

VENDIM
Nr. 12, datë 10.3.2016

**PËR SHPALLJEN E THIRRJES I, PËR FINANCIMIN E PROJEKTEVE, NGA GRANTI 1
“SHQIPËRIA DIXHITALE”, PROGRAMI “SHQIPËRIA DIXHITALE”, SHTYLLA III, PËR
VITIN 2016**

Në mbështetje të nenit 100 të Kushtetutës dhe të nenit 15, të aneksit 3, të ligjit nr. 147/2015, “Për buxhetin e vitit 2016”, Komiteti për Zhvillimin e Rajoneve

VENDOSI:

1. Shpalljen e thirrjes I, për financimin e projekteve nga Fondi për Zhvillimin e Rajoneve për vitin 2016, sipas shtyllave, programeve dhe granteve të financimit, si më poshtë vijon:

1.1 Granti 1: “Shqipëria dixhitale”, programi “Shqipëria dixhitale”, shtylla III;

1.2 Drejtimit e thirrjes së parë për financim janë për:

a) Platforma inovative me të dhënat e qyteteve në shërbim të qytetarëve (si p.sh.: të dhënat në kohë reale të transportit urban, aplikacione shumëqëllimshme për qytetarët dhe vizitorët, pika informative dixhitale të qytetit etj.);

b) Sisteme dixhitale multifunkionale për menaxhimin e infrastrukturës së qyteteve në shërbim të qytetarëve (si p.sh.: transportit urban, ndriçimit, eficiencës së energjisë, infrastruktura e lidhur me tokën etj.);

c) E-shërbimet vendore për qytetarët dhe biznesin pjesë e shërbimit “Në një sportel”, nëpërmjet platformave të integruara, interaktive etj.

2. Për drejtimit sipas pikës 1.2 “a” dhe “b”, vlera e financimit të alokuar për këtë thirrje, është 150 000 000 (njëqind e pesëdhjetë milionë) lekë, për projekte të reja, ku vlera që mund të financohet nga Fondi për Zhvillimin e Rajoneve, të jetë jo më shumë se 15 000 000 (pesëmbëdhjetë milionë) lekë, për projekt.

3. Për drejtimin sipas pikës 1.2 “c”, vlera e financimit të alokuar për këtë thirrje është 350 000 000 (treqind e pesëdhjetë milionë) lekë.

4. Aplikimi për financimin e projekteve të përmendura në shkronjat “a”, “b” dhe “c”, të pikës 1.2, të këtij vendimi, bëhet nga njësitë e qeverisjes vendore, sipas shtojcave I, II dhe III, bashkëlidhur këtij vendimi.

5. Procedura e vlerësimit të projekteve të aplikuara, kryhet pranë sekretariatit teknik në Ministrinë e Shtetit për Inovacionin dhe Administratën Publike, sipas kritereve të dhëna në shtojcën IV, bashkëlidhur këtij vendimi.

6. Ngarkohet ministri i Shtetit për Inovacionin dhe Administratën Publike, për zbatimin e këtij vendimi.

Ky vendim hyn në fuqi pas botimit në Fletoren Zyrtare.

ZËVENDËSKRYETARI
Niko Peleshi

Zëvendëskryeministri	Zëvendëskryetar
Ministri i Financave	anëtar;
Ministri i Zhvillimit Ekonomik, Turizmit,	
Tregtisë dhe Sipërmarrjes	anëtar
Ministri i Zhvillimit Urban	anëtar;
Ministri i Transportit dhe Infrastrukturës	anëtar;
Ministri i Arsimit dhe Sportit	anëtar;
Ministri i Bujqësisë, Zhvillimit Rural dhe	
Administrimit të Ujërave	anëtar;
Ministri i Shëndetësisë	anëtar;
Ministri i Kulturës	anëtar;
Ministri i Mjedisit	anëtar;
Ministri i Punëve të Brendshme	anëtar;
Ministri i Shtetit për Inovacionin	
dhe Administratën Publike	anëtar;
Ministri i Shtetit për Çështjet Vendore	anëtar;
Kryetari i Shoqatës së Qarqeve të Shqipërisë	anëtar;
Kryetari i Shoqatës së Bashkive të Shqipërisë /	
Përfaqësuesi i Bordit të Agjencisë për Zhvillim Rajonal nr.1	anëtar;
Kryetari i Shoqatës për Autonomi Vendore /	
Përfaqësuesi i Bordit të Agjencisë për Zhvillim Rajonal nr.2	anëtar;
Përfaqësuesi i Bordit të Agjencisë për Zhvillim Rajonal nr.3	anëtar;
Përfaqësuesi i Bordit të Agjencisë për Zhvillim Rajonal nr.4	anëtar.

