FLETORJA ZYRTARE
E REPUBLIKËS SË SHQIPËRISË

www.qbz.gov.al

Botim i Qendrës së Botimeve Zyrtare

Viti: 2020 – Numri: 114

Tiranë – E mërkurë, 17 qershor 2020

PËRMBAJTJA

		Faqe
Dekret i Presidentit nr. 11507, datë 9.6.2020	Për lejimin e lënies së shtetësisë shqiptare.....	6649
Udhëzim i ministrit të Drejtësisë nr. 7, datë 10.6.2020	Mbi modalitetet për transferimin e zëvendësnoterit.....	6649
Udhëzim i ministrit të Drejtësisë nr. 8, datë 10.6.2020	Për garantimin e infrastrukturës për ushtrimin e veprimtarisë së noterëve, që ofrojnë shërbimin e tyre në një bashki tjetër, brenda të njëjtit rreth gjyqësor, dhe mënyrën e përballimit të shpenzimeve.....	6650
Udhëzim i përbashkët i ministrit të Infrastrukturës dhe Energjisë dhe i ministrit të Brendshëm nr. 638, datë 17.1.2020	Mbi kontrollin për gatishmërinë teknike në rrugë të mjeteve tregtare.....	6651
Urdhër i ministrit të Drejtësisë nr. 164, datë 10.6.2020	Për miratimin e rregullave për procedurat e plotësimit të vendeve vakante si noter.....	6707
Urdhër i ministrit të Drejtësisë nr. 165, datë 10.6.2020	Për miratimin e rregullave për punësimin e kandidatëve për noter.....	6709
Urdhër i ministrit të Drejtësisë nr. 166, datë 10.6.2020	Për formën, përmbajtjen dhe karakteristikat e tjera të vulave, si dhe rregullat për pajisjen dhe administrimin e tyre.....	6711
Urdhër i ministrit të Drejtësisë nr. 167, datë 10.6.2020	Për marrjen në dorëzim të akteve noteriale, regjistrave dhe vulave të noterit.....	6713
Urdhër i ministrit të Drejtësisë nr. 168, datë 10.6.2020	Për evidentimin dhe marrjen në dorëzim të arkivave të padorëzuar ndër vite.....	6714
Urdhër i ministrit të Drejtësisë nr. 169, datë 10.6.2020	Për miratimin e rregullave të hollësishme për paraqitjen dhe trajtimin e shprehjeve të interesit, si dhe verifikimin e plotësimit të kushteve ligjore për anëtarë të bordit disiplinor.....	6715

Urdhër i ministrit të Drejtësisë nr. 170, datë 10.6.2020	Për miratimin e rregullores për skemën e kompensimit dhe funksionimin e Bordit Disiplinor.....	6717
Urdhër i ministrit të Arsimit, Sportit dhe Rinisë nr. 165, datë 9.6.2020	Për një ndryshim në urdhrin nr. 14, datë 16.1.2020, "Për shpalljen e 'thirrjes së pestë', në kuadër të Programit Kombëtar të Praktikave të Punës".....	6721
Vendim i Entit Rregullator të Energjisë nr. 91, datë 2.6.2020	Mbi përfundimin e procedurës administrative, të nisur me vendimin e Bordit të ERE-s nr. 87, datë 19.5.2020, "Për fillimin e procedurës për modifikimin e licencës nr. 402, seria P18, të miratuar me vendimin e Bordit të ERE-s nr. 83, datë 6.4.2018, 'Për licencimin e shoqërisë 'Favina 1' sh.p.k., në veprimtarinë e prodhimit të energjisë elektrike nga HEC 'Voskopojë', me kapacitet të instaluar 1970 kw'".....	6722
Vendim i Entit Rregullator të Energjisë nr. 92, datë 2.6.2020	Mbi licencimin e shoqërisë "Powercomm" sh.p.k., në veprimtarinë e tregtimit të energjisë elektrike.....	6723

DEKRET
Nr. 11507, datë 9.6.2020

PËR LEJIMIN E LËNIES SË SHTETËSISË SHQIPTARE

Në mbështetje të nenit 92, pika "c" dhe nenit 93 të Kushtetutës, si dhe neneve 15 e 20, të ligjit nr. 8389, datë 5.8.1998, "Për shtetësinë shqiptare", të ndryshuar, bazuar edhe në propozimin e Ministrisë së Brendshme

DEKRETOJ:

Neni 1

U lejohet lënia e shtetësisë shqiptare, me kërkesë të tyre, personave të mëposhtëm:

1. Antigoni Lili Qemalli (Kororveshi)
2. Julius Eduart Qemalli
3. Edlira Spiro Stavro (Stavrou)
4. Entela Festim Kurtezi (File)
5. Antonio Nijazi Shehu
6. Klajdi Fatos Plaku
7. Rifat Din Ismailaj
8. Manjola Luan Shehu (Domi)
9. Greisara Antonio Shehu
10. Alesja Altin Bardho
11. Ilda Muhamet Karaj
12. Albana Neim Haziri (Dashi)

Neni 2

Ky dekret hyn në fuqi menjëherë.

PRESIDENT I REPUBLIKËS
SË SHQIPËRISË
Ilir Meta

UDHËZIM
Nr. 7, datë 10.6.2020

MBI MODALITETET PËR TRANSFERIMIN E ZËVENDËSNOTERIT

Në mbështetje të nenit 102, pika 4, të Kushtetutës, të nenit 7, pika 2 të ligjit nr. 8678, datë 14.5.2001 "Për organizimin dhe funksionimin e Ministrisë së Drejtësisë", të ndryshuar dhe të nenit 15, pika 6, të ligjit nr. 110/2018 "Për noterinë",

UDHËZOJ:

1. Zëvendësnoteri ka të drejtë transferohet pranë një noteri tjetër për të asistuar në ushtrimin e veprimtarisë noteriale në rastet e mbylljes së zyrës noteriale pranë së cilës zëvendësnoteri ushtron funksionin, si dhe mosplotësimit të vendit vakant të noterit, sipas procedurës dhe rregullave të përcaktuara në këtë udhëzim.

2. Për qëllimet e këtij udhëzimi, konsiderohet që zyra noteriale është mbyllur në rastet e mëposhtme:

a) noteri ka ndërruar jetë;

b) noteri ka pezulluar veprimtarinë me kërkesë të tij sipas nenit 18 të ligjit për noterinë;

c) ndaj noterit është dhënë masa disiplinore e pezullimit nga detyra për një periudhë nga një deri në pesë vjet;

ç) ndaj noterit është dhënë masa disiplinore heqje përfundimtare e licencës për ushtrimin e profesionit të noterit.

3. Jo më vonë se 10 ditëve nga data kur është kanë përfunduar procedurat e parashikuar në nenin 12 dhe 13 të ligjit të noterisë dhe vendi vakant i noterit nuk është plotësuar, Drejtoria e Përgjithshme Rregullatore e Çështjeve të Drejtësisë i propozon ministrit fillimin e procedurës së transferimit të zëvëndësnoterit nëpërmjet publikimit në faqen zyrtare të Ministrisë së Drejtësisë të kërkesës për shprehje interesi nga noterët për t'u asistuar nga zëvendësnoter. Kërkesa qëndron e publikuar në faqen zyrtare jo më pak se 30 ditë, si dhe i dërgohet për dijeni të gjithë noterëve që ushtrojnë veprimtarinë noteriale në të njëjtin rreth gjyqësor në të cilën ushtronte veprimtarinë noteriale zyra noteriale e mbyllur.

4. Me depozitimin e shprehjeve të interesit nga noterët, Drejtoria e Përgjithshme Rregullatore e Çështjeve të Drejtësisë i kërkon zëvendësnoterit të japë pëlqimin për t'u transferuar pranë noterit që ndodhet në të njëjtën bashki ose, kur kjo nuk është e mundur, në të njëjtin rreth gjyqësor si edhe zyra noterial e mbyllur. Në rastin kur nuk ka asnjë shprehje interesi nga noterët e së njëjtës bashki ose të njëjtit rreth gjyqësor, me kërkesën e noterit të interesuar, zëvendësnoteri mund të japë pëlqimin për t'u transferuar edhe pranë një noteri në një rreth gjyqësor tjetër.

5. Zëvendësnoteri jep pëlqimin për t'u transferuar sipas pikës 4 të këtij udhëzimi, jo më vonë se 10 ditë nga data e marrjes së kërkesës.

6. Në rastet kur asnjë noter nuk ka depozituar shprehjen e interesit për transferimin e zëvendësnoterit, sipas pikës 4 të këtij udhëzimi, ministri i Drejtësisë, mund t'i kërkojë një noteri të të njëjtit rreth gjyqësor ose të një rrethi tjetër, të japë pëlqimin për transferimin e zëvendësnoterit.

7. Ministri i Drejtësisë i kërkon pëlqimin për transferimin e zëvendësnoterit, noterëve që përmbushin kriteret e përgjithshme për krijimin e vendit të zëvendësnoterit sipas vendimit të Asamblesë së Përgjithshme të Dhomës Kombëtare të Noterisë, si dhe nuk asistohen nga një zëvendësnoter.

8. Noteri jep pëlqimin për transferimin e zëvendësnoterit jo më vonë se 10 ditë nga data e marrjes së kërkesës së ministrit të Drejtësisë. Në këtë rast, transferimi vendoset pa pëlqimin e zëvendësnoterit.

9. Transferimi i zëvendësnoterit kryhet me udhëzim të ministrit të Drejtësisë. Zëvendësnoteri lidh kontratën e punës jo më vonë se 10 ditë nga data e miratimit të urdhrit për transferimin e tij.

10. Në rast se asnjë nga noterët nuk shpreh interesin për transferimin e zëvëndësnoterit ose nuk jep pëlqimin për t'u transferuar, si edhe në rastet kur zëvendësnoteri nuk lidh kontratën e punës brenda afatit të përcaktuar në pikën 7, të këtij udhëzimi, zëvëndësnoteri vendoset në listën e pritjes të krijuar sipas pikës 4, të nenit 9, të ligjit për noterinë.

11. Drejtoria e Përgjithshme Rregullatore e Çështjeve të Drejtësisë në Ministrinë e Drejtësisë, pasqyron në regjistrin e zëvendësnoterëve transferimin e zëvendësnoterit.

12. Ngarkohen për zbatimin e këtij udhëzimi Drejtoria e Përgjithshme Rregullatore e Çështjeve të Drejtësisë në Ministrinë e Drejtësisë, Dhoma Kombëtare e Noterisë, noterët dhe zëvendësnoterët.

13. Ngarkohet Sektori i Arkiv-Protokollit për njoftimin e këtij udhëzimi.

Ky udhëzim hyn në fuqi pas botimit në Fletoren Zyrtare.

MINISTËR I DREJTËSISË
Etilda Gjonaj (Saliu)

UDHËZIM
Nr. 8, datë 10.6.2020

PËR GARANTIMIN E INFRASTRUKTURËS PËR USHTRIMIN E VEPRIMTARISË SË NOTERËVE, QË OFROJNË SHËRBIMIN E TYRE NË NJË BASHKI TJETËR, BRENDA TË NJËJTIT RRETH GJYQËSOR, DHE MËNYRËN E PËRBALLIMIT TË SHPENZIMEVE

Në mbështetje të nenit 102, pika 4, të Kushtetutës; të nenit 7, pika 2, të ligjit nr. 8678, datë 14.5.2001, "Për organizimin dhe funksionimin e Ministrisë së Drejtësisë", të ndryshuar; të nenit 10, pika 6, të ligjit nr. 110/2018, "Për noterinë",

UDHËZOJ:

1. Qëllimi i këtij udhëzimi është përcaktimi i rregullave për garantimin e infrastrukturës për ushtrimin e veprimtarisë noteriale për noterët e emëruar në një bashki të caktuar, që kryejnë deri në katër ditë shërbim në muaj në një bashki tjetër, brenda të njëjtit rreth gjyqësor, në të cilën nuk vepron asnjë zyrë noteriale, si dhe mënyrën e përballimit të shpenzimeve të tyre.

2. Për të mundësuar ushtrimin e veprimtarisë në përputhje me kërkesat e ligjit për noterinë, çdo noter i cili caktohet për të kryer shërbimet e noterisë në një bashki tjetër, brenda të njëjtit rreth gjyqësor, duhet të ketë një zyrë, vendndodhja e së cilës duhet të jetë brenda territorit të bashkisë të përcaktuar në urdhrin e ministrit të Drejtësisë.

3. Zyra ku noteri do të ofrojë shërbimin e noterisë, merret në një ndërtesë të paluajtshme private apo publike, me sipërfaqe të mjaftueshme për të lejuar ushtrimin normal të veprimtarisë, sipas përcaktimeve ligjore.

4. Objekti i zyrës noteriale mund të merret me qira, sipas afatit të përcaktuar për ofrimin e shërbimeve noteriale në një bashki tjetër, në përputhje me urdhrin e ministrit të Drejtësisë për caktimin e noterit.

5. Zyra e noterit duhet të ketë hyrje të veçantë.

6. Zyra noteriale nuk mund të jetë pranë objekteve që paraqesin mundësi të mëdha të rrezikut për rënien e zjarrit (magazina me lëndë plasëse, djegëse, pika karburanti) dhe dëmtimin e dokumentacionit.

7. Zyra duhet të jetë e pajisur, me:

a) ndriçim të mjaftueshëm;

b) kompjuter, si dhe elemente të tjera ndihmëse, shërbim interneti 24-orësh dhe llogari elektronike identifikuese, e cila përmban të dhëna mbi *username*, *password* dhe nënshkrim (të dhënat e shenjave të gishtit), me qëllim realizimin e aksesimit në sistemin elektronik të pasurive të paluajtshme;

c) tavolinë të përshtatshme;

ç) ndenjëse;

d) rafte (dollapë) zjarrduruese për mbajtjen e dokumentacionit arkivor dhe të regjistrave;

dh) kasafortë sigurie;

e) pajisje të tjera komunikimi, si: telefon, faks, fotokopje, si dhe çdo mjet tjetër të përshtatshëm që mund t'i shërbejë për kryerjen e veprimtarisë së tyre;

ë) pajisje për fikjen e zjarrit.

8. Mjedisi ku kryhen veprimet noteriale duhet të përmbushë kushtet e domosdoshme për sigurinë, privatësinë dhe konfidencialitetin e komunikimeve me palët.

9. Dosjet, dokumentet dhe shtojcat e tyre duhet të ruhen me qëllim që të sigurohen nga vjedhja, zjarri apo dëmtimi nga ujërat apo lagështira. Sigurimi i zyrës noteriale duhet të jetë në pajtim me dispozitat ligjore, të cilat rregullojnë mbrojtjen nga zjarri.

10. Për kontrollin e zbatimit të përcaktimeve që lidhen me garantimin e infrastrukturës për noterët që ofrojnë shërbimin, sipas parashikimeve të këtij udhëzimi, ngarkohet Drejtoria e Përgjithshme Rregullatore e Çështjeve të Drejtësisë në Ministrinë e Drejtësisë.

11. Financimi i shpenzimeve lidhur me garantimin e zyrës noteriale, si dhe pajisjet e nevojshme për ushtrimin e veprimtarisë noteriale, sipas përcaktimeve të këtij udhëzimi, mbulohen nga buxheti i Dhomës Kombëtare të Noterisë.

12. Për zbatimin e këtij udhëzimi ngarkohen Drejtoria e Përgjithshme Rregullatore e Çështjeve të Drejtësisë në Ministrinë e Drejtësisë, Dhoma Kombëtare e Noterisë dhe noterët.

Ky udhëzim hyn në fuqi pas botimit në Fletoren Zyrtare.

MINISTËR I DREJTËSISË
Etilda Gjonaj (Saliu)

UDHËZIM I PËRBASHKËT
Nr. 638, datë 17.1.2020

MBI KONTROLLIN PËR GATISHMËRINË TEKNIKE NË RRUGË TË MJETEVE TREGTARE[1]

Në mbështetje të pikës 4, të nenit 102, të Kushtetutës së Republikës së Shqipërisë; neneve 12, 78 dhe 224, të ligjit nr. 8378, datë 22.7.1998, "Kodi Rrugor i Republikës së Shqipërisë", të ndryshuar; si dhe të neneve 21 dhe 233, të vendimit të Këshillit të Ministrave nr. 153, datë 7.4.2000, "Rregullorja e zbatimit të Kodit Rrugor të Republikës së Shqipërisë", të ndryshuar, ministri i Infrastrukturës dhe Energjisë dhe ministri i Brendshëm

UDHËZOJNË:

KAPITULLI I
QËLLIMI, FUSHA E VEPRIMIT DHE PËRKUFIZIME

Neni 1
Qëllimi

Me qëllim përmirësimin e sigurisë rrugore dhe pakësimin e ndotjes së ambientit, ky udhëzim përcakton kërkesat minimale të procedurave të inspektimit teknik në rrugë, në lidhje me përshtatshmërinë teknike të mjeteve rrugore të transportit të mallrave dhe njerëzve, që qarkullojnë në territorin e Shqipërisë.

Neni 2
Fusha e zbatimit

Ky udhëzim do të zbatohet për mjetet rrugore me motor, me një shpejtësi të projektuar më shumë se 25 km/orë, të kategorive të mëposhtme:

a) mjete të projektuara dhe të ndërtuara, kryesisht për transportin e njerëzve dhe të bagazheve të tyre, me më shumë se nëntë ndenjëse,

[1] Udhëzimi synon përputhshmëri të plotë me direktivën nr. celex 32014L0047, 2014/47/EU të Parlamentit Evropian dhe të Këshillit, e 3 prillit 2014, mbi kontrollin teknik në anë të rrugës për gatishmërinë teknike të mjeteve tregtare, që qarkullojnë në Bashkimin Evropian dhe që shfuqizon direktivën 2000/30/EC.

duke përfshirë edhe ndenjësen e drejtuesit të mjetit – kategoritë e mjeteve M2 dhe M3;

b) mjete të projektuara dhe të ndërtuara kryesisht për transportin e mallrave dhe që kanë një peshë maksimale me ngarkesë më të madhe se 3,5 tonë – kategoritë e mjeteve N2 dhe N3;

c) rimorkiot e projektuara dhe të ndërtuara për transportin e mallrave ose të njerëzve, si dhe për akomodimin e njerëzve, me një masë maksimale më të madhe se 3.5 tonë – kategoritë e mjeteve O3 dhe O4;

d) traktorë me rrota të kategorisë T5, përdorimi i të cilëve bëhet kryesisht në rrugë publike, për qëllime të transportit rrugor të mallrave, me një shpejtësi maksimale të projektuar më shumë se 40 km/orë.

Neni 3
Përkufizime

Përkufizimet e mëposhtme zbatohen vetëm për qëllimin e këtij udhëzimi:

1. "Mjet" nënkupton çdo mjet motorik që nuk është hekurudhor ose rimorkio e tij.

2. "Mjet motorik" nënkupton çdo mjet me rrota i drejtuar me energji të vetën me shpejtësi maksimale të projektuar më shumë se 25 km/orë.

3. "Rimorkio" nënkupton çdo mjet jovetëlëvizës me rrota, i cili është projektuar dhe ndërtuar për t'u tërhequr nga mjeti motorik.

4. "Gjysmërimorkio" nënkupton çdo rimorkio të projektuar për t'u bashkuar me një mjet motorik, në mënyrë të tillë që një pjesë e tij mbështetet në mjetin motorik dhe një pjesë e konsiderueshme e peshës së tij dhe e peshës së ngarkesës së tij bartet nga mjeti motorik.

5. "Ngarkesë" nënkupton të gjitha mallrat që normalisht do të vendosen brenda ose në pjesën e mjetit të projektuar, për të mbajtur një ngarkesë dhe që nuk janë të fiksuar në mënyrë të përhershme me mjetin, duke përfshirë objektet brenda transportuesve të ngarkesave, siç janë arkat, trupat e shkëmbyeshëm ose kontejnerët.

6. "Mjet tregtar" nënkupton një mjet motorik dhe rimorkion e tij ose gjysmërimorkion i përdorur kryesisht për transportin e mallrave ose të udhëtarëve për qëllime tregtare, si p.sh., për transport për të tretë ose për nevojat e veta ose për qëllime të tjera profesionale.

7. "Mjet i regjistruar" nënkupton një mjet i cili është i regjistruar ose vënë në shërbim në Shqipëri.

8. "Mbajtës i certifikatës së pronësisë" nënkupton personin juridik ose fizik në emër të të cilit është regjistruar mjeti.

9. "Ndërmarrje" nënkupton një ndërmarrje, siç përcaktohet në nenin 3, të ligjit nr. 8308, datë 18.3.1998, i përditësuar.

10. "Kontroll teknik në rrugë" nënkupton një inspektim teknik të papritur të përshtatshmërisë teknike të një mjeti tregtar të kryer nga autoriteti kompetent i përcaktuar nga legjislacioni përkatës ose nën varësinë e tyre të drejtpërdrejtë.

11. "Rrugë publike" nënkupton një rrugë që është në shërbim të përgjithshëm publik, siç është rruga lokale, rajonale ose kombëtare, rruga interurbane kryesore apo autostrada.

12. "Kontroll teknik" nënkupton një kontroll në përputhje me nenin 79 të Kodit Rrugor të Republikës së Shqipërisë.

13. "Certifikatë e kontrollit teknik" nënkupton raportin e kontrollit teknik të lëshuar nga autoriteti kompetent ose një qendër kontrolli që përmban rezultatin e kontrollit teknik.

14. "Autoritet kompetent" nënkupton një autoritet ose organ publik të përcaktuar nga legjislacioni me përgjegjësinë për administrimin e sistemit të kontrolleve teknike në rrugë, duke përfshirë, kur është e nevojshme, kryerjen e kontrolleve të tilla.

15. "Inspektor" nënkupton një person të autorizuar nga autoriteti kompetent për të kryer kontrolle teknike fillestare dhe/ose më të detajuara në rrugë.

16. "Defekte" nënkupton defektet teknike dhe raste të tjera mospërputhjesh të gjetura gjatë një kontrolli teknik në rrugë.

17. "Kontroll i bashkërenduar në rrugë" nënkupton një kontroll teknik në rrugë që ndërmerret bashkërisht nga autoritetet kompetente të dy ose më shumë shteteve.

18. "Operator" nënkupton një person fizik ose juridik që drejton mjetin si pronar ose i autorizuar për të drejtuar mjetin nga pronari i tij.

19. "Njësi e lëvizshme kontrolli" nënkupton një sistem të transportueshëm të pajisjeve të kontrollit, të nevojshme për kryerjen e kontrolleve më të detajuara teknike në rrugë, me personel nga inspektorët kompetentë për të kryer kontrolle më të detajuara në rrugë.

20. "Vend i caktuar për kontrollin në rrugë" nënkupton një zonë fikse për kryerjen e kontrolleve teknike fillestare dhe/ose më të detajuara në rrugë, të cilat, gjithashtu, mund të pajisen me pajisje kontrolli të instaluara në mënyrë të përhershme.

KAPITULLI II
SISTEMI I KONTROLLIT TEKNIK NË RRUGË DHE DETYRIMET E PËRGJITHSHME

Neni 4
Sistemi i kontrollit teknik në rrugë

Sistemi i kontrollit teknik në rrugë do të përfshijë kontrollet teknike fillestare në rrugë, siç referohet në nenin 10, pika 1 dhe kontrolle teknike më të detajuara në rrugë, siç referohet në nenin 10, pika 2.

Neni 5
Përqindja e mjeteve që duhet të kontrollohen

1. Për mjetet e përmendura në shkronjat "a", "b" dhe "c", të pikës 1, të nenit 2, numri i përgjithshëm i kontrolleve teknike fillestare në rrugë, për çdo vit kalendarik, të jetë të paktën 5% e numrit të përgjithshëm të mjeteve të regjistruara.

2. Informacioni për mjetet e kontrolluara i dërgohet ministrisë përgjegjëse për transportin.

Neni 6
Sistemi i vlerësimit të riskut

Për mjetet e përmendura në shkronjat "a", "b" dhe "c", të pikës 1, të nenit 2, autoriteti kompetent duhet të garantojë që informacioni, në lidhje me numrin dhe seriozitetin e mangësive të përcaktuara në aneksin II dhe aty ku është e zbatueshme, në aneksin III, i krijuar për mjetet e operuara nga ndërmarrje të veçanta të vihet në sistemin e vlerësimit të rrezikut. Për cilësimin e një profili të rrezikut për një ndërmarrje, autoriteti kompetent mund të përdorë kriteret e paraqitura në aneksin I. Ky informacion do të përdoret për të kontrolluar ndërmarrjet, me vlerësim të lartë të rrezikut, më nga afër dhe më shpesh. Sistemi i vlerësimit të rrezikut do të operohet nga autoriteti kompetent.

Për qëllimin e zbatimit të paragrafit të parë, autoriteti kompetent përdor informacionin e marrë nga vendet e tjera, sipas nenit 18, pika 1.

Neni 7
Përgjegjësitë

1. Certifikata e kontrollit teknik që korrespondon me kontrollin më të fundit periodik teknik ose një kopje e vërtetuar, ose, në rastin e një certifikate të kontrollit teknik të prodhuar në mënyrë elektronike, një kopje e vërtetuar ose origjinale e shtypur të kësaj certifikate dhe raporti më i fundit i kontrollit teknik në rrugë, të mbahet në bordin e mjetit kur ato disponohen. Autoriteti kompetent mund të pranojë dëshmi elektronike të kontrolleve të tilla, kur informacioni përkatës është i arritshëm.

2. Ndërmarrjet dhe drejtuesit e mjeteve që i nënshtrohen një kontrolli teknik në rrugë të bashkëpunojnë me inspektorët dhe të sigurojnë akses në mjet, pjesët e tij dhe në të gjithë dokumentacionin përkatës për qëllimet e kontrollit.

3. Ndërmarrjet janë përgjegjëse për mbajtjen e mjeteve të tyre në një gjendje të sigurt dhe të përshtatshme teknike, pa paragjykuar përgjegjësitë e drejtuesve të këtyre mjeteve.

Neni 8
Inspektorët

1. Gjatë zgjedhjes së një mjeti për një kontroll teknik në rrugë dhe gjatë kryerjes së këtij kontrolli, inspektorët duhet të shmangin çdo diskriminim në bazë të kombësisë së drejtuesit ose të vendit të regjistrimit ose të vënies në shërbim të mjetit.

2. Gjatë kryerjes së kontrollit teknik në rrugë, inspektori duhet të jetë i lirë nga çdo konflikt interesi që mund të ketë ndikim në paanësinë dhe objektivitetin e vendimit të tij.

3. Shpërblimi i inspektorëve nuk lidhet drejtpërdrejt me rezultatet e kontrolleve teknike fillestare ose më të detajuara në rrugë.

4. Kontrollet teknike më të detajuara në rrugë, në objektet e caktuara të kontrollit me përdorimin e njësive të lëvizshme të kontrollit, të kryhen nga inspektorët që përmbushin kërkesat minimale të kompetencës dhe trajnimit të përcaktuara në legjislacionin përkatës.

KAPITULLI III
PROCEDURAT E KONTROLLIT TEKNIK

Neni 9
Përzgjedhja e mjeteve për kontroll teknik fillestar në rrugë

Kur identifikohen mjete që do t'i nënshtrohen një kontrolli teknik fillestar në rrugë, inspektorët mund të përzgjedhin si prioritet, mjetet e operuara nga ndërmarrjet me profil të lartë rreziku, siç referohet në nenin 6. Mjetet, gjithashtu mund të përzgjidhen rastësisht për kontroll ose kur ekziston dyshimi se mjeti paraqet rrezik për sigurinë rrugore ose për mjedisin.

Neni 10
Përmbajtja dhe metoda e kontrolleve teknike në rrugë

1. Autoriteti kompetent garanton që mjetet e përzgjedhura në përputhje me nenin 9, i nënshtrohen një inspektimi teknik fillestar në rrugë.

Në çdo kontroll teknik fillestar në rrugë të një mjeti, inspektori:

a) do të kontrollojë certifikatën më të fundit të kontrollit teknik dhe raportin e kontrollit teknik në rrugë, kjo e fundit kur është në dispozicion, të mbajtura në bord ose dëshmi elektronike të tyre në përputhje me nenin 7, pika 1;

b) do të kryejë një vlerësim vizual të gjendjes teknike të mjetit;

c) mund të kryejë një vlerësim vizual të sigurimit të ngarkesës së mjetit, në përputhje me nenin 13;

d) mund të kryejë kontrolle teknike me çfarëdo metode që konsiderohet e përshtatshme. Kontrollet e tilla teknike mund të kryhen në mënyrë që të arsyetohet një vendim për t'i kryer mjetit një kontroll më të detajuar në rrugë ose që të kërkohet që defektet të korrigjohen pa vonesë në përputhje me nenin 14, pika 1.

Inspektori verifikon nëse ndonjë mangësi e treguar në raportin e mëparshëm të kontrollit teknik në rrugë është korrigjuar.

2. Në bazë të rezultatit të kontrollit teknik fillestar, inspektori vendos nëse mjeti ose rimorkioja e tij duhet t'i nënshtrohen një kontrolli teknik më të detajuar.

3. Një kontroll teknik më i detajuar në rrugë do të mbulojë ato elemente të renditura në aneksin II, që konsiderohen të nevojshme dhe të bazuara, duke marrë parasysh në veçanti sigurinë e frenave, gomave, rrotave, shasisë dhe ndikimit të zhurmave në mjedis dhe metodat e rekomanduara të zbatueshme për kontrollin e këtyre elementeve.

4. Kur certifikata e kontrollit teknik ose raporti i kontrollit teknik në rrugë tregon se kontrolli i njërit prej elementeve të listuara në aneksin II është kryer gjatë tre muajve të mëparshëm, inspektori nuk e kontrollon atë element, përveç rastit kur një kontroll i tillë justifikohet për shkak të një defekti të dukshëm.

Neni 11
Objektet ku kryhet kontrolli teknik

1. Një kontroll teknik më i detajuar në rrugë, të kryhet duke përdorur njësi të lëvizshme kontrolli ose një objekt i posaçëm kontrolli në rrugë ose në një qendër kontrolli teknik, kjo e fundit, siç referohet në legjislacionin përkatës.

2. Kur një kontroll më i detajuar duhet të kryhet në një qendër kontrolli ose në një objekt të posaçëm kontrolli në rrugë, ai duhet të kryhet sa më shpejt që të jetë e mundur në një nga qendrat ose objektet praktikisht më të afërta.

3. Njësitë e lëvizshme të kontrollit dhe objektet e posaçme të kontrollit në rrugë duhet të përfshijnë pajisjet e përshtatshme për kryerjen e një kontrolli teknik më të detajuar në rrugë, duke përfshirë pajisjet e nevojshme për të vlerësuar gjendjen e frenave dhe efikasitetin e frenave, drejtimin, suspensionin dhe ndikimin e zhurmave në mjedis të mjetit sipas kërkesave. Aty ku njësitë e lëvizshme të kontrollit ose objektet e posaçme të kontrollit në rrugë nuk përfshijnë pajisjet e kërkuara për të kontrolluar një element të treguar në një kontroll fillestar, mjeti duhet të drejtohet në një qendër kontrolli ose në një objekt ku mund të kryhet një kontroll më i detajuar i atij elementi.

Neni 12
Vlerësimi i defekteve

1. Për çdo element që duhet të kontrollohet, aneksi II jep një listë të defekteve të mundshme dhe shkallën e seriozitetit të tyre për t'u përdorur gjatë kontrolleve teknike në rrugë.

