



www.qbz.gov.al

Buletini i Njoftimeve Zyrtare I REPUBLIKËS SË SHQIPËRISË

Botim i Qendrës së Botimeve Zyrtare

Viti: 2022 – Numri: 36

Tiranë – E mërkurë, 30 nëntor 2022

PËRMBAJTJA

		Faqe
Njoftim i Universitetit të Sporteve të Tiranës nr. 1886, datë 22.11.2022	Për fillimin e procedurave të përzgjedhjes së 1 (një) anëtari të Bordit të Administrimit të Universitetit të Sporteve të Tiranës.....	3
Njoftim i Komisionit të Pavarur të Kualifikimit nr. 4736, datë 30.11.2022	Për rishpalljen e 2 (dy) vendeve vakante për pozicionin e Këshilltarit Ligjor në Komisionin e Pavarur të Kualifikimit.....	4



NJOFTIM

Nr. 1886, datë 22.11.2022

PËR FILLIMIN E PROCEDURAVE TË PËRZGJEDHJES SË 1 (NJË) ANËTARI TË BORDIT TË ADMINISTRIMIT TË UNIVERSITETIT TË SPORTEVE TË TIRANËS

Komisioni Institucional i Zgjedhjeve të Universitetit të Tiranës, në mbështetje të neneve 47 dhe 48, të ligjit nr. 80/2015, “Për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë”, të pikave 6 dhe 7, të vendimit të Këshillit të Ministrave nr. 782, datë 26.12.2018, “Për përcaktimin e kriterëve dhe të procedurave të përzgjedhjes së anëtarëve të Bordit të Administrimit, përfaqësues të ministrisë përgjegjëse për arsimin, në institucionet publike të arsimit të lartë”, shpall thirrjen, për:

- Fillimin e procedurave të përzgjedhjes së 1 (një) anëtari të Bordit të Administrimit të Universitetit të Sporteve të Tiranës, që përzgjidhet nga studentët e Universitetit të Sporteve të Tiranës

Bordi i administrimit të institucionit të arsimit të lartë është organi më i lartë kolegjal administrativ, i cili garanton përmbushjen e misionit të arsimit të lartë, mbarëvajtjen financiare dhe administrative të tij. Funksionet kryesore të Bordit Administrativ janë:

a) garanton qëndrueshmërinë financiare të institucionit të arsimit të lartë dhe përmbushjen e misionit të tij;

b) me propozim të Senatit Akademik, miraton planin strategjik të zhvillimit të institucionit dhe mbikëqyr zbatimin e tij;

c) me propozim të Senatit Akademik miraton numrin e personelit në të gjitha nivelet;

d) vlerëson paraprakisht mbylljen dhe riorganizimin e institucionit të arsimit të lartë, si dhe ndarjen ose bashkimin e institucionit të arsimit të lartë me një institucion tjetër të arsimit të lartë;

dh) miraton paraprakisht hapjen, riorganizimin ose mbylljen e njërive përbërëse të institucionit të arsimit të lartë;

e) jep mendimin për projektregulloren e institucionit dhe miraton rregulloren financiare të tij;

f) përcakton rregullat e shpërndarjes së të ardhurave, që siguron institucioni nga ushtrimi i veprimtarive të tij, si dhe mbikëqyr përdorimin e burimeve të financimit;

g) është përgjegjës për caktimin e kriterëve e të procedurave për punësimin e administratorit dhe të personelit administrativ, mbështetur në aktet e institucionit të arsimit të lartë;

h) emëron dhe shkarkon administratorin e institucionit;

i) miraton paraprakisht statutin e institucionit të arsimit të lartë, para se t’i përcillet Senatit Akademik;

j) miraton raportin e detajuar vjetor të veprimtarisë së institucionit të hartuar nga rektorati.

Kriteret për t’u emëruar anëtar i Bordit të Administrimit janë:

a) të ketë integritet etik dhe profesional;

b) të mos jetë i angazhuar në funksione drejtuese partiake;

c) të mos jetë i dënuar penalisht, me vendim gjyqësor të formës së prerë;

d) të mos ketë konflikt interesi në përmbushje të kërkesave dhe të dispozitave ligjore për parandalimin e konfliktit të interesave.

Aplikimi për pjesëmarrje në procedurën e përzgjedhjes së 1 (një) anëtari të Bordit të Administrimit të Universitetit të Sporteve, përfaqësues të studentëve, duhet të përmbajë:

- kërkesë për pjesëmarrje në konkurrim;

- jetëshkrim, ku ndër të tjera të përshkruhen arritjet në fushat akademike, menaxheriale, publicistike, ekonomike e juridike. Arritjet e referuara nga aplikanti, në një apo disa nga këto fusha, të shoqërohen me kopje të noteruara të dokumenteve provuese;

- kopje të dokumentit të identifikimit;

- kopje të noteruar të diplomës së arsimit të lartë;

- kopje të noteruar të diplomës / certifikatës/dëshmisë së nivelit më të lartë të kualifikimit shkencor dhe/ose akademik;

- vetëdeklarim për gjendjen gjyqësore, sipas formularit bashkëlidhur;

- vetëdeklarim për kushtet e konfliktit të interesave, sipas formularit bashkëlidhur.



