



www.qbz.gov.al

FLETORJA ZYRTARE E REPUBLIKËS SË SHQIPËRISË

Botim i Qendrës së Botimeve Zyrtare

Viti: 2019 – Numri: 189

Tiranë – E martë, 14 janar 2020

PËRMBAJTJA

	Faqe
Vendim i Këshillit të Ministrave nr. 904, datë 24.12.2019	Për përcaktimin e rregullave, të kategorive prioritare, masës së përfitimit, autoriteteve përgjegjëse dhe procedurave për vlerësimin dhe përzgjedhjen e përfituesve nga disa programe të procesit të rindërtimit..... 17073
Vendim i Këshillit të Ministrave nr. 905, datë 24.12.2019	Për përcaktimin e rregullave dhe të procedurave për kompensimin e shpenzimeve për akomodim dhe ushqim të të dëmtuarve nga fatkeqësia natyrore..... 17083
Vendim i Këshillit të Ministrave nr. 906, datë 11.12.2019	Për kalimin në pronësi të Bashkisë Lezhë të objektit ndërtesë, me sipërfaqe 400 m ² , pjesë e pronës me emërtimin “Klubi i Gjuetisë”, me vendndodhje në Lezhë, në përdorim të Drejtorisë së Shërbimeve Qeveritare, për një ndryshim në vendimin nr. 1058, datë 16.7.2008, të Këshillit të Ministrave, dhe për një shtesë në vendimin nr. 414, datë 11.7.2007, të Këshillit të Ministrave..... 17084
Udhëzim i ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural nr. 12, datë 30.12.2019	Për rregullat dhe kriteret teknike për mirëmbajtjen dhe funksionimin e infrastrukturës së ujitjes dhe të kullimit..... 17085
Vendim i Entit Rregullator i Sektorit të Furnizimit me Ujë dhe Largimit e Përpunimit të Ujërave të Ndotura nr. 63, datë 6.12.2019	Për licencimin e shoqërisë Ujësjiellës-Kanalizime Përmet sh.a..... 17196
Vendim i Entit Rregullator i Sektorit të Furnizimit me Ujë dhe Largimit e Përpunimit të Ujërave të Ndotura nr. 64, datë 6.12.2019	Për një ndryshim në vendimin e Komisionit Kombëtar Rregullator nr. 33, datë 10.7.2019, “Për licencimin e sh.a. Ujësjiellës-Kanalizime Vau-Dejës”... 17197

Vendim i Entit Rregullator i Sektorit të Furnizimit me Ujë dhe Largimit e Përpunimit të Ujërave të Ndotura nr. 67, datë 19.12.2019	Për licencimin e shoqërisë Ujësjetllës-Kanalizime Fier sh.a.....	17198
Vendim i Entit Rregullator i Sektorit të Furnizimit me Ujë dhe Largimit e Përpunimit të Ujërave të Ndotura nr. 68, datë 19.12.2019	Për miratimin e tarifave të shërbimit të furnizimit me ujë dhe largimin e ujërave të ndotura për shoqërinë Ujësjetllës-Kanalizime Vorë sh.a.....	17199
Vendim i Entit Rregullator i Sektorit të Furnizimit me Ujë dhe Largimit e Përpunimit të Ujërave të Ndotura nr. 69, datë 30.12.2019	Për miratimin e tarifave të shërbimit të furnizimit me ujë dhe largimin e ujërave të ndotura për shoqërinë Ujësjetllës-Kanalizime Roskovec sh.a.....	17203
	Tabelat e vendimit të Këshillit të Ministrave nr.837, datë 24.12.2019 “Për miratimin e programit të përgjithshëm analitik të projektakteve, që do të paraqiten për shqyrtim në Këshillin e Ministrave gjatë vitit 2020”, botuar në Fletoren Zyrtare nr. 182, datë 30.12.2019.....	17208

**VENDIM****Nr. 904, datë 24.12.2019**

**PËR PËRCAKTIMIN E RREGULLAVE,
TË KATEGORIVE PRIORITARE, MASËS
SË PËRFITIMIT, AUTORITETEVE
PËRGJEGJËSE DHE PROCEDURAVE
PËR VLERËSIMIN DHE
PËRZGJEDHJEN E PËRFITUESVE NGA
DISA PROGRAME TË PROCESIT TË
RINDËRTIMIT**

Në mbështetje të nenit 100 të Kushtetutës dhe të pikës 7, të nenit 18, të aktit normativ nr. 9, datë 16.12.2019, të Këshillit të Ministrave, “Për përballimin e pasojave të fatkeqësisë natyrore”, me propozimin e ministrit të Financave dhe Ekonomisë dhe të ministrit të Drejtësisë, Këshilli i Ministrave

VENDOSI:

1. Ky vendim rregullon kushtet, kriteret, kategoritë prioritare, masën e përfitimit, procedurat dhe rregullat për vlerësimin e përzgjedhjen e përfituesve nga disa programe të procesit të rindërtimit, të parashikuara në nenin 18, të aktit normativ nr. 9, datë 16.12.2019, të Këshillit të Ministrave, “Për përballimin e pasojave të fatkeqësisë natyrore”. Termat e përdorur në këtë vendim kanë të njëjtin kuptim me atë të dhënë në aktin normativ nr. 9, datë 16.12.2019, të Këshillit të Ministrave.

2. Subjektet përfituese, sipas këtij vendimi, janë individët dhe familjet, që kanë humbur një ose më shumë anëtarë të familjes dhe/ose kanë pësuar dëme në banesat e tyre dhe kanë mbetur të pastrehë si pasojë e fatkeqësisë natyrore, në njësitë e vetëqeverisjes vendore ku është shpallur gjendja e fatkeqësisë natyrore, si dhe të gjitha subjektet e tjera sipas parashikimeve të aktit normativ nr. 9, datë 16.12.2019, të Këshillit të Ministrave, “Për përballimin e pasojave të fatkeqësisë natyrore”.

3. Aplikimi për të përfituar nga programet e procesit të rindërtimit sipas parashikimeve të këtij vendimi bëhet me dy faza. Në fazën e parë aplikantët paraqesin kërkesën e tyre për të përfituar nga programet e procesit të rindërtimit. Në fazën e dytë të aplikimit përfshihen vetëm ata/o

individë/familje që janë përzgjedhur për t’u trajtuar me njërin prej këtyre programeve.

4. Përfshirja në programet e rindërtimit bëhet nëpërmjet aplikimit në njësinë e vetëqeverisjes vendore ku individ/familja ka vendbanimin, sipas modelit dhënë në shtojcën A, që i bashkëlidhet këtij vendimi, dhe sipas deklarimit tip për vërtetësinë e të dhënave, dhënë në shtojcën B, që i bashkëlidhet këtij vendimi.

5. Aplikimi paraqitet drejtpërdrejt në strukturën/at përgjegjëse të njësisë së vetëqeverisjes vendore ku është shpallur gjendja e fatkeqësisë natyrore ose në zyrën e qëndrimit me një ndalesë të njësisë së vetëqeverisjes vendore, në rast se ka një të tillë. Njësitë e vetëqeverisjes vendore mund të vendosin që këto kërkesa të paraqiten pranë njërive administrative ku individët kanë vendbanimin.

6. Aplikimet për përfitimin nga programet e rindërtimit duhet të jenë në formë të shkruar. Ato regjistrohen dhe përpunohen nga struktura/t përgjegjëse të njërive të vetëqeverisjes vendore në një sistem elektronik.

7. Njësitë e vetëqeverisjes vendore ku është shpallur gjendja e fatkeqësisë natyrore krijojnë, administrojnë dhe përditësojnë bazën e të dhënave për individët dhe familjet që kanë humbur familjarë dhe/ose kanë mbetur të pastrehë si pasojë e fatkeqësisë natyrore, si dhe për plotësimin e nevojave të tyre nga programet e procesit të rindërtimit.

8. Kërkesat e plotësuara me të dhënat dhe dokumentacionin sipas parashikimit të këtij vendimi regjistrohen sipas rendit kronologjik në sistemin e posaçëm elektronik nga strukturat përgjegjëse. Regjistri i kërkesave përmban informacionin që mundëson përpunimin e të dhënave, si më poshtë vijon:

- a) emrin, atësinë, mbiemrin;
- b) numrin e kërkesës;
- c) datën e dorëzimit/paraqitjes së aplikimit;
- ç) objektin e kërkesës, përfshirë edhe preferencën e paraqitur për programin e rindërtimit;
- d) adresën e kërkuesit;
- dh) përbërjen familjare në momentin e aplikimit;

e) Aktin e konstatimit/aktekspertizën e thelluar, të lëshuar nga çdo person fizik ose juridik, subjekt i së drejtës tregtare, i pajisur me lejen, licencën ose autorizimin përkatës nga autoritetet shtetërore për



vërtetimin e gjendjes së rrezikut për jetën dhe shëndetin, në të cilin vërtetohen dëmet që ka pësuar ndërtesa apo që është shpallur si e pabanueshme;

ë) dokumentin e pronësisë ose çdo akt për fitimin e pronësisë së banesës së dëmtuar.

9. Në qoftë se kërkesa e aplikantit ka pasaktësi dhe mangësi të të dhënave të kërkuara nga ky vendim, struktura përgjegjëse e njësisë së vetëqeverisjes vendore, brenda 7 (shtatë) ditëve nga dita e regjistrimit të kërkesës, i kërkon me shkrim aplikantit të korrigjojë pasaktësitë, duke përcaktuar edhe afatin e nevojshëm për plotësimin e tyre. Struktura përgjegjëse ose zyra e shërbimit me një ndalesë ofron ndihmë aktive për plotësimin e formularëve të aplikimit për përfitimin nga programet e procesit të rindërtimit për cilindo aplikues, duke u kujdesur që çdo individ/familje të marrë informacionin dhe ndihmën e nevojshme për këtë qëllim.

10. Çdo individ/familjeje, që paraqet kërkesën, në çdo rast, i lëshohet një vërtetim që konfirmon regjistrimin e kërkesës, objektin e saj, datën dhe listën e dokumenteve të bashkëlidhura, sipas formatit, dhënë në shtojcën C, që i bashkëlidhet këtij vendimi.

11. Faza e dytë e aplikimit fillon në momentin e vënies në zbatim të programeve të procesit të rindërtimit. Bazuar në kërkesat specifike të çdo programi, njësia e vetëqeverisjes vendore ndjek procedurat, si më poshtë vijon:

a) miraton sistemin e pikëzimit;

b) klasifikon kërkesat për programet e procesit të rindërtimit, sipas sistemit të pikëzimit;

c) mbledh cilindo prej dokumenteve që vërteton statusin e familjeve të përmendura në pikën 8, të këtij vendimi, që e mbajnë organet publike në vend, duke përjashtuar aplikantin nga detyrimi për paraqitjen e tyre;

ç) bën verifikimin e dokumentacionit, sipas pikës 8, të këtij vendimi, brenda 5 (pesë) ditëve nga data e dorëzimit;

d) harton dhe miraton listën e përfituesve, mbështetur në listën e objekteve të vëna në dispozicion nga organi përgjegjës shtetëror;

dh) njofton familjet që përfitojnë nga programet specifike të procesit të rindërtimit, si dhe ata/o që nuk kanë përfituar, brenda 5 (pesë) ditëve nga data e miratimit të listës së përfituesve nga këshilli i njësisë së vetëqeverisjes vendore.

Kandidatët që nuk kanë fituar caktohen të përfitojnë nga një program tjetër i procesit të rindërtimit.

12. Kriteret e përparësisë për renditjen e përfituesve janë:

a) familjet që kanë humbur familjarët nga fatkeqësia natyrore;

b) familjet njëprindërore që kanë në ngarkim fëmijë, ku përfshihen edhe vajzat nëna;

c) familjet që kanë në përbërje personat me aftësi të kufizuara;

ç) të moshuarit, që kanë mbushur moshën e pensionit;

d) familjet në skemën e ndihmës ekonomike;

dh) të rënë në krye të detyrës.

13. Struktura përgjegjëse u njofton aplikantëve jofitues edhe arsyet e kësaj vendimmarrjeje, si dhe të vendimit për përfitim nga një program tjetër i procesit të rindërtimit. Aplikantët jofitues mund të paraqesin ankesat e tyre pranë kryetarit të njësisë së vetëqeverisjes vendore ku është shpallur gjendja e fatkeqësisë natyrore, brenda 5 ditëve nga njoftimi.

14. Në fazën e dytë, dosja e çdo aplikanti duhet të përmbajë dokumentacionin që vërteton deklaratimet e bëra në fazën e parë. Dokumentacioni i kërkuar sipas këtij vendimi, që mbajnë apo përgatisin organet publike në vend, sigurohet nga vetë struktura përgjegjëse e njësisë së vetëqeverisjes vendore, duke përjashtuar aplikantin nga detyrimi për paraqitjen e tyre, vetëm nëse aplikanti depoziton deklaratën e pëlqimit për mbledhjen e informacioneve/dokumenteve të lidhura me të, sipas formatit tip, dhënë në shtojcën Ç, që i bashkëlidhet këtij vendimi.

15. Nëse aplikanti nuk e dorëzon apo refuzon të firmosë këtë deklaratë, struktura përgjegjëse shkarkohet nga detyrimi i mbledhjes së dokumentacionit dhe ky detyrim i kalon vetë aplikantit. Dokumentacioni i nevojshëm sigurohet me shpenzimet e njësisë së vetëqeverisjes vendore, e cila, nëse është e nevojshme, mund të lidhë marrëveshje me strukturat përkatëse, në funksion të lehtësimit të marrjes së dokumentacionit.

16. Për vlerësimin dhe përzgjedhjen e përfituesve nga programet e procesit të rindërtimit, në bazë të kriterëve të përcaktuara në këtë vendim dhe listës së objekteve të vëna në dispozicion nga organi përgjegjës shtetëror, kryetari i njësisë së vetëqeverisjes vendore, ku është shpallur gjendja e fatkeqësisë natyrore, krijon një komision të



posaçëm, i cili vlerëson kërkesat e subjekteve që përfitojnë nga programet e procesit të rindërtimit, në bazë të dokumentacionit përkatës dhe parashikimeve të këtij vendimi, si dhe harton listën e subjekteve që përfitojnë nga programet e procesit të rindërtimit.

17. Komisioni informon kryetarin e njësisë së vetëqeverisjes vendore në lidhje me listën e subjekteve që përfitojnë nga programet e procesit të rindërtimit, i cili lidh kontratën për kalimin e pronësisë së banesave të përfituesit, pas marrjes së miratimit të këshillit të njësisë së vetëqeverisjes vendore.

18. Organet e vetëqeverisjes vendore bëjnë publike, nëpërmjet mjeteve të informimit publik në faqet e tyre të internetit dhe shpalljes në vende të dukshme pranë institucionit të tyre:

a) kërkesat që duhen plotësuar për t'u trajtuar nga programet e procesit të rindërtimit;

b) personat përgjegjës me të cilët duhet kontaktuar për plotësimin dhe ndryshimin e të dhënave të formularit apo për çdo sqarim tjetër për plotësimin e tij;

c) dokumentacionin që kërkohet për verifikimin e të dhënave që deklaron subjekti i interesuar;

ç) procedurën që ndiqet nga njësia e vetëqeverisjes vendore për miratimin e përfituesve;

d) organin ankimor, të cilit duhet t'i drejtohet subjekti që nuk është përzgjedhur si fitues, si dhe afatet kohore.

19. Njësitë e vetëqeverisjes vendore marrin të gjitha masat e mundshme që informimi publik të jetë i aksesueshëm dhe i kuptueshëm për të gjithë individët.

20. Përfituesit nuk mund të përfitojnë në të njëjtën kohë nga më shumë se një program i procesit të rindërtimit, përveç rasteve kur parashikohet ndryshe në aktin normativ që rregullon përballimin e pasojave të fatkeqësisë natyrore. Subjektet përfituese nga programet e procesit të rindërtimit trajtohen dhe përfitojnë, si më poshtë vijon:

20.1. Familjet, që kanë humbur banesat si pasojë e shembjeve të ndërtesave (pallateve), përfitojnë nga programi i zhvillimit të zonave të reja ose programi i rindërtimit të godinave në të njëjtin truall ose programi i fondit të banesave. Struktura e njësisë së banimit (apartament), që i kalohet në pronësi përfituesve në ndërtesat e reja, llogaritet sipas tabelës A, që i bashkëlidhet këtij vendimi dhe

është pjesë përbërëse e tij. Strukturë njësie në kuptim të kësaj pike është sipërfaqja e shkelshme e banesës në numër dhomash, kuzhinë, korridor, banjë e ambiente ndihmëse.

20.2. Familjet në qytet, që kanë humbur shtëpitë individuale si pasojë e shembjes, përfitojnë nga programi i zhvillimit të zonave të reja ose programi i granteve të rindërtimit ose programi i fondit të banesave.

a) Sipërfaqja e banesës që i kalohet në pronësi përfituesve, në ndërtesat e realizuara në kuadër të programit të zhvillimit të zonave të reja ose në banesat e programit të fondit të banesave, llogaritet sipas tabelës A, që i bashkëlidhet këtij vendimi dhe është pjesë përbërëse e tij. Përfituesit ruajnë të drejtën e pronësisë për truallin e shtëpisë individuale, përveç rastit kur për nevoja të zhvillimit të programeve të rindërtimit prona truall shpronësohet ose kompensohet sipas parashikimeve të aktit normativ nr. 9, datë 16.12.2019, të Këshillit të Ministrave, “Për përballimin e pasojave të fatkeqësisë natyrore”.

b) Kur zona e re për zhvillim do të realizohet me shtëpi banimi individuale, familjet përfitojnë në pronësi shtëpi individuale banimi me sipërfaqe ndërtimi që llogariten sipas tabelës B, që i bashkëlidhet këtij vendimi dhe është pjesë përbërëse e tij. Në këto raste, përfituesit ruajnë të drejtën e pronësisë për sipërfaqen e truallit që rezulton si diferencë e truallit të shtëpisë individuale të shembur me truallin e shtëpisë individuale banimi të re që përfitojnë, nëse ka, përveç rastit kur, për nevoja të zhvillimit të programeve të rindërtimit, kjo sipërfaqe truall shpronësohet ose kompensohet sipas parashikimeve të aktit normativ nr. 9, datë 16.12.2019, të Këshillit të Ministrave, “Për përballimin e pasojave të fatkeqësisë natyrore”. Në kontratën përkatëse të kalimit të pronësisë për shtëpinë individuale të re sipas kësaj pike, parashikohet dhe heqja dorë e përfituesit nga e drejta e pronësisë në favor të shtetit prej sipërfaqes së truallit të shtëpisë individuale të shembur, e barabartë me truallin e shtëpisë së re individuale.

c) Kur njësitë e vetëqeverisjes vendore ose autoritetet shtetërore përgjegjëse vendosin që të trajtojnë përfituesin me grant për rindërtimin e shtëpisë individuale zbatojnë kushtet dhe rregullat sipas parashikimeve të aktit normativ nr. 9, datë 16.12.2019, të Këshillit të Ministrave, “Për përballimin e pasojave të fatkeqësisë natyrore”.



20.3 Familjet në fshat, që kanë humbur shtëpitë individuale jashtë ose brenda zonës së urbanizuar të territorit rural, si pasojë e shembjes, përfitojnë nga programi i zhvillimit të zonave të reja ose programi i granteve të rindërtimit. Rregullat e përfitimit që parashikohen në këtë vendim në pikën 20.2, zbatohen njësoj, për aq sa është e mundur, dhe për përfituesit që përcaktohen në këtë pikë.

20.4 Familjet që kanë dëmtime në banesa ose shtëpi individuale nga fatkeqësia natyrore, të cilat nuk kanë nevojë të rindërtohen nga e para, trajtohen me grante rikonstruksioni sipas parashikimeve të aktit normativ nr. 9, datë 16.12.2019, të Këshillit të ministrave, “Për përballimin e pasojave të fatkeqësisë natyrore”.

20.5 Shoqëritë tregtare, të vogla e të mesme, vendet e kryerjes së aktivitetit të cilave janë dëmtuar dhe/ose zhvendosur për shkak të fatkeqësisë natyrore, vërtetuar me dokumente zyrtare, me qëllim rikonstruksionin e shpejtë ose sigurimin e mjediseve të përshtatshme për kryerjen e veprimtarisë nga punëmarrësit përfitojnë mbështetje ekonomike sipas parashikimeve të aktit normativ nr. 9, datë 16.12.2019, të Këshillit të Ministrave, “Për përballimin e pasojave të fatkeqësisë natyrore”.

21. Njësitë e vetëqeverisjes vendore marrin masa që subjektet, të cilat nuk përfitojnë nga një program i caktuar, të kenë mundësi për të kaluar në një program tjetër të procesit të rindërtimit.

22. Kushtet dhe rregullat që parashikohen në këtë vendim zbatohen dhe nga Enti Kombëtar i Banesave ose autoriteti përgjegjës shtetëror në rastet kur me kërkesë të Komisionit Shtetëror të Rindërtimit dhe/ose me vendim të Këshillit të Ministrave ngarkohet me detyra në zbatim të aktit normativ nr. 9, datë 16.12.2019, të Këshillit të Ministrave, “Për përballimin e pasojave të fatkeqësisë natyrore”.

23. Kontrata për kalimin e banesave/shtëpive individuale në pronësi të përfituesve duhet të përmbajë të paktën parashikimet e modelit tip, që i bashkëlidhet këtij vendimi dhe është pjesë përbërëse e tij. Kontrata duhet të shoqërohet me deklaratën notoriale të heqjes dorë nga subjektet përfituese nga çdo pretendim mbi të drejtat e pronësisë për banesën apo shtëpinë individuale të mëparshme, përveç rasteve kur parashikohet ndryshe në këtë vendim ose në aktin normativ nr. 9, datë 16.12.2019, të Këshillit të Ministrave, “Për

përballimin e pasojave të fatkeqësisë natyrore”, si kusht për përfitimin nga programet e procesit të rindërtimit.

24. Njësia e vetëqeverisjes vendore, autoritetet shtetërore ose Enti Kombëtar i Banesave mund të miratojnë përfitimin e subjekteve nga një program i procesit të rindërtimit dhe për ato subjekte që nuk janë banorë të territorit të njësive të vetëqeverisjes vendore që merr në shqyrtim aplikimin ose që nuk janë banorë të njësive të vetëqeverisjes vendore ku ndodhet prona/banesa që përfitohet, me kusht që të rezultojnë subjekte që përmbushin kriteret për përfitim në territorin e një njësie tjetër të vetëqeverisjes vendore ku është shpallur gjendja e fatkeqësisë natyrore dhe bazuar mbi një kërkesë të Komisionit Shtetëror të Rindërtimit, për arsye të mungesës së mundësive për strehim në njësinë e vetëqeverisjes vendore ku ka vendbanimin subjekti. Në këtë rast subjekti përmbush detyrimet për aplikim sipas parashikimeve të këtij vendimi, pranë njësive të vetëqeverisjes vendore ku ndodhet prona/banesa që përfiton. Parashikimet e kësaj pike zbatohen edhe në rastet kur përfituesit mund të përfitojnë në pronësi banesa më të mëdha se sipërfaqja që u takon sipas parashikimeve të këtij vendimi, në rastet kur subjektet përfituese kanë humbur familjarë të tyre nga fatkeqësia natyrore.

25. Ngarkohen Ministria e Financave dhe Ekonomisë, ministri i Shtetit për Rindërtimin, Enti Kombëtar i Banesave dhe njësitë e vetëqeverisjes vendore ku është shpallur gjendja e fatkeqësisë natyrore për zbatimin e këtij vendimi.

Ky vendim hyn në fuqi pas botimit në Fletoren Zyrtare.

KRYEMINISTËR

Edi Rama

Tabelë A

Përbërja familjare	Struktura e apartamentit	Sipërfaqja në metër katrorë (m ²)
Deri në 2 anëtarë	1+1	45 m ² deri në 60 m ²
2 deri në 4 anëtarë	2+1	75 m ² deri në 80 m ²
5 e më shumë anëtarë	3+1	90 m ² deri në 100 m ²

Tabelë B

Përbërja familjare	Sipërfaqja në metër katrorë (m ²)
Deri në 2 anëtarë	60 m ² deri në 70 m ²
2 deri në 4 anëtarë	70 m ² deri në 80 m ²
5 e më shumë anëtarë	Jo më pak se 90 m ²



SHTOJCË A

KËRKESE

PËR T'U TRAJTUAR NGA PROGRAMET E PROCESIT TË RINDËRTIMIT, BAZUAR NË AKTIN NORMATIV NR. 9, DATË 16.12.2019, TË KËSHILLIT TË MINISTRAVE “PËR PËRBALLIMIN E PASOJAVE TË FATKEQËSISË NATYRORE”

FAZA E PARË E APLIKIMIT

Mbiemri.....emri.....datëlindja.....

Qyteti.....Njësia administrative..... Rruga.....

Pall.....shk.....ap..... (Në rastin e një banese private) nr.....tel.....

I. GJENDJA FAMILJARE

MBIEMRI	EMRI	DATËLINDJA dita/muaji/viti (00/00/0000)	(1) SEKSI	(2) GJENDJA CIVILE	Nr. I DOKUMENTIT TË IDENTIFIKIMIT	(3) FAMILJARËT	(4) PUNËSIMI

Në tabelë hidhen kodet, si më poshtë vijon:

1. SEKSI

2. GJENDJA CIVILE

3. FAMILJARËT

4. PUNËSIMI

Mashkull (M)

Beqar/e

1 Aplikanti

00

Punësuar në shtet

01

Femër (F)

i/e martuar

2 Nëna/babai

01

Punësuar në privat

02

Nuk

i/e ve

3 Bashkëshorti/ja

02

I/e vetëpunësuar

03

përgjigjem (N)

i/e divorcuar

4 I biri/e bija

04

Punësim i rastit

04

Gjysh/e

05

I përfshirë në
programin e ndihmës
ekonomike

05

Nip/mbesë

06

I përfshirë në
programin e pagesës së
papunësisë

06

Vjehri/a

07

Të tjerë

07

Dhëndri/nusja

08

Vëllai/motra

09

Kunati/a

10

Të tjerë

11

II. KUSHTET PËR TË PËRFITUAR NGA PROGRAMET E PROCESIT TË RINDËRTIMIT

Po Jo

2.1 Banoj në banesë rrezik shembjeje

2.2 Kam mbetur i pastrehë si rezultat i fatkeqësive natyrore



III. KUSHTET FAMILJARE

- 3.1 Familje që ka humbur familjarët nga fatkeqësia natyrore;
- 3.2. Familje njëprindërore që ka në ngarkim fëmijë, ku përfshihen edhe vajzat nëna;
- 3.3. Familje që ka në përbërje personat me aftësi të kufizuara;
- 3.4. Pensionist;
- 3.5. Familje në skemën e ndihmës ekonomike;
- 3.6. Familje me të rënë në krye të detyrës;
- 3.7.....
- 3.8.....
- 3.9.

IV. FORMA E TRAJTIMIT SIPAS NJËRIT PREJ PROGRAMEVE TË PROCESIT TË RINDËRTIMIT

Unë dhe familja ime kërkojmë të trajtohem nga programi i procesit të rindërtimit:

1. Programi i zhvillimit të objekteve të reja
2. Programi i krijimit të fondit të banesave
3. Programi i granteve të rindërtimit

IV. BANESA NË PRONËSI

Lloji i banesës (apartament/shtëpi individuale)	Adresa	Zona kadastrale	Numër pasurie

SHTOJCË B
DEKLARATË E VËRTETËSISË SË INFORMACIONIT PARAPRAK

DEKLARATË

Nën përgjegjësinë time personale, deklaroj sa më poshtë:

1. I gjithë informacioni i dhënë në formularin KËRKESE PËR T'U TRAJTUAR NGA PROGRAMET E PROCESIT TË RINDËRTIMIT është i vërtetë.
2. Pranoj që, në rast se përzgjidhem për t'u trajtuar nga programet e procesit të rindërtimit, të bëhet verifikimi i të gjithë informacionit të dhënë.
3. Jam në dijeni se, për çdo informacion të rremë, mua dhe anëtarëve të familjes sime u hiqet e drejta për të përfituar nga programet e procesit të rindërtimit.
4. Jam në dijeni se, nëse përzgjidhem për t'u trajtuar nga programet e procesit të rindërtimit, struktura përgjegjëse në bashki, bazuar në të dhënat mbi të ardhurat familjare, mund të më ofrojë një program tjetër të procesit të rindërtimit nga ajo që kam kërkuar në kreun IV të këtij formulari.

Nënshkruar në, më

Deklaruesi: _____ (Emër/mbiemër/firmë)



SHTOJCË C

VËRTETIM QË KONFIRMON REGJISTRIMIN E KËRKESËS, OBJEKTIN E SAJ, DATËN
DHE LISTËN E DOKUMENTEVE TË BASHKËLIDHURA

Vërtetim regjistrimi kërkesë (NJËSIA E VETËQEVERISJES VENDORE KU ËSHTË SHPALLUR GJENDJA E FATKEQËSISË NATYRORE)

Nr..... prot....., më ____/____/202....

Lënda: Vërtetim regjistrimi kërkesë për t'u trajtuar nga programet e procesit të rindërtimit.

Drejtuar: Z./znj.....
(adresa)

I nderuar Z./znj.....,

Vërtetojmë se ju keni paraqitur kërkesën me nr.protokolli, datë....., e cila është regjistruar pa të meta pranë (njësia e vetëqeverisjes vendore ku është shpallur gjendja e fatkeqësisë natyrore), me anë të së cilës paraqisni preferencën tuaj për t'u trajtuar nga programet e procesit të rindërtimit.

Kërkesa juaj është regjistruar me nr.në regjistrin elektronik të sistemit të pikëzimit. Bashkëlidhur kësaj kërkesë janë depozituar edhe dokumentet, si më vijon:

	Titulli i dokumentit	Nr. i faqeve

Duke ju falënderuar për bashkëpunimin,

(emri i punonjësit, firma)

SHTOJCË Ç

DEKLARATË PËR DHËNIEN E PËLQIMIT PËR LEJEN PËR MARRJEN E
DOKUMENTACIONIT PËR FAZËN E DYTË TË APLIKIMIT

DEKLARATË

PËR DHËNIEN E PËLQIMIT PËR MBLEDHJEN E TË DHËNAVE, AKSESIN PËR
NJOHJEN DHE ADMINISTRIMIN E TË DHËNAVE PERSONALE

Unë _____, i biri i/e bija e _____ dhe i/e _____, lindur
më _____, në _____, dhe banues/banuese në _____, me shtetësi _____,
me numër identifikimi _____, me vullnetin tim të lirë,



DEKLAROJ SE:

Mbështetur dhe në zbatim të:

- vendimit nr. _____, datë _____, të Këshillit të Ministrave, “Përcaktimin e rregullave, kategorive prioritare, masën e përfitimit, autoriteteve përgjegjëse dhe procedurave për vlerësimin e përzgjedhjen e përfituesve nga disa programe të procesit të rindërtimit”;
- aktit normativ nr. 9, datë 16.12.2019, të Këshillit të Ministrave “Për përballimin e pasojave të fatkeqësisë natyrore”;
- ligjit nr. 9887, datë 10.3.2008, “Për mbrojtjen e të dhënave personale”, të ndryshuar.

	Deklarimi	Firma (në kutinë që aplikanti dëshiron të plotësojë)
	- Jap pëlqimin që të mblidhen të dhënat e nevojshme, sipas parashikimeve të pikës _____, të vendimit nr. _____, datë _____, të Këshillit të Ministrave. - Jap pëlqimin që të mblidhen të dhëna dhe të kryhen procedurat e verifikimit të këtyre të dhënave. - Jam dakord që të dhënat e mia personale të mbledhura në referim të pikës _____, të vendimit nr. _____, datë _____, të Këshillit të Ministrave, të trajtohen nga njësitë e vetëqeverisjes vendore ku është shpallur gjendja e fatkeqësisë natyrore, për trajtimin e kërkesës sime për t’u trajtuar me programet e procesit të rindërtimit, të parashikuara në aktin normativ nr. 9, datë 16.12.2019, të Këshillit të Ministrave “Për përballimin e pasojave të fatkeqësisë natyrore”.	
	- Nuk jap pëlqimin që të mblidhen të dhënat e nevojshme, sipas parashikimeve të pikës _____, të vendimit nr. _____, datë _____, të Këshillit të Ministrave. - Nuk jap pëlqimin që të mblidhen të dhëna dhe të kryhen procedurat e verifikimit të këtyre të dhënave. - Nuk jam dakord që të dhënat e mia personale të mbledhura, në referim të pikës _____, të vendimit nr. _____, datë _____, të Këshillit të Ministrave, të trajtohen nga njësitë e vetëqeverisjes vendore ku është shpallur gjendja e fatkeqësisë natyrore, për trajtimin e kërkesës sime për t’u trajtuar me programet e procesit të rindërtimit, të parashikuara në Aktin normativ nr. 9, datë 16.12.2019, të Këshillit të Ministrave, “Për përballimin e pasojave të fatkeqësisë natyrore”.	

_____, më _____, 2020

DEKLARUESI
()



KONTRATË PËR KALIMIN E SË DREJTËS SË PRONËSISË
(MODEL TIP)

Në Tiranë, sot më datë _____ përpara meje noterit publik _____, anëtar i Dhomës Kombëtare të Noterëve, Tiranë, me NIPT: _____ dhe licencë profesionale nr. _____, me seli në adresën: rruga “_____”, Tiranë, u paraqiten personalisht palët si me poshtë:

_____ me seli në adresën _____, përfaqësuar nga _____ në vijim referuar si _____; (subjekti që ka të drejtën e pronësisë)

dhe

Z. _____, atësia _____, i datëlindjes _____, lindur në _____ dhe banuese në _____, mbajtës i dokumentit të identifikimit ID me numër personal _____, madhore dhe me zotësi të plotë juridike për të vepruar, në vijim referuar si _____; (subjekti përfitues)

Baza ligjore: nenet _____ e vijues të ligji nr. 7850, “Kodi Civil i Republikës së Shqipërisë”, ligj nr. 139/2015, “Për vetëqeverisjen vendore”, i ndryshuar; ligji nr. 7850, datë 29.7.1994, “Për Kodin Civil në Republikën e Shqipërisë, i ndryshuar, akti normativ nr. 6, datë 16.12.2019, “Për përballimin e pasojave të fatkeqësive natyrore”.

Duke qenë se ekzistojnë këto kushte paraprake:

(Të plotësohen rast pas rasti)

Palët bien dakord të lidhin këtë kontratë _____ “Kontrata”, si më poshtë vijon:

Neni 1

Objekti dhe qëllimi i kontratës

1.1 Objekti i kësaj kontrate është kalimi pa kundërshtpërbllim të pasurisë së paluajtshme të llojit apartament/banesë e ndodhur në rr. _____, me sipërfaqe totale prej _____ m² (_____ metra katror), që ndodhet në zonën kadastrale _____, me nr. pasurie _____, volumi _____, faqe _____, regjistruar në Agjencinë Shtetërore të Kadastrës (në vijim referuar si “Pasuria”), përshkruar sipas vërtetimit për certifikatë pronësie dhe kartelës së pasurisë së paluajtshme bashkëngjitur kësaj kontrate. Banesa/apartamenti dhurohet së bashku me mobiliet dhe pajisjet e listuar në aneksin nr. _____, bashkëlidhur dhe pjesë përbërëse e kësaj kontrate.

1.2 Kalimi i pronësisë bëhet sipas kushteve dhe termave të kësaj kontrate.

Neni 2

Kalimi i titullit të pronësisë

2.1 Palët kanë rënë dakord që me nënshkrimin e kësaj kontrate dhe regjistrimin e saj në Agjencinë Shtetërore të Kadastrës, _____ do të fitojë pronësinë mbi pasurinë objekt të kësaj kontrate.

2.2 _____ do të marrë në dorëzim pasurinë në gjendjen në të cilën ndodhet, me çelësa në dorë, të gatshme për përdorim dhe banim.

2.3 _____ do të kryejë procedurat e kalimit të pronësisë të banesës te përfituesit, sipas parashikimeve të këtij neni, nëpërmjet nënshkrimit të kësaj kontratës, si dhe merr përsipër të mbulojë të



gjitha detyrimet dhe kostot në lidhje me shpenzimet noteriale dhe regjistrimin e kësaj kontrate pranë Agjencisë Shtetërore të Kadastrës brenda 30 ditëve nga data e nënshkrimit të saj.

Neni 3

Deklarime dhe garanci të palëve

3.1 _____ i deklaron dhe garanton pranuesin e dhurimit për secilën prej çështjeve të mëposhtme:

- i. është pronar i ligjshëm i pasurisë objekt i kësaj kontrate.
- ii. nuk ekziston asnjë proces gjyqësor, padi, hetim, konflikt apo procedurë gjyqësore ose administrative dhe/ose nuk kërcënohet nga fillimi i ndonjë procedure ligjore apo administrative kundër tij që lidhet apo mund të cenojë pasurinë objekt të kësaj kontrate, për çfarëdo shkakut qoftë;
- iii. nuk ka vendosur asnjë hipotekë, barrë apo nuk ka krijuar asnjë peng, barrë sigurorese, detyrime, kufizime, të drejtë zgjedhje, të drejtë parablerje apo ndonjë interes tjetër apo ndonjë mjet tjetër garantues mbi pasurinë objekt të kësaj kontrate;
- iv. deklaron dhe siguron se ka autoritetin dhe miratimet/vendimet e duhura për të nënshkruar, ekzekutuar dhe përmbushur dispozitat e kësaj kontrate.

3.2 (Subjekti përfitues) ka nënshkruar deklaratën noteriale për heqje dore sipas parashikimeve të vendimit nr...., të Këshillit të Ministrave, datë....., dhe i bashkëngjitet kësaj kontrate.

3.3 (Subjekti përfitues) deklaron dhe garanton (subjektin që kalon të drejtën e pronësisë) se pranon kushtet dhe kalimin në pronësi të pronës më sipër.

3.4 Kjo kontratë përbën një detyrim ligjor, të vlefshëm dhe të ekzekutueshëm për palët dhe trashëgimtarët e tyre.

3.5 Bashkëlidhur kësaj kontrate do të dorëzohen kopja e certifikatës së pronësisë, kopjet e kartelës, hartave treguese dhe kartat e identitetit.

Neni 4

Legjislacioni i zbatueshëm dhe zgjidhja e mosmarrëveshjeve

4.1 Kjo kontratë rregullohet nga legjislacioni shqiptar në fuqi.

4.2 Të gjitha mosmarrëveshjet që mund të shfaqen, direkt ose indirekt, midis palëve kontraktuese në lidhje me interpretimin, ekzekutimin, zgjidhjen apo vlefshmërinë e kësaj aktmarrëveshjeje, palët paraprakisht duhet të diskutojnë për zgjidhjen e tyre me mirëkuptim. Nëse nuk arrihet një marrëveshje për zgjidhjen e mosmarrëveshjeve, kompetente është Gjykata e Rrethit Gjyqësor Tiranë.

Unë, noterja, pas leximit të kësaj akt marrëveshjeje të përgatitur në 4 (katër) kopje në shqip, me zë të lartë Palëve, dhe pasi u sigurova se Palët e gjejnë atë në përputhje me vullnetin e tyre të lirë Unë vërtetoj nënshkrimet e tyre sipas ligjit shqiptar.

Subjekti përfitues

(Subjekti që kalon të drejtat e pronësisë)

NOTER

**VENDIM****Nr. 905, datë 24.12.2019****PËR PËRCAKTIMIN E RREGULLAVE
DHE TË PROCEDURAVE PËR
KOMPENSIMIN E SHPENZIMEVE PËR
AKOMODIM DHE USHQIM TË TË
DËMTUARVE NGA FATKEQËSIA
NATYRORE**

Në mbështetje të nenit 100 të Kushtetutës dhe të nenit 27, të aktit normativ nr. 9, datë 16.12.2019, të Këshillit të Ministrave, “Për përballimin e pasojave të fatkeqësisë natyrore”, me propozimin e ministrit të Turizmit dhe Mjedisit dhe të ministrit të Drejtësisë, Këshilli i Ministrave

VENDOSI:

1. Përcaktimin e rregullave dhe të procedurave për kompensimin e shpenzimeve të kryera për akomodimin dhe ushqimin e të dëmtuarve nga fatkeqësia natyrore, të parashikuara në nenin 27, të aktit normativ nr. 9, datë 16.12.2019, të Këshillit të Ministrave, “Për përballimin e pasojave të fatkeqësisë natyrore”.