2. Mangësitë e gjetura gjatë kontrolleve teknike në rrugë të mjeteve duhet të kategorizohen në njërin nga grupet e mëposhtme:

a) defekte të vogla që nuk kanë efekt të rëndësishëm në sigurinë e mjetit ose ndikim në mjedis, dhe mospërputhje të tjera të vogla;

b) defekte të mëdha, që mund të dëmtojnë sigurinë e mjetit ose të kenë ndikim në mjedis ose të rrezikojnë përdoruesit e tjerë të rrugës ose mospërputhje të tjera më të rëndësishme;

c) defekte të rrezikshme, që përbëjnë një rrezik të drejtpërdrejtë dhe të menjëhershëm për sigurinë në rrugë ose që kanë ndikim në mjedis.

3. Një mjet që ka defekte që kategorizohen në më shumë se një nga grupet e defekteve të përmendura në paragrafin 2, do të klasifikohet në grupin që korrespondon me defektet më serioze. Një mjet që tregon disa defekte brenda të njëjtave fusha kontrolli, siç është përcaktuar në objektin e kontrollit teknik në rrugë, të përmendur në pikën 1 të aneksit II, mund të klasifikohet në grupin tjetër me defekte më serioze, nëse konsiderohet se efekti i kombinuar i këtyre defekteve rezulton në një rrezik më të lartë për sigurinë në rrugë.

Neni 13

Kontrolli i sigurimit të ngarkesave

1. Gjatë një kontrolli në rrugë, një mjet mund t'i nënshtrohet një kontrolli të sigurimit të ngarkesës së tij, në përputhje me aneksin III, me qëllim të garantohet që ngarkesa është siguruar në mënyrë që të mos pengojë në drejtimin e sigurt ose që të paraqesë kërcënim për jetën, shëndetin, pronën ose mjedisin. Kontrollet mund të kryhen për të verifikuar që gjatë të gjitha llojeve të operimit të mjetit, duke përfshirë situatat emergjente ose manovrat e ngjitjes në të përpjetë:

- ngarkesat ndryshojnë vetëm minimalisht pozicionin e tyre, në lidhje me njëra-tjetrën, kundrejt mureve ose sipërfaqeve të mjetit; dhe
- ngarkesat nuk mund të lënë hapësirën e ngarkesës ose të lëvizin jashtë sipërfaqes së ngarkesës.

2. Pa cenuar kërkesat e zbatueshme për transportin e kategorive të caktuara të mallrave, të tilla si ato të përfshira në Marrëveshjen Evropiane për Transportin Ndërkombëtar Rrugor të Mallrave të Rrezikshme (ADR) dhe legjislacioni tjetër për mallrat e rrezikshme, sigurimi i ngarkesave dhe kontrolli i sigurimit të ngarkesës mund të kryhet në përputhje me parimet dhe, sipas rastit, standardeve të përcaktuara në seksionin I, të aneksit III. Mund të përdoret versioni i fundit i standardeve të përcaktuara në pikën 5, të seksionit I, të aneksit III.

3. Procedurat për t'u ndjekur të përmendura në nenin 14 mund të zbatohen edhe në rast të defekteve të mëdha ose të rrezikshme që lidhen me sigurimin e ngarkesave.

4. Personeli i përfshirë në kontrollin e sigurimit të ngarkesës të trajnohet në mënyrë adekuate për këtë qëllim.

Neni 14

Hapat për t'u ndjekur në rast të defekteve të mëdha ose të rrezikshme

1. Pa paragjykuar pikën 3 të këtij neni, çdo defekt i madh ose i rrezikshëm i zbuluar nga një kontroll fillestar ose më i detajuar, të korrigjohet përpara se mjeti të përdoret më tej në rrugë publike.

2. Inspektori mund të vendosë që mjeti t'i nënshtrohet një kontrolli teknik të plotë brenda një afati të përcaktuar kohor nëse është regjistruar në Shqipëri. Nëse mjeti është i regjistruar në një shtet tjetër, autoriteti kompetent mund t'i kërkojë autoritetit kompetent të shtetit tjetër, nëpërmjet pikave të kontaktit të përmendura në nenin 17, të kryejë një kontroll të ri teknik të mjetit, sipas procedurës të përcaktuar në nenin 18, pika 2. Kur defekte të mëdha ose të rrezikshme gjenden në një mjet të regjistruar jashtë Bashkimit Evropian, autoriteti kompetent mund të vendosë të informojë autoritetin kompetent të vendit të regjistrimit të mjetit.

3. Në rast të ndonjë defekti që kërkon korrigjim të shpejtë ose të menjëhershëm për shkak të ndonjë rreziku të drejtpërdrejtë dhe të menjëhershëm ndaj sigurisë rrugore, autoriteti kompetent duhet të garantojë që përdorimi i mjetit në fjalë të kufizohet ose të ndalohet deri sa këto defekte të jenë riparuar. Përdorimi i një mjeti të tillë mund të lejohet, me qëllim që të arrijë në një nga serviset e riparimit më të afërta ku këto defekte mund të riparohen, me kusht që defektet e rrezikshme në fjalë të jenë rregulluar në atë mënyrë, që të lejojë atë të arrijë në servis dhe se nuk ka rrezik të menjëhershëm për sigurinë e pasagjerëve të tij apo përdoruesve të tjerë të rrugës. Në rast të

defekteve që nuk kërkojnë riparim të menjëhershëm, autoriteti kompetent mund të vendosë mbi kushtet dhe afatin e arsyeshëm kohor, sipas të cilit mjeti mund të përdoret përpara se defektet të riparohen.

Kur mjeti nuk mund të rregullohet në mënyrë të tillë që ta lejojë atë të arrijë në servis, mjeti mund të drejtohet në një vend të mundshëm ku mund të riparohet.

Neni 15
Masat administrative të kontrollit teknik në rrugë

Kur janë gjetur defekte pas një kontrolli më të detajuar, zbatohen nenet 78, 162 dhe 165 të Kodit Rrugor të Republikës së Shqipërisë.

Neni 16
Raporti i kontrollit dhe bazat e të dhënave mbi kontrollet teknike në rrugë

1. Për çdo kontroll teknik fillestar të kryer në rrugë, mblidhet informacioni i mëposhtëm nga autoriteti kompetent:

a) vendi i regjistrimit të mjetit;

b) kategoria e mjetit;

c) rezultati i kontrollit teknik fillestar në rrugë.

2. Me përfundimin e një kontrolli më të detajuar, inspektori harton një raport, në përputhje me aneksin IV. Autoriteti kompetent i jep drejtuesit të mjetit një kopje të raportit të kontrollit.

3. Inspektori do t'i komunikojë autoritetit kompetent rezultatet e kontrollit teknik më të detajuar në rrugë, brenda një kohe të arsyeshme pas këtij kontrolli. Autoriteti kompetent do ta mbajë informacionin, në përputhje me legjislacionin në fuqi për mbrojtjen e të dhënave, për jo më pak se 36 muaj nga data e marrjes së tij.

KAPITULLI IV
BASHKËPUNIMI DHE SHKËMBIMI I INFORMACIONIT

Neni 17
Përcaktimi i një pike kontakti

1. Autoriteti kompetent cakton një pikë kontakti, e cila:

- siguron koordinimin me pikat e kontaktit të përcaktuara nga shtetet e tjera, për sa u përket veprimeve të ndërmarra sipas nenit 18;

- i përcjell të dhënat e përmendura në nenin 20, Komisionit Evropian, në bazë të statusit të Shqipërisë;

- siguron, kur është e përshtatshme, çdo shkëmbim tjetër informacioni dhe dhënien e ndihmës për pikat e kontaktit të shteteve të tjera.

2. Shqipëria i përcjell Komisionit emrat dhe detajet e pikës kombëtare të kontaktit dhe e informon pa vonesë për çdo ndryshim të saj dhe i kërkon Komisionit Evropian pikat e kontaktit të shteteve anëtare të Bashkimit Evropian.

Neni 18
Bashkëpunimi me shtetet e tjera

1. Në rastet kur defektet e mëdha ose të rrezikshme, ose defektet që rezultojnë në kufizimin ose në ndalimin e përdorimit të mjetit, gjenden në një mjet që nuk është i regjistruar në Shqipëri, pika e kontaktit njofton rezultatet e kontrollit te pika e kontaktit të shtetit tjetër të regjistrimit të mjetit. Ky njoftim duhet të përmbajë elementet e raportit të kontrollit teknik në rrugë, siç është paraqitur në aneksin IV dhe do të komunikohet preferimisht nëpërmjet regjistrit elektronik kombëtar të ndërmarrjeve të transportit rrugor të përcaktuar në legjislacionin përkatës.

2. Në rastet kur janë gjetur defekte të mëdha ose të rrezikshme në një mjet, pika e kontaktit e autoritetit kompetent të Shqipërisë mund t'i kërkojë autoritetit kompetent të shtetit në të cilin mjeti është regjistruar, nëpërmjet pikës përkatëse të kontaktit të këtij shteti, që të ndërmarrë veprimet e duhura përcjellëse, të tilla si dërgimi i mjetit për një kontroll tjetër teknik, siç parashikohet në nenin 14.

Neni 19
Kontrolle teknike në rrugë të bashkërenduara

Në baza vjetore, autoriteti kompetent mund të ndërmarrë rregullisht aktivitete të përbashkëta kontrolli në rrugë me shtete të tjera. Të tilla kontrolle mund të kombinohen me ato të parashikuara për kontrollin e zbatimit të legjislacionit social të orëve të punës në transportin rrugor.

Neni 20
Komunikimi i informacionit për Komisionin Evropian

1. Autoriteti kompetent, në bazë të statusit të Shqipërisë në Bashkimin Evropian, do t'i komunikojë Komisionit Evropian me anë të mjeteve elektronike, të dhënat e mbledhura në lidhje me dy vitet e kaluara, në lidhje me mjetet e kontrolluara në territorin e saj. Këto të dhëna duhet të tregojnë:

a) numrin e mjeteve të kontrolluara;

b) kategorinë e mjeteve të kontrolluara;

c) vendin e regjistrimit të secilit mjet të kontrolluar;

d) në rastin e kontrolleve më të detajuara, elementet e kontrollit dhe elementet që kanë dështuar, në përputhje me pikën 10, të aneksit IV.

Raporti i parë mbulon periudhën prej dy vjetësh, duke filluar nga 1 janari i vitit pasardhës së vitit të anëtarësimit në Bashkimin Evropian.

2. Të dhënat e komunikuara me mjete elektronike transmetohen sipas formatit të procedurave të miratuara nga Komisioni Evropian. Në mungesë të tyre, do të përdoret forma standarde e raportimit e përcaktuar në aneksin V.

KAPITULLI V
AKTET PËRDITËSUESE DHE DISPOZITA TË FUNDIT

Neni 21
Aktet përditësuese

Ministria përgjegjëse për transportin bën përditësimet e këtij akti, sipas akteve të miratuara nga Komisioni Evropian, i autorizuar sipas direktivës përkatëse të miratojë akte të deleguara.

Neni 22
Zbatimi dhe masat administrative

1. Ngarkohen shërbimet e policisë rrugore të ministrisë përgjegjëse për rendin publik, në bashkëpunim me organin kompetent të përcaktuar nga ministria përgjegjëse për transportin, task-forcën e krijuar sipas legjislacionit në fuqi, për zbatimin e këtij udhëzimi.

Organi kompetent i përcaktuar nga ministria përgjegjëse për transportin, task-forca, e krijuar sipas legjislacionit në fuqi është përgjegjëse vetëm për krijimin e sistemit të vlerësimit të riskut, kryerjen e kontrollit teknik në rrugë, të ngarkesës së lejuar dhe sigurimit të saj, për hartimin e raportit për rastet e kontrollit teknik të detajuar në rrugë të mjetit dhe raportimin sipas formës standarde të raportimit të përcaktuar në aneksin V dhe si pikë kontakti për shkëmbim informacioni.

Masat administrative ndërmerren nga shërbimet e policisë rrugore për shkeljet e konstatuara.

2. Zbatimi i sistemit të vlerësimit të riskut, sipas nenit 6, të fillojë pas 1 viti nga hyrja në fuqi e udhëzimit.

Neni 23
Hyrja në fuqi

Ky udhëzim hyn në fuqi 15 ditë pas botimit në Fletoren Zyrtare.

MINISTËR I INFRASTRUKTURËS
DHE ENERGJISË
Belinda Balluku

MINISTËR I BRENDSHËM
Sandër Lleshaj

ANEKSI I
ELEMENTET E SISTEMIT TË VLERËSIMIT TË RREZIKUT

Sistemi i vlerësimit të rrezikut do të sigurojë bazën për një përzgjedhje të qëllimshme të mjeteve të operuara nga ndërmarrjet me një evidencë të dobët, në lidhje me pajtueshmërinë e kërkesave të gjendjes teknike optimale të mjeteve dhe të mirëmbajtjes së tyre. Merren parasysh rezultatet, si nga kontrollet teknike periodike, ashtu dhe nga kontrollet teknike në rrugë.

Sistemi i vlerësimit të rrezikut do të marrë në konsideratë parametrat e mëposhtëm për përcaktimin e një vlerësimi të rrezikut për ndërmarrjen:

- numri i defekteve;
- serioziteti i defekteve;
- numri i kontrolleve teknike në rrugë ose kontrollet teknike periodike dhe vullnetare të mjetit;
- faktori kohor,

1. Defektet do të peshohen sipas seriozitetit të tyre, duke përdorur faktorët e seriozitetit, si në vijim:

- defekte të rrezikshme = 40;
- defekte të mëdha = 10;
- defekte të vogla = 1.

2. Evoluimi i situatës së mjeteve të një ndërmarrjeje duhet të pasqyrohet duke aplikuar një peshë më të ulët në rezultatet "e vjetra" të inspektimit se sa në ato më të "fundit", duke përdorur faktorët e mëposhtëm:

- viti 1 = 12 muajt e fundit = faktori 3;
- viti 2 = muajt 13–24 = faktori 2;
- viti 3 = muaj 25–36 = faktor 1.

Kjo do të zbatohet vetëm për llogaritjen e vlerësimit të përgjithshëm të rrezikut.

3. Vlerësimi i rrezikut duhet të llogaritet duke përdorur formulat e mëposhtme,:

a) Formula për vlerësimin e përgjithshëm të rrezikut:

$$RR = \frac{(D_{Y1} \times 3) + (D_{Y2} \times 2) + (D_{Y3} \times 1)}{\#C_{Y1} + \#C_{Y2} + \#C_{Y3}}$$

ku:

RR = Vlera e përgjithshme e vlerësimit të rrezikut;

D_{Yi} = totali për defektet në vitet 1, 2, 3;

D_{Y1} = (#DRr x 40) + (#DM x 10) + (#DV x 1) në vitin 1;

#= numri i …;

DRr = defekte të rrezikshme;

DM= defekte të mëdha;

DV = defekte të vogla;

C = kontrolle (kontrolle teknike në rruge ose kontrolle teknike periodike ose vullnetare) në vitet 1, 2, 3.

b) Formula për vlerësimin vjetor të rrezikut:

$$VR = \frac{(\#DRr \times 40) + (\#DM \times 10) + (\#DV \times 1)}{\#C}$$

ku:

VR = vlera vjetore e rrezikut;

#…= numri i …;

DRr = defekte të rrezikshme;

DM = defekte të mëdha;

DV= defekte të vogla;

C = kontrolle (kontrolle teknike në rruge ose kontrolle teknike periodike ose vullnetare).

Rreziku vjetor do të përdoret për të vlerësuar evoluimin e një ndërmarrjeje gjatë viteve.

Klasifikimi i ndërmarrjeve, në bazë të vlerësimit të përgjithshëm të rrezikut duhet të kryhet në mënyrë të tillë, që të arrihet shpërndarja e mëposhtme brenda ndërmarrjeve (mjeteve) të listuara:

- <30% rrezik i ulët;
- 30–80% rrezik i mesëm;
- > 80% rrezik i lartë _____.

ANEKSI II
FUSHËVEPRIMI I INSPEKTIMIT TEKNIK RRUGOR

1. ZONAT E INSPEKTIMIT

0) identifikimi i mjetit;
1) pajisjet e frenimit;
2) sistemi i drejtimit;
3) shikueshmëria;
4) pajisjet e ndriçimit dhe pjesët e sistemit elektrik;
5) boshtet, rrotat, gomat, suspensioni;
6) shasia dhe aksesorët e shasisë;
7) pajisje të tjera;
8) zhurma;
9) teste plotësuese për mjetet e kategorive M2 dhe M3 që mbajnë pasagjerë.

2. KËRKESAT E KONTROLLIT

Elementet që mund të kontrollohen vetëm nga përdorimi i pajisjeve janë shënuar me një E.

Elementet që mund të kontrollohen deri në një farë mase pa përdorimin e pajisjeve janë shënuar me + (E).

Kur një metodë kontrolli klasifikohet si vizuale, kjo do të thotë që, përveç shqyrtimit të elementeve në fjalë, inspektori, gjithashtu, nëse është e përshtatshme, duhet t'i trajtojë ato, të vlerësojë zhurmën e tyre ose të përdorë çdo mjet tjetër të përshtatshëm të inspektimit që nuk përfshin përdorimin e pajisjeve.

Kontrollet teknike në rrugë mund të mbulojnë elementet e listuara në tabelën më poshtë, e cila përfshin metodat e rekomanduara të kontrollit që duhet të përdoren. Asgjë në këtë aneks nuk duhet të pengojë një inspektor të përdorë pajisje shtesë aty ku është e nevojshme, të tilla si pajisjet ngritëse ose gropat.

Kontrollet duhet të kryhen duke përdorur teknikat dhe pajisjet aktualisht në dispozicion, pa përdorimin e veglave për të çmontuar ose për të hequr ndonjë pjesë të mjetit. Kontrolli mund të përfshijë, gjithashtu, një verifikim nëse pjesët dhe komponentët përkatës të mjetit u korrespondojnë kërkesave të sigurisë dhe të mjedisit që ishin në fuqi në kohën e miratimit ose, nëse është e aplikueshme, në kohën e modifikimit (zëvendësimeve).

Kur projektimi i mjetit nuk lejon aplikimin e metodave kontrolluese të përcaktuara në këtë aneks, kontrolli duhet të kryhet në përputhje me metodat e rekomanduara të kontrollit të pranuara nga autoritetet kompetente.

"Arsyet për dështim" nuk zbatohen në rastet kur ato u referohen kërkesave, të cilat nuk janë përshkruar në legjislacionin përkatës për miratimin e mjetit në kohën e regjistrimit të parë ose hyrjes së parë në shërbim ose në kërkesat e modifikimit.

3. PËRMBAJTJA DHE METODAT E TESTIMIT, VLERËSIMI I DEFEKTEVE TË MJETIT

Testi duhet të mbulojë ata artikuj që konsiderohen të nevojshëm dhe të përshtatshëm, duke marrë parasysh, në veçanti, sigurinë e frenave, gomave, rrotave, shasisë dhe zhurmën, si dhe metodat e rekomanduara të renditura në tabelën në vijim.

Për secilin sistem të mjetit dhe përbërësish që i nënshtrohen testimit, vlerësimi i defekteve kryhet në përputhje me kriteret e përcaktuara në tabelë, rast pas rasti. Mangësitë që nuk janë të listuara në këtë aneks do të vlerësohen në terma të rreziqeve që ato paraqesin për sigurinë rrugore.

Elementi	Metoda	Arsyet për dështim	Vlerësimi i defekteve		
			I vogël	I madh	I rrezikshëm
0. IDENTIFIKIMI I MJETIT					
0.1 Targat e regjistrimit (nëse nevojiten sipas kërkesave[1], shih në fund të tabelës)	Inspektimi vizual	a) Targat mungojnë ose janë të vendosura në mënyrë të pasigurt sa mund të bien		X	
		b) Mbishkrimi mungon ose është i palexueshëm		X	
		c) Jo në përputhje me dokumentet e mjetit ose me regjistrat		X	
0.2 Numri i identifikimit të mjetit/ numri i shasisë/numri serial	Inspektimi vizual	a) Mungon ose nuk mund të gjendet		X	
		b) Jo i plotë, i palexueshëm, dukshëm i falsifikuar ose nuk përputhet me dokumentet e mjetit		X	
		c) Dokumentet e mjetit të palexueshme ose gabime materiale	X		
1. SISTEMI I FRENIMIT					
1.1 Gjendja mekanike dhe funksionimi					
1.1.1 Pedali i frenit/ freni dorës	Inspektim vizual i elementeve gjatë vënies në funksion të sistemit të frenimit. Shënim. Mjetet me sistem frenimi të asistuar duhet të inspektohen me motor të fikur.	a) Pedali shtypet me vështirësi		X	
		b) Konsumim i tepërt		X	
1.1.2 Gjendja e pedalit/ frenit të dorës dhe	Inspektim vizual i elementeve gjatë vënies në funksion të	a) Lëvizja e tepërt ose e pamjaftueshme Frenimi nuk kryhet i plotë ose bllokohet		X	X

lëvizja për aktivizimin e frenave	sistemit të frenimit. Shënim. Automjetet me sistem frenimi të asistuar duhet të inspektohen me motor të fikur.	b) Pedali nuk kthehet prapa në mënyre korrekte Funksionaliteti i tij është reduktuar	X	X	
		c) Pajisja antirrëshqitje në pedalin e frenave mungon, është e lirshme ose e konsumuar		X	
1.1.3 Pompa e vakumit ose kompresori dhe rezervuarët	Inspektim vizual i elementeve në presion normal pune. Kontroll i kohës së nevojshme për vakumin ose presionin e ajrit për të arritur vlerën e sigurt të punës, si dhe kontroll i funksionimit të pajisjes paralajmëruese, valvulës sigurues të multicirkuitit dhe valvulës së rënies së presionit	a) Presion/vakum i pamjaftueshëm për të asistuar të paktën katër frenime pas aktivizimit të sinjalit paralajmërues (ose treguesi i matësit tregon një vlerë të pasigurt) Të paktën dy frenime pas aktivizimit të sinjalit paralajmërues (ose treguesi i matësit tregon një vlerë të pasigurt)		X	X
		b) Koha e nevojshme për të arritur vlera të sigurta pune të presionit të ajrit në vakum është shumë e gjatë, sipas kërkesave		X	
		c) Valvula siguruese nuk funksionon ose valvula e rënies së presionit		X	
		d) Rrjedhje ajri që shkakton një ulje të dukshme të presionit ose rrjedhje të dëgjueshme ajri		X	
		e) Dëmtimet e jashtme kanë gjasa të ndikojnë në funksionimin e sistemit të frenimit Performanca e duhur e frenit ndihmës nuk është arritur		X	X
1.1.4 Indikatori i presionit të ulët	Kontroll funksional	Keqfunksionim ose indikatori me defekt Presioni i ulët nuk mund të matet	X	X	
1.1.5 Valvula e frenit të dorës	Inspektim vizual i elementeve gjatë funksionimit të sistemit të frenimit	a) Pajisja e kontrollit e thyer, e dëmtuar ose tepër e konsumuar		X	
		b) Pajisja e kontrollit në valvul e pasigurt ose valvula e pasigurt		X	
		c) Lidhjet të lirshme ose rrjedhje në sistem		X	
		d) Funksionim i pakënaqshëm		X	
1.1.6 Aktivizuesi i frenit parkues, leva për aktivizim, mekanizmi bllokues i frenit parkues, freni parkues elektronik	Inspektim vizual i elementeve gjatë funksionimit të sistemit të frenimit	a) Mekanizmi bllokues nuk funksionon në mënyrë korrekte		X	
		b) Konsumim i boshtit ose i mekanizmit bllokues Konsumim i tepërt	X	X	
		c) Lëvizje e tepërt e levës që tregon rregullim jokorrekt		X	
		d) Aktivizuesi mungon, i dëmtuar ose jofunksional		X	

		e) Funksionim jokorrekt, indikatori paralajmërues tregon keqfunksionim		X	
1.1.7 Valvulat e frenimit (valvulat e këmbës, rregullatori i ajrit, valvula shkarkimit)	Inspektim vizual i elementeve gjatë funksionimit të sistemit të frenimit	a) Dëmtim i valvulës ose rrjedhje e tepërt ajri Funksionaliteti i saj është reduktuar		X	X
		b) Rrjedhje e tepërt vaji nga kompresori	X		
		c) Valvula e pasigurt ose e montuar jo në mënyrën e duhur		X	
		d) Rrjedhje e lëngut hidraulik Nëse funksionaliteti është reduktuar		X	X
1.1.8 Lidhëset e frenave për rimorkiot (elektrike dhe pneumatike)	Shkëput dhe rilidh lidhëset e sistemit të frenave të mjetit tërheqës dhe rimorkios.	a) Kapaku ose valvula automatike me defekt. Funksionaliteti i saj është reduktuar	X	X	
		b) Kapaku ose valvula të pasigurt ose të montuar jo në mënyrën e duhur Nëse funksionaliteti është reduktuar	X	X	
		c) Rrjedhje e tepër Funksionaliteti i tij është reduktuar		X	X
		d) Funksionim jokorrekt Ndikon në funksionimin e frenave		X	X
1.1.9 Ena e presionit për ruajtjen e energjisë	Inspektim vizual	a) Pak e dëmtuar ose pak e gërryer Shumë e dëmtuar, shumë e gërryer dhe ka rrjedhje	X	X	
		b) Pajisja e zbrazjes nuk funksionon	X		
		c) Ena e pasigurt ose e montuar jo në mënyrën e duhu.		X	
1.1.10 Përforcuesi i forcës së frenimit (servo), cilindri kryesor (sistemet hidraulike)	Inspektim vizual i elementeve gjatë funksionimit të sistemit të frenimit, nëse është e mundur	a) Servo-përforcuesi me defekt ose joefektiv Nëse nuk funksionon		X	X
		b) Cilindri kryesor me defekt ndërsa frenat ende funksionojnë Cilindri kryesor me defekt ose me rrjedhje		X	X
		c) Cilindri kryesor i pasigurt ndërsa frenat ende funksionojnë Cilindri kryesor i pasigurt		X	X
		d) Lëng i pamjaftueshëm frenash nën shenjën MIN Lëngu i frenave shumë poshtë shenjës MIN Lëngu i frenave i padukshëm	X	X	X
		e) Kapaku i rezervuarit të cilindrit kryesor mungon	X		

		f) Drita paralajmëruese e lëngut të frenave e ndezur ose me defekt	X		
		g) Funksionim jokorrekt i pajisjes paralajmëruese të nivelit të lëngut të frenave	X		
1.1.11 Tubat e ngurtë të frenave	Inspektim vizual i elementeve gjatë funksionimit të sistemit të frenimit, nëse është e mundur	a) Rrezik i pashmangshëm për prishje apo për thyerje			X
		b) Tubat ose lidhjet rrjedhin (sistemi pneumatik i frenave) Tubat ose lidhjet rrjedhin (sistemi hidraulik i frenave)		X	X
		c) Tubat të dëmtuar ose tepër të gërryer Ndikojnë në funksionimin e frenave lidhur me bllokimin apo me rrezikun nga rrjedhja e menjëhershme		X	X
		d) Tubat të vendosur në mënyrë të gabuar Rrezik për dëmtim	X	X	
1.1.12 Tubat elastikë të frenave	Inspektim vizual i elementeve gjatë funksionimit të sistemit të frenimit, nëse është e mundur	a) Rrezik i pashmangshëm për prishje ose për thyerje			X
		b) Tubat të dëmtuar, me pika fërkimi, të përdredhur ose shumë të shkurtër Tubat të dëmtuar ose me pika fërkimi	X	X	
		c) Tubat apo lidhjet rrjedhin (sistemi pneumatik i frenimit) Tubat apo lidhjet rrjedhin (sistemi hidraulik i frenimit)		X	X
		d) Tubat të fryrë nën presion Kablloja e dëmtuar		X	X
		e) Tubat janë porozë		X	
1.1.13 Tamburet dhe ferrotat	Inspektim vizual	a) Tamburet apo ferrotat tepër të konsumuara (arritje te shenja minimale) Tamburet apo ferrotat tepër të konsumuara (shenja minimale jo e dukshme)		X	X
		b) Tamburet apo ferrotat të përlyera (vajra, graso etj.) Performanca e frenave e reduktuar		X	X
		c) Tamburet apo ferrotat mungojnë ose janë të montuar në mënyrë të gabuar			X
1.1.14 Tamburet e frenave, disqet e frenave	Inspektim vizual	a) Tamburi apo disku të konsumuar Tamburi apo disku tepër të konsumuar, tepër të gërvishtur, të krisur, të pasigurt apo të thyer		X	X
		b) Tamburi apo disku të kontaminuar (vajra, graso etj.) Performanca e frenave e reduktuar		X	X

		c) Tamburi apo disku mungojnë			X
		d) Pllaka mbështetëse e frenave e montuar në mënyrë të pasigurt		X	
1.1.15. Kabllot e frenave, shufrat, levat, lidhjet	Inspektim vizual i elementeve gjatë funksionimit të sistemit të frenimit, nëse është e mundur	a) Kabllot të dëmtuara ose të ngatërruara Performanca e frenimit e reduktuar		X	X
		b) Pjesët tepër të konsumuara ose të gërryera Performanca e frenimit e reduktuar		X	X
		c) Kablloja, leva ose nyja të pasigurt		X	
		d) Mbajtësit e kabllove të dëmtuara		X	
		e) Kufizim i lëvizjes së lirë të sistemit të frenave		X	
		f) Lëvizje pazakontë e levës/lidhjes që tregon vendosje të gabuar ose konsumim të tepërt		X	
1.1.16 Valvula e frenave (cilindri hidraulik i frenave dhe frenat me sustë)	Inspektim vizual i elementeve gjatë funksionimit të sistemit të frenimit, nëse është e mundur	a) Cilindri i krisur ose i dëmtuar Performanca e frenimit e reduktuar		X	X
		b) Cilindri rrjedh Performanca e frenimit e reduktuar		X	X
		c) Cilindri i montuar në mënyrë të pasigurt ose të papërshtatshme Performanca e frenimit e reduktuar		X	X
		d) Cilindri tepër i gërryer Mund të kriset		X	X
		e) Lëvizje e pamjaftueshme ose e tepërt e pistonit punues apo membranës Performanca e frenimit e reduktuar (mungesë e lëvizjes rezervë)		X	X
		e) Mansheta mbrojtëse ndaj pluhurit e dëmtuar Mansheta mbrojtëse mungon ose tepër e dëmtuar	X	X	
1.1.17 Rregullatori i forcës së frenimit	Inspektim vizual i elementeve gjatë funksionimit të sistemit të frenimit, nëse është e mundur	a) Lidhja me defekt		X	
		b) Lidhje e përshtatur në mënyrë jokorrekte		X	
		c) Valvula e bllokuar ose nuk funksionon (funksionimi ABS) Valvula e bllokuar ose nuk funksionon		X	X
		d) Valvula mungon (nëse duhet)			X
		e) Pllaka e të dhënave mungon	X		
		f) Të dhënat janë të palexueshme ose jo në përputhje me kërkesat[1]	X		

