



www.qbz.gov.al

FLETORJA ZYRTARE E REPUBLIKËS SË SHQIPËRISË

Botim i Qendrës së Botimeve Zyrtare

Viti: 2020 – Numri: 58

Tiranë – E premte, 3 prill 2020

PËRMBAJTJA

Faqe

Vendim i Këshillit të Ministrave nr. 248, datë 27.3.2020	Për miratimin e marrëveshjes ndryshuese të marrëveshjes, ndërmjet Këshillit të Ministrave të Republikës së Shqipërisë dhe Qeverisë së Konfederatës së Zvicrës, të përfaqësuar nga Agjencia Zvicerane për Zhvillim dhe Bashkëpunim (SDC) e Departamentit Federal të Punëve të Jashtme të Zvicrës, duke vepruar nëpërmjet Ambasadës Zvicerane në Shqipëri, për programin “Shëndet për të gjithë– HAP”, faza e dytë, prill 2019-mars 2023, një projekt dypalësh bashkëpunimi dhe zhvillimi, miratuar me vendimin nr.4, datë 6.1.2020, të Këshillit të Ministrave.....	3349
Vendim i Këshillit të Ministrave nr.251, datë 27.3.2020	Për një ndryshim në vendimin nr.269, datë 29.3.2017, të Këshillit të Ministrave, “Për përcaktimin e kategorive të individëve që plotësojnë kriteret e pranimit në një program të ciklit të parë të studimeve, në një program të integruar të studimeve ose në një program të studimeve profesionale, që përjashtohen nga tarifa vjetore e shkollimit”, të ndryshuar.....	3350
Vendim i Këshillit të Ministrave nr. 252, datë 27.3.2020	Për një shtesë në vendimin nr.718, datë 29.10.2004, të Këshillit të Ministrave, “Për listën e personave të shpallur si financues të terrorizmit”, të ndryshuar.....	3351
Vendim i Këshillit të Ministrave nr. 253, datë 27.3.2020	Për disa shtesa në vendimin nr.718, datë 29.10.2004, të Këshillit të Ministrave, “Për listën e personave të shpallur si financues të terrorizmit”, të ndryshuar.....	3352
Vendim i Këshillit të Ministrave nr. 255, datë 27.3.2020	Për shpronësimin, për interes publik, të pronarëve të pasurive të paluajtshme, pronë private, që preken nga realizimi i projektit “Rikonstruksion i rrugëve, trotuareve dhe ndriçimit në lagjen “30-vjetori” (Zona e ish-pjeshkores)”, Berat.....	3353
Vendim i Këshillit të Ministrave nr. 256, datë 27.3.2020	Për miratimin e metodologjisë për llogaritjen e niveleve të kostos optimale për kërkesat minimale të performancës së energjisë së ndërtesave, të njëjësive dhe të elementeve të ndërtesave.....	3356

Udhëzim i përbashkët i ministrit të Arsimit, Sportit dhe Rinisë dhe i ministrit të Financave dhe Ekonomisë nr. 4, datë 25.2.2020	Për mënyrën e përdorimit të fondit “Grand/transferte korrente e brendshme” për federatat shqiptare sportive dhe Komitetin Olimpik Kombëtar shqiptar dhe sistemin e pikëzimit të kriterëve prioritarë të vlerësimit.....	3363
Udhëzim i ministrit të Arsimit, Sportit dhe Rinisë nr. 8 datë 26.3.2020	Për kriteret dhe procedurat e kualifikimit të mësuesve.....	3373

**VENDIM**

Nr. 248, datë 27.3.2020

**PËR MIRATIMIN E MARRËVESHJES
NDRYSHUESE TË MARRËVESHJES,
NDËRMJET KËSHILLIT TË
MINISTRAVE TË REPUBLIKËS SË
SHQIPËRISË DHE QEVERISË SË
KONFEDERATËS SË ZVICRËS, TË
PËRFAQËSUAR NGA AGJENCIA
ZVICERANE PËR ZHVILLIM DHE
BASHKËPUNIM (SDC) E
DEPARTAMENTIT FEDERAL TË
PUNËVE TË JASHTME TË ZVICRËS,
DUKE VEPRUAR NËPËRMJET
AMBASADËS ZVICERANE NË
SHQIPËRI, PËR PROGRAMIN
“SHËNDET PËR TË GJITHË – HAP”,
FAZA E DYTË, PRILL 2019-MARS 2023,
NJË PROJEKT DYPALËSH
BASHKËPUNIMI DHE ZHVILLIMI,
MIRATUAR ME VENDIMIN NR.4,
DATË 6.1.2020, TË KËSHILLIT
TË MINISTRAVE**

Në mbështetje të nenit 100 të Kushtetutës dhe të nenit 19, të ligjit nr.43/2016, “Për marrëveshjet ndërkombëtare në Republikën e Shqipërisë”, me propozimin e ministrit të Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale, Këshilli i Ministrave

VENDOSI:

Miratimin e marrëveshjes ndryshuese të marrëveshjes, ndërmjet Këshillit të Ministrave të Republikës së Shqipërisë dhe qeverisë së Konfederatës së Zvicrës, të përfaqësuar nga Agjencia Zvicerane për Zhvillim dhe Bashkëpunim (SDC) e Departamentit Federal të Punëve të Jashtme të Zvicrës, duke vepruar nëpërmjet Ambasadës Zvicerane në Shqipëri, për programin “Shëndet për të gjithë – HAP”, faza e dytë, prill 2019-mars 2023, një projekt dypalësh bashkëpunimi dhe zhvillimi, miratuar me vendimin nr.4, datë 6.1.2020, të Këshillit të Ministrave, sipas tekstit që i bashkëlidhet këtij vendimi.

Ky vendim hyn në fuqi menjëherë dhe botohet në Fletoren Zyrtare.

**KRYEMINISTËR
Edi Rama**

MARRËVESHJA NDRYSHUESE

Në tekstin e marrëveshjes ndërmjet Këshillit të Ministrave të Republikës së Shqipërisë dhe qeverisë së Konfederatës Zvicerane, të përfaqësuar nga Agjencia Zvicerane për Zhvillim dhe Bashkëpunim (SDC) e Departamentit Federal të Punëve të Jashtme të Zvicrës, duke vepruar nëpërmjet Ambasadës Zvicerane në Shqipëri, për programin “Shëndet për të Gjithë — HAP”, Faza e Dytë, prill 2019 - mars 2023, një Projekt Dypalësh Bashkëpunimi dhe Zhvillimi”, i miratuar me vendimin e Këshillit të Ministrave nr. 4, datë 6.1.2020, bëhen këto ndryshime:

1. Në nenin 4, shkronja “a” riformulohet, si më poshtë:

“a. Deri në datën 31 mars 2023, Qeveria e Konfederatës Zvicerane synon të angazhojë/përdorë fonde në formë granti të parimbursueshëm të barasvlefshëm me një shumë maksimale prej CHF 6'500'000 (gjashtë milion e pesëqind mijë franga zvicerane), e cila do të përdoren ekskluzivisht për zbatimin e projektit sipas qëllimeve të përcaktuara në nenin 3”.

2. Në nenin 11, pas paragrafit të fundit, shtohet paragrafi i mëposhtëm:

Shtojca 3 sipas tekstit që i bashkëlidhet këtij vendimi.

Kjo Marrëveshje ndryshuese do të hyjë në fuqi pas përfundimit të procedurave të brendshme ligjore.

Palët me këtë konfirmojnë dhe nënshkruajnë këtë marrëveshje të bërë në Tiranë në

**NË EMËR TË KËSHILLIT TË MINISTRAVE
TË REPUBLIKËS SË SHQIPËRISË**

Ogerta Manastirliu

Ministër

**MINISTRIA E SHËNDETËSISË
DHE MBROJTJES SOCIALE**

**NË EMËR TË QEVERISË SË
KONFEDERATËS SË ZVICRËS**

Adrian Maître

Ambasador

AMBASADA E ZVICRËS NË SHQIPËRI

**Shtojca 3: Shuma e plotë me 500'000 CHF (franga zvicerane) e pjesës 4 për shkak të tërmetit të datës 26.11.2019**

Shqipëria u godit nga tërmeti në datën 26.11.2019. Si rezultat, u dëmtuan rreth 7000 godina. Ndër këto godina në rajonet e Tiranës, Durrësit, Krujës dhe Laçit, janë dëmtuar rëndë godinat e shëndetësisë dhe në nevojë të menjëhershme rikonstruksioni. Objektet shëndetësore përfshijnë spitalet dhe Qendrat e Kujdesit Shëndetësor Parësor (KSHP). Për shkak të kësaj ngjarjeje, ekziston një kërkesë më e madhe për punë gjithëpërfshirëse rikonstruksioni.

Puna e rikonstruksionit do të përfshijë një vlerësim të strukturave ekzistuese, rikonstruksionin e godinave të fokusuara në qendrat e KSHP-së dhe mbikëqyrjen e punimit të rikonstruksionit. Një inxhinier i punëve civile do të përfshihet për t'u garantuar që procesi të mos ketë probleme dhe që standardet e ndërtimit të ndiqen siç duhet.

Përpara angazhimit në rikonstruksionin e qendrave të KSHP-së, Ministria e Shëndetësisë ofroi informacion për çdo qendër shëndetësore në lidhje me vlerësimin e kostove dhe shkallën e dëmit nga tërmeti. Paralelisht, ambasada kërkoi Ndihmën Humanitare Zvicerane për të vizituar 5 qendrat shëndetësore (siç propozohet nga MSH) për të kontrolluar gjendjen e tyre nga pikëpamja inxhinierike. Lista e objekteve shëndetësore është si më poshtë:

1. Qendra shëndetësore në Ndroq
2. KSHP në Bubq
3. Qendra shëndetësore në Borizanë
4. KSHP nr. 1 në Durrës
5. KSHP Ishëm, Likmetaj.

Një vlerësim i shpejtë konstatoi gjetjet dhe rekomandimet e qarta për ndërhyrjet në infrastrukturë. Projekti “Shëndetësi për të gjithë” siç parashikohet për fazën e dytë, tashmë ka filluar puna për të përcaktuar më mirë rolin dhe përgjegjësitë që bashkitë kanë në mirëmbajtjen e ambienteve shëndetësore në territorin e tyre. Në fazën e dytë të miratuar do të zbatohet parimi dhe mekanizmi i bashkëfinancimit minimal 30% nga bashkitë në rikonstruksionin e qendrave shëndetësore, me përjashtim të qendrave shëndetësore të dëmtuara rëndë nga tërmeti.

Me përfundimin e punës së rikonstruksionit të qendrave shëndetësore të dëmtuara nga tërmeti, ndërtesat do t'i dorëzohen pronarit përkatës duke

qenë Ministria e Shëndetësisë ose institucionit tjetër për të siguruar mirëmbajtjen e ardhshme të objektit.

Numri i synuar i Qendrave Shëndetësore që do të rikonstruktohen në zonat e tërmetit është deri në 5. Bazuar në Projektin Shëndet për të Gjithë, kostoja e investimit të një qendre të vogël shëndetësore është 95'000 CHF (franga zvicerane) me madhësi të moderuar është 250'000 CHF (franga zvicerane) dhe më e madhe është 500'000 CHF (franga zvicerane).

Lista e caktuar e qendrave shëndetësore që do të rikonstruktohen, do të përcaktohet nga Projekti i Ministrisë së Shëndetësisë & Mbrojtjes Sociale (MSH & MS) dhe Projekti “Shëndetësi për të Gjithë”, bazuar në: prioritet, fizibilitet, konfirmim të kostove të llogaritura, niveli social-ekonomik i popullatës i mbuluar nga qendra shëndetësore, përcaktimi i të drejtave të pronësisë ose situatave të tjera ligjore (d.m.th. rastet e përgjegjësisë të firmave të mëparshme të ndërtimit) dhe pas marrjes së moskundërshtimit të ambasada e Zvicrës.

VENDIM**Nr. 251, datë 27.3.2020****PËR NJË NDRYSHIM NË VENDIMIN NR.269, DATË 29.3.2017, TË KËSHILLIT TË MINISTRAVE, “PËR PËRCAKTIMIN E KATEGORIVE TË INDIVIDËVE QË PLOTËSOJNË KRITERET E PRANIMIT NË NJË PROGRAM TË CIKLIT TË PARË TË STUDIMEVE, NË NJË PROGRAM TË INTEGRUAR TË STUDIMEVE OSE NË NJË PROGRAM TË STUDIMEVE PROFESIONALE, QË PËRJASHTOHEN NGA TARIFA VJETORE E SHKOLLIMIT”, TË NDRYSHUAR**

Në mbështetje të nenit 100 të Kushtetutës, të nenit 4, të ligjit nr.80/2015, “Për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë”, të nenit 8, të ligjit nr.8098, datë 28.3.1996, “Për statusin e të verbrit”, të ndryshuar, të neneve 1 e 5, të ligjit nr.8153, datë 31.10.1996, “Për statusin e jetimit”, të ndryshuar, të neneve 2 e 8, të ligjit nr.8626, datë 22.6.2000, “Për statusin e invalidit paraplegjik dhe tetraplegjik”, të ndryshuar, të neneve 1 e 15, të ligjit nr.7889, datë 14.12.1994, “Për statusin e invalidit të punës”, të



ndryshuar, të nenit 5, të ligjit nr.10289, datë 17.6.2010, “Për mënyrën e trajtimit ekonomik e financiar dhe për dhënie ndihme të menjëhershme familjeve të punonjësve të Policisë së Shtetit, të Gardës së Republikës, të Shërbimit të Kontrollit të Brendshëm, të Policisë së Mbrojtjes nga Zjarri dhe të Shpëtimit, të Forcave të Armatosura, të Shërbimit Informativ Shtetëror dhe të Policisë së Burgjeve, që humbin jetën në krye apo për shkak të detyrës”, të ligjit nr.7748, datë 29.7.1993, “Për statusin e ish-të dënuarve dhe të përndjekurve politikë nga sistemi komunist”, të ndryshuar, të ligjit nr.57/2019, “Për asistencën sociale në Republikën e Shqipërisë”, të ligjit nr.9642, datë 20.11.2006, “Për ratifikimin e konventës së Këshillit të Evropës, “Për masat kundër trafikimit të qenieve njerëzore””, me propozimin e ministrit të Arsimit, Sportit dhe Rinisë dhe të ministrit të Financave dhe Ekonomisë, Këshilli i Ministrave

VENDOSI:

1. Nënndarja “iv”, e shkronjës “c”, të pikës 1, të vendimit nr.269, datë 29.3.2017, të Këshillit të Ministrave, të ndryshuar, ndryshohet, si më poshtë vijon:

“iv) studentët, të cilët kanë, të paktën, njërin prind person me aftësi të kufizuara, të vërtetuar nga Komisioni Mjekësor i Caktimit të Aftësisë për Punë, përfitues të pagesës së aftësisë së kufizuar;”.

2. Ngarkohen Ministria e Arsimit, Sportit dhe Rinisë, Ministria e Financave dhe Ekonomisë, Ministria e Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale, Ministria e Brendshme, Ministria e Mbrojtjes, Ministria e Drejtësisë, Shërbimi Informativ i Shtetit dhe institucionet publike të arsimit të lartë për zbatimin e këtij vendimi.

Ky vendim hyn në fuqi pas botimit në Fletoren Zyrtare.

KRYEMINISTËR
Edi Rama

VENDIM Nr. 252, datë 27.3.2020

PËR NJË SHITESË NË VENDIMIN NR.718, DATË 29.10.2004, TË KËSHILLIT TË MINISTRAVE, “PËR LISTËN E PERSONAVE TË SHPALLUR SI FINANCUES TË TERRORIZMIT”, TË NDRYSHUAR

Në mbështetje të nenit 100 të Kushtetutës, të neneve 5, pika 1, 14, pika 1, 18, pika 1, 25, pika 1, dhe 28, pika 1, të ligjit nr.157/2013, “Për masat kundër financimit të terrorizmit”, të ndryshuar, me propozimin e Kryeministrit dhe ministër për Evropën dhe Punët e Jashtme, Këshilli i Ministrave

VENDOSI:

Në listën e personave të shpallur sipas rezolutave të Këshillit të Sigurimit (Lista e OKB-së), që i bashkëlidhet vendimit nr.718, datë 29.10.2004, të Këshillit të Ministrave, “Për listën e personave të shpallur si financues të terrorizmit”, të ndryshuar, bëhet shtesa, si më poshtë vijon:

Në listën e shkronjës “D”, të titulluar “Lista e kompanive që i takojnë ose bashkëpunojnë me organizatat ISIL (Da’esh) dhe AL-Qaida”, shtohen kompanitë e renditura në shkronjën “b”, sipas shtesës bashkëlidhur këtij vendimi, në listën e konsoliduar të Këshillit të Sigurimit të OKB-së, për kompanitë që i takojnë ose bashkëpunojnë me organizatat ISIL (Da’esh) dhe AL-Qaida.

Ky vendim hyn në fuqi menjëherë dhe botohet në Fletoren Zyrtare.

KRYEMINISTËR
Edi Rama

PËRDITËSIMI NË LISTËN E PERSONAVE TË SHPALLUR SI FINANCUES TË TERRORIZMIT SIPAS REZOLUTAVE TË KËSHILLIT TË SIGURIMIT TË OKB-SË (LISTA E OKB-së)

D. LISTA E KOMPANIVE QË I TAKOJNË
OSE BASHKËPUNOJNË ME ORGANIZA-
TAT ISIL (Da’esh) dhe AL-QAIDA



b) Lista e shtuar në “Lista e kompanive që i takojnë ose bashkëpunojnë me organizatat ISIL (Da'esh) dhe Al-Qaida”:

- ISLAMIC STATE WEST AFRICA PROVINCE (ISWAP)
- ISLAMIC STATE IN THE GREATER SAHARA (ISGS)

Shënim: Gjenealitetet e tjera për personin emri i të cilit është renditur më sipër, mbahen në Drejtorinë e Përgjithshme të Parandalimit të Pastrimit të Parave.