2. Subjekte të sektorit privat ose institucione publike, përveç rasteve kur zgjedhin të ofrojnë vullnetarisht dhe pa shpërblim, që strehojnë dhe ofrojnë ushqim për një periudhë të caktuar kohe, për individët dhe familjet, që janë dëmtuar dhe kanë mbetur të pastrehë si pasojë e fatkeqësisë natyrore, në njësitë e vetëqeverisjes vendore ku është shpallur gjendja e fatkeqësisë natyrore, u kompensohen shpenzimet e kryera për të gjithë periudhën e ofrimit të shërbimit, sipas parashikimeve të këtij vendimi.

3. Individëve apo familjeve të dëmtuara, që strehohen sipas përcaktimeve të këtij vendimi dhe legjislacionit përkatës në fuqi, pranë strukturave akomoduese në pronësi apo administrim të subjekteve të sektorit privat, u ofrohet fjetje, ushqim tri vakte, shërbime higjienë, sigurie dhe ndihmë e shpejtë mjekësore.

4. Strukturat përkatëse, qendrore dhe vendore, të mbrojtjes civile, hartojnë listat e individëve dhe/ose familjeve të dëmtuara, që kanë nevojë për strehim dhe ushqim, në struktura akomoduese në pronësi dhe/ose administrim të sektorit privat.

5. Ministria përgjegjëse për turizmin evidenton strukturat akomoduese, si hotele, bujtina apo të ngjashme me to, dhe negocion çmimet përkatëse nëpërmjet grupit të punës së ngritur për këtë qëllim, me urdhër të ministrit, menjëherë dhe jo më vonë se 3 (tri) ditë nga shpallja e fatkeqësisë natyrore.

6. Grupi i punës kryen negocimin duke vlerësuar mbi çmimet në tregun e lirë për strukturat akomoduese, për periudhën përkatëse të akomodimit të të dëmtuarve, si dhe për analogji çmimet që zbatohen nga strukturat akomoduese pushuese në pronësi dhe që menaxhohen nga institucione shtetërore, si p.sh. shtëpitë e pushuesve të ushtarakëve ose të punonjësve të Policisë së Shtetit.

7. Grupi i punës harton dokumentacionin përkatës për procesin e vlerësimit dhe të negocimit. Në procesin e negociatave, përveç grupit të punës dhe subjekteve të sektorit privat, duhet të marrin pjesë dhe unionet apo organizatat që përfaqësojnë interesat e subjekteve që ushtrojnë veprimtari hotelerie dhe turizmi.

8. Në përfundimin të procesit të negociatave, grupi i punës harton raportin përkatës dhe i propozon ministrit përgjegjës për turizmin lidhjen e kontratave me subjektet e sektorit privat, jo më vonë se 2 (dy) ditë nga përfundimi i negociatave. Kontrata lidhet nga ministri përgjegjës për turizmin ose nga një punonjës i autorizuar prej tij.

9. Për shkak të nevojës emergjente, individët dhe/ose familjet e dëmtuara, që kanë mbetur të pastrehë si pasojë e fatkeqësisë natyrore, akomodohen dhe përpara lidhjes së kontratës, sipas parashikimeve të pikës 8, të këtij vendimi. Kjo periudhë do të përfshihet në masën e kompensimit, sipas çmimeve të parashikuara në kontratën përkatëse të negociuar.

10. Efektet financiare, të krijuara sipas përcaktimit të këtij vendimi, mbulohen nga fondi i rindërtimit dhe administrohen nga ministria përgjegjëse për turizmin.

11. Ministria përgjegjëse për turizmin i përcjell Komisionit Shtetëror të Rindërtimit kontratat së bashku me relacionin shpjegues për shpenzimet dhe buxhetin përkatës, duke kërkuar financimin e tij nga fondi i rindërtimit. Komisioni Shtetëror i Rindërtimit merr në shqyrtim kërkesën dhe i propozon Këshillit të Ministrave, nëpërmjet ministrit të Shtetit për Rindërtimin, miratimin e



fondit përkatës për financimin e kompensimeve për akomodim dhe ushqim të të dëmtuarve nga fatkeqësia.

12. Këshilli i Ministrave vendos masën e financimit dhe kalimin e fondit përkatës për menaxhim ministrisë përgjegjëse për turizmin, e cila kryen pagesat ndaj subjekteve të sektorit privat.

13. Ministria përgjegjëse për turizmin ndjek zbatimin e kontratave me subjektet e sektorit privat në lidhje me parashikimet e këtij vendimi dhe raporton në Komisionin Shtetëror të Rindërtimit për çdo çështje në lidhje me to.

14. Vendimi nr. 754, datë 30.11.2019, i Këshillit të Ministrave, do të vazhdojë të zbatohet deri në përfundimin e kontratave të lidhura sipas parashikimeve të atij vendimi. Pas përfundimit të afateve, sipas fjalisë së parë të kësaj pike, zbatohen parashikimet e këtij vendimi.

15. Ngarkohen Ministria e Turizmit dhe Mjedisit dhe ministri i Shtetit për Rindërtimin për zbatimin e këtij vendimi.

Ky vendim hyn në fuqi pas botimit në Fletoren Zyrtare.

KRYEMINISTËR
Edi Rama

VENDIM
Nr. 906, datë 11.12.2019

**PËR KALIMIN NË PRONËSI TË
BASHKISË LEZHË TË OBJEKTIT
NDËRTESE, ME SIPËRFAQE 400 m²,
PJESË E PRONËS ME EMËRTIMIN
“KLUBI I GJËTISË”, ME
VENDNDODHJE NË LEZHË, NË
PËRDORIM TË DREJTORISË SË
SHËRBIMEVE QEVERTARE, PËR NJË
NDRYSHIM NË VENDIMIN NR. 1058,
DATË 16.7.2008, TË KËSHILLIT TË
MINISTRAVE, DHE PËR NJË SHITESË
NË VENDIMIN NR. 414, DATË 11.7.2007,
TË KËSHILLIT TË MINISTRAVE**

Në mbështetje të nenit 100 të Kushtetutës, të neneve 3, shkronja “ç”, 5, 7, 8 e 17, të ligjit nr. 8744, datë 22.2.2001, “Për transferimin e pronave të paluajtshme publike të shtetit në njësitë e

qeverisjes vendore”, të ndryshuar, dhe të neneve 13 e 15, të ligjit nr. 8743, datë 22.2.2001, “Për pronat e paluajtshme të shtetit”, të ndryshuar, me propozimin e ministrit të Brendshëm, Këshilli i Ministrave

VENDOSI:

1. Kalimin në pronësi të Bashkisë Lezhë të objektit ndërtesë, me sipërfaqe 400 m², pjesë e pronës me emërtimin “Klubi i Gjetisë”, me vendndodhje në Lezhë, në përdorim të Drejtorisë së Shërbimeve Qeveritare, sipas formularit që i bashkëlidhet këtij vendimi, për ta përdorur me qëllim nxitjen e turizmit dhe zhvillimin e qëndrueshëm ekonomik në Bashkinë Lezhë.

2. Prona, e përcaktuar në pikën 1, të këtij vendimi, hiqet nga lista e inventarit që i bashkëlidhet vendimit nr. 1058, datë 16.7.2008, të Këshillit të Ministrave, “Për miratimin e listës së inventarit të pronave të paluajtshme shtetërore, të cilat i kalojnë në përgjegjësi administrimi Këshillit të Ministrave, për Drejtorinë e Shërbimeve Qeveritare”.

3. Prona, e përcaktuar në pikën 1, të këtij vendimi i shtohet listës përfundimtare të pronave të paluajtshme publike, shtetërore, në pronësi ose në përdorim të Bashkisë Lezhë, miratuar me vendimin nr. 414, datë 11.7.2007, të Këshillit të Ministrave.

4. Bashkisë Lezhë i ndalohet të ndryshojë destinacionin e përdorimit të pronës së përcaktuar në pikën 1, të këtij vendimi, ta tjetërsojë atë ose t’ua japë në përdorim të tretëve.

5. Ngarkohen Bashkia Lezhë dhe Drejtoria e Shërbimeve Qeveritare që, në momentin e dorëzimit të pronës, të hartojnë dokumentacionin hartografik ku të pasqyrohet sipërfaqja e pronës, sipas pikës 1, të këtij vendimi.

6. Ngarkohen ministri i Brendshëm, Drejtoria e Shërbimeve Qeveritare, kryetari i Bashkisë Lezhë dhe Agjencia Shtetërore e Kadastrës për ndjekjen dhe zbatimin e këtij vendimi.

Ky vendim hyn në fuqi pas botimit në Fletoren Zyrtare.

ZËVENDËSKRYEMINISTËR
Erion Braçe



FORMULAR PËR INVENTARIZIMIN E PRONAVE TË PALUAJTSHME SHTETËRORE
(Për inventarizimin e pronave të veçanta)

Bashkia / Shengjin Fusha e përdorimit të pronës: Rezidence				Identifikoi: M. Ngjeliu inxh ndertimi (emri,mbiemri, pozicioni zyrtar) S. Janajliu inxh ndertimi (emri,mbiemri, pozicioni zyrtar) Supervizoi : Aranit Xhekaj. Dr. Auditit (emri,mbiemri, pozicioni zyrtar) Aprovoi: Drejtore Elsa Meksi (emri. Mbiemri, pozicioni zyrtar, tel, firma-vula)							
Nr. Rend	Zona Kadastr. & Indeksi i Hartes	A		B			C				
		Nr. Pasurise	Lloji i Prones	Emri i Adresa	Prones	Sip. Totale e prones m/2	Nga sip. Totale: Sa ndertese m/2	Funksioni për të cilin përdoret prona	Institucioni/Enti me përgjegjësi administrative	Institucioni/Enti përdorues Statusi juridik i përdorimit	Te dhëna të tjera
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
41			Truall Ndertese	Godina Klubi Gjuetise Lezhe	24000	400			K.Ministrave	D SH Q	Objekti që nuk është VKM Nr.12 07.01.1999 por është ne inv. Fizik dhe është ne gjendjen kontabel të D SH Q-se shfrytëzuar nga të tjerët

UDHËZIM

Nr. 12, datë 30.12.2019

**PËR RREGULLAT DHE KRITERET
TEKNIKE PËR MIRËMBAJTJEN DHE
FUNKSIONIMIN E INFRASTRUKTURËS
SË UJITJES DHE TË KULLIMIT**

Në zbatim të nenit 102, pika 4 të Kushtetutës dhe nenit 6, të ligjit nr. 24/2017, datë 9.3.2017 “Për administrimin e ujitjes dhe të kullimit”,

UDHËZOJ:

1. Qëllimi

Përcaktimi i rregullave dhe kriterëve teknike për mirëmbajtjen dhe funksionimin e infrastrukturës së ujitjes dhe kullimit, digave dhe veprave të mbrojtjes nga përmbytja në pronësi të drejtorive të ujitjes dhe të kullimit (DUK) dhe bashkive, apo në përdorim nga organizatat e përdoruesve të ujit (OPU) dhe shoqëritë e bashkëpunimit bujqësor (SHBB).

2. Mirëmbajtja dhe rehabilitimi i infrastrukturës së ujitjes dhe kullimit, digave dhe veprave të mbrojtjes nga përmbytja

2.1 Kategoritë e mirëmbajtjes

Mirëmbajtja mund të klasifikohet në 5 kategori kryesore:

- a) rutinë (e përditshme);
- b) periodike;
- c) vjetore;
- d) emergjente;
- e) e diferencuar.

2.1.1 Mirëmbajtja rutinë

Mirëmbajtja rutinë ose e përditshme, përfshin punime të vogla të mirëmbajtjes, që duhen bërë çdo ditë mbi bazën e rregullave të caktuara. Këto punime kryesisht kanë të bëjnë me:

a) riparime të vogla të bankinave prej dheu në kanale/argjinatura, si pasojë e çarjeve/rrëshqitjeve, erozionit në faqet anësore, të shkaktuara nga rrjedhat e ujërave gjatë reshjeve të shiut, dëmtime nga kafshët, dëmtime nga lëvizjet e njerëzve dhe makinerive të ndryshme, filtrime/rrjedhje të ujit në vrima të vogla;

b) pastrime të depozitimeve të dherave pranë veprave të artit, veçanërisht te portat, strukturat e komandimit dhe matjes së ujit, sifoneve;

c) pastrime të mbeturinave, që notojnë në sipërfaqe të ujit, mbeturinave në veprat e artit, skarave metalike, portave;



d) heqjen dhe prerjen e masës bimore (shkurre, pemë etj.) nga kanalet, argjinaturat dhe rreth veprave të artit;

e) riparime të vogla në trupin e digës dhe nënobjektet e saj, ujëlëshues dhe shkarkues katastrofik;

f) grasatimin/vaisjen e nyjave dhe mekanizmave lëvizës (porta, saraçineska, grupe komandimi, reduktorë etj.);

g) kryerjen e shërbimeve të përditshme në pajisjet elektromekanike të stacioneve të pompimit të kullimit, hidrovore/stacioneve të ujitjes, sipas manualeve të shfrytëzimit;

h) kryerjen e shërbimeve të përditshme të makinerisë së rëndë ekskavatorë/draga, sipas manualeve të shfrytëzimit.

2.1.2 Mirëmbajtja periodike

Mirëmbajtja periodike, përfshin punime mirëmbajtje të një shkalle të vogël, shpesh parandaluese, që nuk shfaqin ndonjë rrezikshmëri të lartë në funksionimin e infrastrukturës së ujitjes, kullimit, digave dhe veprave të mbrojtjes nga përmbytja. Këto punime mund të kërkojnë ndërhyrje të specializuara (punime civile) ose makineri, dhe duhet të kryhen në intervale kohore gjatë vitit, siç nevojitet. Këto punime përfshijnë kryesisht:

a) riparime të veshjeve me beton dhe strukturave përkatëse/veprave të artit;

b) riparime dhe mirëmbajtje të strukturave prej druri dhe metalike, në veçanti portat;

c) riparime të strukturave të komandimit dhe matjes së ujit, instrumenteve matës, si dhe veprave të tjera të artit;

d) riparime në trupin e argjinaturave nëse kanë rrjedhje/filtrime të ujit, ulje të kurorës, kapërdime të ujit etj.;

e) riparime në trupin e digës dhe nënobjektet të saj, ujëlëshues dhe shkarkues katastrofik

(nëse kanë rrjedhje/filtrime të ujit, ulje të kurorës, dëmtime të strukturave prej betoni dhe mekanizmave të komandimit të ujit);

f) mirëmbajtje të rrugëve të shërbimit/inspektimit;

g) kryerjen e shërbimeve periodike në pajisjet elektromekanike të stacioneve të pompimit të kullimit hidrovore/stacione të ujitjes (sipas manualeve të shfrytëzimit);

h) kryerjen e shërbimeve periodike të makinerisë së rëndë ekskavatorë/draga (sipas manualeve të shfrytëzimit).

2.1.3 Mirëmbajtja vjetore

Mirëmbajtja vjetore, përfshin punime të planifikuara si rezultat i inspektimeve/kontrolleve të kryera më parë, të cilat janë të konsiderueshme (punime të mëdha dhe që kërkojnë kohë për t'u realizuar), që nuk mund të kryhen si punime të mirëmbajtjes periodike.

Këto punime duhet të kryen në periudhat e përshtatshme, kur infrastruktura e ujitjes, kullimit, digat dhe veprat e mbrojtjes nga përmbytja nuk janë në përdorim/shfrytëzim. Në këto punime përfshihen kryesisht:

a) largimi i sasive të mëdha të mbushjeve në kanalet ujtës, kullues dhe kanale të ujërave të larta;

b) riparime të veshjeve me beton në kanalet ujtës, kullues dhe kanale të ujërave të larta;

c) riparime të strukturave prej betoni dhe metalike të veprave të artit në rrjetin e kanaleve ujtës e kullues;

d) riparime të trupit të argjinaturave, mirëmbajtje e drenazheve, si dhe riparime e mirëmbajtje të rrugëve të shërbimit;

e) riparime në trupin e digës dhe nënobjektet e saj (riparime të planifikuara pas inspektimeve teknike dhe preventivimit të zërave të punimeve), që lidhen me riparime në trupin e digës, pastrime dhe riparime të shkarkuesit katastrofik, riparime të ujëlëshuesit, mekanizmave të komandimit të ujit, saraçineska, porta, mekanizmat e ngritjes, rrugëve të shërbimit etj.;

f) riparime/zëvendësime, të pajisjeve, portave dhe mekanizmave ngritës;

g) riparime/zëvendësime, të pajisjeve elektromekanike të stacioneve të pompimit të kullimit hidrovore/stacioneve të pompimit të ujitjes (pompa, elektromotorë, pajisjet elektrike të lëshimit të elektropompave, skarave dhe mekanizmave të pastrimit të skarave etj.).

2.1.4 Mirëmbajtja emergjente

2.1.4.1 Mirëmbajtja emergjente, ka të bëjë me punime, që nuk mund të planifikohen dhe duhet të kryhen kur del e nevojshme. Përballja me problematika të tilla, që nuk mund t'i përcaktosh se kur mund të ndodhin dhe çfarë natyre do të kenë, krijon vështirësi, gjë për të cilën është e nevojshme të ketë fleksibilitet në praktikat e kryerjes së



punimeve të ndryshme. Punimet në këtë kategori mund të jenë:

a) riparime të përkohshme, si pasojë e reshjeve intensive apo përmbytjeve;

b) riparime të përkohshme, si rezultat i prishjes së strukturave/pajisjeve/mekanizmave (struktura prej dheu, betoni, pajisje dhe mekanizma elektromekanik etj.);

c) riparime të përkohshme nga veprime të paparashikuara (tërmete, dëmtime të qëllimshme etj.);

d) punime emergjente për rritjen e qëndrueshmërisë/sigurisë së argjinaturave mbrojtëse, digave, kanaleve të ujërave të larta etj., në raste të rrezikimit të tyre nga kapërdimi i ujit mbi to nga prurjet e mëdha të ujit etj.

2.1.4.2 Punimet emergjente për vetë rëndësinë që kanë, duhet të kryhen shpejt, pasi veprimet e menjëhershme minimizojnë zgjerimin e dëmtimeve, gjë për të cilën kërkohet të kryhen këto punime riparuese.

2.1.4.3 Në situata emergjente, komunikimi ndërmjet aktorëve të ndryshëm (që kanë të bëjnë me paralajmërimin, operimin dhe mirëmbajtjen), është i domosdoshëm për veprim të shpejtë dhe minimizim të dëmeve në infrastrukturë dhe në palët e treta, që afektohen nga përmbytjet.

2.1.5 Mirëmbajtja e diferencuar

2.1.5.1 Mirëmbajtja e diferencuar, apo në pritje të krijimit të kushteve për t'u realizuar, ka të bëjë me ndërhyrje të identifikuar gjatë inspektimeve teknike të infrastrukturës, por realizimi i tyre është i një prioriteti të ulët (pret në kohë) dhe mundësitë financiare për ta kryer këtë ndërhyrje nuk janë të mjaftueshme. Këto punime regjistrohen si mirëmbajtje e mundshme, dhe kohë pas kohe shikohet mundësia e realizimit të tyre.

2.1.5.2 Disa nga punimet në këtë mirëmbajtje kanë të bëjnë me përmirësime/rritje të mëtejshme të sigurisë së strukturave të ndryshme (trupit i argjinaturës, digës), si dhe përmirësime të aksesit për të operuar në infrastrukturë (rrugët e shërbimit në argjinaturë, rrugët që të çojnë në diga etj.)

2.2 Cikli i mirëmbajtjes:

Cikli i mirëmbajtjes përbëhet nga:

- inspektimi i infrastrukturës/objekteve;
- matje e volumit të punimeve;
- preventivimi/kostimi i punimeve;
- përcaktimi i buxhetit;
- prioritetizimi i ndërhyrjeve të mirëmbajtjes;

f) planifikimi i ndërhyrjeve prioritare për buxhetin disponibël;

g) kontraktimi;

h) kryerja e punimeve;

i) mbikëqyrja e realizimit të punimeve;

j) kolaudimi dhe marrja në dorëzim;

k) pagimi i punimeve të kryera.

2.3 Organizimi i inspektimeve/kontrolleve të infrastrukturës së ujitjes, kullimit, digave dhe veprave të mbrojtjes nga përmbytja

2.3.1 Përveç kontrolleve të përditshme dhe në raste të emergjencave, gjatë një viti duhet të kryhen së paku dy kontrolle të infrastrukturës së ujitjes, kullimit, digave dhe veprave të mbrojtjes nga përmbytja.

i. Një kontroll kryhet në periudhën mars–prill, pas sezonit me reshje dhe para fillimit të sezonit të ujitjes.

ii. Ndërsa kontrolli tjetër kryhet në periudhën shtator–tetor, para fillimit të sezonit me reshje dhe pas përfundimit të sezonit të ujitjes.

2.3.2 Në kontrollin e periudhës mars–prill

2.3.2.1 Në ujitje:

a) kontrollohet gjendja e infrastrukturës së ujitjes para sezonit të ujitjes (rrjeti i kanaleve ujitës, veprat e marrjes së ujit, veprat e artit, stacionet e pompimit të ujitjes etj.), punimet e realizuara dhe ndërhyrjet, që mund të realizohen deri në fillimin e ujitjes;

b) kontrollohet gjendja teknike e digave dhe funksionaliteti i ujëlëshuesve, si dhe sasia e ujit në rezervuarë, disponibël për sezonin ujitës;

c) mbledhet informacioni i nevojshëm mbi sipërfaqet e mbjella (ose që pritet të mbillen), si dhe llojin e kulturave bujqësore, dhe hartohet paraprakisht grafiku (programi) i ujitjes për çdo burim ujor (skemë ujitëse etj.).

2.3.2.2 Në kullim dhe mbrojtje nga përmbytja:

a) kontrollohen kanalet kulluese, kanalet e ujërave të larta dhe argjinaturat e mbrojtjes nga përmbytja, duke vlerësuar ndërhyrjet riparuese të paparashikuara për t'u realizuar, si dhe vlerësimin e punimeve të tjera të paparashikuara por, që janë të domosdoshme në momentin e mbikëqyrjes dhe që duhen kryer para fillimit të sezonit me reshje (para muajit tetor);

b) vlerësohen paraprakisht nevojat për remontin vjetor të hidrovoreve, që kryhet në periudhën pa reshje (zakonisht korrik–gusht);



c) bëhet kontrolli i portbarazheve për pozicionimin e duhur të portave.

2.3.3 Në kontrollin e periudhës shtator-tetor

2.3.3.1 Në ujitje:

a) kontrollohen veprat e marrjes së ujit për ujitje nga lumenjtë dhe kryerja e veprimeve përkatëse për periudhën në vijim (vjeshtë–dimër);

b) kontrollohet gjendja teknike e digave të rezervuarëve, të cilat duhet të jenë në gatishmëri të plotë brenda datës 30 shtator (para kësaj date, në digë duhet të jenë kryer të gjitha ndërhyrjet e nevojshme rehabilituese dhe mirëmbajtëse për të pasur në gjendje të mirë trupin e digës, shkarkuesin katastrofik dhe ujëlëshuesin, si dhe gjendja teknike e ushqyesve të rezervuarëve);

c) bëhet kontrolli i portbarazheve për pozicionimin e duhur të portave.

2.3.3.2 Në kullim dhe mbrojtje nga përmbytja:

a) kontrollohen punimet e kryera në mirëmbajtjen e kanaleve kulluese, kanaleve të ujërave të larta, argjinaturave të mbrojtjes nga përmbytja;

b) kontrollohet kryerja e remonteve të hidrovoreve dhe bëhet testimi me ngarkesë i tyre (mbahet aktkolaudimi përkatës për çdo elektropompë dhe pajisje elektrike);

c) vlerësohet mundësia e realizimit të ndonjë ndërhyrje për periudhën në vijim, që nuk ka qenë e parashikuar por që ka dalë gjatë kontrollit.

d) kontrolli, duhet të garantojë qëndrueshmërinë e plotë të argjinaturave mbrojtëse të lumenjve dhe funksionalitetin e infrastrukturës së kullimit sipas projekteve teknike, për periudhën e pritshme me reshje.

2.4 Rehabilitimi

Rehabilitimi/rikonstrukcioni i infrastrukturës së ujitjes, kullimit, mbrojtjes nga përmbytja dhe digave, ka për qëllim rikthimin e veprave ekzistuese në kushtet e projektit fillestar, shoqëruar me përmirësime të treguesve teknik dhe të modernizimit të funksionimit të tyre.

Rehabilitimet/rikonstrukcionet apo ndërtimet e reja realizohen nëpërmjet projekteve të investimeve.

2.5 Standardi

Implementimi i projekteve të mirëmbajtjes me shpenzime dhe projekteve të rehabilitimit /rikonstrukcionit/ndërtimit, me investime, të objekteve/veprave të infrastrukturës së ujitjes, kullimit, digave dhe veprave të mbrojtjes nga

përmbytja, në të gjitha fazat e ciklit (studim, detyrë projektimi, projekt ide, projekt zbatimi, zbatimi i punimeve, mbikëqyrja, kolaudimi dhe marrja në zbatim), si dhe shfrytëzimi i kësaj infrastrukture, të bazohet në aktet ligjore dhe nënligjore në fuqi, për punimet e ndërtimit, për sigurinë e digave, për kriteret teknike të projektimit të veprave ujore (veprave të ujitjes dhe kullimit, digave dhe veprave të mbrojtjes nga përmbytja) etj.

3. Dokumentacioni teknik

a) Për çdo vepër hidroteknike (ndërtim hidroteknik) mbahet (ndër të tjera) dokumentacioni teknik si më poshtë:

b) projekti i plotë i veprës bashkë me ndryshimet, që mund të jenë bërë gjatë zbatimit;

c) preventivat dhe situacioni përfundimtar;

d) akti i marrjes në dorëzim së bashku me aktet e kontrollit dhe procesverbalet e bëra gjatë ndërtimit të veprës;

e) të dhëna të vrojtimeve të ndryshme, si për nivelet e ujit, reperet e cedimit etj.;

f) dokumentet teknike për riparimet, përforcimet dhe rikonstrukcionet/rehabilitimet e bëra në vepër etj.;

g) libri i veprës në të cilin shënohen kontrollet e bëra, detyrat që lihen dhe zbatimi i tyre, dëmtimet, riparimet, si dhe çdo gjë tjetër, që paraqet interes, si kalimi i prurjeve të jashtëzakonshme etj.;

h) Planimetritë më shkallë jo më të vogël se 1: 10 000, në të cilat veprat e artit shënohen me shenjë konvencionale. Këto vepra pasqyrohen edhe në profilet e kanaleve përkatës.

4. Afatet e vënies në gatishmëri të infrastrukturës

4.1 Afatet e vënies në gatishmëri të infrastrukturës së ujitjes, kullimit, digave dhe veprave të mbrojtjes nga përmbytja janë:

a) digat e ujëmbledhësve (rezervuarëve)

30 shtator

b) kanalet ujitëse, stacionet ujitës dhe veprat e artit në këto kanale:

i. në zonën fushore 15 prill

ii. në zonën kodrinore malore 30 prill

c) kanalet kulluese, KUL dhe veprat e artit në këto kanale 30 tetor

d) argjinatura/pendët e lumenjve 30 shtator

e) stacionet e pompimit të kullimit-hidrovore 30 shtator



4.2 Me gatishmëri të:

a) digave të ujëmbledhësve deri në 30 shtator, kuptohet vënia në gjendje teknike sipas projektit e trupit të digave, ujëlëshuesit, saraçineskave, shkarkuesit katastrofik, kanaleve ushqyes etj. Mund të vazhdojnë deri në 30 tetor punimet për gatishmërinë e shkarkuesve, stacioneve të pompimit e kanaleve ushqyes, si dhe riparime të tjera, që nuk prekin qëndrueshmërinë e trupit të digës dhe mbushjen me ujë të ujëmbledhësit. Bëjnë përjashtim këtu ujëmbledhësit, që sipas projektit e fillojnë mbushjen me ujë në afate të tjera;

b) kanaleve ujitës e kullues dhe kanaleve të ujërave të larta, kuptohet sjellja e seksionit të kanaleve dhe bankinave në përmasat e projektit dhe riparimin e veprave të artit në këto kanale;

c) stacioneve të pompimit për ujitje dhe kullim (hidrovore), kuptohet kryerja e të gjitha riparimeve/shërbimeve dhe kontrolleve përkatëse të pajisjeve elektromekanike, si dhe testimi i tyre me ngarkesë të plotë (kolaudimi përfundimtar);

d) argjinaturave/pendëve të lumenjve, kuptohet sjellja e tyre në përmasat e projektit dhe riparimin e veprave të artit në to.

5. Zonat e shërbimit

Zonat nën ujitje dhe kullim, si dhe të mbrojtjes nga përmbytja në administrim të drejtorive të ujitjes dhe të kullimit, bashkive dhe OPU-ve, përcaktohen sipas regjistrave përkatës të miratuar me urdhër të ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural.

6. Detyrat e Drejtorisë së Ujitjes dhe të Kullimit/Bashkisë, brenda zonës së vet të shërbimit janë:

6.1 Vënia në gatishmëri e infrastrukturës ujitëse, kulluese, hidrovoreve, digave dhe veprave të mbrojtjes nga përmbytja, sipas afateve të përcaktuara në pikën 4, të këtij udhëzimi;

6.2 Shfrytëzimi dhe mirëmbajtja e infrastrukturës së ujitjes dhe kullimit, digave dhe veprave të mbrojtjes nga përmbytja, që të plotësojë nevojat për ujë për ujitje, të largojë ujin e tepërt, të parandalojë grumbullimin e ujit, zhvillimin e kripëzimit dhe toksifikimit dhe parandalimit të përmbytjes;

6.3 Me fondet vjetore (shpenzime dhe investime), të planifikuara për infrastrukturën ujitëse, kulluese dhe veprat e mbrojtjes nga përmbytja, në administrim:

a) pastron dhe mirëmban kanalet ujitëse dhe kulluese, si dhe veprat e artit;

b) shfrytëzon dhe mirëmban stacionet e pompave të ujitjes dhe kullimit;

c) rehabiliton dhe rikonstrukton infrastrukturën e ujitjes dhe kullimit, si dhe veprat e mbrojtjes nga përmbytja;

d) mbikëqyr sigurinë e digave të rezervuarëve për ujitje dhe kur është e nevojshme kryen ndërhyrje emergjente të mirëmbajtjes apo rehabilitimin për garantimin e sigurisë së tyre;

e) merr në shqyrtim pasojat e veprimtarisë së vet në ekuilibrin natyror dhe merr masa për të parandaluar ose për të minimizuar çrregullimet ose dëmet në të;

f) merr masa për kontrollin e cilësinë e ujit për ujitje dhe të ujit që kullohet;

g) përmbush detyrat në përputhje me legjislacionin për mbrojtjen e mjedisit dhe burimeve ujore;

h) monitoron sasinë e ujit që përdor gjatë një viti.

6.4 Hartimi i grafikëve të ujitjes dhe bashkëpunimi me strukturat përkatëse të menaxhimit të burimeve ujore, për planifikimin e nevojave për ujë për ujitje, shfrytëzimin, mirëmbajtjen dhe rehabilitimin e sistemeve të ujitjes dhe kullimit, në mënyrë të tillë, që çdo fermer të marrë ujë në kohën dhe sasinë e kërkuar.

6.5 Kryerja e kontrolleve teknike të infrastrukturës së ujitjes, kullimit, digave dhe veprave të mbrojtjes nga përmbytja dhe ndërmerja e veprimeve përkatëse për ruajtjen e sigurisë dhe sjelljen e tyre në kushtet e projektit, si më poshtë:

6.5.1 Për digat e ujëmbledhësve (rezervuarëve):

Përveç mbikëqyrjes së zakonshme gjatë shfrytëzimit të veprës dhe detyrimeve, që rrjedhin nga ligji nr. 8681, datë 2.11.2000, “Për projektimin, ndërtimin, shfrytëzimin dhe mirëmbajtjen e digave dhe dambave”, vendimi i Këshillit të Ministrave nr. 147, datë 18.3.2004 “Për miratimin e rregullores për sigurinë e digave dhe dambave” dhe udhëzimeve të Komitetit Kombëtar të Digave të Mëdha, kryhen veprimet si më poshtë:

6.5.1.1 Kontrollohet kurora e digës;

6.5.1.2 Kontrollohet gjendja e shpatinave, veshjet e saj dhe masa të tjera për mbrojtjen nga gërryerja;



6.5.1.3 Kontrolllohet gjendja e shkarkuesit katastrofik, ujëlëshuesit, saraçineskave, portave, drenazheve etj.;

6.5.1.4 Vërehet nëse ka në trupin e digës dhe në terrenin përreth shenja plasaritjesh, filtrimesh, shkarjesh etj.;

6.5.1.5 Hartohet plani i alarmit, evakuimit dhe ndihmës për mbrojtjen e popullatës dhe të vlerave materiale në rastet e jashtëzakonshme, si pasojë e prishjes së digave;

6.5.1.6 Monitorohen digat e rezervuarëve nga njësia e drejtimit teknik të DUK/Bashkisë, e cila:

6.5.1.6.1 Merr masa për hartimin dhe plotësimin e regjistrit të shfrytëzimit të digave për mbikëqyrjet, vërtetimet, matjet, përpunimin e të dhënave dhe interpretimin e tyre;

6.5.1.6.2 Merr masa për sigurimin e menjëhershëm të projekteve të zbatimit për ndërtimin e digave dhe hedhjen e të dhënave teknike në regjistrin përkatës të çdo dige, kryesisht për këto element:

- a) trupi i digës;
- b) drenazhet;
- c) bazamenti;
- d) skarpatet;
- e) kurora e digës;
- f) elementet e papërshkueshmërisë;
- g) vëllimi i vdekur;
- h) vëllimi i shfrytëzueshëm;
- i) vëllimi i përpunimit;
- j) rezerva nga niveli maksimal deri në kurorë;
- k) brigjet që e rrethojnë atë;
- l) sistemet e devijimit;
- m) sistemet e shkarkimit;
- n) sistemet e marrjes;
- o) sistemet e zbrazjes;
- p) sistemet e furnizimit;
- q) godina e shërbimit dhe ruajtjes.

6.5.1.6.3 Për mirëfunksionimin e elementeve të mësipërm të digës, bën vizita periodike vizuale në objekt dhe ambientet rreth tij (kontroll i gjendjes së sistemeve të shkarkimit, zbrazjes dhe marrjes së ujit, si dhe zonave të paqëndrueshme në brigjet e ujëmbledhësit), në lidhje me:

a) kontrollin e kurores së digës, nëse ka ulje, deformime, mbirje pemësh;

b) kontrollin e skarpatit të anës së sipërme (sidomos kur ulet niveli i ujit në ujëmbledhës) nëse ka dëmtime të skarpatit, zhvendosje të veshjes mbrojtëse, mbirje pemësh;

c) kontrollin e skarpatit të anës së poshtme, nëse ka rrjedhje uji, dëmtime të skarpatit, fole kafshësh, mbirje pemësh;

d) kontrollin e shkarkuesit, nëse ka bllokime apo ngushtim seksioni nga materiale të ndryshme, erozioni, korrozioni;

e) kontrollin e shuarësit të energjisë, nëse ka gërryerje apo deformime të ndryshme;

f) kontrollin e kontaktit të digës me brigjet, nëse ka rrjedhje, erozion;

g) kontrollin e qëndrueshmërisë së brigjeve të ujëmbledhësit, nëse ka rrëshqitje, erozion;

h) kontrollin e aftësisë tërheqëse të prurjes maksimale në anën e poshtme të digës, nëse ka ngushtime seksioni, rrëshqitje, ndërtime të pa kontrolluara;

i) kontrollin nëpërmjet matjeve të aparaturave të vendosura në objektet dhe nënobjektet sipas projektit;

j) hartimin e raportit për mirëmbajtjen dhe eliminimin e dëmtimeve të vogla, grafikët e matjeve, rezultatet e interpretimeve.

6.5.1.7 Në fund të çdo muaji për të gjitha kontrollet e ushtruara në diga, përpilohet proces verbali për çdo objekt, ku paraqitet gjendja sipas sistemeve të kontrolluara si më sipër, dhe i bëhen prezent eprorit përkatës, i cili informon drejtuesin e institucionit;

6.5.1.8 Në mënyrë të vazhdueshme, harton dhe plotëson regjistrin për mbikëqyrjet, vërtetimet, matjet, përpunimin e të dhënave dhe interpretimin e tyre, duke shënuar në këtë regjister sipas datave, ngjarjet gjatë shfrytëzimit të objektit dhe ujëmbledhësit, si mbushjet, zbrazjet, shkarkimet, manovrimet e portave, matjet, kontrollet, incidentet, që konstatohen (filtrime, rrjedhje uji, plasaritje etj.), ngjarjet hidrometeorologjike të veçanta, lëkundjet sizmike dhe pasojat e tyre, punimet e mirëmbajtjes, përmirësimet dhe riparimet e kryera në objekt, si dhe çdo gjë tjetër, që duhet të regjistrohet;

6.5.1.9 Të marrë masa, që për çdo ndryshim, që bëhet në legjislacionin dhe në rregulloret e miratuara nga organet shtetërore, të reflektohen në rregullat teknike të shfrytëzimit, mirëmbajtjes dhe kontrollit të digave dhe nënobjekteve të digave;

6.5.1.10 Të marrë masa, që para fillimit të çdo sezoni të shkarkimeve, të kontrolllohet funksionimi i të gjitha nënobjekteve të shkarkimit e të boshatisjes së ujëmbledhësit, deri në vendet ku



shuhen efektet e shkarkimeve, duke marrë masat përkatëse për mangësitë, që konstatohen, me afate të përcaktuara për vënien në gatishmëri të plotë të tyre;

6.5.1.11 Kontrollon tri herë në vit pjesën e poshtme të rrjedhës, në raste të konstatimit të pengesave të shkarkimeve, merr masat e duhura për një shkarkim normal;

6.5.1.12 Bën regjistrimin e niveleve të ujit në ujëmbledhës, prurjet e lumit, që ushqejnë ujëmbledhësin, shkarkimet, duke bërë dhe krahasimet me të dhënat në projekt;

6.5.1.13 Harton preventivat për nevoja me bazë materiale dhe shpenzime për mirëmbajtjen;

6.5.1.14 Mbi bazën e kontroleve, vrojtimeve, nxjerr konkluzione për gjendjen teknike të digave, si dhe propozon masa për ndërhyrje, për kryerjen e investimeve.

