME

DREJTORIA E PËRGJITHSHME E POLICISË SË SHTETIT
DREJTORIA VENDORE E POLICISË

Nr. _____ prot.

Tiranë, më ____ . ____ . ____

KONTRATË INDIVIDUALE VULLNETARIZMI

PËR

PUNONJËSIN E POLICIMIT VULLNETAR

Neni 1

Baza ligjore e kontratës

Kjo kontratë lidhet në bazë Kodit të Punës të Republikës së Shqipërisë, i ndryshuar, të nenit 128, të ligjit nr. 82/2024, “Për Policinë e Shtetit”, dhe të VKM-së nr. _____, datë _____.2025, “Për organizimin, funksionimin dhe fushën e veprimit të policimit vullnetar”.

Neni 2

Palët

Kjo kontratë lidhet sot më datë ____ . ____ . ___, midis Drejtorisë Vendore të Policisë_____, përfaqësuar nga Drejtori i Drejtorisë Vendore të Policisë, Drejtues si ofrues i shërbimit të vullnetarizmit dhe punonjësit të policimit vullnetar z./znj. me nr. id., banues në_____, si vullnetar.

Neni 3

Objekti

Kjo kontratë shërben për rregullimin e marrëdhënieve juridike midis policit vullnetar dhe strukturave vendore të Policisë së Shtetit, i cili bashkëpunon me to, për:

a) Sigurimin dhe garantimin e rendit publik në aktivitetet me karakter masiv, si tubime, koncerte, festivale, aktivitete sportive dhe organizime fetare, duke kryer këto detyra:

i. ruajtja e perimetrit të jashtëm të ambienteve ku zhvillohen aktivitetet masive;
ii. kryerja e shërbimit të bashku me punonjësit e Policisë së Shtetit në postblloqe/pika kontrolli në zona/rrugë me trafik të kufizuar, ose ku ndalohet qarkullimi i automjeteve;

iii. drejtimi dhe disiplinimi i lëvizjeve të grupeve të tifozëve/spektatorëve/pjesëmarrësve në aktivitet, gjatë hyrjes;

iv. mbledhja e informacionit me interes për Policinë e Shtetit, veçanërisht për ndeshjet sportive me konkurrencë të fortë, tubimet etj.;

v. informimi i policisë për situata shqetësuese, apo të rrezikshme, duke ndjekur nga afër dhe duke dhënë informacion në vijimësi, deri në mbërritjen e forcave policore;

vi. këshillimi i publikut dhe shuarja e konflikteve të lehta mes palëve që nuk kërkojnë ndërhyrje të specializuar të policisë;

vii. ndihma në ruajtjen dhe mbajtjen e lirë të rrugëkalimeve të emergjencës dhe drejtimi i lëvizjes së njerëzve dhe automjeteve sipas korridoreve të caktuara;

viii. angazhimi për ruajtjen e zonave të parkimit të automjeteve të policisë, ambulancave dhe zjarrfikësve pranë vendit ku zhvillohet aktiviteti;

ix. këshillimi dhe drejtimi i tifozëve/spektatorëve/pjesëmarrësve në përfundim të aktivitetit, gjatë shpërndarjes, sipas korridoreve të caktuara të lëvizjes;

x. ndihma në ruajtjen e rendit në ditët e pazareve, festivaleve dhe festave lokale, ku ka grumbullime të mëdha njerëzish.

b) Dhënia e ndihmës për menaxhimin e trafikut rrugor në qendrat urbane dhe rurale, duke kryer këto detyra:

i. menaxhimi i qarkullimit të sigurt të nxënësve dhe qytetarëve në kryqëzime dhe pranë shkollave;

ii. bashkëpunimi me policinë për menaxhimin e kalimeve rrugore apo akseve ku ka një trafik të shtuar, duke përdorur duke përdorur tabelën apo sinjalistikën me duar;

iii. disiplinimi i mjeteve në stacionim apo lëvizje gjatë panaireve dhe ditëve të pazareve;

iv. angazhimi në fushata ndërgjegjësuere dhe aktivitete parandaluese me shkollat dhe komunitetin.

c) rritjen e sigurisë publike pranë institucioneve arsimore, duke kryer këto detyra:

i. patrullimi përreth institucioneve arsimore më këmbë ose me mjete patrullimi, veçanërisht gjatë periudhave të trafikut të rënduar;

ii. menaxhimi i trafikut pranë shkollave dhe mbështetje në zbatimin e rregullave të qarkullimit;

iii. monitorimi i hyrjeve dhe i daljeve të fëmijëve për të parandaluar sjellje të rrezikshme;

iv. monitorimi i aktiviteteve të dyshimta në perimetrin e sigurisë së institucioneve arsimore, duke parandaluar hyrjen e paautorizuar në ambientet e tyre;

v. mbështetja e aktiviteteve jashtë orarit mësimor si ato sportive, artistike, kulturore për të garantuar sigurinë e nxënësve/studentëve dhe pjesëmarrësve dhe garantimi i sigurisë;

vi. bashkëpunimi me oficerët e sigurisë pranë shkollave/institucioneve arsimore për reagimin në kohë ndaj situatave emergjente të konflikteve, dhunës apo incidenteve;

vii. mbështetja në organizimin e simulimeve për reagimin ndaj situatave të emergjencave civile, ku kërkohet izolimi ose evakuimi dhe dhënia e ndihmës së parë;

viii. mbështetja e punonjësve të policisë në rritjen e ndërgjegjësimit dhe informimit të nxënësve, studentëve, prindërve dhe personelit pedagogjik për çështjet e sigurisë;

ix. informimi i përgjegjësit të strukturës policore për probleme të ndryshme të sigurisë në shkolla si shkeljet e ligjit, apo identifikimi i personave të cilët merren me shitjen e drogave të lehta, alkoolit dhe duhanit.

ç) Kontrollin e territorit, mbështetjen e patrullimit policor për parandalimin e krimit dhe ndërhyrjen ndaj shkeljeve të ligjit, duke kryer këto detyra:

i. mbështetja dhe angazhimi i të rinjve të marginalizuar në aktivitete parandaluese;

ii. patrullimi gjatë orëve të natës, veçanërisht në fundjavë, në afërsi të bareve, klubeve të natës, tavernave me muzikë live etj., duke synuar këshillimin dhe parandalimin e konsumit të tepërt të alkoolit, përfshirjes në konflikte, si dhe drejtimit të mjeteve motorike nën efektin e tij;

iii. patrullimi pranë vendparkimeve, stacioneve të urbanëve, terminaleve të autobusëve etj., për të parandaluar vjedhjet apo sjelljet antishoqërore, duke rritur ndjenjën e sigurisë tek udhëtarët dhe në transportin publik;

iv. patrullimi me punonjësit e policisë së shtetit, pranë lagjeve me popullsi heterogjene dhe të marginalizuar;

v. bashkëpunimi me organizata komunitare mbi çështjet e rendit dhe qetësisë publike, duke trajtuar problematika të komunitetit dhe mbledhur informacion në kuadër të parandalimit.

d) Mbështetjen e policisë në mbrojtjen e pronës, mjedisit dhe zonave të mbrojtura, duke kryer këto detyra:

- i. informimi i autoriteteve për dëmtime të qëllimshme ndaj mjedisit, si prerja e paligjshme e pyjeve, ndotja e ujërave dhe djegia e mbeturinave etj.;
- ii. patrullimi me punonjësit e policisë së shtetit në rezervate natyrore dhe monumente të kulturës për parandalimin e aktiviteteve të paligjshme;
- iii. sensibilizimi i komunitetit për ruajtjen e mjedisit.
- dh) Mbështetjen e policisë kufitare, duke kryer këto detyra:
 - i. informimi i individëve që kalojnë në pikat e kalimit kufitar mbi procedurat dhe rregullat, apo asistimin e tyre në plotësimin e formularëve të ndryshëm;
 - ii. mbështetje në identifikimin e migrantëve të paligjshëm, asistimin dhe informimin e tyre mbi procedurat dhe legjislacionin në fuqi për trajtimin e tyre dhe azilkërkimin;
 - iii. ndihma në shërbimet e emergjencës, menaxhimin e flukseve të larta migratore në rastet e krizave humanitare dhe garantimin e kushteve të sigurisë të vendstrehimeve të tyre të përkohshme;
 - iv. monitorimi i zonave në distancë në afërsi të kufirit dhe veçanërisht pikat e hyrjes në kufi, të ndryshme nga pikat e zakonshme të kalimit kufitar duke identifikuar dhe parandaluar krimet ndërkuftare;
- e) Menaxhimin e situatave të emergjencave civile, fatkeqësive natyrore, si dhe operacioneve të kërkim-shpëtimit me karakter masiv, duke kryer këto detyra:
 - i. përmbushja e detyrave të përcaktuara nga përgjegjësi i strukturës policore, në lidhje krijimin dhe administrimin e perimetrave të sigurisë në situatat e emergjencave civile, duke garantuar rendin dhe sigurinë publike;
 - ii. mbikëqyrja dhe sigurimi i zonave të grumbullimit të qytetarëve dhe shpërndarjes së ndihmave humanitare, duke synuar shmangien e çdo rreziku që mund të cenojë sigurinë apo mirëfunksionimin e proceseve të ndihmës;
 - iii. mbledhja e informacionit dhe udhëzimi i publikut në raste emergjencash civile në lidhje me masat mbrojtëse dhe procedurat përkatëse;
 - iv. angazhimi në operacionet e kërkim-shpëtimit;
 - v. informimi i publikut për personat e zhdukur, si dhe mbledhja e shkëmbimi i të dhënave me komunitetin për të ndihmuar në gjetjen e tyre;
 - vi. bashkëpunimi me Policinë e Shtetit dhe organet e tjera kompetente, në sigurimin dhe mbrojtjen e vendngjarjeve të ndryshme, ruajtjen e provave, identifikimin dhe marrjen në pyetje të dëshmitarëve, si dhe çdo veprim tjetër që ndihmon hetimet dhe garanton integritetin e procesit hetimor;
 - vii. dhënia e ndihmës së parë në përputhje me protokollet e emergjencave mjekësore;
- ë) Mbështetjen e ekipeve për gjetjen e personave të humbur ose në rrezik jete në zonat malore dhe bregdetare.

Neni 4 **Qëllimi**

Polici vullnetar kryen shërbimet publike të përcaktuara në nenin 3 të kësaj kontrate, pa pagesë, në mbështetje dhe nën mbikëqyrjen e punonjësve të Policisë së Shtetit në nivel vendor.

Neni 5 **Kriteret e përgjithshme dhe të veçanta të pranimi në shërbimin vullnetar**

1. Kriteret e përgjithshme të pranimi të shtetasit në shërbimin e policimit vullnetar janë, si më poshtë vijon:
 - a) Të jetë shtetas shqiptar;
 - b) Të ketë zotësi të plotë juridike për të vepruar;
 - c) Të mos jetë i përjashtuar nga Policia e Shtetit, strukturat e tjera të sigurisë kombëtare, apo të jetë larguar nga shërbimi civil me masë disiplinore;

- ç) Të ketë përfunduar arsimin e mesëm;
 - d) Të mos jetë i dënuar me vendim gjykate të formës së prerë për kryerjen e një krimi, apo kryerjen
 - dh) Një kundërvajtjeje penale me dashje;
 - e) Të jetë i moshës nga 18 deri në 65 vjeç, në gjendje të mirë shëndetësore dhe i aftë fizikisht për të kryer detyrën.
2. Kriteret e veçanta të pranimit të shtetasit në shërbimin e policimit vullnetar janë, si më poshtë vijon:
- a) Të ketë përfunduar trajnimin e detyrueshëm me vlerësim pozitiv, si dhe të jetë i certifikuar nga Akademia e Sigurisë;
 - b) Të jetë i pajisur me vërtetimin e besueshmërisë;

Neni 6

Papajtueshmëria e shërbimit

Kryerja e shërbimit të policimit vullnetar është i papajtueshëm me funksionet gjyqtarit, prokurorit, përmbaruesit gjyqësor, drejtuesit në strukturat politike, punonjësit në institucionet e sigurisë kombëtare apo publike, të shërbimit të provës, të policisë së burgjeve dhe të Gardës së Republikës.

Neni 7

Të drejtat e policit vullnetar

1. Polici vullnetar ka të drejtë:
 - a) Të njihet paraprakisht me të drejtat, detyrimet dhe përgjegjësitë e shërbimit të policimit vullnetar, si dhe me sanksionet në rast të mospërbushjes së detyrimeve që rrjedhin nga ky vendim dhe nga kontrata individuale e vullnetarizmit;
 - b) Të rimbursohet për shpenzimet e kryera gjatë orarit të shërbimit apo jashtë qendrës së banimit, kur ndihmon strukturat policore;
 - c) Të pajiset me veshje, shenja dalluese dhe pajisje të tjera ndihmëse, në përputhje me natyrën e aktiviteteve të vullnetarizmit dhe shërbimeve që do të kryejë, sipas shtojcës 6, bashkëlidhur;
 - ç) Të kërkojë, në mënyrë individuale, vlerësim ose vërtetim pjesëmarrjeje për kontributin e dhënë në punën vullnetare nga struktura vendore e policisë;
 - d) Të ndjekë trajnime falas në Akademinë e Sigurisë, sipas shtojcës 5, bashkëlidhur;
 - dh) Të njihet dhe të konsultohet me proceset vendimmarrëse që lidhen me strategjitë, politikat, identifikimin e nevojave të komunitetit dhe çështje të tjera që ndikojnë në ushtrimin e detyrës së tij;
 - e) Të përfitojë këshillim ligjor për çështje që lidhen me etikën, integritetin, korrupsionin, konfliktin e interesit, konfidencialitetin dhe aspekte të tjera përkatëse, si dhe të marrë udhëzime praktike dhe shpjegime konkrete mbi legjislacionin në fuqi, sjelljen e pritshme nga policët vullnetarë, përfshirë edhe procedurat për trajtimin e shkeljeve disiplinore dhe ankimimet e tyre;
 - ë) T'i njihet kontributi në komunitet përmes vlerësimeve publike ose medaljeve.

