



www.qbz.gov.al

FLETORJA ZYRTARE E REPUBLIKËS SË SHQIPËRISË



Viti: 2024 – Numri: 99

Botim i Qendrës së Botimeve Zyrtare

Tiranë – E enjte, 13 qershor 2024

PËRMBAJTJA

	Faqe
Vendim i Këshillit të Ministrave nr. 326, datë 29.5.2024	Për miratimin e Strategjisë Ndërsektoriale për Mbrojtjen e Konsumatorëve dhe Mbikëqyrjen e Tregut 2024–2030 10647
Vendim i Gjykatës Evropiane të të Drejtave të Njeriut datë 16.5.2024	Ofrues Shqiptar i Shërbimit Online sh.p.k. kundër Shqipërisë (<i>kërkesa nr. 31425/06</i>)..... 10744
Vendim i Gjykatës Kushtetuese nr. 38, datë 7.5.2024	Me objekt shfuqizimin e vendimit nr. 00-2023-3127(267), datë 13.7.2023, të Kolegjit Administrativ të Gjykatës së Lartë, si të papajtueshëm me Kushtetutën e Republikës së Shqipërisë. 10747
Vendim i Këshillit të Lartë Gjyqësor nr. 289, datë 5.6.2024	Mbi miratimin e rregullore “Për pezullimin dhe ndërprerjen e marrëdhënies në shërbimin civil gjyqësor”..... 10756
Vendim i Bankës së Shqipërisë nr. 33, datë 5.6.2024	Për disa shtesa dhe ndryshime në rregulloren “Për licencimin dhe ushtrimin e veprimtarisë nga subjektet financiare jobanka” 10763
Vendim i Autoritetit për Informimin mbi Dokumentit e ish-Sigurimit të Shtetit nr. 17, datë 5.6.2024	Bibliografia e informacionit të deklasifikuar në AIDSSH..... 10765
Vendim i Autoritetit për Informimin mbi Dokumentit e ish-Sigurimit të Shtetit nr. 18, datë 5.6.2024	Bibliografia e informacionit të deklasifikuar në AIDSSH..... 10767

**VENDIM****Nr. 326, datë 29.5.2024****PËR MIRATIMIN E STRATEGJISË
NDËRSEKTORIALE PËR MBROJTJEN E
KONSUMATORËVE DHE
MBIKËQYRJEN E TREGUT 2024–2030**

Në mbështetje të nenit 100 të Kushtetutës dhe të pikës 1, të nenit 49, të ligjit nr. 9902, datë 17.4.2008, “Për mbrojtjen e konsumatorëve”, të ndryshuar, me propozimin e ministrit të Ekonomisë, Kulturës dhe Inovacionit, Këshilli i Ministrave

VENDOSI:

1. Miratimin e Strategjisë Ndërsektoriale për Mbrojtjen e Konsumatorëve dhe Mbikëqyrjen e Tregut 2024–2030, sipas dokumentit që i bashkëlidhet këtij vendimi.

2. Ngarkohen ministritë dhe institucionet përgjegjëse, sipas përcaktimeve në dokumentin e strategjisë dhe të planit të veprimit, për zbatimin e këtij vendimi.

Ky vendim hyn në fuqi pas botimit në Fletoren Zyrtare.

KRYEMINISTËR
Edi Rama

**STRATEGJIA NDËRSEKTORIALE
PËR MBROJTJEN E KONSUMATORËVE
DHE MBIKËQYRJEN E TREGUT
2024–2030****Përmbajtja****KONTEKSTI STRATEGJIK****HYRJE****KAPITULLI I: SITUATA AKTUALE****I.1 SHTYLLA I: SIGURIA E PRODUKTEVE
USHQIMORE DHE E PRODUKTEVE JO-
USHQIMORE****1.1 Siguria e produkteve ushqimore****1.2 Siguria e produkteve joushqimore****1.3 Infrastruktura e cilësisë****Standardizimi****Akreditimi****Metrologjia****1.4 Mbikëqyrja e tregut****Autoriteti Kombëtar i Ushqimit****Inspektorati Shtetëror Shëndetësor****Inspektorati Shtetëror i Mbikëqyrjes së Tregut****Inspektorati Shtetëror Teknik dhe Industrial****1.5. Kuadri ligjor i produkteve ushqimore dhe
joushqimore****Kuadri ligjor i produkteve ushqimore****Kuadri ligjor i produkteve joushqimore****Kuadri ligjor mbi infrastrukturën e cilësisë****Kuadri ligjor i mbikëqyrjes së tregut****I.2 SHTYLLA II: ÇËSHTJE TË MBROJTJES
SË KONSUMATORËVE QË NUK LIDHEN
ME ASPEKTET E SIGURISË****2.1 Kuadri institucional****Ministria e Ekonomisë, Kulturës dhe Inovacionit****Ministria e Turizmit dhe Mjedisit****Enti Rregullator në fushën e Energjisë****Enti Rregullator i Sektorit të Furnizimit me Ujë
dhe Largimit e Përpunimit të Ujërave të Ndotura****Autoriteti i Komunikimeve Elektronike dhe
Postare****Autoriteti i Mbikëqyrjes Financiare****Banka e Shqipërisë****Autoriteti i Aviacionit Civil****2.2 Kuadri ligjor mbi çështjet e mbrojtjes së
konsumatorëve që nuk lidhen me aspektet e sigurisë****Ministria e Ekonomisë, Kulturës dhe Inovacionit****Ministria e Turizmit dhe Mjedisit****Enti Rregullator i Energjisë****Enti Rregullator i Ujit****Autoriteti i Komunikimeve Elektronike dhe
Postare****Autoriteti i Mbikëqyrjes Financiare****Banka e Shqipërisë****Autoriteti i Aviacionit Civil****I.3 SHTYLLA III: INFORMIMI DHE NDËR-
GJEGJËSIMI****3.1 Aktivitet ndërgjegjësues****Ministria e Ekonomisë, Kulturës dhe Inovacionit****Ministria e Turizmit dhe Mjedisit****Akreditimi****Metrologjia****Autoriteti Kombëtar i Ushqimit****Enti Rregullator i Energjisë****Enti Rregullator i Ujit****Autoriteti i Aviacionit Civil****KAPITULLI II: VIZIONI, POLITIKAT,
QËLLIMET E POLITIKAVE DHE OBJEK-
TIVAT****VIZIONI I STRATEGJISË****QËLLIMET E POLITIKAVE**



OBJEKTIVAT, MASAT DHE INDIKATORËT SIPAS FUSHAVE

II.1 SHTYLLA I: SIGURIA E PRODUKTEVE USHQIMORE DHE E PRODUKTEVE JOUSHQIMORE

II.1.1 Objektivat, masat dhe indikatorët për sigurinë e produkteve ushqimore

Ministria e Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural

II.1.2 Objektivat, masat dhe indikatorët për sigurinë e produkteve joushqimore

Ministria e Ekonomisë, Kulturës dhe Inovacionit

Ministria e Turizmit dhe Mjedisit

Ministria e Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale

Infrastruktura e cilësisë

Standardizimi

Akreditimi

Metrologjia

Mbikëqyrja e tregut

Autoriteti Kombëtar i Ushqimit

Inspektorati Shtetëror Shëndetësor

Inspektorati Shtetëror i Mbikëqyrjes së Tregut

Inspektorati Shtetëror Teknik dhe Industrial

II.2 SHTYLLA II: ÇËSHTJE TË MBROJTJES SË KONSUMATORËVE QË NUK LIDHEN ME ASPEKTET E SIGURISË

II.2.1 Objektivat, masat dhe indikatorët

Ministria e Ekonomisë, Kulturës dhe Inovacionit

Ministria e Mjedisit dhe Turizmit

Enti Rregullator i Energjisë

Enti Rregullator i Ujit

Autoriteti i Komunikimeve Elektronike dhe Postare

Autoriteti i Mbikëqyrjes Financiare

Banka e Shqipërisë

Autoriteti i Aviacionit Civil

Akronime

AAC	Autoriteti i Aviacionit Civil
AKEP	Autoriteti i Komunikimeve Elektronike dhe Postare
AKM	Agjencia Kombëtare e Mjedisit
AKU	Autoriteti Kombëtar i Ushqimit
AKVMB	Autoriteti Kombëtar i Veterinarisë dhe Mbrojtjes së Bimëve
AMF	Autoriteti i Mbikëqyrjes Financiare
BE	Bashkimi Evropian
BP	Ballkani Perëndimor
BSH	Banka e Shqipërisë
BTSEF	<i>Better Training for Safer Food (European Commission)</i>
CEN/CENELEC	Komiteti Evropian për Standardizimin <i>European Committee for Standardization</i>
CLP	Klasifikimi, Etiketimi dhe paketimi (i kimikateve) <i>(Classification, Labeling and Packaging)</i>
DG-SANTE	<i>Directorate General for Health and Food Safety</i>
DPA	Drejtoria e Përgjithshme e Akreditimit

II.3 SHTYLLA III: INFORMIMI DHE NDËRGJEGJËSIMI I KONSUMATORËVE DHE I SUBJEKTEVE, SI DHE BASHKËPUNIMI NDËRINSTITUCIONAL DHE ME TË GJITHË AKTORËT E TJERË

II.3.1 Objektivat, masat dhe indikatorët lidhur me informimin dhe ndërgjegjësimin për çështje që lidhen me aspekte të sigurisë:

Ministria e Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural

Ministria e Ekonomisë, Kulturës dhe Inovacionit

Ministria e Turizmit dhe Mjedisit

Akreditimi

Autoriteti Kombëtar i Ushqimit

Inspektorati Shtetëror i Mbikëqyrjes së Tregut

II.3.2 Objektivat, masat dhe indikatorët në lidhje me informimin dhe ndërgjegjësimin, si dhe bashkëpunimin ndërinstitucional dhe aktorët e tjerë për çështje që nuk lidhen me aspektet e sigurisë:

Ministria e Ekonomisë, Kulturës dhe Inovacionit

Ministria e Turizmit dhe Mjedisit

Enti Rregullator i Energjisë

Enti Rregullator i Ujit

Autoriteti i Mbikëqyrjes Financiare

Banka e Shqipërisë

Autoriteti i Aviacionit Civil

KAPITULLI III: BURIMET FINANCIARE

KAPITULLI IV: LLOGARIDHËNIA, MONITORIMI DHE ANALIZA VLERËSUESE

4.1 MONITORIMI I STRATEGJISË, STRUKTURAT PËRGJEGJËSE

ANEKS: PLANI I VEPRIMIT TË STRATEGJISË SË MBROJTJES SË KONSUMATORËVE DHE MBIKËQYRJES SË TREGUT



DPM	Drejtoria e Përgjithshme e Metrologjisë
DPS	Drejtoria e Përgjithshme e Standardizimit
DPSU	Drejtoria e Politikave të Sigurisë Ushqimore
DRAKU	Drejtoria rajonale të AKU-së
EFSA	<i>European Food Safety Authority</i>
ERRE	Enti Rregullator i Energjisë
ERRU	Enti Rregullator i Sektorit të Furnizimit me Ujë
ETSI	Instituti Evropian i Standardeve të Telekomunikacionit <i>European Committee for Electrotechnical Standardization</i>
FSHU	Furnizuesi i Shërbimit Universal
GHS	Sistemi i Harmonizuar Global i Klasifikimit dhe Etiketimit të Kimikateve
ISHMT	Inspektorati Shtetëror i Mbikëqyrjes së Tregut
ISHSH	Inspektorati Shtetëror Shëndetësor
ISHTI	Inspektorati Shtetëror Teknik dhe Industrial
ISO/IEC	Organizata Ndërkombëtare e Standardizimit <i>International Organization for Standardization/ International Electrotechnical Commission</i>
ISUV	Instituti i Sigurisë Ushqimore dhe Veterinarisë
KT	Komitetet teknike
LVD	Direktiva e tensionit të ulët
MAS	Ministria e Arsimit dhe Sporteve
MBZHR	Ministria e Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural
MEKI	Ministria e Ekonomisë, Kulturës dhe Inovacionit
MIE	Ministria e Infrastrukturës dhe Energjisë
MM	Ministria e Mbrojtjes
MSA	Marrëveshja e Stabilizim-Asociimit
MSHMS	Ministria e Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale
MTM	Ministria e Turizmit dhe Mjedisit
OBT	Organizata Botërore të Tregtisë
OVK	Organet e vlerësimit të konformitetit
PIK	Pika e Inspektimit Kufitar
PKIE	Plani Kombëtar i Integritetit
RASFF	Rapid Alert System for Food and Feed
REACH	Regjistrimi, vlerësimi, autorizimi dhe kufizimi i kimikateve (<i>Registration, Evaluation, Authorisation and Restriction of Chemicals</i>)
RLAH	<i>Roam Like at Home</i>
SDP	Spektori i të Drejtave të Pasagjerëve
SKZHI	Strategjia Kombëtare për Zhvillim dhe Integritet
SSH	Standarde shqiptare
TAIEX	<i>Technical Assistance and Information Exchange instrument of the European Commission</i>
TFBE	Traktati i Funkcionimit të Bashkimit Evropian
TIA	<i>Tirana International Airport</i>
UK	Ujësjellës-kanalizime



KONTEKSTI STRATEGJIK

Hyrje

Strategjia ndërsektorale “Për mbrojtjen e konsumatorëve dhe mbikëqyrjen e tregut 2024–2030” është dokumenti politik, i cili vendos në qendër të tij konsumatorët dhe synon fuqizimin e tyre për një rol aktiv në treg, duke ushtruar të drejtat dhe fuqinë e tyre të zgjedhjes së mirinformuar në blerjen e mallrave dhe të shërbimeve.

Qeveria shqiptare është e përkushtuar ndaj synimeve të saj strategjike për integrimin e plotë të ekonomisë shqiptare në tregun e përbashkët të Bashkimit Evropian. Integrimi në BE rezulton në akses të hapur në tregun e më shumë se 500 milionë konsumatorëve, si dhe integrimin e ekonomisë shqiptare në tregtinë ndërkombëtare.

Strategjia synon rritje, zhvillim të qëndrueshëm dhe gjithëpërfshirës. Politika të mirëhartuara dhe të zbatuara për mbrojtjen e konsumatorëve u mundësojnë atyre të bëjnë zgjedhje të mirinformuara, duke ndikuar pozitivisht në krijimin e një konkurrence të ndershme dhe rritje të qëndrueshme, forcimin e besimit të konsumatorëve në blerjen e mallrave dhe të shërbimeve, me synimin final konsumatorë të fuqizuar që luajnë një rol aktiv në treg. Rritja e aftësisë së konsumatorëve për blerje të mirinformuara sjell padyshim rritjen e impaktit që ata kanë në forcimin e tregut funksional, nxitjen e inovacionit dhe rritjen ekonomike, duke rritur kërkesën për shumëllojshmëri dhe cilësi mallrash dhe shërbimesh me çmime konkurruese, hapjen e tregut dhe rritjen e punësimit.

Fuqizimi i konsumatorëve nuk është vetëm një e drejtë, por lidhet më së shumti me krijimin e një mjedisi të përgjithshëm që u mundëson atyre të shfrytëzojnë këto të drejta dhe të përfitojnë prej tyre, që do të thotë krijimin e një sistemi në të cilin ata mund të mbështeten dhe që u garanton sigurinë e mallrave dhe të shërbimeve, si dhe mbrojtjen efektive të interesave të tyre ekonomikë, kur këto vihen në rrezik. Garantimi i qarkullimit të lirë të produkteve të sigurta në treg me të njëjtat kërkesa teknike me ato evropiane, qëndron në themel të politikave të konsumatorëve dhe një nga liritë themelore të përcaktuara në Traktatin e Funksionimit të BE-së. Rënia ekonomike, e kushtëzuar dukshëm nga situata globale e pandemisë COVID-19 dhe e konfliktit që çoi në luftën midis Rusisë dhe Ukrainës, solli ndikim në shumë fusha të jetës së konsumatorëve, duke nxjerrë

në pah edhe boshllëqe në kuadrin e mbrojtjes së konsumatorëve e duke theksuar njëkohësisht rëndësinë për rritjen e nivelit të mbrojtjes së tyre. Hartimi dhe zbatimi i një kuadri efektiv ligjor merr një rëndësi parësore në rritjen e besimit të konsumatorëve në treg, duke ndikuar në raportin kërkesë-ofertë në treg, si motor i rigjenerimit të ekonomisë.

Kjo Strategji vjen në vijim të masave që përmbante strategjia e mëparshme e Mbrojtjes së Konsumatorëve dhe Mbikëqyrjes së Tregut 2020, duke orientuar fushat që do të kenë më shumë vëmendje deri në vitin 2030.

Strategjia ndërsektorale “Për mbrojtjen e konsumatorëve dhe mbikëqyrjen e tregut 2024–2030” është në përputhje me Programin e Qeverisë 2021–2025 dhe është pjesë përbërëse e Strategjisë Kombëtare për Zhvillim dhe Integrim. Ajo është në përputhje me parashikimet dhe parimet e Marrëveshjes së Stabilizim-Asociimit.

Ky dokument strategjik përbëhet nga tri shtylla kryesore që përfshijnë çështjet kryesore të mbrojtjes së konsumatorëve dhe mbikëqyrjes për periudhën 2024–2030:

I. Siguria e produkteve, ku përfshihen: siguria e produkteve ushqimore dhe e produkteve joushqimore; barnat për përdorim njerëzor; kozmetika; fusha e infrastrukturës së cilësisë; mbikëqyrja e tregut etj.

II. Çështje të mbrojtjes së konsumatorëve që nuk lidhen me aspektet e sigurisë (interesat ekonomikë), ku përfshihen: praktikat tregtare; zbatimi i të drejtave të konsumatorëve; kushtet e padrejta në kontrata, zgjidhja alternative dhe *online* e mosmarrëveshjeve; mjedisi; turizmi; digjitalizimi etj.

III. Informimi dhe ndërgjegjësimi i konsumatorëve dhe i subjekteve, si dhe bashkëpunimi ndërinstitucional dhe me të gjithë aktorët e tjerë: organizatat e konsumatorëve, shoqëria civile, biznesi, akademikët etj.

KAPITULLI I SITUATA AKTUALE

I.1 Shtylla I: Siguria e produkteve ushqimore dhe e produkteve joushqimore

1.1 Siguria e produkteve ushqimore

Shqipëria synon të ndjekë një qasje të integruar me Bashkimin Evropian në fushën e sigurisë ushqimore që ka për qëllim të sigurojë një nivel të



lartë të sigurisë ushqimore nëpërmjet masave koherente dhe monitorimit të përshtatshëm nga ferma në tavolinë, duke siguruar funksionimin efektiv të tregut të brendshëm dhe eksportin e produkteve ushqimore shqiptare në tregun evropian dhe më gjerë.

Objektivi strategjik i Ministrisë së Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural është garantimi në shkallën më të lartë të shëndetit të konsumatorëve shqiptarë dhe përmirësimin e sistemit të mbikëqyrjes dhe garantimit të sigurisë ushqimore. Ky sistem do të shërbejë për mbrojtjen e shëndetit të konsumatorëve nga sëmundjet/dëmtimet, si pasojë e konsumit të produkteve ushqimore me origjinë bimë ose shtazore. Nga ana tjetër, do të garantojë dhe një konkurrencë të ndershme në treg të operatorëve të biznesit ushqimor.

Vizioni, prioritetet dhe qëllimet strategjike synojnë fuqizimin e një sistemi me funksionim të plotë të sigurisë ushqimore dhe të mbrojtjes së konsumatorit, nga ferma në tavolinë, që mbulon të gjithë vendin, si dhe monitorim dhe kontroll modern në përputhje me standardet e BE-së. Rëndësia e vendosjes së politikës ushqimore dhe të ushqyerit si një synim kyç i politikës së zhvillimit është një objektivi strategjik dhe reflekton trendet globale dhe vendore. Çdo hallkë e vetme e zinxhirit duhet të jetë shumë e fortë, në rast se synohet që shëndeti i konsumatorëve të jetë plotësisht i mbrojtur.

Ky parim është i vlefshëm pavarësisht nga fakti nëse ushqimet prodhohen në Shqipëri apo importohen nga vende të tjera. Për këtë arsye, Qeveria Shqiptare do të ketë në vëmendjen e saj forcimin e kontrollit dhe të monitorimit të ushqimeve që tregtohen në tregun shqiptar të destinuar për konsum human, si dhe të ushqimeve që përdoren për kafshë.

Qeveria shqiptare i konsideron politikat për sigurinë ushqimore dhe mbrojtjen e konsumatorit si një prioritet i rëndësishëm. Këto politika janë nën përgjegjësinë e MBZHR-së, e cila është përgjegjëse për krijimin e kuadrit ligjor dhe koordinimin e harmonizimit të legjislacionit me kuadrin ligjor të BE-së, si dhe të strategjisë për zbatimin e këtyre politikave dhe legjislacionit në këtë fushë.

Si vend kandidat për anëtarësim të plotë në BE, Shqipëria është e angazhuar për të harmonizuar dhe për të zbatuar plotësisht *acquis* të BE-së. Legjislacioni i BE-së për sigurinë ushqimore, shëndetin e

kafshëve dhe shëndetin e bimëve, siç përshkruhet në kapitullin 12 të *acquis* të BE-së, përbëhet nga më shumë se 440 pjesë legjislacioni. Për arritjen e një përafrimi të plotë, kërkohet rritje e kapaciteteve të institucioneve në politikëbërje dhe agjencive të përfshira në zbatimin e kontroleve zyrtare.

MBZHR-ja ka përgjegjësinë për hartimin e politikave dhe të legjislacionit dhe ka bërë progres në procesin e transpozimit të legjislacionit shqiptar me atë të BE-së. Gjatë viteve 2017–2021 janë miratuar, në fushën e sigurisë ushqimore afërsisht 15 akte nënligjore dhe janë amenduar 3 ligje.

Institucionet e tjera të vartësisë, si: Instituti i Sigurisë Ushqimore dhe Veterinarisë (ISUV), Autoriteti Kombëtar i Ushqimit (AKU) dhe Autoriteti Kombëtar i Veterinarisë dhe Mbrojtjes së Bimëve (AKVMB) kanë përgjegjësinë për zbatimin e këtij legjislacioni.

Gjatë gjithë këtij procesi, Ministria e Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural angazhohet për të siguruar një komunikim efektiv me të gjitha palët e interesuara, duke përfshirë konsumatorët, operatorët e biznesit ushqimor dhe palët e tjera të interesuara në nivel kombëtar, rajonal dhe lokal.

Për sa u përket strukturës, organizimit, kompetencave dhe shpërndarjes së burimeve përkatëse të administratës përgjegjëse për sigurinë ushqimore, politikat veterinarë dhe fitosanitare, ka një organizim të ri në nivel qendror bazuar në urdhrin e Kryeministrit nr. 88, datë 20.5.2022, “Për miratimin e strukturës dhe organikës së Ministrisë së Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural” dhe urdhrin të ministrit nr. 318, datë 4.7.2022, “Për miratimin e strukturës së Ministrisë së Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural”.

Drejtoria e Politikave të Sigurisë Ushqimore (DPSU) është struktura përgjegjëse për çështjet e sigurisë ushqimore, e cila përbëhet nga tre sektorë: Sektori i produkteve dhe nënprodukteve me origjinë shtazore, sektori i produkteve me origjinë joshstazore dhe bimë dhe sektori i produkteve të peshkimit. DPSU-ja është pjesë e Drejtorisë së Përgjithshme të Zhvillimit në Fushën e Sigurisë Ushqimore, Veterinarisë, Mbrojtjes së Bimëve dhe Peshkimit.

DPSU-ja është përgjegjëse për hartimin e politikave, legjislacionit për sigurinë ushqimore duke përafruar legjislacionin e BE-së dhe strategjitë në fushën e saj të përgjegjësisë. Në kuadër të PKIE-së, planifikohen hartimi i legjislacionit afatshkurtër, afatmesëm dhe afatgjatë në përputhje me kapitullin



12 të *acquis*. DPSU-ja është autoriteti përgjegjës për përgatitjen dhe pritjen e auditeve nga struktura e DG-SANTE, të cilët auditojnë sistemin e sigurisë ushqimore të vendit tonë, duke filluar nga legjislacioni, kontrolli zyrtar, rrjeti laboratorik dhe operatorët e biznesit ushqimor, të cilët kërkojnë për të eksportuar në vendet e BE-së. Qëllimi i auditeve është për të vlerësuar garancitë që japin autoritetet kompetente shqiptare, të cilat duhet të janë ekuivalente me ato të BE-së, me qëllim garantimin e jetës së konsumatorit evropian nga produktet ushqimore shqiptare që eksportohen në BE.

Është amenduar 2 herë ligji nr. 10465, datë 29.9.2011, “Për shërbimin veterinar në Republikën e Shqipërisë”, në kuadër të reformës veterinarë dhe të memorandumit Open Ballkan, me qëllim lehtësimin e tregtisë së kafshëve të gjalla midis vendeve të Ballkanit Perëndimor që janë pjesë e Open Ballkan.

Është amenduar 2 herë ligji nr. 9863, datë 28.1.2008, “Për ushqimin”, për harmonizim më të plotë me rregulloren 178/2002 të KE-së dhe në kuadër të Open Ballkan, për të lehtësuar tregtinë e produkteve ushqimore dhe ushqimit për kafshë midis Shqipërisë, Maqedonisë së Veriut dhe Serbisë.

Gjithashtu, gjatë periudhës 2017–2021 janë miratuar 15 akte nënligjore si VKM, urdhra dhe udhëzime në përputhje me kapitullin 12 të *acquis*. Puna për hartimin e tyre përfshin përkthimin, përshtatjen dhe përgatitjen e tabelave të përputhshmërisë. Pas miratimit të tyre, struktura përgjegjëse për zbatimin e tyre është Autoriteti Kombëtar i Ushqimit, si struktura përgjegjëse për kontrollet zyrtare në vendin tonë. DPSU-ja, si autoriteti përgjegjës për hartimin e politikave përgatit programet e monitorimit, për:

- Planin kombëtar të monitorimit të mbetjeve në kafshët e gjalla dhe produktet me origjinë shtazore;
- Planin për monitorimin e mbetjeve të pesticideve në produktet me origjinë bimore;
- Planin kombëtar të kontroleve zyrtare me bazë risku dhe të marrjes së mostrave për ushqimin, ushqimin për kafshë, mbrojtjen e bimëve dhe inputeve bujqësore, si dhe planin e marrjes së mostrave në PIK;
- Planin e monitorimit të qumështit lëndë e parë në nivel ferme deri në vitin 2019.

Gjatë kësaj periudhe janë pritur 3 audite të DG-SANTES për peshkun, zorret dhe mbetjet, për të

cilat strukturat e sigurisë ushqimore shqiptare e kaluan me sukses.

1.2 Siguria e produkteve joushqimore

Vendosja në treg dhe garantimi i qarkullimit të lirë të produkteve të sigurta, me të njëjtat kërkesa teknike me ato evropiane, është bazë për çdo politikë të mbrojtjes së konsumatorëve dhe një nga liritë themelore të përcaktuara në Traktatin e Funksionimit të BE-së.

Zhvillimi i tregut të brendshëm dhe i infrastrukturës së cilësisë me institucionet përkatëse që mbulojnë fushat e standardizimit, metrologjisë, akreditimit dhe mbikëqyrjes së tregut, përbëjnë bazën e reformave në tregun e brendshëm, së bashku me përmirësimet e nevojshme të kuadrit ligjor dhe institucional, të cilat krijojnë premisat për vendime të rëndësishme lidhur me cilësinë e jetës së qytetarëve shqiptarë (mbrojtjen e jetës dhe shëndetit, mjedisit, sigurisë teknike në përgjithësi, mbrojtjen e konsumatorit) dhe sektorin privat (cilësinë e produkteve dhe shërbimeve të prodhuara dhe të tregtuara në Shqipëri).

Hapat e ndërmarrë në lidhje me fushën e sigurisë së produkteve kanë mundësuar adoptimin e një kuadri ligjor rregullator, që për konsumatorët përkthehet në legjislacion dhe institucione që mundësojnë nivel të njëjtë mbrojtjeje të sigurisë së tyre. Kuadri ligjor për tregtimin dhe mbikëqyrjen e tregut të produkteve joushqimore dhe sigurisë së përgjithshme, së bashku me aktet nënligjore në zbatim, që në masë të gjerë harmonizojnë *acquis* të BE-së në fushat përkatëse, në kuadër të angazhimit për përparimin në drejtim të procesit të integritetit të mëtejshëm të vendit, kanë forcuar bazën legjislative dhe rregullatore, me synim garantimin e vendosjes në treg të produkteve në përputhje me të gjitha kërkesat teknike dhe të sigurta për konsumatorët, duke mundësuar kështu mbrojtjen dhe fuqizimin e tyre. Shqipëria është mesatarisht e përgatitur në fushën e sigurisë së produkteve. Rreth 55% e akteve në këtë kapitull janë harmonizuar pjesërisht (30 akte), ndërkohë që 45% të akteve janë të paharmonizuara. Raporti i Komisionit Evropian për vitin 2021 përcakton, se: “*Shqipëria ka arritur një nivel përgatitjeje/ është mesatarisht e përgatitur në fushën e lëvizjes së lirë të mallrave. Vlerësohet se ka pasur progres të kufizuar në lidhje me përafrimin sektorial me acquis të produkteve për nënkapitullin “Përqasja e re dhe globale”. Ndërsa ka pasur përparim në lidhje me parimet e përgjithshme dhe strukturat që lidhen me infrastrukturën e cilësisë, rekomandimet e vitit të*



kaluar mbeten të vlefshme, pasi nevojiten përpjekje për të siguruar më shumë përafrim legjislativ dhe për të forcuar zbatimin.”. Ky raport rekomandon që Shqipëria duhet, veçanërisht:

- të përmirësojë kuadrin ligjor në përafrimin e legjislacionit të tij me *acquis* të BE-së duke fuqizuar rolin e konsumatorit në treg dhe

- të forcojë më tej kapacitetet e institucioneve zbatuese për të garantuar një mbrojtje sa më të lartë të konsumatorëve në treg.

Një aspekt i rëndësishëm mbetet edhe siguri i bashkëpunimit me operatorët ekonomikë në treg, për t'u garantuar konsumatorëve produkte dhe shërbime të sigurta.

Me qëllim fuqizimin e rolit të konsumatorëve në treg dhe garantimin për vendosjen në treg të produkteve të sigurta, në përputhje me përcaktimet dhe kërkesat e legjislacionit të BE-së, ministria përgjegjëse për ekonominë, si institucioni përgjegjës në këto fusha, gjatë periudhës 2017–2021, në fushën e sigurisë së produkteve ka miratuar 5 akte nënligjore, që kanë synuar përcaktimin e kërkesave themelore të sigurisë, për të garantuar një nivel të mjaftueshëm të mbrojtjes së jetës, shëndetit të njerëzve, sigurisë së përdoruesve, si edhe lëvizjen e lirë në treg të produkteve, në përputhje me kërkesat evropiane, për produkte të tilla si: pajisjet elektrike të tensionit të ulët, instrumentet e peshimit joautomatik, përputhshmëria elektromagnetike, pajisjet e aerosolit dhe pajisjet mbrojtëse personale.

Përveç kuadrit ligjor ekzistues dhe progresit të bërë deri më tani në kontekstin e harmonizimit të legjislacionit vendës me atë evropian, Shqipëria, gjithashtu, aktualisht disponon një draft të avancuar të një dokumenti me natyrë strategjike për fushën e lëvizjes së lirë të mallrave (*Roadmap*), i cili parashikon

planifikimin e harmonizimit të mëtejshëm ligjor dhe institucional për të gjithë fushën e harmonizuar, për një periudhë 7-vjeçare. Ky dokument pritet të finalizohet, deri në fund të vitit 2022 dhe ka si qëllim planifikimin e harmonizimit të legjislacionit dhe ngritjen/forcimin e kuadrit institucional përgjegjës për zbatimin, për të gjithë fushën e harmonizuar.

Një tjetër arritje në aspektin e dokumenteve me natyrë strategjike është hartimi i Planit të Veprimit për Përputhshmërinë me nenet 34–36 të Traktatit të Funksionimit të Bashkimit Evropian (TFBE). Ky plan veprimi synon shqyrtimin e gjithë kuadrit ligjor shqiptar që rregullon tregtimin e produkteve, identifikimin, vlerësimin dhe shfuqizimin (apo mbajtjen e argumentuar) të masave me efekt të njëjtë me kufizimet sasiore për import/eksportin e tyre, të cilat janë të ndaluara sipas neneve 34–36 të TFBE-së (shkurt barrierat jotarifore të pajustifikuara në tregti me vendet e BE-së). Faza e parë e këtij plani veprimi, me 18 sektorë/grup produktesh të analizuar, është finalizuar në dhjetor 2022, ndërkohë që faza e dytë, ku do të përfshihen potencialisht të gjithë sektorët/produktet e tjera.

Për shkak të kompleksitetit të procesit të identifikimit të barrierave dhe analizës së tyre, si edhe shtrirjen horizontale të këtij procesi, siç u përmend më sipër, analiza ka nisur fillimisht me 18 sektorë/produkte të përzgjedhur. Pas përfundimit të procesit të identifikimit dhe të analizës së masave/barrierave, si dhe konsultimeve me institucionet përgjegjëse, rezulton si më poshtë:

- janë analizuar 60 akte ligjore dhe nënligjore, që rregullojnë tregtimin e produkteve;

- janë konsultuar 40 akte ligjore të BE-së relevante, të cilat janë harmonizuar me këto akte apo rregullojnë produktet në fjalë;

- janë identifikuar 28 barrierat.

Grafik nr. 1: Barrierat sipas akteve



Grafik nr. 2: Barrierat sipas sektorëve





Ky dokument pritet të përditësohet më tej në vitet në vijim, duke shtrirë analizën në një shkallë më të gjerë të produkteve/sectorëve.

Krijimi i Inspektoratit Shtetëror të Mbikëqyrjes së Tregut, mbështetur në legjislacionin e sigurisë së produkteve, ka ndikuar, gjithashtu, në forcimin më tej të zbatimit të standardeve dhe të legjislacionit për sigurinë e produkteve në treg dhe mbrojtjen e konsumatorëve, duke siguruar monitorim dhe kontroll të tregut, si dhe zhvillimin e mjeteve parandaluese të rrezikut nëpërmjet informimit, këshillimit dhe bashkëpunimit.