1.1.18 Kompensimi automatik dhe indikatori i konsumit të frenave	Inspektim vizual	a) Pajisja për kompensim automatik të konsumit të frenave e dëmtuar, e bllokuar ose me lëvizje jonormale, konsumim të tepërt ose e vendosur në pozicion jokorrekt		X	
		b) Pajisja për kompensim automatik të konsumit të frenave është me defekt		X	
		c) E instaluar ose e zëvendësuar në mënyrë jokorrekte		X	
1.1.19 Sistemi i frenimit me ngadalësim afatgjatë (nëse mjeti është i pajisur ose nëse e detyrueshme)	Inspektim vizual	a) Lidhjet ose pajisjet të pasigurta Funksionaliteti i tij është i reduktuar	X	X	
		b) Sistemi dukshëm me defekt ose mungon		X	
1.1.20 Funksionimi automatik i frenave të rimorkios	Shkëput lidhësen e sistemit të frenave ndërmjet mjetit tërheqës dhe rimorkios	Frenat e rimorkios nuk aktivizohen automatikisht kur lidhësja është e shkëputur			X
1.1.21 Sistemi i frenimit në tërësi	Inspektim vizual	a) Pajisjet e tjera të sistemit (p.sh., pompa kundër ngrirjes, tharësi i ajrit) të dëmtuar nga ana e jashtme ose tepër të gërryer, në mënyrë të tillë sa që ndikojnë negativisht në sistemin e frenimit Performanca e frenave e reduktuar		X	X
		b) Rrjedhje ajri ose e lëndës kundër ngrirjes Funksionaliteti i sistemit i reduktuar	X	X	
		c) Komponentët të montuar në mënyrë të pasigurt ose jokorrekte		X	
		d) Modifikim i pasigurt i komponentëve[3] Performanca e frenave e reduktuar		X	X
1.1.22 Lidhjet për kontrollin (nëse janë të instaluara ose të detyrueshme)	Inspektim vizual	Mungojnë		X	
1.1.23 Sistemi i frenimit nga inercia	Inspektim vizual dhe gjatë funksionimit	Efikasitet e pamjaftueshme		X	
1.2 Efektiviteti dhe performanca e frenit të shërbimit					
1.2.1 Performanca (E)	Gjatë një kontrolli mbi një bankoprovë frenash, aktivizo	a) Forcë e pamjaftueshme frenimi në një ose më shumë rrota Asnjë forcë frenimi në një ose më shumë rrota		X	X

	frenat në mënyrë progresive deri në forcën maksimale të frenimit	b) Forca e frenimit në rrotë është më pak se 70% e forcës maksimale të regjistruar në rrotën tjetër në të njëjtin aks. Ose, në rastin e kontrollit në rrugë, automjeti devijon shumë nga drejtimi i lëvizjes. Forca e frenimit në rrotë është më pak se 50% e forcës maksimale të regjistruar në rrotën tjetër në të njëjtin aks në rastin e akseve drejtues		X	X
		c) Forca e frenimit nuk ndryshon gradualisht (kapja)		X	
		d) Aktivizim i vonuar i frenave në cilëndo rrotë		X	
		e) Luhatje e tepërt e forcës së frenimit gjatë rrotullimit të plotë të një rrote		X	
1.2.2 Efikasiteti (E)	Kontroll në një bankoprovë frenash ose, nëse kjo nuk mund të përdoret për arsye sigurie, nëpërmjet kontrollit në rrugë, duke përdorur një instrument regjistrues të ngadalësimit(1)	Nuk arrihen standardet minimale si më poshtë(2): - Kategoritë M1, M2 dhe M3: 50%(3) - Kategoria N1: 45 % - Kategoritë N2 dhe N3: 43%(4) - Kategoritë O3 dhe O4: 40%(5) Të arritura më pak se 50% e vlerave të mësipërme		X	X
1.3 Performanca dhe efektiviteti i frenit ndihmës (të emergjencës) (nëse ka një sistem të veçantë)					
1.3.1 Performanca (E)	Nëse sistemi i frenit ndihmës është i ndarë nga sistemi i frenave të shërbimit, përdoret metoda e specifikuar në 1.2.1	a) Forcë frenimi e pamjaftueshmne në një ose më shumë rrota Asnjë forcë frenimi në një ose më shumë rrota		X	X
		b) Forca e frenimit në cilëndo rrotë është më pak se 70% e forcës maksimale të regjistruar në rrotën tjetër në të njëjtin aks. Ose, në rastet e kontrollit në rrugë, automjeti devijon shumë nga drejtimi i lëvizjes. Forca frenimit në cilëndo rrotë është më pak se 50% e forcës maksimale të regjistruar në rrotën tjetër në të njëjtin aks, në rast se është aks drejtues.		X	X
		c) Forca e frenimit nuk ndryshon gradualisht (kapja)		X	

1.3.2 Efikasiteti (E)	Nëse sistemi i frenit ndihmës është i ndarë nga sistemi i frenave të shërbimit, përdor metodën e specifikuar në 1.2.2	Forca e frenimit është më pak se 50%(6) e performancës së frenave të shërbimit e përcaktuar në seksionin 1.2.2, në lidhje me masën maksimale të lejuar Të arritura më pak se 50% e vlerave të mësipërme të forcës së frenimit, në raport me masën e mjetit gjatë kontrollit		X	X
1.4 Performanca dhe efektiviteti i frenit të dorës					
1.4.1 Performanca (E)	Aktivizo frenat gjatë një kontrolli në një bankoprovë frenash	Freni nuk funksionon në njërën anë ose në rastin e kontrollit në rrugë, mjeti devijon shumë nga drejtimi i lëvizjes Të arritura më pak se 50% e vlerave të forcës frenimit, referuar në pikën 1.4.2, në lidhje me masën e mjetit gjatë kontrollit		X	X
1.4.2 Efikasiteti (E)	Kontroll në një bankoprovë frenash. Nëse kjo nuk është e mundur, atëherë në një kontroll në rrugë, duke përdorur një deçelerometër.	Nuk jep, për të gjitha mjetet, një koeficient frenimi të paktën 16%, në lidhje me masën maksimale të lejuar ose, për mjetet motorike, të paktën 12% ,në lidhje me masën maksimale të kombinuar të lejuar të mjetit, cilido të jetë më i larti Të arritura më pak se 50% e vlerave të mësipërme të forcës së frenimit në lidhje me masën e mjetit gjatë kontrollit.		X	X
1.5 Performanca e sistemit të frenimit me ngadalësim afatgjatë	Inspektim vizual dhe ku është e mundur, kontroll për të verifikuar funksionimin e sistemit	a) Jo ndryshim gradual në eficiencë (nuk aplikohet për sistemet e frenimit të shkarkimeve)		X	
		b) Sistemi nuk funksionon		X	
1.6 Sistemi i frenimit antibllokazh (ABS)	Inspektim vizual dhe inspektim i pajisjes paralajmëruese dhe/ose duke përdorur ndërfaqen elektronike të automjetit	a) Pajisja paralajmëruese keqfunksionon		X	
		b) Pajisja paralajmëruese tregon keqfunksionim të sistemit		X	
		c) Sensorët e shpejtësisë së rrotës mungojnë ose janë të dëmtuar		X	
		d) Kabllot të dëmtuara		X	
		e) Komponentët e tjerë mungojnë ose janë të dëmtuar		X	
		f) Sistemi tregon dështim nëpërmjet ndërfaqes elektronike të automjetit		X	
1.7 Sistemi i frenimit elektronik (EBS)	Inspektim vizual dhe inspektim i pajisjes paralajmëruese dhe/ose duke përdorur ndërfaqen elektronike të automjetit	a) Pajisja paralajmëruese keqfunksionon		X	
		b) Pajisja paralajmëruese tregon keqfunksionim të sistemit		X	
		c) Sistemi tregon defekt nëpërmjet ndërfaqes elektronike të mjetit		X	
		d) Lidhësja ndërmjet mjetit tërheqës dhe rimorkios nuk përputhet ose mungon			X
1.8 Lëngu i frenave	Inspektim vizual	Lëngu i frenave i kontaminuar ose me sedimente Rrezik mosfunksionimi		X	X
2. Sistemi i drejtimit					
2.1 Gjendja mekanike					

2.1.1 Gjendja e mekanizmit të drejtimit	Inspektim vizual i funksionimit të mekanizmit të drejtimit, ndërkohë që rrotullohet timoni	a) Shlicat e timonit të përdredhura ose të konsumuara Funksionaliteti i reduktuar		X	X
		b) Konsumim i tepërt i boshtit timonit Funksionaliteti i reduktuar		X	X
		c) Lëvizje e tepërt e boshtit timonit Funksionaliteti i reduktuar		X	X
		d) Rrjedhje Formim pikash	X	X	
2.1.2 Fiksimi i kutisë së mekanizmit të drejtimit	Inspektim vizual i fiksimit të kutisë së mekanizmit të drejtimit në shasi, ndërkohë që timoni rrotullohet në sens orar dhe antiorar	a) Kutia e fiksuar jo në mënyrën e duhur Lidhjet rrezikshëm të lirshme ose lëvizje relative në raport me shasinë/ karrocerinë		X	X
		b) Vrimat fiksuese në shasi të zmadhuara Lidhjet të dëmtuara shumë		X	X
		c) Bulonat fiksues mungojnë ose të thyer Lidhjet të dëmtuara shumë		X	X
		d) Kutia e thyer Stabiliteti ose lidhjet e kutisë të dëmtuara		X	X
2.1.3 Gjendja e lidhjeve në sistemin e drejtimit	Inspektim vizual i komponentëve të sistemit të drejtimit në lidhje me konsumimin, dëmtimet dhe sigurinë ndërkohë që timoni rrotullohet në sens orar dhe antiorar.	a) Lëvizje relative ndërmjet komponentëve, e cila duhet të rregullohet Lëvizje e tepërt ose mundësi për t'u shkëputur		X	X
		b) Konsumim i tepërt i nyjave Rrezik shumë serioz për t'u shkëputur		X	X
		c) Thyerje ose deformime të komponentëve Ndikim në funksionalitet		X	X
		d) Mungesë e pajisjeve bllokuese		X	
		e) Lidhje e komponentëve në mënyrë jo të rregullt (p.sh., levat tërthore ose gjatësore)		X	
		f) Modifikim (zëvendësim) i pasigurt[3] Ndikim në funksionalitet		X	X
		g) Tapa mbrojtëse e pluhurave e dëmtuar ose në gjendje të përkeqësuar Tapa mbrojtëse e pluhurave mungon ose në gjendje tepër të përkeqësuar	X	X	

2.1.4 Funksionimi i lidhjeve në sistemin e drejtimit	Inspektim vizual i komponentëve të sistemit të drejtimit në lidhje me konsumimin, dëmtimet dhe sigurinë ndërkohë që timoni rrotullohet në sens orar dhe antiorar me rrotat në tokë dhe me motorin e ndezur (Drejtim i asistuar)	a) Lidhjet prekin pjesë të palëvizshme të shasisë		X	
		b) Kufizuesit për kthimin e rrotave nuk funksionojnë ose mungojnë		X	
2.1.5. Sistemi drejtimit i asistuar	Kontrollo sistemin e drejtimit për rrjedhje dhe nivelin e lëngut hidraulik në depozitë (nëse është i dukshëm). Me rrotat në tokë dhe me motorin e ndezur, kontrollo nëse drejtimi i asistuar funksionon.	a) Rrjedhje lëngu		X	
		b) Lëng i pamjaftueshëm (nën shenjën MIN) Rezervuar i pamjaftueshëm		X	X
		c) Mekanizmi nuk funksionon Ndikim në sistemin e drejtimit		X	X
		d) Mekanizmi i thyer ose i pasigurt Ndikim në sistemin e drejtimit		X	X
		e) Mospërputhja ose ndotja e komponentëve Ndikim në sistemin e drejtimit		X	X
		f) Modifikim (zëvendësim) i komponentëve[3] Ndikim në sistemin e drejtimit		X	X
		g) Kabllot/tubat të dëmtuar, tepër të gërryer Ndikim në sistemin e drejtimit		X	X
2.2 Timoni/shufra e timonit dhe dorezat					
2.2.1 Gjendja e timonit/	Me rrotat në tokë, shtyje dhe tërhiqe timonin në drejtim të boshtit, shtyje timonin në drejtime të ndryshme në kënd të drejtë me boshtin. Inspektim vizual i xhokove dhe gjendjes së lidhjeve fleksibël ose nyjave universale.	a) Lëvizje relative ndërmjet rrethit timonit dhe boshtit që tregon lidhje të lirshme Rrezik serioz për t'u shkëputur		X	X
		b) Mungesë e mekanizmit lidhës të rrethit timonit në fole Rrezik serioz për t'u shkëputur		X	X
		c) Foleja e rrethit të timonit e thyer ose buzët krahët lidhës të thyer ose të lirshëm Rrezik serioz për t'u shkëputur		X	X
		d) Modifikim (zëvendësim) i pasigurt[3]		X	

2.2.2 Boshti i timonit dhe amortizatorët e timonit	Shtyje dhe tërhiqe timonin në drejtim të boshtit, shtyje timonin në drejtime të ndryshme në kënd të drejtë me boshtin. Inspektim vizual i xhokove dhe gjendjes së lidhjeve fleksibël ose nyjave universale.	a) Lëvizje e tepruar lart ose poshtë ose në qendër e timonit		X	
		b) Lëvizje e tepruar e pjesës së sipërme të boshtit, në lidhje me aksin e boshtit		X	
		c) Lidhësja fleksibël në gjendje të përkeqësuar		X	
		e) Fiksimi me defekt Rrezik serioz për t'u shkëputur		X	X
		e) Modifikim (zëvendësim) i pasigurt[3]			X
2.3 Xhokoja e timonit	Me motorin të ndezur për mjetet me drejtim të asistuar dhe me rrotat në pozicionin drejt, kthe lehtësisht timonin në sens orar dhe antiorar, sa më tepër të jetë e mundur pa lëvizur rrotat. Inspektim vizual i lëvizjes boshe.	Xhokoja e tepruar e timonit (p.sh., lëvizja e pikës në rrethin e timonit tejkalon një të pestën e diametrit të timonit ose jo në përputhje me kërkesat)[1] Ndikim në sigurinë e drejtimit		X	X
2.4 Orientimi i rrotave (X)[2]	Inspektim vizual.	Orientim jo i rregullt Ndikim në drejtimin e mjetit; stabiliteti i drejtimit i reduktuar	X	X	
2.5 Kurora kthyese e boshtit drejtues te rimorkiot	Inspektim vizual ose duke përdorur një instrument të posaçëm për të zbuluar xhokon e rrotave	a) Komponenti lehtësisht i dëmtuar Komponenti tepër i dëmtuar ose i thyer		X	X
		b) Xhokoja e tepërt Ndikim në drejtim drejt; stabiliteti i drejtimit i reduktuar		X	X
		c) Fiksimi me defekt Fiksimi i dëmtuar seriozisht		X	X
2.6 Sistemi i drejtimit të asistuar elektronik (EPS)	Inspektim vizual dhe kontroll i përputhjes ndërmjet këndit të timonit dhe këndit të rrotave, kur fiket dhe ndizet motori dhe/ose duke përdorur ndërfaqen elektronike të mjetit	a) Drita indikuese e keqfunksionimit të EPS tregon dështime të ndryshme të sistemit		X	
		b) Sistemi i drejtimit të asistuar elektronik nuk funksionon c) Sistemi tregon mosfunksionim nëpërmjet ndërfaqes elektronike të mjetit		X	X
		c) Sistemi tregon dështim nëpërmjet ndërfaqes elektronike të mjetit		X	
3. SHIKUESHMËRIA					

3.1 Fusha e shikimit	Inspektim vizual nga pozicioni i drejtuesit të mjetit	Pengesa brenda fushës së shikimit të drejtuesit të mjetit që ndikojnë shikimin e tij përpara ose anash (jashtë zonës së pastrimit të fshirësve të xhamave) Shikueshmëria brenda zonës së fushës së pastrimit të fshirëseve të xhamave e reduktuar ose pasqyrat e jashtme nuk janë të dukshme	X	X	
3.2 Gjendja e xhamave	Inspektim vizual	a) Xhama të krisur ose të çngjyrosur ose panel transparent (nëse është e lejuar) (jashtë zonës së pastrimit të fshirëseve të xhamave) Shikueshmëria brenda zonës së pastrimit të xhamave e ndikuar ose pasqyrat e jashtme jo të dukshme	X	X	
		b) Xhamat ose paneli transparent (përfshirë reflektimin ose filmin e ngjyrosur) nuk përputhen me specifikimet në kërkesa[1] (jashtë zonës së pastrimit të fshirëseve të xhamave) Shikueshmëria brenda zonës së fushës së pastrimit të fshirëseve të xhamave e reduktuar ose pasqyrat e jashtme nuk janë të dukshme	X	X	
		c) Xhamat ose paneli transparent në gjendje të papranueshme Shikueshmëria brenda zonës së pastrimit të fshirësve e ndikuar rëndë		X	X
3.3 Pasqyrat ose pajisjet retrovizore	Inspektim vizual.	a) Pasqyra ose pajisja mungon ose nuk është vendosur sipas kërkesës[1] (të paktën dy pajisje retrovizore në dispozicion) Më pak se dy pajisje retrovizore në dispozicion		X X	
		b) Pasqyra ose pajisja lehtësisht e dëmtuar ose e lirshme Pasqyra ose pajisja jofunksionale, tepër e dëmtuar, e lirshme ose e pasigurt	X	X	
		c) Fusha e shikimit e nevojshme jo e mbuluar		X	
3.4 Fshirëset e xhamave	Inspektim vizual dhe gjatë funksionimit	a) Fshirëset e xhamave nuk funksionojnë ose mungojnë		X	
		b) Fshirësja me defekt Fshirësja mungon ose dukshëm me defekt	X	X	
3.5 Pastrueset e xhamave	Inspektim vizual dhe gjatë funksionimit	Pastrueset nuk funksionojnë në mënyrën e duhur (mungesë e lëngut pastrues, por pompa funksionon ose keqfunksionim i spërkatësit) Pastrueset nuk funksionojnë	X	X	

3.6 Sistemi kundër avullimit (X)[2]	Inspektim vizual dhe gjatë funksionimit	Sistemi nuk funksionon ose dukshëm me defekt	X		
4. DRITAT, REFLEKTORËT DHE PAJISJET ELEKTRIKE					
4.1 Dritat kryesore					
4.1.1 Gjendja dhe funksionimi	Inspektim vizual dhe gjatë funksionimit	a) Drita ose burimi i dritës mungon ose me defekt (burime drite/dritë shumëfishe; në rastin e LED deri 1/3 jofunksionale) Drita/burimet e dritës; në rastin e LED, shikueshmëri e reduktuar seriozisht	X	X	
		b) Sistem projeksioni lehtësisht me defekt (reflektori dhe lentet) Sistemi projeksionit mungon ose është me defekt të rëndë (reflektori dhe lentet)	X	X	
		c) Feneri i fiksuar në mënyrë jo të sigurt		X	
4.1.2 Orientimi	Inspektim vizual dhe gjatë funksionimit	a) Dritat të orientuara keq		X	
		b) Burimi i dritës i fiksuar në mënyrë jokorrekte		X	
4.1.3 Çelësi	Inspektim vizual dhe gjatë funksionimit	a) Çelësi nuk funksionon në përputhje me kërkesat[1] (numri i dritave kryesore të ndezura në të njëjtën kohë) Shkëlqimi maksimal i lejuar i dritave të përparme i tejkaluar	X	X	
		b) Funksionimi i pajisjes së kontrollit i reduktuar		X	
4.1.4 Përputhshmëria me kërkesat[1]	Inspektim vizual dhe gjatë funksionimit	a) Drita, ngjyra e emetuar, pozicioni, intensiteti ose shenja nuk janë në përputhje me kërkesat[1]		X	
		b) Papastërti në xhamin e dritave ose në burim të dritës, të cilat reduktojnë intensitetin e dritave ose ndryshojnë ngjyrën e emetuar		X	
		c) Burimi i dritës dhe drita jokompatibël		X	
4.1.5 Pajisjet e nivelimit (kur është i detyrueshëm)	Inspektim vizual dhe gjatë funksionimit, nëse është e mundur	a) Pajisja nuk funksionon		X	
		b) Nuk mund të rregullohet në mënyrë manuale nga ndenjësja e drejtuesit		X	
4.1.6 Pajisja për pastrimin e dritave kryesore (kur është e detyrueshme)	Inspektim vizual dhe gjatë funksionimit, nëse është e mundur	Pajisja nuk funksionon Në rastin e dritave me shkarkim-gazi	X	X	
4.2 Dritat e përparme dhe të pasme të pozicionit, dritat anësore, dritat e shënuesve dhe dritat drejtuese të ditës					

4.2.1 Gjendja dhe funksionimi	Inspektim vizual dhe gjatë funksionimit	a) Burimi i dritës me defekt		X	
		b) Xhami i dritës me defekt		X	
		c) Drita e fiksuar në mënyrë të pasigurt Rrezik shumë serioz për të rënë	X	X	
4.2.2 Çelësi	Inspektim vizual dhe gjatë funksionimit	a) Çelësi nuk funksionon në përputhje me kërkesat[1] Dritat e pasme të pozicionit dhe dritat anësorë për shënim mund të fiken kur dritat kryesore janë të ndezura		X X	
		b) Funksionimi i pajisjes së kontrollit i reduktuar		X	
4.2.3 Përputhshmëria me kërkesat[1]	Inspektim vizual dhe gjatë funksionimit	a) Drita, ngjyra e emetuar, pozicioni, intensiteti ose shenja nuk janë në përputhje me kërkesat[1] Dritë e kuqe përpara ose dritë e bardhë mbrapa, intensiteti i dritës i reduktuar shumë	X	X	
		b) Papastërti në xhamin e dritave ose në burim të dritës, të cilat reduktojnë intensitetin e dritave ose ndryshojnë ngjyrën e emetuar Dritë e kuqe përpara ose dritë e bardhë mbrapa; intensiteti i dritës i reduktuar shumë	X	X	
4.3 Dritat e ndalimit					
4.3.1 Gjendja dhe funksionimi	Inspektim vizual dhe gjatë funksionimit	a) Burim drite me defekt (burimet e shumëfishta të dritës në rastin e LED-së mbi 1/3 nuk funksionojnë) Burimet unike të dritës; në rastin e LED-së, më pak se 2/3 nuk funksionojnë Të gjitha burimet e dritës nuk funksionojnë	X	X	X
		b) Xhami i dritës me defekt të lehtë (pa ndikim në dritën e emetuar) Xhami i dritës me defekt të rëndë (drita e emetuar e reduktuar)	X	X	
		c) Fiksimi i dritës jo në mënyrë të sigurt Rrezik shumë serioz për të rënë	X	X	
4.3.2 Çelësi	Inspektim vizual dhe gjatë funksionimit	a) Çelësi nuk funksionon në përputhje me kërkesat[1] Reagim i vonuar Nuk funksionon	X	X	X
		b) Funksionimi i pajisjes kontrolluese i reduktuar		X	
4.3.3 Përputhshmëria me kërkesat[1]	Inspektim vizual dhe gjatë funksionimit	Drita, ngjyra e emetuar, pozicioni, intensiteti ose shenja nuk janë në përputhje me kërkesat[1] Dritë e bardhë mbrapa; intensiteti i dritës shumë i reduktuar	X	X	

4.4 Treguesi i drejtimit dhe dritat sinjalizuese të rrezikut					
4.4.1 Gjendja dhe funksionimi	Inspektim vizual dhe gjatë funksionimit	a) Burim drite me defekt (burimet e shumëfishta të dritës në rastin e LED mbi 1/3 nuk funksionojnë) Burimet unike të dritës; në rastin e LED-së më pak se 2/3 nuk funksionojnë	X	X	
		b) Xhami i dritës me defekt të lehtë (pa ndikim në dritën e emetuar) Xhami i dritës me defekt të rëndë (drita e emetuar e reduktuar)	X	X	
		c) Drita e fiksuar në mënyrë jo të sigurt Rrezik shumë serioz për të rënë	X	X	
4.4.2 Çelësi	Inspektim vizual dhe gjatë funksionimit	Çelësi nuk funksionon në përputhje me kërkesat[1] Nuk funksionon	X	X	
4.4.3 Përputhshmëria me kërkesat[1]	Inspektim vizual dhe gjatë funksionimit	Drita, ngjyra e emetuar, pozicioni, intensiteti ose shenja nuk janë në përputhje me kërkesat[1]		X	
4.4.4 Frekuenca e ndezjes	Inspektim vizual dhe gjatë funksionimit	Norma e ndezjes jo në përputhje me kërkesën[1] (frekuenca me devijim më tepër se 25%)	X		
4.5 Dritat e përparme dhe të pasme të mjegullës					
4.5.1 Gjendja dhe funksionimi	Inspektim vizual dhe gjatë funksionimit	a) Burim drite me defekt (burimet e shumëfishta të dritës në rastin e LED-së mbi 1/3 nuk funksionojnë). Burimet unike të dritës; në rastin e LED-së më pak se 2/3 nuk funksionojnë.	X	X	
		b) Xhami i dritës me defekt të lehtë (pa ndikim në dritën e emetuar) Xhami i dritës me defekt të rëndë (drita e emetuar e reduktuar)	X	X	
		c) Drita e fiksuar në mënyrë jo të sigurt Rrezik shumë serioz për të rënë ose për të verbuar makinat nga drejtimi i kundërt	X	X	
4.5.2 Orientimi (X)[2]	Inspektim vizual dhe gjatë funksionimit	Drita e përparme e mjegullës nuk është e orientuar horizontalisht kur tufa e dritës ka kufij të caktuar (vija kufitare tepër e ulët) Vija kufitare më e lartë ndaj asaj për drita të shkurtra	X	X	
4.5.3 Çelësi	Inspektim vizual dhe gjatë funksionimit	Çelësi nuk funksionon në përputhje me kërkesat[1] Nuk funksionon	X	X	

4.5.4 Përputhshmëria me kërkesat[1]	Inspektim vizual dhe gjatë funksionimit	a) Drita, ngjyra e emetuar, pozicioni, intensiteti ose shenja nuk janë në përputhje me kërkesat[1]		X	
		b) Sistemi nuk funksionon në përputhje me kërkesat[1]	X		
4.6 Dritat për lëvizjen mbrapa					
4.6.1 Gjendja dhe funksionimi	Inspektim vizual dhe gjatë funksionimit	a) Burim drite me defekt	X		
		b) Xhami i dritës me defekt	X		
		c) Dritat të fiksuara në mënyrë jo të sigurt Rrezik serioz për të rënë	X	X	
4.6.2 Përputhshmëria me kërkesat[1]	Inspektim vizual dhe gjatë funksionimit	a) Drita, ngjyra e emetuar, pozicioni, intensiteti ose shenja nuk janë në përputhje me kërkesat[1]		X	
		b) Sistemi nuk funksionon në përputhje me kërkesat[1]		X	
4.6.3 Çelësi	Inspektim vizual dhe gjatë funksionimit	Çelësi nuk funksionon në përputhje me kërkesat[1] Drita për lëvizjen mbrapa ndizet kur marshi nuk është në pozicion për lëvizje mbrapa	X	X	
4.7 Drita për ndriçimin e targës së pasme					
4.7.1 Gjendja dhe funksionimi	Inspektim vizual dhe gjatë funksionimit	a) Drita ndriçon drejt ose lëshon ndriçim prapa me ngjyrë të bardhë	X		
		b) Burim drite me defekt (burim i shumëfishtë drite) Burim drite me defekt (burim unik drite)	X	X	
		c) Drita e fiksuar në mënyrë jo të sigurt Rrezik shumë serioz për të rënë	X	X	
4.7.2 Përputhshmëria me kërkesat[1]	Inspektim vizual dhe gjatë funksionimit	Sistemi nuk funksionon në përputhje me kërkesat[1]	X		
4.8 Retroreflektorët, shenjat reflektuese dhe shenjat e pasme të targës					
4.8.1 Gjendja	Inspektim vizual	a) Pajisjet reflektuese me defekt ose të dëmtuara Reflektimi i reduktuar	X	X	
		b) Reflekotrët të fiksuar në mënyrë jo të sigurt Mund të bien	X	X	
4.8.2 Përputhshmëria me kërkesat[1]	Inspektimi vizual	Drita, ngjyra e emetuar, pozicioni, intensiteti ose shenja nuk janë në përputhje me kërkesat[1] Mungojnë ose reflektojnë ngjyrë të kuqe nga përpara ose ngjyra të bardhë nga pas		X	X

4.9 Indikatorët detyrues për pajisjet ndriçuese					
4.9.1 Gjendja dhe funksionimi	Inspektim vizual dhe gjatë funksionimit	Nuk funksionojnë Nuk funksionojnë për dritat kryesore ose për dritat e pasme të mjegullës	X	X	
4.9.2 Përputhshmëria me kërkesat[1]	Inspektim vizual dhe gjatë funksionimit	Jo në përputhje me kërkesat[1]	X		
4.10 Lidhjet elektrike ndërmjet mjetit tërheqës dhe rimorkios apo gjysmërimorkios	Inspektim vizual: nëse është e mundur kontrollohen lidhjet elektrike	a) Komponentët të fiksuar në mënyrë jo të sigurt Foleja e lirshme	X	X	
		b) Izolimi i dëmtuar ose i përkeqësuar Mund të shkaktojë qark të shkurtër	X	X	
		c) Lidhjet elektrike të mjetit tërheqës ose rimorkios nuk funksionojnë në mënyrë korrekte Dritat e frenave të rimorkios nuk funksionojnë		X	X
4.11 Kabllot elektrike	Inspektim vizual përfshirë hapësirën e kompartimentit të motorit (nëse është e zbatueshme)	a) Kabllot të pasigurt ose të siguruar në mënyrë jo të përshtatshme Pajisjet të fiksuara lirshëm, prekin pjesë të mprehta, lidhjet mund të shkëputen Kabllot mund të prekin pjesë të nxehta, pjesë rrotulluese ose tokën, lidhjet të shkëputura (pjesë të rëndësishme të sistemit të frenimit, sistemit të drejtimit)	X	X	X
		b) Kabllot pak të dëmtuara Kabllot tepër të dëmtuara Kabllot jashtëzakonisht të dëmtuar (pjesë të rëndësishme të sistemit të frenimit, sistemit të drejtimit)	X	X	X
		c) Izolim i dëmtuar ose i përkeqësuar Mund të shkaktojë qark të shkurtër Rrezik për zjarr, formim shkëndijash	X	X	X
4.12 Dritat dhe reflektorët jo të detyrueshëm (X)[2]	Inspektim vizual dhe gjatë funksionimit.	a) Një dritë/retroreflektor i fiksuar jo në përputhje me kërkesat[1] Emeton reflekton dritë të kuqe në pjesën e përparme ose dritë të bardhë në pjesën e pasme	X	X	
		b) Drita nuk funksionon në përputhje me kërkesat[1] Numri i dritave që funksionojnë në të njëjtën kohë tejkalon intensitetin e lejuar të ndriçimit; emetim drite të kuqe në pjesën e përparme ose drite të bardhë në pjesën e mbrapme	X	X	
		c) Drita/retroreflektorë të fiksuar në mënyrë jo të sigurt Rrezik serioz për të rënë	X	X	

4.13 Bateria (bateritë)	Inspektim vizual	a) E pasigurt E vendosur në mënyrë jo të duhur; mund të shkaktojë qark të shkurtër	X	X	
		b) Rrjedh Rrjedhje substancash të rrezikshme	X	X	
		c) Çelësi me defekt (nëse kërkohet)		X	
		d) Siguresat me defekt (nëse kërkohet)		X	
		e) Ventilim i papërshtatshëm (nëse kërkohet)		X	
5. BOSHTET, RROTAT, GOMAT DHE SUSPENSIONI					
5.1 Akset					
5.1.1 Akset (+ E)	Inspektim vizual, duke përdorur treguesin e xhokove të rrotave nëse disponohen.	a) Aksi i thyer ose i deformuar			X
		b) Fiksim i pasigurt në mjet Stabiliteti i reduktuar, funksionaliteti i reduktuar: Lëvizje e tepërt në raport me fiksimin e tyre		X	X
		c) Modifikim i pasigurt[3] Stabiliteti i reduktuar, funksionaliteti i reduktuar, hapësirë e pamjaftueshme me pjesët e tjera të mjetit ose me tokën		X	X
5.1.2 Gjysmakset (+E)	Inspektim vizual, duke përdorur treguesin e xhokove të rrotave. Ushtro një forcë vertikale ose laterale në secilën rrotë dhe vëre lëvizjen ndërmjet aksit dhe gjysmakseve	a) Gjysmaksi i thyer			X
		b) Konsumim i tepërt në nyjat kthyese të akseve drejtuese ose kushinetave. Mund të lirohen; stabiliteti drejtues i reduktuar		X	X
		c) Lëvizje e tepruar ndërmjet qendrës së rrotës dhe gjysmaksit Mund të lirohet; stabiliteti drejtues i reduktuar		X	X
		d) Xhokola e gjysmaksit nuk është e fiksuar mirë në aks Mund të lirohet; stabiliteti drejtues i reduktuar		X	X
5.1.3 Kushinetat dhe nyjat drejtuese	Inspektim vizual duke përdorur treguesin e xhokove të rrotave. Lëviz rrotën ose ushtro një forcë laterale dhe vëre lëvizjen e rrotave lart në raport me gjysmaksin	a) Lëvizje e tepruar e kushinetës së rrotës Stabiliteti drejtues i reduktuar; rrezik shkatërrimi		X	X
		a) Kushineta e rrotës tepër e shtrënguar. Rrezik ngrohjeje; rrezik shkatërrimi.		X	X