Shtojcë I: KALENDARI ME AFATET E APLIKIMIT DHE VLERËSIMIT TË PROJEKTEVE

Afati	Institucioni përgjegjës	Aktiviteti
Botimi në "Fletoren zyrtare"	Komiteti për Zhvillimin e Rajoneve	Hapja e thirrjes për projekte të reja në grantin, programin dhe shtyllën e financimit, sipas pikës 1, të këtij vendimi.
1 Prill 2016 (afat për projektet idetë e pikës 1.2/a dhe 1.2/b)	Aplikuesit sipas pikës 1.2/a dhe 1.2/b të këtij vendimi, si më sipër.	Për fazën e I (Shtojca II): Dërgimi i projekt ideve sipas Shtojcës II bashkëngjitur këtij vendimi, si më poshtë vijon: 1. Aplikimi me shkresë zyrtare (postë ose dorazi), ku formati i aplikimit dërgohet pranë sekretariatit teknik (Ministri i Inovacionit dhe Administratës publike), dhe 2. Nëpërmjet email në adresë: sekretariati@inovacioni.gov.al
25 Prill 2016 (afat për projektet idetë e pikës 1.2/c)	Aplikuesit sipas pikës 1.2/c të këtij vendimi, si më sipër.	Njofton aplikuesit për projekt idetë të cilat janë kualifikuar për tu paraqitur si projekte të plota për financim. (Faza I)
5 ditë pune nga mbyllja e aplikimit (faza I)	Sekretariati teknik (Ministri i Shtetit për Inovacionin dhe Administratën Publike)	Për fazën e II (Shtojca III): Dërgimi i projekt ideve sipas Shtojcës III bashkëngjitur këtij vendimi, si më poshtë vijon: 1. Aplikimi online në faqen elektronike të e-albania: Shërbimi: Aplikimi online për FZHR https://e-albania.al/sherbimi.aspx?kodi=7203 . Ose 2. Aplikimi me shkresë zyrtare (postë ose dorazi), ku dosja e plotë e aplikimit (në CD) dërgohet pranë sekretariatit teknik përkatës, si më poshtë vijon: a) Shtylla III – "Programi Shqipëria Dixhitale", - granti 1: "Shqipëria Dixhitale", sekretariati teknik pranë Ministrisë së Shtetit për Inovacionin dhe Administratës Publike Pranë Sekretariatit të Përgjithshëm për Zhvillimin e Rajoneve, pranë Këshillit të Ministrave, <u>nuk dorëzohen dosjet e aplikimit, por vetëm pranë sekretariatit teknik.</u>
29 Prill 2016 (afat për projektet e plota të pikës 1.2/a dhe 1.2/b)	Aplikuesit sipas pikës 1.2/a dhe 1.2/b të këtij vendimi, si më sipër.	
23 Maj Prill 2016 (afat për projektet e plota e pikës 1.2/c)	Aplikuesit sipas pikës 1.2/c të këtij vendimi, si më sipër..	
10 ditë pune nga mbyllja e aplikimit	Sekretariati teknik pranë Ministrisë së Shtetit për Inovacionin dhe Administratën Publike. Sekretariati teknik pranë Ministrisë së Shtetit për Inovacionin dhe Administratën Publike.	Vlerësimi tekniko - financiar e ligjor, i projekteve të aplikuara, sipas pikës A, shtojca III. Sekretariati teknik paraqet zyrtarisht pranë Sekretariatit të Përgjithshëm listën e projekteve për financim
5 ditë pune nga përfundimi i vlerësimit nga sekretariati teknik	Sekretariati i Përgjithshëm i KZHR (Njësia e Zhvillimit dhe Planifikimit Strategjik)	Në bashkëpunim me sekretariatit teknik organizon mbledhjen e Komitetit për Zhvillimin e Rajoneve