VENDIM

Nr. 253, datë 27.3.2020

PËR DISA SHITESA NË VENDIMIN NR.718, DATË 29.10.2004, TË KËSHILLIT TË MINISTRAVE, “PËR LISTËN E PERSONAVE TË SHPALLUR SI FINANCUES TË TERRORIZMIT”, TË NDRYSHUAR

Në mbështetje të nenit 100 të Kushtetutës, të neneve 5, pika 1, 14, pika 1, 18, pika 1, 25, pika 1, dhe 28, pika 1, të ligjit nr.157/2013, “Për masat kundër financimit të terrorizmit”, të ndryshuar, me propozimin e Kryeministrit dhe ministër për Evropën dhe Punët e Jashtme, Këshilli i Ministrave

VENDOSI:

Në listën e personave të shpallur sipas rezolutave të Këshillit të Sigurimit (Lista e OKB-së), që i bashkëlidhet vendimit nr.718, datë 29.10.2004, të Këshillit të Ministrave, “Për listën e personave të shpallur si financues të terrorizmit”, të ndryshuar, bëhen shtesat, si më poshtë vijon:

1. Në listën e shkronjës “C”, të titulluar “Lista e individëve anëtarë ose bashkëpunëtorë me organizatat ISIL (Da'esh) dhe AL-Qaida”, shtohet individi i renditur në shkronjën “a”, sipas shtesës bashkëlidhur këtij vendimi, në listën e konsoliduar të Këshillit të Sigurimit të OKB-së, për persona që janë anëtarë, bashkëpunëtorë apo financues të organizatave ISIL (Da'esh) dhe AL-Qaida.

2. Në listën e shkronjës “D”, të titulluar “Lista e kompanive që i takojnë ose bashkëpunojnë me organizatat ISIL (Da'esh) dhe AL-Qaida”, shtohen entitetet e renditura në shkronjën “b”, sipas shtesës

bashkëlidhur këtij vendimi, në listën e konsoliduar të Këshillit të Sigurimit të OKB-së, për kompanitë që i takojnë ose bashkëpunojnë me organizatat ISIL (Da'esh) dhe AL-Qaida.

Ky vendim hyn në fuqi menjëherë dhe botohet në Fletoren Zyrtare.

KRYEMINISTËR

Edi Rama

PËRDITËSIMI NË LISTËN E PERSONAVE TË SHPALLUR SI FINANCUES TË TERRORIZMIT SIPAS REZOLUTAVE TË KËSHILLIT TË SIGURIMIT TË OKB-SË (LISTA E OKB-së)

C. LISTA E INDIVIDËVE ANËTARË OSE BASHKËPUNËTORË ME ORGANIZATAT ISIL (DA'ESH) DHE AL-QAIDA:

a) Lista e shtuar në “Lista e individëve anëtarë ose bashkëpunëtorë me organizatat ISIL (Da'esh) dhe AL-Qaida”:

QDe.164 Name: JAMAAH ANSHARUT DAULAH

D. LISTA E KOMPANIVE QË I TAKOJNË OSE BASHKËPUNOJNË ME ORGANIZATAT ISIL (Da'esh) dhe AL-QAIDA

b) Lista e shtuar në “Lista e kompanive që i takojnë ose bashkëpunojnë me organizatat ISIL (Da'esh) dhe AL-Qaida”:

QDe.165 Name: ISLAMIC STATE IN IRAQ AND THE LEVANT - LIBYA

QDe. 166 Name: ISLAMIC STATE IN IRAQ AND THE LEVANT - YEMEN

Shënim: Gjenealitetet e tjera për personin emri i të cilit është renditur më sipër, mbahen në Drejtorinë e Përgjithshme të Parandalimit të Pastrimit të Parave.

**VENDIM****Nr. 255, datë 27.3.2020**

**PËR SHPRONËSIMIN, PËR INTERES
PUBLIK, TË PRONARËVE TË PASURIVE
TË PALUAJTSHME, PRONË PRIVATE,
QË PREKEN NGA REALIZIMI I
PROJEKTIT “RIKONSTRUKSION I
RRUGËVE, TROTUAREVE DHE
NDRIÇIMIT NË LAGJEN “30-VJETORI”
(ZONA E ISH-PJESHKORES)”, BERAT**

Në mbështetje të nenit 100 të Kushtetutës, të ligjit nr.9936, datë 26.6.2008, “Për menaxhimin e sistemit buxhetor në Republikën e Shqipërisë”, të ndryshuar, si dhe të neneve 5, 20 e 21, të ligjit nr.8561, datë 22.12.1999, “Për shpronësimet dhe marrjen në përdorim të përkohshëm të pasurisë, pronë private, për interes publik”, të ndryshuar, me propozimin e ministrit të Infrastrukturës dhe Energjisë, Këshilli i Ministrave

VENDOSI:

1. Shpronësimin, për interes publik, të pronarëve të pasurive të paluajtshme, pronë private, që preken nga realizimi i projektit “Rikonstruksion i rrugëve, trotuareve dhe ndriçimit në lagjen “30-Vjetori” (Zona e ish-pjeshkores)”, Berat.

2. Shpronësimi bëhet në favor të Bashkisë Berat.

3. Pronarët e pasurive të paluajtshme, prone private, që shpronësohen, të kompensohen në vlerë të plotë sipas masës përkatëse që paraqitet në tabelën bashkëlidhur këtij vendimi, për pasuritë e llojit “Tokë truall”, me një vlerë të përgjithshme prej 13 836 109.10 (trembëdhjetë milionë e tetëqind e tridhjetë e gjashtë mijë e njëqind e nëntë pikë dhjetë) lekësh.

4. Vlera e përgjithshme e shpronësimit, prej 13 836 109.10 (trembëdhjetë milionë e tetëqind e tridhjetë e gjashtë mijë e njëqind e nëntë pikë dhjetë) lekësh, të mbulohet nga buxheti i Bashkisë Berat.

5. Shpenzimet procedurale, në vlerën 50 000 (pesëdhjetë mijë) lekë, të përballohen nga buxheti i miratuar për Ministrinë e Infrastrukturës dhe Energjisë.

6. Afati i përfundimit të shpronësimit të jetë tre muaj pas datës së hyrjes në fuqi të këtij vendimi.

7. Pronarët e pasurive të paluajtshme, pronë private, të pasqyruar në tabelën që i bashkëlidhet këtij vendimi, të kompensohen, për efekt shpronësimi, pasi të kenë paraqitur dokumentacionin justifikues për likuidim, pranë Bashkisë Berat.

8. Bashkia Berat të kryejë procedurat për likuidimin e pronarëve të shpronësuar, sipas përcaktimeve të bëra në këtë vendim.

9. Afati i përfundimit të punimeve të jetë në përputhje me afatet e parashikuara nga Bashkia Berat.

10. Agjencia Shtetërore e Kadastrës, Drejtoria Vendore Berat, brenda 30 (tridhjetë) ditëve nga data e miratimit të këtij vendimi, në bashkëpunim me Bashkinë Ura Vajguore, të fillojë procedurat për hedhjen e gjurmës së projektit mbi hartën kadastrale të regjistrimit, sipas planimetrisë së shpronësimit të miratuar dhe të bëjë kalimin e pronësisë për pasuritë e shpronësuar në favor të shtetit.

11. Agjencia Shtetërore e Kadastrës, Drejtoria Vendore Berat, të pezullojë të gjitha transaksionet me pasuritë e shpronësuar deri në momentin kur do të realizohen procesi i hedhjes së gjurmës së projektit mbi hartën kadastrale të regjistrimit dhe kalimi i pronësive në favor të shtetit, për pasuritë e shpronësuar.

12. Ngarkohen Ministria e Infrastrukturës dhe Energjisë, Agjencia Shtetërore e Kadastrës, Drejtoria Vendore Berat dhe Bashkia Berat për zbatimin e këtij vendimi.

Ky vendim hyn në fuqi menjëherë dhe botohet në Fletoren Zyrtare.

**KRYEMINISTËR
Edi Rama**



Lista e pronarëve të pasurive pronë private që preken nga realizimi i projektit:
 “Rikonstruksimi i rrugëve, trotuareve dhe ndriçimit në lagjen “30 Vjetori” (zona e ish-pjeshkores)”, Berat

Nr.	Emër Mbiemër	Zona Kadastrale	Nr/pasuris ë	Sipërfaqja totale (m2)	Sipërfaqe shpronësimi	Çmimi	Vlera totale / Lekë	Shënime Konfirmuar ose jo nga ZVRPP-ja
					Tokë Truall / m2	Tokë Truall/m2		
1	Avenir Misir Mulita dhe Gazmend Misir Mulita	8502	17/63	240.20	19	4,183.00	79,477.00	Kufizohet pasuria për mungesë dokumentacioni tekniko-ligjor të origjinës së pronës
2	Avenir Misir Mulita	8502	17/193	254.30	19	4,183.00	79,477.00	Kufizohet pasuria për mungesë dokumentacioni tekniko-ligjor të origjinës së pronës
3	Gazmir Misir Mulita	8502	17/192	246.20	19	4,183.00	79,477.00	Kufizohet pasuria për mungesë dokumentacioni tekniko-ligjor të origjinës së pronës
4	Maksut Nazif Kroj	8502	17/61	550.10	46	4,183.00	192,418.00	Kufizohet pasuria për mungesë dokumentacioni tekniko-ligjor të origjinës së pronës
5	Arian Agim Idrizi	8502	17/157	300.40	29	4,183.00	121,307.00	Kufizohet pasuria për mungesë dokumentacioni tekniko-ligjor të origjinës së pronës
6	Arben Hysni Ramadani	8502	17/41	950.20	33	4,183.00	138,039.00	
7	Shkelqim Demir Guri	8502	17/152	355.30	16	4,183.00	66,928.00	
8	Ahmet Demir Guri	8502	17/153	375.60	24	4,183.00	100,392.00	
9	Fatmir Faik Skendo	8502	17/189	500.10	37.3	4,183.00	156,025.90	
10	Aleks Shaban Seleni	8502	17/68	1,000.20	48.2	4,183.00	201,620.60	Kufizohen veprimet mbi pasurinë për mungesë dokumentacioni në lidhje me referencën 06326 (e dubluar)
11	Aferdita Sami Ruzi, Agim Mahir Ruzi, Ajet Haki Ruzi, Argjenda Haki Arapi, Artur Shpetim Ruzi, Beniamin Sami Ruzi, Diana Mahir Mucogllava, Emine Mahir Prifti, Ermira Shpetim Ruzi, Etleva Shpetim Kameniku, Fatos Mahir Ruzi, Gazment Sami Ruzi, Gjylzare Haki Meksi, Halil Tefik Ruzi, Henrieta Haki Kallushi, Irma Sami Dibra, Izabela Haki Loshi , Kanerina Sami Topi, Mahmudie Haki Theka, Majlinda Haki Qirrollari, Nuri Tefik Ruzi, Sabrije Hajdar Ruzi, Sare Haki Xhindoli, Shpresa Haki Kristo, Tefik Mahir Ruzi, Ylli Sami Ruzi	8502	17/188	1,720.10	724	4,183.00	3,028,492.00	
12	Paqor Asqeri Zinxhiria, Yllka Ramadan Zinxhiria	8502	17/121	400.50	16	4,183.00	66,928.00	Në favor të Banka Credins Sh.A
13	Blenard Kastriot Ziraj	8502	17/62	500.30	13	4,183.00	54,379.00	
	Niko Ali Mance	8502	17/181	1,250.10	94.5	4,183.00	395,293.50	
15	Kozma Naun Kurici	8502	17/155	600.30	109	4,183.00	455,947.00	Kufizohet pasuria për mungesë dokumentacioni te plotë ligjor
16	Dhimo Spiro Kurici	8502	17/156	400.00	33.6	4,183.00	140,548.80	
17	Dylber Feizi Metohu	8502	17/159	300.00	15.1	4,183.00	63,163.30	Kufizohet pasuria për mungesë dokumentacioni te plotë ligjor
18	Nikolla Thoma Karadumi , Tabene Teme Mucogllava, Vangjel Thoma Karadumi	8502	17/15	664.30	45	4,183.00	188,235.00	Me urdhër nr.19 dt 26.06.2013 kufizohet
19	Behar Nazif Zere	8502	17/14	1,146.30	200	4,183.00	836,600.00	Mbi këtë pasuri ka një ndërtim të paligjshëm
20	Illir Iliaz Taka	8502	17/163	100.20	30	4,183.00	125,490.00	Mbi këtë pasuri ka një ndërtim të paligjshëm
21	Asqeri Rapo Cela	8502	17/86	394.00	31	4,183.00	129,673.00	Kufizohet për mungesë të dokumentacionit origjinal për origjinën e pronës
22	Dhimiter Ndini Guli	8502	18/120	500.50	40	4,183.00	167,320.00	
23	Artan Qatip Agalliu	8502	18/121	499.70	49	4,183.00	204,967.00	
24	Illirjan Mustafa Ramaj	8502	18/99	714.00	31	4,183.00	129,673.00	Kufizohet për mungesë të dokumentacionit origjinal për origjinën e pronës
25	Ilir Sali Mance	8502	18/106	724.00	20	4,183.00	83,660.00	Kufizohet për mungesë të dokumentacionit origjinal për origjinën e pronës



26	Kisha e Lire Ungjillore	8502	18/103	127.40	26	4,183.00	108,758.00	Kufizohet për mungesë të dokumentacionit original për origjinën e pronës
27	Veledin Bajram Hysi	8502	18/32	620.00	56	4,183.00	234,248.00	Në favor të Alpha Bank
28	Bojken Skender Kola	8502	18/165	14.30	2	4,183.00	8,366.00	
29	Ardian Xhemil Allajbej	8502	17/59	408.10	10	4,183.00	41,830.00	
30	Kisha e Lire Ungjillore	8502	18/104	367.00	11	4,183.00	46,013.00	Kufizohet për mungesë të dokumentacionit original për origjinën e pronës
31	Hysni Rushan Kurti , Leonard Hysni Kurti	8502	17/119	516.50	13	4,183.00	54,379.00	
32	Spiro Jani Cuka	8502	17/51	1,389.90	4	4,183.00	16,732.00	Kufizohet pasuria për mungesë dokumentacioni tekniko-ligjor të origjinës së pronës
33	Ferdinant Luan Arapi	8502	18/107	725.20	37	4,183.00	154,771.00	
34	Ilia Dini Veliaj	8502	17/80	205.00	8	4,183.00	33,464.00	Me urdher nr. dt 26.06.2013 kufizohet
35	Gramoz Abedin Veliaj	8502	17/81	221.00	22	4,183.00	92,026.00	Me urdher nr.19 dt. 26.06.2013 kufizohet. Mbi këtë pasuri ka një ndërtim të paligjshëm
36	Faik Dino Veliaj	8502	17/82	220.10	14	4,183.00	58,562.00	Me urdher nr.19 dt 26.06.2013 kufizohet
37	Qazim Ilias Malasi	8502	18/70	350.10	4	4,183.00	16,732.00	Me urdher nr.19 dt 26.06.2013 kufizohet
38	Shefiko Qani Veliaj	8502	17/10	655.30	142	4,183.00	593,986.00	Me urdher nr.19 dt 26.06.2013 kufizohet
39	Andrea Kostandin Bendi, Anxhela Lambi Bendi, Katerina Kostandin Melengu, Liljana Vangjel Bendi , Olimbi Toli Bendi, Rajmonda Kostandin Shtrepi, Sokrat Kostandin Bendi, Sotirag Kostandin Bendi, Sokrat Vangjel Bendi, Vangjeljan Llambi Bendi, Vasil Kostandin Bendi	8502	17/100	1,250.00	350	4,183.00	1,464,050.00	Mbi këtë pasuri ka një ndërtim të paligjshëm
40	Koco Ligor Dhimitri	8502	18/39	500.20	51	4,183.00	213,333.00	
41	Fitim Sali Myzyri	8502	17/325	604.20	158	4,183.00	660,914.00	Kufizohet pasuria për mungesë dokumentacioni tekniko-ligjor të origjinës së pronës
42	Ali Dane Mucolli, Dallandyshe Myrteza Asllanaj, Gramoz Myrteza Mucolli, Lumir Myrteza Mucolli, Nuriye Mucolli	8502	17/326	504.30	50	4,183.00	209,150.00	Kufizohet pasuria për mungesë dokumentacioni tekniko-ligjor të origjinës së pronës
43	Ahmet Muharrem Mino , Hatixhe Muharrem Mino, Nadire Muharrem Mino, Petrit Muharrem Mino , Sadete Muharrem Mino, Sheval Muharrem Mino, Subije Muharrem Mino, Xhezmije Muharrem Mino	8502	17/327	602.30	602	4,183.00	2,518,166.00	Kufizohet pasuria për mungesë dokumentacioni tekniko-ligjor të origjinës së pronës
44	Ekuran Feizi Metohu	8502	17/198	416.60	6	4,183.00	25,098.00	
Totali							13,836,109.10	

**VENDIM**

Nr. 256, datë 27.3.2020

**PËR MIRATIMIN E METODOLOGJISË
PËR LLOGARITJEN E NIVELEVE TË
KOSTOS OPTIMALE PËR KËRKESAT
MINIMALE TË PERFORMANCËS SË
ENERGJISË SË NDËRTESAVE, TË
NJËSIVE DHE TË ELEMENTEVE
TË NDËRTESAVE***

Në mbështetje të nenit 100 të Kushtetutës dhe të pikës 1, të nenit 7, të ligjit nr.116/2016, “Për performancën e energjisë së ndërtësive”, me propozimin e ministrit të Infrastrukturës dhe Energjisë, Këshilli i Ministrave

VENDOSI:

1. Miratimin e metodologjisë për llogaritjen e niveleve të kostos optimale për kërkesat minimale të performancës së energjisë së ndërtësive, të njësive dhe të elementeve të ndërtësive, sipas tekstit që i bashkëlidhet këtij vendimi dhe është pjesë përbërëse e tij.

2. Ngarkohen Ministria e Infrastrukturës dhe Energjisë dhe institucioni përgjegjës për efikasitetin e energjisë për zbatimin e këtij vendimi.

Ky vendim hyn në fuqi pas botimit në Fletoren Zyrtare dhe i fillon efektet më 1 janar 2021 për ndërtësat publike dhe nga data 1 korrik 2021 për ndërtësat e tjera.

