



www.qbz.gov.al

Buletini i Njoftimeve Zyrtare I REPUBLIKËS SË SHQIPËRISË

Botim i Qendrës së Botimeve Zyrtare

Viti: 2022 – Numri: 12

Tiranë – E hënë, 4 prill 2022

PËRMBAJTJA

Faqe

Kërkesë e Ministrisë së Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale nr. 19, datë 4.4.2022	Për shprehje interesi “Zhvillimi i kurrikulave të trajnimit në fushën e epidemiologjisë dhe trajnimi për profesionistët e kujdesit shëndetësor, mbi masat për zbutjen e rrezikut në identifikimin dhe trajtimin e COVID-19”, përfitues i së cilës është Ministria e Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale.....	3
Kërkesë e Ministrisë së Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale nr. 19/1, datë 4.4.2022	Për shprehje interesi “Shërbimi këshillues për të ndihmuar në zhvillimin e një modeli të menaxhimit të rasteve/mbështet shërbimet e koordinimit, për punonjësit dhe përfituesit në institucionet publike rezidenciale dhe ditore të grupeve vulnerabël”, përfitues i së cilës është Ministria e Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale.....	16

**KËRKESË**

Nr. 19, datë 4.4.2022

PËR SHPREHJE INTERESI “ZHVILLIMI I KURRIKULAVE TË TRAJNIMIT NË FUSHËN E EPIDEMIOLOGJISË DHE TRAJNIMI PËR PROFESIONISTËT E KUJDESIT SHËNDETËSOR, MBI MASAT PËR ZBUTJEN E RREZIKUT NË IDENTIFIKIMIN DHE TRAJTIMIN E COVID-19”, PËRFITUES I SË CILËS ËSHTË MINISTRIA E SHËNDETËSISË DHE MBROJTJES SOCIALE

Tiranë, 4 prill 2022

PROJEKTI I PËRGJIGJES SË EMERGJENCIVE NË SHQIPËRI NDAJ COVID-19

Numri ID i Projektit: P174101

Titulli i detyrës: Zhvillimi i kurrikulave të trajnimit në fushën e epidemiologjisë dhe trajnimi për profesionistët e kujdesit shëndetësor, mbi masat për zbutjen e rrezikut në identifikimin dhe trajtimin e COVID-19

Numri i referencës: AL-MH-279976-CS-CQS

Qeveria e Shqipërisë ka marrë një financim në shumën prej 15 milionë eurosh (16.8 milionë USD) ekuivalente nga Banka Botërore për koston e Projektit Shqiptar të Reagimit ndaj Emergjencave COVID-19 dhe synon të aplikojë një pjesë të të ardhurave për pagesat për mallra, punë, shërbime jokonsulente dhe shërbime konsulence, që do të prokurohen në kuadër të këtij projekti.

Projekti do të përfshijë gjithsej dy komponentë:

Komponenti 1: Mbështetja e reagimit të sektorit shëndetësor ndaj COVID-19, në afat të menjëhershëm dhe afatmesëm (vlerësuar si 16,620,000 USD). Ky komponent do të ofrojë mbështetje të menjëhershme për Shqipërinë për të forcuar kapacitetin e saj për të frenuar transmetimin lokal të SARS-CoV-2. Në periudhën afatshkurtër dhe afatmesme, ai do të mbështesë rritjen e kapaciteteve të zbulimit të sëmundjeve përmes investimit në funksionet thelbësore të shëndetit publik (rreth mbikëqyrjes, sistemeve të paralajmërimit të hershëm, zbulimit të rasteve dhe gjurmimit të kontakteve); sigurimi i pajisjeve dhe i

materialeve të kujdesit shëndetësor; sigurimi i pajisjeve laboratorike; forcimi i kapacitetit për të vlerësuar dhe për të modifikuar kërkesat për distancimin fizik; dhe forcimin e mjeteve për të komunikuar në mënyrë efektive me publikun.

Nënkomponenti 1.3: Masat dhe komunikimet për distancimin fizik. Duke pasur parasysh pasigurinë e vazhdueshme, në lidhje me fazën tjetër të epidemisë, ky nënkomponent do të mbështesë përpjekjet e qeverisë shqiptare për të garantuar distancim fizik të sigurt, veçanërisht kur zbatohet për përgjegjësitë e qeverisë për ofrimin e shërbimit të mbrojtjes sociale. Ai, gjithashtu, do të mbështesë qëllimet e qeverisë shqiptare për zhvillimin e aftësive të fuqisë punëtore (si për personelin klinik, ashtu edhe për atë administrativ) etj.

Në kuadër të këtij nënkomponenti, MSHMS-ja do të zbatojë aktivitetin: Zhvillimi i kurrikulave të trajnimit në fushën e epidemiologjisë dhe trajnimin e profesionistëve të kujdesit shëndetësor mbi masat për zbutjen e rrezikut për identifikimin dhe trajtimin e COVID-19.

Detyrat dhe përgjegjësitë kryesore janë:

Qëllimi i kësaj konsulence është të zhvillojë një koncept, kurrikulë dhe materiale trajnimi për trajnimin në punë të punonjësve të kujdesit shëndetësor, mbi masat për zbutjen e rrezikut në identifikimin dhe trajtimin e COVID-19. Gjithashtu do të përfshijë një trajnim të përshtatur të trajnuesve të profesionistëve të kujdesit shëndetësor, i cili do të kryejë trajnimin në punë, sipas udhëzimit të hartuar. Për më tepër, projekti synon të rrisë cilësinë e punës për profesionistët e kujdesit shëndetësor në fushën e epidemiologjisë, me fokus të veçantë COVID-19, por jo vetëm COVID-19, por edhe shpërthime të mundshme në të ardhmen, për të përmirësuar cilësinë e gatishmërisë. Zbutje në identifikimin dhe trajtimin dhe cilësinë e kujdesit dhe mbështetjes së ofruar për pacientët.

Detyrat dhe përgjegjësitë kryesore janë:

Ministria e Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale kërkon konsulentë lokalë për të kryer këtë detyrë, të cilët plotësojnë kriteret e mëposhtme:

Konsulenti duhet të plotësojë kërkesat e mëposhtme:

Ky shërbim do të zbatohet nga një firmë konsulente me përvojë të dëshmuar të paktën 3 vjet në kryerjen e projekteve trajnuese në fushën e shëndetit publik dhe zhvillimit social. Për më tepër, konsulenti duhet të sigurojë dëshmi, për sa vijon:



Një drejtues ekipi me kualifikimet e mëposhtme:

- udhëheqësi i ekipit do të ketë përgjegjësinë e përgjithshme për mbikëqyrjen dhe realizimin e projektit.

Drejtuesi i ekipit duhet të ketë:

- diplomë universitare në shkenca sociale/ekonomi/mjekësi ose në fusha përkatëse;
- eksperiencë e mëparshme në aftësi prezantuese dhe raportuese;
- preferohet eksperiencë me institucione ndërkombëtare;
- të paktën 5 vjet përvojë në pozicione drejtuese;
- të paktën 5 vjet përvojë në menaxhimin e projekteve të fushës së ngjashme në fushën e epidemiologjisë.

Ekspertët mjekësorë (2):

i. Thelbësore: Shkalla e parë në mjekësi ose një fushë shkencore e lidhur. Trajnim substancial në programin e shëndetit publik;

ii. Të paktën 3 vjet përvojë pune në menaxhimin e shëndetit publik;

iii. E dëshirueshme: përvojë pune në përgatitjen e kurrikulave për trajnues të kursantëve;

iv. Njohuri, kompetencë dhe aftësi profesionale të demonstruara në aspektet e shëndetit publik;

v. Aftësitë organizative për të përfshirë burimet që sigurojnë zbatimin e suksesshëm të shërbimit;

vi. Aftësi të mira kompjuterike në *Microsoft Office* dhe analizën e të dhënave;

vii. Përvojë në organizimin e ngjarjeve të ngjashme;

viii. Përvojë në hartimin e raportit, hartimin dhe ofrimin e moduleve dhe kurrikulave të trajnimit.

Të paktën 2 konsulentë/trajnerë me kualifikimet e mëposhtme:

i. Diplomë universitare në mjekësi, shëndet publik ose fusha të ngjashme;

ii. Të paktën 3 vjet përvojë në mësimdhënie ose kryerjen e trajnimeve, si instrument mësimor në sektorë të ndryshëm;

iii. Aftësi e fortë për të përpunuar, analizuar dhe interpretuar të dhënat e mbikëqyrjes të bazuara në ngjarje;

Ekspteri i komunikimit (1):

i. Minimumi 3 vjet përvojë në fushën e komunikimit;

ii. Përvojë e mirë me kompjutera, rrjete elektronike dhe *software* të përdorur për qëllime komunikimi (p.sh. faqe interneti, buletin elektronik etj.);

iii. Preferohet eksperiencë pune në organizata ndërkombëtare;

iv. Kërkohet eksperiencë në trajnime/*coaching* në çështje që lidhen me komunikimin, ngritjen e kapaciteteve dhe fuqizimin;

v. Aftësi të shkëlqyera të shkrimit, redaktimit dhe komunikimit gojor në anglisht.

Firma e cila do të zgjidhet (pas përmbushjes së kërkesave minimale të kualifikimit/përvojës më sipër) si e renditur më lart, në bazë të kriterëve të vlerësimit/listës së shkurtër më poshtë, do të ftohet për negociata për kontratën, gjatë së cilës, firmave të suksesshme do t'u kërkohet të përmbushin çelësin e mësipërm, kualifikimi i personelit.

Ministria e Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale përmes Njesisë së Koordinimit të Projekteve (NJKP) tani fton kompanitë e kualifikuara të konsulencës (Konsulentët) të tregojnë interesin e tyre për ofrimin e shërbimeve. Kompanitë Konsulente duhet të ofrojnë informacion që tregon se ato kanë kualifikimet e kërkuara dhe përvojën përkatëse për të kryer shërbimet (siç përshkruhet më sipër). Kriteret e vlerësimit/përzgjedhjes janë:

Nr.	Kriteret e vlerësimit	Pikët
1	Përvoja e përgjithshme e firmës (numri i viteve) në fushën e detyrës	30
2	Numri i kontratave të lidhura me detyrën e përfunduar gjatë tre vjetëve të fundit.	50
3	Disponueshmëria e stafit kyç të kualifikuar brenda firmës	20
TOTAL		100 pikë



Vëmendja e Konsulentëve të interesuar tërhiqet te Rregulloret e Prokurimit për Huamarrësit IPF (korrik 2016, rishikuar në nëntor 2017 dhe gusht 2018) (Rregulloret e Prokurimit), duke përcaktuar politikën e Bankës Botërore për konfliktin e interesit.

Konsulenti do të jetë një firmë konsulente lokale. Metoda e përzgjedhjes që do të aplikohet është Kualifikimi i Konsulentit (CQ), në përputhje me procedurat e përcaktuara në Rregulloret e Prokurimit të Bankës Botërore për Huamarrësit IPF (korrik 2016, rishikuar në nëntor 2017 dhe gusht 2018) (Rregulloret e Prokurimit) dhe është e hapur për të gjithë personat e kualifikuar, firmat, siç përcaktohet në Rregulloren e Prokurimit. Detyra duhet të kryhet brenda një periudhe 4-mujore. Konsulenti do të kryejë shërbimet gjatë periudhës 4-mujore për të gjitha grupet e trajnimit të synuar.

Informacione të mëtejshme mund të merren në adresën e mëposhtme gjatë orarit të punës nga ora 08:00 deri në 16:30 (e hënë në të enjte) dhe nga ora 08:00 deri në 14:00 të premten, në adresën e mëposhtme. Shprehjet e interesit duhet të dorëzohen me shkrim në adresën e mëposhtme (personalisht, me postë ose me *e-mail*) deri më **18 prill 2022**.

Ministria e Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale

Adresa: Rruga e Kavajës, Tiranë – Shqipëri

Njësia e Koordinimit të Projektit (PCU)

Projekti për Përmirësimin e Sistemit Shëndetësor (HSIP)

Att: Blerina Dudushi

E-mail: hsip.dudushi@gmail.com

BlerinaDudushi@shendetesia.gov.al

PROJEKTI I PËRGJIGJES SË URGJENCËS SË SHQIPËRISË NDAJ COVID-19 P174101

Termat e referencës

Kompania Konsulente Lokale

Zhvillimi i kurrikulave të trajnimit në fushën e epidemiologjisë dhe trajnimi për profesionistët e kujdesit shëndetësor mbi masat për zbutjen e rrezikut në identifikimin dhe trajtimin e COVID-19.