5.2 Rrotat dhe gomat					
5.2.1 Disku i rrotës	Inspektim vizual	a) Dado e rrotës ose vida mungojnë ose janë të lirshme Mungojnë fiksuesit ose të fiksuar lirshëm në atë masë sa rrezikojnë seriozisht sigurinë rrugore		X	X
		b) Disku i rrotës i konsumuar ose i dëmtuar Disku i rrotës i konsumuar ose i dëmtuar, në mënyrë të tillë sa ndikon në fiksimin e sigurt të rrotave		X	X
5.2.2 Rrotat	Inspektim vizual i të dy anëve të çdo rrote me mjetin mbi një gropë ose në një urë ngritëse	a) Thyerje ose saldim me defekt			X
		b) Rrethi që mban gomën nuk është fiksuar në mënyrën e duhur Mund të bjerë		X	X
		c) Rrotat të shtrembëruara keq ose të konsumuara Ndikim në fiksimin e sigurt në disk; ndikim në fiksimin e sigurt të gomës		X	X
		d) Përmasat e rrotave, projektimi teknik, kompatibiliteti ose tipi jo në përputhje me kërkesën[1] dhe ndikim në sigurinë rrugore		X	
5.2.3 Gomat	Inspektim vizual i të gjithë gomës duke e lëvizur mjetin përpara dhe mbrapa mbi një gropë	a) Përmasat e gomave, kapaciteti i ngarkesës, tipi i homologimit ose kategoria e shpejtësisë nuk janë në përputhje me kërkesat[1] dhe ndikim në sigurinë rrugore Kapaciteti i ngarkesës ose kategoria e shpejtësisë të pamjaftueshëm për përdorimin aktual, goma prek pjesë të tjera fikse të mjetit duke rrezikuar drejtimin e sigurt		X	X
		b) Gomat në të njëjtin aks ose në rrotat çift janë të dimensioneve të ndryshme		X	
		c) Gomat në të njëjtin aks janë të konstruksioneve të ndryshme (radiale/diagonale)		X	
		d) Dëmtim serioz ose çarje e gomave Tekstura e dalë ose e dëmtuar		X	X
		e) Indikatori i konsumimit të lules së gomave bëhet i dukshëm Thellësia e lules së gomave jo në përputhje me kërkesat[1]		X	X
		f) Goma fërkohet me komponentë të tjerë (mbrojtësi fleksibël kundër spërkatjes) Goma fërkohet me komponentë të tjerë (nuk ndikon në drejtimin e sigurt)	X	X	
		g) Riveshja nuk është në përputhje me kërkesat[1] Ndikon në shtresën mbrojtëse të kabllove		X	X

5.3 Sistemi i suspensionit					
5.3.1 Sustat dhe stabilizuesi (+E)	Inspektim vizual, duke përdorur indikatorin e xhokove të rrotave nëse është e mundur	a) Fiksim i pasigurt i sustave në shasi apo në aks Lëvizja e dukshme, fiksimi shumë i lirshëm		X	X
		b) Një pjesë e sustës e dëmtuar ose e thyer Ndikon seriozisht në spiralen kryesore (fletëzën) ose fletëzat shtesë		X	X
		c) Susta mungon Ndikon seriozisht në spiralen kryesore (fletëzën) ose fletëzat shtesë		X	X
		d) Modifikim (zëvendësim) i pasigurt[3] Hapësirë e pamjaftueshme nga pjesët e tjera të mjetit; sistemi i suspensionit nuk funksionon		X	X
5.3.2 Amortizatorët	Inspektim vizual	a) Fiksim jo i sigurt i amortizatorëve në shasi ose në akse Amortizatorët të lirshëm	X	X	
		b) Amortizatorët e dëmtuar tregojnë shenja serioze rrjedhjeje ose mosfunksionimi		X	
		c) Amortizatorët mungojnë		X	
5.3.3 Boshti kardanik, levat, krahët tërthorë këndorë dhe krahët tërthorë (+ E)	Inspektim vizual, duke përdorur indikatorë të xhokove të rrotave nëse është e mundur	a) Fiksim jo i sigurt i komponentëve në shasi ose në bosht Ka mundësi të lirohen; stabiliteti i drejtimit i reduktuar		X	X
		b)Komponent i dëmtuar ose tepër i gërryer. Stabiliteti i komponentit i reduktuar ose komponenti i thyer.		X	X
		a) Modifikim (zëvendësim) i pasigurt[3] Hapësirë e pamjaftueshme nga pjesët e tjera të mjetit; sistemi jofunksional		X	X
5.3.4 Nyjat e suspensionit (+ E)	Inspektim vizual, duke përdorur indikatorë të xhokove të rrotave nëse është e mundur	a) Konsum i tepërt i bulonave, fashova ose nyjat e suspensionit Mundësi për t'u liruar; stabiliteti i drejtimit i reduktuar		X	X
		b) Mbrojtësja ndaj pluhurave tepër e dëmtuar Mbrojtësja mungon ose e thyer	X	X	
5.3.5	Inspektim vizual	a) Sistemi nuk funksionon			X

Suspensioni pneumatik		b) Komponentë të dëmtuar, të modifikuar ose të dëmtuar, në mënyrë të tillë sa që ndikojnë negativisht në funksionimin e sistemit Ndikim serioz në funksionimin e sistemit		X	X
		c) Lirim i dëgjueshëm ajri nga sistemi		X	
		d) Modifikim i pasigurt		X	
6. SHASIA DHE ELEMENTET E FIKSUARA NË SHASI					
6.1 Shasia ose korniza dhe elementet e fiksuara në shasi					
6.1.1 Gjendja e përgjithshme	Inspektim vizual	a) Krisje ose deformim i lehtë i një pjese për së gjati ose tërthore të shasisë. Thyerje ose deformim serioz i një pjese për së gjati ose tërthore të shasisë.		X	X
		b) Elementet e fiksimit ose të lidhjes të pasigurt Pjesa më e madhe e elementeve të fiksuara janë të lirshme; forcë e pamjaftueshme e pjesëve		X	X
		b) Gërryerje e tepërt e cila ndikon në ngurtësinë e sistemit Fortësi e pamjaftueshme e pjesëve		X	X
6.1.2 Tubat e shkarkimit dhe silenciatorët	Inspektim vizual	a) Sistemi i shkarkimit rrjedh ose është i pasigurt		X	
		b) Gazrat futen në kabinë ose në kompartimentin e udhëtarëve Rrezik për shëndetin e udhëtarëve në automjet		X	X
6.1.3 Serbatori dhe tubat e karburantit (përfshirë ato për ngrohjen e karburantit)	Inspektim vizual, përdorim i pajisjeve zbuluese të rrjedhjeve në rastin e sistemeve LPG/CNG/LNG	a) Serbatori ose tubat të pasigurt, rrezik permanent zjarri			X
		b) Rrjedhje karburanti ose kapaku i serbatorit mungon ose është joefektiv Rrezik zjarri; rrjedhje e tepruar e materialeve të rrezikshme		X	X
		c) Tuba me vende të fërkuara Tuba të dëmtuar	X	X	
		d) Valvula e karburantit (nëse kërkohet) nuk funksionon në mënyrë korrekte		X	
		e) Rrezik zjarri, për shkak të: - rrjedhjes së karburantit; - serbatori ose sistemi i shkarkimit jo të mbrojtur në mënyrën e duhur; - gjendja e kompartimentit të motorit.			X
		f) sistemet me hidrogjen ose sistemet LPG/CNG/LNG, jo në përputhje me kërkesën; cilado pjesë e sistemit me defekt[1]			X

6.1.4 Mbrojtësit, pajisjet për mbrojtje anësore dhe mbrojtje nga ana e pasme	Inspektim vizual	a) Lirshmëri ose dëmtim që mund të shkaktojnë lëndime, kur vihet në kontakt Pjesët mund të bien; funksionaliteti i reduktuar rëndë		X	X
		b) Pajisja dukshëm jo në përputhje me kërkesat[1]		X	
6.1.5 Bartësi i rrotës rezervë (nëse është i montuar)	Inspektim vizual	a) Bartësi jo në gjendje të rregullt	X		
		b) Bartësi i thyer ose i pasigurt		X	
		c) Rrota rezervë e fiksuar në mënyrë jo të sigurt te bartësi Rrezik serioz për të rënë		X	X
6.1.6 Pajisja mekanike për lidhje dhe tërheqje (+ E)	Inspektim vizual i konsumimit dhe i funksionimit korrekt, duke i kushtuar vëmendje të veçantë çdo pajisjeje sigurie të montuar dhe/ose duke përdorur pajisje matëse	a) Komponenti i dëmtuar, me defekt ose i krisuar (nëse nuk është në përdorim) Komponenti i dëmtuar, me defekt ose i krisuar (nëse është në përdorim)		X	X
		b) Konsumim i tepërt i një komponenti Nën kufirin e konsumimit		X	X
		c) Fiksim me defekt Cilido nga fiksimet i lirshëm me rrezik serioz për të rënë		X	X
		d) Cilado nga pajisjet e sigurisë mungon ose nuk funksionon në mënyrë të rregullt		X	
		e) Cilido nga treguesit e lidhjes nuk funksionon		X	
		f) Mbulon targën e regjistrimit ose ndonjë dritë (kur nuk është në përdorim) Targa e regjistrimit e palexueshme (kur nuk është në përdorim)	X	X	
		g) Zëvendësim i pasigurt[3] (pjesët sekondare) Zëvendësim i pasigurt[3] (pjesët primare)		X	X
		h) Lidhja tepër e dobët ose inkompatibël ose pajisja nuk është në përputhje me kërkesën			X
6.1.7 Transmisioni	Inspektim vizual	a) Bulonat e lirë ose mungojnë Bulonat të lirë ose mungojnë, në atë masë sa e bëjnë sigurinë rrugore të rrezikuar seriozisht		X	X
		b) Konsumim i tepërt i kushinetave të boshtit Rrezik serioz për t'u liruar ose për t'u krisur		X	X

		c) Konsumim i tepërt i nyjave universale ose i zinxhirëve/rripave të transmisionit Rrezik serioz për t'u liruar ose për t'u krisur		X	X
		d) Lidhëse fleksibël të përkeqësuara Rrezik serioz për t'u liruar ose për t'u krisur		X	X
		e) Boshti i dëmtuar ose i lakuar		X	
		f) Kutia e kushinetës e thyer ose e pasigurt Rrezik serioz për t'u liruar ose për t'u krisur		X	X
		g) Mbrojtësja ndaj pluhurit në gjendje të përkeqësuar Mbrojtësja ndaj pluhurit mungon ose është e thyer	X	X	
		h) Modifikim joligjor i sistemit të transmisionit		X	
6.1.8 Mbajtësit e motorit	Inspektim vizual	Mbajtësit në gjendje të përkeqësuar, dukshëm dhe seriozisht të dëmtuar Mbajtësit të lirshëm ose të thyer		X	X
6.1.9 Performanca e motorit (X)[2]	Inspektim vizual dhe/ose duke përdorur ndërfaqen elektronike	a) Njësia komanduese e modifikuar, duke rrezikuar sigurinë dhe/ose mjedisin		X	
		b) Modifikime në motor, duke rrezikuar sigurinë dhe/ose mjedisin			X
6.2 Kabina dhe karroceria					
6.2.1 Gjendja	Inspektim vizual.	a) Një panel ose pjesë e lirshme ose e dëmtuar mund të shkaktojë lëndime Mund të bjerë		X	X
		b) Shtyllat e karrocerisë të pasigurt Stabiliteti i reduktuar		X	X
		c) Lejon futjen e gazrave të motorit dhe të sistemit të shkarkimit Rrezik ndaj shëndetit të udhëtarëve		X	X
		d) Modifikim i rrezikshëm[3] Hapësirë e pamjaftueshme e pjesëve rrotulluese ose lëvizëse nga rruga		X	X
6.2.2 Montimi	Inspektim vizual.	a) Karroceria ose kabina e pasigurt Stabiliteti i reduktuar		X	X

		b) Karroceria/kabina dukshëm jo e vendosur drejt mbi shasi		X	
		c) Fiksimi i kabinës/karrocerisë në shasi ose traversë mungon ose është i pasigurt edhe nëse është simetrik Fiksimi i kabinës/karrocerisë në shasi ose traversë mungon ose është i pasigurt në atë masë sa siguria rrugore është seriozisht e rrezikuar		X	X
		d) Gërryerje e tepërt në pikat e fiksimit në tërë karrocerinë Stabiliteti i reduktuar		X	X
6.2.3 Dyert dhe bravat e dyerve	Inspektim vizual	a) Një derë nuk hapet dhe nuk mbyllet siç duhet		X	
		b) Një derë mund të hapet rastësisht ose nuk qëndron e mbyllur (dyert rrëshqitëse) Një derë mund të hapet rastësisht ose nuk qëndron e mbyllur (dyert anësore)		X	X
		c) Dyert, menteshat, bravat ose korniza në gjendje të përkeqësuar Dyert, menteshat, bravat ose shufrat e kornizës mungojnë ose janë të lirshme	X	X	
6.2.4 Dyshemeja	Inspektim vizual	Dyshemeja e pasigurt ose shumë e përkeqësuar Stabilitet i pamjaftueshëm		X	X
6.2.5 Ndenjësja e drejtuesit të mjetit	Inspektim vizual	a) Ndenjësja me strukturë defektive Ndenjësja e lirshme		X	X
		b) Mekanizmi për rregullim nuk funksionon korrektësisht Ndenjësja lëviz ose mbështetësja jo e fiksuar		X	X
6.2.6 Ndenjëset e tjera	Inspektim vizual	a) Ndenjëset në gjendje defektive ose të pasigurta (pjesët dytësore) Ndenjëset në gjendje defektive ose të pasigurta (pjesët kryesore)	X	X	
		b) Ndenjëset jo në përputhje me kërkesat[1] Numri i lejuar i vendeve i tejkaluar; pozicionimi jo në përputhje me miratimin	X	X	
6.2.7 Pajisjet kontrolluese për drejtimin e mjetit	Inspektim vizual dhe gjatë funksionimit	Cilado pajisje kontrolluese e nevojshme për funksionimin e sigurt të mjetit nuk funksionon korrektësisht Funksionimi i sigurt i reduktuar		X	X
6.2.8 Shkallët e kabinës	Inspektim vizual	a) Shkalla ose këmba e shkallës e pasigurt Stabilitet i pamjaftueshëm	X	X	
		b) Shkalla ose këmba e shkallës në gjendje të tillë sa mund të shkaktojë lëndim të përdoruesve		X	
6.2.9 Pajisjet dhe	Inspektim vizual	a) Fiksimi i pajisjeve dhe aksesorëve të tjerë me defekt		X	

aksesorët e tjerë të brendshëm dhe të jashtëm		b) Pajisjet dhe aksesorët e tjerë jo në përputhje me kërkesat[1] Aksesorët mund të shkaktojnë lëndime; funksionimi i sigurt i reduktuar	X	X	
		c) Pajisjet hidraulike rrjedhin Rrjedhje e madhe e materialeve të rrezikshme	X	X	
6.2.10 Baltëpritësit, pajisjet kundër spërkatjes	Inspektim vizual	a) Mungojnë, të lirshëm ose të gërryer keq Mund të shkaktojnë lëndime; mund të bien	X	X	
		b) Hapësirë e pamjaftueshme nga goma/rrota (pajisjet kundër spërkatjes) Hapësirë e pamjaftueshme nga goma/rrota (baltëpritësit)	X	X	
		c) Jo në përputhje me kërkesat[1]. Mbulim i pamjaftueshëm i batistradës së gomave.	X	X	
7. PAJISJET E TJERA					
7.1 Rripat e sigurisë/mbërthyeset dhe sistemet e fiksimit					
7.1.1 Siguria e montimit të rripave të sigurisë/ mbërthyeseve	Inspektim vizual	a) Pika e mbërthimit shumë e dëmtuar Stabiliteti i reduktuar		X	X
		b) Mbërthimi i lirshëm		X	
7.1.2 Gjendja e rripave të sigurisë/ mbërthyeseve	Inspektim vizual dhe gjatë funksionimit	a) Rripi i detyrueshëm i sigurimit mungon ose është i pamontueshëm		X	
		b) Rripi i sigurimit i dëmtuar Prerje ose shenja zgjerimi	X	X	
		c) Rripi i sigurimit jo në përputhje me kërkesat[1]		X	
		d) Mbërthyesja e rripit të sigurimit e dëmtuar ose nuk funksionon korrektësisht		X	
		e) Pajisja për tërheqjen e rripit të sigurimit e dëmtuar ose nuk funksionon korrektësisht		X	
7.1.3 Pajisja për kufizimin e ngarkesës së rripit të sigurimit	Inspektim vizual dhe/ose duke përdorur ndërfaqen elektronike	a) Pajisja mungon ose është e papërshtatshme me mjetin		X	
		b) Sistemi tregon defekt nëpërmjet ndërfaqes elektronike të automjetit		X	
7.1.4 Parashtrënguesit e rripit të sigurimit	Inspektim vizual dhe/ose duke përdorur ndërfaqen elektronike	a) Parashtrënguesit mungojnë ose nuk janë të përshtatshëm me automjetin		X	

		b) Sistemi tregon defekt nëpërmjet ndërfaqes elektronike të mjetit		X	
7.1.5 Jastëkët e ajrit *(airbag)*	Inspektim vizual dhe/ose duke përdorur ndërfaqen elektronike	a) Jastëkët e ajrit mungojnë ose nuk janë të përshtatshëm me mjetin		X	
		b) Sistemi tregon defekt nëpërmjet ndërfaqes elektronike të mjetit		X	
		c) Jastëkët dukshëm nuk funksionojnë		X	
7.1.6 Sistemi SRS	Inspektim vizual i indikatorit të keqfunksionimit, dhe/ose duke përdorur ndërfaqen elektronike	a) Indikatori i keqfunksionimit të sistemit SRS tregon një defekt çfarëdo të sistemit		X	
		b) Sistemi tregon defekt nëpërmjet ndërfaqes elektronike të mjetit.		X	
7.2 Aparati për shuarje të zjarrit (X)[2]	Inspektim vizual	a) Mungon		X	
		b) Jo në përputhje me kërkesat[1] Nëse kërkohet (p.sh., taksitë, autobusët etj.)	X	X	
7.3 Brava e derës dhe pajisja kundër vjedhjes	Inspektim vizual dhe gjatë funksionimit	a) Pajisja nuk funksionon për të ndaluar mjetin të niset	X		
		b) Me defekt Mbyllje ose bllokim i papritur		X	X
7.4 Trekëndëshi i sigurisë (nëse kërkohet) (X)[2]	Inspektim vizual	a) Mungon ose është jo i plotë	X		
		b) Jo në përputhje me kërkesat[1]	X		
7.5 Kutia e ndihmës së parë (nëse kërkohet) (X)[2]	Inspektim vizual	Mungon, jo e plotë ose jo në përputhje me kërkesat[1]	X		
7.6 Pykat e rrotave (nëse kërkohen) (X)[2]	Inspektim vizual	Mungojnë ose nuk janë në gjendje të mirë, stabilitet ose dimensioni i pamjaftueshëm		X	
7.7 Pajisja paralajmëruese me zë	Inspektim vizual dhe gjatë funksionimit	a) Nuk funksionon si duhet Nuk funksionon fare	X	X	
		b) Komandimi i pasigurt	X		
		c) Jo në përputhje me kërkesat[1] Tingulli i emetuar mund të ngatërrohet me atë të sirenave	X	X	

7.8 Shpejtësimatësi	Inspektim vizual ose gjatë funksionimit në kontrollet në rrugë ose me mjete elektronike	a) Jo i instaluar në përputhje me kërkesat[1] Mungon(nëse kërkohet)	X	X	
		b) Funksionaliteti i reduktuar Nuk funksionon fare	X	X	
		c) Nuk ndriçohet mjaftueshëm. Nuk ndriçohet fare	X	X	
7.9 Tahografi (nëse është i instaluar/nëse kërkohet)	Inspektim vizual	a) Jo i instaluar në përputhje me kërkesat[1]		X	
		b) Nuk funksionon		X	
		c) Vulat me defekt ose mungojnë		X	
		d) Pllaka me shënimet e instalimit mungon, është e palexueshme ose e papërditësuar		X	
		e) Veprimtari e paautorizuar ose manipulim		X	
		f) Dimensionet e gomave jo në përputhje me parametrat e kalibrimit		X	
7.10 Pajisja për kufizimin e shpejtësisë (nëse është e instaluar/ nëse kërkohet) (+E)	Inspektim vizual dhe gjatë funksionimit nëse pajisjet e duhura janë në dispozicion	a) E instaluar jo në përputhje me kërkesat[1]		X	
		b) Dukshëm jofunksional		X	
		c) Shpejtësi e vendosur jo saktë (nëse verifikohet)		X	
		d) Vulat me defekt ose mungojnë		X	
		e) Pllaka mungon ose është e palexueshme		X	
		f) Dimensionet e gomave jo në përputhje me parametrat e kalibrimit		X	
7.11 Odometri (nëse është i disponueshëm) (X)[2]	Inspektim vizual dhe/ose duke përdorur ndërfaqen elektronike.	a) Dukshëm i manipuluar për të reduktuar ose keq-paraqitur distancën e përshkuar nga mjeti		X	
		b) Dukshëm jofunksional		X	
7.12 Kontrolli Elektronik i Stabilitetit (ESC) (nëse është i instaluar/ nëse kërkohet) (X)[2]	Inspektim vizual dhe/ose duke përdorur ndërfaqen elektronike.	a) Sensorët e shpejtësisë së rrotave mungojnë ose janë të dëmtuar		X	
		b) Kabllot të dëmtuara		X	
		c) Komponentë të tjerë mungojnë ose janë të dëmtuar		X	
		d) Çelësi i dëmtuar ose nuk funksionon në mënyrë korrekte.		X	

		e) Indikatori i keqfunksionimit të sistemit ESC tregon një defekt çfarëdo të sistemit		X	
		f) Sistemi tregon defekt nëpërmjet ndërfaqes elektronike të mjetit		X	
8. NDIKIMI NË MJEDIS					
8.1 Zhurma					
8.1.1 Sistemi për reduktimin e zhurmës (+ E)	Vlerësim subjektiv (vetëm nëse inspektuesi e konsideron nivelin e zhurmave brenda kufijve, dhe në këtë rast mund të kryhet një matje e nivelit të zhurmave të nxjerra nga mjeti i ndaluar në vend duke përdorur një matës të nivelit të zhurmave)	a) Niveli i zhurmës tejkalon nivelin e lejuar në kërkesat[1]		X	
		b) Një pjesë çfarëdo e sistemit për reduktimin e zhurmës i lirshëm, i dëmtuar, i instaluar në mënyrë jokorrekte, mungon ose dukshëm i modifikuar në një mënyrë që ndikon negativisht në nivelin e zhurmës Rrezik serioz për të rënë		X	X
8.2 Emetimi i gazrave të shkarkimit					
8.2.1 Emetimi i gazrave të shkarkimit në motorët me ndezje të komanduar					
8.2.1.1 Pajisja për kontrollin e emetimit të gazrave të shkarkimit	Inspektim vizual	a) Pajisja e instaluar nga prodhuesi mungon, e modifikuar ose dukshëm me defekt		X	
		b) Rrjedhje të cilat ndikojnë në matjen e emetimit të gazrave c) MIL nuk ndjek sekuencën korrekte		X X	
8.2.1.2 Emetimet e gazrave (E)	- Për mjetet deri në kategoritë e emetimit EURO 5 dhe euro V (7): matje duke përdorur një analizues të gazrave të shkarkimit në përputhje me kërkesat[1] ose duke lexuar sistemin për vetë-diagnostikimin në automjet (OBD). Matja e emetimit në tubat e shkarkimit duhet përdorur si metodë standarde për vlerësimin e emetimit të gazrave të	a) Emetimet e gazrave tejkalojnë nivelet specifike të përcaktuar nga prodhuesi		X	

	shkarkimit. Mbi bazën e një vlerësimi të ekuivalencës dhe duke pasur parasysh legjislacionin përkatës për homologimin e mjetit, autoriteti kompetent mund të autorizojë përdorimin e OBD-së, në përputhje me rekomandimet e prodhuesit dhe kritere të tjera. - Për mjetet deri në kategoritë e emetimit euro 6 dhe euro VI [8]: Matje, duke përdorur një analizues të gazrave të shkarkimit, në përputhje me kërkesat[1] ose duke lexuar sistemin për vetë-diagnostikimin në automjet (OBD), në përputhje me rekomandimet e prodhuesit dhe kritere të tjera[1] Matjet jo të aplikueshme për motorët dykohësh. Në mënyrë alternative, matje, duke përdorur një pajisje të komanduar dhe të konfirmuara nga metoda standarde kontrolli	b) Ose, nëse ky informacion nuk është i disponueshëm, emetimet e CO tejkalojnë: i. për automjetet jo të kontrolluar nga një sistem i avancuar për kontrollin e emetimeve: - 4,5 %; ose - 3,5 %, sipas datës së regjistrimit të parë ose përdorimit të specifikuar në kërkesat[1]; ii. për automjetet e kontrolluar nga një sistem i avancuar për kontrollin e emetimeve, me motorin në minimum: - 0,5 %, - me motorin në minimum të përshpejtuar: 0,3 % ose - me motorin në minimum: 0,3 %[7] - me motorin në minimum të përshpejtuar: 0,2 % sipas datës së regjistrimit të parë ose përdorimit të specifikuar në kërkesat[1]		X	
		c) Koeficienti Lambda jashtë zonës 1 ± 0,03 ose jo në përputhje me specifikimet e prodhuesit		X	
		d) Sistemi OBD tregon keqfunksionim të rëndësishëm		X	
		e) Matjet e komanduara tregojnë mospërputhje të konsiderueshme		X	
8.2.2 Emetimi i gazrave të shkarkimit në motorët me ndezje të komprimuar					
8.2.2.1 Pajisja për kontrollin e emetimit të gazrave të shkarkimit	Inspektim vizual	a) Pajisja e instaluar nga prodhuesi mungon ose dukshëm me defekt		X	
		b) Rrjedhje të cilat mund të ndikojnë në matjen e emetimit të gazrave		X	

		c) Treguesi MIL nuk ndjek sekuencën korrekte		X	
		d) Reagjent i pamjaftueshëm, nëse është i zbatueshëm		X	
8.2.2.2 Opaciteti, mjetet e regjistruara ose të vëna në shërbim përpara datës 1 janar 1980 janë të përjashtuara nga kjo kërkesë	- Për mjetet deri në kategoritë e emetimit euro 5 dhe euro V (7): Opaciteti i gazrave të shkarkimit duhet të matet gjatë përshpejtimit të lirë(nga regjimi minimal i punës së motorit në regjim maksimal) me levën e marshit në pozicion neutral dhe friksionin e shkelur ose duke lexuar sistemin për vetë-diagnostikimin në automjet (OBD). Matja e emetimit në tubat e shkarkimit duhet përdorur si metodë standarde për vlerësimin e emetimit të gazrave të shkarkimit. Mbi bazën e një vlerësimi të ekuivalencës, autoriteti kompetent mund të autorizojë përdorimin e OBD-së, në përputhje me rekomandimet e prodhuesit dhe kritere të tjera. - Për automjetet deri në kategoritë e emetimit euro 6 dhe euro VI (9): Opaciteti i gazrave të shkarkimit duhet të matet gjatë përshpejtimit të lirë (nga regjimi minimal i punës së motorit në regjim maksimal) me levën e marshit në pozicion neutral dhe friksionin e shkelur ose duke lexuar sistemin për vetëdiagnostikimin në automjet (OBD) në përputhje me rekomandimet e prodhuesit dhe kriteret e tjera[1]. Parapërgatitja e automjetit: 1. Mjetet mund të kontrollohen pa parapërgatitje, megjithëse për	a) Për mjetet e regjistruara ose të vëna në shërbim për herë të parë pas datës së specifikuar në kërkesat[1] Opaciteti tejkalon nivelin e shënuar nga prodhuesi në etiketën në mjet		X	

	arsye sigurie, duhet të kontrollohet nëse motori është i ngrohtë dhe në gjendje të kënaqshme mekanike.	b) Kur ky informacion nuk është i disponueshëm ose kërkesat[1] nuk lejojnë përdorimin e vlerave referenciale: - për motorët me thithje natyrale (pa turbinë): 2,5 m^{-1}; - për motorët me mbushje(me turbinë): 3,0 m^{-1}; ose për mjetet e përcaktuara në kërkesat[1] ose të regjistruara për herë të parë ose të vëna në shërbim për herë të parë pas datë së specifikuar në kërkesat[1]: 1,5 m^{-1} (10) ose 0,7 m^{-1} (8)		X	
	2. Kërkesat për përgatitje: i. Motori duhet të jetë plotësisht i ngrohur, për shembull, temperatura e vajit të motorit, e matur nëpërmjet një sonde futur në tubin për matjen e nivelit të vajit, duhet të jetë të paktën 80°C, ose temperatura e bllokut të motorit, matur nëpërmjet nivelit të rrezeve infra të kuqe, duhet të jetë me një temperature të paktën ekuivalente. Nëse, për shkak të konstruksionit të mjetit, kjo matje është jopraktike, temperatura normale e punës së motorit mund të arrihet në mënyrë tjetër p.sh., duke aktivizuar ventilatorin për ftohjen e motorit. ii. Sistemi i shkarkimit të gazrave duhet të pastrohet me të paktën tri cikle përshpejtimi të lirë ose me një metodë ekuivalente			X	