**KRYEMINISTËR
Edi Rama**

METODOLOGJIA

**PËR LLOGARITJEN E NIVELEVE TË
KOSTOS OPTIMALE PËR KËRKESAT
MINIMALE TË PERFORMANCËS SË
ENERGJISË SË NDËRTESAVE, TË
NJËSIVE DHE TË ELEMENTEVE TË
NDËRTESAVE**

KREU I**DISPOZITA TË PËRGJITHSHME**

1. Ky vendim përcakton kuadrin e metodologjisë krahasuese për t'u përdorur për llogaritjen e niveleve optimale të kostos të kërkesave minimale të performancës së energjisë për ndërtësat dhe elementet e ndërtësive të reja dhe ekzistuese.

2. Metodologjia kuadër specifikon rregullat për krahasimin e masave të efikasitetit të energjisë, masa të cilat përfshijnë burimet e rinovueshme të energjisë, si edhe paketat dhe variantet e këtyre masave, bazuar në performancën e energjisë primare dhe koston që lidhet me zbatimin e tyre.

3. Metodologjia përcakton rregullat e zbatueshme në ndërtësat referente të zgjedhura, me qëllim identifikimin e niveleve të kostos optimale të kërkesave minimale të performancës së energjisë.

4. Termat e përcaktuar në ligjin nr.116/2016, “Për performancën e energjisë në ndërtësat”, kanë të njëjtën kuptim edhe me këtë metodologji, ndërsa me termat e mëposhtëm nënkuptojmë:

a) “Energjia e eksportuar”, energjia e prodhuar nga sistemi teknik i ndërtësës, e shprehur sipas llojit të energjisë e cila kalon më pas në rrjet;

b) “Energjia e furnizuar”, energjia e marrë nga rrjetet e energjisë dhe e shpërndarë në sistemin teknik të ndërtësive për t'u përdorur për ngrohje, ftohje, ventilim, ujë të nxehtë shtëpiak, ndriçim, pajisje etj. ose për të prodhuar elektricitet;

c) “Energjia e nevojshme për ngrohje dhe ftohje”, nxehtësia për t'u furnizuar ose nxjerrë nga një hapësirë e kondicionuar për të mirëmbajtur kushtet e parashikuara të temperaturës gjatë një periudhe të caktuar kohore;

ç) “Faktori zbritje”, një numër shumëfishues i përdorur për të konvertuar rrjedhjen e një fluksi parash në një kohë të caktuar me vlerën e tij ekuivalente në pikën e fillimit. Ky faktor rrjedh nga norma e zbritjes;

*Ky vendim përafron pjesërisht rregulloren e deleguar të Komisionit (BE) nr.244/2012, e 16 janarit 2012, e cila plotëson direktivën 2010/31/BE, të Parlamentit dhe Këshillit Evropian, mbi performancën e energjisë së ndërtësive, duke vendosur një kuadër të metodologjisë krahasuese për llogaritjen e niveleve të kostos optimale për kërkesat minimale të performancës së energjisë të ndërtësive dhe të elementeve të ndërtësive



d) “Hapësira e kondicionuar”, hapësira ku parametra të tillë të mjedisit si temperatura, lagështia etj. janë të rregulluar me mjete teknike, siç janë ngrohja dhe ftohja etj.

dh) “Kostot e asgjësimit”, kostot e prishjes/shkatërrimit të ndërtesës ose të elementeve të ndërtesës në fund të jetës, që përfshijnë prishjen/shkatërrimin, largimin e elementeve të ndërtesës që ende nuk janë në fund të jetës së tyre, transportin dhe riciklimin;

e) “Kostot e energjisë”, kostot vjetore si dhe tarifatat fikse dhe tarifatat e pikut për energjinë përfshirë taksat kombëtare;

ë) “Kostot fillestare të investimit”, të gjitha shpenzimet e bëra deri në momentin kur ndërtesa ose elementi i ndërtesës i është dorëzuar klientit, gati për t’u përdorur. Këto kosto përfshijnë projektimin, blerjen e elementeve të ndërtesës, lidhjen me furnizuesin e energjisë, proceset e instalimit dhe të prishjes;

f) “Kostoja globale”, shuma e vlerës aktuale të kostove fillestare të investimit, shuma e kostove rrjedhëse, kostove të zëvendësimit (referuar vitit fillestar), si edhe kostot e asgjësimit, nëse aplikohen;

g) “Kostot e mirëmbajtjes”, kostot vjetore të masave për ruajtjen dhe rivendosjen e cilësisë së dëshiruar të ndërtesës dhe të elementeve të ndërtesës. Kjo përfshin kostot vjetore për inspektim, pastrim, rregullime, riparim dhe mallra konsumi;

gj) “Kostot operacionale”, të gjitha kostot që lidhen me funksionimin e ndërtesës përfshirë tarifatat e shërbimeve si dhe tarifa dhe taksa të tjera;

h) “Kostot rrjedhëse”, kostot vjetore të mirëmbajtjes, kostot operacionale dhe kostot e energjisë;

i) “Kostoja vjetore”, shuma e kostove rrjedhëse dhe kostove periodike ose kostove të zëvendësimit, të paguara në një vit të caktuar;

j) “Kostoja e zëvendësimit”, investimi për zëvendësimin e një elementi të ndërtesës, sipas ciklit jetësor ekonomik të vlerësuar gjatë periudhës së llogaritjes;

k) “Masa e efikasitetit të energjisë”, një ndryshim në ndërtesë që rezulton në një zvogëlim të nevojës së energjisë primare në ndërtesë;

l) “Nënkategoritë e ndërtesave”, kategori të llojeve të ndërtesave të ndara mbi bazën e madhësisë, moshës, materialeve të ndërtimit,

modelit të përdorimit, zonës klimatike ose kritereve të tjera, për të cilat janë krijuar ndërtesat referencë;

ll) “Norma e zbritjes”, vlera e përcaktuar për krahasimin e vlerës së parasë në periudha të ndryshme të shprehur në terma realë;

m) “Paketa”, është një set masash të efikasitetit të energjisë dhe / ose masa të bazuara në burime të energjisë së rinovueshme të zbatuara në një ndërtesë referencë;

n) “Periudha e llogaritjes”, periudha kohore e konsideruar për llogaritje e shprehur zakonisht në vite;

nj) “Variant”, rezultati global dhe përshkrimi i një seti të plotë të masave/paketave të zbatuara në një ndërtesë që përbëhen nga një kombinim i masave mbi mbështjellësen e ndërtesës, të teknikave pasive, masave për sistemet e ndërtesës dhe /ose masa të bazuara në burimet e energjive të rinovueshme;

o) “Viti fillestar”, viti mbi të cilin bazohet çdo llogaritje dhe nga i cili përcaktohet periudha e llogaritjes;

p) “Vlera e mbetur”, është shuma e vlerave të ndërtesës dhe e elementeve të ndërtesës në fund të periudhës së llogaritjes;

q) “Zhvillim i çmimit të energjisë”, ndryshimi me kalimin e kohës i çmimeve të energjisë, të produkteve, sistemeve të ndërtesës, shërbimeve, punës, mirëmbajtjes dhe kostove të tjera, të cilat ndryshojnë edhe për shkak të shkallës së inflacionit.

KREU II

METODOLOGJIA KRAHASUESE KUADËR

1. Llogaritja e nivelit optimal të kostos për kërkesat minimale të performancës energjetike, për kategoritë e ndërtesave dhe elementeve të ndërtesave të klasifikuara në përputhje me ligjin nr.116/2016, “Për performancën e energjisë së ndërtesave”, kryhet nga institucioni përgjegjës për efikasitetin e energjisë, duke përdorur një metodologji krahasuese kuadër, e cila përshkruan llogaritjen nivelit optimal të kostos nga perspektiva makroekonomike dhe financiare, në përputhje me përcaktimet në shtojcën I, të këtij vendimi.

2. Për qëllime të llogaritjeve:

a) të merret si vit fillestar viti në të cilin kryhet llogaritja;

b) të përdoret periudha e llogaritjes sipas përcaktimeve në shtojcën I, të kësaj metodologjie;



c) të përdoren kategoritë e kostove sipas përcaktimeve në shtojcën I, të kësaj metodologjie.

3. Për qëllime të llogaritjeve, metodologjia krahasuese kuadër plotësohet duke përcaktuar:

a) vlerësimin ekonomik të ciklit të jetëgjatësisë të një ndërtese dhe/ose elementeve të ndërtesës;

b) normën e zbritjes;

c) kostot për energjinë e marrë nga rrjetet e energjisë, produktet, sistemet, kostot e mirëmbajtjes, kostot operacionale dhe kostot e punës;

ç) faktorët e energjisë primare;

d) zhvillimet e çmimit të energjisë që do të supozohen për të gjithë energjinë e marrë nga rrjetet e energjisë.

4. Institucioni përgjegjës për efikasitetin e energjisë kryen analizën e ndjeshmërisë të rezultateve të llogaritjes së nivelit optimal të kostos duke marrë në shqyrtim ndryshimet në parametrat e zbatuar dhe ndikimet e tyre, që mbulojnë të paktën zhvillime/ndryshime të çmimit të energjisë si edhe normat e zbritjes në llogaritjet makroekonomike dhe financiare. Kjo analizë përfshin edhe parametra të tjerë të cilët pritet të kenë një ndikim domethënës mbi rezultatin e llogaritjeve.

KREU III

KRAHASIMI I NIVELEVE TË LLOGARITURA TË KOSTOS OPTIMALE ME KËRKESAT MINIMALE AKTUALE TË PERFORMANCËS SË ENERGJISË DHE RISHIKIMI I LLOGARITJEVE TË KOSTOS OPTIMALE

1. Institucioni përgjegjës për efikasitetin e energjisë pas llogaritjes nga perspektiva makroekonomike dhe financiare të niveleve optimale të kostos, propozon cili rezultat do të konsiderohet si standard kombëtar (benchmark) dhe rezultati i propozuar miratohet me urdhër të ministrit përgjegjës për energjinë.

2. Institucioni përgjegjës për efikasitetin e energjisë raporton pranë Sekretariatit të Komunitetit të Energjisë urdhrin e përbashkët të përcaktuar në pikën 1, të këtij kreu, si pjesë e raportimit të referuar në kreun IV, të kësaj metodologjie.

3. Institucioni përgjegjës për efikasitetin e energjisë krahason rezultatin e miratuar të

llogaritjes së nivelit optimal të kostos, të zgjedhur si pikë referimi kombëtare me kërkesat minimale aktuale të performancës së energjisë për kategorinë relevante të ndërtesës. Kërkesat minimale të performancës kombëtare të energjisë nuk zbresin më poshtë se 15% e shumës së rezultateve të kostos më optimale të marrë si standard kombëtar. Rezultatet e këtij krahasimi përdoren për të siguruar që kërkesat minimale të performancës së energjisë në ndërtesa janë përcaktuar duke synuar arritjen e niveleve optimale të kostos në përputhje me parashikimet e pikës 2, të nenit 7, të ligjit nr.116/2016, “Për performancën e energjisë së ndërtesave”. Për të njëjtat ndërtesa referente rekomandohet të lidhen incentivat fiskale dhe financiare me rezultatin e llogaritjes së kostos optimale.

4. Nëse institucioni përgjegjës për efikasitetin e energjisë ka përcaktuar ndërtesat referente, në mënyrë të tillë që rezultati i llogaritjes së niveleve optimale të kostos të jetë i zbatueshëm për disa kategori ndërtesash, ajo e përdor këtë rezultat për të siguruar që kërkesat minimale të performancës së energjisë në ndërtesa janë përcaktuar duke synuar arritjen e niveleve optimale të kostos për të gjitha kategoritë përkatëse të ndërtesave.

5. Për qëllime të rishikimit të kërkesave minimale të performancës së energjisë në ndërtesa, institucioni përgjegjës për efikasitetin e energjisë rishikon çdo 6 vjet rezultatet e llogaritjes së nivelit optimal të kostos dhe në veçanti gjatë llogaritjeve rishikon apo përditëson zhvillimet/ ndryshimet në çmimet e të dhënave hyrëse.

6. Rezultatet e këtij rishikimi i transmetohen Sekretariatit të Komunitetit të Energjisë, si pjesë e raportimit të referuar në kreun IV, të kësaj metodologjie.

KREU IV RAPORTIMI

1. Institucioni përgjegjës për efikasitetin e energjisë i raporton Sekretariatit të Komunitetit të Energjisë të gjitha të dhënat hyrëse, supozimet e përdorura për llogaritjet si dhe rezultatet e tyre. Ky raport përfshin faktorët e konvertimit të energjisë primare të aplikuar, rezultatet e llogaritjes në nivel makroekonomik dhe financiar, analizën e ndjeshmërisë të referuar në pikën 4, të kreut II, të



kësaj metodologjie, si edhe zhvillimet/ndryshimet e supozuara në çmimin e energjisë.

2. Nëse rezultati i krahasimit të referuar në pikën 2, të kreut III, të kësaj metodologjie, tregon që kërkesat minimale në fuqi të performancës së energjisë janë disa herë më pak të efektshme sesa nivelet optimale të kostos për kërkesat minimale të performancës së energjisë në ndërtesa, raporti përfshin çdo justifikim për këtë diferencë. Në rastin kur kjo diferencë nuk justifikohet, raporti shoqërohet nga një plan veprimi i cili përshkruan masat për të zvogëluar këtë diferencë në një madhësi jo të dallueshme/rëndësishme deri në një shqyrtim tjetër.

3. Niveli disa herë më i ulët i kërkesave minimale në fuqi për performancën e energjisë do të llogaritet si diferenca mes mesatares së të gjitha kërkesave minimale në fuqi të performancës së energjisë dhe mesatares së të gjitha niveleve të kostove optimale të përllogaritura si standardi kombëtar për të gjitha ndërtesat e referuara dhe gjithë llojet e ndërtesave të tjera që përdoren.

4. Institucioni përgjegjës për efikasitetin e energjisë raporton pranë Sekretariatit të Komunitetit të Energjisë, sipas formatit të raportit të miratuar me urdhër të ministrit.

KREU V DISPOZITA PËRFUNDIMTARE

Ngarkohet Ministria e Infrastrukturës dhe Energjisë që, të nxjerrë udhëzimet në zbatim të përcaktimeve të pikës 1, të kreut III, dhe të pikës 4, të kreut IV, të kësaj metodologjie.

SHTOJCA 1

METODOLOGJIA KUADËR E KOSTOS OPTIMALE

I. PËRCAKTIMI I NDËRTESAVE REFERENTE

1. Në përputhje me përcaktimet e pikës 7 të nenit 5 të ligjit nr. 116/2016 “Për performancën e energjisë së ndërtesave”, institucioni përgjegjës për efikasitetin e energjisë përcakton ndërtesa referente për kategoritë e mëposhtme të ndërtesave:

- a) tipat e ndryshëm të shtëpive/ndërtesave ku banon vetëm një familje;
- b) blloqet e apartamenteve;

- c) zyrat;
- d) ndërtesat e edukimit/arsimimit;
- e) spitalet;
- f) hotelet dhe restorantet;
- g) objektet sportive;

h) ndërtesat ku zhvillohen aktivitete të tregtisë me shumicë ose pakicë që klasifikohen si ndërtesa shërbimi;

i) tipa të tjerë ndërtesash që konsumojnë energji.

2. Nëse institucioni përgjegjës për efikasitetin e energjisë është në gjendje të paraqesë në raportin e përmendur në kreun IV të kësaj metodologjie, se një ndërtesë referente është e zbatueshme për më shumë se një kategori ndërtesash, zvogëlon numrin e ndërtesave referente të përdorura dhe me të dhe numrin e llogaritjeve. Institucioni përgjegjës për efikasitetin e energjisë do të justifikojë këtë përafrim në bazë të një analize që tregon se një ndërtesë referente që përdoret për ti shërbyer disa kategorive të ndërtesave është përfaqësuese e stokut të ndërtesave për të gjitha kategoritë e përfshira.

3. Për secilën kategori ndërtesash, do të përcaktohet së paku një ndërtesë referente për ndërtesat e reja, dhe të paktën dy për ndërtesa ekzistuese që i nënshtrohen një rinovimi të konsiderueshëm. Ndërtesat referente krijohen në bazë të nënkategorive të ndërtesave (p.sh., të ndara sipas madhësisë, vitit të ndërtimit, strukturës dhe kostos, materialeve të ndërtimit, modelit të përdorimit ose zonës klimatike) që marrin parasysh karakteristikat e stokut kombëtar të ndërtesave. Ndërtesat referente dhe karakteristikat e tyre korrespondojnë me strukturën aktuale ose të planifikuar të kërkesave të performancës së energjisë.

4. Institucioni përgjegjës për efikasitetin e energjisë përdor modelin e raportimit të përcaktuar në pikën 4 të kreut IV të kësaj metodologjie, për t'i raportuar Sekretariatit të Komunitetit të Energjisë parametrat e konsideruar në krijimin e ndërtesave referente. Të dhënat themelore të përfshira në stokun kombëtar të ndërtesave të përdorura për krijimin e ndërtesave referente i komunikohen Sekretariatit të Komunitetit të Energjisë si pjesë e raportit të përmendur në kreun IV, të kësaj metodologjie. Në veçanti, të justifikohet zgjedhja e karakteristikave që mbështesin krijimin e ndërtesave referente.

5. Për ndërtesat ekzistuese (si ato rezidenciale ashtu edhe ato jo-rezidenciale), institucioni



përgjegjës për efikasitetin e energjisë zbaton të paktën një masë/paketë/variant që përfaqëson një rinovim standard të domosdoshëm për mirëmbajtjen e ndërtesës/njesisë së ndërtesës (pa masa shtesë të efikasitetit të energjisë përtej kërkesave ligjore).

6. Për ndërtesat e reja (si ato rezidenciale ashtu edhe ato jo-rezidenciale), kërkesat minimale të performancës së energjisë aktualisht të zbatueshme, përbëjnë kërkesat bazë për t'u përmbushur.

7. Institucioni përgjegjës për efikasitetin e energjisë llogarit nivelet optimale të kostos edhe për kërkesat minimale të performancës për elementët e ndërtesës të përdorura në ndërtesat ekzistuese ose ti nxjerrin ato nga llogaritja të bëra në nivelin e ndërtesave. Gjatë vendosjes së kërkesave për elementët e ndërtesave të përdorura në ndërtesat ekzistuese, kërkesat me kosto optimale marrin parasysh edhe ndërveprimin e këtij elementi ndërtesë me të gjithë ndërtesën referente dhe elementët e tjerë të ndërtesës.