6.5.2 Për digat mufatëse në shtratin e lumenjve:

6.5.2.1 Nivelohen pikat karakteristike për të parë a ka cedime;

6.5.2.2 Nivelohet profili tërthor i shtratis të lumit para dhe pas veprës për të parë a ka gërryerje;

6.5.2.3 Vërehet a ka dëmtime, shkarje, filtrime, gërryerje etj.;

6.5.2.4 Kontrollohen pjesët prej betoni ose guri të mbuluara me ujë për të parë a ka gërryerje apo dëmtime;

6.5.2.5 Kontrollohet funksionimi i portave e mekanizmave të lëshimit të ujit;

6.5.3 Për veprat e mbrojtjes nga përmytja:

6.5.3.1 Kontrolli dhe mirëmbajtja e veprave të mbrojtjes nga përmytja, argjinaturave/ pendëve, duhet të garantojë mbrojtjen e tyre nga dëmtimet, mbajtjen në gatishmëri të plotë për të përballuar prurjet e parashikuara në projektet përkatëse dhe pas çdo dëmtimi, sa do të vogël, rivendosjen me rreptësi të kushteve të projektit, duke i konsideruar këto veprime si një minimum i domosdoshëm, dhe në përputhje me këtë, DUK/bashkia, duhet të:

a) Kontrollojë argjinaturat/pendët, në çdo kohë në lidhje me shkarjet, gërryerjet, uljet e kurorës, vrmat që hapen nga kafshët, bimësinë, plasaritjet tërthore e gjatësore;

b) Sigurojë ruajtjen e argjinaturave nga dëmtimet;

c) Sigurojë ndreqjen e dëmtimeve, që pësojnë argjinaturat/pendët për shkaqe të ndryshme;

d) Sigurojë, që sopi (toka midis shtratis të lumit dhe argjinaturës/pendës) të ruhet gjithnjë e lirë dhe pa pengesa, sipas parashikimit të projektit dhe të mos hapen në të, rrjedhje të reja uji;

e) Mirëmbajë veprat e ndërtuara në shtratin e lumit për mbrojtjen e brigjeve nga gërryerjet (pendë tërthore, veshje etj.) dhe kryen punime të tilla kur paraqitetet nevoja;

f) Vendosë reperat e kuotave, gurët kilometrik, lata hidrometrike, shenjat e niveleve karakteristike, mbajtjen në rregull dhe vazhdimisht të azhurnuar të dokumentacionit teknik të argjinaturave/pendëve, që administrojnë;

g) Mirëmbajë rrugët e shërbimit të pendëve dhe argjinaturave;

h) Përpunojë në kushtet konkrete të argjinaturave/pendëve të ndryshme, përvojën, që krijohet gjatë mirëmbajtjes, të kalimit të plotave dhe në përputhje me këtë, të përcaktojë dhe zbatojë masat përkatëse dhe bërjen e propozimeve që shihen të nevojshme;

i) Ndalojë kalimet e automjeteve, mekanizmave të ndryshme mbi argjinaturat, me përjashtim të rasteve kur në projekt parashikohet, që këto të shërbejnë edhe si rrugë e mjeteve, që punojnë për mirëmbajtjen dhe riparimin e vetë argjinaturës/pendës;

j) Lejojë kalimin e automjeteve, mekanizmave dhe bagëti, tërthor argjinaturave /pendëve, vetëm në vende kalimi të posaçme të përcaktuara në projekt;

k) Mbillen breza pyjorë, për mbrojtjen e pendëve nga ana e jashtme, jo më afër se 4 metra nga rrëza e brinjës së argjinaturës/pendës;

l) Ndalojë mbjelljen e çdo lloji druri në trupin e argjinaturave/pendëve dhe në brezin 4 metër të gjerë të matur nga rrëza e brinjës së argjinaturave/pendëve nga ana e ujit;

m) Bëjë njoftimin mbi nivelet dhe prurjet e ujit gjatë kalimit të prurjeve të mëdha të lumenjve, referuar treguesve të pikave hidrometrike;

n) Mbikëqyrë nivelet e ujit gjatë kalimit të plotave të mëdha të lumenjve për të përcaktuar nivelin e rrezikut për të cilën fillon monitorimi dinamik, si dhe për të marrë masat përkatëse në zonën e rrezikuar.

6.5.4 Për kanalet ujitës, kullues dhe KUL, kryhet kontrolli:

a) nga mbushjet me sedimentet;

b) nga bimësia;



- c) skarpateve/bankinave;
- d) veshjeve me beton;
- e) veprave të artit, dëmtimet/çarjet e betonit;
- f) portave (grupet e komandimit, korniza udhëzuese e portës, porta me strukturat përforcuese dhe gominat hermetizuese) etj.

6.5.5 Për stacionet e pompimit të kullimit (hidrovoret):

6.5.5.1 Kontrollohet gjendja e ndërtesës së hidrovorit (vaskat në hyrje dhe në dalje, skarat metalike, bazamentet ku bazohen pompat, kolonat, trarët e lëvizjes së vinçit, mbulesa e sipërme, cedime në strukturën ndërtimore etj.);

6.5.5.2 Kontrollohet gatishmëria teknike e elektromotorrëve, pompave, pajisjeve elektrike të lëshimit, transformatorët, siguresat dhe çelësat e tensionit të mesëm dhe të ulët, tokëzimi etj.;

6.5.5.3 Shfrytëzimi dhe mirëmbajtja e hidrovoreve bëhet sipas përcaktimeve të pikës 12, të këtij udhëzimi.

6.5.6 Për stacionet e pompimit të ujitjes:

6.5.6.1 Kontrollohet gjendja e ndërtesës (vaskat në hyrje dhe në dalje, tubacioneve të thithjes dhe dërgimit, skarat metalike, bazamentet ku bazohen pompat, kolonat, trarët e lëvizjes së vinçit, mbulesa e sipërme, cedime në strukturën ndërtimore etj.);

6.5.6.2 Kontrollohet gatishmëria teknike e elektromotorrëve, pompave, pajisjeve elektrike të lëshimit, transformatorët, siguresat dhe çelësat e tensionit të mesëm dhe të ulët, tokëzimi etj.;

6.5.6.3 Shfrytëzimi dhe mirëmbajtja e stacioneve të pompimit të ujitjes, bëhet në analogji me shfrytëzimin dhe mirëmbajtjen e hidrovoreve.

6.5.7 Për makinerinë e rëndë (ekskavatorë dhe draga) dhe mjetet e transportit

Mirëmbajtja dhe shfrytëzimi i makinerisë së rëndë, mjeteve të transportit, bëhet sipas përcaktimeve të pikës 13 të këtij udhëzimi.

6.6 Në përfundim të çdo kontrolli të veprave të ujitjes, kullimit dhe mbrojtjes nga përmytja, hartohet aktkontrolli nga grupi, që kryen kontrollin duke përcaktuar gjendjen, masat dhe afatet e kryerjes së punimeve. Aktkontrolli i dorëzohet eprorit përkatës.

6.7 Për gjendjen teknike të trupit të digës së ujëmbledhësit dhe punimet, që do të kryhen për gatishmërinë dhe plotësimin me ujë të tij, si dhe data e mbylljes së ujëlëshuesit, mbahet një proces-verbal tip, i miratuar nga eprori përkatës.

6.8 Për çdo rast të dëmtimeve që rrezikojnë qëndrueshmërinë e veprës ose shfrytëzimin e saj, si dhe pas ngjarjeve të jashtëzakonshme si kalim prurjesh të mëdha, përcaktohen kontrole teknike dhe masat që duhet të merren.

6.9 Mban regjistrat e miratuar me urdhër të ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural.

7. Shfrytëzimi i veprave ujitëse

7.1 Plotësimi me ujë i ujëmbledhësve bëhet sipas parashikimeve në projektin e veprës, ndërsa data e mbylljes së saraçineskave ose portave të ujëmbledhësit caktohet me shkrim nga eprori përkatës.

7.2 Drejtoria e Ujitjes dhe Kullimit/Bashkia/OPU-ja, mban të dhëna periodike mbi plotësimin me ujë të ujëmbledhësve në regjistra shumëvjeçarë. Koha e regjistrimit të niveleve gjatë plotësimit të periudhës me ujë, caktohet nga eprori përkatës sipas madhësisë së veprës dhe karakterit të pellgut ujëmbledhës.

7.3 Shfrytëzimi i veprave ujitëse ose kulluese, bëhet për sipërfaqet e tokave bujqësore të përcaktuara nga projekti.

7.4 Drejtoria e Ujitjes dhe Kullimit, bën shpërndarjen e prurjeve të ujit vetëm në pikat e marrjes së ujit, që janë në kanalet ujitëse kryesore në administrim të saj, ndërsa bashkitë/OPU-të, në pikat në administrim të tyre.

7.5 Shpërndarja e ujit në kanalet e veprat ujitëse, bëhet me vepra matëse ose sipas parashikimit të përbashkët (DUK-Bashki-OPU), për veprat e përbashkëta.

7.6 Dhënia e sasive të ujit, nga veprat ujitëse në administrim të Drejtorisë së Ujitjes dhe Kullimit për Bashkinë, bëhet me kontratë, e cila hartohet sipas rezervave ujore të veprës ujitëse dhe aftësisë përcjellëse të projektuar të rrjetit ujitës. Zbatimi i kontratës bëhet mbështetur në kërkesat dhe dorëzimet, çdo 5 ditë, gjatë gjithë periudhës së ujitjes.

7.7 Humbjet e ujit për filtrim dhe avullim, llogariten për gjatësitë e kanaleve ujitës, që mirëmbahen dhe vihen në gatishmëri nga vetë Drejtoria e Ujitjes dhe Kullimit/Bashkia.

7.8 Në rastet, kur për shkak të mungesës së reshjeve, ujëmbledhësit nuk janë plotësuar me ujë ose janë pakësuar prurjet e lumenjve etj., shpërndarja e ujit për bashkitë/OPU-të (për veprat ujitëse në administrim të Drejtorisë së Ujitjes dhe Kullimit/Bashkisë), bëhet proporcionalisht, sipas



sipërfaqeve e normave ujitëse të bimëve bujqësore, që kërkojnë ujitje.

8. Ministria e Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural krijon dhe mban regjistrin e drejtorive të ujitjes dhe të kullimit, të bashkive dhe të organizatave të përdoruesve të ujit, sipas aneksit 1, bashkëlidhur këtij udhëzimi.

9. Organizimi dhe funksionimi i strukturave përgjegjëse për operimin dhe mirëmbajtjen e infrastrukturës së ujitjes dhe kullimit, sigurinë e digave dhe veprat e mbrojtjes nga përmbytja

9.1 Për Ministrinë e Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural, këto struktura përbëhen nga katër drejtori të ujitjes dhe të kullimit, Lezhë, Durrës, Fier dhe Korçë, të krijuara me VKM-në nr. 437, datë 17.5.2017, “Për krijimin, organizimin dhe funksionimin e drejtorive të ujitjes dhe të kullimit Lezhë, Durrës, Fier dhe Korçë”.

9.2 Funksionimi i drejtorisë së ujitjes dhe të kullimit bazohet në “Rregulloren për organizimin dhe funksionimin e Drejtorisë së Ujitjes dhe të Kullimit”, të miratuar nga ministri i Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural.

9.3 Për bashkitë:

a) çdo bashki duhet të ketë njësinë përgjegjëse për ujitjen dhe kullimin, për përmbushjen e detyrimeve, që rrjedhin nga legjislacioni në fuqi dhe detyrave të përcaktuara në këtë udhëzim;

b) organizimi/struktura dhe rregullat e funksionimit të njësisë përgjegjëse për ujitjen dhe kullimin të bashkisë (NJPUKB), duhet të miratohet nga Këshilli Bashkiak.

10. Drejtoritë e ujitjes dhe të kullimit/bashkitë, mund të nxjerrin rregullore/udhëzime të brendshme specifike, me qëllim mbarëvajtjen e veprimtarisë së tyre, por pa rënë në kundërshtim me këtë udhëzim dhe legjislacionin në fuqi.

11. Rregullat dhe kriteret teknike, sipas këtij udhëzimi, vlejnë edhe për mirëmbajtjen dhe funksionimin e infrastrukturës së ujitjes, kullimit dhe digave, të transferuara në përdorim të organizatave të përdoruesve të ujit dhe shoqërive të bashkëpunimit bujqësor (SHBB).

12. Shfrytëzimi dhe mirëmbajtja e stacioneve të pompimit të kullimit-hidrovoreve

12.1 Të përgjithshme

12.1.1 Shfrytëzimi, mirëmbajtja dhe siguri i teknik e mbrojtja në punë në hidrovore, për veç sa

përcaktohet në manualët teknike të shfrytëzimit të pajisjeve elektrike dhe mekanike të instaluar në hidrovore, akteve ligjore e nënligjore në fuqi, bazohet në respektimin e rregullave dhe kriterëve teknike, sipas pikës 12 të këtij udhëzimi.

12.1.2 Drejtoritë e ujitjes dhe të kullimit/bashkitë, janë përgjegjëse për zbatimin e këtyre rregullave teknike, për shfrytëzimin në parametra normal, të sigurt e me efikasitet të hidrovoreve.

12.1.3 Çdo punonjësi i shfrytëzimit të hidrovorit, për çdo parregullsi, në të gjitha rastet, duhet të marrë masat e nevojshme për eliminimin e tyre dhe në pamundësi të kësaj, është i detyruar të njoftojë përgjegjësin nga varet ose përgjegjësin më të lartë.

12.1.4 Punonjësi i shfrytëzimit të hidrovorit duhet të plotësojë këto kusht:

a) të ketë arsimin e mesëm elektrik/mekanik ose të përgjithshëm. Për rastin e arsimit të përgjithshëm, duhet të jetë i pajisur me një certifikatë të aftësisë profesionale (jo më pak se 6-mujore), për profesionin elektrikist apo mekanik;

b) të ketë librezën e instruktimit të sigurimit teknik, minimalisht të grupit të tretë të sigurimit teknik.

12.1.5 Çdo punonjësi i ri duhet të mësojë më parë rregullat e sigurimit teknik e mbrojtjes në punë, rregullat për shfrytëzimin dhe mirëmbajtjen e hidrovorit dhe t'i zbatojë ato nën drejtimin e një punonjësi me përvojë pune mbi 3 vjet, si punonjësi hidrovori, për një periudhë prove prej 3 muaj.

12.1.6 Në hidrovore duhet të krijohen kushte normale pune:

a) hidrovoret të jenë të pajisur me mjete mbrojtëse, mjete matëse, vegla pune, ambiente hidrosanitare etj.;

b) reparti i elektropompave:

i. të jetë i pajisur me mjete mbrojtëse izoluese, si: doreza dielektrike, shtagë, galloshe mbështetëse, tapet gome përreth paneleve elektrike etj.;

ii. të ketë në vende të dukshme shënimet paralajmëruese të sigurimit teknik, që lexohen qartë si: “Tension i lartë”, “Mos prek, tension i lartë” etj., ndërsa në periudhën e remontit vendosen shënimet e përkohshme paralajmëruese si: “Mos kyç, bëhet remont”, “Mos kyç, punojnë punonjësit” etj.;

iii. të ketë ndriçim normal, si dhe të vendoset ndriçimi portativ me burim tensioni 12 volt, 24



volt, 36 volt, i cili përdoret kur ndërpritet energjia elektrike.

12.2 Sigurimi teknik e mbrojtja në punë në hidrovor

12.2.1 Punonjësit e shfrytëzimit të hidrovoreve instruktohen dhe kalojnë në testim për njohuritë e sigurimit teknik dhe mbrojtjes në punë, siç e përcakton legjislacioni në fuqi.

12.2.2 Punonjësi i shfrytëzimit të hidrovorit duhet të ketë minimum, grupin e tretë të sigurimit teknik dhe të jetë i pajisur me dokumentacionin përkatës, që lëshohet për këtë qëllim.

12.2.3 Me urdhër të drejtorit të drejtorisë së ujitjes dhe të kullimit/ drejtuesit të NJPUKB-së, caktohet një punonjës (inxhinier elektrik/mekanik), që njëherë në tre muaj të instruktojë (kontrollojë njohuritë) punonjësit e hidrovoreve mbi zbatimin e rregullave të sigurimit teknik dhe mbrojtjes në punë. Ky proces pasqyrohet në regjistrin përkatës të aneksit 2, që i bashkëlidhet këtij udhëzimi.

12.2.4 Drejtoritë e ujitjes dhe të kullimit/bashkitë, janë përgjegjës për zbatimin e rregullave të sigurimit teknik në hidrovor dhe marrjen e masave përkatëse për përmbushjen e detyrimeve, që rrjedhin nga këto rregulla.

12.3 Rregullat e brendshme në hidrovor

12.3.1 Repartet/ambientet e brendshme në hidrovor, të jenë në çdo kohë të pastër e të sistemuar, dhe për çdo gjë duhet të ketë një vend të përcaktuar qartësisht.

12.3.2 Territori i jashtëm i hidrovorit të jetë i rrethuar, me portë hyrëse të madhe e të sigurt, i sistemuar e gjelbëruar dhe i ndriçuar nga të gjitha anët.

12.3.3 Fasadat e jashtme dhe ambientet e brendshme, të jenë të pastra dhe mundësisht të lyhen një herë në dy vjet.

12.3.4 Në një vend të dukshëm, në hyrje të hidrovorit, të vendoset hidrometri i vijëzuara me kuota referuese për nivelet e ujit, sipas të cilave përcaktohen, ndër të tjera, niveli kritik paralajmërues, niveli ku fillon dalja e ujit në sipërfaqen e tokës (fillimi i përmytjes) dhe niveli më i ulët ujit, ku duhet të stakohen (dalin nga puna) elektropompat.

12.3.5 Hidrovoret, duhet të kenë në çdo kohë një komunikim të sigurt me, nënstationet elektrike, që furnizojnë hidrovolet me energji elektrike, njësitë administrative, DUK/bashkitë, emergjencat civile etj.

12.3.6 Kyçja dhe hapja e thikave me shtagë izoluese, si dhe kyçja dhe hapja e çelësave me komandim me dorë, duhet të bëhet me doreza dielektrike, por gjithmonë pasi të jeni siguruar më parë, që keni shkyçur elektropompat apo ndonjë ngarkesë tjetër.

12.3.7 Vendosja dhe heqja e siguresave në impiantet elektrike me tension mbi 1000 volt, bëhet me anën e darëve izolues, duke përdorur doreza dielektrike, syze dhe duke qëndruar mbi një shtresë izoluese.

12.3.8 Remonti i pajisjeve elektrike, makinerive elektrike, paneleve elektrike etj. të tensionit të ulët, fillon vetëm pasi të jetë siguruar mungesa e energjisë elektrike, duke marrë ndër të tjera, këto masa:

- a) të jenë hapur linjat ushqyese;
- b) të jenë hequr siguresat;
- c) të jetë provuar mungesa e tensionit me tregues tensioni ose llambë;
- d) të jetë bërë tokëzimi portativ dhe lidhja në të shkurtër e linjës ushqyese me pajisjen elektrike, që do t'i bëhet remonti;
- e) të jenë vendosur shënimet paralajmëruese përkatëse.

12.3.9 Çdo hidrovor duhet të ketë personel shfrytëzimi (2 punonjës në çdo ndërrese dhe 3 ndërresa në 24 orë), të miratuara nga drejtori i Drejtorisë së Ujitjes dhe të Kullimit/ drejtuesi i NJPUKB-së.

12.3.10 Punonjësit e ndërresës duhet të punojnë sipas një grafiku të miratuar dhe zëvendësimi i një punonjësi të ndërresës me një punonjës tjetër, lejohet vetëm me urdhër të drejtorit të DUK/drejtuesit të NJPUKB-së.

12.3.11 Çdo punonjës ndërrese, kur vjen në punë, duhet të marrë në dorëzim ndërresën nga punonjësi i ndërresës së mëparshme siç përcaktohet në regjistrin përkatës të aneksit 2, që i bashkëlidhet këtij udhëzimi.

12.3.12 Në çdo hidrovor, në repartin e elektropompave, duhet të jenë vendosur në kornizë me xham, në një vend të dukshëm:

- a) skema elektrike principale e furnizimit dhe shpërndarjes me energji elektrike të hidrovorit;
- b) skemat mekanike të pompave (sipas tipave të pompave);
- c) udhëzime mbi dhënien e ndihmës së parë për rastet e aksidenteve në punë;
- d) kutia e ndihmës së shpejtë.



12.3.13 Në sallën e elektropompave duhet të këtë impiant të ajrit të komprimuar, (kompresor ajri me pistoletë), i cili shërben për pastrimin e paneleve elektrike, elektropompave e nyjave të tjera. Pastrimi nga pluhuri dhe papastërtitë bëhet me fryrje ajri.

12.3.14 Në çdo elektropompë duhet të shënohet numri, sipas rendit të vendosjes së tyre në sallë.

12.3.15 Kanalet e kabllave elektrike të shpërndarjes së energjisë elektrike, (transformator-panel elektrik-elektropompë), duhet të jenë të mbuluara e të lyera me ngjyrë të kuqe, si dhe të mbahen të pastra.

12.3.16 Në sallën e elektropompave, në një vend të caktuar, duhet të jenë:

a) mjetet mbrojtëse sipas rregullave të sigurimit teknik;

b) mjetet zjarrfikëse për pajisjet elektrike;

c) mjetet e tjera izoluese si shtanga, indikatorë, dara, dorëza dhe galloshe dielektrike, të cilat nuk duhet të mbahen së bashku me instrumentet metalike, sepse mund të dëmtohet izolimi i tyre;

d) numrat e telefonit për komunikim në raste të emergjencave me policinë, zjarr fikset, ndihmën mjeksore etj.

12.3.17 Ndalohet kategorikisht hyrja në hidrovor dhe rreth tij, të personave të jashtëm, pa autorizim nga Drejtoria e Ujitjes dhe Kullimit/NJPUKB.

12.4 Shfrytëzimi dhe mirëmbajtja e hidrovoreve

12.4.1 Rregulla të përgjithshme

a) Drejtoritë e ujitjes dhe të kullimit/bashkitë, në zonën e tyre të kullimit, sigurojnë mirëmbajtjen dhe shfrytëzimin e hidrovoreve, me qëllim garantimin e kullimit të tokave bujqësore për krijimin e kushteve të përshtatshme, kryesisht për aktivitet bujqësorë.

b) Regjimet e punës të elektropompave të hidrovorit (sipas niveleve të ujit), miratohen nga drejtori i Drejtorisë së Ujitjes dhe të Kullimit/drejtesit i NJPUKB-së, në përputhje me projektin e skemës së kullimit dhe instruksionet e shfrytëzimit të elektropompave.

c) Hidrovoret, mbahen në gatishmëri teknike gjatë 24 orëve pa ndërprerje. Kur punonjësit e marrjes së ndërresës nuk paraqiten në punë, punonjësit, që duhet të lënë ndërresën, nuk mund të largohen nga puna pa u zëvendësuar. Lënia e

hidrovorit, pa mbikëqyrje, ndalohet në mënyre kategorike dhe largimi nga vendi punës, pa u zëvendësuar, konsiderohet braktisje pune.

d) Gratë, që shërbejnë në hidrovor si punonjëse, duhet të vishen me pantallona, të jenë me bluza të kopsitur dhe me kapuç në kokë për mbledhjen e flokëve.

e) Të gjithë punonjësit e hidrovoreve, duhet të njohin mirë rregullat e dhënies së ndihmës së parë në rastet e goditjeve elektrike dhe aksidenteve të tjera në punë.

f) Gjatë remonteve vjetore, në rastet kur ngrihet elektropompa nga bazamenti i saj për kontroll, ose për të kryer punime të tjera, gropa që montohet elektropompa, të mbulohet me një skarë të sigurt, me qëllim ruajtjen e jetës së punonjësve.

g) Në rastet e përdorimit të pajisjeve portative (aparaturë saldimi, trapan, gur smeril etj.), për kryerjen e punimeve të ndryshme, duhet të merren më parë masat përkatëse për punë të sigurt me këtë pajisje elektrike dore.

12.4.2 Transformatorët e fuqisë

a) Vendi i vendosjes së transformatorëve të brendshëm, duhet:

i. të jetë me rrethim të sigurt, i mbrojtur nga shiu dhe lagështia dhe shënimet paralajmëruese “Ndal, rrezik vdekje”, “Tension i lartë”, “Mos prek” etj.;

ii. të këtë ajrim natyral, që siguron punën e transformatorit me ngarkesë nominale në çdo kohë të vitit;

iii. hapësirat ndërmjet transformatorit dhe mureve të dhomës, të jenë sipas përcaktimeve të kushteve teknike të montimit të transformatorit;

iv. pozicionimi i tyre të mos paraqes rrezik për personelin e shërbimit dhe të jetë i përshtatshëm për kontrollin e temperaturës, nivelit të vajit dhe marrjes së vajit për prova.

b) Transformatorët duhet të kenë pasaportë teknike dhe target të vendosur mbi të.

c) Transformatorët duhet të jenë të tokëzuar.

d) Mbingarkesa e transformatorit në regjimin normal nuk duhet të kalojë, vlerat e lejuar të përcaktuara në pasaportën teknike të transformatorit.

e) Gjatë kontrollit të transformatorit të fuqisë duhet të këqyren ndër të tjera:

i. niveli i vajit;

ii. ngjyra e vajit;

iii. rrjedhjet e vajit;



iv. temperatura e vajit;

v. gjendja e izolatorëve dhe e tokëzimit;

vi. dëgjohet zhurma e transformatorit gjatë punës.

f) Kontrolli i transformatorit bëhet kur ai është i shkyçur. Në këtë kohë bëhet edhe pastrimi i transformatorit nga pluhuri dhe papastërtitë, shtrëngimi i bulonave dhe matja e rezistencës së izolimit të pësjtjellave etj.

g) Në rastet kur transformatori shkyçet automatikisht, nën veprimin e mbrojtjes, kyçja në punë bëhet pasi të jetë eliminuar defekti për të cilin ndodhi shkyçja.

h) Kur transformatori mbingarkohet, mbi normat e lejuara, punonjësit e ndërresës duhet të marrin masa përkatëse për t'ia hequr mbingarkesën.

i) Transformatori duhet të shkyçet menjëherë kur vërehet ose dëgjohet:

i. Zhurmë e fortë brenda në transformator;

ii. Rritje e temperaturës së transformatorit mbi normat e lejuara;

iii. Ndryshime të theksuara të ngjyrës së vajit;

iv. Thyerje ose çarje të izolatorëve, të cilët mund të bëhen burime shkarkimi ose avari të ndryshme.

12.4.3 Regjimet nominale të tensionit elektrik

a) Ndalohet për çdo rast, marrja e energjisë elektrike për përdorues të tjerë të çdo kategorie, nga transformatorët e fuqisë së hidrovorit.

b) Linjat e tensionit të mesëm apo të lartë, që furnizojnë me energji elektrike hidrovolet, duhet të jenë të zhveshura nga konsumatorë të tjerë publik apo privat.

c) Ndryshimi i tensionit elektrik, që furnizon me energji elektrike elektropompat, të jetë brenda limiteve të lejuara, sipas pasaportave teknike të elektromotorëve.

d) Ndryshimet e tensionit vërehen në voltmetrin kryesor, të vendosur në panelin elektrik të komandimit dhe nuk duhet të lejohet vazhdimi i punës me luhatje të tensionit jashtë kufijve të lejuar, pasi mund të dëmtohet elektromotori i pompës. Në këto raste punonjësi i hidrovorit kërkon ndihmën e personelit të shërbimit të nënstacionit elektrik, kur nuk ka mundësi të marre masa në kabinën e transformimit të hidrovorit.

e) Dridhjet ose vibrimet e elektromotorëve gjatë punës, rekomandohet të mos kalojnë 0.1 mm për ato me shpejtësi rreth 1500 rrot/min dhe 0.16 mm për ato me shpejtësi më pak se 750 rrot/min.

12.4.4 Para se elektropompat e hidrovorit të futen në punë, duhet:

a) të jenë prezent punonjësit e shfrytëzimit të ndërresës;

b) të jenë në pozicionin minimum (pa ngarkesë) lopatat e elektropompës, të cilat rregullohen me anën e mekanizmit të komandimit të këndit të lopatave (kur elektropompa është me lopata me kënd të rrotullueshëm);

c) sistemi i grasatimit të jetë vënë në punë 3–4 minuta para se elektropompa të lëshohet në punë;

d) të kontrollohet pozicioni i dorezës së rubinetit së qarkullimit të vajit të reduktorit;

e) të kontrollohen të gjitha nivelet e vajit të elektropompave;

f) niveli i ujit në thithje të mos jetë nën atë të lejuar;

g) të bëhet një rrotullim i plotë me dorë i elektropompës, pasi mund të jetë e bllokuar dhe më pas të bëhet lëshimi në punë;

h) skarat në seksionin e thithjes të mos jenë të bllokuara, të rrëzuara apo të prishura dhe nëpërmjet tyre të depërtojnë materiale të ngurta, të përmasave të mëdha, që mund të bllokojnë elektropompën;

i) të mos këtë prurje rëre me ujin në kanalin hyrës në sasi të konsiderueshme;

j) vaskat e elektropompave të jenë të pastruara;

12.4.5 Elektropompat e hidrovorit duhet të ndalojnë menjëherë punën, kur:

a) dëgjohen zhurma jonormale, që përsëriten;

b) tregimet e aparateve (ampermetër, voltmetër), kalojnë vlerat nominale;

c) kemi nxehje mbi normalen në nyjat përbërëse të agregatit;

d) kanali në hyrje të hidrovorit sjellë shumë masë të ngurtë;

12.4.6 Numri i elektropompave në punë duhet pakësuar, kur:

a) një ose disa nga elektropompat thithin ajër (dëgjohet zhurmë e mbytur në formë uturime me goditje);

b) shpejtësia e ujit në kanal, në hyrje të hidrovorit rritet shume, uji turbullon dhe sjellë sasi të madhe rëre;

c) tensioni elektrik luhatet përtej vlerave të lejuara dhe s'ka mundësi rregullimi në transformatorët e fuqisë.

12.4.7 Para mbarimit të çdo ndërrese, duhet të:

a) shikohen nivelet e vajit të kushinetave;



b) rrotullohen të gjithë grasatorët e kushinetave nga dy xhiro të plota;

c) pastrohen mirë nga mbetjet skarat e hidrovorit;

d) pastrohet salla dhe të gjithë agregatet e hidrovorit;

e) pastrohet dhe të vendosen në vendin e tyre veglat e punës;

f) pastrohet ambienti i jashtëm dhe të grumbullohen në vendin e caktuar papastërtitë, që nxirren nga skarat;

g) plotësohet dokumentacioni teknik i dorëzimit të ndërresës, siç përcaktohet në aneksit 2, që i bashkëlidhet këtij udhëzimi.

12.4.8 Pas çdo jave pune, për çdo elektropompë:

a) kur qëndron pa punë disa ditë, lëshohet në punë 10 deri 15 minuta, që të mos depozitohet rërë në tabanin e vaskës së thithjes. Ky veprim është i domosdoshëm edhe për lubrifikimin e pjesëve të sipërme të reduktorëve;

b) të bëhet pastrimi i izolatorëve, zbarave, pajisjeve të lëshimit të tensionit të lartë e të ulët duke zbatuar rregullat e sigurimit teknik;

c) të bëhet gratatimi i bokollave të pompës.

12.4.9 Pas çdo muaj pune, për çdo elektropompë të:

a) pastrohen mirë kontaktet e automateve në panelin e tensionit të ulët;

b) pastrohet gjithë pjesa e brendshme e panelit elektrik me ajër të komprimuar (kompresor);

c) gratohen cernierat e të gjithë automateve, celësave thikë në panelet e tensionit të ulët;

d) kontrollohen nyjat kryesore të pompës, mekanizmi i komandimit të lopatave, sistemet e gratimit, vajisjes dhe ftohjes, reduktorët, kushinetat rrokullisëse dhe rrëshqitëse etj.

12.4.10 Për çdo elektropompë, nën mbikëqyrjen e inxhinierit mekanik/elektrik rekomandohet, që pas:

a) 1200 orë pune, të hiqet vaji i kushinetave dhe pasi të shpëlahen mirë, të mbushen përsëri me vaj të ri;

b) 1500 orë pune, të hiqet graso e kushinetave, që lubrifikohen me graso dhe pasi të pastrohen mirë nga grasua e vjetër, të mbushen përsëri në sasinë e kërkuar. Gjatë pastrimit dhe gratimit të kushinetave të elektromotorit, të bëhet kujdes, që të mos lagen pështjellat e tij;

c) 3000 orë pune, të hiqet vaji i reduktorëve dhe pasi të pastrohen, mbushen përsëri me vaj të ri, deri në nivelin e duhur. Niveli përkatës duhet të kontrollohet gjatë punës.

12.4.11 Në stinën e verës të çdo viti, nën mbikëqyrjen e inxhinierit mekanik/elektrik, sipas gjendjes teknike të hidrovorit:

a) pastrohet vaska e thithjes së elektropompës dhe trupi i elektropompës;

b) bëhet remonti kapital i skarave të hidrovorit;

c) bëhet remonti kapital i të gjitha pajisjeve elektrike;

d) bëhet kontrolli dhe matja e rezistencës së tokëzimit;

e) hiqet elektromotori dhe reduktori dhe lubrifikohet nga sipër aksi i komandimit të lopatave me graso të shkrirë të përzier 20–30% me vaj lubrifikant;

f) ngrihet e gjithë elektropompa, hiqet difuzori i thithjes në formë kambane, hapet kapaku i mocos së helikës, pastrohen detalet e lëvizjes së lopatave, kontrollohet me imtësi mekanizmi i lëvizjes (fiksatorët), po ashtu edhe këmisha e kromuar e kapakut të mocos së helikës së bashku me kushinetën, që ndodhen në difuzior në formë kambane. Pasi sigurohemi se gjithçka është në rregull, mbyllet përsëri kapaku i mocos, duke e mbushur vetëm me graso rezistente ndaj ujit.

12.4.12 Pastrimi hidrovorit.

12.4.12.1 Dyshemeja duhet të pastrohet me ujë dhe detergjent në përshtatje me shtresën e dyshemesë, kurse pastrimi i sipërfaqes së jashtme të elektropompave dhe të panelit elektrik bëhet me solucion (përzierje uji dhe detergjenti sipas rastit konkret).

12.4.12.2 Panelet elektrike, pajisjet e brendshme të tyre, pastrohen me ajër të komprimuar me pistoletë, për shkak të prezencës së pluhurit, i cili nën efektin e nxehtësisë bëhet përcjellës i mirë i rrymës elektrike, për rrjedhojë krijon lidhje të shkurtra në pajisjet brenda tij. Po kështu duhet të pastrohen edhe elektropompat.

12.5 Remonti dhe kolaudimi vjetor teknik i hidrovorit

12.5.1 Për çdo hidrovor, kryhet remonti vjetor dhe në përfundim të tij bëhet kolaudimi teknik, i cili garanton vazhdimin normal dhe të sigurt të punës së hidrovorit, deri sa të bëhet remonti pasardhës.



12.5.2 Remonti zakonisht kryhet në periudhë të thatë pa reshje (zakonisht në muajt korrik dhe gusht) dhe duhet të përfundojë brenda muajit gusht (kryerja e ndërhyrjeve riparuese/rehabilituese të konstruksionit ndërtimor, të pajisjeve elektrike dhe mekanike të elektropompave dhe sistemit të lëshimit të tyre, si dhe e pajisjeve të tjera elektromekanike).

12.5.3 Kolaudimi vjetor teknik i hidrovoreve (testimi pa ngarkesë dhe me ngarkesë të plotë të elektropompave, pajisjeve elektrike, pajisjeve të pastrimit të skarave etj.), duhet të përfundojë brenda muajit shtator dhe të realizohet konform kërkesave të këtij udhëzimi dhe katalogëve teknik të elektropompave dhe pajisjeve elektrike.

12.5.4 Në kolaudim marrin pjesë drejtori të Drejtorisë së Ujitjes dhe të Kullimit/drejtuesi i NJPUKB-së, personat përgjegjës të stafit drejtues të DUK/NJPUKB (përfshirë stafin inxhinier mekanik/elektrik) dhe personeli i shfrytëzimit të hidrovorit.

12.5.5 Në përfundim, mbahet akti i kolaudimit i firmosur nga pjesëmarrësit në kolaudim dhe një kopje e tij dërgohet në Ministrinë e Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural/Bashki, brenda datës 10 tetor, shoqëruar me informacionin përkatës për sigurinë e punës së çdo elektropompe (përshkruhet gjendja teknike e çdo elektropompe dhe shërbimet teknike të kryera gjatë remontit, si dhe konfirmohet garancia për vazhdimin normal të punës, deri në remontin e vitit pasardhës).

12.5.6 Shqyrtohen masat e marra për instruktimin e punonjësve të hidrovoreve mbi shfrytëzimin e pajisjeve elektromekanike sipas parametrave teknikë të lejuar dhe sigurimin teknik dhe mbrojtjen në punë (në kryerjen e punimeve mekanike dhe elektrike dhe manovrimeve përkatëse), sipas legjislacionit në fuqi, si dhe plotësimit të kushteve të punës për punonjësit e hidrovoreve.

12.5.7 Evidentohen mangësitë në furnizimin me energji elektrike të hidrovoreve (ndërprerjet e shpeshta, tensioni i ulët etj.), për arsye të defekteve të linjave të furnizimit me energji elektrike, dhe bërja prezent zyrtarisht, Operatorit të Shpërndarjes së Energjisë Elektrike (OSHEE), brenda muajit shtator.

12.6 Punimet kryesore gjatë remontit të hidrovorit

12.6.1 Për anën mekanike kanë të bëjnë kryesisht me:

a) ngritjen (nëse është e nevojshme), të pompës nga bazamenti dhe kontroll i saj;

b) kontrollin e pjesëve/nyjave të konsumueshme (zëvendësimi i tyre sidomos i kushinetave, bokullave, gomina etj.);

c) sistemin e grasatimit (pompat e grasos, tubacionet, zëvendësimi i atyre, që janë konsumuar/nuk funksionojnë dhe lidhja në skemën elektrike të lëshimit me elektropompën në mënyrë, që të garantohet kushti i futjes në punë të pompës së grasos, disa minuta para futjes në punë të elektropompës);

d) sistemin e vaisjes;

e) sistemin e komandimit të lopatave (garantimi i funksionimit të sigurt të nyjave dhe mekanizmave të tij);

f) nivelin e vajit në kushineta;

g) matësit e temperaturës së vajit;

h) sistemin e ftohjes;

i) nivelet e zhurmave dhe vibrimeve;

j) skarat dhe pajisjet e pastrimit të tyre.

12.6.2 Për anën elektrike kanë të bëjnë kryesisht me:

a) skemat e pajisjeve të lëshimit;

b) skemat e mbrojtjes, çelësi me vaj etj.;

c) izolacionin e elektromotorrit;

d) tokëzimin dhe nulifikimin mbrojtës;

e) skemën e matjes së energjisë (transformatorët e rrymës, kontaktorët);

f) transformatorët e fuqisë, analizat dhe niveli i vajit në transformator;

g) linjat e furnizimit me energji elektrike të tensionit të mesëm e të lartë;

h) mbrojtjen nga shkarkimet atmosferike, rrufepritësit;

i) gjendjen teknike të linjave të furnizimit me energji elektrike dhe e pajisjeve të sigurisë dhe të transformimit të tensionit, konkretisht:

i. numri i linjave të furnizimit të hidrovorit dhe tensioni furnizues;

ii. numri i transformatorëve në punë dhe karakteristikat e tyre;

iii. numri i transformatorëve rezervë dhe karakteristikat e tyre;

iv. nevojat për transformatorë rezervë dhe karakteristikat e tyre;



j) sigurimin e mjeteve të komunikimit (numrat dhe aparatet telefonik-mobil për sigurimin e komunikimit me personelin e shfrytëzimit të hidrovorit).