1. HYRJE

Qeveria e Shqipërisë ka marrë një financim në shumën prej 15 milionë eurosh (16.8 milionë USD) ekuivalente nga Banka Botërore për koston e

Projektit Shqiptar të Reagimit ndaj Emergjencave COVID-19 dhe synon të aplikojë një pjesë të të ardhurave për pagesat për mallra, punë, shërbime jokonsulente dhe shërbime konsulence, që do të prokurohen në kuadër të këtij projekti.

Projekti do të përfshijë komponentët e mëposhtëm:

Komponenti 1: Mbështetja e reagimit të sektorit shëndetësor ndaj COVID-19 në periudhën e menjëhershme dhe afatmesme. Ky komponent do të ofrojë mbështetje të menjëhershme për Shqipërinë për të forcuar kapacitetin e saj për të frenuar transmetimin lokal të SARS-CoV-2. Në periudhën afatshkurtër dhe afatmesme, ai do të mbështesë rritjen e kapaciteteve të zbulimit të sëmundjeve përmes investimit në funksionet thelbësore të shëndetit publik (rreth mbikëqyrjes, sistemeve të paralajmërimit të hershëm, zbulimit të rasteve dhe gjurmimit të kontakteve); sigurimi i pajisjeve dhe i materialeve të kujdesit shëndetësor; sigurimi i pajisjeve laboratorike; forcimi i kapacitetit për të vlerësuar dhe për të modifikuar kërkesat për distancimin fizik; dhe forcimin e mjeteve për të komunikuar në mënyrë efektive me publikun.

Nënkomponenti 1.1: Forcimi i funksioneve thelbësore të shëndetit publik për të frenuar përhapjen e COVID-19. Ky nënkomponent do të mbështesë forcimin e laboratorëve, hetimin epidemiologjik, zbulimin e rasteve të reja etj. Përveç kësaj, nënkomponenti përfshin zhvillimin e një sistemi informacioni për të lehtësuar regjistrimin dhe shkëmbimin virtual në kohë të informacionit.

Nënkomponenti 1.2: Forcimi i sistemit shëndetësor për të rritur kapacitetin për të trajtuar rastet e COVID-19 dhe sëmundjeve të lidhura me to. Ky nënkomponent do të mbështesë sistemin e kujdesit shëndetësor për të ruajtur kujdesin thelbësor mjekësor dhe për të minimizuar rreziqet për pacientët dhe personelin shëndetësor, duke përfshirë trajnimin e stafit të institucionit shëndetësor dhe punonjësve të linjës së parë për masat për zbutjen e rrezikut dhe duke u siguruar atyre PPE dhe materiale të përshtatshme higjienike.

Nënkomponenti 1.3: Masat dhe komunikimet e distancimit fizik. Duke pasur parasysh pasigurinë e vazhdueshme, në lidhje me fazën tjetër të epidemisë, ky nënkomponent do të mbështesë përpjekjet e qeverisë shqiptare për të garantuar distancim fizik të sigurt, veçanërisht në lidhje me



përgjegjësitë e qeverisë për ofrimin e kujdesit shëndetësor dhe social. Ai, gjithashtu, do të mbështesë qëllimet e qeverisë shqiptare për zhvillimin e aftësive të fuqisë punëtore (si për personelin klinik, ashtu edhe për atë administrativ) etj.

Komponenti 2: Menaxhimi i projektit. Komponenti i dytë do të mbështesë administrimin e përgjithshëm të projektit, duke përfshirë menaxhimin e projektit dhe funksionet prokuruese e financiare, monitorimin e rregullt dhe raportimin e zbatimit. Strukturat ekzistuese të MSHP-së do të përdoren për menaxhimin dhe zbatimin e projektit.

Nën komponentin 1, nënkomponenti 1.3, aktiviteti 1.3.1: Zhvillimi i një kurrikule trajnimi në fushën e epidemiologjisë, i krijuar për trajnime në punë dhe cikle dhe praktika të kurseve të shkurtra, si dhe trajnim për profesionistët e kujdesit shëndetësor mbi masat për zbutjen e rrezikut – duke përfshirë një trajnim të përshtatur dhe udhëzime për punonjësit e kujdesit shëndetësor në identifikimin e COVID-19.

2. OBJEKTIVI I DETYRËS

Qëllimi i kësaj konsulence është të zhvillojë një koncept, kurrikulë dhe materiale trajnimi për trajnimin në punë të punonjësve të kujdesit shëndetësor mbi masat për zbutjen e rrezikut në identifikimin dhe trajtimin e COVID-19. Gjithashtu do të përfshijë një trajnim të përshtatur të të trajnuarve të profesionistëve të kujdesit shëndetësor, i cili do të kryejë trajnimin në punë, sipas udhëzimit të hartuar. Për më tepër, projekti synon të rrisë cilësinë e punës për profesionistët e kujdesit shëndetësor në fushën e epidemiologjisë, me fokus të veçantë në COVID-19, por jo vetëm COVID-19, por edhe shpërthime të mundshme në të ardhmen, për të përmirësuar cilësinë e gatishmërisë, zbutje në identifikimin dhe trajtimin, dhe cilësinë e kujdesit dhe të mbështetjes së ofruar për pacientët.

3. FUSHA E PUNËS

Konsulenti pritet të prodhojë rezultatet e mëposhtme:

- Zhvillimi i një koncepti trajnimi, programi kursesh dhe materialesh për trajnimin e 20 trajnerëve të kursantëve në vlerësimin e punonjësve të kujdesit shëndetësor parësor, punonjësve të spitaleve dhe punonjësve të kujdesit shëndetësor publik, specialistëve të laboratorit, sipas protokolleve dhe kurrikulave të MSHMS-së;

- Zhvillimi i kurrikulave dhe i materialeve trajnuese në fushën e epidemiologjisë të dizenuara për trajnime në punë dhe cikle dhe praktika të kurseve të shkurtra;

- Përgatitja e një agjende të detajuar trajnimi, e cila do të përfshijë numrin e seancave të trajnimit në ditë. Një agjendë e tillë e detajuar duhet të përfshijë orë mësimore të përcaktuara për çdo kurrikul. Numri i saktë i sesioneve të trajnimit do të vendoset pasi firma e shpërblyer të përfundojë dhe të paraqesë një plan pune zbatimi;

- Përgatitja e materiale trajnimi, duke përfshirë fletëpalosje dhe materiale të tjera të shkruara, për çdo kursant. Të gjitha materialet e trajnimit të përgatitura do të miratohen paraprakisht nga MSHMS-ja;

- Kryerja e trajnimeve të përshtatura për kursantët. Trajnimi është menduar të zhvillohet në institucione të përzgjedhura të kujdesit shëndetësor;

- Të ofrojë sesione trajnimi, trajnime për punë, cikle kursesh të shkurtra dhe praktika. Konsulenti duhet të sigurojë që pjesëmarrësit të kenë kohë për praktikë të udhëhequr gjatë seminareve;

- Hartoni dhe jepni një test vlerësimi për të trajnuarit pas përfundimit të trajnimit. Kursi i trajnimit do të konsiderohet i përfunduar kur një kursant ka përmbytur 100% të kërkesave të trajnimit (për sa u përket frekuentimit, ushtrimeve praktike dhe vlerësimit), siç përcaktohet në trajnimin e vërtetuar me nënshkrimin e instruktorit në listën e frekuentimit.

4. DETYRAT KYÇE, RAPORTET DHE AFATET E DORËZIMIT

Konsulenti do të kryejë detyrat e mëposhtme specifike:

- Zhvillimi i një koncepti të detajuar të trajnimit dhe kurrikulës, duke përfshirë:

- Zhvillimi i kurrikulave në fushën e epidemiologjisë për masat për zbutjen e rrezikut dhe për identifikimin dhe trajtimin e COVID-19 dhe shpërthimeve të mundshme në të ardhmen;

- Zhvillimi i materialeve të trajnimit dhe të fletëpalosjeve për trajnimin në punë, duke u fokusuar në:

- i. përkufizimi i rastit, mutacionet e COVID-19 dhe rëndësia e raportimit të rastit të konfirmuar dhe të dyshuar me COVID-19;

- ii. Menaxhimi i rasteve të COVID-19; raste dhe triazhimi i tyre;



iii. Ndjekja klinike e rasteve të lehta dhe të moderuara në kujdesin ambulator dhe adresimi i rasteve me kushte të rënda mjekësore, sipas udhëzimeve të rishikuara;

iv. Ndjekja dhe zbatimi i udhëzimit për kontrollin e infeksionit nga institucionet shëndetësore (korridorin sanitar, përdorimi i duhur i maskës, higjiena, përdorimi i dezinfektantëve, distancimi social, izolimi etj.)

v. Ndjekja dhe monitorimi i pacientëve në karantinë dhe izolim në shtëpi;

vi. Ndjekja e rasteve të gjata dhe pas COVID-19, referim dhe konsultime me mjekë specialistë;

vii. Rëndësia e promovimit të shëndetit, në lidhje me zbatimin e masave për kontrollin e infeksionit dhe rekomandimin e vaksinimit për popullatën e grupeve të rrezikut, rëndësinë e identifikimit të grupeve të pavaksinuara, rëndësinë e dozave bazë dhe përforcuese të vaksinës;

viii. Rëndësia e imunizimit dhe e administrimit të përbashkët të vaksinës kundër gripit dhe COVID-19;

- zhvillimi i trajnimit të 20 trajnerëve të kursantëve;

- mbikëqyrja e një trajnimi pilot të simuluar në institucione të përzgjedhura shëndetësore në bashkëpunim të përbashkët me drejtoritë rajonale

të operatorit të kujdesit shëndetësor (një trajnim për rajon, duke grupuar profesionistë të kujdesit shëndetësor parësor, spitalor dhe publik – gjithsej 4 trajnime;

- kryerja e konferencës përfundimtare;

- paraqitja e raportit në fund të konsulencës.

Përveç kësaj, firma konsulente do të jetë përgjegjëse, për:

i. Prodhimin e materialeve të trajnimit (prospekte, prezantime, grupe sllajde) për të gjithë kursantët;

ii. Sigurimi i materialeve harxhuese dhe i furnizimit të zyrës, të nevojshme për sesionin e trajnimit (letër grafiku, markera, shirita etj.);

iii. Të gjitha shpenzimet që lidhen me logjistikën e eventit, si pushim kafeje dhe pije freskuese.

- MHMS-ja dhe PCU-ja do të jenë përgjegjëse, për:

i. Sigurimi i lehtësive për seancat e seminarit, duke përfshirë dhomat e trajnimit;

ii. Personeli i nevojshëm për mbikëqyrje gjatë fazave të vlerësimit;

iii. Mbledhja e të dhënave të trajnimit. Krijoni një regjistër trajnimi të punonjësve të shëndetit publik që morën pjesë dhe përfunduan me sukses sesionet e trajnimit, bazuar në listën e pjesëmarrjes të nënshkruar nga pjesëmarrësit dhe instruktorët.

5. RAPORTET DHE AFATI I DORËZIMIT

Nr.	Raporte	Afati kohor
1	Raporti 1: Plani i punës i detajuar i trajnimit, duke përfshirë orarin e zhvillimit dhe të paraqitjes së moduleve të trajnimit, emrat e trajnerëve të caktuar nga firma për këtë detyrë dhe orarin e sesioneve të trajnimit për çdo grup të kursantëve. Raporti i parë duhet të përfshijë, gjithashtu, një informacion të detajuar për trajnimin e 20 trajnerëve të kursantëve.	8 javë nga data e fillimit të shërbimit.
2	Raporti i dytë: Një raport progresi që përfshin versionin përfundimtar të zhvillimit të programit të kursit të trajnimit dhe të materialeve, duke përfshirë strategjinë e zbatimit për trajnimin.	10 javë nga data e fillimit të shërbimit
3	Raporti i tretë: Organizimi i seminareve trajnuese bazuar në planin e punës të miratuar nga MSHMS-ja.	14 javë nga data e fillimit të shërbimit
4	Raporti përfundimtar: Një raport përfundimtar me një bazë të dhënash të detajuar të të gjithë të trajnuarve, duke përfshirë listën e pjesëmarrjes të nënshkruar nga pjesëmarrësit dhe instruktorët i trajnimit, për të gjitha seancat e trajnimit. Raporti përfundimtar duhet të marrë parasysh anekset 1, 2 dhe 3.	16 javë nga data e fillimit të shërbimit
TOTALI		

***Shënim.** Plani i punës do të përgatitet duke marrë parasysh aneksin 1, aneksin 2 dhe aneksin 3.

6. KËRKESAT PËR RAPORTIM

Konsulenti do të punojë nën mbikëqyrjen e personelit përfitues të caktuar dhe do t'i raportojë koordinatorit të Kontratës, koordinatorit të përgjithshëm të Projektit dhe menaxherit të Projektit të PCU-së.