	Procedura e kontrollit: 1. Motori dhe turbokompresorët eventual, duhet të jenë në minimum përpara fillimit të çdo cikli të përshpejtimit të lirë. Për mjetet e mëdha me motor diezel, kjo do të thotë se duhet pritur të paktën 10 sekonda pas lëshimit të pedalit të gazit. 2. Për të filluar çdo cikël përshpejtimi të lirë, pedali i gazit duhet të shtypet plotësisht deri në fund shpejt dhe në mënyrë të vazhdueshme (në më pak se një sekondë), por jo ashpërsisht në mënyrë që pompa e injektimit të arrijë shpërndarjen maksimale të karburantit në motor.	c) Matjet e komanduara tregojnë mospërputhje të konsiderueshme		X	
	3. Gjatë çdo cikli të përshpejtimit të lirë, motori duhet të arrijë shpejtësinë maksimale ose për mjetet me furnizues automatik, shpejtësinë e përcaktuar nga prodhuesi ose, nëse kjo e dhëne nuk është e disponueshme, atëherë dy të tretat e shpejtësisë maksimale, para se pedali i gazit të lëshohet. Kjo mund të kontrollohet, për shembull, duke monitoruar shpejtësinë në motor ose duke lejuar një interval të mjaftueshëm ndërmjet shtypjes fillestare të pedalit të gazit dhe të lëshimit të tij, i cili në rastin e mjeteve të kategorive M_2, M_3, N_2 dhe N_3, duhet të jetë të paktën dy sekonda. 4. Kontrolli do të konsiderohet i				

	pakaluar për mjetet, nëse mesataret aritmetike të të paktën tri cikleve të fundit të përshpejtimit të lirë tejkalojnë vlerat e lejuara. Kjo mund të llogaritet, duke injoruar çdo matje që devijon konsiderueshëm nga mesatarja e matur ose me rezultatin e ndonjë kalkulimi tjetër statistikor që merr parasysh dispersionin e matjeve. Autoriteti kompetent mund të kufizojë numrin e cikleve të kontrollit				
	5. Për të shmangur kontrolle të panevojshme Autoriteti kompetent mund të konsiderojë të pakaluar kontrollin për mjetet, të cilat kanë vlera të matura të cilat tejkalojnë konsiderueshëm vlerat e lejuara pas më pak se tri cikle përshpejtimi të lirë ose pas cikleve të pastrimit. Gjithashtu, për të shmangur kontrolle të panevojshme, autoriteti kompetent mund të konsiderojë kontrollin të kaluar për mjete të cilat kanë vlera të matura që janë ndjeshëm nën kufijtë e lejuar pas më pak se tri cikle përshpejtimi të lira ose pas cikleve të pastrimit. Në mënyrë alternative, matje duke përdorur një pajisje të komanduar dhe të konfirmuar nga metoda standarde kontrolli.				
8.4 Elemente të tjera të lidhur me mjedisin					

8.4.1 Rrjedhje lëngjesh		Rrjedhje e tepruar lëngjesh, përveç ujit, të cilët mund të dëmtojnë mjedisin ose të përbëjë rrezik ndaj përdoruesve të tjerë të rrugës Formim i vazhdueshëm pikash të cilat paraqesin një rrezik shumë serioz		X	X
9. TESTIME SUPLEMENTARE PËR MJETET E KATEGORIVE M_2, M_3 QË TRANSPORTOJNË UDHËTARË					
9.1 Dyert					
9.1.1 Dyert hyrëse dhe dalëse	Inspektim vizual dhe gjatë funksionimit.	a) Funksionim me defekt		X	
		b) Gjendje e përkeqësuar Mund të shkaktojë lëndime	X	X	
		c) Sistemet e kontrollit për daljet e emergjencës me defekt		X	
		d) Komandimi në distancë i dyerve ose pajisjet paralajmëruese me defekt		X	
9.1.2 Daljet e emergjencës	Inspektim vizual dhe gjatë funksionimit (aty ku është e mundur)	a) Funksionim me defekt		X	
		b) Shenjat e daljeve të emergjencës të palexueshme. Shenjat e daljeve të emergjencës mungojnë.	X	X	
		c) Mungon çekiçi për thyerjen e xhamave.	X		
		d) Dalja e bllokuar.		X	
9.2 Sistemi kundër avullimit dhe sistemi kundër ngrirjes(X)[2]	Inspektim vizual dhe gjatë funksionimit	a) Nuk funksionon në mënyrë korrekte Ndikon në funksionimin e sigurt të mjetit	X	X	
		b) Emetim i gazrave toksikë ose gazrave të shkarkimit në kompartimentin e shoferit ose të udhëtarëve Rrezikim i shëndetit të personave brenda në mjet		X	X
		c) Antingrirja me defekt (nëse është e detyrueshme)		X	
9.3 Sistemi i ventilimit dhe sistemi i ngrohjes (X)[2]	Inspektim vizual dhe gjatë funksionimit	a) Funksionim me defekt. Rrezikim i shëndetit të personave brenda në mjet.	X	X	
		b) Emetim i gazrave toksikë ose gazrave të shkarkimit në kompartimentin e shoferit ose të udhëtarëve Rrezikim i shëndetit të personave brenda në mjet		X	X
9.4 Ndenjëset					

9.4.1 Ndenjëset e udhëtarëve (përfshirë ndenjëset për personelin shoqërues dhe sistemet mbajtës të fëmijëve, kur aplikohet)	Inspektim vizual	Ndenjëset e palosshme (nëse janë të lejuara) nuk punojnë automatikisht Bllokojnë një dalje emergjence	X	X	
9.4.2 Ndenjësja e shoferit (kërkesat shtesë)	Inspektim vizual	a) Pajisjet speciale, si, p.sh., shtresa mbrojtëse kundër reflektimit me defekt Fusha e shikimit e reduktuar	X	X	
		b) Mbrojtja e shoferit e pasigurt Mund të shkaktojë lëndime	X	X	
9.5 Dritat e brendshme dhe udhëzimet për udhëtarët (X)[2]	Inspektim vizual dhe gjatë funksionimit.	Pajisja me defekt Nuk funksionojnë fare	X	X	
9.6 Korridoret, hapësira për qëndrim në këmbë të udhëtarëve	Inspektim vizual	a) Dyshemeja e pasigurt Stabiliteti i reduktuar		X	X
		b) Mbajtëset ose dorezat për mbajtje me defekt Të pasigurta ose të papërdorshme	X	X	
9.7 Shkallët dhe platformat	Inspektim vizual dhe gjatë funksionimit (ku është e mundur)	a) Gjendje e përkeqësuar Të dëmtuara Stabiliteti i reduktuar	X	X	X
		b) Platformat hyrëse nuk funksionojnë në mënyrë korrekte		X	
9.8 Sistemi i komunikimit me udhëtarët (X)[2]	Inspektim vizual dhe gjatë funksionimit	Sistemi me defekt Nuk funksionon fare	X	X	
9.9 Mbishkrimet (X)2	Inspektim vizual	a) Mungojnë, janë me gabime ose të palexueshme Informacion i gabuar	X	X	
9.10 Kërkesa lidhur me transportimin e fëmijëve(X)[2]					
9.10.1 Dyert	Inspektim vizual.	Mbrojtja e dyerve nuk është në përputhje me kërkesat[1], sa i përket kësaj forme transporti		X	
9.10.2 Pajisjet sinjalizuese dhe të posaçme	Inspektim vizual.	Pajisjet sinjalizuese ose të posaçme mungojnë	X		
9.11 Kërkesa lidhur me transportimin e personave me lëvizshmëri të kufizuar (X)[2]					

9.11.1 Dyert, rampat dhe ashensorët	Inspektim vizual dhe gjatë funksionimit	a) Funksionim me defekt Funksionimi i sigurt i reduktuar	X	X	
		b) Gjendje e përkeqësuar Stabiliteti i reduktuar; mund të shkaktojnë lëndime	X	X	
		c) Komanda/t me defekt Funksionimi i sigurt i reduktuar	X	X	
		d) Pajisja/et paralajmëruese me defekt Nuk funksionojnë fare	X	X	
9.11.2 Sistemi për fiksimin e karrocave me rrota	Inspektim vizual dhe gjatë funksionimit (nëse është e mundur)	a) Funksionim me defekt Funksionimi i sigurt i reduktuar	X	X	
		b) Gjendje e përkeqësuar. Stabiliteti i reduktuar; mund të shkaktojë lëndime.	X	X	
		c) Komanda/t me defekt Funksionimi i sigurt i reduktuar	X	X	
9.11.3 Pajisjet sinjalizuese dhe të posaçme	Inspektim vizual	Pajisjet sinjalizuese ose të posaçme mungojnë		X	

[1.] Efikasiteti i përqindjes së frenimit llogaritet duke ndarë forcën totale të frenimit të arritur, kur freni i nënshtrohet peshës së mjetit ose, në rastin e një gjysmërimorkioje, shuma e ngarkesave të boshtit dhe më pas duke shumëzuar rezultatin me 100.

[2.] Kategoritë e mjeteve që janë jashtë fushëveprimit të këtij udhëzimi janë përfshirë si udhëzuese.

[3.] 48% për mjetet që nuk janë të pajisur me sistem ABS ose miratim tipi para 1 tetorit 1991.

[4.] 45% për mjetet e regjistruara pas vitit 1988 ose nga data e përcaktuar në kërkesat, cilado të jetë më e vonshme.

[5.] 43% për gjysmërimorkiot dhe rimorkiot të regjistruara pas vitit 1988 ose nga data në kërkesa, cilado të jetë më e vonshme.

[6.] 2,2 m/s2 për mjetet N1, N2 dhe N3.

[7.] Miratimi tipit, në përputhje me direktivën 70/220/KEE, rregulloren (KE) nr. 715/2007, aneksin I, tabelën 1 (Euro 5), direktivën 88/77/KEE dhe direktivën 2005/55/KE.

[8.] Miratimi tipit, në përputhje me Rregulloren (KE) nr. 715/2007, Aneksin I, Tabelën 2 (Euro 6) dhe Rregulloren (KE) Nr. 595/2009 (Euro VI).

[9.] Miratimi tipit, sipas Rregullores (KE) nr. 715/2007 shtojca I, tabela 2 (Euro 6) dhe rregullorja (KE) nr. 595/2009 (Euro VI).

[10.] Miratimi tipit, në përputhje me kufizimet në rreshtin B, seksioni 5.3.1.4 i aneksit I të direktivës 70/220/KEE; rreshti B1, B2 ose C, seksioni 6.2.1 i aneksit I të direktivës 88/77/KEE ose i regjistruar për së pari ose i futur në shërbim pas 1 korrikut 2008.

SHËNIME:

1. "Kërkesat" përcaktohen nga miratimi i tipit në datën e miratimit, regjistrimit të parë ose të hyrjes së parë në shërbim, si dhe me detyrimet lidhur me modifikimet ose nga legjislacioni kombëtar në vendin e regjistrimit. Këto arsye për dështim zbatohen vetëm kur përputhshmëria me kërkesat është kontrolluar.

2. (X) identifikon elementet që kanë të bëjnë me gjendjen e mjetit dhe përshtatshmërinë e tij për përdorim në rrugë, por që nuk konsiderohen thelbësore në një kontroll teknik të mjetit.

3. Modifikimi i pasigurt nënkupton një modifikim që ndikon negativisht në sigurinë rrugore të automjetit ose ka një efekt në mënyrë disproporcionale të pafavorshme në mjedis.

E. Për kontrollin e këtij elementi kërkohet pajisje.

ANEKSI III

I. Parimet e sigurimit të ngarkesave

1. Sigurimi i ngarkesës duhet të përballojë forcat e mëposhtme që rezultojnë nga përshpejtimet/ngadalësimet e automjetit:

- në drejtimin e lëvizjes: 0,8 herë peshën e ngarkesës; dhe
- në drejtim anësor: 0,5 herë peshën e ngarkesës; dhe
- kundër drejtimit të lëvizjes: 0,5 herë peshën e ngarkesës;
- dhe në përgjithësi duhet të parandalojë animin dhe zhbalancimin e ngarkesës.

2. Shpërndarja e ngarkesës duhet të marrë parasysh ngarkesat maksimale të autorizuara të boshtit, si dhe ngarkesat minimale të nevojshme të boshtit brenda kufijve të masës së autorizuar maksimale të mjetit, në përputhje me dispozitat ligjore mbi peshat dhe dimensionet e mjeteve.

3. Gjatë sigurimit të ngarkesës, duhet të merren parasysh kërkesat e zbatueshme lidhur me fuqinë e komponentëve të caktuar të mjetit, si: koka e mjetit, pjesët anësore, skajet, stekat ose pikat e fiksimit, kur këta përbërës përdoren për sigurimin e ngarkesës.

4. Për sigurimin e ngarkesës, mund të përdoren një ose më shumë ose një kombinim i metodave të mëposhtme të lidhjes:

- mbyllje;
- bllokimi (lokal/i përgjithshëm);
- lidhje e drejtpërdrejtë;
- lidhje e përgjithshme.

5. STANDARDET E APLIKUESHME

Standardi	Subjekti
- EN 12195-1	Llogaritja e forcave të lidhjes
- EN 12640	Pikat e fiksimit
- EN 12642	Forca e strukturës së trupit të mjetit
- EN 12195-2	Rrjetë lidhëse të prodhuara nga fibrat
- EN 12195-3	Zinxhirët lidhës
- EN 12195-4	Lidhëset prej çeliku
- ISO 1161, ISO 1496	Kontejnerët ISO
- EN 283	Kontejnerët e këmbyeshëm
- EN 12641	Mbulesat kundër shiut
- EUMOS 40511	Shtyllat - stekat
- EUMOS 40509	Paketim për transport

II. Kontrolli i sigurimit të ngarkesës

1. Klasifikimi i defekteve

Defekte të do të klasifikohen në njërën nga grupet e mëposhtme:

- Defekt i vogël: një defekt i vogël ekziston kur ngarkesa është siguruar siç duhet, por një kështillë sigurie mund të jetë e përshtatshme.
- Defekt i madh: ekziston një defekt i madh kur ngarkesa nuk është siguruar mjaftueshëm dhe është e mundur një zhvendosje ose përmbysje e konsiderueshme e ngarkesës ose e pjesëve të saj.
- Defekt i rrezikshëm: ekziston një defekt i rrezikshëm, kur siguria e trafikut rrezikohet drejtpërdrejt, për shkak të rrezikut të humbjes së ngarkesës ose të pjesëve të saj ose një rreziku që rrjedh direkt nga ngarkesa ose rrezikimi i menjëhershëm për njerëzit.

Kur janë të pranishme disa defekte, transporti klasifikohet në grupin më të lartë të defekteve. Nëse, në rast se ka disa defekte, kur efektet në bazë të kombinimit të këtyre defekteve pritet të përforcojnë njëra-tjetrën, transporti duhet të klasifikohet në nivelin tjetër më të lartë të defekteve.

2. Metoda e kontrollit

Metoda e kontrollit është një vlerësim vizual i përdorimit të duhur të masave të përshtatshme në masën e nevojshme për të siguruar ngarkesën dhe/ose matjen e forcave të tensionit, llogaritjen e efikasitetit të sigurimit dhe kontrollin e certifikatave kur është e përshtatshme.

3. Vlerësimi i defekteve

Tabela 1 përcakton rregullat që mund të zbatohen gjatë një kontrolli të sigurimit të ngarkesës për të përcaktuar nëse gjendja e transportit është e pranueshme.

Kategorizimi i defekteve përcaktohet në bazë të klasifikimeve të përcaktuara në seksionin 1 të këtij kapitulli, rast pas rasti.

Vlerat e deklaruara në tabelën 1 janë të një natyre indikative dhe duhet të shihen si një udhëzues për përcaktimin e kategorisë së një defekti të dhënë në dritën e rrethanave specifike – në varësi të natyrës së ngarkesës dhe në diskrecionin e inspektorit.

Në rastin e një transporti që përfshihet në fushën e transportit të mallrave të rrezikshme mund të zbatohen kërkesa më specifike.

Tabela 1

Elementi	Defektet	Vlerësimi i defekteve		
		I vogël	I madh	I rrezikshëm
A	Ambalazhimi për transport nuk lejon sigurimin e duhur të ngarkesës	Në diskrecionin e inspektorit		
B	Një ose më shumë prej njësive të ngarkesës nuk janë të pozicionuara siç duhet	Në diskrecionin e inspektorit		
C	Mjeti nuk është i përshtatshëm për ngarkesën aktuale (defekte të tjera përveç atyre të listuara në artikullin 10)	Në diskrecionin e inspektorit		
D	Defekte të dukshme të superstrukturës së mjetit (mangësi të tjera përveç atyre të listuara në artikullin 10)	Në diskrecionin e inspektorit		
10	Përshtatshmëria e mjetit			
Elementi	**Defektet**	**Vlerësimi i defekteve**		
		I vogël	**I madh**	**I rrezikshëm**
10.1	Pjesa e përparme (nëse përdoret për sigurimin e ngarkesës)			
10.1.1	Pjesërisht të dobësuar nga ndryshku dhe deformimet Pjesa e thyer duke rrezikuar integritetin e kompartimentit të ngarkesës		x	x
10.1.2	Forcë e pamjaftueshme (certifikata ose etiketa nëse është e mundur) Lartësi e pamjaftueshme në raport me ngarkesën e transportit		x	x
10.2	Pjesët anësore (nëse përdoren për sigurimin e ngarkesës)			
10.2.1	Pjesërisht të dobësuara nga ndryshku, deformimet, gjendje jo e mirë e menteshave dhe e bravave Pjesë të thyera; menteshat ose bravat mungojnë ose janë jofunksionale		x	x
10.2.2	Forcë e pamjaftueshme në krahët (certifikata ose etiketa nëse është e mundur) Lartësi e pamjaftueshme në raport me ngarkesën e transportit		x	x
10.2.3	Dërrasat e pjesës anësore në gjendje jo të mirë Pjesë e thyer		x	x
10.3	Pjesa e mbrapme (nëse përdoret për sigurimin e ngarkesës)			
10.3.1	Pjesët të dobësuara nga ndryshku, deformimet, gjendje jo e mirë e menteshave dhe e bravave Pjesët të thyera; menteshat ose bravat mungojnë ose janë jofunksionale		x	x
10.3.2	Forcë e pamjaftueshme (certifikata ose etiketa nëse është e mundur) Lartësi e pamjaftueshme në raport me ngarkesën e transportit		x	x
10.4	Stekat dhe shufrat (nëse përdoren për sigurimin e mjetit)			
10.4.1	Pjesët të dobësuara nga ndryshku, deformimet ose fiksimi i pamjaftueshëm në mjet Pjesët të thyera; fiksimi në mjet i paqëndrueshëm		x	x
10.4.2	Forcë ose projektim i pamjaftueshëm Lartësi e pamjaftueshme në raport me ngarkesën e transportit		x	x
10.5	Pikat e fiksimit (nëse përdoren për sigurimin e ngarkesës)			
10.5.1	Gjendje ose projektim i pamjaftueshëm Nuk janë në gjendje të mbajnë peshën e nevojshme		x	x

10.5.2	Numri i pamjaftueshëm Numri i pamjaftueshëm për të mbajtur peshën e nevojshme		x	x
10.6	Struktura të posaçme të kërkuara (nëse përdoren për sigurimin e ngarkesës)			
10.6.1	Gjendje jo e mirë, të dëmtuara Pjesët të thyera; nuk janë në gjendje të mbajnë forcën e nevojshme		x	x
10.6.2	Nuk janë të përshtatshme për transportim ngarkese Mungojnë		x	x
10.7	Dyshemeja (nëse përdoret për sigurimin e ngarkesës)			
10.7.1	Gjendje jo e mirë, e dëmtuar Pjesët të thyera; nuk është në gjendje të mbajë ngarkesën		x	x
10.7.2	Kapacitet jo i mjaftueshëm për të mbajtur ngarkesën Jo në gjendje për të mbajtur ngarkesën		x	x
20.	Metodat e sigurimit të ngarkesës			
20.1	Mbyllja, bllokimi dhe lidhja			
20.1.1	Fiksimi direkt i ngarkesës (bllokimi)			
20.1.1.1	Distancë shumë e madhe me pjesën e përparme, nëse përdoret për sigurimin direkt të ngarkesës Më tepër se 15 cm dhe rrezik për të penetruar murin		x	x
20.1.1.2	Distanca anësore me pjesën anësore shumë e madhe, nëse përdoret për sigurimin direkt të ngarkesës Më tepër se 15 cm dhe rrezik për të penetruar murin		x	x
20.1.1.3	Distanca e mbrapme me pjesën e mbrapme shumë e madhe, nëse përdoret për sigurimin direkt të ngarkesës Më tepër se 15 cm dhe rrezik për të penetruar murin		x	x
20.1.2	Pajisjet siguruese, siç janë: shinat lidhëse, trarët për bllokimin, fiksuesit dhe pykat, përpara, anash, mbrapa			
20.1.2.1	Fiksime jo të përshtatshme në mjet Fiksimet jo të mjaftueshme Nuk janë në gjendje të mbajnë forcën e nevojshme, të lirshme	x	x	x
20.1.2.2	Sigurimi jo i përshtatshëm Sigurimi i pamjaftueshëm Tërësisht joefektiv	x	x	x
20.1.2.3	Përshtatshmëri e pamjaftueshme e pajisjes siguruese Pajisja siguruese tërësisht e papërshtatshme		x	x
20.1.2.4	Përshtatshmëria e metodës së zgjedhur për sigurimin e paketimit jooptimalja Metoda e zgjedhur tërësisht e papërshtatshme		x	x
20.1.3	Sigurimi direkt me rrjeta dhe mbulesa			
20.1.3.1	Gjendja e rrjetave dhe mbulesave (etiketa mungon ose është e dëmtuar por pajisja është akoma në gjendje të mirë) Pajisjet mbajtëse të ngarkesës të dëmtuara. Pajisjet mbajtëse të ngarkesës të përkeqësuara seriozisht dhe nuk janë më të përshtatshme për përdorim	x	x	x
20.1.3.2	Forcë e pamjaftueshme e rrjetave dhe mbulesave. Kapaciteti më pak se 2/3 e forcës mbajtëse të nevojshme.		x	x
20.1.3.3	Lidhje e pamjaftueshme e rrjetave dhe mbulesave. Lidhjet me kapacitet më të vogël mbajtës se 2/3 e forcës mbajtëse të nevojshme.		x	x

20.1.3.4	Përshtatshmëri e pamjaftueshme e rrjetave dhe mbulesave për sigurimin e ngarkesës. Tërësisht e papërshtatshme.		x	x
20.1.4	Ndarja dhe mbushja e njësive të ngarkesës ose hapësirave të lira.			
20.1.4.1	Papërshtatshmëri e ndarjes dhe mbushjes së njësive. Ndarje e tepërt ose mbushje e tepërt e hapësirave të lira.		x	x
20.1.5	Lidhjet direkte (lidhjet horizontale, transversale, diagonale, tërësore dhe kundër rrëshqitjes)			
20.1.5.1	Forca siguruese e nevojshme nuk arrihet Më pak se 2/3 e forcës së nevojshme		x	x
20.2	Sigurimi ndaj fërkimit			
20.2.1	Arritja e forcës siguruese të nevojshme			
20.2.1.1	Forca siguruese e nevojshme nuk arrihet Më pak se 2/3 e forcës së nevojshme		x	x
20.3	Pajisjet mbajtëse të ngarkesës të përdorura			
20.3.1	Papërshtatshmëri e pajisjeve mbajtëse të ngarkesës Pajisje tërësisht e papërshtatshme		x	x
20.3.2	Etiketa mungon ose është e dëmtuar por pajisja është akoma në gjendje të mirë Etiketa mungon ose është e dëmtuar por pajisja tregon shenja përkeqësimi të konsiderueshëm	x	x	
20.3.3	Pajisjet për mbajtjen e ngarkesës të dëmtuara Pajisjet për mbajtjen e ngarkesës seriozisht të përkeqësuara dhe jo më të përshtatshme për përdorim		x	x
20.3.4	Arganot lidhëse të përdorura në mënyrë jokorrekte Arganot lidhëse me defekt		x	x
20.3.5	Përdorimi i mbajtësve të ngarkesës i gabuar (p.sh., mungesë e mbrojtjes së anëve) Përdorimi i pajisjeve mbajtësve të ngarkesës defektoz (p.sh., nyjat)		x	x
20.3.6	Fiksimi i pajisjes mbajtëse të ngarkesës i papërshtatshëm. Më pak se 2/3 e forcës së nevojshme		x	x
20.4	Pajisje shtesë (p.sh., materiali kundër rrëshqitjes, mbrojtësit e anëve, rrëshqitësit)			
20.4.1	Pajisja e përdorur jo e përshtatshme Pajisja e përdorur e gabuar ose me defekt Pajisja e përdorur tërësisht e papërshtatshme	x	x	x
20.5	Transporti i materialeve me masë të madhe, të lehtë dhe të lirshme			
20.5.1	Materialet me masë të madhe çlirohen gjatë lëvizjes së mjetit në rrugë, mund të shkaktojë probleme në trafik Paraqet rrezik për trafikun		x	x
20.5.2	Materialet me masë të madhe nuk janë siguruar në mënyrën e duhur Humbja e ngarkesës paraqet rrezik për trafikun		x	x
20.5.3	Mungesë e mbulesës për mallrat e lehta Humbja e ngarkesës paraqet rrezik për trafikun		x	x
20.6	Transporti i trupave drusore			
20.6.1	Materiali i transportuar pjesërisht i lirshëm			x
20.6.2	Forca siguruese e njësisë së ngarkesës e pamjaftueshme Më pak se 2/3 e forcës së nevojshme		x	x
30.	Ngarkesa tërësisht e pasiguruar			x

ANEKSI IV
(ana e përparme)

SPECIMEN I RAPORTIT TË INSPEKTIMIT TË DETAJUAR TEKNIK NË ANË TË RRUGËS SË BASHKU ME LISTË KONTROLLIN

1. Vendi i inspektimit teknik në anë të rrugës.....
2. Data.....
3. Koha.....
4. Vendi i regjistrimit dhe targa.....
5. Numri i identifikimit/VIN i mjetit.....
6. Kategoria e mjetit:

a) N_2[(a)] (3,5 deri 12 t) ☐
b) N_3[(a)] (më shumë se 12 t) ☐
c) O_3[(a)] (3,5 deri 10 t) ☐
d) O_4[(a)] (më shumë se 10 t) ☐
e) M_2[(a)] (>9 ndenjëse [(b)] deri 5 t) ☐
f) M_3[(a)] (>9 vende [(b)] më shumë se 5 t) ☐
g) T_5 ☐
h) Kategori të tjera: (specifiko)

7. Leximi i odometrit në momentin e inspektimit.
8. Ndërmarrja që kryen transportin

a) Emri dhe adresa ……..
……
b) Numri i licencës komunitare[(c)]

9. Emri i drejtuesit

10. Lista për t'u kontrolluar	kontrolluar[(d)]	nuk kalon kontrollin[(e)]
(0) Identifikimi[(f)]	☐	☐
1) Pajisjet e frenimit[(f)]	☐	☐
2) Drejtimi[(f)]	☐	☐
3. Dukshmëria[(f)]	☐	☐
4. Pajisjet e dritave dhe sistemi elektrik[(f)]	☐	☐
5. Boshtet, rrotat, goma, amortizatorët[(f)]	☐	☐
6. Shasia dhe pajisjet e shasisë[(f)]	☐	☐
7. Pajisje të tjera, përfshirë tahografin dhe pajisjen për reduktimin e shpejtësisë[(f)]	☐	☐
8. Zhurmat, përfshirë gazet dhe rrjedhjen e karburantit dhe/ose vajit[(f)]	☐	☐
9. Teste shtesë për kategorinë e mjeteve M_2 dhe M_3[(f)]	☐	☐
10. Sigurimi ngarkesës[(f)]	☐	☐

11. Përfundimet e inspektimit:

Kalon ☐
Nuk kalon ☐
Ndalim ose kufizim i përdorimit të mjetit, i cili ka defekte serioze ☐

12. Të tjera/shënime.....
13. Autoriteti/oficeri ose inspektori që kreu inspektimin

Nënshkrimi i:

Autoriteti kompetent/oficeri ose inspektori ..... Drejtuesi i mjetit .....

Shënime:
a) Kategoria e mjetit në përputhje me nenin 2 të udhëzimit;
b) Numri i ndenjësve, duke përfshirë ndenjësen e drejtuesit;
c) Nëse është e aplikueshme;
d) "e kontrolluar" nënkupton që të paktën një ose më shumë elemente të inspektimit të këtij grupi, siç listohet në anekset II ose III të udhëzimit, janë kontrolluar dhe nuk janë gjetur defekte ose defekte të lehta.
e) Elementet që nuk e kanë kaluar testin me defekte të mëdha ose serioze të treguar në anën e pasme.
f) Metodat për testimin dhe për vlerësimin e defekteve në përputhje me anekset II ose III.