Shtojcë II: FORMATI I APLIKIMIT PROJEKT IDE (FAZA I)

Aplikuesi (*)	Të vendoset emri i institucionit aplikues
Data e aplikimit (*)	
Titulli i projektit (*)	
Personi përgjegjës për projektin	Emri dhe Mbiemri, Funkcioni, Numri i telefonit, Numri i celularit, adresa email, adresa ëeb.
Lloji/sektori i projektit (*)	Të përcaktohet cili është pika e thirrjes, sipas vendimit të KZHR, ku bën pjesë projekti (Shqipëria Dixhitale)
Koha e realizimit të projektit (*)	
Cila është nevoja për këtë projekt (*)	Jepni një përshkrim të shkurtër të situatës ekzistuese dhe shtysat kryesore për këtë projekt ide, për shembull problemin që ju duhet të zgjidhni apo rrethanat që ju detyrojnë për të realizuar produktin e këtij projekti. Nevojat kryesore që shtyjnë përpara këtë projekt mund të kenë natyrë ‘strategjike’ ose ‘operacionale’, shembuj tipike janë: Nuk arrihen nivelet e kërkuar të shërbimit ▪ Rritje e kostove operacionale ▪ Ndryshimi në kërkesat e funksioneve apo detyrave ▪ Ndryshimet në legjislacion / rregulloret ▪ Ndryshime si pasojë e një programi të Qeverisë / shërbime të reja ose të zgjeruara Duhet të përshkruani situatën aktuale dhe, kur është e mundur, disa tregues të qartë të niveleve të performancës aktuale (p.sh., numri i aplikimeve të përpunuara në ditë, numri i kërkesave që ju përgjigjeni, infrastruktura për menaxhimin e të cilës propozohet zgjidhja modernizuese, etj), për të siguruar si fillim një bazë për matjen e përmirësimeve në të ardhmen.
Qëllimi dhe objektivat (*)	Tregoni se çfarë ka për qëllim të përmbushë ky projekt. ▪ Cilat janë rezultatet apo përfitimet e pritura? Cilat janë rezultatet e pritura në fund të projektit? Objektivat duhet të jenë specifike, të arritshme, të rëndësishme dhe të orientuara mirë në kohë. ▪ Objektivat e specifikura këtu do të formojnë bazën e vlerësimit të suksesit të përgjithshëm të projektit.
Grupet e Interesit dhe Numri i përfituesve (*)	Listoni të gjitha grupet kryesore të palëve të interesuara të cilat mund të preken nga projekti. Këtu përfshijn grupet të tilla si: Institucioni/Bashkia (p.sh., stafi front-line, back -office, menaxhimi, etj) ▪ Pjesë të pushtetit vendor apo ndërlidhja me organizata të pushtetit qendror ▪ Qytetarët ▪ Bizneset ▪ Organizatat jo-qeveritare dhe grupe të veçanta të interesit ▪ Partnerët e sektorit
Zgjidhja që propozohet (*)	<u>Fushëveprimi i zgjidhjes së propozuar</u> Duhet të siguroheni që të ketë një përshkrim të përgjithshëm të asaj që projekti do të ofrojë, duke përfshirë (por jo i kufizuar) si më poshtë: ▪ Cilat funksione, procese, programe, shërbime, infrastruktura dhe sisteme informacioni, etj. përfshijn projekti. ▪ Cilat procese do të rimodelohen, rregullohen ndryshe ose ndryshohen. ▪ Burime dhe palë të tjera të cilat do të përfshihen në punën