12.6.3 Masa të tjera që merren në hidrovor gjatë remontit:

a) vendosjen në hidrovor të instrumenteve për matjen e nivelit të ujit në hyrje të hidrovorit dhe në funksion të saj, përcaktohen regjimet e punës së elektropompave (pozicioni i këndit të lopatave të pompave aksiale);

b) vendosjen në hidrovor në një vend të përshtatshëm të aparateve për matjen e sasisë së reshjeve (aparat shimatës);

c) kompletimin e hidrovoreve me personel shfrytëzimi të kualifikuar sipas strukturës së miratuar dhe sipas përcaktimeve në këtë udhëzim;

d) instruktimin e punonjësve të shfrytëzimit mbi sigurimin teknik dhe mbrojtjen në punë (në kryerjen e punimeve mekanike dhe elektrike), si dhe të plotësimit të dokumentacionit përkatës sipas kërkesave të këtij udhëzimi;

e) sigurimin e bazës materiale të nevojshme rezervë dhe mjeteve të punës për kryerjen e shërbimeve të nevojshme në hidrovor;

f) sigurimin e lubrifikantëve, karburanteve dhe detergjenteve pastrues, për funksionimin normal të pajisjeve elektromekanike dhe mbajtjen pastër të ambienteve të punës;

12.6.4 Për periudhat me reshje, pranë Drejtorisë së Ujitjes dhe të Kullimit/Bashkisë, të funksionojë grupi i emergjencës për të menaxhuar situatën dhe për të dhënë informacionet e duhura organeve eprorë në çdo kohë në lidhje me:

i. gatishmërinë teknike të hidrovoreve (numri i elektropompave në punë dhe jashtë pune);

ii. sasinë e reshjeve të rëna në milimetra (mm) për periudha të veçanta;

iii. nivelet e ujit në hyrje të çdo hidrovorit dhe sipërfaqet e mbuluara me ujë sipas emërtimeve përkatëse të tyre;

iv. gjendjen e furnizimit me energji elektrike për çdo hidrovor (orët me energji dhe pa energji elektrike të hidrovoreve), si dhe vlerat e tensionit;

v. sasinë e ujit të larguar nga çdo hidrovor çdo 24 orë etj.

12.7 Dokumentacioni që mbahet në hidrovor

12.7.1 Në hidrovor mbahet:

a) Ky udhëzim dhe regjistrat sipas aneksit 2, që i bashkëlidhet këtij udhëzimi, ku regjistrohen tregues të shfrytëzimit dhe mirëmbajtjes së hidrovorit, si më poshtë:

1. Regjistri i Dorëzimit të Ndërresave (turneve);

2. Regjistri i Instruktimit për Sigurimin Teknik e Mbrojtjen në Punë për Punonjësit e Hidrovoreve;

3. Regjistri i Shërbimeve dhe Riparimeve të Defekteve;

4. Regjistri i Remonteve;

5. Regjistri i Aktkolaudimit;

6. Regjistri i Shfrytëzimit të Hidrovorit Ditor/Mujor/Vjetor;

7. Regjistri i Ndhmës së Shpejtë, Veglat dhe Pajisjet në Hidrovor;

8. Regjistri i Magazinës së Hidrovorit;

9. Regjistri i Kontakteve;

10. Regjistri i Shënimeve mbi Kontrollin në Hidrovor.

b) Rregullore për organizimin dhe funksionimin e Drejtorisë së Ujitjes dhe të Kullimit;

c) Regjistrat e miratuar me urdhër të ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural;

d) Inventari fizik i pajisjeve e veglave të punës së hidrovorit;

e) Skemat elektrike, mekanike dhe katalogët e shfrytëzimit të elektropompave dhe nyjave të veçanta të hidrovorit;

f) Skema elektrike principale e furnizimit dhe shpërndarjes së energjisë elektrike e ekspozuar në një vend të dukshëm, që duhet të njihet nga punonjësit e shfrytëzimit.

12.7.2 Këto dokumente ruhen në hidrovor (si dhe në Drejtorinë e Ujitjes dhe të Kullimit/bashki), janë standarde dhe të sekretuara.

12.8 Veglat e punës dhe pajisjet që mbahen në hidrovor

12.8.1 Mjetet mbrojtëse kundra zjarrit.

12.8.2 Kutia e ndihmës së shpejtë.

12.8.3 Veglat, makineritë dhe pajisjet, (me të përdorshmet sipas eksperiencës së shfrytëzimit të hidrovoreve), në çdo kohë duhet të jenë të sistemuara në hidrovor për të mundësuar ndërhyrjet për kryerjen e shërbimeve/eliminimin e defekte apo në raste emergjencash.

12.8.4 Gardërobë për veshmbathjen e punës, tavolinë pune me karrige përballë panelit elektrik, për qëndrimin e personelit të shfrytëzimit, i cili vëzhgon gjatë gjithë kohës aparaturat në panel.



12.8.5 Veshmbathje për punonjësit e shfrytëzimit të hidrovorit dhe të pastrimit të skarave, të përshtatshme sipas kushteve konkrete të punës për të garantuar siguri në punë për punonjësit.

12.9 Magazina e hidrovorit

12.9.1 Magazina e hidrovorit duhet të jetë në çdo kohë e sistemuar dhe e pastër. Materialet të jenë të vendosura në rafte, të ndara, të sistemuara dhe të etiketuara.

12.9.2 Në magazinë mbahen (sipas eksperiencës në shfrytëzimin e hidrovoreve):

a) pjesë rezervë mekanike të elektropompës, si kushineta, bokulla, gomina, pompë grasoje, nyje të veçanta mekanike, bulloneri e rondevle të dimensioneve të ndryshme;

b) pjesë rezervë të panelit elektrik si automat, bobina, transformatorë rryme, siguresa të tensionit të mesëm e të ulët, shkarkues, izolatorë, kablllo dhe përcjellës të dimensioneve të ndryshme;

c) veshmbathja për punonjësit;

d) transformatorë fuqie rezervë;

e) graso dhe vajra të ndryshëm;

f) vajguri dhe naftë për pastrim;

g) detergjente, sapun dhe peceta për pastrimin e pajisjeve elektromekanike dhe të sallës.

13. Shfrytëzimi dhe mirëmbajtja e makinerisë së rëndë (ekskavatorë dhe draga) dhe mjeteve të transportit në administrim të drejtorive të ujitjes dhe të kullimit dhe Bashkive, për kryerjen e punimeve të mirëmbajtjes në objektet e ujitjes, kullimit dhe mbrojtjes nga përmbytja

13.1 Për kryerjen e punimeve të mirëmbajtjes nga vetë drejtoritë e ujitjes dhe të kullimit/bashkitë, në objektet e infrastrukturës së ujitjes, kullimit dhe mbrojtjes nga përmbytja, të veprohet si më poshtë:

a) planifikimi i shpenzimeve operative për punimet e mirëmbajtjes së objekteve të infrastrukturës së ujitjes, kullimit dhe mbrojtjes nga përmbytja, të realizohet duke ndjekur të njëjtën procedurë të parashikuar për planifikimin e investimeve;

b) propozimet në lidhje me pikën “a”, duhet të reflektojnë prioritetet e identifikuara edhe nga bashkëpunimi midis drejtorive të ujitjes dhe të kullimit dhe bashkive;

c) lista përfundimtare e objekteve për çdo drejtori të ujitjes dhe të kullimit, miratohet nga

ministri, ndërsa për bashkitë nga Kryetari i Bashkisë;

d) për çdo objekt të miratuar sipas pikës “c” më lart, përpara fillimit të punimeve të zbatimit, duhet të bëhet azhurnimi i projektit të zbatimit me gjendjen faktike të objektit;

e) realizimi i të gjitha punimeve të mirëmbajtjes për objektet e ujitjes, kullimit dhe mbrojtjes nga përmbytja, përfshirë këtu, detyrën e projektimit, hartimin e projektit të zbatimit, zbatimin e punimeve, si dhe mbikëqyrjen e kolaudimin, të bëhen në përputhje me legjislacionin për disiplinimin e punimeve të ndërtimit dhe akteve nënligjore në zbatim të tij;

f) në planifikimin e kostove të punimeve të mirëmbajtjes, çmimi për 1 m³ (gërmim me ekskavator apo largim materiali të ngurtë me dragë), të llogaritet duke ju referuar kushteve konkrete të realizimit të punimeve për çdo objekt dhe gjendjes së makinerisë së rëndë. Analiza e çmimit për 1 m³ të shoqërohet me proces verbalin e kronometrit të treguesve faktik, të harxhimit të karburantit, volumit të materialit të lëvizur në njësinë e kohës dhe zërave të tjerë të kostos;

g) drejtoritë e ujitjes dhe të kullimit/bashkitë, duhet të planifikojnë një rezervë karburanti të mjaftueshme për mbajtjen në punë të makinerisë së rëndë dhe mjeteve të transportit për një periudhë 2-javore, në rast emergjencash nga përmbytjet e mundshme;

13.2 Për shfrytëzimin dhe mirëmbajtjen e makinerisë së rëndë (ekskavatorë dhe draga) dhe mjeteve të transportit në administrim të drejtorive të ujitjes dhe të kullimit dhe bashkive, të veprohet si më poshtë:

13.2.1 Drejtoritë e ujitjes dhe të kullimit/bashkitë janë përgjegjëse për përdorimin, shfrytëzimin dhe sigurimin teknik në punë të makinerisë së rëndë dhe mjeteve të transportit, të cilat kanë në administrim.

13.2.2 Drejtoritë e ujitjes dhe të kullimit/bashkitë, kryejnë mirëmbajtjen e nevojshme të makinerisë së rëndë dhe të mjeteve të transportit, për të siguruar gatishmërinë e lartë teknike të funksionimit të tyre për gjatë gjithë periudhës së vitit.

13.2.3 Gjatë përdorimit dhe shfrytëzimit të makinerisë së rëndë dhe të mjeteve të transportit (ekskavatorë, draga e automjete), të zbatohen kriteret si më poshtë:



a) përdoruesit e makinerisë së rëndë duhet të jenë të pajisur me leje manovrimi, në zbatim të vendimit të Këshillit të Ministrave nr. 808, datë 4.12.2003 “Për dhënien e lejeve të manovrimit përdoruesve të makinerive të rënda të ndërtimit”, si dhe rregullores së Ministrisë së Rregullimit të Territorit dhe Turizmit nr. 1, datë 4.2.2004, “Për procedurat dhe kriteret për dhënien e lejeve të manovrimit përdoruesve të makinerive të rënda të ndërtimit”. Asnjë dokument tjetër nuk zëvendëson lejen e manovrimit;

b) përdoruesit e makinerisë së rëndë dhe përdoruesit e mjeteve të transportit, duhet të kenë njohuri të plota teknike mbi shfrytëzimin dhe mirëmbajtjen e makinerive të rënda dhe të mjeteve të transportit sipas katalogëve teknik të shfrytëzimit dhe janë përgjegjës për dëmtimet dhe avaritë e shkaktuara nga keqpërdorimi i tyre;

c) përdoruesit e makinerisë së rëndë duhet të testohen mbi rregullat e sigurimit teknik dhe të mbrojtjes në punë për përdorimin, shfrytëzimin dhe transportin e makinerisë së rëndë, sipas legjislacionit në fuqi;

d) për punime në objekte të cilat paraqesin rreziqe për ndodhjen e aksidenteve (veçanërisht pranë zonave të banuara, nënlinjat e tensionit të ulët, të mesëm dhe të lartë, si dhe në toka të paqëndrueshme), përpara fillimit të punimeve duhet të merren masa për menjanimin e aksidenteve;

e) për realizimin e punimeve sipas kushteve teknike të projektit të zbatimit, përdoruesit e makinerisë së rëndë duhet të jenë të pajisur me treguesit teknik të realizimit të punimeve. Gjithashtu, objekti ku punon makineria e rëndë duhet të jetë i pajisur me piketat orientuese;

f) çdo shërbim ose riparim, që i kryhet makinerisë së rëndë dhe mjeteve të transportit, duhet të shoqërohet me dokumentacionin teknik dhe financiar përkatës, i cili duhet të përfshijë:

i. argumentimin teknik të kryerjes së shërbimit dhe/ose riparimit;

ii. përshkrimin e detajuar të shërbimit dhe/ose riparimit të kryer;

iii. situacionin e shpenzimeve për shërbimin dhe/ose riparimin e kryer;

g) dokumentacioni teknik i sipërcituar, sipas rastit, duhet të firmoset nga përdoruesi i makinerisë së rëndë dhe/ose drejtuesi i automjetit, si dhe nga

personat përgjegjës të stafit drejtues të DUK/NJPUKB;

h) furnizimi me karburant, vaj dhe graso i makinerisë së rëndë dhe i mjeteve të transportit duhet të bëhet mbi bazën e dokumentacionin teknik përkatës, që përfshin objektin e punimeve (sipas projektit të zbatimit) apo destinacionin për mjetet e transportit.

i) për çdo furnizim të kryer për makinerinë e rëndë apo mjetin e transportit, duhet të firmosin përdoruesi i makinerisë së rëndë dhe/ose drejtuesi i automjetit, si dhe personat përgjegjës të stafit drejtues të DUK/NJPUKB;

j) dhënia në përdorim e makinerisë së rëndë përdoruesve, si dhe mjetet e transportit drejtuesve të tyre, të bëhet me proces verbal, ku të pasqyrohen detyrimet midis palëve.

k) për çdo makineri të rëndë apo mjet transporti, regjistrohen në mënyrë dinamike (ditore, mujore, vjetore), treguesit teknik dhe ekonomik, siç përcaktohet në regjistrin përkatës të aneksit 3, që i bashkëlidhet këtij udhëzimi.

13.3 Për lëvizjen e makinerisë së rëndë dhe mjeteve të transportit në administrim të drejtorive të ujitjes dhe të kullimit, të veprohet si më poshtë:

a) lëvizja e makinerisë së rëndë dhe e mjeteve të transportit nga një drejtori ujitje dhe kullimi, e cila i ka në administrim, në një tjetër, për kryerjen atje të punimeve, bëhet me miratim të ministrit mbi bazën e kërkesës së drejtorisë së ujitjes dhe kullimit kërkues ose sipas nevojave, që paraqiten në situata emergjence;

b) lëvizja e makinerisë së rëndë dhe mjeteve të transportit për kryerjen e punimeve të subjekteve private apo shtetërore, bëhet vetëm me miratim të ministrit;

c) për marrjen e miratimit të lëvizjes së makinerisë së rëndë sipas pikës “a” (përfshijë rastet e situatave emergjente) dhe pikës “b”, drejtoritë e ujitjes dhe të kullimit duhet të paraqesin në ministri, një kërkesë të shoqëruar me:

1. kërkesën e subjektit privat apo shtetëror ose të drejtorisë së ujitjes dhe të kullimit, drejtuar drejtorisë së ujitjes dhe të kullimit, që ka mjetet në administrim, e cila duhet të përmbajë:

i. emërtimin e saktë të objektit ku do të realizohen punimet;

ii. përshkrimin e procesit të punës;

iii. tipin e makinerisë së rëndë që kërkohet;



iv. volumin e punimeve që do të realizohen (shoqëruar me projektin përkatës të objektit ku do të realizohen punimet);

v. periudhën e realizimit të punimeve.

2. Konfirmimin e drejtorisë së ujitjes dhe të kullimit, për:

i. çmimin për 1 m³, shoqëruar me analizën e çmimit për 1 m³, referuar kushteve konkrete të realizimit të punimeve;

ii. totalin e ditëve të punës për realizimin e punimeve, si dhe periudhën e saktë të fillimit dhe të mbarimit të punimeve, duke marrë në konsideratë kohën e nevojshme për miratimin e kërkesës në ministrit;

d) pas shqyrtimit, kërkesa për kryerjen e punimeve për llogari të subjekteve të tjera sipas pikave “a” dhe “b” më lart, i paraqet për miratim ministrit;

e) lidhja e kontratës ndërmjet drejtorisë së ujitjes dhe të kullimit dhe subjekteve të tjera, bëhet vetëm pasi të jetë marrë më parë miratimi i ministrit.

Kontrata duhet të përmbajë të gjithë elementët ligjore, teknikë e financiarë mbi kryerjen e punimeve;

f) në rast situatash të emergjencave civile, si përmbajtje, tërmet etj., kontrata e lidhur midis drejtorisë së ujitjes dhe të kullimit dhe një subjekti tjetër, ndërpritet pa penalitete ndaj drejtorisë së ujitjes dhe të kullimit. Ky kusht duhet të përcaktohet në kontratën e lidhur mes palëve;

g) për kryerjen e punimeve për subjektet e tjera private apo shtetërore, në llogaritjen e çmimit për 1 m³, të merren në konsideratë edhe elementë të tjerë të kostos si transporti i makinerisë së rëndë, dietat e manovratorëve etj. të cilat duhet të pasqyrohen në mënyrë analitike si pjesë përbërëse e çmimit për njësi.

Ky udhëzim hyn në fuqi pas botimit në Fletoren Zyrtare.

MINISTËR I BUJQËSISË DHE
ZHVILLIMIT RURAL
Bledar Çuçi

ANEKS 1

1. Regjistri i drejtorive të ujitjes dhe të kullimit, të bashkive dhe të organizatave të përdoruesve të ujit.

1.1 Regjistri i Drejtorive të Ujitjes dhe të Kullimit.

1.2 Regjistri i Bashkive.

1.3 Regjistri i Organizatave të Përdoruesve të Ujit (OPU).

Aneksi 1

Ministria e Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural

1 Regjistri i drejtorive të ujitjes dhe të kullimit, të bashkive dhe të organizatave të përdoruesve të ujit

1.1 Regjistri i Drejtorive të Ujitjes dhe të Kullimit

Nr.	Emri	Vendodhja	Zonat e Shërbimit	Personat e Kontaktit
1	Drejtoria e Ujitjes dhe Kullimit Durrës	Durrës	Siç përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 1, të Urdhërit të Ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural	Drejtori: Tel: e-mail:
2	Drejtoria e Ujitjes dhe Kullimit Fier	Fier	Siç përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 1, të Urdhërit të Ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural	Drejtori: Tel: e-mail:
3	Drejtoria e Ujitjes dhe Kullimit Korçë	Korçë	Siç përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 1, të Urdhërit të Ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural	Drejtori: Tel: e-mail:
4	Drejtoria e Ujitjes dhe Kullimit Lezhë	Lezhë	Siç përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 1, të Urdhërit të Ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural	Drejtori: Tel: e-mail:



Ministria e Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural

Aneksi 1

1 Regjistri i drejtorive të ujitjes dhe të kullimit, të bashkive dhe të organizatave të përdoruesve të ujit ☐

1.2 Regjistri i Bashkive

Nr.	Emërtimi i bashkisë	Vendodhja	Zonat e Shërbimit	Personat e Kontaktit
1			Siq përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Urdhërit të Ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural	Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për ujitjen dhe kullimin (emër-mbiemër)..... Tel: E-mail:
2			Siq përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Urdhërit të Ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural	Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për ujitjen dhe kullimin (emër-mbiemër)..... Tel: E-mail:



3				Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për vijtjen dhe kullimin (emër-mbiemër):..... Tel: E-mail:
4				Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për vijtjen dhe kullimin (emër-mbiemër):..... Tel: E-mail:



5			Siç përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Urdhërit të Ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural	Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për ujtjen dhe kullimin (emër-mbiemër)..... Tel: E-mail:
6			Siç përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Urdhërit të Ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural	Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për ujtjen dhe kullimin (emër-mbiemër)..... Tel: E-mail:



7			Siç përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Urdhërit të Ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural	Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për ujitjen dhe kullimin (emër-nbimëtar):..... Tel: E-mail:
8			Siç përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Urdhërit të Ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural	Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për ujitjen dhe kullimin (emër-nbimëtar):..... Tel: E-mail:



9			Siç përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Urdhërit të Ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural	Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për ujtjen dhe kullimin (emër-mbiemër)..... Tel: E-mail:
10			Siç përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Urdhërit të Ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural	Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për ujtjen dhe kullimin (emër-mbiemër)..... Tel: E-mail:



11			Siç përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Urdhërit të Ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural	Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për ujitjen dhe kullimin (emër-mbiemër)..... Tel: E-mail:
12			Siç përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Urdhërit të Ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural	Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për ujitjen dhe kullimin (emër-mbiemër)..... Tel: E-mail:



13			Siç përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Urdhërit të Ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural	Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për ujitjen dhe kullimin (emër-mbiemër)..... Tel: E-mail:
14			Siç përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Urdhërit të Ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural	Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për ujitjen dhe kullimin (emër-mbiemër)..... Tel: E-mail:



15			Siç përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Urdhërit të Ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural	Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për ujitjen dhe kullimin (emër-mbiemër)..... Tel: E-mail:
16			Siç përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Urdhërit të Ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural	Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për ujitjen dhe kullimin (emër-mbiemër)..... Tel: E-mail:



17			Siç përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Urdhërit të Ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural	Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për ujtjen dhe kullimin (emër-mbiemër)..... Tel: E-mail:
18			Siç përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Urdhërit të Ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural	Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për ujtjen dhe kullimin (emër-mbiemër)..... Tel: E-mail:



19			Siç përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Urdhërit të Ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural	Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për ujitjen dhe kullimin (emër-mbiemër)..... Tel: E-mail:
20			Siç përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Urdhërit të Ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural	Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për ujitjen dhe kullimin (emër-mbiemër)..... Tel: E-mail:



21			Siç përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Urdhërit të Ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural	Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për ujitjen dhe kullimin (emër-mbiemër)..... Tel: E-mail:
22			Siç përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Urdhërit të Ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural	Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për ujitjen dhe kullimin (emër-mbiemër)..... Tel: E-mail:



23			Siç përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Urdhërit të Ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural	Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për ujitjen dhe kullimin (emër-mbiemër)..... Tel: E-mail:
24			Siç përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Urdhërit të Ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural	Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për ujitjen dhe kullimin (emër-mbiemër)..... Tel: E-mail:



25			Siq përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Urdhërit të Ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural	Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për ujtjen dhe kullimin (emër-mbiemër)..... Tel: E-mail:
26			Siq përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Urdhërit të Ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural	Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për ujtjen dhe kullimin (emër-mbiemër)..... Tel: E-mail:



27			Siç përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Urdhërit të Ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural	Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për ujitjen dhe kullimin (emër-mbiemër)..... Tel: E-mail:
28			Siç përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Urdhërit të Ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural	Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për ujitjen dhe kullimin (emër-mbiemër)..... Tel: E-mail:



29			Sig përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Urdhërit të Ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural	Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për ujtën dhe kullimin (emër-mbiemër) Tel: E-mail:
30			Sig përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Urdhërit të Ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural	Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për ujtën dhe kullimin (emër-mbiemër) Tel: E-mail:



31			Siç përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Urdhërit të Ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural	Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për ujitjen dhe kullimin (emër-mbiemër)..... Tel: E-mail:
32			Siç përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Urdhërit të Ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural	Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për ujitjen dhe kullimin (emër-mbiemër)..... Tel: E-mail:



33			Siç përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Urdhërit të Ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural	Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për ujitjen dhe kullimin (emër-nbimetër)..... Tel: E-mail:
34			Siç përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Urdhërit të Ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural	Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për ujitjen dhe kullimin (emër-nbimetër)..... Tel: E-mail:



35				Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për ujtën dhe kullimin (emër-mbiemër) Tel: E-mail:
				Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për ujtën dhe kullimin (emër-mbiemër) Tel: E-mail:
36				Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për ujtën dhe kullimin (emër-mbiemër) Tel: E-mail:



37			Sie përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Urdhërit të Ministrit të Buqësisë dhe Zhvillimit Rural	Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për ujitjen dhe kullimin (emër-mbianëmer):..... Tel: E-mail:
38			Sie përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Urdhërit të Ministrit të Buqësisë dhe Zhvillimit Rural	Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për ujitjen dhe kullimin (emër-mbianëmer):..... Tel: E-mail:



39			Siç përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Urdhërit të Ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural	Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për ujtjen dhe kullimin (emër-mbiemër)..... Tel: E-mail:
40			Siç përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Urdhërit të Ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural	Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për ujtjen dhe kullimin (emër-mbiemër)..... Tel: E-mail:



41			Siç përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Urdhërit të Ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural	Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për ujitjen dhe kullimin (emër-nbjetmër)..... Tel: E-mail:
42			Siç përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Urdhërit të Ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural	Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për ujitjen dhe kullimin (emër-nbjetmër)..... Tel: E-mail:



43			Siç përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Urdhërit të Ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural	Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për ujitjen dhe kullimin (emër-mbiemër)..... Tel: E-mail:
44			Siç përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Urdhërit të Ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural	Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për ujitjen dhe kullimin (emër-mbiemër)..... Tel: E-mail:



45			Siç përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Urdhërit të Ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural	Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për ujitjen dhe kullimin (emër-mbiemër)..... Tel: E-mail:
46			Siç përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Urdhërit të Ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural	Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për ujitjen dhe kullimin (emër-mbiemër)..... Tel: E-mail:



47			Siç përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Urdhërit të Ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural	Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për vijtjen dhe kullimin (emër-mbiemër):..... Tel: E-mail:
48			Siç përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Urdhërit të Ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural	Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për vijtjen dhe kullimin (emër-mbiemër):..... Tel: E-mail:



49				Sic përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Urdhërit të Ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural	Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për ujitjen dhe kullimin (emër-mbiamër)..... Tel: E-mail:
50				Sic përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Urdhërit të Ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural	Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për ujitjen dhe kullimin (emër-mbiamër)..... Tel: E-mail:



51			Siç përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Urdhërit të Ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural	Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për ujitjen dhe kullimin (emër-mbiemër)..... Tel: E-mail:
52			Siç përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Urdhërit të Ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural	Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për ujitjen dhe kullimin (emër-mbiemër)..... Tel: E-mail:



53			Siq përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Urdhërit të Ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural	Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për ujtjen dhe kullimin (emër-mbiemër)..... Tel: E-mail:
54			Siq përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Urdhërit të Ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural	Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për ujtjen dhe kullimin (emër-mbiemër)..... Tel: E-mail:



55			Siç përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Urdhërit të Ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural	Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për ujitjen dhe kullimin (emër-mbiemër)..... Tel: E-mail:
56			Siç përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Urdhërit të Ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural	Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për ujitjen dhe kullimin (emër-mbiemër)..... Tel: E-mail:



57			Sic përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Urdhërit të Ministrit të Buqësisë dhe Zhvillimit Rural	Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për ujitjen dhe kullimin (emër-mbianëmer):..... Tel: E-mail:
58			Sic përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Urdhërit të Ministrit të Buqësisë dhe Zhvillimit Rural	Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për ujitjen dhe kullimin (emër-mbianëmer):..... Tel: E-mail:



59				Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për vijën dhe kullimin (emër-mbiemër):..... Tel: E-mail:
			Siç përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Urdhërit të Ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural	
60				Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për vijën dhe kullimin (emër-mbiemër):..... Tel: E-mail:
			Siç përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Urdhërit të Ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural	



61			Sig përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Urdhrit të Ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural	Kryetari:..... Tel: Drejtori/Përgjegjësi për ujitjen dhe kullimin (emër-mbiemër)..... Tel: E-mail:
----	--	--	--	---



Aneksi 1

Ministria e Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural

1 Regjistrimi i drejtorive të ujërave dhe të kullimit, të bashkive dhe të organizatave të përdoruesve të ujit □
 1.3 Regjistrimi i Organizatave të Përdoruesve të Ujit (OPU)

Nr.	Emërtimi i Organizatës së Përdoruesve të Ujit	Vendodhja Bashkia	Zonat e Shërbimit	Numri i anëtarëve	Personat e Kontaktit
1			Sie përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Udhërit të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural		Kryetari (OPU): Tel: Administratori (OPU) (emër-mbiemër): Tel: E-mail:
2			Sie përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Udhërit të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural		Kryetari (OPU): Tel: Administratori (OPU) (emër-mbiemër): Tel: E-mail:



3		Sic përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Udhërit të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural		Kryesari (OPU): Tel: Administratori (OPU) (emër-nbientër): Tel: E-mail:
4		Sic përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Udhërit të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural		Kryesari (OPU): Tel: Administratori (OPU) (emër-nbientër): Tel: E-mail:



5			Sic përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Udhërit të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural		Kryesari (OPU):..... Tel: Administratori (OPU) (emër-nbientër):..... Tel: E-mail:
6			Sic përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Udhërit të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural		Kryesari (OPU):..... Tel: Administratori (OPU) (emër-nbientër):..... Tel: E-mail:



7		Sic përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Udhërit të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural		Kryesari (OPU): Tel: Administratori (OPU) (emër-nbientër): Tel: E-mail:
8		Sic përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Udhërit të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural		Kryesari (OPU): Tel: Administratori (OPU) (emër-nbientër): Tel: E-mail:



9		Siç përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Udhërit të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural		Kryesari (OPU): Tel: Administratori (OPU) (emër-nbientër): Tel: E-mail:
10		Siç përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Udhërit të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural		Kryesari (OPU): Tel: Administratori (OPU) (emër-nbientër): Tel: E-mail:



11		Sic përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Udhërit të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural		Kryesari (OPU): Tel: Administratori (OPU) (emër-nbientër): Tel: E-mail:
12		Sic përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Udhërit të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural		Kryesari (OPU): Tel: Administratori (OPU) (emër-nbientër): Tel: E-mail:



13		Sic përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Udhërit të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural		Kryesari (OPU): Tel: Administratori (OPU) (emër-nbientër): Tel: E-mail:
14		Sic përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Udhërit të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural		Kryesari (OPU): Tel: Administratori (OPU) (emër-nbientër): Tel: E-mail:



15		Sig përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Udhërit të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural		Kryesari (OPU): Tel: Administratori (OPU) (emër-nbientër): Tel: E-mail:
16		Sig përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Udhërit të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural		Kryesari (OPU): Tel: Administratori (OPU) (emër-nbientër): Tel: E-mail:



17		Sic përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Udhërit të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural		Kryesari (OPU): Tel: Administratori (OPU) (emër-nbientër): Tel: E-mail:
18		Sic përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Udhërit të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural		Kryesari (OPU): Tel: Administratori (OPU) (emër-nbientër): Tel: E-mail:



19		Sic përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Udhërit të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural		Kryesari (OPU): Tel: Administratori (OPU) (emër-nbientër): Tel: E-mail:
20		Sic përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Udhërit të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural		Kryesari (OPU): Tel: Administratori (OPU) (emër-nbientër): Tel: E-mail:



21		Sic përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Udhërit të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural		Kryesari (OPU): Tel: Administratori (OPU) (emër-nbientër): Tel: E-mail:
22		Sic përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Udhërit të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural		Kryesari (OPU): Tel: Administratori (OPU) (emër-nbientër): Tel: E-mail:



23		Sic përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Udhërit të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural		Kryesari (OPU): Tel: Administratori (OPU) (emër-nbientër): Tel: E-mail:
24		Sic përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Udhërit të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural		Kryesari (OPU): Tel: Administratori (OPU) (emër-nbientër): Tel: E-mail:



25		Sic përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Udhërit të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural		Kryesari (OPU): Tel: Administratori (OPU) (emër-nbientër): Tel: E-mail:
26		Sic përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Udhërit të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural		Kryesari (OPU): Tel: Administratori (OPU) (emër-nbientër): Tel: E-mail:



27		Sic përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Udhërit të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural		Kryesari (OPU): Tel: Administratori (OPU) (emër-nbientër): Tel: E-mail:
28		Sic përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Udhërit të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural		Kryesari (OPU): Tel: Administratori (OPU) (emër-nbientër): Tel: E-mail:



29		Siç përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Udhërit të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural		Kryesari (OPU): Tel: Administratori (OPU) (emër-nbientër): Tel: E-mail:
30		Siç përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Udhërit të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural		Kryesari (OPU): Tel: Administratori (OPU) (emër-nbientër): Tel: E-mail:



31		Sic përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Udhërit të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural		Kryesari (OPU): Tel: Administratori (OPU) (emër-nbientër): Tel: E-mail:
32		Sic përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Udhërit të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural		Kryesari (OPU): Tel: Administratori (OPU) (emër-nbientër): Tel: E-mail:



33		Sic përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Udhërit të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural		Kryesari (OPU): Tel: Administratori (OPU) (emër-nbientër): Tel: E-mail:
34		Sic përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Udhërit të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural		Kryesari (OPU): Tel: Administratori (OPU) (emër-nbientër): Tel: E-mail:



35		Sic përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Udhërit të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural		Kryesari (OPU): Tel: Administratori (OPU) (emër-nbientër): Tel: E-mail:
36		Sic përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Udhërit të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural		Kryesari (OPU): Tel: Administratori (OPU) (emër-nbientër): Tel: E-mail:



37		Sic përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Udhërit të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural		Kryesari (OPU): Tel: Administratori (OPU) (emër-nbientër): Tel: E-mail:
38		Sic përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Udhërit të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural		Kryesari (OPU): Tel: Administratori (OPU) (emër-nbientër): Tel: E-mail:



39			Sic përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Udhërit të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural		Kryesari (OPU)..... Tel: Administratori (OPU) (emër-nbientër)..... Tel: E-mail:
40			Sic përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Udhërit të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural		Kryesari (OPU)..... Tel: Administratori (OPU) (emër-nbientër)..... Tel: E-mail:



41		Siç përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Udhërit të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural		Kryesari (OPU): Tel: Administratori (OPU) (emër-nbientër): Tel: E-mail:
42		Siç përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Udhërit të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural		Kryesari (OPU): Tel: Administratori (OPU) (emër-nbientër): Tel: E-mail:



43		Sic përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Udhërit të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural		Kryesari (OPU): Tel: Administratori (OPU) (emër-nbientër): Tel: E-mail:
44		Sic përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Udhërit të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural		Kryesari (OPU): Tel: Administratori (OPU) (emër-nbientër): Tel: E-mail:



45		Sic përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Udhërit të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural		Kryesori (OPU): Tel: Administratori (OPU) (emër-nbientër): Tel: E-mail:
46		Sic përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Udhërit të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural		Kryesori (OPU): Tel: Administratori (OPU) (emër-nbientër): Tel: E-mail:



47		Sig përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Udhërit të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural		Kryesari (OPU): Tel: Administratori (OPU) (emër-nbientër): Tel: E-mail:
48		Sig përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Udhërit të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural		Kryesari (OPU): Tel: Administratori (OPU) (emër-nbientër): Tel: E-mail:



49		Sic përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Udhërit të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural		Kryesari (OPU): Tel: Administratori (OPU) (emër-nbientër): Tel: E-mail:
50		Sic përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Udhërit të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural		Kryesari (OPU): Tel: Administratori (OPU) (emër-nbientër): Tel: E-mail:



51		Sic përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Udhërit të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural		Kryesari (OPU): Tel: Administratori (OPU) (emër-nbientër): Tel: E-mail:
52		Sic përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Udhërit të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural		Kryesari (OPU): Tel: Administratori (OPU) (emër-nbientër): Tel: E-mail:



53		Sic përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Udhërit të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural		Kryetari (OPU): Tel: Administratori (OPU) (emër-nbientër): Tel: E-mail:
54		Sic përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Udhërit të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural		Kryetari (OPU): Tel: Administratori (OPU) (emër-nbientër): Tel: E-mail:



55		Sig përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Udhërit të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural		Kryesari (OPU): Tel: Administratori (OPU) (emër-nbientër): Tel: E-mail:
56		Sig përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Udhërit të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural		Kryesari (OPU): Tel: Administratori (OPU) (emër-nbientër): Tel: E-mail:



57		Sic përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Udhërit të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural		Kryesari (OPU): Tel: Administratori (OPU) (emër-nbientër): Tel: E-mail:
58		Sic përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Udhërit të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural		Kryesari (OPU): Tel: Administratori (OPU) (emër-nbientër): Tel: E-mail:



59		Sic përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Udhërit të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural		Kryesari (OPU): Tel: Administratori (OPU) (emër-nbientër): Tel: E-mail:
60		Sic përcaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Aneksit 2 të Udhërit të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural		Kryesari (OPU): Tel: Administratori (OPU) (emër-nbientër): Tel: E-mail:



Kryetari (OPU)..... Tel: Administratori (OPU) (eniër-ambjentër)..... Tel: E-mail:		Sig përaktohen në regjistrat 1.1, 1.2, 1.3 dhe 1.4, të Anexit 2 të Udhëvërtës Ministrit të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural			61
--	--	---	--	--	----



ANEKS 2

Regjistrat që mbahen në hidrovor:

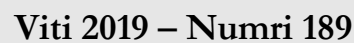
1. Regjistri i Dorëzimit të Ndërresave (turneve);
2. Regjistri i Instruktimit për Sigurimin Teknik e Mbrojtjen në Punë për Punonjësit e Hidrovoreve;
3. Regjistri i Shërbimeve dhe Riparimeve të Defekteve;
4. Regjistri i Remonteve;
5. Regjistri i Aktkolaudimit;
6. Regjistri i Shfrytëzimit të Hidrovorit Ditor/Mujor/Vjetor;
7. Regjistri i Ndihmës së Shpejtë, Veglat dhe Pajisjet në Hidrovor;
8. Regjistri i Magazinës së Hidrovorit;
9. Regjistri i Kontakteve;
10. Regjistri i Shënimeve mbi Kontrollat në Hidrovor.

