



www.qbz.gov.al

FLETORJA ZYRTARE E REPUBLIKËS SË SHQIPËRISË

Botim i Qendrës së Botimeve Zyrtare

Viti: 2015 – Numri: 209

Tiranë – E hënë, 7 dhjetor 2015

PËRMBAJTJA

	Faqe
Ligj nr. 125/2015 datë 19.11.2015	Për shfuqizimin e ligjit nr. 8291, datë 25.2.1998, “Kodi i Etikës së Policisë..... 13875
Vendim i Gjykatës Evropiane e të Drejtave të Njeriut nr. 50308/13, datë 15.9.2015	Ankimi nr. 50308/13, Vasil Shkarpa kundër Shqipërisë..... 13875
Vendim i Gjykatës Evropiane e të Drejtave të Njeriut nr. 34230/7, datë 6.10.2015	Çështja “ <i>Valio Shipping Company</i> kundër Shqipërisë”, ankimi nr. 34230/7..... 13876
Udhëzim i ministrit të Arsimit dhe Sportit nr. 42, datë 15.10.2015	Për identifikimin e nevojave për zhvillimin profesional të punonjësve mësimorë në sistemin arsimor parauniversitar..... 13879
Udhëzim i ministrit të Arsimit dhe Sportit nr. 43, datë 15.10.2015	Për disa ndryshime në udhëzimin nr. 37, datë 5.10.2015, “Për procedurën e pranimit dhe të regjistrimit në programet e studimit të ciklit të parë dhe të dytë, të ofruara nga institucionet private të arsimit të lartë, si dhe për transferimin e studimeve në programet e studimit të ofruara nga këto institucione, për vitin akademik 2015–2016”..... 13883
Udhëzim i ministrit të Arsimit dhe Sportit nr. 44, datë 16.10.2015	Për procedurat e pranimit dhe regjistrimit në programet e specializimeve afatgjata, në fushën e mjekësisë, në Universitetin e Mjekësisë, Tiranë, për vitin akademik 2015–2016..... 13883
Udhëzim i ministrit të Arsimit dhe Sportit nr. 46, datë 28.10.2015	Për procedurat e pranimit dhe të regjistrimit në ciklin e dytë të studimeve me kohë të plotë “Master profesional” dhe “Master i shkencave”/“Master i arteve të bukura”, në institucionet publike të arsimit të lartë, për vitin akademik 2015–2016..... 13895
Udhëzim i ministrit të Arsimit dhe Sportit nr. 47, datë 2.11.2015	Për procedurat e pranimit dhe regjistrimit për kandidatët nga Republika e Kosovës, si dhe kandidatët shqiptarë nga Maqedonia, Mali i Zi, Presheva, Bujanovci dhe Medvegja, në ciklin e dytë të studimeve me kohë të plotë, “Master profesional” dhe “Master i shkencave”/“Master i arteve të bukura”, në institucionet publike të arsimit të lartë, për vitin akademik 2015–2016..... 13898

Udhëzim i ministrit të Arsimit dhe Sportit nr. 48, datë 2.11.2015	Për kriteret dhe procedurat e pranimit dhe regjistrimit të kandidatëve që aplikojnë për transferim të studimeve dhe për program të dytë studimi, në programet e ciklit të dytë të studimeve me kohë të plotë, në institucionet publike të arsimit të lartë, në vitin akademik 2015–2016.....	13901
Udhëzim i ministrit të Arsimit dhe Sportit nr. 49, datë 2.11.2015	Për kriteret dhe procedurat e përzgjedhjes dhe regjistrimit për kandidatët me statusin e ish-të dënuarit dhe të përndjekurit politik nga sistemi komunist, të verbrit, të invalidit paraplegjik dhe tetraplegjik, të jetimit, si dhe romët dhe ballkano-egjiptianët, për programet e studimeve të ciklit të dytë me kohë të plotë, “Master profesional” dhe “Master i shkencave”/“Master i arteve të bukura”, për vitin akademik 2015–2016.....	13906
Udhëzim i ministrit të Financave nr. 32, datë 4.12.2015	Për përcaktimin e rregullave dhe masës së shpërblimit të informatorëve të jashtëm, si dhe procedurës dhe masës së shpenzimeve për blerje mallrash apo shërbimesh në subjektet tatimpaguese në kuadër të nismës kundër informalitetit.....	13909
	Tabelat e munguara të vendimit të Këshillit të Ministrave, nr. 894, datë 4.11.2015, “Për unifikimin e procedurave të kontrollit të territorit nga Inspektorati Kombëtar i Mbrojtjes së Territorit dhe ai i Njësisë Vendore, të botuara në Fletoren Zyrtare nr. 193, datë 11.11.2015, faqe nr. 12039.....	13914
	Ndreqje gabimi.....	13920



LIGJ
Nr. 125/2015

PËR SHFUQIZIMIN E LIGJIT NR. 8291,
DATË 25.2.1998, “KODI I ETIKËS SË
POLICISË”

Në mbështetje të neneve 78 e 83, pika 1, të Kushtetutës, me propozimin e Këshillit të Ministrave,

KUVENDI
I REPUBLIKËS SË SHQIPËRISË

VENDOSI:

Neni 1

Shfuqizohet ligji nr. 8291, datë 25.2.1998, “Kodi i Etikës së Policisë”.

Neni 2

Hyrja në fuqi

Ky ligj hyn në fuqi 15 ditë pas botimit në Fletoren Zyrtare.

Miratuar në datën 19.11.2015

Shpallur me dekreten nr. 9333, datë 2.12.2015
të Presidentit të Republikës së Shqipërisë,
Bujar Nishani

GJYKATA EVROPIANE E TË DREJTAVE
TË NJERIUT
SEKSIONI I KATËRT

VENDIM

Ankimi nr. 50308/13
VASIL SHKARPA KUNDËR SHQIPËRISË

Gjykata Evropiane e të Drejtave të Njeriut (Seksioni i Katërt), e mbledhur më 15 shtator 2015, si Komitet, e përbërë nga:

Nona Tsotsoria, *President,*

Ledi Bianku,

Paul Mahoney, *gjyqtarë,*

dhe Fatoş Aracı, *zëvendësregjistrues* i Seksionit,

në lidhje me ankimin e mësipërm të paraqitur më 31 korrik 2013,

në lidhje me deklaratimet formale në të cilat pranohet një zgjidhje, në mënyrë miqësore e çështjes,

pas shqyrtimit, vendos si më poshtë:

FAKTE DHE PROCEDURA

Ankuesi, z. Vasil Shkarpa, është një shtetas shqiptar, lindur në vitin 1961 dhe banues në Berat.

Qeveria shqiptare (Qeveria) u përfaqësua nga agjentja e saj, znj. A. Hicka nga Zyra e Avokatit të Shtetit.

Ankuesi u ankua se kishte pasur një shkelje të neneve 6 § 1 dhe 13 të Konventës, për sa ka të bëjë me moszbatimin e vendimit të formës së prerë të gjykatës, të dhënë në favor të tij, në të cilin urdhërohej rikthimi në punë i ankuesit, përpos pagesës së rrogave të prapambetura deri në rikthimin e tij në punë.

Më 22 prill dhe 13 maj 2015, Gjykata mori deklaratat për zgjidhje miqësore, të firmosura nga palët, sipas të cilave ankuesi binte dakord të hiqte dorë nga çdo pretendim i mëtejshëm kundër Shqipërisë, në lidhje me faktet të cilat çuan në këtë ankim kundër një sipërmarrjeje nga Qeveria për të zbatuar plotësisht brenda tre muajve vendimin vendas të formës së prerë të dhënë në favor të tij, dhe t'i paguante atij 3,300 euro (tre mijë e treqind euro) për të mbuluar çdo dëm jomonetar, si edhe kostot dhe shpenzimet.

Sipas deklaratave për zgjidhje miqësore, shuma e mësipërme do të konvertohet në vlerën monetare vendase në normën e zbatueshme në datën e pagesës, dhe nuk do të përfshijë ndonjë taksë e cila mund të jetë e zbatueshme. Ajo do të paguhet brenda tre muajve nga data e njoftimit të vendimit të marrë nga Gjykata. Në rast se nuk është Qeveria nuk paguan këtë shumë brenda periudhës së përcaktuar prej tre muajsh, ajo ndërmerr të paguajë interes të thjeshtë për të, që nga përfundimi i kësaj periudhe deri në zgjidhje, në një normë të barabartë me normën marxhinale të huas plus pikë trepërqindëshe. Zbatimi i plotë i vendimit të formës së prerë, brenda tre muajve, dhe pagesa e mësipërme do të përbëjnë zgjidhjen përfundimtare të çështjes.

LIGJI

Gjykata i referohet marrëveshjes miqësore të arritur midis palëve, duke përfshirë edhe rikthimin në pozicionin e punës së ankuesit, siç urdhërohet nga vendimet e gjykatave vendase. Ajo sigurohet se marrëveshja bazohet në respektimin e të drejtave njerëzore siç përcaktohet në Konventë dhe në protokollet e saj dhe nuk gjen asnjë arsye për të justifikuar një



shqyrtim të mëtejshëm të ankimit. Për sa më sipër, është me vend që çështja të hiqet nga lista.

Për këto arsye, në mënyrë unanime, Gjykata:

Vendos ta heqë ankimin nga lista e saj e çështjeve në përputhje me nenin 39 të Konventës.

E përgatitur në anglisht dhe njoftuar me shkrim, më 8 tetor 2015.

ZËVENDËSREGJISTRUES

Fatoş Araci

PRESIDENT

Nona Tsotsoria

GJYKATA EVROPIANE E TË DREJTAVE

TË NJERIUT

SEKSIONI I KATËRT

ÇËSHTJA VALIO SHIPPING COMPANY

KUNDËR SHQIPËRISË

(Ankimi nr. 34230/07)

VENDIM

STRASBURG

6 tetor 2015

Ky vendim është i formës së prerë dhe mund të jetë objekt i rishikimit redaktues.

Në çështjen e kompanisë Valio Shipping kundër Shqipërisë,

Gjykata Evropiane e të Drejtave të Njeriut (Seksioni i Katërt), e mbledhur si Komitet, e përbërë nga:

Nona Tsotsoria, *President,*

Ledi Bianku,

Paul Mahoney, *gjyqtarë,*

dhe Fatoş Araci, *zëvendësregjistrues* i Seksionit,

pasi shqyrtoi çështjen me dyer të mbyllura, më 15 shtator 2015,

shpall vendimin e mëposhtëm, i cili u miratua në po të njëjtën datë:

PROCEDURA

1. Çështja e ka fillesën me një ankim (nr. 34230/07) kundër Republikës së Shqipërisë paraqitur në Gjykatë, sipas nenit 34 të Konventës për Mbrotjtjen e të Drejtave të Njeriut dhe Lirive Themelore (Konventa), nga një kompani greke, Valio Shipping Company (kompania ankuese), më 1 gusht 2007.

2. Kompania ankuese u përfaqësua nga z. G. Papadimitriou dhe z. C. Tzimas, avokatë të cilët e

ushtronin profesionin në Athinë. Qeveria shqiptare (Qeveria) u përfaqësua nga agjentët e asaj kohe, znj. S. Mëneri nga Ministria e Punëve me Jashtë, dhe në vijim nga znj. E. Hajro e Zyrës së Avokatit të Shtetit.

3. Më 8 dhjetor 2008, ankimi iu komunikua Qeverisë.

FAKTET

I. RRETHANAT E ÇËSHTJES

4. Kompania ankuese është një kompani që transporton mallra nga deti, në likuidim e strukturuar sipas ligjit grek në vitin 1991, me zyra qendrore ligjore në Kallithea, Greqi.

A. Procedurat në lidhje me kompensimin e dëmeve

5. Më 13 mars 1995, Gjykata e Rrethit Vlorë vendosi se mjeti lundrues i kompanisë ankuese ishte ndaluar në mënyrë të paligjshme. Ky vendim u mbajt në fuqi në apel dhe u bë i formës së prerë më 1 gusht 1995.

6. Më 1 dhjetor 1995, kompania ankuese ndërmori një akt civil kundër *Seksionit të Financës – Degës së Thesarit Vlorë, Prokurorisë së Rrethit Vlorë dhe Doganës së Rrethit Vlorë*, duke kërkuar kompensim për dëmin e shkaktuar nga ndalimi i paligjshëm. Administrata e Doganave ndërmori një akt tjetër si kundërpërgjigje, duke kërkuar pagesën për shpenzimet për mbajtjen e mjetit lundrues.

7. Më 4 korrik 1996, Gjykata e Rrethit Vlorë i hodhi poshtë dy aktet civile.

8. Më 14 nëntor 1996, Gjykata e Apelit Tiranë e anuloi atë vendim. Ajo urdhëroi Zyrën e Thesarit t'i paguante kompanisë ankuese 1,621,575 dollarë amerikanë (USD) për dëmet. Më tej, ajo urdhëroi kompaninë ankuese t'i paguante Administratës së Doganave 333,120 USD për të mbuluar shpenzimet për mbajtjen e mjetit lundrues.

9. Më 30 korrik 1997, Gjykata e Lartë la në fuqi vendimin e Gjykatës së Apelit. Pasi ky vendim u bë i formës së prerë, më 27 tetor 1997, me kërkesë të kompanisë ankuese u lëshua një urdhër zbatimi.

10. Më 22 prill 1999, administrata e Doganave dhe prokurori i rrethit dorëzuan një kërkesë për rekurs në interes të ligjit kundër vendimit të Gjykatës së Lartë. Më 29 mars 2000, Gjykata e Lartë i kërkoj apeluesve të ridorëzonin kërkesën, si edhe dokumentet suplementare. Më 28 prill



2000, apeluesit ridorëzuan kërkesën. Rezulton se kërkesa nuk u shqyrtua kurrë nga Gjykata e Lartë.

B. Procedurat e zbatimit

11. Në tri raste, më konkretisht më 10 nëntor 1999, në vitin 2003 dhe më 21 qershor 2006, kompania ankuese i kërkoi përmbaruesit të zbatonte vendimin e Gjykatës së Apelit, i cili ishte lënë në fuqi nga Gjykata e Lartë. Në përputhje me rrethanat, ajo pagoi pjesërisht taksën e përmbaruesit.

12. Më 8 gusht 2000, përmbaruesi ndërpreu zbatimin e procedurave, duke pasur parasysh pamundësinë e Bankës së Kursimeve për të ngjirë llogarinë vendore të bankës së Thesarit.

13. Më 3 shkurt 2005, kompania ankuese tërhoqi kërkesën e saj për zbatim.

14. Nga viti 2006 deri në vitin 2008, përmbaruesi kërkoi zbatimin e vendimit nga zyra e Thesarit dhe Ministria e Financave, por pa pasur sukses. Më tej, përmbaruesi gjobiti drejtorin e zyrës lokale të Thesarit për moszbatim të vendimit. Më 10 mars 2008, ai ndërpreu zbatimin mbi argumentin se urdhri për zbatim nuk specifikonte natyrën e detyrimit, i cili duhej të zbatohet dhe se kompania ankuese nuk kishte paguar plotësisht taksën e përmbaruesit.

15. Vendimi i formës së prerë ka mbetur i pazbatuar edhe sot e kësaj dite.

LIGJI DHE PRAKTIKA PËRKATËSE VENDASE

16. Neni 525 i Kodit të Procedurës Civile (KPC) parashikon se shpenzimet në lidhje me zbatimin e një vendimi duhet të mbulohen nga kreditori. Në vijim, shpenzimet mbulohen me anë të pagesës së borxhit nga kreditori. Neni 616 i KPP-së rendit rastet kur përmbaruesi mund të ndërpresë zbatimin. Sipas nenit 617, urdhri i përmbaruesit për të ndërprerë procedurat është i apelueshëm përpara një gjykate.

17. Neni 320 i Kodit Penal (KP) parashikon veprën penale të pengimit të zbatimit të një vendimi gjykatë, i cili dënohet me një gjobë ose burgim deri në dy vjet.

LIGJI

I. PRETENDIMI PËR SHKELJE TË NENIT 6 § 1 DHE NENIT 1 TË PROTOKOLLIT NR. 1 TË KONVENTËS

18. Kompania ankuese pretendonte se moszbatimi i vendimit të Gjykatës së Apelit, më

14 nëntor 1996, i lënë në fuqi nga Gjykata e Lartë, shkelte të drejtat e saj sipas nenit 6 § 1 dhe nenit 1 të Protokollit nr. 1 të Konventës, i cili për sa ka të bëjë me çështjen, parashikon si më poshtë vijon:

Neni 6 § 1

“Në përcaktimin e të drejtave dhe detyrimeve civile... gjithsecili ka të drejtën për një seancë... të drejtë... dëgjimore... nga [një]... gjykatë...”

Neni 1 i Protokollit nr. 1

“Çdo person fizik ose ligjor ka të drejtën të gëzojë në paqe zotërimet e tij. Asnjë nuk duhet të privohet nga zotërimet e tij, përveçse kur bëhet fjalë për interesin publik dhe kur është objekt i kushteve të parashikuara nga ligji dhe nga parimet e përgjithshme të ligjit ndërkombëtar.

Megjithatë, parashikimet e procedurave nuk duhet të ndërhyjnë në asnjë mënyrë në të drejtën e Shtetit për të zbatuar këto ligje të nevojshme për të kontrolluar përdorimin e pronës në përputhje me interesin e përgjithshëm ose për të siguruar pagesën e taksave ose të kontributeve të tjera ose të gjobave.”

A. Pranueshmëria

1. Në përputhje me afatin kohor prej gjashtë muajsh

19. Qeveria parashitroi se ankesa ishte paraqitur më vonë sesa afati kohor prej gjashtë muajsh, pasi ishte marrë vendimi përfundimtar nga përmbaruesi më 8 gusht 2000.

20. Gjykata vëren se pavarësisht vendimit të përmbaruesit më 8 gusht 2000, procedurat e zbatimit vijuan deri në vitin 2008. Më tej, vendimi i Gjykatës së Apelit, i datës 14 nëntor 1996, i cili u bë i formës së prerë më 30 korrik 1997, mbetet i pazbatuar. Për pasojë, situata për të cilën u bë edhe ankesa vazhdon ende në kohën kur u paraqit ankesa, kështu që rregulli i periudhës gjashtëmujore nuk gjen zbatim (shiko *Puto dhe të tjerët kundër Shqipërisë*, nr. 609/07, § 24, 20 korrik 2010).

2. Për sa i përket mosshfrytëzimit të mjeteve vendase

21. Qeveria parashitroi se kundër vendimeve të përmbaruesit, të datës 8 gusht 2000 dhe 10 mars 2008, nuk ishte paraqitur asnjë apelim. Gjithashtu, për kompaninë ankuese kishte mbetur e hapur mundësia për të paraqitur një ankesë në Gjykatën Kushtetuese ose një ankesë penale në përputhje me nenin 320 të KP-së.

22. Kompania ankuese argumentoi se nuk kishte asnjë kompensim vendas për t'u përdorur.

23. Gjykata konstatoi se një ankesë kushtetuese në Gjykatën Kushtetuese nuk është një mjet i efektshëm për sa ka lidhje me



moszbatimin e vendimit të formës së prerë (*Gjyli kundër Shqipërisë*, nr. 32907/07, §§ 58-60, 29 shtator 2009). Më tej, në lidhje me pamundësinë e vazhdueshme të përmbaruesit për të zbatuar vendimin e formës së prerë në favor të kompanisë ankuese, një apelim kundër vendimeve të saj, të cilat ndërpresin zbatimin, do të mundësonin kompensimin e situatës. Së fundmi, Gjykata nuk është e bindur se një ankesë penale në përputhje me nenin 320 të KP-së do të kishte ofruar një korrigjim ose kompensim për kompaninë ankuese. Faktikisht, as vendosja e një gjobe për drejtorin e zyrës vendore të Thesarit nuk rezultoi në një rezultat të favorshëm për kompaninë ankuese.

24. Duke pasur parasysh këto të dhëna, Gjykata nuk pranon kundërshtimet e Qeverisë.

3. Përfundim

25. Gjykata del në përfundimin se këto ankesa, të cilat nuk janë të pabazuara në fakte ose të papranueshme nga ndonjë pikëpamje tjetër sipas nenit 35 §§ 1 deri në 3 të Konventës, duhet të deklarohen të pranueshme.

B. Cilësitë

26. Kompania ankuese mbrojti pretendimin se ka pasur një shkelje të të drejtave të saj bazuar në Konventë në lidhje me moszbatimin e vendimit të formës së prerë në favor të saj.

27. Qeveria argumentoi se vendimi i formës së prerë nuk ishte zbatuar, sepse kompania ankuese jo vetëm që nuk kishte paguar taksën e përmbaruesit të plotë, por edhe urdhri i zbatimit nuk përcaktonte detyrimin e kompanisë ankuese për t'i paguar Administratës së Doganave tarifën për mbajtjen e mjetit lundrues. Më tej, procedurat në lidhje me kërkesën për një rekurs në favor të ligjit ishin ende në pritje në Gjykatën e Lartë.

28. Gjykata përsërit parimet e përgjithshme të përfshira në *Burdov kundër Rusisë* (nr. 59498/00, §§ 37, 41 GJEDNJ 2002-III), *Raylyan kundër Rusisë* (nr. 22000/03, §§ 31, 37, 15 shkurt 2007), *Metaxas kundër Greqisë*, nr. 8415/02, § 19, 27 maj 2004).

29. Gjykata nuk mund të pranojë argumentet e parashtruara nga Qeveria për moszbatim të vendimit të formës së prerë. Debitori, në këtë rast, ishte zyra vendore e Thesarit. Në këtë situatë, taksa e përmbaruesit duhet të mbulohet plotësisht nga debitori në fund të procedurave të

zbatimit. Ndonjë përjashtim ose gabim i konstatuar në urdhrin e zbatimit duhet të mbulohet nga shteti dhe gabimet nuk duhet të kompensohen nga individit në fjalë (shiko *Gjyli*, cituar më sipër, § 45). Për më tepër, neni 616 i KPP-së nuk lejon ndërprerjen e zbatimit bazuar mbi këto rrethana. Gjithashtu, do të rezultonte se kërkesa për rekurs në interes të ligjit nuk u shqyrtua kurrë nga Gjykata e Lartë (shiko paragrafin 10 më sipër).

30. Në vijim të miratimit të një urdhri zbatimi për ekzekutimin e vendimit të Gjykatës së Apelit, më datë 14 nëntor 1996, i cili u la në fuqi edhe nga Gjykata e Lartë, kompania ankuese kërkoi, pa ndonjë përfundim pozitiv, zbatimin në tri raste, më konkretisht, në vitin 1999, 2003 dhe 2006. Gjykata vëren se autoritetet përkatëse të shtetit, më konkretisht, zyra vendore e Thesarit dhe/ose Ministria e Financës, nuk mundën të zbatonin vendimin pavarësisht kërkesave të përsëritura të përmbaruesit për ta bërë një gjë të tillë. Qeveria nuk ofroi ndonjë arsye bindëse për këtë moszbatim, situatë e cila është ende e njëjtë. Gjithashtu, ata nuk i ofruan kompanisë ankuese ndonjë zgjidhje alternativë.

31. Për këtë arsye, Gjykata arrin në përfundimin se ka pasur një shkelje të nenit 6 § 1 të Konventës dhe të nenit 1 të Protokollit nr. 1 të Konventës.

II. ZBATIMI I NENIT 41 TË KONVENTËS

32. Neni 41 i Konventës parashikon:

“Kur Gjykata konstaton se ka pasur një shkelje të Konventës ose të protokolleve të saj, dhe nëse e drejta e brendshme e Palës së Lartë Kontraktuese lejon të bëhet vetëm një ndreqje e pjesshme, Gjykata, kur është e nevojshme, i akordon shpërblim të drejtë palës së dëmtuar.”

A. Dëmi

33. Kompania ankuese kërkoi 1,295,455 USD për dëmin monetar, i cili kishte të bënte me shumën e borxhit të përcaktuar nga vendimi i Gjykatës së Apelit (1,288,455 USD) plus taksa e përmbaruesit që ishte paguar (7,000 USD). Nuk u paraqit asnjë pretendim në lidhje me dëmin jomonetar.

34. Qeveria nuk paraqiti ndonjë koment.

35. Në lidhje me shkeljet e konstatuara, Gjykata vlerëson se Shteti përgjegjës duhet t'i paguajë kompanisë ankuese shumën e përcaktuar me anë të vendimit të Gjykatës së Apelit, të datës



14 nëntor 1996, më pak se sa çdo shumë që kompania ankuese i detyrohet shtetit, siç është vendosur edhe me vendimin e Gjykatës së Apelit. Gjykata nuk jep asnjë vendim për dëmin jomonetar, duke qenë se kompania ankuese nuk ka bërë ndonjë kërkesë për një gjë të tillë.