Pavarësisht arritjeve të viteve të fundit, sfidat për të ardhmen lidhen me vijimin e përmirësimit të legjislacionit, sidomos për ata sektorë/produkte për të cilët ende nuk ka një bazë legjislative/rregullatore të harmonizuar, me qëllim sigurimin e ofrimit të produkteve të sigurta dhe në përputhje me gjithë kërkesat, veçanërisht në kuadër të procesit të integritetit dhe të përshtatjes me ndryshimet e legjislacionit evropian në këtë fushë, si dhe edukimin dhe ndërgjegjësimin e mëtejshëm të operatorëve ekonomikë në treg dhe konsumatorëve, për detyrimet/të drejtat përkatëse dhe parashikimet e legjislacionit që i mundësojnë mbrojtjen e këtyre të drejtave në transaksionet e blerjes së mallrave dhe të shërbimeve, përmes zhvillimit të fushatave/aktiviteteve të ndërgjegjësimit, informimit, edukimit. Impakti i përmirësimit të legjislacionit në fushën e sigurisë së produkteve joushqimore lidhet me ofrimin e një niveli më të lartë mbrojtjeje të interesave publike, si: shëndeti dhe siguria në përgjithësi, mbrojtjen e konsumatorëve, mbrojtjen e mjedisit, sigurinë publike dhe çdo interes i tjetër publik. Zbatimi i këtyre kërkesave është thelbësor për mbrojtjen e duhur të këtyre interesave dhe për të krijuar kushte në të cilat konkurrenca e ndershme mund të lulëzojë.

Transpozimi i legjislacionit evropian specifik për produktet nën kapitullin 1 të *acquis*, “Lëvizja e lirë e mallrave”, me qëllim heqjen e barrierave teknike të panevojshme në tregti, promovimin e një ambienti të lirë konkurrues dhe krijimin e të njëjtit nivel mbrojtjeje të konsumatorëve shqiptarë me ata evropianë, është dhe mbetet prioritet i gjithë ministrive, sipas fushave përkatëse të përgjegjësisë.

Me qëllim arritjen e një shkalle më të lartë të transpozimit, mbështetur në rekomandimet e dhëna në raportprogresin për Shqipërinë, nevojitet vijimi i punës për përafrimin e *acquis* në fusha të tilla, si:

pajisjet e gazit, pajisjet dhe sistemet mbrojtëse që përdoren në ambiente (atmosfera) potencialisht shpërthyes, mjetet motorike, praktikat e mira laboratorike, prekursorët e drogave, instalimet teleferike të projektuara për transport personash, produktet e ndërtimit etj.

Sfida për funksionimin e institucioneve teknike efektive në garantimin e produkteve dhe të shërbimeve ndaj operatorëve ekonomikë, nëpërmjet infrastrukturës së cilësisë dhe të mbikëqyrjes së tregut, lidhet edhe me përmirësimin, rritjen e kapaciteteve institucionale të tyre, përfshirjen në organizma evropianë në nivel institucional dhe sektorial, përmirësimin e procedurave dhe mbarëvajtjen e punës për të garantuar funksionimin e një tregu të brendshëm në nivelet më të larta të sigurisë së produktit/shërbimit dhe mbrojtjen e interesave ekonomikë të konsumatorëve.

Ministria e Turizmit dhe Mjedisit

Ministria e Turizmit dhe Mjedisit funksionon bazuar në VKM-në nr. 112, datë 2.3.2022, “Për përcaktimin e fushës së përgjegjësisë shtetërore të Ministrisë së Turizmit dhe Mjedisit”. Ky insitucion e ushtron veprimtarinë e tij, ndër të tjera dhe në përputhje me legjislacionin sektorial për fushën e mjedisit dhe kimikateve. MTM-ja është autoriteti kompetent në zbatim të ligjit nr. 27/2016, datë 17.3.2016, “Për menaxhimin e kimikateve”.

Prej vitit 2018, në vendin tonë ka nisur të zbatohet ligji nr. 27/2016, datë 17.3.2016, “Për menaxhimin e kimikateve”, i cili ka transpozuar pjesërisht dy rregulloret e BE-së, rregulloren (KE) nr. 1907/2006 (REACH) dhe rregulloren (KE) nr. 1272/2008 (CLP). Këto dy rregullore kanë një kontribut thelbësor mbi klasifikimin, etiketimin dhe paketimin e produkteve që përmbajnë kimikateve.

Sistemi i Harmonizuar Global i Klasifikimit dhe Etiketimit të Kimikateve (GHS), ndihmon transmetimin e informacionit që është në dispozicion mbi rreziqet e kimikateve, nga prodhuesit te përdoruesit finalë. Në Shqipëri, ky sistem zbatohet nëpërmjet VKM-së nr. 488, datë 29.6.2016, “Për klasifikimin, etiketimin dhe ambalazhimin e kimikateve”, e cila transponon rregulloren e BE-së nr. 1272/2008. Falë CLP-së, rreziqet e kimikateve u komunikohen qartë punëtorëve dhe konsumatorëve përmes etiketave, piktogramave, deklarave standarde të rrezikut, paralajmërimit etj., që përdoren për çdo klasë dhe



kategori rreziku, me qëllim paralajmërimin e tyre dhe marrjen e masave përkatëse.

REACH-i është rregullorja evropiane e cila bën rregullim të procedurave të vlerësimit dhe të monitorimit të dokumentacionit për kimikatat në treg, dhe në legjislacionin shqiptar është përafuar (pjesërisht), nëpërmjet ligjit nr. 27/2016, “Për menaxhimin e kimikateve” dhe 3 VKM-ve në zbatim të tij që kanë transpozuar deri tani 12 nga 17 anekse që përmban REACH.

Ky legjislacion kontribuon në vendosjen në treg të artikujve dhe produkteve më të sigurta për konsumatorin. REACH-i, ndër të tjera rregullon substancat të cilat në formën e tyre të pastër ose të përzier, kanë si synim edhe përdorimin profesional ose përdorimin nga konsumatorët.

Kuadri ligjor në fuqi për kimikatat, kontribuon në përdorimin më të sigurt të kimikateve edhe nëpërmjet kufizimit, ndalimit të përdorimit të substancave të rrezikshme dhe zëvendësimin e tyre me alternativa më të sigurta.

Ministria e Turizmit dhe Mjedisit, gjatë periudhës 2016–2021 është angazhuar për të arritur në plotësimin e legjislacionit sekondar për kimikatat. Konkretisht, me qëllim mbrojtjen e mjedisit dhe shëndetit të njeriut nga kimikatat e rrezikshme janë miratuar 9 akte nënligjore dhe 1 ligj, të cilët përmbushin gjithë zinxhirin e zbatimit të legjislacionit për kimikatat në Republikën e Shqipërisë.

Në kuadër të rritjes së nivelit të informimit dhe mbrojtjes së konsumatorit janë miratuar edhe aktet ligjore:

- Ligji nr. 7/2020, datë 3.2.2020, “Për ratifikimin e Konventës së Minamatës ‘Për merkurin’”, prej datës 26 maj 2020. Shqipëria listohet përkrah shteteve që kanë ratifikuar Konventën e Minamatës “Për merkurin”, duke kontribuar në mbrojtjen e shëndetit të njeriut dhe mjedisit nga efektet negative të merkurit dhe pajisjet e produktet që kanë merkur përmbajtjen e tyre.

- Vendimi i Këshillit të Ministrave nr. 830, datë 24.12.2021, “Për masat lidhur me sigurimin e informacionit mbi konsumin e lëndës djegëse dhe shkarkimet e CO₂ gjatë marketingut të automjeteve të reja”, i cili synon vënien në dispozicion të konsumatorëve informacionin mbi konsumin e lëndës djegëse dhe shkarkimet e CO₂ në automjetet e reja të pasagjerëve që ofrohen për shitje ose për dhënie me qira në Shqipëri, me qëllimin që t’u

mundësojë konsumatorëve të bëjnë një zgjedhje të bazuar në informacione plotë.

Struktura përgjegjëse që angazhohet në hartimin dhe harmonizimin e legjislacionit për kimikatat (REACH, CLP, POPs, merkuri, asbesti, dhe import-eksportin e kimikateve të rrezikshme) në Ministrinë e Turizmit dhe Mjedisit, është Drejtoria e Përgjithshme për Zhvillimin e Mjedisit.

Për të forcuar zbatimin e legjislacionit kombëtar “Për menaxhimin e kimikateve” dhe rritjen e kapaciteteve administrative, në korrik të vitit 2020 pranë Agjencisë Kombëtare të Mjedisit u krijua Zyra e Kimikateve, me një staf prej 4 punonjësish.

Në kuadër të informimit të konsumatorëve dhe publikut, prej vitit 2021 realizohet publikimi i informacionit të nevojshëm në lidhje me kimikatat nëpërmjet *website*-t zyrtar ([https:// akm.gov.al/ kimikatat](https://akm.gov.al/kimikatat)). Rubrika e dedikuar për kimi-katat, përmban informacion të përditësuar mbi legjislacionin në fuqi për kimikatat, pesticidet dhe biocidet, informacion e të dhëna për pesticidet, në tokë, ajër e ujë, si dhe udhëzime për përdorimin e sigurt të tyre, me qëllim mbrojtjen e shëndetit të njeriut dhe mjedisit. Zyra e Kimikateve ndër të tjera, ka përgjegjësi ofrimin e shërbimit të informacionit (*helpdesk*) për të këshilluar prodhuesit, importuesit, përdoruesit e tjerë dhe çdo palë tjetër të interesuar, për përgjegjësitë dhe detyrimet e tyre përkatëse në bazë të këtij ligji. Palët e interesuara, mund t’i drejtohen Zyrës së Kimikateve, nëpërmjet adresës së e-mail-it: info.kimikatat@akm.gov.al.

Megjithatë, duke qenë se menaxhimi i kimikateve është një fushë gjithëpërfshirëse që prek shumë sektorë, si dhe nisur prej faktit që legjislacioni i kimikateve në nivel evropian përditësohet në mënyrë të vazhdueshme, ky sektor përballlet me sfida në drejtim të përmirësimit të mëtejshëm të kuadrit ligjor dhe rritjes së nivelit të zbatimit të legjislacionit kombëtar, për të garantuar një treg të sigurt dhe të qëndrueshëm për konsumatorët. Sfidat që paraqiten, të cilat do të jenë në fokus të angazhimit të MTM-së dhe institucioneve të linjës për t’u adresuar, janë:

- a) hartimi i një plani kombëtar për menaxhimin e sigurt të kimikateve;

- b) mungesa e një databaze kombëtare që të japë një pasqyrë të qartë të kimikateve, produkteve kimike që janë importuar dhe vendosur në treg vitet e fundit në vendin tonë dhe nevoja për ngritjen e regjistrit kombëtar të kimikateve;



c) ndërgjegjësimit i grupeve të interesit mbi kimikatat e rrezikshme dhe përdorimin e produkteve të sigurta;

d) përdoruesit, grupet e interesit, konsumatorët nuk janë të familjarizuar me udhëzimet dhe masat e sigurisë për mbrojtjen ndaj kimikateve;

e) kapacitetet teknike që angazhohen në këtë fushë duhet të forcohen më tej.

Ministria e Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale

Ministria e Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale ka mision hartimin dhe zbatimin e politikave e strategjive të zhvillimit në sektorin e kujdesit shëndetësor. Ajo është përgjegjëse për rregullimin e shërbimeve të kujdesit shëndetësor dhe për bashkërendimin e punës ndërmjet të gjithë aktorëve, brenda dhe jashtë sistemit të kujdesit shëndetësor, të cilët kontribuojnë dhe synojnë të garantojnë të drejtën kushtetuese, të përcaktuar në nenin 55 të Kushtetutës së Republikës së Shqipërisë.

Ministria e Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale harton dhe zbaton politikat për pajisjet mjekësore referuar kuadrit rregullator evropian dhe praktikave më të mira botërore.

Agjencia Kombëtare e Barnave dhe Pajisjeve Mjekësore është institucion në varësi të Ministrisë së Shëndetësisë, përgjegjës për regjistrimin dhe inspektimin e pajisjeve mjekësore.

Gjatë viteve 2019, 2020, 2021 dhe deri më 10 tetor 2022 nga inspektorët janë inspektuar dhe kontrolluar subjektet që ushtrojnë aktivitet në fushën e pajisjeve mjekësore në të gjithë territorin e Republikës së Shqipërisë, në zbatim të ligjeve të sipërpërmendur, nga ku rezultojnë të dhënat si më poshtë:

- Masa administrative të marra në rast konstatimi të shkeljes së legjislacionit në fuqi. Në kontrollet e ushtruara në subjektet e pajisje mjekësore, janë konstatuar shkelje që përbëjnë kundërvajtje administrative në zbatim të ligjit nr. 21/2020, “Për disa shtesa dhe ndryshime në ligjin nr. 89/2014”.

- Janë kryer inspektime në depo të pajisjeve mjekësore për vitet 2019, 2020, 2021 dhe deri 10 tetor 2022, respektivisht 82, 51, 91 dhe 93 inspektime për të cilat janë marrë gjithsej 50 masa administrative dënim me gjobë për subjektet e pajisjeve mjekësore.

- Forcim kapacitetesh administrative shtimi i kompetencave tek ISHSH-ja, duke forcuar në këtë

mënyrë rolin e konsumatorit në treg për sa u takon produkteve të kozmetikës.

Zbatimi i ligjit për pajisjet mjekësore ka garantuar përdorimin e pajisjeve të certifikuara nga organe të njohura certifikues duke garantuar sigurinë e pacientëve, përdoruesve dhe produktet e kozmetikës.

Që prej vitit 2020, regjistrimi i pajisjeve mjekësore realizohet sipas klasave dhe kategorive që në momentin kur hyjnë në doganë, duke garantuar vetëm qarkullimin e pajisjeve që plotësojnë standardet dhe garantojnë mbrojtjen e përdoruesve.

Me qëllim garantimin e prodhimit të pajisjeve mjekësore në përputhje me standardet evropiane, si dhe garantimin e sigurisë së ruajtjes, transportit dhe shpërndarjes së pajisjeve mjekësore, Ministria e Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale fillon së shpejti licencimin e prodhuesve dhe tregtuesve të pajisjeve mjekësore.

Për herë të parë, Ministria e Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale ka hartuar udhëzuesin për hetimet klinike që kryhen me pajisjet mjekësore, ku ka përcaktuar rregullat për aplikimin, miratimin, kryerjen dhe raportimin e hetimeve klinike të pajisjeve mjekësore në Republikën e Shqipërisë.

Hetimet klinike të pajisjeve mjekësore do të vlerësojnë sigurinë ose/dhe performancën e një pajisjeje mjekësore në drejtim të përdorimit të saj në parandalimin, diagnostikimin ose trajtimin e sëmundjeve.

Hetimet klinike do të kryhen vetëm pasi Komiteti i Etikës Mjekësore për Pajisjet Mjekësore ka dhënë më parë miratimin e tij për zhvillimin e këtij hetimi. Miratimi jepet pas një vlerësimi të thellë ku më kryesore është kryerja e hetimit pa cenuar sigurinë e subjekteve. Shqyrtim i veçantë kryhet për kategori të veçanta, si: fëmijët, gratë shtatzëna etj. Kryeja e çdo hetimi klinik parashikon certifikimin e njohjes dhe marrjen e pëlqimit të informuar nga të gjitha subjektet.

Me qëllim rritjen e sigurisë së konsumatorit që konsumon pajisje mjekësore që tregtohen me anë të internetit, Ministria e Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale përcaktoi me anë të një urdhri kriteret për tregtimin e pajisjeve mjekësore nëpërmjet internetit. Për shkak të rrezikshmërisë së përdorimit të kategorive të caktuara të pajisjeve mjekësore, vetëm pajisjet mjekësore të klasifikuara me rrezikshmëri të ulët mund të tregtohen nëpërmjet internetit.



Me qëllim mbrojtjen e konsumatorit, Ministria e Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale hartoi rregulloren mbi publicitetin e pajisjeve mjekësore. Ky akt rregullator ndalon publicitetin e çdo pajisjeje mjekësore që nuk plotëson kushtet e përcaktuara sipas legjislacionit në fuqi për pajisjet mjekësore. Me qëllim mbrojtjen e konsumatorëve, publiciteti i pajisjeve mjekësore nuk duhet të bëhet në mënyrë inkurajuese për konsum si mallrat e përgjithshme të konsumit, por duhet të bazohet në informacione profesionale dhe duhet të sigurojë informacion të mjaftueshëm duke përfshirë gjithë elementet e nevojshme, si: përfitimet, rreziqet e trajtimit, çmimet, rimbursimi. Në publicitetin e pajisjeve mjekësore ndalohet çdo informacion që përshkruan funksione dhe veçanti të pajisjes, të cilat pajisja realisht nuk i ka; krijon një përshtypje false lidhur me trajtimin, diagnozën, funksionet ose veçoritë, të cilat pajisja nuk i ka; sugjeron përdorime të pajisjes, të ndryshme nga ato që ajo ka, për të cilat është marrë vlerësimi i konformitetit dhe që i shërbejnë qëllimit të pajisjes; ofron dhurata apo konkurse apo çmime që lidhen me promovimin e pajisjeve mjekësore drejtuar pacientëve dhe konsumatorëve; krijon përshtypjen se përdorimi i pajisjes mjekësore është pa rrezik; u drejtohet ekskluzivisht ose kryesisht fëmijëve apo të jetë i tillë që mund të çojë në vetëdiagnozë të gabuar, ose përdorim, në terma të ekzagjeruar, alarmues ose mashtrues, imazhe, ilustrime etj., të ndryshmeve në trupin e njeriut.

Sfidat lidhen me garantimin e plotë të sigurisë së pacientëve dhe përdoruesve nëpërmjet plotësisht të mëtejshëm të kuadrit rregullator për pajisjet mjekësore dhe zbatimin të legjislacionit në fuqi.

Sfidë mbetet përdorimi i sigurt i pajisjeve mjekësore dhe kontrolli në vazhdimësi i konformitetit të pajisjeve mjekësore dhe produkteve kozmetike, si dhe garantimi që vetëm pajisjet e certifikuar vendosen në treg dhe përdoren nga pacientët dhe përdoruesit.

1.3 Infrastruktura e cilësisë

Ekzistenca e infrastrukturës së cilësisë funksionale është një parakusht për integrimin e ngushtë të ekonomive në zhvillim në zinxhirët globalë të vlerave. Mirëfunksionimi i infrastrukturës së cilësisë nuk do të hapë vetëm derën për prodhuesit në vendet në zhvillim ndaj tregjeve fitimprurëse në vendet e zhvilluara, por gjithashtu do të ndihmojë prodhuesit e vendeve në zhvillim të ngrenë standardin e proceseve të tyre të prodhimit.

Ky përmirësim në aftësinë e tyre prodhuese është jetësor për përmirësimin e vazhdueshëm të mjeteve të jetesës në vendet në zhvillim. Garantimi i konkurrencës në tregjet kombëtare dhe ndërkombëtare siguron që ndërmarrjet mund të mbajnë tregjet e tyre kombëtare, nga ana tjetër, qasja në tregje të reja lejon ndërmarrjet të zgjerohen. Zgjerimi ndihmon në krijimin e vendeve të reja të punës dhe të ardhura më të larta ekonomike. Kjo kontribuon dhe shtyn drejt zhvillimit më të lartë teknologjik, ekonomik dhe social, në mënyrë që vendet të fillojnë ose të vazhdojnë rrugën për të arritur konkurrencë më të madhe dhe një cilësi më të mirë të jetës bazuar në një infrastrukturë kombëtare të cilësisë.

Përmirësimi i aksesit në treg lehtëson diversifikimin e produktit dhe rrit mundësitë për investime, rrit produktivitetin nga reduktimi i kostove të tregtisë duke shmangur dyfishimin në testimin dhe inspektimin, thjeshtimin e operacioneve dhe eliminimin e rregullave kufizuese. Përfitimi nga ekonomitë e shkallës sigurohet përmes metodave të përmirësuar dhe të standardizuara të punës dhe ndërveprimit midis prodhuesve përgjatë zinxhirit të vlerës. Rritja e përhapjes së inovacionit, teknologjisë, si dhe përpjekjet për të nxitur infrastrukturën e cilësisë në vendet partnere kanë bërë tashmë një rrugë të gjatë drejt zgjerimit të konkurrencës, duke i bërë në këtë mënyrë proceset e prodhimit më miqësore ndaj mjedisit, duke përmirësuar mbrojtjen e konsumatorit dhe duke nxitur bashkëpunimin rajonal. Një infrastrukturë cilësie funksionale dhe e aksesueshme nga operatorët ekonomikë do të ndikojë që prodhuesit shqiptarë të kenë akses në një treg më të madh për produktet dhe shërbimet e tyre, me kosto më të ulëta dhe me më pak pengesa administrative, ndërsa në të njëjtën kohë do të reduktojnë ndjeshëm kohën për të tregtuar.

Importuesit dhe shpërndarësit shqiptarë do të pësojnë një ulje të ndjeshme të kostove të importit dhe do të mund të rrisin përfitimin dhe qëndrueshmërinë ekonomike të biznesit të tyre. Integrimi në BE do të sigurojë një fushë loje të barabartë dhe do të promovojë konkurrencë të ndershme për të gjithë operatorët ekonomikë të përfshirë në tregtinë e mallrave (prodhim, import, eksport), pasi ata do të duhet të zbatojnë një sërë rregullash të përbashkëta për produktet dhe standardet e sigurisë.

Prodhuesi shqiptar do të përfitojë nga rritja e kapaciteteve prodhuese si rezultat i aksesit në mjete më të mira prodhimi. Konsumatorët shqiptarë do të përfitojnë nga çmimet më të ulëta dhe nga rritja e disponueshmërisë së produkteve cilësore dhe të sigurta.

Standardizimi

Objekti i Qeverisë Shqiptare në fushën e standardizimit është ngritja dhe funksionimi i një sistemi kombëtar standardizimi në përputhje me parimet e Organizatës Botërore të Tregtisë (OBT) – Marrëveshja mbi Barrierat Teknike në Tregti, legjislacionin/rregulloret evropiane për këtë fushë dhe mënyrën e operimit të organizmave evropianë e ndërkombëtarë të standardizimit, si: ETSI, CEN&CENELEC dhe ISO&IEC.

Organizimi dhe funksionimi i këtij sistemi duhet të pasqyrojë interesat e konsumatorëve dhe të gjithë palëve të tjera të interesuara në procesin e standardizimit në të gjitha nivelet, duke ofruar standardet bashkëkohore dhe zgjidhjet teknologjike, për të pasur produkte e shërbime të sigurta dhe me cilësi të lartë.

Aktualisht Shqipëria është anëtare me të drejta të plota në Institutin Evropian të Standardeve të Telekomunikacionit (ETSI), anëtare pa të drejtë vote në organizmat evropianë të standardizimit CEN/CENELEC dhe në proces vlerësimi nga CEN&CENELEC për plotësimin e kriterëve të anëtarësimit të plotë në këta organizma. Gjithashtu, anëtar pa të drejtë vote në organizmat ndërkombëtarë të standardizimit ISO dhe IEC. Bazuar në legjislacionin në fuqi, sistemi i standardizimit përfaqëson interesat e vendit dhe kontribuon në hartimin e standardeve evropiane dhe ndërkombëtare.

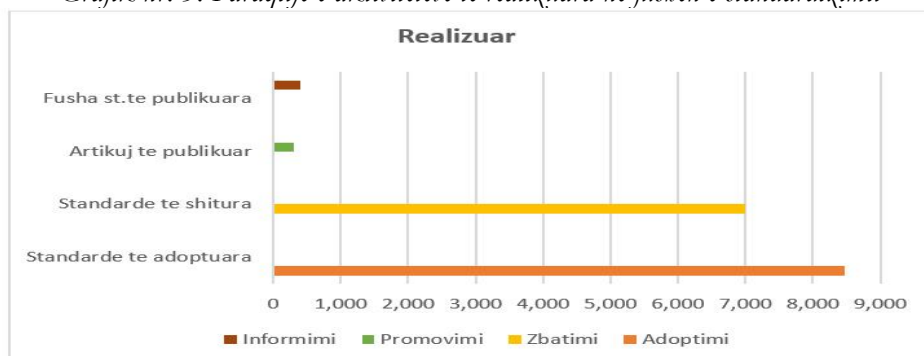
Nga përdorimi i Standardeve Shqiptare të publikuara kanë përfituar konsumatorët, të cilët janë

furnizuar me produkte e shërbime të sigurta për shëndetin dhe me cilësi të lartë. Kështu, mund të përmendim standardet e metodave të provave për cilësinë e ujit, mikrobiologjia e ushqimeve për njerëzit dhe të kafshëve, cilësinë dhe vlerat proteinike të qumështit dhe miellit për përdorim për njerëzit etj.

Nga parashikimet e strategjisë për periudhën 2017–2021 u realizuan:

- adoptimi i 8.465 standardeve evropiane e ndërkombëtare si Standarde Shqiptare (SSH);
- u adoptuan si SSH me përkthim të plotë 38 standarde (të fushës së ndërtimit – eurokodet);
- u përgatitën dhe u publikuan mbi 300 artikuj/njoftime e shkrime sensibilizuese sa u përket zhvillimeve në fushën e standardeve, si dhe mbi 400 ekstrakte të fushave të standardeve me interes për biznesin dhe konsumatorin;
- u publikuan 20 buletine informative dhe 5 kataloge të standardeve shqiptare;
- u transpozua rregullorja e BE-së 1025/2012, “Për standardizimin evropian”, me VKM nr. 382/2018, “Për veprimtarinë e standardizimit”, si dhe u rishikuan 5 rregullore të brendshme të DPS-së që kanë të bëjnë me rregullat për veprimtarinë e standardizimit, hartimin dhe adoptimin e standardeve, organizimin e Komiteteve Teknike (KT) të DPS-së dhe pjesëmarrjen e KT-ve të DPS-së në punën evropiane të standardizimit;
- përfundoi përgatitja e gjithë dokumentacionit për aplikimin për anëtarësim me të drejta të plota në CEN&CENELEC. Në qershor 2021 u dorëzua në Qendrën e Menaxhimit të CEN&CENELEC (CCMC) kërkesa zyrtare për t’u bërë anëtare me të drejta të plota në CEN&CENELEC;
- u realizua shitja e rreth 7.000 standardeve kombëtare.

Grafik nr. 3. Paraqitje e aktiviteteve të realizuara në fushën e standardizimit





Mbetet sfidë për periudhën e kësaj strategjie pjesëmarrja e Drejtorisë së Përgjithshme të Standardizimit (në zbatim të neni 9 të ligjit nr. 9870/2008, “Për standardizimin”, i ndryshuar) në Njësinë Ndërkombëtare të Standardeve të Telekomunikacionit (ITU-T) dhe fillimi i adoptimit të tyre si Standarde Shqiptare (SSH), në mënyrë që operatorët ekonomikë dhe konsumatori vendës të përfitojnë nga qasja në procesin e hartimit, miratimit dhe publikimit të standardeve të kësaj fushe. Gjithashtu, sfidë mbetet edhe plotësimi i kriterëve për anëtarësim me të drejta të plota në dy organizmat evropianë të standardizimit CEN dhe CENELEC; rritja e numrit të stafit të Drejtorisë së Përgjithshme të Standardizimit për të përballuar volumin e madh të punës dhe funksioneve që duhet të kryhen në përputhje me procedurat e punës, siç kërkohen nga Guida 22 e CEN&CENELEC “Struktura organizative dhe proceset për vlerësimin e kriterëve për anëtarësim me të drejta të plota në CEN&CENELEC”; trajnimi i gjithë stafit (ekzistues dhe atij të ri); vazhdimi i punës për adoptimin e standardeve evropiane të publikuara nga CEN&CENELEC/ETSI e atyre ndërkombëtare të publikuara nga ISO/IEC, si SSH, si dhe rritja e numrit të përdorimit të tyre në praktikë. Gjithashtu, rritja e pjesëmarrjes aktive të ekspertëve në Komitetet Teknike në nivel kombëtar dhe evropian e ndërkombëtar është një tjetër sfidë e kësaj strategjie për fushën e standardizimit.

Akreditimi

Organizmi kombëtar i akreditimit është autoriteti publik i akreditimit që vepron si shërbimi kombëtar i akreditimit në Republikën e Shqipërisë dhe është në varësi të Ministrisë së Financave dhe Ekonomisë. Bazuar në ligjin nr. 116/2014, “Për akreditimin e organeve të vlerësimit të konformitetit në Republikën e Shqipërisë”, ky organizëm ka të drejtë të ofrojë shërbimin e akreditimit të:

- laboratorët testues;
- laboratorët kalibrujes;
- laboratorët mjekësorë;
- organet certifikuese të sistemeve të menaxhimit;
- organet certifikuese të personave;
- organet certifikuese të produkteve;
- organet inspektuese;
- organizatorët e testeve të zotësisë;
- prodhuesit e materialeve referuese të certifikuara.

Akreditimi i organeve të vlerësimit të konformitetit (OVK) kryhet në përputhje me legjislacionin në fuqi, standardet ndërkombëtare për akreditimin dhe dokumentet e organizmave ndërkombëtarë dhe evropianë për akreditimin.

Gjatë viteve 2017–2021 janë hedhur shumë hapa para në rrugën e zgjerimit të marrëveshjeve të njohjes reciproke. Konkretisht në vitin 2018 organizmi kombëtar i akreditimit u bë nënshkruese e EA-MLA (marrëveshjeve të njohjes reciproke) në fushën e inspektimit dhe certifikimit të sistemeve të menaxhimit, si dhe duke mbetur një nënshkrues i EA-MLA-s në fushën e testimit. Gjithashtu, më datë 31 tetor 2018 organizmi kombëtar i akreditimit ka firmosur Marrëveshjen Multilaterale me IAF (*International Accreditation Forum*) dhe ILAC (*International Laboratory Accreditation Cooperation*), sipas së cilës organizmi kombëtar i akreditimit pranohet anëtare e këtyre organizmave për certifikimin e sistemeve të menaxhimit. Organizmi kombëtar i akreditimit ka firmosur EA MLA në fushën e certifikimit të personave më datë 21 prill 2020 dhe ka kaluar në mënyrë të suksesshme tranzicionin e standardit ISO/IEC 17011:2017.

Së fundi, ky organizëm kaloi me sukses vlerësimin e kryer nga EA (Organizata Evropiane e Akreditimit) më datat 1–5 shkurt 2021 dhe 12–16 prill 2021, fakt i cili solli që EA të konfirmonte më 26 tetor 2021 se organizmi kombëtar i akreditimit mbetet një nënshkruese e EA - MLA në fushat e testimit (EN ISO/IEC 17025), Inspektimit (EN ISO/IEC 17020), certifikimit të sistemeve të menaxhimit (EN ISO/IEC 17021-1), certifikimit të personave (EN ISO/IEC 17024). Rivlerësimi tjetër i plotë do të bëhet në shkurt 2025. Nënshkrimi i këtyre marrëveshjeve përbën jo vetëm një arritje shumë të madhe për vetë organizmin kombëtar të akreditimit, por ka impakt shumë të rëndësishëm te konsumatorët dhe në eksport. Marrja e shërbimeve të vlerësimit të konformitetit të akredituara nga organizëm akreditues i njohur ndërkombëtarisht, çon në rritjen e besueshmërisë së konsumatorëve për shërbimet dhe produktet që ato konsumojnë, si dhe vendosjen në treg të produkteve dhe shërbimeve të testuara dhe certifikuara, duke mbrojtur interesat ekonomike të konsumatorëve.

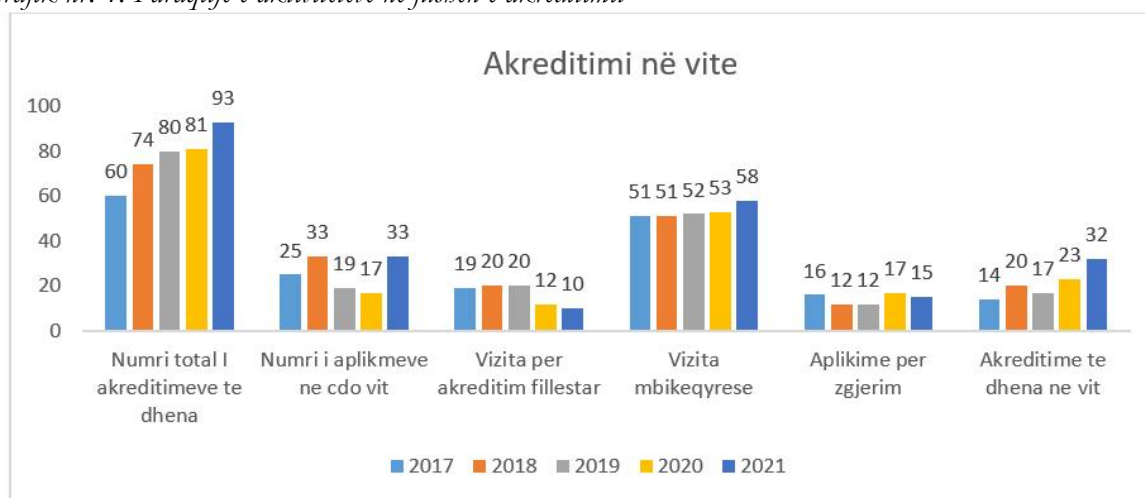
Në lidhje me eksportet, nënshkrimi i këtyre marrëveshjeve mundëson që një organ i vlerësimit të konformitetit nuk do të akreditohet më shumë se një herë për të njëjtën fushë akreditimi, duke



mundësuar lëvizjen e lirë të produkteve dhe shërbimeve në tregjet e huaja pa iu nënshtruar ritestimit ose ricertifikimit në vendin hyrës, duke e bërë kështu akreditimin të shërbejë si një pasaportë e vlefshme në të gjitha tregjet ndërkombëtare. Fitimi i këtij statusi nga ana e DPA-së solli si pasojë që gjatë viteve 2017–2021 të konstatohet një rritje e konsiderueshme e numrit të aplikimeve për akreditim dhe, si rrjedhim, edhe një rritje e numrit të

organeve të vlerësimit të konformitetit të akredituara në këto fusha, duke sjellë si domosdoshmëri rishikimin e strukturës dhe kategorisë së pagës së punonjësve të organizmit kombëtar të akreditimit. Me urdhrin nr. 2, datë 12.1.2021, “Për miratimin e strukturës dhe të organikës së Drejtorisë së Përgjithshme të Akreditimit” u miratua struktura dhe organika e re ku numri i punonjësve u rrit nga 14 në 20.