Neni 8

Përgjegjësitë e policit vullnetar

1. Polici vullnetar gjatë shërbimit dhe/ose jashtë tij ka përgjegjësi:
 - a) Të ndjekë programin e trajnimit të detyrueshëm;
 - b) Të marrë pjesë në trajnime që organizon Policia e Shtetit, për të përmirësuar cilësinë e punës e të shërbimit,
 - c) Të kryejë aktivitetin e vullnetarizmit i paarmatosur, në përputhje me rregullat, udhëzimet dhe

kërkesat e etikës së punonjësve të Policisë së Shtetit;

ç) Të ruajë sekretin profesional, si dhe konfidencialitetin e të dhënave personale, me të cilat njihet gjatë angazhimit, si polic vullnetar;

d) Të zbatojë detyrat dhe udhëzimet e dhëna nga mbikëqyrësi në nivel vendor i Policisë së Shtetit, përveç rasteve kur:

i. janë në kundërshtim me ligjin;

ii. paraqesin rrezik për jetën dhe shëndetin e vullnetarit, si dhe atë të njerëzve të tjerë;

iii. konsiderohen moralisht të pa pranueshme nga ana e vullnetarit;

iv. janë në kundërshtim me kontratën e vullnetarizmit.

dh) Të njoftojë përfaqësuesin apo mbikëqyrësin e Policisë së Shtetit, në lidhje me pasojat, kur ndodhet përpara zbatimit të urdhrave që mund t'i shkaktojnë dëme të shëndetit ose jetës së tij.

2. Gjatë shërbimit, polici vullnetar mban përgjegjësi për dëmin e shkaktuar nga veprimet e tij të kryera në kundërshtim me ligjin.

Neni 9

Përgjegjësitë e përfituesit të shërbimit

1. Drejtoria e Përgjithshme e Policisë së Shtetit është përgjegjëse për përzgjedhjen, trajnimin, organizimin, drejtimin dhe trajtimin e policit vullnetar, duke u siguruar që:

a) Të trajtojë paraprakisht kandidatët që do të certifikohen si të aftë për të kryer detyra në ndihmë të Policisë së Shtetit;

b) Të sigurojë kushte normale pune për policin vullnetar, gjatë kryerjes së detyrave në bazë të kontratës së shërbimit vullnetar;

c) Të ruajë dhe të sigurojë konfidencialitetin e të dhënave dhe mbrojtjen e privatësisë së policit vullnetar;

ç) Të rimbursojë shpenzimet e kryera nga polici vullnetar gjatë punës vullnetare, sipas akteve nënligjore në fuqi, njëjloj si punonjësit e policisë, kur ai vepron jashtë qendrës së banimit;

d) Të lëshojë vërtetim me shkrim për kohën e punës që ai ka shërbyer si polic vullnetar;

dh) Të ofrojë bazën e nevojshme materiale për kryerjen e aktivitetit të vullnetarizmit;

e) Të sigurojë plotësimin e kushteve të nevojshme për respektimin e të drejtave të policit vullnetar;

ë) Të trajtojë policin vullnetar sipas përcaktimeve të bëra në nenin 16 të ligjit nr. 82/2024, "Për Policinë e Shtetit".

f) Të pajisë policin vullnetar me dokument identifikimi, lidhur me statusin që ai gëzon.

Neni 10

Koha e punës

1. Kohëzgjatja e punës për policin vullnetar është jo më shumë se 5 orë pune në ditë dhe jo më shumë se 25 orë pune në javë.

2. Orët e fillimit dhe të mbarimit të punës përcaktohen në urdhrin e titullarit të strukturës policore ku shërben.

Neni 11

Efektet e kontratës

Me lidhjen e kontratës për policimin vullnetar, të drejtat që kanë lindur nga papunësia nuk humbasin.

Neni 12

Përfundimi i kontratës

1. Kontrata e policimit vullnetar përfundon në rastet si më poshtë:

- a) Mbaron periudha për të cilën është lidhur;
- b) Polici vullnetar bëhet i paaftë për të kryer vullnetarizëm;
- c) Me marrëveshje ndërmjet dy palëve;
- ç) Zgjidhje të njëanshme të kontratës.

Neni 13

Zgjidhja e njëanshme

1. Polici vullnetar dhe Drejtoria Vendore e Policisë (DVP) mund të zgjidhin në çdo kohë, në mënyrë të njëanshme kontratën vullnetare, për shkaqe të justifikuara.

2. DVP-ja mund të zgjidhë kontratën përpara mbarimit të saj, kur:

- a) Nuk ka më nevojë për vullnetarizëm;
- b) Nuk siguron kushtet e nevojshme për kryerjen e vullnetarizmit;
- c) Vërteton se vullnetari nuk përmbush detyrimet e kontratës;

3. Polici vullnetar mund të zgjidhë kontratën përpara mbarimit të afatit, kur:

- a) Nuk është i aftë të përmbushë detyrimet objekt kontrate;
- b) Nuk ka më vullnet për të kryer vullnetarizëm;
- c) DVP-ja nuk përmbush detyrimet e kontratës.

3. Kur zgjidhja e kontratës sipas përcaktimit të pikës 3/b, të këtij neni sjell pasoja të rënda për vazhdimësinë e punës së DVP-së, ose sjell pasoja të rënda mbi palët e treta, polici vullnetar është i detyruar të vazhdojë marrëdhënien kontraktore deri në përfundim të afatit të saj.

4. Zgjidhja e njëanshme e kontratës në çdo rast, bëhet me shkrim. Pala e cila kërkon zgjidhjen, i dërgon njoftim me shkrim palës tjetër 10 ditë përpara datës së kërkuar për zgjidhjen e kontratës.

Neni 14

Të ndryshme

1. Mosmarrëveshjet që lindin gjatë zbatimit të kësaj kontrate, palët i zgjidhin me mirëkuptim. Në rast të kundërt i drejtohen Gjykatës Administrative të Shkallës së Parë, si gjykata kompetente për zgjidhjen e mosmarrëveshjes.

2. Palët bien dakord për ndryshime në këtë kontratë, duke njoftuar me shkrim paraprakisht njëri tjetrin për një afat 30-ditor.

3. Kontrata hyn në fuqi pas nënshkrimit nga palët dhe është me afat të caktuar (1 vit).

4. Kontrata pasi u lexua, u nënshkrua, u mbajt në dy kopje origjinale, nga të cilat një kopje për punëdhënësin dhe një kopje për punëmarrësin.

PALET NËNSHKRUESE

Drejtori i Drejtorisë Vendore të Policisë

Polici Vullnetar

(grada, emër, mbiemër)

(emër, atësia, mbiemër)

PROGRAMI MËSIMOR

1. Përmbajtja e planit mësimor

Plani mësimor i Programit të “Kursit mbi aftësimin e Policisë Vullnetare”, përmban:

- Temat mësimore për çdo modul e nënmodul;
- Kohëzgjatjen e tyre;
- Synimin e çdo plani mësimor;
- Objektivat e çdo plani mësimor;
- Bazën materiale dhe referencat për zhvillimin e planit mësimor.

Plani mësimor është i detyrueshëm për zbatim nga instruktorët (lektorët), pas miratimit të tij, sipas përcaktimeve konkrete.

2. Parimet e vendosjes së planeve mësimore në Program

Renditja në Program e temave (planeve) mësimore është bërë duke pasur parasysh disa parime:

- Kalimi nga temat më të thjeshta tek ato më të përbëra;
- Kalimi nga temat më të lehta tek ato më të vështira;
- Ndarja dhe integrimi i temave me karakter të formimit të përgjithshëm me ato të karakterit profesional.

3. Bashkëpunimi për zhvillimin e planeve mësimore

Për realizimin e Programit në përgjithësi dhe të zhvillimit të temave mësimore në veçanti, duhet të mbahet në vëmendje që, disa prej temave mësimore të zhvillohen nga bashkëpunimi me:

- Specialistë hetimit të krimit;
- Specialistë të policisë rrugore;
- Specialistë të rendit publik dhe policimit në komunitet;
- Specialistë të policisë shkencore;
- Specialistë të dhunës në familje;
- Psikologë, sociologë;
- Përfaqësues të Projektit PAMECA V, Projektit Suedez SCPA, apo aktorë të tjerë, nga Drejtoria e Përgjithshme e Policisë së Shtetit dhe Akademia e Sigurisë.

Përmbledhja e Programit Mësimor

Titulli i kursit	Kursi mbi aftësimin e Policisë Vullnetare
Qëllimi i kursit	Programi Mësimor “Kursi mbi aftësimin e Policisë Vullnetare”, ka për qëllim: Të ofrojë një sistem trajnimi që do të formojë dhe zhvillojë punonjës policie vullnetare të disiplinuar, me njohuri dhe aftësi të plota profesionale, të aftë për t’i shërbyer komunitetit, për të ndihmuar në garantimin e rendit dhe sigurisë publike, duke njohur e respektuar njëkohësisht të drejtat dhe liritë themelore të njeriut, mbi bazën e parimeve të policimit demokratik.
Objektivat e kursit	Në fund të kursit, pjesëmarrësit do të jenë në gjendje: - Të mësojnë dhe zbatojnë përgjegjësitë e punonjësit të policisë vullnetare për të mbështetur strukturat policore vendore në rritjen e sigurisë publike, duke mbrojtur liritë dhe të drejtat e qytetarëve, si dhe për të zbatuar ligjet. - Të arrijnë të shfaqin një autoritet të zbatuesit të ligjit, si shërbim i vijës së parë në kontakte të përditshme me qytetarët duke bashkëpunuar me strukturat policore, për të krijuar një perceptim pozitiv të publiku. (Marrja e njohurive të nevojshme për legjislacionin, për procedurat dhe përgjegjësitë e përgjithshme, për Kodin Rrugor, për patrullimin dhe bazat e hetimit, për menaxhimin e incidenteve nga policimi vullnetar dhe bashkëpunimi me strukturat policore etj., janë në funksion të arritjes së këtij objekti.) - Të sigurojnë dhe shfaqin aftësinë për gjykim dhe vendimmarrje të shëndoshë, të mbështetur në etikën dhe vlerat e kërkuara, për të bërë të mundur ndërhyrjen e parë në përshtatje me mjedisin, rrethanat, shpesh të ndjeshme për komunitetin dhe grupe të ndryshme si të miturit, viktimat e ngjarjeve kriminale etj. - Të arrijë të fitojë aftësi dhe shkathtësi praktike profesionale për të përballuar dhe t’u japë

	zgjdhje e përgjigje situatave tipike, me teknika të sprovuara, si për të mbrojtur qytetarët, për t'u shërbyer atyre, ashtu edhe për të mbështetur strukturat policore. - Të arrijë të krijojë marrëdhënie bashkëveprimi me Oficerët e Sigurisë në Shkollë, duke bërë të mundur krijimin e një klime të sigurt në ambientet jashtë shkollës duke drejtuar trafikun rrugor dhe këmbësorët, po ashtu në ambientin e brendshëm të shkollës, duke bashkëvepruar në marrjen e informacionit dhe zgjidhjen e konflikteve të ndryshme që mund të lindin në këto ambiente. - Të fitojë aftësi menaxhuese për ngritjen e grupeve vullnetare të qytetarëve për kërkimin e personave të shpallur të humbur në rastet e fatkeqësive natyrore, si dhe të personave të shpallur të humbur nga familjarët e tyre. Këto aftësi përfshijnë përdorimin e pajisjeve, komunikimin, vetëmenaxhimin, kryerjen e kërkimit, si dhe ndërhyrjen e parë në situata që lidhen me rendin e sigurinë publike.
Metodologjia	Metodologjia e trajnimit është e orientuar drejt pjesëmarrësve dhe bazohet në: diskutime në klasë, punë në grup/individuale, ushtrime praktike.
Metoda e vlerësimit	Vlerësim me shkrim, test nëpërmjet sistemit "Scantron". Vlerësim praktik gjatë zhvillimit të kursit.
Certifikimi	Kursantët që mbarojnë me sukses Programin Mësimor do të certifikohen.
Kohëzgjatja	Trajnimi realizohet në një afat kohor prej 2 javësh , gjithsej 71 orë mësimore .

Struktura e Programit nëpërmjet planeve mësimore

Nr. i Temës	Titulli i Temës	Orët
Prezantim	Prezantim i Kursit/procedurat administrative	1 orë
Tema # 01	Roli i punonjësit të policisë vullnetare për mbështetjen e strukturave policore, përgjegjësitë e tij.	6 orë
Tema # 02	Të drejtat e njeriut.	2 orë
Tema # 03	Kodi rrugor dhe komandat për rregullimin e trafikut në zonat urbane dhe rurale.	4 orë
Tema # 04	Menaxhimi i Stresit.	2 orë
Tema # 05	Gjakderdhja, fashimi, shoku, djegia.	6 orë
Tema # 06	Etika në administratën publike.	2 orë
Tema # 07	Policimi në komunitet, patrullimi dhe parandalimi i krimit.	6 orë
Tema # 08	Mbrojtja nga zjarri.	3 orë
Tema # 09	Menaxhimi i emergjencave civile, operacionet e kërkim-shpëtimit.	4 orë
Tema # 010	Krimet e urrejtjes, mosdiskriminimi dhe diversiteti.	3 orë
Tema # 011	Shërbimi policor në aktivitetet sportive.	6 orë
Tema # 012	Shërbimi policor në aktivitetet masive (tubime, manifestime).	6 orë
Tema # 013	Teknikat e kontrollit të butë vetëm me duar.	4 orë
Tema # 014	Identifikimi i lëndëve narkotike (psikotrope).	4 orë
Tema # 015	Rritja e sigurisë publike në institucionet arsimore.	4 orë
Tema # 016	Vepra penale.	5 orë
Tema # 018	Dhuna në familje.	5 orë
TOTALI		71 orë

**PAJISJET, SHENJAT DALLUESE DHE VESHJET IDENTIFIKUESE
TË POLICIT VULLNETAR.**

Me qëllim që polici vullnetar të jetë sa më komod dhe i sigurtë gjatë punës vullnetare, është parashikuar që ai të ketë pajisjet, shenjat dalluese dhe veshjet identifikuese të tij. Efektet financiare të tyre, do të mbulohen nga buxheti i Policisë së Shtetit, si pjesë e programi buxhetor “Policia e Shtetit”, sipas njësisë shpenzuese.