Të gjitha raportet dhe dorëzimet janë subjekt i pranimit të Koordinatorit të Kontratës/Ekipit të Menaxhimit të Kontratës.

Raportet kërkohen në shqip dhe anglisht (në dy origjinale secili) dhe do t'u drejtohen:

- koordinatorit të përgjithshëm të projektit;



- koordinatorit të kontratës;

- koordinatorit të kontratës/Ekipit të Menaxhimit të Kontratës.

7. KËRKESAT E KUALIFIKIMIT

Ky shërbim do të zbatohet nga një firmë konsulente me përvojë të dëshmuar të paktën 3 vjet në kryerjen e projekteve trajnuese në fushën e shëndetit publik dhe zhvillimit social. Për më tepër, konsulenti duhet të sigurojë dëshmi, për sa vijon:

Një drejtues ekipi me kualifikimet e mëposhtme:

- Udhëheqësi i ekipit do të ketë përgjegjësinë e përgjithshme për mbikëqyrjen dhe realizimin e projektit. *Drejtuesi i ekipit duhet të ketë:*

- diplomë universitare në shkencë sociale/ekonomi/mjekësi ose fusha përkatëse;

- eksperiencë e mëparshme në aftësi prezantuese dhe raportuese;

- preferohet eksperiencë me institucione ndërkombëtare;

- të paktën 5 vjet përvojë në pozicione drejtuese;

- të paktën 5 vjet përvojë në menaxhimin e projekteve të fushës së ngjashme në fushën e epidemiologjisë

Ekspert mjekësor (2):

i. Thelbësore: Shkalla e parë në mjekësi ose një fushë shkencore e lidhur. Trajnim substancial në programin e shëndetit publik;

ii. Të paktën 3 vjet përvojë pune në menaxhimin e shëndetit publik;

iii. E dëshirueshme: përvojë pune në përgatitjen e kurrikulave për trajnues të kursantëve;

iv. Njohuri, kompetencë dhe aftësi profesionale të demonstruara në aspektet e shëndetit publik;

v. Aftësitë organizative për të përfshirë burimet që sigurojnë zbatimin e suksesshëm të shërbimit;

vi. Aftësi të mira kompjuterike në *Microsoft Office* dhe në analizën e të dhënave;

vii. Përvojë në organizimin e ngjarjeve të ngjashme;

viii. Përvojë në hartimin e raportit, hartimin dhe ofrimin e moduleve dhe kurrikulave të trajnimit.

Të paktën 2 konsulentë/trajnerë me kualifikimet e mëposhtme:

i. Diplomë universitare në mjekësi, shëndet publik ose fusha të ngjashme;

ii. Të paktën 3 vjet përvojë në mësimdhënie ose në kryerjen e trajnimeve si instrument mësimor në sektorë të ndryshëm;

iii. Aftësi e fortë për të përpunuar, analizuar dhe interpretuar të dhënat e mbikëqyrjes të bazuara në ngjarje;

Eksperti i komunikimit (1):

i. Minimumi 3 vjet përvojë në fushën e komunikimit;

ii. Përvojë e mirë me kompjutera, rrjete elektronike dhe *software* të përdorur për qëllime komunikimi (p.sh. faqe interneti, buletin elektronik etj.);

iii. Preferohet eksperiencë pune në organizata ndërkombëtare;

iv. Kërkohej eksperiencë në trajnime/*coaching*, në çështje që lidhen me komunikimin, ngritjen e kapaciteteve dhe fuqizimin.

v. Aftësi të shkëlqyera të shkrimit, redaktimit dhe komunikimit gojor në anglisht.

8. SKEDULA E PAGESAVE

Konsulenti do të paguhet në bazë të një kontrate *lump sum*. Skedula e propozuar e pagesave për këtë shërbim është, si më poshtë. Megjithatë, ajo mund të ndryshohet gjatë fazës së negociatave të kontratës.

Paradhënie 10% – pas nënshkrimit të kontratës;

20% pas dorëzimit dhe pranimi të raportit të parë;

20% pas dorëzimit dhe pranimi të raportit të 2-të

30% pas dorëzimit dhe pranimi të raportit të 3-të;

20% pas dorëzimit dhe pranimi të raportit përfundimtar.

9. KRITERET E VLERËSIMIT

Nr.	Kriteret e vlerësimit	Pikët
1	Përvoja e përgjithshme e firmës (numri i viteve) në fushën e detyrës	30
2	Numri i kontratave të lidhura me detyrën e përfunduar gjatë tre vjetëve të fundit	50
3	Disponueshmëria e stafit kyç të kualifikuar brenda firmës	20
TOTALI		100 pikë



10. AFATI KOHOR I KONTRATËS

Konsulenti do të jetë një firmë konsulence lokale. Metoda e përzgjedhjes që do të aplikohet është Kualifikimi i Konsulentit (CQ), në përputhje me procedurat e përcaktuara në Rregulloret e Prokurimit të Bankës Botërore për Huamarrësit IPF (korrik 2016, rishikuar në nëntor 2017 dhe gusht 2018) (Rregulloret e Prokurimit) dhe është e hapur për të gjithë të

kualifikuarit, firmat, siç përcaktohet në Rregulloren e Prokurimit. Detyra duhet të kryhet brenda një periudhe 4-mujore.

Konsulenti do të kryejë shërbimet gjatë periudhës 4-mujore për të gjitha grupet e trajnimit të synuar.

Niveli total i të dhënave do të jetë, si më poshtë:

	Ekspert	Niveli i imputit
1	Ekspteri kyç 1: <i>Team Leader</i> (Ekspteri lokal)	40 ditë pune Ky konsulent do të kryejë një mision në terren në muaj (në total 4) me kohëzgjatje nga 5 ditë pune secili.
2	Ekspteri kyç 2: Doktor mjekësor (Ekspteri lokal)	30 ditë pune Ky konsulent do të kryejë tri misione në terren që zgjasin 5 ditë pune secili.
3	Ekspteri kyç 2: Trajnues (Ekspteri lokal)	30 ditë pune
4	Ekspteri kyç 1 – Ekspteri komunikimi, Ekspteri lokal	30 dite pune

**REQUEST FOR EXPRESSIONS OF
INTEREST (REOI)
(CONSULTING SERVICES)**

**Local Technical Assistance-
Consulting Company**

Tirana, 04th of April 2022

**ALBANIA EMERGENCY COVID-19
RESPONSE PROJECT
Project ID Number: P174101**

Assignment Title: Development of training curricula in the field of epidemiology and training for health care professionals on risk mitigation measures on identifying and treating COVID-19

Reference No. AL-MH-279976-CS-CQS

The Government of Albania has received financing in the amount of 15 million EUR (16.8 million USD) equivalents from the World Bank toward the cost of the Albania Emergency COVID-19 Response Project, and it intends to apply part of the proceeds to payments for goods, works, non-consulting services and consulting services to be procured under this project.

The project will include in total two components. **Component 1: Supporting the health sector's COVID-19 response in the immediate and mid-term (Estimated as 16,620,000 USD).** This component will provide immediate support to Albania to strengthen its capacity to contain local transmission of SARS-CoV-2. Over the short- and medium-term, it will support enhancement of disease detection capacities through investment in essential public health functions (around surveillance, early warning systems, case detection and contact tracing); provision of health care equipment and materials; provision of laboratory equipment; strengthening the capacity to assess and modify requirements for physical distancing; and strengthening the means to communicate effectively with the public.

Subcomponent 1.3: Physical Distancing Measures and Communications Given the on-going uncertainty regarding the next phase of the epidemic, this sub-component will support the GoA's efforts to ensure safe physical distancing, particularly as applied to the Government's responsibilities for delivery of health and social care. It will also support the GoA goals of developing workforce skills (for both clinical and administrative staff) ect.



Under this subcomponent, the MOHSP shall implement the activity: Development of training curricula in the field of epidemiology and training for health care professionals on risk mitigation measures on identifying and treating COVID-19.

The main duties and responsibilities are:

The aim of this consultancy is to develop a concept, curricula and trainings materials for on job training of health care workers on risk mitigation measures in identifying and treating COVID-19. Additionally, it will also include a tailored training of trainees of health care professionals who will conduct the on job training as per the developed guideline. Moreover, the project aims to enhance the quality of work for health care professionals in the field of epidemiology with a special focus on COVID-19, but not only COVID-19 but also possible outbreaks in the future, to improve the quality of preparedness, mitigation in identifying and treating and quality of care and support provided for patients.

The Ministry of Health and Social protection is seeking for local consultants to conduct this assignment which fulfill the following criteria:

The consultant must meet the following requirements:

This service will be implemented by a Consultant Firm with proven experience at least 3 years of experience in conducting training projects in the area of public health and social development. Moreover, the consultant should provide evidence of the following:

One team leader with the following qualifications:

- **Team leader** will have overall responsibility for supervision and delivery of the project. The team leader should have the:
 - University degree in Social sciences/Economy/Medicine or relevant field.
 - Previous experience in presentation and reporting skills.
 - Experience with international institutions is preferred.
 - At least 5 years of experience in managerial positions

- At least 5 years of experience in project management of similar scope in the field of epidemiology

Medical experts (2)

- i. Essential: First degree in medicine, or a related scientific field. Substantial training in public health program
- ii. As least 3 years work experience on public health management
- iii. Desirable: work experience in curricula preparation for trainer of trainees
- iv. Demonstrated knowledge, competency and professional skills in the public health aspects
- v. Organization skills to involve resources ensuring successful implementation of the service.
- vi. Good computer skills in Microsoft office and data analysis.
- vii. Experience in similar event organizing.
- viii. Experience in drafting report, design and deliver training modules and curricula.

At least 2 consultants/trainers with the following qualifications:

- i. University degree(s) in medicine, public health or related fields.
- ii. At least 3 years of experience on teaching or conducting training as a teaching instrument in different sectors.
- iii. Strong ability to process, analyze and interpret event-based surveillance data.

Communication Expert 1

- i. Minimum 3 years of experience in the Communications field
- ii. Good experience with computers, electronic networks and software used for communication purposes (i.e. Website, electronic bulletin, etc.),
- iii. Experience working in international organizations is preferred.
- iv. Experience in Trainings/Coaching in issues related to communications, capacity building and empowerment is required.
- v. Excellent writing, editing, and oral communication skills in English.

The firm who will be selected (after fulfilling the minimum qualification/experience requirements above) as highest ranked based on the evaluation/shortlisting criteria below, will be invited for contract negotiations, during which,



the successful firms will be required to fulfill the above key staff qualification.

The Ministry of Health and Social Protection, through Project Coordination Unit (PCU) now invites eligible consulting companies (“Consultants”) to indicate their interest in

providing the Services. Consulting Companies should provide information demonstrating that they have the required qualifications and relevant experience to perform the Services (as described above). The evaluation/shortlisting criteria are:

N o.	Evaluation Criterion	Points
1	Overall experience of the firm (number of years) in the field of assignment	30
2	Number of assignment-related contracts completed during last three years.	50
3	Availability of qualified key staff within the firm	20
TOTAL		100 points

The attention of interested Consultants is drawn to Procurement Regulations for IPF Borrowers (July 2016 Revised November 2017 and August 2018) (Procurement Regulations), setting forth the World Bank’s policy on conflict of interest.

The consultant will be a Local Consulting Firm. The selection method to be applied is Consultant Qualification (CQ), in accordance with the procedures set out in the World Bank’s Procurement Regulations for IPF Borrowers (July 2016 Revised November 2017 and August 2018) (Procurement Regulations) and is open to all eligible firms as defined in the Procurement Regulations. The assignment should be performed within 4 months period. Consultant shall perform the Services during the 4 months period for all targeting training groups.

Further information can be obtained at the address below during office hours 08:00 to 16:30 (Monday to Thursday) and 08:00 to 14:00 on Friday In the address below). Expressions of interest must be delivered in a written form to the address below (in person, or by mail, or by e-mail) by **18th of April 2022**.

Ministry of Health and Social Protection
 Address: Rruga e Kavajës, Tirana - Albania
 Project Coordination Unit (PCU)
 Health System Improvement Project (HSIP)
 Att: Blerina Dudushi
 e-mail: hsip.dudushi@gmail.com
BlerinaDudushi@shendetesia.gov.al

ALBANIA EMERGENCY COVID-19 RESPONSE PROJECT P174101

Terms of Reference Local Consulting Company

Development of training curricula in the field of epidemiology and training for health care professionals on risk mitigation measures on identifying and treating COVID-19

1. BACKGROUND

The Government of Albania has received a financing in the amount of 15 million EUR (16.8 million USD) equivalents from the World Bank toward the cost of the Albania Emergency COVID-19 Response Project, and it intends to apply part of the proceeds to payments for goods, works, non-consulting services and consulting services to be procured under this project.