	Ana e pasme						
0	IDENTIFIKIMI I MJETIT	1.1.12	Tubat elastikë të frenave	1.3	Performanca dhe efektiviteti i frenit ndihmës (të emergjencës)	2.1.4	Funksionimi i lidhjeve në sistemin e drejtimit
0.1	Regjistrimi i targës	1.1.13	Tamburet dhe ferrotat	1.3.1	Performanca	2.1.5	Sistemi drejtimit
0.2	Identifikimi i mjetit/numri i shasisë/numri serial	1.1.14	Tamburet e frenave, disqet e frenave	1.3.2.	Eficienca	2.2	Timoni/ boshti i timonit/doreza
1	SISTEMI FRENIMIT	1.1.15	Kabllot e frenave, shufrat, levat, lidhjet	1.4	Performanca dhe efektiviteti i frenit të dorës	2.2.1	Gjendja e timonit
1.1	Gjendja mekanike dhe funksionimi	1.1.16	Cilindri i frenave	1.4.1	Performanca	2.2.2	Boshti i timonit/ amortizatori
1.1.1	Pedali i frenit	1.1.17	Rregullatori i forcës së frenimit	1.4.2	Eficienca	2.3	Xhokoja e timonit
1.1.2.	Gjendja e pedalit dhe hapi për aktivizimin e frenave	1.1.18	Kompensimi automatik dhe indikatori i konsumit të frenave	1.5	Performanca e sistemit të frenimit me ngadalësim afatgjatë	2.4	Orientimi i rrotave
1.1.3	Pompa e vakumit ose kompresori dhe rezervuarët	1.1.19	Sistemi i frenimit me ngadalësim afatgjatë (nëse automjeti është i pajisur ose nëse e detyrueshme)	1.6	Sistemi i frenimit antibllokazh	2.5	Kurora kthyese e boshtit drejtues të rimorkios
1.1.4	Indikatori i presionit të ulët	1.1.20	Funksionimi automatik i frenave të rimorkios	1.7	Sistemi i frenimit elektronik	2.6	Sistemi i drejtimit elektronik
1.1.5	Valvula e frenit të dorës	1.1.21	Sistemi i frenimit në tërësi	1.8	Lëngu i frenave	3	Shikueshmëria
1.1.6	Aktivizuesi i frenit parkimit, kontrolli i levës, mekanizmi bllokues i frenit, freni parkues elektronik	1.1.22	Lidhjet për kontrollin	2	SISTEMI I DREJTIMIT	3.1	Fusha e shikimit
1.1.7	Valvulat e frenimit (valvulat e këmbës, rregullatori i ajrit, valvula rregulluese)	1.1.23	Sistemi i frenimit me inerci	2.1	Gjendja mekanike	3.2	Gjendja e xhamave
1.1.8	Lidhëset e frenave për rimorkiot (elektrike dhe pneumatike)	1.2	Efektiviteti dhe performanca e frenit të shërbimit	2.1.1	Gjendja e mekanizmit të drejtimit	3.3	Pasqyrat ose pajisjet retrovizore
1.1.9	Ena e presionit për ruajtjen e energjisë	1.2.1	Performanca	2.1.2	Fiksimi i kutisë së mekanizmit të drejtimit	3.4	Fshirëset e xhamave
1.1.10	Përforcuesi i forcës së frenimit (servo), cilindri kryesor (sistemet hidraulike)	1.2.2	Eficienca	2.1.3	Gjendja e lidhjeve në sistemin e drejtimit	3.5	Pastrueset e xhamave

1.1.11	Tubat e ngurtë të frenave					3.6	Sistemi kundër avullimit
4	Dritat, reflektorët dhe pajisjet elektrike	4.4.4	Frekuenca e fleshimiit	4.11	Kabllot elektrike	6.1.1	Gjendja e përgjithshme
4.1	Fenerët kryesorë	4.5	Dritat e përparme dhe të pasme të mjegullës	4.12	Dritat jo të detyrueshme dhe reflektorët	6.1.2	Tubat e shkarkimit dhe silenciatorët
4.1.1	Gjendja dhe funksionimi	4.5.1	Gjendja dhe funksionimi	4.13	Bateria	6.1.3	Serbatori dhe tubat e karburantit (përfshirë ato për ngrohjen e karburantit)
4.1.2	Orientimi	4.5.2	Orientimi	5	Boshtet, rrotat, gomat dhe suspensioni	6.1.4	Mbrojtësit, pajisjet për mbrojtje anësore dhe mbrojtje nga ana e pasme
4.1.3	Çelësi	4.5.3	Çelësi	5.1	Akset	6.1.5	Bartësi i rrotës rezervë
4.1.4	Përputhshmëria me kërkesat	4.5.4	Përputhshmëria me kërkesat	5.1.1	Akset	6.1.6	Pajisja mekanike për lidhje dhe tërheqje
4.1.5	Sistemi për rregullimin e lartësisë së dritave	4.6	Dritat për lëvizjen prapa	5.1.2	Gjysmakset	6.1.7	Transmisioni.
4.1.6	Pajisja për pastrimin e dritave kryesore	4.6.1	Gjendja dhe funksionimi	5.1.3	Kushinetat dhe nyjat drejtuese	6.1.8	Mbajtësit e motorit
4.2	Dritat e përparme dhe të pasme të pozicionit, dritat anësore, dritat gabarite dhe dritat e ditës	4.6.2	Përputhshmëria me kërkesat	5.2	Rrotat dhe gomat	6.1.9	Performanca e motorit
4.2.1	Gjendja dhe funksionimi	4.6.3	Çelësi	5.2.1	Disku i rrotës	6.2	Kabina dhe karroceria
4.2.2	Çelësi	4.7	Drita për ndriçimin e targës së pasme	5.2.2	Rrotat	6.2.1	Gjendja
4.2.3	Përputhshmëria me kërkesat	4.7.1	Gjendja dhe funksionimi	5.2.3	Gomat	6.2.2	Montimi
4.3	Dritat e frenave	4.7.2	Përputhshmëria me kërkesat	5.3	Sistemi i suspensionit	6.2.3	Dyert dhe bravat
4.3.1	Gjendja dhe funksionimi	4.8	Retroreflektorët, shenjat e dukshmërisë dhe pllakat shënuese të pasme	5.3.1	Sustat dhe stabilizuesi	6.2.4	Dyshemeja
4.3.2	Çelësi	4.8.1	Gjendja	5.3.2	Amortizatorët	6.2.5	Ndenjësja e drejtuesit të mjetit
4.3.3	Përputhshmëria me kërkesat	4.8.2	Përputhshmëria me kërkesat	5.3.3	Boshti kardanik, levat, krahët këndor dhe krahët tërthor	6.2.6	Ndenjëset e tjera
4.4	Treguesi i drejtimit dhe dritat sinjalizuese të rrezikut	4.9	Dritat identifikuese të detyrueshme për pajisjet ndriçuese	5.3.4	Nyjat e suspensionit	6.2.7	Pajisjet komanduese për drejtimin e mjetit
4.4.1	Gjendja dhe funksionimi	4.9.1	Gjendja dhe funksionimi	5.3.5	Suspensioni pneumatik	6.2.8	Shkallët e kabinës
4.4.2	Çelësi	4.9.2	Përputhshmëria me kërkesat	6	Shasia dhe elementet e fiksuara në shasi	6.2.9	Pajisjet dhe aksesorët e tjerë të brendshëm dhe të jashtëm

4.4.3	Përputhshmëria me kërkesat	4.10	Lidhjet elektrike mes mjetit tërheqës dhe rimorkio/ gjysmërimorkios	6.1	Shasia ose korniza dhe elementet e fiksuara në shasi	6.2.10	Baltëpritësit, pajisjet kundër spërkatjes
7	PAJISJET E TJERA	7.10	Pajisja për kufizimin e shpejtësisë	9.1.2	Daljet e emergjencës	9.11.1	Dyert, rampat dhe ashensorët
7.1	Rripat e sigurisë/mbërthyes et dhe sistemet e fiksimit	7.11	Odometri	9.1.1	Dyert hyrëse dhe dalëse	9.11.2	Sistemi për fiksimin e karrocave me rrota
7.1.1	Siguria e montimit të rripave të sigurisë/ mbërthyeseve	7.12	Kontrolli Elektronik i Stabilitetit (ESC)	9.2	Sistemi kundër avullimit dhe sistemi kundër ngrirjes	9.11.3	Pajisjet sinjalizuese dhe të posaçme
7.1.2	Gjendja e rripave të sigurisë/ mbërthyeseve	8	Ndikimi në mjedis	9.3	Sistemi i ventilimit dhe sistemi i ngrohjes		
7.1.3	Pajisja për kufizimin e ngarkesës së rripit të sigurimit	8.1	Sistemi për reduktimin e zhurmës	9.4	.Ndenjëset		
7.1.4	Parashtrënguesit e rripit të sigurimit	8.2	Emetimi i gazrave të shkarkimit	9.4.1	Ndenjëset e udhëtarëve		
7.1.5	Jastëkët e ajrit *(airbag)*	8.2.1	Emetimi i gazrave të shkarkimit në motorët me ndezje të komanduar	9.4.2	Ndenjësja e drejtuesit		
7.1.6	Sistemi SRS	8.2.1.1	Pajisja për kontrollin e emetimit të gazrave të shkarkimit	9.5	Dritat e brendshme dhe udhëzimet për udhëtarë		
7.2	Aparati për shuarje të zjarrit	8.2.1.2	Emetimet e gazrave	9.6	Korridoret, hapësira për qëndrim në këmbë të udhëtarëve		
7.3	Brava e derës dhe pajisja kundër vjedhjes	8.2.2	Emetimi i gazrave të shkarkimit në motorët me ndezje të komprimuar	9.7	Shkallët dhe platformat		
7.4	Trekëndëshi i sigurisë	8.2.2.1	Pajisja për kontrollin e emetimit të gazrave të shkarkimit	9.8	Sistemi i komunikimit me udhëtarët		
7.5	Kutia e ndihmës së parë	8.2.2.2	Opaciteti	9.9	Shënimet		
7.6	Pykat e rrotave	8.3	Elemente të tjera të lidhur me mjedisin	9.10	Kërkesa lidhur me transportimin e fëmijëve		
7.7	Boria	8.3.1	Rrjedhje lëngjesh	9.10.1	Dyert		
7.8	Shpejtësimatësi	9	Testime suplementare për automjetet e kategorive M2, M3 që transportojnë udhëtarë	9.10.2	Pajisjet sinjalizuese dhe të posaçme		
7.9	Tahografi	9.1	Dyert	9.11 9.11.1 9.112 9.113	Kërkesa lidhur me transportimin e personave me lëvizshmëri të kufizuar Dyert rampat dhe ashensorët Sisteme fiksimit për karrocat me rrota Pajisjet sinjalizuese dhe të posaçme		

ANEKSI V
FORMA STANDARD PËR RAPORTIM

Formulari standard duhet të hartohet në një format kompjuterik të përpunueshëm dhe të transmetohet me anë të mjeteve elektronike duke përdorur programet standarde të zyrës.

Autoriteti kompetent duhet të hartojë:

- një tabelë të vetme përmbledhëse; dhe
- për secilin shtet të regjistrimit të mjeteve të kontrolluara në një inspektim më të detajuar, një tabelë e detajuar e veçantë që përmban informacion mbi defektet e kontrolluara dhe të zbuluara për secilën kategori të mjeteve.

TABELË PËRMBLEDHËSE E TË GJITHA KONTROLLEVE TEKNIKE (FILLESTARE DHE MË TË DETAJUARA)

Periudha raportuese viti [X] deri në vitin [X+1]																		
Kategoria e mjetit **Vendi i regjistrimit**	**N_2**		**N_3**		**M_2**		**M_3**		**O_3**		**O_4**		**T5**		**Kategori të tjera (opsionale)**		**Totali**	
	Numri i mjeteve të kontrolluara	**Numri i mjeteve që nuk e kanë kaluar kontrollin** (1)	**Numri i mjeteve të kontrolluara**	**Numri i mjeteve që nuk e kanë kaluar kontrollin**	**Numri i mjeteve të kontrolluara**	**Numri i mjeteve që nuk e kanë kaluar kontrollin**	**Numri i mjeteve të kontrolluara**	**Numri i mjeteve që nuk e kanë kaluar kontrollin**	**Numri i mjeteve të kontrolluara**	**Numri i mjeteve që nuk e kanë kaluar kontrollin**	**Numri i mjeteve të kontrolluara**	**Numri i mjeteve që nuk e kanë kaluar kontrollin**	**Numri i mjeteve të kontrolluara**	**Numri i mjeteve që nuk e kanë kaluar kontrollin**	**Numri i mjeteve të kontrolluara**	**Numri i mjeteve që nuk e kanë kaluar kontrollin**	**Numri i mjeteve të kontrolluara**	**Numri i mjeteve që nuk e kanë kaluar kontrollin**
Shqipëria																		
Belgjika																		
Bullgaria																		
Etj.																		

1. Mjete që nuk e kalojnë kontrollin me defekte të mëdha ose të rrezikshme sipas aneksit IV.

REZULTATET E KONTROLLEVE TEKNIKE MË TË DETAJUARA

Vendi i regjistrimit: P.sh., Belgjika, periudha nga 1/viti [x] deri 12/viti [x+1]

Emri i vendit të regjistrimit të mjetit																		
Kategoria e mjetit:	**N_2**		**N_3**		**M_2**		**M_3**		**O_3**		**O_4**		**T5**		**Kategori të tjera (opsionale)**		**Totali**	
	Numri i mjeteve të kontrolluara	**Numri i mjeteve që nuk kalojnë kontrollin[1]**	**Numri i mjeteve të kontro-lluara**	**Numri i mjeteve që nuk e kanë kaluar kontrollin**	**Numri i mjeteve të kontrolluara**	**Numri i mjeteve që nuk e kanë kaluar kontrollin**	**Numri i mjeteve të kontrolluara**	**Numri i mjeteve që nuk e kanë kaluar kontrollin**	**Numri i mjeteve të kontro-lluara**	**Numri i mjeteve që nuk e kanë kaluar kontrollin**	**Numri i mjeteve të kontro-lluara**	**Numri i mjeteve që nuk e kanë kaluar kontrollin**	**Numri i mjeteve të kontro-lluara**	**Numri i mjeteve që nuk kalon kontrollin**	**Numri i mjeteve të kontrolluara**	**Numri i mjeteve që nuk e kanë kaluar kontrollin**	**Numri i mjeteve të kontrolluara**	**Numri i mjeteve që nuk e kanë kaluar kontrollin**
Detaje të defektit																		
	Kontrolluar	Nuk kalon	Kontrolluar	Nuk kalon	Kontrolluar	Nuk kalon	Kontrolluar	Nuk kalon	Kontrolluar	Nuk kalon	Kontrolluar	Nuk kalon	Kontrolluar	Nuk kalon	Kontrolluar	Nuk kalon	Kontrolluar	Nuk kalon
(0) Identifikimi																		
(1) Pajisjet e frenimit																		
(2) Sistemi i drejtimit																		
(3) Shikueshmëria																		
(4) Pajisjet e ndriçimit dhe sistemit elektrik																		
(5) Boshtet, rrotat, gomat, suspensioni																		
(6) Shasia dhe pjesët e shasisë																		
(7) Pajisje të tjera përfshirë tahografin dhe kufizues të shpejtësisë																		
(8) Ndikimi në mjedis përfshirë emetimet dhe rrjedhjet e karburantit dhe/ose vajit																		
(9) Teste shtesë për M2/M3																		

(10) Sigurimi i ngarkesës																		
Detaje të defekteve (shtesë)																		
1.1.1																		
1.1.2																		
…																		
2.1.1																		
2.1.2																		
…																		
3.1																		
3.2																		
…																		
20.6.2																		
30																		
Numri total i mjeteve që nuk kanë kaluar kontrollin																		

1. Mjete që nuk kanë kaluar defekte të mëdha ose të rrezikshme, sipas aneksit IV.

URDHËR
Nr. 164, datë 10.6.2020

PËR MIRATIMIN E RREGULLAVE PËR PROCEDURAT E PLOTËSIMIT TË VENDEVE VAKANTE SI NOTER

Në mbështetje të nenit 102, pika 4, të Kushtetutës; të nenit 7, pika 2, të ligjit nr. 8678, datë 14.5.2001, "Për organizimin dhe funksionimin e Ministrisë së Drejtësisë", të ndryshuar; të nenit 11, pika 5, të ligjit nr. 110/2018, "Për noterinë",

URDHËROJ:

1. Miratimin e rregullave për procedurat e plotësimit të vendeve vakante si noter, sipas përcaktimeve të këtij urdhri.

2. Çdo vend vakant i krijuar plotësohet sipas radhës së mëposhtme:

a) nëpërmjet transferimit të një noteri që ka kërkuar transferim në këtë pozicion;

b) nëpërmjet dhënies së licencës së noterit një zëvendësnoteri, që ka shprehur interesin për vendin e ri vakant;

3. Ministria e Drejtësisë kryen evidentimin e vendeve vakante si noter dhe përgatit listën përkatëse, sipas bashkive ku janë evidentuar vakancat.

4. Shpallja e çdo vendi vakant kryhet në Buletinin e Njoftimeve Zyrtare dhe në faqen zyrtare të ministrisë dhe të Dhomës Kombëtare të Noterisë, jo më vonë se 30 ditë nga data e krijimit të pozicionit, shoqëruar me dokumentacionin që duhet t'i bashkëlidhet kërkesës.

5. Drejtoria e Përgjithshme Rregullatore e Çështjeve të Drejtësisë, në Ministrinë e Drejtësisë, organizon punën për regjistrimin e kërkesave dhe informon të interesuarit lidhur me afatin për plotësimin e dokumentacionit të nevojshëm që i bashkëlidhet kërkesës.

6. Noteri paraqet kërkesë me shkrim pranë ministrit të Drejtësisë dhe Dhomës Kombëtare të Noterisë, për transferimin e veprimtarisë noteriale brenda 30 ditëve nga publikimi i vendeve vakante në Buletinin e Njoftimeve Zyrtare, faqen zyrtare të Ministrinë së Drejtësisë dhe të Dhomës Kombëtare të Noterisë, duke përcaktuar dhe preferencën gjeografike për vendin vakant për të cilin shpreh interesin.

7. Drejtoria e Përgjithshme Rregullatore e Çështjeve të Drejtësisë, brenda 10 ditëve kryen verifikimin e kushteve ligjore të noterëve që kërkojnë transferim dhe brenda 15 ditëve nga përfundimi i afatit 30- ditor për paraqitjen e kërkesës, harton listën e cila duhet të përmbajë emrat e noterëve që kanë shprehur interesin për transferim dhe plotësojnë kriteret, si dhe bashkitë në të cilat dëshirojnë të transferohen. Lista duhet të jetë e nënshkruar nga Sekretari i Përgjithshëm i Ministrisë së Drejtësisë.

8. Noteri, i cili paraqet kërkesë për transferimin e veprimtarisë noteriale duhet të ketë ushtruar për jo më pak se 5 vjet veprimtarinë në juridiksionin ekzistues dhe me kusht që në momentin e transferimit të jetë jo më shumë se 65 vjeç dhe të mos ketë masë disiplinore në fuqi ndaj tij.

9. Në rastin e kandidatëve që aplikojnë për transferim në të njëjtën degë vendore dhe që plotësojnë kriteret ligjore, fitues shpallet kandidati me vjetërsi më të madhe në profesion.

10. Në rastin e kandidatëve që aplikojnë për transferim në të njëjtën degë vendore, që plotësojnë kriteret ligjore dhe që kanë të njëjtën vjetërsi pune në profesion, fitues shpallet kandidati vendbanimi i të cilit ndodhet më pranë bashkisë ku është evidentuar vendi vakant.

11. Ministri i Drejtësisë urdhëron transferimin e veprimtarisë së noterit brenda 30 ditëve nga përfundimi i afatit për paraqitjen e shprehjes së interesit, nëse plotësohen kriteret për transferim, të përcaktuara në ligjin nr. 110/2018, "Për noterinë".

12. Noterët, të cilët nuk përmbushin kushtet dhe kriteret ligjore për transferimin e veprimtarisë noteriale, informohen në adresën e tyre postare nga Ministria e Drejtësisë, mbi arsyet e refuzimit.

13. Vendi vakant, që nuk mund të plotësohet nëpërmjet transferimit, për shkak të mungesës së kërkesave apo mosplotësimit të kushteve ligjore, plotësohet nëpërmjet dhënies së licencës një zëvendësnoteri.

14. Zëvendësnoteri paraqet kërkesë me shkrim pranë ministrit të Drejtësisë dhe Dhomës Kombëtare të Noterisë, brenda 30 ditëve nga publikimi i vendeve vakante në Buletinin e Njoftimeve Zyrtare, Ministrinë e Drejtësisë dhe Dhomën Kombëtare të Noterisë, duke përcaktuar dhe preferencën gjeografike për vendin vakant për të cilin shpreh interesin.

15. Drejtoria e Përgjithshme Rregullatore e Çështjeve të Drejtësisë, brenda 10 ditëve, kryen verifikimin e kushteve ligjore të zëvendësnoterëve që shprehin interes për t'u licencuar si noter dhe brenda 15 ditëve nga përfundimi i afatit 30-ditor për paraqitjen e kërkesës harton listën e cila duhet të përmbajë emrat e zëvendësnoterëve që shprehin interesin për t'u licencuar si noter. Lista duhet të jetë e nënshkruar nga Sekretari i Përgjithshëm i Ministrisë së Drejtësisë.

16. Në rastin e zëvendësnoterëve që aplikojnë për marrjen e licencës si noter dhe që plotësojnë kriteret ligjore, fitues shpallet kandidati me vjetërsi më të madhe në profesion.

17. Në rastin e zëvendësnoterëve me vjetërsi pune të barabartë, licenca i jepet aplikuesit me më shumë pikë në provimin e kualifikimit.

18. Në rastin e zëvendësnoterëve që aplikojnë për marrjen e licencës si noter, që plotësojnë kriteret ligjore, kanë të njëjtën vjetërsi pune në profesion dhe pikë të barabarta në provimin e kualifikimit, fitues shpallet kandidati që ka vendbanimin apo që vendbanimi i të cilit ndodhet më pranë bashkisë ku është evidentuar vendi vakant.

19. Ministri i Drejtësisë urdhëron dhënien e licencës zëvendësnoterit brenda 30 ditëve nga përfundimi i afatit për paraqitjen e shprehjes së interesit, nëse plotësohet kriteret e përcaktuara në ligjin nr. 110/2018, "Për noterinë".

20. Zëvendësnoterët që nuk përmbushin kushtet dhe kriteret ligjore për transferimin e veprimtarisë noteriale, informohen në adresën postare nga Ministria e Drejtësisë mbi arsyet e refuzimit.

21. Kundër vendimit të ministrit të Drejtësisë, zëvendësnoteri ka të drejtë ankimi në Gjykatën Administrative të Shkallës së Parë Tiranë.

22. Në rast se nuk paraqiten shprehje interesi nga zëvendësnoteri, ministri i Drejtësisë, brenda 20 ditëve mund t'i kërkojë zëvendësnoterit me vjetërsinë më të madhe në profesion që plotëson kushtet dhe që ushtron funksionin brenda zonës ku shtrin kompetencën e saj tokësore gjykata e apelit të juridiksionit të zakonshëm, të aplikojë për një vend vakant që nuk është plotësuar dhe në rast refuzimi procedohet, sipas përcaktimeve të ligjit nr. 110/2018, "Për noterinë".

23. Në rast se zëvendësnoteri i përgjigjet thirrjes për shprehje interesi, duke aplikuar për një vend vakant dhe plotëson kriteret ligjore, ministri i Drejtësisë urdhëron dhënien e licencës zëvendësnoterit, brenda 30 ditëve nga përfundimi i afatit për paraqitjen e shprehjes së interesit.

24. Për zëvendësnoterët që refuzojnë aplikimin në një nga vendet vakante, Drejtoria e Përgjithshme Rregullatore e Çështjeve të Drejtësisë në Ministrinë e Drejtësisë harton një listë, e cila nënshkruhet nga Sekretari i Përgjithshëm i Ministrisë së Drejtësisë.

25. Ministria e Drejtësisë i përcjell Dhomës Kombëtare të Noterisë listën e zëvendësnoterëve që përjashtohen nga e drejta për shprehje interesi, për një vend vakant si noter për një periudhë 2-vjeçare.

26. Shtetasi i pajisur me licencën e ushtrimit të profesionit të noterit nga ministri i Drejtësisë fillon ushtrimin e veprimtarisë noteriale në vendin e shpallur vakant, jo më vonë se 60 ditë nga data e lëshimit të licencës. Me kalimin e këtij afati, sipas njoftimit nga Dhoma Kombëtare e Noterisë ose nga vetë i interesuari, licenca e ushtrimit të shërbimit të noterisë shfuqizohet dhe ministri i Drejtësisë, në bazë të renditjes së aplikantëve në listën e pritjes, emëron një aplikant tjetër në atë pozicion.

27. Në rast se edhe ky i fundit nuk e fillon ushtrimin e veprimtarisë së tij noteriale, brenda afatit 60-ditor, zhvillohet një garë e re për të plotësuar vendin vakant.

28. Kandidati, që pas emërimit nuk fillon aktivitetin, mund të pezullohet nga shprehja e interesit me vendim të Këshillit të Dhomës, për një periudhë prej një deri në pesë vjetësh.

29. Për zbatimin e këtij urdhri ngarkohen ngarkohen Ministria e Drejtësisë dhe Dhoma Kombëtare e Noterisë.

30. Ngarkohet Sektori i Arkiv-Protokollit për marrjen e masave për njoftimin e këtij urdhri.

Ky urdhër hyn në fuqi menjëherë dhe botohet në Fletoren Zyrtare.

MINISTËR I DREJTËSISË
Etilda Gjonaj (Saliu)

URDHËR
Nr. 165, datë 10.6.2020

PËR MIRATIMIN E RREGULLAVE PËR PUNËSIMIN E KANDIDATËVE PËR NOTER

Në mbështetje të nenit 102, pika 4, të Kushtetutës, të nenit 7, pika 2, të ligjit nr. 8678, datë 14.5.2001 "Për organizimin dhe funksionimin e Ministrisë së Drejtësisë", të ndryshuar, dhe të nenit 8, pika 8, të ligjit nr. 110/2018 "Për noterinë",

URDHËROJ:

1. Miratimin e rregullave më të hollësishme mbi punësimin e kandidatëve për noter, si dhe veprimtarisë gjatë periudhës së angazhimit si kandidat pranë noterit.

2. Çdo person që plotëson kushtet e parashikuara në shkronjat "a", "b", "c", "ç", dhe "d", dh, të nenit 5, të ligjit nr. 110/2018 "Për noterinë", mund të bëhet kandidat për noter.

3. Noteri depoziton në Dhomën Kombëtare të Noterisë dhe në Ministrinë e Drejtësisë një kopje të kontratës dhe dokumentacionin ligjor të kërkuar për kandidatët për noterë, brenda 15 ditëve nga momenti i lidhjes së saj me kandidatin për noter.

4. Kandidati për noter regjistrohet në regjistrin përkatës të Ministrisë së Drejtësisë dhe të Dhomës Kombëtare të Noterisë dhe depoziton dokumentacionin e kërkuar, jo më vonë se 30 ditë nga data e fillimit të punës si kandidat për noter pranë një noteri.

5. Kandidati për noter paraqet pranë Ministrisë së Drejtësisë dhe të Dhomës Kombëtare të Noterisë dokumentet e mëposhtme:

a) 2 fotografi;

b) certifikatë personale e marrë jo më herët se tre muajt e fundit;

c) kopjen e dokumentit të identifikimit (pasaportë apo letërnjoftim ID);

d) vërtetimin nga organet e pushtetit vendor lidhur me vendbanimin;

e) kopjen e diplomës së nivelit *Bachelor* dhe diplomës "Master i shkencave" të Fakultetit të Drejtësisë ose diplomë të njësuar me të, ose studimet universitare për drejtësi jashtë shtetit, të njësuara në përputhje me rregullat për njësimin e diplomave sipas legjislacionit në fuqi, të shoqëruara me certifikatat e notave;

f) formularin e vetëdeklarimit të gjendjes gjyqësore, i plotësuar;

g) vërtetimin nga gjykata dhe prokuroria e vendbanimit se nuk është subjekt në proces për vepra penale;

h) kopjen e librezës së punës;

i) kopjen e kontratës të lidhur mes tij dhe noterit pranë të cilit do të qëndrojë si kandidat për noter;

j) certifikatën e kalimit me sukses të provimit të pranimit në formimin fillestar.

6. Dokumentacioni i paraqitur pranë Dhomës Kombëtare të Noterisë dhe Ministrisë së Drejtësisë shqyrtohet brenda 15 ditëve nga administrimi dhe në rast se, konstatohet se dokumentacioni nuk është i plotë, kandidatit për noter i lihet një afat 10-ditor për plotësim.

7. Kandidati për noter lidh një kontratë punësimi me një noter, i cili ka jo më pak se 5 vjet përvojë pune si noter.

8. Kandidati për noter mund të lidhë kontratë me një noter me moshë maksimale deri në 67 vjeç dhe me të cilin nuk është bashkëshort ose i afërt deri në shkallë të dytë.

9. Në rast se gjatë kohës që personi qëndron si kandidat për noter, noteri transferohet në një degë tjetër vendore ose ndaj tij jepet një nga masat disiplinore të parashikuara nga neni 26, germat "ç", "d", "dh", të ligjit nr. 110/2018 "Për noterinë", kandidati nuk mund të qëndrojë më si i tillë pranë këtij noteri. Brenda 2 muajsh nga dita kur masa disiplinore e dhënë është ekzekutuar, kandidati për noter duhet të lidhë kontratë me një noter tjetër të së njëjtës degë vendore për periudhën e mbetur dhe një kopje të saj dërgohet në Ministrinë e Drejtësisë dhe në Dhomën Kombëtare të Noterisë.

10. Në rast se masa disiplinore e dhënë është ankimuar nga noteri dhe nuk ka përfunduar shqyrtimi i saj administrativ ose gjyqësor, kandidati për noter do të vijojë të qëndrojë pranë këtij noteri deri sa të përfundojë procesi dhe masa të marrë formë të prerë.

11. Në rast se gjatë periudhës së qëndrimit si kandidat për noter sëmuret për një afat pa ndërprerje nga 20 ditë deri në 5 muaj, periudha e mëparshme si kandidat njihet, por koha e qëndrimit si kandidat zgjatet për aq kohë sa ai ka qenë i sëmurë.

12. Në rast se kandidati për noter ka qenë i sëmurë për një kohë më të gjatë se 5 muaj periudha e qëndrimit si kandidat nuk do t'i njihet nëse është më e shkurtër se 1 vit, por ai ka të drejtë të qëndrojë si kandidat duke rifilluar përllogaritja e afatit nga e para. Paraprakisht, kandidati vë në dijeni dhe i paraqet vërtetimin nga institucionet e shërbimit shëndetësor, Ministrisë së Drejtësisë dhe Dhomës Kombëtare të Noterisë, të cilat bëjnë shënimet përkatëse në regjistra dhe shtesat në dokumentacionin e dosjes personale të tij.

13. Në rast se gjatë periudhës që personi do të qëndrojë si kandidat nuk paraqitet në zyrën noteriale ku është punësuar për një periudhë në vazhdim më të gjatë se 30 ditë, pa asnjë arsye, atëherë koha që ai ka qëndruar si kandidat nuk do t'i njihet për efekt të konkurrimit dhe plotësimi i saj nuk mund të bëhet.

14. Në rast se mungesat pa arsye janë për një kohë më të shkurtër se 30 ditë, ato gjatë gjithë periudhës 2-vjeçare nuk mund të jenë më shumë se 3 muaj në total. Në rast të kundërt koha e qëndrimit si kandidat nuk do të njihet për efekt të konkurrimit, plotësimi i saj nuk mund të bëhet dhe ai nuk mund të vijojë më të qëndrojë si kandidat pranë noterit.

15. Kur nuk janë kushtet e mosnjohjes së periudhës si kandidat sipas paragrafëve të mësipërm, qëndrimi si kandidat zgjatet deri sa të plotësohet afati 2-vjeçar.

16. Kandidatët për noter qëndrojnë në zyrë dhe nën drejtimin e noterit, ndjekin veprimtarinë e zyrës, për një kohë jo më të shkurtër se 8 orë në ditë. Orari i qëndrimit caktohet në kontratën e lidhur mes kandidatit dhe noterit dhe mospërcaktimi i fashës së orarit përbën shkak konsiderimin e aktit me të meta. Dhoma Kombëtare e Noterisë dhe Ministria e Drejtësisë kërkojnë plotësimin e kontratës brenda 10 ditëve.

17. Në rast se kandidati nuk e respekton orarin e parashikuar më sipër, noteri vë në dijeni Ministrinë e Drejtësisë dhe Dhomën Kombëtare të Noterisë, të cilat shqyrtojnë rastin dhe kur shkelja vlerësohet e rëndë dhe e përsëritur, Ministria e Drejtësisë e paralajmëron për ndërprerje të procesit të qëndrimit si kandidat për noter dhe bën shënimet në regjistrin e kandidatëve.

18. Në rast se kandidati vijon të mos e respektojë orarin, ndaj tij merret masa e ndërprerjes së kohës së qëndrimit për një afat deri 50 ditë të cilat konsiderohen si mungesa pa arsye, zgjatet koha e qëndrimit si kandidat dhe do të veprohet sipas përcaktimeve të kësaj rregulloreje. Kjo masë pasqyrohet në regjistrin e kandidatëve. Kur mosrespektimi i orarit ndodh edhe pas masave të mësipërme, Ministria e Drejtësisë bën çregjistrimin e kandidatit nga regjistri përkatës dhe mbylljen e dosjes së tij, duke njoftuar edhe Dhomën Kombëtare të Noterisë.

19. Gjatë periudhës së trajnimit praktik pranë noterit me të cilin ka nënshkruar kontratën, kandidati për noter shkëputet nga çdo marrëdhënie tjetër pune, përveç asaj shkencore e mësimdhënëse, me synim rritjen e kualifikimit të tij profesional.

20. Marrëdhënia e punës ndërmjet kandidatit për noter dhe noterit pranë të cilit punon është me kohë të plotë dhe rregullohet sipas parashikimeve të Kodit të Punës dhe legjislacionit në fuqi për sigurimet shoqërore.

21. Noteri siguron që të gjithë kandidatët e punësuar pranë tij marrin një trajnim të përshtatshëm dhe gjithëpërfshirës praktik. Nën mbikëqyrjen dhe drejtimin e noterit, kandidatët fitojnë njohuri dhe aftësi praktike mbi të gjitha aspektet e veprimtarisë noteriale, mbi fushat e së drejtës të lidhura me noterinë, si dhe njihen me rregullat etiko-profesionale të profesionit.

22. Kandidatët për noter asistojnë noterin lidhur me veprimtarinë noteriale por nuk mund të kryejnë punë ngushtësisht personale me cilësinë e noterit.

23. Puna e kandidatit për noter vlerësohet nga noteri përgjegjës për çdo vit kalendarik duke marrë në konsideratën dhe etikën e treguar gjatë angazhimit në zyrën noteriale.

24. Vlerësimi dorëzohet pranë Dhomës Kombëtare të Noterisë, dhe Ministrisë së Drejtësisë jo më vonë se 31 janari i çdo viti.

25. Brenda 30 ditësh pas përfundimit të periudhës 2-vjeçare, noteri jep mendim me shkrim lidhur me aftësitë profesionale. Ky mendim i dërgohet i mbyllur në zarf Ministrisë së Drejtësisë, e cila e depoziton në dosjen e kandidatit. Ministria e Drejtësisë i jep të interesuarit konfirmimin e periudhës së qëndrimit si kandidat për noter.