Grafik nr. 4. Paraqitje e aktiviteteve në fushën e akreditimit



Gjatë viteve 2017–2021 u arrit:

- Miratimi i vendimit nr. 914, datë 29.12.2014, “Për miratimin e rregullave të prokurimit publik, i ndryshuar me vendimin nr. 402, datë 13.5.2015, me vendimin nr. 823, datë 23.11.2016, me vendimin nr. 797, datë 29.12.2017 dhe me vendimin nr. 80, datë 14.2.2018”, i cili parashikon se autoritetet kontraktore për të siguruar cilësinë e produkteve dhe shërbimeve në përputhje me kërkesat e standardeve, mund t’u kërkojnë ofertuesve të paraqesin certifikata të lëshuara nga një organ i vlerësimit të konformitetit, i akredituar nga organizmi kombëtar i akreditimit ose organizma ndërkombëtarë akreditues, të njohur nga Republika e Shqipërisë. Shoqëritë përfituese nga fondet publike duke qenë të certifikuar nga organizma certifikues të akredituar, kryenin shërbime të besueshme dhe me cilësi për konsumatorët shqiptarë.

- Digjitalizimi i të gjithë procedurës së akreditimit në vitin 2018. Aktualisht ky sistem elektronik është i lidhur me platformën *e-Albania*.

- Dyfishimi i numrit të vlerësuesve të rekrutuar që përdoren në vizitat vlerësuese.

Sfidë për organizmin kombëtar të akreditimit deri në periudhën 2030 është njohja evropiane e raporteve të ekzaminimeve mjekësore, certifikatave të kalibrit dhe certifikatave të certifikimit të lëshuara nga laboratorët mjekësorë, laboratorët kalibruar dhe organet certifikuese të produkteve të akredituara prej tij. Gjithashtu, sfidë mbetet rritja e numrit të aplikimeve për akreditim dhe promovimi sistematik dhe i programuar i rolit të akreditimit, në mbrojtjen e konsumatorëve dhe në tregtinë e lirë.

Metrologjia

Metrologjia është një element i pandashëm i infrastrukturës bazë të çdo ekonomie moderne dhe funksionimi i saj është ndër parakushtet bazë për efikasitetin dhe sigurinë e funksionimit të shoqërisë, arritjen e cilësisë dhe konkurrueshmërisë së produkteve dhe shërbimeve. Harmonizimi në metrologji kontribuon ndjeshëm në eliminimin e barrierave teknike në tregti, mbrojtje më të madhe të konsumatorëve dhe interesave të tjera publike. Ligji nr. 126/2020, “Për metrologjinë” rregullon sistemin e njësisë ligjore të matjes, etalonet e matjeve, bazat për të siguruar gjurmueshmërinë e matjeve, kontrollin meteorologjik ligjor të instrumenteve



matëse dhe rregullat për organizimin e funksionimit të sistemit kombëtar meteorologjik në Republikën e Shqipërisë.

Një ndër misionet e Metrologjisë është mbrojtja e konsumatorëve, nëpërmjet organizimit të kontrollit të instrumenteve matëse në fushat e transaksioneve zyrtare dhe tregtare, mbrojtjes së shëndetit, mjedisit dhe sigurisë teknike, si dhe kontrollit sasior të parapaketimeve. Një sistem efikas dhe mirëfunksionues i metrologjisë ligjore ndikon në mënyrë të drejtpërdrejtë në përmirësimin e cilësisë së jetës së qytetarëve, në efektivitetin e aktivitetit të gjithë sektorit publik dhe në rritjen efektive ekonomike në sektorin privat.

Fushat bazë të veprimtarisë së infrastrukturës meteorologjike janë: metrologjia shkencore, metrologjia industriale dhe metrologjia ligjore. Njohuritë për metrologjinë dhe ofrimin e shërbimeve në metrologji, të cilat ofrohen nga sistemi kombëtar i metrologjisë, kanë një ndikim të rëndësishëm në mbarëvajtjen e përditshme të ekonomisë dhe jetës publike.

Për sa i takon metrologjisë shkencore, Republika e Shqipërisë është anëtare e asociuar e Konferencës së Përgjithshme të Peshave dhe Masave (GCPM) që prej vitit 2007 dhe në nivel teknik përfaqësohet nga Drejtoria e Përgjithshme e Metrologjisë (DPM), e cila ka nënshkruar Marrëveshjen për Njohjen e Ndërsjellë të etaloneve kombëtare të matjes dhe të certifikatave të kalibrimit dhe matjeve që lëshohen nga institutet kombëtare të metrologjisë” të Komitetit Ndërkombëtar të Peshave dhe Masave (CIPM MRA), po në vitin 2007. Në nivel evropian, Drejtoria e Përgjithshme e Metrologjisë është anëtare e Organizatës Rajonale të Instituteve të Metrologjisë në Evropë (EURAMET) që prej 26 majit 2010.

Plotësimi i kriterëve teknike përcaktuar nga këta dy organizma dhe marrëveshje ka mundësuar që

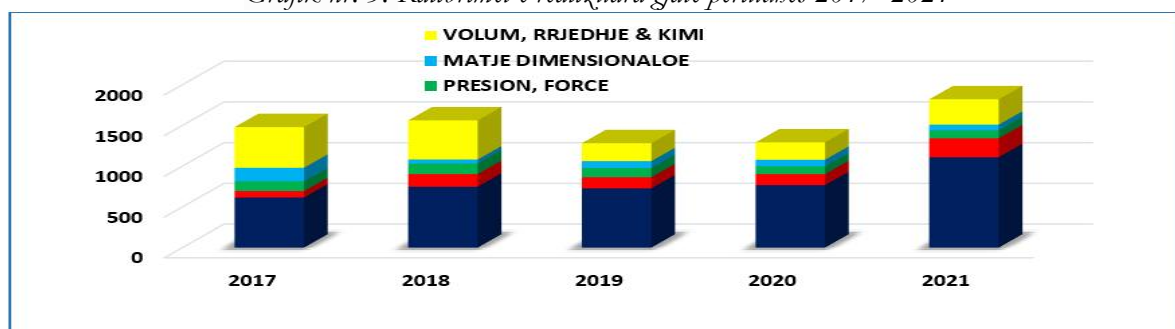
disa prej shërbimeve meteorologjike që ofrohen, të njihen në nivel ndërkombëtar. Aktualisht, Shqipëria gëzon statusin anëtar i asociuar në Organizatën Evropiane të Metrologjisë Ligjore WELMEC, ku anëtarësimi i plotë kushtëzohet nga statusi politik i vendit kundrejt BE-së.

Laboratorët e etaloneve kombëtare të matjeve brenda institucionit funksionojnë sipas Sistemit të Menaxhimit të Cilësisë, i cili është në përputhje me kërkesat e standardit ISO/IEC 17025: 2017 dhe të “Marrëveshjes së njohjes reciproke të standardeve kombëtare të matjeve dhe të certifikatave të kalibrimit, të lëshuara nga institutet kombëtare të metrologjisë”, lëshuar nga Komiteti Ndërkombëtar për Peshat dhe Masat (CIPM-MRA). Drejtoria e Përgjithshme e Metrologjisë ka regjistruar në vitin 2021 aftësitë matëse dhe kalibruese (CMC) në bazën e të dhënave të Byrosë Ndërkombëtare të Peshave dhe Masave (BIPM KCDB) në fushën e masës, vëllimit dhe presionit, sipas kërkesave të CIPM MRA.

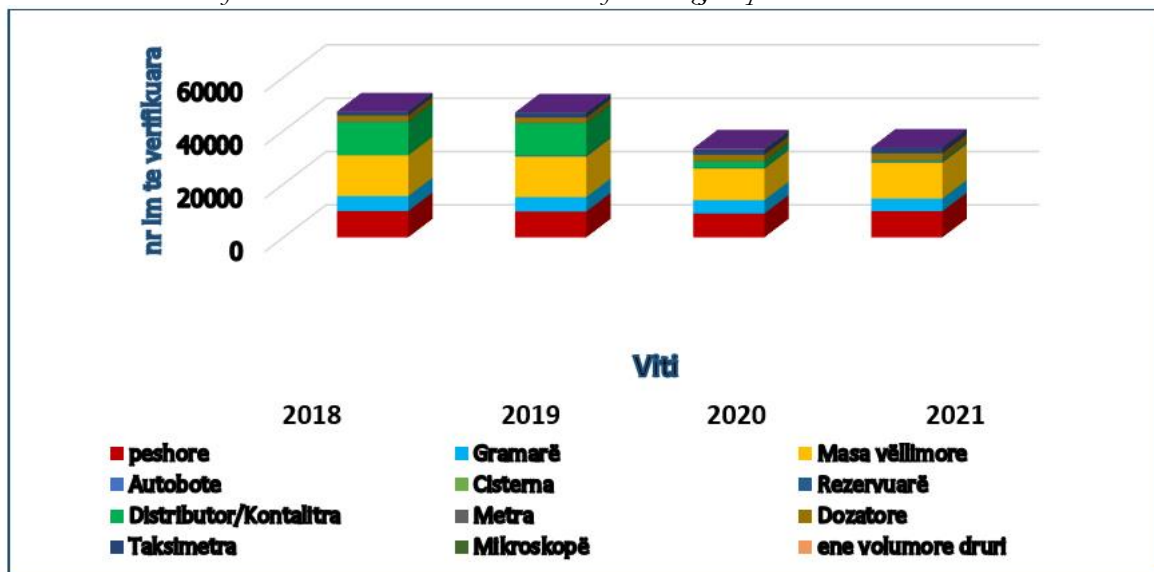
Në nivel ndërkombëtar, Republika e Shqipërisë aderon në Konventën e Organizatës Botërore të Metrologjisë Ligjore (OIML) me të drejta të plota që prej vitit 2001, mbështetur në ligjin nr. 8818, datë 27.9.2001, “Për aderimin e Republikës së Shqipërisë në ‘Konventën për krijimin e organizatës ndërkombëtare të metrologjisë ligjore’”, dhe në nivel teknik përfaqësohet nga DPM-ja.

Laboratorët e kalibrimit kanë realizuar shërbime kalibrimi të instrumenteve matëse të fushës së masës, volumeve, gjatësisë, temperaturës, lagështisë, elektrikut, forcës, presionit, kimisë ndërsa nëpërmjet sektorëve të shërbimit ka realizuar shërbime verifikimi të instrumenteve taksimetër, peshore automobilistike, peshore, gramarë, masa volumore etj.

Grafik nr. 5. Kalibrimet e realizuara gjatë periudhës 2017–2021



Grafik nr. 6. Instrumente matëse të verifikuara gjatë periudhës 2018–2021



Për të përmbushur të gjitha detyrimet, sfidat afatshkurtër në fushën e Metrologjisë, janë:

1. Ruajtja dhe zhvillimi i infrastrukturës bazë meteorologjike në zonat prioritare për ekonominë dhe inovacionin në industri për të ruajtur aftësinë për të siguruar gjurmueshmërinë meteorologjike të matjeve, i cili do të konsistojë në hartimin e një plani zhvillimi nga ministria përgjegjëse, ku do të përcaktohen fushat/nënfushat të cilave do t'u jepet prioritet zhvillimi, në përputhje me kërkesat e standardeve ndërkombëtare që aplikohen.

2. Harmonizimi i bazës ligjore me *acquis* e BE-së (përqasja e re dhe globale).

Në planin afatgjatë, sfida kryesore konsiston në:

Anëtarësimi me të drejta të plota i Republikës së Shqipërisë në Konventën e Metrit, si dhe plotësimi i kërkesave të Marrëveshjes së Njohjes Reciproke (CIPM MRA), për të garantuar gjurmueshmërinë dhe njohjen zyrtare të matjeve të proceseve të prodhimit në nivelin më të lartë të cilësisë, si mjet për të hequr barrierat teknike në tregti për prodhuesit dhe eksportuesit vendës.

1.4 Mbikëqyrja e tregut

Autoriteti Kombëtar i Ushqimit

Autoriteti Kombëtar i Ushqimit (AKU) është institucioni përgjegjës për kontrollin dhe zbatimin e kërkesave të legjislacionit mbi sigurinë ushqimore dhe mbrojtjen e konsumatorit në të gjitha fazat e zinxhirit ushqimor, prodhimit, importimit trajtimit, përpunimit, magazinimit dhe tregtimit të produkteve ushqimore. AKU-ja përbëhet nga selia qendrore dhe 12 DRAKU. Pjesë administrative e

DRAKU-së janë edhe 13 pikat e inspektimit kufitar, të cilat janë përgjegjëse për kontrollin e importit të produkteve me origjinë shtazore dhe joshtazore. AKU-ja menaxhon 7 laboratorë rajonalë, të cilët kryejnë aktivitet gjithëvjeter në analizimin e produkteve ushqimore.

Për të garantuar mbrojtjen e shëndetit të konsumatorëve duhet siguruar funksionimi efektiv i çdo hallke të zinxhirit ushqimor. Ky princip është i vlefshëm, pavarësisht nga fakti nëse ushqimet prodhohen në Shqipëri apo importohen nga vende të tjera.

Një politikë efikase e sigurisë ushqimore duhet të njohë natyrën komplekse të prodhimit të këtyre ushqimeve, si dhe vlerësimin e monitorimit të rrisqeve mbi shëndetin e njerëzve. AKU-ja kryen gjenerimin e certifikatave të eksportit për produktet me origjinë shtazore (produktet e peshkut, produkteve të peshkimit, zorret, këmbë bretkose, guaskë kërmilli dhe mish kërmilli, si dhe vezë të klasit “B”). Eksportet e kryera drejt vendeve të BE-së realizohen nëpërmjet sistemit TRACES, ku Shqipëria është pjesë e këtij sistemi dhe e përdor me sukses atë, në të gjitha hallkat e përfshira. Ky sistem jo vetëm lehtëson gjurmueshmërinë e produkteve të cilat shkojnë drejt BE-së, por në të njëjtën kohë ka rritur besueshmërinë e produkteve shqiptare dhe ka përmirësuar ndjeshëm funksionimin e zinxhirit të kontrollit. Këtë e tregon edhe rritja e eksporteve shqiptare me rreth 19% gjatë vitit 2021 krahasuar me vitin paraardhës dhe konkretisht: 2549 eksporte në vitin 2021 kundrejt 2066 eksporte në vitin 2020.



AKU-ja ka ndërmarrë nisma e plane konkrete veprimi të miratuara e monitoruara nga MBZHR-ja, të cilat çuan në konsolidimin e AKU-së dhe forcimin e pozitës së saj si aktor kyç në luftën për garantimin e sigurisë ushqimore.

Për garantimin e sigurisë ushqimore në vend dhe mbrojtjen e konsumatorit, AKU-ja ka detyrime specifike për kontrolle/inspektime ndaj subjekteve që operojnë në fushën e ushqimit, ushqimit për kafshe, inputeve bujqësore, dhe veprimtarisë prodhuese të duhan - cigareve, kryerjen e vlerësimit të riskut, menaxhimit dhe komunikimit të tij.

Në përmbushje të misionit të saj dhe bazuar në planin me bazë risku të kontrolleve zyrtare dhe marrjes së mostrave të miratuar nga MBZHR-ja, AKU-ja kryen veprimtarinë e saj inspektuese në rang kombëtar nëpërmjet DRAKU-ve. Kontrollat zyrtare të AKU-së kryen nëpërmjet portalit online “e-

Inspektim” të Inspektoratit Qendror. Gjatë kontrolleve zyrtare, në rastet kur gjatë kontrolleve konstatohen shkelje të kërkesave të legjislacionit në fuqi, AKU-ja merr masat administrative përkatëse sipas ligjit.

Në kuadër të digjitalizimit të sistemeve ndërqeveritare, rivitalizimi i sistemit AKU.net do të mundësojë krijimin e një sistemi të brendshëm me të dhëna statistikore të plota të kategorive të inspektimeve, rezultateve të inspektimeve, përgjigjeve të analizave laboratorike, etiketimit të produkteve ushqimore etj., që do të shërbejnë për një analizë dhe vlerësim të mirëfilltë të riskut, transparencë të aktiviteteve nga ana e AKU-së, si edhe do të mundësojë kryerjen e inspektimeve *online* në pikat e inspektimit kufitar. Të dhëna të detajuara mbi numrin e inspektimeve dhe masat administrative jepen në tabelën e mëposhtme.

Tabela nr. 1. Numri i inspektimeve dhe masat administrative 2018–2022 (AKU)

Viti	Inspektime total	Masa administrative					
		Paralajmërimet	Gjoha		Bllokim produkti	Asgjësim produkti	Ndërprerje aktiviteti
			Nr.	Vlerë ('000 lekë)			
2018	79,295	4,540	610	127,555	3 884 tonë, 92 376 litra	2 926 tonë, 6 926 litra	145
2019	75,099	1,394	321	143,580	47 tonë, 39,167 litra, 73 pako	73 tonë	40
2020	93,691	5,200	309	37,360	524 tonë, 1534 litra, 855 vezë, 1196 copë	3 767 tonë, 7 076 litra	23
2021	103,065	6,368	246	35,770	370 tonë, 41 582 litra, 824 kokrra vezë	6 399 tonë, 11 558 litra, 570 kokrra vezë	29
2022	101,535	4,959	471	76,170	412 tonë, 961 730 litra, 2 644 152 kokrra vezë, 133 copë	2 456 tonë, 2 671 236 litra, 569 843 kokrra vezë, 231 750 paketa	67

Pjesë shumë e rëndësishme e procesit të kontrollit Operatorëve të Biznesit Ushqimor (OBU) është edhe procesi i analizimit të produkteve ushqimore, i cili realizohet në zbatim të planit vjetor të marrjes së mostrave apo në rastet e një alerti nga një institucion tjetër, denoncime të ndryshme nga konsumatorët, apo një dyshimi të arsyeshëm në lidhje me sigurinë e produktit. Një nga shqetësimet kryesore që kanë paraqitur drejtoritë rajonale të AKU-së (DRAKU), për realizimin konform kërkesave ligjore të këtij procesi, ka qenë edhe mungesa e mjeteve për marrjen e mostrës, si dhe pajisjeve për dërgimin e tyre në laborator, kryesisht

për mostra që kërkojnë të transportohen nën një regjim termik të caktuar. Për këtë arsye është domosdoshmëri përmirësimi i infrastrukturës për marrjen e mostrës, garantimin dhe dërgimin e tyre në laboratorët respektivë.

Trajnimi i inspektorëve është një element shumë i rëndësishëm për rritjen e kapaciteteve tekniko-profesionale, gjë që ndikon në mënyrë të drejtpërdrejtë në rritjen e performancës së punës së tyre gjatë kontrolleve zyrtare dhe cilësinë e inspektimeve. Në këtë kuadër, AKU-ja, përveç trajnimeve të organizuara nga organizma ndërkombëtarë, si: BTSF, EFSA, TAIEK etj. ka



organizuar trajnime dhe nga sektorët përkatës në DP janë organizuar disa module trajnimi në kuadër të rritjes së cilësisë së inspektimeve. Sfidë mbetet identifikimi i nevojave për trajnimin e inspektorëve duke pasur parasysh çdo fazë të kontroleve zyrtare, duke përfshirë: dokumentacionin e procedurave të kontrollit zyrtar, kontrollin e dokumenteve që disponon çdo OBU për garantimin e sigurisë ushqimore (regjistrin e gjurmueshmërisë, dokumentacionin e planit HACCP), marrjen e mostrave, mënyrën e raportimit, si dhe hedhjen e të dhënave në portalin e-inspektimi.

Aktiviteti laboratorik është pjesë e kontrollit zyrtar dhe si rrjedhojë veprimtaria e tyre kryhet bazuar në planin vjetor të kontroleve me bazë risku. Gjatë vitit 2021, nga laboratorët e AKU-së janë realizuar gjithsej 13.465 analiza, si dhe për vitin 2022 në total për efekt kontrolli zyrtar janë analizuar 8 672 mostra. Nga këto, në laboratorët e AKU-së se janë analizuar 5 909 mostra. Për vitin 2022 në total për efekt kontrolli zyrtar janë analizuar 8 672 mostra. Nga këto, në laboratorët e AKU-së janë analizuar 5 909 mostra. Përmirësimi i infrastrukturës për marrjen e mostrës, garantimin dhe dërgimin e tyre në laboratorë, mbetet një nga sfidat e këtij institucioni. Në analizën vjetore të AKU-së, prej vitit 2021 një nga shqetësimet kryesore që kanë paraqitur DRAKU-të, ka qenë edhe mungesa e mjeteve për marrjen e mostrës, si dhe pajisjeve për dërgimin e tyre në laborator, kryesisht për mostra që kërkojnë të transportohen nën një regjim termik të caktuar. Sfidë mbetet pajisja e inspektorëve me mjete për marrjen e mostrave.

Inspektorati Shtetëror Shëndetësor

Inspektorati Shtetëror Shëndetësor mbulon fushën e shëndetësisë dhe është struktura përgjegjëse për mbikëqyrjen dhe kontrollin e

zbatueshmërisë së ligjit nr. 26/2017, “Për produktet kozmetike” dhe akteve nënligjore për produktet kozmetike që importohen, prodhohen apo tregtohen në vendin tonë. ISHSH-ja kërkon nga subjektet përgjegjëse marrjen e masave, përfshirë veprimet korrigjuese për ta sjellë produktin kozmetik në përputhje me kërkesat ligjore, për ta tërhequr atë nga tregu e kthyer mbrapsht, brenda periudhave kohore të përcaktuara në përputhje me natyrën e riskut, në rastet e mospërputhshmërisë. Nga hyrja në fuqi e ligjit nr. 26/2017 “Për produktet kozmetike”, ISHSH-ja ka kryer një numër të madh inspektimesh dhe monitorimesh në terren me qëllim njohjen e subjekteve me kërkesat e ligjit dhe detyrimet që rëndojnë mbi to. Gjatë inspektimeve u konstatua një mungesë totale informimi nga ana e subjekteve për ekzistencën e një ligji për kozmetikën. Inspektimet në terren nga ana e ISHSH-së, u paraprinë nga trajnime të personelit inspektues në të gjithë vendin. Gjatë periudhës 2019–2021, megjithëse inspektimet ishin të përqendruara kryesisht mbi zbatimin e masave parandaluese ndaj infeksionit të shkaktuar nga COVID-19, është arritur që pjesa më e madhe e subjekteve që operojnë në fushën e kozmetikës të njihen me ligjin nr. 26/2017 dhe të fillojnë të zbatojnë kërkesat ligjore që rrjedhin nga ky ligj. Nga muaji qershor 2018 deri në muajin maj 2019 ishin të njoftuara pranë Ministrisë së Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale (sipas nenit 12) rreth 1500 kode produktesh. Rezultatet e inspektimeve të ISHSH-së kanë sjellë rritjen e numrit të njoftimeve pranë Ministrisë së Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale. Deri në dhjetor 2021 janë njoftuar (sipas nenit 12) të ligjit nr. 26/2017 rreth 42 500 kode produktesh kozmetike.

Tabela nr. 2. Numri i inspektimeve dhe masat administrative 2019–2022 (ISHSH)

Viti	Inspektime	Riinspektime	Total	Gjoba	Vendime	Paralajmërimë
2019	59	12	71	1	0	13
2020	9	0	9	1	0	5
2021	913	97	1010	0	0	102
2022	301	2	303	8	1	1
Totali	1282	111	1393	10	1	121
	Inspektime 1.393			Masa Adm 132		



Sfidë në punën e ISHSH-së është:

- rritja e sigurisë së produkteve që ofrohen në fushën e kozmetikës;
- ofrimi i transparencës dhe përdorimi i metodave sa më bashkëkohore për kryerjen e inspektimeve nëpërmjet mbështetjes së ofruar nga një staf i përgatitur inspektorësh;
- krijimi i një sistemi të brendshëm alarmi të shpejtë për të arritur në një gjurmueshmëri të plotë të të gjitha produkteve dhe mallrave brenda fushës që ai mbulon;
- ndërgjegjësimi i subjekteve për masat që duhen marrë për përmirësimin e aktivitetit të tyre në kuadër të legjislacionit në fuqi në lidhje me sigurinë e produkteve kozmetike, duke synuar plotësimin e kushteve që kërkohen të arrihen për integrimin evropian;
- të mbrojtë konsumatorët shqiptarë në mënyrë efektive nga risqet dhe kërcënimet në fushën e kozmetikës.

Inspektorati Shtetëror i Mbikëqyrjes së Tregut

Struktura përgjegjëse për mbikëqyrjen e tregut është institucioni përgjegjës për kontrollin dhe garantimin e sigurisë së produkteve të vendosura në treg dhe të destinuara për konsumatorët në përputhje me legjislacionin për sigurinë e përgjithshme të produkteve joushqimore, legjislacionin për tregtimin e mbikëqyrjen e tregut të produkteve joushqimore.

Prej krijimit të kësaj strukture në vitin 2016 e në vijim, është punuar për fuqizimin e saj në drejtim të ngritjes së kapaciteteve njerëzore, rritjes së aftësive

tekniko-profesionale të stafit, përmirësimin e logjistikës, kuadrit ligjor, si dhe ofrimin të përvojave më të mira të vendeve të rajonit dhe vendeve të BE-së.

Kjo strukturë ka një fushë të gjerë veprimtarie dhe nga viti në vit është synuar shtrirja e kontroleve për të gjitha kategoritë e produkteve/instalimeve me qëllim garantimin e konformitetit të tyre në përputhje me kriteret ligjore, duke synuar rritjen e sigurisë dhe mbrojtjen e konsumatorit.

Fushat e inspektimit sipas kompetencës aktuale institucionale përfshijnë: inspektimet për produktet mekanike, produktet elektrike, inspektimin meteorologjik, inspektimet për sigurinë e përgjithshme (artikuj të kujdesit për fëmijë, lodrat në parqe etj.), inspektimet për produktet e disponueshme për konsumatorin fundor për përputhshmërinë me legjislacionin në fuqi “Për menaxhimin e kimikateve” etj.). Në fokus ka qenë kontrolli për sigurinë e atyre produkteve që kanë më shumë impakt te konsumatori apo të cilat mbartin më tepër risk, si: ashensorë, lodra, instrumentet matëse ligjërisht të kontrolluara, parapaketime etj. Gama e produkteve që kanë qenë në fokusin e punës së strukturës së mbikëqyrjes është zgjeruar nga viti në vit. Në vitin 2017 kemi inspektime vetëm për parapaketimet dhe lodrat dhe në vitet më pas është rritur numri i grup produkteve të inspektuara nga ky institucion (tabela nr. 3), që lidhet me funksionimin e të gjithë sektorëve të ISHMT-së, rekrutimin e stafit, trajnimin e tij, si dhe miratimi i rregulloreve të reja në kuadrin e transpozimit të direktivave të BE-së në legjislacionin shqiptar.

Tabela nr. 3. Inspektimet sipas sektorëve/grup-produkteve 2017–2021 (ISHMT)

	Fushë veprimtaria	2017	2018	2019	2020	2021
1	Inspektimi meteorologjik	80	663	533	542	515
1.1	Parapaketim	80	663	282	360	310
1.2	Inspektime për instrumentet matëse ligjërisht të kontrolluara që vendosen në treg	/	/	50	175	205
1.3	Inspektime për instrumentet matëse ligjërisht të kontrolluara, në përdorim	/	/	201	7	/
2	Inspektimi i produkteve elektrike	0	123	160	78	172
2.1	Inspektime për efikasitetin e energjisë	/	/	/	/	/
3	Inspektimi i produkteve/pajisjeve mekanike (ashensorë, PMP, makineri)	0	0	225	463	366
3.1	Ashensorë	/	/	209	425	336
3.2	Makineri	/	/	5	38	2
3.3	PMP	/	/	11		28
3.4	Artikuj piroteknikë	/	/	/	/	/
3.5	Avionët pa pilot	/	/	/	/	/



4	Inspektimi i produkteve qelq/këpuçë/sig. e produkteve (lodra, tekstil, veshje këmbë)	13	233	115	144	196
4.1	Lodra	13	44	79	48	82
4.2	Detergjente	/	87	3	36	/
4.3	Veshje këmbë	/	37		33	/
4.4	Produkte tekstil	/	65	18	/	/
4.5	Siguria e përgjithshme			15	27	14
5	Mbrojtja e konsumatorit	0	0	98	26	72
	TOTALI	93	1019	1131	1253	1221

Kontrollet kanë qenë kryesisht kontrolle dokumentare e fizike treguese. Kontrollet laboratorike kanë qenë të pakta në raport me inspektimet e kryera, të cilat kanë qenë kryesisht për lodrat. Në vitin 2019, në 20 operatorë ekonomikë (importues në nivelin e zinxhirit të furnizimit), u morën 42 mostra lodra ku rezultoi se 80% e tyre ishin të rrezikshme.

Tabela nr. 4. Përmbledhje e rezultateve të analizimeve sipas standardit (ISHMT)

Numri i produkteve	Testim sipas standardit të harmonizuar	Risku i shfaqur
12 lodra	EN 71-1:2011	Risk të mbytjes/gëlltitjes/prerjeve etj.
16 lodra	ISO 8124-6:2018	Risk kimik kategorisë IB me toksik për riprodhimin (DEHP, DBP, BBP, DINP, DIDP, DNOP) mbi nivelin e lejuar <0,1 %
5 lodra	EN 71-3:2013	Risk kimik sistemit të riprodhimit

ISHMT-ja ka kryer jo vetëm ndalimin e tregtimit të produkteve të pasigurta dhe të rrezikshme, por edhe shkatërrimin e tyre. Në vitin 2019 u realizua për herë të parë procedura e shkatërrimit të produkteve joushqimore, të cilat kanë rezultuar në jokonformitet me kërkesat minimale të sigurisë, sipas legjislacionit në fuqi “Për tregtimin dhe mbikëqyrjen e tregut të produkteve joushqimore” dhe VKM nr. 262/2013, “Për sigurinë e lodrave”. Në shkurt 2022 u realizuar procedura e dytë. Në total janë shkatërruar 116 artikuj lodra (me një sasi totale 22.000 copë), të cilat rezultuan nga analizat laboratorike me risk kimik, fizik, të identifikuar në RAPEX apo pa markimin CE.

Mbështetur në pikën 1/d të nenit 30 të ligjit nr. 10489, datë 15.12.2011, i ndryshuar, ISHMT-ja ka të drejtën e bllokimit të produkteve nëse autoritetet e mbikëqyrjes së tregut në vende të tjera të BE-së kanë njoftuar se produkti është i rrezikshëm. Në këtë kuadër, janë bllokuar produkte lodra apo artikuj në kontakt me ushqimin për të cilët është publikuar njoftimi nga vendet e BE-së në Safety Gate Alert apo RASFF (AKU).

Në vitin 2020 janë ndjekur 5 ALERT-e ndërkombëtare të njoftuara nga RASFF-ja të kategorizuara me risk serioz me ndikimin në shëndetin e njeriut, prej produkteve joushqimore të kategorisë “material në kontakt me ushqimin”. Në vitin 2022 janë trajtuar 3 ALERT-e ndërkombëtare

nga RASFF-i, ku janë bllokuar 280 produkte të kësaj kategorie. Inspektimet e realizuara nga ISHMT-ja prej funksionimit e deri më tani kanë qenë kryesisht të planifikuara, (proaktive), por numri i inspektimeve mbi bazën e informacionit të përcjellë nga institucionet publike/organizata/qytetar/konsumator pranë ISHMT-së nëpërmjet adresës fizike të institucionit (administruar në protokoll), email-et zyrtare (info@ishmt.gov.al), plotësimit të formularit të ankesës që disponohet në *webiste*-n zyrtar, si dhe ato të paraqitura nga Platforma e Bashkëqeverisjes, janë ndjekur me prioritet dhe kanë qenë në rritje vit pas vit. Me gjithë punën e madhe të bërë për fuqizimin e strukturës së mbikëqyrjes së tregut për produktet joushqimore mbeten ende sfida:

- Kontrolli në vazhdimësi i konformitetit të produkteve joushqimore, pajisjeve/instalimeve, si dhe shtrirja e kontrolleve për sigurinë e grup produkteve që nuk kanë qenë objekt i kontrolleve të mëparshme, si dhe përfshirja në një shkallë më të gjerë e instrumenteve dhe pajisjeve ndihmëse në kontrollet mbikëqyrëse e cila kërkon më shumë impenjim edhe në trajnim të stafit për vënien e tyre në përdorim, si dhe kryerja e analizave laboratorike;

- Fuqizimi i mëtejshëm i ISHMT-së si një institucion i rëndësishëm në fushën e mbikëqyrjes së tregut;



- Rritja e aksesit të operatorëve ekonomikë dhe konsumatorëve ndaj informacionit të përditësuar mbi sigurinë e produkteve joushqimore.

Inspektorati Shtetëror Teknik dhe Industrial

ISHTI-ja është struktura përgjegjëse për inspektimin për zbatimin dhe përmbushjen e kërkesave ligjore dhe nënligjore në fushat më poshtë:

a) përpunimit, transportimit dhe tregtimit të naftës, të gazit dhe nënprodukteve të tyre, sipas legjislacionit përkatës;

b) sigurisë së punës së pajisjeve dhe instalimeve elektrike, sipas legjislacionit përkatës;

c) sigurisë së punës së instalimeve nën presion, si një linjë teknologjike e përbërë nga enë, tubacione dhe aksesore sigurie dhe që shërbejnë për mbajtjen, trajtimin dhe shpërndarjen e fluideve, sipas legjislacionit për sigurinë e enëve në presion;

ç) sigurisë së punës në veprimtarinë e sektorit të gazit natyror, përfshirë transmetimin, shpërndarjen, depozitimin, si dhe ndërtimin e operimin e infrastrukturës së gazit natyror, sipas legjislacionit të sektorit të gazit natyror;

d) sigurisë teknike të linjave teknologjike industriale të industrisë joushqimore, brenda fushës së përgjegjësisë së ministrisë përgjegjëse për industrinë, sipas legjislacionit përkatës;

dh) çdo përgjegjësi tjetër të përcaktuar me ligj apo akt nënligjor.