The project will include the following components:

Component 1: Supporting the health sector’s COVID-19 response in the immediate and mid-term this component will provide immediate support to Albania to strengthen its capacity to contain local transmission of SARS-CoV-2. Over the short- and medium-term, it will support enhancement of disease detection capacities through investment in essential public health functions (around surveillance, early warning systems, case detection and contact tracing); provision of health care equipment and materials; provision of laboratory equipment;



strengthening the capacity to assess and modify requirements for physical distancing; and strengthening the means to communicate effectively with the public.

Subcomponent 1.1: Strengthening of essential public health functions to contain the spread of COVID. This sub-component will support the strengthening of the laboratories, epidemiological investigation, detection of new case etc. In addition, the sub component includes the development of an information system to facilitate recording and on-time virtual sharing of information.

Subcomponent 1.2: Health system strengthening to enhance capacity to treat cases of COVID-19 and related illnesses. This sub-component will support the health care system to maintain essential medical care and minimize risks for patients and health personnel, including through training health facility staff and front-line workers on risk mitigation measures and providing them with appropriate PPE and hygiene materials.

Subcomponent 1.3: Physical Distancing Measures and Communications. Given the on-going uncertainty regarding the next phase of the epidemic, this sub-component will support the GoA's efforts to ensure safe physical distancing, particularly as applied to the Government's responsibilities for delivery of health and social care. It will also support the GoA goals of developing workforce skills (for both clinical and administrative staff) ect.

Component 2: Project management. The second component will support the overall project administration, including project management and fiduciary functions, regular monitoring and reporting of implementation. The existing MoHSP structures will be used for project management and implementation.

Under Component 1, subcomponent 1.3, activity 1.3.1. Development of a training curricula in the field of epidemiology designed for on job training and short courses cycles and practices, and training for health care professionals on risk mitigation measures – including a tailored training and guidelines for health care workers in identifying COVID-19.

2. OBJECTIVE OF THE ASSIGNMENT

The aim of this consultancy is to develop a

concept, curricula and trainings materials for on job training of health care workers on risk mitigation measures in identifying and treating COVID-19. Additionally, it will also include a tailored training of trainees of health care professionals who will conduct the on job training as per the developed guideline. Moreover, the project aims to enhance the quality of work for health care professionals in the field of epidemiology with a special focus on COVID-19, but not only COVID-19 but also possible outbreaks in the future, to improve the quality of preparedness, mitigation in identifying and treating and quality of care and support provided for patients.

3. SCOPE OF WORK

The consultant is expected to produce the following deliverables:

- Develop a training concept, course program and materials for the training of 20 trainer of trainees in assessment of primary health care workers, hospitals workers and public health care workers, lab specialists according to MoHSP protocols and curricula.

- Development of curricula and training materials in the field of epidemiology designed for on job training and short courses cycles and practices

- Preparing a detailed training agenda which will comprise the number of training sessions per day. Such detailed agenda must include teaching hours designated for each curriculum. The exact number of training session will be decided after the awarded firm will complete and present an implementation work plan.

- Prepare training materials, including handouts and other written materials, for each trainee. All the training materials prepared will be approved in advance from MoHSP.

- Conduction of tailored training of trainees. The training supposed to be conducted in selected health care institutions.

- Deliver training sessions, on job training, short courses cycles and practices The consultant should ensure that participants have time for guided practice during the workshops.

- Design and deliver an assessment test for trainees upon completion of training. The training course will be considered as completed when a trainee has fulfilled 100% of the training



requirements (in terms of attendance, practical exercises and evaluation), as specified in the training certified by the instructor signature of the attendance list.

4. KEY TASKS, DELIVERABLES AND TIMELINES

The consultant will carry out the following specific tasks:

- Development of a detailed training concept and curricula including:

- Development of curricula in the field of epidemiology on risk mitigation measures and on identifying and treating COVID-19 and possible outbreaks in the future.

- Development of training materials and handouts for on job training focusing on:

- i. Case definition, COVID-19 mutations, and the importance of case reporting of confirmed and suspect case with COVID-19

- ii. Case management of COVID-19 cases and their triage

- iii. Clinical follow up of mild and moderate cases in ambulatory care and addressing cases with severe medical conditions, according to the revised guidelines

- iv. Follow up and implementation of the guideline for infection control by health care institutions (sanitation corridor, appropriate use of mask, hygiene, use of disinfectants, social distancing, isolation etc.)

- v. Follow up and monitoring of patients in quarantine and isolation at home

- vi. Follow up of long and post COVID-19 cases, referral and consultations with medical specialists

- vii. Health promotion importance in relation to the implementation of measures for infection

control and vaccination recommendation for risk group population, the importance of identifying unvaccinated groups, the importance of basic and booster vaccine doses

- viii. Importance of immunization and joint administration of flue and COVID-19 vaccine.

- Conduction of the training of 20 trainer of trainees.

- Supervising a simulated pilot training in selected health institutions in joint cooperation with the Regional Directories of Health Care Operator (one training per region grouping primary, hospital and public health care professionals - in total 4 trainings.

- Conduct final briefing

- Submit report at the end of consultancy

- In addition, consultant firm will be responsible for:

- i. Producing of training materials (handouts, presentations, slide sets) for all trainees.

- ii. Ensuring consumables and office supply needed for training session (chart paper, markers, tapes, etc.);

- iii. All costs associated with the logistics of the event such as coffee break and refreshment.

- The MoHSP and PCU will be responsible for:

- i. Providing facilities for the workshop sessions, including training rooms.

- ii. The necessary personnel for surveillance during assessment phases.

- iii. Training data collection. Establish a training record registry of public health workers who participated and successfully completed training sessions, based on the attendance list signed by participants and instructor(s).

5. DELIVERABLES AND TIMING

No.	Reports	Delivery time
1	1-st Report: Detailed training Working Plan including the schedule of the developing and submitting the training modules, the names of the trainers assigned by the firm for this task and the schedule of the training sessions for each group of trainees. The first report should also include a detailed information on the training of 20 trainer of trainees.	8 weeks from starting date of the service.
2	2-nd Report: A progress report including final version of developing training course program and materials, including implementation strategy for training.	10 weeks from starting date of the service
3	3-rd Report: Deliver training workshops based on the Working Plan approved from MoHSP.	14 weeks from starting date of the service
4	Final Report: A final report with a detailed database of all trainees, including the attendance list signed by the participants and training instructor for all the training sessions. Final report should consider Annex 1, 2 and 3.	16 weeks from starting date of the service
	TOTAL	

***Note:** Work Plan will be prepared taking into consideration Annex 1, Annex 2 and Annex 3



6. REPORTING REQUIREMENTS

The Consultant will work under the supervision of assigned beneficiary staff and will report to Contract Coordinator, Overall Project Coordinator and PCU Project Manager.

All reports and deliverables are subject of acceptance of Contract Coordinator/Contract Management Team.

Reports are required in Albanian and in English (in two originals each) and will be addressed to:

- Overall Project Coordinator
- Contract Coordinator
- Contract Coordinator/Contract

Management Team

7. QUALIFICATION REQUIREMENTS

This service will be implemented by a Consultant Firm with proven experience at least 3 years of experience in conducting training projects in the area of public health and social development. Moreover, the consultant should provide evidence of the following:

One team leader with the following qualifications:

- **Team leader** will have overall responsibility for supervision and delivery of the project. The team leader should have the:

- University degree in Social sciences/Economy/Medicine or relevant field.
- Previous experience in presentation and reporting skills.
- Experience with international institutions is preferred.
- At least 5 years of experience in managerial positions
- At least 5 years of experience in project management of similar scope in the field of epidemiology

- At least 5 years of experience in project management of similar scope in the field of epidemiology

- At least 5 years of experience in project management of similar scope in the field of epidemiology

Medical experts (2)

i. Essential: First degree in medicine, or a related scientific field. Substantial training in public health program

ii. As least 3 years of work experience on public health management

iii. Desirable: work experience in curricula preparation for trainer of trainees

iv. Demonstrated knowledge, competency and professional skills in the public health aspects

v. Organization skills to involve resources ensuring successful implementation of the service.

vi. Good computer skills in Microsoft office and data analysis.

vii. Experience in similar event organizing.

viii. Experience in drafting report, design and deliver training modules and curricula.

At least 2 consultants/trainers with the following qualifications:

i. University degree(s) in medicine, public health or related fields.

ii. At least 3 years of experience on teaching or conducting training as a teaching instrument in different sectors.

iii. Strong ability to process, analyze and interpret event-based surveillance data.

Communication Expert 1

i. Minimum 3 years of experience in the Communications field

ii. Good experience with computers, electronic networks and software used for communication purposes (i.e. Website, electronic bulletin, etc.),

iii. Experience working in international organizations is preferred.

iv. Experience in Trainings/Coaching in issues related to communications, capacity building and empowerment is required.

v. Excellent writing, editing, and oral communication skills in English.

8. PAYMENT SCHEDULE

Consultant will be paid under a lump-sum Contract. Proposed payment schedule for this service is as below. However, it can be changed during the contract negotiation stage.

10% advance Payment – Upon Contract Signature

20% upon submission and acceptance of 1-st Report

20% upon submission and acceptance of 2-st Report

30% upon submission and acceptance of 3-rd Report

20% upon submission and acceptance of Final Report



9. EVALUATION CRITERIA

No.	Evaluation Criterion	Points
1	Overall experience of the firm (number of years) in the field of assignment	30
2	Number of assignment-related contracts completed during last three years	50
3	Availability of qualified key staff within the firm	20
TOTAL		100 points

10. TIME FRAME FOR THE ASSIGNMENT

The consultant will be a Local Consulting Firm. The selection method to be applied is Consultant Qualification (CQ), in accordance with the procedures set out in the World Bank's Procurement Regulations for IPF Borrowers (July 2016 Revised November 2017

and August 2018) (Procurement Regulations) and is open to all eligible firms as defined in the Procurement Regulations. The assignment should be performed within 4 months period.

Consultant shall perform the Services during the 4 months period for all targeting training groups.

The total level of input will be as follows:

	Expert	Level of Input
1	Key expert/s 1: Team Leader (Local Expert)	40 man days This consultant will perform one site mission per month (in total 4) lasting 5 working days each.
2	Key expert/s 2: Medical doctor (Local Expert)	30 man days This consultant will perform three site missions lasting 5 working days each.
3	Key expert/s 2 : Trainers Local Expert	30 man days
4	Key Expert 1 – Communication Expert Local Expert	30 man days

**KËRKESË**

Nr. 19/1, datë 4.4.2022

**PËR SHPREHJE INTERESI “SHËRBIMI
KËSHILLUES PËR TË NDIHMUAR NË
ZHVILLIMIN E NJË MODELI TË
MENAXHIMIT TË
RASTEVE/MBËSHTET SHËRBIMET E
KOORDINIMIT, PËR PUNONJËSIT
DHE PËRFITUESIT NË
INSTITUCIONET PUBLIKE
REZIDENCIALE DHE DITORE TË
GRUPEVE VULNERABËL”, PËRFITUES
I SË CILËS ËSHTË MINISTRIA E
SHËNDETËSISË DHE MBROJTJES
SOCIALE**

Tiranë, 4 prill 2022

**PROJEKTI I PËRGJIGJES SË
EMERGJENCËS SË SHQIPËRISË NDAJ
COVID-19**

Numri ID i Projektit: P174101

Titulli i detyrës: Shërbimi këshillues për të ndihmuar në zhvillimin e një modeli të menaxhimit të rasteve/mbështet shërbimet e koordinimit për punonjësit dhe përfituesit në institucionet publike rezidenciale dhe ditore të grupeve vulnerabël

Nr. referenca: AL-MH-279039-CS-CQS

Qeveria e Shqipërisë ka marrë një financim në shumën prej 15 milionë eurosh (16.8 milionë USD) ekuivalente nga Banka Botërore për koston e Projektit Shqiptar të Reagimit ndaj Emergjencave COVID-19 dhe synon të aplikojë një pjesë të të ardhurave për pagesat për mallra, punë, shërbime jokonsulente dhe shërbime konsulente që do të prokurohen në kuadër të këtij projekti.