	për këtë projekt (objekte të veçanta, ndërfaqe, ministritë/institucionet, pushteti vendor apo grupe të tjera të përfshira). ▪ Jepni arsye të qartë për zgjedhjen që keni bërë duke rekomanduar këtë zgjidhje inovative dhe potencial modernizues dhe vecanti të idesë. ▪ Përkrahësi ndonjë nga praktikatat më të mira apo kërkime të tjera që keni kryer në mbështetje të zgjidhjes së propozuar. <u>Teknologjia:</u> Identifikoni dhe përkrahësi implikimet teknike që lidhen me zgjidhjen e propozuar. ▪ Eshtë prezent apo do të ndërtohet ndonjë sistem i ri? ▪ Do të zëvendësojë ndonjë nga sistemet ekzistuese? Nëse po, kur? ▪ Do të propozojë ndryshime në ndërfaqe apo zgjidhje teknike për lidhjen me sistemet e tjera.
Rrisqet dhe Qëndrueshmëria e projektit (*)	Të përshkruhet në mënyrë të qartë cilat janë rrisqet për ekzekutimin e projektit, si dhe të përshkruhet qëndrueshmëria e projektit.
Vlerësimet për burimet, koston dhe kohën (*)	<u>Plani i Punës dhe Afatet kohore:</u> - Përfshini një përshkrim baze të fushave kryesore të punës, duke përmendur edhe piketat të nivelit të lartë së bashku me datat e synuara. - Afatet kohore për kur do të fillojë dhe parashikimi për fundin e projektit <u>Vlerësimi i Kostos:</u> Këtu përfshihen vlerësimet fillestare për angazhimet financiare (p.sh. shpenzimet e pritura për realizimin e projektit) -Burimet e informacioneve që janë marrë parasysh për llogaritjen e preventivave e apo vlerësimet të kostove. (p.sh., proceset e brendshme, ekspertët të fushave si dhe të menaxhimit, shpenzimet për testimin dhe trajnimin, menaxhimin e brendshëm të projektit, etj.) -Burimet në fushën e Teknologjisë së Informacionit që janë përgjegjës për të ndihmuar institucionin që të identifikojë mundësitë për të adresuar nevojat e tyre funksionale, dhe për të siguruar vlerësimin e kostos së lidhur me përdorimin e teknologjisë për të informatizuar procesin (p.sh., hardëre, softëre, nevojat për zhvillim, sistemet inovative dhe teknologjike, etj.) <u>Burimet:</u> - Vlerësimet paraprake për burimet njerëzore dhe sasia e punës së nevojshme për të përfunduar projektin. - Duhet të përfshihen të dy kategoritë e burimeve si të brendshme dhe të jashtme, dhe vëmendje t'i kushtohet burimeve për menaxhimin e projektit.
Kostoja totale e projektit (*) / Vlera e projektit që kërkohej për financim	Për projektet e pikës 1.2 “a” dhe “b” vlera e projektit ose vlera e kërkuar për financim nga KZHR, është jo më shumë se 15 000 000 (pesëmbëdhjetë milion) Lekë, për projekt.
Kontributi në rast bashkëfinancimi	
Financim nga donatorë	Nëse ka financim nga donatorë
Financime të tjera	Nëse ka burime të tjera financimi
Përmbledhje e vlerësimit të ndikimit në modernizimin e shërbimeve apo përmirësimin e cilësisë së jetesës	Të paraqitet një përmbledhje e shkurtër e vlerësimit të ndikimit në modernizimin e shërbimeve, përmirësimin e cilësisë së jetesës, zgjidhje të qyteteve inteligjente etj.

Shtojcë III: FORMATI I APLIKIMIT (FAZA II)*

*Vetëm për projekt-idetë që janë parakualifikuar nga Sekretariati Teknik të zhvillohen si projekte të plota