ISHTI-ja është organ qendror dhe ushtron juridiksionin e vet në të gjithë territorin e vendit, bazuar në ligjin nr. 10433, datë 16.6.2011, “Për inspektimin në Republikën e Shqipërisë” dhe të vendimit të Këshillit të Ministrave nr. 410, datë 13.5.2015, “Për krijimin, organizimin e Inspektoratit Shtetëror Teknik dhe Industrial”.

Struktura e ISHTI-së përbëhet nga 10 drejtori, 200 punonjës dhe drejtohet nga kryeinspektori. Këto drejtori në bashkëpunim me njëra tjetrën,

planifikojnë, bashkërendojnë dhe realizojnë veprimtarinë e inspektimit, sigurojnë unifikimin e praktikave të inspektimit, brenda fushës së përgjegjësisë, në shkallë vendi.

Arritjet kryesore për periudhën 2017–2021 përfshijnë:

- Rritja e kapaciteteve administrative të strukturës nga 100 punonjës në vitin 2020 në 200 punonjës, si dhe shtimi i logjistikës me 11 mjete të reja transporti në funksion të grupeve të inspektimit të cilët ka pasur një impakt të drejtpërdrejtë në zbatimin e masave ligjore në treg;

- Miratimi i rregullores së re të brendshme të ISHTI-së ka përcaktuar qartë procedurat administrative, proceset e brendshme organizative dhe përgjegjësitë përkatëse sipas strukturës së miratuar;

- Rritja e numrit të inspektimeve me 50% në nivel kombëtar dhe si pasojë e formalizimit dhe regjistrimit të shumë subjekteve;

- Bashkëpunimi me ISHMT-në, doganat, DPSHTRR-në, QKR-në, MIE-n, bashkitë, inspektoratet vendore, AKMC-ja, AKU-ja, MAS-i etj., duke përmirësuar format dhe mënyrat e komunikimit dhe shkëmbimit të informacionit të ndërsjellë në formë periodike, për të identifikuar subjekte dhe aktivitete në fushën e mbulimit të ISHTI-së;

- Laboratori Qendror: Riakreditimi i Laboratorit të Naftës, Gazit dhe Nënprodukteve sipas standardit ISO 17025, pajisja me aparatura të reja të teknologjisë së fundit sipas standardeve evropiane në fuqi, shtim i numrit të treguesve analizues të nafta bruto dhe nënproduktet e saj, dhe trajnim i personelit për standardin ISO 17025, që ka rezultuar në rritjen e kontrollit cilësor dhe përmirësimin e cilësisë dhe shërbimit për produkteve të përdorimit nga konsumatori fundor.



Tabela nr. 5. Të dhëna mbi inspektimet – periudha 2017–2022 (ISHTI)

	#	KPI (Indiktori)	2017	2018	2019	2020	2021	2022
DIGNG	1	Numri i inspektimeve të kryera në sistemin e inspektimitve online, E-Inspektimi	165	805	847	860	1006	618
	2	Numri dhe evidetimi i shkeljeve ligjore dhe konstatimeve të tjera me natyrë keshilluese	384	278	248	230	214	165
	3	Niveli i masave administrative shtese pervec atyre me natyrë keshilluese	76	49	39	26	15	9
	4	Numri i incidenteve të regjistruara të lidhura me sigurinë e produkteve dhe pasisjeve.	5	4	4	4	3	3
	5	Niveli i rritjes të inspektimeve online sipas raportimeve përgjate kater mujoreve të vitit kalendatrik	3%	2%	2%	1,5 %	1,5 %	0,5 %
DIPIEMN	1	Numri i inspektimeve të kryera në sistemin e inspektimitve online, E-Inspektimi	897	1172	1171	1083	1787	1228
	2	Numri dhe evidetimi i shkeljeve ligjore dhe konstatimeve të tjera me natyrë keshilluese	780	1060	1065	980	1610	1080
	3	Niveli i masave administrative shtese pervec atyre me natyrë keshilluese	32	24	46	42	46	17
	4	Numri i incidenteve të regjistruara të lidhura me sigurinë e produkteve dhe pasisjeve.	16	36	27	10	26	15
	5	Niveli i rritjes të inspektimeve online sipas raportimeve përgjate kater mujoreve të vitit kalendatrik	3%	16%	2%	0%	50%	0%
DIPNP	1	Numri i inspektimeve të kryera në sistemin e inspektimitve online, E-Inspektimi					3075	2660
	2	Numri dhe evidetimi i shkeljeve ligjore dhe konstatimeve të tjera me natyrë keshilluese					157	190
	3	Niveli i masave administrative shtese pervec atyre me natyrë keshilluese					17	14
	4	Numri i incidenteve të regjistruara të lidhura me sigurinë e produkteve dhe pasisjeve.					23	7
	5	Niveli i rritjes të inspektimeve online sipas raportimeve përgjate kater mujoreve të vitit kalendatrik					30%	10%

Shenime: Ne realizimin e viti 2022 mungojne Tetori, Nentori, Dhjetori
Per DIPNP nuk disponohen te dhena te sakt para 2022

Mbetet sfida:

- Ngritja e infrastrukturës IT (arkivi digjital, platformë për ruajtjen e të dhënave, EMS, CRM, rrjetet e brendshëm kompjuterik, platforma për regjistrimin e pajisjeve, vetëdeklarimin e subjekteve dhe monitorimin e aktivitetit të OMVK-së etj. Momentalisht, infrastruktura dhe sistemet e IT nuk ekzistojnë.

- Rritja e kontrollit ndaj procedurave të ndjekura OMVK në proceset e vlerësimit të konformitetit dhe miratimit të këtyre subjekteve.

- Përmirësimi i logistikës së institucionit duke shtuar mjete të reja të transportit rrugor për grupet inspektuese, pasi ISHTI-ja ushtron veprimtari inspektuese në të gjithë territorin e Republikës së Shqipërisë dhe ka vetëm një seli qendrore në Tiranë,
Faqe | 10668

me qëllim përmirësimin e mbulimit territorial të tregut në RSH.

- Përmirësimi i kuadrit ligjor për të gjitha fushat e veprimtarisë inspektuese sipas fushave përkatëse të mbulimit.

- Digjitalizimin e arkiv-protokollit në të gjithë strukturën e institucionit, duke përdorur mënyrën elektronike të qarkullimit të dokumenteve, në përputhje me rregullat e përcaktuara në dispozitat ligjore dhe nënligjore në fuqi.

- Sigurimi i ambienteve të reja për laboratorin qendror, nisur nga nevoja që ka për shkak të rrezikshmërisë së lartë, pasi laboratorit aktual ndodhet në një zonë shumë të populluar rrethuar nga institucione të arsimit parashkollor dhe 9-vjeçar, si dhe nga ndërtesa banimi me dendësi të madhe



popullsisë. Mungesë e trajnimeve brenda dhe jashtë vendit të personelit të laboratorit.

- Analiza mjekësore të personelit të laboratorit.
- Mirëmbajtje dhe kalibrim të jashtëm të aparaturave të laboratorit për vitin 2020 dhe 2021.

1.5 Kuadri ligjor i produkteve ushqimore dhe joushqimore

Kuadri ligjor i produkteve ushqimore

Kuadri ligjor në fushën e produkteve ushqimore përbëhet nga:

Ligji nr. 9863, datë 28.1.2008, “Për ushqimin”, i ndryshuar me ligjin nr. 74/2013, ligjin nr. 16/2020 dhe ligjin 10/2022, është i harmonizuar me rregulloren 178/2002/EU. Me anë të këtij ligji u ngrit Autoriteti Kombëtar i Ushqimit, si struktura përgjegjëse për kontrollet zyrtare dhe garantimin e sigurisë ushqimore për një produkt të sigurt në mbrojtje të shëndetit të konsumatorit, përmes analizës së tre komponentëve themelorë: vlerësimit të riskut, menaxhimit të riskut dhe komunikimit të riskut në fushën e ushqimeve dhe ushqimeve për kafshë, mbrojtjes së bimëve. Ky ligj ka për qëllim të vendosë bazat për sigurimin e një niveli të lartë të mbrojtjes së shëndetit të njerëzve dhe interesat e konsumatorit, duke përcaktuar: kërkesat dhe parimet e përgjithshme për higjienën dhe sigurinë e ushqimeve dhe të ushqimeve për kafshë, detyrimet e operatorëve të biznesit të ushqimeve dhe të ushqimeve për kafshë, për higjienën dhe sigurinë e këtyre ushqimeve, kërkesat e përgjithshme për cilësinë e ushqimeve, kërkesat e përgjithshme për regjistrimin e treguesve gjeografikë dhe emërtimin e origjinës së kontrolluar, kërkesat e përgjithshme për mënyrën e etiketimit të ushqimeve dhe të ushqimeve për kafshë, kërkesat e përgjithshme të nxjerrjes në treg të ushqimeve dhe të ushqimeve për kafshë, sistemin e kontrollit zyrtar të ushqimeve dhe të ushqimeve për kafshë; sistemin e laboratorëve të autorizuar për analiza dhe të laboratorëve të referencës. Gjithashtu vendosja e standardeve garanton një konkurrencë të ndershme në treg midis operatorëve të biznesit ushqimor.

Ligji nr. 10465, datë 29.9.2011, “Për shërbimin veterinar në Republikën e Shqipërisë”, i ndryshuar, në kuadër të reformës veterinarë, ngriti Autoritetin Kombëtar të Veterinarisë dhe Mbrojtjes së Bimëve, si struktura përgjegjëse për kontrollet zyrtare për shëndetin dhe mirëqenien e kafshëve, duke përcaktuar se strukturat shtetërore të shërbimit veterinar do të kryejnë profilaksinë veterinarë për të

mbuluar çdo njësi administrative me shërbim veterinarë. Garantimi i shëndetit të kafshëve është një hallkë e rëndësishme e zinxhirit ushqimor, sepse nga kafshë me status shëndetësor të sigurt rrjedhin ushqime të sigurta, si dhe minimizohen zoonozat (sëmundje të trasmetueshme nga kafsha tek njeriu).

Ky ligj ka për qëllim: të mbrojë dhe të përmirësojë shëndetin e kafshëve, të tokës dhe të ujit; të përcaktojë procedurat për parandalimin, monitorimin, diagnostikimin, trajtimin dhe çrrënjosjen e sëmundjeve të kafshëve; të mbrojë shëndetin publik nga sëmundjet zoonotike të trasmetueshme nga kafshët, si dhe nga lëndët mbetëse të dëmshme, të cilat gjenden në produktet për konsum human; të sigurojë zbatimin e masave shëndetësore veterinarë për produktet me origjinë shtazore, të prodhuara në fermë, lëndët e papërpunuara, kullotat, ujin dhe vendet e pirjes së ujit për kafshët; të mbrojë shëndetin riprodhues të kafshëve, të sigurojë rritjen e prodhimtarisë dhe përmirësimin racor; të mbrojë mjedisin nga infeksionet, helmet, mbeturinat e kafshëve dhe ndotjet (biologjike, fizike, kimike, radiobiologjike), me pasoja dëmtuese për shëndetin e kafshëve dhe njerëzit; të mbrojë kafshët nga tortura dhe të sigurojë mirëqenien e tyre; të përcaktojë detyrimet e fermerëve, të personave fizikë dhe juridikë, në zbatimin e këtij ligji.

Vendimi i Këshillit të Ministrave nr. 434, datë 11.7.2018, “Për etiketimin e ushqimeve dhe informimin e konsumatorit”. Ky vendim ka për qëllim të vendosë bazën për sigurimin e një niveli të lartë të mbrojtjes së konsumatorit nëpërmjet informacionit për ushqimin, duke marrë parasysh dallimet në perceptimin e konsumatorëve dhe nevojat e tyre për informacion, si dhe duke siguruar funksionimin normal të tregut. Ky vendim përcakton parimet e përgjithshme, kërkesat dhe përgjegjësitë kryesore që rregullojnë informacionin për ushqimin dhe në veçanti, etiketimin e produkteve ushqimore. Ai përcakton mjetet për të garantuar të drejtën për informim të konsumatorëve dhe procedurat për sigurimin e informacionit për ushqimin, duke marrë parasysh nevojën për të siguruar fleksibilitet të mjaftueshëm për t’iu përgjigjur zhvillimeve të ardhshme dhe kërkesave të reja të informimit.

Ky vendim zbatohet për:

Operatorët e biznesit ushqimor, në të gjitha fazat e zinxhirit ushqimor ku aktiviteti i tyre ka të bëjë me



dhënien e informacionit për ushqimin për konsumatorët;

Të gjitha ushqimet e destinuar për konsumatorin e fundit, duke përfshirë edhe ushqimet e ofruara nga furnizues masivë ushqimesh dhe ushqime të destinuar për furnizim për shërbimin *catering*,

Shërbimet e *catering*-ut të ofruara nga ndërmarrjet e transportit.

Aktet e tjera nënligjore që lidhen me kriteret mikrobiologjike, paketën higjienike për kontrollin e mishit në thertore dhe parametra të tjerë në fushën e sigurisë ushqimore, plotësojnë kuadrin ligjor në fushën e sigurisë ushqimore në rritjen e standardeve dhe sigurinë e produkteve të vendosura në treg për konsumatorin shqiptar. I gjithë legjislacioni i përgatitur është në përshtatje me legjislacionin e BE-së. Legjislacioni për Sigurinë Ushqimore gjendet në faqen zyrtare të Ministrisë të Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural, si dhe në faqen e Autoritetit Kombëtar të Ushqimit¹.

Kuadri ligjor i produkteve joushqimore Ministria e Ekonomisë, Kulturës dhe Inovacionit

Parimet e tregtimit, sigurisë së produkteve dhe mbikëqyrjes së tregut në Shqipëri rregullohen nga:

- ligji nr. 10489, datë 15.12.2011, “Për tregtimin dhe mbikëqyrjen e tregut të produkteve joushqimore”, i ndryshuar²;

- ligji nr. 10480, datë 17.11. 2011 “Për sigurinë e përgjithshme të produkteve joushqimore”;

- legjislacioni specifik që rregullon veprimtarinë e institucioneve të infrastrukturës së cilësive (standardizimi, akreditimi, metrologjia dhe mbikëqyrja e tregut).

Ligji horizontal për tregtimin e produkteve dhe mbikëqyrjen e tregut përcakton detyrimet e operatorëve ekonomikë për të vendosur në treg produkte që janë në përputhje me kërkesat ligjore në lidhje me to. Gjithashtu, në këtë ligj parashikohet kontrolli i produkteve që hyjnë në territorin shqiptar nga autoritetet doganore, të cilat mund të pezullojnë zhdoganimin e produkteve që paraqesin risk serioz për shëndetin, sigurinë apo interesat të tjera publike, si dhe detyrimi i personave përgjegjës për garantimin e sigurisë së produkteve dhe instalimeve që janë në përdorim.

Ligji për sigurinë e përgjithshme të produkteve joushqimore përcakton të drejtat dhe detyrimet e prodhuesve e të shpërndarësve, me qëllim që produktet për konsumatorin të vendosura në treg të jenë të sigurta, si dhe kompetencat e strukturës përgjegjëse për mbikëqyrjen e tregut.

Krahas legjislacionit horizontal, në zbatim të tij janë miratuar edhe aktet nënligjore/rregullat teknike, sipas fushave të produkteve që bien nën përgjegjësinë e Ministrisë së Financave dhe Ekonomisë (pajisjet elektrike brenda kufijve të tensionit (LVD), përputhshmëria elektromagnetike, lodrat, ashensorët për përdorim civil, makineritë, pajisjet mbrojtëse personale, pajisjet e gazit, enët e thjeshta nën presion, instrumentet matës, emetimi i zhurmave nga pajisjet, pajisjet e aerosolit, veshjet e këmbës etj.). Qëllimi i miratimit të këtyre rregullave teknike është përcaktimi i kërkesave themelore të sigurisë së produkteve për të garantuar një nivel të mjaftueshëm të mbrojtjes së jetës, shëndetit të njerëzve, sigurisë së përdoruesve, si dhe lëvizjen e lirë në treg, në përputhje me kërkesat evropiane. Gjithashtu, rregullat teknike përcaktojnë edhe aspekte të tjera që lidhen me: detyrimet e operatorëve, veprimtarinë e strukturave të mbikëqyrjes së tregut, procedurat e vlerësimit të konformitetit me kërkesat e përcaktuara, prezumimi i konformitetit, trajtimi i produkteve të cilat paraqesin rrezik, duke garantuar kështu produkte të sigurta dhe konsumatorë të mbrojtur në treg etj.

Në përputhje me zhvillimet e legjislacionit të BE-së në fushën e lëvizjes së lirë të mallrave dhe hyrjes në fuqi të rregullores (BE) 2019/1020 e Parlamentit Evropian dhe Këshillit e 20 qershorit 2019 “Mbi mbikëqyrjen e tregut dhe përputhshmërinë e produkteve”, Shqipëria, siç është parashikuar në Planin Kombëtar për Integrimin Evropian, do të marrë angazhimin për përafrimin/harmonizimin e kësaj rregulloreje, përmes iniciativës për kryerjen e ndryshimeve ligjore përkatëse të ligjit nr. 10489, datë 15.12.2011, “Për tregtimin dhe mbikëqyrjen e tregut të produkteve joushqimore”. Kjo do të sigurojë koherencën me zhvillimet legjislative evropiane dhe forcimin e kuadrit ligjor horizontal në vend, me qëllim garantimin e mbulimit sa më të plotë dhe vënien në zbatim të mekanizmave për lëvizjen e lirë të mallrave, sigurinë e produkteve joushqimore dhe mbikëqyrjen sa më efektive të tregut.

¹ www.aku.gov.al, www.bujqesia.gov.al

² Ndryshuar me ligjin nr. 17/2013.

**Ministria e Turizmit dhe Mjedisit**

Kuadri ligjor në fushën e kimikateve përbëhet nga:

- ligji nr. 27/2016, “Për menaxhimin e kimikateve”³;
- ligji nr. 7/2020, datë 3.2.2020, “Për ratifikimin e Konventës së Minamatës ‘Për merkurin’”.

Ministria e Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale

- Pajisjet mjekësore rregullohen me ligjin nr. 89/2014, “Për pajisjet mjekësore”, i amenduar me ligjin nr. 21/2020, “Për disa shtesa dhe ndryshime në ligjin nr. 89/2014, “Për pajisjet mjekësore”, i cili përaftron legjislacionin evropian për pajisjet mjekësore. Referuar kuadrit rregullator të përbërë nga akte nënligjore dhe urdhra të ministrit, rregullohet tregtimi dhe vendosja në treg e pajisjeve mjekësore të certifikuara dhe të sigurta, përcaktohen procedurat e kryerjes së hetimeve klinike, procedurat e vlerësimit të konformitetit, regjistrimi me qëllim gjurmimin në rast nevojë, inspektimi, shitja nëpërmjet internetit, publiciteti etj.⁴

- Ligj nr. 26/2017, “Për produktet kozmetike” ka si qëllim mbrojtjen e shëndetit të njerëzve dhe garantimin e cilësisë së produkteve kozmetike të bëra të disponueshme në treg, duke përcaktuar kërkesat që duhet të përmbushë çdo produkt kozmetik⁵.

Kuadri Ligjor mbi Infrastrukturën e Cilësisë Standardizimi

Drejtoria e Përgjithshme e Standardizimit (DPS) organizohet dhe ushtron veprimtarinë e saj bazuar në ligjin nr. 9870/2008, “Për standardizimin”, të ndryshuar, aktet e tjera në zbatim të tij, si dhe bazuar në rregulloret e brendshme e procedurat e punës.

Vendimi nr. 382/2018 i Këshillit të Ministrave, “Për veprimtarinë e Standardizimit”, i ndryshuar, ka transpozuar plotësisht rregulloren evropiane 1025/2012, “Për standardizimin evropian”.

Të gjitha aktet ligjore e nënligjore të DPS-së gjenden të publikuara në faqen e saj të internetit⁶.

Akreditimi

Organizmi kombëtar i akreditimit është në varësi të Ministrisë Financave dhe Ekonomisë dhe funksionon në bazë të ligjit nr. 116/2014, datë 11.9.2014 “Për akreditimin e organeve të vlerësimit të konformitetit në Republikën e Shqipërisë”⁷.

VKM nr. 667, datë 29.7.2015, “Për mënyrën e organizimit dhe të funksionimit të DPA-së”⁸ dhe me kërkesat e standardit ISO/IEC 17011:2017 “Kërkesat për organizmat akreditues që akreditojnë organet e vlerësimit të konformitetit”.

Metrologjia

Institucioni përgjegjës për zhvillimin e metrologjisë në vend është nën varësinë e Ministrisë së Financave dhe Ekonomisë dhe funksionon në bazë të ligjit nr. 126, datë 15.10.2020, “Për metrologjinë”, dhe akteve nënligjore, një pjesë e të cilave janë të listuara më poshtë:

- Vendim i Këshillit të Ministrave nr. 325, datë 18.5.2022, “Për organizimin dhe funksionimin e Drejtorisë të Përgjithshme të Metrologjisë”;

- Vendim i Këshillit të Ministrave nr. 324, datë 18.5.2022, “Për përcaktimin e kërkesave kushteve që duhet të plotësojë një standard matjeje për t’u deklaruar etalon kombëtar matjeje”;

- Vendim i Këshillit të Ministrave nr. 261, datë 29.4.2022, “Për njësitë bazë të Sistemit Ndërkombëtar të Njësive, që do të përdoren në Shqipëri, njësitë që rrjedhin prej tyre”;

- Vendim i Këshillit të Ministrave nr. 217, datë 13.4.2022, “Për krijimin, administrimin dhe përdorimin e bazës së të dhënave të regjistrit elektronik të DPM-së”;

- Vendim i Këshillit të Ministrave nr. 152, datë 11.3.2022, “Për përbërjen, organizimin, funksionimin dhe mënyrën e shpërblimit të anëtarëve të këshillit të metrologjisë”;

- Vendim i Këshillit të Ministrave nr. 443, datë 22.7.2021, “Për miratimin e rregullores për parapaketimet”;

- Vendim i Këshillit të Ministrave nr. 349, datë 16.6.2021, “Për miratimin e rregullores për shishet enëmatëse”;

³ Për aktet nën ligjore mbi kimikatet:

<https://turizmi.gov.al/kimikate/>,

<https://akm.gov.al/legjislacione/>

⁴ https://shendetesia.gov.al/wp-content/uploads/2018/06/ligj_nr_89_dt_17_7_2014_185_94_1.pdf

⁵ <https://shendetesia.gov.al/publikime-kozmetika/>

⁶ www.dps.gov.al

⁷ http://dpa.gov.al/wp-content/uploads/2019/06/dpa_ligj_116-2014_11.09.2014.pdf

⁸ <http://dpa.gov.al/ep-content/uploads/2019/09/667.pdf>



- Vendim i Këshillit të Ministrave nr. 631, datë 25.9.2019, “Për miratimin e rregullit teknik “Për instrumentet e peshimit joautomatik” dhe përcaktimin e listës së standardeve të harmonizuara”;

- Vendim i Këshillit të Ministrave nr. 770, datë 2.11.2016 “Për miratimin e rregullit teknik “Për instrumentet matëse”, për disa ndryshime në vendimin nr. 1351, datë 3.10.2008, të Këshillit të Ministrave, “Për miratimin e rregullores për kërkesat dhe meteorologjike për instrumentet matëse, ligjërisht të kontrolluara”, dhe përcaktimin e listës së standardeve të harmonizuara”;

- Vendim i Këshillit të Ministrave nr. 1052, datë 23.12.2015, “Për deklarimin e etaloneve kombëtare të matjeve dhe mbajtësit e tyre”;

- Vendim i Këshillit të Ministrave nr. 1351, datë 3.10.2008, “Për miratimin e rregullores për kërkesat teknike dhe meteorologjike për instrumentet matëse ligjërisht të kontrolluara”;

Të gjitha aktet nënligjore të DPM-së gjenden të publikuara në faqen e saj të internetit <https://www.dpm.gov.al/legjislacioni-3/>.

Kuadri ligjor i mbikëqyrjes së tregut Autoriteti Kombëtar i Ushqimit

Ligji nr. 9863, datë 28.1.2008, “Për ushqimin”, i ndryshuar me ligjin 74/2013, ligjin nr. 16/2020 dhe ligjin nr. 10/2022 është i harmonizuar me rregulloren 178/2002/EU me anë të së cilës u ngrit Autoriteti Kombëtar i Ushqimit si struktura përgjegjëse për kontrollet zyrtare dhe garantimin e sigurisë ushqimore për një produkt të sigurt në mbrojtje të shëndetit të konsumatorit përmes analizës së tre komponentëve themelorë: vlerësimit të riskut, menaxhimit të riskut dhe komunikimit të riskut në fushën e ushqimeve dhe ushqimeve për kafshë, mbrojtjes së bimëve.

Legjislacioni horizontal mbi të cilën mbështetet veprimtaria kontrolluese e AKU-së për garantimin e respektimit të kërkesave ligjore në fushën e sigurisë ushqimore i përshtatur me atë evropian përfshin paketën higjienike, kriteret mikrobiologjike, kriteret shëndetësore për produktet me origjinë shtazore të importuara, kontaminantet dhe aditivët ushqimore, materialet në kontakt me ushqimin, etiketimin e produkteve ushqimore, kërkesat shëndetësore për produktet ujore, ushqimet për fëmijë etj.

Për garantimin e sigurisë ushqimore dhe respektimit të kërkesave ligjore janë ligjet e mëposhtme:

- Ligji nr. 9863, datë 28.1.2008, “Për ushqimin”, i ndryshuar;

- Ligji nr. 9441, datë 11.11.2005, “Për prodhimin, grumbullimin, përpunimin dhe tregtimin e qumështit dhe të produkteve me bazë qumështi”, i ndryshuar;

- Ligji 87/2012, “Për miratimin e aktit normativ, me fuqinë e ligjit, nr. 4, datë 16.8.2012, të Këshillit të Ministrave Për përcaktimin e rregullave për therjen e kafshëve dhe tregtimin e mishit të tyre”;

- Ligji nr. 105/2016, “Për mbrojtjen e bimëve”, i ndryshuar;

- Ligji nr. 10416, datë 7.4.2011, “Për materialin mbjellës dhe shumëzues bimor”, i ndryshuar;

- Ligji nr. 17/2020, “Për produktet plehëruese”;

- Ligji nr. 8691, datë 16.11.2000, “Për prodhimin dhe tregtimin e duhanit dhe të cigareve”, i ndryshuar;

- Ligji nr. 10433, datë 16. 6. 2011, “Për inspektimin në Republikën e Shqipërisë”;

- VKM-në nr. 708, datë 9.9.2020, “Për organizimin dhe funksionimin e Autoritetit Kombëtar të Ushqimit”.

Inspektorati Shtetëror Shëndetësor

Legjislacioni horizontal mbi të cilën mbështetet veprimtaria inspektuese e Inspektoratit Shtetëror Shëndetësor (ISHSH), për garantimin e respektimit të kërkesave ligjore në fushën e shëndetit publik janë ligjet e mëposhtme⁹:

- Ligji nr. 10433, datë 16.6.2011, “Për inspektimin në Republikën e Shqipërisë”;

- Ligji nr. 7643, datë 2.12.1992, “Për inspektoratin Sanitar Shtetëror”, i ndryshuar

- Ligji nr. 26/2017, “Për produktet kozmetike”.

Inspektorati Shtetëror Mbikëqyrjes së Tregut¹⁰

Kuadri ligjor për mbikëqyrjen e tregut në kompetencë të ISHMT-së përbëhet nga aktet më poshtë:

- VKM nr. 36, datë 20.1.2016, “Për krijimin, organizimin dhe funksionimin e Inspektoratit Shtetëror të Mbikëqyrjes së Tregut”;

- VKM nr. 172, datë 18.3.2022, “Për disa shtesa dhe ndryshime në vendimin nr. 36, datë 20.1.2016, të Këshillit të Ministrave, “Për krijimin, organizimin

⁹ Për më shumë informacion: www.ins-shendetesor.gov.al

¹⁰ Për më shumë informacion: www.ishmt.gov.al



dhe funksionimin e Inspektoratit Shtetëror të Mbikëqyrjes së Tregut”, të ndryshuar;

- Ligji nr. 10489, datë 15.12.2011, “Për tregtimin dhe mbikëqyrjen e tregut të produkteve joushqimore”, i ndryshuar;

- Ligji nr. 10480/2011, “Për sigurinë e përgjithshme të produkteve joushqimore” i ndryshuar;

- Ligji nr. 9902, datë 17.4.2008, “Për mbrojtjen e konsumatorëve”, i ndryshuar;

- Ligji nr. 126, datë 15.10.2020, “Për metrologjinë;

- Ligji nr. 68/2012, “Për informacionin e konsumit të energjisë dhe burimeve të tjera të produkteve me ndikim në energji”;

- Ligji nr. 10216, datë 21.1.2010, “Për detergjentet”;

- Ligji nr. 73/2021, “Për hedhjen në treg dhe mbikëqyrjen e artikujve piroteknikë”.

Inspektorati Shtetëror Teknik dhe Industrial

Kuadri ligjor për mbikëqyrjen e tregut në kompetencë të ISHTI-së përbëhet nga aktet më poshtë:

- VKM nr. 410, datë 13.5.2015, “Për krijimin, organizimin dhe funksionimin e Inspektoratit Shtetëror Teknik dhe Industrial”;

- Ligji nr. 32/2016, datë 24.3.2016, “Për garantimin e sigurisë së punës së pajisjeve dhe instalimeve nën presion”;

- Ligji nr. 8450, datë 24.2.1999, “Për përpunimin, për transportin dhe tregtimin e naftës, të gazit dhe nënprodukteve të tyre”;

- Ligji nr. 9876, datë 14.2.2008, “Për prodhimin, transportimin dhe tregtimin e biokarburanteve dhe të lëndëve të tjera djegëse të rinovueshme për transport”;

- Ligji nr. 102, datë 23.9.2015, “Për sektorin e gazit natyror”;

- Urdhri i ministrit nr. 184, datë 5.7.2005, “Kodi i Hidrokarbureve, për kushtet teknike dhe normat e projektimit të impianteve e instalimeve të transportimit, depozitimit, dhe tregtimit të tyre”;

- Urdhri nr. 288, datë 13.10.2020, “Për miratimin e rregullores së brendshme për organizimin dhe funksionimin e inspektoratit shtetëror teknik dhe industrial”.

I.2 Shtylla II: Çështje të mbrojtjes së konsumatorëve që nuk lidhen me aspektet e sigurisë

2.1 Kuadri institucional

Ministria e Ekonomisë, Kulturës dhe Inovacionit

Mbrojtja e konsumatorit, për çështje që nuk lidhen me sigurinë e produkteve të konsumatorëve, përfshin kryesisht mbrojtjen e interesave ekonomike, individuale apo kolektive dhe të drejtave të tjera të konsumatorëve, në aspektet e lidhura me politikën, legjislacionin dhe zbatimin e tij.

Në terma më specifike këtu përfshihen çështje të tilla si: të drejtat e konsumatorëve në kontratat e blerjeve të mallrave apo shërbimeve në qendra tregtare, edhe jashtë qendrave apo shitjeve në largësi, praktikat e padrejta tregtare, shitja e mallrave të konsumatorëve të shoqëruara me garancitë, kushtet e padrejta në kontrata, treguesi i çmimit, kreditë konsumatore, publiciteti çorientues dhe krahasues, zgjidhja alternative dhe *online* e mosmarrëveshjeve me konsumatorët, vendimet për mbrojtjen e konsumatorëve, mjedisi, turizmi, digjitalizimi etj.

Hapat e ndërmarrë në vite në lidhje me fushën e mbrojtjes së konsumatorëve kanë mundësuar adoptimin e një kuadri ligjor rregullator efikas për mbrojtjen e të drejtave të konsumatorëve, të përafruar me direktivat e BE-së në këtë fushë. Pra, konsumatorët shqiptarë kanë një kuadër institucional dhe legjislativ, që mundësojnë nivel të njëjtë mbrojtjeje me konsumatorët e vendeve evropiane edhe në drejtim të mbrojtjes së interesave ekonomike të tyre.

Ndër arritjet e rëndësishme për periudhën 2017–2021, përmenden:

- Plotësimi dhe përmirësimi i bazës ligjore të mbrojtjes së konsumatorëve, duke siguruar fuqizimin e rolit të konsumatorit në treg. Konkretisht, janë miratuar 1 akt ligjor dhe 4 akte nënligjore, që kanë përcaktuar detyrime mbi subjektet tregtare për informimin më të mirë të konsumatorëve, rritjen e transparencës së informacionit, mbrojtjen e të drejtave të konsumatorëve etj., në fushat e shitjeve drejtpërdrejtë, jashtë qendrave të tregtimit dhe në largësi të produkteve dhe shërbimeve për konsumatorët, shërbimeve financiare në largësi, si dhe për ngritjen e strukturës për trajtimin e ankesave të konsumatorëve.

- Funksionimi efektiv i strukturave administrative të ngarkuara me çështjet e mbrojtjes së konsumatorëve.

- Sektori i Tregut të Brendshëm nën:



- Ministrinë përgjegjëse për ekonominë, në drejtim të hartimit të politikave dhe sigurimit të instrumenteve rregullues për mbrojtjen e konsumatorëve;

- Komisioni i Mbrojtjes së Konsumatorëve, si struktura kryesore zbatuese e legjislacionit për mbrojtjen e konsumatorit, i cili në zbatim të dispozitave të reja legjislacionit të mbrojtjes së konsumatorëve, ka gjithashtu edhe rolin e autoritetit kompetent për mbikëqyrjen dhe vlerësimin e procedurave të zgjidhjes alternative të mosmarrëveshjeve nga të gjitha strukturat ZAM.

- Strukturat e posaçme pranë njërive të vetëqeverisjes vendore, për kryerjen e funksioneve për informimin, njoftimin dhe ndërgjegjësimin e konsumatorëve, si dhe për mbledhjen, seleksionimin e ankesave të konsumatorëve. Përmendet këtu, se 31 bashki kanë një strukturë të posaçme ose një nëpunës me funksionet e mbrojtjes së konsumatorëve, ndërsa 30 njësi të vetëqeverisjes vendore nuk kanë strukturë apo një nëpunës për këtë qëllim.