Projekti do të përfshijë gjithsej dy komponentë:

Komponenti 1: Mbështetja e reagimit të sektorit shëndetësor ndaj COVID-19 në afat të menjëhershëm dhe afatmesëm (vlerësuar si 16,620,000 USD). Ky komponent do të ofrojë mbështetje të menjëhershme për Shqipërinë për të forcuar kapacitetin e saj për të frenuar

transmetimin lokal të SARS-CoV-2. Në periudhën afatshkurtër dhe afatmesme, ai do të mbështesë rritjen e kapaciteteve të zbulimit të sëmundjeve përmes investimit në funksionet thelbësore të shëndetit publik (rreth mbikëqyrjes, sistemeve të paralajmërimit të hershëm, zbulimit të rasteve dhe gjurmimit të kontakteve); sigurimi i pajisjeve dhe i materialeve të kujdesit shëndetësor; sigurimi i pajisjeve laboratorike; forcimi i kapacitetit për të vlerësuar dhe për të modifikuar kërkesat për distancimin fizik; dhe forcimin e mjeteve për të komunikuar në mënyrë efektive me publikun.

Nënkomponenti 1.3: Masat dhe komunikimet për distancimin fizik, duke pasur parasysh pasigurinë e vazhdueshme, në lidhje me fazën tjetër të epidemisë, ky nënkomponent do të mbështesë përpjekjet e qeverisë shqiptare për të garantuar distancim fizik të sigurt, veçanërisht kur zbatohet për përgjegjësitë e qeverisë për ofrimin e shëndetit dhe mbrojtjes të kujdesit social. Ai, gjithashtu, do të mbështesë qëllimet e qeverisë shqiptare për zhvillimin e aftësive të fuqisë punëtore (si për personelin klinik, ashtu edhe për atë administrativ) etj. Sipas këtij nënkomponenti, MSHMS-ja do të zbatojë aktivitetin:

Shërbimi këshillues për të ndihmuar në zhvillimin e një modeli të menaxhimit të rasteve/mbështet shërbimet e koordinimit për punonjësit dhe përfituesit në institucionet publike rezidenciale dhe ditore të grupeve vulnerabël.

Në këtë kontekst, MSHMS-ja do të rekrutojë një firmë vendëse me njohuri dhe ekspertizë të fortë, kryesisht në fushën sociale dhe shëndetësore, mundësisht në sektorin e asistencës sociale, për të ndihmuar në zhvillimin e një modeli (përfshirë procedurat, dokumentacionin, trajnimin etj.) të menaxhimit/mbështetjes së rasteve, shërbime koordinimi për punonjësit dhe përfituesit në institucionet publike rezidenciale dhe ditore të grupeve vulnerabël në të gjithë Shqipërinë.

Objektivat e kësaj konsulence janë:

1. Përgatitja e sfondit për një sistem të ri të integruar për punonjësit/koordinatorët dhe grupet vulnerabël gjatë periudhës së distancimit fizik.



2. Përgatitja e të gjitha dokumenteve, protokolleve dhe strategjisë së nevojshme për koordinatorët në institucionet publike rezidenciale dhe parashkollore të grupeve vulnerabël në të gjithë Shqipërinë.

3. Përgatitja e materialeve të trajnimit dhe përgatitja e trajnimit *online* për koordinatorët në institucionet publike rezidenciale dhe parashkollore të grupeve vulnerabël në të gjithë Shqipërinë.

Ministria e Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale kërkon konsulentët lokalë për të kryer këtë detyrë të cilët plotësojnë kriteret e mëposhtme:

Ky shërbim kërkon një ekip të përbërë nga një ekspert social, një ekspert mjekësor dhe një ekspert ligjor. Shoqëria konsulente do të jetë një kompani vendëse.

Konsulenti duhet të ketë përvojë të dëshmuar në kryerjen e detyrave të ngjashme. Ai duhet të ketë një ekip multidisiplinar, i cili ka përvojë dhe njohje të konsiderueshme në programet e mbrojtjes sociale dhe një njohuri bazë solide për zhvillimin procedural, institucional dhe social në përgjithësi. Konsulenti duhet të ketë të paktën 5 vjet në biznes.

Konsulenti do të caktojë ekspertin social si udhëheqës ekipi për këtë detyrë, i cili do të jetë personi kontaktues në emër të konsulentit.

Udhëheqësi i ekipit duhet të ketë shumë përvojë në ofrimin e shërbimeve në përcaktimin e procedurave të ngjashme të biznesit dhe koordinimeve institucionale në fushën e mbrojtjes sociale. Ai/ajo duhet të ketë së paku 10 vjet përvojë profesionale përkatëse në ato fusha.

Kërkesat specifike të kualifikimit për ekipin e konsulentëve janë, si më poshtë:

Lideri i ekipit:

Ai/ajo duhet të demonstrojë ekspertizë dhe aftësi në fushat e mëposhtme:

- Diplomë master, në lidhje me këtë detyrë (shkenca sociale, administratë publike, shëndeti publik, drejtësi ose fusha të ngjashme);

- Minimumi 8 vjet përvojë pune profesionale, në lidhje me zhvillimin e sektorit social dhe/ose reformat e sistemit shëndetësor;

- Njohuri/përvojë shumë e mirë e mëparshme në hartimin dhe zbatimin e sistemit të shërbimeve sociale dhe hartimin e raporteve;

- Njohuri mbi administrimin ligjor të sistemit shqiptar të shërbimeve sociale dhe strukturave sociale të fokusuara kryesisht në programin shëndetësor;

- Përvojë në ofrimin e ekspertizës qeverisë për çështjet e zhvillimit;

- Përvoja me Bankën Botërore ose organizata të tjera ndërkombëtare do të vlerësohej;

- Përvoja e mëparshme në çështjet operative të Asistencës Sociale dhe çështjet administrative të asistencës sociale;

- Forcimi organizativ dhe institucional;

- Komunikimi dhe cilësia e të shkruarit;

- Njohuri shumë të mira të gjuhës angleze të folur dhe të shkruar;

Ekspertë mjekësorë (2 persona):

- Diplomë universitare në mjekësi (preferohet diplomë e avancuar);

- Njohuri shumë të mira të sistemit shëndetësor lidhur me çështjet e pandemisë;

- Aftësi për të përgatitur plane të detajuara të punës, plane dhe raporte të progresit;

- Të paktën 7 vjet përvojë profesionale përkatëse;

- Njohuri shumë të mira të gjuhës angleze;

Ekspertët socialë (2 persona):

- Diplomë master, në lidhje me këtë detyrë (shkenca sociale, administratë publike, shëndeti publik ose fusha të ngjashme);

- Minimumi 8 vjet përvojë pune profesionale, në lidhje me zhvillimin e sektorit social dhe/ose reformat e sistemit shëndetësor;

- Njohuri/eksperiencë shumë të mirë të mëparshme në hartimin dhe zbatimin e sistemit të shërbimeve sociale dhe hartimin e raporteve;

- Njohuri mbi administrimin ligjor të sistemit shqiptar të shërbimeve sociale dhe shëndetësore dhe strukturave sociale dhe shëndetësore të fokusuara kryesisht në programin e kujdesit social;

- Përvoja e mëparshme në çështjet operative të asistencës sociale dhe çështjet administrative të asistencës sociale;

- Forcimi organizativ dhe institucional;

- Komunikimi dhe cilësia e të shkruarit;

- Njohuri shumë të mira të gjuhës angleze të folur dhe të shkruar;

Firma e cila do të zgjidhet (pas plotësimit të kërkesave minimale të kualifikimit/përvojës më lart) si e renditur më lart, në bazë të kriterëve të



vlerësimit/listës së shkurtër më poshtë, do të ftohet për negociata për kontratën, gjatë së cilës, firmave të suksesshme do t'u kërkohej të përmbushin çelësin e mësipërm të kualifikimi të personelit.

Ministria e Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale, përmes Njesisë së Koordinimit të

Projekteve (HSIP) tani fton kompanitë e kualifikuara të konsulencës (Konsulentët) të tregojnë interesin e tyre për ofrimin e shërbimeve. Kompanitë Konsulente duhet të ofrojnë informacion që tregon se ato kanë kualifikimet e kërkuara dhe përvojën përkatëse për të kryer shërbimet (siç përshkruhet më sipër).

Kriteret e vlerësimit/përzgjedhjes janë:

Nr.	Kriteret e vlerësimit	Pikët
1	Përvoja e përgjithshme e konsulentit (numri i viteve) në fushën e detyrës	30 pikë
2	Detyra të ngjashme (në qëllim dhe madhësi) të përfunduara gjatë pesë vjetëve të fundit	60 pikë
3	Disponueshmëria e stafit kyç për të kryer detyrën	10 pikë
TOTALI		100 pikë

Vëmendja e Konsulentëve të interesuar tërhiqet te Rregulloret e Prokurimit për Huamarrësit IPF (korrik 2016, rishikuar në nëntor 2017 dhe gusht 2018) (Rregulloret e Prokurimit), duke përcaktuar politikën e Bankës Botërore për konfliktin e interesit.

Konsulenti do të jetë një firmë konsulente lokale. Metoda e përzgjedhjes që do të aplikohet është Kualifikimi i Konsulentit (CQ), në përputhje me procedurat e përcaktuara në Rregulloret e Prokurimit të Bankës Botërore për Huamarrësit IPF (korrik 2016, rishikuar në nëntor 2017 dhe Gusht 2018) (Rregulloret e Prokurimit) dhe është e hapur për të gjithë të kualifikuarit, firmat, siç përcaktohet në Rregulloren e Prokurimit.

Detyra duhet të kryhet brenda maksimumit 30 qershor 2022. Konsulenti duhet ta kryejë këtë detyrë brenda periudhës së kontratës, rreth 175 ditë pune për të gjithë ekipin.

Informacione të mëtejshme mund të merren në adresën e mëposhtme gjatë orarit të punës nga 08:00 deri në 16:30 (e hënë në të enjte) dhe nga ora 08:00 deri në 14:00 të premten në adresën e mëposhtme. Shprehjet e interesit duhet të dorëzohen me shkrim në adresën e mëposhtme (personalisht, me postë ose me *e-mail*) deri më **18 prill 2022**.

Ministria e Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale

Adresa: Rruga e Kavajës, Tiranë – Shqipëri

Njësia e Koordinimit të Projektit (PCU)

Projekti për Përmirësimin e Sistemit Shëndetësor (HSIP)

Att: Blerina Dudushi

E-mail: hsip.dudushi@gmail.com

BlerinaDudushi@shendetesia.gov.al

PROJEKTI I PËRGJIGJES SË URGJENCËS SË SHQIPËRISË NDAJ COVID-19 P174101

Termat e referencës

**Shërbim konsulence për të ndihmuar në
zhvillimin e një modeli të menaxhimit të
rasteve/mbështet shërbimet e koordinimit
për punonjësit dhe përfituesit në
institucionet publike rezidenciale dhe ditore
të grupeve vulnerabël**

1. Sfondi

Qeveria e Shqipërisë ka marrë një financim në shumën prej 15 milionë eurosh (16.8 milionë USD) ekuivalente nga Banka Botërore për koston e Projektit Shqiptar të Reagimit ndaj Emergjencave COVID-19 dhe synon të aplikojë një pjesë të të ardhurave për pagesat për mallra, punë, shërbime jokonsulente dhe shërbime konsulence, që do të prokurohen në kuadër të këtij projekti.

Projekti do të përfshijë komponentët e mëposhtëm:

Komponenti 1: Mbështetja e reagimit të sektorit shëndetësor ndaj COVID-19 në periudhën e menjëhershme dhe afatmesme Ky komponent do të ofrojë mbështetje të menjëhershme për Shqipërinë për të forcuar kapacitetin e saj për të frenuar transmetimin lokal të SARS-CoV-2. Në periudhën afatshkurtër dhe afatmesme, ai do të mbështesë rritjen e kapaciteteve të zbulimit të sëmundjeve përmes investimit në funksionet thelbësore të shëndetit publik (rreth mbikëqyrjes, sistemeve të



paralajmërimin të hershëm, zbulimit të rasteve dhe gjurmimit të kontakteve); sigurimi i pajisjeve dhe materialeve të kujdesit shëndetësor; sigurimi i pajisjeve laboratorike; forcimi i kapacitetit për të vlerësuar dhe për të modifikuar kërkesat për distancimin fizik; dhe forcimin e mjeteve për të komunikuar në mënyrë efektive me publikun.

Nënkomponenti 1.1: Forcimi i funksioneve thelbësore të shëndetit publik për të frenuar përhapjen e COVID-19.