B. Kostot dhe shpenzimet

36. Duke pasur parasysh se kompania ankuese nuk bëri asnjë kërkesë në lidhje me kostot dhe shpenzimet, Gjykata nuk merr asnjë vendim.

C. Interesi i vonuar

37. Gjykata e gjykon të arsyeshme që norma e interesit të vonuar duhet të bazohet në normën marxhinale të huas të Bankës Qendrore Evropiane, së cilës i duhen shtuar pikët trepërqindëshe.

PËR KËTO ARSYE, NË MËNYRË UNANIME, GJYKATA:

1. *E deklaroi* ankimin të pranueshëm.

2. *Vlerëson* se ka pasur një shkelje të nenit 6 § 1 të Konventës dhe të nenit 1 të Protokollit nr. 1 të Konventës në lidhje me moszbatimin e vendimit të Gjykatës së Apelit, të datës 14 nëntor 1996.

3. *Vlerëson:*

a) se shteti përgjegjës duhet t'i paguajë brenda tre muajve kompanisë ankuese shumën e përcaktuar me anë të vendimit të Gjykatës së Apelit, të datës 14 nëntor 1996, më pas se sa çdo shumë që kompania ankuesi i detyrohet shtetit, siç përcaktohet në vendimin e Gjykatës së Apelit në lidhje me dëmin monetar;

b) se që nga data e përfundimit të periudhës së sipërpërmendur prej tre muajsh deri në zgjidhjen e situatës, interesi i thjeshtë do të paguhet në një normë të barabartë me normën marxhinale të huas të Bankës Qendrore Evropiane, gjatë periudhës së vonës, plus pikë trepërqindëshe.

E përgatitur në anglisht dhe e njoftuar me shkrim, më 6 tetor 2015, sipas Rregullit 77 §§ 2 dhe 3 të Rregullave të Gjykatës.

ZËVENDESRREGJISTRUES

Fatoş Araci

PRESIDENT

Nona Tsotsoria

UDHËZIM

Nr. 42, datë 15.10.2015

PËR IDENTIFIKIMIN E NEVOJAVE PËR ZHVILLIMIN PROFESIONAL TË PUNONJËSVE MËSIMORË NË SISTEMIN ARSIMOR PARAUNIVERSITAR

Në mbështetje të nenit 102 të Kushtetutës, të ligjit nr. 8485, datë 12.5.1999, “Kodi i Procedurave Administrative” dhe të ligjit nr. 69/2012, datë 21.6.2012, “Për sistemin arsimor parauniversitar në Republikën e Shqipërisë”, i ndryshuar,

UDHËZOJ:

KREU I TË PËRGJITHSHME

Neni 1

Identifikimi i nevojave të punonjësve mësimorë për zhvillimin profesional

Identifikimi i nevojave të punonjësve mësimorë për zhvillimin profesional zhvillohet në përputhje me kriteret dhe procedurat e përkshuara në këtë udhëzim. Ky proces realizohet përmes teknologjisë dixhitale.

Neni 2

Vlerat udhëheqëse dhe karakteristikat e procesit

Ky proces udhëhiqet nga parimet dhe vlerat e ligjshmërisë, përgjegjshmërisë, transparencës dhe objektivitetit.

Neni 3

Qendrat e identifikimit të nevojave për zhvillim profesional

Qendrat e identifikimit të nevojave për zhvillim profesional të punonjësve mësimorë përcaktohen nga Ministria e Arsimit dhe Sportit (MAS), në bashkëpunim me njësitë arsimore vendore.

Neni 4

Afatet e realizimit

Identifikimi i nevojave për zhvillim profesional të punonjësve mësimorë përcaktohet dhe publikohet nga MAS-i për secilën njësi arsimore vendore. Afatet për realizim përcaktohen nga MAS-i.



Neni 5

Drejtimi, administrimi dhe monitorimi i vlerësimit

Drejtoria e Arsimit Parauniversitar (DAPU) në MAS drejton, administron dhe monitoron procesin e identifikimit të nevojave për zhvillim profesional të punonjësve mësimorë. DAPU-ja, për zbatimin e këtij udhëzimi, bashkëpunon me institucionet e specializuara në varësi të MAS-it, me Rrjetin Akademik Shqiptar dhe me njësitë arsimore vendore.

Neni 6

E drejta e pjesëmarrjes në vlerësim

Në vlerësimin e mësuesve për identifikim nevojash për trajnim kanë të drejtë të marrin pjesë mësues dhe drejtues të institucioneve arsimore në marrëdhënie pune.

KREU 2

DETYRAT DHE PËRGJEGJËSITË E INSTITUCIONEVE, NJËSIVE ARSIMORE VENDORE DHE PERSONAVE TË AUTORIZUAR

Neni 7

Drejtoria e Teknologjisë së Informacionit dhe Komunikimit në MAS

Drejtoria e Teknologjisë së Informacionit dhe Komunikimit në MAS:

- a) përcakton, në bashkëpunim me njësitë arsimore vendore, qendrat në të cilat do të zhvillohet procesi i identifikimit të nevojave për zhvillimin profesional të punonjësve mësimorë;
- b) krijon, sipas ndarjeve dhe njësive arsimore vendore, sistemin e të dhënave, listat e mësuesve/drejtuesve që do të marrin pjesë në procesin e identifikimit të nevojave për zhvillimin profesional;
- c) planifikon dhe organizon trajnimin e specialistëve të informatikës në njësitë arsimore vendore;
- d) harton dhe zbaton grafikët e zhvillimit të procesit të identifikimit të nevojave;
- e) publikon nevojat e identifikuara për trajnim në faqen zyrtare të MAS-it.

Neni 8

Detyrat dhe përgjegjësitë e Qendrës Ndëruniversitare të Shërbimeve dhe Rrjetit Telematik

Qendra Ndëruniversitare e Shërbimeve dhe Rrjetit Telematik (QNSHRRT) është përgjegjëse:

- a) për përgatitjen e programit të teknologjisë dixhitale për vlerësimin *on-line* të mësuesve;
- b) për dixhitalizimin e instrumentit të vlerësimit duke garantuar sigurinë e të dhënave;
- c) për organizimin e qendrave dhe sallave të teknologjisë dixhitale;
- d) për hartimin e grafikëve dhe turneve për zhvillimin e procesit;
- e) për shpërndarjen në formë dixhitale të instrumentit të vlerësimit në qendrat dhe sallat e vlerësimit;
- f) për trajnimin e administratorëve dhe specialistëve të informatikës të njësive arsimore vendore mbi përdorimin e këtij programi;
- g) për trajnimin e personelit organizues dhe mbikëqyrës;
- h) për përpunimin e databazës elektronike për rezultatet e vlerësimit për çdo mësues, shkollë dhe njësi arsimore vendore sipas fushave të vlerësimit.
- i) për dërgimin e informacionit në MAS.

Neni 9

Instituti i Zhvillimit të Arsimit

Instituti i Zhvillimit të Arsimit (IZHA) është përgjegjës:

- a) për hartimin e fondit të pyetjeve, për çdo fushë të identifikimit të nevojave;
- b) për përcaktimin e modelit dhe kriteret e hartimit të instrumentit për identifikimin e nevojave për trajnim;
- c) për përcaktimin e kriterëve të identifikimit të nevojave për trajnim;
- d) për informimin e njësive arsimore vendore për modelin dhe fushat e përfshira në instrument;
- e) për analizimin e të dhënave sipas databazës së përpunuar nga QNSHRRT-ja në nivel kombëtar;
- f) për identifikimin dhe klasifikimin e nevojave sipas fushave për zhvillim profesional të punonjësve mësimorë dhe dorëzimin në MAS të raportit përfundimtar.



Neni 10

Njësitë arsimore vendore

Njësia arsimore vendore (DAR/ZA) është përgjegjëse:

- a) për sigurimin e kushteve të përshtatshme të teknologjisë dixhitale në qendrat përkatëse;
- b) për përgatitjen e listave të mësuesve /drejtuesve që do të marrin pjesë;
- c) për informimin e mësuesve për procedurat dhe rregullat e procesit;
- d) për njoftimin e mësuesve për procedurën *on-line* në qendrat përkatëse;
- e) për njoftimin e mësuesve për datën, orën dhe qendrën ku do të kryhet identifikimi i nevojave për trajnim;
- f) për njoftimin e shkollave për rezultatet e punonjësve mësues;
- g) për dorëzimin në Drejtorinë e Teknologjisë së Informacionit dhe Komunikimit në MAS të listës së përgjegjësve të administrimit, administratorëve, sekretuesve dhe specialistëve të informatikës;
- h) për informimin e administratorëve për mënyrën e administrimit të procesit;
- i) për hartimin e procesverbaleve të përcaktuara në këtë udhëzim;
- j) për nënshkrimin e procesverbaleve me përgjegjësit e administrimit;
- k) për analizimin e të dhënave të databazës në nivel njësie arsimore vendore;
- l) për identifikimin e nevojave të mësuesve në nivel rajoni, me qëllim hartimin e planeve për zhvillim profesional.

Neni 11

Detyrat dhe përgjegjësitë e përgjegjësit të administrimit

Përgjegjësi i administrimit është përgjegjës:

- a) për organizimin dhe zhvillimin korrekt të procesit, bashkë me administratorët që mbulon;
- b) për përcaktimin e administratorëve sipas sallave;
- c) për zëvendësimin e një administratori me një nga administratorët rezervë, kur e vlerëson të domosdoshme;
- d) për lejimin vetëm të personave të autorizuar nga MAS-i për futjen në qendrën /mjediset e vlerësimit;
- e) për hartimin e procesverbalit që i paraqet drejtorit të njësisë arsimore vendore.

Neni 12

Detyrat dhe përgjegjësitë e administratorit

Administratori:

- a) monitoron dhe siguron zhvillimin korrekt të procesit;
- b) respekton orarin;
- c) sigurohet për identitetin e mësuesit nëpërmjet dokumentit të identifikimit përpara fillimit të procesit;
- d) sigurohet që çdo mësues është ulur në vendin e paracaktuar;
- e) sigurohet që mësuesi njihë përdorimin *on-line* të plotësimit të instrumentit;
- f) njihë mësuesit me rregullat e zhvillimit të identifikimit të nevojave për trajnim;
- g) nuk lejon asnjë person të paautorizuar të futet në sallë;
- h) nuk lejohet të mbajë celular në sallë;
- i) njofton menjëherë përgjegjësin përkatës të administrimit, kur shfaqen parregullsi që cenojnë mbarëvajtjen e procesit;
- j) harton procesverbalin në përfundim të procesit dhe ia paraqet përgjegjësit të administrimit.

Neni 13

Detyrat dhe përgjegjësitë e mësuesve pjesëmarrës

1. Pjesëmarrësit kanë për detyrë:

- a) të zbatojnë oraret kohore të përcaktuara për realizimin e procesit;
- b) të paraqiten në qendrën, ku do të realizohet procesi, me dokument identifikimi (e detyrueshme).

2. Pjesëmarrësit nuk i lejohet:

- a) të marrë ose të japë informacion nga një mësues tjetër;
- b) të komunikojë me një mësues tjetër;
- c) të bëjnë komente për përmbajtjen e instrumentit gjatë kohës së zhvillimit të procesit;
- d) të mbajë celular ose mjet tjetër të teknologjisë së informacionit dhe të komunikimit;
- e) të ndërrojë vendin e paracaktuar.



KREU 3
ORGANIZIMI I IDENTIFIKIMIT TË
NEVOJAVE PËR ZHVILLIMIN
PROFESIONAL TË PUNONJËSVE
ARSIMORË

Neni 14

Struktura e instrumentit

1. Instrumenti për identifikimin e nevojave të zhvillimit profesional të mësuesit është i ndërtuar mbi bazën e disa fushave, të cilat u referohen standardeve të përgjithshme të mësuesit. Secila nga fushat përmbledh disa çështje mbi formimin e përgjithshëm të mësuesit, të cilat orientojnë hartimin dhe strukturën e instrumentit:

I. Planifikimi:

- a) planifikimi sipas nevojave të nxënësve;
- b) objektivat ose rezultatet e të nxënës;
- c) burimet e të nxënës;
- d) planifikimi i situatave nga jeta reale;
- e) sigurimi i koherencës së planifikimit;
- f) planifikimi i instrumenteve të vlerësimit.

II. Mësimdhënia dhe të nxënës (mësimdhënia dhe nxënësia, përkujdesja për nxënësit me vështirësi në të nxënë, vlerësimi i të nxënës):

- a) metodologjia e mësimdhënie-nxënës;
- b) vlerësimi i të nxënës;
- c) teknikat e të pyeturit dhe diskutimet;
- d) menaxhimi i klasës dhe sjelljes së nxënësve;
- e) mjedisi fizik i klasës;
- f) klima në klasë.

III. Etika dhe komunikimi (etika dhe sjellja, bashkëpunimi me komunitetin)

- a) kodi i etikës;
- b) komunikimi me nxënës;
- c) komunikimi me prindërit;
- d) komunikimi me kolegët;
- e) bashkëpunimi me komunitetin.

IV. Zhvillimi profesional (zhvillimi i vazhduar profesional, mësuesi si anëtar aktiv i organizmave në institucion):

a) pjesëmarrja në aktivitete për zhvillim profesional;

b) pjesëmarrja në rrjete profesionale.

2. Instrumenti përmban 30 kërkesa me alternativa. Kërkesat e instrumentit fokusohen kryesisht në situata nga konteksti real i shkollës, pavarësisht profilin apo ciklin ku mësuesi jep mësim.

3. Instrumenti zhvillohet për 60 minuta në formë dixhitale.

Neni 15

Qendrat e identifikimit të nevojave

1. Në qendrat e identifikimit të nevojave:

a) shpallet në një vend të dukshëm lista e mësuesve në atë mjedis dhe vendi i secilit pjesëmarrës;

b) në sallë secili pjesëmarrës procedon në një kompjuter;

c) në orën që zhvillohet procesi, në qendër nuk kryhet asnjë veprimtari tjetër.

2. Në qendrat e vlerësimit lejohen të hyjnë ose të qëndrojnë vetëm:

- a) përgjegjësi i administrimit;
- b) administratori;
- c) sekretuesi;
- d) personat e autorizuar nga MAS-i.

Neni 16

Njohja e rezultateve dhe përcaktimi i nevojave për zhvillimin profesional

1. Në përfundim të procesit, mësuesi njihet menjëherë me përgjigjet në instrumentin e zhvilluar prej tij.

2. Në varësi të rezultateve të instrumentit, për secilin mësues përcaktohen fushat ku ai ka nevojë për zhvillim profesional.

KREU 4

DISPOZITA TË FUNDIT

Neni 17

Ruajtja e dokumentacionit

Dokumentacioni i krijuar gjatë zbatimit të procedurave të përcaktuara në këtë udhëzim ruhet në institucionet përkatëse për 1 (një) vit dhe janë objekt monitorimi.

Neni 18

Mbulimi i shpenzimeve

Shpenzimet për realizimin e vlerësimeve të mësuesve për identifikimin e nevojave për zhvillim profesional përballohen nga buxheti i institucioneve që përfshihen në këtë proces, sipas akteve ligjore dhe nënligjore në fuqi.

Neni 19

Zbatimi i udhëzimit

Ngarkohen për zbatimin e këtij udhëzimi, Sekretari i Përgjithshëm, Drejtoria e Arsimit



Parauniversitar në MAS, Drejtoria e Teknologjisë së Informacionit dhe Komunikimit në MAS, Rrjeti Akademik Shqiptar, Instituti i Zhvillimit të Arsimit, Inspektorati Shtetëror i Arsimit dhe njësitë arsimore vendore.

Ky udhëzim hyn në fuqi menjëherë dhe botohet në Fletoren Zyrtare.

MINISTRI I ARSIMIT DHE SPORTIT
Lindita Nikolla

UDHËZIM

Nr. 43, datë 15.10.2015

**PËR DISA NDRYSHIME NË
UDHËZIMIN NR. 37, DATË 5.10.2015,
“PËR PROCEDURËN E PRANIMIT DHE
TË REGJISTRIMIT NË PROGRAMET E
STUDIMIT TË CIKLIT TË PARË DHE
TË DYTË, TË OFRUARA NGA
INSTITUCIONET PRIVATE TË
ARSIMIT TË LARTË, SI DHE PËR
TRANSFERIMIN E STUDIMEVE NË
PROGRAMET E STUDIMIT TË
OFRUARA NGA KËTO INSTITUCIONE,
PËR VITIN AKADEMIK 2015–2016”**

Në mbështetje të nenit 102 të Kushtetutës së Republikës së Shqipërisë, të pikës 5, të nenit 33, të pikës 1, të nenit 34, dhe të nenit 35, të ligjit nr. 9741, datë 21.5.2007, “Për arsimin e lartë në Republikën e Shqipërisë”, i ndryshuar,

UDHËZOJ:

1. Në udhëzimin nr. 37, datë 5.10.2015, “Për procedurën e pranimit dhe të regjistrimit në programet e studimit të ciklit të parë dhe të dytë, të ofruara nga institucionet private të arsimit të lartë, si dhe për transferimin e studimeve në programet e studimit të ofruara nga këto institucione, për vitin akademik 2015–2016”, në fund të pikës 21 të shtohet përcaktimi si më poshtë:

“Bëjnë përjashtim nga përcaktimi i mësipërm vetëm programet e përbashkëta, të ofruara në bashkëpunim me IAL të huaja. IAL-ja private, që ofron programin e përbashkët, veç përcaktimeve në marrëveshjen mes palëve për programin përkatës të studimit, mund të përcaktojë dhe kritere të tjera shtesë sipas parashikimeve në aktet e saj të brendshme.”.

2. Për zbatimin e këtij udhëzimi ngarkohen Sekretari i Përgjithshëm, Drejtoria e Arsimit të Lartë dhe Shkencës në Ministrinë e Arsimit dhe Sportit, Agjencia Kombëtare e Provimeve, si edhe institucionet private të arsimit të lartë.

Ky udhëzim hyn në fuqi menjëherë dhe botohet në Fletoren Zyrtare.

MINISTRI I ARSIMIT DHE SPORTIT
Lindita Nikolla

UDHËZIM

Nr. 44, datë 16.10.2015

**PËR PROCEDURAT E PRANIMIT DHE
REGJISTRIMIT NË PROGRAMET E
SPECIALIZIMEVE AFATGJATA, NË
FUSHËN E MJEKËSISË, NË
UNIVERSITETIN E MJEKËSISË,
TIRANË, PËR VITIN AKADEMIK 2015–
2016**

Në mbështetje të nenit 102 të Kushtetutës, të neneve 18, 70, 71, 77 dhe 89, të ligjit nr. 80/2015, datë 22.7.2015, “Për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë, të vendimit nr. 808, datë 3.10.2015, të Këshillit të Ministrave, “Për kuotat e pranimit dhe tarifat e shkollimit, në programet e specializimeve afatgjata, të ciklit të tretë të studimeve, në fushën e mjekësisë, për vitin akademik 2015–2016”, dhe të vendimit nr. 1013, datë 10.12.2010, të Këshillit të Ministrave, “Për krijimin e Agjencisë Kombëtare të Provimeve (AKP)”.

UDHËZOJ:

1. Kandidatët, shtetas shqiptarë, brenda vendit dhe kandidatët me kombësi shqiptare nga trojet shqiptare jashtë kufijve të vendit, aplikojnë për një program specializues afatgjatë në fushën e mjekësisë, në Universitetin e Mjekësisë, Tiranë (UMT), në vitin akademik 2015–2016, respektivisht, në zbatim të germës “a” dhe “b”, të pikës 1, të vendimit nr. 808, datë 3.10.2015, të Këshillit të Ministrave, “Për kuotat e pranimit dhe tarifat e shkollimit, në programet e specializimeve afatgjata, të ciklit të tretë të studimeve, në fushën e mjekësisë, për vitin akademik 2015–2016”, nga data 19 tetor 2015 deri në datën 26 tetor 2015. Procedurat e



aplikimit, përzgjedhjes dhe konkurrimit bëhen konform rregullores së specializimeve afatgjata në fushën e mjekësisë, të miratuar nga ministri përgjegjës për çështjet e shëndetësisë dhe ministri përgjegjës për çështjet e arsimit, respektivisht me nr. 6636/1 prot., datë 4.12.2014 dhe nr. 9095/1 prot., datë 4.12.2014.

2. Fakulteti i Mjekësisë, Universiteti i Mjekësisë, Tiranë, të organizojë procesin e pranimit dhe të regjistrimit të kandidatëve në specializimet afatgjata në fushën e mjekësisë. Procesi monitorohet nga Ministria e Arsimit dhe Sportit dhe Ministria e Shëndetësisë.

3. Kanë të drejtë të aplikojnë për programet e specializimeve afatgjata, në fushën e mjekësisë, kandidatët që:

a) kanë përfunduar në Republikën e Shqipërisë me sukses studimet dhe janë pajisur me diplomën përkatëse, në një program të integruar të studimeve të ciklit të dytë “Master i shkencave”, si dhe kanë fituar të drejtën e ushtrimit të profesionit në Republikën e Shqipërisë;

b) janë diplomuar jashtë vendit në një program të integruar të studimeve të ciklit të dytë “Master i shkencave” dhe kanë kryer njësimin e diplomës pranë MAS-it, si dhe kanë fituar të drejtën e ushtrimit të profesionit në Republikën e Shqipërisë.

4. Për të aplikuar në programet e specializimit afatgjatë për të cilat janë parashikuar kuota sipas tabelës nr. 1 bashkëlidhur vendimit nr. 808, datë 3.10.2015, të Këshillit të Ministrave, “Për kuotat e pranimit dhe tarifat e shkollimit, në programet e specializimeve afatgjata, të ciklit të tretë të studimeve, në fushën e mjekësisë, për vitin akademik 2015–2016”, kandidatët duhet të kenë përfunduar një program të integruar të studimeve të ciklit të dytë “Master i shkencave” në “Mjekësi të përgjithshme”.

Të gjithë kandidatët duhet të plotësojnë kriteret e parashikuara në rregulloren përkatëse të specializimeve afatgjata në fushën e mjekësisë.

5. Kandidati paraqitet personalisht për të bërë aplikimin dhe dorëzon dokumentacionin e mëposhtëm:

a) Formular aplikimi, sipas modelit të parashikuar në shtojcën nr. 1, bashkëlidhur këtij udhëzimi (kandidatët që aplikojnë për transferim studimesh plotësojnë formularin sipas modelit të parashikuar në shtojcën nr. 1/a);

b) Një letërmotivimi e aplikantit;

c) Fotokopje e dokumentit të identifikimit të vlefshëm, kartë identiteti ose pasaportë;

d) Kopje e njësuar me origjinalin në Republikën e Shqipërisë e diplomës universitare, të programit të studimit të ciklit të parë “Bachelor”, si dhe të ciklit të dytë “Master i shkencave” ose të programit të integruar të studimeve të ciklit të dytë dhe listës/listave të notave. Për rastet e diplomave të huaja paraqitet kopje e njësuar me origjinalin e vërtetimit të njohjes në Republikën e Shqipërisë, e shoqëruar me diplomën/diplomat dhe listën/listat përkatëse të notave ose të një dokumenti tjetër të vlefshëm për regjistrimin në universitet në vendin ku janë kryer studimet, të lëshuar nga institucioni i arsimit të lartë përkatës. Në rast se njohja e diplomës nuk ka përfunduar ende, kandidati paraqet vërtetim që ka dorëzuar dokumentacionin për njohje në MAS dhe duhet të dorëzojë dokumentin e njohjes jo më vonë se data e parashikuar për testimin e informatizuar, si dhe përpara shpalljes së rezultatit përfundimtar nga Komisioni i Vlerësimit.

e) Kopje e njësuar me origjinalin në Republikën e Shqipërisë e dokumentit që vërteton njohjen e gjuhës së huaj, sipas parashikimeve në rregulloren përkatëse të specializimeve afatgjata në fushën e mjekësisë;

f) Fotokopje e noterizuar në Republikën e Shqipërisë, e licencës për ushtrimin e profesionit në Republikën e Shqipërisë dhe e dëshmisë së regjistrimit në urdhrin profesional përkatës;

g) Dëshmi penaliteti e vlefshme;

h) Mandatpagesa për tarifën e konkurrimit prej 5,000 lekësh;

i) Kandidatët që aplikojnë për kuotat e Ministrisë së Drejtësisë, Ministrisë së Mbrojtjes dhe Ministrisë së Punëve të Brendshme, dorëzojnë një letërmbështetëse të ministrisë përkatëse sipas formatit të parashikuar në shtojcën nr. 2, bashkëlidhur këtij udhëzimi;

j) Dy foto personale.