Aneksi 2		Drejtoria e Ujitjes dhe Kullimit/Bashkia		Hidrovari			
1		Regjistri i dorëzimit të ndërresave (turneve)					
Ky regjister plotësohet çdo herë kur bëhet dorëzimi i ndërresës (kur ndryshohen turnet) dhe plotësohet nga dorëzuesit dhe marrësit e ndërresës (turnit). Në këtë formular shënohen aktivitetet kryesore gjatë një ndërrese.							
Data		Ora e fillimit		Ora e mbarimit			
Ndërresa nr.							
Shfrytëzimi i elektropompave							
Elektropompat	Orët në punë të elektropompave	Orët jashtë pune të elektropompave për arsye:					ndërprerjet e energjisë elektrike
		të nivelit të ulet të ujit	defekti	shërbimi i zakonshëm	riparim/remont	defekti në panelin e lëshimit	
Nr.1							
Nr.2							
Nr.3							
Nr.4							
Nr.5							
Nr.6							
Nr.7							
Nr.8							
Nr.9							
Nr.10							
Nr.11							
Ndërprerjet e energjisë elektrike							
Numri i ndërprerjeve	1	2	3	4	5	6	7
Ora e ndërprerjes së energjisë							
Ora e ardhjes së energjisë							
Matja e sasisë së rreshjeve (në kohë me rreshje intensive matja të jetë çdo 1 orë, në rreshje të zakonshme çdo 4 orë)							
Ora e matjes							
Sasia e rreshjeve në mm							

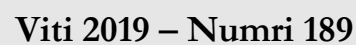
[illegible]



Aneksi 2 Drejtoria e Ujitjes dhe Kullimit/Bashkia		Hidrovari					
2 Regjistri i instruktimit për sigurimin teknik e mbrojtjen në punë për punonjësit e hidrovoeve							
instruktojë (kontrollojë njohuritë) punonjësit e hidrovoeve mbi zbatimin e rregullave të sigurimit teknik dhe mbrojtjes në punë.							
Nr.	Emër Mbiemër	Profesioni	Vjetërsia në punë	Instruktimi për 3 mujorin.....	Tema/Çështja për instruktim	Firma e punonjësit	Shënim
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
Punonjësi përgjegjës i ngarkuar nga Drejtori i DUK/Drejtuesi NjPUKB							
Emër Mbiemër						Firma	
						Data	
Shënim: Këtij regjistri (sipas rasis) mund ti bashkëlidhen edhe materiale të ndryshme të trajtuara gjatë instruktimit							



Aneksi 2	Drejtoria e Ujitjes dhe Kullimit/Bashkia		
3	Regjistri i shërbimeve dhe riparimeve të difekteve	Hidrovari	
Të ketë regjister regjistronen të gjitha shërbimet periodike, shërbimet e pa parashikuara, direktet e ndryshme gjatë punës dhe riparimet përkatëse, për çdo paisje e makineri në hidrovar (elektropompa, paisje elektrike dhe mekanike etj.), përfshi edhe ndërhyrjet ndërtimore .			
Emërtimi i paisjes/makinerisë etj.			
Përudha e realizimit të shërbimit/riparimit të difektit nga data deri në datën			
Shërbimi			
Përshkrimi i shërbimit, të parashikuar (planifikuar)/të paparashikuar, nevoja e kryerjes dhe proceset që realizohen gjatë shërbimit, të specifikuara (evidento furnizimet, punimet, pjesët e ndërrimit etj)			
Difektet			
Përshkrimi i difektit, arsyeja e ndodhjes, nevoja e kryerjes së riparimit dhe proceset që realizohen gjatë riparimit të difektit, të specifikuara (evidento furnizimet, punimet, pjesët e ndërrimi etj)			

[illegible]



Konfirmimi i kryerjes së shërbimit/difektit nga punonjësit e shfrytëzimit të hidrovorit	(emër-mbiemër-firma)
Konfirmimi i kryerjes së shërbimit/difektit nga personat përgjegjës të stafit drejtues të DUK/NJPUKB	(emër-mbiemër-firma)



Aneksi 2 Drejtoria e Ujitjes dhe Kullimit/Bashkia

5

Regjistri i Akt Kolaudit

Akt Kolaudimi i paisjeve elektrike dhe mekanike të hidrovorit, realizohet pas përfundimit të remontit vjetore, por jo më vonë se data 30 shtator. Në kolaudim marrin pjesë Drejtori Drejtorisë së Ujitjes dhe të Kullimit/Drejtuuesi i NjPUKB, personat përgjegjës të stafit drejtues të DUK/NjPUKB (përfshi stafin inxhinjer mekanik/elektrik) dhe unonjësit e shfrytëzimit të hidrovorit

Data

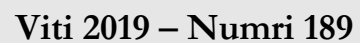
Hidrovari

Emërtimi i elektropompës /paisjes që
kolaudohet/testohet

Përshkrim i punimeve kryesore të realizuara gjatë shërbimeve/riparime/remontit

Konstatime gjatë funksionimit në dy regjime, pa ngarkesë dhe me ngarkesë të plotë

Konkluzioni përfundimtar mbi gjendjen teknike garancinë e funksionimit normal deri në remontin e vitit të ardhshëm

[illegible]



Aneksi 2 Drejtoria e Ujitjes dhe Kullimit/Bashkia

6 Regjistri i shfrytëzimit të hidrovorit ditorë/mujorë/vjetorë Hidrovori

Ky regjistër me tregues ditor/javo/mujor/vjetor, plotësohet nga punonjësit e shfrytëzimit të hidrovorit dhe personat përgjegjës të stafit drejtues të DUK/NjPKB

Orët jasht pune të elektropompave për arsye:												Tregues mujorë të sh	
		Ditët	Elektropompat	Orët në punë të elektropompave	të nivelit të ulët të ujit	difekti	shërbimi i zakonshëm	riparimi apo remonti	difekti elektrike	tension i ulët	ndërprerje të furnizimit me energji elektrike	Amortizim i lartë (elektropompa /pajset elektrike që duhen zëvendësuar)	Konsumi mujor i energjisë elektrike (kWh/muaj)
Viti													
Muaji	Janar total	31											
	1												
	2												
	3												
	4												
	5												
	6												
	7												
	8												
	9												
	10												
	11												
	12												
	13												
	14												
	15												
	16												
	17												
	18												
	19												
	20												
	21												
	22												
	23												
	24												
	25												
	26												



		27		
		28		
		29		
		30		
		31		
Muaji	Shkurt total	29		
		1		
		2		
		3		
		4		
		5		
		6		
		7		
		8		
		9		
		10		
		11		
		12		
		13		
		14		
		15		
		16		
		17		
		18		
		19		
		20		
		21		
		22		
		23		
		24		
		25		
		26		
		27		
		28		
		29		
Muaji	Mars	31		
		1		
		2		
		3		
		4		
		5		
		6		
		7		
		8		

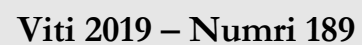
[illegible]



		15	
		16	
		17	
		18	
		19	
		20	
		21	
		22	
		23	
		24	
		25	
		26	
		27	
		28	
		29	
		30	
Muaji	Gusht total	31	
		1	
		2	
		3	
		4	
		5	
		6	
		7	
		8	
		9	
		10	
		11	
		12	
		13	
		14	
		15	
		16	
		17	
		18	
		19	
		20	
		21	
		22	
		23	
		24	
		25	
		26	
		27	



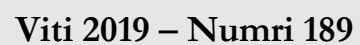
		28	
		29	
		30	
		31	
Muaji	Shtator total	30	
		1	
		2	
		3	
		4	
		5	
		6	
		7	
		8	
		9	
		10	
		11	
		12	
		13	
		14	
		15	
		16	
		17	
		18	
		19	
		20	
		21	
		22	
		23	
		24	
		25	
		26	
		27	
		28	
		29	
		30	
Muaji	Tetor total	31	
		1	
		2	
		3	
		4	
		5	
		6	
		7	
		8	

[illegible]

[illegible]



Konfirmuar per çdo muaj	(emer mbiemer)	(firma)
Pergjegjesit e Nderresave/Hidrovorit		
Inxhinjeri Mekanik/Elektrik		
Pergjegjesi i Sektorit Hidrovor Makineri/Drejtuuesi NjPUKB		
Pergjegjesi Sektorit te Finances		

[illegible]



Aneksi 2 Drejtoria e Ujitjes dhe Kullimit/Bashkia		
Hidrovor		
7	Regjisitri i ndihmës së shpejtë, veglat dhe paisjet në hidrovor	
	Kutia e ndihmës së shpejtë, veglat, makineritë dhe paisjet, në çdo kohë duhet të jenë të sistemuara në hidrovor për të mundësuar ndërhyrjet për kryerjen e shërbimeve/eliminimin e difekte, që ndodhin më shpesh, referuar eksperiencës së shfrytëzimit nga vitet e mëparshme. Gjendja e tyre dhe marrja e masave për plotësimin e mangësive, duhet të përfundojë brenda muajit shtator.	
Nr.	Emertimi	Shenim
	Kutia e ndihmës së shpejtë	
1	Kutia e ndihmës së shpejtë e kompletuar, për raste eksidentesh në punë	
2		
3		
4		
	Veglat e punës dhe paisjet (rekomandohet ndër të tjera)	
1	Ndriçues avarie me bateri	
2	Magaohmetër	
3	Tarometër	
4	Darë ampermetrike-voltmetrike	
5	Havi elektrike	
6	Llampë prove dore 220v	
7	Komplet kacavidash të zakonshme, flutur etj	
8	Pinca të izoluar	
9	Pinca për zhveshje teli	
10	Doreza dielektrike	
11	Galloshë dielektrike	
12	Indikator të tensionit të ulët	
13	Indikator të tensionit të mesëm	
14	Shtage dielektrike	
15	Kallaj për ngjitje	
16	Pastë pastrimi	
17	Llampë kontrolli me kabëll me gjatësi 50 metra	
18	Përcjellsa të izoluar me ngjyrë të ndryshme 3x50 metra	
19	Seri çelësash fiso	
20	Seri çelësash poligon	
21	Seri çelësash kriket	
22	Çekiça , vare, dalta	
23	Çelësa të veçantë për zmontim-montim të elektropompës	
24	Ekstraktor për zmontim të elektropompës	
25	Pompë graso dore dhe këmbë	
26	Krehër për pastrimin me dorë të skarave	
27	Raft për mbajtjen e veglave dhe paisjeve të punës	
28	Garderobë rrobash	
29		
30		
31		
32		
33		
34		
35		
	Makineritë e pajisjet e punës (rekomendohen ndër të tjera)	
1	Tavolinë pune	

[illegible]



Aneksi 2

Drejtoria e Ujitjes dhe Kullimit/Bashkia

Hidrovorit

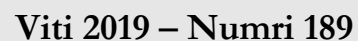
8

Regjistri i Magazinës së Hidrovorit

Magazina e Hidrovorit, në çdo kohë duhet të jetë e sistemuar me materiale dhe pjesë ndërrimi elektrike dhe mekanike për eliminimin e difekteve, që ndodhin më shpesh referuar eksperiencave të mëparshme të shfrytëzimit. Gjendja në magazinë dhe marrja e masave për plotësimin e mangësive duhet të përfundojë brenda muajit shtator

Në magazinën e hidrovorit, rekomandohet të mbahen, ndër të tjera

Nr.	Emërtimi	Shënim
	Pjesë rezervë për elektropompat (rekomandohet ndër të tjera)	
1	Kushineta	
2	Bokulla	
3	Gomina	
4	Pompë Grasoje	
5	Nyje të veçanta mekanike	
6	Buloneri të dimensioneve të ndryshme	
7		
8		
9		
10		
11		
	Pjesë rezerve të panelit elektrik (rekomandohet ndër të tjera)	
1	Automat	
2	Bobina	
3	Transformatorë rryme	
4	Siguresa të tensionit të ulët	
5	Siguresa të tensionit të mesëm	
6	Shkarkues	
7	Izolatorë	
8	Kabllo dhe përcjellësa të dimensioneve të ndryshme	
9		
10		
11		
	Transformatorë fuqie (rezervë)	
1		
2		
3		
4		
5		
	Vaj dhe Graso	
1		
2		
3		
	Vajgur, naftë dhe benzinë për pastrime	
1		
2		

[illegible]



Aneksi 2

Drejtoria e Ujitjes dhe Kullimit/Bashkia

Hidrovari

10 Regjistri i shënimeve mbi kontrollet në hidrovor

Në këtë regjistër, regjistrohen të gjitha kontrollet që kryehen në hidrovor nga Drejtoria e Ujitjes dhe Kullimit/Ministria e Bujqësië dhe Zhvillimit Rural/NjPUKB dhe Bashkia

Kontrolli i ushtruar me datë

Grupi i Kontrollit (emër-mbiemër)

Konkluzione të Kontrollit

Konfirmimi i Grupit të Kontrollit

(emër-mbiemër-firma)

- 1 _____
- 2 _____
- 3 _____
- 4 _____
- 5 _____



ANEKSI 3

Regjistri i treguesve tekniko-ekonomik të shfrytëzimit të makinerisë së rëndë/mjeteve të transportit.

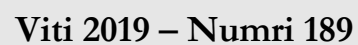
Drejtoria e Ujitjes dhe Kullimit/Bashkia

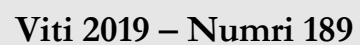
Aneksi 3

Regjistri i treguesve tekniko-ekonomik të shfrytëzimit të makinerisë së rëndë/mjeteve të transportit

(Plotësimi i tregues bëhet ditë/ditor/javor/mujor/vjetor)

Emërtimi makinerisë/mjetit	Manovratori/Personuesi (emër-mbiemër)	ditët	Tregues të shfrytëzimit					Mos qënia në		
			volumi në m3	orë pune	rrugë e përkruar (për mjetet e transportit) në km	konsumi karburantit në litër	të transportit në vendin e punës në orë	të kryerjes së shërbimeve ditore në orë	të kryerjes së riparimeve/shërbimeve të pa planifikuara në orë	
Viti										
Muaji	Janar total	31								
		1								
		2								
		3								
		4								
		5								
		6								
		7								
		8								
		9								
		10								
		11								
		12								
		13								
		14								
		15								
		16								
		17								
		18								
		19								
		20								
		21								
		22								
		23								
		24								

[illegible]

[illegible]

[illegible]



VENDIM
Nr. 63, datë 6.12.2019

PËR LICENCIMIN E SHOQËRISË
UJËSJELLËS-KANALIZIME PËRMET
SHA

Në mbështetje të neneve 13, 14, 15, 16 dhe 17, të ligjit nr. 8102, datë 28.3.1996 “Për kuadrin rregullator të sektorit të furnizimit me ujë dhe largimit e përpunimit të ujërave të ndotura”, i ndryshuar (ligji nr. 8102), VKM nr. 958, datë 6.5.2009 “Për miratimin e kategorive të licencimit dhe të procedurave për aplikim për licence” (VKM nr. 958), si dhe vendimit të Komisionit Kombëtar Rregullator nr. 29, datë 8.12.2009 “Për procedurat e dhënies dhe rinovimit të licencave profesionale për subjektet juridike e fizike që ushtrojnë veprimtari në sektorin e furnizimit me ujë dhe largimit e përpunimit të ujërave të ndotura”, e ndryshuar (rregullore e licencimit),

Komisioni Kombëtar Rregullator,

në mbledhjen e datës 6.12.2019 pasi shqyrtoi çështjen me objekt: “Mbi miratimin e projekt vendimit “Për licencimin e shoqërisë Ujësjellës-Kanalizime Përmet sh.a.”,

VËREN SE:

1. Shoqëria Ujësjellës-Kanalizime Përmet (UK Përmet), me shkresën nr. 97 prot., datë 26.10.2017 dhe plotësimet me shkresë nr. 436 prot. ERRU, datë 3.12.2019, ka paraqitur pranë Entit Rregullator të Sektorit të Furnizimit me Ujë dhe Largimit e Përpunimit të Ujërave të Ndotura (ERRU) kërkesën për licencim për shkak të mbarimit të afatit dhe ndryshimit të drejtuesit ligjor.

2. Komisioni Kombëtar Rregullator (KKRR) e gjeti paraqitjen e kërkesës për licencim për shkak të mbarimit të afatit dhe ndryshimit të drejtuesit ligjor të UK Përmet në konformitet me kriteret dhe procedurën e parashikuar në VKM nr. 958 dhe rregulloren e licencimit.

3. Referuar kërkesës dhe dokumentacionit shoqërues, rezulton:

a) Shoqëria UK Përmet ofron shërbimin e furnizimit me ujë dhe largimit të ujërave të ndotura për 17 328 banorë në Bashkinë Përmet;

b) Drejtuesi teknik i shoqërisë, z. Kostandin Isufi, zotëron diplomë në “Inxhinieri hidroteknike”, marrë në vitin 1988 dhe ka 31 vite përvojë në profesion;

c) Shoqëria UK Përmet mbulon me aktmiratim higjieno-sanitar qytetin Përmet dhe Njësinë Administrative Petran, që përbëjnë 66% të popullsisë së shërbyer.

4. ERRU-ja, në vlerësimin e kërkesës për licencim për shkak të mbarimit të afatit dhe ndryshimit të drejtuesit ligjor ka marrë në konsideratë përmbushjen nga ana e UK Përmet, të:

a) kërkesave të ligjit nr. 8102, si dhe kuadrin rregullator në fuqi, në mënyrë të veçantë plotësimin e kushteve si aftësi tekniko-profesionale, aftësi financiare të nevojshme për të përmbushur funksionet dhe për të plotësuar kushtet e licencës, përvojën në sektorin e ujësjellësve dhe kanalizimeve të mjaftueshme për të marrë përsipër detyrimet që ka licenca, si dhe mbrojtjen e interesave të konsumatorëve në lidhje me cilësinë, eficiencën, vazhdueshmërinë dhe garancinë e shërbimit;

b) kërkesave të ligjit nr. 9121, datë 28.7.2003 “Për mbrojtjen e konkurrencës”, të ndryshuar (ligji nr. 9121) për moslejimin e abuzimit me pozitën dominuese në treg të ndërmarrjes veçanërisht në lidhje me kufizimin e tregjeve.

5. ERRU-ja, në bazë të vlerësimit dhe verifikimeve të kërkesës së shoqërisë UK Përmet, rekomandon:

- Shoqëria UK Përmet duhet të aplikojë pranë ERRU-së për miratimin e tarifës volumetrike për kanalizimin e ujërave të ndotura, i cili është shërbim i ri për këtë shoqëri;

- Shoqëria UK Përmet duhet të pajisë me aktmiratim higjieno-sanitar të gjithë zonën e shërbimit të kësaj shoqërie, që të vijohet me licencimin për të gjithë Bashkinë Përmet.

Për gjithë sa më sipër, Komisioni Kombëtar Rregullator, pasi arriti në përfundimin se kërkesa e UK Përmet është e bazuar ligjërisht dhe plotëson kërkesat ligjore të parashikuara në kuadrin rregullator në fuqi,

VENDOSI:

1. Licencimin e shoqërisë Ujësjellës-Kanalizime UK Përmet sh.a., me NUIS J69228203I, në kategoritë:



a) kategoria A – Për grumbullimin dhe shpërndarjen e ujit për konsum publik;

b) kategoria C – Për largimin e ujërave të ndotura.

2. Shoqëria Ujësjiellës-Kanalizime UK Përmet sh.a. autorizohet të kryejë veprimtaritë e licencuara me:

a) drejtues ligjor - z. Bujar Ibrahim;

b) drejtues teknik - z. Kostandin Isufi.

3. Zona e shërbimit të shoqërisë Ujësjiellës-Kanalizime UK Përmet sh.a. është:

Bashkia UK Përmet: Njësia Administrative Përmet -Petran.

4. Kjo licencë është e vlefshme për një periudhë 3-vjeçare.

5. Drejtuesi ligjor i shoqërisë Ujësjiellës-Kanalizime UK Përmet sh.a. detyrohet të nënshkruajë kushtet e licencës brenda 10 ditëve nga data e njoftimit.

6. Ngarkohet Drejtoria Tekniko-Ekonomike të njoftojë shoqërinë Ujësjiellës-Kanalizime UK Përmet sh.a., për marrjen e këtij vendimi.

Ky vendim hyn në fuqi menjëherë.

Ky vendim publikohet në Fletoren Zyrtare.

KRYETAR
Ndriçim Shani

VENDIM Nr. 64, datë 6.12.2019

PËR NJË NDRYSHIM NË VENDIMIN E KOMISIONIT KOMBËTAR RREGULLATOR NR. 33, DATË 10.7.2019, “PËR LICENCIMIN E SHA UJËSJIJELLËS- KANALIZIME VAU-DEJËS”

Në mbështetje të neneve 13, 14, 16 dhe 17, të ligjit nr. 8102, datë 28.3.1996 “Për kuadrin rregullator të sektorit të furnizimit me ujë dhe largimit e përpunimit të ujërave të ndotura”, i ndryshuar (ligji nr. 8102), VKM nr. 958, datë 6.5.2009 “Për miratimin e kategorive të licencimit dhe të procedurave për aplikim për licencë” (VKM nr. 958), si dhe vendimit të Komisionit Kombëtar Rregullator nr. 29, datë 8.12.2009 “Për procedurat e dhënies dhe rinovimit të licencave profesionale për subjektet juridike e fizike që ushtrojnë veprimtari në sektorin e furnizimit me ujë dhe largimit e

përpunimit të ujërave të ndotura”, e ndryshuar (rregullore e licencimit),

Komisioni Kombëtar Rregullator,

në mbledhjen e datës 6.12.2019 pasi shqyrtoi çështjen me objekt “Mbi miratimin e projekt vendimit ‘Për një ndryshim në vendimin e Komisionit Kombëtar nr. 33, datë 10.7.2019 ‘Për licencimin e sh.a. Ujësjiellës-Kanalizime Vau-Dejës’”,

VËREN SE:

1. Shoqëria Ujësjiellës-Kanalizime Vau-Dejës (UK Vau-Dejës), me shkresën nr. 440 prot., datë 20.11.2019, me lëndë “Njoftim në lidhje me ndryshimin e drejtuesit ligjor të sh.a. Ujësjiellës-Kanalizime Vau-Dejës” ka paraqitur pranë Entit Rregullator të Sektorit të Furnizimit me Ujë dhe Largimit e Përpunimit të Ujërave të Ndotura (ERRU) kërkesën për rinovim të licencës për efekt të ndryshimit të drejtuesin ligjor, të shoqëruar me dokumentacionin sipas përcaktimeve të parashikuara në VKM-në nr. 958 dhe rregullores së licencimit.

2. Komisioni Kombëtar Rregullator (KKRR) e gjeti paraqitjen e kërkesës së UK Vau-Dejës për rinovim licence për efekt të ndryshimit të drejtuesit ligjor në konformitet me kriteret dhe procedurën e parashikuar në VKM-në nr. 958 dhe rregulloren e licencimit.

3. KKRR-ja ka licencuar shoqërinë UK Vau-Dejës me vendimin nr. 33, datë 10.7.2019 “Për licencimin e sh.a. Ujësjiellës-Kanalizime Vau-Dejës”, me një afat 4-vjeçar, ku shoqëria autorizohet të ofrojë shërbimin e grumbullimit dhe shpërndarjes së ujit për konsum publik, si dhe largimit të ujërave të ndotura.

4. Drejtuesi ligjor i shoqërisë UK Vau-Dejës sh.a. z. Ilir Baba, ka mbaruar studimet e larta në juridik.

5. ERRU-ja, në vlerësimin e kërkesës për ndryshimin e licencës për efekt të ndryshimit të drejtuesit ligjor ka marrë në konsideratë përmbushjen nga ana e UK Vau-Dejës sh.a. të kërkesave të ligjit nr. 8102, të VKM-së nr. 958 dhe rregullores së licencimit, në mënyrë të veçantë sa i takon garantimit që i licencuari të veprojë në përputhje me kushtet e licencës së tij dhe të mbrojë interesat e konsumatorëve në lidhje me cilësinë,



eficiencën, vazhdueshmërinë dhe garancinë e shërbimit.

Për gjithë sa më sipër Komisioni Kombëtar Rregullator, pasi arriti në përfundimin se aplikimi i UK Vau-Dejës është i bazuar ligjërisht dhe plotëson kërkesat ligjore të parashikuara në kuadrin rregullator në fuqi,

VENDOSI:

1. Në pikën 1, të vendimit të KKRR-së nr. 33, datë 10.7.2019 “Për licencimin e sh.a. Ujësjeles-Kanalizime Vau-Dejës” bëhen këto ndryshime:

“Drejtues ligjor: z. Ilir Baba”.

Ky vendim hyn në fuqi menjëherë.

Ky vendim publikohet në Fletoren Zyrtare.

KRYETAR
Ndriçim Shani

VENDIM Nr. 67, datë 19.12.2019

PËR LICENCIMIN E SHOQËRISË UJËSJELES-KANALIZIME FIER SHA

Në mbështetje të neneve 13, 14, 15, 16 dhe 17, të ligjit nr. 8102, datë 28.3.1996 “Për kuadrin rregullator të sektorit të furnizimit me ujë dhe largimit e përpunimit të ujërave të ndotura”, i ndryshuar (ligji nr. 8102), VKM nr. 958, datë 6.5.2009 “Për miratimin e kategorive të licencimit dhe të procedurave për aplikim për licence”(VKM nr. 958), si dhe vendimit të Komisionit Kombëtar Rregullator nr. 29, datë 8.12.2009 “Për procedurat e dhënies dhe rinovimit të licencave profesionale për subjektet juridike e fizike që ushtrojnë veprimtari në sektorin e furnizimit me ujë dhe largimit e përpunimit të ujërave të ndotura”, e ndryshuar (rregullore e licencimit),

Komisioni Kombëtar Rregullator,

në mbledhjen e datës 19.12.2019 pasi shqyrtoi çështjen me objekt “Mbi miratimin e projekt vendimit Për licencimin e shoqërisë Ujësjeles-Kanalizime Fier sh.a.”,

VËREN SE:

1. Shoqëria Ujësjeles-Kanalizime Fier (UK Fier), me shkresat me shkresat nr. 122 prot., datë 31.1.2018, me lëndë “Kërkesë për licencim”, nr. 576, datë 19.9.2019, me lëndë “Mbi plotësim dokumentacioni” nr. 584 prot., datë 23.9.2019, me lëndë “Plotësim dokumentacioni” nr. 663, datë 23.10.2019, me lëndë “Mbi plotësim dokumentacioni” nr. 768, datë 12.12.2019, me lëndë “Plotësim dokumentacioni” ka paraqitur pranë Entit Rregullator të Sektorit të Furnizimit me Ujë dhe Largimit e Përpunimit të Ujërave të Ndotura (ERRU) kërkesën për licencim për shkak të mbarimit të afatit.

2. Komisioni Kombëtar Rregullator (KKRR) e gjeti paraqitjen e kërkesës për licencim për shkak të mbarimit të afatit të UK Fier në konformitet me kriteret dhe procedurën e parashikuar në VKM nr. 958 dhe rregulloren e licencimit.

3. Referuar kërkesës dhe dokumentacionit shoqërues, rezulton:

a) Shoqëria UK Fier ofron shërbimin e furnizimit me ujë dhe largimin e ujërave të ndotura për 154 667 banorë të Bashkisë Fier;

b) Shoqëria UK Fier mbulon me aktmiratim higjieno-sanitar 85% të popullsisë së shërbyer.

Drejtuesi teknik i shoqërisë, z. Vasil Marko, me diplomë në “Inxhinieri mekanike”, viti 1994.

4. ERRU-ja, në vlerësimin e kërkesës për licencim për shkak të mbarimit të afatit ka marrë në konsideratë përmbushjen nga ana e UK Fier, të:

a) kërkesave të ligjit nr. 8102, si dhe kuadrin rregullator në fuqi, në mënyrë të veçantë plotësimin e kushteve si aftësi tekniko-profesionale, aftësi financiare të nevojshme për të përmbushur funksionet dhe për të plotësuar kushtet e licencës, përvojën në sektorin e ujësjelesve dhe kanalizimeve të mjaftueshme për të marrë përsipër detyrimet që ka licenca, si dhe mbrojtjen e interesave të konsumatorëve në lidhje me cilësinë, eficiencën, vazhdueshmërinë dhe garancinë e shërbimit;

b) kërkesave të ligjit nr. 9121, datë 28.7.2003 “Për mbrojtjen e konkurrencës”, të ndryshuar, (ligji nr. 9121) për moslejimin e abuzimit me pozitën dominuese në treg të ndërmarrjes veçanërisht në lidhje me kufizimin e tregjeve;



5. ERRU-ja, në bazë të vlerësimit dhe verifikimeve të kërkesës së shoqërisë UK Fier rekomandon:

- Shoqëria UK Fier duhet të punojë në drejtim të pajisjes së sistemeve të furnizimit me ujë me akt miratime higjieno-sanitare për të gjithë zonën e shërbimit.

Për gjithë sa më sipër, Komisioni Kombëtar Rregullator, pasi arriti në përfundimin se kërkesa e UK Fier është e bazuar ligjërisht dhe plotëson kërkesat ligjore të parashikuara në kuadrin rregullator në fuqi,

VENDOSI:

1. Licencimin e shoqërisë Ujësjiellës-Kanalizime Fier sh.a., me NUIS J63423411D, në kategoritë:

a) kategoria A – Për grumbullimin dhe shpërndarjen e ujit për konsum publik;

b) kategoria C – Për largimin e ujërave të ndotura.

2. Shoqëria Ujësjiellës-Kanalizime Fier sh.a. autorizohet të kryejë veprimtaritë e licencuara, me:

a) drejtues ligjor – Piro Ndreu;

b) drejtues teknik – Vasil Marko.

3. Zona e shërbimit të shoqërisë Ujësjiellës-Kanalizime Fier sh.a. është:

Bashkia Fier: Njësia Administrative Fier, Qendër, Portëz, Frakull, Cakran, Mbrostar, Levan.

4. Kjo licencë është e vlefshme për një periudhë 4-vjeçare.

5. Drejtuesi ligjor i shoqërisë Ujësjiellës-Kanalizime Fier sh.a. detyrohet të nënshkruajë kushtet e licencës brenda 10 ditëve nga data e njoftimit.

6. Ngarkohet Drejtoria Tekniko-Ekonomike të njoftojë shoqërinë Ujësjiellës-Kanalizime Fier sh.a. për marrjen e këtij vendimi.

Ky vendim hyn në fuqi menjëherë.

Ky vendim publikohet në Fletoren Zyrtare.

KRYETAR
Ndriçim Shani

VENDIM

Nr. 68, datë 19.12.2019

PËR MIRATIMIN E TARIFAVE TË SHËRBIMIT TË FURNIZIMIT ME UJË DHE LARGIMIN E UJËRAVE TË NDOTURA PËR SHOQËRINË UJËSJIJELLËS-KANALIZIME VORË SHA

Në mbështetje të neneve 13, 14, 21 dhe 22, të ligjit nr. 8102, datë 28.3.1996 “Për kuadrin rregullator të sektorit të furnizimit me ujë dhe largimit e përpunimit të ujërave të ndotura”, i ndryshuar (ligji nr. 8102), vendimit të Komisionit Kombëtar Rregullator nr. 39, datë 9.12.2015 “Për miratimin e politikës tarifore për shërbimin e furnizimit me ujë dhe largimit e përpunimit të ujërave të ndotura” (vendimi nr. 39), vendimit të Komisionit Kombëtar Rregullator nr. 40, datë 9.12.2015 “Për miratimin e dokumentacionit mbështetës për miratimin e tarifave për shërbimin e furnizimit me ujë, largimin e përpunimit të ujërave të ndotura” (vendimi nr. 40), vendimit të Komisionit Kombëtar Rregullator nr. 41, datë 9.12.2015 “Për miratimin e procesit të miratimit të tarifave për shërbimin e furnizimit me ujë, largimin e përpunimit të ujërave të ndotura” (vendimi nr. 41), vendimit të Komisionit Kombëtar Rregullator nr. 42, datë 9.12.2015 “Për miratimin e metodologjisë për vendosjen e tarifave për shërbimin e furnizimit me ujë dhe largim e përpunimit të ujërave të ndotura” (vendimi nr. 42),

Komisioni Kombëtar Rregullator,

në mbledhjen e datës 19.12.2019 pasi shqyrtoi dokumentacionin e paraqitur nga Drejtoria Tekniko-Ekonomike mbi kërkesën e Ujësjiellës-Kanalizime Vorë sh.a. për miratimin e tarifave të shërbimit të furnizimit me ujë dhe kanalizime,

VËREN SE:

Shoqëria Ujësjiellës-Kanalizime Vorë (UK Vorë), me shkresë nr. 577 prot., datë 26.6.2018, me lëndë “Kërkesë për nivel të ri tarife për shërbimin e furnizimit me ujë dhe largimin (kanalizime) e ujërave të ndotura” ka paraqitur kërkesën pranë Entit Rregullator të Sektorit të Furnizimit me Ujë dhe Largimit e Përpunimit të Ujërave të Ndotura



(ERRU) për ndryshimin e tarifave në zonën e shërbimit për të tria kategoritë e konsumatorëve të shoqëruar me dokumentacionin sipas përcaktimeve të parashikuara në ligjin nr. 8102 dhe vendimin nr. 40.

1. Komisioni Kombëtar Rregullator (KKRR) pasi e gjeti paraqitjen e kërkesës për vendosjen e tarifave të shërbimit të furnizimit me ujë dhe largimin e ujërave të ndotura dhe tarifë fikse të shoqërisë UK Vorë në përputhje me përcaktimet dhe procedurën e parashikuar në vendimin nr. 40, me vendimin 5, datë 1.2.2019 vendosi fillimin e procedurës për shqyrtimin e aplikimit për propozimin e bërë nga UK Vorë për nivelin e ri

tarifor për shërbimet UK për të gjithë zonën e riorganizuar të shërbimit në zbatim të VKM-së nr. 63, datë 27.1.2016 “Për riorganizimin e operatorëve që ofrojnë shërbimin e furnizimit me ujë, grumbullimin, largimin dhe trajtimin e ujërave të ndotura”.

2. Ujësjetës-Kanalizime Vorë në dokumentacionin e paraqitur pranë ERRU-së me shkresë nr. 577 prot. datë 26.6.2018 “Kërkesë për nivel të ri tarife për shërbimin e furnizimit me ujë dhe largimin (kanalizime) e ujërave të ndotura” propozon ndryshim të nivelit tarifor për të tri kategoritë e konsumatorëve sipas tabelës së mëposhtme:

Tabela me tarifatat aktuale dhe të propozuara nga Shoqëria sipas kategorisë së konsumatorëve

Kategoria e konsumatorëve	Tarifatat aktuale	Tarifatat e propozuara	Diferenca
a. Për shërbimin e furnizimit me ujë	(lekë/m ³)	(lekë/m ³)	(lekë/m ³)
1. Klientë familjarë	65	80	+15
2. Klientë publikë	140	150	+10
3. Klientë privatë	155	190	+35
4. Furra buke	95	-	-
5. Klientë të veçantë	170	-	-
b. Për shërbimin e largimit të ujërave të ndotura	(lekë/m ³)	(lekë/m ³)	(lekë/m ³)
1. Klientë familjarë	11	18	+7
2. Klientë publikë	30	50	+20
3. Klientë privatë	35	50	+15
4. Furra buke	13	-	-
5. Klientë të veçantë	40	-	-
c. Tarifë fikse shërbimi			
1. Klientë familjarë	200	250	+50
2. Klientë publikë	200	250	+50
3. Klientë privatë	200	250	+50
4. Furra buke	200	250	+50
5. Klientë të veçantë	200	250	+50

3. Në aplikimin aktual, duke marrë si referencë vitin e mbyllur 2018, referuar tarifave të reja të propozuara shoqëria ka përcaktuar edhe objektivat që do të realizohen në vitin e ardhshëm. Treguesit kryesorë të performancës për vitet 2018, 2019 dhe objektivat për vitin 2020 jepen në tabelën e mëposhtme:



Treguesit kryesorë të performancës sipas Shoqërisë

Treguesit e performancës	Njësia	Treguesit e performancës sipas Shoqërisë		
		Viti 2018 (i mbyllur)	Viti 2019 (i pritshëm)	Objektivat Viti 2020
Uji pa të ardhura	%	70.4	67.2	66
Mbulimi i kostove O&M	%	88	84.4	91.3
Mbulimi i kostove totale	%	85	82	89
Niveli i matjes	%	65	74	75
Vazhdimësia e FU	orë/ditë	5	6	8
Efikasiteti i stafit (staf/1000/lidhje)	nr.	8.2	10.8	10.1
Mbulimi me ujë	%	54.4	55.5	56.7
Mbulimi me KUN	%	53.2	54.2	55.7
Norma e arkëtimit korrente	%	79	80	83
Norma e arkëtimit të përgjithshme	%	92	96	96

4. Shoqëria në relacionin e saj e justifikon nevojën e ndryshimit të tarifave duke dhënë argumentet e mëposhtme:

- Pas riorganizimit të shoqërisë aplikon për ndryshimin e nivelit tarifor në zbatim të VKM-së nr. 63, datë 27.1.2016 “Për riorganizimin e operatorëve që ofrojnë shërbimin e furnizimit me ujë të pijshëm, grumbullimin, largimin dhe trajtimin e ujërave të ndotura”.

- Shoqëria nuk arrin të mbulojë kostot e operimit dhe të mirëmbajtjes dhe nëpërmjet nivelit tarifor të propozuar synon përmirësim të tij me rreth 3% krahasuar me vitin e mbyllur 2018.

- Shoqëria nuk ka një plan biznesi të mirëstrukturuar, por operon nëpërmjet një plani financiar për periudhën 2017–2020. Nisur nga analiza kosto-përfitim e rezultateve financiare 2017 (pjesërisht) dhe 2018, si dhe nevojës për kryerjen e investimeve afatgjata, UK Vorë ka kërkuar rishikim të strukturës së tarifave për të gjitha kategoritë e konsumatorëve, me qëllim arritjen e objektivave për përmirësimin e cilësisë së shërbimit.

- Konstatohet se për vitin 2018 shoqëria ka një nivel të lartë të ujit pa të ardhura 70.4%. UK Vorë ka nivel të ulët të mbulimi me shërbimet e furnizimit me ujë (54.4%) dhe atë të KUN-it (53.2%) dhe synimi është përmirësimi i nivelit të këtyre treguesve.

- Nëpërmjet një plan veprimi për arkëtimin e detyrimeve të prapambetura shoqëria synon përmirësimin e normës së arkëtimit korrente, por dhe atë të përgjithshme me synimin rritjen e likuiditeteve të shoqërisë.

5. ERRU-ja, gjatë procesit të analizës teknike ekonomike sipas metodologjisë së llogaritjes së tarifave të përcaktuar në vendimin nr. 42, ka kërkuar nga UK Vorë informacion shtesë, si dhe verifikim të saktësisë së të dhënave, të cilat janë vënë në dispozicion.

6. ERRU-ja, në vlerësimin e tarifave të propozuara dhe treguesve të performancës, si dhe në analizën ekonomike financiare, ka marrë në konsideratë përmbushjen nga ana e UK Vorë të:

a) kërkesave të ligjit nr. 8102, si dhe të akteve nënligjore dhe kuadrit rregullator në fuqi, në mënyrë të veçantë mbrojtjen e konsumatorëve nga çmimet monopol;

b) kërkesave të ligjit nr. 9121, datë 28.7.2003 “Për mbrojtjen e konkurrencës”, të ndryshuar (ligji nr. 9121), për mos lejimin e abuzimit me pozitën dominuese në treg të ndërmarrjes nëpërmjet vendosjes, në mënyrë të drejtpërdrejtë ose të tërthortë, të çmimeve të padrejta të shitjes apo e kushteve të tjera të tregtimit;

c) kërkesave të ligjit nr. 9902, datë 17.4.2008 “Për mbrojtjen e konsumatorëve”, të ndryshuar (ligji nr. 9902);

d) orientimin drejt mbulimit të kostove O&M pasi aktualisht shoqëria bën pjesë në grupin e shoqërive që tentojnë mbulimin e këtyre kostove;

e) tarifat e propozuara nga operatori të jenë në përputhje të plotë me parimin ligjor rregullator mbi përballueshmërinë, sipas të cilit tarifat duhet të jenë të përballueshme;

f) tarifat e propozuara nuk sjellin për pasojë efekte negative në mjedis nga veprimtaria e



operatorit në zonën e shërbimit që ato do të aplikohen;

g) propozimin për ndryshimin e tarifave nga shoqëria, ERRU-ja e gjen të justifikuar, por jo në nivelin e propozuar nga shoqëria, kjo referuar analizës tekniko-ekonomike, si dhe realizimit të objektivave të performancës të përcaktuara në aplikimin paraardhës.

7. ERRU-ja, në bazë të analizës, verifikimeve dhe komunikimit me stafin drejtues të shoqërisë i konsideron të arritshëm objektivat mbi treguesit e performancës dhe për këtë rekomandon:

a) shoqëria duhet të hartojë plan biznesin 5-vjeçar si shoqëri e re e krijuar në kuadër të zbatimit të reformës territoriale sipas VKM-së nr. 63;

b) saktësia e informacionit është pikënisje për një analizë dhe gjykim të drejtë nga ERRU-ja, prandaj dhe UK Vorë në aplikimin e radhës duhet të jetë korrekte me shifrat dhe informacionin e vënë në dispozicion;

c) detyrimit shoqëria duhet të mbajë kostot të ndara për secilin shërbim që ofron;

d) të hartojë bilancin e ujit sa më real, në të gjithë nën zërat e tij, duke angazhuar stafin që çdo komponent që përbën këtë bilanc të jetë i monitoruar gjatë gjithë vitit, të mbajë evidenca mbi sasitë e ujit që nuk maten, mbi sasitë e ujit që falen etj.;

e) të hartojë planin e masave për reduktimin e humbjeve të ujit;

f) të eliminojë humbjet e ujit që shkaktohen nga rrjedhjet në linjat e transmetimit (nga stacioni i pompave deri në depo) pasi zënë dhe përqindjen më të lartë të humbjeve totale;

g) të marrë masa për eliminimin e humbjeve të ujit për shkak të rrjedhjeve në rrjetin e shpërndarjes;

h) të evidentojë në terren numrin e klientëve;

i) të riparojë në kohë defektet e shumta në rrjet, si dhe të vlerësojë sasinë e ujit që humbet para dhe gjatë riparimit;

j) të hartojë inventarin e aseteve me informacionin për datat kur janë instaluar dhe të gjitha të dhënat e tyre (materialin, dimensionet, gjatësitë etj.).