Ky nënkomponent do të mbështesë forcimin e laboratorëve, hetimin epidemiologjik, zbulimin e rasteve të reja etj. Përveç kësaj, nënkomponenti përfshin zhvillimin e një sistemi informacioni për të lehtësuar regjistrimin dhe shkëmbimin virtual në kohë të informacionit.

Nënkomponenti 1.2: Forcimi i sistemit shëndetësor për të rritur kapacitetin për të trajtuar rastet e COVID-19 dhe sëmundjeve të lidhura me të.

Ky nënkomponent do të mbështesë sistemin e kujdesit shëndetësor për të ruajtur kujdesin thelbësor mjekësor dhe për të minimizuar rreziqet për pacientët dhe personelin shëndetësor, duke përfshirë trajnimin e stafit të institucionit shëndetësor dhe punëtorët e vijës së parë për masat për zbutjen e rrezikut dhe sigurimin e tyre me PPE dhe materiale të përshtatshme higjienike.

Nënkomponenti 1.3: Masat dhe komunikimet e distancimit fizik.

Duke pasur parasysh pasigurinë e vazhdueshme në lidhje me fazën tjetër të epidemisë, ky nënkomponent do të mbështesë përpjekjet e qeverisë shqiptare për të garantuar distancim fizik të sigurt, veçanërisht në lidhje me përgjegjësitë e qeverisë për ofrimin e kujdesit shëndetësor dhe social. Ai, gjithashtu, do të mbështesë qëllimet e qeverisë shqiptare për zhvillimin e aftësive të fuqisë punëtore (si për personelin klinik ashtu edhe për atë administrativ) etj.

Komponenti 2: Menaxhimi i projektit.

Komponenti i dytë do të mbështesë administrimin e përgjithshëm të projektit, duke përfshirë menaxhimin e projektit dhe funksionet prokuruese e financiare, monitorimin e rregullt dhe raportimin e zbatimit. Strukturat ekzistuese të MSHMS-së do të përdoren për menaxhimin dhe zbatimin e projektit.

Nën komponentin 1, nënkomponenti 1.3, aktiviteti 1.3.3: Shërbimet e kujdesit social rezidencial dhe të specializuar për grupet vulnerabël gjatë periudhës së distancimit fizik.

1. Fusha e punës

Në mars 2020, Organizata Botërore e Shëndetësisë njoftoi shpërthimin e pandemisë COVID-19. Në këtë kuadër, më 24 mars 2020 shpallet Gjendja e Fatkeqësisë Natyrore në Shqipëri. Masat e marra për distancën sociale dhe shmangien e infektimit me COVID-19 prekën disa sektorë të mbyllur ose pjesërisht të mbyllur, gjë që çoi në ulje të të ardhurave, si dhe reduktim të remitancave. Emergjencat humanitare, si pandemia COVID-19, krijojnë një problem të përhapur që manifestohet në nivele individuale, familjare, komuniteti dhe shoqërore. Në të gjitha nivelet, shfaqja e faktorëve të mbrojtur rrit rreziqet për problemet e diversitetit dhe tenton të përforcojë problemin paraekzistues të kategorive të cënueshme. Një emergjencë mund të ndikojë ndjeshëm në shëndetin mendor dhe mirëqenien psikosociale të personave të institucionalizuar. Grupet e të tjerëve janë më të rrezikuara nga problemet sociale dhe/ose psikologjike, si grupet vulnerabël për të cilat fëmija nuk ka nevojë, të moshuarit, personat me aftësi të kufizuara etj.

Për arsyet e mësipërme kemi një situatë të rënduar pandemike e cila ndërlikon dhe prek më tej dy aspekte të rëndësishme të aktivitetit të përditshëm të institucioneve të kujdesit social: i. distancimi social i punonjësve socialë (izolimi dhe sjellja e tyre) dhe përfituesit dhe ii. distancimi social i përfituesve, nga familjarët e tyre dhe palët e treta;

Problemet psikosociale prekin shtresa të ndryshme të popullsisë, për shkak të efekteve të menjëhershme të virusit në shëndet, si rezultat i masave të marra për parandalimin e përhapjes, si izolimi fizik dhe mbyllja e përkohshme e shërbimeve, si dhe për shkak të shqetësimeve për përkeqësim të shëndetit ose humbjen e jetës.

Në këtë kontekst, shërbimet sociale që lehtësojnë kthimin gradual në jetën normale pas pandemisë, duhet të planifikohen me kujdes dhe për një periudhë afatmesme dhe afatgjatë dhe të udhëhiqen nga parime shumëdimensionale, duke ndërtuar burime alternative dhe duke forcuar kapacitetet ekzistuese, duke vendosur ndërhyrje në shumë nivele (nga nivelet joformale të ofrimit



të kujdesit psikosocial për shërbimet e specializuara të aftësisë së kufizuar mendore dhe fizike) dhe duke ofruar modele të reja protokolli, si sistemet e integruara të mbështetjes së lidhjeve në internet ose rishikimi i kodeve të sjelljes dhe përshkrimeve të punës së punonjësve, ose protokollat e kategorizuara për përfituesit bazuar në nevojat e kategorive vulnerabël.

Një strategji e hartuar si model për çdo institucion publik të kujdesit social, si dhe një manual operimi, i shoqëruar me përshkrimin e punës për çdo punonjës gjatë pandemisë apo situatave të ngjashme do të mundësojë unifikimin e ofrimit të shërbimeve të integruara dhe do të mundësojë personelin mbështetës të socialëve lehtësisht të kapërcyer, distancimi dhe pasojat e tij.

Për arritjen e këtyre synimeve, punonjësit e institucioneve të përkujdesjes sociale, që trajtojnë grupet vulnerabël, si fëmijët në situata emergjente, fëmijët në nevojë, personat dhe fëmijët me aftësi të kufizuara, si dhe të moshuarit e braktisur dhe në nevojë, duhet të pajisen me zhvillim të vazhdueshëm të aftësive; mundësitë për të ndërtuar kapacitete nëpërmjet rrjeteve të kolegëve; dhe të pajisur me njohuri të përditësuara dhe të paanshme të burimeve të komunitetit.

Për ta bërë këtë, konsulenti duhet të bashkëpunojë ngushtë me institucionet publike, Shërbimet Sociale Shtetërore pranë Shërbimeve Kombëtare dhe Rajonale, si dhe Departamentin e Programeve të Zhvillimit të Mbrojtjes Sociale dhe Shëndetësisë në Ministrinë e Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale.

2. Objektivat e Konsulencës

Në këtë kontekst, MSHMS-ja do të rekrutojë një firmë vendëse me njohuri dhe ekspertizë të fortë, kryesisht në fushën sociale dhe shëndetësore, mundësisht në sektorin e asistencës sociale, për të ndihmuar në zhvillimin e një modeli (përfshirë procedurat, dokumentacionin, trajnimin etj.) të menaxhimit/mbështetjes së rasteve, shërbime koordinimi për punonjësit dhe përfituesit në institucionet publike rezidenciale dhe ditore të grupeve vulnerabël në të gjithë Shqipërinë.

Objektivat e kësaj konsulence janë:

1. Përgatitja e sfondit për një sistem të ri të integruar për punonjësit/koordinatorët dhe

grupet vulnerabël gjatë periudhës së distancimit fizik;

2. Përgatitja e të gjitha dokumenteve, protokolleve dhe strategjisë së nevojshme për koordinatorët në institucionet publike rezidenciale dhe parashkollore të grupeve vulnerabël në të gjithë Shqipërinë;

3. Përgatitja e materialeve të trajnimit dhe përgatitja e trajnimit *online* për koordinatorët në institucionet publike rezidenciale dhe parashkollore të grupeve vulnerabël në të gjithë Shqipërinë.

3. Përgjegjësitë e konsulentit

Në bashkëpunim të ngushtë me shërbimet sociale shtetërore dhe Departamentin e Programeve të Zhvillimit të Mbrojtjes Sociale dhe Shëndetësisë (DHSPDP) brenda MHSP-së, kompania lokale do të jetë përgjegjëse, për:

1. Përgatitni një dokument që liston të gjitha institucionet/qendrat publike rezidenciale në të gjithë Shqipërinë që trajtojnë të gjitha grupet vulnerabël, si fëmijë në rrezik, fëmijë në situatë rruge, raste urgjente, të gjithë të moshuarit e braktisur, fëmijë me aftësi të kufizuara, persona me aftësi të kufizuara etj.

2. Përgatitja e një dokumenti (strategjie), që përshkruan operacionet dhe menaxhimin e stafit koordinues dhe social dhe për grupet vulnerabël gjatë periudhës së distancimit fizik.

3. Përgatitni një përshkrim pune për kujdesin social rezidencial dhe specialist (punonjës/staf/koordinatorë) për grupet vulnerabël gjatë periudhës së distancimit fizik.

4. Përgatitni Manualin e Operacioneve për Kujdesin Social Rezidencial dhe specialist (punonjës/staf/koordinatorë) për grupet vulnerabël gjatë periudhës së distancimit fizik, për me pjesët e mëposhtme – minimalisht:

a) detyrat e punonjësve/stafit/koordinatorëve (me një përshkrim të kërkesave për secilën detyrë);

b) një procedurë për Mbledhjen e Planit Individual të Mbështetjes;

c) një procedurë për raportimin gjatë periudhës së distancimit fizik në takimet e grupeve vulnerabilë me një anëtar të familjes;

d) një procedurë për mbështetjen dhe monitorimin e shërbimit të punonjësve/stafit/koordinatorëve me grupet vulnerabël gjatë periudhës së distancimit fizik.



5. Përgatitja e materialeve të trajnimit dhe përgatitja e trajnimit *online* për koordinatorët në institucionet publike rezidenciale dhe parashkollore të grupeve vulnerabël në të gjithë Shqipërinë.

6. Kryerja e trajnimit *online* për koordinatorët në institucionet publike rezidenciale dhe ditore të grupeve vulnerabël në të gjithë Shqipërinë.

Gjithashtu, kompania do të ofrojë asistencë teknike për çdo detyrë tjetër të caktuar nga zëvendësministri i Shëndetësisë, që lidhet fort me hartimin dhe zbatimin e kësaj strategjie që përshkruan funksionimin dhe menaxhimin e stafit koordinues dhe social dhe për grupet vulnerabël gjatë periudhës së distancimit fizik.

4. Dorëzimet dhe raportimi

Nr.	Raportet	Afati kohor
1	Raporti fillestar, duke përfshirë: - të kuptuarit e kontratës konsulentë; - përgjegjësitë, qasja dhe metodologjia e konsulentit (përgjegjësitë e secilit personel dhe shpërndarja e stafit sipas metodologjisë së propozuar); - të dhënat e takimeve, të pranishmëve, orari, qëllimi, çështjet dhe komentet e tjera.	2 javë pas datës së fillimit të kontratës
2	Raporti i parë duke përfshirë: 1. Një dokument që liston të gjitha institucionet/qendrat publike rezidenciale në të gjithë Shqipërinë, që trajtojnë të gjitha grupet vulnerabël, si fëmijë në rrezik, fëmijë në situatë rruge, raste urgjente, të gjithë të moshuarit e braktisur, fëmijë me aftësi të kufizuara, persona me aftësi të kufizuara etj. 2. Një dokument (strategji) që përshkruan operacionet dhe menaxhimin e stafit koordinues dhe social dhe për grupet vulnerabël gjatë periudhës së distancimit fizik. 3. Përgatitni një përshkrim pune për Kujdesin Social Rezidencial dhe specialist (punonjës/staf/koordinatorë) për grupet vulnerabël gjatë periudhës së distancimit fizik.	4 javë pas datës së fillimit të kontratës
3.	Raporti i dytë: 1. Përgatitni manualin e operacioneve për Kujdesin Social Rezidencial dhe specialist (punonjës/staf/koordinatorë) për grupet vulnerabël gjatë periudhës së distancimit fizik, për në pjesët e mëposhtme – minimalisht: a) detyrat e punonjësve/stafit/koordinatorëve (me një përshkrim të kërkesave për secilën detyrë); b) një procedurë për planin individual të mbështetjes; c) takimi; - një procedurë për raportimin gjatë periudhës së distancimit fizik në takimet e grupeve vulnerabël me një anëtar të familjes; - një procedurë për mbështetjen dhe monitorimin e shërbimit të punonjësve/stafit/koordinatorëve me grupet vulnerabël gjatë periudhës së distancimit fizik; - përgatitja e materialeve të trajnimit dhe përgatitja e trajnimit <i>online</i> për koordinatorët në institucionet publike rezidenciale dhe parashkollore të grupeve vulnerabël në të gjithë Shqipërinë.	6 javë pas datës së fillimit të kontratës.
4	Raporti i tretë: Kryerja e trajnimit <i>online</i> për koordinatorët në institucionet publike rezidenciale dhe ditore të grupeve vulnerabël në të gjithë Shqipërinë.	7 javë pas datës së fillimit të kontratës.
5	Raporti përfundimtar: Një raport me shkrim për të gjithë punën e bërë nga kompania gjatë këtij shërbimi duke përfshirë trajnimin, problematikën dhe rekomandimet për përmirësime të mëtejshme të forcimit të këtyre kapaciteteve me strategjinë e re dhe Manualin Operativ gjatë situatës pandemike për distancimin fizik.	8 javë pas datës së fillimit të kontratës
	TOTALI	8 javë



Konsulenti do t'i raportojë koordinatorit të kontratës dhe zëvendësministrit të Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale.