Aplikuesi (*)	Të vendoset emri i institucionit aplikues
Data e aplikimit (*)	
Titulli i projektit (*)	
Lloji/sektori i projektit (*)	Të përcaktohet cili është programi ku bën pjesë projekti (Shqipëria Dixhitale)
Nënspektori i projektit (*)	Të përcaktohet nënspektori i projektit (komponentët e programit të investimit ne TIK)
Data e fillimit të projektit (*)	
Data e mbarimit të projektit (*)	
Përshkrimi i projektit (*)	Të bëhet përshkrim i detajuar i projektit të propozuar, duke përmblotur informacionin e mëposhtëm, por jo vetëm: - Përshkrimi i gjendjes aktuale - Objektivat funksionale dhe qëllimi strategjik - Zgjidhja teknologjike - Grupet e interesit - Logjistika dhe koha (vlerësimi i kostos,burimet etj) - Komunikimi me sistemet e tjera lokale ose qeveritare - Risku i realizimit të projektit.
Qëllimi dhe objektivat (*)	Të paraqitet qëllimi i përgjithshëm i projektit si dhe objektivat specifike të tij.
Numri i përfituesve (*)	Të jepen grupet e interesit dhe përfitues të qartë që përfitojnë drejtpërdrejt dhe tërthorazi nga zbatimi i projektit në total. Përfitimi të shoqërohet me shpjegim për secilën kategori përfituesi.
Rendi prioritar (*)	Në rastet e aplikimit të më shumë se 1 projekti, renditini projektet sipas prioritetit/nevojës për ndërhyrje (numri 1 për shumë prioritar, numri 2 për më pak prioritar, e kështu me radhë).
Qëndrueshmëria e projektit (*)	Të deklarohet, se për këtë projekt, kostoja e mirëmbajtjes së projektit, do të financohet nga aplikuesi.
Fondet e kërkuara nga Fondi për Zhvillimin e Rajoneve (*)	Në rast se projekti nuk ka bashkëfinancim, kostoja që kërkohet është e njëjtë me koston totale të projektit.
Kontributi në rast bashkëfinancimi	
Financim nga donatorë	Nëse ka financim nga donatorë
Financime të tjera	Nëse ka burime të tjera financimi
Kostoja totale e projektit (*)	Për projektet e pikës 1.2 “a” dhe “b” vlera e projektit ose vlera e kërkuar për financim nga KZHR, është jo më shumë se 15 000 000 (pesëmbëdhjetë milion) Lekë, për projekt.
Projekti ka një analizë kosto-përfitim të cilësisë së mirë (Opsionale)	Po/Jo
Përmbledhje e analizës kosto-përfitim (Opsionale)	Të paraqitet një përmbledhje e shkurtër e analizës kosto-përfitim, nëse ka një të tillë
Projekti ka një vlerësim të ndikimit në modernizimin e qeverisjes apo të shërbimeve (Opsionale)	Po/Jo
Përmbledhje e vlerësimit të ndikimit në modernizimin e shtetit apo të shërbimeve.	Të paraqitet një përmbledhje e shkurtër e vlerësimit të ndikimit në modernizimin e shtetit apo të shërbimeve.
Deklarime. (*)	Aplikanti deklaron se: i. projekti është gati për zbatim (pra nëse i disponon të gjitha dokumentet që nevojiten për zbatimin e tij) dhe koha kur mund të fillojë dhe të përfundojë procedura e prokurimit publik dhe kur mund të fillojë dhe të përfundojë zbatimi i punimeve;

	ii. siguron pajisjen me të gjitha lejimet e nevojshme për zbatimin e projektit, sipas legjislacionit të fuqi. iii. llogaritja e vlerës është bërë sipas akteve ligjore dhe nënligjore në fuqi dhe studimeve të tregut, në përputhje me këto akte.
Dokumentet teknike (*)	Të sqarohet nëse projekti përmban: - Termat e Referencës - preventivin - argumentimin teknik - përlllogaritje/parashikim të kostove të mirëmbajtjes së investimit - Studimin e tregut, sipas dy fazave të aplikimit

(*) Fushat që kanë * janë të detyrueshme për t'u plotësuar.

SHËNIM: Dërgimi i Aplikimeve, sipas afatit:

1. Për fazën e I: Dërgimi i projekt ideve sipas Shtojcës II bashkëngjitur këtij vendimi, si më poshtë vijon:
 - Aplikimi me shkresë zyrtare (postë ose dorazi), ku formati i aplikimit dërgohet pranë sekretariatit teknik (Ministri i Inovacionit dhe Administratës publike), dhe
 - Nëpërmjet email në adresë: sekretariati@inovacioni.gov.al
 2. Për fazën e II, dërgimi i projekt ideve sipas Shtojcës III bashkëngjitur këtij vendimi, si më poshtë vijon:
 - Aplikimi online në faqen elektronike të e-albania: Shërbimi: Aplikimi online për FZHR <https://e-albania.al/sherbimi.aspx?kodi=7203>.
- Ose
- Aplikimi me shkresë zyrtare (postë ose dorazi), ku dosja e plotë e aplikimit (në CD) dërgohet pranë sekretariatit teknik përkatës, Shtylla III – “Programi Shqipëria Dixhitale”, - granti 1: “Shqipëria Dixhitale”, sekretariati teknik pranë Ministrisë së Shtetit për Inovacionin dhe Administratës Publike.