Komisioni Kombëtar Rregullator, pasi vlerësoi tarifat e propozuara nga operatori mbi bazën e Metodologjisë të miratuar me vendim nr. 42, datë 9.12.2015 “Për miratimin e metodologjisë për vendosjen e tarifave për shërbimin e furnizimit me ujë dhe largim e përpunimin e ujërave të ndotura” si dhe akteve të tjera rregullatore që lidhen me të, arrin në konkluzionin se tarifat e propozuara sipas analizës së kryer janë të bazuara dhe në zbatim të kriterëve ligjore referuese lidhur me kostot e pranueshme dhe të justifikuara si dhe përbalueshmërinë, nuk janë të padrejta dhe të vendosura në kushtet e abuzimit me pozitën dominuese në treg të operatorit ekonomik në kuptim të ligjit nr. 9121, “Për mbrojtjen e konkurrencës”, të ndryshuar, dhe ligjin nr. 9902 “Për mbrojtjen e konsumatorëve”, për gjithë sa më sipër, në zbatim të neneve 13, 14 dhe 22, të ligjit nr. 8102, datë 28.3.1996 “Për kuadrin rregullator të sektorit të furnizimit me ujë dhe largimit e përpunimit të ujërave të ndotura”, i ndryshuar,

VENDOSI:

1. Miratimin e tarifave për shoqërinë Ujësjellës-Kanalizime Vorë si më poshtë:

Kategoria	Tarifat sipas vendimit në zonën e shërbimit
Tarifë volumetrike për furnizimin me ujë	Lekë/m ³
Konsumatorë familjarë	65
Konsumatorë publikë	140
Konsumatorë privatë	155
Tarifë volumetrike për KUN	Lekë/m ³
Konsumatorë familjarë	15
Konsumatorë publikë	30
Konsumatorë privatë	35
Tarifë fikse	Lekë/muaj/lidhje
Konsumatorë familjarë	200
Konsumatorë publik	200
Konsumatorë privat	200



2. Objektivat e treguesve kryesorë të performancës të vitit 2020 për Shoqërinë UK Vorë të jenë:

Treguesit e performancës	Njësia e matjes	Niveli i objektivit për vitin 2020 të përcaktuar nga ERRU-ja
Mbulimi i kostove O&M	%	100
Uji pa të ardhura	%	66
Niveli i matjes	%	80
Vazhdimësia e furnizimit me ujë	orë/ditë	8
Eficienca e stafit	staf/1000 lidhje	8.1
Mbulimi me ujë	%	57
Mbulimi me KUN	%	55.7
Norma e arkëtimit korente	%	83
Norma e arkëtimit të përgjithshme	%	96

3. Paga rregullatore vjetore për shoqërinë Ujësjetllës-Kanalizime Vorë sh.a. do të jetë 0.6% e të ardhurave vjetore të parashikuara nga aktiviteti.

4. Lidhjen e kontratës me UK Vorë brenda 30 ditëve nga data e njoftimit sipas pikës 4, të nenit 22 të ligjit nr. 8102.

5. Ky vendim hyn në fuqi më datë 1.2.2020 dhe është i vlefshëm deri në miratimin e tarifave të reja.

Ky vendim botohet në Fletoren Zyrtare.

KRYETAR
Ndriçim Shani

VENDIM
Nr. 69, datë 30.12.2019

PËR MIRATIMIN E TARIFAVE TË SHËRBIMIT TË FURNIZIMIT ME UJË DHE LARGIMIN E UJËRAVE TË NDOTURA PËR SHOQËRINË UJËSJELLËS KANALIZIME ROSKOVEC SHA

Në mbështetje të neneve 13, 14, 21 dhe 22, të ligjit nr. 8102, datë 28.3.1996 “Për kuadrin rregullator të sektorit të furnizimit me ujë dhe largimit e përpunimit të ujërave të ndotura”, i ndryshuar (ligji nr. 8102), vendimit të Komisionit Kombëtar Rregullator nr. 39, datë 9.12.2015 “Për miratimin e politikës tarifore për shërbimin e furnizimit me ujë dhe largimit e përpunimit të ujërave të ndotura” (vendimi nr. 39), vendimit të Komisionit Kombëtar Rregullator nr. 40, datë 9.12.2015 “Për miratimin e dokumentacionit mbështetës për miratimin e tarifave për shërbimin e furnizimit me ujë, largimin e përpunimit të ujërave

të ndotura” (vendimi nr. 40), vendimit të Komisionit Kombëtar Rregullator nr. 41, datë 9.12.2015 “Për miratimin e procesit të miratimit të tarifave për shërbimin e furnizimit me ujë, largimin e përpunimit të ujërave të ndotura” (vendimi nr. 41), vendimit të Komisionit Kombëtar Rregullator nr. 42, datë 9.12.2015 “Për miratimin e metodologjisë për vendosjen e tarifave për shërbimin e furnizimit me ujë dhe largim e përpunimit të ujërave të ndotura” (vendimi nr. 42),

Komisioni Kombëtar Rregullator,

në mbledhjen e datës 30.12.2019, pasi shqyrtoi dokumentacionin e paraqitur nga Drejtoria Tekniko-Ekonomike mbi kërkesën e Ujësjetllës-Kanalizime Roskovec sh.a. për miratimin e tarifave të shërbimit të furnizimit me ujë dhe kanalizime,

VËREN SE:

1. Shoqëria Ujësjetllës-Kanalizime Roskovec (UK Roskovec), me shkresën nr. 165 prot., datë 29.6.2018 “Dokumentacion për aplikimin për nivel të ri të tarifave” ka paraqitur kërkesën pranë Entit Rregullator të Sektorit të Furnizimit me Ujë dhe Largimit e Përpunimit të Ujërave të Ndotura (ERRU) për rritjen e tarifave në zonën e shërbimit për të tre kategoritë e konsumatorëve të shoqëruar me dokumentacionin sipas përcaktimeve të parashikuara në ligjin nr. 8102 dhe vendimin nr. 40.

2. Komisioni Kombëtar Rregullator (KKRR) pasi e gjeti paraqitjen e kërkesës për vendosjen e tarifave të shërbimit të furnizimit me ujë dhe largimin e ujërave të ndotura dhe tarifës fikse të shoqërisë UK Roskovec në përputhje me



përcaktimet dhe procedurën e parashikuar në vendimin nr. 40, me vendimin nr. 79, datë 26.11.2018 vendosi fillimin e procedurës për shqyrtimin e aplikimit për propozimin e bërë nga UK Roskovec për nivelin e ri tarifar për shërbimet UK për të gjithë zonën e riorganizuar të shërbimit në zbatim të VKM nr. 63, datë 27.1.2016 “Për riorganizimin e operatorëve që ofrojnë shërbimin e

furnizimit me ujë, grumbullimin, largimin dhe trajtimin e ujërave të ndotura”.

3. Ujësjellës-Kanalizime Roskovec ka paraqitur dokumentacionin e aplikimit për miratimin e tarifave pranë ERRU-së, me shkresë nr. 165 prot., datë 29.6.2018 “Dokumentacion për aplikimin për nivel të ri të tarifave” për të tre kategoritë e konsumatorëve sipas tabelës së mëposhtme:

Tabela me tarifat aktuale dhe të propozuara nga Shoqëria sipas kategorisë së konsumatorëve

Kategoritë e konsumatorëve	Tarifat viti 2017				Tarifat e propozuara	
	NJA Roskovec	NJA Kurjan	NJA Strum	NJA Kuman	Zona e riorganizuar	
Shërbimi i furnizimit me ujë	Lekë/m ³	Lekë/m ³	Lekë/m ³	Lekë/m ³	Lekë/m ³	
A. Tarifë volumetrike për klientët me matës						
1. Konsumatorë familjarë	52	60	50	50	52	
2. Konsumatorë publik	105	60	50	50	105	
3. Konsumatorë privat	125	60	50	50	125	
B. Tarifë aforfe shërbimi i furnizimit me ujë	Lekë/muaj/lidhje	Lekë/muaj / lidhje	Lekë/muaj/lidhje	Lekë/muaj/lidhje	Lekë/muaj/lidhje	
1. Konsumatorë familjarë (20 m ³ *52 lekë)						
2. Konsumatorë publik (80 m ³ * 105 lekë)						
3. Konsumatorë privat (50 m ³ *125 lekë)						
C. Tarifë uji i ndotur (aforfe)	Lekë/muaj/lidhje	Lekë/muaj/lidhje	Lekë/muaj/lidhje	Lekë/muaj/lidhje	Lekë/muaj/lidhje	
1. Konsumatorë familjarë						
2. Konsumatorë publikë						
3. Konsumatorë privatë						
D. Tarifë fikse UK	Lekë/muaj/lidhje	Lekë/muaj/lidhje	Lekë/muaj/lidhje	Lekë/muaj/lidhje	Lekë/muaj/lidhje	
					FU	KUN
1. Konsumatorë familjarë					100	50
2. Konsumatorë publikë					100	100
3. Konsumatorë privatë					100	100

Shoqëria për vitet 2018–2019 aplikon në të gjithë zonën e shërbimit nivelin tarifar të propozuar aktualisht pranë ERRU-së, me justifikimin e opinionit pozitiv që ka dhënë Këshilli Bashkiak Roskovec për këtë propozim, shprehur në vendimin nr. 81, datë 18.10.2018.

4. Referuar kërkesës dhe dokumentacionit shoqërues, rezulton se treguesit e arritur të performancës për vitin 2018 (i mbyllur), vitin 2019 (i pritshëm) dhe objektivat e propozuara nga shoqëria UK Roskovec për vitin 2020 janë sipas tabelës së mëposhtme:



Tabela me treguesit kryesorë të performancës sipas Shoqërisë për vitet 2018-2020

Treguesit e performancës	Njësia e matjes	Treguesit e performancës sipas Shoqërisë		
		Viti 2018 (i mbyllur)	Viti 2019 (i pritshëm)	Viti 2020 (parashikimi)
Mbulimi i kostove direkte të O&M	%	64	68	75
Uji pa të ardhura	%	67.5	65.3	62.3
Mbulimi me ujë	%	31	32	35
Mbulimi me KUN	%	20	20	22
Niveli i matjes	%	86	92	92
Norma e arkëtimit korrente	%	69	69	80
Norma e arkëtimit të përgjithshme	%	72	87	100
Vazhdimësia e furnizimit me ujë	orë/ditë	5	5	7
Efienca e stafit	staf/1000 lidhje UK	12.3	13.6	11.2

Nevoja e ndryshimit të tarifave sipas UK Roskovec argumentohet si më poshtë:

a) Në zbatim të VKM nr. 63, datë 27.1.2016 “Për riorganizimin e operatorëve që ofrojnë shërbimin e furnizimit me ujë, grumbullimin, largimin dhe trajtimin e ujërave të ndotura.”, UK Roskovec është shoqëri e re dhe aplikon për herë të parë;

b) Unifikimi i tarifave për të gjithë zonën duke qenë se shoqëria ka trashëguar tarifën e zonave që me parë janë shërbyer nga UK Fier;

c) Përmirësimin e nivelit aktual të mbulimit të kostove O&M, kryesisht nga menaxhimi, shtimi i lidhjeve dhe rritja e nivelit të faturimit;

d) Përmirësimin i treguesit staf/1000 lidhje UK nëpërmjet reduktimit të stafit nga 61 punonjës për vitin aktual 2019 në 55 punonjës për vitin 2020 (parashikimi).

5. ERRU-ja, gjatë procesit të analizës teknike ekonomike sipas metodologjisë së llogaritjes së tarifave të përcaktuar në vendimin nr. 42, ka kërkuar nga UK Roskovec informacion shtesë si dhe verifikim të saktësisë së të dhënave, të cilat janë vënë në dispozicion.

6. ERRU-ja, në vlerësimin e tarifave të propozuara dhe treguesve të performancës, si dhe në analizën ekonomike financiare, ka marrë në konsideratë përmbushjen nga ana e UK Roskovec të:

a) kërkesave të ligjit nr. 8102, si dhe të akteve nënligjore dhe kuadrit rregullator në fuqi, në mënyrë të veçantë mbrojtjen e konsumatorëve nga çmimet monopol;

b) kërkesave të ligjit nr. 9121, datë 28.7.2003 “Për mbrojtjen e konkurrencës”, të ndryshuar (ligji nr. 9121), për mos lejin e abuzimit me pozitën dominuese në treg të ndërmarrjes nëpërmjet vendosjes, në mënyrë të drejtpërdrejtë ose të tërthortë, të çmimeve të padrejta të shitjes apo e kushteve të tjera të tregut;

c) kërkesave të ligjit nr. 9902, datë 17.4.2008 “Për mbrojtjen e konsumatorëve”, i ndryshuar (ligji nr. 9902);

d) orientimin drejt mbulimit të kostove O&M pasi aktualisht shoqëria bën pjesë në grupin e shoqërive që tentojnë mbulimin e këtyre kostove.

e) Tarifën e propozuar nga operatori të jenë në përputhje të plotë me parimin ligjor rregullator mbi përballueshmërinë, sipas të cilit tarifën duhet të jenë të përballueshme.

f) Tarifën e propozuar nuk sjellin për pasojë efekte negative në mjedis nga veprimtaria e operatorit në zonën e shërbimit që ato do të aplikohen.

g) Propozimin për ndryshimin e tarifave nga shoqëria, ERRU-ja e gjen të justifikuar, por jo në nivelin e propozuar.

7. ERRU-ja, në bazë të analizës, verifikimeve dhe komunikimit me stafin drejtues të shoqërisë i konsideron të arritshëm objektivat mbi treguesit e performancës dhe për këtë rekomandon:

a) shoqëria UK Roskovec si një shoqëri e re, relativisht e vogël duhet të bëjë përpjekje që në një afat trevjeçar të mund të realizojë një Plan Biznesi 5-vjeçar;

b) brenda vitit 2020 të gjithë klientët jo familjar të jenë të pajisur me matës;



c) shoqëria duhet të forcojë angazhimin për të pasur një informacion sa më të plotë dhe të saktë;

d) shoqëria duhet të hartojë një plan konkret veprimi me qëllim arkëtimin e debive të prapambetura dhe për pjesën e debisë pa shpresë kthimi pas analizës së secilit klient dhe duhet të ndjek hapat ligjor me qëllim pastrimin e tyre nga bilanci pjesë-pjesë nëpërmjet planifikimit të provizioneve të shpërndarë në vite;

e) për të hartuar bilancin e ujit sa më real, në të gjithë nën zërat e tij, duhet të konsiderojë:

- të pajisë me matës të mëdhenj të gjitha pikat e prodhimit të ujit në të cilat prodhimi ende vlerësohet, gjithashtu të vendosë matës dhe në pikat kryesore të rrjetit;

- gjatë periudhës që shoqëria nuk ka të instaluar matës në prodhim, duhet të mbajë regjistra ku të pasqyrohet sasia ditore e ujit që prodhohet. Për vlerësimin e ujit të prodhuar të bazohet edhe në matjet e regjistruara në depot apo rezervuarët të cilat janë të pajisur me aparate ujëmatës;

- të organizohet dhe të forcojë angazhimin në eliminimin e lidhjeve të paligjshme nëpërmjet task-forcës për të përmirësuar treguesin UPA;

- të mbajë evidenca mbi defektet e ndodhura gjatë vitit në sistemin e furnizimit, të përllogaritë sasi të humbura të ujit para riparimit dhe gjatë riparimit;

- të evidentojë me saktësi dhe të zëvendësojë tubacionet në segmentet me humbje të mëdha;

- të mbajë nën kontroll të gjithë sistemin për të reaguar në kohën e duhur ndaj defekteve për të minimizuar humbjet nga rrjedhjet;

f) shoqëria deri në fund të vitit 2020 të ketë grumbulluar dhe saktësuar dokumentacionin teknik lidhur me asetet që përbëjnë sistemet e furnizimit me ujë dhe largimit të ujërave të ndotura që administrohen prej saj, në veçanti për tubacionet duke plotësuar të dhënat për gjatësitë, vitin e ndërtimit, diametrin dhe materialin e përdorur.

Komisioni Kombëtar Rregullator, pasi vlerësoi tarifat e propozuara nga operatori mbi bazën e Metodologjisë të miratuar me vendim nr. 42, datë 9.12.2015 “Për miratimin e metodologjisë për vendosjen e tarifave për shërbimin e furnizimit me ujë dhe largim e përpunimin e ujërave të ndotura” si dhe akteve të tjera rregullatore që lidhen me të, arrin në konkluzionin se tarifat e propozuara sipas analizës së kryer janë të bazuara dhe në zbatim të kriterëve ligjore referuese lidhur me kostot e pranueshme dhe të justifikuara si dhe përballeshmërinë, nuk janë të padrejta dhe të vendosura në kushtet e abuzimit me pozitën dominuese në treg të operatorit ekonomik në kuptim të ligjit nr. 9121, “Për mbrojtjen e konkurrencës”, të ndryshuar, dhe ligjin nr. 9902 “Për mbrojtjen e konsumatorëve”, për gjithë sa më sipër, në zbatim të neneve 13, 14 dhe 22, të ligjit nr. 8102, datë 28.3.1996 “Për kuadrin rregullator të sektorit të furnizimit me ujë dhe largimit e përpunimit të ujërave të ndotura”, i ndryshuar,

VENDOSI:

1. Miratimin e tarifave për shoqërinë Ujësjellës-Kanalizime Roskovec si më poshtë:

Kategoria e klientëve	Furnizimin me ujë		Kanalizimi i ujërave të ndotura	
	Tarifë volumetrike	Tarifë fikse	Tarifë Volumetrike	Tarifë Fikse
	Lekë/m ³	Lekë/muaj	Lekë/m ³	Lekë/muaj
Klientë familjarë	52	100	15	50
Klientë publikë	105	100	20	50
Klientë privatë	125	100	20	50



2. Objektivat e treguesve kryesorë të performancës të vitit 2020 për Shoqërinë UK Roskovec të jenë:

Treguesit e performancës	Njësia e matjes	Niveli i objektivit të përcaktuar nga ERRU-ja
Mbulimi i kostove O&M	%	79
Uji pa të ardhura	%	60
Niveli i matjes	%	92
Vazhdimësia e furnizimit me ujë	orë/ditë	7
Eficienca e stafit	staf/1000 lidhje	11.2
Mbulimi me ujë	%	35
Mbulimi me KUN	%	22
Norma e arkëtimit korente	%	80
Norma e arkëtimit përgjithshme	%	100

3. Pagesa rregullatore vjetore për shoqërinë Ujësjetllës-Kanalizime Roskovec sh.a. do të jetë 0.6% e të ardhurave vjetore të parashikuara nga aktiviteti.

4. Lidhjen e kontratës me UK Roskovec brenda 30 ditëve nga data e njoftimit sipas pikës 4, të nenit 22, të ligjit nr. 8102.

5. Ky vendim hyn në fuqi më datë 1.2.2020 dhe është i vlefshëm deri në miratimin e tarifave të reja.

Ky vendim botohet në Fletoren Zyrtare.

KRYETAR
Ndriçim Shani



Tabelat e vendimit të Këshillit të Ministrave nr.837, datë 24.12.2019 “Për miratimin e programit të përgjithshëm analitik të projektakteve, që do të paraqiten për shqyrtim në Këshillin e Ministrave gjatë vitit 2020”, botuar në Fletoren Zyrtare nr.182, datë 30.12.2019

Programi / Përgjithshëm Analitiki / Projekta dhe veprimtari për vitin 2020									
Kryeministria / Zëvendës Kryeministria									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Çështje kryesore që parashihen të rregullohen nga ligjet									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projektat									
Aryet kryesore për programet e projekt									

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

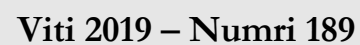
[illegible]

[illegible]



Ministria e Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale										
Nr.	Titulli i projektit	Lloji i projektit	Ministri proponues	Kater mujori	Arsyet kryesore për propozimin e projektit	Celshjet kryesore të parashikohen të rregullohet projektati	A ethe parashikuar projektati në PKE?	Përgjithësimia e projektit me programin politik të veritetes 2017-2021	Lejha e projektit me strategji kombëtare dhe sektoriale	Ndikimi i mundshëm ekonomik, financiar, social dhe mjedisor
1	PVKM "Për kriteret, standartet dhe procedurat për akreditimin e ajvepitrave të trajtimit të vatrdueshëm dhe të ofruara të veprimtarive trajnimit".	Projektvendim	Ministri i Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale	Kater mujori II	Detyrimi ligjor Neni 43, pika 4 e Ligjit Nr.121/2016 "Për shërbimet e kujdest shoqërore në Republikën e Shqipërisë".	Akreduimi i të gjitha subjekteve publike/popullore, fitimprurase ose jefitimprurase, të huaja dhe vendosja, që kane ekspertise dhe ekspertise në organizimin e aktivitetëve të edukimit të shokqor në fushën e shërbimeve të kujdest shoqërore dhe të kualifikimeve, ofrimin e trajnimeve e të kualifikimeve. Aktivitetet të edukimit të vatrdueshëm në fushën e shërbimeve të kujdest shokqor të akordhuar për ofrimin e trajnimeve e të kualifikimeve.	Jo	Kapitulli 3.3 Shëndetësisë dhe Kujdes social, Mbuhmi shëndetësor universal.	Jo nuk ka ndikime të mundshme ekonomike, financiare; Jo nuk ka ndikime sociale; Jo nuk parashikohet të ketë ndikime mjedisore.	
2	PVKM "Për kriteret, standartet dhe procedurat e trajtimit të vatrdueshëm për profesionistët e shërbimeve të kujdest shoqërore".	Projektvendim	Ministri i Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale	Kater mujori II	Detyrimi ligjor Neni 42, pika 1 e Ligjit Nr.121/2016 "Për shërbimet e kujdest shoqërore në Republikën e Shqipërisë".	Përcaktimi i rregullore dhe procedurave për profesionistët e shërbimeve të kujdest shoqërore, për rifjen e kapaciteteve dhe cësime e ofritme të shërbimeve shoqërore.	Jo	Kapitulli 3.3 Shëndetësisë dhe Kujdes social, Mbuhmi shëndetësor universal.	Jo nuk ka ndikime të mundshme ekonomike, financiare; Jo nuk ka ndikime sociale; Jo nuk parashikohet të ketë ndikime mjedisore.	
3	Projektligj "Për das shtesa dhe ndryshime në Ligin Nr.105/2014 "Për Barmat dhe Shërbimin Farmaceutik" në Republikën e Shqipërisë".	Projektligj	Ministri i Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale	Kater mujori III	Mëkelosen të komisionit të bashkuar të Orientente Punepajtk Social.	Kerkohej të ndryshohen kriteret makro të regjistrimit të farmakeve të Punepajtk Social, në Republikën e Shqipërisë.	Jo	Kapitulli 3.3 Shëndetësisë dhe Kujdes social, Mbuhmi shëndetësor universal.	Jo nuk ka ndikime të mundshme ekonomike, financiar, Jo nuk ka ndikime sociale; Jo nuk parashikohet të ketë ndikime mjedisore.	
4	PVKM "Për parakalimin kriterore të shërbimeve të kujdest shoqërore që ofrohen kundopje paguases".	Projektvendim	Ministri i Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale	Kater mujori III	Detyrimi ligjor, në zbatim të paragrafi 2 të nenit 46 dhe të pikas 1 të nenit 51, të Ligjit Nr. 121, datë 21.11.2016 "Për Shërbimet e Kujdest Shoqërore në Republikën e Shqipërisë".	nga partitutes i shërbimit të paguash shokqor të cilat do të shqyrtoje për mbuhmin e një pjesë të shpenzimeve korrente për njeksa e shërbimit në fjale dhe të përcaktoge për puntatën vendor mnyenjen e financimit të shërbimeve të kujdest shoqërore si pjesë e paketës Gjendjeve të shëndetësisë dhe të mirmbajtjes shkolle të shkolles të kujdest shoqërore të ofruara brenda territorit të bashkises nespierjet tuatehet të njeksas se qeverisjes vendore.	Jo	Kapitulli 3.3 Shëndetësisë dhe Kujdes social, Mbuhmi shëndetësor universal.	Jo nuk ka ndikime të mundshme ekonomike, financiare; Jo nuk ka ndikime sociale; Jo nuk parashikohet të ketë ndikime mjedisore.	
5	Projektligj "Për das shtesa dhe ndryshime në Ligin Nr.105/2014 "Për Barmat dhe Shërbimin Farmaceutik" të ndryshuar.	Projektligj	Ministri i Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale	Kater mujori III	Faqeshite e Ligit Nr.105/2014 "Për Barmat dhe Shërbimin Farmaceutik" të ndryshuar, me Direktvat e Bashkimit Europian.	Ndryshimet kryesore që synohen të arrihen janë: Format po për recetën elektronike; Perfirimi i rregullore për fletëdhuzuesin në Drektvat e BE; Kriteret për hapjen e farmaceve të rreket të hapur farmaceutike; Tregtimi në distancë i barmave; Përgatatsat gjensike; Para farmaceutike; Rekomandimi i barmave.	Jo	Kapitulli 3.3 Shëndetësisë dhe Kujdes social, Mbuhmi shëndetësor universal.	Strategji Kombetare e Shëndetit 2016-2020, Prioriteti Strategjik 2; Mbuhmi Shëndetësor Universal për të gjitha; Objektivi 2.4,	

[illegible]

[illegible]

[illegible]



6	VCM nr.1128, datë 5.8.2008 "Për krijimin dhe administrimin e mallrave rezervë materiale shtetërore", i ndryshuar.	Projektvendim	Ministria e Mbrojtjes	Katër majori III	Risikimi i kriterëve për agjencinë e automjetëve në fund të jetës.	Rritja e sigurisë gjatë procesit të agjencimit të automjetëve dhe mbrojtja e ambientit gjatë realizimit të këtij procesi.	Jo	N/A	Jo
7	Projektvendim "Për ngritjen e shtetit të gjumimit të anijëve piratësh".	Projektvendim	Ministria e Mbrojtjes	Katër majori III	Sipas të përditësuarit të Dekretit nr.130, datë 12.11.2014 të Këshillit të Ministrave dhe të Dekretit nr.130, datë 12.11.2014 të Këshillit të Ministrave dhe të Dekretit nr.130, datë 12.11.2014 të Këshillit të Ministrave.	Ngritja e sistemit të gjumimit të anijëve piratësh.	Po, është parashikuar në Kaptullin 1.	N/A	Sipari i Kombëtare dhe kontribut në sigurinë globale
8	Projektvendim "Për miratimin e rregullave për prokurimet në fuqinë e mbrojtjes dhe sigurisë".	Projektvendim	Ministria e Mbrojtjes	Katër majori II	Për caktimin i rregullave të prokurimit në fuqinë e mbrojtjes dhe sigurisë dhe për formimin e përkrahësve të kësaj procesi.	Për caktimin i rregullave për prokurimet në fuqinë e mbrojtjes dhe sigurisë.	Po, është parashikuar në Kaptullin 5.	N/A	Prokurimi publik
9	Projektvendim "Për ndryshimin e vendimit nr.1128, datë 5.8.2008 të Këshillit të Ministrave "Për krijimin dhe administrimin e mallrave rezervë materiale shtetërore", i ndryshuar."	Projektvendim	Ministria e Mbrojtjes	Katër majori III	Risikimi i kriterëve për agjencinë e automjetëve në fund të jetës.	Rritja e sigurisë gjatë procesit të agjencimit të automjetëve dhe mbrojtja e ambientit gjatë realizimit të këtij procesi.	Jo	N/A	Jo
10	Projektvendim "Për përbërjen dhe detyrat e sektorëve të mbrojtjes civile në ministritë e linjës".	Projektvendim	Ministria e Mbrojtjes	Katër majori III	Neni 22, plus 4 e ligjit nr. 45/2019 ka parashikuar se në ministritë e linjës do të ketë pozicione pune deri në nivel sektori për mbrojtjen civile.	Për caktimin i përbërjes dhe detyrave të sektorëve të mbrojtjes civile në ministritë e linjës.	Jo	N/A	Jo
11	Projektvendim "Për miratimin e flamurit, stemës dhe uniformës së Agjencisë Kombëtare të Mbrojtjes Civile".	Projektvendim	Ministria e Mbrojtjes	Katër majori III	Neni 23, plus 2 e ligjit nr. 45/2019 ka parashikuar se Agjencia ka flamurin, stemën dhe uniformën e saj, të cilat do të përdoren në të gjitha veprimet e Agjencisë Kombëtare të Mbrojtjes Civile.	Për caktimin i stemës, flamurit dhe uniformës të Agjencisë Kombëtare të Mbrojtjes Civile.	Jo	N/A	Jo
12	Projektvendim "Për përcaktimin e kriterëve dhe procedurave të acordimit të fondëve për marrjen e masave parandaluese dhe rehabilituese ndaj fatkeqësive, si dhe veprimat të kryer në fuqinë e mbrojtjes civile".	Projektvendim	Ministria e Mbrojtjes	Katër majori III	Neni 23, plus 6, gjerë 1 e ligjit nr. 45/2019 ka parashikuar se Agjencia ka planifikon fondet për marrjen e masave parandaluese dhe rehabilituese ndaj fatkeqësive, si dhe veprimat të kryer në fuqinë e mbrojtjes civile, kryer të procedurave të acordimit të të cilave përcaktohen me vendim të Këshillit të Ministrave.	Për caktimin i kriterëve dhe procedurave të acordimit të fondëve për marrjen e masave parandaluese dhe rehabilituese ndaj fatkeqësive, si dhe veprimat të kryer në fuqinë e mbrojtjes civile.	Jo	N/A	Jo
13	Projektvendim "Për përcaktimin e masës së kompensimit të dëmeve të shprehura në strukturat shtetërore për vlerësimin e dëmeve, si dhe pasuritë dhe subjektet që kompensohen si pasigje e një fatkeqësie".	Projektvendim	Ministria e Mbrojtjes	Katër majori II	Neni 41, plus 6 e ligjit nr. 45/2019 ka parashikuar se masa e kompensimit të dëmeve të shprehura në strukturat shtetërore përfshijë përllogaritjen e dëmeve, si dhe pasuritë dhe subjektet që kompensohen si pasigje e një fatkeqësie.	Për caktimin i masës së kompensimit të dëmeve të shprehura në strukturat shtetërore përllogaritjen e dëmeve, si dhe pasuritë dhe subjektet që kompensohen si pasigje e një fatkeqësie.	Jo	N/A	Jo



14	Projektvendim "Për përcaktimin e kriterëve dhe procedurave për shpalljen e gjendjes së fatkeqësisë natyrore".	Ministria e Mbrojtjes	Kater mujor (III)	Neni 40, para 3 e ligjit nr. 45/2019 ka parashikuar se kriteret dhe procedurat për shpalljen e gjendjes së fatkeqësisë natyrore duhet të miratohen me vendim të ministrit për mbrojtjen e civilëve.	Përcaktimi i procedurave për shpalljen e gjendjes së fatkeqësisë natyrore.	Jo	Jo	N/A	Jo
15	Projektvendim "Për organizimin dhe funksionimin e Komitetit të Mbrojtjes Civile, si dhe bashkëpunimit ndërmjet funksionalitetit të mbrojtjes dhe strukturave të institucioneve dhe i strukturave të mbrojtjes civile".	Ministria e Mbrojtjes	Kater mujor (II)	Neni 20, para 3 e ligjit nr. 45/2019 kishin parashikuar se Organizimi dhe funksionimi i KMC-së, si dhe bashkëpunimi ndërmjet funksionalitetit të mbrojtjes dhe i strukturave të institucioneve dhe i strukturave të mbrojtjes civile duhet të miratohen me vendim të ministrit për mbrojtjen e civilëve.	Organizimi, funksionimi dhe koha e përgjegjësisë së KMC.	Jo	Jo	N/A	Jo
16	Projektvendim "Për përbërjen, funksionimin dhe detyrat e Komitetit Teknik të Këshillimit".	Ministria e Mbrojtjes	Kater mujor (I)	Neni 25, para 3 e ligjit nr. 45/2019 ka parashikuar se detyrat, përvoja dhe funksionimi i Komitetit Teknik të Këshillimit miratohen me vendim të ministrit për mbrojtjen e civilëve.	Përcaktimi i detyrave, mënyrës së funksionimit dhe përbërjes së Komitetit Teknik të Këshillimit.	Jo	Jo	N/A	Jo
17	Projektvendim "Për përcaktimin e procedurave dhe kriterëve të ndalimit të përdorimit të fondeve të ndalimit të fondeve të kështjellimit të mbrojtjes civile".	Ministria e Mbrojtjes	Kater mujor (I)	Neni 15, para 3 e ligjit nr. 45/2019 ka parashikuar se procedurat dhe kriteret e ndalimit të fondeve të kështjellimit të mbrojtjes civile miratohen me vendim të ministrit për mbrojtjen e civilëve.	Përcaktimi i procedurave dhe kriterëve të ndalimit të fondeve të kështjellimit të mbrojtjes civile.	Jo	Jo	N/A	Jo
18	Projektvendim "Për përcaktimin e procedurave dhe afatave për verifikimin mbirrisht".	Ministria e Mbrojtjes	Kater mujor (I)	Neni 12, para 7 e ligjit nr. 45/2019 ka parashikuar se procedura dhe afatet e paligjshme mbirrisht duhet të miratohen me vendim të ministrit për mbrojtjen e civilëve.	Përcaktimi i procedurave dhe afatave për paligjshme mbirrisht, verifikimin e certifikimit ndërmjet bazuar mbirrisht e rrethave.	Jo	Jo	N/A	Jo
19	Projektvendim "Për shpalljen, për përcaktimin e kriterëve të shpalljes së fatkeqësisë natyrore, projektet private, që shpallen nga realizimi i projektit "Për ndërtimin e vendpërshkrimit të ushtarëve grekë, të rënë gjatë luftës greko-italiane të viteve 1940-1941, në zbatim të marrëveshjes së bashkëpunimit, ndërmjet kështjellimit të mbrojtjes dhe strukturave të mbrojtjes së mbrojtjes së Republikës së Greqisë, dhe varrimit, shvarrimit, identifikimit të Shqipëri gjatë luftës greko-italiane të viteve 1940-1941, dhe për ndërtimin e vendpërshkrimit për ta, brenda territorit të Republikës së Shqipërisë".	Ministria e Mbrojtjes	Kater mujor (I)	Neni 25, para 3 e ligjit nr. 45/2019 ka parashikuar se detyrat, përvoja dhe funksionimi i Komitetit Teknik të Këshillimit miratohen me vendim të ministrit për mbrojtjen e civilëve.	Shpallimi i detyrimit të marrëveshjes së bashkëpunimit, ndërmjet kështjellimit të mbrojtjes dhe strukturave të mbrojtjes së mbrojtjes së Republikës së Greqisë, dhe varrimit, shvarrimit, identifikimit të Shqipëri gjatë luftës greko-italiane të viteve 1940-1941, dhe për ndërtimin e vendpërshkrimit për ta, brenda territorit të Republikës së Shqipërisë".	Jo	Jo	N/A	Po

[illegible]

4	Projekti vendim "Për miratimin e "Protokollit ndërmjet Republikës së Shqipërisë dhe Qeverisë së Republikës së Kosovës për bashkëpunimin në fushën e shërbimit ushtarak".	Ministria e Mbrojtjes Projekti vendim	Katër Majori III	Duke përdorur parasysh disponibilitet e marrëveshjeve ndërmjet Qeverisë së Republikës së Shqipërisë dhe Qeverisë së Republikës së Kosovës për bashkëpunimin në fushën e shërbimit ushtarak, të cilat janë të nevojshme për të siguruar bashkëpunimin në fushën e shërbimit ushtarak.	Duke përdorur parasysh disponibilitet e marrëveshjeve ndërmjet Qeverisë së Republikës së Shqipërisë dhe Qeverisë së Republikës së Kosovës për bashkëpunimin në fushën e shërbimit ushtarak, të cilat janë të nevojshme për të siguruar bashkëpunimin në fushën e shërbimit ushtarak.	Jo	Sigjeria Kombëtare dhe lloji i konfliktit në shtetë globale	N/A	Po
5	Projekti vendim "Për miratimin e "Protokollit ndërmjet Republikës së Shqipërisë dhe Qeverisë së Republikës së Kosovës për bashkëpunimin në fushën e shërbimit ushtarak".	Ministria e Mbrojtjes Projekti vendim	Katër Majori III	Duke përdorur parasysh disponibilitet e marrëveshjeve ndërmjet Qeverisë së Republikës së Shqipërisë dhe Qeverisë së Republikës së Kosovës për bashkëpunimin në fushën e shërbimit ushtarak, të cilat janë të nevojshme për të siguruar bashkëpunimin në fushën e shërbimit ushtarak.	Duke përdorur parasysh disponibilitet e marrëveshjeve ndërmjet Qeverisë së Republikës së Shqipërisë dhe Qeverisë së Republikës së Kosovës për bashkëpunimin në fushën e shërbimit ushtarak, të cilat janë të nevojshme për të siguruar bashkëpunimin në fushën e shërbimit ushtarak.	Jo	Sigjeria Kombëtare dhe lloji i konfliktit në shtetë globale	N/A	Po

Page | 17222

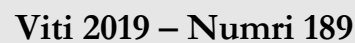


18	Per marrjen e asosave për trajtimin e trashëgimisë kulturore të asistit e shfaqjes së tyre dhe kufizimit të asistimit.	Ministria e Kulturës	Katëmbëdhjetë (14)	Depjuri ligji i ri i ligjit nr. 272/18 "Për trashëgimisë kulturore dhe muze", pjesa 3 e shtetit 11.	Ky projekt ka të përshkruajë në mënyrë të përgjithshme për marrjen e trashëgimisë kulturore të asistit dhe shfaqjes së tyre dhe kufizimit të asistimit.	JO	JO	JO	JO	Ky projekt ka të përshkruajë në mënyrë të përgjithshme për marrjen e trashëgimisë kulturore të asistit dhe shfaqjes së tyre dhe kufizimit të asistimit.
19	Per marrjen e asosave për trajtimin e trashëgimisë kulturore të asistit e shfaqjes së tyre dhe kufizimit të asistimit.	Ministria e Kulturës	Katëmbëdhjetë (14)	Depjuri ligji i ri i ligjit nr. 272/18 "Për trashëgimisë kulturore dhe muze", pjesa 3 e shtetit 11.	Ky projekt ka të përshkruajë në mënyrë të përgjithshme për marrjen e trashëgimisë kulturore të asistit dhe shfaqjes së tyre dhe kufizimit të asistimit.	JO	JO	JO	JO	Ky projekt ka të përshkruajë në mënyrë të përgjithshme për marrjen e trashëgimisë kulturore të asistit dhe shfaqjes së tyre dhe kufizimit të asistimit.
20	Per marrjen e asosave për trajtimin e trashëgimisë kulturore të asistit e shfaqjes së tyre dhe kufizimit të asistimit.	Ministria e Kulturës	Katëmbëdhjetë (14)	Depjuri ligji i ri i ligjit nr. 272/18 "Për trashëgimisë kulturore dhe muze", pjesa 3 e shtetit 11.	Ky projekt ka të përshkruajë në mënyrë të përgjithshme për marrjen e trashëgimisë kulturore të asistit dhe shfaqjes së tyre dhe kufizimit të asistimit.	JO	JO	JO	JO	Ky projekt ka të përshkruajë në mënyrë të përgjithshme për marrjen e trashëgimisë kulturore të asistit dhe shfaqjes së tyre dhe kufizimit të asistimit.
21	Per marrjen e asosave për trajtimin e trashëgimisë kulturore të asistit e shfaqjes së tyre dhe kufizimit të asistimit.	Ministria e Kulturës	Katëmbëdhjetë (14)	Depjuri ligji i ri i ligjit nr. 272/18 "Për trashëgimisë kulturore dhe muze", pjesa 3 e shtetit 11.	Ky projekt ka të përshkruajë në mënyrë të përgjithshme për marrjen e trashëgimisë kulturore të asistit dhe shfaqjes së tyre dhe kufizimit të asistimit.	JO	JO	JO	JO	Ky projekt ka të përshkruajë në mënyrë të përgjithshme për marrjen e trashëgimisë kulturore të asistit dhe shfaqjes së tyre dhe kufizimit të asistimit.
22	Per marrjen e asosave për trajtimin e trashëgimisë kulturore të asistit e shfaqjes së tyre dhe kufizimit të asistimit.	Ministria e Kulturës	Katëmbëdhjetë (14)	Depjuri ligji i ri i ligjit nr. 272/18 "Për trashëgimisë kulturore dhe muze", pjesa 3 e shtetit 11.	Ky projekt ka të përshkruajë në mënyrë të përgjithshme për marrjen e trashëgimisë kulturore të asistit dhe shfaqjes së tyre dhe kufizimit të asistimit.	JO	JO	JO	JO	Ky projekt ka të përshkruajë në mënyrë të përgjithshme për marrjen e trashëgimisë kulturore të asistit dhe shfaqjes së tyre dhe kufizimit të asistimit.