Të gjitha raportet dhe dorëzimet janë subjekt i pranimit dhe përgjegjësisë së udhëheqësit të HSPDPD-së.

Të gjitha raportet do të jenë të shkruara në shqip dhe në anglisht (në katër kopje origjinale secili) dhe do t'i adresohen:

- Drejtorit të Departamentit të Programeve të Zhvillimit të Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale, MSHMS.

- Menaxherit të WBP-së;

Përkthimi i raporteve shqip në anglisht do të merret nga konsulenti për të ofruar raporte në anglisht dhe shqip.

5. Kriteret e kualifikimit të Konsulentit

Ky shërbim kërkon një ekip të përbërë nga një ekspert social, një ekspert mjekësor dhe një ekspert ligjor. Shoqëria konsulente do të jetë një kompani vendëse.

Konsulenti duhet të ketë përvojë të dëshmuar në kryerjen e detyrave të ngjashme. Ai duhet të ketë një ekip multidisiplinar, i cili ka përvojë dhe njohje të konsiderueshme në programet e mbrojtjes sociale dhe një njohuri bazë solide për zhvillimin procedural, institucional dhe social në përgjithësi. Konsulenti duhet të ketë të paktën 5 vjet në biznes.

Konsulenti do të caktojë ekspertin social si udhëheqës ekipi për këtë detyrë, i cili do të jetë personi kontaktues në emër të konsulentit.

Udhëheqësi i ekipit duhet të ketë shumë përvojë në ofrimin e shërbimeve në përcaktimin e procedurave të ngjashme të biznesit dhe aranzhimeve institucionale në fushën e mbrojtjes sociale. Ai/ajo duhet të ketë së paku 10 vjet përvojë profesionale përkatëse në ato fusha.

Kërkesat specifike të kualifikimit për ekipin e konsulentëve janë si më poshtë:

Lideri i ekipit

Ai/ajo duhet të demonstrojë ekspertizë dhe aftësi në fushat e mëposhtme:

- Diplomë master, në lidhje me këtë detyrë (shkenca sociale, administratë publike, shëndeti publik, drejtësi ose fusha të ngjashme);

- Minimumi 8 vjet përvojë pune profesionale, në lidhje me zhvillimin e sektorit social dhe/ose reformat e sistemit shëndetësor;

- Njohuri/përvojë shumë e mirë e mëparshme në hartimin dhe zbatimin e sistemit të shërbimeve sociale dhe hartimin e raporteve;

- Njohuri mbi administrimin ligjor të sistemit shqiptar të shërbimeve sociale dhe strukturave sociale të fokusuara kryesisht në programin shëndetësor;

- Përvojë në ofrimin e ekspertizës qeverisë për çështjet e zhvillimit;

- Përvoja me Bankën Botërore ose organizata të tjera ndërkombëtare do të vlerësohej;

- Përvoja e mëparshme në çështjet operative të Asistencës Sociale dhe çështjet administrative të asistencës sociale;

- Forcimi organizativ dhe institucional;

- Komunikimi dhe cilësia e të shkruarit;

- Njohuri shumë të mira të gjuhës angleze të folur dhe të shkruar.

Ekspertë mjekësorë (2 persona):

- Diplomë universitare në mjekësi (preferohet diplomë e avancuar);

- Njohuri shumë të mira të sistemit shëndetësor lidhur me çështjet e pandemisë;

- Aftësi për të përgatitur plane të detajuara të punës, plane dhe raporte të progresit;

- Të paktën 7 vjet përvojë profesionale përkatëse;

- Njohuri shumë të mira të gjuhës angleze;

Ekspertë socialë (2 persona):

- Diplomë master në lidhje me këtë detyrë (shkenca sociale, administratë publike, shëndeti publik ose fusha të ngjashme);

- Minimumi 8 vjet përvojë pune profesionale në lidhje me zhvillimin e sektorit social dhe/ose reformat e sistemit shëndetësor;

- Njohuri/eksperiencë shumë të mirë të mëparshme në hartimin dhe zbatimin e sistemit të shërbimeve sociale dhe hartimin e raporteve;

- Njohuri mbi administrimin ligjor të sistemit shqiptar të shërbimeve sociale dhe shëndetësore dhe strukturave sociale dhe shëndetësore të fokusuara kryesisht në programin e kujdesit social;

- Përvoja e mëparshme në çështjet operative të asistencës sociale dhe çështjet administrative të asistencës sociale;

- Forcimi organizativ dhe institucional;

- Komunikimi dhe cilësia e të shkruarit;

- Njohuri shumë të mira të gjuhës angleze të folur dhe të shkruar.



6. Kriteri i vlerësimit

Vlerësimi i shprehjes së interesit do të bëhet në bazë të kriterit të mëposhtëm të shënuar, si më poshtë:

Nr.	Kriteret e vlerësimit	Pikët
1	Përvoja e përgjithshme e konsulentit (numri i viteve) në fushën e detyrës	30 pikë
2	Detyra të ngjashme (në qëllim dhe madhësi) të përfunduara gjatë pesë viteve të fundit	60 pikë
3	Disponueshmëria e stafit kyç për të kryer detyrën	10 pikë
TOTALI		100 ikë

7. Kohëzgjatja e kontratës

Konsulenti do të përfundojë këtë detyrë brenda periudhës së kontratës rreth 175 ditë pune për të gjithë ekipin. Kontrata do të realizohet brenda datës 30 qershor 2022.

REQUEST FOR EXPRESSIONS OF INTEREST (REOI) (CONSULTING SERVICES)

Local Technical Assistance- Consulting
Company

Tirana 04th of April 2022

ALBANIA EMERGENCY COVID-19 RESPONSE PROJECT

Project ID Number: P174101

Assignment Title: Consulting service to assist to develop a model of case management/supports coordination services for employees and beneficiaries in residential and day care public institutions of vulnerable groups

Reference No. AL-MH-279039-CS-CQS

The Government of Albania has received a financing in the amount of 15 million EUR (16.8 million USD) equivalents from the World Bank toward the cost of the Albania Emergency COVID-19 Response Project, and it intends to apply part of the proceeds to payments for goods, works, non-consulting services and consulting services to be procured under this project.

The project will include in total two components. **Component 1: Supporting the health sector's COVID-19 response in the immediate and mid-term (Estimated as 16,620,000 USD).** This component will provide immediate support to Albania to strengthen its

capacity to contain local transmission of SARS-CoV-2. Over the short- and medium-term, it will support enhancement of disease detection capacities through investment in essential public health functions (around surveillance, early warning systems, case detection and contact tracing); provision of health care equipment and materials; provision of laboratory equipment; strengthening the capacity to assess and modify requirements for physical distancing; and strengthening the means to communicate effectively with the public.

Subcomponent 1.3: Physical Distancing Measures and Communications Given the on-going uncertainty regarding the next phase of the epidemic, this sub-component will support the GoA's efforts to ensure safe physical distancing, particularly as applied to the Government's responsibilities for delivery of health and social care. It will also support the GoA goals of developing workforce skills (for both clinical and administrative staff) ect. Under this subcomponent, the MOHSP shall implement the activity: Consulting service to assist to develop a model of case management/supports coordination services for employees and beneficiaries in residential and day care public institutions of vulnerable groups

In this context MoHSP will recruit a local firm with strong knowledge and expertise mainly in **the social and health** field, preferably in social assistance sector, to assist to develop a model (including procedures, documentation, **training**, etc.) of case management/supports coordination services for employees and beneficiaries in residential and day care public institutions of vulnerable groups all over Albania.

The objectives of this consultancy are:

1. Prepare the background for a new integrated system for employees/coordinators



and vulnerable groups during physical distancing period.

2. Prepare all the needed documents, protocols and strategy for coordinators in residential and day care public institutions of vulnerable groups all over Albania.

3. Prepare the training materials for and prepare the online training for coordinators in residential and day care public institutions of vulnerable groups all over Albania.

The Ministry of Health and Social protection is seeking for local consultants to conduct this assignment which fulfill the following criteria:

This service requires a team consisting of a social expert, a medical expert and a legal expert. The consulting company shall be a local company.

The Consultant must have proved track record in undertaking similar assignments. It must have a multi-disciplinary team, which has significant experience in and familiarity with social protection programs and solid base understanding of procedural, institutional and social development in general. The consultant should have at least 5 years in business.

The consultant will appoint the social expert as a Team Leader for this assignment, who will be the contact person on behalf of the consultant.

The **Team Leader** should be highly experienced in providing services in the designation of similar business procedures and institutional arrangements in the social protection field,. He/she must to have at least 10 years relevant professional experience in those fields.

Specific qualification requirements for the consultants Team are as below:

Team Leader

He/She must demonstrate expertise and skills in the following areas:

- A Masters degree relevant to this assignment (Social Sciences, Public Administration, Public Health, Law or related fields).

- Minimum of 8 years of professional working experience related to social sector development and/or health system reforms.

- Very good previous knowledge / experience in designing and implementation of social services system and drawing up reports.

- Knowledge of the legal administration of Albanian social services system and social structures focused mainly in health program.

- Experience in providing expertise to government on development issues;

- Experience with World Bank or other international organizations would be appreciate

- Previous experience in Social Assistance operational issues and social assistance administrative issues;

- Organizational and institutional strengthening;

- Communication and Quality of writing;

- Excellent command of spoken and written English;

Medical Experts (2 staff)

- University degree in medicine (advanced degree preferred);

- Very good knowledge of the health system regarding pandemic issues;

- Ability to prepare detailed work plans, schedules and progress reports;

- At least 7 years of relevant professional experience;

- Very good knowledge of English language;

Social Experts (2 staff)

- A Masters degree relevant to this assignment (Social Sciences, Public Administration, Public Health, or related fields);

- Minimum of 8 years of professional working experience related to social sector development and/or health system reforms;

- Very good previous knowledge / experience in designing and implementation of social services system and drawing up reports;

- Knowledge of the legal administration of Albanian social and health services system and social and health structures focused mainly in social care program;

- Previous experience in Social Assistance operational issues and social assistance administrative issues;

- Organizational and institutional strengthening;

- Communication and Quality of writing;

- Excellent command of spoken and written English;



The firm who will be selected (after fulfilling the minimum qualification/experience requirements above) as highest ranked based on the evaluation/shortlisting criteria below, will be invited for contract negotiations, during which, the successful firms will be required to fulfill the above key staff qualification.

The Ministry of Health and Social Protection, through Project Coordination Unit (PCU) now

The evaluation/shortlisting criteria are:

No.	Evaluation Criterion	Points
1	Overall experience of the consultant (number of years) in the field of assignment	30 points
2	Similar assignments (in scope and size) completed during last five years	60 points
3	Availability of key staff to perform the assignment	10 points
TOTAL		100 points

The attention of interested Consultants is drawn to Procurement Regulations for IPF Borrowers (July 2016 Revised November 2017 and August 2018) (Procurement Regulations), setting forth the World Bank's policy on conflict of interest.

The consultant will be a Local Consulting Firm. The selection method to be applied is Consultant Qualification (CQ), in accordance with the procedures set out in the World Bank's Procurement Regulations for IPF Borrowers (July 2016 Revised November 2017 and August 2018) (Procurement Regulations) and is open to all eligible firms as defined in the Procurement Regulations. The assignment should be performed within maximum 30 June 2022. Consultant shall spend for this assignment within the contract period around 175 man days for the whole team.

Further information can be obtained at the address below during office hours 08:00 to 16:30 (Monday to Thursday) and 08:00 to 14:00 on Friday (in the address below). Expressions of interest must be delivered in a written form to the address below (in person, or by mail, or by e-mail) by **18th of April 2022**.