26. Për zbatimin e këtij urdhri ngarkohen Ministria e Drejtësisë, Dhoma Kombëtare e Noterisë, noterët dhe kandidatët për noter.

27. Ngarkohet Sektori i Arkiv-Protokollit për marrjen e masave për njoftimin e këtij urdhri.

Ky urdhër hyn në fuqi menjëherë dhe botohet në Fletoren Zyrtare.

MINISTËR I DREJTËSISË
Etilda Gjonaj (Saliu)

URDHËR
Nr. 166, datë 10.6.2020

PËR FORMËN, PËRMBAJTJEN DHE KARAKTERISTIKAT E TJERA TË VULAVE, SI DHE RREGULLAT PËR PAJISJEN DHE ADMINISTRIMIN E TYRE

Në mbështetje të nenit 102, pika 4, të Kushtetutës, të nenit 7, pika 2, të ligjit nr. 8678, datë 14.5.2001, "Për organizimin dhe funksionimin e Ministrisë se Drejtësisë", të ndryshuar, të nenit 69, pika 4, të ligjit nr. 110/2018, "Për noterinë",

URDHËROJ:

1. Noteri për ushtrimin e veprimtarisë së tij duhet të jetë i pajisur me vulën e thatë dhe vulën e njomë.

2. Vula e thatë ka formë rrethore, me diametër 50 mm, e konturuar nga një rreth. Brenda saj është konturuar një rreth më i vogël me diametër 30 mm. Në hapësirën ndërmjet rrethit të brendshëm dhe të rrethit të jashtëm të vulës janë shkruar në formë të harkuar me shkronja të mëdha fjalët "REPUBLIKA E SHQIPËRISË". Poshtë tyre, në formë të harkuar në të kundërt të fjalëve të mësipërme, është shkruar emri i bashkisë ku zhvillon veprimtarinë noteri.

Në hapësirën brenda rrethit të vogël, të renditura poshtë fjalëve "REPUBLIKA E SHQIPËRISË", janë shkruar në formë të harkuar, me shkronja të mëdha, emri, shkronja e parë e emrit të babait dhe mbiemri i noterit. Në mes të rrethit të vogël është konturuar shqiponja dykrenare dhe poshtë saj, në formë të harkuar në të kundërt të emrit e mbiemrit të noterit është shkruar me shkronja të mëdha fjala "NOTER".

3. Vula e njomë ka formë rrethore me diametër 35 mm. Brenda saj janë shkruar në formë të harkuar me shkronja të mëdha fjalët "REPUBLIKA E SHQIPËRISË". Poshtë tyre me shkronja të mëdha, por më të vogla si madhësi, në një rresht të dytë në formë të harkuar vendoset emri, shkronja e parë e emrit të babait dhe mbiemri i noterit. Në mes konturohet shqiponja dykrenare dhe poshtë saj në formë të harkuar në të kundërt të emrit dhe të mbiemrit të noterit është shkruar me shkronja të mëdha, por të së njëjtës madhësi me ato të emrit, fjala "NOTER". Poshtë kësaj fjale, me shkronja të mëdha, por të së njëjtës madhësi me ato të fjalëve "REPUBLIKA E SHQIPËRISË" dhe në formë të harkuar në të kundërt me to, është shkruar emri i qytetit ku zhvillon veprimtarinë noteri.

4. Përgatitja e vulave bëhet nga subjekte shtetërore të specializuara dhe kur kjo nuk është e mundur nga subjekte private shqiptare ose të huaja, që e ushtrojnë veprimtarinë e përgatitjes së vulave me leje të nxjerrë nga organet kompetente.

5. Personi, që merr për herë të parë licencën për ushtrimin e profesionit të noterit, noteri që transferohet, noteri, të cilit i janë dëmtuar vulat dhe noteri, të cilit i kanë humbur vulat, i paraqesin kërkesën për t'u pajisur me vula Dhomës Kombëtare të Noterisë. Kërkesa duhet të jetë e shoqëruar me konfirmimin e Ministrisë së Drejtësisë se personi lejohet të pajiset me vulat e noterit, si dhe me të dhënat e nevojshme për përgatitjen e vulave.

6. Në rastin e vulave të reja, për shkak se kanë humbur të mëparshmet, matrica e vulës së re duhet të ketë detyrimisht një vendosje të ndryshme topografike të mbishkrimeve të saj, që e bëjnë të dallueshme nga vula e mëparshme.

7. Pasi janë përgatitur, vulat i dorëzohen përfaqësuesit të caktuar nga Dhoma Kombëtare e Noterisë, në prani edhe të personit të ngarkuar nga ministri i Drejtësisë. Vulat merren në dorëzim me procesverbal të firmosura nga të dy përfaqësuesit e përmendur më sipër dhe depozitohen për ruajtje pranë Ministrisë së Drejtësisë. Vulat ruhen dhe nuk përdoren deri në ceremoninë e betimit, kur do t'i dorëzohen noterit.

8. Në rastin e vulave të reja të noterëve që u janë zëvendësuar vulat, për arsye se u kanë humbur ose u janë dëmtuar, ato i paraqiten drejtorit të drejtorisë përgjegjëse për veprimtarinë e noterisë në

Ministrinë e Drejtësisë apo personit të ngarkuar prej tij, i cili, pasi i verifikon, i kërkon noterit t'i firmosë dhe t'i vulosë, me vulat që do të përdorë, fletë të bardha format "A4". Këto fletë nevojiten për t'u depozituar në dosjen personale dhe për t'iu dërguar institucioneve të ndryshme shtetërore si model krahasues. Për këtë procedurë hartohet procesverbali përkatës dhe më pas vulat i dorëzohen noterit.

9. Procedurat e përgatitjes së vulave nga Dhoma Kombëtare e Noterisë duhet të përfundojnë brenda 40 ditëve nga dita e lëshimit të licencës së ushtrimit të profesionit të noterit.

10. Në rast të mosrespektimit të afatit të sipërpërmendur nga Dhoma Kombëtare e Noterisë, procesi i përgatitjes së vulave drejtohet dhe organizohet nga Ministria e Drejtësisë, në përputhje me rregullat e parashikuara në këtë urdhër.

11. Pajisja e noterit me vula bëhet nga Dhoma Kombëtare e Noterisë në ambientet dhe në prani të përfaqësuesve të Ministrisë së Drejtësisë, në çastin kur bën betimin.

12. Ministria e Drejtësisë njofton me shkrim Dhomën Kombëtare të Noterisë 10 ditë përpara për ditën dhe orën e kryerjes së ceremonisë së betimit, si dhe për pjesëmarrësit dhe i kërkon caktimin e përfaqësuesve që do të drejtojnë procesin e pajisjes me vula. Në rast mosparaqitjeje pa arsye, ceremonia zhvillohet pa pjesëmarrjen e tyre dhe noterëve të rinj u dorëzohen vulat, duke pasqyruar në procesverbal gjithë veprimtarinë.

13. Në rastin e noterëve të transferuar ose të cilëve u jepet vula pas përfundimit të kohës së pezullimit nga detyra, Ministria e Drejtësisë njofton me shkrim Dhomën Kombëtare të Noterisë për detyrimin e drejtimit të procesit dhe për të caktuar përfaqësuesit e saj 10 ditë përpara ditës kur noterëve do t'u dorëzohet vula.

14. Nëse përfaqësuesit e Dhomës Kombëtare të Noterisë nuk mund të marrin pjesë në proces për arsye objektive, procesi i dorëzimit të vulave do të zhvillohet një ditë tjetër, por jo më vonë se 15 ditë nga dita e caktuar më parë. Në rast se mospjesëmarrja e përfaqësuesve të Dhomës Kombëtare të Noterisë është e pajustifikueshme, si dhe kur edhe pas caktimit të një date tjetër, si më sipër, përfaqësuesi i Dhomës Kombëtare të Noterisë nuk mund të marrë pjesë, vulat u dorëzohen noterëve nga përfaqësuesit e Ministrisë se Drejtësisë, duke pasqyruar gjithçka në procesverbalin përkatës.

15. Për pajisjen me vulë mbahet një procesverbal, i cili nënshkruhet nga përfaqësuesi i Dhomës Kombëtare të Noterisë, drejtori i drejtorisë përgjegjëse për veprimtarinë e profesioneve të lira në Ministrinë e Drejtësisë dhe nga noteri. Procesverbali pasqyron kohën, vendin, emrin e pjesëmarrësve dhe faktin e marrjes së vulës në dorëzim nga noteri. Procesverbali nënshkruhet nga personat e sipërpërmendur, duke i dhënë një kopje të tij Dhomës Kombëtare të Noterisë dhe një kopje depozitohet në Ministrinë e Drejtësisë.

16. Drejtori i drejtorisë përgjegjëse për veprimtarinë e noterisë në Ministrinë e Drejtësisë kërkon nga personat të firmosin dhe të vulosin me vulat e reja në fletë të bardha format "A4", të cilat nevojiten për t'u depozituar në dosjen personale dhe për t'iu dërguar institucioneve të ndryshme shtetërore si model krahasues.

17. Institucioneve qendrore më të rëndësishme, si dhe subjekteve të tjera që vlerësohen nga Ministri i Drejtësisë se kanë lidhje të ngushtë me veprimtarinë e noterisë u dërgohet zyrtarisht, për çdo noter, një fletë e bardhë e nënshkruar dhe e vulosur me vulat e tij.

18. Në çdo rast, modeli i vulave, emri dhe firma e çdo noteri i dërgohet për depozitim e model ministrisë përgjegjëse për rendin publik, ministrisë përgjegjëse për punët e jashtme, prokurorive dhe gjykatave.

19. Noteri i pajisur me vulë është i detyruar të kujdeset për ruajtjen e saj nga dëmtimet, vjedhjet dhe përdorimin nga të tretët.

20. Vula është personale dhe përdoret vetëm nga noteri dhe në rastet e përcaktuara në ligj nga zëvendësnoteri. E drejta për të përdorur vulën nuk mund t'i jepet në asnjë rrethanë të tretëve.

21. Në rast se gjatë kontrolleve konstatohet se vula e noterit përdoret nga persona të tretë, me përjashtim të zëvendësnoterit, përfaqësuesit e Ministrisë së Drejtësisë të ngarkuar me kontrollin, pasqyrojnë faktin në procesverbalin përkatës.

22. Në rast se shkelet detyrimi i ruajtjes dhe i përdorimit të vulës, ndaj noterit dhe/ose zëvendësnoterit, në varësi të rëndësisë së shkeljes së konstatuar, Ministria e Drejtësisë dhe/ose Bordi Disiplinor i Noterëve ka të drejtë të marrë një nga masat disiplinore, sipas parashikimeve përkatëse të ligjit për noterinë.

23. Akti ose veprimi noterial është i pavlefshëm, në rast se nuk përmban vulën e thatë pranë emrit të noterit dhe vulën e njomë në lidhjen e dokumenteve dhe/ose mbi pullën e taksës. Kur dokumenti ka shumë fletë, ato lidhen zakonisht në cepin e majtë sipër ose në anën e majtë dhe duke u përthyer një nga një në vendin e lidhjes vulosen me vulën e njomë, forma e së cilës del pjesërisht në çdo fletë. Në rast se dokumenti ka shumë fletë dhe ato nuk mund të lidhen me vulë si më sipër, vihet nga një vulë e njomë në çdo faqe të shkruar dhe në vërtetim shënohet numri i faqeve të shkruara kur nuk janë të numërtuara.

24. Urdhri nr. 8045, datë 2.12.2004 i ministrit të Drejtësisë, "Për formën, përmbajtjen, karakteristikat dhe rregullat e pajisjes dhe administrimit të vulave të noterëve", të ndryshuar, shfuqizohet.

25. Ngarkohen për zbatimin e këtij urdhri Drejtoria e Përgjithshme Rregullatore e Çështjeve të Drejtësisë në Ministrinë e Drejtësisë, Dhoma Kombëtare e Noterisë, noterët dhe zëvendës-noterët.

26. Ngarkohet Sektori i Arkiv-Protokollit për njoftimin e këtij urdhri.

Ky urdhër hyn në fuqi menjëherë dhe botohet në Fletoren Zyrtare.

MINISTËR I DREJTËSISË
Etilda Gjonaj (Saliu)

URDHËR
Nr. 167, datë 10.6.2020

PËR MARRJEN NË DORËZIM TË AKTEVE NOTERIALE, REGJISTRAVE DHE VULAVE TË NOTERIT

Në mbështetje të nenit 102, pika 4, të Kushtetutës, të nenit 7, pika 2, të ligjit nr. 8678, datë 14.5.2001, "Për organizimin dhe funksionimin e Ministrisë së Drejtësisë", të ndryshuar dhe të nenit 72, pika 5, të ligjit nr. 110/2018, "Për noterinë",

URDHËROJ:

1. Në rastet kur noteri ka ndërruar jetë ose ndaj tij është zbatuar masa disiplinore pezullim nga detyra, për një periudhë nga një deri në pesë vjet, ose masa disiplinore e heqjes përfundimtare të licencës për ushtrimin e profesionit të noterit, regjistrat, aktet noteriale dhe vulat merren në dorëzim nga një person i autorizuar nga ministri i Drejtësisë dhe dega përkatëse vendore e dhomës, sipas rregullave dhe procedurave të përcaktuara në këtë urdhër.

2. Ministri i Drejtësisë përcakton me urdhër ngritjen e një komisioni për marrjen në dorëzim të regjistrave, akteve noteriale dhe vulave me përfaqësues nga Ministria e Drejtësisë dhe Dega Vendore e Noterisë, anëtar i së cilës ishte noteri.

3. Për marrjen e regjistrave, akteve noteriale dhe vulave, personi (ish-noteri; personi i ngarkuar prej tij përmes prokurës së posaçme apo personi që ka në ruajtje arkivin), njoftohet të paktën 5 ditë përpara për ditën dhe orën e dorëzimit dhe i jepet edhe një kopje e urdhrit të ministrit përmes shërbimit postar dhe/ose në rrugë elektronike.

4. Kur personit nuk i dihet vendbanimi, si dhe kur njoftimi nuk mund të kryhet në asnjë prej vendeve të përcaktuara në nenin 151 të Kodit të Procedurës Administrative, kryhet njoftimi publik sipas parashikimit të nenit 162 të Kodit të Procedurës Administrative.

5. Komisioni i marrjes në dorëzim të arkivës merr në dorëzim, me procesverbal të nënshkruar nga të gjithë anëtarët dhe noteri, regjistrat dhe aktet noteriale të arkivit të noterit dhe vulat përkatëse.

6. Pasi regjistrat dhe aktet noteriale janë marrë në dorëzim nga përfaqësuesi i Ministrisë së Drejtësisë dhe nga përfaqësuesi i degës përkatëse të noterisë, ai i dorëzohet me procesverbal një noteri të së njëjtës degë dhe që ushtron aktivitetin në një zyrë të ndodhur në të njëjtën bashki. Kur nuk ka një zyrë tjetër në atë bashki, arkivi i dorëzohet një noteri të një zyre të ndodhur në bashkinë më të afërt.

7. Kur ndaj noterit është dhënë masë disiplinore për heqje të licencës apo ka ndërruar jetë, vulat nxirren jashtë përdorimit me procesverbal nga një komision i përcaktuar me urdhër të ministrit të Drejtësisë ku përfshihet një nëpunës i Ministrisë së Drejtësisë, një anëtar i degës vendore ku noteri ka qenë anëtar, si dhe një përfaqësues nga Dhoma Kombëtare e Noterisë.

8. Kur ndaj noterit është dhënë masë disiplinore pezullim nga detyra për një periudhë nga një deri në pesë vjet, komisioni i marrjes në dorëzim të arkivës merr në dorëzim, me procesverbal, vulën e

njomë dhe vulën e thatë të noterit me qëllim ruajtjen në ambientet e Ministrisë së Drejtësisë.

9. Në rast se regjistrat, aktet noteriale dhe vulat janë marrë përkohësisht (kur është dhënë masa disiplinore për pezullim nga detyra për një periudhë nga një deri në 5 vjet) pas përfundimit të periudhës së pezullimit, nxirret urdhër për dorëzimin e arkivit, noterit që e ka pasur. Noteri merr arkivin, me procesverbal, nga noteri që e kishte gjatë kësaj kohe, në prezencë të një përfaqësuesi të Ministrisë së Drejtësisë dhe Degës Vendore të Noterisë. Noterit i dorëzohen, me procesverbal, në ambientet e Ministrisë së Drejtësisë, vulat noteriale.

10. Në rast moszbatimi vullnetar, urdhri i ministrit të Drejtësisë për dorëzimin e akteve noteriale të arkivit të noterit, regjistrave dhe vulave të përmendura në këtë urdhër, përbën titull ekzekutiv.

11. Ministria e Drejtësisë merr masa për ndjekjen e procedurave ligjore për lëshimin e urdhrit të ekzekutimit mbi titullin ekzekutiv. Drejtoria e Përgjithshme e Çështjeve Rregullatore të Drejtësisë i kërkon sektorit të përfaqësimit gjyqësor në Ministrinë e Drejtësisë paraqitjen e kërkesës për lëshimin e urdhrit të ekzekutimit. Sektori i përfaqësimit gjyqësor paraqet në gjykatë kërkesën, brenda 20 ditëve nga përfundimi i afatit të përcaktuara në pikën 3 dhe 4, të këtij urdhri. Pas lëshimit të urdhrit të ekzekutimit Drejtoria e Përgjithshme e Çështjeve Rregullatore të Drejtësisë i kërkon zyrës së përmbarimit shtetëror vënien në ekzekutim të titullit ekzekutiv.

12. Komisioni i marrjes në dorëzim të arkivës merr në dorëzim, me procesverbal të nënshkruar nga të gjithë anëtarët dhe noteri, regjistrat dhe aktet noteriale, pjesë të arkivit të noterit dhe vulat përkatëse.

13. Për zbatimin e këtij urdhri ngarkohet struktura përgjegjëse për profesionet e lira në Ministrinë e Drejtësisë.

14. Ngarkohet Sektori i Arkiv-Protokollit për marrjen e masave për njoftimin e këtij urdhri.

Ky urdhër hyn në fuqi menjëherë dhe botohet në Fletoren Zyrtare.

MINISTËR I DREJTËSISË
Etilda Gjonaj (Saliu)

URDHËR
Nr. 168, datë 10.6.2020

PËR EVIDENTIMIN DHE MARRJEN NË DORËZIM TË ARKIVAVE TË PADORËZUAR NDËR VITE

Në mbështetje të nenit 102, pika 4, të Kushtetutës, të nenit 7, pika 2, të ligjit nr. 8678, datë 14.5.2001, "Për organizimin dhe funksionimin e Ministrisë së Drejtësisë", të ndryshuar, të nenit 142, pika 10, të ligjit nr. 110/2018 "Për noterinë",

URDHËROJ:

1. Drejtoria e Përgjithshme e Çështjeve Rregullatore të Drejtësisë në Ministrinë e Drejtësisë kryen verifikimin në regjistrin e noterëve, duke evidentuar në një listë të gjithë noterët të cilëve iu është hequr licenca e ushtrimit të profesionit të noterit dhe për të cilët në regjistër nuk ka të dhëna mbi noterin që ka marrë në dorëzim arkivin.

2. Sektori i Arkiv-Protokollit në Ministrinë e Drejtësisë kryen verifikimet përkatëse dhe nxjerr nga arkiva të gjithë urdhrat e ministrit të Drejtësisë për heqjen e licencës për ushtrimin e profesionit të noterit, të cilët përmbajnë dhe detyrimin e dorëzimit të arkivit dhe vulave noteriale, si dhe për marrjen në dorëzim të arkivave të ish-noterëve.

3. Drejtoria e Përgjithshme e Çështjeve Rregullatore të Drejtësisë në Ministrinë e Drejtësisë mund të kërkojë bashkëpunimin e Dhomën Kombëtare të Noterisë për të evidentuar nëse arkivat janë marrë në dorëzim nga noterët dhe noterin që ka marrë në dorëzim arkivën. Dhoma Kombëtare e Noterëve nëse ka dijeni, informon nëse arkivat mbahen në ngarkim nga persona të tretë.

4. Drejtoria e Përgjithshme e Çështjeve Rregullatore të Drejtësisë, në bashkëpunim me Dhomën Kombëtare të Noterisë, identifikon noterët që kanë ndërruar jetë, trashëgimtarët e tyre ligjorë apo testamentarë, të cilët mund të kenë dijeni apo kanë në ngarkim arkivën e padorëzuar.

5. Drejtoria e Përgjithshme e Çështjeve Rregullatore të Drejtësisë kërkon bashkëpunimin e Zyrave të Gjendjes Civile për përcjelljen e çertifikatave familjare të ish-noterëve, me qëllim identifikimin e personave të cilët mund të kenë dijeni apo kanë në ngarkim arkivën e padorëzuar.

6. Drejtoria e Përgjithshme e Çështjeve Rregullatore të Drejtësisë pas evidentimit të listës së plotë të ish-noterëve që nuk kanë dorëzuar arkivën noteriale, brenda 45 ditëve pune, dërgon njoftimin, me postë të porositur, për dorëzimin prej tyre apo prej personave të tretë, në mënyrë vullnetare të arkivës përkatëse.

7. Për marjen e arkivit në dorëzim, personi (ish-noteri, personi i ngarkuar prej tij ose personi që ka në ruajtje arkivin), njoftohet të paktën 10 ditë përpara për ditën dhe orën e dorëzimit dhe i jepet edhe një kopje e urdhrit të ministrit.

8. Kur personit nuk i dihet vendbanimi, si dhe kur njoftimi nuk mund të kryhet në asnjë prej vendeve të përcaktuara në nenin 151, të Kodit të Procedurës Administrative, kryhet njoftimi publik sipas parashikimit të nenit 162, të Kodit të Procedurës Administrative.

9. Në rast moszbatimi vullnetar, urdhri i ministrit të Drejtësisë për dorëzimin e dokumentacionit që përmban arkivi i noterit, përbën titull ekzekutiv dhe ngarkohet zyra e përmbarimit me ekzekutimin e tij sipas parashikimeve në ligjin për noterinë.

10. Ministria e Drejtësisë merr masa për ndjekjen e procedurave ligjore për lëshimin e urdhrit të ekzekutimit mbi titullin ekzekutiv. Drejtoria e Përgjithshme e Çështjeve Rregullatore të Drejtësisë i kërkon sektorit të përfaqësimit gjyqësor në Ministrinë e Drejtësisë paraqitjen e kërkesës për lëshimin e urdhrit të ekzekutimit. Sektori i përfaqësimit gjyqësor paraqet në gjykatë kërkesën brenda 20 ditëve nga përfundimi i afatit të përcaktuara në pikën 7 ose 8, të këtij urdhri. Pas lëshimit të urdhrit të ekzekutimit Drejtoria e Përgjithshme e Çështjeve Rregullatore të Drejtësisë i kërkon zyrës së përmbarimit shtetëror vënien në ekzekutim të titullit ekzekutiv. Ministria e Drejtësisë ndjek procedurat ligjore për lëshimin e urdhrave të ekzekutimit mbi titujt ekzekutivë, urdhrat e ministrit të Drejtësisë për heqjen e licencës së ushtrimit të veprimtarisë noteriale dhe marrjen në dorëzim të arkivës noteriale.

11. Me administrimin e urdhrave përkatës të ekzekutimit, nxirret urdhri për ngritjen e komisioneve për marrjen në dorëzim të arkivave notarialë me përfaqësues nga Dhoma Kombëtare e Notarisë dhe degët vendore dhe dorëzimin e tyre noterëve të caktuar sipas parashikimeve ligjore në fuqi.

12. Për zbatimin e këtij urdhri ngarkohen Ministria e Drejtësisë dhe Dhoma Kombëtare e Notarisë.

13. Ngarkohet Sektori i Arkiv-Protokollit për marrjen e masave për njoftimin e këtij urdhri.

Ky urdhër hyn në fuqi menjëherë dhe botohet në Fletoren Zyrtare.

MINISTËR I DREJTËSISË
Etilda Gjonaj (Saliu)

URDHËR
Nr. 169, datë 10.6.2020

PËR MIRATIMIN E RREGULLAVE TË HOLLËSISHME PËR PARAQITJEN DHE TRAJTIMIN E SHPREHJEVE TË INTERESIT, SI DHE VERIFIKIMIN E PLOTËSIMIT TË KUSHTEVE LIGJORE PËR ANËTARË TË BORDIT DISIPLINOR

Në mbështetje të nenit 102, pika 4 të Kushtetutës, të nenit 7, pika 2, të ligjit nr. 8678, datë 14.5.2001, "Për organizimin dhe funksionimin e Ministrisë së Drejtësisë", të ndryshuar, të nenit 42, pika 4, të ligjit nr. 110/2018, "Për noterinë",

URDHËROJ:

1. Miratimin e rregullave për paraqitjen dhe për trajtimin e shprehjeve të interesit, si dhe verifikimin e plotësimit të kushteve ligjore për anëtarë të Bordit Disiplinor të Dhomës Kombëtare të Notarisë.

2. Procesi i paraqitjes, trajtimit të shprehjes së interesit dhe verifikimit të plotësimit të kushteve ligjore nga kandidatët, bëhet duke u bazuar në meritat e kandidatëve dhe duke respektuar parimet e përgjithshme të procedurës administrative.

3. Procedura e paraqitjes dhe shprehjes së interesit për anëtarë të Bordit Disiplinor, si dhe verifikimit të plotësimit të kushteve ligjore dhe përzgjedhjes përfundimtare, sipas rregullave të këtij urdhri, bëhet për dy anëtarë që zgjidhen nga ministri i Drejtësisë, dy anëtarë që zgjidhen nga Asambleja e Përgjithshme e Dhomës Kombëtare të Notarisë dhe një anëtar që zgjidhet nga Këshilli Pedagogjik i Shkollës së Magjistraturës, që zbatojnë kërkesat lidhur me fazat e shpalljes dhe të vlerësimit të kandidaturave, sipas këtij urdhri.

4. Kërkesa për shprehje interesi të kandidatëve publikohet në faqen zyrtare të Ministrisë së Drejtësisë, të Dhomës Kombëtare të Noterisë dhe në atë të Shkollës së Magjistraturës për kandidatin respektiv, si dhe në Buletinin e Njoftimeve Zyrtare të Republikës së Shqipërisë dhe qëndron e hapur për një periudhë prej 15 ditësh nga data e shpalljes.

5. Kandidatët e interesuar duhet të depozitojnë me postë, dorazi në protokollin e institucionit apo në rrugë elektronike pranë institucionit përkatës dokumentacionin e mëposhtëm:

a) kërkesë për shprehje interesi;

b) jetëshkrim;

c) kopje të mjetit të identifikimit;

ç) diplomë që vërteton përfundimin e ciklit të dytë të studimeve universitare për drejtësi ose diplomë të njësuar me të;

d) vërtetim nga punëdhënësi aktual apo ai i mëparshëm, ku të përcaktohet vjetërsia në punë dhe fakti nëse ka apo jo masa disiplinore, shoqëruar me kopje të librezës së punës;

dh) autorizim për verifikimin e gjendjes gjyqësore;

e) deklaratë se nuk ka qenë anëtar, bashkëpunëtor ose i favorizuar i ish-Sigurimit të Shtetit në kuptimin e legjislacionit në fuqi për të drejtën e informimit për dokumentet e ish-Sigurimit të Shtetit të Republikës Popullore Socialiste të Shqipërisë dhe autorizimin përkatës për kryerjen e verifikimeve;

ë) deklaratë se nuk ka asnjë anëtar të familjes, si dhe të afërm të shkallës së parë që është noter në detyrë;

f) çdo dokument tjetër provues që vërteton plotësimin e kritereve ligjore.

6. Afati për dorëzimin e dokumentacionit pranë institucionit përkatës është 10 ditë nga përfundimi i afatit të përcaktuar në pikën 4 të këtij urdhri.

7. Në rast të mbarimit para kohe të mandatit të njërit prej anëtarëve, ndiqet e njëjta procedurë, jo më vonë se 10 ditë pas marrjes dijeni për mbarimin e mandatit.

8. Procedura administrative e verifikimit të kandidatëve fillon jo më vonë se 5 ditë nga mbarimi i afatit për dorëzimin e dokumentacionit dhe përfundon jo më vonë se 20 ditë nga data e nisjes.

9. Për secilin kandidat që ka përcjellë shprehje interesi përgatitet relacion, me të cilin kandidati ka të drejtë të njihet në përfundim të procedurës administrative.

10. Ngritja e grupeve të brendshme të punës dhe organizimi i punës për kryerjen e procesit të vlerësimit të shprehjeve të interesit, deri në vendimmarrje, përcaktohen në përputhje me aktet e brendshme të titullarëve ose të organeve drejtuese të institucioneve përkatëse.

11. Pas procesit të vlerësimit, secilit kandidat i njoftohet vendimmarrja, së bashku me relacionin e përgatitur për kandidatin.

12. Kandidatët e interesuar, kanë të drejtën e ankimit brenda 3 ditëve nga dita e njoftimit, sipas pikës 11 të këtij urdhri.

13. Lista përfundimtare e renditjes së kandidatëve publikohet përkatësisht në faqen zyrtare të Ministrisë së Drejtësisë, të Shkollës së Magjistraturës apo të Dhomës Kombëtare të Noterisë.

14. Vendimi për kandidatin fitues, formalizohet me aktin përkatës administrativ të ministrit të Drejtësisë, Asamblesë së Përgjithshme të Dhomës apo Këshillit Pedagogjik të Shkollës së Magjistraturës dhe publikohet në faqen zyrtare të institucionit përkatës dhe në Buletinin e Njoftimeve Zyrtare të Republikës së Shqipërisë, si dhe i komunikohet njëkohësisht kandidatëve fitues dhe Dhomës Kombëtare të Noterisë.

15. Nëse kandidati fitues, sipas renditjes përfundimtare, tërhiqet, përzgjidhet kandidati i renditur menjëherë pas tij në listë.

16. Në aktin administrativ përcaktohet data e fillimit të mandatit dhe data e mbarimit te tij, sipas ligjit për noterinë.

17. Për zbatimin e këtij urdhri ngarkohen Ministria e Drejtësisë, Dhoma Kombëtare e Noterisë dhe Shkolla e Magjistraturës e Republikës së Shqipërisë.

18. Ngarkohet Sektori i Arkiv Protokollit për marrjen e masave për njoftimin e këtij urdhri.

Ky urdhër hyn në fuqi menjëherë dhe botohet në Fletoren Zyrtare.

MINISTËR I DREJTËSISË
Etilda Gjonaj (Saliu)

URDHËR
Nr. 170, datë 10.6.2020

PËR MIRATIMIN E RREGULLORES PËR SKEMËN E KOMPENSIMIT DHE FUNKSIONIMIN E BORDIT DISIPLINOR

Në mbështetje të nenit 102, pika 4, të Kushtetutës, të nenit 7, pika 2, të ligjit nr. 8678, datë 14.5.2001, "Për organizimin dhe funksionimin e Ministrisë së Drejtësisë", të ndryshuar, dhe të nenit 42, pika 13, të ligjit nr. 110/2018 "Për noterinë",

URDHËROJ:

1. Miratimin e "Rregullores për skemën e kompensimit dhe funksionimin e Bordit Disiplinor", sipas tekstit bashkëlidhur këtij urdhri dhe pjesë përbërëse e tij.
2. Ngarkohet Drejtoria e Përgjithshme Rregullatore e Çështjeve të Drejtësisë në Ministrinë e Drejtësisë, Dhoma Kombëtare e Noterisë dhe Bordi Disiplinor për ndjekjen dhe zbatimin e këtij urdhri.
3. Ngarkohet Sektori i Arkiv Protokollit për marrjen e masave për njoftimin e këtij urdhri.

Ky urdhër hyn në fuqi menjëherë dhe botohet në Fletoren Zyrtare.