6. Dekanati, brenda datës 27 tetor 2015, shpall në faqen zyrtare *web* të fakultetit dhe/ose UMT-së listën emërore të kandidatëve të regjistruar për konkurrim, të cilët plotësojnë kriteret për të marrë pjesë ë procesin e konkurrimit. Kandidatët, brenda 2 ditëve nga shpallja, verifikojnë listën emërore dhe, në rast pasaktësish, bëjnë kërkesë për saktësim pranë



dekanatit të Fakultetit të Mjekësisë brenda datës 29 tetor 2015. Dekanati pas kryerjes së verifikimeve shpall brenda datës 2 nëntor 2015 listën përfundimtare të kandidatëve, si dhe kalendarin e zhvillimit të intervistave me gojë dhe testimit të informatizuar. Datat e zhvillimit të testimit të informatizuar konsultohen me AKP-në, lidhur me disponibilitetin për zhvillimin e testimit të informatizuar. Listat e studentëve të ndara sipas datave përkatëse të zhvillimit të intervistës me gojë dhe në vijim të testimit të informatizuar përcaktohen me short. Listat përfundimtare dhe kalendarin e zhvillimit të testimit të informatizuar i dërgohen AKP-së dhe MAS-së brenda kësaj date sipas formatit të përcaktuar paraprakisht nga AKP-ja. Kandidatët duhet të kryejnë intervistën me gojë dhe më pas testimin e informatizuar.

7. Dekanati ngre brenda datës 6 nëntor 2015 komisionin e vlerësimit. Komisionet e intervistës krijohen në bazë shorti ditën e parashikuar për zhvillimin e intervistës, para zhvillimit të saj. Kombinimi i listës së studentëve që do të intervistohen në një datë të caktuar me një nga komisionet e intervistës të ngritura, përcaktohet me short, një orë përpara zhvillimit të intervistës, në prani të kryetarëve të komisioneve përkatëse. Për hedhjen e shortit dekanati ngre një komision të posaçëm.

8. Konkurrimi fillon në datën 6 nëntor 2015, me intervistimet me gojë. Rezultatet e intervistimit me gojë shpallen nga komisioni pas aprovimit nga Ddekani. Dekanati shpall rezultatet përfundimtare të intervistës me gojë në faqen e *web* të fakultetit përkatës dhe UMT-së, si dhe në ambientet e fakultetit dhe rektoratit brenda 2 ditëve pune nga përfundimi i intervistës me gojë.

9. Testimi i informatizuar fillon në datën 9 nëntor 2015 për kandidatët që kanë kryer intervistën me gojë dhe zhvillohet në Agjencinë Kombëtare të Provimeve (AKP) sipas kalendarit të përcaktuar nga dekanati, bazuar në disponibilitetin e ambienteve të testimit të përcaktuara nga AKP-ja.

10. Ditën e zhvillimit të provimit, kandidatët duhet të kenë parasysh rregullat e mëposhtme:

a) të jenë të pajisur me dokument identiteti (kartë identiteti ose pasaportë), si dhe me një fotokopje të saj;

b) të paraqiten së paku 30 minuta përpara fillimit të provimit/testimit;

c) ndalohet mbajtja dhe përdorimi i celularëve dhe mjeteve të tjera të komunikimit gjatë zhvillimit të provimit, pasi kjo vlerësohet si kriter skualifikimi;

d) ndalohet duhani dhe konsumimi i ushqimit në mjediset e provimit;

e) ndalohet komunikimi gjatë zhvillimit të provimit.

Sallat e provimit mbikëqyren nga një ose më shumë administratorë, të cilët janë përgjegjës për mbarëvajtjen e provimit/testimit sipas përcaktimeve në rregulloren përkatëse të specializimeve dhe këtij udhëzimi.

11. Agjencia Kombëtare e Provimeve, si autoritet në varësi të Ministrisë së Arsimit dhe Sportit, është përgjegjëse për zhvillimin e provimeve të specializimit në mjekësi.

AKP-ja zbaton procedurat për zhvillimin e provimeve të specializimit, përmes teknologjisë dixhitale.

AKP-ja, lidhur me zhvillimin e provimeve të specializimit, kryen detyrat e mëposhtme:

a) Dixhitalizon fondin e pyetjeve për çdo specialitet të miratuar nga Komisioni i Vlerësimit;

b) Harton në bashkëpunim me Fakultetin e Mjekësisë të Universitetit të Mjekësisë, Tiranë, grafikun e datave të provimeve;

c) Publikon listat e kandidatëve sipas datës dhe orarit të caktuar për zhvillimin e provimit.

d) Verifikon identitetin dhe dokumentet përkatëse të kandidatëve pjesëmarrës në provimet e specializimit;

e) Siguron kushte të përshtatshme në sallat e provimit për zhvillimin e provimit të specializimit përmes teknologjisë dixhitale;

f) Siguron kushte të përshtatshme për kandidatët me aftësi të kufizuara fizike;

g) Merr masa për hartimin e formatit të testit sipas përcaktimit të bërë nga Komisioni i Vlerësimit;

h) Mban procesverbale për çdo vendimmarrje gjatë procedurave të zhvillimit të provimeve të specializimit, deri në shpalljen e rezultateve;

i) Dërgon rezultatet e provimit të specializimit pranë Universitetit të Mjekësisë, Tiranë.

12. Në përfundim të testimit të të gjithë kandidatëve, komisioni i vlerësimit përgatit listën përmbledhëse të meritës me rezultatet kumulative



të intervistës, testimi të informatizuar dhe notës mesatare, duke renditur kandidatët sipas pikëve në rend zbritës, sipas tipologjisë së kuotave të miratuara, sipas tabelës së paraqitur në shtojcën 3 bashkëlidhur. Tabela më sipër miratohet nga dekanit dhe shpallet dhe afishohet në vende të dukshme, brenda 2 ditëve nga përfundimi i testimi të informatizuar, në mjediset e njësive kryesore përkatëse, si dhe në faqet *web* të Fakultetit të Mjekësisë dhe UMT-së, të renditur sipas rendit zbritës të pikëve të grumbulluara nga aplikantët. Vlerësimi me pikë i kandidatëve bëhet konform rregullores përkatëse të specializimeve afatgjata në fushën e mjekësisë. Kandidatët mund ta ankimojnë rezultatin brenda 2 ditëve nga shpallja e listës paraprake. Komisioni i vlerësimit merr në shqyrtim ankimet dhe prononcohet brenda 3 ditëve me vendimin përkatës, i cili i përcillet dekanit. Ky i fundit shprehet brenda 2 ditësh me vendim të formës së prerë.

13. Zgjedhja e programit të specializimit afatgjatë bëhet brenda dy ditëve nga shpallja e rezultateve përfundimtare, përfshirë dhe procedurat e ankimimit, sipas afateve të përcaktuara në rregulloren e specializimeve. Të drejtën e regjistrimit si fitues e kanë aq persona sa janë edhe kuotat e caktuara në programin e specializimit përkatës, sipas rendit zbritës të pikëve totale.

14. Zgjedhja e specializimit bëhet në mënyrë transparente, nga vetë kandidatët fitues, sipas rendit zbritës të pikëve në listën përfundimtare të ndërtuar në bazë të pikëve të fituara nga çdo kandidat, si dhe në përputhje me kuotat e VKM-së përkatëse, në prani të Komisionit të Vlerësimit, të drejtuar nga dekanit ose përfaqësuesi i tij, me praninë e të interesuarve (në grupe me nga 5 konkurrues).

15. Regjistrimi i kandidatëve në programet e specializimit afatgjatë, ku janë shpallur fitues, bëhet brenda 7 ditëve nga data e përzgjedhjes së specializimit.

16. Transferimi të studimeve do të kryhen në zbatim të germës “c”, të pikës 1, të vendimit nr. 808, datë 3.10.2015, të Këshillit të Ministrave, “Për kuotat e pranimi dhe tarifat e shkollimit, në programet e specializimeve afatgjata, të ciklit të tretë të studimeve, në fushën e mjekësisë, për vitin akademik 2015–2016”.

Kandidati, në momentin e aplikimit, veç ca është parashikuar në pikën 5 të këtij udhëzimi,

dorëzon dhe kopje të noterizuar të dokumentacionit si më poshtë:

a) Planin e plotë të programit të studimit specializues të ndjekur;

b) Vërtetim të listës së notave dhe krediteve të fituara për çdo lëndë dhe detyrim të shlyer, si dhe syllabuset përkatëse për lëndët e shlyera, i cili do të shërbejë për ekuivalentimin e notave të lëndëve të programit të studimit të ndjekur;

c) Vërtetim për periudhat e praktikave dhe frekuentimin e aktiviteteve të parashikuara në programin specializues të ndjekur.

Në momentin e regjistrimit përfundimtar, nëse kandidati është shpallur fitues, dorëzon vërtetimin e çregjistrimit nga programi i mëparshëm specializues, pa të cilin nuk mund të kryhet regjistrimi i studentit.

17. Kandidati transferohet në vit të parë ose të dytë, por jo më lart se viti i dytë i studimeve. Kandidatët që plotësojnë kriteret për t'u transferuar, vlerësohen për periudhën e specializimit të kryer dhe ekuivalentimin e saj, si dhe të krediteve të përfituara gjatë studimeve të mëparshme, duke i përcaktuar vitin se ku mund të transferohet eventualisht kandidati.

Në vijim, nëse numri i kandidatëve që kanë aplikuar dhe që plotësojnë kriteret është më i madh se numri i kuotave të përcaktuara në programin specializues, për të cilin parashikohet kuotë transferimi, kandidatët u nënshtrohen procedurave të konkurrimit si të gjithë kandidatët e tjerë duke konkurruar brenda numrit të kuotave të përcaktuara për transferimet dhe shpërndarjes së tyre.

Për kandidatët që kërkojnë të transferohen nga programe specializimi për të cilat kanë përfituar kuotë të mbuluar nga Ministria e Shëndetësisë apo ministritë e tjera, duhet të merret miratimi paraprak për transferimin nga ministria me të cilën është lidhur kontrata e mëparshme.

Ministria e Shëndetësisë shprehet, gjithashtu, për rastet kur kandidatët kërkojnë të transferohen nga një program specializimi për të cilin nuk kanë lidhur kontratë me Ministrinë e Shëndetësisë në një program specializimi që parashikon kuotë të mbuluar nga Ministria e Shëndetësisë.

Në përfundim të konkurrimit, komisioni i vlerësimit përlogarit pikët totale të kandidatit duke marrë në konsideratë intervistën me gojë, testimin e informatizuar dhe notën mesatare të



ponderuar të studimeve universitare të mëparshme në mjekësi. Komisioni përgatit një listë me kandidatët e renditur sipas pikëzimit sipas shtojcës nr. 4, bashkëlidhur këtij udhëzimi, dhe shpall kandidatët fitues për çdo program specializues.

18. Regjistrimi i kandidatëve që transferohen në programet e specializimit afatgjatë, ku janë shpallur fitues, bëhet brenda 7 ditëve nga data e shpalljes. Në mungesë të regjistrimit të kandidatëve për transferimet e studimeve, e drejta e regjistrimit i lind kandidatit të renditur më poshtë në listën e meritës së kandidatëve. Regjistrimi mbyllet në çdo rast brenda afateve të përcaktuara në këtë udhëzim.

Kandidatët që do të regjistrohen në kuadër të kuotave të transferimit duhet të dorëzojnë dhe dokumentin e çregjistrimit nga programi i specializimit nga ku transferohen. Në rastet e transferimit nga programe specializuese jashtë vendit, në pamundësi të depozitimit të vërtetimit të çregjistrimit brenda afateve të parashikuara për regjistrim, kandidati regjistrohet me rezervë deri në depozitimin e vërtetimit përkatës. Nëse kandidati nuk e depoziton dokumentin e çregjistrimit brenda një muaji nga data e shpalljes së fituesve, fakulteti çregjiston kandidatin dhe mund të vijojë me regjistrimin eventual të kandidatit vijues në listën përkatëse.

19. Brenda 5 ditëve pune nga regjistrimi i kandidatëve fitues, UMT-ja i dërgon AKP-së, në rrugë postare, listën e studentëve specializantë të regjistruar, në formë shkresore dhe elektronike në format Excel, me qëllim pajisjen me numër

matrikullimi në zbatim të udhëzimit nr. 45, datë 19.12.2011, “Për gjenerimin dhe dhënien e numrave të matrikullimit”, i ndryshuar. Për të gjithë emrat e studentëve të dërguar pas kësaj date nuk do të procedohet me dhënien e numrave të matrikullimit dhe do të kërkohet nga AKP-ja çregjistrimi i tyre.

20. Kandidati nuk mund të ndjekë njëkohësisht dy programe studimi në IAL publike dhe/ose private. AKP-ja pas verifikimit i kërkon IAL-së ta çregjistrojë atë.

21. Për specializantët që kanë përfituar nga kuotat e mbuluara nga Ministria e Shëndetësisë apo nga Ministri të tjera, marrëdhëniet kontraktuale financiare lidhen mes specializantit dhe ministrisë përkatëse sipas parashikimeve në rregulloren përkatëse.

22. Për të gjitha çështjet që nuk trajtohen në këtë udhëzim merret për referencë rregullorja e specializimeve afatgjata në fushën e mjekësisë e miratuar nga ministri përgjegjës për çështjet e arsimit dhe ministri përgjegjës për çështjet e shëndetësisë.

23. Ngarkohet Sekretari i Përgjithshëm, Drejtoria e Arsimit të Lartë dhe Shkencës në Ministrinë e Arsimit dhe Sportit, Agjencia Kombëtare e Provimeve, si dhe Universiteti i Mjekësisë Tiranë, për zbatimin e këtij udhëzimi.

Ky udhëzim hyn në fuqi menjëherë dhe botohet në Fletoren Zyrtare.

MINISTRI I ARSIMIT DHE SPORTIT
Lindita Nikolla



SHTOJCA nr. 1

FORMULAR APLIKIMI

Unë i/e nënshkruari/a _____, lindur më _____

emri atesia mbiemri

në _____, Vendbanimi _____

me kartë identiteti/pasaportë nr. _____

Adresa _____

Tel _____, Cel _____, E-mail _____

KËRKOJ:

Të aplikoj për të vazhduar Specializimin Afatgjatë pranë Fakultetit të _____ duke përfituar nga (të shënohet me "X" vetëm një nga alternativat e mëposhtme):

- ☐ Kuotat e mbuluara nga Ministria e Shëndetësisë
- ☐ Kuotat e e lira të pambuluara nga Ministria e Shëndetësisë
- ☐ Kuotat e Ministrive të tjera dhe specifikisht të Ministrisë së _____
- ☐ Kuotat e trojeve, specifikisht të _____

Në momentin e paraqitjes së kësaj kërkesë, nën përgjegjësinë time ligjore,

DEKLAROJ se:

- Zotëroj:
 - ☐ Diplomë të Integruar të Ciklit të Dytë "Master i Shkencave" në _____, lëshuar nga IAL _____, Shteti _____
 - ☐ të njohur në RSH (për diplomat e huaja)



- ☐ Diplomë të Ciklit të Dytë “Master i Shkencave” në _____, lëshuar nga IAL _____, Shteti _____
- ☐ të njohur në RSH (për diplomat e huaja)
- Kam notë mesatare të ponderuar të gjithë viteve të studimeve universitare (cikli i parë+cikli i dytë ose diplomë e integruar e ciklit të dytë) _____ (me dy shifra të rrumbullakosura pas presjes dhjetore).
 - Nuk jam duke kryer dhe nuk kam kryer më parë një program specializimi afatgjatë në fushën e mjekësisë.
 - Zotëroj gjuhën/t e huaj/a më poshtë:
 - ☐ Angleze, niveli _____
 - ☐ Italiane, niveli _____
 - ☐ Frënge, niveli _____
 - ☐ Gjermane, niveli _____
 - ☐ Spanjolle, niveli _____
 - Bashkëlidhur këtij formulari kam dorëzuar:
 - ☐ Letër motivimi.
 - ☐ Fotokopje e dokumentit të identifikimit të vlefshëm, kartë identiteti ose pasaportë.
 - ☐ Kopje e njësuar me origjinalin në Republikën e Shqipërisë e diplomës universitare, të programit të studimit të ciklit të parë “Bachelor” si dhe të ciklit të dytë “Master i Shkencave”, ose të programit të integruar të studimeve të ciklit të dytë, dhe listës/listave të notave. Për rastet e diplomave të huaja paraqitet kopje e njësuar me origjinalin e vërtetimit të njohjes në Republikën e Shqipërisë, e shoqëruar me diplomën/diplomat dhe listën/listat përkatëse të notave ose të një dokumenti tjetër të vlefshëm për regjistrimin në Universitet në vendin ku janë kryer studimet, të lëshuar nga institucioni i arsimit të lartë përkatës.
 - ☐ Për rastet e diplomave të huaja kopje e njësuar me origjinalin e vërtetimit të njohjes në Republikën e Shqipërisë e shoqëruar me diplomën dhe listën përkatëse të notave ose të një dokumenti tjetër të vlefshëm për regjistrimin në Universitet në vendin ku janë kryer studimet të lëshuar nga Institucioni i arsimit të lartë përkatës.
 - ☐ Vërtetim që ka dorëzuar dokumentacionin për njohje në MAS (nëse procesi i njohjes nuk ka përfunduar ende). Dokumenti i njohjes duhet të dorëzohet jo më vonë se data e parashikuar për testimin e informatizuar, si dhe përpara shpalljes së rezultatit përfundimtar nga Komisioni i Vlerësimit.
 - ☐ Kopje e njësuar me origjinalin në Republikën e Shqipërisë e dokumentit/ëve që vërteton/jnë njohjen e gjuhës së huaj/gjuhëve të huaja.
 - ☐ Fotokopje e noterizuar e licencës për ushtrimin e profesionit në Republikën e Shqipërisë.
 - ☐ Fotokopje e noterizuar e dëshmisë së regjistrimit në Urdhrin Profesional përkatës në Republikën e Shqipërisë.
 - ☐ Dëshmi penaliteti e vlefshme.
 - ☐ Letër mbështetëse nga Ministria përkatëse.
 - ☐ Mandat pagesën për konkurrimin (e cila është e pakthyeshme).
 - ☐ Dy foto personale.
 - Deklaroj se jam në dijeni të faktit se në përfundim të procesit të konkurimit dhe përpara regjistrimit përfundimtar në specializimin afatgjatë nënshkruhet kontrata përkatëse, në rastet kur përfitohet një kuotë specializimi e mbuluar nga Ministria e Shëndetësisë apo Ministrinë e tjera, e cila ka detyrim për angazhimin pas përfundimit të specializimit për një kohëzgjatje në përputhje me kontratën. Mosrespektimi i kësaj kontrate ka penalitetet përkatëse për specializantin, të parashikuara në kontratën e lidhur mes palëve.
 - Deklaroj se jam në dijeni se përcaktimi i vendit të punës, në rast përfitimi të një kuote të mbuluar nga Ministria e Shëndetësisë, do të bëhet nga kjo Ministri pas përfundimit të specializimit përkatës sipas kritereve dhe procedurave të parashikuara në rregulloren përkatëse të specializimeve për të cilën kam marrë dijeni.



- Autorizoj UMT, Ministrinë e Arsimit dhe Sportit, Ministrinë e Shëndetësisë dhe Agjencinë Kombëtare të Provimeve për trajtimin e të dhënave të mia personale në kuadër të aplikimit dhe regjistrimit për vazhdimin e studimeve specializuese, si dhe publikimin eventuale të tyre.
- Autorizoj, gjithashtu, Ministrinë e Arsimit dhe Sportit dhe Agjencinë Kombëtare të Provimeve për kryerjen e të gjitha verifikimeve dhe marrjen e të gjitha informacioneve lidhur me: studimet universitare ku kam aplikuar për t'u regjistruar, periudhën e studimeve të kryera më parë, dhe çdo lloj verifikimi tjetër që lidhet me sa më sipër.
- Deklaroj se nuk kam aplikuar për t'u regjistruar në asnjë institucion tjetër të arsimit të lartë, për vitin akademik në të cilin po aplikoj.
- Deklaroj se nuk po ndjek ndonjë program tjetër studimi në institucione të tjera të arsimit të lartë, dhe se nuk do të ndjek njëkohësisht një program tjetër studimi, deri në përfundimin e programit të studimit ku po aplikoj.
- Deklaroj se jam njohur me rregulloren e specializimeve afatgjata në fushën e mjekësisë, si dhe udhëzimin përkatës të Ministrit përgjegjës për arsimin, dhe jam i qartë për procedurat e aplikimit dhe konkurrimit, si dhe plotësoj kriteret e parashikuara në rregulloren e sipërcituar, udhëzimin përkatës, si dhe Vendimin përkatës të Këshillit të Ministrave.
- Deklaroj vërtetësinë e të dhënave dhe dokumenteve të paraqitura. Jam i vetëdijshëm se, në rast deklarimi të të dhënave të pavërteta apo të paraqitjes së dokumentave të falsifikuar apo me të dhëna jo të vërteta, jam subjekt i masave të parashikuara në Kodin Penal dhe aktet e tjera ligjore e nënligjore në fuqi. Në rast dyshimi për vërtetësinë e informacionit të deklaruar, Ministria e Arsimit dhe Sportit dhe/ose Agjencia Kombëtare e Provimeve dhe/ose UMT nisin procedurën e kontrollit të tyre duke ia përcjellë këto të dhëna eventualisht edhe organeve kompetente.