Efektet financiare të pajisjeve, shenjave dalluese dhe veshjeve identifikuese të policit vullnetar, do të mbulohen nga buxheti i Policisë së Shtetit.

Pajisjet, shenjat dalluese dhe veshjet identifikuese për një polic vullnetar paraqiten sipas tabelës së mëposhtme:

Nr.	Përshkrimi	Afati i përdorimit	Njësi (copë)	Çmimi për njësi
A. Veshje identifikuese				
1.	Xhakëtë fluoreshente me mënge të çmontueshme me mbishkrimin —POLIC VULLNETAR	2 vjet	1	5,000 lek
2.	Kapele sportive ngjyrë blu me mbishkrimin —POLIC VULLNETAR	2 vjet	2	804 lek
SHUMA A:				
B. Veshje të emergjencës				
3.	Mushama shiu	6 vjet	1	5,670 lek
4.	Çizme shiu (llastiku)	5 vjet	1 (palë)	800 lek
SHUMA B:				
C. Shenja dalluese				
5.	Shenjë dalluese —POLIC VULLNETAR (logo e cila vendoset në xhakëtë, kapele dhe në dokumentin e identifikimit)	-	-	-
SHUMA C:				
D. Dokument identifikimi				
6.	Dokument identifikimi me logo	-	-	-
SHUMA D:				
E. Pajisje				
7.	Bilbil	2 vjet	1	400 lek
8.	Elektrik dore	5 vjet	1	1,200 lek
9.	Tabelë dore —STOP	5 vjet	1	1,000 lek

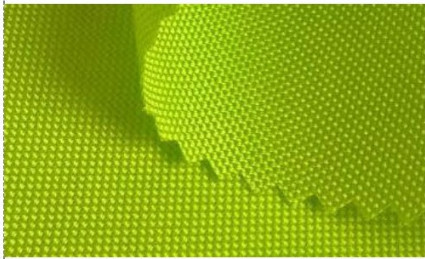
	SHUMA E:			
	SHUMA A+B+C+D+E:			14,874 lek

Kostoja specifike për një polic vullnetar, është **14,874** (katërbëdhjetëmijëtetëqindstetëdhjetëkatër) lekë.

1. XHAKETA FLUORESHENTE E POLICITVULLNETAR



Materiali bazë që duhet të përdoret për prodhimin e artikullit *xhaketë fluoreshente* duhet të jetë i cilësisë së parë, me këto të dhëna teknike:

Ngjyra	e gjelbërt (green lime) spektri sipas CIELCH 79, 89.881, 119.910	
Përbërja	100% <i>poliamid</i>	e veshur me shtresë poliuretani
Thurja	Oxford	
Masa (± 5%)	155 gr/m ²	

Përshkueshmëria e ujit	mbi 20,000 mm	≥ ISO 5	
Përshkueshmëria e ujit (presioni hidrostatik)	mbi 50 mbar/min		
Aftësia ajërosëse e tekstilit	mbi 15,000 gr/m ² /24h	ajërosje shumë e mirë	Ret ≤ 7
Përshkueshmëria e ajrit	≤ 5 l/m ² /s		
Hollësia e fijeve	300D * 300D		
Rezistenca ndaj hidrokarbureve (padepërtueshmëria ndaj vajërave)	Fillestare ≥ 5 Pas 3 larjesh ≥ 4(temp 40°C, tharje në ajër)		
Qëndrueshmëria e ngjyrës	nota 4□5 (Shkalla gri)	Ngjyrosja duhet të jetë në fill.	
Qëndrueshmëria e ngjyrës ndaj dritës (rrezatimit UV)	nota ≥ 6 (Shkalla Blu)	Tekstili duhet të ketë qëndrueshmëri të lartë.	
Qëndrueshmëria në fërkim	mbi 50,000 cikle		
Efekti pilling (kokërrzimi)	nota 5		
Azo Ngjyrues	Nuk duhet të jenë të pranishëm		
pH	4.0 - 9.0		
Kujdes! Tekstili nuk duhet të ketë aroma të pakëndshme dhe nuk duhet të jetë i ashpër.			

Ngjyra e tekstileve të produktit përfundimtar duhet të jetë e njëjtë me atë të kampionit të tekstilit që shoqëron ofertën teknike të depozituar nga subjekti pjesëmarrës në konkurrim. Ajo duhet t'i nënshtrohet provave të rezistencës ndaj fërkimit në gjendje të thatë dhe të njomë, larjes me solucion sapuni, djersës dhe ekspozimit ndaj dritës (rrezatimit UV).

Vlerat e qëndrueshmërisë së ngjyrës së tekstilit duhet të jenë si më poshtë:

- Qëndrueshmëri e mirë — nota 4
 - Qëndrueshmëri shumë e mirë — nota 5
- Ndërsa qëndrueshmëria e ngjyrës ndaj dritës nuk duhet të jetë më e ulët se nota 6 (shumë e mirë).

Si provë për qëndrueshmërinë e ngjyrës, mbi kampionin e paraqitur në ofertën teknike do të kryhet testi fizik i mëposhtëm: kampioni i tekstilit me ngjyrë të gjelbër do të fërkohet për një kohë të caktuar me një cohë tjetër të bardhë. Rezultati do të konsiderohet pozitiv nëse ngjyra e gjelbër nuk njollos tekstin e bardhë.

Grupi i kontrollit të cilësisë nuk do të aprovojë përdorimin e tekstileve apo materialeve që shfaqin këto defekte (lista nuk është gjithëpërfshirëse):

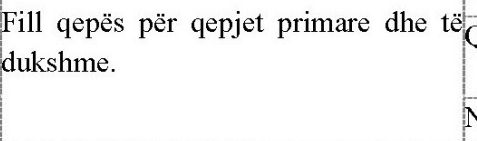
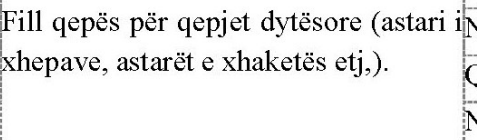
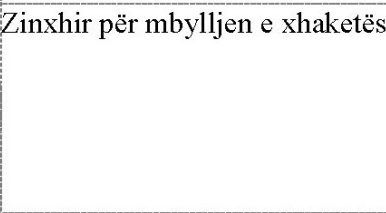
- Elementë Velcro që konsumohen shpejt gjatë përdorimit
- Papastërti me origjinë bimore
- Njolla vaji ose boje
- Diferenca në tonalitetin e ngjyrës
- Oksidime

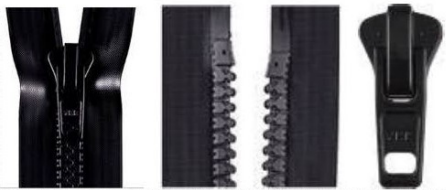
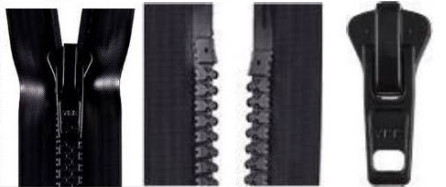
- Rrudhosje
- Mungesë ose trashje të fijeve të indit dhe bazës
- Vrima në sipërfaqe
- Çdo parregullsi tjetër që cenon funksionalitetin dhe estetikën e uniformës

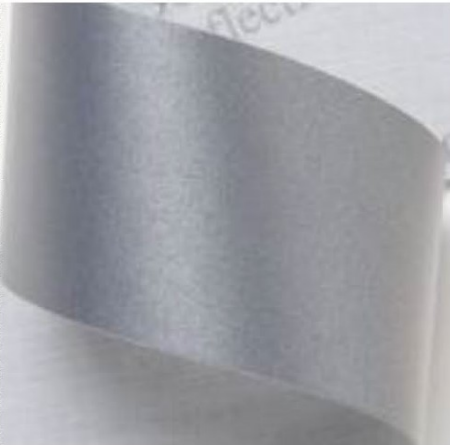
Materialet ndihmëse dhe aksesoret që duhet të përdoren për ndërtimin e artikullit:

Xhaketë fluoeshente:

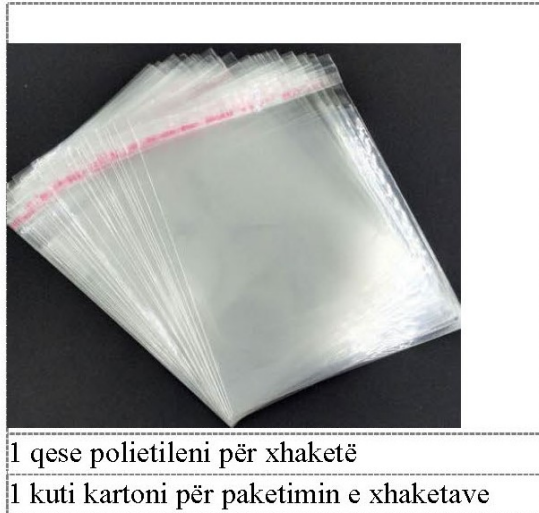
Astarët			
Astar në formë rrjete për xhaketën. 	Përbërja	90% poliestër	10% <i>spandex</i>
	Pesha	90 gr/m ²	
	Ngjyra	e gjelbër	
	Thurja	trikotazh rrjetë	
Astar për xhepat dhe mëngët e xhaketës	Përbërja	50% pambuk	50% poliestër
	Pesha	80 gr/m ²	
	Ngjyra	e gjelbër	
	Thurja	diagonale	
Përforcues			
Frazelinë termoadezive me ngjyrë të errët për jakën, kapakët e xhepave dhe ylykët.			
Tekstil			
Tekstil tubolar për manshetat e mëngëve	Përbërja	100 % Poliestër	
	Ngjyra	E gjelbër	
	Thurja	Llastik 1:1	
	Ndërtimi	Tubolar (pa qepje)	
	Gjerësia	rreth 7.5 cm e relaksuar	
	Lartësia e manshetit	7 cm (e palosur)	
	Veti	Elastike shumë e mirë	
Aksesorë të tjerë			
Element <i>Velcro</i> femër/mashkull për xhepat.	Përmasat <i>Velcro</i> , xhepat	2.5 x 2 cm	
	Përbërja	100% fibra poliamide	
	Trashësia	2.2 mm	
	Masa lineare	41 g/m ± 5%	
	Ngjyra	njësoj si xhaketa	
	Qëndrueshmëria në temperatura ekstreme		
	E ftohtë	- 30° C	

	E nxehtë	pika e dobësimit	180° C
		pika e shkrirjes	210—250° C
	Qëndrueshmëria e ngjyrës		
	Në larje	jo më pak se 3	
	Në ujë të nxehtë		
Në djersë			
	Në fërkim		
	Shirit për termosaldimin e qepjeve kryesore të xhakëtëit.		Poliamid
	Me 3 shtresa		PTFE
			shtresë termoadezive
	Ngjyra		e bardhë
	Gjerësia		2 cm
	Trashësia		0.35 mm
Me ajërosje të mirë dhe rezistencë të lartë ndaj ujit.			
Filli			
	Përbërja		100% poliester
	Numri metrik		50 Nm ± 5%
	Qëndrueshmëria ndaj tërheqjes		jo më pak se 12 N
	Ngjyra		njësoj si xhaketa
	Përbërja		100% poliester
	Numri metrik		75 Nm± 5%
	Qëndrueshmëria ndaj tërheqjes		jo më pak se 12 N
	Ngjyra		njësoj si xhakëtëi
Perçina			
	1 copë Nr. 27 (d 17 mm)		
	Përbërja	tunxh (aliazh zinku dhe bakri)	
	Ngjyra	e zezë pa shkëlqim	
	Kujdes! Perçina duhet të jetë e përshtatshme për tekstilin e produktit ku do të montohen.		
Zinxhiri			
	Zinxhir për mbylljen e xhakëtës		
	Standard, me fund të hapur, me rezistencë maksimale ndaj ujit		
	Madhësia e dhëmbëzave		8 VF
	Shiriti prej tekstili		Poliester i veshur me poliuretan
	Dhëmbët		100% poliamid

	Ngjyra	e zezë
Zinxhir për montimin dhe çmontimin e mëngëve të xhaketës	Standard, me fund të hapur, për aplikime në linja të harkuara dhe me rezistencë maksimale ndaj ujit.	
	Madhësia e dhëmbëzave	8 VF
	Shirit prej tekstili	poliester i veshur me poliuretan
	Dhëmbët	100% poliamid
	Ngjyra	e zezë
Etiketa		
Etiketë prej tekstili për identifikimin e fabrikës, masës, gjinisë, mirëmbajtjes dhe përbërjes.	Përbërja	100% poliester
	Ngjyra	e bardhë

Stampa		
Shkrimi POLICIA VULLNETARE, mbrapa. POLICIA VULLNETARE	Ngjyra	gri, argjend
	Lloji i bojës	reflektive
	Lartësia e shkronjës	5 cm
	Gjerësia e shkronjës	≈ 1 cm
	Lloji i shkronjës	Myriad Pro Bold
	Stampa duhet të rezistojë mbi 105 cikle larjeje.	
Stampë reflektive në formë shiritash 	Ngjyra	gri
	Gjerësia	5 cm
	Përbërja	100 % poliester
	Ky produkt duhet të jetë i certifikuar për aftësi të lartë reflektive sipas standardit EN ISO 20471	
	Stampa duhet t'i rezistojë mbi 105 cikleve të larjes në kushte shtëpie me temperaturë 60 °C.	
	Shiritat e stampuar duhet të duken nga një distancë prej mbi 150 m.	
Stampë e shenjës dalluese "Polic Vullnetar"	Ngjyrat	Sipas formatit zyrtar
	Përmasat	7 x 8 cm
	Stampa duhet t'i rezistojë mbi 105 cikleve të larjes në kushte shtëpie me temperaturë 60 °C.	