8. Institucioni përgjegjës për efikasitetin e energjisë llogarit dhe vendos kërkesat me kosto optimale në nivelin e sistemeve teknike individuale të ndërtesave për ndërtesat ekzistuese ose i nxjerrin këto nga llogaritjet e bëra në nivelin e ndërtesave jo vetëm për ngrohje, ftohje, ujë të nxehtë, ajër të kondicionuar dhe ventiliim (ose një kombinim i sistemeve të tilla), por edhe për sistemet e ndriçimit për ndërtesat jo-rezidenciale.

II. IDENTIFIKIMI I MASAVE TË EFIÇENCËS SË ENERGISË, MASAT E BAZUARA NË BURIMET E RINOVUESHME TË ENERGISË DHE/OSE PAKETAT DHE VARIANTET E MASAVE TË TILLA PËR SECILËN NDËRTESE REFERENTE

1. Masat e efikasitetit të energjisë për ndërtesat e reja dhe ato ekzistuese përcaktohen për të gjithë parametrat e hyrjes për llogaritjet që kanë një ndikim të drejtpërdrejtë ose të tërthortë në performancën e energjisë së ndërtesës, duke përfshirë sistemet alternative me efikasitet të lartë, siç janë sistemet qendrore të furnizimit me energji dhe alternativat e tjera.

2. Masat bashkohen në paketa masash ose variante. Nëse masa të caktuara nuk janë të përshtatshme në kontekstin lokal, ekonomik ose klimatik, institucioni përgjegjës për efikasitetin e energjisë e tregon këtë në raportimin e tyre pranë

Sekretariatit të Komunitetit të Energjisë në përputhje me kreun IV të kësaj metodologjie.

3. Institucioni përgjegjës për efikasitetin e energjisë identifikon masat/paketat/variantet që përdorin energjinë e rinovueshme për ndërtesat e reja dhe ato ekzistuese, në përputhje me kërkesat e ligjit nr.7/2007 “Për nxitjen e përdorimit të energjisë nga burimet e rinovueshme”.

4. Masat/paketat/variantet për efikasitetin e energjisë të përcaktuara për llogaritjen e kërkesave për kosto optimale, do të përfshijnë masat e nevojshme për të përmbushur kërkesat aktuale minimale të performancës të energjisë. Nëse është e aplikueshme, ato gjithashtu do të përfshijnë masa/paketa/variante të nevojshme për të përmbushur kërkesat e skemave kombëtare të mbështetjes. Institucioni përgjegjës për efikasitetin e energjisë përfshin gjithashtu masa/paketa/variante të nevojshme për të përmbushur kërkesat minimale të performancës së energjisë për ndërtesa me konsum energjie zero për ndërtesa e reja dhe ndoshta edhe ekzistuese, në përputhje me kërkesat e nenit 9 të ligjit nr.116/2016 “Për performancën e energjisë së ndërtesave”.

5. Nëse institucioni përgjegjës për efikasitetin e energjisë demonstroi, duke paraqitur analizat e mëparshme të kostos, si pjesë e raportimit të përmendur në kreun IV, të kësaj metodologjie, që masa/paketa/variante të caktuara janë larg nga kostoja optimale, këto përjashtohen nga llogaritja. Sidoqoftë, të tilla masa/paketa/variante rishikohen në kontrollin e radhës që i bëhet llogaritjeve.

6. Masat/paketat/variantet e zgjedhura të efikasitetit të energjisë dhe ato të bazuara në burimet e rinovueshme të energjisë, zbatohen në përputhje me kërkesat bazë për punimet e ndërtimit dhe legjislacionit në fuqi për cilësinë e ajrit të brendshëm ose standardet ekuivalente kombëtare. Në rastet kur masat prodhojnë nivele të ndryshme të komfortit, kjo bëhet transparente në llogaritje.

III. LLOGARITJA E KËRKESËS PËR ENERGI PRIMARE QË REZULTON NGA APLIKIMI I MASAVE/PAKETAVE TË MASAVE TË TILLA NË NJË NDËRTESE REFERENTE

1. Performanca e energjisë llogaritet në përputhje me Metodologjinë Kombëtare të Llogaritjes për llogaritjen e performancës së energjisë në ndërtesa.



2. Institucioni përgjegjës për efikasitetin e energjisë do të llogarisë performancën energjetike të masave / paketave / varianteve duke llogaritur, për zonën e caktuar të vendit, së pari, energjinë e nevojshme për ngrohje dhe ftohje. Më pas, llogaritjet energjia e furnizuar për ngrohjen e hapësirës, ftohjen, ventilimin, ujin e ngrohtë sanitar dhe sistemet e ndriçimit.

3. Energjia e prodhuar në vendodhje do të zbritet nga kërkesa kryesore e energjisë dhe energjia e furnizuar.

4. Institucioni përgjegjës për efikasitetin e energjisë do të llogarisë përdorimin e energjisë primare që rezulton, duke përdorur faktorët kryesorë të konvertimit të energjisë të përcaktuar në nivel kombëtar. Ata do të raportojnë në Sekretariatit e Komitetit të Energjisë për faktorët kryesorë të konvertimit të energjisë në raportimin e përmendur në kreun IV të kësaj metodologjie.

5. Institucioni përgjegjës për efikasitetin e energjisë do të përdorë:

a) ose standardet përkatëse ekzistuese CEN për llogaritjen e performancës së energjisë;

b) ose një metodë ekuivalente kombëtare të llogaritjes me kusht që kjo e fundit të jetë në përputhje me ligjin nr. 116/2016 “Për performancën e energjisë së ndërtesave”.

6. Rezultatet e performancës së energjisë, për qëllimin e llogaritjes së kostos optimale, do të shprehen në metra katror të sipërfaqes së dobishme të një ndërtese referente dhe i referohen kërkesës primare për energji.

IV. LLOGARITJA E KOSTOS GLOBALE NË TERMAT E VLERËS NETO AKTUALE (NPV) PËR SECILËN NDËRTESE REFERENTE

1. Kategoritë e kostove

Institucioni përgjegjës për efikasitetin e energjisë krijon dhe përshkruan kategoritë e mëposhtme të kostove të veçanta që do të përdoren:

a) kostot fillestare të investimit;

b) Shpenzimet e përdorimit. Këto përfshijnë kostot për zëvendësimin periodik të elementeve të ndërtesës dhe përfshijnë, nëse është e përshtatshme, të ardhurat nga energjia e prodhuar të cilat institucioni përgjegjës për efikasitetin e energjisë i merr parasysh në llogaritjen financiare;

c) Kostot e energjisë do të pasqyrojnë koston e përgjithshme të energjisë, përfshirë çmimin e energjisë, tarifat e kapacitetit dhe tarifat e rrjetit;

d) Kostot e depozitimit nëse është e përshtatshme.

Për llogaritjen në nivel makroekonomik, institucioni përgjegjës për efikasitetin e energjisë do të vendosë gjithashtu kategorinë e kostos:

2. Parimet e përgjithshme për llogaritjen e kostos

a) Për analizimin e zhvillimeve të kostos së energjisë, institucioni përgjegjës për efikasitetin e energjisë përdor parashikimet e zhvillimit/ndryshimit të çmimit të energjisë për naftën, gazin, qymyrin dhe energjinë elektrike, duke filluar me çmimet mesatare absolute të energjisë (shprehur në euro/lekë) për këto burime të energjisë në vitin kur është kryer llogaritja.

Institucioni përgjegjës për efikasitetin e energjisë vendos parashikime kombëtare për zhvillimin e çmimit të energjisë edhe për llojet e tjera të energjisë të përdorura në një masë të konsiderueshme në kontekstin e tyre rajonal/lokal, dhe nëse është e përshtatshme, edhe për tarifat e pikut më të lartë. Ata i raportojnë Sekretariatit të Komitetit të Energjisë mbi tendencat e parashikuara të çmimeve dhe kontributin aktual të llojeve të ndryshme të energjisë së përdorur në ndërtesa.

b) Efekti i (parashikuar) zhvillimit/ndryshimit të çmimeve në të ardhmen, përveç kostove të energjisë, përfshin gjithashtu në llogaritjen e kostos edhe zëvendësimin e elementeve të ndërtesës gjatë periudhës së llogaritjes si dhe, kur është e aplikueshme, kostot e depozitimit. Zhvillimet e çmimeve, duke përfshirë ato për shkak të inovacionit dhe adaptimit të teknologjive, merren parasysh kur shqyrtohen dhe përditësohen llogaritjet.

c) Të dhënat e kostos për kategoritë e kostos (a) deri (d) bazohen në treg dhe janë koherente për sa i përket vendndodhjes dhe kohës. Kostot shprehen si kosto reale duke përjashtuar inflacionin dhe vlerësohen në nivel vendor.

d) Kur përcaktohet një kosto globale e një mase/pakete/varianti, lihen jashtë:

i. kostot që janë të njëjta për të gjitha masat/paketat/variantet e vlerësuara;



ii. kostot që lidhen me elementët e ndërtesës që nuk kanë asnjë ndikim në performancën energjetike të një ndërtese.

Të gjitha kostot e tjera merren plotësisht në konsideratë për llogaritjen e kostove globale.

e) Vlera e mbetur do të përcaktohet nga amortizimi linear i investimit fillestar, ose kostoja e zëvendësimit të një elementi të caktuar të ndërtesës deri në fund të periudhës së llogaritjes, e zbritur në fillim të periudhës së llogaritjes. Koha e amortizimit përcaktohet nga jeta ekonomike e një ndërtese ose elementi ndërtese. Vlerat e mbetura të elementeve të ndërtesës korrigjohen lidhur me koston e heqjes së tyre nga ndërtesa në fund të ciklit të jetëgjatësisë së vlerësuar ekonomike të ndërtesës.

f) Kostot e asgjësimit, nëse aplikohen, zbriten dhe ulen në vlerën përfundimtare. Fillimisht nevojitet të zbriten nga jeta e parashikuar ekonomike në fund të periudhës së llogaritjes dhe në një hap të dytë zbriten përsëri në vitin fillestar.

g) Në fund të periudhës së llogaritjes, kostot e depozitimit (nëse aplikohen) ose vlera e mbetur të përbërësve dhe elementeve të ndërtesës, merren parasysh për të përcaktuar kostot përfundimtare gjatë ciklit të jetëgjatësisë së vlerësuar ekonomike të ndërtesës.

h) Institucioni përgjegjës për efikasitetin e energjisë merr parasysh një periudhë llogaritjeje prej 30 vjetësh për ndërtesat e banimit dhe ato publike, dhe një periudhë llogaritjeje 20 vjet për ndërtesat tregtare, jo-rezidenciale.

j) Institucioni përgjegjës për efikasitetin e energjisë inkurajohet të përdori Shtojcën A të EN 15459 për të dhënat ekonomike të elementeve të ndërtesave, kur përcaktojnë kohëzgjatjet e vlerësuar ekonomike për ato elemente ndërtesash. Nëse përcaktohen kohëzgjatje të tjera kohore ekonomike për elementët e ndërtesave, këto i raportohen Sekretariatit të Komunitetit të Energjisë si pjesë e raportimit të përmendur në kreun IV të kësaj metodologjie. Institucioni përgjegjës për efikasitetin e energjisë do të përcaktojë në nivel kombëtar ciklin të jetëgjatësisë së vlerësuar ekonomike të ndërtesës.

3) Llogaritja e kostove globale për një llogaritje financiare

a) Kur përcaktohet kostoja globale e një mase/pakete/varianti për llogaritjen financiare, çmimet përkatëse që merren parasysh janë çmimet e paguara nga konsumatori, duke përfshirë të gjitha

taksat në fuqi, përfshirë TVSH-në dhe tarifën. Idealisht, subvencionet e disponueshme për variantet/paketat/masat e ndryshme përfshihen në llogaritje, por institucioni përgjegjës për efikasitetin e energjisë të zgjedh të heq subvencionet, megjithatë siguron që në këtë rast të hiqen subvencionet dhe skemat e mbështetjes për teknologjitë, si dhe subvencionet ekzistuese për çmimet e energjisë.

b) Kostot globale për ndërtesat dhe elementët e ndërtesave do të llogariten duke mbledhur llojet e ndryshme të kostove dhe duke aplikuar mbi to normën e zbritjes me anë të një faktori zbritje, në mënyrë që t'i shprehin ato në lidhje me vlerën në vitin fillestar, plus vlerën e zbritur të mbetur si poshtë:

$$C_g(\tau) = C_l + \sum_j \left[\sum_{i=1}^{\tau} (C_{a,i}(j) \times R_d(i)) - V_{f,\tau}(j) \right]$$

ku:

τ – periudha e llogaritjes

$C_g(\tau)$ – kosto globale (referuar vitit fillestar $\tau 0$) gjatë periudhës së llogaritjes

C_l – kostot fillestare të investimit për masën ose grupin e masave j

$C_{a,i}(j)$ – kostoja vjetore gjatë vitit i për masën ose grupin e masave j

$V_{f,\tau}(j)$ – vlera e mbetur të masës ose grupit të masave j në fund të periudhës së llogaritjes (zbritur në vitin e fillimit $\tau 0$)

$R_d(i)$ – faktori i zbritjes për vitin i , bazuar në normën e zbritjes r që do të llogaritet si:

$$R_d(p) = \left(\frac{1}{1 + r/100} \right)^p$$

ku p nënkupton numrin e viteve nga viti fillestar dhe r do të thotë norma reale e zbritjes.

c) Institucioni përgjegjës për efikasitetin e energjisë përcakton normën e zbritjes që do të përdoret në llogaritjen financiare, pasi të kenë kryer një analizë të ndjeshmërisë në të paktën dy nivele të ndryshme të zgjedhura prej tyre.

4. Llogaritja e kostove globale për llogaritjen makroekonomike

a) Për përcaktimin e koston globale për llogaritjen makroekonomike të një mase/pakete/varianti, çmimet përkatëse që merren parasysh janë çmimet që përjashtojnë të gjitha taksat në fuqi, TVSH-në, tarifën dhe subvencionet.

b) Institucioni përgjegjës për efikasitetin e energjisë të përcaktojë normën e zbritjes që do të



përdoret në llogaritjen makroekonomike pasi të kenë kryer një analizë të ndjeshmërisë së paku në dy nivele të ndryshme, ku njëra prej tyre e shprehur në terma realë do të jetë 3%.

V. KRYERJA E ANALIZËS SË NDJESHMËRISË PËR TË DHËNAT HYRËSE, PËRFSHIRË ÇMIMET E ENERGJISË

Qëllimi i analizës së ndjeshmërisë është të identifikojë parametrat më të rëndësishëm në llogaritjen e kostos optimale. Institucioni përgjegjës për eficientësinë e energjisë kryen një analizë të ndjeshmërisë mbi normat e zbritjes duke përdorur të paktën dy norma zbritje, secila shprehur në terma realë për llogaritjen makroekonomike, dhe dy norma për llogaritjen financiare. Njëra nga normat e zbritjes që do të përdoret për analizën e ndjeshmërisë për llogaritjen makroekonomike do të jetë 3% e shprehur në terma realë. Institucioni përgjegjës për eficientësinë e energjisë kryen një analizë të ndjeshmërisë mbi skenarët e zhvillimit të çmimit të energjisë për të gjithë llojet e energjisë në ndërtesa, kur ato përdoren në një masë të konsiderueshme në kontekstin kombëtar. Rekomandohet që analiza e ndjeshmërisë të shtrihet edhe tek të dhënat e tjera të rëndësishme.

VI. DERIVIMI I NJË NIVELI OPTIMAL TË KOSTOS TË PERFORMANCËS SË ENERGJISË PËR SECILËN NDËRTESE REFERENTE

1. Për secilën ndërtesë referente, institucioni përgjegjës për eficientësinë e energjisë krahason rezultatet e kostove globale të llogaritura për masat e ndryshme të eficientësisë së energjisë, masat nga burimet e rinovueshme të energjisë, si dhe paketat/variantet e këtyre masave.

2. Në rastet kur rezultati i llogaritjeve të kostos optimale jep të njëjtat kosto globale për nivele të ndryshme të performancës së energjisë, institucioni përgjegjës për eficientësinë e energjisë inkurajon të përdorin kërkesat që rezultojnë në përdorim më të ulët të energjisë primare, si bazë për krahasimin me kërkesat minimale ekzistuese të performancës së energjisë.

3. Sapo merret një vendim nëse llogaritja makroekonomike ose financiare do të bëhet pikë referimi kombëtare, mesataret e niveleve të llogaritura të kostove optimale të performancës së energjisë, për të gjitha ndërtesat referente të marra së bashku, do të llogariten në mënyrë që të krahasohen me mesataret e kërkesave ekzistuese të

performancës së energjisë për të njëjtat ndërtesa referente. Kjo bëhet për të lejuar llogaritjen e diferencës midis kërkesave ekzistuese të performancës së energjisë dhe niveleve të llogaritura të kostos-optimale.

UDHËZIM I PËRBASHKËT

Nr. 4, datë 25.2.2020

PËR MËNYRËN E PËRDORIMIT TË FONDIT “GRAND/TRANSFERTË KORRENTE E BRENDSHME” PËR FEDERATAT SHQIPTARE SPORTIVE DHE KOMITETIN OLIMPIK KOMBËTAR SHQIPTAR DHE SISTEMIN E PIKËZIMIT TË KRITEREVE PRIORITARE TË VLERËSIMIT

Në mbështetje të pikës 4, të nenit 102, të Kushtetutës; të ligjit nr. 9936, datë 26.6.2008, “Për menaxhimin e sistemit buxhetor në Republikën e Shqipërisë”, të ndryshuar; të ligjit nr. 10296, datë 8.7.2010, “Për menaxhimin financiar dhe kontrollin”, të ndryshuar; të pikës 1, të nenit 13, të ligjit nr. 79/2017, “Për sportin”; të vendimit nr. 505, datë 13.9.2017 të Këshillit të Ministrave, “Për përcaktimin e fushës së përgjegjësisë shtetërore të Ministrisë së Arsimit, Sportit dhe Rinisë” dhe të vendimit nr. 503, datë 13.9.2017, të Këshillit të Ministrave, “Për përcaktimin e fushës së përgjegjësisë shtetërore të Ministrisë së Financave dhe Ekonomisë”,

UDHËZOJMË:

1. Për qëllim të zbatimit të këtij udhëzimi, fonde “Grand/transfertë korrente e brendshme”, janë fondet publike që alokohen nga buxheti i shtetit për federatat shqiptare sportive dhe për Komitetin Olimpik Kombëtar Shqiptar.