Emër Atësi Mbiemër

i kandidatit

Firma

Emër Mbiemër

i punonjësit të ngarkuar për pranimin e aplikimit

Firma

Idi: _____

Data: ____ . ____ . ____ ora _____



Shtojca nr. 1a

FORMULAR APLIKIMI (Për transferimet)

Unë i/e nënshkruari/a _____, lindur më _____

emri atësis mbiemri

në _____, Vendbanimi _____

me kartë identiteti/pasaportë nr. _____

Adresa _____

Tel _____, Cel _____, E-mail _____

KËRKOJ:

Të transferohem për të vazhduar Specializimin Afatgjatë në programin e studimit:

_____, ID _____

Në momentin e paraqitjes së kësaj kërkesë, nën përgjegjësinë time ligjore,

DEKLAROJ se:

- Zotëroj:
 - ☐ Diplomë të Integruar të Ciklit të Dytë “Master i Shkencave” në _____, lëshuar nga IAL _____, Shteti _____
 - ☐ të njohur në RSH (për diplomat e huaja)
 - ☐ Diplomë të Ciklit të Dytë “Master i Shkencave” në _____, lëshuar nga IAL _____, Shteti _____
 - ☐ të njohur në RSH (për diplomat e huaja)
- Kam notë mesatare të ponderuar të të gjithë viteve të studimeve universitare (cikli i parë+cikli i dytë ose diplomë e integruar e ciklit të dytë) _____ (me dy shifra të rrumbullakosura pas presjes dhjetore).
- Po ndjek programin specializues afatgjatë në _____
Pranë IAL-së _____, shteti _____
- Zotëroj gjuhën/t e huaj/a më poshtë:
 - ☐ Angleze, niveli _____
 - ☐ Italiane, niveli _____
 - ☐ Frënge, niveli _____
 - ☐ Gjermane, niveli _____



☐ Spanjolle, niveli _____

- Bashkëlidhur këtij formulari kam dorëzuar:
 - ☐ Letër motivimi.
 - ☐ Fotokopje e dokumentit të identifikimit të vlefshëm, kartë identiteti ose pasaportë.
 - ☐ Kopje e njësuar me origjinalin në Republikën e Shqipërisë e diplomës universitare, të programit të studimit të ciklit të parë “Bachelor” si dhe të ciklit të dytë “Master i Shkencave”, ose të programit të integruar të studimeve të ciklit të dytë, dhe listës/listave të notave. Për rastet e diplomave të huaja paraqitet kopje e njësuar me origjinalin e vërtetimit të njohjes në Republikën e Shqipërisë, e shoqëruar me diplomën/diplomat dhe listën/listat përkatëse të notave ose të një dokumenti tjetër të vlefshëm për regjistrimin në Universitet në vendin ku janë kryer studimet, të lëshuar nga institucioni i arsimit të lartë përkatës.
 - ☐ Për rastet e diplomave të huaja kopje e njësuar me origjinalin e vërtetimit të njohjes në Republikën e Shqipërisë e shoqëruar me diplomën dhe listën përkatëse të notave ose të një dokumenti tjetër të vlefshëm për regjistrimin në Universitet në vendin ku janë kryer studimet të lëshuar nga Institucioni i arsimit të lartë përkatës.
 - ☐ Vërtetim që ka dorëzuar dokumentacionin për njohje në MAS (nëse procesi i njohjes nuk ka përfunduar ende). Dokumenti i njohjes duhet të dorëzohet jo më vonë se data e parashikuar për testimin e informatizuar, si dhe përpara shpalljes së rezultatit përfundimtar nga Komisioni i Vlerësimit.
 - ☐ Kopje e njësuar me origjinalin në Republikën e Shqipërisë e dokumentit/eve që vërteton/jnë njohjen e gjuhës së huaj/gjuhëve të huaja.
 - ☐ Fotokopje e noterizuar e licencës për ushtrimin e profesionit në Republikën e Shqipërisë.
 - ☐ Fotokopje e noterizuar e dëshmisë së regjistrimit në Urdhrin Profesional përkatës në Republikën e Shqipërisë.
 - ☐ Dëshmi penaliteti e vlefshme.
 - ☐ Letër mbështetëse nga Ministria përkatëse (sipas formatit të parashikuar në udhëzim).
 - ☐ Mandat pagesën për konkurrimin (e cila është e pakthyeshme).
 - ☐ Dy foto personale.
 - ☐ Planin e plotë të programit të studimit specializues të ndjekur.
 - ☐ Vërtetim të listës së notave dhe krediteve të fituara për çdo lëndë dhe detyrim të shlyer, si dhe syllabuset përkatëse për lëndët e shlyera i cili do të shërbejë për ekuivalentimin e notave të lëndëve të programit të studimit të ndjekur.
 - ☐ Vërtetim për peridhat e praktikave dhe frekuencimin e aktiviteteve të parashikuara në programin specializues të ndjekur.
- Deklaroj se jam në dijeni të faktit se në përfundim të procesit të konkurimit dhe përpara regjistrimit përfundimtar në specializimin afatgjatë nënshkruhet kontrata përkatëse, në rastet kur përfitohet një kuotë specializimi e mbuluar nga Ministria e Shëndetësisë apo Ministrinë e tjera, e cila ka detyrime për angazhimin pas përfundimit të specializimit për një kohëzgjatje në përputhje me kontratën. Mosrespektimi i kësaj kontrate ka penalitetet përkatëse për specializantin, të parashikuara në kontratën e lidhur mes palëve.
- Deklaroj se jam në dijeni se përcaktimi i vendit të punës, në rast përfitimi të një kuote të mbuluar nga Ministria e Shëndetësisë, do të bëhet nga kjo Ministri pas përfundimit të specializimit përkatës sipas kritereve dhe procedurave të parashikuara në rregulloren përkatëse të specializimeve për të cilën kam marrë dijeni.
- Autorizoj UMT, Ministrinë e Arsimit dhe Sportit, Ministrinë e Shëndetësisë dhe Agjencinë Kombëtare të Provimeve për trajtimin e të dhënave të mia personale në kuadër të aplikimit dhe regjistrimit për vazhdimin e studimeve specializuese, si dhe publikimin eventuale të tyre.



- Autorizoj, gjithashtu, Ministrinë e Arsimit dhe Sportit dhe Agjencinë Kombëtare të Provimeve për kryerjen e të gjitha verifikimeve dhe marrjen e të gjitha informacioneve lidhur me: studimet universitare ku kam aplikuar për t'u regjistruar, periudhën e studimeve të kryera më parë, dhe çdo lloj verifikimi tjetër që lidhet me sa më sipër.
- Deklaroj se nuk kam aplikuar për t'u regjistruar në asnjë institucion tjetër të arsimit të lartë, për vitin akademik në të cilin po aplikoj.
- Deklaroj se jam në dijeni se para regjistrimit përfundimtar duhet të paraqes dokumentin e çregjistrimit nga programi specializues afatgjatë që jam duke ndjekur, dhe se mosparaqitja e dokumentit të çregjistrimit nuk lejon regjistrimin përfundimtar në programin specializues ku kam aplikuar. Deklaroj se nuk do të ndjek njëkohësisht një program tjetër studimi, deri në përfundimin e programit të studimit ku po aplikoj.
- Deklaroj se jam njohur me rregulloren e specializimeve afatgjata në fushën e mjekësisë, si dhe udhëzimin përkatës të ministrit përgjegjës për arsimin dhe jam i qartë për procedurat e aplikimit dhe konkurrimit, si dhe plotësoj kriteret e parashikuara në rregulloren e sipërcituar, udhëzimin përkatës, si dhe Vendimin përkatës të Këshillit të Ministrave.
- Deklaroj vërtetësinë e të dhënave dhe dokumenteve të paraqitura. Jam i vetëdijshëm se, në rast deklarimi të të dhënave të pavërteta apo të paraqitjes së dokumentave të falsifikuar apo me të dhëna jo të vërteta, jam subjekt i masave të parashikuara në Kodin Penal dhe aktet e tjera ligjore e nënligjore në fuqi. Në rast dyshimi për vërtetësinë e informacionit të deklaruar, Ministria e Arsimit dhe Sportit dhe/ose Agjencia Kombëtare e Provimeve dhe/ose UMT nisin procedurën e kontrollit të tyre duke ia përcjellë këto të dhëna eventualisht edhe organeve kompetente.

Emër Atësi Mbiemër

i kandidatit

Firma

Emër Mbiemër

i punonjësit të ngarkuar për pranimin e aplikimit

Firma

Vendi: _____ Data: ____ . ____ . _____, ora _____



Shtojca nr. 2

Stema dhe emërtimi i Ministrisë mbështetëse

Ministri

Nr. _____ Prot.

Datë ____ . ____ . ____

LETËR MBËSHTETËSE

Në zbatim të Vendimit nr. 808, datë 3.10.2015, të Këshillit të Ministrave “Për kuotat e pranimi dhe tarifat e shkollimit, në programet e specializimeve afatgjata, të ciklit të tretë të studimeve, në fushën e mjekësisë, për vitin akademik 2015-2016”, si edhe të propozimit të

(Emërtimi i institucioni ku kandidatit është i punësuar aktualisht)

mbështesim kërkesën e kandidatit _____

(Emër Atësi Mbiemër i kandidatit/e kandidates)

për të aplikuar me kuotat e Ministrisë _____

(Emërtimi i Ministrisë që lëshon letrën mbështetëse)

në programin specializues afatgjatë në _____

(Emërtimi i programit specializues)

(Emër Mbiemër i Ministrit)

MINISTËR

Firma, Vula

Shtojca nr. 3

Tabela 3. Lista e të gjithë kandidatëve e renditur sipas pikëzimit në përfundim të shqyrtimit të komisionit të vlerësimit.

nr	Emër	Atësi	Mbiemër	Datëlindje	Pikët e akorduara			
					Intervista	Testimi i informatizuar	Nota mesatare	Pikët totale
1								
2								
3								
...								



Nr.	Emër	Atësi	Mbiemër	Datëlindje	Emërtim i programit të studimit specializues nga transferohet	IAL-ja nga transferohet	Viti i studimit i ndjekur në vitin akademik të mëparshëm	Kreditet (ECTS) të grumbulluara nga kandidati	Emërtim i programit të studimit specializues ku transferohet	Vitet e studimit ku transferohet	Kreditet e njohura	Pikët e akorduara			
												Intervista	Testimi i informatizimit	Nota mesatare	Pikët totale
1															
2															
3															
....															

UDHËZIM

Nr. 46, datë 28.10.2015

PËR PROCEDURAT E PRANIMIT DHE TË REGJISTRIMIT NË CIKLIN E DYTË TË STUDIMEVE ME KOHË TË PLOTË “MASTER PROFESIONAL” DHE “MASTER I SHKENCAVE”/“MASTER I ARTEVE TË BUKURA” NË INSTITUCIONET PUBLIKE TË ARSIMIT TË LARTË, PËR VITIN AKADEMIK 2015–2016

Në mbështetje të nenit 102 të Kushtetutës, neneve 34, 36 dhe 75, të ligjit nr. 9741, datë 21.5.2007, “Për arsimin e lartë në Republikën e Shqipërisë”, nenit 135, të ligjit nr. 80/2015, “Për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë”; vendimin nr. 638, datë 22.7.2015, të Këshillit të Ministrave, “Për kuotat e pranimi dhe tarifat e studimit, në ciklin e parë dhe të dytë të studimeve, në institucionet publike të arsimit të lartë, në programet e studimeve me kohë të plotë, për vitin akademik 2015–2016”, i ndryshuar, vendimin nr. 78, datë 8.2.2006, të Këshillit të Ministrave, “Për krijimin e maturës shtetërore dhe pranimit në shkollat e larta publike”, i ndryshuar, dhe vendimin nr. 103, datë 10.12.2010, të Këshillit të Ministrave, “Për krijimin e Agjencisë Kombëtare të Provimeve (AKP)”,

UDHËZOJ:

1. Pranimin e kandidatëve, shtetas shqiptarë, brenda vendit, në zbatim të shtojcës 1/1 të vendimit nr. 638, datë 22.7.2015, të Këshillit të Ministrave, “Për kuotat e pranimi në institucionet publike të arsimit të lartë, në programet e studimeve të ciklit të parë, në programet e studimeve jouniversitare profesionale dhe në programet e integruara të studimeve të ciklit të dytë, me kohë të plotë, si edhe tarifat e shkollimit për vitin akademik 2015–2016”, të ndryshuar, në programet e ciklit të dytë, me kohë të plotë, në

institucionet e arsimit të lartë publik (IAL), në vitin akademik 2015–2016, realizohet në bazë të përzgjedhjes së bërë nga IAL-të, konform akteve ligjore e nënligjore në fuqi, si edhe sipas kriterëve shtesë të përcaktuara në statutet dhe rregulloret e tyre dhe të bëra publike paraprakisht.

2. Njësitë kryesore të IAL-ve publike, organizojnë procesin e pranimi dhe të regjistrimit të kandidatëve në ciklin e dytë të studimeve me kohë të plotë “Master profesional” dhe “Master i shkencave”/“Master i arteve të bukura”. Procesi menaxhohet dhe monitorohet nga rektoratet.

3. Aplikimet në programet e studimit të ciklit të dytë me kohë të plotë “Master profesional” dhe “Master i shkencave”/“Master i arteve të bukura” të bëhen pranë sekretarive mësimore të njësive kryesore, nga data 29.10.2015 deri në datën 5.11.2015.

4. Kanë të drejtë të aplikojnë për programet e ciklit të dytë kandidatët që:

a) Kanë përfunduar në Republikën e Shqipërisë me sukses studimet dhe janë pajisur me diplomën përkatëse, në një program të ciklit të parë “Bachelor” ose në një program të integruar të studimeve të ciklit të dytë, i cili rezultoi i akredituar në momentin e diplomimit të studentit;

b) Janë diplomuar jashtë vendit në një program studimi të ciklit të parë “Bachelor” ose në një program të integruar të studimeve të ciklit të dytë dhe kanë kryer njësimin e diplomës pranë MAS-it.

5. Kandidati paraqitet personalisht dhe dorëzon dokumentacionin e mëposhtëm:

a) Diplomë ose fotokopje të saj të njëzuar me origjinalin, të ciklit të parë të studimeve të përfunduar në Republikën e Shqipërisë. Për diplomat e fituara jashtë vendit, vërtetimin e njohjes në Republikën e Shqipërisë, të lëshuar nga MAS-i të diplomës së ciklit të parë të studimeve të përfunduar jashtë vendit, të shoqëruar me fotokopje të diplomës të njëzuar me origjinalin, ose në mungesë të saj, të një dokumenti tjetër zyrtar mbi bazën e të cilit është kryer njësimi në Republikën e Shqipërisë, të lëshuar në vendin ku ka



kryer studimet, që i lejon regjistrimin dhe vazhdimin e studimeve universitare në vendin përkatës.

b) Diplomën e Maturës Shtetërore së bashku me certifikatën e notave ose fotokopje të tyre të njësuar me origjinalin, e konfirmuar nga njësia përkatëse arsimore vendore (DAR/ZA). Kandidatët që kanë përfunduar shkollën e mesme përpara hyrjes në fuqi të vendimit nr. 876, datë 3.11.2010, të Këshillit të Ministrave, “Për disa ndryshime në vendimin nr. 78, datë 8.2.2006, të Këshillit të Ministrave, “Për krijimin e Maturës Shtetërore dhe pranimet në shkollat e larta publike”, i ndryshuar”, paraqesin dëftesën e pjekurisë (origjinal, ose në rast fotokopjeje të saj, të njësuar me origjinalin, të konfirmuar nga njësia përkatëse arsimore vendore DAR/ZA).

Në rast se kandidatët kanë përfunduar shkollën e mesme përpara hyrjes në fuqi të vendimit të Këshillit të Ministrave nr. 876, datë 3.11.2010, “Për disa ndryshime në vendimin nr. 78, datë 8.2.2006, të Këshillit të Ministrave, “Për krijimin e Maturës Shtetërore dhe pranimet në shkollat e larta publike, të ndryshuar” dhe kanë dhënë me sukses (me rezultate kaluese) provimet me zgjedhje të Maturës Shtetërore, paraqesin edhe dokumentin përkatës të lëshuar nga Agjencia Kombëtare e Provimeve.

Në qoftë se kandidatët nuk posedojnë dëftesë pjekurie të shkollës së mesme, duhet të paraqesin dublikatë të dëftesës së pjekurisë, të lëshuar nga drejtoria e shkollës së mesme ku ka përfunduar shkollën dhe të konfirmuar nga njësia përkatëse arsimore vendore (DAR/ZA) ose dokumentin e lëshuar nga Arkivi i Shtetit, së bashku me listën e notave.

Kandidatët që kanë kryer shkollën e mesme jashtë vendit duhet të dorëzojnë dokumentin e njohjes të lëshuar nga Ministria e Arsimit dhe Sportit, të shoqëruar me fotokopje të njësuar me origjinalin në Republikën e Shqipërisë, të përkthyer në gjuhën shqipe, nëse është lëshuar në gjuhë të huaj, të diplomës së Maturës Shtetërore së bashku me certifikatën e notave, ose diplomës/dëftesës së shkollës së mesme të fituar në vendin përkatës, së bashku me certifikatën e notave, të legalizuar nga autoritetet drejtuese, vendore apo qendrore, të vendit ku ka përfunduar studimet, të njohura në Republikën e Shqipërisë ose të një dokumenti të lëshuar nga autoritetet arsimore kompetente mbi bazën e të cilit është kryer njohja nga MAS-i.

c) Formulari i aplikimit, sipas formatit të shtojcës nr. 1, bashkëlidhur këtij udhëzimi.

d) Mandatpagesa e tarifës së aplikimit prej 2.500 lekë, paguar në Postën Shqiptare (për të gjithë kandidatët);

e) Fotokopja e dokumentit të identifikimit (kartë identiteti, letërnjoftim ose pasaportë);

f) Dy fotografi personale.

6. Pranë njësive kryesore përgjegjëse të IAL-ve të ngrihen komisione *ad hoc* sipas fushave përkatëse, për çdo program studimi të ciklit të dytë me kohë të plotë, për vlerësimin e dosjeve të kandidatëve dhe përzgjedhjen në bazë të meritës të atyre kandidatëve që plotësojnë kriteret e parashikuara në aktet ligjore e nënligjore në fuqi, si dhe kriteret shtesë të përcaktuara në statutet dhe rregulloret e tyre dhe të bëra publike paraprakisht.

7. Brenda orës 16:00, të datës 9.11.2015, IAL-të publike të shpallin dhe të afishojnë listat e aplikantëve fitues në vende të dukshme, në mjediset e njësive kryesore përkatëse, si dhe në faqet *web* të IAL-së, të ndarë sipas programeve të studimit përkatës, të renditur sipas rendit zbritës të pikëve të grumbulluara nga aplikantët, në përputhje me kuotat e pranimeve të miratuara.

8. Regjistrimi i kandidatëve në programet e studimit ku janë shpallur fitues, të zhvillohet nga data 10.11.2015 deri në datën 16.11.2015 pranë sekretarive mësimore të njësive kryesore të IAL-së.

9. Për programet e studimit që parashikojnë konkurs për pranimin e kandidatëve, konkurrimi të zhvillohet pranë IAL-së përkatëse në datat 10–12 nëntor 2015, bazuar në aplikimet e paraqitura nga kandidatët sipas afateve të parashikuara në këtë udhëzim. MAS-i monitoron konkurset e pranimet dhe procedurat e ndjekura për vlerësimin e studentëve. IAL-të dërgojnë në MAS vlerësimin e kandidatit brenda datës 12 nëntor 2015 në formë shkresore dhe elektronike në adresën linda.pustina@arsimi.gov.al dhe dhimiter.bako@arsimi.gov.al. Kandidatët fitues regjistrohen pranë sekretarisë mësimore që mbulon programin e studimit, ku janë shpallur fitues nga data 13.11.2015 deri në datën 16.11.2015, duke paraqitur dhe mandatpagesën e tarifës së konkurrimit prej 3,000 lekë, paguar Postës Shqiptare.

10. IAL-ja shpall në vende të dukshme, publikon në faqen e saj *web*, si dhe ia përcjell MAS-së elektronikisht në adresën: linda.pustina@arsimi.gov.al dhe dhimiter.bako@arsimi.gov.al



@arsimi.gov.al, listën emërore të kandidatëve të regjistruar, brenda datës 17.11.2015.

11. IAL-të publike i dërgojnë AKP-së, brenda datës 19.12.2015, në rrugë postare, listën e studentëve të regjistruar për çdo program studimi të ciklit të dytë “Master profesional” dhe “Master i shkencave”/“Master i arteve të bukura”, në formë shkresore dhe elektronike në format *Excel*, me qëllim pajisjen me numër matrikullimi, në zbatim të udhëzimit nr. 45, datë 19.12.2011, i ndryshuar.

12. Kandidati nuk mund të ndjekë njëkohësisht dy programe studimi në IAL publike dhe/ose private. AKP-ja pas verifikimit i kërkon IAL-ve ta rregjistrojë atë.

13. IAL-të shpallin publikisht hapjen e procedurave të aplikimit, datat dhe oraret e veprimeve të konkurrimit dhe të regjistrimit, procedurat përkatëse, listën e dokumenteve të

nevojshme për aplikim dhe regjistrim, si edhe njoftime të tjera që i gjykojnë të nevojshme për sigurimin e ecures normale të procesit të pranimeve. Këto njoftime bëhen pranë fakulteteve respektive dhe IAL-së, si dhe në median e shkruar dhe elektronike.

14. Ngarkohet Sekretari i Përgjithshëm, Drejtoria e Arsimit të Lartë dhe Shkencës në Ministrinë e Arsimit dhe Sportit, Agjencia Kombëtare e Provimeve, si dhe institucionet publike të arsimit të lartë, për zbatimin e këtij udhëzimi.

Ky udhëzim hyn në fuqi menjëherë dhe botohet në Fletoren Zyrtare.

MINISTRI I ARSIMIT DHE SPORTIT
Lindita Nikolla

SHTOJCA NR. 1

Tiranë, më _____ 2015

FORMULAR APLIKIMI

Unë i/e nënshkruari/a _____, lindur më, _____
emër, atësi, mbiemër

me kartë identiteti/pasaportë nr. _____

1. Kërkoj të regjistrohem në programin e studimit të ciklit të dytë:

☐ Mater profesional

☐ Master i shkencave/Master i arteve të bukura

Në _____, ID _____, në IAL _____

2. Autorizoj institucionin e arsimit të lartë, Ministrinë e Arsimit dhe Sportit dhe Agjencinë Kombëtare të Provimeve për trajtimin e të dhënave të mia personale në kuadër të aplikimit dhe regjistrimit për vazhdimin e studimeve universitare në institucionin e sipërcituar, si dhe publikimin e tyre.

Autorizoj, gjithashtu, Ministrinë e Arsimit dhe Sportit dhe Agjencinë Kombëtare të Provimeve për kryerjen e të gjitha verifikimeve dhe marrjen e të gjitha informacioneve lidhur me: studimet universitare ku kam aplikuar për t'u regjistruar, periudhën e studimeve të kryera më parë dhe çdolloj verifikimi tjetër që lidhet me sa më sipër, me aplikimin, si dhe me të dhënat e deklaruara në këtë formular.

3. Deklaroj se nuk kam aplikuar për t'u regjistruar në asnjë institucion tjetër të arsimit të lartë, për vitin akademik 2015–2016.

4. Deklaroj se nuk po ndjek ndonjë program tjetër studimi në institucione të tjera të arsimit të lartë, dhe se nuk do të ndjek njëkohësisht një program tjetër studimi, deri në përfundimin e programit të studimit ku po aplikoj.

5. Deklaroj vërtetësinë e të dhënave dhe dokumenteve të paraqitura. Jam i vetëdijshëm se, në rast deklarimi të të dhënave të pavërteta apo të paraqitjes së dokumenteve të falsifikuara apo me të dhëna jo të vërteta, jam subjekt i masave të parashikuara në Kodin Penal dhe aktet e tjera ligjore e nënligjore në fuqi. Në rast dyshimi për vërtetësinë e informacionit të deklaruar, Ministria e Arsimit dhe Sportit dhe/ose Agjencia Kombëtare e Provimeve dhe/ose IAL-ja nisin procedurën e kontrollit të tyre duke ia përcjellë këto të dhëna eventalisht edhe organeve kompetente.

Emër, atësi, mbiemër i kandidatit

Emër, mbiemër i punonjësit që pranoi aplikimin

Firmë

Firmë

**UDHËZIM****Nr. 47, datë 2.11.2015**

**PËR PROCEDURAT E PRANIMIT DHE
REGJISTRIMIT PËR KANDIDATËT NGA
REPUBLIKA E KOSOVËS, SI DHE
KANDIDATËT SHQIPTARË NGA
MAQEDONIA, MALI I ZI, PRESHEVA,
BUJANOVCI DHE MEDVEGJA, NË
CIKLIN E DYTË TË STUDIMEVE ME
KOHË TË PLOTË, “MASTER
PROFESIONAL” DHE “MASTER I
SHKENCAVE”/“MASTER I ARTEVE TË
BUKURA”, NË INSTITUCIONET
PUBLIKE TË ARSIMIT TË LARTË, PËR
VITIN AKADEMIK 2015–2016**

Në mbështetje të nenit 102 të Kushtetutës së Republikës së Shqipërisë, neneve 34 dhe 75, të ligjit nr. 9741, datë 21.5.2007, “Për arsimin e lartë në Republikën e Shqipërisë”, nenit 135, të ligjit nr. 80/2015, “Për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë”; vendimit nr. 638, datë 22.7.2015, të Këshillit të Ministrave, “Për kuotat e pranimin dhe tarifat e studimit, në ciklin e parë dhe të dytë të studimeve, në institucionet publike të arsimit të lartë, në programet e studimeve me kohë të plotë, për vitin akademik 2015 – 2016”, të ndryshuar, dhe vendimit nr. 1013, datë 10.12.2010, të Këshillit të Ministrave, “Për krijimin e Agjencisë Kombëtare të Provimeve (AKP)”,

UDHËZOJ:

1. Kandidatët nga Republika e Kosovës, si dhe kandidatët shqiptarë nga Maqedonia, Mali i Zi, Presheva, Bujanovci dhe Medvegja, aplikojnë pranë Ministrisë së Arsimit dhe Sportit (MAS), nga data 2 deri në 9 nëntor 2015, në zbatim të vendimit nr. 638, datë 22.7.2015, të Këshillit të Ministrave, “Për kuotat e pranimin dhe tarifat e studimit, në ciklin e parë dhe të dytë të studimeve, në institucionet publike të arsimit të lartë, në programet e studimeve me kohë të plotë, për vitin akademik 2015–2016”, të ndryshuar. Kandidatët shprehin 5 referenca të ndryshme, lidhur me aplikimin në programet e preferuara të studimit sipas formularit në shtojcën nr. 1, bashkëlidhur këtij udhëzimi.