Materialet që duhet të përdoren për paketimin e artikullit *xhaketë fluoreshente*: Fotografia e mëposhtme shërben vetëm si shembull ilustrues.



1 qese polietileni për xhaketë
1 kuti kartoni për paketimin e xhaketave

Të gjithë mjetet dhe aksesorët mund të zëvendësohen me produkte të ngjashme ose të përmirësuara.

Kujdes! Çdo zëvendësim, përshtatje apo ndryshim duhet të bëhet me miratimin paraprak të grupit të punës së specialistëve teknik nëpërmjet një kërkesë zyrtare.

MASAT DHE SASIA E PRODHIMIT

Artikulli *xhaketë fluoreshente* do të porositet dhe do të prodhohet në masat XS _XXXL për femra dhe në masat S□XXXL për meshkuj dhe në sasi të që do të rezultojnë pas matjeve të policëve vullnetarë të *Policisë së Shtetit*.

NGJYRAT REFERENCË



Ngjyra e gjelbër e tekstilit për xhaketën, astarët dhe elementët Velcro duhet të përputhet me spektrin CIELCH 79, 89.881, 119.910. Ngjyra gri e argjendte për stampat reflektive duhet të përputhet me spektrin CIELCH 73, 0.743, 200.028. Ngjyrat e specifikuar në këtë dokument shërbejnë si referencë për prodhuesin. Aprovimi i tyre do të bëhet në momentin e dorëzimit të kampioneve.

Kujdes! Çdo zëvendësim, përshtatje apo ndryshim duhet të miratohet paraprakisht nga grupi i punës së specialistëve teknikë, përmes një kërkesë zyrtare.

PËRPUNIMI DHE PËRGATITJA E MATERIALEVE BAZË

Përgatitja e saktë e lëndës së parë dhe materialeve ndihmëse është themelore për një ecuri cilësore të proceseve teknologjike gjatë prodhimit të xhaketës fluoreshente.

Modelimi (ndërtimi i kallëpeve)

Ky proces duhet të realizohet me metoda matematikore të ndërtimit të kallëpeve. Pjesët përbërëse të produktit duhet të kenë përputhshmëri të saktë dhe të shënohen me shenjat përkatëse të prerjes dhe bashkimit. Gjithashtu, të gjitha pjesët e artikullit duhet të pozicionohen në tekstil sipas drejtimit të fijeve të bazës.

Prerja

Gjatë procesit të prerjes nuk duhet të ketë devijime në fletët e fundit të dyshekut. Rekomandohet që dysheku të mos ketë më shumë se 80 fletë. Kujdes i veçantë duhet të tregohet në pjesët e harkuara të detajeve, duke siguruar që buzët e prera të mos kenë dhëmbëza.

Markimi i pjesëve përbërëse të artikullit

Ky proces duhet të garantojë që të gjitha detajet e produktit të kenë të njëjtën ngjyrë, pa tonacione të dukshme.

Aplikimi i frazeletës

Ngjitja e frazeletës duhet të bëhet me presë speciale në presion 2—3 bar, me avull, në temperaturën 130—140 °C, me kohëzgjatje 8—10 sekonda. Ky proces duhet të kryhet sa më saktë, në mënyrë që produkti të mos humbasë formën fillestare pas hekurosjes me avull, larjes dhe lagies nga shiu. Nuk lejohej aplikimi i frazeletës me shtesa. Kujdes i veçantë duhet t'i kushtohet prerjes së detajeve. Nuk duhet të mbeten shenja të hekurit ose presës në tekstil. Adezivi nuk duhet të depërtojë në anën tjetër të tekstilit.

NDËRTIMI I XHAKETËS

Udhëzimet teknike të ndërtimit dhe prodhimit të xhaketës fluoreshente



Kjo skemë mund të pësojë ndryshime ose përmirësime pasi të jetë aprovuar prototipi zyrtar. Çdo ndryshim ose përmirësim duhet të reflektohet tek dokumenti i specifikimeve teknike dhe mund t'i bashkëngjiten këtij dokumenti vetëm nga grupi i punës së specialistëve teknikë të Policisë së Shtetit.

Khaketat fluoreshente për femra dhe për meshkuj janë identikë përveç masave, të cilat duhet të jenë sipas gjinive. Gjatësia e saj duhet të jetë deri në linjën e vitheve.

Khaketa është me mëngë të çmontueshme për t'u kthyer në jelek.



Pjesët përbërëse të xhaketës

- Jaka
- Dy pjesët e përparme
- Pjesa e pasme
- Mëngët
- Dy xhepa të përparmë
- Xhepi i gjoksit
- Shirita reflektive të stampuar
- Stompat

Jaka duhet të jetë në formë rrethore, rreth 8 cm e lartë. Ajo duhet të përbëhet nga dy shtresa me tekstil të njëjtë si xhaketa dhe të përforcohet me frazelinë termoadezive. Buzët e jakës duhet të përshkohen nga tre tegela lineare perimetrale një gjilpërësh sipërfaqësorë: një tegel në buzën e sipërme dhe dy tegela në buzën e poshtme.

Pjesa e përparme përbëhet nga dy pjesë. Mbyllja e xhaketës duhet të bëhet me anë të zinxhirit. Në anën e djathtë të gjoksit, mbi shiritin reflektiv, do të qepet një ylyk me përmasa 2 x 6 cm, me të njëjtin tekstil si xhaketa. Ylyku duhet të përforcohet nga brenda me frazelinë termoadezive.

Xhepat e përparmë duhet të jenë të brendshëm dhe me kapak. Kapakët duhet të përbëhen nga dy shtresa me tekstil të njëjtë si xhaketa dhe të përforcohen me frazelinë termoadezive. Buzët e lira të kapakut të xhepit duhet të përshkohen nga tegela lineare perimetrale një gjilpërësh

sipërfaqësorë. Kapakët e xhepave duhet të kenë përmasa rreth 20 x 6 cm, ndërsa astarët e xhepave duhet të jenë me përmasa 20 x 25 cm. Mbyllja e xhepave duhet të bëhet me element Velcro femër/mashkull.

Përmasat e xhepave mund të ndryshojnë te masat e mëdha dhe të vogla. Xhepi i gjoksit duhet të jetë i tipit cargo, me përmasa të përshtatshme për transportin e radiove të përdorura nga Policia e Shtetit. Ky xhep është me kapak dhe mbyllet me perçinë.

Pjesa e pasme duhet të jetë e vetme. Në të duhet të stampohen shiritat reflektivë dhe fjala POLICIA VULLNETARE me bojë reflektive.

Ndërkohë, fundi i xhaketës duhet të ketë një palosje të dyfishtë me lartësi rreth 2 cm dhe të qepet me tegel linear një gjilpërësh.

Mëngët duhet të jenë të lëvizshme dhe të hiqen ose të vendosen sipas dëshirës me anë të zinxhirit. Zinxhiri duhet të qepet në të gjithë perimetrin e gavatës së mëngës dhe fillimi e fundi i tij duhet të jenë të puthitur. Ai duhet të jetë i cilësisë së lartë, të mos hapet vetë gjatë përdorimit dhe të mbyllet mirë deri në fund. Mëngët duhet të ndërtohen me një pjesë të vetme dhe në fund të mbyllen me një manshet të trikotuar me thurje llastik 1:1, me lartësi rreth 7 cm, të palosur një herë dhe të qepur me tegel linear një gjilpërësh dhe një tegel syzator me 5 gjilpëra.

Shiritat reflektivë duhet të përfshijnë një shirit të stampuar përgjatë perimetrit tërthor të trupit, dy shirita reflektivë të stampuar në mënyrë vertikale tek zona e klavikulës dhe shpatullave, si dhe dy shirita perimetralë tek krahët. Shiriti duhet të jetë 5 cm i gjerë. Stampimi duhet të jetë prej materiali reflektiv fluoreshent ngjyrë gri dhe i cilësisë më të lartë. Ai duhet të jetë i rregullt, uniform dhe i aplikuar sipas ilustrimit teknik. Nuk duhet të fshihet apo të humbasë efektin reflektiv gjatë përdorimit, të pësojë plasaritje apo dëmtime të tjera.

Astari duhet të jetë në formë rrjete për pjesën e trupit dhe prej tekstili për pjesën e mëngëve. Ai duhet të qepet tek paramontura.

Në pjesën e pasme të xhaketës, në qendër të shpatullave, duhet të stampohet fjala POLICIA VULLNETARE. Përmasat e shkrimit duhet të jenë njësoj për të dyja gjinitë, me lartësi të shkronjës 5 cm dhe gjerësi rreth 1 cm. Përmasat e shkrimit duhet të jenë sipas ilustrimit teknik. Shkrimi nuk duhet të shtrembërohet ose të deformohet horizontalisht ose vertikalisht. Proporcionet e tij duhet të jenë rreptësisht sipas raporteve të përcaktuara për llojin e shkronjës.

Shkronjat duhet të jenë kapitale dhe të përdoret Myriad Pro Bold. Stampimi duhet të jetë prej materiali reflektiv fluoreshent ngjyrë gri, i cilësisë së parë dhe nuk duhet të humbasë efektin reflektiv gjatë përdorimit. Ai duhet të jetë i drejtë, i rregullt, pa deformime dhe nuk duhet të krijojë tendosje të tekstilit.

Kujdes! Përmasat e stampave mund të ndryshojnë proporcionalisht për masat e vogla dhe të mëdha.

2. STAMPA E SHENJËS DALLUESE TË POLICIT VULLNETAR

Në pjesën e përparme të xhaketës, në anën e djathtë të gjoksit, duhet të stampohet shenja dalluese e Policit Vullnetar, duke respektuar ngjyrat dhe skicimin sipas formatit të saj zyrtar, me përmasa 7x8 cm. Stampa duhet të pozicionohet midis shiritit reflektiv dhe bordurës së zinxhirit.

Ajo nuk duhet të shtrembërohet apo të deformohet horizontalisht ose vertikalisht. Stampimi duhet të jetë i cilësisë më të lartë, i rregullt, uniform dhe i aplikuar sipas ilustrimit teknik. Ngjyrat e stampës nuk duhet të zbehen gjatë përdorimit dhe larjes, dhe nuk duhet të pësojnë plasaritje apo dëmtime të tjera.



Stampimi duhet të jetë i drejtë, i saktë, pa deformime dhe nuk duhet të krijojë tendosje në tekstil.

KUSHTET E DOMOSDOSHME

- Produkti përfundimtar duhet të jetë identik me kampionin e aprovuar.
- Filli i qepjes duhet të ketë saktësisht karakteristikat e përcaktuara në Specifikimet Teknike.
- Tegelat e qepjes duhet të kenë hap 4 shpime në 1 cm, të jenë të drejtë, uniformë, simetrikë dhe pa shqepje ose defekte.
- Tegelat duhet të jenë të fortë dhe nuk duhet të shqepen kur tërhiqen me dorë. Fortësia e tegelave duhet të jetë mbi 12N.
- Tegelat duhet të jenë të përforcuar në ekstremitete.
- Tegelat qepës të gavaturat e mëngëve, pjesa e supëve, para dhe pas duhet të jenë të termosalduara.
- Të gjitha elementet e produktit duhet të jenë simetrikë.
- Përpara fillimit të prodhimit, prodhuesi duhet të bëjë testimin e stabilitetit dimensional, duke siguruar që tekstili të ruajë formën pas prerjes, qepjes, larjes dhe hekurosjes.
- Tekstilet nuk duhet të lahen ose hekurosen në temperatura që kalojnë kufijtë e specifikuar nga prodhuesi në skedën teknike sipas EN ISO 3758 ose të specifikuar në këtë dokument. Gjithashtu, tekstili nuk duhet të fitojë shkëlqim gjatë hekurosjes.
- Tekstili duhet të ketë rezistencë të lartë ndaj rrezatimit ultraviolet.
- Tekstili duhet të ketë rezistencë maksimale ndaj konsumit dhe përdorimit.
- Tekstili nuk duhet të krijojë rrudha gjatë përdorimit.
- Produkti duhet të jetë i lehtë për mirëmbajtje.
- Produkti duhet t'i rezistojë mbi 25 larjeve në kushte shtëpie me temperaturë 60°C pa pësuar ndryshime.
- Kufiri i lejuar i gabimit në përmasat e produktit është $\pm 2\%$. Te qepja e jakës nuk lejohet asnjë kufi gabimi.
- Vendosja e perçinave duhet të bëhet rreptësisht sipas përshkrimit në Specifikimet Teknike.
- Perçinat duhet të kenë pamje të rregullt. Nëse hidhen me forcë në tokë nga një lartësi prej 2 metrash, nuk duhet të thyhen, plasariten, gërvishten ose të dëmtohen.
- Elementet Velcro nuk duhet të zbuten ose t'u dalin fijet anësore gjatë përdorimit të shpeshtë.
- Tekstilet, materialet dhe aksesoret e përdorur në prodhimin e këtij artikulli nuk duhet të përmbajnë substanca të dëmshme për shëndetin e njeriut apo AZO ngjyruar.

- Për produktin e gatshëm duhet të paraqiten rezultatet e testimeve sipas standardeve:
- EN ISO 14362-1:2017
- EN ISO 14362-3:2017
- EN ISO 3071:2006 (vlera limit e pH për veshjet me kontakt direkt me lëkurën: 4.0–7.5; për veshjet pa kontakt direkt me lëkurën: 4.0–9.0)

- Prodhuesi duhet të jetë i pajisur me certifikatën e standardit ISO 9001.