2. Buxheti i miratuar për ministrinë përgjegjëse për sportin, i detajuar në gr. 11, titulli 08140, artikulli 6040000, “Transferta korrente të brendshme”, detajohet nga ministria përgjegjëse për sportin në llogarinë e përfituesve/federatave shqiptare sportive dhe Komitetit Olimpik Kombëtar Shqiptar, në respekt të pavarësisë së tyre financiare, sipas kritereve prioritare dhe mënyrës së përdorimit të fondeve, të parashikuara në këtë udhëzim.



3. Ministria e Arsimit, Sportit dhe Rinisë do të trajtojë ndarjen e fondeve “Grand” për federatat shqiptare të sportit, mbështetur në renditjen përfundimtare të tyre, sipas pikëve të përfituara në kriteret e përcaktuara në shtojcën nr. 1, bashkëlidhur dhe pjesë përbërëse e këtij udhëzimi, si dhe Komitetin Olimpik Kombëtar Shqiptar.

4. Zërat e shpenzimeve që lejohen të përballohen nga fondi “Grand/transfertë korrente e brendshme” për federatat shqiptare sportive janë:

a) financimi i kontratave të punësimit, për federatat me aktivitet me shtrirje vjetore, për jo më shumë se dy punonjës, në nivelin e pagës së një institucioni qendror/ministri, në kategorinë III-b dhe IV-a, dhe për federatat me aktivitet me grumbullim, për jo më shumë se një punonjës, në nivelin e pagës së një institucioni qendror/ministri, në kategorinë IV-a, në rast se federata e vlerëson të nevojshëm punësimin e tyre me vendim të Asamblesë së Përgjithshme;

b) shpenzimet operative të aktiviteteve kombëtare dhe ndërkombëtare;

c) trajtimi ushqimor, në natyrë ose në vlerë, të sportistëve të nivelit të lartë, si dhe pagesat e kontratave të shërbimit për trajnerët e ekipeve kombëtare, sipas akteve ligjore dhe nënligjore në fuqi;

d) trajtimi mjekësor dhe shpenzimet e riaftësisimit të sportistëve;

e) grumbullimi stërvitor i ekipeve kombëtare;

f) sigurimi shëndetësor për sportistët e ekipeve kombëtare;

g) shpenzimet për pritje/përcjellje delegacionesh, konferenca, çmime etj., në nivelin e lejuar nga legjislacioni në fuqi;

h) shpërblimi për arritjen e rezultateve të larta sportive;

i) blerja e bazës materiale/uniforma sportive etj.;

j) shpenzimet për kërkimin dhe kualifikimin shkencor në sport;

k) shpenzime për analiza të kontrollit *doping* dhe edukimin *antidoping*, në formën e tarifës vjetore, në bazë të marrëveshjes dypalëshe me Organizatën Kombëtare *Antidoping*.

5. Zërat e shpenzimeve që lejohen të përballohen nga fondi “Grand/transfertë korrente e brendshme” për Komitetin Olimpik Kombëtar Shqiptar janë si më poshtë:

a) financimi i kontratave të punësimit, për jo më shumë se dy punonjës, në nivelin e pagës së një

institucioni qendror/ministri, në kategorinë III-b dhe IV-a, në rast se Komiteti Olimpik Kombëtar Shqiptar e vlerëson të nevojshëm punësimin e tyre me vendim të Asamblesë së Përgjithshme;

b) financimi/bashkëfinancimi i shpenzimeve operative, në varësi edhe me të ardhurat nga burime të tjera në dispozicion, për mbështetjen e sportistëve elitare, ekipeve kombëtare për sportet verore dhe dimërore.

6. Përfituesit e fondeve “Grand/transfertë korrente e brendshme” do të paraqesin në ministrinë përgjegjëse për sportin dokumentacionin e mëposhtëm:

a) brenda datës 15 gusht të vitit korrent, projektprogramin afatmesëm, në përputhje me formatin e aplikimit të miratuar nga ministria përgjegjëse për financat, për buxhetin afatmesëm;

b) nga data 1 dhjetor deri në datën 15 dhjetor të vitit korrent, dokumentacionin e përcaktuar në shtojcën nr. 3, bashkëlidhur dhe pjesë e këtij udhëzimi;

c) brenda 15 ditësh nga njoftimi zyrtar i përfitimit të grandit, planin e detajuar të përdorimit të fondeve në dispozicion të përfituesit për vitin korrent (për fondet publike dhe të ardhurat e tjera nga burime të ligjshme);

d) planin e detajuar të përdorimit të fondeve, i cili duhet të përmbajë detyrimsht objektivat konkretë që do të arrihen/synohen të arrihen, si dhe programet e zhvillimit të disiplinës sportive apo funksionit të organizatës.

e) kopjen e vendimit të komitetit drejtues të përfituesve, për ndarjen dhe përdorimin e fondeve publike. Një kopje të dërgohet, gjithashtu, edhe në ministrinë përgjegjëse për financat për t'u regjistruar në sistemin elektronik të thesarit.

7. Federata plotëson formularin, shoqëruar me dokumentacionin mbështetës, sipas shtojcës nr. 3, bashkëlidhur dhe pjesë e këtij udhëzimi, dhe e dërgon në rrugë postare në ministrinë përgjegjëse për sportin nga data 1 dhjetor deri në datën 15 dhjetor.

8. Drejtoria e Përgjithshme e Politikave dhe Zhvillimit të Arsimit, Sportit dhe Rinisë shqyrton dhe vlerëson aplikimet e federatave, duke u mbështetur në kriteret e përcaktuara me këtë udhëzim dhe bën renditjen përfundimtare të federatave, sipas pikëve të përfituara.

9. Drejtoria e Përgjithshme e Politikave dhe Zhvillimit të Arsimit, Sportit dhe Rinisë, brenda



datës 30 dhjetor, i paraqet për miratim ministrin renditjen përfundimtare të federatave, sipas sistemit të pikëzimit të përcaktuar në këtë udhëzim, shoqëruar me vlerat financiare buxhetore për secilën federatë përfituese, referuar fondeve të miratuara në ligjin e buxhetit.

10. Drejtoria përgjegjëse për financat, në ministrinë përgjegjëse për sportin, bën kreditimin e fondeve buxhetore, sipas organizatave, referuar ndarjes së tyre nga grupi i posaçëm i punës dhe të miratuara nga ministri përgjegjës për sportin.

11. Drejtoria e Përgjithshme e Politikave dhe Zhvillimit të Arsimit, Sportit dhe Rinisë, ndjek përdorimin e fondeve publike nga përfituesit e grandit/transfertës gjatë vitit ushtrimor.

12. Federatat shqiptare sportive duhet të bëjnë transparente për anëtarët e tyre ndarjen e të gjitha fondeve të përfituara në vitin korrent, si dhe të publikojnë këtë informacion në *website*-t e çdo organizate. Drejtoria përgjegjëse për programet e zhvillimit të sportit monitoron zbatimin e këtij detyrimi.

13. Ministri përgjegjës për sportin ka të drejtë të urdhërojë pezullimin e dhënies së grandit apo ndryshimin e destinacionit të tij, nëse konstatohet se nuk zbatohen kërkesat e këtij udhëzimi ose për arsye/shkaqe të tjera të motivuara.

14. Pasqyrat financiare të përfituesve të fondeve “Grand/transfertë korrente e brendshme”, depozitohen në ministrinë përgjegjëse për sportin, brenda afatit të përcaktuar në udhëzimin e ministrit përgjegjës për financat, referuar ligjit për menaxhimin financiar dhe kontrollin. Pasqyrat financiare duhet të jenë hartuar dhe certifikuar konform ligjit dhe të përfaqësojnë dhe raportojnë të gjitha të ardhurat nga burimet e ligjshme, si dhe të gjitha përdorimet/shpenzimet e kryera gjatë vitit ushtrimor.

15. Në zbatim të këtij udhëzimi, çdo përfitues i fondit “Grand/transfertë korrente e brendshme”, të hartojë rregulloren e brendshme të përdorimit të tij.

16. Federatat shqiptare të sportit mund të aplikojnë me projekte apo të kërkojnë financime për investime/shpenzime kapitale nga buxheti i ministrisë përgjegjëse për programin “Zhvillimi i sportit”, për objekte në pronësi publike, në përputhje me legjislacionin në fuqi.

17. Udhëzimi nr. 4, datë 11.3.2014, “Për mënyrën e përdorimit të fondit “Grand/transfertë

korrente e brendshme” për federatat sportive dhe Komitetin Olimpik Shqiptar”, shfuqizohet.

18. Ngarkohen për zbatimin e këtij udhëzimi Ministria e Arsimit, Sportit dhe Rinisë dhe Ministria e Financave dhe Ekonomisë.

Ky udhëzim hyn në fuqi pas botimit në Fletoren Zyrtare.

MINISTËR I ARSIMIT, SPORTIT
DHE RINISË
Besa Shahini

MINISTËR I FINANCEVE
DHE EKONOMISË
Anila Denaj

SHTOJCA NR. 1 KRITERET PËR TRAJTIMIN DHE NDARJEN E FONDEVE “GRAND” PËR FEDERATAT SHQIPTARE TË SPORTIT

1. Masiviteti

a) Federata vlerësohet deri më 34 pikë, duke marrë për bazë masivitetin në sportin përkatës.

b) Federata vlerësohet deri më 12 pikë, në varësi nga numri i organizatave sportive, anëtare të saj dhe që janë aktive, sipas tabelës 1, të shtojcës nr. 2.

c) Federata vlerësohet deri më 22 pikë, në varësi nga numri i sportistëve të regjistruar në organizatat sportive, anëtare të federatës dhe që janë aktive, sipas tabelës 2, të shtojcës nr. 2.

2. Statusi i sportit

Kriteri për përcaktimin e kategorizimit të federatës, sipas statusit të sportit përkatës vlerësohet deri më 24 pikë, nëse federata shqiptare është anëtare e federatës ndërkombëtare, e njohur nga Komiteti Olimpik Ndërkombëtar, sipas tabelës 3, të shtojcës nr. 2.

3. Gjithëpërfshirja

a) Vlerësimi i federatave sipas kriterit gjithëpërfshirës vlerësohet deri më 6 pikë.

b) Përqindja e femrave sportiste në raport me numrin e përgjithshëm të sportistëve vlerësohet deri më 3 pikë, sipas tabelës 4, të shtojcës nr. 2.

c) Përqindja e përfshirjes së femrës në vendimmarrje vlerësohet deri më 2 pikë, sipas tabelës 5, të shtojcës nr. 2.

d) Përqindja e përfshirjes së personave me aftësi të kufizuara në sport në raport me numrin e përgjithshëm të sportistëve vlerësohet deri më 1 pikë, sipas tabelës 6, të shtojcës nr. 2.



4. Popullariteti i sportit

Vlerësimi i federatës, sipas numrit të federatave kombëtare të anëtarësuara në federatat ndërkombëtare, vlerësohet deri më 4 pikë, sipas tabelës 7, të shtojcës nr. 2.

5. Organizimi i aktiviteteve kombëtare

a) Organizimi i kampionateve kombëtare, brenda vitit kalendarik vlerësohet deri më 6 pikë, sipas tabelës 8, të shtojcës nr. 2.

b) Organizimi i Kupës së Shqipërisë, brenda vitit kalendarik vlerësohet deri më 6 pikë, sipas tabelës 8, të shtojcës nr. 2.

c) Pikët janë të vlefshme vetëm nëse dëshmohet nga federata se në secilin kampionat kombëtar/Kupë e Shqipërisë kanë marrë pjesë jo më pak se 5 organizata, anëtare të federatës, dhe 30 sportistë.

6. Organizimi i aktiviteteve ndërkombëtare nga federatat shqiptare në Shqipëri

a) Federatat shqiptare, anëtare të federatave ndërkombëtare të njohura nga Komiteti Olimpik Ndërkombëtar do të vlerësohen deri më 10 pikë, nëse gjatë vitit kalendarik kanë organizuar kampionat evropian apo botëror për kategorinë “të rritur/senior”, sipas tabelës 9, të shtojcës nr. 2.

b) Federatat shqiptare, anëtare të federatës ndërkombëtare të njohura nga Komiteti Olimpik Ndërkombëtar, do të vlerësohen deri më 5 pikë, nëse gjatë vitit kalendarik kanë organizuar kampionat evropian apo botëror për grup-moshat kadet, junior dhe senior të rinj, sipas tabelës 9, të shtojcës nr. 2.

c) Federatat shqiptare që organizojnë ndonjë aktivitet ndërkombëtar (rajonat, Kampionat Ballkanik apo ndonjë aktivitet ndërkombëtar që është në kalendarin zyrtar të federatës përkatëse evropiane ose botërore) për të gjitha grup-moshat vlerësohen me 1 pikë, sipas tabelës 9, të shtojcës nr. 2.

d) Për të gjitha kriteret e lartpërmendura, vlerësimi vlen vetëm për një nga aktivitetet e organizuara gjatë vitit kalendarik.

e) Kriter minimal për vlerësimin e organizimit të një aktiviteti ndërkombëtar ose Kampionati Ballkanik, Evropian apo Botëror, sipas këtij udhëzimi, është pjesëmarrja e jo më pak se katër shteteve në atë aktivitet.

7. Pjesëmarrja dhe rezultatet e arritura në aktivitetet ndërkombëtare

7.1 Pjesëmarrja dhe rezultatet e arritura në aktivitetet ndërkombëtare për sportet individuale

a) Federatat shqiptare do të vlerësohen deri më 26 pikë për cilësinë e treguar dhe rezultatet e arritura në aktivitetet ndërkombëtare, si vijojnë:

b) Federata vlerësohet deri më 26 pikë, nëse ndonjë sportist ka fituar medalje, në:

i. Lojërat Olimpike;

ii. Kampionatet Botërore;

iii. Lojërat Evropiane (në lojërat evropiane vetëm atëherë kur janë të barasvlershme me kampionatet evropiane me vendim të federatës përkatëse ndërkombëtare);

iv. Kampionatet Evropiane;

v. Lojërat Mesdhetare;

vi. Kampionatin Mesdhetar;

vii. Kampionatin Ballkanik.

c) Në varësi të rezultateve të arritura nga sportistët në aktivitetet ndërkombëtare, federata vlerësohet sipas tabelës 10, të shtojcës nr. 2.

d) Një federate shqiptare i takojnë 10 pikë, nëse ndonjë nga sportistët e saj merr pjesë në Lojëra Olimpike me normë olimpike, ndërsa një federate kombëtare i takojnë 3 pikë, nëse ndonjë nga sportistët e saj merr pjesë në Lojëra Olimpike me ftesë të komisionit trepalësh të Komitetit Olimpik Ndërkombëtar.

e) Vlefshmëria e rezultatit të arritur vlen si më poshtë:

i. Lojërat Olimpike - rezultati vlen për 4 vjet;

ii. Kampionati Botëror - rezultati vlen për 3 vjet;

iii. Lojërat Evropiane (në Lojërat Evropiane vetëm atëherë kur janë të barasvlershme me Kampionatin Evropian me vendim të federatës përkatëse ndërkombëtare) - rezultati vlen për 4 vjet;

iv. Kampionati Evropian - rezultati vlen për 2 vjet;

v. Lojërat Mesdhetare - rezultati vlen për 4 vjet;

vi. Kampionati Mesdhetar – rezultati vlen për 1 ose 2 vjet, në varësi të kohës së mbajtjes së këtyre aktiviteteve nga federatat përkatëse;

vii. Kampionati Ballkanik - rezultati vlen vetëm për 1 vit.

f) Kriteri minimal i numrit të pjesëmarrjes së shteteve dhe të sportistëve në aktivitetet ndërkombëtare është si më poshtë:

i. Kampionati Botëror - 60 shtete, 24 garues në kategori. Përfshirje nga ky parashikim bëjnë vetëm



sportet, sportistët e të cilave i nënshtrohen procesit kualifikues;

ii. Kampionati Evropian dhe Lojërat Evropiane - 24 shtete, 16 garues në kategori. Përfshirë nga ky parashikim bëjnë vetëm sportet, sportistët e të cilave i nënshtrohen procesit kualifikues;

iii. Lojërat Mesdhetare dhe Kampionati Mesdhetar - 12 shtete, 8 garues në kategori;

iv. Kampionati Ballkanik - 8 shtete, 6 garues në kategori;

g) Të gjitha federatave u llogaritet vetëm rezultati më i mirë i arritur nga sportistët, në kategorinë “të rritur/senior”.

7.2 Rezultatet e arritura në aktivitetet ndërkombëtare për sportet ekipore

a) Federatat shqiptare vlerësohen deri më 16 pikë për cilësinë e treguar dhe rezultatet e arritura në aktivitetet ndërkombëtare gjatë vitit kalendarik paraprak.

b) Federata vlerësohet me 16 pikë nëse ekipi kombëtar (kombëtarja) ka fituar medalje në:

i. Lojërat Olimpikë;

ii. Kampionatet Botërore;

iii. Lojërat Evropiane (në Lojërat Evropiane vetëm atëherë kur janë të barasvlershme me Kampionatet Evropiane me vendim të federatës përkatëse ndërkombëtare);

iv. Kampionatet Evropiane;

v. Lojërat Mesdhetare.

c) Federata vlerësohet, nëse ekipi kombëtar (kombëtarja) ka arritur rezultate, sipas tabelës 11, të shtojcës nr. 2.

d) Një federate kombëtare i takojnë 5 pikë, nëse ekipi kombëtar (kombëtarja) merr pjesë në Lojëra Olimpikë me normë olimpikë.

e) Nëse ekipi kombëtar (kombëtarja) ka fituar medalje të artë, të argjendtë apo të bronzit në Lojërat Mesdhetare, federata përkatëse vlerësohet përkatësisht me 6, 5 dhe 4 pikë.

f) Vlefshmëria e rezultatit të arritur vlen si më poshtë:

i. Lojërat Olimpikë, Kampionatet Botërore, Lojërat Evropiane (në Lojërat Evropiane vetëm atëherë kur janë të barasvlershme me Kampionatet Evropiane me vendim të federatës përkatëse ndërkombëtare), Kampionate Evropiane, Lojëra Mesdhetare - rezultati për të gjitha këto gara vlen për 4 vjet;

ii. Kalimi i ndonjë grupi të kualifikimit, apo kualifikimi në Kampionat Evropian, Botëror apo Lojëra Olimpikë - rezultati vlen vetëm për 1 vit;

g) Për të gjitha sportet vlen vetëm rezultati më i mirë i arritur nga ekipi kombëtar (kombëtarja), në kategorinë e të rriturve.