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]



Programi i Përgjithshëm Analitik i Projektave 2020 Ministria e Financave dhe Ekonomisë										
Nr.	Titulli i projektit	Lloji i projektit	Ministri propozues	Katër mujori	Arsyeja e ndërrjes së projektit	Çështjet kryesore që parashihen të rregullojë projektin	A është parashikuar projektin në PKIE? Nëse jo, të cilat shtesa të kësaj lloji të përkatesë	Përpunuesia e projektit në programin politik qeverisës 2017-2021? Nëse përputhet të jepet referenca e saktë në program	Lidhja e projektit me strategjitë kombëtare dhe sektoriale. Nëse lidhen të specifikuhen strategjitë	Ndikimet e mundshme ekonomike, sociale dhe mjedisore. Përgjigjimi me Po/Jo për ndikimet përkatëse
1	Për miratimin e kalendarit të Menaxhimit të Shpenzimeve Publike 2020	Projektvendim	Ministri Financave dhe Ekonomisë	Katër mujori I	Pasqerë në kalendar me aktivitetet dhe datat përkatëse për një misionin të financave publike	N/A	N/A	N/A	N/A	Jo
2	Për punonjësit me kontratë të përkohshme për vitin 2020, në njësitë e qeverisë qendrore	Projektvendim	Ministri Financave dhe Ekonomisë	Katër mujori I	Shpërndarja e numrit të punonjësve me kontratë të përkohshme sipas njësive qendrore për vitin 2019	N/A	N/A	N/A	N/A	Po
3	Për miratimin e tavanave përgjithore të shpenzimeve të programit buxhetor afatshëm 2021-2023	Projektvendim	Ministri Financave dhe Ekonomisë	Katër mujori I	Përcaktimi i tavanave paraprake të shpenzimeve për periudhën afatshme për çdo institucion buxhetor	N/A	N/A	N/A	N/A	Po
4	Për miratimin e projekt dokumentit të programit buxhetor afatshëm 2021-2023	Projektvendim	Ministri Financave dhe Ekonomisë	Katër mujori II	Dokument informues	N/A	N/A	N/A	N/A	Po
5	Për miratimin e tavanave përfundimtare të shpenzimeve të programit buxhetor afatshëm 2021-2023	Projektvendim	Ministri Financave dhe Ekonomisë	Katër mujori II	Përcaktimi i tavanave përfundimtare të shpenzimeve për periudhën afatshme për çdo institucion buxhetor	N/A	N/A	N/A	N/A	Po
6	Për miratimin e dokumentit të programit buxhetor afatshëm 2021-2023, të lëshuar	Projektvendim	Ministri Financave dhe Ekonomisë	Katër mujori III	Dokument informues	N/A	N/A	N/A	N/A	Po
7	Për buxhetin e vitit 2021	Projektligj	Ministri Financave dhe Ekonomisë	Katër mujori III	Përcaktimi i të ardhurave dhe shpenzimeve të Buxhetit të shtetit, duke siguruar në rritjen progresive të të ardhurave, në mënyrë që të tentohet rritja e shpenzimeve në sektorët prioritar dhe jo vetëm, dhe nga ana tjetër të sigurohet ujia e Dericellit Buxhetor dhe e Borxhit Publik	N/A	N/A	N/A	N/A	Po
8	Për Miratimin e Strategjisë Afatshme të Menaxhimit të Borxhit 2021-2023	Projektvendim	Ministri Financave dhe Ekonomisë	Katër mujori III	Nevojë e rritjes së efikasitetit në menaxhimin e borxhit dhe rritjen e transparencës në fuqitë dhe ruajtjen e shteteve.	Menaxhimi e Borxhit Publik	Jo	Pika 2.1 "Stabiliteti Makroekonomik"	Strategjia për Menaxhimin e Financave Publike	Po



3	VKM nr. 1284, datë 16.12.2009, "Për krijimin dhe funksionimin e Qendrës së Trajnimit të Administratës Talmore dhe Doganore", rishikim	Projektvendum	Ministrit Financave dhe Ekonomisë	Katër mujori I	Ky projektvendum synon harmonizimin e aktit me ligjin nr. 90/2002, ligji 9000, dt 30.01.2003, ligjin nr. 10296, dt 08.07.2010, ligjin nr. 152/2013 dhe atë për Arsimin e Lartë në RSH	M/A	Jo	Jo	Po Strategjia për Menaxhimin e Financave Publike 2014-2020, Kapitulli II, Vizioni, politikat dhe qëllimet strategjike, Prioriteti afatmesëm -Zhvillimi i kapaciteteve.	Jo	Po, Sociale
10	Per disa ndryshime ne VKM NR.77, datë 28.01.2015, "Për kontributet e detyrueshme dhe përfitimet nga sistemi i sigurimeve shoqerore dhe shëndetësore " Indryshuar	Projektvendum	Ministrit Financave dhe Ekonomisë	Katër mujori III	Mbledhjen e kontributiveve	Reflektimi i rritjes së pagave në masën e kontributiveve. Diferencimi i masës së kontributiveve në zbatim të ndryshimeve të pritshme në legjislacionin e sigurimeve shoqërore	Jo	Sigurimet shoqërore	Jo	Po, Sociale	
11	Për përcaktimin e koeficientëve të indeksimit të bazës së vlerësimit vjetor individual, për llogaritjen fillestare të pensioneve	Projektvendum	Ministrit Financave dhe Ekonomisë	Katër mujori III	Llogaritjen fillestare të pensioneve sipas koeficientëve të indeksimit të bazës së vlerësimit vjetor individual.	Llogaritjen fillestare të pensioneve sipas koeficientëve të indeksimit të bazës së vlerësimit vjetor individual.	Kapitulli 19	Sigurimet shoqërore	Jo	Po, Sociale	
12	Për indeksimin e pensioneve"	Projektvendum	Ministrit Financave dhe Ekonomisë	Katër mujori III	Mbatja në nivele optimale vlerën reale të pensioneve dhe përfitimeve të tjera sociale duke rikuperuar dhe rimbursuar efektet e rritjes së indeksit të qmimeve	Mbatja në nivele optimale vlerën reale të pensioneve dhe përfitimeve të tjera sociale	Kapitulli 19	Sigurimet shoqërore	Jo	Po, Sociale	
13	Për shpërbilimin e pensionistëve për festat e fundit, 2020	Projektvendum	Ministrit Financave dhe Ekonomisë	Katër mujori III	Shpërbilimi i pensionistëve për festat e fundit, 2020	Masa e shpërbilimit të pensionistëve	Jo	Sigurimet shoqërore	Jo	Po, Sociale	
14	Për miratimin dhe publikimin zyrtar të Nomenklaturës së Kombëtare të mallrave 2021	Projektvendum	Ministrit Financave dhe Ekonomisë	Katër mujori III	Zbatimin e saktë të niveleve të tarifës doganore, Marrëveshjes së Stabilitizimit dhe Marrëveshjeve të Tregtisë së Lirë; Shkëmbimin e informacionit me autoritetet doganore evropiane si dhe lehtësimin e raportimeve statistikore dhe procedurave doganore për shkëmbimet tregtare me vendet e BE-së	Zbatimin e saktë të niveleve të tarifës doganore, Marrëveshjes së Stabilitizimit dhe Marrëveshjeve të Tregtisë së Lirë; Shkëmbimin e informacionit me autoritetet doganore evropiane si dhe lehtësimin e raportimeve statistikore dhe procedurave doganore për shkëmbimet tregtare me vendet e BE-së	Po, Kapitulli 23, Projektvendum 4Për miratimin dhe publikimin zyrtar të Nomenklaturës së Kombëtare të mallrave 2020	Tek programi i DFD të shkëb pika 7	• Strategjia për Menaxhimin e Financave Publike 2014-2020; Strategjia e Bënesit e Administratës Doganore 2018-2020.	Po, Eftete financiare dhe ekonomike	
17	Për institucionin publik që themelohet, organzohet dhe funksionon me vendim të Këshillit të Ministrave	Projektvendum	Ministrit Financave dhe Ekonomisë	Katër mujori III	Të sigurojë kuadrin normativ mbi bazën e të cilit do të ngrihet dhe funksionojë institucionin publik që do të zbatojë programet e strehimit në emër të ministrisë përgjegjëse për strehimin	Përcakton formën e organizimit dhe funksionimit të institucionit publik që zbaton programet e strehimit social në nivel qendror	Jo	Jo	Strategjia Kombëtare për Strehimin Social 2016-2025; miratuar me VKM nr. 405, datë 16.12.2016	Po	



18	«Për mënyrën e organizimit dhe funksionimit të strukturës përgjegjëse për zgjidhjen alternative të mosmarrëveshjeve të tjera nga ato që lidhen me shërbimet me interes publik, si dhe përcaktimin e kriterëve shtesë që duhet të përmbushin strukturat për zgjidhjen alternative të mosmarrëveshjeve»	Projektvendim	Ministrit Financave dhe Ekonomisë	Katër muajt III	Projektvendimi ka për qëllim përcaktimin e kushteve dhe procedurave të funksionimit të Strukturës Përgjegjëse për zgjidhjen alternative të mosmarrëveshjeve (ZAM), të tjera nga ato që lidhen me shërbimet me interes publik, që ngjiten pranë ministrit që mbulon tregtinë	Plozimin e bazës ligjore në përputhje me legjislacionin e BE për të garantuar sigurinë e produkteve në treg dhe sigurinë për konsumatorët dhe lirin e lirisë së pajisjeve aerosol, nëpërmjet përcaktimit të tërësishë së rregullave për tregtimin e këtyre pajisjeve.	Projektvendimi përcakton kushtet për vendosjen në treg të pajisjeve që përdorin aerosol, duke garantuar sigurinë për konsumatorët dhe përdoruesit e tyre si dhe eliminimin e pengesave tregtare për lirin e lirisë së pajisjeve. Përcakton gjithashtu kërkesat për etikëtimin, tregtimin e këtyre pajisjeve, detyrimet e operatorëve ekonomikë, si dhe masat që duhen ndërmarrë lidhur me pajisjet që paraqesin rrezik për sigurinë apo shëndetin.	Po, Kapitulli 28 "Mbrotja e konsumatorëve dhe shërbimet publik"	Po 3. Shërbimet publike, Pika 3.1. Paragrafi i fundit në lidhje me shërbimin ndaj publikut për adresim në kohë të shpejtë dhe sa më profesional të ankësve/problemeve të tyre.	Po Strategjia ndërsëktorale "Për mbrojtjen e konsumatorëve dhe mbikëqijen e tregut, 2020"	Jo
19	Për miratimin e rregullit teknik "Për pajisjet që përdorin aerosol"	Projektvendim	Ministrit Financave dhe Ekonomisë	Katër muajt III	Plozimin e bazës ligjore në përputhje me legjislacionin e BE për të garantuar sigurinë e produkteve në treg dhe sigurinë për konsumatorët dhe lirin e lirisë së pajisjeve aerosol, nëpërmjet përcaktimit të tërësishë së rregullave për tregtimin e këtyre pajisjeve.	Plozimin e bazës ligjore në përputhje me legjislacionin e BE për të garantuar sigurinë e produkteve në treg të pajisjeve që përdorin aerosol, duke garantuar sigurinë për konsumatorët dhe përdoruesit e tyre si dhe eliminimin e pengesave tregtare për lirin e lirisë së pajisjeve. Përcakton gjithashtu kërkesat për etikëtimin, tregtimin e këtyre pajisjeve, detyrimet e operatorëve ekonomikë, si dhe masat që duhen ndërmarrë lidhur me pajisjet që paraqesin rrezik për sigurinë apo shëndetin.	Po, Kapitulli 19 "Lëvizja e lirë e mallrave"	Po, Pika 3 "Shërbimet publike" për prioritetin e qendrës "Forcimi i kontrollit në kuqiz dhe përmirësimi i shërbimit në pikat e kalimit kufitar si kusht për të garantuar lirin e lirisë së njerëzve dhe mallrave".	Po, Strategjia ndërsëktorale "Për mbrojtjen e konsumatorëve dhe mbikëqijen e tregut, 2020"	Jo	
20	Për kriteret e procedurave të ofrimit të shërbimeve të punësimit	Projektvendim	Ministrit Financave dhe Ekonomisë	Katër muajt	Dëgjim i ligjit të ri 15/2019 "Për natën e punësimit"	Dëgjim i ligjit të ri 15/2019 "Për natën e punësimit"	Synon të përcaktojë kriteret dhe procedurën që duhet të ndiqen për të përfunduar nga shërbimet e punësimit.	Po, Kapitulli 19	N/A	Po, Strategjia Kombëtare për Punësim dhe Aktësi 2015-2022 dhe plani i saj i veprimt	Jo
21	Paketa e programeve të natës së punësimit	Projektvendim	Ministrit Financave dhe Ekonomisë	Katër muajt	Dëgjim i ligjit të ri 15/2019 "Për natën e punësimit"	Dëgjim i ligjit të ri 15/2019 "Për natën e punësimit"	Synon të përcaktojë kriteret e përfillimit nga programet e natës së punësimit sipas grupeve specifike të përcaktuara në ligjin 15/2019	Po, Kapitulli 19	N/A	Po, Strategjia Kombëtare për Punësim dhe Aktësi 2015-2022 dhe plani i saj i veprimt	Jo
22	Për përcaktimin e kriterëve, dokumentacionit dhe procedurës për pajisjen, ripërtëritjen, refuzimin, anulimin e lejes së punës për punonjës me kualifikim të lartë "4/K1"	Projektvendim	Ministrit Financave dhe Ekonomisë	Katër muajt III	Dëgjim në vijim të ndëgjitimit të ligjit 109/2013 "Për të huajt", i ndëgjituar	Dëgjim në vijim të ndëgjitimit të ligjit 109/2013 "Për të huajt", i ndëgjituar	Synon të reflektojë ndëgjitimet e ndodhura në nenet e ligjit për të huajt të cilat kanë ndryshuar me ligjin e ri të vitit 2016, si dhe reallojë për afim të legjislacionit të BE në këtë fushë	Po, Kapitulli 24	N/A	Po, Strategjia Kombëtare për Punësim dhe Aktësi 2015-2022 dhe plani i saj i veprimt	Jo
23	Për përcaktimin e kriterëve, dokumentacionit dhe procedurës për pajisjen, ripërtëritjen, refuzimin, anulimin e lejes së punës për shërbime kontraktuese e tipit "C754K"	Projektvendim	Ministrit Financave dhe Ekonomisë	Katër muajt III	Dëgjim në vijim të ndëgjitimit të ligjit 109/2013 "Për të huajt", i ndëgjituar	Dëgjim në vijim të ndëgjitimit të ligjit 109/2013 "Për të huajt", i ndëgjituar	Synon të reflektojë ndëgjitimet e ndodhura në nenet e ligjit për të huajt të cilat kanë ndryshuar me ligjin e ri të vitit 2016, si dhe reallojë për afim të legjislacionit të BE në këtë fushë	Po, Kapitulli 24	N/A	Po, Strategjia Kombëtare për Punësim dhe Aktësi 2015-2022 dhe plani i saj i veprimt	Jo



24	"Për Metrologjinë"	Projektiligj	Ministri i Financave dhe Ekonomisë	Katër majori III	Levizjen e lirë të instrumenteve matëse, në përputhje me MID (Measuring Instruments Directive) dhe eliminimin e bariereve teknike të pabaropësisë në treg	Projektiligj përmblirë në tërësi në ndihmë të rindërtimit të drejtës të përmirësimit të praktikave për vlerësimin e sipërfaqes së tregut, të lirisë së konkurrencës, në bashkëpunim me strukturat e mbikqyrjes së tregut, me qëllim mbrojtjen e konsumatorëve.	Po	N/A	Po	Strategjia adrestruktoriale "Për mbrojtjen e konsumatorëve dhe mbikqyrjen e tregut, 2020	Po
25	Projektiligj "Për detyrimin e ndërmarrësve në Republikën e Shqipërisë"	Projektiligj	Ministri i Financave dhe Ekonomisë	Katër majori III	Nevojë e Tregut, Ndërkohë në kushtet e Paketës Fiscale.	Rregullat fiskale mbi produktet që i nënshtrohen detyrimeve të akcizës.	Jo	Jo	Jo	Jo	Po
26	Projektiligj "Për detyrimin e ndërmarrësve në ligjin nr. 3915, datë 28.07.2008 "Për taksat kombëtare", i ndryshuar	Projektiligj	Ministri i Financave dhe Ekonomisë	Katër majori III	Nevojë e Tregut, Ndërkohë në kushtet e Paketës Fiscale.	Çështje që lidhen me taksat dhe tarifën kombëtare që abshkon në FSH.	Jo	Jo	Jo	Jo	Po
27	Projektiligj "Për detyrimin e ndërmarrësve në ligjin nr. 8438/1398, "Për tatimin mbi të ardhurat", i ndryshuar	Projektiligj	Ministri i Financave dhe Ekonomisë	Katër majori III	Çështje që lidhen me tatimin e të ardhurave, si personale dhe sipër korporative.	Nevojë e Tregut, Ndërkohë në kushtet e Paketës Fiscale, si dhe të harmonizimit plotësisht me Direktivën 2003/123/EC.	Po	Jo	Jo	Jo	Jo
28	Projektiligj "Për detyrimin e ndërmarrësve në ligjin nr. 32/2014 "Për tatimin mbi vlerën e shtuar në Republikën e Shqipërisë"	Projektiligj	Ministri i Financave dhe Ekonomisë	Katër majori III	Çështje që rregullojnë tatimin mbi vlerën e shtuar në FSH.	Nevojë e Tregut, Ndërkohë në kushtet e Paketës Fiscale.	Jo	Jo	Jo	Jo	Jo
29	Projektiligj "Për detyrimin e ndërmarrësve në ligjin nr. 3632, datë 30.10.2006 "Për sistemin e takave vendore në Republikën e Shqipërisë", i ndryshuar.	Projektiligj	Ministri i Financave dhe Ekonomisë	Katër majori III	Çështje që rregullojnë taksat vendore.	Nevojë e Tregut, Ndërkohë në kushtet e Paketës Fiscale.	Jo	Jo	Jo	Jo	Jo
30	"Për detyrimin e ndërmarrësve në ligjin nr. 3920, datë 19.05.2008 "Për procedurat tatimore", i ndryshuar	Projektiligj	Ministri i Financave dhe Ekonomisë	Katër majori III	Çështje që rregullojnë procedurat tatimore.	Nevojë e Tregut, Ndërkohë në kushtet e Paketës Fiscale.	Jo	Jo	Jo	Jo	Jo
31	Projektiligj "Për Rregullimin Fiskal në Sektorin Hidrokarbur"	Projektiligj	Ministri i Financave dhe Ekonomisë	Katër majori III	Çështje që rregullojnë rregullimin fiskal në sektorin hidrokarbur	Nevojë e Tregut, Ndërkohë në kushtet e Paketës Fiscale.	Jo	Jo	Jo	Jo	Jo
32	Projekt-vendim për abshimin e ligjit, "Për shkëmbimin Automatik të Informacionit të Llogaritve Financiare"	Projekt-vendim	Ministri i Financave dhe Ekonomisë	Katër majori II	Parshtillur në Projektiligj	Dispozitat e projektiligjit "Për shkëmbimin Automatik të Informacionit të Llogaritve Financiare"	Jo	Jo	Jo	Jo	Jo
33	Projekt-vendim për abshimin e ligjit "Për fatoren dhe sistemin e monitorimit të qëllimit."	Projekt-vendim	Ministri i Financave dhe Ekonomisë	Katër majori II	Parshtillur në Projektiligj	Dispozitat e projektiligjit "Për fatoren dhe sistemin e monitorimit të qëllimit"	Jo	Jo	Jo	Jo	Jo



Programi i Përgjithshëm Analitik i Projekteve për vitin 2020									
Ministria për Evropën dhe Punët e Jashtme									
Titulli i projektit	Lloji i projektit	Ministri propozues	Katëri muji	Aspekti kryesor për propozimin e projektit	Përshkrimi i kësaj lloje të projektit	Aksi i parashikuar i projektit në PKE2	Përkrahja dhe referencat e projektit	Lloji dhe përshkrimi i komiteteve dhe sektorëve të përfshirë	Rezultati i pritshëm dhe ndikimi i projektit
1. "Për propozimin e projektit për rastimin e marrëveshjes së bashkëpunimit nën Kushtetut të Republikës së Shqipërisë, nën Kushtetut të Ministrave të Republikës së Shqipërisë, nën Kushtetut të Komisionit Evropian për Programin e Veprimtari të Bashkëpunimit Ndërkufitar IPA II, Maqedonia e Veriut-Shqipëri 2014-2020, aktimi për vitin 2018"	Projekti i bashkëpunimit	Ministri për Evropën dhe Punët e Jashtme	Katëri muji	Një përvojë me nën 121, pa a. l. e Kushtetutit, marrëveshje për bashkëpunimin për të marrë përvojë të mëtejshme financiare nga ana e vendit të cilin të shprehin nga Kushtetutit të Republikës së Shqipërisë.	Prioriteti tematik i programit, strukturat, autoritetet, pajtë, mënyra e financimit të projektit, aktimi dhe kushtet financiare të marrëveshjes	Jo	Ky projekt i është përfshirë në Planin Kombëtar për Integrimin Evropian 2017-2020, Strategjinë Kombëtare për Zhvillim dhe Integrim 2015-2020 dhe Programin Deventës 2017-2021.	Po	Ky projekt i është përfshirë në Planin Kombëtar për Integrimin Evropian 2017-2020, Strategjinë Kombëtare për Zhvillim dhe Integrim 2015-2020 dhe Programin Deventës 2017-2021.
2. "Për propozimin e projektit për rastimin e marrëveshjes së bashkëpunimit nën Kushtetut të Republikës së Shqipërisë, nën Kushtetut të Ministrave të Republikës së Shqipërisë, nën Kushtetut të Komisionit Evropian për Programin e Veprimtari të Bashkëpunimit Ndërkufitar IPA II, Shqipëri - Kosova 2014-2020, aktimi për vitin 2018"	Projekti i bashkëpunimit	Ministri për Evropën dhe Punët e Jashtme	Katëri muji	Një përvojë me nën 121, pa a. l. e Kushtetutit, marrëveshje për bashkëpunimin për të marrë përvojë të mëtejshme financiare nga ana e vendit të cilin të shprehin nga Kushtetutit të Republikës së Shqipërisë.	Prioriteti tematik i programit, strukturat, autoritetet, pajtë, mënyra e financimit të projektit, aktimi dhe kushtet financiare të marrëveshjes	Jo	Ky projekt i është përfshirë në Planin Kombëtar për Integrimin Evropian 2017-2020, Strategjinë Kombëtare për Zhvillim dhe Integrim 2015-2020 dhe Programin Deventës 2017-2021.	Po	Ky projekt i është përfshirë në Planin Kombëtar për Integrimin Evropian 2017-2020, Strategjinë Kombëtare për Zhvillim dhe Integrim 2015-2020 dhe Programin Deventës 2017-2021.
3. "Për propozimin e projektit për rastimin e marrëveshjes së bashkëpunimit nën Kushtetut të Republikës së Shqipërisë, nën Kushtetut të Ministrave të Republikës së Shqipërisë, nën Kushtetut të Komisionit Evropian për Programin e Veprimtari të Bashkëpunimit Ndërkufitar IPA II, Mali i Zi - Shqipëri 2014-2020, aktimi për vitin 2018"	Projekti i bashkëpunimit	Ministri për Evropën dhe Punët e Jashtme	Katëri muji	Një përvojë me nën 121, pa a. l. e Kushtetutit, marrëveshje për bashkëpunimin për të marrë përvojë të mëtejshme financiare nga ana e vendit të cilin të shprehin nga Kushtetutit të Republikës së Shqipërisë.	Prioriteti tematik i programit, strukturat, autoritetet, pajtë, mënyra e financimit të projektit, aktimi dhe kushtet financiare të marrëveshjes	Jo	Ky projekt i është përfshirë në Planin Kombëtar për Integrimin Evropian 2017-2020, Strategjinë Kombëtare për Zhvillim dhe Integrim 2015-2020 dhe Programin Deventës 2017-2021.	Po	Ky projekt i është përfshirë në Planin Kombëtar për Integrimin Evropian 2017-2020, Strategjinë Kombëtare për Zhvillim dhe Integrim 2015-2020 dhe Programin Deventës 2017-2021.
4. "Për miratimin e marrëveshjes së bashkëpunimit nën Kushtetut të Republikës së Shqipërisë, nën Kushtetut të Ministrave të Republikës së Shqipërisë, nën Kushtetut të Komisionit Evropian për Programin e Veprimtari të Bashkëpunimit Ndërkufitar IPA II, Maqedonia e Veriut-Shqipëri 2014-2020, aktimi për vitin 2018"	Projekti i bashkëpunimit	Ministri për Evropën dhe Punët e Jashtme	Katëri muji	Dëgjimet e parashikuar në Nenin 10 të Ligjit nr. 43/2016 "Për marrëveshjet ndërkufitare në Republikën e Shqipërisë". Pas miratimit të marrëveshjes së bashkëpunimit nga Komisioni IPA-2, dhe vetëm pas kësaj nenshtrimi, lëndet behen të aksesueshme dhe mund të përdoren për rastimin e projektve konkrete.	Prioriteti tematik i programit, strukturat, autoritetet, pajtë, mënyra e financimit të projektit, aktimi dhe kushtet financiare të marrëveshjes	Jo	Ky projekt i është përfshirë në Planin Kombëtar për Integrimin Evropian 2017-2020, Strategjinë Kombëtare për Zhvillim dhe Integrim 2015-2020 dhe Programin Deventës 2017-2021.	Po	Ky projekt i është përfshirë në Planin Kombëtar për Integrimin Evropian 2017-2020, Strategjinë Kombëtare për Zhvillim dhe Integrim 2015-2020 dhe Programin Deventës 2017-2021.
5. "Për miratimin e marrëveshjes së bashkëpunimit nën Kushtetut të Republikës së Shqipërisë, nën Kushtetut të Ministrave të Republikës së Shqipërisë, nën Kushtetut të Komisionit Evropian për Programin e Veprimtari të Bashkëpunimit Ndërkufitar IPA II, Shqipëri - Kosova 2014-2020, aktimi për vitin 2018"	Projekti i bashkëpunimit	Ministri për Evropën dhe Punët e Jashtme	Katëri muji	Dëgjimet e parashikuar në Nenin 10 të Ligjit nr. 43/2016 "Për marrëveshjet ndërkufitare në Republikën e Shqipërisë". Pas miratimit të marrëveshjes së bashkëpunimit nga Komisioni IPA-2, dhe vetëm pas kësaj nenshtrimi, lëndet behen të aksesueshme dhe mund të përdoren për rastimin e projektve konkrete.	Prioriteti tematik i programit, strukturat, autoritetet, pajtë, mënyra e financimit të projektit, aktimi dhe kushtet financiare të marrëveshjes	Jo	Ky projekt i është përfshirë në Planin Kombëtar për Integrimin Evropian 2017-2020, Strategjinë Kombëtare për Zhvillim dhe Integrim 2015-2020 dhe Programin Deventës 2017-2021.	Po	Ky projekt i është përfshirë në Planin Kombëtar për Integrimin Evropian 2017-2020, Strategjinë Kombëtare për Zhvillim dhe Integrim 2015-2020 dhe Programin Deventës 2017-2021.



6	"Për miratimin në palin të marrëveshjes së financimit ndërmjet Republikës së Shqipërisë, Republikës së Maqedonë dhe Komitit Evropian, për Programin e Veprimtari të Bashkëpunimit Ndërkufitar IPA II, Mali Zi, Shqipëri 2014-2020, abilitimet e vitit 2018"	Projektvendi	Ministri për Evropën dhe Punët e Jashtme	Katër muajt	Dejtimet e parashikuara në Nenin 10 të Ligjit nr. 43/2016 "Për marrëveshjetë ndërkombëtare në Republikën e Shqipërisë". Pas miratimit në palin, MF do të nënshkruajë nga Koordinatori Kombëtar IPA-s, dhe vetëm pas kësaj nënshkrimi, fondet tëken të akceshme dhe mund të përdoren për zbatimin e projekteve konkrete.	Prioritetet veniale të programit, strukturat, autoritetet paljet, mënyrat e financimit të projekteve, abilitimet dhe kushtet financiare të marrëveshjes	Jo	Kreu 4 Programi të Qeverisë më konkretisht paragrafi 1 si më poshtë: Cilësia e procesit të integrimi lidhet drejtpërdrejt me projektet e bashkëpunimit rasonal, ku do të shprehin një përpulje me të mirë të përcaktuesve politike të përcaktuara dhe instrumenteve financiare që Shqipëria ka në dispozicion.	Po	Ky projektakt ishtë në përpulje me Planin Kombëtar për Integrimin Evropian 2017-2020, Strategjinë Kombëtare për Zhvillim dhe Integrim 2015-2020 dhe Programin Qeverisës 2017-2021.
7	Mbi-miratimin në palin të Marrëveshjes së Financimit mbi Programin e Veprimtari IPA për vitin 2018 për Shqipërinë, ndërmjet Këshillit të Ministrave të Republikës së Shqipërisë dhe Komitit të Bashkimit Evropian"	Projektvendi	Ministri për Evropën dhe Punët e Jashtme	Katër muajt	Ky projektakt është në të njëjtën linjë me parashikimet e bera në Marrëveshjen kuadër ndërmjet Këshillit të Ministrave të Republikës së Shqipërisë dhe Komitit Evropian, ligji nr. 37/2015	Projektvendi miratim Marrëveshjen e Financimit për abilitimin e fondeve të Programi IPA 2018 dhe sigurat përfundim maksimal të ndihmës financiare në kuadër të procesit të integrimi evropian të Shqipërisë	Jo	Pla 4 - Politika e jashtme dhe e sigurisë, integrimi evropian dhe shpirtarët nëpër botë	Po	Jo
8	Mbi-miratimin në palin të Marrëveshjes së Financimit mbi Programin e Veprimtari IPA për vitin 2020 për Shqipërinë, ndërmjet Këshillit të Ministrave të Republikës së Shqipërisë dhe Komitit të Bashkimit Evropian"	Projektvendi	Ministri për Evropën dhe Punët e Jashtme	Katër muajt	Ky projektakt është në të njëjtën linjë me parashikimet e bera në Marrëveshjen kuadër ndërmjet Këshillit të Ministrave të Republikës së Shqipërisë dhe Komitit Evropian, ligji nr. 37/2015	Projektvendi miratim Marrëveshjen e Financimit për abilitimin e fondeve të Programi IPA 2020 dhe sigurat përfundim maksimal të ndihmës financiare në kuadër të procesit të integrimi evropian të Shqipërisë	Jo	Pla 4 - Politika e jashtme dhe e sigurisë, integrimi evropian dhe shpirtarët nëpër botë	Po	Jo
9	Për miratimin e Planit Kombëtar të Integrimi Evropian 2020-2022	Projektvendi	Ministri për Evropën dhe Punët e Jashtme	Katër muajt	PKE 2020 - 2022 do të shërbejë si instrument i planifikimit dhe monitorimit të deprimeve që rrethojnë Marrëveshjen e Stabilitetit-Asocimit dhe i procesit të shtetësisë në Republikën e Shqipërisë në Bashkimin Evropian	Zbatimi IMSA	Jo, është uekt PKE	Pla 4 - Politika e jashtme dhe e sigurisë, integrimi evropian dhe shpirtarët nëpër botë	Po	Përbën në vetvete strategjinë kombëtare
10	Për miratimin e planit të masave abashkuara për adresimin e rekomandimeve të raportit të Komisionit Evropian 2019	Projektvendi	Ministri për Evropën dhe Punët e Jashtme	Katër muajt	Për adresimin e Rekomandimeve të Raportit të Komisionit Evropian 2019, veç dhe miratimi i Planit të Masave Abashkuara	Plani masave do të shërbejë si instrument i planifikimit dhe monitorimit të përbushjes së deprimeve që rrethojnë Raportin Komisionit Evropian për Shqipërinë për vitin 2018 në kuadër të procesit të shtetësisë në Republikën e Shqipërisë në Bashkimin	Jo	Pla 4 - Politika e jashtme dhe e sigurisë, integrimi evropian dhe shpirtarët nëpër botë	Po	Strategjinë Kombëtare për Zhvillim dhe Integrim 2015-2020.
11	Për përbërjen e grupit negociator, trajtimin financiar e rregullar e funksionimit të tij dhe deyrat e Kyenegotiatorit	Projektvendi	Ministri për Evropën dhe Punët e Jashtme	Katër muajt	Grupi negociator do të jetë përgjegjës për të bashkëpunuar pozitë negociatës përpara deyrmit për miratim në Komitetin Shërbësor për Integrimin Evropian, dhe grupi negociator në kapital e veçantë negociatës, dhe ndërkohë e zbatimit të procesit të Stabilitetit-Asocimit	Përbërjen e grupit negociator, trajtimin financiar e rregullar e funksionimit të tij dhe deyrat e Kyenegotiatorit	Jo	Pla 4 - Politika e jashtme dhe e sigurisë, integrimi evropian dhe shpirtarët nëpër botë	Jo	Strategjinë Kombëtare për Zhvillim dhe Integrim 2015-2020



12	Për miratimin e Raportit periodik kombëtar mbi zbatimin e Konventës kundër Torturës, Trajtimeve Çjerrësore dhe Degraduese	Projekt Vendim	Ministri për Evropën dhe Punët e Jashtme	Katër muajt	Miratimi i Raportit kombëtar periodik mbi zbatimin e Konventës dhe rekomandimeve specifike për vendin tonë.	Përbushja e detyrimeve ndërkombëtare në tushën e të drejtave të njeriut, si dhe palës në këtë Konventë.	Ju	Pika 4: Politika e jashtme dhe e sigurisë; integritimi evropian dhe shpirtëri nëpër botë	Ju
13	Për miratimin e Raportit periodik kombëtar mbi zbatimin e Pakit Ndërkombëtar mbi të Drejtat Civile dhe Politike	Projekt Vendim	Ministri për Evropën dhe Punët e Jashtme	Katër muajt	Miratimi i Raportit kombëtar periodik mbi zbatimin e Konventës dhe rekomandimeve specifike për vendin tonë.	Përbushja e detyrimeve ndërkombëtare në tushën e të drejtave të njeriut, si dhe palës në këtë Konventë.	Ju	Respektimi i lirisë dhe të drejtave themelore të njeriut, përfshirë parimet bazë të politikës sonë të jashtme.	Ju
14	Për miratimin e Raportit periodik kombëtar mbi zbatimin e e Pakit Ndërkombëtar mbi të Drejtat Ekonomike, Sociale dhe Kulturore	Projekt Vendim	Ministri për Evropën dhe Punët e Jashtme	Katër muajt	Miratimi i Raportit kombëtar periodik mbi zbatimin e Konventës dhe rekomandimeve specifike të cilat të mëposhtme.	Përbushja e detyrimeve ndërkombëtare në tushën e të drejtave të njeriut, si dhe palës në këtë Konventë.	Ju	Pika 4: Politika e jashtme dhe e sigurisë; integritimi evropian dhe shpirtëri nëpër botë	Ju
15	Për miratimin e Raportit periodik kombëtar mbi zbatimin e Konventës së OKB-së "Për eliminimin e të gjitha formave të diskriminimit ndaj grave".	Projekt Vendim	Ministri për Evropën dhe Punët e Jashtme	Katër muajt	Miratimi i Raportit kombëtar periodik mbi zbatimin e Konventës dhe rekomandimeve specifike për vendin tonë.	Përbushja e detyrimeve ndërkombëtare në tushën e të drejtave të njeriut, si dhe palës në këtë Konventë.	Ju	Pika 4: Politika e jashtme dhe e sigurisë; integritimi evropian dhe shpirtëri nëpër botë	Ju
16	Për procedurën për bllokimin e rëkollshëm të odo vegimit, ndërmjetësimit, lëvizshmërisë, transferit, shërbimit financiar apo të tjerë të lidhura, fonde dhe pasuri të tjera.	Projektvendim	Ministri për Evropën dhe Punët e Jashtme	Katër muajt	Përbushja e detyrimeve të mëdhenj nga miratimi i ligjit nr. 722018 "Për masat shtrënguese ndërkombëtare"	Pletësimi i paketes ligjore për Masat Shtrënguese ndërkombëtare	Ju	Pika 4: Politika e jashtme dhe e sigurisë; integritimi evropian dhe shpirtëri nëpër botë	Ju
17	Për mënyrën e organizimit dhe funksionimit të Komitetit të Masave Shtrënguese Ndërkombëtare	Projektvendim	Ministri për Evropën dhe Punët e Jashtme	Katër muajt	Përbushja e detyrimeve të mëdhenj nga miratimi i ligjit "Për masat shtrënguese ndërkombëtare"	Pletësimi i paketes ligjore për Masat Shtrënguese ndërkombëtare	Ju	Pika 4: Politika e jashtme dhe e sigurisë; integritimi evropian dhe shpirtëri nëpër botë	Ju



5953/11.4									
18	Për krijimin e Regjistrimit të shërbimeve për Masat Shtrënguese Ndërkombëtare	Projektvendim	Ministri për Evropën dhe Punët e Jashtme	Kalër mujor	Përmbyllje e detyrimeve që rrjedhin nga miratimi i ligjit nr. 72/2018 "Për masat shtrënguese ndërkombëtare"	Plotësimi paketes ligjore për Masat Shtrënguese ndërkombëtare	Jo	Jo	Po
19	Për miratimin e Memorandumit të Mëqendrimit ndërkombëtar Këshillit të Ministrave të Shqipërisë dhe Qeverisë së Kosovës së Mëtejshme të Analizës Saudit për heqjen e vizave për mbajtësit e pasaportave diplomatike të shërbimit dhe private	Projektvendim	Ministri për Evropën dhe Punët e Jashtme	Kalër mujor	Përmbyllje e procedurave për heqjen e vizave sipas pasaportave të Ligjit Nr. 43/2016, datë 21.04.2016 "Për marrëveshjet ndërkombëtare në RSH-së"	Miratimi përfundimtar i marrëveshjes për të bërë të mundur heqjen e saj të vizave të Ligjit Nr. 43/2016, datë 21.04.2016 "Për marrëveshjet ndërkombëtare në RSH-së"	Jo	Jo	Jo
20	Për miratimin e marrëveshjes ndërkombëtare Këshillit të Ministrave të Republikës së Shqipërisë dhe Qeverisë së Anglesës mbi heqjen e vizave për mbajtësit e pasaportave të sakosime	Projektvendim	Ministri për Evropën dhe Punët e Jashtme	Kalër mujor	Përmbyllje e procedurave për heqjen e vizave sipas pasaportave të Ligjit Nr. 43/2016, datë 21.04.2016 "Për marrëveshjet ndërkombëtare në RSH-së"	Miratimi përfundimtar i marrëveshjes për të bërë të mundur heqjen e saj të vizave të Ligjit Nr. 43/2016, datë 21.04.2016 "Për marrëveshjet ndërkombëtare në RSH-së"	Jo	Jo	Jo
21	Për miratimin e Marrëveshjes ndërkombëtare Këshillit të Ministrave të Republikës së Shqipërisë dhe Qeverisë së Sullandit të Onanit për heqjen e ndërsjellë të vizave për mbajtësit e Pasaportave Diplomate, të Posaqme dhe të Shërbimit	Projektvendim	Ministri për Evropën dhe Punët e Jashtme	Kalër mujor	Përmbyllje e procedurave për heqjen e vizave sipas pasaportave të Ligjit Nr. 43/2016, datë 21.04.2016 "Për marrëveshjet ndërkombëtare në RSH-së"	Miratimi përfundimtar i marrëveshjes për të bërë të mundur heqjen e saj të vizave të Ligjit Nr. 43/2016, datë 21.04.2016 "Për marrëveshjet ndërkombëtare në RSH-së"	Jo	Jo	Jo
22	Për miratimin e marrëveshjes ndërkombëtare Këshillit të Ministrave të Republikës së Shqipërisë dhe Qeverisë së Republikës Bashkepunuese të diaqanez për heqjen e vizave për mbajtësit e pasaportave të sakosime	Projektvendim	Ministri për Evropën dhe Punët e Jashtme	Kalër mujor	Përmbyllje e procedurave për heqjen e vizave sipas pasaportave të Ligjit Nr. 43/2016, datë 21.04.2016 "Për marrëveshjet ndërkombëtare në RSH-së"	Miratimi përfundimtar i marrëveshjes për të bërë të mundur heqjen e saj të vizave të Ligjit Nr. 43/2016, datë 21.04.2016 "Për marrëveshjet ndërkombëtare në RSH-së"	Jo	Jo	Jo
23	Për miratimin e Marrëveshjes ndërkombëtare Këshillit të Ministrave të Republikës së Shqipërisë dhe Qeverisë së Republikës së Belgjouisë për heqjen e ndërsjellë të kërkesës për vizë	Projektvendim	Ministri për Evropën dhe Punët e Jashtme	Kalër mujor	Përmbyllje e procedurave për heqjen e vizave sipas pasaportave të Ligjit Nr. 43/2016, datë 21.04.2016 "Për marrëveshjet ndërkombëtare në RSH-së"	Miratimi përfundimtar i marrëveshjes për të bërë të mundur heqjen e saj të vizave të Ligjit Nr. 43/2016, datë 21.04.2016 "Për marrëveshjet ndërkombëtare në RSH-së"	Jo	Jo	Jo
24	Për miratimin e Marrëveshjes ndërkombëtare Këshillit të Ministrave të Republikës së Shqipërisë dhe Qeverisë së Republikës së Kazakistanit, për përjashtimin nga kërkesa për vizë për mbajtësit e pasaportave diplomatike dhe të shërbimit, miratuar me VKM nr. 720, datë 23.2015	Projektvendim	Ministri për Evropën dhe Punët e Jashtme	Kalër mujor	Përmbyllje e procedurave për heqjen e vizave sipas pasaportave të Ligjit Nr. 43/2016, datë 21.04.2016 "Për marrëveshjet ndërkombëtare në RSH-së"	Miratimi përfundimtar i marrëveshjes për të bërë të mundur heqjen e saj të vizave të Ligjit Nr. 43/2016, datë 21.04.2016 "Për marrëveshjet ndërkombëtare në RSH-së"	Jo	Jo	Jo