Shtojcë IV: KRITERET E VLERËSIMIT TË PROJEKTEVE

Pika A. Kriteret e vlerësimit teknik për projektet

Këto kriteret përdoren nga sekretariatet teknike për të vlerësuar teknikisht projektin dhe në bazë të tyre kryhet **vlerësimi, maksimalisht, me 90 pikë**. Kriteret 1 dhe 2 detajohen në nënkriteret përkatëse teknike, nga sekretariati teknik i ngritur pranë Ministrit të Shtetit për Inovacionin dhe Administratës Publike (MSHIAP), sipas aneksit 3, të ligjit nr.147, datë 17.12.2015. Këto kriteret konsistojnë në standardet teknike të domosdoshme për të propozuar një projekt për financim.

Kriteret teknike për vlerësimin e projekteve janë, si më poshtë vijon:

1. Cilësia teknike dhe vlerësimi financiar i projekteve të propozuara nga aplikuesit. **Vlerësimi teknik e financiar do të bëhet me pikë nga 0 deri maksimalisht 20 pikë.**
2. Përputhja me drejtimitet e thirrjes dhe vendimet e Komitetit për Zhvillimin e Rajoneve. Ky kriter vlerësohet me **0 deri në, maksimalisht, 20 pikë.**
3. Niveli i ndikimit të projektit në shërbimet publike ndaj qytetarëve dhe biznesit, cilësinë e shërbimit, sigurinë e shërbimeve, shtrirjen gjeografike të shërbimeve, impaktin që ka tek qytetarët dhe biznesi si dhe mbështetjen ndaj shërbimeve të tjera që ofrohen nga pushteti qendror dhe ai vendor, numri i përfituesve në mënyrë të drejtpërdrejtë dhe/ose të tërthortë nga projekti. **Për këtë komponent vlerësimi do të bëhet me pikë nga 0 deri 20 pikë.**
4. Niveli i ulët i riskut për zbatimin e projektit, bazuar në elementë të përshkrimit të projektit që orientojnë mbi riskun e mundshëm në prokurimin publik, zbatimin me sukses të projektit dhe përdorimin në kohë të fondeve publike. **Vlerësimi i nivelit të ulët të riskut vlerësohet me 0 deri maksimalisht 10 pikë.**
5. Qëndrueshmëria e investimit nga projekti, që lidhet me faktin nëse janë parashikuar kosto mirëmbajtjeje për projektin në vazhdimësi, të cilat do të merren përsipër nga institucioni aplikues, etj. **Vlerësimi do të bëhet me pikë nga 0 deri maksimalisht 10 pikë.**
6. Niveli i bashkëfinancimit nga njësitë e qeverisjes qendrore apo vendore apo fondet e donatorëve. **Vlerësimi do të bëhet me pikë nga 0 deri në maksimalisht 10 pikë.**

Pika B. Kriteret e vlerësimit të impaktit

Sekretariati i Përgjithshëm kryen vlerësimin e impaktit të projektit, **me pikë nga 0 deri në, maksimalisht, 10 pikë.**

SHËNIM – Procesi i vlerësimit

1. Vlerësimi teknik, ligjor, dhe financiar i projekteve, në zbatim të Ligjit për buxhetin, dhe vendimeve të Komitetit për Zhvillimin e Rajoneve, kryhet nga sekretariati teknik, pranë Ministrit të Shtetit për Inovacionin dhe Administratës Publike (MSHIAP), sipas kriterëve teknike të përcaktuara në shtojcën IV, bashkëlidhur vendimit.
2. Sekretariati teknik i paraqet Sekretariatit të Përgjithshëm të Komitetit për Zhvillimin e Rajoneve, listën e plotë të projekteve që propozohen për financim, në përfundim të procesit të vlerësimit.
3. Sekretariati i Përgjithshëm i Komitetit për Zhvillimin e Rajoneve, në bashkëpunim me sekretariatin teknik, merr masat për organizimin e mbledhjes së Komitetit për Zhvillimin e Rajoneve, sipas komunikimit zyrtar të sekretariatit teknik.