8. Pjesëmarrja në aktivitete të tjera sportive kombëtare dhe ndërkombëtare

a) Pjesëmarrja e federatave shqiptare në aktivitete kombëtare e ndërkombëtare (kampionat, liga, kupa, turne, kampionat ballkanik, evropian, botëror, kupa botërore, premier ligë, grand sllem, grand prix, liga të kampionëve, liga të Evropës, kampionate mesdhetare, festival për të rinj, Lojëra Mesdhetare, Lojëra Evropiane, Lojëra Olimpikë etj.) vlerësohet deri më 3 pikë, sipas tabelës 12, të shtojcës nr. 2.

b) Pjesëmarrja në të gjitha aktivitetet kombëtare dhe ndërkombëtare duhet të faktohet me dëshmitë përkatëse.

9. Kohështirja e aktiviteteve

Federatat që organizojnë aktivitete kombëtare dhe ndërkombëtare në Shqipëri apo që marrin pjesë në aktivitete ndërkombëtare, në varësi të kohështirjes së aktivitetit gjatë vitit kalendarik vlerësohen deri më 6 pikë, sipas tabelës 13, të shtojcës nr. 2.

10. Ngritja e kapaciteteve

a) Federatat shqiptare që gjatë vitit punojnë në ngritjen e kapaciteteve të tyre, si dhe kanë hartuar plan strategjik për funksionimin e federatës vlerësohen deri më 4 pikë, si më poshtë:

i. Federata shqiptare që ka miratuar planin strategjik për menaxhimin e federatës vlerësohet me 2 pikë;

ii. Federata shqiptare që ka licencuar trajnerë brenda vitit, vlerësohet me 1 pikë;

iii. Federata shqiptare që ka organizuar trajnim apo seminar për gjyqtarë brenda vitit, vlerësohet me 0.5 pikë;

iv. Federata shqiptare që ka organizuar kurs apo trajnim, për administratorët e sportit, apo *antidoping*-ut brenda vitit, vlerësohet me 0.5 pikë.

b) Pikët janë të vlefshme vetëm atëherë kur faktohen me dëshmi përkatëse.

11. Vlerësimi i federatave sportive me specifika të tjera

11.1 Federata Shqiptare e Sportit Shkollor (FSHSH)



a) Të gjitha institucionet e arsimit parauniversitar, që marrin pjesë në garat e organizuara nga FSHSSH-ja, do të pranohen si të barasvlershme me organizatat sportive, anëtare të federatave të tjera.

b) Të gjithë fëmijët, nxënës të sistemit arsimor parauniversitar, që marrin pjesë përmes shkollave të tyre në garat e organizuara nga FSHSSH-ja, do të konsiderohen si sportistë aktivë dhe do të vlerësohen me 50% të pikëve, sipas tabelës 2, të shtojcës nr. 2.

c) Pikët janë të vlefshme vetëm atëherë kur faktohen me dëshmi përkatëse.

11.2 Federata Shqiptare e Sportit Universitar (FSHSU)

a) Të gjitha institucionet e arsimit të lartë, publike dhe private, që janë të regjistruara në FSHSU si anëtare dhe që marrin pjesë në garat e organizuara nga FSHSU-ja, do të pranohen si të

barasvlershme me organizatat sportive, anëtare të federatave të tjera.

b) Të gjithë studentët e institucioneve të arsimit të lartë, publike dhe private, që marrin pjesë në garat e organizuara nga FSHSU-ja, do të konsiderohen si sportistë aktivë të kësaj federate.

c) Pikët janë të vlefshme vetëm atëherë kur faktohen me dëshmi përkatëse.

12. Të ardhura të tjera të federatës

Të ardhura nga donacionet, regjistrimi i organizatave sportive dhe sportistëve apo çdo burim tjetër i ligjshëm, si dhe kontribute të përfituara nga organizata/federata ndërkombëtare, gjatë vitit kalendarik, vlerësohet deri më 3 pikë, sipas tabelës 14, të shtojcës nr. 2.

13. Të ardhura nga të drejtat televizive

Të ardhura nga të drejtat televizive vlerësohet deri më 2 pikë, sipas tabelës 15 të shtojcës nr. 2.

SHTOJCA NR. 2

SISTEMI I PIKËZIMIT TË VLERËSIMIT TË KRITEREVE PRIORITARE

Tabela 1

Numri i organizatave sportive, anëtare të federatës	Vlerësimi me pikë
Mbi 60	12
50–59	8–11,99
40–49	6–7,99
30–39	3–5,99
20–29	2–2,99
5–19	1–1,99

Tabela 2

Numri i sportistëve të regjistruar në organizatat sportive, anëtare të federatës	Vlerësimi me pikë
Mbi 2000	22
1500–1999	20–21,99
1000–1499	16–19,99
600–999	12–15,99
500–599	8–11,99
400–499	6–7,99
300–499	4–5,99
200–299	3–3,99
100–199	2–2,99
50–99	1–1,99



Tabela 3

Statusi i sportit		Vlerësimi me pikë
I njohur nga Komiteti Olimpik Ndërkombëtar	Sport olimpik	24
	Sport joolimpik	12

Tabela 4

Raporti i numrit të përgjithshëm të femrave sportiste me numrin e meshkujve sportistë	Vlerësimi me pikë
Mbi 30%	3
20–29,9%	2
10–19,9%	1
0–9,9%	0–0,99

Tabela 5

Raporti i numrit të përgjithshëm të femrave në vendimmarrje, ku përfshihen anëtarët e bordit dhe sekretari i përgjithshëm, me numrin e meshkujve	Vlerësimi me pikë
Mbi 30%	2
20–29,9%	1
10–19,9%	0,5
0–9,9%	0–0,49

Tabela 6

Raporti i numrit të personave sportistë me aftësi të veçanta me numrin e sportistëve	Vlerësimi me pikë
Mbi 10%	1
5–9,9%	0,5
0–4,9%	0–0,49

Tabela 7

(Popullariteti i sportit) Numri i federatave kombëtare të anëtarësuara në federatat ndërkombëtare	Vlerësimi me pikë
Mbi 200	4
151–200	3
76–150	2
1–75	1

Tabela 8

Organizimi i aktiviteteve kombëtare		Vlerësimi me pikë
Kampionati Kombëtar	U14, U16, U18, U21 dhe të rritur	6
	U16, U18, U21 dhe të rritur	5
Kupa e Shqipërisë	U18, U21 dhe të rritur	4
	U21 dhe të rritur	3
	Të rritur	2



Tabela 9

Federata Shqiptare, anëtare e federatave ndërkombëtare, të njohura nga Komiteti Olimpik Ndërkombëtar, kanë organizuar gjatë vitit kalendarik			Vlerësimi me pikë
Kampionat Evropian Kampionat Botëror	të rritur/senior	Sport olimpik	10
		Sport joolimpik	8
	Kadet Junior Senior të rinj	Sport olimpik	5
		Sport joolimpik	3
Ndonjë aktivitet ndërkombëtar (Rajonal, Kampionat Ballkanik apo ndonjë aktivitet ndërkombëtar që është në kalendarin zyrtar të Federatës përkatëse Evropiane ose Botërore)	Të gjitha grup-moshat		1

Tabela 10

Rezultati në aktivitetet ndërkombëtare, sportet individuale		Vlerësimi me pikë
Lojëra Olimpike Kampionat Botëror	Vendi i parë	26
	Vendi i dytë	24
	Vendi i tretë	22
	Vendi i katërt	20
	Vendi i pestë	19
	Vendi i gjashtë	18
	Vendi i shtatë	17
	Vendi i tetë	16
Lojëra Evropiane (në Lojërat Evropiane vetëm atëherë kur janë të barasvlershme me Kampionatet Evropiane, me vendim të federatës përkatëse ndërkombëtare) Kampionat Evropian	Vendi i parë	23
	Vendi i dytë	21
	Vendi i tretë	19
	Vendi i katërt	18
	Vendi i pestë	17
	Vendi i gjashtë	16
Lojëra Mesdhetare	Medalje e artë	13
	Medalje e argjendtë	11
	Medalje e bronzte	9
Kampionat Mesdhetar	Medalje e artë	9
	Medalje e argjendtë	7
	Medalje e bronzte	5
Kampionat Ballkanik	Medalje e artë	5
	Medalje e argjendtë	3
	Medalje e bronzte	1



Tabela 11

Rezultati në aktivitetet ndërkombëtare, sportet ekipore		Vlerësimi me pikë
Lojërat Olimpike; Kampionatet Botërore;	Vendi i katërt	10
	Vendi i pestë	9
	Vendi i gjashtë	8
	Vendi i shtatë	7
	Vendi i tetë	6
Lojërat Evropiane (në Lojërat Evropiane vetëm atëherë kur janë të barasvlershme me Kampionatet Evropiane, me vendim të federatës përkatëse ndërkombëtare) Kampionatet Evropiane	Vendi i katërt	8
	Vendi i pestë	7
	Vendi i gjashtë	6
Lojërat Mesdhetare	Medalje e artë	6
	Medalje e argjendtë	5
	Medalje e bronzte	4
Ekipi kombëtar (kombëtarja) kalon grupin parakualifikues		3
Ekipi kombëtar (kombëtarja) kualifikohet në Kampionat Evropian apo Botëror		5

Tabela 12

Numri i aktiviteteve kombëtare e ndërkombëtare ku merr pjesë federata brenda vitit	Vlerësimi me pikë
≥ 40	3
30–39	2
15–29	1

Tabela 13

Kohështirja e aktivitetit		Vlerësimi me pikë
Kampionat Kombëtar Kupa e Shqipërisë	Sistem vajtje-ardhje	8
	Sistem grumbullimi	3
Aktivitet Ndërkombëtar në Shqipëri	Sistem vajtje-ardhje	3
	Sistem grumbullimi	1
Aktivitet Ndërkombëtar jashtë Shqipërisë	Sistem vajtje-ardhje	3
	Sistem grumbullimi	1

Tabela 14

Të ardhura të tjera të federatës	Vlerësimi me pikë
Mbi 5 milionë	3
3–5 milionë	2
1–3 milionë	1



Tabela 15

Të ardhura nga të drejtat televizive	Vlerësimi me pikë
Mbi 1 milion	2
0,5 - 1 milion	1
0 - 0,5 milion	0,5

SHTOJCA 3
LISTA E DOKUMENTEVE SHOQËRUESE TË APLIKIMIT

Nr.	Emërtimi i dokumentit	Çfarë duhet të përmbajë dokumenti	Referenca në udhëzim (kriteri)
1	Lista emërore e organizatave sportive aktive, anëtare të federatës	Emri i organizatës dhe lloji i saj, vendi i ushtrimit të aktivitetit dhe përfaqësuesi ligjor	1.b
2	Lista emërore e sportistëve të regjistruar në organizatat sportive, anëtare të federatës	Emri, mbiemri, datëlindja e sportistit, organizata sportive dhe statusi i tij (amator/profesionist)	1.c
3	Njohja e federatës nga Komiteti Olimpik Ndërkombëtar	Kopje e dokumentit të njohjes zyrtare të federatës nga Komiteti Olimpik Ndërkombëtar	2
4	Lista emërore e anëtarëve të bordit drejtues dhe sekretarit të përgjithshëm	Emri, mbiemri, organizata sportive që përfaqëson	3.c
5	Numri i federatave kombëtare të anëtarësuar në federatën ndërkombëtare të sportit përkatës	Kopje e dokumentit të konfirmimit të numrit të federatave kombëtare të anëtarësuar në federatën ndërkombëtare të sportit përkatës	4
6	Lista e organizatave sportive, anëtare të federatës, pjesëmarrëse në kampionatin kombëtar	Lista e organizatave sportive anëtare pjesëmarrëse	5.c
	Lista e sportistëve pjesëmarrës në kampionatin kombëtar	Emri, mbiemri, organizata sportive ku merr pjesë	5.c
7	Lista e organizatave sportive, anëtare të federatës, pjesëmarrëse në Kupën e Shqipërisë	Emri i organizatave sportive pjesëmarrëse	5.c
	Lista e sportistëve pjesëmarrës në Kupën e Shqipërisë	Emri, mbiemri i sportistëve pjesëmarrës, sipas organizatave sportive	5.c
8	Lista e ekipeve/shteteve pjesëmarrëse në aktivitetet ndërkombëtare të organizuara nga federatat shqiptare në Shqipëri	Lista e ekipeve/shteteve pjesëmarrëse, e konfirmuar	6.e
9	Lista e ekipeve/shteteve pjesëmarrëse, në kategorinë “të rritur/senior”, në aktivitetet ndërkombëtare jashtë Shqipërisë	Lista e ekipeve/shteteve pjesëmarrëse, në kategorinë “të rritur/senior”, e konfirmuar	7.1.k 7.1.l 7.2.b
10	Diploma, certifikata të marra në aktivitetet kombëtare dhe ndërkombëtare dhe renditja përfundimtare në sportin përkatës	Emri, mbiemri i sportistit/ekipit, aktiviteti ku ka marrë pjesë, rezultati i arritur dhe renditja përfundimtare në sportin përkatës	3.7.1.b 3.7.2.c 3.8.b
11	Pjesëmarrja në aktivitete ndërkombëtare	Kopje e konfirmimit zyrtar për pjesëmarrjen në aktivitete ndërkombëtare (me normë/me ftesë)	7.1.d 7.2.d
12	Plani strategjik për menaxhimin e federatës, miratuar nga Komiteti Drejtues	Kopje e planit strategjik për menaxhimin e federatës, miratuar nga Komiteti Drejtues i konfirmuar	10.a.i
13	Lista e trajnerëve të licencuar nga federata brenda vitit	Emri, mbiemri i trajnerëve të licencuar, sipas organizatave sportive	10.a.ii
14	Organizimi i trajnimit/seminarit për gjyqtarë gjatë vitit	Emri, mbiemri i gjyqtarëve pjesëmarrës në trajnim/seminar dhe i trajnuesit	10.a.iii
15	Organizimi i kursit/trajnimit për	Emri, mbiemri i administratorëve të sportit	10.a.iv



	administratorët e sportit apo të <i>antidoping</i> -ut brenda vitit	apo të <i>antidoping</i> -ut, pjesëmarrës në kurs/trajnim dhe i trajnuesit	
16	Të ardhurat nga donacionet, regjistrimi i organizatave sportive dhe sportistëve apo çdo burim tjetër i ligjshëm, si dhe kontribute të përfituara nga organizata/federata ndërkombëtare, gjatë vitit kalendarik	Të dhëna mbi të ardhurat nga donacionet, regjistrimi i organizatave sportive dhe i sportistëve apo çdo burim tjetër i ligjshëm, si dhe kontribute të përfituara nga organizata/federata ndërkombëtare, gjatë vitit kalendarik, të konfirmuara	12
17	Të ardhurat nga të drejtat televizive, gjatë vitit kalendarik	Të dhëna mbi të ardhurat nga të drejtat televizive, gjatë vitit kalendarik, të konfirmuara	13

UDHËZIM

Nr. 8 datë 26.3.2020

PËR KRITERET DHE PROCEDURAT E KUALIFIKIMIT TË MËSUESVE

Në mbështetje të nenit 102, të Kushtetutës së Republikës së Shqipërisë, të nenit 59, të ligjit nr. 69/2012, “Për sistemin arsimor parauniversitar në Republikën e Shqipërisë”, i ndryshuar dhe të vendimit nr. 175, datë 8.3.2017, të Këshillit të Ministrave “Për trajtimin me pagë dhe shtesa mbi pagë të punonjësve mësimorë në arsimin parauniversitar”, i ndryshuar,

UDHËZOJ:

KREU I
TË PËRGJITHSHME

Neni 1

Dispozita të përgjithshme

1. Organizimin e kualifikimit të mësuesve në përputhje me kriteret dhe procedurat e përcaktuara në këtë udhëzim.

2. Provimi për kategorinë e kualifikimit të mësuesve, zhvillohet sipas kalendarit të hartuar nga Qendra e Shërbimeve Arsimore (QSHA), në bashkëpunim me Agjencinë e Sigurimit të Cilësisë së Arsimit Parauniversitar (ASCAP).

3. Organizimi i kualifikimit të mësuesve udhëhiqet nga parimi i transparencës, meritokracisë dhe trajtimit të barabartë për situata objektive të njëjta.

Neni 2

Qendra e provimit

Provimi i kualifikimit të mësuesve zhvillohet me shkrim në mjediset e përcaktuara nga QSHA-ja.

Neni 3

Administrimi dhe Monitorimi i provimit

Provimi i kualifikimit të mësuesve administrohet dhe monitorohet nga QSHA-ja.

Neni 4

Kriteret e pranimit

1. Kandidatët për kualifikim, janë punonjësit e institucioneve arsimore publike dhe private, të cilët kanë diplomë në fushën e mësuesisë ose zotërojnë diplomë universitare të ciklit të parë dhe të dytë, apo diplomë universitare të integruar, të ngjashme ose të përafërt me fushën përkatëse të mësimdhënies në arsimin parauniversitar, si dhe kandidatët që japin lëndët e muzikës, të arteve pamore, kërcimit dhe edukimit fizik.

2. Procedurave të kualifikimit u nënshtrohen detyrimisht të gjithë mësuesit, të cilët deri më 31 dhjetor të vitit paraardhës, plotësojnë kushtet e mëposhtme për vjetërsinë e punës në arsim:

a) të paktën 5 vjet punë për kategorinë e kualifikimit “Mësues i kualifikuar”;

b) të paktën 10 vjet punë për kategorinë e kualifikimit “Mësues specialist” dhe të paktën 5 vjet punë pas marrjes së kategorisë “Mësues i kualifikuar”;

c) të paktën 20 vjet punë për kategorinë e kualifikimit “Mësues mjeshtër” dhe të paktën 10 vjet punë pas marrjes së kategorisë “Mësues specialist”.