2. Kandidatët nga Republika e Kosovës, si dhe kandidatët shqiptarë nga Maqedonia, Mali i Zi, Presheva, Bujanovci dhe Medvegja, në momentin e Faqe | 13898

aplikimit duhet të dorëzojnë dokumentacionin e mëposhtëm në dy kopje të njësuara me origjinalin.

a) Formulari i aplikimit, sipas formatit të shtojcës nr. 1, bashkëlidhur këtij udhëzimi. Në formular duhen radhitur pesë programe studimi ku kandidati kërkon të aplikojë, si dhe institucioni i arsimit të lartë (IAL) përkatës, në renditje prioritare, pra i pari renditet programi më i preferuar dhe i fundit ai më pak i preferuar nga të pesta programet. Për emërtimin dhe ID-në e programit përkatës u duhet referuar tabelave nr. 1/1 dhe 2/2, të vendimit nr. 638, datë 22.7.2015, të Këshillit të Ministrave, “Për kuotat e pranimin dhe tarifat e studimit, në ciklin e parë dhe të dytë të studimeve, në institucionet publike të arsimit të lartë, në programet e studimeve me kohë të plotë, për vitin akademik 2015–2016”, i ndryshuar.

Diploma universitare e ciklit të parë të studimeve të përfunduar brenda Republikës së Shqipërisë, së bashku me suplementin e diplomës ose listën e notave. Në mungesë të diplomës, IAL-të publike pajisin kandidatin me një vërtetim që provon mbarimin e studimeve konform ligjit nr. 9741, datë 21.5.2007, “Për arsimin e lartë në Republikën e Shqipërisë”, i ndryshuar, dhe akteve nënligjore në zbatim të tij, si dhe lejon regjistrimin në ciklin e dytë të studimeve. Kandidati paraqet vërtetim në IAL-në ku kërkon të regjistrohet sipas afateve të parashikuara në këtë udhëzim, dhe brenda 6 muajve dorëzon fotokopjen e njësuar me origjinalin të kartonit të diplomës të lëshuar nga IAL-ja përkatëse.

Për diplomën universitare të ciklit të parë të fituar jashtë vendit, të depozitohet dhe vërtetimi i njohjes dhe njësimit nga Ministria e Arsimit dhe Sportit. Për kandidatët të cilët nuk kanë njohur dhe njësuar diplomat e tyre të fituara jashtë vendit, depozitojnë dokumentacionin për njohje diplome në të njëjtën ditë me aplikimin.

b) Diplomën/dëftesën e shkollës së mesme të fituar në vendin përkatës, me certifikatën e notave, të njohura nga komisioni i posaçëm për njohjen e diplomave të shkollës së mesme në Ministrinë e Arsimit dhe Sportit. Për kandidatët të cilët nuk kanë njohur dhe njësuar diplomat e tyre të fituara jashtë vendit, depozitojnë dokumentacionin për njohje diplome të shkollës së mesme së bashku me aplikimin.



c) Dokument identifikimi (kartë identiteti, pasaportë). Në dosje mbahet vetëm fotokopja e dokumentit të identifikimit.

d) Dy fotografi personale.

e) Mandatarkëtimi i tarifës së aplikimit prej 2,000 lekësh paguar pranë zyra të Postës Shqiptare, për llogari të IAL-së përfituese.

Një kopje e dokumentacionit të depozituar ruhet në Ministrinë e Arsimit dhe Sportit. Aplikimet me dokumentacion të paplotë nuk merren në konsideratë.

3. Përzgjedhja e kandidatëve bëhet nga një komision i posaçëm, i ngritur me urdhër të ministrit të Arsimit dhe Sportit. Vlerësimi të bëhet mbi kriterin e meritës, bazuar në notën mesatare të të gjitha viteve të studimeve universitare të ciklit të parë dhe në notën mesatare të të gjitha viteve të shkollës së mesme, duke vlerësuar dhe programet që gjykohej të jenë prioritare sipas propozimeve të autoriteteve të vendeve përkatëse, si dhe duke marrë parasysh kapacitete pritëse të çdo IAL-je për programin përkatës të studimit. Nëse do të rezultojnë

kandidatë me pikë të barabarta do t'i nënshtrohen testimit që do të kryhet nga MAS-i.

4. Brenda datës 16 nëntor 2015, MAS-i përcjell në IAL-të respektive listën e renditur të kandidatëve të përzgjedhur sipas procedurës së mësipërme dhe një kopje të dokumentacionit të dorëzuar nga kandidati, për të vijuar me regjistrimin e kandidatëve në programet përkatëse të studimit. MAS-i publikon në faqen *web* listën e kandidatëve dhe afatet e regjistrimit të tyre në IAL-të përkatës.

5. Kandidatët nga Republika e Kosovës, si dhe kandidatët shqiptarë nga Maqedonia, Mali i Zi, Presheva, Bujanovci dhe Medvegja, të cilët rezultojnë fitues, regjistrohen pranë sekretarive mësimore të fakulteteve nga data 16 deri në datën 20 nëntor 2015.

6. Me mbylljen e regjistrimit përfundimtar, institucionet publike të arsimit të lartë të dorëzojnë në AKP, brenda datës 25 nëntor 2015, listat përfundimtare të përgatitura sipas formatit të dërguar nga AKP-ja, me regjistrimet e kryera për çdo program studimi të ciklit të dytë me kohë të plotë, për dhënien e numrave të matrikullimit, në formë të shkruar dhe elektronike.

7. AKP-ja, brenda datës 28 dhjetor 2015, i dërgon IAL-ve publike në rrugë postare, listën me numrat e matrikullimit të studentëve. IAL-të publike çregjistrojnë studentët e papajisur me numër matrikullimi dhe ia komunikojnë çregjistrimin AKP-së brenda 10 ditëve nga marrja e komunikimit zyrtar nga AKP-ja me listat me numrat e matrikullimit.

8. Ngarkohen për zbatimin e këtij udhëzimi, Sekretari i Përgjithshëm, Drejtorja e Arsimit të Lartë dhe Shkencës në Ministrinë e Arsimit dhe Sportit, Komisioni i Posaçëm, Agjencia Kombëtare e Provimeve, si dhe institucionet publike të arsimit të lartë.

Ky udhëzim hyn në fuqi menjëherë dhe publikohet në Fletoren Zyrtare.

MINISTRI I ARSIMIT DHE SPORTIT
Lindita Nikolla



SHTOJCA nr. 1

Tiranë, më ____/____/2015

Formular aplikimiUnë i nënshkruari _____, lindur më _____
emri atësis mbiemri

me kartë identiteti/pasaportë nr. _____

e-mail: _____, Tel: _____

1. Kërkoj të regjistrohem në programin e studimit:

- a. _____, ID _____, në IAL _____, ose
 b. _____, ID _____, në IAL _____, ose
 c. _____, ID _____, në IAL _____, ose
 d. _____, ID _____, në IAL _____, ose
 e. _____, ID _____, në IAL _____.

2. Deklaroj se aplikoj me kuotat për kandidatët me kombësi shqiptare nga trojet (të shenohet me "x" vendi nga vjen kandidati):

- ☐ Republika e Kosovës;
☐ Mal i zi;
☐ Maqedoni;
☐ Preshevë;
☐ Bujanovc;
☐ Medvegje;

3. Autorizoj institucionet e arsimit të lartë të sipërcituara, Ministrinë e Arsimit dhe Sportit dhe Agjencinë Kombëtare të Provimeve për trajtimin e të dhënave të mia personale në kuadër të aplikimit dhe regjistrimit për vazhdimin e studimeve universitare në Institucionin e sipërcituar, si dhe publikimin e tyre. Autorizoj, gjithashtu Ministrinë e Arsimit dhe Sportit dhe Agjencinë Kombëtare të Provimeve për kryerjen e të gjitha verifikimeve dhe marrjen e të gjitha informacioneve lidhur me: studimet universitare ku kam aplikuar për t'u regjistruar, periudhën e studimeve të kryera më parë, dhe çdo lloj verifikimi tjetër që lidhet me sa më sipër, aplikimin, si dhe të dhënat e deklaruara në këtë formular.

4. Deklaroj se nuk kam aplikuar për t'u regjistruar në asnjë institucion tjetër të arsimit të lartë, për vitin akademik 2015-2016.

5. Deklaroj se nuk po ndjek ndonjë program tjetër studimi në institucione të tjera të arsimit të lartë, dhe se nuk do të ndjek njëkohësisht një program tjetër studimi, deri në përfundimin e programit të studimit ku po aplikoj.

6. Deklaroj se jam njohur me Udhëzimin përkatës dhe jam i qartë për procedurat e aplikimit, përzgjedhjes dhe regjistrimit.

7. Deklaroj vërtetësinë e të dhënave dhe dokumenteve të paraqitur. Jam i vetëdijshëm se, në rast deklarimi të të dhënave të pavërteta apo të paraqitjes së dokumentave të fallsifikuara apo me të dhëna jo të vërteta, jam subjekt i masave të parashikuara në Kodin Penal dhe aktet e tjera ligjore e nënligjore në fuqi. Në rast dyshimi për vërtetësinë e informacionit të deklaruar, Ministria e Arsimit dhe Sportit dhe/ose Agjencia Kombëtare e Provimeve dhe/ose IAL-ja nisin procedurën e kontrollit të tyre duke ia përcjellë këto të dhëna eventualisht edhe organeve kompetente.

Emër Atësi Mbiemër
i kandidatitEmër Mbiemër
i punonjësit që pranoi aplikimin

Firma

Firma

**UDHËZIM****Nr. 48, datë 2.11.2015****PËR KRITERET DHE PROCEDURAT E PRANIMIT DHE REGJISTRIMIT TË KANDIDATËVE QË APLIKOJNË PËR TRANSFERIM TË STUDIMEVE DHE PËR PROGRAM TË DYTË STUDIMI, NË PROGRAMET E CIKLIT TË DYTË TË STUDIMEVE ME KOHË TË PLOTË, NË INSTITUCIONET PUBLIKE TË ARSIMIT TË LARTË, NË VITIN AKADEMIK 2015–2016**

Në mbështetje të nenit 102, të Kushtetutës të Republikës së Shqipërisë, neneve 34, 35 dhe 36, të ligjit nr. 9741, datë 21.5.2007, “Për arsimin e lartë në Republikën e Shqipërisë”, nenit 135, të ligjit nr. 80/2015, “Për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë”, dhe vendimit nr. 6381, datë 22.7.2015, të Këshillit të Ministrave, “Për kuotat e pranimiit dhe tarifat e studimit, në ciklin e parë dhe të dytë të studimeve, në institucionet publike të arsimit të lartë, në programet e studimeve me kohë të plotë, për vitin akademik 2015–2016”, i ndryshuar,

UDHËZOJ:

1. Kandidatet aplikojnë pranë institucioneve publike të arsimit të lartë për transferim të studimeve dhe për program të dytë studimi, nga data 2 deri në datën 9 nëntor 2015.

2. Studenti që aplikon për transferim studimesh, paraqet dokumentacionin e mëposhtëm pranë sekretarive mësimore që mbulojnë programin përkatës të studimeve:

a) Kërkesën drejtuar institucionit publik të arsimit të lartë (IAL) për programin e studimit, në të cilin kërkon të transmetojë studimet (ose formulari i aplikimit);

b) Plani i plotë i programit të studimit nga ku transferohet;

c) Vërtetim të listës së notave, krediteve të fituara për çdo lëndë dhe detyrim të shlyer në ciklin e dytë të studimeve, i cili do të shërbejë për ekuivalentimin eventual të lëndëve të programit të studimit të ndjekur, si dhe programeve/syllabuseve përkatëse të lëndëve të shlyera;

d) Fotokopje të diplomës së Maturës Shtetërore dhe të certifikatës së notave, të noterizuar, e

konfirmuar nga njësia përkatëse arsimore vendore (DAR/ZA) ose dublikatën e tyre. Kandidatët që kanë përfunduar shkollën e mesme përpara hyrjes në fuqi të vendimit nr. 876, datë 3.11.2010, të Këshillit të Ministrave, “Për disa ndryshime në vendimin nr. 78, datë 8.2.2006, të Këshillit të Ministrave, “Për krijimin e Maturës Shtetërore dhe pranimet në shkollat e larta publike”, i ndryshuar”, paraqesin dëftesën e Pjekurisë (origjinal ose në rast fotokopjeje të saj, të njësuar me origjinalin, të konfirmuar nga njësia përkatëse arsimore vendore DAR/ZA).

Në rast se kandidatët kanë përfunduar shkollën e mesme përpara hyrjes në fuqi të vendimit të Këshillit të Ministrave, nr. 876, datë 3.11.2010, “Për disa ndryshime në vendimin nr. 78, datë 8.2.2006, të Këshillit të Ministrave, “Për krijimin e Maturës Shtetërore dhe pranimet në shkollat e larta publike”, të ndryshuar”, dhe kanë dhënë me sukses (me rezultate kaluese) provimet me zgjedhje të Maturës Shtetërore, paraqesin edhe dokumentin përkatës të lëshuar nga Agjencia Kombëtare e Provimeve.

Kandidatët që kanë kryer shkollën e mesme jashtë vendit duhet të dorëzojnë dokumentin e njohjes të lëshuar nga MAS-i, të shoqëruar me fotokopje të njësuar me origjinalin në Republikën e Shqipërisë;

e) Fotokopje e njësuar me origjinalin në Republikën e Shqipërisë të diplomës universitare të ciklit të parë të studimeve, së bashku me suplementin e diplomës ose listën e notave. Në mungesë të diplomës, IAL-të publike pajisin kandidatin me një vërtetim që provon mbarimin e studimeve konform ligjit nr. 9741, datë 21.5.2007, “Për arsimin e lartë në Republikën e Shqipërisë”, i ndryshuar, dhe akteve nënligjore në zbatim të tij, si dhe lejon regjistrimin në ciklin e dytë të studimeve. Kandidati paraqet vërtetimin në IAL-në ku kërkon të aplikojë sipas afateve të parashikuara në këtë udhëzim, dhe brenda 6 muajve, nëse është regjistruar pranë kësaj IAL-je, dorëzon fotokopjen e njësuar me origjinalin të diplomës së lëshuar nga IAL-ja përkatëse. Për diplomën universitare të ciklit të parë të fituar jashtë vendit, të depozitohet dhe vërtetimi i njësimit nga Ministria e Arsimit dhe Sportit, ose në mungesë të tij, një dokument tjetër zyrtar mbi bazën e të cilit është kryer njësimi në Republikën e Shqipërisë, të lëshuar në vendin ku ka kryer studimet, që i lejon regjistrimin dhe vazhdimin e studimeve universitare në vendin



përkatës. Në rast se nuk janë përfunduar procedurat e njësimit, kandidati dorëzon një vërtetim që konfirmon dorëzimin në MAS të dokumentacionit të parashikuar për njësimin e diplomës së ciklit të parë, dhe brenda 45 ditëve dorëzon vërtetimin përkatës të njësimit;

f) Fotokopja e dokumentit të identifikimit (kartë identiteti ose pasaportë);

g) Pagesën e tarifës së regjistrimit prej 3,000 lekësh, për llogari të IAL-së përfituese;

h) Dy fotografi personale.

Dokumentacioni që disponohet në gjuhë të huaj duhet të jetë i përkthyer dhe i noterizuar në Republikën e Shqipërisë.

3. Kanë të drejtë të aplikojnë për transferim studimesh të gjithë kandidatët që:

a) Kanë përfunduar në Republikën e Shqipërisë me sukses studimet dhe janë pajisur me diplomën përkatëse ose me vërtetimin përkatës, sipas përcaktimeve në germen “P”, të pikës 2, të këtij udhëzimi, në një program të ciklit të parë “Bachelor” ose në një program të integruar të studimeve të ciklit të dytë, i cili rezulton i akredituar në momentin e diplomimit të studentit, si dhe kanë ndjekur një program studimi të ciklit të dytë brenda ose jashtë vendit të akredituar në momentin e transferimit;

b) Janë diplomuar jashtë vendit në një program studimi të ciklit të parë “Bachelor” ose në një program të integruar të studimeve të ciklit të dytë dhe kanë kryer njësimin e diplomës pranë MAS-it ose janë në proces njësimi, si dhe kanë ndjekur një program studimi të ciklit të dytë të akredituar në momentin e transferimit brenda ose jashtë vendit.

4. Transferimi i studimeve mund të bëhet në një program studimi të njëjtë ose të ngjashëm të të njëjtit cikël dhe tipologji. IAL-ja mund të përcaktojë kritere të tjera shtesë për përzgjedhjen e studentëve që aplikojnë për transferim apo për program të dytë studimi.

5. IAL-të nuk mund të pranojnë aplikime për transferime gjatë vitit akademik.

Transferimi i studimeve do të kryhet në zbatim të procedurave dhe afateve të parashikuara në këtë udhëzim.

6. Transferimet nga IAL-të private bëhet vetëm nga programe të akredituara. IAL-ja mund të përcaktojë kritere të tjera shtesë, të cilat përcaktohen në statut, në rregulloret përkatëse.

7. Studenti që aplikon për transferim studimesh

apo për program të dytë studimi nuk duhet të jetë duke ndjekur njëkohësisht një program tjetër studimi të çfarëdolloj cikli, në IAL-të publike e private.

8. Për të aplikuar për program të dytë studimi, studenti paraqet dokumentacionin e parashikuar në germenat “e”, “P”, “g”, “h”, “i”, të pikës 2, të këtij udhëzimi, si dhe dokumentacionin e mëposhtëm, pranë sekretarive mësimore që mbulojnë programin përkatës të studimeve:

a) Kërkesë drejtuar IAL-së publike, në të cilin aplikon për program të dytë studimi (ose formulari i aplikimit);

b) Fotokopje e njësuar me origjinalin në Republikën e Shqipërisë të diplomës universitare të ciklit të dytë të studimeve, së bashku me suplementin e diplomës ose listën e notave. Në mungesë të diplomës, IAL-të publike pajisin kandidatin me një vërtetim që provon mbarimin e studimeve konform ligjit nr. 9741, datë 21.5.2007, “Për arsimin e lartë në Republikën e Shqipërisë”, i ndryshuar, dhe akteve nënligjore në zbatim të tij, si dhe lejon regjistrimin në ciklin e dytë të studimeve. Kandidati paraqet vërtetimin në IAL-në ku kërkon të aplikojë, sipas afateve të parashikuara në këtë udhëzim, dhe brenda 6 muajve, nëse është regjistruar pranë kësaj IAL-je, dorëzon fotokopjen e njësuar me origjinalin të diplomës së lëshuar nga IAL-ja përkatëse. Për diplomën universitare të ciklit të dytë të fituar jashtë vendit, të depozitohet dhe vërtetimi i njësimit nga Ministria e Arsimit dhe Sportit. Në mungesë të tij, një dokument tjetër zyrtar, mbi bazën e të cilit është kryer njësimi në Republikën e Shqipërisë, të lëshuar në vendin ku ka kryer studimet, që i lejon regjistrimin dhe vazhdimin e studimeve universitare në vendin përkatës. Kandidatët, të cilët nuk kanë njësuar diplomën universitare të fituar jashtë vendit, aplikojnë për njohje diplome. Kandidati dorëzon në dosje një vërtetim mbi aplikimin e tij për njësim diplome në MAS.

c) Plani i plotë i programit të studimit, përfshirë dhe syllabuset përkatëse, vërtetim i listës së notave dhe krediteve të fituara për çdo lëndë dhe detyrim të shlyer, i cili do të shërbejë për njohjen e provimeve të shlyera dhe/ose e krediteve përkatëse, nëse kërkohet njohja e provimeve të shlyera dhe/ose e krediteve përkatëse.

9. Kanë të drejtë të aplikojnë për program të dytë studimi të gjithë kandidatët, që:



a) Kanë përfunduar në Republikën e Shqipërisë me sukses studimet dhe janë pajisur me diplomën përkatëse ose me vërtetimin përkatës, sipas përcaktimeve në germën “P”, të pikës 2, të këtij udhëzimi, në një program të ciklit të parë “Bachelor” ose në një program të integruar të studimeve të ciklit të dytë, si dhe në një program studimi të ciklit të dytë, sipas përcaktimeve në germën “b”, të pikës 9, të këtij udhëzimi, të cilët rezultojnë të akredituar në momentin e diplomimit të studentit;

b) Janë diplomuar jashtë vendit në një program studimi të ciklit të parë “Bachelor” ose në një program të integruar të studimeve të ciklit të dytë, si dhe në një program studimi të ciklit të dytë dhe kanë kryer njësimin e diplomës pranë MAS-it ose janë në proces njësimi.

10. IAL-ja shpall listat e kandidatëve që kanë aplikuar për transferim studimesh dhe ato të kandidatëve që kanë aplikuar për program të dytë studimi, në vende të dukshme brenda datës 10 nëntor 2015.

11. Aplikimet për transferimin e studimeve dhe për program të dytë studimi shqyrtohen nga komisioni/komisionet i/e ngritur/a për këtë qëllim nga IAL-ja nga data 11 nëntor 2015 deri në datën 13 nëntor 2015. Komisionet kryejnë vlerësimin e dosjeve në zbatim të kuadrit ligjor e nënligjor në fuqi, si dhe të kriterëve të tjera shtesë, të miratuara në statutin apo rregulloret përkatëse të IAL-së dhe të programit të studimit, të cilat duhet të shpallen në vende të dukshme brenda datës 13 nëntor 2015. Kriteret e vlerësimit t’u bëhen me dije në momentin e aplikimit të gjithë kandidatëve, së bashku me pikët vlerësuese për çdo kriter vlerësimi.

12. Komisioni kryen renditjen e kandidatëve, bazuar në pikëzimin për çdo kriter vlerësimi dhe vlerëson kandidatët me statusin fitues/jofitues. Këto të dhëna shpallen nga dekanati përkatës në ambientet e fakultetit dhe IAL-së, si dhe faqet *web* përkatëse, të plotësuara sipas tabelave nr. 1/a dhe 1/b, të parashikuara në shtojcën nr. 1 të këtij udhëzimi, respektivisht, për kandidatët që kanë aplikuar për transferim studimesh dhe për kandidatët që kanë aplikuar për program të dytë studimi, brenda datës 16 nëntor 2015. IAL-të dërgojnë tabelat në MAS, në formë shkresore dhe elektronike, në format *Excel*.

13. Kandidatët fitues kryejnë regjistrimin e tyre përfundimtar në IAL nga data 16 deri në datën 20 nëntor 2015, duke paraqitur dokumentin origjinal të çregjistrimit, nga IAL-ja nga ku transferohet, i cili përmban:

- i) emri, atësia, mbiemri;
- ii) datëlindja;
- iii) vendlindja;
- iv) shtetësia;
- v) numri i matrikullimit që ka pasur në programin e studimit të ciklit të parë;
- vi) emërtimi i IAL-së dhe i programit të studimit të ciklit të parë, si dhe forma e studimit;
- vii) numri i matrikullimit, si dhe emërtimi i programit të studimit të ciklit të dytë dhe të fakultetit përkatës në IAL-në nga ku transferohet;
- viii) cikli dhe forma e studimit;
- ix) data e regjistrimit në programin e studimit të ofruar nga IAL-ja nga ku transferohet;
- x) data e ndërprerjes së studimeve.

14. Në datën 23 nëntor 2015, IAL-ja shpall në vende të dukshme, publikon në faqen e saj *web*, si dhe ia përcjell MAS-it elektronikisht, listën emërore të kandidatëve të regjistruar.

15. IAL-të publike i dërgojnë MAS-it dhe AKP-së, brenda datës 24 nëntor 2015, me shkresë zyrtare përmes postës, listën e studentëve të regjistruar, në formë shkresore dhe elektronike, në format *Excel*, me qëllim pajisjen me numër matrikullimi.

16. AKP-ja, brenda datës 21 dhjetor 2015 i dërgon IAL-ve publike në rrugë postare, listën me numrat e matrikullimit të studentëve. IAL-të publike çregjistrojnë studentët e papajisur me numër matrikullimi, si dhe ia komunikojnë çregjistrimin AKP-së brenda 10 ditëve nga marrja e komunikimit zyrtar nga AKP-ja me listat me numrat e matrikullimit.

17. Në të gjitha rastet, kandidati duhet të nënshkruajë deklaratën sipas shtojcës nr. 2 të këtij udhëzimi.

18. Ngarkohen për zbatimin e këtij udhëzimi, Sekretari i Përgjithshëm, Drejtoria e Arsimit të Lartë dhe Shkencës në Ministrinë e Arsimit dhe Sportit, Agjencia Kombëtare e Provimeve, si dhe institucionet publike të arsimit të lartë.

Ky udhëzim hyn në fuqi menjëherë dhe botohet në Fletoren Zyrtare.