Dokumentet për pjesëmarrje në procedurën e përzgjedhjes së 1 (një) anëtarit të Bordit të Administrimit të Universitetit të Sporteve të Tiranës, përfaqësues të studentëve, do të dërgohen përmes shërbimit postar, në adresën:

Universiteti i Sporteve të Tiranës
KOMISIONIT INSTITUCIONAL TË
ZGJEDHJEVE
Tiranë

Afati për dorëzimin e dokumentacionit fillon më datë 30.11.2022 deri më datë 7.12.2022, ora 12:00.

Lista e kandidatëve, që plotësojnë kriteret e përcaktuara më lart, do të shpallet në faqen zyrtare të Universitetit të Sporteve të Tiranës, brenda datës 7.12.2022, ora 16:00.

Lista e kandidatëve që do të përzgjidhen nga studentët e Universitetit të Sporteve të Tiranës, sipas përcaktimeve të pikës 6, të vendimit të Këshillit të Ministrave nr. 782, datë 26.12.2018, të referuar më lart, do të shpallen në faqen zyrtare të Universitetit të Sporteve të Tiranës, brenda datës 9.12.2022, ora 14:00.

KOMISIONI INSTITUCIONAL I
ZGJEDHJEVE UST
KRYETAR
Denis Nuriu

NJOFTIM
Nr. 4736, datë 30.11.2022

**PËR RISHPALLJEN E 2 (DY) VENDEVE
VAKANTE PËR POZICIONIN E
KËSHILLTARIT LIGJOR NË
KOMISIONIN E PAVARUR TË
KUALIFIKIMIT**

Në zbatim të nenit 22, të ligjit nr. 84/2016, “Për rivlerësimin kalimtar të gjyqtarëve dhe prokurorëve në Republikën e Shqipërisë”, Komisioni i Pavarur i Kualifikimit shpall fillimin e procedurave për personat e interesuar, që kërkojnë të aplikojnë për pozicionin e Këshilltarit Ligjor, me kategorinë e pagës: 80% e G3.

Kandidati duhet të plotësojë kërkesat e mëposhtme:

a) Të ketë përfunduar ciklin e dytë të studimeve universitare për drejtësi me diplomë “Master shkencor”, në Shqipëri, ose studimet universitare

për drejtësi jashtë vendit dhe të ketë marrë diplomë të njësuar, sipas legjislacionit në fuqi për njësimin e diplomave;

b) Të zotërojnë shumë mirë gjuhën angleze;

c) Të ketë shtatë vjet përvojë pune në sistemin e drejtësisë ose në administratën publike.

Kushte të përgjithshme:

- Kandidatët duhet të plotësojnë kriteret për t'u pajisur me certifikatë sigurie, sipas vendimit nr. 188, datë 4.3.2015, të Këshillit të Ministrave;

- Ndaj tij të mos jetë nisur procedim penal dhe të mos jetë dënuar me vendim të formës së prerë për kryerjen e një krimi ose kundërvajtjeje penale;

- Ndaj tij të mos jetë marrë masë disiplinore me largim nga detyra ose ndonjë masë tjetër disiplinore, e cila është ende në fuqi, sipas legjislacionit, në momentin e aplikimit;

- Kandidatët duhet të kenë aftësi për t'u përshtatur dhe për të punuar në grup, nën presion, si dhe në afate kohore të limituara.

Kandidati i interesuar duhet të dorëzojë dokumentet e mëposhtme:

- Kërkesë me shkrim, shprehje interesi;

- Jetëshkrim profesional, përfshirë të dhënat e kontaktit, postën elektronike zyrtare dhe adresën postare;

- Kopje të dokumenteve: diplomë, letërnjoftim dhe librezë pune (origjinale ose të noterizuara);

- Dëshmi penaliteti;

- Vlerësimin e fundit nga eprori direkt;

- Çdo dokumentacion tjetër, që vërteton plotësimin e kushteve të mësipërme, si dhe trajnimet, kualifikimet, arsimin shtesë, vlerësimet pozitive apo të tjera të përmendura në jetëshkrim.

Aplikimet duhet të dorëzohen brenda datës 19.12.2022, pranë institucionit të Komisionit të Pavarur të Kualifikimit, në adresën: Rruga e Kavajës, ish-godina “Lidhja e shkrimtarëve”, Tiranë, Zyra e Protokollit, nga e hëna–të premte, ora 08:30–17:00, ose nëpërmjet postës elektronike, në adresën: info@kpk.al, që konfirmon marrjen e aplikimit përkatës.

Buletini i Njoftimeve Zyrtare shpërndahet falas në çdo pikë të Postës Shqiptare.
Përmbajtja e Buletinit Zyrtar mund të konsultohet falas dhe pranë Qendrës së Botimeve Zyrtare.

*Shënim: Ky dokument është gjeneruar dhe vulosur me anë
të një procedure automatike nga një sistem elektronik
(Qendra e Botimeve Zyrtare)*

Tiranë, 2022