[illegible]



32	Per procedurën për emërtimin dhe trajnimin financiar të angjësve të entiteteve nga institucionet e tjera në misionet diplomatike të Republikës së Shqipërisë Projektvendi	Ministri për Evropën dhe Punët e Jashtme	Katër mijin II	Ligji nr. 25/2015 "Për detyrimin e jashtëm të Republikës së Shqipërisë"	Regullimi i procedurave të emërtimit në shtetimin e jashtëm të punësve që merren nga institucionet e tjera	Jo	Jo	Jo
33	Për hapjen e Ambasadës së Republikës së Shqipërisë në Addis Ababa, Etiopi Projektvendi	Ministri për Evropën dhe Punët e Jashtme	E pa përcaktuar	Realizimi i politikës së jashtme të Republikës së Shqipërisë nëpërmjet forcimit të marrëdhënieve diplomatike me vendet e afërta të tregëtisë.	Intensifikimi dhe mirënjohja e marrëdhënieve politike, diplomatike, kulturore dhe ekonomike me vendet afërta.	Jo	Plani 4 - Politika e jashtme dhe e sigurisë, integrimi evropian dhe shqiptarët nëpër botë	Po
34	Për hapjen e Konsullatës së Përgjithshme të Republikës së Shqipërisë në Ministrinë Republikë e Makedonisë së Veriut Projektvendi	Ministri për Evropën dhe Punët e Jashtme	E pa përcaktuar	Realizimi i politikës së jashtme të Republikës së Shqipërisë në funksion të miratimit të interesave të shtetave shqiptarë jashtë vendit.	Forcimi i lidhjeve të shtetave shqiptare që jepen në tërë shtet me shtetin anëtar.	Jo	Plani 4 - Politika e jashtme dhe e sigurisë, integrimi evropian dhe shqiptarët nëpër botë	Po
35	Për hapjen e Konsullatës së Republikës së Shqipërisë në Prishtinë, Republikë e Kosovës Projektvendi	Ministri për Evropën dhe Punët e Jashtme	E pa përcaktuar	Realizimi i politikës së jashtme të Republikës së Shqipërisë në funksion të miratimit të interesave të shtetave shqiptarë jashtë vendit.	Forcimi i lidhjeve të shtetave shqiptare që jepen në tërë shtet me shtetin anëtar.	Jo	Plani 4 - Politika e jashtme dhe e sigurisë, integrimi evropian dhe shqiptarët nëpër botë	Po
36	Për miratimin e Strategjisë Kombëtare të Sigurisë Projektligj	Ministri për Evropën dhe Punët e Jashtme	Katër mijin I	Miratimi i dokumentit të strategjisë së Sigurisë Kombëtare	Garantimi i një mjedisi që ofron sigurinë dhe jetë qytetare të Republikës së Shqipërisë	Jo	Plani 4 - Politika e jashtme dhe e sigurisë, integrimi evropian dhe shqiptarët nëpër botë	Jo

[illegible]



13	"Për përcaktimin e funksioneve dhe kompetencave të nevojshme të personave që punojnë në sektorin e shërbimeve të punës"	Ministri i Drejtësisë	Katër majori III	Me kushtet e ligjit dhe aktet nënkuptues të ministrit të drejtësisë, të cilat janë të nevojshme për të siguruar funksionimin e kësaj ligjeje.	Me kushtet e ligjit dhe aktet nënkuptues të ministrit të drejtësisë, të cilat janë të nevojshme për të siguruar funksionimin e kësaj ligjeje.	JO	JO	JO	JO
14	"Për përcaktimin e funksioneve dhe kompetencave të nevojshme të personave që punojnë në sektorin e shërbimeve të punës"	Ministri i Drejtësisë	Katër majori III	Me kushtet e ligjit dhe aktet nënkuptues të ministrit të drejtësisë, të cilat janë të nevojshme për të siguruar funksionimin e kësaj ligjeje.	Me kushtet e ligjit dhe aktet nënkuptues të ministrit të drejtësisë, të cilat janë të nevojshme për të siguruar funksionimin e kësaj ligjeje.	JO	JO	JO	JO
15	"Për krijimin, organizimin dhe funksionimin e institutit të Mjekësisë Legjore"	Ministri i Drejtësisë	Katër majori I	Me kushtet e ligjit dhe aktet nënkuptues të ministrit të drejtësisë, të cilat janë të nevojshme për të siguruar funksionimin e kësaj ligjeje.	Me kushtet e ligjit dhe aktet nënkuptues të ministrit të drejtësisë, të cilat janë të nevojshme për të siguruar funksionimin e kësaj ligjeje.	JO	JO	JO	JO
16	"Për përcaktimin e funksioneve dhe kompetencave të nevojshme të personave që punojnë në sektorin e shërbimeve të punës"	Ministri i Drejtësisë	Katër majori I	Me kushtet e ligjit dhe aktet nënkuptues të ministrit të drejtësisë, të cilat janë të nevojshme për të siguruar funksionimin e kësaj ligjeje.	Me kushtet e ligjit dhe aktet nënkuptues të ministrit të drejtësisë, të cilat janë të nevojshme për të siguruar funksionimin e kësaj ligjeje.	JO	JO	JO	JO
17	"Për përcaktimin e funksioneve dhe kompetencave të nevojshme të personave që punojnë në sektorin e shërbimeve të punës"	Ministri i Drejtësisë	Katër majori I	Me kushtet e ligjit dhe aktet nënkuptues të ministrit të drejtësisë, të cilat janë të nevojshme për të siguruar funksionimin e kësaj ligjeje.	Me kushtet e ligjit dhe aktet nënkuptues të ministrit të drejtësisë, të cilat janë të nevojshme për të siguruar funksionimin e kësaj ligjeje.	JO	JO	JO	JO

[illegible]



13	Per sistemin e rregulime per prodhim, tregutim, shitjeje, vlerësimin, kontrollimin dhe përdorimin e produkteve përbërëse	Projetë vendim	Mirësi i llogaritjes dhe Zëvendësimi i kësaj	Katëmbështetësi III	Si dhe tregutim i ligjit "Për produktet përbërëse".	• Sistemin dhe rregullat e vlerësimit dhe prodhimit të produkteve përbërëse nga llogaritja dhe tregutimi i produkteve përbërëse - Kështu dhe rregullat e shitjes për tregutim, shitjeje, shitjeje, shitjeje, shitjeje dhe shitjeje të produkteve përbërëse.	Jo	po 2,3	Strategji kombëtare e tregutimit të produkteve përbërëse në 5 "Të përcaktuar për prodhimin dhe shitjen e produkteve përbërëse për të mirënjohur dhe siguruar cilësinë e tyre dhe tregutimit të produkteve përbërëse dhe shitjes."	Po. E kësaj strategjie
14	Per sistemin e rregulimeve per shpallim	Projetë vendim	Mirësi i llogaritjes dhe Zëvendësimi i kësaj	Katëmbështetësi III	Per sistemin e rregulimeve kësaj dhe shitjes së produkteve përbërëse dhe shitjes.	Projetë vendim dhe shitjeje e kësaj dhe shitjes së produkteve përbërëse dhe shitjes.	Po. 2,3	Po. 2,3	Strategji kombëtare e tregutimit të produkteve përbërëse në 5 "Të përcaktuar për prodhimin dhe shitjen e produkteve përbërëse për të mirënjohur dhe siguruar cilësinë e tyre dhe tregutimit të produkteve përbërëse dhe shitjes."	Po. E kësaj strategjie
15	Per sistemin e rregulimeve per shpallim dhe shitjen e produkteve përbërëse	Projetë vendim	Mirësi i llogaritjes dhe Zëvendësimi i kësaj	Katëmbështetësi II	Me sistemin e rregulimeve kësaj dhe shitjes së produkteve përbërëse dhe shitjes.	Projetë vendim dhe shitjeje e kësaj dhe shitjes së produkteve përbërëse dhe shitjes.	Jo	Po. 2,3	Strategji kombëtare e tregutimit të produkteve përbërëse në 5 "Të përcaktuar për prodhimin dhe shitjen e produkteve përbërëse për të mirënjohur dhe siguruar cilësinë e tyre dhe tregutimit të produkteve përbërëse dhe shitjes."	Po. E kësaj strategjie
16	Per sistemin e rregulimeve per shpallim dhe shitjen e produkteve përbërëse dhe shitjes së produkteve përbërëse	Projetë vendim	Mirësi i llogaritjes dhe Zëvendësimi i kësaj	Katëmbështetësi I	Projetë vendim dhe shitjeje e kësaj dhe shitjes së produkteve përbërëse dhe shitjes.	Projetë vendim dhe shitjeje e kësaj dhe shitjes së produkteve përbërëse dhe shitjes.	Jo	Jo	Strategji kombëtare e tregutimit të produkteve përbërëse në 5 "Të përcaktuar për prodhimin dhe shitjen e produkteve përbërëse për të mirënjohur dhe siguruar cilësinë e tyre dhe tregutimit të produkteve përbërëse dhe shitjes."	Po. E kësaj strategjie



Programi i Përgjithshëm Analitik i Projektakteve për vitin 2020

Ministria e Brendshme

Nr.	Titulli i projektaktit	Lloji i projektaktit	Ministri propozues	Katër mujori	Arsyet kryesore për propozimin e projektaktit	Çështjet kryesore që parashihen të rregullojë projektakti	A është parashikuar projektakti në PKIE? Një po, të specifikoher kapitulli përkatës	Përpunueshmëria e projektaktit me programin politik qeverisës 2017-2021 Një përparhet, të jepet referenca e saktë në program	Lidhja e projektaktit me strategjitë kombëtare dhe sektoriale Një llohet, të specifikoher strategjitë	Ndikimet e mundshme ekonomike, financiare, sociale dhe mjedisore Përgjigjimi me Po Jo për ndikimet përkatëse
1	Per miratimin e Strategjisë së SHÇBA 2020 - 2024 dhe Planit të saj të Veprimit 2020 - 2022	P/VKM	Ministri i Brendshëm	Katër mujori I	Synimi i këtij dokumenti është të modelojë organizimin dhe funksionimin e SHÇBA për të zhvilluar e përfunduar më tej standardet, me ato të vendeve perëndimore dhe ndërtuar një shërbim publik përfaqësues e me integritet të lartë, të besueshëm nga opinioni publik, transparent dhe efikas për mbrojtjen e ligëshmërisë, interesave të shtetit e komunitetit, si dhe të përcaktojë vizionin, prioritetet e objektivat strategjike me politikat dhe alternativat e zhvillimit për të ardhmen.	Projekt akti synon: a) të zhvillojë standardet e SHÇBA, për të ndërtuar një shërbim që funksionon mbi bazën e ligjit dhe parimeve demokratike; të hapur, të besueshëm, efikas dhe ofçent, transparent e kontrollueshëm dhe; b) Forcimin e bashkëpunimit me veprimtarisë; opinionin publik dhe akort të tyre shtetërore, shoqërore, e të sipërmartës së lirë; c) Për të rritur performancën për parandalimin, zbulimin dhe hetimin e shkeljeve të ligjit, korrupsionit e veprime të tjera penale në radhet e punonjësve të organeve dhe mbrojtur integritetin e veprimtarisë e rregullit shtetërore, si dhe të drejtat e liritë themelore të shtetasve.	Jo	II.2 Lufta kundër korrupsionit	Po	Po, ndikim social dhe financiar
2	Për sigurimin e jets së punonjësve të Policisë së Shtetit	P/VKM	Ministri i Brendshëm	Katër mujori I	Act nënligjor që duhet të miratohet në zbatim të ligjit nr. 108/2014 "Për Policine e Shtetit", i ndryshuar, nën 71.	Percaktimi i reformave në fushën e migrimit për rreazhmin e suksesshëm të kësaj dukurie, si dhe të përcaktojë, me bollësi, objektivat, veprimtaritë, rolet e përgjegjësitë institucionale dhe efektin financiar për zbatimin e kësaj plani.	Jo	3.3 Shtundësia dhe kujdesi social.	Strategjia e Rendit Publik 2015-2020	Po, ndikim social dhe financiar
3	Per trajtimin ekonomik e financiar te familjeve te punonjësve te policisë, qe humbin jeten per shkak te detyres	P/VKM	Ministri i Brendshëm	Katër mujori I	Act nënligjor që duhet të miratohet në zbatim të ligjit 108/2014 "Për Policine e Shtetit", i ndryshuar, nën 75.	Sigurimi i trajtimit ekonomik, financiar, banesë fajes, per familjet e punonjësve te policise qe humbasin jeten.	Jo	3.3 Shtundësia dhe kujdesi social.	Nuk ka	Po, ndikim social dhe financiar
4	Për Sherbimin e Cështjeve te Brendshme dhe Aksesat në Ministrinë e Brendshme	PLIGI	Ministri i Brendshëm	Katër mujori I	Permesimi i ligjit organik, harmonizimi i tij me ligjin nr. 12/2018 "Per vleresimin kalimtar dhe periodik te punonjësve te Policise se Shtetit, SHÇBA, Grades se Republikës se Shqiptarise", i ndryshuar	Riorganizimi i Sherbimit, rishikimi i përgjegjësi te katij Sherbimi duke e harmonizuar me ligjin nr.12/2018, dhe percaktimi i funksioneve te Sherbimit me atributet e Policise Gjyqësore ne perputhje me ligjin per organizimin dhe funksionimin e Policise Gjyqësore	Jo	II.2 Lufta kundër korrupsionit	Nuk ka	Po, ndikim financiar



5	Per disa shëna dhe ndryshime në ligjin nr. 107/2016 "Për prefektin e qarkut"	P/LGJ	Ministri i Brendshëm	Katër muajt I	Permesimin e ligjit organik duke qartësuar dhe rritur rolin e prefektit të qarkut.	Projektligji ka si qëllim rritjen e rolit të prefektit të qarkut duke saktësuar mënyrën e verifikimit të realizimit të funksioneve nga ana e pushtetit vendor, të përgjegjësitve të delegatara nga pushteti qendror dhe përdorimin e fondeve të parashikuara për këto funksione.	Jo	3. Shërbimet publike	Ndërhëna në Strategjinë e Decentralizimit dhe Vetëqeverisjes Vendore	Po, nuk ka financiar
6	Për organizimin e Akademisë së Sigurisë, si institucion me status të veçantë	P/VKM	Ministri i Brendshëm	Katër muajt I	Percaktimi i mënyrës së organizimit dhe administrimit sipas ligjit për arsimin e lartë në Republikën e Shqipërisë	Projektvendimi synon të përcaktojë rregullat për organizimin e funksionimit të Akademisë së Sigurisë si institucion i arsimit të lartë, gjithashtu edhe organizimin akademik të saj.	Jo	3.1 Shërbim Ligjor dhe Drejtësia e re-Rendi dhe siguria publike	Jo	Po
7	Për mbrojtjen e veçantë të punonjësit të shërbimit të mbrojtjes nga zjarri dhe shpëtimi që, për shkak të detyrës, i kërcënohet jetës, familja dhe prona	P/VKM	Ministri i Brendshëm	Katër muajt I	Akt nënligjor në zbatim të Ligjit nr.152/2015 "Për Shërbimin e Mbrojtjes nga Zjarri dhe Shpëtimin" (nani 18)	Projektvendimi synon të garantojë mbrojtje të veçantë për punonjësin e shërbimit të mbrojtjes nga zjarri dhe shpëtimin kur për shkak të detyrës i kërcënohet jetës, familja, prona.	Jo	3.1 Shërbim Ligjor dhe Drejtësia e re-Rendi dhe siguria publike	Nuk ka	Jo
8	Për miratimin e uniformës dhe shënjave daluese të shërbimit të MZ/SH	P/VKM	Ministri i Brendshëm	Katër muajt I	Akt nënligjor në zbatim të Ligjit nr.152/2015 "Për Shërbimin e Mbrojtjes nga Zjarri dhe Shpëtimin" (nani 5)	Percaktimi i uniformës dhe i shenjave daluese të shërbimit të mbrojtjes nga zjarri dhe shpëtimin	Jo	3.1 Shërbim Ligjor dhe Drejtësia e re-Rendi dhe siguria publike	Nuk ka	
9	Për tarrat për llojet e shërbimeve që ofrohen nga shërbimi i mbrojtjes nga zjarri dhe shpëtimi	P/VKM	Ministri i Brendshëm	Katër muajt I	Akt nënligjor në zbatim të Ligjit nr.152/2015 "Për Shërbimin e Mbrojtjes nga Zjarri dhe Shpëtimin" (nani 36)	Projektvendimi ka për qëllim përcaktimin e tarifave për shërbimet shënjë në favor të shtetave, subjekteve fizike dhe juridike që ofrohen nga shërbimi i mbrojtjes nga zjarri dhe shpëtimin në përputhje me parashikimet e Ligjit nr.152/2015 "Për Shërbimin e Mbrojtjes nga Zjarri dhe Shpëtimin".	Jo	3.1 Shërbim Ligjor dhe Drejtësia e re-Rendi dhe siguria publike	Nuk ka	Jo
10	Për disa shëna dhe ndryshime në vendimin nr.750, datë 16.9.2015, të Këshillit të Ministrave "Për miratimin e Rregullores së Policisë së Shtetit"	P/VKM	Ministri i Brendshëm	Katër muajt I	Rashikimi i Rregullores së Policisë së Shtetit, sipas harmonizimit të saj me Ligjin nr. 108/2014 "Për Policinë e Shtetit" dhe të ligjit nr.12/2018 "Për vlerësimin kalimtar dhe periodik të punonjësit të Policisë së Shtetit, SHÇB/A, Grades së Republikës së Shqipërisë", i ndryshuar	Rashikimi i Rregullores së Policisë së Shtetit, sipas harmonizimit të saj me Ligjin nr. 108/2014 "Për Policinë e Shtetit" dhe të ligjit nr.12/2018 "Për vlerësimin kalimtar dhe periodik të punonjësit të Policisë së Shtetit, SHÇB/A, Grades së Republikës së Shqipërisë", i ndryshuar	Jo	3.1 Shërbim Ligjor dhe Drejtësia e re-Rendi dhe siguria publike	Strategjia e Rendi Publik 2015-2020	Jo



11	Per miratimin e Marrëveshjes ndërmjet Republikës së Shqipërisë dhe Maqedonisë së Verit për ngritjen e pikave të përbashkët të kufirit luftar ndërmjet Republikës së Shqipërisë dhe Republikës së Maqedonisë që Verit dhe Irvicën e veprimtarive të përbashkët të kontrollit luftar	P/VKM	Ministri i Brendshëm	Kater majori I	Projekti është iniciuar në kuadër të angazhimeve të përbashkët të dy qeverive, me qëllim për të thirrshZuar dhe lidhur procedurat dhe masat e fjalura me kontrollet luftarë të marrëdhinëve qëkullimit ndërkufitar ndërmjet dy vendeve.	Jo	Jo	Projektat prioritet të rregullojë shikase dhe mallrave ndërmjet dy vendeve tona.		Jo	Po
12	Per percaktimin e listes se objekteve me rendesi ekonomike dhe strategjike te cilat ngrejne stacione te MZSE	P/VKM	Ministri i Brendshem	Kater majori II	Akt nenligor ne zbatim te ligjit 152/2015 "Per Sherbimin e Mbrojtjes nga Zjarri dhe Sigurimin" (neni 12)	Projektvendimi ka per qellim percaktimin e lites se objekteve me rendesi ekonomike te cilat ngrejne stacione te Mbrojtjes nga Zjarri dhe Sigurimin	Jo	3.1 Shfeti Ligjor dhe Dregjlesia e Re, Rendi dhe Siguria Publike		Jo	Jo
13	Per polisen bashkeake	P/I/GJ	Ministri i Brendshem	Kater majori II	Rahikimi i organizmit dhe funksionimit te Polices Bashkeake, duke e harmonizuar me kudrim ligjor ne fuqi te miratua qe nga perioda e krijimit te keij dhe harmonizimi dhe unifikimi i Qdlim Shtet zhvillimi i standardeve te organizates se Polices, per te ndertuar një polici sipas modelit e parimeve te policimit demokratik, me pergjegjsi te plota, te unifikuar, te besueshme nga komuniteti, te afte dhe funksionale per kontrollin e zbatimit te ligjit ne te gjerhe territori e vendit dhe per Ikstimi e krimi.	Organizmi, funksionimi dhe percaktimi i pergjegjsive ig Polices Bashkeake, varesia administrative dhe kujtimi financiar.	Jo	3.1 Shfeti Ligjor dhe Dregjlesia e Re, Rendi dhe Siguria Publike	Po, Strategjia e Decentralizimit dhe Veteqerises Vaudore	Po, ndikim social	
14	Per miratimin e Plani të Veprimit 2019-2020, të Strategjisë së Rendit Publik 2015-2020	P/VKM	Ministri i Brendshem	Kater majori II	Akt nenligor ne zbatim te ligjit nr. 70 pka 2 e ligjit nr. 108/2014	Realizimi i reformes ne Policine e Shfeti.	Jo	3.1 Shfeti Ligjor dhe Dregjlesia e Re, Rendi dhe Siguria Publike	Strategjia e Rendit Publik 2015-2020	Po, ndikim social dhe financiar	
15	Per percaktimin e kritereve dhe mases se perfirmit te pagese se qiras per arehin	P/VKM	Ministri i Brendshem	Kater majori II	Akt nenligor ne zbatim te ligjit nr. 70 pka 2 e ligjit nr. 108/2014	Realizimi i reformes ne Policine e Shfeti.	Jo	3.3 Shendetsia dhe kujdesi social.	Nuk ka	Po, ndikim social dhe financiar	
16	Per miratimin e rregulave dhe procedurave qe ndiqen nga Prefekti i Qarkut, ne rast mospermbushjeje nga njefate e vijaves te veteqerises vendore, te detyrimes te percaktuara ne roini 29, ig ligjit nr. 9270, date 29/07/2004-"Per sistemin e adresave", te ndryshuar	P/VKM	Ministri i Brendshem	Kater majori II	Akt nenligor ne zbatim te ligjit nr. 9270, date 29/07/2004 "Per sistemin e adresave"	Miratimi i rregulave dhe procedurave qe do te ndiqen nga Prefekti i Qarkut, ne rast mospermbushjeje nga njefate e veteqerises vendore te detyrimes te percaktuara ne roini 29, ig ligjit nr. 9270, date 29/07/2004 "Per sistemin e adresave", te ndryshuar.	Jo	3. Shfetimot publike	Nuk ka	Jo	
17	Per standardizimin dhe rregullat per vendosjen e enrrave te bulevadeve, rrugëve, rrugëve, sheshëve dhe panqeve ne Republikën e Shqipërisë	P/VKM	Ministri i Brendshem	Kater majori II	Akt nenligor ne zbatim te ligjit nr. 9270, date 29/07/2004 "Per sistemin e adresave", te ndryshuar	Miratimi i rregulave standarde per vendosjen e enrrave te bulevadeve, rrugëve, rrugëve, sheshëve dhe panqeve ne Republikën e Shqipërisë, ne zbatim te ligjit nr. 9270, date 29/07/2004 "Per sistemin e adresave", te ndryshuar	Jo	3. Shfetimot publike	Nuk ka	Jo	



18	Per përcaktimin e procedurave për kryerjen e verifikimeve dhe kontrollave nga institucionet përqelqese në rastet e veqanta të flimit të shetësishë	P/VKM	Ministri i Brendshëm	Katër mujori II	Akt nënligjor në zbatim të propozitit "Per shetësim", akt i propozuar në kuadër të problematikave të evidentuara, si dhe përmirësimi i procedurave të kryerjes së verifikimeve dhe kontrollave për dënimin e shetësishë shqiptare kur Republika e Shqipërisë ka një interes në fushën e arsimit, shëndetësisë, kultures, ekonomisë, shënësishë, artit dhe sportit.	Jo	3. Shërbimet publike	Nuk ka	Jo	Po, ndikim social dhe financiar
19	Per Gardën e Republikës së Shqipërisë	P/LGJ	Ministri i Brendshëm	Katër mujori II	Nevajtë e institucioneve për përmirësimin e shërbimit të sigurisë së personalliteteve të lartë shqiptare	Peraktimi me ligj të veçantë dhe të integruar i organizimit dhe funksionimit të Gardës së Republikës së Shqipërisë në veqantë i shërbimit të Sigurisë së Personalliteteve dhe të Objekteve të Rëndësishme të Veçantë, i sistemit të gradave dhe të karrierës së punonjëseve të këtij shërbimi, trajnimet, kriteret për shtetë në karrierë, etj.	Jo	3.1 Shëti Lajor dhe Drejtësia e re-Rendi dhe siguria publike	Nuk ka	Po, ndikim social dhe financiar
20	Per Institutin e Kriminalistikës	P/LGJ	Ministri i Brendshëm	Katër mujori II	Nevajtë e institucioneve për të palur personallitet juridik, si njësi shërbimesh e veçantë me synimin për të përmirësuar ofrimin e shërbimeve të specializuara.	Nëpërmjet këtij projektligji synohet rindërtimi dhe forcimi i kapaciteteve të Policisë Shqiptare, duke riorganizuar këtë institut, i cili propozohet të ketë personalitet juridik në varesë të Ministrisë të Brendshëm dhe duke përcaktuar përgjegjësitë dhe kompetencat.	Jo	3.1 Shëti Lajor dhe Drejtësia e re-Rendi dhe siguria publike	Nuk ka	Po, ndikim ekonomik dhe financiar
21	Per disa ndryshime dhe shtesa në ligjin nr. 75/2014 "Per shërbimin privat të sigurisë fizike"	P/LGJ	Ministri i Brendshëm	Katër mujori II	Nga studimi i praktikës së deritashme arrijmë në konkluzion se duhet të rregullohen disa aktivitetet në shërbimin privat të sigurisë fizike.	Qëllimi shëtit që mbi bazën e prioriteteve të Ministrisë së Brendshme dhe të Drejtëorisë së Shqiptarë të Policisë së Shetit, të nevojës së aritve në fushën e shërbimit privat të sigurisë fizike dhe të evidentimit të problematikave të deritashme, nëpërmjet propozimeve për ndryshime në Ligjin 75/2014 "Për shërbimin privat të sigurisë fizike", si dhe në aktet nënligjore që rregullojnë veprimtarinë e këtij shërbimi, të ngjarshme në një shtet më të lartë efektiviteti i këtij shërbimi.	Jo	3.1 Shëti Lajor dhe Drejtësia e Re, Rendi dhe Siguria Publike	Nuk ka	Po, ndikim social dhe ekonomik



22	Per miratimin e Rregullores per Perpunimit te te dhenave te pasagjerit	P/VKM	Ministri i Brendshem	Kater mujori II	Ky projektim duhet te hartohet ne kuader te ndryshimeve te propozuara ne ligjin nr.71/2016 "Per kontrollin kufitar", akt nealigjor ne zbatim te tij. Synohet pershtatja e legjislacionit shqiptar per sigurine ne lufta me acqis te Shengen-it, ku do te peracikohen regular per perpunimin e te dhenave te pasagjerit, ne perputhje me direktiven 2004/82 (APD) dhe direktiven 2016/681 (PNR) te BE.	Peracikimi i rregullores per perpunimin e sistemit per perpunimin e te dhenave te pasagjerit.	Po, Kapitulli 24	3.1 Shiteti Ligjor dhe Drejtësia e re-Rendi dhe siguria publike	Nuk ka	Ndikim social
23	Per disa ndryshime ne ligjin nr.8378, datë 22.7.1998 "Kodi Rregor i Republikës së Shqipërisë", i ndryshuar	P/IIGJ	Ministri i Brendshem	Kater mujori III	Ndrryshimet qe ka pesuar traditën dhe qarkullimi i mjeteve ne vend, adyrimin dhe pershtatja e normative te qarkullimit te vendeve te BE-se ne kuader te peratimit te legjislacionit vendas me ate te BE	Modifikimi i normative te sjelles duke pershtatur masat administrative me sjelljet ne rruge, ne fildje ne shpjegesine, alccolin, perdorimin e celulant, Pershtatja e normative ekzistuese te transportit publik me dinamikat e reja te ketij transporti.	Jo	3.1 Shiteti Ligjor dhe Drejtësia e Re Rendi dhe Siguria Publike	Strategjia Kombetare e Sigurise Rregore dhe Plani i Veprimt	Po, ndikime sociale dhe indirekte ekonomike
24	"Per disa ndryshime ne VKM nr. 741, datë 5.11.2014 "Per peracikimin e kushteve, kriterieve te perdorimit dhe kontrollit te fondit te posagim, ne funksion te veprimtarise helmore dhe procesit informativ te SHQBA, ne Ministrane e Panceve te Brendshme"	P/VKM	Ministri i Brendshem	Kater mujori III	Fondi i posagim i Shetimit, ndihmon ne kryerjen e blerjeve sekrete, ose operacioneve te ndryshme ne permbushje te misionit dhe veprimtarise se Shetimit. Me ndryshimin e konceptimit te Shetimit dhe shtrimit e nstruicione rabi te cilat Shetimi ushtron Veprimtarise e tij, dhe kuadri ligjor rabi fondim e posagim duhet ndryshuar per ri ardhur ne ndihme veprimtarise se Shetimit.	Parashikohet te ndryshojë tavani i fondit te posagim qe miratohet, mbyrja e përdorimit dhe zgjerimi i fushes se perdorimit te ketij fondi	Jo	II.2 Lufta kunder korupsionit	Nuk ka	Jo
25	"Per disa ndryshime ne VKM nr.776, datë 19.11.2014 "Per disa te drejta te punonjeseve te Shetimit per Çshlijet e Brendshme dhe Ankessat"	P/VKM	Ministri i Brendshem	Kater mujori III	Me shtrim e derivate dhe subjekteve qe Shetimi do te kontrolloje ne kuader te realizimit te misionit te tij, dal nevojra e rregullimeve shese rabi te drejtat e punonjeseve te Shetimit	Punonjës e Shetimit, trajtohen ne menyre te posagim persa i perket tragimit me kompsim per largesi nga vendi i banimit, pageso per bashkeshtetjen qe shkelqet nga puna, per shkak te transferimit te punonjset, si dhe peracikimi i legj se zakonsime sipas gredave dhe funksioneve te punonjeseve te Shetimit	Jo	II.2 Lufta kunder korupsionit	Nuk ka	Jo
26	Per miratimin e Rregullores se Shetimit Per Çshlijet e Brendshme dhe Ankessat ne Ministrane e Brendshme	P/VKM	Ministri i Brendshem	Kater mujori III	Ne kuader te ndryshimeve qe do te miratohen ne ligjin 70/2014 "Per Shetimin Per Çshlijet e Brendshme dhe Ankessat ne Ministrane e Brendshme"; Ndrryshimet e ketij ligji sjellin nevojten e pershtatjes se rregullores se Shetimit, ne zbatim te tij	Njo rregullore shite e perberë nga tre pjesë, organizimi dhe funksionimi, rregullore e personit dhe rregullore e disiplinës. Pershtatja e tyre me ndryshimet ligjore do te beje me efektive zbatimin e ketij ligji.	Jo	II.2 Lufta kunder korupsionit	Nuk ka	Jo



27	Per funksionimin dhe përdorimin e TIMS (Total Information Management System)	P/VKM	Ministri i Brendshëm	Katër mujori III	Regullimin e përdorimit dhe mirëfunksionimin e TIMS ndërmjet ministrive strukturave të ndryshme	Krijimi i një baze ligjore që do të mundësojë krijimin dhe implementimin e një sistemi kërkuar të TIMS të vlefshëm për të gjitha strukturat/ ministrat	Jo	Nuk ka	Jo
28	Mbi caktimin e sektorëve të shërbimeve policore që dëmtojnë shëndetin e njerëz dhe familjes dhe përcaktimi i rregullave të veçanta për kushtet e punës për punonjësit e policisë që janë shtrazëna	P/VKM	Ministri i Brendshëm	Katër mujori III	Detyrim që lind nga pika 3 e nenit 64 të Ligjit nr. 108/2014 "Për Policinë e Shtetit", i ndryshuar.	Përcaktimi i sektorëve të shërbimeve policore që dëmtojnë shëndetin e njerëz dhe familjes dhe përcaktimi i rregullave të veçanta për kushtet e punës për punonjësit e policisë që janë shtrazëna.	Jo	Nuk ka	Jo
29	Per armët	P/LIGJ	Ministri i Brendshëm	Katër mujori III	Forcimi i politikave ndaj armëve të lehtë dhe të rënda dhe legjislacionit me dhe Regulloren nr. 258/2012 të Parlamentit Evropian dhe të Këshillit dhe Direktivën e re të BE (2017/853/KE), të miratuar pas miratimit të ligjit nr. 74/2014 "Per armet"	Përcaktimi i kategorive të armëve, rregullave për dhënien e lejeve dhe autorizimeve për përdorimin, blerjen, importin dhe eksportin e armëve, pjesëve të tyre, si dhe municioneve, si dhe përcaktimi i autoriteteve përgjegjëse.	Po, Kapitulli 24	Jo	3.1 Shteti Ligjor dhe Drejtësia e re-Randi dhe siguria publike
30	Per miratimin e Strategjisë Ndërsëktoriale të Luftës kundër Krimit të Organizuar, Trafiqeve të Paligjshme, Terrorizmit miratuar me VKM nr 663, datë 17.7.2013, eshte e miratuar per periudhen 2013-2020, duhet te filloje procesi i hartimit te Strategjise per periudhen 2021-2026 dhe Planit te Veprimit per kete periudhe.	P/VKM	Ministri i Brendshëm	Katër mujori III	Nisur nga fakti që Strategjia aktuale e Luftës kundër Krimit të Organizuar, Trafiqeve të Paligjshme, Terrorizmit miratuar me VKM nr 663, datë 17.7.2013, është e miratuar për periudhën 2013-2020, duhet të fillojë procesi i hartimit të Strategjisë për periudhën 2021-2026 dhe Planit të Veprimit për këtë periudhë.	Strategjia ka si qëllim të përcaktojë politikën, prioritetet strategjike në fushën e krimit të organizuar dhe trafikëve të paligjshme, objektivat e institucioneve shërbimore që marrin detyrime në të, të harmonizojë e të ngrejë në një shkallë me të lartë koordinimin dhe bashkëpunimin ndërinstitucional të punës për arritjen e objektivave strategjike për vitet 2021-2026.	Po, Kapitulli 24	Jo	Lufta kundër Krimit të Organizuar



31	Per miratimin e Strategjisë Ndërsëktoriale të Luftës Kundër Terrorizmit 2021-2025 dhe Planit të Veprimit për vitet 2021 - 2022 për zbatimin e Strategjisë Kundër Terrorizmit	P/VKM	Ministri i Brendshëm	Katër mujori III	Ky projektakt propozohet me qëllim zbatimin e detyrimeve të Strategjisë kundër terrorizmit	Ky projektakt parashtohet me rregulloje, kohen, mënyrën, burimet ujërore dhe ato financiare që do nevojiten për zbatimin e strategjisë kundër terrorizmit	Po, Kapitulli 24	3.1 Siteti i Lijor dhe Drejtësia e re-Rend dhe signata publike	Jo	Jo
32	Per të huajt	PLIGJ	Ministri i Brendshëm	Katër mujori III	Projektili propozohet të riskohet në kuadër të procesit të përfundimit të legjislatimit me acqut të Bashkimit Evropian, për kapitullin 24 "Drejtësia, Liria dhe Siguria"	politiken e vizave , punësimin dhe qëndrimin të të huajve në rish në perputhje me legjislatimin e be të miratuar në këtë fushë	Po, Kapitulli 24	3. Shërbimet publike	Jo	Po, ndian social, ekonomik dhe financiar
33	Per Miratimin e Strategjisë Ndërsëktoriale të Menaxhimit të Integruar të Kufirit dhe Planit të Veprimit 2021 - 2027	P/VKM	Ministri i Brendshëm	Katër mujori III	Perfundimi i Strategjisë Ndërsëktoriale të Menaxhimit të Integruar të Kufirit dhe Planit të Veprimit 2014-2020.	Strategjia për Menaxhimin e Integruar të Kufirit, është një dokument strategjik në përmbushje të objektivave mëdhorë të Qeverisë për arrijen e standardeve në kuadër të integritetit dhe anëtarësimit të Shqipërisë në BE. Objektivat e përcaktuara në këtë dokument strategjik shkojnë në një llogji me detyrimet që rrjedhin nga Marrëveshja e Stabilizim-Asocimit dhe rekomandimet e BE për Shqipërinë për t'u anëtarësuar në Bashkimin Evropian.	Po, Kapitulli 24	3.1 Siteti i Lijor dhe Drejtësia e re-Rend dhe signata publike	Jo	
34	Pernuesimi i shërbimit të autotransportit në funksion të programit të mbrojtjes së deshmuarëve dhe bashkëpunetoreve të drejtësia	P/VKM	Ministri i Brendshëm	Katër mujori III	Në kuadër të Ligjit 10173, datë 22.10.2009 "Për Mbrojtjen e Deshmuarëve dhe Bashkëpunetoreve të Drejtësia", simbol shënim në inventar i 4 (katër) automjeteve të blinduara që do të përdoren në funksion të masave së mbrojtjes fizike të personave të mbrojtur gjatë levizjeve për në organet e drejtësia (për dënimin e deshmuarëve) nga vendi i akomodimit.	Regullimi i shërbimit të transportit, sipas standardeve të punës të njësive partnere të rajonit, në funksion të garantimit të jetës së të punonjësit të policisë dhe personave të mbrojtur.	Jo	Lufta Kundër Kimit të Organizuar	Nuk ka	Jo

Page | 17249

[illegible]

[illegible]

	Formati 61x86/8
--	-----------------

Shtypshkronja e Qendrës së Botimeve Zyrtare
Tiranë, 2019

Adresa: Rr. "Nikolla Jorga", Tiranë
Tel./fax: +355 4 24 27 004 Tel.: +355 4 24 27 006

Çmimi 1288 lekë