MINISTRI I ARSIMIT DHE SPORTIT
Lindita Nikolla



Shtojca nr. 1

Tabela 1a. Të dhënat e të gjithë aplikantëve për transferim studimesh në përfundim të shqyrtimit të komisionit të ekuivalentimit dhe vlerësimit.

nr.	Emër	Atësi	Mbiemër	Emërtimi i programit të studimit (Cikli II) nga transferohet dhe lloji	IAL-ja nga transferohet	Viti i studimit i ndjekur në vitin akademik 2015-2016	Kreditet (ECTS) të grumbulluara nga kandidati	Emërtimi i programit të studimit (Cikli II) nga transferohet dhe lloji	Viti i studimit ku transferohet	Kreditet e njohura	Pikët e akorduara				Statusi i kandidatit Fitues /Jo fitues
											Kriteri 1	Kriteri 2	...	Pikët totale	
1															
2															
3															
....															

Tabela 1b. Të dhënat e të gjithë aplikantëve për program të dytë studimi në përfundim të shqyrtimit të komisionit të ekuivalentimit dhe vlerësimit.

nr.	Emër	Atësi	Mbiemër	Datëlindje	Emërtimi i programit të studimit (Cikli II) të kryer më parë dhe lloji	IAL-ja ku përfunduar programi në parë të studimit	Data e diplomimit në programin e parë të studimit	Emërtimi i programit të studimit (Cikli II) ku aplikon për program të dytë dhe lloji	Viti i studimit ku mund të regjistrohet kandidati	Kreditet e njohura	Pikët e akorduara				Statusi i kandidatit Fitues /Jo fitues
											Kriteri 1	Kriteri 2	...	Pikët totale	
1															
2															
3															
....															



SHTOJCA NR. 2

DEKLARATË

Unë i nënshkruari _____, lindur më _____
emër, atësi, mbiemër
me kartë identiteti/pasaportë nr. _____:

1. Autorizoj institucionin e arsimit të lartë _____, Ministrinë e Arsimit dhe Sportit dhe Agjencinë Kombëtare të Provimeve për trajtimin e të dhënave të mia personale në kuadër të aplikimit dhe regjistrimit për vazhdimin e studimeve universitare në institucionin e sipërcituar, si dhe publikimin eventuale të tyre.

Autorizoj, gjithashtu, Ministrinë e Arsimit dhe Sportit dhe Agjencinë Kombëtare të Provimeve për kryerjen e të gjitha verifikimeve dhe marrjen e të gjitha informacioneve lidhur me studimet universitare ku kam aplikuar për t'u regjistruar/periudhën e studimeve të kryera më parë, dhe çdolloj verifikimi tjetër që lidhet me sa më sipër.

2. Deklaroj se nuk kam aplikuar për t'u regjistruar në asnjë institucion tjetër të arsimit të lartë, për vitin akademik 2015–2016.

3. Deklaroj se nuk po ndjek ndonjë program tjetër studimi në institucione të tjera të arsimit të lartë, dhe se nuk do të ndjek njëkohësisht një program tjetër studimi, deri në përfundimin e programit të studimit ku po aplikoj.

4. Deklaroj se jam njohur me udhëzimin e ministrit të Arsimit dhe Sportit, “Për kriteret dhe procedurat e pranimit dhe regjistrimit të kandidatëve që aplikojnë për transferim të studimeve dhe për program të dytë studimi, në programet e ciklit të dytë të studimeve me kohë të plotë, institucionet publike të arsimit të lartë, në vitin akademik 2015–2016” dhe jam i qartë për procedurat e aplikimit për transferim/program të dytë studimi, si dhe plotësoj kriteret e parashikuara në urdhrin e ministrit të Arsimit dhe Sportit, “Për shpërndarjen e kuotave të transferimit të studimeve, si dhe kuotat për programe të dyta studimi, në programet e ciklit të dytë të studimeve me kohë të plotë, “Master profesional” dhe “Master i shkencave”/“Master i arteve të bukura”, në vitin akademik 2015–2016”, për të aplikuar për transferim studimesh/program të dytë studimi.

5. Deklaroj se jam njohur në momentin e aplikimit me kriteret e tjera shpesh, të miratuara në statutin apo rregulloret përkatëse të IAL-së dhe të programit të studimit, si dhe me pikët vlerësuese për çdo kriter vlerësimi dhe jam dakord për sa më sipër.

6. Deklaroj vërtetësinë e të dhënave dhe të dokumenteve të paraqitura. Jam i vetëdijshëm se, në rast deklarimi të të dhënave të pavërteta apo të paraqitjes së dokumenteve të falsifikuara, apo me të dhëna jo të vërteta, jam subjekt i masave të parashikuara në Kodin Penal dhe aktet e tjera ligjore e nënligjore në fuqi. Në rast dyshimi për vërtetësinë e informacionit të deklaruar, Ministria e Arsimit dhe Sportit dhe/ose Agjencia Kombëtare e Provimeve dhe/ose IAL-ja, nisin procedurën e kontrollit të tyre duke ua përcjellë këto të dhëna eventalisht edhe organeve kompetente.

Emër, atësi, mbiemër

Emër, mbiemër i kandidatit i punonjësit të sekretarisë mësimore

Firmë

Firmë

Vendi: _____

Data: _____

**UDHËZIM****Nr. 49, datë 2.11.2015**

**PËR KRITERET DHE PROCEDURAT E
PËRZGJEDHJES DHE TË
REGJISTRIMIT PËR KANDIDATËT ME
STATUSIN E ISH-TË DËNUARIT DHE
TË PËRNDJEKURIT POLITIK NGA
SISTEMI KOMUNIST, TË VERBRIT, TË
INVALIDIT PARAPLEGJIK DHE
TETRAPLEGJIK, TË JETIMIT, SI DHE
ROMËT DHE BALLKANO-
EGJIPTIANËT, PËR PROGRAMET E
STUDIMEVE TË CIKLIT TË DYTË ME
KOHË TË PLOTË, “MASTER
PROFESIONAL” DHE “MASTERI
SHKENCAVE”/“MASTER I ARTEVE TË
BUKURA”, PËR VITIN AKADEMIK
2015–2016**

Në mbështetje të nenit 102, të Kushtetutës së Republikës së Shqipërisë, të neneve 26 dhe 34, të ligjit nr. 9741, datë 21.5.2007, “Për arsimin e lartë në Republikën e Shqipërisë”, nenit 135, të ligjit nr. 80/2015, “Për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë”, të ligjit nr. 7748, datë 29.7.1993, “Për statusin e ish-të dënuarve dhe të përndjekurve politikë nga sistemi komunist”, i ndryshuar të ligjit nr. 8098, datë 28.3.1996, “Për statusin e të verbrit”, të ndryshuar, të ligjit nr. 8626, datë 22.6.2000, “Për statusin e invalidit paraplegjik dhe tetraplegjik”, të ndryshuar, të ligjit nr. 7889, datë 14.12.1994, “Për statusin e invalidit, të ndryshuar, të ligjit nr. 8153, datë 31.10.1996, “Për statusin e jetimit”, të ndryshuar, si dhe të vendimit nr. 638, datë 22.7.2015, të Këshillit të Ministrave, “Për kuotat e pranimit dhe tarifat e studimit, në ciklin e parë dhe të dytë të studimeve, në institucionet publike të arsimit të lartë, në programet e studimeve me kohë të plotë, për vitin akademik 2015–2016”, i ndryshuar,

UDHËZOJ:

I. Kandidatët me statusin e ish-të dënuarit dhe të përndjekurit politik, të verbrit, të invalidit paraplegjik dhe tetraplegjik, të jetimit, si dhe romët dhe ballkano-egjiptianët, aplikojnë direkt në Ministrinë e Arsimit dhe Sportit (MAS), nga data 2 deri më 9 nëntor 2015.

Kandidatët shprehin 5 preferenca të ndryshme lidhur me aplikimin në programet e preferuara të studimit sipas formularit në shtojcën nr. 1, bashkëlidhur këtij udhëzimi.

II. Aplikimi bëhet duke dorëzuar në MAS, personalisht, dokumentacionin e mëposhtëm në dy kopje:

1. Për të gjithë kandidatët:

a) Letërmotivimi ku të shpjegojë arsyet e aplikimit, si dhe të zgjedhjes së programeve të studimit të përcaktuara në formular prej tij;

b) Formulari i aplikimit, sipas formatit të shtojcës nr. 1 bashkëlidhur këtij udhëzimi. Në formular duhen radhitur pesë programe studimi ku kandidati kërkon të aplikojë, si dhe institucioni i arsimit të lartë (IAL) përkatës, në renditje prioritare, pra i pari renditet programi më i preferuar dhe i fundit ai me pak i preferuar nga të pesta programet. Për emërtimin dhe ID-në e programit përkatës u duhet referuar Tabelave nr. 1/1 dhe 2/2, të vendimit nr. 638, datë 22.7.2015, të Këshillit të Ministrave, “Për kuotat e pranimit dhe tarifat e studimit, në ciklin e parë dhe të dytë të studimeve, në institucionet publike të arsimit të lartë, në programet e studimeve me kohë të plotë, për vitin akademik 2015–2016”, i ndryshuar.

c) Diplomë universitare e ciklit të parë të studimeve të përfunduar brenda Republikës së Shqipërisë, së bashku me suplementin e diplomës ose listën e notave. Në mungesë të diplomës, IAL-të publike pajisin kandidatin me një vërtetim që provon mbarimin e studimeve, si dhe lejon regjistrimin në ciklin e dytë të studimeve. Kandidati paraqet vërtetimin në IAL-në ku kërkon të regjistrohet sipas afateve të parashikuara në këtë udhëzim, dhe brenda 6 muajve dorëzon fotokopjen e njëzuar me origjinalin të kartonit të diplomës të lëshuar nga IAL-ja përkatëse. Për diplomën universitare të ciklit të parë të fituar jashtë vendit, të depozitohet dhe vërtetimi i njohjes dhe i njësimit nga Ministria e Arsimit dhe Sportit. Për kandidatët të cilët nuk kanë njëzuar diplomat e tyre të fituara jashtë vendit, depozitojnë dokumentacionin për njësim diplome në të njëjtën ditë me aplikimin.

d) Fotokopje të noterizuar të diplomës së Maturës Shtetërore së bashku me certifikatën e notave ose të një dëftese/diplome tjetër studimi



të fituar jashtë vendit, të vlerësuar të barasvlershme me të në Shqipëri dhe të njohur nga MAS-i. Kandidati që ka përfunduar shkollën e mesme në Republikën e Shqipërisë përpara vitit 2011, të dorëzojë fotokopje të noterizuar të dëftesës së pjekurisë të shkollës së mesme, së bashku me vërtetimin nga Agjencia Kombëtare e Provimeve (AKP) për shlyerjen e provimeve me zgjedhje, nëse kanë dhënë provime të tilla. Në mungesë të diplomës së Maturës Shtetërore apo dëftesës së pjekurisë së shkollës së mesme duhet të paraqesë, respektivisht, vërtetim notash të Maturës Shtetërore dhe provimesh me zgjedhje (nëse kanë dhënë provime të tilla) të lëshuar nga AKP-ja ose dublikatë të dëftesës së pjekurisë të lëshuar nga drejtoria e shkollës së mesme dhe të vërtetuar në njësinë arsimore vendore ose listën e notave të shkollës së mesme të lëshuar nga Arkivi i Shtetit;

e) Fotokopja e dokumentit të identifikimit (kartë identiteti, letërnjoftim ose pasaportë);

f) Dy fotografi personale.

2. Kandidati me statusin e ish-të dënuarit dhe të përndjekurit politik, përveç dokumentacionit të parashikuar në pikën 1 duhet të dorëzojë:

a) për ish-të dënuarit, fotokopjen e njëzuar në Republikën e Shqipërisë të dokumentit që vërteton statusin e ish-të dënuarit, të lëshuar nga Drejtoria e Përgjithshme e Burgjeve;

b) për ish-të përndjekurit politikë, fotokopjen e njëzuar në Republikën e Shqipërisë të dokumentit që vërteton statusin e ish-të përndjekurit, të lëshuar nga Ministria e Punëve të Brendshme;

3. Kandidati me statusin e të verbrit, përveç dokumentacionit të parashikuar në pikën 1 duhet të dorëzojë dhe fotokopjen e noterizuar të librezës së të verbrit, të lëshuar nga Shërbimi Social Shtetëror ose kopje të noterizuar të vendimit të Komisionit Mjekësor të Caktimit të Aftësisë për Punë (KMCAP).

4. Kandidati me statusin e invalidit paraplegjik e tetraplegjik, përveç dokumentacionit të parashikuar në pikën 1) duhet të dorëzojë dhe fotokopjen e noterizuar e librezës së invalidit paraplegjik e tetraplegjik të lëshuar nga Shërbimi Social Shtetëror ose kopje e noterizuar e vendimit të KMCAP-ja.

5. Kandidati me statusin e jetimit, përveç dokumentacionit të parashikuar në pikën 1 duhet

të dorëzojë dhe fotokopjen e noterizuar të dokumentit që certifikon statusin e jetimit, të lëshuar nga Shërbimi Social Shtetëror.

6. Kandidati rom dhe ballkano-egjiptian, përveç dokumentacionit të parashikuar në pikën 1 duhet të dorëzojë dhe vetëdeklarim ose një dokument që vërteton që është rom apo ballkano-egjiptian.

III. Komisioni i posaçëm, i përbërë nga Sekretari i Përgjithshëm i Arsimit dhe Sportit, në cilësinë e kryetarit dhe 4 anëtarë, nga të cilët dy përfaqësues nga Ministria e Arsimit dhe Sportit dhe dy përfaqësues nga Ministria e Mirëqenies Sociale dhe Rinisë, shqyrton dhe vlerëson aplikimet e kandidatëve me statusin përkatës brenda datës 16 nëntor 2015. Pjesë e vlerësimit të jetë dhe intervista me secilin kandidat, që zhvillohet nga Komisioni i Posaçëm. Aplikimet me dokumentacion të paplotë nuk merren në konsideratë. Vlerësimi të bëhet mbi kriterin e meritës, bazuar në notën mesatare të të gjitha viteve të studimeve universitare të ciklit të parë, si dhe eventualisht në notën mesatare të të gjitha viteve të shkollës së mesme, duke vlerësuar dhe programet që gjykohet të jenë prioritare sipas propozimeve të autoriteteve të vendeve përkatëse, si dhe duke marrë parasysh kapacitetet pritëse të çdo IAL-je për programin përkatës të studimit. Nëse do të rezultojnë kandidatë me pikë të barabarta, do t'i nënshtrohen testimit që do të kryhet nga MAS-i.

IV. Brenda datës 20 nëntor 2015, MAS-i përcjell në IAL-të respektive listën e renditur të kandidatëve të përzgjedhur sipas procedurës së mësipërme dhe një kopje të dokumentacionit të dorëzuar nga kandidati, për të vijuar me regjistrimin e kandidatëve në programet përkatëse të studimit. MAS-i publikon në faqen *web* listën kandidatëve dhe afatet e regjistrimit të tyre në IAL-të përkatëse.

V. Kandidatët fitues regjistrohen pranë sekretarisë mësimore që mbulon programin e studimit ku janë shpallur fitues brenda datës 27 nëntor 2015.

VI. Me mbylljen e regjistrimit përfundimtar, institucionet publike të arsimit të lartë të dorëzojnë në AKP, brenda datës 30 nëntor 2015, listat përfundimtare të përgatitura sipas formatit të dërguar nga AKP-ja, me regjistrimet e kryera për çdo program studimi të ciklit të dytë me



kohë të plotë, për dhënien e numrave të matrikullimit, në formë të shkruar dhe elektronike.

VII. AKP-ja, brenda datës 29 dhjetor 2015, u dërgon IAL-ve publike në rrugë postare, listën me numrat e matrikullimit të studentëve. IAL-të publike çregjistrojnë studentët e papajisur me numër matrikulimi, dhe ia komunikojnë çregjistrimin AKP-së brenda 10 ditëve nga marrja e komunikimit zyrtar nga AKP-ja me listat me numrat e matrikullimit.

VIII. Ngarkohen për zbatimin e këtij udhëzimi, zëvendësministri i Arsimit dhe Sportit, Sekretari i Përgjithshëm, Drejtorja e Arsimit të Lartë dhe Shkencës, në Ministrinë e Arsimit dhe Sportit, Komisioni i Posaçëm, Agjencia Kombëtare e Provimeve, si dhe institucionet publike të arsimit të lartë.

Ky udhëzim hyn në fuqi menjëherë dhe publikohet në Fletoren Zyrtare.

MINISTRI I ARSIMIT DHE SPORTIT
Lindita Nikolla

SHTOJCA NR. 1

Tiranë, më _____.2015

FORMULAR APLIKIMI

Unë i nënshkruari _____, lindur më _____,
emër, atësi, mbiemër

me kartë identiteti/pasaportë nr. _____,

e-mail: _____, tel: _____:

1. Kërkoj të regjistrohem në programin e studimit:

a) _____, ID _____, në IAL _____;

ose

b) _____, ID _____, në IAL _____;

ose

c) _____, ID _____, në IAL _____;

ose

d) _____, ID _____, në IAL _____;

ose

e) _____, ID _____, në IAL _____.

2. Deklaroj se jam (të shënohet me “x” kategoria e veçantë së cilës i përket kandidati):

☐ i/e verbër;

☐ invalid paraplegjik/tetraplegjik;

☐ jetim;

☐ rom;

☐ ballkano-egjiptian.

3. Autorizoj institucionet e arsimit të lartë të sipërcituara, Ministrinë e Arsimit dhe Sportit dhe Agjencinë Kombëtare të Provimeve për trajtimin e të dhënave të mia personale në kuadër të aplikimit dhe regjistrimit për vazhdimin e studimeve universitare në institucionin e sipërcituar, si dhe publikimin e tyre.

Autorizoj, gjithashtu, Ministrinë e Arsimit dhe Sportit dhe Agjencinë Kombëtare të Provimeve për kryerjen e të gjitha verifikimeve dhe marrjen e të gjitha informacioneve lidhur me studimet universitare ku kam aplikuar për t’u regjistruar, periudhën e studimeve të kryera më parë, dhe çdolloj verifikimi tjetër që lidhet me sa më sipër, aplikimin, si dhe të dhënat e deklaruara në këtë formular.

4. Deklaroj se nuk kam aplikuar për t’u regjistruar në asnjë institucion tjetër të arsimit të lartë, për vitin akademik 2015-2016.

5. Deklaroj se nuk po ndjek ndonjë program tjetër studimi në institucione të tjera të arsimit të lartë, dhe se nuk do të ndjek njëkohësisht një program tjetër studimi, deri në përfundimin e programit të



studimit ku po aplikoj. Deklaroj se jam njohur me udhëzimin “Për kriteret dhe procedurat e përzgjedhjes dhe regjistrimit për kandidatët me statusin e të verbrit, të invalidit paraplegjik dhe tetraplegjik, të jetimit, si dhe romët dhe ballkano-egjiptianët, për programet e studimeve të ciklit të dytë me kohë të plotë, “Master profesional” dhe “Master i shkencave”/“Master i arteve të bukura”, për vitin akademik 2015–2016” dhe jam i qartë për procedurat e aplikimit, përzgjedhjes dhe regjistrimit.

6. Deklaroj vërtetësinë e të dhënave dhe të dokumenteve të paraqitura. Jam i vetëdijshëm se, në rast deklarimi të të dhënave të pavërteta apo të paraqitjes së dokumenteve të falsifikuara, apo me të dhëna jo të vërteta, jam subjekt i masave të parashikuara në Kodin Penal dhe aktet e tjera ligjore e nënligjore në fuqi. Në rast dyshimi për vërtetësinë e informacionit të deklaruar, Ministria e Arsimit dhe Sportit dhe/ose Agjencia Kombëtare e Provimeve dhe/ose IAL-ja nisin procedurën e kontrollit të tyre duke ua përcjellë këto të dhëna eventualisht edhe organeve kompetente.

Emër, atësi, mbiemër i kandidatit

Emër, mbiemër i kandidatit
i punonjësit që pranoi aplikimin

Firmë

Firmë

UDHËZIM Nr. 32, datë 4.12.2015

PËR PËRCAKTIMIN E RREGULLAVE DHE MASËS SË SHPËRBLIMIT TË INFORMATORËVE TË JASHTËM, SI DHE PROCEDURËS DHE MASËS SË SHPENZIMEVE PËR BLERJE MALLRASH APO SHËRBIMESH NË SUBJEKTET TATIMPAGUESE NË KUADËR TË NISMËS KUNDËR INFORMALITETIT

Në mbështetje të pikës 4, të nenit 102, të Kushtetutës së Republikës së Shqipërisë, të ligjit nr. 9920, datë 19.5.2008, “Për procedurat tatimore në Republikën e Shqipërisë”, i ndryshuar, dhe të pikës 3, të vendimit nr. 855, datë 21.10.2015, “Për një shtesë fondi në buxhetin e vitit 2015, miratuar për Ministrinë e Financave”, ministri i Financave

UDHËZON:

Ky udhëzim ka për qëllim:

1. Përcaktimin e rregullave dhe të masës së shpërblimit të informatorëve të jashtëm, për shkeljet e dyshuara dhe të vërtetuara në fushën e përdorimit të pajisjeve fiskale nga subjektet tatimpaguese; dhe

2. Përcaktimin e procedurës dhe masës së shpenzimit të lejuar për blerje të mallrave dhe të shërbimeve në subjektet tatimpaguese nga ana e punonjësve të administratës tatimore me qëllim

verifikimin në vend të subjekteve tatimpaguese për përdorimin e pajisjeve fiskale.

I. Marrja dhe administrimi i informacionit

1. Informatorët e jashtëm, të cilët japin informacion pranë administratës tatimore për shkelje në fushën e përdorimit të pajisjeve fiskale nga ana e subjekteve tatimpaguese, mund të shpërblehen financiarisht sipas parashikimeve të këtij udhëzimi.

2. Strukturat e hetimit tatimor në Drejtorinë e Përgjithshme të Tatimeve dhe në rajone dhe drejtoritë rajonale tatimore caktojnë një person kontakti (këtu e më poshtë referuar si “Punonjësi i autorizuar”), përgjegjës për regjistrimin dhe ndjekjen e denoncimeve.

3. Të drejtën e përfitimit të shpërblimit, sipas parashikimeve të këtij udhëzimi, e kanë vetëm informatorët që paraqiten fizikisht pranë administratës tatimore për raportimin e shkeljeve në fushën e përdorimit të pajisjeve fiskale.

4. Denoncimet e tjera, të bëra nëpërmjet linjës telefonike, në rrugë elektronike apo shkresore, pa paraqitjen fizike të personave, trajtohen në përputhje me rregullat në fuqi, por nuk janë objekt të përfitimit të shpërblimit monetar.

5. Regjistrimi i denoncimit bëhet nga punonjësi i autorizuar, i caktuar sipas pikës 2 të këtij kreu, nëpërmjet plotësimit saktësisht të formularit tip “Informacion mbi aktin abuziv”, sipas shtojcës 2 që i bashkëlidhet këtij udhëzimi, shoqëruar me një kopje të dokumentit identifikues të informatorit. Punonjësi i autorizuar administron, gjithashtu, edhe



çdo provë të vlefshme fizike të vënë në dispozicion nga informatori.

6. Punonjësi i autorizuar, menjëherë pas regjistrimit të denoncimit, i përcjell eprorit direkt një kopje të formularit të plotësuar dhe të çdo prove të vlefshme fizike të vënë në dispozicion nga informatori, si për shembull, por pa u kufizuar në faturë të thjeshtë tatimore, kupon jofiskal.

II. Procedura për verifikimin e vërtetësisë së denoncimit

1. Drejtoria e Hetimit Tatimor ose Drejtoria/Spektori i Verifikimit në Terren pranë drejtorisë rajonale tatimore përkatëse, për të verifikuar vërtetësinë e informacionit procedon nëpërmjet dërgimit të një grupi pune të posaçëm (të Sektorit të Zbatimit apo Verifikimit në Terren), për të bërë verifikimin në vend të denoncimit, në përputhje me përcaktimet e udhëzimit nr. 24, datë 2.9.2008, “Për procedurat tatimore në Republikën e Shqipërisë”.

2. Grupi i posaçëm i punës, në të gjitha rastet, mban pranë tatimpaguesit të denoncuar aktkonstatimin përkatës, një kopje të të cilit ia përcjell brenda 24 (njëzet e katër) orëve, edhe punonjësit të autorizuar që ka regjistruar denoncimin.