4. Punonjësit arsimorë, të përmendur në pikën 2 të këtij neni, që kanë mospërputhje midis vjetërsisë së punës në arsim dhe kategorisë së kualifikimit, kualifikohen për kategorinë më të ulët që nuk e kanë fituar ende.

5. Duke filluar nga viti shkollor 2014–2015 e në vazhdim, mësuesit që plotësojnë kriteret e pikës 2 të këtij neni, kanë të drejtë të aplikojnë për të fituar



kategorinë e kualifikimit, nëse kanë kryer të paktën 3 ditë trajnimi në vit kalendarik, të cilat janë të barasvlershme me 18 orë trajnimi të pasqyruara me 1 (një) kredit.

Neni 5

Parimet bazë të procedurave të provimit të kualifikimit

Procedura e provimit të kualifikimit bazohet në parimet e mëposhtme:

- a) ruajtja e fshehtësisë së fondit të pyetjeve dhe të testeve;
- b) korrektesa e kandidatëve në mjedisin e provimit;
- c) korrektesa e administrimit;
- ç) vlerësimi i standardizuar i përgjigjeve të mësuesve.

KREU II

DETYRAT E INSTITUCIONEVE PËRGJEGJËSE DHE KANDIDATËVE

Neni 6

Detyrat e Agjencisë së Sigurimit të Cilësisë në Arsimin Parauniversitar

Agjencia e Sigurimit të Cilësisë së Arsimit Parauniversitar ka detyrat e mëposhtme:

- a) harton programet e kualifikimit sipas profileve përkatëse, të cilat përmbajnë njohuritë dhe aftësitë bazë që duhet të zotërojnë mësuesi, si dhe referencat e literaturës që përbëhen nga akte ligjore e nënligjore dhe udhëzues të institucioneve vartëse të Ministrisë së Arsimit, Sportit dhe Rinisë. Pjesa tjetër e literaturës përkatëse përzgjidhet nga mësuesit që do të marrin pjesë në kualifikim;
- b) cakton hartuesit e fondit të pyetjeve;
- c) realizon seanca informuese me hartuesit e fondit të pyetjeve;
- ç) harton fondin e pyetjeve për provimin e kualifikimit;
- d) harton formatet e procesverbaleve dhe të kontratave që nevojiten në këtë proces;
- dh) përcakton kriteret e vlerësimit me pikë të portofolit profesional të kandidatit dhe ua dërgon drejtorive rajonale të arsimit parauniversitar/zyrave vendore të arsimit parauniversitar (DRAP/ZVAP-ve);
- e) përcakton kriteret e vlerësimit me pikë të kërkesave të testit dhe të pjesëve të tij;

ë) dorëzon zyrtarisht në format USB drejtorit të përgjithshëm në QSHA, për çdo linjë të testit të specifikuar me bluprint, 5-fishin e pyetjeve të testit përkatës, 10 ditë përpara fillimit të sesionit të provimit.

f) harton raportin e ecurisë së procesit të kualifikimit dhe ia paraqet ministrit të Arsimit, Sportit dhe Rinisë;

g) i paraqet ministrit të Arsimit, Sportit dhe Rinisë rekomandime për politikën dhe planet e zhvillimit profesional të mësuesve duke bazuar në rezultatet e provimit të kualifikimit;

gj) harton databazën finale të pjesëmarrësve në kualifikim dhe e dërgon atë në QSHA;

h) dorëzon në QSHA databazën finale të pjesëmarrësve në kualifikim, ku përfshihen dhe pikët e portofolit;

i) kryen çdo detyrë tjetër që lidhet me procesin e provimit të kualifikimit.

Neni 7

Detyrat e Qendrës së Shërbimeve Arsimore

Qendra e Shërbimeve Arsimore lidhur mbi provimin e kualifikimit të mësuesve, kryen detyrat e mëposhtme:

- a) merr në dorëzim për çdo linjë të testit të specifikuar me bluprint, 5-fishin e pyetjeve të testit përkatës të provimit të kualifikimit, përgatit testin final dhe kryen shumëfishimin e tij;
- b) përcakton mjedisin e provimit;
- c) publikon njoftimin mbi zhvillimin e provimit;
- ç) publikon listën emërore të kandidatëve pjesëmarrës në provim me oraret përkatëse;
- d) administron mjedisin e provimit;
- dh) verifikon identitetin dhe dokumentin përkatës të kandidatëve pjesëmarrës;
- e) ngre, në bashkëpunim me ASCAP-në, komisionet për vlerësimin e përgjigjeve të kandidatëve;
- ë) siguron kushte të përshtatshme në mjediset e përcaktuara për zhvillimin e provimit;
- f) siguron kushte të përshtatshme për kandidatët me aftësi ndryshe;
- g) mban procesverbale mbi pjesëmarrjen e kandidatëve;
- gj) dërgon në ASCAP dhe në DPAP listën e vlerësimeve për çdo pjesëmarrës, me pikët e testit.
- h) kryen çdo detyrë tjetër që lidhet me procesin e provimit të kualifikimit.



Neni 8

Detyrat e Drejtorisë së Përgjithshme të Arsimit Parauniversitar

Drejtoria e Përgjithshme e Arsimit Parauniversitar (DPAP), lidhur mbi procesin e kualifikimit të mësuesve monitoron vlerësimin e portofolit të mësuesit të kryer nga ZVAP-ja përkatëse.

Neni 9

Detyrat e Drejtorisë Rajonale të Arsimit Parauniversitar

Drejtoria Rajonale e Arsimit Parauniversitar lidhur mbi provimin e kualifikimit të mësuesve, kryen detyrat e mëposhtme:

a) harton listën e emrave të kandidatëve që do të marrin pjesë në kualifikimin e mësuesve për DRAP-në dhe e dërgon në ASCAP sipas databazës së përcaktuar;

b) verifikon dhe monitoron plotësinë dhe saktësinë e aplikimeve të paraqitura nga kandidatët për procesin e kualifikimit;

c) verifikon dhe monitoron procesin e vlerësimit të kriterëve të kandidatëve për të hyrë në procesin e kualifikimit të kryer nga ZVAP-ja përkatëse;

ç) monitoron vlerësimin e portofolit të mësuesit të kryer nga ZVAP-ja përkatëse;

d) organizon seminare rreth rezultateve të provimeve të kualifikimit në DRAP;

dh) përmirëson planin e zhvillimit profesional të punonjësve arsimorë mbështetur në rezultatet e provimeve.

Neni 10

Detyrat e Zyrës Vendore të Arsimit Parauniversitar

Zyra Vendore e Arsimit Parauniversitar lidhur me kualifikimin e mësuesve, kryen detyrat e mëposhtme:

a) informon kandidatët për procedurat dhe rregullat e procesit të kualifikimit;

b) njofton kandidatët që të paraqesin kërkesën për kualifikim dhe portofolin profesional;

c) shqyrton dhe miraton plotësimin dhe saktësinë e kërkesave të paraqitura;

ç) vlerëson me pikë portofolet e kandidatëve nga komisione të ngritura në ZVAP;

d) njofton secilin kandidat dhe drejtorinë e shkollës përkatëse për vlerësimin me pikë të portofolit;

dh) dërgon në DRAP listën emërore të të gjithë kandidatëve me pikët e portofolit, sipas databazës së përcaktuar nga ASCAP-ja;

e) njofton secilin kandidat për datën, orën e zhvillimit të provimit;

ë) njofton për rezultatet në provim secilin kandidat dhe drejtorinë e shkollës përkatëse;

f) hedh në databazën e personelit mësimor të dhënat e reja të kualifikimit të mësuesve.

Neni 11

Detyrat dhe përgjegjësitë e kandidatit në provim

1. Ditën e zhvillimit të provimit, kandidatët duhet të kenë parasysh rregullat e mëposhtme:

a) të jenë të pajisur me dokument identiteti (kartë identiteti ose pasaportë);

b) të paraqiten së paku 30 minuta përpara fillimit të provimit;

c) të mos mbajnë dhe të mos përdorin celular dhe mjete të tjera të komunikimit gjatë zhvillimit të provimit, pasi kjo vlerësohet si kriter skualifikimi;

ç) të mos pinë duhan dhe të mos konsumojnë ushqime në mjediset e provimit;

d) të mos komunikojnë me njëri-tjetrin gjatë zhvillimit të provimit.

2. Nëse një kandidat nuk paraqitet në provim ose tërhiqet përpara fillimit të tij, atëherë provimi nuk vlerësohet si i kryer.

3. Në rast se kandidati do të tërhiqet nga provimi, atëherë ai nuk vlerësohet, si i kryer.

4. Kandidati që del nga salla e provimit, nuk rihyn në sallë gjatë zhvillimit të provimit.

5. Sallat ku do të zhvillohet provimi, mbikëqyren nga një ose më shumë administratorë nga QSHA-ja, të cilët janë përgjegjës për mbarëvajtjen e provimit sipas përcaktimeve në këtë udhëzim.

Neni 12

Formati i listës së kandidatëve që do t'i nënshtrohen provimit

ASCAP-ja dërgon zyrtarisht dhe në format elektronik në QSHA listën e kandidatëve që do t'i nënshtrohen provimit, 10 (dhjetë) ditë përpara fillimit të provimit të kualifikimit të mësuesve. Lista



e kandidatëve duhet të përmbajë këto të dhëna: emër, atësi, mbiemër, ID, lloji i testit, pikët e portofolit, DRAP dhe ZVAP.

KREU III ORGANIZIMI I PROVIMIT TË KUALIFIKIMIT

Neni 13

Portofoli i kandidatit

1. Portofoli personal i kandidatit përmban dokumentacionin si vijon:

- a) jetëshkrimi (me fotografi);
- b) fotokopje e noterizuar e certifikatave me kreditet përkatëse;
- c) fotokopje e noterizuar e dëshmime të titujve/gradave shkencore (nëse ka);
- ç) fotokopje e noterizuar e dëshmime të mbrojtjes së gjuhëve të huaja (nëse ka).

2. Portofoli profesional i kandidatit përmban dokumentacionin si vijon:

- a) plani i një aktiviteti të një klase të caktuar ose grup-klasash, organizuar nga mësuesi përkatës;
- b) një planifikim të një mësimi model (ditar), duke u bazuar në mësimdhënien me në qendër nxënësin sipas kurrikulës me kompetenca;
- c) një test/detyrë përmbledhëse për një periudhë të caktuar, sipas profilit përkatës;
- ç) rezultatet e të nxënit sipas kompetencave lëndore për një periudhë të caktuar (në një lëndë dhe klasë të caktuar);
- d) një plan të një projekti kurrikular, së bashku me përshkrimin e realizimit të tij;
- e) gjuha e huaj e mbrojtur në Fakultetin e Gjuhëve të Huaja të Universitetit të Tiranës ose në provime ndërkombëtare, të njohura sipas akteve ligjore në fuqi;
- f) diplomë: shkollë pasuniversitare (SHPU), master i nivelit të dytë (MND), diplomë e ciklit të dytë master mbi 60 kredite ECTS, doktoraturë të fituar në fushën e edukimit, e drejtimit të arsimit dhe/ose që lidhet me profilin përkatës. Diploma master nuk përfiton pikë nëse vlen si kriter shkollimi për profesionin e mësuesit.

3. Vlerësimi i portofolit profesional:

- a) Komisioni i Vlerësimit të Portofolit (KVP), i ngritur nga titullari i ZVAP-së, vlerëson me pikë secilin dokument të portofolit profesional, sipas

kritereve të përcaktuara në shtojcën 1 dhe 1/1, bashkëlidhur këtij udhëzimi.

b) Kandidati, që nuk fiton të paktën 1 pikë për çdo dokument të pikave “a”, “b”, “c”, “ç”, “d” ose nuk i dorëzon ato, nuk merr pjesë në provimin e kualifikimit.

Neni 14

Programet e kualifikimit

1. Programet e kualifikimit të mësuesve hartohen nga ASCAP-ja dhe vihen në dispozicion të kandidatëve nga ZVAP-et.

2. Programet e kualifikimit publikohen edhe në faqen zyrtare elektronike të ASCAP-së.

3. Programi i kualifikimit të mësuesve të arsimit parashkollor bazohet në të gjitha programet mësimore të arsimit parashkollor.

4. Programi i kualifikimit të mësuesve të arsimit fillor bazohet në të gjitha programet lëndore të arsimit fillor.

5. Programet e kualifikimit të mësuesve të arsimit të mesëm të ulët, të gjimnazit, të shkollave të specializuara, si dhe të mësuesve të kulturës së përgjithshme në arsimin e orientuar, bazohen në të gjitha programet e lëndëve që japin në shkollë.

6. Programet e kualifikimit të mësuesve që japin lëndët profesionale në shkollat artistike, bazohen në programet mësimore për degët e muzikës, artit pamor dhe baletit.

7. Programet e kualifikimit të mësuesve që japin lëndët e kulturës profesionale në shkollat speciale, hartohen sipas programeve të përgjithshme të përgatitura nga ASCAP-ja.

8. Mësuesit e arsimit të mesëm të ulët dhe të mesëm të lartë që japin më shumë se një lëndë, do t'i nënshtrohen procesit të kualifikimit për lëndën në të cilën zhvillojnë më shumë orë mësimore vjetore gjatë vitit të kualifikimit. Për raste të veçanta është kompetencë e ZVAP-së të vendosë në cilën lëndë do të kualifikohet mësuesi.

Neni 15

Testet e provimit të kualifikimit

1. Testet e shpallura për kandidatët, janë:

- a) testi i arsimit parashkollor;
- b) testi i arsimit fillor;
- c) testi i arsimit të mesëm të ulët për lëndët: gjuhë shqipe, anglisht, frëngjisht, italisht,



gjermanisht, matematikë, fizikë, biologji, kimi, histori, gjeografi, qytetari, TIK, edukim fizik, muzikë, art pamor, si dhe lëndë të tjera specifike brenda planit arsimor, sipas kërkesave nga ZVAP-të;

c) testi i gjimnazit dhe i kulturës së përgjithshme të shkollave orientuara dhe speciale për lëndët: gjuhë shqipe dhe letërsi, anglisht, frëngjisht, gjermanisht, italisht, matematikë, fizikë, biologji, kimi, histori, gjeografi, teknologji informacioni dhe komunikimi, ekonomi, qytetari, sociologji, psikologji, filozofi, edukim fizik, si dhe lëndë të tjera specifike brenda sistemit arsimor sipas kërkesave nga ZVAP-të;

d) testi për specialitetet “Muzikë”, “Art pamor” dhe “Balet” në kulturën profesionale në shkollat artistike;

dh) testi i përgjithshëm për mësuesit e kulturës profesionale në shkollat speciale.

2. Duke përzgjedhur nga fondi përkatës i pyetjeve, i cili është afërsisht sa 5-fishi i pyetjeve të testit përkatës, QSHA-ja përgatit testin.

3. Fondet e pyetjeve dhe strukturat e testeve hartohen nga grupe të ngritura nga drejtuesi i ASCAP-së, të përbëra nga specialistë dhe mësues sipas profileve përkatëse, të cilët nënshkruajnë kontratën me drejtorin e ASCAP-së.

4. Një test i provimit të kualifikimit përbëhet nga dy pjesë:

a) pjesa e parë përmban dokumentet zyrtare që kanë të bëjnë me veprimtarinë e mësuesve, programet përkatëse lëndore, metodologjinë e mësimdhënies dhe të nxënies në përgjithësi dhe të lëndës përkatëse, etikën dhe komunikimin e mësuesit në institucionin arsimor, aspekte të drejtshkrimit të gjuhës shqipe, si dhe të tjera, që përcaktohen nga ASCAP-ja;

b) pjesa e dytë përfshin përmbajtjen shkencore të lëndës sipas programit të kualifikimit përkatës.

Neni 16 Vlerësimi

1. Vlerësimi i testeve kryhet nga komisionet e vlerësimit të testeve, të ngritura nga QSHA-ja.

2. Vlerësuesit e testeve nënshkruajnë kontratë me drejtuesin e QSHA-së.

3. Komisioni i vlerësimit të testeve është i përbërë nga dy vlerësues që janë specialistë dhe ekspertë të lëndës që testohet.

4. Testet do të vlerësohen në mënyrë digjitale.

5. Komisioni i vlerësuesve veçon testet e dyshuara për kopjim.

6. Provimi quhet i kryer me sukses nëse kandidati ka fituar të paktën 50% të pikëve për secilën pjesë të testit.

7. Vlerësimi përfundimtar i kandidatit bëhet me sistemin e 100 pikëve, nga të cilat 30 pikë janë të portofolit dhe 70 pikë janë të provimit.

8. Kandidati vlerësohet me pesë shkallë: A, B, C, D, E, që u korrespondojnë përkatësisht vlerësimeve me fjalët “Shkëlqyeshëm”; “Shumë mirë”, “Mirë”, “Mjaftueshëm” dhe “Dobët”.

9. Kandidati nuk e fiton kualifikimin nëse vlerësimi përfundimtar i tij është “Dobët”.

Neni 17

Shqyrtimi i testeve të dyshuara për kopjim

1. Komisioni i shqyrtimit të testeve, i ngritur nga drejtori i QSHA-së, shqyrton testet e dyshuara për kopjim dhe ankesat e kandidatëve për vlerësimin e tyre.

2. Komisioni përbëhet nga dy vetë, të cilët nënshkruajnë kontratë me drejtuesin e QSHA-së.

3. Anëtarët e komisionit nënshkruajnë procesverbalin përkatës.

Neni 18

Përsëritja e provimit të kualifikimit

1. Kandidatët, për të gjitha kategoritë e kualifikimit profesional, që futen në procesin e kualifikimit, duke filluar nga ky vit, në rast se nuk e kalojnë me sukses provimin, e rrijapin provimin detyrimisht në sesionin pasardhës. Kandidatët që nuk paraqiten në provim ose nuk e përfundojnë provimin konsiderohen që nuk e kanë kaluar me sukses provimin.

2. Kandidatët, në rast se nuk e marrin provimin dhe në sesionin e pasardhës, pezullohen nga detyra deri në momentin e kalimit të provimit me sukses. Kandidatit i pezullohen efektet financiare në periudhën e pezullimit dhe vendi i punës shpallet përkohësisht i lirë.