- Ngritja e Strukturës përgjegjëse për zgjidhjen alternative të mosmarrëveshjeve të tjera nga ato që lidhen me shërbimet me interes publik, e emërtuar Drejtoria e Përgjithshme për Zgjidhjen Alternative të Mosmarrëveshjeve (DPZAM), në varësi të ministrisë përgjegjëse për ekonominë është një nga arritjet kryesore të kësaj periudhe. Kjo strukturë plotëson sistemin institucional për zgjidhjen e mosmarrëveshjeve, duke siguruar që skemat ZAM, të jenë në dispozicion të konsumatorëve në të gjithë sektorët e tregut të shitjes së mallrave dhe shërbimeve. DPZAM-ja pritet të jetë funksionale brenda vitit 2022, pasi aktualisht është në ndjekje të procedurave të rekrutimit të nëpunësve të administratës publike.

- Rinovimi i përbërjes së Këshillit Bashkërendues për çështjet e mbrojtjes së konsumatorëve dhe mbikëqyrjes së tregut, nëpërmjet urdhrit të Kryeministrit nr. 62, datë 6.4.2022, “Për miratimin e përbërjes së Këshillit Bashkërendues për Mbrojtjen e Konsumatorëve”. Këshilli ka në kompetencë të nxisë diskutimet, të shkëmbejë mendime, të miratojë deklarata, opinione dhe të japë rekomandime në

lidhje me çështje që kanë ndikim në mbrojtjen e konsumatorit.

- Në drejtim të zbatimit të legjislacionit të mbrojtjes së konsumatorëve, Komisioni i Mbrojtjes së Konsumatorëve ka funksionuar në mënyrë të rregullt, duke zhvilluar rreth 30 mbledhje. KMK-ja ka gjykuar çështjeve me interes publik të konsumatorëve, duke mbrojtur interesa kolektive dhe çështje me interes individual. Komisioni ka marrë rreth 45 vendime, 30 prej të cilave, në mbrojtje të interesit të përgjithshëm publik për çështje të tilla, si: praktika të padrejta tregtare, publicitet krahasues të palejuar, mospërmblidhje të shërbimeve të ofruara, mungesë informacioni etj. Përmendet këtu marrja e 18 vendimeve, në lidhje me kushtet standarde të kontratës në fushën e arsimit universitar nga institucionet e arsimit të lartë universitar jopublik, me synim gjetjen dhe eliminimin e kushteve të padrejta në këto kontrata, në vijim të praktikës së ndjekur në vite nga KMK-ja për kushtet e padrejta në kontratat standarde të konsumatorëve të fushave tjera, si: furnizimi me ujë, energji elektrike etj.;

Masa të tjera të marra janë edhe:

- Inicimi në bashkëpunim me AKEP-in i hartimit të një Kodi Sjellje në fushën e komunikimeve elektronike, të nënshkruar nga operatorët e telefonisë celulare me synim ndalimin e praktikave të padrejta tregtare në fushën e komunikimeve elektronike;

- Nënshkrimi i një marrëveshje bashkëpunimi midis AMA-s dhe ministrinë përgjegjëse për ekonominë, në lidhje me mbrojtjen e konsumatorëve nga praktikatat e padrejta tregtare në fushën e mediave audiovizive.

Trajtimi dhe zgjidhja e ankesave individuale të konsumatorëve, si pjesë e punës së KMK-së ka shoqëruar të gjithë periudhën e zbatimit të strategjisë. Pranë Komisionit janë paraqitur gjithsej 200 ankesa me objekt mbrojtjen e interesave individuale të konsumatorëve, nga të cilat 170 ankesa të ardhura nga konsumatorët, shoqata apo organizata të mbrojtjes së konsumatorëve, nga pushteti vendor, platforma e bashkëqeverisjes dhe 30 nga biznesi, të përmbledhura në tabelën në vijim:

Tabela nr. 6. Ankesat e konsumatorëve sipas burimit 2017–2021 (KMK)

Burimi i ankesave	Numri i ankesave në vite				
	2017	2018	2019	2020	2021
Nga konsumatorë/organizata/platforma	22	24	28	45	51
Nga tregtarë	4	6	3	10	7
Ankesa gjithsej	26	30	31	55	58

Problematicat e ankesave të konsumatorëve konsistojnë kryesisht në: mospërbushje e shërbimeve të ofruara në përputhje me kushtet kontraktore, mospërputhshmëria me kushtet e kontratës në blerjen e mallit dhe garancia e produkteve, mungesa e zbatimit e së drejtës së konsumatorit për të hequr dorë nga kontratat në largësi, kushtet e padrejta në kontratat konsumatore: në kredinë konsumatore, të paketave të udhëtimit; informacioneve të pavërteta në publicitete të ndryshme, publicitetet krahasues të palejuar etj.

Një paraqitje skematike e problematikave të sipërpërmendura të ankesave, për vitin 2021 jepet në vijim:

Grafik nr. 7. Ankesat e konsumatorëve sipas problematikave



Zgjidhja e ankesave është siguruar nëpërmjet vendimeve të KMK-së; zgjidhje me mirëkuptim/ndërmjetësim me tregtarët, duke përbushur funksionet e një strukture për Zgjidhjen Alternative të Mosmarrëveshjeve (ZAM); delegim tek institucionet përkatëse për trajtim të mëtejshëm, në bazë të fushës së përgjegjësisë (AKEP, ISHMT, ERRU, ERE, MTM etj.).

Sfidat kryesore në këtë fushë janë: përmirësimi i mëtejshëm i legjislacionit të mbrojtjes së konsumatorëve, në kushtet e zhvillimeve të vazhdueshme teknologjike në tregun *online*, të shërbimeve digjitale apo/dhe përdorimit të mjeteve digjitale nga konsumatorët, si dhe përafrimi i tij me zhvillimet/ndryshimet më të fundit të legjislacionit evropian në këtë fushë.

Këto ndryshime ligjore, pjesë e direktivave të reja evropiane synojnë të garantojnë transparencën e duhur ndaj konsumatorëve, zbatimin e të drejtave të tyre, si dhe përmirësimin e funksionimit të tregut;

fuqizimi i kapaciteteve administrative dhe burimeve njerëzore të strukturës përgjegjëse të mbrojtjes së konsumatorëve, Komisionit të Mbrojtjes së Konsumatorëve, si dhe institucioneve të tjera përkatëse në fushën e mbrojtjes së konsumatorëve; ngritja dhe bërja e funksionale e strukturave të posaçme të mbrojtjes së konsumatorëve, pranë të gjitha njësive të vetëqeverisjes vendore në vend.

Ministria e Turizmit dhe Mjedisit

Ministria e Turizmit dhe Mjedisit ka si mision ndër të tjera: hartimin dhe zbatimin e politikave për një zhvillim të qëndrueshëm të turizmit nëpërmjet nxitjes së investimeve në fushën e turizmit, të agroturizmit, ekoturizmit, turizmit ujor, zonave bregdetare, ngritjen, monitorimin dhe kontrollimin e sistemit të standardeve në turizëm dhe edukimit të biznesit në fushën e turizmit, të promovimit të produktit dhe destinacioneve turistike, si dhe koordinimit e bashkëpunimit me strukturat e tjera shtetërore me qëllim arritjen e objektivit të saj.



Garantimi i sigurisë së turistëve, paralelisht me krijimin e standardeve në ofrimin e shërbimeve në sektorin e turizmit janë në fokus të politikave të ministrisë përgjegjëse për turizmin.

Risi është aderimi i Shqipërisë në vitin 2022 në rezolutën 732 të Kodit Ndërkombëtar për Mbrojtjen e Turistëve (ICPT) të Organizatës Botërore të Turizmit. Ky kod do të shërbejë si një udhëzues praktik mbi mënyrën se si mund të asistohen turistët në situata krize, si dhe mbi zhvillimin dhe harmonizimin e të drejtave konsumatore të turistëve në realitetin postcovid, duke mbuluar çështje kryesore si:

- Ndihmë/asistencë për turistët ndërkombëtarë në situata emergjente;
- Mbrojtja e turistëve në kontrata;
- Zgjidhja ndërkombëtare e mosmarrëveshjeve të udhëtimit dhe turizmit nëpërmjet mjeteve alternative të zgjidhjes së mosmarrëveshjeve.

Sfidat kryesore sa i takon çështjes së mbrojtjes së konsumatorëve turistë kanë të bëjnë me pasjen e një kornize ligjore sa më të plotë në këtë fushë, si dhe nga ana tjetër sigurimin e implementimit të kuadrit ligjor nga të gjithë operatorët dhe subjektet private që ushtrojnë veprimtari në sektorin e turizmit. Në kontekstin e plotësimit të kornizës ligjore në sektorin e turizmit me fokus mbrojtjen e

konsumatorit/turistit dhe njëkohësisht vendosjen e standardeve, janë hartuar dhe rishikuar së fundmi:

- VKM-ja për stacionet e plazhit që parashikon masa për sigurinë shëndetësore dhe fizike të turistëve që pushojnë në zonat bregdetare nëpërmjet përcaktimeve për vrojtuesit e plazhit, perimetrit e sigurisë në zonat e lejuara për notim dhe korridoret për hyrje-daljen e mjeteve lundruese;

- Ligji për turizmin detar që përfshin ndër të tjera përcaktimet për kolaudimin e mjeteve lundruese dhe sigurimin ndaj palëve të treta;

- VKM-ja për disiplinimin e lëvizjes dhe ankorimit të mjeteve lundruese.

Sfidat në sektorin e turizmit, janë:

- përmirësimi i kuadrit ligjor, i cili do të impaktojë marrëdhëniet të cilat do të ofrojë një mbrojtje më të madhe të të drejtave të turistit dhe do të qartësojë detyrimet e operatorëve ekonomikë;

- informimi i turistëve mbi të drejtat e tyre në fushën e turizmit;

- monitorimi i cilësisë së shërbimit turistik mbetet një sfidë për të përmirësuar shërbimin sipas standardeve të përcaktuara ligjore.

Adresa e postës elektronike për dërgimin e ankesave: info@turizmi.gov.al, link; [“E drejta për t’u informimin dhe për t’u ankuar” - My Blog \(bregdeti.gov.al\)](#).



Tabela nr. 7. Të dhënat e inspektimeve në fushën e turizmit 2017–2021 (AKB)

DREJTORIA E SIGURIMIT TË ZHVILLIMIT TË QËNDRUESHËM TË TURIZMIT DHE ZONAVE BREGDETARE

Viti	Institucioni	Aktivite kontrolluese/inspektuese Total	Inspektime Total	Inspektime AU+OT+UT	Inspektime SP	Inspektime SA	Monitorime SA+Agroturizëm	Monitorime SP	Monitorime AU	Masa Administrative	Paralajmërime	Gjoha
2017	ISHMT	726	726	29	697					50		50
2018	ISHMT & ISHMPUT	890	347	347				543		20		20
2019	ISHMPUT	2078	457	163	294		820	801		193	153	40
2020	AKB	2214	117	1	116		1797	300		71	53	18
2021		1652	50		50		454	769	379	40	27	13
2022		1106	773	120	427	226	167	166		208	120	88
Total		8666	2470	660	1584	226	3238	2579	379	582	353	229

Legjenda:

AU - agjenci udhëtimi;

OT - operator turistik;

UT - udhërrëfyes turistik;

SP - stacion plazhi;

SA - strukturë akomoduese.



Enti Rregullator në fushën e Energjisë

Enti Rregullator i Energjisë është autoriteti rregullator i sektorit të energjisë elektrike dhe të gazit natyror në Shqipëri, i cili funksionon në bazë të ligjit nr. 43/2015, “Për sektorin e energjisë elektrike”, i ndryshuar, ligjit nr. 102/2015, “Për sektorin e gazit natyror”, i ndryshuar, ligjit nr. 7/2017, “Për nxitjen e përdorimit të energjisë nga burimet e rinovueshme”, si dhe akte të tjera nënligjore të miratuara në zbatim të tyre. Në vijim me hyrjen në fuqi të tij, ligji i aplikueshëm për burimet e rinovueshme do të jetë ligji nr. 24/2023, “Për nxitjen e përdorimit të energjisë nga burimet e rinovueshme”.

Ndër objektivat kryesorë të ERE-s është mbrojtja e interesave të konsumatorëve, në lidhje me shërbimet e rregulluara të ofruara nga operatorët e sektorit të energjisë elektrike apo gazit natyror. ERE kryen funksionet e saj në vlerësim të çuarjes përpara të objektivave të përcaktuar në ligj, duke promovuar konkurrencë efektive dhe transparente midis pjesëmarrësve të tregut. Në metodologjinë e punës së ERE për të kryer funksionet e saj për qëllime të promovimit të konkurrencës, ERE mban në konsideratë shkallën në të cilën interesat e konsumatorëve duhet të mbrohen si rrjedhojë e ushtrimit të këtyre funksioneve, si dhe nëse ato do të promovojnë ose jo transparencën në veprimtarinë në treg.

Ndër arritjet më efektprurëse për këtë qëllim ka qenë miratimi nga ERE i një sërë aktesh që lidhen ngushtësisht me realizimin e shërbimit me standard nga ana e të licencuarve, siç janë rregulloret e standardeve të cilësisë të miratuara nga ERE, por edhe kujdesi për të rregulluar me akte nënligjore modalitetet e ofrimit të një shërbimi me standarde për konsumatorin. Këtu mund të përmendet rregullorja mbi masat e të licencuarve në aktivitetin e furnizimit për arritjen e treguesve të matjes dhe vlerësimi nga ERE për performancën e shërbimit ndaj klientit.

Gjatë këtij 5-vjeçari, ERE miratoi rregulloren për standardet e trajtimit të ankesave të klientëve të energjisë elektrike dhe gazit natyror nga të licencuarit në aktivitetin e furnizimit, çka vendos kornizën e duhur ligjore për të mbrojtur konsumatorin gjatë praktikave të ankimimit të të licencuarit. Ndaj e operatorit të sistemit të shpërndarjes nga veprimtaritë e tjera në sektor, një detyrim i ligjit të sektorit të energjisë, garantoj shëmbëngjen e

ndërsubvencionimit të aktiviteteve nëpërmjet tarifave të ndara të aksesit në rrjet nga ato të aktiviteteve të tjera në sektor. Gjatë viteve 2017–2021 janë miratuar mbi 90 akte nënligjore në zbatim të ligjit të energjisë elektrike dhe atij të gazit natyror, 80 % e të cilave lidhen me rregullim të sektorit me impakt të drejtpërdrejtë te konsumatori.

Numri i përgjithshëm i konsumatorëve të energjisë elektrike për vitin 2021 është 1,279,460 dhe krahasuar me vitin 2020 vihet re një rritje e numrit të përgjithshëm të klientëve me rreth 6,460. Ndërkohë numri total i konsumatorëve të energjisë elektrike që janë shërbyer me kontratë furnizimit gjatë vitit 2017 ka qenë 1,209,958 klientë duke shënuar një rritje jo të vogël në këtë 5-vjeçar. Për vitin 2021 pjesën më të madhe të klientëve të Furnizuesit të Shërbimit Universal (FSHU) sh.a. e zënë klientët familjarë që shkojnë në 86.17% të numrit total të klientëve të FSHU sh.a. Në të njëjtën kohë klientët familjarë zënë pjesën më të madhe në FSHU sh.a. dhe pjesën më të madhe të energjisë së faturuar për vitin 2021 respektivisht 49.36% të faturimit të realizuar për vitin 2021, ku 36.92% e përbëjnë klientët privatë, dhe pjesën tjetër klientët buxhetorë me rreth 5.99% dhe jobuxhetorë 7.72%.

Trajtimi i ankesave është një pjesë e rëndësishme e punës së ERE-s, që konsiston në funksionin e saj si një Strukturë për Zgjidhjen Alternative të Mosmarrëveshjeve, çka përfshin trajtimin e ankesave të regjistruara në ERE për zgjidhje apo trajtimin e ankesave dhe konflikteve direkte që lindin nga marrëdhëniet midis furnizuesit të energjisë elektrike apo gazit natyror dhe klientëve, duke pasur si qëllim mbrojtjen e interesave të klientëve në aspektin individual dhe ekuilibrimin e interesave të palëve. Një pjesë e konsiderueshme e ankesave që paraqiten në ERE, kanë si shkak kryesor mungesën e informacionit në lidhje me detyrimet e konsumatorëve ndaj shoqërive të licencuara, por edhe kërkesa/ankesa që gjenerohen nga mosnjohja e rolit të ERE-s. Për të shmangur sa më sipër, ERE duke konstatuar dhe mungesën e informacionit nga konsumatorët, ka bërë përpjekje të vazhdueshme për të informuar konsumatorin në lidhje me të drejtat dhe detyrimet ndaj operatorëve të licencuar, por edhe për të drejtat e tyre në raport me ERE-n, me qëllim shmangien e konflikteve mes palëve. Kështu, për këtë qëllim janë organizuar fushata të mirëfillta informimi nëpërmjet broshurave informative për konsumatorin, aksesit në



të cilat është grantuar jo vetëm në ambientet e ERE-s, por edhe nëpërmjet bashkëpunimit me shoqata të mbrojtjes së konsumatorit, nëpërmjet publikimeve periodike në faqen e internetit të ERE, por edhe nëpër rrjetet sociale të saj, si një mjet i shpejtë dhe eficient në arritjen e qëllimit për informim. Janë zhvilluar gjithashtu takime me shoqata për mbrojtjen e konsumatorit, si dhe janë nënshkruar një sërë memorandumesh bashkëpunimi me universitete pikërisht me qëllim rritjen e

ndërgjegjësimin të kategorive të caktuara të konsumatorit në lidhje me fushën e përgjegjësisë së ERE, por edhe rolin e saj në mbrojtjen e konsumatorit.

Ndër sfidat kryesore ka qenë dhe është ruajtja e balancës mes nevojës për rregullimin e tregut, përcaktimit të tarifave të drejta e jodiskriminuese, vendosja e standardeve objektive e të arritshme për operatorët e rrjetit dhe informimi i konsumatorit mbi këto zhvillime, si dhe mbrojtja e tij ndaj praktikave të padrejta nga ana e të licencuarve.

Tabela nr. 8. Trajtimi i ankesave 2017–2021 (ERE)

Viti	Numri i ankesave gjithsej	Zgjidhja e ankesës			
		Zgjidhur nga institucioni	Deleguar	Jashtë kompetencës	Tjetër – trajtim jashtë afatit nga institucioni i deleguar
2017	564	492			72
2018	279	158			121
2019	182	78			104
2020	165	106			59
2021	155	139			16

Ankesat në ERE adresohen nëpërmjet këtyre burimeve aksesit:

- 1) shërbimit postar. Adresa: Blvd “Bajram Curri, Rr. Viktor Eftemiu 1023,
- 2) E-mail: crealb@ere.gov.al,
- 3) plotësimin të ankesës në www.ere.gov.al.

Numri i gjelbër 0800 23 23 është në dispozicion pa pagesë për të gjithë konsumatorët.

Enti Rregullator i Sektorit të Furnizimit me Ujë dhe Largimit e Përpunimit të Ujërave të Ndotura.

Enti Rregullator i Ujit është autoriteti rregullator i sektorit të furnizimit me ujë, grumbullimit, largimit dhe përpunimit të ujërave të ndotura në Shqipëri, i cili funksionon në bazë të ligjit nr. 8102, datë 28.3.1996, i ndryshuar. Në fokus të objektivave institucionale është krijimi i një sektori të vetëqëndrueshëm financiarisht që ofron shërbime të një cilësie të lartë dhe të përballueshme për të gjithë konsumatorët.

Në sektorin UK shërbimi i “grumbullimit, shpërndarjes së ujit për konsum publik” për vitin 2021 është ofruar nga 58 shoqëri ujësjellës-kanalizime nga të cilat vetëm 1 prej tyre kryen edhe shërbimin e “përpunimit të ujit të pijshëm për konsum publik”. Shërbimi i “grumbullimit e largimit të ujërave të ndotura” ofrohet nga 53 shoqëri ndërsa përpunimi i tyre arrihet të kryhet nëpërmjet 8 impianteve të përpunimit të ujërave të ndotura.

Vendimi i Këshillit të Ministrave nr. 302, datë 11.5.2022, “Për politikat kombëtare për riorganizimin e sektorit të furnizimit me ujë dhe të largimit, trajtimit dhe përpunimit të ujërave të ndotura” pati si pasojë **agregimin e sektorit nga 58 shoqëri individuale UK në 15 shoqëri rajonale për ofrimin e shërbimit UK me pronar qeverinë qendrore, me 51% të aksioneve, si dhe njësitë e qeverisjes vendore me 49% të tyre.** Qëllimi i riorganizimit të sektorit është përmirësimi i gjendjes financiare të shoqërive rajonale dhe sigurimi i furnizimit me ujë dhe të shërbimeve të kanalizimeve në të gjithë territorin e Republikës së Shqipërisë, duke plotësuar nevojat e një ekonomie në zhvillim, si dhe duke mbrojtur mjedisin, shëndetin e sigurinë e qytetarëve. Gjatë viteve 2017–2021 në fokus të punës së rregullatorit, me qëllim rritjen e cilësisë së shërbimit ndaj konsumatorit, ka qenë përmirësimi i standardeve të shërbimeve në sektorin UK nëpërmjet instrumenteve rregullatore si më poshtë:

Seanca dëgjimore me publikun

Vendosja e organizimit të seancave dëgjimore me publikun si një nga hallkat e domosdoshme në



procesin e miratimit të tarifave dhe hartimi i një rregullore për organizimin e saj në vitin 2018 pati si qëllim sqarimin dhe përfshirjen e publikut në procesin e propozimit të tarifave të reja, rritjen e transparencës, besimit dhe bashkëpunimit të shoqërive UK me publikun. Gjithashtu, informimin e konsumatorëve në lidhje me detyrimin dhe problematikën që hasin shoqëritë për të plotësuar standardet e cilësisë së shërbimeve, njohjen me objektivat e shoqërisë për të ardhmen, nga ana tjetër dhe ndërgjegjësimin e tyre në lidhje me detyrimet që duhet të përmbushin konsumatorët (publiku) ndaj shoqërisë UK. Zhvillimi i këtyre seancave në qendër të qyteteve ku akses i konsumatorit është më i thjeshtë ka rritur njohjen dhe ndërgjegjësimin e konsumatorëve jo vetëm për procesin e vendosjes së tarifave, por edhe për të shprehur pakënaqësitë në lidhje me shërbimin apo çfarë duhet të përmirësohet nga shoqëria. Përgjatë viteve 2017–2021 janë organizuar 32 seanca dëgjimore dhe prania e përfaqësuesve të rregullatorit në këto seanca ka ndikuar në vendosjen e objektivave konkretë për shoqërinë në drejtim të ofrimit të shërbimit.

Trajtimi i ankesave ndaj konsumatorëve

Detyrimi ligjor që nëpërmjet trajtimit të ankesave të konsumatorëve, të sigurohet që dhënia e shërbimit nga ana e shoqërive UK të jetë në përputhje me aktet nënligjore duke siguruar kështu cilësinë, eficiencën dhe vazhdueshmërinë e shërbimit është në fokus të rregullores së trajtimit të ankesave të ERRU-së miratuar në vitin 2019. Trajtimi i ankesave me rregulla të përcaktuara rriti angazhimin e shoqërive në trajtimin e ankesave, si dhe zgjidhjen e tyre më shumë në favor të konsumatorit në raport me nivelin total të ankesave. Konsumatorët në sektorin e ujit janë të ndarë në tri kategori kryesore: konsumatorët familjarë, konsumatorë publik dhe konsumatorë privat. 90% e ankesave të drejtuara në ERRU janë nga konsumatorë familjare.

Natyrë e ankesave të paraqitura pranë ERRU-së në vitet e raportuara në tabelën e mëposhtme ka qenë kryesisht mbi “faturimin aforfe”, “zëvendësimin e shpeshtë të ujëmatësit dhe pa respektuar procedurat nga shoqëria UK”, “mbifaturimi”, “mosnjohjen e detyrimeve nga ana e konsumatorëve”, “problemet me kontratën për shërbime ujësjellës-kanalizime”.

Tabela nr. 9. Trajtimi i ankesave 2017–2021 (ERRU)

Viti	Numri i ankesave gjithsej	Zgjidhja e ankesës				Komente
		Zgjidhur nga institucioni	Deleguar	Jashtë kompetencës	Tjetër	
2017	58	14	0	0	0	Ndjekur rrugën gjyqësore; konsumatori ka ndërvepruar me shoqërinë UK
2018	39	10	0	0	0	Ndjekur rrugën gjyqësore; konsumatori ka ndërvepruar me shoqërinë UK
2019	18	6	0	0	0	Ndjekur rrugën gjyqësore; konsumatori ka ndërvepruar me shoqërinë UK
2020	9	5	0	0	0	Ndjekur rrugën gjyqësore; konsumatori ka ndërvepruar me shoqërinë UK
2021	16	7	0	0	0	Ndjekur rrugën gjyqësore; konsumatori ka ndërvepruar me shoqërinë UK

Mjetet e ankimit të vendosura në dispozicion nga ERRU për ankesat e konsumatorëve janë:

- 1) Posta zyrtare Adresa: Blvd “Bajram Curri, Rr. Viktor Eftimi 1023,
- 2) E-mail: public@erru.al,
- 3) Plotësimi i ankesës *online* në www.erru.al.



Struktura e zgjidhjes alternative të mosmarrëveshjeve

Në zbatim të legjislacionit për mbrojtjen e konsumatorit, në vitin 2021 është krijuar brenda strukturës së ERRU-së struktura përgjegjëse ZAM e përbërë nga 3 anëtarë (SZAM) dhe është hartuar rregullorja e brendshme për përcaktimin e procedurës dhe mekanizmave për funksionimin e strukturës përgjegjëse për zgjidhjen alternative të mosmarrëveshjeve. Rreth 30% e ankesave të konsumatorëve kanë gjetur një zgjidhje të kënaqshme për konsumatorët me ndërmjetësimin e rregullatorit. Pjesa tjetër e ankesave kanë ndjekur rrugën gjyqësore për zgjidhjen e ankesës së tyre, kryesisht ato me natyrë “Mbifaturimi” apo “Faturimi aforfe” ose kanë vijuar me zgjidhjen e ankesës ku secila palë ka përmblusur detyrimet sipas kontratës së shërbimit.

Monitorimi për ankesat e konsumatorëve ndaj shoqërive UK

Përgjatë viteve 2020–2022 janë zhvilluar 3 monitorime në shoqëritë me numrin më të madh të klientëve UK Tiranë, UK Durrës dhe UK Elbasan, ku raportet e monitorimit kanë evidentuar gjetjet dhe përmblajnë rekomandime konkrete në lidhje me përmirësimin e punës së shoqërive UK në trajtimin e ankesave të konsumatorëve. Realizimi i këtyre rekomandimeve është sërish subjekt monitorimi.

Institucioni përgjegjës në fushën e komunikimeve elektronike dhe postare

Rrjetet dhe shërbimet e komunikimeve elektronike të ofruara nga rrjete celulare dhe fikse, gjatë viteve të fundit kanë vijuar të jenë mbështetës të rëndësishëm të lehtësimit të komunikimit ndërmjet konsumatorëve, si dhe përdorimit prej tyre të platformave elektronike *online*, që mundësojnë ofrimin e shërbimeve të ekonomisë digjitale, si: tregtia elektronike, shërbime e-qeverisja, edukimi etj.

Bazuar në raportimet e AKEP-it për vitin 2022 mbi komunikimet elektronike rezultojnë këto të dhëna:

- Numri i pajtimtarëve aktivë të shërbimeve nga rrjete celulare: 2.8 milionë;

- Numri total i pajtimtarëve aktivë (përdorim të shërbimeve gjatë 3 muajve të fundit) të shërbimeve nga rrjete celulare arriti në 2.6 milionë;

- Përdorues me akses *broadband* mobile: 2.1 milionë ose 77% (4% më shumë se në vitin 2021);

- Volumi i konsumit të internetit mobile arriti 184 milionë GB ose 7,3 GB në muaj/përdorues (18% më shumë se në vitin 2021);

- Mbulimi i popullsisë me rrjete 3G/4G në nivele rreth 99%;

- Në rrjetet fikse *broadband* në fund të vitit 2022, janë 582,110 pajtimtare me akses *broadband* fikse. Pavarësisht terrenit malor, Shqipëria ka mbulim shumë të mirë me rrjete celulare 2G/3G/4G. Përmirësimi i ndjeshëm në mbulimin me rrjet 4G ka sjellë njëkohësisht rritje të ndjeshme të shpejtësisë së shërbimit të internetit celular, si dhe të përdorimit të të dhënave, ku në vitin 2022 një përdorues celular konsumoi mesatarisht rreth 7.3 GB të dhëna në muaj apo 3.4 herë më shumë se në vitin 2017 (2.1 GB).

Megjithëse historikisht Shqipëria ka pasur një mbulim shumë të kufizuar me rrjete fikse telefonike dhe më pas internet, kryesisht në zona urbane, rritja e kërkesës për akses në internet ka ndikuar në rritjen e ndjeshme të investimeve dhe mbulimit me rrjete fikse *broadband* në periudhën 2017–2022. Numri pajtimtarëve me akses *broadband* fikse në fund të vitit 2022 arriti në 582 mijë, që përbën një rritje mbi 85% krahasuar me vitin 2017.

Për sa u përket shërbimeve postare, një ndër ndryshimet kryesore është zhvendosja nga komunikimi tradicional i bazuar në letër drejt komunikimeve me mjete elektronike, gjë e cila ka çuar në rënie të konsiderueshme të sasisë së objekteve postare. Në të njëjtën kohë, digjitalizimi ka nxitur rritjen e sasisë së pakove postare për shkak të rritjes së tregtisë elektronike (*e-Commerce*).

Pas një periudhe rënie me ritme të moderuara të numrit të objekteve postare në dy vitet e fundit, për shkak edhe të pandemisë Covid-19, në vitin 2021 është vërejtur një rritje e sasisë së pakove postare. Numri total i objekteve postare në Shqipëri gjatë vitit 2021 ishte rreth 27.2 milionë, një rritje me 9.8% krahasuar me vitin 2020 dhe me 9% në krahasim me vitin 2017.

Në periudhën 2017–2021, AKEP-i dhe MIE-ja kanë qenë pjesë e procesit të bashkëpunimit rajonal të Ballkanit Perëndimor (në vijim “BP”) për reduktimin dhe heqjen e tarifave *roaming* në vendet e BP-së. Falë këtij procesi bashkëpunimi, të asistuar nga KE-ja dhe RCC-ja, ministrinë përgjegjëse për komunikimet elektronike të gjashtë vendeve të Ballkanit Perëndimor (Shqipëria, Bosnjë-Hercegovina, Kosova, Maqedonia e Veriut, Mali i Zi



dhe Serbia), nënshkruan më 4 prill 2019 “Marrëveshjen mbi reduktimin e çmimeve të shërbimeve *roaming* në rrjetet publike të komunikimit celular në rajonin e Ballkanit Perëndimor”.

Në zbatim të kësaj marrëveshje, duke filluar nga data 1.7.2021, të gjithë pajtimtarët (konsumatorë dhe biznese) e rrjeteve celularë të RSH-së që udhëtojnë në vendet e tjera të Ballkanit Perëndimor (Kosovë, Bosnjë-Hercegovinë, Mali i Zi, Maqedoni e Veriut dhe Serbi) gëzojnë të drejtën e përdorimit të të gjitha shërbimeve celulare *roaming* të rregulluara në këto vende të BP-së sikundër të ishin në Shqipëri, pra pa tarifa/shpenzime shtesë për *roaming* (RLAH-Roam Like At Home). Implementimi me sukses i RLAH-it me BP në Shqipëri, duke filluar nga data 1.7.2021 përbën një nga arritjet më të rëndësishme jo vetëm në kuadër të bashkëpunimit rajonal dhe me KE-në, por sidomos për përfitimet e qytetarëve të RSH-së në përdorimin e shërbimeve celulare. Një ndër prioritet kryesorë të punës së AKEP-it në vitin 2021 ka qenë dhe marrja e masave për përfshirjen dhe integrimin shoqëror të personave me aftësi të kufizuar në aksesin dhe përdorimin e shërbimeve të komunikimeve elektronike publike. Rregullorja nr. 49/2021 “Për mbrojtjen e konsumatorëve dhe pajtimtarëve të shërbimeve të komunikimeve elektronike publike” përmban një kapitull të veçantë për masat që duhet të ndërmerren operatorët për të garantuar akses të barabartë për personat me aftësi të kufizuar në shërbimet e komunikimeve elektronike. Tre operatorët kryesorë të komunikimeve elektronike kanë publikuar në faqet e tyre të internetit seksione të dedikuara për masa të veçanta për personat me aftësi të kufizuar, sipas llojit të aftësisë së kufizuar si kufizime në shikim, dëgjim/artikulim, lëvizje etj., përfshirë ofrimin e paketave të veçanta tarifore me skonto për këto kategori përdoruesish dhe udhëzime lehtësirat e ofruar dhe komunikim të veçantë të kujdesit të klientit të operatorit me këta pajtimtarë.