AMBALAZHIMI DHE ETIKETIMI

- Xhaketa duhet të ketë një etiketë prej tekstili ku të shënohet emri i fabrikës, viti i prodhimit, masa, gjinia, përbërja dhe instruksionet e mirëmbajtjes.

- Etiketa duhet të qepet në brendësi të xhaketës, tek astari, në anën e majtë, rreth 20 cm nga fundi i xhaketës.

- Në momentin e dorëzimit, xhaketat duhet të jenë të pastra, të hekurosura dhe pa njolla.

- Xhaketat e palosura duhet të futen në qese polietileni.

- Çdo kuti duhet të përmbajë xhaketa të së njëjtës masë dhe gjinie, me sasi të barabartë për secilën kuti.

- Kartoni i kutive (me peshë rreth 600 g/m²) duhet të sigurojë transportin e sigurt të produkteve.

- Çdo kuti duhet të ketë një etiketë ngjitëse ku të shënohet masa e xhaketës, gjinia, viti i prodhimit, sasia dhe emri i fabrikës prodhuese.

- Kutitë duhet të jenë të padëmtuara dhe të izoluara me shirit ngjitës (natriban).

Lista e testimeve që duhet të shoqërojnë ofertën teknike të këtij artikulli dhe referencat për metodat e kryerjes së këtyre testimeve

Analizat	Metodat e testimeve sipas standardeve EN - ISO*
Ngjyra	EN ISO 105-J03:2009 Tekstile - Provat për qëndrueshmërinë e ngjyrës - Pjesa J03: Llogaritja e ndryshimit të ngjyrës
Përbërja %	EN ISO 1833: 2019 Tekstile - Analizat kimike sasimore ose CEN ISO/TR 11827:2016 Tekstile - Testimi i përbërjes - Identifikimi i fibrave
Thurja	ISO 7211- 1: 1984 Tekstilet -Pëlhurat e endura.
Masa g/m ²	ISO 3801:1977/EN 12127:2005 Tekstile - Pëlhurat e endura - Përcaktimi i masës për njësi të gjatësisë dhe masës për njësi të sipërfaqes. EN ISO 2286-2:2016 Tekstile të gomuar ose të plastifikuara - Pjesa 2: Metodat për përcaktimin e masës së përgjithshme për njësi të sipërfaqes, masës për njësi të veshjes të sipërfaqes dhe masës për njësi të shtresave
Përshkueshmëria e ujit (presioni hidrostatik)	EN ISO 4920:2012 Pëlhura tekstili - Përcaktimi i qëndrueshmërisë në njomjen sipërfaqësore (prova me sprucim) EN 20811/ EN ISO 811:2018 Tekstile - përcaktimi i qëndrueshmërisë ndaj depërtimit të ujit - testi nën presionin hidrostatik
Aftësia ajrosëse e tekstilit	EN ISO 11092:2014 Tekstile - Efektet fiziologjike - Matja e qëndrueshmërisë termike nën ndikimin e avujve të ujit në kushte të qëndrueshme (prova e pjatës së nxehtë të mbrojtur nga djersitja)
Përshkueshmëria e ajrit	EN ISO 9237 :1995 Tekstilet - Përcaktimi i depërtueshmërisë së pëlhurave nga ajri
Hollësia e fijeve	ISO 7211-5: 1984 Tekstilet - Pëlhurat e endura - Ndërtimi - Metodat e analizës - Pjesa 5: Përcaktimi i dendësisë lineare të fijeve të hequra nga pëlhura.
Rezistenca ndaj hidrokarbureve (padepërtueshmëria ndaj vajrave)	EN ISO 14419:2010 Tekstilet - Padepërtueshmëria ndaj vajrave - Testi i rezistencës ndaj hidrokarbureve

Qëndrueshmëria e ngjyrës	EN ISO 105 -C06: 2010 Tekstile - Provat për qëndrueshmërinë e ngjyrës - Qëndrueshmëria e ngjyrës në larje shtëpiake dhe lavanderi.
	EN ISO 105- E01: 2013 Tekstile - Provat për qëndrueshmërinë e ngjyrës - Pjesa E01: Qëndrueshmëria e ngjyrës ndaj ujit
	EN ISO 105-E04 :2013 Tekstile - Prova për qëndrueshmërinë e ngjyrës - Pjesa E04: Qëndrueshmëria e ngjyrës ndaj djersës acide dhe alkaline
	EN ISO 105 - X12: 2016 Tekstile - Testet për qëndrueshmërinë e ngjyrës - Qëndrueshmëria e ngjyrës në fërkim, në të thatë dhe në të lagur.
Qëndrueshmëria e ngjyrës ndaj dritës (rrezatimit UV)	EN ISO 105- B02: 2014 Tekstile - Provat për qëndrueshmërinë e ngjyrës - Qëndrueshmëria e ngjyrës ndaj dritës artificiale: Testi me llambë me hark ksenoni
Qëndrueshmëria në fërkim	EN ISO 12947-2: 2016 Tekstilet - Përcaktimi i qëndrueshmërisë së pëlhurave në fërkim me metodën Martindale.
Efekti pilling (kokërrzimi)	EN ISO 12945-2: 2005 Tekstilet - Përcaktimi i prirjes së pëlhurave për të shprishur sipërfaqen dhe për t'u pushëzuar - Pjesa 2: Metoda e modifikuar Martindale
Materialet reflektive	EN ISO 20471: 2013/A1:2016 Standardi për shiritat reflektive dhe veshjet për sigurinë në punë.
AZO ngjyrues	Për produktin e gatshëm duhet të paraqiten rezultatet e këtyre testimeve sipas standardeve: EN ISO 14362-1:2017 EN ISO 14362-3:2017
ph	EN ISO 3071:2006
Procedura e trajtimit	EN ISO 3758

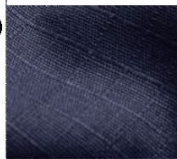
3. KAPELË SPORTIVE NGJYRË BLU





MATERIALET

Materiali bazë që duhet të përdoret për prodhimin e artikullit *kepele sportive* duhet të jetë i cilësisë së parë, me këto të dhëna teknike:

Ngjyra	blu e errët CIELCH 18, 14.587,295.349.			
Përbërja % (± 5%)	50% pambuk + 50 % poliamid			
Thurja	ripstop (reps i kombinuar me garniturë 1:1)			
Masa gr/m²	210 - 220 gr/m²			
Dendësia/10 mm	baza	46-48	indi	24-26

Hollesia e fijes	baza	14x2tex min 16tex x2 max	indi	14x2tex min 16tex x2 max
Qëndrueshmëria në N	baza	> 900 N	indi	> 450 N
Zgjatimi terheqje	Baza	> 25%	Indi	>15%
Qëndrueshmëria e ngjyrës:	4-5 Shkalla gri		Ngjyrosja duhet te jete ne fije	
Qëndrueshmëria e ngjyrës ndaj dritës (rrezatimit UV)	Nota ≥ 6 (Shkalla Blu)		Tekstili duhet të ketë qëndrueshmëri të lartë	
Qëndrueshmëria në fërkim	mbi 50,000 cikle			
Kendi i rikuperimit pas ngjeshjes	Baza: > 90°		Indi > 90 °	
Efekti pilling (kokërrzimi)	Nota 4 – 5			
Rezistenca ndaj ujit (Minimum)	Kryesore: 5(100), Mbas 5 larjeve: 4(90)			
Ndryshimi i dimensioneve në larje me 60°	≤ -3% ne gjatësi dhe gjerësi ≤ +1% ne gjatësi dhe gjerësi			
Rezistenca ndaj Hidrokarbureve (padepërtushmeria ndaj vajrave) (Minimum)	Kryesore: 5(100), Mbas 5 larjeve: 4(90)			
AZO Ngjyruet	Nuk duhet te jene te pranishëm			
ph	4.0 - 7.5			

NGJYRA DHE QËNDRUESHMËRIA E TEKSTILIT

- Ngjyra e tekstilit të produktit përfundimtar duhet të jetë e njëjtë me kampionin e tekstilit të depozituar në ofertën teknike nga subjekti pjesëmarrës në konkurrim.

- Tekstili duhet t'u nënshtrohet testeve të rezistencës ndaj:
- Fërkimit në të thatë dhe në të njomë;
- Larjes me solucion sapuni;
- Djersës;
- Dritës (rrezatimit UV).
- Vlerat minimale të qëndrueshmërisë së ngjyrës duhet të jenë:
- Qëndrueshmëri e lartë – nota 4;
- Shumë e qëndrueshme – nota 5;
- Qëndrueshmëri ndaj dritës – jo më pak se nota 6 (shumë e mirë);

Testi i qëndrueshmërisë së ngjyrës

- Kampioni i tekstilit me ngjyrë blu do të fërkohet për një kohë të caktuar me një cohë të bardhë.
- Testi konsiderohet i suksesshëm nëse tekstili i bardhë nuk njolloset nga ngjyra blu.

KONTROLI I CILËSISË

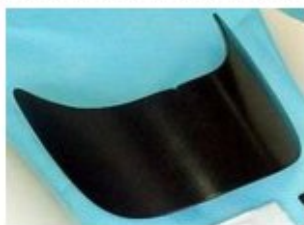
Grupi i kontrollit të cilësisë nuk do të aprovojë tekstilet ose materialet që paraqesin defekte të mëposhtme (lista nuk është gjithëpërfshirëse):

- Papastërti me origjinë bimore;
- Njolla vaji ose boje;
- Tonacione të ndryshme të ngjyrës;
- Oksidime;
- Rrudhosje;
- Mungesë fijesh në ind dhe bazë;

- Trashim të fijeve në ind dhe bazë;
- Vrima në sipërfaqe;
- Lëkundje në gjerësi;
- Çdo defekt tjetër që cenon cilësinë funksionale dhe estetike të uniformës.

Këto kushte janë të detyrueshme dhe çdo devijim nga specifikimet e mësipërme do të rezultojë në mospranimin e produktit.

Materialet ndihmëse dhe aksesoret që duhet të përdoren për ndërtimin e artikullit *kapelë sportive*.

Fileto		Ngjyra	blu e errët
Fileto për fshehjen e tegelave bashkues të kapelës.		Përbërja	100% <i>viskoze</i>
		Thurja	garniturë
		Gjerësia	12 mm
		Përforcues	
Frazelinë e hollë për rrethin e brendshëm të kapelës.		Lartësi	35 mm
		Ngjyra	e bardhë
Shtresë sfungjeri për pjesën e brendshme të rrethit të kapelës.		Trashësi:	2 mm
		Lartësi:	35 mm
Shirit plastik PVC me ngjyrë të zezë për përforcimin e rrethit të brendshëm të kapelës.		Gjerësia	5 mm
		Trashësia	0.5 mm
Tekstil i kollarisur adesiv për përforcimin e pjesës ballore të kupolës së kapelës.		Përbërja	100% pambuk
		Pesha	220 g/m ² ± 3%
Streha			
Shtresë plastike e harkuar me elasticitet të lartë për strehën e kapelës.		Përbërja	polivinil kloruri (PVC)
		Trashësia	± 2 mm
		Përmasat	18 x 7 cm
Filli			
Fill qepës.	Përbërja	100% poliestër	
	Numri	75 Nm	
	Qëndrueshmëria në tërheqje	jo më pak se 12 N	
Fije për qëndisje	Ngjyra:	njësoj si kapela	
	Përbërja	100% poliestër	
	Numri	75 Nm	
	Qëndrueshmëria në tërheqje	jo më pak se 12 N	
	Ngjyra:	Sipas imazhit zyrtar	

Aksesorë të tjerë			
1 një kopsë e veshur me të njëjtin tekstil si kapela.		Diametri	15 mm
Mekanizëm plastik për shtrëngimin e kapelës.		Përmasa	2 x 8 cm
		Përberja	polivinil kloruri (PVC)
		Ngjyra	e zezë
		Etiketa	
Etiketë prej tekstili për identifikimin e firmës prodhuese, masës, mirëmbajtjes dhe përbërjes.	Përberja	100% poliestër.	
	Ngjyra	e bardhë	
Shenja dalluese e Policit Vullnetar			
	Përmasa	5 x 4 cm	
	Ngjyrat	Sipas ilustrimit zyrtar (ngjyrë e artë, e kuqe, blu e errët)	
Qëndisje	Përmasat	17 x 1.5 cm	
POLICIA VULLNETARE	Ngjyra	Gri argjendi	

Produkti final do t'i nënshtrohet kontrollit fizik të thjeshtë për të vërtetuar që plotësohen kushtet teknike për secilin element, si:

- Materialet e përdorura, të cilat duhet të jenë të përshtatshme për produktin;
- Pamja dhe konstruksioni i përgjithshëm;
- Stilizimi dhe vlerat estetike etj.

Ky kontroll do të kryhet me sy të lirë dhe me mjete të caktuara për këtë qëllim.

Materialet për paketimin e artikullit “kapelë sportive” duhet të jenë:

- 1 qese polietileni për kapela;
- 1 kuti kartoni për paketimin e kapelave.

Të gjitha mjetet dhe aksesoret mund të zëvendësohen me produkte të ngjashme ose të përmirësuara, por çdo ndryshim, përshtatje apo zëvendësim duhet të bëhet me miratimin paraprak të grupit të punës të specialistëve teknikë, përmes një kërkesë zyrtare.

Masat dhe sasia e prodhimit:

Artikulli “kapelë sportive” do të prodhohet në masat S, M, L dhe në sasi të që do të rezultojnë pas matjeve të policëve vullnetarë të Policisë së Shtetit.

Marrja e masave trupore

Marrja e masave trupore të mëposhtme është e nevojshme për nxjerrjen e përmasave të këtij artikulli:



Meshkuj Femra

1	Perimetri i kokës	cm.
---	-------------------	-----

NGJYRA REFERENCE

Ngjyra e tekstilit të kapelës dhe aksesorëve të tjerë duhet të jetë blu e errët spektri sipas CIELCH 18, 14.587,295.349.