Neni 19 Certifikimi

1. Kandidati që fiton kategorinë e kualifikimit, pajiset me certifikatën në të cilën tregohet edhe vlerësimi me shkronjë i shoqëruar me përshkrim.

2. Certifikata prodhohet nga ASCAP-ja nënshkruhet nga drejtuesi i ASCAP-së dhe vuloset.

3. ASCAP-ja u dërgon certifikatat ZVAP-ve.

4. ZVAP-të u dorëzojnë certifikatat mësuesve përkatës.

Neni 20 Korrektesa

1. Kandidati nuk lejohet:

a) të marrë ose të japë informacion ose kopje nga një kandidat tjetër;

b) të komunikojë me një kandidat tjetër;

c) të bëjë komente për përmbajtjen ose zgjidhjen e testit gjatë kohës së zhvillimit të provimit;

ç) të mbajë celular ose mjet tjetër të teknologjisë së komunikimit dhe informacionit;

d) të plotësojë testin me laps;

dh) të shkruajë në fletën e testit ndonjë shënim tjetër përveç atyre që kërkon testi;

e) të ketë me vete materiale të tjera, si: libra, fletore, fletë të bardha etj.;

f) të ndërrojë vendin e paracaktuar;

g) të mos dorëzojë testin te monitoruesi i QSHA-së.

2. Kandidati, që ka shkelur një ose më shumë nga pikat e mësipërme “a”, “b”, “ç”, “dh”, “e”, “f”, “g”, sipas raportimit me shkrim të monitoruesit të QSHA-së, skualifikohet nga provimi dhe nuk fiton kategorinë e kualifikimit.

3. Kandidatit që ka shkelur secilën nga pikat “c” ose “d” të mësipërme, i ulen 10 pikë nga vlerësimi i testit.

4. Monitoruesi i QSHA-së ndalohet:

a) të japë kopje ose të lejojë të kopjohet;

b) të mbajë celular gjatë zhvillimit të provimit;

c) të largohet nga mjedisi i provimit duke lënë kandidatët pa një zëvendësues;

ç) të komunikojë me kandidatin për përmbajtjen e testit;

d) të shfletojë ose të bëjë shënime në materialet e provimit, si gjatë edhe pas përfundimit të provimit.

6. QSHA-ja njofton MASR-në dhe DRAP/ZVAP-në përkatëse dhe, më pas, DRAP/ZVAP-ja njofton drejtorin e institucionit arsimor përkatës, për:

a) hartuesin e testeve që nuk ka ruajtur fshehtësinë e testit;

b) vlerësuesin e testit që nuk është treguar korrekt gjatë vlerësimit të testeve.

7. QSHA-ja mban procesverbal për rastet kur vëren parregullsi gjatë zhvillimit të provimit.

Neni 21 Procedura e ankimit

1. Për portofolin:

a) kandidati ka të drejtë të ankohet me shkrim për vlerësimin te titullari i ZVAP-së brenda tri ditëve nga vlerësimi i portofolit;

b) titullari i dërgon ankuesit përgjigjen me shkrim brenda pesë ditëve nga data e dorëzimit të ankesës;

c) përgjigja e titullarit është përfundimtare.

2. Për zhvillimin e provimit:

a) kandidati ka të drejtë të ankohet me shkrim, brenda tri ditëve nga data e përfundimit të provimit, te drejtori i QSHA-së, për parregullsi gjatë zhvillimit të provimit ose për ndëshkimet që i janë dhënë nga monitoruesi i QSHA-së;

b) drejtori i QSHA-së i dërgon ankuesit përgjigjen me shkrim brenda dhjetë ditëve nga data e dorëzimit të ankesës.

3. Për vlerësimin e testeve:

a) brenda tri ditëve nga data e njoftimit të rezultateve të provimeve, ZVAP-ja mbledh të gjitha ankimet me shkrim të kandidatëve për vlerësimin e provimit dhe i dërgon në formë elektronike dhe me postë në DRAP;

b) brenda tri ditëve nga marrja e ankimeve nga ZVAP-të, DRAP-ja i mbledh të gjitha ankimet nga ZVAP-të përkatëse dhe i dërgon në QSHA në formë elektronike dhe me postë, sipas formatit të përcaktuar nga QSHA-ja;

c) nëse ankesa e kandidatit gjykohet e drejtë, testi rivlerësohet;

ç) vendimi i Komisionit të Shqyrtimit të Testeve është përfundimtar;

d) përgjigjet e vlerësimeve përfundimtare të kandidatëve u dërgohen në formë elektronike DRAP-së dhe ZVAP-së përkatëse.



Neni 22

Konflikti i interesit

1. Hartuesit e fondit të pyetjeve, hartuesit dhe vlerësuesit e testeve dhe monitoruesit e provimit nuk lejohet të jenë:

- a) autorë të teksteve të nxënësit;
- b) autorë të librave ndihmës për nxënësit ose mësuesit (përveç atyre që botohen nga institucionet e varësisë qendrore të MASR-së);
- c) kandidatë për kualifikimin e atij viti;

2. Hartuesit dhe vlerësuesit e testit, monitoruesit e provimit, anëtarët e komisioneve të shqyrtimit të testeve nuk duhet të kenë lidhje familjare me kandidatët (bashkëshort/bashkëshorte/ bashkëjetues, prind, vëlla/motër, fëmijë në moshë madhore, prindër të bashkëshortit/ bashkëshortes/ bashkëjetuesit).

3. Hartuesit e fondit të pyetjeve nënshkruajnë deklaratën e konfliktit të interesit në ASCAP.

4. Hartuesit dhe vlerësuesit e testeve, monitoruesit e provimit, anëtarët e komisioneve të shqyrtimit të testeve nënshkruajnë deklaratën e konfliktit të interesit në QSHA.

Neni 23

Ruajtja e dokumentacionit

Dokumentacioni i krijuar gjatë zbatimit të procedurave të përcaktuara në këtë udhëzim ruhet në institucionet përkatëse në përputhje me ligjin për arkivat në Republikën e Shqipërisë.

Neni 24

Aspektet financiare

1. Kandidatët i mbulojnë vetë shpenzimet e udhëtimit dhe të akomodimit për të marrë pjesë në provimin e kualifikimit.

2. Shpenzimet për hartuesit e fondit të pyetjeve mbulohen nga ASCAP-ja.

3. Shpenzimet për hartuesit dhe vlerësuesit e testeve mbulohen nga QSHA-ja.

4. Mbështetur në rezultatet përfundimtare të kandidatëve, Drejtoria e Miradministrimit të Burimeve Njerëzore, Aseteve dhe Shërbimeve në MASR u dërgon ZVAP-ve shkresën për shtesën e pagës.

5. Për mësuesit e arsimit parashkollor, Drejtoria e Miradministrimit të Burimeve Njerëzore, Aseteve dhe Shërbimeve në MASR, i dërgon shkresë njëjësive të vetqeverisjes vendore me rezultatet e kualifikimit të këtyre mësuesve.

Neni 25

Objekti i inspektimit

1. Procedurat e vlerësimit të portofolave nga ZVAP-të dhe monitorimi i provimeve të kualifikimit përfshihen në platformat e inspektimit të DPAP-së dhe të DRAP-ve.

2. Dokumentacioni i krijuar gjatë zbatimit të procedurave të përcaktuara në këtë udhëzim ruhet në ZVAP-të përkatëse për 1 (një) vit nga data e shpalljes së procesit të kualifikimit dhe është objekt i inspektimit të institucioneve të autorizuar aktet ligjore dhe nënligjore për arsimin parauniversitar.

KREU IV

DISPOZITA TË FUNDIT

Neni 26

Hyrja në fuqi dhe dispozita të tjera

1. Udhëzimi nr. 2, datë 12.2.2015, “Për kriteret dhe procedurat e kualifikimit të mësuesve”, shfuqizohet.

2. Ngarkohen për zbatimin e këtij udhëzimi, Sekretari i Përgjithshëm, Drejtoria e Përgjithshme e Politikave dhe Zhvillimit të Arsimit, Sportit dhe Rinisë, Drejtoria e Miradministrimit të Burimeve Njerëzore, Aseteve dhe Shërbimeve, Agjencia e Sigurimit të Cilësisë së Arsimit Parauniversitar, Qendra e Shërbimeve Arsimore, Drejtoria e Përgjithshme e Arsimit Parauniversitar, drejtoritë rajonale të arsimit parauniversitar dhe zyrat vendore të arsimit parauniversitar.

Ky udhëzim hyn në fuqi pas botimit në Fletoren Zyrtare.

MINISTËR I ARSIMIT, SPORTIT
DHE RINISË
Besa Shahini



SHTOJCË 1

FORMATI PËR VLERËSIMIN E PORTOFOLIT TË KUALIFIKIMIT TË PUNONJËSVE ARSIMORË NË ARSIMIN BAZË DHE ARSIMIN E MESËM TË LARTË¹

Kriteret dhe skema e vlerësimit të portofolit të kandidatëve për procesin e kualifikimit

a	Plani i një aktiviteti të një klase të caktuar ose grup klasash, organizuar nga mësuesi përkatës: 1. Struktura e ndjekur në shkrimin e planit të aktivitetit 1 pikë 2. Përcaktimi i rezultateve të pritshme nga zhvillimi i aktivitetit 1 pikë 3. Prezantim i planit 1 pikë	0–3 pikë
b	Planifikim ditor me një strukturë të plotë bazuar në mësimdhënien me në qendër nxënësin sipas kurrikulës me kompetenca. (Mësuesi, nëse dëshiron, mund të hartojë plan ditor për dy orë të njëpasnjëshme.) 1. Struktura e ndjekur në shkrimin e planit ditor sipas formatit të përcaktuar me kurrikulën me kompetenca 1 pikë 2. Përcaktimi i rezultateve të të nxënës sipas përmbajtjes së temës/temave mësimore 1 pikë 3. Përshkrimi i teknikave të mësimdhënies dhe vlerësimit të arritjeve për realizimin e rezultateve të të nxënës 1 pikë	0–3 pikë
c	Test/detyrë përmbledhës/e për një periudhë të caktuar, sipas profilit përkatës 1. Tipat e ushtrimeve/ kërkesave. Struktura e testit/detyrës sipas niveleve 1 pikë 2. Saktësia e pikëve për çdo tip ushtrimi/kërkese 1 pikë 3. Konvertimi i pikëve në nota 1 pikë	0–3 pikë
ç	Rezultatet e të nxënës sipas kompetencave kyç dhe kompetencave lëndore për një periudhë të caktuar (në një lëndë dhe klasë të caktuar). 1. Saktësia e formulimit të rezultateve të të nxënës sipas strukturës së përcaktuar. 1 pikë 2. Përdorimi i foljeve të përshtatshme në hartimin e rezultateve të të nxënës. 1 pikë 3. Përshtatja e rezultateve të të nxënës të periudhës me çështjet kryesore që do të trajtohen gjatë periudhës. 1 pikë	0–3 pikë
d	Një plan të një projekti kurrikular, së bashku me përshkrimin e realizimit të tij. 1. Përputhshmëria e rezultateve të të nxënës me temën e projektit 1 pikë 2. Veprimtaritë kryesore të përfshira në projekt 1 pikë 3. Mënyra e paraqitjes së gjetjeve të projektit 1 pikë	0–3 pikë
e	Dëshmi të njohjes së gjuhës/ve të huaja (jo mësues të gjuhëve të huaja): 1. Gjuhë e huaj e mbrojtur në IAL-të publike 3 pikë 2. Gjuhë e huaj e mbrojtur me testim ndërkombëtar nivel A1 2 pikë 3. Gjuhë e huaj e mbrojtur me testim ndërkombëtar nivel A2 3 pikë 4. Gjuhë e huaj e mbrojtur me testim ndërkombëtar nivel B1 4 pikë 5. Gjuhë e huaj e mbrojtur me testim ndërkombëtar nivel B2 5 pikë 6. Gjuhë e huaj e mbrojtur me testim ndërkombëtar nivel C1 6 pikë 7. Gjuhë e huaj e mbrojtur me testim ndërkombëtar nivel C2 7 pikë Si gjuhë e huaj e mbrojtur llogaritet edhe rasti, kur gjuha e huaj është e mbrojtur në kuadër të përfundimit të studimeve universitare të ciklit të dytë, sipas legjislacionit përkatës. Pavarësisht, se kandidati mund të ketë disa gjuhë të huaja të mbrojtura, në këtë rubrikë nuk mund t'i llogariten më shumë se 7 pikë në vlerësimin e portofolit. Në rast se kandidati ka mbrojtur të njëjtën gjuhë të huaj në dy institucione të ndryshme, do t'i llogariten pikë vetëm për një dëshmi.	0 - 7 pikë
f	Diplomë: shkollë pasuniversitare (SHPU), master i nivelit të dytë (MND), diplomë e ciklit të dytë master mbi 60 kredite ECTS, doktoratë të fituar në fushën e edukimit, e drejtimit të arsimit dhe/ose që lidhet me profilin përkatës. Kjo lloj diplome nuk përfiton pikë bonus nëse vlen si kriter shkollimi për profesionin e mësuesit. 1. Diploma me 60–90 kredite 6 pikë 2. Diploma me 120 kredite 7 pikë 3. Doktoraturë 8 pikë	0 - 8 pikë

¹ Vlerësimi për secilin element përmbajtësor të portofolit (a, b, c, ç, d) është 3 pikë. Është e detyrueshme që në çdo element mësuesi të fitojë të paktën 1 pikë, sepse në rast të kundërt skualifikohet. Minimumi për kalimin e portofolit përmbajtësor është 5 pikë.



SHTOJCË 1/1
FORMATI PËR VLERËSIMIN E PORTOFOLIT TË KUALIFIKIMIT TË PUNONJËSVE
ARSIMORË NË ARSIMIN PARASHKOLLOR²

Kriteret dhe skema e vlerësimit të portofolit të kandidatëve për procesin e kualifikimit

a	Plani i një aktiviteti të zhvilluar në bashkëpunim me prindërit 1. Struktura e ndjekur në shkrimin e planit të aktivitetit 1 pikë 2. Përcaktimi i rezultateve të pritshme nga zhvillimi i aktivitetit 1 pikë 3. Prezantimi i planit 1 pikë	0–3 pikë
b	Planifikimi ditor (PD) 1. Lidhja e rezultateve të të nxënës me temën ditore 1 pikë 2. Zbatimi i kërkesave të formatit të planifikimit sipas kurrikulës së re 1 pikë 3. Veprimtaritë dhe metodat aktive të të mësuarit të planifikuara nga mësuesi (të shtjelluara) 1 pikë	0–3 pikë
c	Vlerësimi i fëmijëve (TK) 1. Vëzhgime dhe shënime individuale 1 pikë 2. Listëkontrolle 1 pikë 3. Portofoli i të nxënës 1 pikë	0–3 pikë
ç	Planifikimi dhe zhvillimi i një teme mujore ose i projektit sipas metodologjisë me të cilën punon kopshti. 1. Struktura e planifikimit mujor/ Projektit sipas formatit të kurrikulës së re 1 pikë 2. Lidhja e rezultateve të të nxënës me trajtimin e koncepteve lëndore 1 pikë 3. Planet javore me aktivitetet e planifikuara 1 pikë	0–3 pikë
d	Punime të fëmijëve (mundësisht të lidhura me rubrikën 4) (PK) 1. Përshtatja e punimeve me grup-moshën e fëmijëve 1 pikë 2. Larmia e punimeve të lidhura me konceptet lëndore dhe veprimtari të lira të zhvilluara në kopsht 1 pikë 3. Shembuj produktesh mujore ose të realizuara në kuadrin e një projekti 1 pikë	0–3 pikë
e	Dëshmi të njohjes së gjuhës/ve të huaja (jo mësues të gjuhëve të huaja): 1. Gjuhë e huaj e mbrojtur në IAL-të publike 3 pikë 2. Gjuhë e huaj e mbrojtur me testim ndërkombëtar niveli A1 2 pikë 3. Gjuhë e huaj e mbrojtur me testim ndërkombëtar niveli A2 3 pikë 4. Gjuhë e huaj e mbrojtur me testim ndërkombëtar niveli B1 4 pikë 5. Gjuhë e huaj e mbrojtur me testim ndërkombëtar niveli B2 5 pikë 6. Gjuhë e huaj e mbrojtur me testim ndërkombëtar niveli C1 6 pikë 7. Gjuhë e huaj e mbrojtur me testim ndërkombëtar niveli C2 7 pikë Si gjuhë e huaj e mbrojtur llogaritet edhe rasti, kur gjuha e huaj është e mbrojtur në kuadër të përfundimit të studimeve universitare të ciklit të dytë, sipas legjislacionit përkatës. Pavarësisht, se kandidati mund të ketë disa gjuhë të huaja të mbrojtura, në këtë rubrikë nuk mund t'i llogariten më shumë se 7 pikë në vlerësimin e portofolit. Në rast se kandidati ka mbrojtur të njëjtën gjuhë të huaj në dy institucione të ndryshme, do t'i llogariten pikë vetëm për një dëshmi.	0–7 pikë
f	Diplomë: shkollë pasuniversitare (SHPU), master i nivelit të dytë (MND), diplomë e ciklit të dytë master mbi 60 kredite ECTS, doktoratë të fituar në fushën e edukimit, e drejtimit të arsimit dhe/ose që lidhet me profilin përkatës. Kjo lloj diplomë nuk përfiton pikë bonus nëse vlen si kriter shkollimi për profesionin e mësuesit. 1. Diploma me 60-90 kredite 6 pikë 2. Diploma me 120 kredite 7 pikë 3. Doktoratë 8 pikë	0–8 pikë

² Vlerësimi për secilin element përmbajtësor të portofolit (a, b, c, ç, d) është 3 pikë. Është e detyrueshme që në çdo element mësuesi të fitojë të paktën 1 pikë, sepse në rast të kundërt skualifikohet. Minimumi për kalimin e portofolit përmbajtësor është 5 pikë.

	Formati 61x86/8
--	-----------------

Shtypshkronja e Qendrës së Botimeve Zyrtare
Tiranë, 2020

Adresa: Rr. "Nikolla Jorga", Tiranë
Tel./fax: +355 4 24 27 004 Tel.: +355 4 24 27 006

Çmimi 252 lekë