Gjatë vitit 2021, AKEP-i ka administruar 2077 ankesa të përdoruesve të shërbimeve të komunikimeve elektronike dhe postare, krahasuar me 90 ankesa në vitin 2017. Në vitin 2021, 2066 ankesa ishin me objekt përdorimin e shërbimeve të komunikimeve elektronike (prej të cilave 1903 ishin ankesa për portim numri celular dhe 163 ankesa për pengesa të operatorëve për mbyllje kontrate, çështje

të lidhura me faturimin apo pagesat, probleme me cilësinë e shërbimit të aksesit në internet, dhe reduktimi/ndryshimi i kanaleve TV në paketat e integruara të shërbimeve të rrjeteve fikse), 5 ankesa nga përdorues të shërbimeve postare, dhe 3 ankesa jo të lidhura me shërbime të komunikimeve elektronike dhe postare (blerje *online* dhe telefonata pa kërkesë). Në shumicën e rasteve, ankesat e ardhura në AKEP dhe të përcjella për trajtim tek ofruesi i shërbimit elektronik ose postar i ankimuar janë zgjidhur prej ofruesit të shërbimit, dhe përdoruesit kanë qenë dakord me zgjidhjen/sqarimet, duke mos pasur nevojë për kalim në procedurë formale zgjidhje (alternative) mosmarrëveshje apo ZAM nga AKEP-i. Për të adresuar problematikat në lidhje me refuzimin e bartjes së numrit, AKEP-i gjatë viteve 2021 dhe 2022 ka kryer dy procese inspektimi të të tre operatorëve celularë. Ndaj tri subjekteve të inspektuara, AKEP-i ka vendosur masa kryesore administrative “gjobë”, si dhe dënim administrativ plotësues në formën e rekomandimeve, si dhe korrigjim të shkeljeve të konstatuara brenda një afati kohor të arsyeshëm. Gjithashtu për vitin 2022, AKEP-i ka planifikuar që të kryejë ndryshime në rregulloren e portabilitetit, me qëllim që të përmirësojë procesin e realizimit të bartjes së numrit nëpërmjet përcaktimeve më të qarta për të adresuar numrin e lartë të refuzimeve të kërkesave për shkak të ID-së dhe detyrimeve kontraktore të pajtimtarit ndaj operatorit dhënë.

Sfidat e sektorit të komunikimeve elektronike janë:

1. Pengesat/barrierat e ofruesve të rrjeteve dhe/ose shërbimeve të komunikimeve elektronike publike të lidhura me kushtet kontraktore për kohëzgjatjen, rinovimin dhe përfundimin e kontratave të pajtimtarit, si dhe procedurat për trajtimin e ankesave të konsumatorëve/ pajtimtarëve;

2. Pengesat/barrierat e operatorëve të rrjeteve celulare për konsumatorët/pajtimtarët që të ushtrojnë të drejtën e tyre të portimit të numrit celular sipas afateve dhe procedurave të përcaktuara në aktet ligjore dhe rregullatore;

3. Probleme me cilësinë/shpejtësinë e shërbimit të aksesit në internet;

4. Problematika e telefonatave të padëshiruara të kompanive të marketingut në drejtim të konsumatorëve.



Autoriteti i Mbikëqyrjes Financiare

Mbrojtja e konsumatorit dhe investitorit është një drejtim i rëndësishëm ku është fokusuar puna e Autoritetit gjatë këtyre viteve. Ky objektivi kryesor i veprimtarisë rregullatore dhe mbikëqyrëse të Autoritetit u realizua nëpërmjet proceseve të:

- Shqyrtimit dhe trajtimit të ankesave të konsumatorëve dhe investitorëve;
- Monitorimit të zbatimit të legjislacionit në fuqi lidhur me detyrimin për informim të publikut, si dhe afatet e trajtimit të kërkesave për dëmshpërblim;
- Rritjes së edukimit financiar për publikun.

Autoriteti ka realizuar reformimin e strukturës organizative si një strukturë e posaçme, e dedikuar për mbrojtjen e konsumatorit dhe edukimin financiar të tij.

AMF-ja ka në funksionim mekanizma komunikimi me qytetarët të cilat mundësojnë asistencën ndaj tyre jo vetëm nëpërmjet trajtimit formal të ankesave e kërkesave, por edhe duke krijuar mundësinë që konsumatori të vihet në kontakt lehtësisht dhe në çdo kohë me AMF-në. Për këtë Autoriteti ka në dispozicion të publikut numrin e telefonit (tel: +355(0)42257560, 0800 6969, Celular +355 694060671) dhe adresë email-i konsumatori@amf.gov.al, të cilat janë të

aksesueshme në faqen zyrtare *online* të Autoritetit. Gjithashtu faqja zyrtare *online* e Autoritetit ofron informacion të vazhdueshëm mbi zhvillimin e tregjeve nën mbikëqyrje, me bazën ligjore të përditësuar, njoftimet për veprimtarinë vendimmarrëse të Bordit të Autoritetit etj. Në rubrika të veçanta të saj pasqyrohen raporte periodike statistikore, informacione edukuese për konsumatorin, si edhe njoftime për zhvillimet e reja në vendet e rajonit për këto tregje, nëpërmjet publikimeve të përmuajshme të lajmeve. Faqja *online* pasqyron informacion për subjektet që veprojnë në tregjet e mbikëqyrura duke dhënë formën e organizmit dhe stafin drejtues ekzekutiv.

Për të rritur mundësinë e informimit të publikut, AMF-ja ka përgatitur dhe publikuar materiale informuese, të cilat renditen:

- Hartim i broshurave informuese (sigurimi i pronës, sigurimi i shëndetit, tregu i sigurimeve);
- Materiale informative të publikuara në faqen e Autoritetit (tregu i sigurimeve “Pyetjet më të shpeshta”).

Shqyrtimi dhe trajtimi i ankesave të konsumatorëve dhe investitorëve gjatë 4 viteve të fundit ka rezultuar si më poshtë:

Tabela nr. 10. Të dhëna mbi ankesat në fushën e shërbimeve financiare (AMF)

Viti	Numri i ankesave gjithsej	Zgjidhja e ankesës				Kërkesa për informacion nga konsumatori
		Zgjidhur nga institucioni	Deleguar	Jashtë kompetencës	Nuk u konstatuan shkelje	
2018	82	51	0	2	29	0
2019	94	47		5	30	12
2020	181	108	0	14	49	10
2021	221	135	0	9	53	24

Shqyrtimi i ankesave të konsumatorit/investitorit ka synuar zgjidhjen në mënyrë profesionale, të paanshme e të shpejtë të ankesave të depozituara. Autoriteti nëpërmjet shqyrtimit të ankesave ka evidentuar problematikat e subjekteve duke ndërhyrë në kohë për të zgjidhur çështje konkrete, si dhe për të marrë masat e duhura për të shmangur përsëritjen e problematikave të njëjta në të ardhmen.

Në funksion të verifikimit të vazhdueshëm të respektimit të afateve ligjore të trajtimit dhe pagesës së dëmshpërblimeve që rrjedhin nga kontratat e sigurimit të detyrueshëm në sektorin e transportit, shërbeu edhe përditësimi i funksionimit të regjistrit elektronik të dëmeve, duke bërë të mundur që afatet

e trajtimit të dëmshpërblimeve të monitorohen në kohë reale nga Autoriteti, duke ndërhyrë në rast evidentimi të vonësive në trajtimin e kërkesave për dëmshpërblim, edhe në rastet kur konsumatori nuk ka paraqitur ankesë.

Gjatë kësaj periudhe është punuar për të bërë të mundur depozitimin nëpërmjet sistemit *online* të ankesave që mund të kenë konsumatorët për shërbimet që ata përfitojnë nga subjektet, të cilat ushtrojnë veprimtarinë në tregjet që mbikëqyren nga Autoriteti, i cili u finalizua dhe u vu në funksionim në muajin shkurt 2019.

E rëndësishme ishte edhe hartimi i “Kartës së të drejtave të konsumatorit dhe investitorit në tregjet



nën mbikëqyrje”. Karta përcakton të drejtat themelore që gëzon konsumatori dhe investitori në marrjen e shërbimeve në tregjet financiare nën mbikëqyrjen e Autoritetit, në përputhje me legjislacionin që rregullon veprimtarinë e AMF-së dhe ligjeve specifike, që rregullojnë secilin nga tregjet financiare jobankare.

Sfida e Autoritetit është të sigurojë vendosjen dhe zbatimin në vazhdimësi të rregullave të reja për mbrojtjen e konsumatorit, në linjë me zhvillimet e tregut, për t’u paraprirë problemeve si:

- Garantimi i mbrojtjes së konsumatorëve nëpërmjet identifikimit paraprak dhe ndërhyrjeve në rast të produkteve të papërshtatshme ose me përshtatshmëri të ulët për sa u përket kushteve të mbulimit të produkteve të sigurimit.

- Garantimi i mbrojtjes së konsumatorëve nëpërmjet ndërhyrjeve në rast të konstatimit të tarifave të larta të primeve duke urdhëruar rishikimin e tarifave në përputhje me parimet aktuariale dhe metodologjinë e përdorur për përfshirjen e faktorëve të riskut të përcaktuara me rregullore nga Autoriteti.

- Sigurimi i trajtimit të drejtë dhe të përshtatshëm të konsumatorëve gjatë procesit të trajtimit të ngjarjeve të siguruar.

Banka e Shqipërisë

Gjatë 5 viteve të fundit Banka e Shqipërisë renditet ndër institucionet kontribuese në përmirësimin e mbrojtjes konsumatore në ato fusha ku është përgjegjëse. Vlen të përmendet përmirësimi i vazhdueshëm i kuadrit ligjor dhe rregullator të lidhur me kredinë konsumatore dhe hipotekare, për transparencën, tarifat dhe penalitetet për shërbimet bankare dhe financiare dhe edukimi i vazhdueshëm i publikut. Aktet nënligjore aktualisht në fuqi të Bankës së Shqipërisë kanë përafruar në një nivel të lartë direktivat respektive evropiane për kredinë konsumatore dhe për kredinë hipotekare. Plotësimi i këtyre kërkesave monitorohet dhe mbikëqyret në mënyrë të vazhdueshme nga Banka e Shqipërisë. Gjithashtu, prej më se 15 vjetësh, Banka e Shqipërisë është angazhuar në zgjerimin dhe thellimin e kulturës financiare të publikut në vend. Në mënyrë të përgjithshme, programet, aktivitetet dhe botimet e veçanta edukative të përgatitura nga Banka e Shqipërisë në këtë drejtim, kanë synuar në kultivimin dhe përforcimin e një kulture financiare në shoqërinë shqiptare, si dhe në nxitjen e përfshirjes financiare.

Nismat e Bankës së Shqipërisë të ndërmarra për kultivimin e kulturës financiare ndër vite kanë qenë të shumta dhe të larmishme (rreth 83 aktivitete), ndër të cilat veçojmë botimet edukative, programet edukative për gazetarët, programet edukative dedikuar mësuesve, programet edukative dedikuar fëmijëve, programet edukative dedikuar studentëve, javën globale të parasë, fushatat ndërgjegjësuere, me qëllim informimin dhe edukimin e konsumatorit, dhe së fundi Strategjinë Kombëtare të Edukimit Financiar. Viti 2021 shënoi fillimin e përpjekjeve të BSH-së në bashkëpunim me autoritetet vendimmarrëse dhe aktorët e tjerë të tregut për hartimin e një dokumenti strategjik kombëtar për edukimin financiar, i cili do të synojë përmirësimin e kulturës dhe përfshirjes financiare të publikut të gjerë, si një ndihmë konkrete për aftësimin e konsumatorit shqiptar.

Banka e Shqipërisë në bashkëpunim me aktorë të tjerë publikë dhe privatë dhe me asistencën e Bankës Botërore ka hartuar Strategjinë Kombëtare për pagesat në vlerë të vogël 2018-2023. Kjo strategji e ka vënë theksin në shërbime shërbimet e pagesave me në qendër klientin dhe të përballueshme për të, bazuar në llogari, të cilat janë përkthyer në: (i) dizenjimi i produkteve konvencionale të pagesave për individët të cilët nuk zotërojnë llogari bankare, të cilat janë të përballueshme, duke ruajtur gjithësi tiparet thelbësore të një llogarie transaksioni; (ii) krijimin e produkteve të pagesave më të volitshme në përgjithësi, duke mundësuar ndërveprim të gjitha llogarive të transaksioneve (domethënë midis llogarive rrjedhëse bankare dhe llogarive të parasë elektronike); (iii) përdorimin e tarifimit si nxitës për përdorimin e pagesave elektronike; dhe (iv) rishikimin/publikimin e rregullt të bazës së të dhënave të vetë BSH-së për tarifat e shërbimeve bankare, si instrument në duart e klientëve, për të krahasuar në mënyrë efektive produktet.

Megjithatë, në Shqipëri politikat për mbrojtjen e konsumatorit përfshirë sektorin financiar janë duke u përballur me sfida të reja ngushtësisht të lidhura me zhvillimet e kohëve të fundit, të tilla si: transformimi digjital, pasojat nga pandemia COVID-19 dhe së fundi impaktet nga ndryshimi klimaterik. Sfidë mbetet rregullimi i duhur lidhur me transformimin digjital në sektorin financiar dhe bankar për të siguruar konsumatorët dhe klientët përdorues të tyre se çdo produkt i ofruar nëpërmjet këtyre platformave kryhet në përputhje me disa



standarde. Në kushtet e hartimit të një agjende të re për konsumatorët deri në vitin 2030, Banka e Shqipërisë në bashkëpunim me institucione homologe ndërkombëtare do të vijojë me përmirësimin e mëtejshëm të kuadrit ligjor dhe rregullativ për të garantuar interesat e konsumatorëve dhe rritur nivelin e mbrojtjes së tyre së klientëve të shërbimeve financiare dhe bankare.

Banka e Shqipërisë trajton me prioritet të veçantë ankesat e paraqitura në format letër ose *online*

nëpërmjet adresës së *e-mail*-it (public@bankofalbania.org), të publikuar në faqen e saj të internetit nga individë dhe persona fizikë. Gjithashtu, nëpërmjet një rubrike të posaçme në faqen e internetit

(https://www.bankofalbania.org/Mbikeqyrja/Trajtimi_i_ankesave/) janë dhënë udhëzimet e nevojshme për të paraqitur dhe trajtuar një ankesë nga Banka e Shqipërisë. Gjatë pesë viteve të fundit nga Banka e Shqipërisë janë trajtuar rastet si më poshtë:

Tabela nr. 11. Të dhëna mbi ankesat në fushën e shërbimeve bankare (BSH)

Viti	Numri i ankesave gjithsej	Zgjidhja e ankesës				Komente
		Zgjidhur nga institucioni*	Deleguar	Jashtë kompetencës	Tjetër	
2017	97	35	n/a	62	n/a	4 ankesa me <i>e-mail</i> nëpërmjet adresës së në faqen zyrtare të BSH
2018	109	30	n/a	79	n/a	15 ankesa me <i>e-mail</i> nëpërmjet adresës së në faqen zyrtare të BSH
2019	98	17	n/a	81	n/a	14 ankesa me <i>e-mail</i> nëpërmjet adresës së në faqen zyrtare të BSH
2020**	175	18	n/a	157	n/a	52 ankesa me <i>e-mail</i> nëpërmjet adresës së në faqen zyrtare të BSH
2021	158	22	n/a	136	n/a	62 ankesa me <i>e-mail</i> nëpërmjet adresës së në faqen zyrtare të BSH-së

** janë trajtuar rreth 350 kërkesa të qytetarëve (nëpërmjet adresës në web të Bankës së Shqipërisë), në kushtet e jashtëzakonshme të krijuara nga pandemia, lidhur me shqetësimet e tyre për riskedulimin e pagesave të kësteve të kredisë për të përfutur nga urdhri i përbashkët i nënshkruar nga Banka e Shqipërisë dhe Qeveria e Republikës së Shqipërisë datë 17.3.2020, “Për shtyrjen e afatit të pagimit të kësteve të kredisë për biznese dhe individë”.

Autoriteti i Aviacionit Civil

Autoriteti i Aviacionit Civil (AAC) nëpërmjet SDP-së (Sektori i të Drejtave të Pasagjerëve) monitoron në mënyrë të rregullt mbrojtjen e të drejtave të pasagjerëve që udhëtojnë nga ajri. Në mënyrë të veçantë, AAC-ja tregon kujdes dhe vëmendje për sensibilizimin e pasagjerëve për të drejtat e tyre, në rastet e vonësve apo anulimeve të fluturimeve nga operatorët ajrore, si dhe shlyerjes së detyrimeve që ata kanë për pasagjerët në mënyrë specifike.

Autoriteti zhvillon aktivitetin e tij monitorues për mbrojtjen e të drejtave të pasagjerëve në zbatim të kuadrit rregullator në fuqi. Vitet 2018–2019 shënojnë një periudhë të rëndësishme në ndjekjen e rasteve të ankimuara dhe komunikimeve me operatorët ajrore, kjo edhe për shkak të rritjes së konsiderueshme të fluturimeve gjatë vitit 2019. Viti 2019 numëroi 3.3 milionë pasagjerë drejt/nga Shqipëria.

Më tej, periudha 2020–2021 shënoi gati një mbyllje të fluturimeve në TIA për shkak të pandemisë së COVID-19. Ato pak fluturime të kryera kishin më shumë karakter riatdhesimi, ku vonesat dhe anulimet e linjave ishin të pakta dhe për

pasojë rastet e ankimeve ishin të ulëta. Asistenca ndaj pasagjerit në të shumtën e rasteve gjatë kësaj periudhe ka konsistuar në drejtimin e pasagjerëve për të marrë informacionin e duhur nga kompanitë, orientimin për mënyrën e ankimit dhe të drejtën e kompensimit për fluturimet e anuluar për shkak të pandemisë (kompensim me *voucher*/rezervim i një fluturimi alternativ etj.). Viti 2022 shënoi një vit rimëkëmbje për aviacionin civil në Shqipëri (si për mbarë aviacionin civil në botë). Ky vit kapi shifrën e 5.5 milionë pasagjerëve.

Autoriteti ka përpiluar strategjinë e Sektorit të Drejtave të Pasagjerëve deri në vitin 2025 me qëllim sigurimin e mbrojtje së të drejtave të pasagjerëve. Kjo strategji përbëhet nga një platformë e plotë hapash për ngritjen e një sistemi të plotë të të dhënave mbi ankesat e pasagjerëve dhe ndjekjen e tyre deri në zgjidhje ligjore; analiza, vlerësimi dhe menaxhimi i rrezikut; fushatë ndërgjegjësimi të pasagjerëve për të drejtat e tyre; monitorimin e performancës së linjave ajrore, krijimi dhe mirëmbajtja e databazave përkatëse për mbajtjen e të dhënave dhe përpunimin e tyre sipas nevojave, aktivitete për rritjen dhe zhvillimin e kapaciteteve të stafit, fokus të veçantë ndaj pasagjerëve me aftësi



ndryshe, si dhe planifikime për përdorimin e një sistemi soft për regjistrimin dhe ndjekjen e ankesave.

Për t'iu përgjigjur kërkesave dhe nevojave të pasagjerëve që udhëtojnë nëpërmjet ajrit në kohë dhe me cilësi, AAC-ja ka shtuar numrin e punonjësve të strukturës së saj të dedikuar për të drejtat e pasagjerëve me ristrukturimin e kryer sipas urdhrat nr. 3, datë 12.1.2023, të Kryeministrit, “Për organikën dhe strukturën e Autoritetit të Aviacionit Civil”. Ky staf është gjithmonë dhe do të vijojë të jetë pjesë e aktiviteteve trajnuese dhe zhvilluese në funksion të respektimit dhe mbrojtjes së të drejtave të pasagjerëve.

AAC-ja bashkëpunon me institucionet homologe për të shkëmbyer përvojat më të mira në fushën e mbrojtjes së të drejtave të pasagjerëve. Gjithashtu bashkëpunohet me Agjencinë e Mbrojtjes së Konsumatorëve Bashkia Tiranë për rastet e ankesave të deleguara nga kjo agjenci.

Problematikat më të shpeshta në lidhje me përmbushjen e funksionit të AAC-së dhe Sektorit të të Drejtave të Pasagjerit kanë të bëjnë me ndërmjetësimin me kompanitë ajrore (vendëse dhe të huaja), mbi problematikat në rast të shkeljes së të drejtave të pasagjerëve, në mënyrë që kompanitë të dëmshpërblejnë dhe kompesojnë konsumatorët konform legjislacionit në fuqi.

Pavarësisht problematikave të hasura, me rritjen e bashkëpunimit të AAC-së me operatorët ajrorë dhe duke edukuar dhe bërë pjesë aktive pasagjerët për zgjidhjen e ankesave të tyre, konstatohet një përmirësim i dukshëm i përfaqesës së të gjithë aktorëve në mbrojtjen e të drejtave të pasagjerëve.

Mbrojtja e së drejtës së pasagjerëve dhe shqyrtim i ankesave të pasagjerëve ndaj operatorëve ajrorë vendës dhe të huaj, është realizuar nëpërmjet disa hapave, të cilët konsistojnë në informimin/ndërgjegjësimin e pasagjerëve nëpërmjet mjeteve të informimit të shkruar në media sociale, në faqen zyrtare të AAC-së, e cila përmban seksion të dedikuar për të gjithë hapat që duhet të ndjekin pasagjerët në rast të cenimit të të drejtave të tyre, informacion mbi përgjigjet për pyetjet më të shpeshta, si dhe informacion të posaçëm për

pasagjerët invalidë apo personat me aftësi të kufizuara etj.), si dhe komunikimit verbal (inspektimeve dhe kontakteve direkte të specialistëve të SDP me pasagjerët në aeroport).

Nga ana tjetër, shqyrtimi i ankesave të pasagjerëve sjell një informacion të vlefshëm edhe për vlerësimin e performancës dhe cilësinë e shërbimit të veprimtarisë së operatorëve ajrorë dhe evidentimin e problematikave të subjekteve. Kjo i jep mundësinë Autoritetit të ndërhyjë në kohë për të zgjidhur çështje konkrete dhe marrjen e masave të nevojshme për të shmangur përsëritjen e problematikave në të ardhmen.

Rritja e numrit të pasagjerëve që udhëtojnë nëpërmjet ajrit vit pas viti, ka sjellë, gjithashtu, rritje të numrit të pasagjerëve me aftësi ndryshe, për të cilët në bazë të rregullores përkatëse po zbatohen të gjitha detyrimet ligjore që rrjedhin për transportuesit ajrorë, entin menaxhues të aeroportit. AAC-ja, përveçse po monitoron këto zbatime, po jep edhe konsulencë dhe asistencë teknike për përmirësime në ofrimin e shërbimeve këtij targeti.

2.2 Kuadri ligjor mbi çështjet e mbrojtjes së konsumatorëve që nuk lidhen me aspektet e sigurisë

Ministria e Ekonomisë, Kulturës dhe Inovacionit

Në lidhje me aspektet që nuk lidhen me sigurinë, për çështjet e mbrojtjes së interesave ekonomike dhe të drejtave të tjera të konsumatorëve, vepron legjislacioni, respektivisht sipas fushave, si vijon:

Ligji nr. 9902, datë 17.4.2008, “Për mbrojtjen e konsumatorëve”, i ndryshuar¹¹ së bashku me aktet nënligjore, kanë krijuar një bazë të fortë në mbrojtje të të drejtave të konsumatorëve përkundrejt praktikave të padrejta tregtare, kushteve të padrejta në kontrata, të drejtave të konsumatorit në kontratat në largësi, mungesën e transparencës për informim etj., me të cilat konsumatorët ndeshen vazhdimisht në treg. Ky kuadër ligjor ka karakter horizontal zbatohet mbi të gjitha llojet e marrëdhënieve ndërmjet tregtarëve dhe konsumatorëve e që kanë të bëjnë me mallrat apo shërbimet e konsumatorëve,

¹¹ Ky ligj është botuar në FZ nr. 61/2008 dhe është i ndryshuar me:

- Ligjin nr. 10444, datë 14.7.2011, “Për disa ndryshime dhe shtesa në ligjin nr. 9902, datë 17.4.2008, ‘Për mbrojtjen e konsumatorëve’”,

- Ligjin nr. 15/2013, datë 14.2.2013, “Për disa shtesa dhe ndryshime në ligjin 9902, datë 17.4.2008, ‘Për mbrojtjen e konsumatorëve’”, të ndryshuar. FZ nr. 29/2013.

- Ligjin nr. 71/2018, datë 18.10.2018, “Për disa ndryshime dhe shtesa në ligjin nr. 9902, datë 17.4.2008, ‘Për mbrojtjen e konsumatorëve’”, të ndryshuar.



me përjashtim kur fusha të veçanta kanë legjislacionin e tyre specifik.

Ministria e Turizmi dhe Mjedisit

Ligji nr. 93/2015, “Për turizmin” e prek çështjen e mbrojtjes së konsumatorit (turistit) sa i takon hartimit të paketave të udhëtimit duke përcaktuar ndër të tjera, detyrimin për zbatimin e kuadrit ligjor për mbrojtjen e konsumatorit.

Konkretisht, nenet 54 dhe 55 të ligjit nr. 93/2015 “Për turizmin” përcaktojnë të dhënat bazë që duhet të përmbajë kontrata mes konsumatorit/turistit dhe operatorit turistik apo agjencisë së udhëtimit, si dhe garancitë e operatorit turistik me qëllim mbrojtjen e konsumatorit në situatën e mospërmbushjes së detyrimeve si rezultat i falimentimit dhe paafësisë paguese.

Gjithashtu, nenet 15, 16 dhe 17 të ligjit “Për turizmin” përcaktojnë kompetencat dhe detyrat e Agjencisë Kombëtare të Bregdetit dhe Inspektoratit të Turizmit (aktualisht i përfshirë nën strukturën e AKB-së) si struktura përgjegjëse për garantimin e zbatimit të legjislacionit të turizmit gjatë ushtrimit të veprimtarive turistike nga subjektet private dhe shqyrtimin e ankesave të ardhura nga konsumatorët dhe ndjekjen e tyre.

Enti Rregullator i Energjisë

Ligjet bazë mbi të cilat mbështetet veprimtaria e ERE-s, janë:

- Ligji nr. 43/2015, “Për sektorin e energjisë elektrike”, i ndryshuar;
- Ligji nr. 102/2015, “Për sektorin e gazit natyror”, i ndryshuar;
- Ligji nr. 7/2017, “Për përdorimin e energjisë nga burimet e rinovueshme”.

Në zbatim të ligjeve të mësipërme, në cilësinë e institucionit përgjegjës për miratimin e kuadrit rregullator, ERE ka miratuar një sërë aktesh rregullatore me impakt të drejtpërdrejtë në adresimin e të drejtave të konsumatorit, tutelimin e këtyre të drejtave, por edhe garantimin e një shërbimi më cilësi të konsumatorit sa i përket këtij malli kaq të rëndësishëm siç është energjia elektrike¹².

Enti Rregullator i Sektorit të Furnizimit me Ujë dhe Largimit e Përpunimit të Ujërave të Ndotura

Fusha e shërbimeve të ujësjellës-kanalizime rregullohet nga kuadri i mëposhtëm ligjor:

- Strategjia Kombëtare e Sektorit të Furnizimit me Ujë dhe Kanalizimeve, 2020–2030;

- Enti Rregullator i Ujit është krijuar dhe funksionon në bazë të ligjit nr. 8102, datë 28.3.1996, “Për kuadrin rregullator të Sektorit të Furnizimit me Ujë dhe të Largimit dhe Përpunimit të Ujërave të Ndotura”, i ndryshuar;

- Ligji nr. 11/2012, “Për menaxhimin e integruar të burimeve ujore”.

Institucioni përgjegjës në fushën e komunikimeve elektronike dhe postare

Fusha e shërbimeve të komunikimeve elektronike dhe postare rregullohet nga kuadri i mëposhtëm ligjor:

Ligji nr. 9918, datë 19.5.2008, “Për komunikimet elektronike në Republikën e Shqipërisë”, i ndryshuar me ligjin nr. 102/2012, datë 24.10.2012, “Për disa ndryshime dhe shtesa në ligjin nr. 9918, datë 19.5.2008, “Për komunikimet elektronike në Republikën e Shqipërisë”.

Ndryshimi kryesor ligjor në vitin 2012 për sa i përket mbrojtjes së konsumatorit ishte përfshirja në kompetencën e AKEP-it e zgjidhjes së mosmarrëveshjeve midis pajtimtarëve dhe sipërmarrëseve të rrjeteve dhe shërbimeve të komunikimeve elektronike publike.

Ligji nr. 9918/2008 është i përafëruar me kuadrin rregullator të BE-së për komunikimet elektronike të vitit 2002 (direktiva 2002/19/EC, 2002/20/EC, 2002/21/EC dhe 2002/22/EC) të amenduara në vitin 2009.

Ministria e Infrastrukturës dhe Energjisë ka iniciuar projektligjin “Për komunikimet elektronike në Republikën e Shqipërisë”, i cili synon transpozimin e direktivës (EU) 2018/1972 të Parlamentit Evropian dhe të Këshillit “Për krijimin e Kodit Evropian të Komunikimeve Elektronike” (në vijim “EECC”). Projektligji i ri i komunikimeve elektronike pritet të miratohet.

Transpozimi i EECC-së nëpërmjet projektligjit pritet të sjellë një sërë përmirësimesh në drejtim të mbrojtjes së konsumatorëve/përdoruesve të rrjeteve dhe/ose shërbimeve të komunikimeve elektronike, të tilla si:

¹²

https://www.ere.gov.al/images/archive/Ligj_43_2015_30_04_2015.pdf



- Përcaktime më të qarta për përmbajtjen e kontratave të pajtimit në lidhje me kohëzgjatjen, rinovimin dhe përfundimin e kontratës, ofrimin e përmbledhjes së kontratës, informacionin për cilësinë e shërbimit dhe tarifat etj.;

- Masa për të përmirësuar transparencën, krahasimin e ofertave/tarifave dhe publikimin e informacionit nga operatorët;

- Masa për të garantuar cilësinë e shërbimit të aksesit në internet, përfshirë një kapitull të veçantë për transpozimin e rregullores 2015/2120 të BE-së për aksesin e hapur në internet (masa për transparencë për shpejtësinë e internetit);

- Të drejta të konsumatorëve/pajtimtarëve për kompensim dhe/ose për të përfunduar kontratën në ofrimin të shërbimit jo në përputhje me treguesit e cilësisë së përfshirë në kontratë;

Ligji nr. 46/2015, “Për shërbimet postare në Republikën e Shqipërisë”.

Autoriteti i Mbikëqyrjes Financiare

Fusha e shërbimeve financiare rregullohet nga kuadri ligjor si më poshtë:

- Ligji nr. 9572, datë 3.7.2006, “Për Autoritetin e Mbikëqyrjes Financiare”, i ndryshuar¹³;

- Ligji nr. 52, datë 22.5.2014, “Për veprimtarinë e sigurimit dhe risigurimit”;

- Ligji nr. 32/2021, datë 16.3.2021, “Për sigurimin e detyrueshëm në sektorin e transportit”;

- Ligji nr. 66/2020, datë 21.5.2020, “Për tregjet financiare të bazuara në teknologjinë e regjistrave të shpërndarë”;

- Ligji nr. 62/2020, datë 14.5.2020, “Për tregjet e kapitalit”;

- Ligji nr. 10158, datë 15.10.2009, “Për obligacionet e shoqërive aksionare dhe të qeverisë vendore”;

- Ligji nr. 9879, datë 21.2.2008, “Për titujt”;

- Ligji nr. 10197, datë 10.12.2009, “Për fondet e pensionit vullnetar”;

- Ligji nr. 56/2020, datë 30.4.2020, “Për sipërmarrjet e investimeve kolektive”.

Banka e Shqipërisë

Banka e Shqipërisë mbron dhe promovon interesat e konsumatorëve bazuar në një kuadër ligjor dhe rregullativ të përshtatshëm:

- Ligji nr. 9662, datë 18.12.2006, “Për Bankat në Republikën e Shqipërisë”, i ndryshuar;

- Ligji nr. 8269, datë 23.12.1997, “Për Bankën e Shqipërisë”, i ndryshuar;

- Ligji nr. 55/2020, “Për shërbimet e pagesave”, si dhe në aktet nënligjore të publikuara në faqen në internet të Bankës së Shqipërisë¹⁴.

Autoriteti i Aviacionit Civil

Në fushën e aviacionit civil, kuadri i mëposhtëm ligjor rregullon shërbimet në këtë fushë:

- Ligji nr. 96/2020, “Kodi Ajror i Republikës së Shqipërisë”;

- Udhëzimin e ministrit të Transportit dhe Infrastrukturës nr. 1, datë 26.2.2013, “Për kompensimin dhe asistencën e pasagjerëve në rastin e mospranimit në bord të avionit dhe anulimit ose vonesës gjatë fluturimeve”, që transponon rregulloren evropiane (CE) 261/2004;

- Udhëzim i ministrit të Transportit dhe Infrastrukturës nr. 329 datë 22.12.2014, “Të drejtat e invalidëve dhe personave me aftësi të kufizuara lëvizëse kur udhëtojnë nëpërmjet ajrit”;

- Udhëzim i ministrit të Transportit dhe Infrastrukturës nr. 85, datë 9.9.2011, “Për përgjegjësinë e transportueseve ajror në lidhje me pasagjerët që udhëtojnë nga ajri dhe bagazhet e tyre”.

I.3 Shtylla III: Informimi dhe ndërgjegjësimi

3.1. Aktivitet ndërgjegjësu

Ministria e Ekonomisë, Kulturës dhe Inovacionit

Ndërgjegjësimi dhe informimi i operatorëve ekonomikë që ofrojnë produkte joushqimore, përmes zhvillimit të aktiviteteve të ndryshme informuese e ndërgjegjësuere ka qenë pjesë e rëndësishme e punës së institucioneve që kanë në fushën e përgjegjësisë hartimin dhe zbatimin e legjislacionit përkatës në fushën e produkteve joushqimore. Këto aktivitete kanë pasur në thelb njohjen e operatorëve ekonomikë dhe konsumatorëve me detyrimet/të drejtat përkatëse dhe parashikimet e legjislacionit që i mundësojnë mbrojtjen e këtyre të drejtave në transaksionet e blerjes së mallrave dhe shërbimeve.

Ndërgjegjësimi i konsumatorëve, i subjekteve tregtare apo operatorëve ekonomikë, nëpërmjet

¹³ Ndryshuar me Ligjin nr. 54/2014 “Për disa ndryshime dhe shtesa në Ligjin nr. 9572, datë 3.7.2006 “Për Autoritetin e Mbikëqyrjes Financiare”



realizimit të aktiviteteve të ndryshme informuese e ndërgjegjësuere ka zënë një vend të rëndësishëm në punën e institucioneve shtetërore, sipas fushës së tyre të përgjegjësisë. Ky aspekt është ngushtësisht i lidhur me edukimin e konsumatorëve, aktivitetet e informimit, përfshirjen aktive të organizatave të konsumatorëve në hartimin dhe zbatimin e politikave në mbrojtje të konsumatorëve, përfshirjen e tyre aktive në proceset integruere duke rritur më tej rolin e tyre të rëndësishëm.