Ngjyra e paraqitur në këtë dokument shërben si referencë për prodhuesin.

Aprovimi i saj do të kryhet në momentin e dorëzimit të kampionëve.



Kujdes! Çdo zhvendësim, përshtatje apo ndryshim duhet të bëhet me miratimin paraprak të grupit të punës së specialistëve teknik nëpërmjet një kërkesë zyrtare.

PËRPUNIMI DHE PËRGATITJA E MATERIALEVE BAZË

Përgatitja e lëndës së parë dhe materialeve ndihmëse në mënyrë të saktë dhe të drejtë është bazë për një ecuri cilësore të proceseve teknologjike të mëtejshme gjatë prodhimit me cilësi të artikullit *kapelë sportive*.

Modelimi (ndërtimi i kallëpeve)

Ky proces duhet të realizohet me metoda matematikore të ndërtimit të kallëpeve. Pjesët përbërëse të artikullit/produktit duhet të kenë përputhshmëri të saktë dhe mbi to duhet të shënohen shenjat e prerjes dhe të bashkimit me njëra-tjetrën.

Prerja

Gjatë procesit të prerjes nuk duhet të ketë devijime në fletët e fundit të dyshekut.

Rekomandohet që dysheku të mos ketë më shumë se 100 fletë. Kujdes duhet të bëhet dhe në pjesët e harkuara të detajeve që buzët e prera që të mos jenë me dhëmbëza.

Markimi i pjesëve përbërëse të artikullit

Ky proces duhet të garantojë që të gjitha detalet e produktit të kenë të njëjtën ngjyrë, pa tonacione të dukshme.

Frazelina

Ngjitja e frazelinës duhet të bëhet me presë speciale në presion 2–3 bar, me avull, në temperaturën 150–170 °C, me kohëzgjatje 12–14 sekonda. Ky proces duhet të kryhet sa më i saktë, në mënyrë që produkti mos të humbasë formën fillestare pas hekurosjes me avull, larjes dhe lagies nga shiu. Nuk lejohet aplikimi i frazelinës me shtesa. Kujdes të veçantë duhet t'i kushtohet prerjes së detaleve. Nuk duhet të mbeten shenja të hekurit/presës në tekstil. Adezivi nuk duhet të depërtojë në anën tjetër të tekstilit.

NDËRTIMI I KAPELËS

Udhëzimet teknike të ndërtimit dhe prodhimit të kapelës sportive.

Kjo skemë mund të pësojë ndryshime ose përmirësime pasi të jetë aprovuar prototipi zyrtar. Çdo ndryshim ose përmirësim duhet të reflektohet te dokumenti i specifikimeve teknike dhe mund t'i bashkëngjiten këtij dokumenti vetëm nga grupi i punës së specialistëve teknikë të Policisë së Shtetit.

NDËRTIMI I KAPELËS

Udhëzimet teknike të ndërtimit dhe prodhimit të kapelës sportive.

Kjo skemë mund të pësojë ndryshime ose përmirësime pasi të jetë aprovuar prototipi zyrtar. Çdo ndryshim ose përmirësim duhet të reflektohet te dokumenti i specifikimeve teknike dhe mund t'i bashkëngjiten këtij dokumenti

vetëm nga grupi i punës së specialistëve teknikë të Policisë së Shtetit.



Kapela sportive duhet të jetë e tipit baseball cap, me mekanizëm plastik shtrëngues me kunj.

Pjesët përbërëse të saj janë:

- Kupola;
- Streha;
- Mekanizëm plastik shtrëngues;
- Shenja dalluese Policia Vullnetare.

KUPOLA

Lartësia e kupolës duhet të jetë 17 cm. Ajo duhet të jetë e ndërtuar me pesë pjesë: katër pjesë trekëndore prej tekstili me përmasa të barabarta dhe pjesa ballore, e përforcuar me tekstil të kollarisur, që duhet të jetë sa dy pjesë të bashkuara. Pjesët duhet të qepen me njëra-tjetrën me anë të tegelave linearë njëgjilpërësh, ndërsa te pjesa e ballore qepja duhet të bëhet vetëm te buzët e lira, duke formuar kështu një pencë me gjatësi rreth 8 cm. Tegeli i pencës duhet të jetë sipërfaqësor.

Në anën e brendshme, tegelat qepës duhet të mbulohen me fileto prej tekstili me ngjyrë të zezë me gjerësi rreth 12 mm. Buzët e filetove duhet të përshkohen nga një tegel linear njëgjilpërësh sipërfaqësor, të cilët duhet të duken edhe nga sipër. Me fileto me gjerësi rreth 8 mm duhet të mbulohet edhe tegeli i hapjes së harkuar të mekanizmit plastik shtrëngues.

Katër pjesët duhet të kenë nga një vrimë të vogël për ajrosje me diametër 8 mm dhe buzë të qëndisura me fill ngjyrë blu.

Në pikën kulmore të kupolës, atje ku puthiten këndet e të gjitha pjesëve, duhet të qepet një kopsë e veshur me të njëjtin tekstil si kapela.

Kapela duhet të pajiset në pjesën e pasme me mekanizëm plastik shtrëngues me kunj.

Te buza e poshtme perimetrale e kupolës duhet të qepet një shirit përforcues plastik me ngjyrë

të errët dhe gjerësi 5 mm që ka si funksion ruajtjen e formës së kapelës.

Po tek i njëjti vend duhet të qepet edhe një shirit me gjerësi 3 cm. Shiriti duhet të qepet te buza e poshtme, ndërsa buza e sipërme duhet të jetë e lirë.

Shiriti duhet të jetë i përbërë nga një shtresë tekstili të njëjtë me filetот, i prerë me kënd 45° dhe një shtresë sfungjer dhe frazelinë të ngjitura bashkë.



STREHA

Streha duhet të ketë përmasa 18x7 cm. Ajo duhet të jetë e përbërë nga një shtresë e harkuar plastike me ngjyrë të zezë dhe trashësi 2 mm e veshur me dy shtresa tekstili të njëjtë me kapelën. Shtresa plastike duhet të jetë relativisht e fortë dhe elastike.

Shtresat prej tekstili duhet të qepen me shtresën plastike nëpërmjet 4 ose më shumë tegelave linearë njëgjilpërësh sipërfaqësorë me distancë 5 mm nga njëri-tjetri dhe distancë rreth 15 mm nga buza e lirë e strehës.

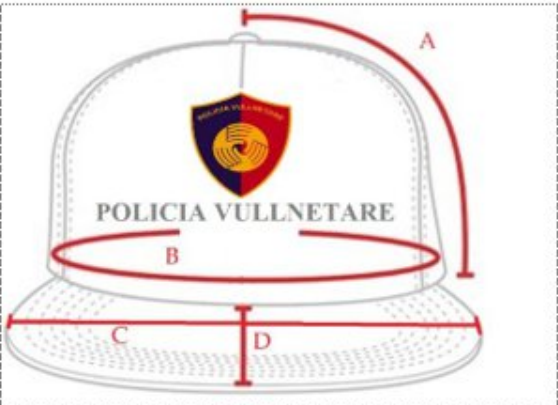
Streha duhet të qepet te perimetri kupolës.

SHENJA DALLUESE

Shenja dalluese Policia Vullnetare duhet të ketë përmasa 5x4 cm dhe duhet të qëndriset te pjesa ballore e kapelës. Modeli i shenjës duhet të ketë pamjen e saj zyrtare, ashtu siç është paraqitur në ilustrimin e këtij dokumenti. Gjatë prodhimit, ajo nuk duhet të pësojë ndryshime në model, ngjyrë, raportet mes elementeve dhe në përmasa.

Qëndisja duhet të jetë e drejtë, e plotë, e rregullt, pa deformime dhe nuk duhet të krijojë tendosje të tekstilit.



Përmasat e kapelës për masën M		
Lartësia e kupolës	17cm	
Perimetri i poshtëm i kurorës	57 cm	
Gjerësia e strehës	18 cm	
Gjatësia e strehës përpara	7 cm	

FJALA “POLICIA VULLNETARE”

Fjala “POLICIA VULLNETARE” duhet të qëndiset te pjesa ballore e kapelës, poshtë shenjës dalluese. Qëndisja duhet të jetë e drejtë, e plotë, e rregullt, pa deformime dhe nuk duhet të krijojë tendosje të tekstit. Qëndisja duhet të jetë me fije poliestër prej materiali reflektiv fluoreshent ngjyrë gri.

Shkrimi nuk duhet të shtrembërohet ose të deformohet horizontalisht ose vertikalisht. Proportionet e fjalës duhet të jenë rreptësisht sipas raporteve të përcaktuara të lloji i germës.

Germat duhet të jenë kapitale dhe lloji i germës duhet të jetë *Myriad Pro Bold*.

Fjala POLICIA VULLNETARE	Gjerësi	17 cm
	Lartësi	1.5 cm
	Lloji i germës	Myriad Pro Bold
	Ngjyra	Gri reflektive

KUSHTE TË DOMOSDOSHME

Produkti përfundimtar duhet të jetë identik me kampionin e aprovuar gjatë procedurave të vlerësimit.

- Filli qepës duhet të ketë karakteristikat ekzakte të përcaktuara në specifikimet teknike;
- Tegelat e qepjes së kapelës duhet të jenë me hap 3 shpime në 1 cm;
- Tegelat duhet të jenë të drejta, uniforme, simetrike dhe nuk duhet të kenë shqepje ose defekte;
- Tegelat duhet të jenë të forta dhe nuk duhet të shqepen nëse tërhiqen me duar. Fortësia e tegelave duhet të jetë mbi 12N;

- Tegelat duhet të jenë të përforcuara në ekstremitete;
- Të gjithë elementet e kapelës duhet të jenë simetrikë;
- Përpara se të fillojë prodhimi i artikujve, prodhuesi duhet të bëjë testimin e stabilitetit dimensional (aftësinë e tekstit për të ruajtur formën fillestare pas prerjes, qepjes, larjes, hekurosjes etj.);

- Në varësi të llojit, tekstilet nuk duhet të lahen ose hekurosen në temperatura që kalojnë kufijtë e specifikuar nga prodhuesi në skedën teknike sipas EN ISO 3758 ose që janë specifikuar në këtë dokument;

- Tekstili duhet të ketë rezistencë të lartë ndaj rrezatimit Ultraviolet.
- Tekstili duhet të ketë rezistencë maksimale ndaj përdorimit dhe konsumit.
- Kufiri i lejuar i gabimit të përmasat e kapelës është $\pm 2\%$.
- Stema nuk duhet të pësojë ndryshime në model, ngjyrë, raporte dhe përmasa.
- Tekstilet, materialet dhe aksesoret e përdorur në prodhimin e këtij artikulli nuk duhet të përmbajnë substanca të dëmshme për shëndetin e njeriut, apo AZO ngjyruar. Për produktin e gatshëm duhet të paraqiten rezultatet e këtyre testeve sipas standardeve:

- EN ISO 14362-1:2017;
- EN ISO 14362-3:2017;
- EN ISO 3071:2006 (vlera limit e pH për veshjet që kanë kontakt direkt me lëkurën është 4.0 - 7.5 dhe për veshjet që nuk kanë kontakt direkt me lëkurën është 4.0–9.0);

Prodhuesi i artikullit të mësipërm duhet të jetë i pajisur me certifikatën e standardit ISO 9001.

AMBALAZHIMI DHE ETIKETIMI

Kapela duhet të pajiset me një etiketë prej tekstili, tek e cila duhet të shkruhet emri i fabrikës, viti i prodhimit, masa, përbërja, dhe instruksionet e mirëmbajtjes. Etiketa duhet të qepet te shiriti prej tekstili, në brendësi.

Në momentin e dorëzimit, kapelat duhet të jenë të pastra dhe të rregullta. Ato duhet të palosen dhe të paketohen në qese polietileni.

Artikulli duhet të paketohet me nga 50 kapela për kuti. Në çdo kuti duhet të vendosen kapela të së njëjtës masë. Çdo kuti duhet të ketë sasi të barabartë kapelash.

Kartoni i kutive (me peshë rreth 600 gr/m²) duhet të jetë i përshtatshëm për transportin e sigurt të produkteve. Çdo kuti duhet të jetë e pajisur me një etiketë me adeziv, në të cilën duhet shënuar masa e kapelës, viti i prodhimit, sasia dhe emri i fabrikës prodhuese. Kutitë duhet të jenë të

padëmtuara dhe të izoluara me shirit ngjitës (natriban).

ANEKS

Lista e testimeve që duhet të shoqërojnë ofertën teknike të këtij artikulli dhe referencat për metodat e kryerjes së këtyre testimeve.