Ministry of Health and Social Protection
Address: Rruga e Kavajës, Tirana – Albania
Project Coordination Unit (PCU)
Health System Improvement Project (HSIP)
Att: Blerina Dudushi
E-mail: hsip.dudushi@gmail.com
BlerinaDudushi@shendetesia.gov.al

invites eligible consulting companies ("Consultants") to indicate their interest in providing the Services. Consulting Companies should provide information demonstrating that they have the required qualifications and relevant experience to perform the Services (as described above).

ALBANIA EMERGENCY COVID-19 RESPONSE PROJECT P174101

Terms of Reference

Consulting service to assist to develop a model of case management/supports coordination services for employees and beneficiaries in residential and day care public institutions of vulnerable groups

1. Background

The Government of Albania has received a financing in the amount of 15 million EUR (16.8 million USD) equivalents from the World Bank toward the cost of the Albania Emergency COVID-19 Response Project, and it intends to apply part of the proceeds to payments for goods, works, non-consulting services and consulting services to be procured under this project.

The project will include the following components:

Component 1: Supporting the health sector's COVID-19 response in the immediate and mid-term this component will provide immediate support to Albania to strengthen its capacity to contain local transmission of SARS-CoV-2. Over the short- and medium-term, it will support enhancement of disease detection capacities through investment in essential public health functions (around surveillance, early warning systems, case detection and contact tracing); provision of health care equipment and materials; provision of laboratory equipment;



strengthening the capacity to assess and modify requirements for physical distancing; and strengthening the means to communicate effectively with the public.

Subcomponent 1.1: Strengthening of essential public health functions to contain the spread of COVID. This sub-component will support the strengthening of the laboratories, epidemiological investigation, detection of new case ect. In addition, the sub component includes the development of an information system to facilitate recording and on-time virtual sharing of information.

Subcomponent 1.2: Health system strengthening to enhance capacity to treat cases of COVID-19 and related illnesses. This sub-component will support the health care system to maintain essential medical care and minimize risks for patients and health personnel, including through training health facility staff and front-line workers on risk mitigation measures and providing them with appropriate PPE and hygiene materials.

Subcomponent 1.3: Physical Distancing Measures and Communications. Given the on-going uncertainty regarding the next phase of the epidemic, this sub-component will support the GoA's efforts to ensure safe physical distancing, particularly as applied to the Government's responsibilities for delivery of health and social care. It will also support the GoA goals of developing workforce skills (for both clinical and administrative staff) ect.

Component 2: Project management. The second component will support the overall project administration, including project management and fiduciary functions, regular monitoring and reporting of implementation. The existing MoHSP structures will be used for project management and implementation.

Under Component 1, sub component 1.3 activity 1.3.3 Residential and specialist social care services for vulnerable groups during physical distancing period.

1. Scope of work

In March 2020, the World Health Organization announced the outbreak of the COVID-19 pandemic. In this context, on March 24, 2020, the State of Natural Disaster is declared in Albania. Measures taken to socially distance

and avoid COVID-19 infection affected some sectors which were closed or partially closed, which led to a reduction in revenue as well as a reduction in remittances. Humanitarian emergencies, such as the Covid-19 pandemic, create a widespread problem that manifests itself at the individual, family, community, and societal levels. At all levels, the emergence of protected factors increases the risks to diversity problems and tends to amplify the pre-existing problem of vulnerable categories. An emergency can significantly affect the mental health and psychosocial well-being of institutionalized persons. Groups of others are more at risk of social and / or psychological problems, such as vulnerable groups the child does not need, the elderly, people with disabilities, etc.

For the above reasons we have an aggravated pandemic situation which further complicates and affects two important aspects of the daily activities of Social Care Institutions: i) social distancing of both social workers (isolation and their behavior) and beneficiaries and ii) social distancing of beneficiaries from their family members and third parties;

Psychosocial problems affect various sections of the population, due to the immediate effects of the virus on health, as a result of measures taken to prevent the spread, such as physical isolation and temporary closure of services, as well as due to concerns about deterioration of health or loss of life.

In this context, social services that facilitate the gradual return to normal life after the pandemic, should be carefully planned and for the medium and long term and guided by multidimensional principles by building alternative sources and strengthening existing capacities, establishing multi-level interventions (from informal levels of psychosocial care delivery to specialized mental and physical disability services) and by offering new protocol models such as integrated online connection support systems or reviewing employee codes of conduct and job descriptions, or categorized protocols for beneficiaries based on the needs of vulnerable categories.

A strategy designed as a model for each public social care institution as well as an Operation Manual, accompanied by the job description for



each employee during pandemics or similar situations will enable the unification of integrated service delivery and will enable the support staff of easily overcome social distancing and its consequences.

In order to achieve these goals, employees of social care institutions that treat vulnerable groups such as children in emergency situations, children in need, persons and children with disabilities as well as abandoned and needy elderly. Must be provided with ongoing skills development; opportunities to build capacity through peer networks; and equipped with up to date, unbiased knowledge of community resources.

In order to do that, the consultant needs to collaborate closely with public institutions, the State Social Services at the national and Regional Services as well as the Department of Health and Social Protection Development Programs at the Ministry of Health and Social Protection.

2. Consultancy Objectives

In this context MoHSP will recruit a local firm with strong knowledge and expertise mainly in **the social and health** field, preferably in social assistance sector, to assist to develop a model (including procedures, documentation, **training**, etc.) of case management/supports coordination services for employees and beneficiaries in residential and day care public institutions of vulnerable groups all over Albania.

The objectives of this consultancy are:

1. Prepare the background for a new integrated system for employees/coordinators and vulnerable groups during physical distancing period.

2. Prepare all the needed documents, protocols and strategy for coordinators in residential and day care public institutions of vulnerable groups all over Albania.

3. Prepare the training materials for and prepare the online training for coordinators in residential and day care public institutions of vulnerable groups all over Albania.

3. Consultant's responsibilities

In close collaboration with State Social Services and Department of Health and Social Protection Development Programs (DHSPDP)

within MHSP, the local company will be responsible for:

1. Prepare a document that lists all the residential public institutions/centers all over Albania who are treating all the vulnerable groups as children in risk, children in street situation, emergency cases, all abandoned elderly people, children with disabilities, persons with disabilities etc

2. Prepare a document (strategy) that describes the operations and management of the coordination and social staff and for vulnerable groups during physical distancing period.

3. Prepare a job description for Residential and Specialist Social Care (employees/staff/coordinators) for vulnerable groups during physical distancing period.

4. Prepare the Operations Manual for Residential and Specialist Social Care (employees/staff/coordinators) for vulnerable groups during physical distancing period, for with the following parts- as a minimum:

- a) duties of employees/staff/coordinators (with a description of requirements for each duty)

- b) a procedure for the Individual Support Plan Meeting

- c) a procedure for reporting during physical distancing period in meetings of vulnerable groups with family member.

- d) a procedure for supporting and monitoring the service of employees/staff/coordinators with vulnerable groups during physical distancing period.

5. Prepare the training materials for and prepare the online training for coordinators in residential and day care public institutions of vulnerable groups all over Albania.

6. Conduct the online training for coordinators in residential and day care public institutions of vulnerable groups all over Albania.

The company will also provide technical assistance to any other task assigned by the deputy minister of health that is strongly linked with the design and implementation of this strategy that describes the operations and management of the coordination and social staff and for vulnerable groups during physical distancing period.



4. Deliverables and Reporting

No.	Deliverable	Timing
1	Inception Report including - Understanding of consulting assignment. - Consultant's responsibilities, approach and methodology (each staff responsibilities and staff distribution as per the methodology proposed). - Records of meetings, attendees, schedule, purpose, issues and other comments	2 weeks after the contract commencement date.
2	First Report including: 1. A document that lists all the residential public institutions/centers all over Albania who are treating all the vulnerable groups as children in risk, children in street situation, emergency cases, all abandoned elderly people, children with disabilities, persons with disabilities etc 2. A document (strategy) that describes the operations and management of the coordination and social staff and for vulnerable groups during physical distancing period. 3. Prepare a job description for Residential and Specialist Social Care (employees/staff/coordinators) for vulnerable groups during physical distancing period.	4 weeks after the contract commencement date.
3	Second Report: 1. Prepare the Operations Manual for Residential and Specialist Social Care (employees/staff/coordinators) for vulnerable groups during physical distancing period, forwith the following parts- as a minimum: a) duties of employees/staff/coordinators (with a description of requirements for each duty) b) a procedure for the Individual Support Plan Meeting c) a procedure for reporting during physical distancing period in meetings of vulnerable groups with family member. d) a procedure for supporting and monitoring the service of employees/staff/coordinators with vulnerable groups during physical distancing period. 2. Prepare the training materials for and prepare the online training for coordinators in residential and day care public institutions of vulnerable groups all over Albania.	6 weeks after the contract commencement date.
4	Third Report: Conduct the online training for coordinators in residential and day care public institutions of vulnerable groups all over Albania.	7 weeks after the contract commencement date.
5	Final Report: A written report on all the work done from company during this service including training, the problematic and recommendations on further improvements of strengthening these capacities with new strategy and Operational Manual during pandemic situation on physical distancing.	8 weeks after the contract commencement date.
	TOTAL	8 weeks

The Consultant will report to the contract coordinator and Deputy Minister of Health and Social protection

All reports and deliverables are subject of acceptance and responsibility of the Head of HSPDPD.

All reports shall be written in Albanian and in English (in four originals each) and will be addressed to:

- Director of Health and Social Protection Development Programs Department, MHSP;

- Manager of WBP;

The translation of Albanian reports into English will be handled by the consultant to provide reports in both English and Albanian.

5. Consultant's Qualification Criteria

This service requires a team consisting of a social expert, a medical expert and a legal expert. The consulting company shall be a local company.

The Consultant must have proved track record in undertaking similar assignments. It must have a multi-disciplinary team, which has significant experience in and familiarity with social protection



programs and solid base understanding of procedural, institutional and social development in general. The consultant should have at least 5 years in business.

The consultant will appoint the social expert as a Team Leader for this assignment, who will be the contact person on behalf of the consultant.

The **Team Leader** should be highly experienced in providing services in the designation of similar business procedures and institutional arrangements in the social protection field. He/she must to have at least 10 years relevant professional experience in those fields.

Specific qualification requirements for the consultants Team are as below:

Team Leader

He/She must demonstrate expertise and skills in the following areas:

- A Masters degree relevant to this assignment (Social Sciences, Public Administration, Public Health, Law or related fields).
- Minimum of 8 years of professional working experience related to social sector development and/or health system reforms.
- Very good previous knowledge/experience in designing and implementation of social services system and drawing up reports.
- Knowledge of the legal administration of Albanian social services system and social structures focused mainly in health program.
- Experience in providing expertise to government on development issues;
- Experience with World Bank or other international organizations would be appreciate
- Previous experience in Social Assistance operational issues and social assistance administrative issues;

6. Evaluation Criterion

Evaluation of the Expression of Interests will be conducted based on the following criterion scored as below:

No.	Evaluation Criterion	Points
1	Overall experience of the consultant (number of years) in the field of assignment	30 points
2	Similar assignments (in scope and size) completed during last five years	60 points
3	Availability of key staff to perform the assignment	10 points
TOTAL		100 points

7. Contract Duration

Consultant shall spend for this assignment within the contract period around 175 man days for the whole team. The contract shall be performed within **30 June 2022**.

- Organizational and institutional strengthening;
- Communication and Quality of writing;
- Excellent command of spoken and written English;

Medical Experts (2 staff)

- University degree in medicine (advanced degree preferred);
- Very good knowledge of the health system regarding pandemic issues;
- Ability to prepare detailed work plans, schedules and progress reports;
- At least 7 years of relevant professional experience;
- Very good knowledge of English language;

Social Experts (2 staff)

- A Masters degree relevant to this assignment (Social Sciences, Public Administration, Public Health, or related fields);
- Minimum of 8 years of professional working experience related to social sector development and/or health system reforms;
- Very good previous knowledge / experience in designing and implementation of social services system and drawing up reports;
- Knowledge of the legal administration of Albanian social and health services system and social and health structures focused mainly in social care program;
- Previous experience in Social Assistance operational issues and social assistance administrative issues;
- Organizational and institutional strengthening;
- Communication and Quality of writing;
- Excellent command of spoken and written English;

Buletini i Njoftimeve Zyrtare shpërndahet falas në çdo pikë të Postës Shqiptare.
Përmbajtja e Buletinit Zyrtar mund të konsultohet falas dhe pranë Qendrës së Botimeve Zyrtare.

*Shënim: Ky dokument është gjeneruar dhe vulosur me anë
të një procedure automatike nga një sistem elektronik
(Qendra e Botimeve Zyrtare)*

Tiranë, 2022