MINISTËR I DREJTËSISË
Etilda Gjonaj (Saliu)

RREGULLORE
PËR SKEMËN E KOMPENSIMIT DHE FUNKSIONIMIN E BORDIT DISIPLINOR

TITULLI I
DISPOZITA TË PËRGJITHSHME

Neni 1
Objekti

Kjo rregullore përcakton rregulla të hollësishme për skemën e kompensimit dhe funksionimin e Bordit Disiplinor të Dhomës Kombëtare të Noterisë, bazuar në kërkesat e ligjit për noterinë dhe parimet e përgjithshme të Kodit të Procedurave Administrative.

Neni 2
Përkufizime

Në kuptim të kësaj rregulloreje, me termat e mëposhtëm, do të kuptohet:

a) "Bordi Disiplinor" do të thotë organ hetimor *ad hoc*, i cili mbështetet administratisht nga Dhoma Kombëtare e Noterisë dhe shqyrton kërkesat e Ministrit të Drejtësisë për procedim disiplinor ndaj noterëve ose zëvendësnoterëve;

b) "Hetime" janë tërësia e veprimeve procedurale administrative që ndërmerren nga Bordi Disiplinor për të sqaruar një çështje të veçantë;

c) "Provë" është çdo e dhënë, dëshmi, dokument apo fakt që shërben në nxjerrjen e konkluzioneve të procedimit disiplinor dhe që merret sipas dispozitave ligjore dhe të kësaj rregulloreje;

ç) "Dëshmitar" është personi i thirrur nga Bordi Disiplinor për të dëshmuar mbi ngjarjet dhe faktet, vetëm dhe për shkak të lidhjes me çështjen objekt shqyrtimi;

d) "Ekspertë" janë persona që për shkak të njohurive të posaçme në fushat e shkencës, teknikës apo në fusha të tjera specifike thirren nga Bordi Disiplinor, kur kjo e fundit e konsideron të përshtatshme;

dh) "Vendim jopërfundimtar" është vendimi i Bordit Disiplinor, i marrë në çdo fazë të procedimit disiplinor për zhvillimin normal të veprimtarisë dhe procedurave të mëtejshme të hetimit, të pyetjes së dëshmitarëve, shtyrjes së seancës, angazhimin e ekspertëve dhe përcaktimin e detyrave të tyre, pranueshmërinë e provave, si dhe për çdo çështje tjetër që Bordi Disiplinor e vlerëson të nevojshme ose të përshtatshme në trajtimin e çështjes;

e) "Vendim përfundimtar" është vendimi që merret nga Bordi Disiplinor, për pranimin e kërkesës për procedim disiplinor dhe marrjen e një ose më shumë masave disiplinore ose rrëzimin e kërkesës.

Neni 3
Fusha e veprimtarisë së Bordit

Bordi Disiplinor është krijuar me ligj për të hetuar, shqyrtuar dhe vendosur mbi të gjitha rastet që lidhen me procedimet disiplinore ndaj noterëve ose zëvendësnoterëve, pas paraqitjes së raportit të

hetimit së bashku me dosjen hetimore përkatëse nga ministri i Drejtësisë.

TITULLI II
ORGANIZIMI DHE FUNKSIONIMI I BORDIT DISIPLINOR

Neni 4
Mënyra e organizimit të Bordit Disiplinor dhe kompensimi

1. Mbledhja e Bordit Disiplinor është e vlefshme kur në të janë të pranishëm jo më pak se 3 anëtarë.

2. Kryetari i Bordit Disiplinor zgjidhet me shumicë absolute në mbledhjen e parë të Bordit, në prani të të gjithë anëtarëve të Bordit Disiplinor.

3. Bordi Disiplinor mblidhet jo më vonë se 15 ditë nga mbarimi i mandatit të kryetarit për të zgjedhur kryetarin e ri.

4. Veprimtaria administrative e Bordit Disiplinor mbështetet nga stafi administrativ i Dhomës Kombëtare të Noterisë.

5. Masa e kompensimit është 15 000 (pesëmbëdhjetë mijë) lekë për kryetarin e Bordit Disiplinor dhe 10 000 (dhjetë mijë) lekë për secilin anëtar të Bordit Disiplinor për çdo procedim disiplinor.

6. Dhoma kryen kompensimin e kryetarit, si dhe anëtarëve të Bordit Disiplinor nga buxheti i saj jo më vonë se data 5 e çdo muaji pasardhës, në rastet kur gjatë muajit ka pasur procedime disiplinore.

7. Shpenzimet për mbulimin e kostove administrative të punës së Bordit Disiplinor përballohen nga Dhoma Kombëtare e Noterisë.

Neni 5
Kompetencat funksionale të Bordit Disiplinor

1. Bordi Disiplinor shqyrton të gjitha raportet e hetimit së bashku me dosjet hetimore për procedimin disiplinor ndaj noterëve ose zëvendësnoterëve të paraqitura nga ministri i Drejtësisë.

2. Bordi Disiplinor kryen të gjitha veprimet e nevojshme hetimore me qëllim realizimin e një hetimi të plotë dhe të gjithanshëm administrativ në përputhje me normat e Kodit të Procedurave Administrative, kur ligji për noterinë nuk parashikon ndryshe.

Neni 6
Detyrat e kryetarit dhe anëtarit të Bordit Disiplinor

1. Kryetari i Bordit Disiplinor kryen këto detyra:

a) administron raportin e hetimit së bashku me dosjen hetimore të paraqitur nga ministri i Drejtësisë për procedimin disiplinor ndaj noterit ose zëvendësnoterit;

b) informon palët për zhvillimin e seancës së paku 10 ditë përpara;

c) cakton dhe njofton kohën dhe vendin e seancës dhe merr konfirmimin me shkresë ose mjete elektronike të anëtarëve të Bordit Disiplinor, palëve, si dhe personave të tjerë të interesuar të cilët do të jenë pjesëmarrës në seancë. Kur në hapjen e mbledhjes nuk janë të pranishëm të paktën 3 anëtarë, kryetari vendos thirrjen e mbledhjes në një ditë tjetër të afërt. Në rast se subjekti i procedimit disiplinor ose përfaqësuesi ligjor i tij nuk është i pranishëm, vlerëson shkaqet e mosparaqitjes në seancë. Në rast se mosparaqitja ka ndodhur për shkaqe që nuk vlerësohen të arsyeshme, vendos vijimin e seancës pa praninë e subjektit ose përfaqësuesit të tij ligjor. Në rastet kur vlerësohet se subjekti i procedimit ka paraqitur shkaqe të arsyeshme apo shkaqe të cilat vlerësohen si të tilla, Bordi shtyn mbledhjen duke kryer një njoftim të dytë për një datë tjetër sa më të afërt. Nëse edhe në këtë datë subjekti i njoftuar rregullisht dhe/ose përfaqësuesi i tij nuk paraqiten para Bordit, vendoset vazhdimi i seancës në mungesë.

ç) cakton dhe njofton rendin e ditës së mbledhjes, si dhe cakton relatorin e çështjes, referuar dosjes hetimore përkatëse për procedim disiplinor të paraqitur nga ministri i Drejtësisë;

d) informon anëtarët e Bordit në lidhje me detyrimin për t'u shprehur brenda 2 (dy) ditësh nga momenti i marrjes së njoftimit, nëse kanë konflikt interesi apo dyshime mbi paanësinë e tyre në vendimmarrjen e Bordit Disiplinor, si dhe noterin/zëvendësnoterin, subjekt të procedimit disiplinor nëse ka konflikt interesi me një prej anëtarëve të Bordit Disiplinor;

dh) merr vendim për tërheqjen e anëtarit të Bordit Disiplinor, kur ka konflikt interesi apo ka

dyshime në lidhje me paanësinë e tyre në vendimmarrje, jo më vonë se 5 (pesë) ditë përpara datës së seancës;

e) hap, mbyll dhe drejton seancën duke siguruar mbarëvajtjen në përputhje me kërkesat e kësaj rregulloreje;

ë) pyet nëse ka kërkesa paraprake nga palët. Kërkesat paraprake vlerësohen nga Bordi Disiplinor me vendim jo përfundimtar.

f) shtyn apo mbyll para kohe mbledhjet, në mënyrë të përligjur, duke e arsyetuar me vendim të pasqyruar në procesverbalin përkatës;

g) nënshkruan të gjithë aktet e nxjerra nga Bordi Disiplinor;

gj) administron materialet e nevojshme, të cilat mund të kërkohen nga anëtarët e tjerë;

h) kryen ballafaqimet dhe saktësimet e kërkuara nga anëtarët e tjerë, si dhe njofton mbylljen e diskutimeve;

i) thërret dëshmitarë nëse ka, për dëshmi shtesë apo ekspertët nëse janë të angazhuar nga Bordi;

j) u jep fjalën anëtarëve të tjerë të Bordit ose personave të tjerë të interesuar, nëse ata e kërkojnë, për të paraqitur pretendimet dhe sqarimet e tyre;

k) siguron zbatimin e ligjit procedural dhe material të zbatueshëm për organet kolegjiale të administratës shtetërore dhe enteve publike dhe marrjen e vendimeve të drejta.

2. Në rastet kur kryetari, nuk thërret mbledhjen brenda afatit të përcaktuar në pikën 2, të nenit 7 ose nuk merr pjesë në të, pavarësisht shkakut, detyrat e parashikuara në pikën 1, të këtij neni, ushtrohen nga anëtari i zgjedhur nga ministri i Drejtësisë që ka më shumë vite përvojë profesionale si jurist.

3. Anëtari i Bordit Disiplinor kryen të paktën këto detyra:

a) përcjell me shkrim ose në rrugë elektronike konfirmimin për pjesëmarrje në mbledhjen e Bordit pranë kryetarit të Bordit Disiplinor;

b) bën relatimin e çështjes në seancë para Bordit Disiplinor, në rastin kur ai është anëtari i zgjedhur nga kryetari sipas germës "ç", të pikës 1, të këtij neni;

c) ruan të dhënat me të cilat është njohur gjatë kryerjes së veprimtarisë së tij, duke respektuar parimin e konfidencialitetit dhe mbrojtjes së të dhënave personale sipas legjislacionit në fuqi;

ç) tërhiqet nga shqyrtimi i çështjes, nëse ndodhet para kushteve të përcaktuara në shkronjën "d", të pikës 1 të këtij neni;

d) voton për vendimet që merr Bordi Disiplinor, me përjashtim të rastit kur tërhiqet nga shqyrtimi i çështjes, sipas germës "ç", të pikës 2, të këtij neni.

Neni 7

Mbledhja e Bordit Disiplinor

1. Bordi Disiplinor mblidhet dhe zhvillon seancën dëgjimore jo më vonë se 15 ditë nga paraqitja e raportit të hetimit së bashku me dosjen hetimore nga ministri i Drejtësisë për procedim disiplinor.

2. Kryetari cakton datën e mbledhjes jo më vone se 3 ditë nga marrja e raportit të hetimit. Çdo ndryshim për datën e mbledhjes i njoftohet pa vonesë çdo anëtari të Bordit. Afati për zhvillimin e seancës dëgjimore mund të zgjatet deri në 45 ditë, nëse Bordi Disiplinor është i bindur se ka arsye të rëndësishme për shtyrjen.

3. Dokumentimi i veprimtarisë së Bordit Disiplinor pasqyrohet në procesverbalin e mbledhjes, i cili mbahet nga sekretari që zgjidhet nga radhët e anëtarëve, nën drejtimin dhe mbikëqyrjen e kryetarit dhe përmban:

a) datën dhe vendin e mbledhjes;

b) anëtarët që marrin pjesë në mbledhje;

c) çështjet që u diskutuan në mbledhje;

ç) vendimet që u morën në mbledhje, argumentet për vendimmarrje, afatet e përcaktuara në vendimmarrje;

d) dorëheqjet e anëtarëve dhe arsyetimet përkatëse;

dh) formën e votimit (i hapur ose jo) dhe rezultatin e tij;

e) rezultatet e votimit, mënyrën e votimit të secilit anëtar dhe arsyetimin e votimit nga secili anëtar;

4. Procesverbali i mbledhjes u paraqitet për miratim të gjithë anëtarëve në fund të mbledhjes ose në fillim të mbledhjes pasardhëse. Pas miratimit, procesverbali nënshkruhet së bashku nga kryetari, sekretari dhe një nga anëtarët e zgjedhur nga ministri i Drejtësisë.

5. Mbledhjet e Bordit Disiplinor dokumentohen edhe nëpërmjet regjistrimit audio.

6. Një kopje e procesverbalit të mbledhjes, regjistrimi audio, transkriptimi i tij, nëse është e mundur dhe të çdo materiali tjetër të administruar gjatë zhvillimit të saj depozitohet së bashku me vendimin përfundimtar të arsyetuar pranë ministrit të Drejtësisë.

Neni 8
Detyrimi për të marrë pjesë në mbledhje

1. Pjesëmarrja në mbledhjet e Bordit Disiplinor është e detyrueshme. Në rastet kur një anëtar nuk merr pjesë në tre mbledhje të njëpasnjëshme, pa një shkak të ligjshëm, konsiderohet që ka hequr dorë si anëtar i Bordit Disiplinor. Në këtë rast kryetari njofton menjëherë organin e emërtesës dhe ministrin e Drejtësisë. Në rastin kur kryetari nuk merr pjesë në tre mbledhje të njëpasnjëshme, detyrimin për të njoftuar sipas këtij neni e ka anëtari i zgjedhur nga ministri i Drejtësisë që ka më shumë vite përvojë profesionale si jurist.

2. Organi i emërtesës fillon procedurën për zgjedhjen e anëtarit të ri të Bordit Disiplinor jo më vonë se 15 ditë nga data e marrjes së njoftimit.

Neni 9
Marrja e vendimeve nga Bordi Disiplinor

1. Bordi Disiplinor merr vendime vetëm për çështje të cilat janë përfshirë në rendin e ditës së mbledhjes. Bordi Disiplinor vendos për bashkimin e procedimeve, shtimin apo ndryshimin e objektit të procedimit disiplinor, sipas përcaktimeve të ligjit për noterinë.

2. Bordi Disiplinor merr vendim në lidhje me angazhimin e ekspertëve dhe përcaktimin e detyrave të tyre, shtyrjen e seancave, pranueshmërinë e provave, zgjidhjen e çështjes, si dhe çdo çështje tjetër që e vlerëson të nevojshme ose të përshtatshme në trajtimin e çështjes.

3. Marrja e vendimeve në mbledhjen e Bordit bëhet me votim, i cili është individual dhe i hapur.

4. Përjashtimisht, votimet që kanë të bëjnë me etikën, cilësitë ose sjelljet e subjektit të procedimit disiplinor merren me votim të fshehtë.

5. Secili prej anëtarëve ka të drejtën e ushtrimit të një vote. Në asnjë rast, e drejta e votës nuk mund t'i delegohet ndonjë anëtari tjetër të Bordit.

6. Vendimet e Bordit Disiplinor për çështje disiplinore miratohen me shumicën e të gjithë anëtarëve të Bordit. Anëtari në pakicë mund të kërkojë që të shënohet në procesverbal fakti dhe arsyet e votimit kundër një vendimi të marrë nga Bordi.

7. Votat e anëtarëve të Bordit Disiplinor regjistrohen në procesverbalin e mbledhjes.

TITULLI III
PROCEDURA PËRPARA BORDIT DISIPLINOR

Neni 10
Njoftimi i subjektit ndaj të cilit ka filluar procedimi disiplinor

1. Subjekti ndaj të cilit ka filluar procedimi disiplinor njoftohet në lidhje me:

a) faktin se ndaj tij ka filluar procedim disiplinor dhe zhvillimin e seancës dëgjimore së paku 10 ditë përpara;

b) për të marrë pjesë në seancë dëgjimore;

c) të drejtën për të paraqitur me shkrim parashtresat mbrojtëse në afatin e caktuar;

ç) të drejtën për paraqitjen e dokumenteve brenda afatit të caktuar nga Bordi Disiplinor dhe thirrjen e dëshmitarëve që mund të dëshmojnë fakte me interes për çështjen;

d) të drejtën për t'u përfaqësuar, sipas parashikimeve në Kodin e Procedurave Administrative;

dh) të drejtën për të marrë masa të tjera për paraqitjen e provave në mbështetje të mbrojtjes së tij;

2. Njoftimi i subjektit për të cilin është vendosur fillimi i procedimit disiplinor bëhet nëpërmjet postës elektronike zyrtare dhe në rrugë postare në adresat e deklaruara në regjistrat përkatës.

3. Palët kanë të drejtë të njoftohen për çdo vendim të Bordit Disiplinor, brenda 5 ditëve nga marrja e tij.

Neni 11
Vendimi përfundimtar

1. Pas shqyrtimit të të gjitha fakteve dhe provave, Bordi Disiplinor vendos:

a) për rrëzimin e kërkesës për procedim disiplinor, për shkak se faktet e pretenduara nuk kanë ndodhur ose ato nuk përbëjnë shkelje disiplinore; ose

b) pranimin e kërkesës, marrjen e një ose më shumë masave disiplinore dhe njoftimin e vendimit të ministrit të Drejtësisë, me qëllim nxjerrjen e urdhrit përkatës.

2. Bordi Disiplinor shqyrton masën disiplinore të propozuar nga ministri i Drejtësisë dhe jep vendim të arsyetuar me shkrim brenda dy javëve nga përfundimi i seancës.

3. Vendimi përfundimtar përmban:

a) organin që ka marrë vendimin;

b) identitetin e subjektit ndaj të cilit është zhvilluar procedimi disiplinor;

c) datën e miratimit;

d) rrethanat e faktit dhe shkelja/shkeljet e pretenduara;

e) bazën ligjore;

f) pjesën arsyetuese;

g) dispozitivin që tregon;

h) të drejtën dhe afatet e ankimit;

i) nënshkrimin e kryetarit dhe sekretarit të Bordit Disiplinor.

Neni 12
Nxjerrja e urdhrit të ministrit të Drejtësisë

1. Ministri i Drejtësisë, brenda 2 javëve nga data e paraqitjes së vendimit të Bordit Disiplinor dhe materialeve shoqëruese, nxjerr urdhrin për zbatimin e masave që vendosen në procedimin disiplinor, në të cilin parashikohen edhe modalitetet e zbatimit të tij.

2. Urdhri për zbatimin e masës disiplinore jepet i arsyetuar dhe i njoftohet noterit/zëvendësnoterit dhe Dhomës Kombëtare të Noterisë, me shkrim brenda 5 ditëve nga nxjerrja e tij.

3. Vendimi i formës së prerë për masën disiplinore evidentohet në regjistrin e noterëve a zëvendësnoterëve.

Neni 13
Ankimi

Kundër çdo vendimi të Bordit Disiplinor për shkelje disiplinore, ministri i Drejtësisë, noteri ose zëvendësnoteri mund të bëjë ankim në gjykatën kompetente për shqyrtimin e mosmarrëveshjeve administrative brenda afateve të përcaktuara nga legjislacioni në fuqi.

URDHËR
Nr. 165, datë 9.6.2020

PËR NJË NDRYSHIM NË URDHRIN NR. 14, DATË 16.1.2020 "PËR SHPALLJEN E 'THIRRJES SË PESTË', NË KUADËR TË PROGRAMIT KOMBËTAR TË PRAKTIKAVE TË PUNËS"

Në mbështetje të nenit 102 të Kushtetutës së Republikës së Shqipërisë, pikës 6, të vendimit nr. 395, datë 29.4.2015, të Këshillit të Ministrave "Për miratimin e Programit Kombëtar të Praktikave të Punës në administratën shtetërore dhe në institucionet e tjera publike", të ndryshuar, dhe të pikës 7, të urdhrit nr. 351, datë 29.5.2020, të ministrit të Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale, "Për marrjen e masave të veçanta dhe kufizimeve për parandalimin e përhapjes së COVID-19",

URDHËROJ:

1. Në metodologjinë dhe Planin e Veprimit në kuadër të Programit Kombëtar të Praktikave të Punës, " Thirrja e Pestë", bashkëlidhur urdhrit nr. 14, datë 16.1.2020, bëhen këto ndryshime:

a) në shkronjat "a" dhe "b" të pikës 3, data "*9 mars 2020*" zëvendësohet me datën "*12 qershor 2020*".

b) shkronja "b" e pikës 4, ndryshon si më poshtë:

"b) Programi fillon më datë ***12 qershor 2020*** dhe përfundon më datë ***12 shtator 2020".***

2. Ngarkohet për zbatimin e këtij urdhri, Sekretari i Përgjithshëm dhe Drejtoria e Përgjithshme e Politikave dhe Zhvillimit të Arsimit, Sportit dhe Rinisë.

Ky urdhër hyn në fuqi menjëherë dhe botohet në Fletoren Zyrtare.

MINISTËR I ARSIMIT, SPORTIT
DHE RINISË
Besa Shahini

VENDIM
Nr. 91, datë 2.6.2020

MBI PËRFUNDIMIN E PROCEDURËS ADMINISTRATIVE, TË NISUR ME VENDIMIN E BORDIT TË ERE-s NR. 87, DATË 19.5.2020, "PËR FILLIMIN E PROCEDURËS PËR MODIFIKIMIN E LICENCËS NR. 402, SERIA P18, TË MIRATUAR ME VENDIMIN E BORDIT TË ERE-s NR. 83, DATË 6.4.2018, 'PËR LICENCIMIN E SHOQËRISË 'FAVINA 1' SHPK NË VEPRIMTARINË E PRODHIMIT TË ENERGJISË ELEKTRIKE NGA HEC 'VOSKOPOJË', ME KAPACITET TË INSTALUAR 1970 kw"'

Në mbështetje të nenit 16, të ligjit nr. 43/2015 "Për sektorin e energjisë elektrike", të ndryshuar; neneve 64, 90, pika 3, 94, pika 1 dhe 113, të ligjit nr. 44/2015, "Kodi i Procedurave Administrative i Republikës së Shqipërisë"; nenit 15 të "Rregullores për procedurat dhe afatet për dhënien, modifikimin, transferimin, rinovimin ose heqjen e licencave në sektorin e energjisë elektrike", miratuar me vendimin e Bordit të ERE-s nr. 109, datë 29.6.2016, si dhe nenit 15 të "Rregullores së organizimit, funksionimit dhe procedurave të ERE-s", miratuar me vendimin e Bordit të ERE-s nr. 96, datë 17.6.2016, Bordi i Entit Rregullator të Energjisë (ERE), mbasi shqyrtoi relacionin e përgatitur nga Drejtoria e Licencimit, Autorizimeve dhe Mbikëqyrjes, mbi shfuqizimin e vendimit të Bordit të ERE-s nr. 87, datë 19.5.2020,

konstatoi se:

- Shoqëria "Favina 1" sh.p.k., me shkresën nr. 17 prot., datë 16.4.2020, protokolluar në ERE me nr. 650, datë 22.4.2020, ka përcjellë kërkesën për modifikimin e licencës nr. 402, seria P18, të miratuar me vendimin e Bordit të ERE-s nr. 83, datë 6.4.2018, "Për licencimin e shoqërisë 'Favina 1' sh.p.k. në veprimtarinë e prodhimit të energjisë elektrike nga HEC 'Voskopojë', me kapacitet të instaluar 1970 *kw*".

- Bordi i ERE-s, me vendimin nr. 87, datë 19.5.2020, vendosi për fillimin e procedurës për modifikimin e licencës nr. 402, seria P18, të miratuar me vendimin e Bordit të ERE-s nr. 83, datë 6.4.2018, "Për licencimin e shoqërisë 'Favina 1' sh.p.k. në veprimtarinë e prodhimit të energjisë elektrike nga HEC 'Voskopojë', me kapacitet të instaluar 1970 *kw*".

- Në datë 19.5.2020, në ERE, është depozituar shkresa e shoqërisë "Favina 1" sh.p.k. "Njoftim për anulimin e kërkesës për modifikimin e licencës nr. 402, seria P18, të miratuar me vendimin e Bordit të ERE-s nr. 83, datë 6.4.2018, "Për licencimin e shoqërisë 'Favina 1' sh.p.k., në veprimtarinë e prodhimit të energjisë elektrike nga HEC 'Voskopojë', me kapacitet të instaluar 1970 *kw*", nëpërmjet së cilës kërkon që ERE të mos marrë në konsideratë kërkesën për modifikimin e licencës së sipërcituar, pasi për shkak të kushteve të vështira të krijuara nga pandemia COVID-19, ndodhet në pamundësi financiare për të investuar shtesën e kapacitetit të instaluar të HEC-it "Voskopojë" nga 1970 *kw* në 2400 *kw*.

- Neni 64 i Kodit të Procedurave Administrative, në pikën 2, parashikon se:

- Një palë, me anë të një kërkese me shkrim, mund të tërhiqet tërësisht ose pjesërisht nga procedura administrative dhe të heqë dore nga të drejtat dhe interesat e saj ligjore, përveç rasteve kur kjo ndalohet me ligj.

- Pas tërheqjes së një pale, organi publik vendos përfundimin e procedurës administrative.

- Në pikën 1 të nenit 94 të Kodit të Procedurave Administrative, parashikohet se: si rregull, në procedurën administrative të nisur me kërkesë, organi publik deklaron përfundimin e saj pa një vendim përfundimtar për çështjen, nëse pala që ka paraqitur kërkesën e tërheq atë.

Për gjithë sa më sipër, Bordi i ERE-s

VENDOSI:

1. Përfundimin e procedurës administrative të nisur me vendimin e Bordit të ERE-s nr. 87, datë 19.5.2020, "Për fillimin e procedurës për modifikimin e licencës nr. 402, seria P18, të miratuar me vendimin e Bordit të ERE-s nr. 83, datë 6.4.2018, 'Për licencimin e shoqërisë 'Favina 1' sh.p.k. në veprimtarinë e prodhimit të energjisë elektrike nga HEC 'Voskopojë', me kapacitet të instaluar 1970 kw"'.

2. Vendimi i Bordit të ERE-s nr. 87, datë 19.5.2020, "Për fillimin e procedurës për modifikimin e licencës nr. 402, seria P18, të miratuar me vendimin e Bordit të ERE-s nr. 83, datë 6.4.2018, "Për licencimin e shoqërisë 'Favina

1' sh.p.k. në veprimtarinë e prodhimit të energjisë elektrike nga HEC 'Voskopojë', me kapacitet të instaluar 1970 *kw*", shfuqizohet.

3. Drejtoria e Licencimit, Autorizimeve dhe Mbikëqyrjes të njoftojë palët e interesit për vendimin e Bordit të ERE-s.

Ky vendim hyn në fuqi menjëherë.

Për këtë vendim mund të kërkohet rishikim në ERE brenda 7 ditëve kalendarike, si dhe mund të bëhet ankim në Gjykatën Administrative Tiranë, brenda 30 ditëve kalendarike nga dita e publikimit në Fletoren Zyrtare.

Ky vendim botohet në Fletoren Zyrtare.

KRYETAR
Petrit Ahmeti

VENDIM
Nr. 92, datë 2.6.2020

MBI LICENCIMIN E SHOQËRISË "POWERCOMM" SHPK, NË VEPRIMTARINË E TREGTIMIT TË ENERGJISË ELEKTRIKE

Në mbështetje të nenit 16 dhe të nenit 37, pika 2, germa "d", të ligjit nr. 43/2015, "Për sektorin e energjisë elektrike", të ndryshuar; neneve 4, pika 1, germa "e", 5, pika 1, germa "e" dhe nenit 13, të "Rregullores për procedurat dhe afatet për dhënien, modifikimin, transferimin, rinovimin ose heqjen e licencave në sektorin e energjisë elektrike", të miratuar me vendimin e Bordit të ERE-s nr. 109, datë 29.6.2016 dhe nenit 15, të "Rregullores së organizimit, funksionimit dhe procedurave të ERE-s", miratuar me vendimin e Bordit të ERE-s nr. 96, datë 17.6.2016, Bordi i Entit Rregullator të Energjisë (ERE), në mbledhjen e tij të datës 2.6.2020, mbasi shqyrtoi relacionin e përgatitur nga Drejtoria e Licencimit, Autorizimeve dhe Mbikëqyrjes, mbi licencimin e shoqërisë "PowerComm" sh.p.k., në veprimtarinë e tregtimit të energjisë elektrike,

konstatoi se:

- Bordi i ERE-s, me vendimin nr. 82, datë 4.5.2020, filloi procedurën për licencimin e shoqërisë "PowerComm" shpk, në veprimtarinë e tregtimit të energjisë elektrike;

- Në vijim të kësaj vendimmarrje u krye njoftimi në median elektronike me *email*-in e datës 4.5.2020 dhe në përfundim të afatit të përcaktuar në nenin 10, pika 11, të "Rregullores për procedurat dhe afatet për dhënien, modifikimin, transferimin, rinovimin dhe heqjen e licencave në sektorin e energjisë elektrike", e ndryshuar, nuk rezultoi të ketë vërejtje apo ankesa nga palët e treta, lidhur me aplikimin e bërë nga shoqëria "PowerComm" sh.p.k.;

- Me shkresën nr. 662/2, datë 13.5.2020, i është dërguar shoqërisë shkresa për njoftimin e vendimit të fillimit të procedurës dhe kërkesa për plotësimin e dokumentacionit të munguar;

- Në përgjigje të sa më sipër, shoqëria "PowerComm" sh.p.k., me shkresën e protokolluar në ERE me nr. 662/3, datë 20.5.2020, ka paraqitur dokumentacionin e munguar;

- Shoqëria "PowerComm" sh.p.k., është regjistruar pranë Qendrës Kombëtare të Biznesit (QKB), në datën 1.3.2018, konform ligjit nr. 9723, datë 3.5.2007, "Për Qendrën Kombëtare të Biznesit" (QKB) me statusin e shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar.

- Aplikimi i Shoqërisë "PowerComm" sh.p.k., plotëson tërësisht kërkesat e parashikuara nga ERE në "Rregulloren për procedurat dhe afatet për dhënie, modifikim, transferim, rinovim ose heqjen e licencave në sektorin e energjisë elektrike", si më poshtë:

- formati dhe dokumentacioni për aplikimit (neni 9, pika 1, germat "a", "b" "c") është paraqitur dhe plotësuar në mënyrë korrekte;

- dokumentacioni juridik, administrativ dhe pronësor (neni 9, pika 2, germat "a", "b", "c", "d", "e") është paraqitur dhe plotësuar në mënyrë korrekte;

- dokumentacioni financiar dhe fiskal (neni 9, pika 3, germat "a", "b", "c", "d") është plotësuar në mënyrë korrekte;

- dokumentacioni teknik për aktivitetin e tregtimit të energjisë elektrike (neni 9, pika 4.8, germat "a", "b", "c", "d") është paraqitur dhe plotësuar në mënyrë korrekte.

Për gjithë sa më sipër cituar, Bordi i ERE-s

VENDOSI:

1. Të licencojë shoqërinë "PowerComm" sh.p.k., në veprimtarinë e tregtimit të energjisë elektrike, për një afat 5-vjeçar.

2. Drejtoria e Licencimit, Autorizimeve dhe Mbikëqyrjes të njoftojë aplikuesin për vendimin e Bordit të ERE-s.

Ky vendim hyn në fuqi menjëherë.

Për këtë vendim mund të kërkohet rishikim në ERE brenda 7 ditëve kalendarike, si dhe mund të bëhet ankim në Gjykatën Administrative Tiranë, brenda 30 ditëve kalendarike nga dita e publikimit në Fletoren Zyrtare.

Ky vendim botohet në Fletoren Zyrtare.

KRYETAR
Petrit Ahmeti

	Formati 61x86/8

Shtypshkronja e Qendrës së Botimeve Zyrtare
Tiranë, 2020

Adresa: Rr. "Nikolla Jorga", Tiranë
Tel./fax: +355 4 24 27 004 Tel.: +355 4 24 27 006

Çmimi 560 lekë