Përgjatë periudhës 2017 - 2021 janë zhvilluar 8 fushata ndërgjegjësuere për konsumatorë e biznese. Këto fushata janë zhvilluar kryesisht në periudhën e fundvitit, si dhe me rastin e 15 Marsit – Ditës Ndërkombëtare të Konsumatorëve, në bashkëpunim me organizatat e konsumatorëve dhe aktorë të tjerë, nëpërmjet disa aktivitete kryesore, si në vijim:

- 3 sondazhe/anketime me konsumatorët lidhur me perceptimin e tyre për produktet dhe

shërbimet e ofruara në treg, legjislacionin që vepron për sigurinë e produkteve dhe të mbrojtjes së konsumatorëve etj. Anketimet janë kryer në bashkëpunim me organizatat e konsumatorëve, Agjencinë për Mbrojtjen e Konsumatorit, Bashkia Tiranë, staf akademik të universiteteve. Rezultatet e anketimeve janë shoqëruar me rekomandime të cilat janë bërë prezente në aktivitetet e ndryshme ndërgjegjësuere.

- Organizimi i 12 tryezave informuese për konsumatorët dhe për operatorët, duke kontribuar në rritjen e ndërgjegjësimit dhe përmirësimit të njohurive të konsumatorëve mbi të drejtat e tyre, si dhe të operatorëve mbi detyrimet që ata kanë. Këto tryeza kanë qenë pjesë e procesit të hartimit të akteve të reja ligjore duke shërbyer kështu edhe për përmbushjen e objektivave të lidhur me këtë proces, fuqizimit të kompetenca të strukturave shtetërore etj.

- Realizimi i 10 takimeve me përfaqësuesit e 61 bashkive të vendit, me qëllim përfshirjen

e njëjësive të qeverisjes vendore në fushën e mbrojtjes së konsumatorëve në nivel vendor. Nëpërmjet këtyre takimeve u synua ndërgjegjësimi i tyre, trajnimet e nëpunësve të bashkisë në lidhje me ndryshimet e ligjit “Për mbrojtjen e konsumatorëve”, për sa i takon delegimit të disa kompetencave të pushtetit vendor kryesisht për informimin, ndërgjegjësimin, procesin e ankimit etj.

- Përgatitja e materialeve informuese si: fletëpalosje, broshura, spote publicitare, intervista në media televizive, përditësimi i përmbajtjes së faqes së internetit etj. Në total janë përgatitur dhe shpërndarë rreth 10,000 fletëpalosje e broshura informuese. Përmbajtja e tyre konsiston në dhënien e informacionit në lidhje me të drejtat e konsumatorëve si: e drejta për të hequr dorë brenda 14 ditëve kalendarike nga kontrata e kredisë konsumatore, kontratat në largësi apo nga shitja jashtë qendrave të tregtimit, si dhe në lidhje me të drejtat e tyre në kontratat e shitjes së mallrave konsumatore, praktikat e padrejta tregtare etj. Fletëpalosjet janë shpërndarë në aktivitete të konsumatorëve, si dhe në qendrat e biznesit apo vende të tjera të arritshme nga konsumatorët, si dhe dërguara në të gjitha bashkitë, nëpërmjet Postës Shqiptare.

- Në fushën e sigurisë së produkteve joushqimore, ndërgjegjësimi i konsumatorëve dhe operatorëve ka konsistuar në përgatitjen dhe shpërndarjen e fletëpalosjeve informative për biçikletat e fëmijëve, lodrat, detergjentet, ashensorët, si dhe janë organizuar 2 aktivitete në kuadër të 1 Qershorit, festës së fëmijëve, në bashkëpunim me ISHMT-në për zbatimin e legjislacionit mbi lodrat dhe me organizatat e konsumatorëve.

- Nga shtatori 2015 faqja e internetit të Komisionit të Mbrojtjes së Konsumatorëve

<http://kmk.financa.gov.al/> është aktive dhe e përditësuar. Faqja është përmirësuar në vitin 2020, duke mundësuar një prezantim më të mirë të informacionit për konsumatorët, lehtësim të paraqitjes së ankesave të tyre, publikimit të vendimeve të KMK-së, materialeve informuese, spoteve publicitare etj. Këto materiale gjenden të publikuara sipas rubrikave që përmban faqja.

- Mbrojtja e konsumatorëve gjatë situatës së emergjencës së krijuar në vend nga virusi.

COVID-19 ka qenë një ndër sfidat kryesore të kësaj periudhe. Situata e pandemisë u shoqërua me një rritje të dukshme të blerjeve *online* nga ana e konsumatorëve. Kjo solli domosdoshmërinë e ndërgjegjësimit për çështjen e të drejtave të konsumatorëve në këtë fushë. Në këtë kontekst, u publikuan në faqen *web* të KMK-së, informacioni i duhur në lidhje me të drejtat e konsumatorëve dhe detyrimet e tregtarëve në kontratat në largësi dhe jashtë qendrave të tregtimit, në përputhje me



dispozitat e legjislacionit për mbrojtjen e konsumatorëve.

- Gjithashtu, ministria përgjegjëse për ekonominë në bashkëpunim me studentë të Fakultetit të Ekonomisë, Universiteti i Tiranës ndërmorën iniciativën për të bërë monitorimin e *website*-ve zyrtare apo/dhe faqeve të rrjeteve sociale të subjekteve, që ofrojnë produkte dhe shërbime në largësi, në zbatim të legjislacionit shqiptar për sa i takon kësaj mënyre tregtimi. Ky monitorim pati për qëllim përmirësimin e transparencës së informacionit, që iu ofrohet konsumatorëve, duke kontribuar kështu në rritjen e nivelit të mbrojtjes së të drejtave të tyre, veçanërisht të interesave të tyre ekonomike, si dhe në funksionimin më të mirë të tregut. Raporti përkatës mbi gjetjet dhe rekomandimet u publikua në faqen e KMK-së (<http://kmk.financa.gov.al/publikimet/>)

Zhvillimi i fushatave ndërgjegjësuere ka pasur edhe mbështetjen e projekteve, si: GIZ me Qeverinë Gjermane, IPA 2014 i Binjakëzimit me Lituaninë.

Sfidë për të ardhmen vazhdon të jetë edukimi i mëtejshëm i konsumatorëve dhe biznesit përmes aktiviteteve ndërgjegjësuere apo informuese, mbi të drejtat e tij dhe parashikimet e legjislacionit që i mundësojnë mbrojtjen e këtyre të drejtave në transaksionet e blerjes së mallrave dhe shërbimeve, sidomos në tregun në largësi/*online*, nëpërmjet mjeteve digjitale në përdorim nga konsumatorët.

Ministria e Turizmit dhe Mjedisit

Me qëllim rritjen e ndërgjegjësimin të publikut dhe grupeve të interesit mbi efektet negative që vijnë nga ekspozimi ndaj plumbit, Ministria e Turizmit dhe Mjedisit iu bashkua fushatës ndërgjegjësuere që u zhvillua në vend, në datat 25–29 tetor 2021, në kuadër të Javës Ndërkombëtare të Parandalimit të Helmimit nga Plumbi. MTM, dha mesazhin e saj mbi ndikimin që ka plumbi në mjedis, nëpërmjet një videomesazhi, që u përgatit nga shoqata mjedisore Qendra “EDEN”.

Në kuadër të informimit të konsumatorëve dhe publikut prej vitit 2021 realizohet publikimi i informacionit të nevojshëm në lidhje me kimikatet nëpërmjet *website*-t zyrtar (<https://akm.gov.al/kimikatet>). Rubrika e dedikuar për kimikatet, përmban informacion të përditësuar mbi legjislacionin në fuqi për kimikatet, pesticidet dhe biocidet, informacion e të dhëna për pesticidet, në tokë, ajër, ujë, si dhe udhëzime për përdorimin e sigurt të tyre me qëllim mbrojtjen e shëndetit të

njeriut dhe mjedisit. Zyra e Kimikateve, ndër të tjera, ka për përgjegjësi ofrimin e shërbimit të informacionit (*helpdesk*) për të këshilluar prodhuesit, importuesit, përdoruesit e tjerë dhe çdo palë tjetër të interesuar për përgjegjësitë dhe detyrimet e tyre përkatëse në bazë të këtij ligji Palët e interesuara, mund t'i drejtohen Zyrës së Kimikateve, nëpërmjet adresës së *e-mail*-it info.kimikatet@akm.gov.al.

Me mbështetjen e Agjencisë Evropiane të Kimikateve (ECHA), MTM/Zyra e kimikateve do të mbështetet për zhvillimin e një plani komunikimi në fushën e kimikateve për të rritur nivelin e informimit të konsumatorëve.

Akreditimi

DPA-ja është përpjekur të promovojë në mënyrë të vazhdueshme rolin, avantazhet dhe përfitimet nga akreditimi të të gjithë aktorët. Si rezultat i tërmetit dhe pandemisë, numri i aplikimeve për akreditim nuk ka qenë proporcional me kërkesat e tregut. Numri i produkteve/shërbimeve në treg është shumë i madh dhe kërkesa për mbrojtjen e konsumatorëve është shumë e madhe.

Sfida e DPA-së është promovimi sistematik dhe i programuar i rolit të akreditimit në mbrojtjen e konsumatorëve dhe në tregtinë e lirë. Përveç promovimit të akreditimit të biznesi në të gjithë vendin, organet e vlerësimit të konformitetit, studentët që studiojnë në universitete të ndryshme, DPA-ja do të bashkëpunojë ngushtë me rregullatorët. Përfshirja e kërkesës për organe të vlerësimit të konformitetit të akredituara në legjislacionin vendës në përputhje me atë evropian në shumë fusha do të sjellë rritjen e numrit të aplikimeve për akreditim. Në të njëjtën kohë, DPA-ja do të zgjerojë edhe fushën e aktivitetit të saj në përputhje me nevojat e legjislacionit dhe politikave të rregullatorëve.

Metrologjia

Në fushën e metrologjisë janë bërë përpjekje të vazhdueshme për të rritur vizibilitetin institucional. Në Drejtorinë e Burimeve Mbështetëse ushtron detyrat Sektori Juridik, Integritet dhe Komunikimit, ku një punonjës është përgjegjës për aktivitetet e komunikimit. Struktura ka një faqe interneti (www.dpm.gov.al) për veprimtarinë institucionale. Gjatë periudhës 2017–2021 janë organizuar disa seminare, konferenca dhe ditë të hapura për industrinë (Dita Botërore e Metrologjisë 20 maj). Në Tiranë dhe në sektorët e shërbimit janë organizuar aktivitete sensibilizuese në fushën e mbrojtjes së



konsumatorit. Janë publikuar materiale promovuese, raportet vjetore të DPM-së, si dhe buletini zyrtar “Metrologjia”. Bashkëpunimi me median ka qenë i vazhdueshëm dhe i përqendruar në pjesëmarrjen në programe të veçanta televizive dhe organizimin e eventeve me prezencë mediatike.

Institucioni gjatë vitit të fundit ka ndërmarrë disa fushata ndërgjegjëse duke iu drejtuar konsumatorëve, studentëve, operatorëve ekonomikë. Në kuadër të këtyre fushatave janë zhvilluar:

- Konferenca “Rëndësia e Infrastrukturës së Cilësisë dhe Pronësisë Industriale në Tregun e Brendshëm dhe Ndërkombëtar” në bashkëpunim me ministrinë përgjegjëse për ekonominë dhe institucionet e infrastrukturës së cilësisë;

- Takime në disa prej qyteteve kryesore të vendit (Korçë, Gjirokastrë etj.), me mbështetjen e Dhomave të Tregtisë dhe Industrisë të këtyre qyteteve, ku dhe janë shpërndarë materiale informuese për biznesin dhe fletëpalosje për studentët e fakulteteve në këto qytete.

Sesion informimi për operatorët ekonomikë mbi rregulloret teknike “Parapaketimet dhe shishet enëmatëse”, aktivitet në bashkëpunim me ministrinë përgjegjëse për ekonominë, ISHMT-në, GIZ-in.

Në fushën e metrologjisë në kuadër të digjitalizimit të procedurave dhe përmirësimit të shërbimeve meteorologjike është punuar për evidentimin e gjithë shërbimeve që kryhen. Për këtë qëllim janë përgatitur kartelat shoqëruese të shërbimeve në platformën ADISA dhe regjistrimi i tyre në portalin *e-Albania*. Gjithashtu në kuadër të nenit 51 të ligjit nr. 126/2020 “Për metrologjinë” dhe VKM nr. 217, datë 13.4.2022, “Për krijimin, administrimin dhe përdorimin e bazës së të dhënave të regjistrat elektronik të Drejtorisë së Përgjithshme të Metrologjisë”, institucioni do të ketë regjistrin elektronik të tij, i cili do ofrojë informacione në lidhje me instrumentet matëse për konsumatorët, institucionet publike dhe operatorët ekonomikë.

- Autoriteti Kombëtar i Ushqimit

Edukimi dhe ndërgjegjësimi i konsumatorëve dhe operatorëve të biznesit është pa dyshim një nga elementet që kontribuojnë në rritjen e sigurisë ushqimore, si dhe rritjen e transparencës së praktikave tregtare.

AKU-ja, me qëllim kryesor garantimin e sigurisë ushqimore dhe informimin në kohë reale me informacione që lidhen me shëndetin e konsumatorit konsiderohet si një ndër institucionet me

prezence të lartë të daljeve në media audiovizive ku mesatarisht në vit numërohen rreth 50 dalje në qendër e qarqe për shkak edhe të ndjeshmërisë së lartë të sigurisë ushqimore. Gjithashtu, përpos daljes në media audiovizive, AKU-ja nëpërmjet fushatës digjitale të sigurisë ushqimore, si dhe bashkëpunimit me Projektin për Sigurinë Ushqimore ka pasur 2-fishim të numrit të denoncimeve/kërkesave për informacion/ndërgjegjësim, si dhe 4.5 milionë *reaches* nga 600 mijë që ka pasur më herët.

AKU-ja, në bashkëpunim me Projektin për Sigurinë Ushqimore, ka realizuar gjatë viteve 2020–2022:

- Broshura informuese për konsumatorët:

- Ushqim i sigurt në lëvizje;

- Trajtimi dhe shërbimi i sigurt i akullores;

- Informacion mbi etiketimin e produkteve ushqimore;

- Deklarata e vlerave ushqimore dhe shëndetësore;

- Broshura për fëmijët mbi etiketimin e produkteve ushqimore;

- Ngjyros me Bakun – mëso duke u zbavitur.

Udhëzues:

- Udhëzues për sigurinë ushqimore nivel 1&2;

- Udhëzues për sigurinë ushqimore nivel 3.

Poster:

- Etiketimi i produkteve ushqimore;

- Poster informuese mbi murtajen afrikane të derrit.

Video:

- Mëso të lexosh ushqimin tënd!

- *Avian influenza* – Gripi i shpendëve.

Fletëpalosje:

- fletëpalosje informuese për konsumatorët;

- fletëpalosje informuese për bizneset ushqimore.

Të gjitha materialet informuese dhe ndërgjegjëse janë të publikuara në *web* zyrtar, i cili është një format bashkëkohor njehsuar me *web-site* më të avancuar evropiane për sigurinë ushqimore. *web* përditësohet në mënyrë të vazhdueshme me të gjitha informacionet e duhura për konsumatorin dhe biznesin duke nisur nga lajmet e fundit; raportet javore mbi inpektimet e AKU-së, njoftimet, inspektimet e kryera në rang vendi nga Task-Forca Ndërinstitucionale gjatë sezoneve turistike veror etj. (<https://aku.gov.al/publikime1/>)

Sfide për AKU-në mbetet bashkëpunimi me konsumatorët duke nisur nga mosha më e vogël deri të më i vjetri në mënyrë që të denoncojnë çdo



subjekt që cenon sigurinë ushqimore, si dhe ndërgjegjësimi i çdo OBU për zbatimin e kërkesave ligjore nëpërmjet këshillimit të vazhdueshëm dhe organizimit të trajnimeve me tematika specifike që lidhen kryesisht në fushën e implementimit të sistemit të vetëkontrollit (HACCP), si dhe sistemit të gjurmueshmërisë Inspektorati Shtetëror i Mbikëqyrjes së Tregut.

Janë informuar në mënyrë të vazhdueshme operatorët ekonomikë mbi kriteret ligjore që duhet të plotësojnë për të ofruar produkte e pajisje/instalime të sigurta për konsumatorin. Gjatë vitit 2019 janë realizuar 5 takime për informimin e operatorëve ekonomikë, disa emisione televizive, botimi dhe shpërndarja e 1 fletëpalosje (tirazhi 1000 copë) dhe 1 poster (tirazhi 150 copë) me fokus sigurinë e ashensorëve, lodrave, instrumenteve matëse ligjërisht të kontrolluara, LVD etj. Në vitin 2020 janë realizuar 5 takime me operatorët ekonomikë, në 2021 janë realizuar 7 aktivitete informuese e sensibilizuese për operatorët ekonomike dhe në vitin 2022 janë realizuar 4 aktivitete informuese (LVD, parapaketimi dhe shishet enëmatëse, mbrojtja e konsumatorit për nenin 8 të LMK dhe kontrata e shitjes konsumatore).

Në kuadrin e projekteve të ndryshme të mbështetura nga GIZ, Projekte IPA janë realizuar botime të fletëpalosjeve/broshurave informative për operatorët ekonomikë në lidhje me: sigurinë e ashensorëve, lodrave, LVD, parapaketimi, instrumentet matëse ligjërisht të kontrolluara, detergjentet, kimikatet etj., të cilët janë publikuar edhe në *website*-in e ISHMT-së www.ishmt.gov.al. Në mënyrë të vazhdueshme është përditësuar informacioni për sigurinë e produkteve dhe kriteret që duhet të plotësojnë konform legjislacionit shqiptar të harmonizuar me atë të BE-së në *web-site* e ISHMT-së dhe në rrjetet sociale.

Enti Rregullator i Energjisë

Inovacioni dhe zhvillimi teknologjik (nga të cilat digjitalizimi përfaqëson një ndër elementet kyç) përbëjnë faktorë të rëndësishëm të evolucionit, i lidhur ngushtë me benefitet që vijnë nga përdorimi i teknologjisë, por i shoqëruar paralelisht edhe me rrezikun e mundshëm të kostove ekstra të krijuara nga ky përdorim teknologjie, çka kërkon vëmendje të vazhdueshme ndaj kostove të shërbimeve.

Në aspektin e kuadrit rregullator, ERE është angazhuar për të konsoliduar koherencën e

mekanizmave rregullatorë në aktivitete të ndryshme të fushës së përgjegjësisë së tij. Brenda këtij kuadri, konsumatori merr një rol vendimtar e në rritje. Në këtë kontekst, ndërgjegjësimi i konsumatorit për t'u bërë klient i aftë në vlerësimin e ofertave, kuptimin e drejtë të mekanizmave të tregut, deri në mundësinë për të marrë pjesë në mënyrë aktive në shërbimet e lidhura me furnizimin, siç është rasti i vetëprodhuesve që prodhojnë dhe konsumojnë vetë energji, merr një rëndësi të veçantë. Nëpërmjet seancave dëgjimore ERE është investuar me qëllim përfshirjen e përfaqësuesve të konsumatorit në cilësinë e palës së interesit me qëllim dhënien zë këtyre të fundit në hartimin e politikave rregullatore që adresojnë çështje të konsumatorit siç janë rregulloret e miratuara në zbatim të ligjeve në fuqi.

Viti 2020, falë edhe rrethanave në të cilat u vendos mbarë bota për shkak të pandemisë, bëri që ERE të fokusohet me shumë drejt metodave alternative të komunikimit me konsumatorin nëpërmjet mjeteve të komunikimit *online*. Kështu për këtë qëllim, janë përgatitur broshura informative të cilat adresojnë çështjet me ndjeshmëri më të lartë për konsumatorin, si kushtet e lidhjes, pezullimit apo ndërprerjes së një kontrate furnizimi, e drejta për të zgjedhur apo ndryshuar furnizuesin, kushtet për sigurimin e një lidhje me rrjetin e shpërndarjes, standardet e cilësisë së shërbimit, e drejta për t'u ankuar etj. Broshurat e sipërcituara gjenden të publikuara në ambientet e ERE-s, por edhe në faqen zyrtare apo rrjetet sociale të ERE, me qëllim arritjen në një numër sa më të madh konsumatorësh të informacionit të nevojshëm.

Gjatë vitit 2021, ERE është angazhuar në realizimin e një rubrike të dedikuar informimit të konsumatorit publikuar në faqen e ERE (<https://ere.gov.al/sq>) nën zërin Shërbime Konsumatori. Rubrika jep një informacion të detajuar për konsumatorin dhe vendos në dispozicion të tij legjislacionin në fuqi dhe mekanizmat e ankesës që konsumatori disponon. Për të marrë një vlerësim më të mirë të punës që kryen apo mund të përmirësojë në shërbimet e saj, ERE ka organizuar dhe një anketë mbi nivelin e kënaqësisë së konsumatorit.

Enti Rregullator i Ujit

Mbrojtja e konsumatorit ka të bëjë me krijimin e një ambienti të sigurt, rrjedhimisht të një garancie shoqërore, se përdorimi i ujit nga rrjeti është i sigurt. Rregullimi i kësaj fushe mbështetet në tri shtylla



kryesore që janë: - shëndeti i konsumatorit, - siguria e konsumatorit, - mbrojtja e të drejtave të konsumatorit. Një rol të rëndësishëm në mbrojtjen e të drejtave të konsumatorit ka edhe zëri i shoqatave të konsumatorëve, si dhe informimi, edukimi dhe ngritja e vet ndërgjegjësimit të konsumatorëve përmes mekanizmave të ndryshëm.

Ndërgjegjësimi i konsumatorëve që të jenë të kujdesshëm mbi mënyrën se si e përdorin ujën e pijshëm, të mos e shpërdorojnë atë, të mos ndërtojnë objekte mbi sistemet e furnizimit me ujë të pijshëm dhe kanalizimeve, të mos instalojnë lidhje të tjera jashtë sistemit të furnizimit me ujë, të njoftojnë dhe bashkëpunojnë me shoqërinë UK në rastet e rrjedhjeve apo çarjeve të tubacioneve.

Autoriteti i Aviacionit Civil

Ndërgjegjësimi i pasagjerëve për të drejtat e tyre kur udhëtojnë nëpërmjet ajrit, është i rëndësishëm e për të kryer këtë me format dhe mënyrat që sigurojnë rezultatin, AAC-ja realizoi syrvey për të matur nivelin e njohjes që qytetarët kishin mbi këto të drejta. Në varësi të tyre, u planifikuan aktivitete sensibilizuese, brenda objektivit kryesor të Strategjisë së Sektorit për të Drejtat e Pasagjerëve për periudhën deri në vitin 2025 me qëllim mbrojtjen e të drejtave të pasagjerëve. AAC-ja vlerëson dhe ofron ndërgjegjësim për pasagjerët jo vetëm për të drejtat, por edhe detyrimet e tyre.

Kështu, për të rritur ndërgjegjësimin për këto të drejta, AAC-ja publikon informacion mbi to në faqen zyrtare të saj, përgatit dhe shpërndan materiale sensibilizuese, bën interpretim të bazës rregullatore për të drejtën që pasagjeri kërkon në komunikimin me *email* apo drejtpërdrejt me stafin për të drejtat e pasagjerëve, informacionit të dedikuar për pasagjerët me aftësi ndryshe, publikimi i mesazheve dhe informacioneve në media sociale mbi të drejtat, si dhe mbi detyrimet që lindin për shkak të zbatimit të programeve apo politikave të reja, të përkohshme apo të përhershme të shtetit.

KAPITULLI II

VIZIONI, POLITIKAT, QËLLIMET E POLITIKAVE DHE OBJEKTIVAT

Vizioni i strategjisë

Vizioni i strategjisë është: “Konsumatorë të mbrojtur, të fuqizuar dhe me besim në një treg të drejtë, të sigurt, ku ata ushtrojnë të drejtat e tyre, si

dhe luajnë një rol aktiv në transformimin digjital dhe në mbrojtjen e mjedisit.”

Qëllimet e politikave

Qëllim i strategjisë është: “Garantimi i funksionimit efektiv të një tregu konkurrues, ku mbrojtja dhe fuqizimi i konsumatorëve, si dhe i operatorëve ekonomikë, sigurohet nëpërmjet përmirësimit dhe zbatimit të kuadrit ligjor, vendosjes së standardeve në çdo fushë, respektimit të parimeve të zhvillimit të qëndrueshëm, edukimit të konsumatorëve e përfaqësuesve të shoqërisë civile në veçanti, bizneseve, në lidhje me të drejtat e konsumatorëve, si dhe rritjes së bashkëpunimit ndërmjet strukturave kompetente dhe aktorëve të tjerë kryesorë.”

Në përputhje me shtyllën I të strategjisë ndërsektoriale për mbrojtjen e konsumatorëve dhe mbikëqyrjen e tregut, qëllimi i politikës 1 lidhet me: përmirësimin e sigurisë së produkteve për konsumatorë mbështetur në një infrastrukturë efektive të cilësisë sipas praktikave më të mira evropiane.

Çështja e sigurisë së konsumatorëve përbën një nga shtyllat e strategjisë, që materializohet në një spektër të gjerë, referuar këtu si sigurisë ushqimore, ashtu edhe sigurisë së produkteve joushqimore, fushave të tilla si: barnat për përdorim njerëzor; kozmetika; fusha e infrastrukturës së cilësisë; apo aspekteve që kanë të bëjnë me mbikëqyrjen e tregut. Angazhimet në lidhje me çështjet e sigurisë janë në përputhje me detyrimet që rrjedhin nga nenet 70 dhe 76 të Marrëveshjes së Stabilizim-Asociimit, si dhe të dispozitave përkatëse të *acquis* së BE-së. Detyrimi për të përafuar ligjin shqiptar me atë të Bashkimit Evropian buron nga neni 70 i MSA-së dhe Kriteret e Kopenhagës. Më konkretisht, ky qëllim i politikës lidhet ngushtësisht edhe me kapitujt 1 “Lëvizja e Lirë e mallrave” dhe 28 “Mbrojtja e konsumatorit dhe shëndetit publik” të *acquis* të BE-së. Garantimi i përputhshmërisë me politikat evropiane në fushën e sigurisë i shërben qëllimit të përgjithshëm të strategjisë për mbrojtjen dhe fuqizimin e konsumatorëve, si dhe operatorëve ekonomikë, nëpërmjet përmirësimit dhe zbatimit të kuadrit ligjor, vendosjes së standardeve në çdo fushë.

Objektivat, masat dhe indikatorët sipas fushave

II.1 Shtylla I: Siguria e produkteve ushqimore dhe e produkteve joushqimore

Objektivi i përgjithshëm:



Vendosja në treg vetëm e produkteve të sigurta dhe në konformitet me kërkesat e legjislacionit të aplikueshëm, duke përfshirë edhe produktet e shitura/tregtuara online, për të siguruar një nivel të lartë sigurie të mbrojtjes së konsumatorëve, mbështetur në mbikëqyrjen efektive të tregut, si dhe në një infrastrukturë efektive të cilësisë, sipas praktikave më të mira evropiane.

II.1.1 Objektivat, masat dhe indikatorët për sigurinë e produkteve ushqimore

Ministria e Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural

Në kuadër të këtij qëllimi përcaktohen objektivat e mëposhtëm:

Objektiivi 1:

Përmirësimi i legjislacionit shqiptar duke përafruar legjislacionin shqiptar me *acquis*-in e BE-së dhe kërkesat ndërkombëtare të produkteve ushqimore.

Arritja e këtij objektiivi do të realizohet përmes përditësimit të Planit Kombëtar të Shqipërisë për Integrimin në BE dhe analiza e mangësive legjislative për të monitoruar dhe për t'i dhënë prioritet zhvillimit të legjislacionit shqiptar në përputhje me kërkesat e *acquis* të BE-së. Transpozimi i legjislacionit kryesor horizontal të BE-së po bën përparim të dukshëm në lidhje me hartimin e ligjeve të reja për kontrollet zyrtare, sigurinë ushqimore, shëndetin e kafshëve dhe shëndetin e bimëve. Ky hap hedh bazat për të transpozuar në mënyrë të vazhdueshme legjislacionin horizontal dhe vertikal, i cili do të mbështesë besimin në standardet dhe sistemin rregullator të Shqipërisë dhe do të rrisë potencialin për të zgjeruar eksportet në tregjet ekzistuese dhe në tregjet e reja.

Masa 1.1 Përafrimi i legjislacionit shqiptar me atë evropian në përputhje me kapitullin 12 të *acquis* të BE-së. Nga periudha 2024–2030 do të miratohen rreth 120 akteve ligjore dhe nënligjore.

Masa 1.2 Rritja e burimeve njerëzore për përafrimin e legjislacionit shqiptar me *acquis*-in e BE-së dhe kërkesat ndërkombëtare. Legjislacioni i kapitullit 12 të BE-së amendohet në mënyrë të vazhdueshme dhe kërkon burime njerëzore në rritje, si dhe të rriten kapacitetet e tyre nëpërmjet trajnimit të vazhdueshëm të stafit.

Indikatorët: Miratimi i rreth 120 akteve ligjore dhe nënligjore që do ndikojnë në përmirësimin e sigurisë ushqimore dhe sigurimin e një niveli të lartë të mbrojtjes së shëndetit të njerëzve dhe interesave të konsumatorit është një nga prioritetet kryesore në

programin politik të qeverisë shqiptare. Lëvizja e lirë e ushqimeve të sigurta dhe të shëndetshme është një aspekt thelbësor i tregut të brendshëm dhe kontribuon ndjeshëm në shëndetin, mirëqenien dhe në interesat ekonomike dhe sociale të konsumatorëve.

Staf i shtuar për angazhimin e për përafrimin e legjislacionit shqiptar me *acquis*-in e BE-së dhe kërkesat ndërkombëtare.

Objektiivi 2:

Përmirësimi i vlerësimit dhe efikasitetit të kontrolleve zyrtare ndërmjet monitorimit.

Sistemi kombëtar i kontrollit zyrtar duhet të ketë kapacitetin dhe aftësinë për të monitoruar dhe raportuar mbi performancën e tij në arritjen e objektiivit të përcaktuar dhe t'u nënshtrohet përmirësimeve të vazhdueshme aty ku është e nevojshme.

Monitorimi dhe rishikimi i performancës i mundëson rregullatorit të kuptojë pikat e forta dhe të dobëta brenda sistemeve. Përveç kësaj, duhet të rishikohen ndryshimet në mënyrën se si kryhen kontrollet zyrtare duke marrë parasysh përparimet në shkencë dhe teknologji. Është e rëndësishme që sistemi kombëtar i kontrollit ushqimor të demonstrojë aftësinë e tij për t'u përshtatur sipas rrethanave.

Një sistem efektiv kombëtar i kontrollit ushqimor mund të përdorë qasje të ndryshme, elemente thelbësore dhe komponentë të ndryshëm, sipas rrethanave kombëtare dhe siç përshkruhet në Parimet dhe Udhëzimet për Sistemet Kombëtare të Kontrollit të Ushqimit.

Një sistem efektiv i Sigurisë Ushqimore mund të arrihet vetëm nëpërmjet kontrolleve zyrtare të bazuara në shkencë, shpërndarjes së burimeve të mjaftueshme dhe bashkëpunimit ndërmjet të gjitha palëve të interesuara.

Investimi për zhvillimin e burimeve njerëzore të Shqipërisë dhe trajnimi i stafit zyrtar të kontrollit për t'u siguruar që kanë njohuritë për zbatimin e legjislacionit, do të ndihmojë në përmbushjen e objektivave për të ndërtuar dhe zbatuar një sistem kombëtar kontrolli të bazuar në shkencë, përmirësimin e kontrolleve zyrtare në fushën e sigurisë ushqimore me qëllim mbrojtjen e konsumatorit.

Masa 2.1: Krijimi i një sistem monitorimi efektiv për kontrollet zyrtare nëpërmjet një strukture të veçantë që do ta bëjë me efektiv sistemin kombëtar



të kontrollit ushqimor i cili mund të përdorë qasje të ndryshme, elemente thelbësore dhe komponentë të ndryshëm, sipas rrethanave kombëtare.

Indikatorët: Sistemi funksional për monitorimin (sipas modelit të auditit të DG-SANTE), e cila do të ketë kapacitetin dhe aftësinë për të monitoruar sistemin e kontrollit në nivele rajonale,

Monitorimi dhe rishikimi i performancës i mundëson të kuptojmë pikat e forta dhe të dobëta brenda sistemeve, si për të kuptuar si kryhen kontrollet zyrtare duke marrë parasysh përparimet në shkencë dhe teknologji. Është e rëndësishme që sistemi kombëtar i kontrollit ushqimor të demonstrojë aftësinë e tij për t'u përshtatur sipas rrethanave.

II.1.2 Objektivat, masat dhe indikatorët për sigurinë e produkteve joushqimore

Ministria e Ekonomisë, Kulturës dhe Inovacionit

Objektivi 3:

Përmirësimi i kuadrit ligjor për sigurinë e produkteve/grup produkteve / pajisjeve/ instalimeve joushqimore.

Legjislacioni lidhur me kërkesat e sigurisë së produkteve/grup produkteve/pajisjeve/instalimeve joushqimore përbën një pjesë të konsiderueshme të *acquis* dhe në vijim të progresit të arritur për transpozimin e tij duke filluar që nga viti 2007, është i nevojshëm vijimi i procesit të transpozimit të plotë të legjislacionit teknik të produkteve dhe ndjekja e zhvillimeve në nivel evropian për përditësimin e legjislacionit duke u bazuar edhe në prioritetet apo problematikat e vendit.

Mbikëqyrja efektive dhe efiçente e zbatimit të kërkesave të sigurisë synon të garantojë që produktet në treg janë në përputhje me kërkesat teknike të sigurisë në lidhje me to. Ky objektivi i politikës për përmirësimin e mëtejshëm të legjislacionit dhe mbikëqyrjes, mbetet një nga prioritetet e ministrive përkatëse të linjës, sipas fushave përkatëse të përgjegjësisë, me qëllim rritjen e nivelit të sigurisë së produkteve që ofrohen në treg dhe rritjen e nivelit të besimit të konsumatorëve.