Analizat	Metodat e testimeve sipas standardeve EN - ISO*
Ngjyra	EN ISO 105-J03:2009 Tekstile - Provat për qëndrueshmërinë e ngjyrës - Pjesa J03: Llogaritja e ndryshimit të ngjyrës
Përbërja %	EN ISO 1833: 2019 Tekstile - Analizat kimike sasiore

	ose CEN ISO/TR 11827:2016 Tekstile - Testimi i përbërjes - Identifikimi i fibrave
Thurja	ISO 7211- 1: 1984 Tekstilet -Pëlhurat e endura.
Masa gr/m ²	ISO 3801:1977 / EN 12127:2005 Tekstile - Pëlhurat e endura - Përcaktimi i masës për njësi të gjatësisë dhe masës për njësi të sipërfaqes.
Hollësia e fijeve	ISO 7211-5: 1984 Tekstilet - Pëlhurat e endura - Ndërtimi - Metodën e analizës - Pjesa 5: Përcaktimi i dendësisë lineare të fijeve të hequra nga pëlhura.
Dendësia	EN 1049-2 1993/ ISO 7211-2: 1984 Tekstile - Pëlhurat e endura - Ndërtimi - Metodën e analizës - Pjesa 2: Përcaktimi i numrit të fijeve për njësi të gjatësisë.
Qëndrueshmëria në N	EN ISO 13934-1:2013 Tekstile - Vetitë e pëlhurave në tërheqje - Pjesa 1: Përcaktimi i forcës maksimale dhe zgjatimit në forcën maksimale duke përdorur metodën shirit.
Qëndrueshmëria e ngjyrës	EN ISO 105 -C06:2010 Tekstile - Provat për qëndrueshmërinë e ngjyrës - Qëndrueshmëria e ngjyrës në larje shtëpiake dhe lavanderi. (pas 5 cikle te larjes) EN ISO 105- E01: 2013 Tekstile - Provat për qëndrueshmërinë e ngjyrës - Pjesa E01: Qëndrueshmëria e ngjyrës ndaj ujit EN ISO 105-E04:2013 Tekstile - Prova për qëndrueshmërinë e ngjyrës - Pjesa E04: Qëndrueshmëria e ngjyrës ndaj djersës acide dhe alkaline EN ISO 105 -X11 hekurosja 150° EN ISO 105-D01 Pastrimi kimik EN ISO 105 - X12 Tekstile - Testet për qëndrueshmërinë e ngjyrës - Qëndrueshmëria e ngjyrës në fërkim, në të thatë dhe në të lagur.
Qëndrueshmëria e ngjyrës ndaj dritës (rrezatimit UV)	EN ISO 105- B02: 2014 Tekstile - Provat për qëndrueshmërinë e ngjyrës - Qëndrueshmëria e ngjyrës ndaj dritës artificiale: Testi me llambë me hark ksenoni
Qëndrueshmëria në fërkim	EN ISO 12947-2:2016 Tekstilet - Përcaktimi i qëndrueshmërisë së pëlhurave në fërkim me metodën Martindale.
Këndi i rikuperimit pas ngjeshjes	EN 22313
Ndryshimi i dimensioneve ne larje 60°	EN ISO 5077 pas 5 larjesh sipas EN ISO 6330 metoda 2A
Efekti pilling (kokërrzimi)	EN ISO 12945-2: 2005 Tekstilet - Përcaktimi i prirjes së pëlhurave për të shprishur sipërfaqen dhe për t'u pushëzuar - Pjesa 2: Metoda e modifikuar Martindale
Rezistenca ndaj ujit (Minimum)	EN 24920

Rezistenca ndaj Hidrokarbureve (padepertushmeria ndaj vajrave) (Minimum)	EN ISO 14419
AZO Ngjyruet	EN ISO 14362-1:2017 EN ISO 14362-3:2017
pH	EN ISO 3071
Procedura e trajtimit	EN ISO 3758

4. MUSHAMA SHIU



MATERIALET

Materiali bazë që do të përdoret për prodhimin e artikullit *mushama shiu* duhet të jetë i cilësisë së parë, me këto të dhëna teknike:

Ngjyra	Blu të errët (evening blue) Spektri sipas CIELCH 18, 14.587, 295.349		
Përbërja %	100% poliamid	e veshur me shtresë poliuretani	
Thurja	Oxford		
Masa gr/m ² (± 5 %)	130 g/m ²		
Hollësia e fijes (± 5 %)	210D * 210D		
Përshkueshmëria e ujit	mbi 20,000 mm	≥ ISO 5	
Aftësia ajrosëse e tekstilit	mbi 15,000 g/m ² /24h	ajrosje shumë e mirë	Ret ≤6
Qëndrueshmëria e ngjyrës	nota 4 - 5 (Shkalla gri)	Ngjyrosja duhet të jetë në fill.	
Qëndrueshmëria e ngjyrës ndaj dritës (rrezatimit UV)	Nota ≥ 6 (Shkalla blu)	Tekstili duhet të ketë qëndrueshmëri të lartë.	
Qëndrueshmëria në fërkim	Mbi 50000 cikle		
Efekti pilling (kokërrzimi)	Nota 5		

AZO ngjyrues	Nuk duhet të jenë të pranishëm
pH	4.0–9.0
Kujdes! Tekstili nuk duhet të ketë aroma të pakëndshme dhe nuk duhet të jetë i ashpër.	

Ngjyra e tekstilit të produktit përfundimtar duhet të jetë e njëjtë me ngjyrën e kampionit të tekstilit që shoqëron ofertën teknike të depozituar nga subjekti pjesëmarrës në konkurrim. Ajo duhet t'i nënshtrohet provës së rezistencës ndaj fërkimit në të thatë e në të njomë, larjes me solucion sapuni, djersës dhe dritës (rrezatimit UV). Vlera e qëndrueshmërisë së ngjyrës së tekstilit duhet të jetë: e qëndrueshme – nota 4 – dhe shumë e qëndrueshme – nota 5. Vlera e qëndrueshmërisë së ngjyrës ndaj dritës duhet të jetë: jo më pak se – nota 6: shumë e mirë.

Si provë për qëndrueshmërinë e ngjyrës, mbi kampionin e paraqitur në ofertën teknike do të kryhet kjo provë fizike: kampioni i tekstilit me ngjyrë blu do të fërkohet për një kohë të caktuar me një cohë tjetër të bardhë. Rezultati quhet pozitiv kur ngjyra blu nuk transferohet te tekstili i bardhë.

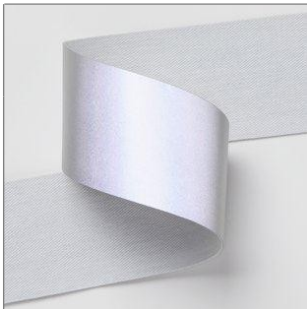
Grupi i kontrollit të cilësisë nuk do të aprovojë përdorimin e tekstileve apo materialeve të tjera, në të cilat do të jenë të pranishme këto defekte (kjo listë nuk është gjithëpërfshirëse):

- Elemente Velcro që konsumohen shpejt gjatë përdorimit;
- Papastërtitë me origjinë bimore;
- Njolla vaji ose boje;
- Tonalitete të ngjyrës;
- Oksidime;
- Rrudhosje;
- Mungesë të fijeve të indit dhe të bazës;
- Trashim të fijeve të indit dhe të bazës;
- Vrima në sipërfaqe;
- Dhe çdo parregullsi tjetër që cenon anën funksionale dhe estetike të uniformës.

Materialet ndihmëse dhe aksesoret që duhet të përdoren për ndërtimin e artikullit mushama shiu.

Astarë			
Astar për xhepat		Përbërja	E zezë
		Ngjyra	100% poliestër
Aksesorë të tjerë			
Elemente Velcro femër - mashkull	Përmasat Velcro për gjuhëzën e jakës		4 cm x 2 cm
	Përbërja		100% fibra poliamide
	Trashësia		2.2 mm
	Masa lineare		41 g/m ± 5%
	Ngjyra		njësoj si tekstili
	Qëndrueshmëria në temperatura ekstreme		
	E ftohtë	- 30 °C	
	E nxehtë	pika e dobësimit	180 °C
		pika e shkrirjes	210–250°C
	Qëndrueshmëria e ngjyrës		

	Në larje	jo më pak se 3
	Në ujë të nxehtë	
	Në djerse	
	Në fërkim	
Shirit për termosaldimin e qepjeve kryesore të mushamasë.		
	Shirit duhet të jetë me 3 shtresa: poliamid, PTFE, shtresë termoadesive	
	Ngjyra:	si tekstili
	Gjerësia:	2 cm
	Trashësia:	0.2 mm
	Shirit duhet të ketë ajrosje dhe rezistencë të lartë ndaj ujit.	
Filli		
Fill qepës për të gjitha qepjet, duhet të ketë këto të dhëna teknike:	Përbërja:	100% <i>poliamid</i>
	Numri metrik	80 Nm
	Qëndrueshmëria në tërheqje	jo më pak se 12 N
	Ngjyra	njësoj si tekstili
Perçina		
	10 copë + 1 rezervë	Nr. 27 (d 17 mm)
	Përbërja:	Tunxh (material aliazh bakër + zink)
	Ngjyra e perçinës:	Blu e erret pa shkëlqim.
	Kujdes! Perçina duhet të jetë e përshtatshme për tekstilin e produktit ku do të aplikohet.	
Shirit reflektiv		
Shirit reflektiv:	Ngjyra	gri argjendi
	Gjerësia	5 cm
	Përbërja	100 % poliamid
Ky produkt duhet të jetë i certifikuar për aftësi të lartë reflektive sipas standardit EN ISO 20471		

	Shiriti duhet të rezistojë mbi 105 cikle larjeje në kushte shtëpie me temperature 60°C.		
	Shiriti duhet të duket nga një distancë prej mbi 150 mt		
Llastik tubolar			
	Llastik tubolar me element plastikë, për kapuçin e mushamasë.	Përbërja e llastikut	100% poliestër
		Përbërja e elementeve plastike	100% PVC
		Ngjyra	e zezë
		Perimetri	3 mm
Etiketa			
Etiketë prej tekstili për identifikimin e firmës prodhuese, masës, mirëmbajtjes dhe lëndës së parë.	Përbërja	100% palestër	
	Ngjyra	e bardhë	

Materialet që duhet të përdoren për paketimin e artikullit *mushama shiu*. Fotografitë e mëposhtme shërbejnë vetëm si shembull ilustrues.

	
1 qese polietileni për paketimin e mushamasë	1 qese polietileni për paketimin e perçinës metalike
1 kuti kartoni për paketimin e 30 mushamave	

Të gjithë mjetet dhe aksesorët mund të zëvendësohen me produkte të ngjashme ose të përmirësuar.

Kujdes! Çdo zëvendësim, përshtatje apo ndryshim duhet të bëhet me miratimin paraprak të grupit të punës së specialistëve teknik nëpërmjet një kërkesë zyrtare.

MASAT DHE SASIA E PRODHIMIT

Artikulli mushama shiu do të porositet dhe do të prodhohet në masat: XS–4XL, në sasi të që do të rezultojnë pas matjeve të policëve vullnetarë të Policisë së Shtetit. Mushamaja duhet të jetë e llojit unisex.

NGJYRAT REFERENCË



Ngjyra blu spektri sipas CIELCH 18, 14.587, 295.349 për tekstilin e mushamasë.

Ngjyra gri spektri sipas CIELCH 73, 0.743, 200.028 për shiritin reflektiv (fluoreshent).

Ngjyrat e paraqitura në këtë dokument shërbejnë si referencë për prodhuesin.

Aprovimi i tyre do të kryhet në momentin e dorëzimit të kampionëve.

Kujdes! Çdo zëvendësim, përshtatje apo ndryshim duhet të bëhet me miratimin paraprak të grupit të punës së specialistëve teknik nëpërmjet një kërkesë zyrtare.

PËRPUNIMI DHE PËRGATITJA E MATERIALEVE BAZË

Përgatitja e lëndës së parë dhe materialeve ndihmëse në mënyrë të saktë dhe të drejtë është bazë për një ecuri cilësore të proceseve teknologjike të mëtejshme gjatë prodhimit me cilësi të artikullit mushama shiu.

MODELIMI (NDËRTIMI I KALLËPEVE)

Ky proces duhet të realizohet me metoda matematikore të ndërtimit të kallëpeve. Pjesët përbërëse të artikullit/produktit duhet të kenë përputhshmëri të saktë dhe mbi to duhet të shënohen shenjat e prerjes dhe të bashkimit me njëra-tjetrën. Të gjitha pjesët e artikullit duhet të pozicionohen në tekstil në drejtim të fijeve të bazës.

PRERJA

Gjatë procesit të prerjes nuk duhet të ketë devijime në fletët e fundit të dyshekut. Rekomandohet që dysheku të mos ketë më shumë se 100 fletë. Kujdes duhet të bëhet edhe në pjesët e harkuara të detajeve, që buzët e prera të mos jenë me dhëmbëza.

MARKIMI I PJESËVE PËRBËRËSE TË ARTIKULLIT

Ky proces duhet të garantojë që të gjitha detajet e mushamasë të kenë të njëjtën ngjyrë, pa tonalitete të dukshme.

NDËRTIMI I MUSHAMASË

Udhëzimet teknike të ndërtimit dhe prodhimit të mushamasë së shiut

Kjo skemë mund të pësojë ndryshime ose përmirësime pasi të jetë aprovuar prototipi zyrtar. Çdo ndryshim ose përmirësim duhet të reflektohet në dokumentin e specifikimeve teknike dhe mund t'i bashkëngjiten këtij dokumenti vetëm nga grupi i punës së specialistëve teknikë të Policisë së Shtetit.



Mushama e Shiut

Mushamaja e shiut duhet të ketë prerje pardsyje dhe të qepet me tekstil prej 100% poliamidi, të padepërtueshëm nga uji dhe era.

Pjesët përbërëse të mushamasë:

- Dy pjesët e përparme;
- Pjesa e pasme;
- Jaka;
- Dy mëngë të gjata të tipit raglan;
- Një kapuç i lëvizshëm.

Mushamaja e shiut duhet të përmbushë standardet ndërkombëtare për përdorim nga punonjësit e policisë ose të sigurisë. Ajo duhet të jetë e pajisur me shirita fluoreshentë ngjyrë gri të hapur për vizibilitet të lartë të trupi dhe krahët. Të gjithë tegelat qepës të mushamasë duhet të përforcohen me shirita termosaldimi.

Jaka e mushamasë duhet të jetë 10 cm e lartë, me gjuhëz, dhe mbyllja e saj duhet të bëhet me element Velcro femër/mashkull. Përmasat e gjuhëzës duhet të jenë 10x2.5 cm, ndërsa ato të elementit Velcro 4x2 cm.

Mbyllja e mushamasë duhet të bëhet me anë të 5 perçinave metalike. Bordura e perçinave duhet të jetë e mbuluar me kapak me gjerësi 6 cm. Buza e kapakut duhet të përshkohet nga një tegel linear njëgjilpërësh me distancë 5 mm. Mbi kapak duhet të qepet shiriti reflektiv me gjerësi 5 cm.