Me mbajtjen e këtij aktkonstatimit procedura e verifikimit të denoncimit konsiderohet e ezauruar.

3. Pas ezaurimit të procedurës së verifikimit, në rastet kur denoncimi rezulton i vërtetë, punonjësi i autorizuar kontakton denoncuesin duke kërkuar prej tij të dhënat e numrit të llogarisë për të kryer pagesën sipas shtojcës 1 që i bashkëlidhet këtij udhëzimi.

4. Denoncimi do të konsiderohet i vërtetë vetëm nëse strukturat kompetente të administratës tatimore, pas verifikimit në vend dhe mbajtjes së aktkonstatimit, kanë lëshuar procesverbalin përkatës të gjobës ose të sanksioneve sipas parashikimeve të legjislacionit tatimor në fuqi.

5. Procedura e verifikimit të denoncimit nuk mund të zgjasë me tepër se 7 (shtatë) ditë kalendarike.

6. Punonjësi i autorizuar, që ka ndjekur praktikën, përcjell në Drejtorinë e Përgjithshme të Tatimeve, praktikën e plotë të denoncimit ku përfshihen:

a) kartela e regjistrimit të denoncimit sipas formatit tip;

b) kopje e kartës së identitetit të informatorit;

c) kopje e aktkonstatimit dhe procesverbalit të gjobës mbajtur pranë tatimpaguesit, ose të sanksioneve sipas parashikimeve të legjislacionit tatimor në fuqi; dhe

d) numri i llogarisë të informatorit.

III. Procedura për shpërblimin e informatorëve të jashtëm

1. Në përfundim të çdo dite pune, punonjësi i ngarkuar në Drejtorinë e Përgjithshme të Tatimeve për të mbledhur dhe për të administruar praktikën e plotë të denoncimit të paraqitura nga drejtoritë rajonale dhe/ose punonjësi e autorizuar sipas pikës 2, të kreut I, të këtij udhëzimi në Drejtorinë e Përgjithshme të Tatimeve, përgatit kërkesën për Drejtorin e Përgjithshëm të Tatimeve, për miratimin e dhënies së shpërblimit.

2. Vendimi i Drejtorit të Përgjithshëm të Tatimeve u komunikohet:

a) Personave të autorizuar në Drejtoritë Rajonale me qëllim mbylljen e veprimeve procedurale dhe njoftimin e informatorit të jashtëm për miratimin e shpërblimit apo në rastet e refuzimit për arsyet e refuzimit të shpërblimit;

b) Strukturës përgjegjëse për financat në Drejtorinë e Përgjithshme të Tatimeve për livrimin e pagesave në llogaritë bankare të informatorit. Në këtë rast vendimi shoqërohet me kopje të praktikës së denoncimit.

3. Urdhri për ekzekutimin e shpërblimit në lekë, nga fondi i vënë në dispozicion për këtë qëllim ekzekutohet në përputhje me legjislacionin në fuqi për procedurat e ekzekutimit të pagesave.

4. Masa e shpërblimit të informatorëve të jashtëm për çdo denoncim të verifikuar sipas procedurës së përcaktuar në kreun II të këtij udhëzimi është në masën 5.000 (pesëmijë) lekë. Personi, i cili ka marrë dijeni për shkeljet në përdorimin e pajisjeve fiskale për shkak të detyrës nuk gëzon të drejtën e përfitimit të këtij shpërblimi.

IV. Procedura dhe masa e shpenzimit për blerje në subjektet tatimpaguese nga ana e punonjësve të administratës tatimore

1. Punonjësit e kontraktuar nga Drejtoria e Përgjithshme e Tatimeve këtu e në vijim “punonjës të autorizuar për të kryer transaksione”, me qëllim verifikimin në vend të subjekteve tatimpaguese për përdorimin e pajisjeve fiskale, kanë të drejtë të kryejnë transaksione blerjeje mallrash apo shërbimesh me fonde nga fondi i miratuar për këtë qëllim.



2. Drejtoria e Përgjithshme e Tatimeve, në bazë të planit javor, harton urdhrin e punës për çdo grup verifikimi. Urdhri shoqërohet nga lista e subjekteve për verifikim dhe grafiku i kryerjes së tyre, lista e grupit të mallrave/shërbimeve të lejuara për transaksion, si dhe shuma maksimale e shpenzimeve për kryerjen e transaksioneve.

3. Punonjësi i autorizuar për të kryer transaksione, realizon blerje mallrash apo shërbimesh vetëm në rast se ka krijuar paraprakisht bindjen se tatimpaguesi nuk ka instaluar apo nuk përdor pajisjen fiskale.

4. Nëse subjekti tatimpagues nuk lëshon kupon tatimor, në bazë të legjislacionit tatimor në fuqi, punonjësi lejohet të mos kryejë pagesën për vlerën e mallit ose shërbimit të marrë.

Në rast të vërtetimit të këtij fakti, punonjësi i autorizuar për kryerjen e transaksioneve prezantohet dhe mban në ambientet e tatimpaguesit aktkonstatimin përkatës, që vërteton gjendjen e faktit. Një kopje e këtij aktkonstatimi i përcillet, për veprime të mëtejshme, drejtorisë rajonale tatimore përkatëse ku është regjistruar tatimpaguesi.

5. Në rastin kur punonjësi i autorizuar për kryerjen e transaksioneve, për mallin ose shërbimin e marrë, pajiset nga tatimpaguesi me faturë të thjeshtë tatimore, kupon jofiskal ose çdo dokument tjetër të pamiratur, atëherë ai prezantohet dhe mban në ambientet e tatimpaguesit aktkonstatimin përkatës, që vërteton gjendjen e faktit. Një kopje e këtij aktkonstatimi i përcillet për veprime të mëtejshme Drejtorisë Rajonale Tatimore përkatëse ku është regjistruar tatimpaguesi.

6. Punonjësit, të autorizuar për të kryer transaksione, i kalon si parapagim një vlerë monetare në llogarinë e tij bankare, të cilën mund ta shpenzojë në ambiente tregtimi mallrash apo shërbimesh.

7. Punonjësi i autorizuar për të kryer transaksione, në kryerjen e shpenzimeve për mallra dhe shërbime pranë tatimpaguesve, respekton

detyrimet e vendosura në urdhrin e punës dhe në çdo rast kryen transaksionin për mallin/shërbimin me vlerën më të vogël sipas listës së çmimeve të afishuara në ambientet e tatimpaguesit.

8. Punonjësi i autorizuar për të kryer transaksione raporton në fund të çdo dite pune lidhur me:

a) transaksionet e kryera pranë tatimpaguesve përkatës;

b) vlerën e shpenzimeve;

c) aktkonstatimet dhe/ose procesverbalet e gjobave ose të sanksioneve sipas parashikimeve të legjislacionit tatimor në fuqi;

d) çdo informacion tjetër që kërkohet nga Drejtori i Përgjithshëm i Tatimeve.

9. Për çdo shpenzim të kryer sipas këtij kreu, punonjësi i autorizuar për të kryer transaksione paraqet dokumentet, që vërtetojnë masën e shpenzimit, të tilla si: faturë e thjeshtë tatimore, faturë jotatimore, aktkonstatimet përkatëse ose çdo dokument tjetër që provon përfshirjen e punonjësve të autorizuar në transaksione me tatimpaguesit.

10. Punëdhënësi mund të autorizojë përfshirjen e një punonjësi të autorizuar për të kryer transaksione, në një transaksion tjetër blerjeje malli dhe/ose shërbimi, vetëm nëse shpenzimi i kryer nga punonjësi i autorizuar është i justifikuar me dokumente provuese sipas pikës 9 të këtij kreu.

11. Mallrat e blera nga punonjësit e autorizuar për të kryer transaksione trajtohen në përputhje me rregullat në fuqi për mallrat e konfiskuara.

12. Drejtoria e Përgjithshme e Tatimeve raporton pranë Ministrisë së Financave lidhur me ecurinë e zbatimit të këtij udhëzimi dhe fondet e shpenzuara të paktën një herë në muaj.

Ky udhëzim hyn në fuqi pas botimit në Fletoren Zyrtare.

MINISTRI I FINANCAVE
Shkëlqim Cani



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
MINISTRIA E FINANCAVE
DREJTORIA E PËRGJITHSHME E TATIMEVE
DREJTORIA _____

Shtojca 1

Rasti nr. _____

Prot. _____

Datë __. __. 2015

VETËDEKLARIM I TË DHËNAVE PERSONALE

(emër, mbiemër)

(adresa: Qyteti)

(Nr. i llogarisë bankare “IBAN”, emri i bankës)

(Nr. celulari)

(Emër, mbiemër, firmë)

Shënim. Bashkëngjitur fotokopje e kartës së identitetit.



Shtojca 2

REPUBLIKA E SHQIPËRISË
MINISTRIA E FINANCËVE
DREJTORIA E PËRGJITHSHME E TATIMEVE



Formular nr. 00002 Datë ____ 2013 Rasti nr. ____ (Plotësohet nga adm. tatimore)	INFORMACION MBI AKTIN ABUZIV	Telefono pa pagese 0800 1414
Shënim. Ky formular synon mbledhjen e informacionit nga DPT-ja për luftimin e evazionit tatimor, korrupsionit apo sjelljeve të këqija të zyrtarëve tatimorë. Ju mund të plotësoni vetëm kutinë/të për të cilën/at ju keni dhe/ose dëshironi të jepni informacion.		
1. Emri, mbiemri i individit (i zyrtarit tatimor që ju mendoni se është i korruptuar apo ka sjellje të keqe)		2. Emri i tatimpaguesit apo shoqërisë që ju besoni se kryen evazion tatimor
a) Adresa		a) Adresa
b) Pozicioni		b) NIPT-i tatimpaguesit
c) Të tjera		c) Veprimtaria
		d) Të tjera
☐ Sjellje e keqe apo veprime korruptive ☐ Kërkon rryshfet në shkëmbim të shërbimeve publike; ☐ Përfshihet në veprimtari dhe biznes privat; ☐ Ka lidhje në polikë; ☐ Pasuritë akumuluar gjatë punës në administratën tatimore; ☐ Favourizon/Diskriminon tatimpaguesit; ☐ Sjellje jashtë etikës profesionale; ☐ Përdor pasurinë shtetërore për nevoja personale; ☐ Favourizon evazionin fiskal nëpërmjet kontakteve informale; ☐ Të tjera.		☐ Evazion Tatimor ☐ Tatimpagues i paregjistruar në tatime; ☐ Nuk deklaron gjithë të punësuarit; ☐ Nuk lëshon faturë tatimore, kupon etj.; ☐ Nuk mban tatimin në burim apo nuk e derdh atë në buxhet; ☐ Nuk raporton gjithë të ardhurat që realizon; ☐ Kryen evazion me mallra akcize, pa pulla etj.; ☐ Siguron të ardhura nga veprimtari ilegale; ☐ Nuk ka instaluar pajisje fiskale apo e manipulon atë; ☐ Transporton, mban, shet mallra pa dokument; ☐ Të tjera.
3. Komentoni shkurt lidhur me faktet e informacionit të marrë. Kush?/Çfarë?/Ku?/Kur?/Si? (Shtoni fletë nëse nevojitet)		
4. Përshkruani si e mësuar dhe/ose siguruar informacionin që mbështet këtë deklaram dhe përshkruani lidhjet e tanishme apo të kaluara me tatimpaguesin (shtoni fletë nëse nevojitet)		

Emri, mbiemri juaj (nëse dëshironi ta deklaroni) _____

Adresa _____ Tel _____



Tabela të munguara të vendimit nr. 894, date 4.11.2015

Tabelat e munguara të vendimit të Këshillit të Ministrave, nr. 894, datë 4.11.2015, “Për unifikimin e procedurave të kontrollit të territorit nga Inspektorati Kombëtar i Mbrojtjes së Territorit dhe ai i Njësisë Vendore, të botuara në Fletoren Zyrtare nr. 193, datë 11.11.2015, faqe nr. 12039.

REPUBLIKA E SHQIPËRISË**INSPEKTORATI I MBROJTJES SË TERRITORIT I NJËSISË**

SERIA NR. _____

PROCES VERBAL
NR. ____ DATË ____ / ____ /201__
PËR
KONSTATIMIN E KUNDËRVAJTJES

Bazuar në Ligjin Nr. 9780, datë 16.07.2007, “Për inspektimin dhe mbrojtjen e territorit nga ndërtimet e kundërligjshme”, i ndryshuar, neni/et _____, si dhe

_____,
_____,

Sot, më datë ____ / ____ / _____ inspektorët e Inspektoriatit Vendor të Mbrojtjes së Territorit Z/Znj (pozicioni) _____, pasi ushtruan një kontroll në subjektin juridik/fizik _____, në adresën _____, në kantierin e ndërtimit (adresa/vendi/lloji i zonës) _____

_____,
në prezencë edhe të përfaqësuesit/ëve të subjektit, _____,
i cili, pranon të nënshkruaj _____; nuk pranon të nënshkruaj _____; nuk i njihet identiteti _____.

KONSTATUAN :

1. Kundërvajtja _____

2. Parashikimi ligjor _____

3. Vlerësimi i situatës _____

PËR KËTO ARSYE

Duke vlerësuar sa më sipër si kundërvajtje administrative, inspektorët vendosin për njoftimin e kryeinspektorit, me qëllim vazhdimin e mëtejshëm të procedurave.

Inspektorët

1. _____
2. _____
3. _____

Subjekti i kontrolluar
(personat që kanë asistuar në inspektim)

1. _____
2. _____



REPUBLIKA E SHQIPËRISË

INSPEKTORATI I MBROJTJES SË TERRITORIT I NJËSISË _____

VENDIM

NR. ____ DATË ____/____/201__

PËR

PRISHJEN E OBJEKTIT TË KUNDËRLIGJSHËM

Në bazë të proces verbalit nr. ____ datë ____/____/____, me nr. Serie _____, inspektorët e Inspektoriatit Vendor të Mbrojtjes së Territorit, pasi ushtruan një kontroll në subjektin juridik/fizik _____, në adresën _____, kanë konstatuar kundërvajtjen/t administrative _____

të parashikuar nga _____

PËR KËTO ARSYE

Bazuar në Ligjin nr. 9780 datë 16.07.2007 “Për inspektimin dhe mbrojtjen e territorit nga ndërtimet e kundërligjshme”, i ndryshuar, neni/et _____, si dhe _____

VENDOSA :

Dënimin e kundërvajtësit _____ me prishjen e objektit të kundërligjshëm _____ ndodhur në adresën _____

Kundër këtij vendimi mund të bëhet ankimi i drejtpërdrejtë në gjykatë, brenda 10 (dhjetë) ditëve, duke filluar nga data e njoftimit të vendimit. Ankimi gjyqësor kundër këtij vendimit nuk pezullon ekzekutimin e tij.

KRYEINSPEKTORI

* **REPUBLIKA E SHQIPËRISË****INSPEKTORATI I MBROJTJES SË TERRITORIT I NJËSISË**

SERIA NR. _____

VENDIM

NR. ____ DATË ____/____/201__

PËR**PEZULLIMIN E PUNIMEVE**

Në bazë të proces verbalit nr. ____ datë ____/____/____, me nr. Serie____, inspektorët e Inspektoriatit Vendor të Mbrojtjes së Territorit, pasi ushtruan një kontroll në subjektin juridik/fizik _____, në adresën _____, kanë

konstatuar kundërvajtjen/t administrative _____

të parashikuar nga _____

PËR KËTO ARSYE

Bazuar në Ligjin nr. 9780 datë 16.07.2007 “Për inspektimin dhe mbrojtjen e territorit nga ndërtimet e kundërligjshme”, i ndryshuar, neni/et _____, si dhe _____

VENDOSA :

Dënimin e kundërvajtësit _____
me pezullimin e punimeve të _____

të ndodhur në adresën _____.

Pezullimi vendoset për një afat _____ ditor, i cili fillon nga data e njoftimit të vendimit.

Kundër këtij vendimi mund të bëhet ankim i drejtpërdrejtë në gjykatë, brenda 10 (dhjetë) ditëve, duke filluar nga data e njoftimit të vendimit. Ankimi gjyqësor kundër këtij vendimit nuk pezullon ekzekutimin e tij.

KRYEINSPEKTORI



* REPUBLIKA E SHQIPËRISË

INSPEKTORATI I MBROJTJES SË TERRITORIT I NJËSISË _____

SERIA NR. _____

VENDIM

NR. ____ DATË ____ / ____ / 201__

PËR
DËNIMIN ME GJOBË

Në bazë të proces verbalit nr. ____ datë ____ / ____ / ____, me nr. Serie _____, inspektorët e Inspektoriatit Vendor të Mbrojtjes Së Territorit, pasi ushtruan një kontroll në subjektin juridik/fizik _____, në adresën _____, kanë konstatuar kundërvajtjen/t administrative _____

të parashikuar nga _____

PËR KËTO ARSYE

Bazuar në Ligjin nr. 9780 datë 16.07.2007 “Për inspektimin dhe mbrojtjen e territorit nga ndërtimet e kundërligjshme”, i ndryshuar, neni/et _____, si dhe _____

VENDOSA :

Dënimin e kundërvajtësit _____ me gjobë, në masën _____ lekë.
Bazuar në Ligjin nr. 10 279 datë 20.5.2010 “Për kundërvajtjet administrative”, nenet 20, 22, ky vendim përbën titull ekzekutiv.
Bazuar në Ligjin nr. 10 279 datë 20.5.2010 “Për kundërvajtjet administrative”, neni 30, gjoba, që duhet të paguhet sipas vendimit për kundërvajtjen administrative, paguhet nga kundërvajtësi brenda 10 ditëve, nga data e njoftimit të vendimit.
Kundër këtij vendimi mund të bëhet ankimi i drejtpërdrejtë në gjykatë, brenda 10 (dhjetë) ditëve, duke filluar nga data e njoftimit të vendimit. Ankimi gjyqësor kundër këtij vendimit nuk pezullon ekzekutimin e tij.

KRYEINSPEKTORI



* REPUBLIKA E SHQIPËRISË

INSPEKTORATI I MBROJTJES SË TERRITORIT I NJËSISË _____

SERIA NR. _____

PROCES VERBAL

NR. ____ DATË ____/____/201__

PËR

KONSTATIMIN E SHPENZIMEVE TË PRISHJES

Bazuar në Ligjin Nr. 9780, datë 16.07.2007, “Për inspektimin dhe mbrojtjen e territorit nga ndërtimet e kundërligjshme”, i ndryshuar, neni/et _____, si dhe

_____,

Sot, më datë ____/____/____ inspektorët e Inspektoriatit Vendor të Mbrojtjes Së Territorit _____, në përfundim të ekzekutimit të Vendimit nr. ____ datë ____/____/____ “Për prishjen e objektit të kundërligjshëm”, me nr. serie _____,

KONSTATUAN :

_____.

PËR KËTO ARSYE

Mbështetur në _____

inspektorët vendosin për njoftimin e kryeinspektorit, me qëllim vazhdimin e mëtejshëm të procedurave.

Inspektorët

Subjekti i kontrolluar

1. _____
2. _____
3. _____



REPUBLIKA E SHQIPËRISË

INSPEKTORATI I MBROJTJES SË TERRITORIT I NJËSISË _____

SERIA NR. _____

VENDIM

NR. ____ DATË ____ / ____ / 201 ____

PËR

ZHDËMTIMIN E SHPENZIMEVE TË PRISHJES DHE KTHIMIT TË
TRUALLIT NË GJENDJEN E MËPARSHME

Në bazë të proces verbalit nr. ____ datë ____ / ____ / ____, me nr. serie _____, të mbajtur nga inspektorët e Inspektoriatit Vendor të Mbrojtjes Së Territorit, në përfundim të ekzekutimit të Vendimit nr. _____ datë ____ / ____ / ____ “Për prishjen e objektit të kundërligjshëm”, me nr. serie _____, për subjektin juridik/fizik _____, në adresën _____,

kanë konstatuar: _____

_____.

PËR KËTO ARSYE

Bazuar në Ligjin nr. 9780 datë 16.07.2007 “Për inspektimin dhe mbrojtjen e territorit nga ndërtimet e kundërligjshme”, i ndryshuar, neni/et _____

_____.

VENDOSA :

Dënimin e kundërvajtësit _____ për të zhdëmtuar shpenzimet e ekzekutimit të vendimit nr. _____ datë _____ “Për prishjen e objektit të kundërligjshëm”, me nr. serie _____, si dhe kthimin e truallit në gjendjen e mëparshme, në vlerën _____ lekë, sipas preventivit bashkëngjitur.

Kundër këtij vendimi mund të bëhet ankimi i drejtpërdrejtë në gjykatë, brenda 10 (dhjetë) ditëve, duke filluar nga data e njoftimit të vendimit. Ankimi gjyqësor kundër këtij vendimit nuk pezullon ekzekutimin e tij.

KRYEINSPEKTORI



TABELA E KORRIGJUAR

Tabela nr. 1 e urdhrit nr. 295, datë 18.8.2015, botuar në Fletoren Zyrtare, nr.166, datë 22.9.2015, faqe 11594 të ministrit të Arsimit dhe Sportit, “Për shpërndarjen e kuotave të transferimit të studimeve, si dhe kuotat për programe të dyta studimi, në programet e ciklit të parë të studimeve, në programet e studimeve jouniversitare profesionale dhe në programet e integruara të studimeve të ciklit të dytë, me kohë të plotë, në vitin akademik 2015-2016”.