Xhepat

Mushamaja duhet të pajiset me dy xhepa të brendshëm me kapak dhe me gjerësi 19 cm. Përmasat e astarit të xhepit duhet të jenë 19x20 cm. Kapuçi duhet të kapet te jaka me 3 perçina metalike. Ai duhet të jetë i pajisur me llastik tubolar dhe me rregullator plastik për shtrëngimin e tij.

Mëngët duhet të jenë të llojit raglan dhe të qepen me trupin me tegel linear njëgjilpërësh.

Mëngët duhet të pajisen me perçina te parakrahët për shtrëngim. Te zona e manshetave duhet të qepet shiriti reflektiv me gjerësi 5 cm.

Mëngët dhe fundi i mushamasë duhet të mbyllen me një palosje të brendshme me lartësi 2 cm dhe me tegel linear njëgjilpërësh.

KUSHTETË DOMOSDOSHME

Produkti përfundimtar duhet të jetë identik me kampionin e aprovuar gjatë procedurave të vlerësimit.

Filli qepës duhet të ketë karakteristikat e përcaktuara në Specifikimet Teknike:

- Tegelat e qepjes të mushamasë duhet të jenë me hap 5 shpime në 1 cm;
- Tegelat duhet të jenë të drejtë, uniforme, simetrike dhe nuk duhet të kenë shqepje ose defekte;
- Tegelat duhet të jenë të fortë dhe nuk duhet të shqepen nëse tërhiqen me duar. Fortësia e tegelave duhet të jetë mbi 12 N;

- Tegelat duhet të jenë të përforcuar në ekstremitete;
- Tegelat qepës duhet të jenë me termosaldim;
- Të gjitha elementet e mushamasë duhet të jenë simetrike.
- Përpara se të fillojë prodhimi i artikujve, prodhuesi duhet të bëjë testimin e stabilitetit dimensional (aftësinë e tekstilit për të ruajtur formën fillestare pas prerjes, qepjes, larjes etj.);

- Në varësi të llojit, tekstilet nuk duhet të lahen ose hekurosen në temperatura që kalojnë kufijtë e specifikuar nga prodhuesi në skedën teknike sipas EN ISO 3758 ose që janë specifikuar në këtë dokument;

- Tekstili duhet të ketë rezistencë të lartë ndaj rrezatimit ultraviolet;
- Tekstili duhet të ketë veti hidrofobike;
- Tekstili duhet të ketë rezistencë maksimale ndaj përdorimit dhe konsumit;
- Tekstili duhet të ketë rezistencë maksimale ndaj përshkueshmërisë së erës dhe ujit dhe të sigurojë ajrim të mirë të trupit (EN 343, klasa 3);
- Mushamaja duhet të jetë e lehtë për t'u mirëmbajtur;
- Kufiri i lejuar i gabimit të përmasat e mushamasë është $\pm 2\%$;
- Elementeve Velcro nuk duhet t'u dalin fijet anësore gjatë përdorimit të shpeshtë;

- Tekstilet, materialet dhe aksesoret e përdorur në prodhimin e këtij artikulli nuk duhet të përmbajnë substanca të dëmshme për shëndetin e njeriut apo AZO ngjyrues. Për produktin e gatshëm duhet të paraqiten rezultatet e këtyre testimeve sipas standardeve:

- EN ISO 14362-1:2017;
- EN ISO 14362-3:2017;
- EN ISO 3071:2006 (vlera limit e pH për veshjet që kanë kontakt direkt me lëkurën është 4.0 - 7.5 dhe për veshjet që nuk kanë kontakt direkt me lëkurën është 4.0–9.0).

Prodhuesi i artikullit të mësipërm duhet të jetë i pajisur me certifikatën e standardit ISO 9001.

AMBALAZHIMI DHE ETIKETIMI

Mushamaja duhet të pajiset me një etiketë prej tekstili, në të cilën duhet të shkruhet ky informacion: emri i fabrikës, viti i prodhimit, masa, përbërja, dhe instruksionet e mirëmbajtjes.

Etiketa duhet të qepet poshtë, në anën e djathtë të mushamasë, te tegeli që bashkon pjesën e përparme dhe pjesën e pasme të saj. Etiketa duhet të jetë e palosur. Në njërën anë duhet të shënohen instruksionet e mirëmbajtjes dhe në anën tjetër duhet të shënohet ky informacion: emri i firmës prodhuese, viti i prodhimit, emri i artikullit, masa dhe gjinia.

Një perçinë rezervë do të futet në një qese të vogël polietileni dhe do të kapet me një shirit të hollë plastik, në etiketën e mirëmbajtjes.

Në momentin e dorëzimit, mushamatë duhet të jenë të pastra, pa njolla dhe të palosura.

Mushama e palosur duhet të futet në një qese polietileni. Në çdo kuti duhet të vendosen mushama të së njëjtës masë. Çdo kuti duhet të ketë një sasi të barabartë mushamash.

Kartoni i kutive (me peshë rreth 600 g/m²) duhet të jetë i përshtatshëm për transportin e sigurt të produkteve. Çdo kuti duhet të jetë e pajisur me një etiketë me adeziv, në të cilën duhet të shënuar masa e mushamasë, viti i prodhimit, sasia dhe emri i kompanisë furnizuese. Kutitë duhet të jenë të padëmtuara dhe të izoluar me shirit ngjitës (natriban).

ANEKS

Lista e testimeve që duhet të shoqërojnë ofertën teknike të këtij artikulli dhe referencat për metodat e kryerjes së këtyre testimeve.

Analizat	Metodat e testimeve sipas standardeve EN - ISO*
Ngjyra	EN ISO 105-J03:2009 Tekstile - Provat për qëndrueshmërinë e ngjyrës - Pjesa J03: Llogaritja e ndryshimit të ngjyrës
Përbërja %	EN ISO 1833: 2019 Tekstile - Analizat kimike sasiore ose CEN ISO/TR 11827:2016 Tekstile - Testimi i përbërjes - Identifikimi i fibrave
Thurja	ISO 7211- 1: 1984 Tekstilet -Pëlhurat e endura
Hollësia e fijes	ISO 7211-5: 1984 Tekstilet - Pëlhurat e endura - Ndërtimi - Metodat e analizës - Pjesa 5: Përcaktimi i dendësisë lineare të fijeve të hequra nga pëlhura.
Masa g/m ²	ISO 3801:1977/EN 12127:2005 Tekstile - Pëlhurat e endura - Përcaktimi i masës për njësi të gjatësisë dhe masës për njësi të sipërfaqes EN ISO 2286-2:2016 Tekstile të gomuar ose të plastifikuara - Pjesa 2: Metodat për përcaktimin e masës së përgjithshme për njësi të sipërfaqes, masës për njësi të veshjes të sipërfaqes dhe masës për njësi të shtresave

Përshkueshmëria e ujit	EN ISO 4920:2012 Pëlhura tekstili - Përcaktimi i qëndrueshmërisë në njomjen sipërfaqësore (prova me sprucim)
(presioni hidrostatik)	EN 20811/ EN ISO 811:2018 Tekstile - përcaktimi i qëndrueshmërisë ndaj depërtimit të ujit - testi nën presionin hidrostatik
Aftësia ajrosëse e tekstilit	EN ISO 11092:2014 Tekstile - Efektet fiziologjike - Matja e qëndrueshmërisë termike nën ndikimin e avujve të ujit në kushte të qëndrueshme (prova e pjatës së nxehtë të mbrojtur nga djersitja)
Qëndrueshmëria e ngjyrës	EN ISO 105 -C06: 2010 Tekstile - Provat për qëndrueshmërinë e ngjyrës - Qëndrueshmëria e ngjyrës në larje shtëpiake dhe lavanderi (pas 5 ciklesh të larjes)
	EN ISO 105 - E01: 2013 Tekstile - Provat për qëndrueshmërinë e ngjyrës - Pjesa E01:
	Qëndrueshmëria e ngjyrës ndaj ujit
	EN ISO 105-E04:2013 Tekstile - Prova për qëndrueshmërinë e ngjyrës - Pjesa E04: Qëndrueshmëria e ngjyrës ndaj djersës acide dhe alkaline
	EN ISO 105 - X12: 2016 Tekstile - Testet për qëndrueshmërinë e ngjyrës - Qëndrueshmëria e ngjyrës në fërkim, në të thatë dhe në të lagur.
Qëndrueshmëria e ngjyrës ndaj dritës (rrezatimit UV)	EN ISO 105- B02: 2014 Tekstile - Provat për qëndrueshmërinë e ngjyrës - Qëndrueshmëria e ngjyrës ndaj dritës artificiale: Testi me llambë me hark ksenoni
Qëndrueshmëria në fërkim	EN ISO 12947-2: 2016 Tekstilet - Përcaktimi i qëndrueshmërisë së pëlhurave në fërkim me metodën Martindale.
Efekti pilling (kokërrzimi)	EN ISO 12945-2: 2005 Tekstilet - Përcaktimi i prirjes së pëlhurave për të shprishur sipërfaqen dhe për t'u pushëzuar - Pjesa 2: Metoda e modifikuar Martindale
Materialet reflektive	EN ISO 20471: 2013/A1:2016 Standardi për shiritat reflektivë dhe veshjet për sigurinë në punë.
AZO Ngjyrues	Për produktin e gatshëm duhet të paraqiten rezultatet e këtyre testeve sipas standardeve: EN ISO 14362-1:2017 EN ISO 14362-3:2017
pH	EN ISO 3071:2006
Procedura e trajtimit	EN ISO 3758

5. ÇIZME SHIU (LLASTIKU)



Artikulli *çizme shin (llastiku)* do të porositet dhe do të prodhohet në masat: 36–47 në sasi të që do të rezultojnë pas matjeve të policëve vullnetarë të *Policisë së Shtetit*. Çizmet duhet të jenë të llojit *unisex*.

Çizmet

Çizmet duhet të plotësojnë kërkesat dhe karakteristikat fiziko-mekanike dhe kimike të specifikuara në standardet ndërkombëtare për veshjet profesionale, si EN ISO 20347 ose ekuivalentet.

Materiali i çizmeve

Çizmet e shiut duhet të prodhohen prej materialit 50% Polivinil Kloruri (PVC) dhe 50% Nitrile. Pjesa e brendshme duhet të jetë e veshur me astar prej tekstili me përbërje 100% Poliamid. Sipërfaqja e jashtme duhet të trajtohet me një shtresë antihidrokarbureve dhe kundër ujit, duke mundësuar që pastërtitë dhe balta të mos ngjiten lehtë.

Karakteristikat e çizmeve

Çizmet duhet të kenë karakteristikat e mëposhtme:

- Thembrë të mbuluar;
- Maje mbrojtëse çeliku 200 joule;
- Vetë antistatike;
- Vetë absorbuese të energjisë në zonën e thembrës;
- Rezistencë ndaj shpimeve;
- Rezistencë ndaj përshkueshmërisë dhe thithjes së ujit;
- Rezistenca e shollës ndaj kontaktit në të nxehtë;
- Rezistenca e shollës ndaj hidrokarbureve, vajrave dhe acideve;
- Rezistenca e shollës ndaj rrëshqitjes;
- Ngjyra e çizmeve duhet të jetë e zezë;
- Gjatësia e çizmeve duhet të jetë rreth 40 cm;
- Testimi i Materialeve dhe Aksesorëve.

Materialet dhe aksesorët e përdorur në prodhimin e këtij artikulli nuk duhet të përmbajnë substanca të dëmshme për shëndetin e njeriut apo AZO ngjyruar. Për produktin e gatshëm duhet të paraqiten rezultatet e këtyre testeve sipas standardeve:

- EN ISO 17234-1:2015;
- EN ISO 17234-2:2011;
- EN ISO 4045:2018.

Afati i dorëzimit

Afati i dorëzimit në magazinë nga data e prodhimit të këpucës nuk duhet të jetë më i lartë se 12 muaj.

6. BILBIL



Bilbili duhet të jetë prej materiali çelik i pandryshkshëm dhe të ketë ngjyrë argjendi. Duhet të jetë i pajisur me një lidhëse me ngjyrë të zezë me material me përbërje 100% Poliamid. Përmasat e bilbilit duhet të jenë 45 x 18 x 20 mm.

Pesha e tij të jetë rreth 12 gram.

Niveli i zërit ≥ 120 Db.

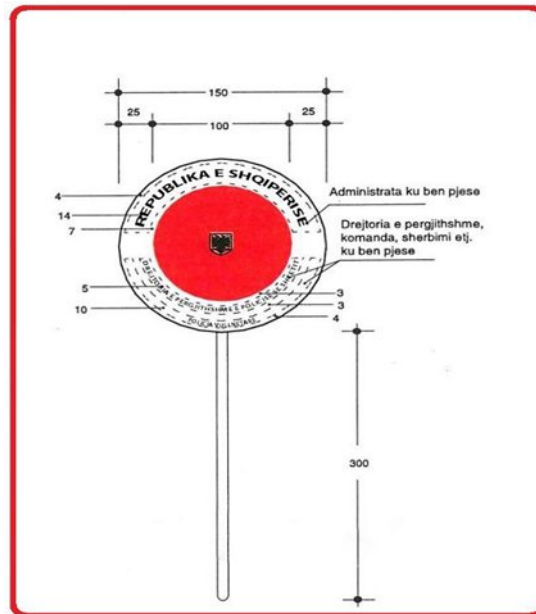
7. ELEKTRIK DORE



Elektrik dore i karikueshëm me 2 bateri. Përbëhet nga material rezistent alumini. Burimi i dritës: LED BULB

Me mundësi: ZOOM Distanca e hedhjes së dritës: 500 metra fuqia: 3800 lumen, i pajisur me karikues për bateritë kohëzgjatja e baterisë: 30 orë.

8. TABELË DORE “STOP”



Lidhur me karakteristikat dhe modelin, tabela e dorës “STOP”, do të ketë të shkruar “POLICIA VULLNETARE” (ose poshtë përcaktimit “POLICIA E SHTETIT”, ose në vend të këtij përcaktimi).