TABELA nr. 1 SHPËRNDARJA E KUOTAVE TË PRANIMIT PËR TRANSFERIMIN E STUDIMEVE DHE PËR PROGRAM TË DYTË STUDIMI, NË PROGRAMET E STUDIMIT TË CIKLIT TË PARË TË STUDIMEVE, PROGRAMET E STUDIMEVE JOUNIVERSITARE PROFESIONALE, SI DHE PROGRAMET E INTEGROARA TË STUDIMEVE TË CIKLIT TË DYTË, ME KOHË TË PLOTË, PËR VITIN AKADEMIK 2015 - 2016				
EMËRTIMI I UNIVERSITETIT	ID_PROG RAMIT	EMËRTIMI I PROGRAMIT TË STUDIMIT	Kuota për program të dytë studimi	Kuota për transferim studimesh
Universiteti i Tiranës	001	Histori	1	3
Universiteti i Tiranës	002	Gjeografi	1	3
Universiteti i Tiranës	003	Gjuhë - Letërsi	1	3
Universiteti i Tiranës	004	Gazetari	1	2
Universiteti i Tiranës	005	Arkeologji		1
Universiteti i Tiranës	006	Biologji	1	1
Universiteti i Tiranës	007	Bioteknologji		1
Universiteti i Tiranës	008	Matematikë	1	1
Universiteti i Tiranës	009	Fizikë		1
Universiteti i Tiranës	010	Informatikë		3
Universiteti i Tiranës	011	Kimi		1
Universiteti i Tiranës	012	Kimi dhe Teknologji Ushqimore		1
Universiteti i Tiranës	013	Kimi Industriale dhe Mjedisore		1
Universiteti i Tiranës	014	Inxhinieri Matematike dhe Informatike		1
Universiteti i Tiranës	015	Teknologji Informacioni dhe Komunikimi	1	3
Universiteti i Tiranës	016	Gjuhë Angleze	3	5
Universiteti i Tiranës	017	Gjuhë Frënge	1	3
Universiteti i Tiranës	018	Gjuhë Gjermane	1	2
Universiteti i Tiranës	019	Gjuhë Italiane	1	3
Universiteti i Tiranës	020	Gjuhë Greke		
Universiteti i Tiranës	021	Gjuhë Turke		
Universiteti i Tiranës	022	Gjuhë Ruse		
Universiteti i Tiranës	023	Gjuhë Spanjolle me profil Gjuhë - letërsi dhe qytetërim hispanik		
Universiteti i Tiranës	024	Gjuhë Angleze (Sarandë)		
Universiteti i Tiranës	025	Psikologji		1
Universiteti i Tiranës	026	Punë Sociale	1	4
Universiteti i Tiranës	027	Filozofi	1	1
Universiteti i Tiranës	028	Sociologji	1	2
Universiteti i Tiranës	029	Shkenca Politike	1	3
Universiteti i Tiranës	030	Administrim dhe Politika Sociale	1	4
Universiteti i Tiranës	031	Administrim - Biznes	1	4
Universiteti i Tiranës	032	Ekonoms		1
Universiteti i Tiranës	033	Financë	1	4
Universiteti i Tiranës	034	Informatikë Ekonomike		1
Universiteti i Tiranës	035	Administrim- Biznes (Sarandë)		
Universiteti i Tiranës	036	Drejtësi	1	5
Universiteti i Mjekësisë, Tiranë	037	Mjekësi e Përgjithshme		
Universiteti i Mjekësisë, Tiranë	038	Farmaci		
Universiteti i Mjekësisë, Tiranë	039	Stomatologji		
Universiteti i Mjekësisë, Tiranë	040	Infermieri e Përgjithshme	1	2
Universiteti i Mjekësisë, Tiranë	041	Mami		
Universiteti i Mjekësisë, Tiranë	042	Teknikë e Lartë Laboratorike		
Universiteti i Mjekësisë, Tiranë	043	Fizioterapi	1	1
Universiteti i Mjekësisë, Tiranë	044	Logopedi		
Universiteti i Mjekësisë, Tiranë	045	Imazheri	1	2
Universiteti Bujqësor i Tiranës	046	Menaxhim Agrobiznesi	1	2
Universiteti Bujqësor i Tiranës	047	Ekonomi dhe Politikë Agrare	1	2
Universiteti Bujqësor i Tiranës	048	Financë – Kontabilitet	1	2
Universiteti Bujqësor i Tiranës	049	Menaxhim i Turizmit Rural	1	2
Universiteti Bujqësor i Tiranës	050	Informatikë Biznesi		
Universiteti Bujqësor i Tiranës	051	Ekonoms i Aplikuar		
Universiteti Bujqësor i Tiranës	052	Mbrojtje Bimësh	1	1
Universiteti Bujqësor i Tiranës	053	Hortikulturë	1	1
Universiteti Bujqësor i Tiranës	054	Prodhim Bimor	1	1
Universiteti Bujqësor i Tiranës	055	Zootekni dhe Biznes Blegtoral	1	1
Universiteti Bujqësor i Tiranës	056	Akuakulturë dhe Menaxhim Peshkimi	1	1
Universiteti Bujqësor i Tiranës	057	Agromjedis dhe Ekologji	1	1
Universiteti Bujqësor i Tiranës	058	Inxhinieri Agrare - Agromekanizim	1	1
Universiteti Bujqësor i Tiranës	059	Teknologji Agroushqimore	1	2
Universiteti Bujqësor i Tiranës	060	Vreshtari - Enologji	1	1
Universiteti Bujqësor i Tiranës	061	Mbarështrim Pylesh		



Universiteti Bujqësor i Tiranës	062	Përpunim Druri		
Universiteti Bujqësor i Tiranës	063	Mjekësi Veterinare	1	2
Universiteti Bujqësor i Tiranës	064	Menaxhim veterinar (2 vjeçar)		
Universiteti Politeknik i Tiranës	065	Inxhinieri Ndërtimi		
Universiteti Politeknik i Tiranës	066	Inxhinieri Hidroteknike	1	1
Universiteti Politeknik i Tiranës	067	Inxhinieri Mjedisi	1	1
Universiteti Politeknik i Tiranës	068	Arkitekturë (Arkitekt)		
Universiteti Politeknik i Tiranës	069	Arkitekturë (Urbanist)		
Universiteti Politeknik i Tiranës	070	Inxhinieri Gjeodezi		
Universiteti Politeknik i Tiranës	071	Inxhinieri Elektrike (Automatizim i Industrisë)	1	1
Universiteti Politeknik i Tiranës	072	Inxhinieri Elektrike (Energjitikë)	2	1
Universiteti Politeknik i Tiranës	073	Inxhinieri Mekatronike	2	1
Universiteti Politeknik i Tiranës	074	Inxhinieri Fizike		
Universiteti Politeknik i Tiranës	075	Inxhinieri Matematike		
Universiteti Politeknik i Tiranës	076	Inxhinieri Mekanike	1	2
Universiteti Politeknik i Tiranës	077	Inxhinieri Tekstile dhe Modë	1	1
Universiteti Politeknik i Tiranës	078	Inxhinieri Materiale	1	1
Universiteti Politeknik i Tiranës	079	Inxhinieri Ekonomike	2	1
Universiteti Politeknik i Tiranës	080	Inxhinieri Gjeologjike	1	
Universiteti Politeknik i Tiranës	081	Inxhinieri Gjeoburimesh	1	1
Universiteti Politeknik i Tiranës	082	Inxhinieri Gjeoinformatikë	1	1
Universiteti Politeknik i Tiranës	083	Inxhinieri Gjeomjedisi	1	1
Universiteti Politeknik i Tiranës	084	Inxhinieri Elektrike	1	
Universiteti Politeknik i Tiranës	085	Inxhinieri Informatike		
Universiteti Politeknik i Tiranës	086	Inxhinieri Telekomunikacioni		
Universiteti "Fan S. Noli" Korçë	087	Gjuhë - Letërsi	1	1
Universiteti "Fan S. Noli" Korçë	088	Gjuhë dhe Kulturë Frënge		
Universiteti "Fan S. Noli" Korçë	089	Gjuhë Angleze	1	1
Universiteti "Fan S. Noli" Korçë	090	Mësuesi për Arsimin Fillor	1	1
Universiteti "Fan S. Noli" Korçë	091	Mësuesi për Arsimin Parashkollor		
Universiteti "Fan S. Noli" Korçë	092	Histori - Gjeografi	2	1
Universiteti "Fan S. Noli" Korçë	093	Filozofi - Sociologji	1	1
Universiteti "Fan S. Noli" Korçë	094	Matematikë - Fizikë	1	1
Universiteti "Fan S. Noli" Korçë	095	Matematikë - Informatikë	1	
Universiteti "Fan S. Noli" Korçë	096	Biologji - Kimi	1	1
Universiteti "Fan S. Noli" Korçë	097	Teknologji Informacioni	1	2
Universiteti "Fan S. Noli" Korçë	098	Infermieri e Përgjithshme	1	1
Universiteti "Fan S. Noli" Korçë	099	Mami (Infermier)	1	1
Universiteti "Fan S. Noli" Korçë	100	Administrim dhe Politika Sociale	1	1
Universiteti "Fan S. Noli" Korçë	101	Financë - Kontabilitet	2	2
Universiteti "Fan S. Noli" Korçë	102	Menaxhim	2	2
Universiteti "Fan S. Noli" Korçë	103	Administrim Biznesi në Marketing	1	1
Universiteti "Fan S. Noli" Korçë	104	Administrim Biznesi në Turizëm	1	1
Universiteti "Fan S. Noli" Korçë	105	Agroushqim	1	2
Universiteti "Fan S. Noli" Korçë	106	Agrobiznes	1	2
Universiteti "Fan S. Noli" Korçë	107	Inxhinieri Agronomike	1	2
Universiteti "Fan S. Noli" Korçë	108	Mjekësi e Bimëve dhe Hortikulturë	1	2
Universiteti "Aleksandër Xhuvani" Elbasan	109	Gjuhë - Letërsi	1	1
Universiteti "Aleksandër Xhuvani" Elbasan	110	Gjuhë -Letërsi Shqipe dhe Frënge		
Universiteti "Aleksandër Xhuvani" Elbasan	111	Histori - Gjeografi	1	1
Universiteti "Aleksandër Xhuvani" Elbasan	112	Histori dhe Gjuhë Gjermane		
Universiteti "Aleksandër Xhuvani" Elbasan	113	Gjeografi dhe Gjuhë Italiane		
Universiteti "Aleksandër Xhuvani" Elbasan	114	Gjuhë Angleze	1	1
Universiteti "Aleksandër Xhuvani" Elbasan	115	Gjuhë Gjermane		1
Universiteti "Aleksandër Xhuvani" Elbasan	116	Gjuhë Frënge		
Universiteti "Aleksandër Xhuvani" Elbasan	117	Gjuhë Italiane		
Universiteti "Aleksandër Xhuvani" Elbasan	118	Gazetari		
Universiteti "Aleksandër Xhuvani" Elbasan	119	Gazetari - Anglisht		
Universiteti "Aleksandër Xhuvani" Elbasan	120	Gjuhë Shqipe dhe Rome		
Universiteti "Aleksandër Xhuvani" Elbasan	121	Biologji - Kimi		
Universiteti "Aleksandër Xhuvani" Elbasan	122	Matematikë - Fizikë		
Universiteti "Aleksandër Xhuvani" Elbasan	123	Teknologji e Informacionit		1
Universiteti "Aleksandër Xhuvani" Elbasan	124	Teknologji Laboratori (2 vjeçar)		
Universiteti "Aleksandër Xhuvani" Elbasan	125	Fizikë Komputerike		
Universiteti "Aleksandër Xhuvani" Elbasan	126	Matematikë Informatike		
Universiteti "Aleksandër Xhuvani" Elbasan	127	Infermieri e Përgjithshme	1	2
Universiteti "Aleksandër Xhuvani" Elbasan	128	Infermieri - Mami	1	2
Universiteti "Aleksandër Xhuvani" Elbasan	129	Fizioterapi	1	2
Universiteti "Aleksandër Xhuvani" Elbasan	130	Logopedi	1	
Universiteti "Aleksandër Xhuvani" Elbasan	131	Imazheri	1	1
Universiteti "Aleksandër Xhuvani" Elbasan	132	Teknologji Laboratori		
Universiteti "Aleksandër Xhuvani" Elbasan	133	Mësuesi për Arsimin Fillor	1	1
Universiteti "Aleksandër Xhuvani" Elbasan	134	Mësuesi për Arsimin Parashkollor	1	1
Universiteti "Aleksandër Xhuvani" Elbasan	135	Edukim Qytetar		
Universiteti "Aleksandër Xhuvani" Elbasan	136	Punonjës Social	1	1
Universiteti "Aleksandër Xhuvani" Elbasan	137	Filozofi - Sociologji		1
Universiteti "Aleksandër Xhuvani" Elbasan	138	Psikologji	1	
Universiteti "Aleksandër Xhuvani" Elbasan	139	Edukim Fizik dhe Sporte		
Universiteti "Aleksandër Xhuvani" Elbasan	140	Administrim - Biznes	1	2



Universiteti "Aleksandër Xhuvani" Elbasan	141	Financë - Kontabilitet	1	2
Universiteti "Aleksandër Xhuvani" Elbasan	142	Ekonomia dhe e Drejta	1	1
Universiteti "Aleksandër Xhuvani" Elbasan	143	Informatikë Ekonomike	1	2
Universiteti "Aleksandër Xhuvani" Elbasan	144	Ekonomi Turizmi	1	1
Universiteti "Aleksandër Xhuvani" Elbasan	145	Administrim Biznesi dhe Inxhinieri	1	1
Universiteti "Aleksandër Xhuvani" Elbasan	146	Shkenca Juridike në Biznes	1	1
Universiteti "Aleksandër Xhuvani" Elbasan	147	Shkenca Juridike në Sektorin Publik	1	1
Universiteti "Eqrem Çabej" Gjirokastrë	148	Biologji - Kimi	1	1
Universiteti "Eqrem Çabej" Gjirokastrë	149	Fizikë dhe Teknologji Informacioni	1	1
Universiteti "Eqrem Çabej" Gjirokastrë	150	Matematikë - Fizikë	1	1
Universiteti "Eqrem Çabej" Gjirokastrë	151	Matematikë-Informatikë	1	1
Universiteti "Eqrem Çabej" Gjirokastrë	152	Teknologji Informacioni	1	1
Universiteti "Eqrem Çabej" Gjirokastrë	153	Infermieri e përgjithshme	1	1
Universiteti "Eqrem Çabej" Gjirokastrë	154	Infermieri Mami	1	2
Universiteti "Eqrem Çabej" Gjirokastrë	155	Histori - Gjeografi	1	1
Universiteti "Eqrem Çabej" Gjirokastrë	156	Gjuhë - Letërsi Shqipe	1	1
Universiteti "Eqrem Çabej" Gjirokastrë	157	Gjuhë Letërsi Angleze	1	1
Universiteti "Eqrem Çabej" Gjirokastrë	158	Gjuhë Letërsi Italiane	1	1
Universiteti "Eqrem Çabej" Gjirokastrë	159	Gjuhë Letërsi dhe Qytetërim Grek	1	1
Universiteti "Eqrem Çabej" Gjirokastrë	160	Histori dhe Gjuhë Italiane	1	1
Universiteti "Eqrem Çabej" Gjirokastrë	161	Mësuesi për Arsimin Fillor	1	1
Universiteti "Eqrem Çabej" Gjirokastrë	162	Mësuesi për Arsimin Parashkollor	2	2
Universiteti "Eqrem Çabej" Gjirokastrë	163	Kontabilitet - Financë	1	1
Universiteti "Eqrem Çabej" Gjirokastrë	164	Administrim - Publik	1	1
Universiteti "Eqrem Çabej" Gjirokastrë	165	Ekonomi Turizmi	1	1
Universiteti "Luigj Gurakuqi" Shkodër	166	Gjuhë - Letërsi	2	2
Universiteti "Luigj Gurakuqi" Shkodër	167	Gazetari dhe Komunikim	2	2
Universiteti "Luigj Gurakuqi" Shkodër	168	Histori	2	3
Universiteti "Luigj Gurakuqi" Shkodër	169	Gjeografi	2	3
Universiteti "Luigj Gurakuqi" Shkodër	170	Matematikë	1	1
Universiteti "Luigj Gurakuqi" Shkodër	171	Fizikë	1	1
Universiteti "Luigj Gurakuqi" Shkodër	172	Informatikë		
Universiteti "Luigj Gurakuqi" Shkodër	173	Biologji - Kimi	1	1
Universiteti "Luigj Gurakuqi" Shkodër	174	Infermieri e Përgjithshme	1	
Universiteti "Luigj Gurakuqi" Shkodër	175	Infermieri (Mami)	1	1
Universiteti "Luigj Gurakuqi" Shkodër	176	Infermieri (Fizioterapi)		
Universiteti "Luigj Gurakuqi" Shkodër	177	Mësuesi për Arsimin Fillor		
Universiteti "Luigj Gurakuqi" Shkodër	178	Mësuesi për Arsimin Parashkollor		
Universiteti "Luigj Gurakuqi" Shkodër	179	Psikologji	1	1
Universiteti "Luigj Gurakuqi" Shkodër	180	Punë Sociale	1	1
Universiteti "Luigj Gurakuqi" Shkodër	181	Edukim Fizik dhe Sporte		
Universiteti "Luigj Gurakuqi" Shkodër	182	Financë - Kontabilitet	1	1
Universiteti "Luigj Gurakuqi" Shkodër	183	Administrim - Biznes	1	1
Universiteti "Luigj Gurakuqi" Shkodër	184	Turizëm	1	1
Universiteti "Luigj Gurakuqi" Shkodër	185	Gjuhë Angleze	2	1
Universiteti "Luigj Gurakuqi" Shkodër	186	Gjuhë Italiane	2	1
Universiteti "Luigj Gurakuqi" Shkodër	187	Gjuhë Gjermane	2	2
Universiteti "Luigj Gurakuqi" Shkodër	188	Gjuhë Frënge	2	1
Universiteti "Luigj Gurakuqi" Shkodër	189	Drejtësi	2	3
Universiteti "Luigj Gurakuqi" Shkodër	190	Pikturë e grafikë	1	1
Universiteti "Luigj Gurakuqi" Shkodër	191	Pedagogji muzikore	1	1
Universiteti "Ismail Qemali" Vlorë	192	Matematikë	1	1
Universiteti "Ismail Qemali" Vlorë	193	Fizikë	1	1
Universiteti "Ismail Qemali" Vlorë	194	Shkenca Kompjuterike	1	1
Universiteti "Ismail Qemali" Vlorë	195	Teknologji Informacioni	1	1
Universiteti "Ismail Qemali" Vlorë	196	Informatikë	1	1
Universiteti "Ismail Qemali" Vlorë	197	Inxhinieri Navale	1	1
Universiteti "Ismail Qemali" Vlorë	198	Inxhinieri Mekanike	1	1
Universiteti "Ismail Qemali" Vlorë	199	Navigacion	1	1
Universiteti "Ismail Qemali" Vlorë	200	Kimi	1	1
Universiteti "Ismail Qemali" Vlorë	201	Biologji	1	1
Universiteti "Ismail Qemali" Vlorë	202	Inxhinieri Elektrike	1	1
Universiteti "Ismail Qemali" Vlorë	203	Administrim Biznesi	1	2
Universiteti "Ismail Qemali" Vlorë	204	Menaxhim Turizmi	1	3
Universiteti "Ismail Qemali" Vlorë	205	Ekonomiks	1	2
Universiteti "Ismail Qemali" Vlorë	206	Financë	1	2
Universiteti "Ismail Qemali" Vlorë	207	Kontabilitet	1	1
Universiteti "Ismail Qemali" Vlorë	208	Marketing	1	2
Universiteti "Ismail Qemali" Vlorë	209	Mësuesi për Arsimin Fillor	1	
Universiteti "Ismail Qemali" Vlorë	210	Mësuesi për Arsimin Parashkollor	1	
Universiteti "Ismail Qemali" Vlorë	211	Pedagogji e Specializuar	1	
Universiteti "Ismail Qemali" Vlorë	212	Gjuhë Shqipe dhe Letërsi	1	1
Universiteti "Ismail Qemali" Vlorë	213	Gjuhë Angleze	1	2
Universiteti "Ismail Qemali" Vlorë	214	Gjuhë Italiane		1
Universiteti "Ismail Qemali" Vlorë	215	Histori - Gjeografi	1	1
Universiteti "Ismail Qemali" Vlorë	216	Drejtësi	1	1
Universiteti "Ismail Qemali" Vlorë	217	Infermieri e Përgjithshme	1	1
Universiteti "Ismail Qemali" Vlorë	218	Infermier Mami	1	1
Universiteti "Aleksandër Moisiu" Durrës	219	Administrim Biznesi	1	2



Universiteti "Aleksandër Moisiu" Durrës	220	Menaxhim - Marketing	1	2
Universiteti "Aleksandër Moisiu" Durrës	221	Shkenca Ekonomike	1	2
Universiteti "Aleksandër Moisiu" Durrës	222	Financë -Kontabilitet	1	2
Universiteti "Aleksandër Moisiu" Durrës	223	Bankë Financë	1	2
Universiteti "Aleksandër Moisiu" Durrës	224	Menaxhim Hotel Restorant	1	2
Universiteti "Aleksandër Moisiu" Durrës	225	Menaxhim Turizëm Kulturor	1	2
Universiteti "Aleksandër Moisiu" Durrës	226	Menaxhim Turizëm Arkeologjik	1	2
Universiteti "Aleksandër Moisiu" Durrës	227	Drejtesi		2
Universiteti "Aleksandër Moisiu" Durrës	228	Shkenca Politike		2
Universiteti "Aleksandër Moisiu" Durrës	229	Administrim Publik		2
Universiteti "Aleksandër Moisiu" Durrës	230	Politikë Ekonomike		2
Universiteti "Aleksandër Moisiu" Durrës	231	Marrëdhënie me Publikun	2	3
Universiteti "Aleksandër Moisiu" Durrës	232	Histori	2	2
Universiteti "Aleksandër Moisiu" Durrës	233	Infermieri e Përgjithshme	2	1
Universiteti "Aleksandër Moisiu" Durrës	234	Mami	1	1
Universiteti "Aleksandër Moisiu" Durrës	235	Fizioterapi	1	1
Universiteti "Aleksandër Moisiu" Durrës	236	Navigacion dhe Peshkim Detar		
Universiteti "Aleksandër Moisiu" Durrës	237	Teknikë Elektrike (2- vjeçar)		
Universiteti "Aleksandër Moisiu" Durrës	238	Hidroteknikë Ujësjellës Kanalizime (2- vjeçar)	1	1
Universiteti "Aleksandër Moisiu" Durrës	239	Asistencë Stomatologji (2- vjeçar)		
Universiteti "Aleksandër Moisiu" Durrës	240	Menaxhim Ndërtimi (2- vjeçar)		2
Universiteti "Aleksandër Moisiu" Durrës	241	Menaxhim Transporti (2- vjeçar)		
Universiteti "Aleksandër Moisiu" Durrës	242	Asistencë Ligjore (2- vjeçar)		
Universiteti "Aleksandër Moisiu" Durrës	243	Asistencë Administrative (2- vjeçar)		
Universiteti "Aleksandër Moisiu" Durrës	244	Teknologji Automobilah (2- vjeçar)		
Universiteti "Aleksandër Moisiu" Durrës	245	Teknikë e Rrjeteve Kompjuterike (2- vjeçar)		
Universiteti "Aleksandër Moisiu" Durrës	246	Informatikë Praktike (2- vjeçar)		
Universiteti "Aleksandër Moisiu" Durrës	247	Gjuhë Angleze	1	2
Universiteti "Aleksandër Moisiu" Durrës	248	Mësuesi për Arsimin Fillor		2
Universiteti "Aleksandër Moisiu" Durrës	249	Mësuesi për Arsimin Parashkollor		
Universiteti "Aleksandër Moisiu" Durrës	250	Gjuhë Letërsi - Anglisht	1	2
Universiteti "Aleksandër Moisiu" Durrës	251	Gjermanisht-Anglisht	1	1
Universiteti "Aleksandër Moisiu" Durrës	252	Shkenca Kompjuterike		2
Universiteti "Aleksandër Moisiu" Durrës	253	Sistemet e Informacionit		2
Universiteti "Aleksandër Moisiu" Durrës	254	Teknologji Informacioni		2
Universiteti "Aleksandër Moisiu" Durrës	255	Matematikë - Informatikë		2
Universiteti "Aleksandër Moisiu" Durrës	256	Informatikë - Anglisht		2
Universiteti "Aleksandër Moisiu" Durrës	257	Multimedia dhe Televizioni Dixhital		2
Universiteti "Aleksandër Moisiu" Durrës	258	Menaxhim i Bankave (Program në Gjuhë Angleze)		
Universiteti "Aleksandër Moisiu" Durrës	259	Menaxhim Hoteleri Turizëm (Program në Gjuhë Angleze)		
Universiteti "Aleksandër Moisiu" Durrës	260	Menaxhim i Ndërmarrjeve të Vogla dhe të Mesme (Program në Gjuhë Angleze)		
Universiteti i Arteve, Tiranë	261	Regji Filmi dhe Televizioni	1	2
Universiteti i Arteve, Tiranë	262	Aktrim	1	1
Universiteti i Arteve, Tiranë	263	Regji	1	
Universiteti i Arteve, Tiranë	264	Skenografi - Kostumografi	1	
Universiteti i Arteve, Tiranë	265	Koreografi		
Universiteti i Arteve, Tiranë	266	Pikturë	1	1
Universiteti i Arteve, Tiranë	267	Skulpturë	1	1
Universiteti i Arteve, Tiranë	268	Muzikologji		
Universiteti i Arteve, Tiranë	269	Kompozim		
Universiteti i Arteve, Tiranë	270	Dirizhim		
Universiteti i Arteve, Tiranë	271	Piano	1	1
Universiteti i Arteve, Tiranë	272	Violinë		
Universiteti i Arteve, Tiranë	273	Violonçel		
Universiteti i Arteve, Tiranë	274	Violë		
Universiteti i Arteve, Tiranë	275	Kitarë		
Universiteti i Arteve, Tiranë	276	Kontrabas		
Universiteti i Arteve, Tiranë	277	Flaut		
Universiteti i Arteve, Tiranë	278	Oboe		
Universiteti i Arteve, Tiranë	279	Klarinetë		
Universiteti i Arteve, Tiranë	280	Fagot		
Universiteti i Arteve, Tiranë	281	Korno		
Universiteti i Arteve, Tiranë	282	Trombë		
Universiteti i Arteve, Tiranë	283	Trombonë		
Universiteti i Arteve, Tiranë	284	Bastub		
Universiteti i Arteve, Tiranë	285	Kanto		
Universiteti i Arteve, Tiranë	286	Pedagogji Muzikore		
Universiteti i Arteve, Tiranë	287	Fizarmonikë Klasike		
Universiteti i Sporteve të Tiranës	288	Shkenat e Lëvizjes		
Universiteti i Sporteve të Tiranës	289	Fushat e Veprimtarisë Fizike, të Shëndetit dhe të Rekreacionit		
		Totali	200	300

	Formati 61x86/8
--	-----------------

Shtypshkronja e Qendrës së Botimeve Zyrtare
Tiranë, 2015

Adresa
Bulevardi “Gjergj Fishta”,
pas ish-Ekspozitës “Shqipëria Sot”,
Tel:042427005, 04 2427006

Çmimi 364 lekë