Një aspekt tejet i rëndësishëm në kuadër të këtij objektivi është edhe funksionimi efektiv i institucioneve të infrastrukturës së cilësisë sipas praktikave më të mira evropiane, duke përbërë një mbështetje të rëndësishme për një treg të sigurt për konsumatorët.

Masa 3.1: Harmonizimi i legjislacionit shqiptar në përputhje me legjislacionin evropian.

Masa për përmirësimin e legjislacionit do të synojë arritjen e një shkalle më të lartë të përafrimit/harmonizimit me *acquis* e BE-së, duke qenë në përputhje me zhvillimet në nivel evropian dhe në përmbushje të nevojave/boshllëqeve që ekzistojnë në legjislacionin aktual vendës, sa i takon fushës së sigurisë së produkteve.

Treguesit/indikatorët: Kjo masë do të ketë si tregues të drejtpërdrejtë aktet ligjore/nënligjore të miratuara, sipas fushës së përgjegjësisë së çdo ministrie, që do t'i nënshtrohen një procesi konsultimi jo vetëm me ministrinë dhe institucionet përkatëse shtetërore, por edhe me komunitetin e biznesit, organizatat e konsumatorëve. Konkretisht, do të miratohen 16 akte ligjore të fushës së sigurisë së produkteve që bien nën përgjegjësinë e Ministrisë së Financave dhe Ekonomisë.

Masa 3.2: Përditësimi i Planit të Veprimit për Përputhshmërinë me nenet 34–36 të Traktatit të Funksionimit të Bashkimit Evropian (TFBE).

Masa për përditësimin e Planit të Veprimit për Përputhshmërinë me nenet 34–36 të TFBE-së synon vijim e procesit të identifikimit të pengesave ekzistuese të panevojshme për tregtinë e mallrave në Shqipëri dhe heqjes ose ndryshimit të tyre në përputhje me parimin e njohjes reciproke. Plani i Veprimit i përditësuar me sektorët/produktet e pashqyrtuara ende, do të mundësojë harmonizimin sistematik dhe gradual të legjislacionit dhe praktikave administrative shqiptare me kërkesat e legjislacionit të BE-së në përputhje me parimin e lëvizjes së lirë të mallrave.

Treguesit/indikatorët: Kjo masë do të ketë si tregues të drejtpërdrejtë miratimin e një Plani Veprimi për Përputhshmërinë me nenet 34 – 36 të TFBE, për identifikimin e pengesave ekzistuese të panevojshme për tregtinë e mallrave për sektorët/produktet që nuk janë analizuar gjatë fazës së parë të përgatitjes së dokumentit (kryer gjatë periudhës 2020–2022).

Ministria e Turizmit dhe Mjedisit

Objektivi 4:

Përmirësimi i politikave në menaxhimin e kimikateve në vend në Republikën e Shqipërisë.

Masa 4.1: Hartimi i planit të menaxhimit të sigurt të kimikateve i cili do përcaktojë vizionin të qartë, ku do bëhet identifikimi i kuadrit ligjor, kapaciteteve administrative, si dhe masave për zbatimin e tij.



Masa 4.2: Krijimi i regjistrit kombëtar të kimikateve i cili do të përcaktojë një databazë me të dhëna mbi subjektet, të cilat operojnë në treg duke përfshirë import-eksportin dhe funksionimi i tij..

Indikatorët: Përgatitja dhe miratimi i planit kombëtar mbi menaxhimin e sigurt të kimikateve 2024–2027.

Regjistër funksional mbi regjistrimin e kimikateve.

Objektivi 5:

Përditësimi i kuadrit ligjor mbi menaxhimin e kimikateve në RSH, si dhe forcimi i kapaciteteve administrative.

Masa 5.1: Hartimi i kuadrit ligjor sekondar në zbatim të ligjit të kimikateve.

Masa 5.2: Zhvillimi i trajnimeve të stafit mbi legjislacionin e kimikateve.

Indikatorët:

Hartimi i 5 akteve nënligjore mbi fushën e kimikateve.

Zhvillimi i 3 trajnimeve në vit për forcimin e kapaciteteve teknike të stafit të ministrisë dhe Agjencisë Kombëtare të Mjedisit.

Ministria e Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale

Objektivi 6:

Garantimi i plotësimit të standardeve të pajisjeve mjekësore që prodhohen dhe tregtohen në Republikën e Shqipërisë.

Masa 6.1: Licencimi i prodhuesve të pajisjeve mjekësore.

Masa 6.2: Licencimi i tregtuesve të pajisjeve mjekësore.

Indikatorët

Autorizimi i (7) shtatë licencave për operim në treg të prodhuesve dhe tregtimit të pajisjeve mjekësore.

Objektivi 7:

Forcimi i sistemit të mbikëqyrjes së tregut për pajisjet mjekësore.

Masa 7.1: Kryerja e inspektimeve për zbatimin e kërkesave ligjore nga ana e operatorëve ekonomikë për sigurinë e pajisjeve mjekësore.

Masa 7.2: Monitorimi i publicitetit të pajisjeve mjekësore.

Masa 7.3: Monitorimi i shitjeve *online* të pajisjeve mjekësore.

Indikatorët

Nr. i inspektimeve për konstatimin e prodhuesve të palicencuar.

Numri i inspektimeve të subjekteve që kryejnë publicitet të pajisjeve mjekësore.

Numri i subjekteve të penalizuar për publicitet të paligjshëm të pajisjeve mjekësore.

Numri i subjekteve të penalizuar për shitjen *online* të pajisjeve mjekësore në kundërshtim me legjislacionin.

Objektivi 8:

Përmirësimi i kuadrit rregullator për përdorim të sigurt të teknologjisë mjekësore dhe monitorimin e tij.

Masa 8.1: Hartimi i akteve rregullore për përafrimin e mëtejshëm të legjislacionit me legjislacionin evropian.

Masa 8.2: Garantimi i mirëmbajtjes së vazhdueshme të pajisjeve mjekësore në institucionet shëndetësore publike dhe private.

Masa 8.3: Trajnimi i përdoruesve të pajisjeve mjekësore në strukturat shëndetësore me qëllim rritjen e kapaciteteve të stafit që mirëmban dhe kontrollon pajisjet mjekësore në spitale.

Indikatorët:

Numri i akteve të përafruara.

Rritja e numri i pajisjeve që mirëmbahen rregullisht vit pas viti.

Numri i trajnimeve të përdoruesve dhe mirëmbajtësve të pajisjeve mjekësore.

Numri i dokumenteve të hartuar për informim.

Infrastruktura e cilësisë.

Standardizimi.

Objektivi 9:

Anëtarësimi i DPS-së me të drejta të plota në organizmat evropianë të standardizimit CEN dhe CENELEC dhe pjesëmarrëse në Njësinë Ndërkombëtare të Standardeve të Telekomunikacionit (ITU-T), si dhe fillimi i adoptimit të standardeve të publikuara nga ITU-T.

Anëtarësimi dhe pjesëmarrjen në këta organizma është detyrim që vjen nga neni 75 i Marrëveshjes së Stabilizim-Asociimit, ku Drejtoria e Përgjithshme e Standardizimit është përgjegjëse për organizimin e gjithë aktiviteteve të standardizimit dhe ngritjen e funksionimin e një sistemi kombëtar standardizimi në vend në përputhje me atë evropian (CEN, CENELEC dhe ETSI) dhe ndërkombëtar (ISO, IEC dhe ITU-T).

Anëtarësimi me të drejta të plota i DPS-së në këta organizma kërkon që DPS-ja të veprojë në përputhje me rregulloret/legjislacionin dhe parimet e standardizimit dhe do të sjellë pjesëmarrjen aktive



(me të drejtë vote) të saj në punën evropiane e ndërkombëtare të standardizimit, duke mbrojtur interesat e biznesit vendës dhe jo vetëm në fushat me interes për të dhe ku njëri nga përfituesit nga përdorimi i standardeve është edhe konsumatori, i cili do të marrë produkte e shërbime të sigurta dhe me cilësi për jetën, shëndetin dhe mjedisin.

Masa 9.1: Marrja e veprimeve korrigjuese/adresimi i moskonformiteteve nga vizitat vlerësuese në DPS të CEN&CENELEC sipas plan-veprimit të lënë nga ekspertët e CEN&CENELEC - evidentimi i plotësimit të kriterëve të anëtarësimit në CEN&CENELEC dhe pjesëmarrja në ITU-T.

Masa 9.2: Rritja e numrit të stafit të DPS-së për menaxhimin efikas të shkëmbimit të të dhënave brenda sistemeve përkatëse të organizmave evropianë e ndërkombëtarë të standardizimit dhe menaxhimi i databazës kombëtare të standardeve (SMS).

Masa 9.3: Adoptimi në vazhdimësi i standardeve evropiane (CEN & CENELEC) dhe adoptimi me përkthim të plotë të tekstit të standardeve më të rëndësishme për konsumatorin dhe biznesin vendës (kryesisht standardet e harmonizuara nën direktivat e Qasjes së Re), por jo vetëm.

Treguesit/indiktorët:

- Funksionimi i sistemit të standardizimit në vend në përputhje me kërkesat dhe *acquis* në këtë fushë – plotësim i detyrimeve që vijnë nga neni 75 i MSA-së;

- Realizimi i numrit dhe përqindjes së standardeve të planifikuara për adoptimin e standardeve evropiane e ndërkombëtare si Standarde Shqiptare – 90% e standardeve të CEN&CENELEC të adoptuara si Standarde Shqiptare;

- Staf i mjaftueshëm për kryerjen e detyrave dhe përballimin e volumit të madh të punës së standardizimit në nivel kombëtar e evropian;

- Ecuria drejt pranimit të DPS-së si anëtar me të drejta të plota në CEN&CENELEC dhe pjesëmarrje e DPS-së në ITU-T.

Objektivi 10:

Rritja e kapaciteteve të stafit të DPS-së në lidhje me legjislacionin dhe praktikën evropiane për fushën e standardizimit.

Masa 10.1: Trajnimi në vazhdimësi stafit të DPS-së dhe vlerësimi i tyre

Indikatorët:

Fushat dhe numri i trajnimeve të realizuara sipas tabelës në vijim:

Fushat e trajnimit	Vitet 2024–2025	Vitet 2026–2030
Legjislacioni/rregulloret dhe praktikën më të mira evropiane e ndërkombëtare dhe standardi ISO 9001	15	20
Databaza e standardeve, ndërveprimi me databazat e org.evropiane e ndërkomb.të st.		
Promovimi – Roli dhe rëndësia e standardeve për grupet e interesit dhe veçanërisht për konsumatorin		

Objektivi 11:

Sigurimi i përputhshmërisë së vazhdueshme të databazës së standardeve të DPS-së me ato të organizmave evropianë e ndërkombëtarë të standardizimit.

DPS-ja duhet të sigurojë në mënyrë të vazhdueshme se databaza e saj e standardeve është në përputhje dhe në gjendje të bashkëveprojë me databazat e organizmave evropianë të standardizimit, si dhe të ketë kapacitetin e duhur për të përballuar volumin e madh të punës, e cila duhet të jetë në bashkërendim të plotë me organizmat evropianë e ndërkombëtarë të standardizimit.

Masa 11.1: Përditësimi i vazhdueshëm i databazës së standardeve në përputhje me atë të organizmave evropianë e ndërkombëtarë.

Masa 11.2: Investime në *hardware* dhe mirëmbajtja e saj.

Masa 11.3: Organizimi i trajnimeve të stafit DPS.

Indikatorët:

- Sistem funksional dhe i përditësuar me të dhënat nga databaza kombëtare e standardeve dhe publikimin e standardeve në nivel kombëtar, evropian dhe ndërkombëtar, si dhe menaxhimi i shkëmbimit të të dhënave me sistemet përkatëse të organizmave evropianë e ndërkombëtarë të standardizimit është efikas;

- Pjesëmarrja në 7 mbledhjet e komiteteve teknike në nivel evropian e ndërkombëtar.

Akreditimi

Objektivi 12:

Njohja evropiane e raporteve të testimit të lëshuara nga laboratorë mjekësorë, laboratorë



kalibruet dhe organe certifikuese të produkteve, të akredituara në Shqipëri.

Masa 12.1: Aplikimi në EA për zgjerim të MLA-së në fushat përkatëse.

Masa 12.2: Realizimi me sukses i vizitës/ave vlerësuese të EA-së.

Indikatorët: Nënshkrimi i 3 marrëveshjeve të njohjes reciproke me EA-në në fushën e laboratorëve mjekësorë, laboratorë kalibruet dhe organe certifikuese të produkteve, të akredituara në Shqipëri.

Objektivi 13:

Rritja e numrit të aplikimeve për akreditim

Masa 13.1: Ndërgjegjësimi i rregullatorëve në lidhje me kërkesat e legjislacioneve të BE-së ku kërkohet akreditimi dhe përfshirja në legjislacionin shqiptar kërkesa për organe të akredituara.

Masa 13.2: Zhvillimi i skemave të akreditimit që kërkohen nga legjislacioni dhe nga politikat e rregullatorëve.

Masa 13.3: Ndërgjegjësimi i bizneseve në të gjithë vendin në lidhje me përfitimet nga akreditimi.

Indikatorët:

- Numri i aplikimeve për akreditim - 18/vit.
- Numri i takimeve/seminareve - 12/vit.
- Numri i publikimeve - 4 publikime/vit.

Metrologjia

Objektivi 14:

Përmirësimi i legjislacionit dhe harmonizimi i tij me legjislacionin evropian.

Masa 14.1: Rishikimi i ligjit ekzistues “Për metrologjinë”, duke marrë në konsideratë problematikën e vërejtur gjatë periudhës në zbatim të këtij ligji dhe duke u mbështetur në raportin e Kontrollit të Lartë të Shtetit.

Masa 14.2: Rishikimi i VKM-së për miratimin e rregullores “Për kërkesat teknike dhe meteorologjike të instrumenteve matëse ligjërish të kontrolluar”, për harmonizimin me direktivat 2014/32 EU, 2014/31 EC dhe rregulloret e ministrit “Për miratim tipi të instrumenteve matëse ligjërish të kontrolluar” dhe “Verifikim fillestar dhe pasardhës i instrumenteve matëse ligjërish të kontrolluar” për harmonizimin me direktivën 2009/34/EC.

Masa 14.3: Rishikimi i VKM-së për njësitë bazë të sistemit ndërkombëtar të njësive për harmonizimin me direktivën 2019/1258.

Masa 14.4: Rishikimi i VKM-së për rregulloren e parapaketimeve për harmonizimin me direktivat 2007/45/EC dhe 76/211/EEC.

Indikatorët:

- Miratimi i ligjit të rishikuar “Për metrologjinë”;

- Miratimi i VKM-së së rishikuar për miratimin e rregullores “Për kërkesat teknike dhe meteorologjike të instrumenteve matëse ligjërish të kontrolluar”, dhe rregulloret e ministrit “Për miratim tipi të instrumenteve matëse ligjërish të kontrolluar” dhe “Verifikim fillestar dhe pasardhës i instrumenteve matëse ligjërish të kontrolluar”;

- Miratimi i VKM-së për njësitë bazë të sistemit ndërkombëtar të njësive;

- Miratimi i VKM-së për rregulloren e parapaketimeve.

Objektivi 15:

Zgjerimi dhe rritja e cilësisë së shërbimeve meteorologjike nëpërmjet arritjes të njohjes ndërkombëtare të tyre akreditimit apo regjistrimit të aftësive matëse dhe kalibruese (CMC) në databazën e të dhënave të Byrosë Ndërkombëtare të Peshave dhe Masave (BIPM KCDB), si dhe rritja e shkallës së mbrojtjes së konsumatorëve nga matjet e pasakta nëpërmjet rritjes të numrit të verifikimeve të instrumenteve matëse në përdorim.

Masa 15.1: Njohja e sistemit të menaxhimit të cilësisë nga EURAMET, akreditimi i laboratorëve sipas fushave përkatëse nga trupa akredituese nënshkruese të MLA-s të EA në fushën e kalibrimeve/deklarimi në database të BIPM-së të fushave të matjes, zgjerimi i bazës etalonuese në fusha të reja matje për laboratorët kalibruet përkatësisht për fushën e forcës, termometrisë, kimisë (analizuesve të frymës, pH dhe konduktivitetit), fushën e volumeve të mëdha, fushën e gjatësisë.

Masa 15.2: Zgjerimi i fushave të reja, përkatësisht për ngritjen e një laboratorit për “Verifikimin e radarëve të shpejtësisë”, si dhe përmirësimin, zgjerimin dhe dublimin e bazës etalonuese në fushën e presionit për “Kryerjen e kalibrimeve/verifikimeve në nivel sekondar të instrumenteve matëse të presionit hidraulik dhe pneumatik për subjekte të ndryshme”.

Masa 15.3: Kryerja e verifikimeve periodike të instrumenteve matëse në përdorim në masën 2% për çdo vit paraardhës duke iu referuar zbatimit të sistemit të menaxhimit të cilësisë në sektorët e shërbimit në Tiranë, Korçë, Lezhë dhe Fier.

Indikatorët:

- Akreditimi i 5 laboratorëve kalibruet;



- Zgjerimi me dy fusha të reja të laboratorëve kalibrues;

- Realizimi i 39582 verifikimeve të instrumenteve matëse ligjërish të kontrolluar;

- Zgjerimi i fushave dhe nënfushave të reja, në nivel primar, përkatësisht:

- për kalibrimin e blloqeve fundore në kufij matjeje 0.5 mm... 100 mm”;

- për kalibrimin e densitetit të gramarëve dhe të lëngjeve”;

- për kalibrimin e dhënësve të forcës në shtypje dhe në tërheqje në kufijtë 0... 100 kN”;

- për kalibrimin e pajisjeve që matin rezistencën tokëzimit dhe testimin e izolimit;

- për kalibrimin e pajisjeve mjekësore dhe termometrat me rrezatim”.

Masa 15.4: Zgjerimi i fushave dhe nënfushave të reja, në nivel sekondar:

- Për kalibrim të instrumenteve që matin perpendikularitetin, rrafshitetin e sipërfaqes, paralelësinë e sipërfaqes, cilindërsinë, si dhe rumbullakësinë”, si dhe kalibrim të mikroskopëve, mikrometrave okular, *stage micrometer*, vizoreve optike, matësve të lartësisë, mikrometrave të jashtëm/të brendshëm, kalibrave të jashtëm/të brendshëm”.

- Për kalibrimin e gramarëve të mëdhenj.

- Për kalibrime të termometrave me rezistencë PRT deri në kufijtë 660°C.

Masa 15.5: Kryerja e verifikimeve periodike të instrumenteve matëse duke përfshirë në skemën e verifikimit ligjor të detyrueshëm të instrumenteve matëse të temperaturës, tensionit të gjakut, të cilët përdoren në fushën e mjekësisë.

Masa 15.6: Akreditimi i laboratorëve sipas fushave përkatëse nga trupa akredituese nënshkrues të MLA-së të EA në fushën e kalibrimeve për fushën e termometrisë për “Kalibrimin e termometrave me rezistencë platini PRT me metodën e krahasimit në diapazonin -40°C deri në 660°C”.

Indikatorët:

- zgjerimi me 5 fusha të reja të laboratorëve kalibrues në nivel primar;

- akreditimi i një laborator kalibrues;

- zgjerimi me tri fusha të reja të laboratorëve kalibrues në nivel sekondar;

- realizimi i 42840 verifikimeve të instrumenteve matëse ligjërish të kontrolluar në vitin 2030.

Objektivi 16:

Përmirësimi i shërbimeve meteorologjike nëpërmjet digjitalizimit të shërbimeve meteo-

logjike, shërbimeve *online* dhe realizimi i fushatave ndërgjegjëse me biznesin.

Masa 16.1: Krijimi, administrimi dhe përdorimi i bazës së të dhënave të regjistrit elektronik të Drejtorisë së Përgjithshme të Metrologjisë, i cili do të përfshijë subjektet e autorizuar për verifikim dhe riparim, dhe pajisjet matëse dhe kalibruese që janë në përdorim.

Masa 16.2: Nënshkrimi i marrëveshjeve të bashkëpunimit me strukturat e mbrojtjes së konsumatorit dhe institucionet e infrastrukturës të cilësisë, si: ISHMT, DPA, DPS, për shkëmbim informacioni, me qëllim mbrojtjen e interesave ekonomikë të konsumatorëve dhe organizimi i aktiviteteve ndërgjegjëse me operatorët ekonomikë, dhomat e tregtisë, universitetet.

Indikatorët:

- Regjistri elektronik funksional i bazës së të dhënave të Drejtorisë së Përgjithshme të Metrologjisë;

- Nënshkrimi i një marrëveshje bashkëpunimi çdo vit;

- Organizimi i një aktiviteti ndërgjegjëses çdo vit.

Masa 16.3: Automatizimi i procesit të matjeve kalibruese në fushat e termometrisë, gjatësisë, forcës është një element i rëndësishëm i çdo ekonomie moderne dhe funksionimi korrekt përcjell efikasitetin dhe sigurinë e funksionimit të procedurave dhe rritjen e cilësisë së produkteve dhe shërbimeve.

Masa 16.4: Planifikimi, përgatitja e materialeve dhe organizimi i aktiviteteve ndërgjegjëse për konsumatorët dhe subjektet.

Indikatorët:

- Organizimi i një aktiviteti ndërgjegjëses çdo vit.

- Automatizim i matjeve kalibruese në 3 fusha.

Mbikëqyrja e tregut

Autoriteti Kombëtar i Ushqimit

Objektivi 17:

Forcimi i sistemit të sigurisë ushqimore dhe sistemet e kontrollit me qëllim rritjen e cilësisë së inspektimeve.

Masa 17.1: Draftimi dhe miratimi i një metodologjie të re për vlerësimin e riskut për planifikimin e kontrolleve zyrtare me bazë risku.

- Hartimi i planit, është bazuar në një metodologji të re të profilizimit të riskut, me asistencë të projektit Irlandez, ku profilizimi i riskut lidhet me aktivitetet e OB-së dhe faktorët e tjerë ndikues nëpërmjet një



sistemi pikëzimi, ku sipas vlerësimit të riskut për çdo OB bazuar edhe në historikun e tij përcaktohet frekuenca e inspektimit, e cila rritet për subjektet në të cilat janë konstatuar mangësi.

AKU-ja ka hartuar planin kombëtar të kontrolleve zyrtare me bazë risku nëpërmjet një metodologjie të re me asistencë të projektit irlandez “Food Safety Project”/”Mbështetje për sigurinë ushqimore, standardet veterinarë dhe fitosanitare në Shqipëri”, ku vlerësimi i operatorëve të biznesit ushqimore apo edhe atyre në fushën e inputeve bujqësore sipas metodologjisë së re (profilizimit të riskut) konsiston në kategorizimin e riskut të OB-së me risk të ulët, të mesëm ose të lartë në varësi të riskut që lidhet me aktivitetet e tyre dhe faktorëve të tjerë ndikues duke përdorur një sistem pikëzimi. Në ndryshim nga metodologjia e përdorur në vitet e mëparshme, në këtë metodologji frekuenca e inspektimit varion në varësi të llojit të stabilimentit, dhe për të njëjtën kategori/nënkategori/aktivitet specifik të biznesit (ushqimor apo inputeve bujqësore) ka jo më një profilizim të unifikuar të riskut, por vlerësimi i riskut është individual për çdo OB, duke u bazuar në historikun e tij.

- Për më tepër po hartohet metodologjia me bazë risku për inspektimet në pikat e inspektimit kufitar për produktet e bimëve dhe produktet bimore.

Masa 17.2: Rritja e kapaciteteve tekniko-profesionale të stafit të AKU-së.

Trajnimi i inspektorëve është një element shumë i rëndësishëm për rritjen e kapaciteteve tekniko-profesionale, gjë që ndikon në mënyrë të drejtpërdrejtë në rritjen e performancës së punës së tyre gjatë kontrolleve zyrtare dhe cilësinë e inspektimeve. Pas identifikimit të nevojave për trajnimin e stafit, sektori i trajnimeve do të organizojë një agjendë me temën e trajnimit, si dhe modulet përkatëse për realizimin e trajnimit, punonjësit që do të trajnohen, si dhe afatet e realizimit të këtyre trajnimeve.

Indikatorët

- Metodologjia e re për vlerësimin e riskut të kontrolleve zyrtare me bazë risku e miratuar me urdhër ministri, me qëllim standardizimin e inspektimeve dhe rritjen e cilësisë së tyre.

- Zhvillimi i 65 trajnimeve brenda afatit kohor 7-vjeçar në kuadër të rritjes së kapaciteteve tekniko-profesionale.

Objektivi 18:

Zbatimi i rregullave të sigurisë ushqimore përmes kontrolleve zyrtare të përmirësuar, përfshirë kushtet e kontrollit dhe kontrollet.

Masa 18.1: Rivitalizimi i sistemit AKU-net.

Për të realizuar misionin e saj në mbështetje të kuadrit të përgjithshëm, si dhe me qëllim përmirësimin e cilësinë e statistikave të inspektimit duke mos e kufizuar atë vetëm në numrin e inspektimeve, si dhe rritjen e transparencës së të dhënave kombëtare. Është punuar për rivitalizimin e sistemit AKU-net me anë të të cilit do të realizohet digjitalizimi i të gjithë veprimtarisë të Autoritetit Kombëtar të Ushqimit lidhur me hedhjen/ruajtjen e të dhënave, marrjes në kohë reale të raporteve statistikore, kryerjen e inspektimeve *online* në pikat e inspektimit kufitar, si dhe ndërveprimin me *e-Inspektimin*, Regjistrin kombëtar të Gjendjes Civile për të dhënat e shtetasve shqiptarë, QKB-së, ASICUDA-s, RUDA-s, LIMS-it, *e-Albania*, *e-Inspektimi*, duke mundësuar përqendrimin e të gjitha sistemeve që përdoren aktualisht në dritare të vetme për punonjësin e AKU-së, duke lehtësuar planifikimin e inspektimeve dhe duke e kthyer atë në të automatizuar.

Implementimi i sistemit bëhet në funksion të plotë brenda vitit 2024.

Masa 18.2: Përmirësimi i infrastrukturës për marrjen e mostrës, garantimin dhe dërgimin e tyre në laboratorët respektive.

Mungesa e mjeteve për marrjen e mostrës, si dhe pajisjeve për dërgimin e tyre në laborator, kryesisht për mostra që kërkojnë të transportohen nën një regjim termik të caktuar, kufizon kryerjen e kontrolleve zyrtare në përputhje me standardet e parashikuara në legjislacionin në fuqi. Për këtë arsye, AKU-ja do të mundësojë pajisjen e inspektorëve me mjete të përshtatshme për marrjen e mostrave dhe dërgimin e tyre në laboratorët respektiv.

Indikatorët:

- Module dhe ndërveprimi i sistemit i përfunduar 2024 blerje e pajisjeve në 7 vjet për marrjen dhe garantimin e mostrës.

Objektivi 19:

Ngritja dhe përforsimi i kapaciteteve laboratorike të AKU-së.

Masa 19.1. Pajisja e laboratorëve të AKU-së me aparatura të sofistikuar dhe zgjerim të gamës analitike.



Me qëllim kryerjen e analizave është e nevojshme rritja e investimeve në fuqizimin e rrjetit laboratorik, për pajisjen e laboratorëve të AKU-së me aparatura të sofistikuar dhe koherente për të rritur kapacitetin dhe për të zgjeruar gamën e analizave, duke kryer monitorim dhe analizim të produkteve ushqimore me referencë specifike në fushën e monitorimit të mbetjeve të pesticideve, diagnozës mikrobiologjike në ushqim dhe ushqim për kafshët, standardet e cilësisë, sëmundjet e kafshëve, në përputhje me standardet e përmirësuara, sipas BE-së. Aktualisht me qëllim funksionalitetin e rrjetit laboratorik të AKU-së janë marrë masa për kryerjen e investimeve në blerjen e pajisjeve të reja në sektorin e shërbimit laboratorik Tiranë, si dhe në bashkëpunim me projektin SAFIAL u mundësuan investime në infrastrukturë dhe pajisje laboratorike për laboratorin fitosanitar dhe mikrobiologjik e fizikokimik.

Masa 19.2: Draftimi dhe miratimi i Manualit të Menaxhimit të Cilësisë.

Draftimi i Manualit të Menaxhimit të Cilësisë është një dokument shume i rëndësishëm cili do të shërbejë për akreditimin e laboratorëve të AKU-së.

Indikatorët:

- Parashikim i blerjes së pajisjeve laboratorike sipas nevojave të laboratorit me buxhet shteti për parashikime të kryera në PBA, si dhe kërkesa adresuar projektit të Bankës Botërore për investime në përmirësimin e infrastrukturës së shërbimeve laboratorike dhe furnizimit të pajisjeve me qëllim përmbushjen e misionit të AKU-së nga detyrimet që rrjedhin me hapjen e negociatave me BE, i cili konsiston edhe në profilizimin e sektorëve laboratorike për shërbimet e ofruara.

- Trajnimi i vazhdueshëm i stafit me qëllim rritjen e nivelit profesional të punonjësve sa lidhet me zgjerimin e treguesve analitikë për metoda të paanalizuara më parë.

Inspektorati Shtetëror Shëndetësor

Objekti 20:

Rritja e sigurisë së produkteve që ofrohen në fushën e kozmetikës duke mbrojtur konsumatorët shqiptarë në mënyrë efektive nga risqet dhe kërcënimet në fushën e kozmetikës.

Masa 20.1: Rritja e numrit të inspektimeve për të mundësuar evidentimin dhe inspektimin e gjithë subjekteve që operojnë në treg: parfumeri, shampo profesionale, kremra, lapsa, buzëkuq.

Masa 20.2: Kryerja e analizave laboratorike mbi produktet e kozmetikës duke iu garantuar konsumatorëve në treg produkte të sigurta sipas legjislacionit në fuqi.

Indikatorët:

- Rreth 2440 Numri i inspektimeve gjatë viteve 2024–2030.

- 10 analizave laboratorike në laboratorë të akredituar të kryera në periudhën 2024–2030.

Objekti 21:

Rritja e kapaciteteve administrative institucionale, si dhe përgjegjshmërisë e operatorëve ekonomikë për kriteret ligjore të produkteve/shërbimeve.

Masa 21.1: Rritja e kapaciteteve administrative nëpërmjet trajnimeve dhe fuqizimi strukturor në përputhje me legjislacionin.

Masa 21.2: Rritja e ndërgjegjësimit nëpërmjet informimit dhe lënia e detyrave për operatorët ekonomikë që veprojnë në treg mbi produktet e kozmetikës.

Masa 21.3: Bashkëpunimi me specialistë e subjekteve kozmetike dhe institucioneve kontrolluese të zbatimit të ligjit.

Indikatorët:

- Zhvillimi i 10 trajnimeve viteve 2024–2030.

- Zhvillimi i 200 inspektimeve pa masa administrative duke lënë detyra.

- Takime të realizuar në 13 subjekte gjatë viteve 2024–2030.

Inspektorati Shtetëror i Mbikëqyrjes së Tregut

Objekti 22:

Rritja dhe zgjerimi i fushës së kontrollit dhe mbikëqyrjes në treg të produkteve joushqimore në përputhje me legjislacionin ekzistues.

Masa 22.1: Kryerja e inspektimeve për zbatimin e kërkesave ligjore nga ana e operatorëve ekonomikë për sigurinë e produkteve joushqimore dhe rritje e kontroleve fizike treguese dhe laboratorike. Do të kryhen inspektime për zbatimin e kriterëve ligjore nga ana e operatorëve ekonomikë, duke u fokusuar te grup-produkte që janë inspektuar në vitet në vazhdim, por do të përfshihen edhe grupe produkte të reja që nuk janë **inspektuar** më parë, por që janë pjesë e fushës së veprimtarisë së ISHMT-së në zbatim të rregulloreve të reja të transpozuar në legjislacionin shqiptar, si: pajisjet e gazit, enët e thjeshta në presion, artikujt piroteknikë, artikujt aerosolë, kimikate, avionët pa pilot etj. Në fokus



kryesor do të jenë edhe inspektimet për sigurinë e ashensorëve, lodrave, instrumentet matëse ligjërish të kontrolluara, parapaketimet, artikujt e kujdesit për fëmijë etj.

Inspektimet do të fokusohen jo vetëm në kontrollin dokumentar, por edhe në kontrole fizike treguese duke vënë në përdorim instrumente/kite/pajisje ndihmëse për vlerësimin e konformitetit të produktit. Gjithashtu, do të ndërmerren edhe analiza laboratorike për grupe produktesh për të cilat ka dyshime që përbëjnë risk për jetën dhe shëndetin e konsumatorit.

Masa 22.2: Rritja e shkallës së njohurive të kapaciteteve njerëzore të ISHMT-së.

Fuqizimi i kapaciteteve njerëzore do të synojë në rritjen e aftësive tekniko-profesionale, si dhe të shkallës së njohurive të stafit (inspektorëve) mbi legjislacionin në fushën e mbikëqyrjes së tregut dhe mbi rregulloret e reja të transpozuar në legjislacionin shqiptar. Kjo do të arrihet nëpërmjet trajnimeve, marrjes së eksperiencës më pozitive nga vendet e rajonit dhe të BE-së.

Masa 22.3: Rishikimi i strukturës së ISHMT-së në lidhje me burimet njerëzore, logjistikën dhe i fondeve buxhetore.

ISHMT-ja është një institucion me një fushë shumë të gjerë veprimtarie dhe që funksionon si drejtori qendror me mbulim të gjerë territorial. Gama e produkteve që duhet të kontrollohen dhe që janë pjesë e fushë veprimtarisë së këtij institucioni është shumë e gjerë, e cila kërkon jo vetëm kapacitete njerëzore, trajnim të tyre, por kërkon edhe logjistikë duke filluar që nga kitet e inspektimit/tableta, kompjuterë e pajisje zyre, mjete transporti, instrumente/pajisje për inspektim etj. Kjo masë konsiston në rishikimin e organigramës dhe strukturës së ISHMT-së duke synuar rritjen e numrit të inspektorëve dhe rritjen e fondeve buxhetore për përmirësimin e logjistikës duke e bërë më funksionale për realizimin e objektivave të institucionit.

Indikatorët:

- Kryerja e 1200 inspektime/vit për kontrollin e produkteve joushqimore si produktet elektrike/elektronike, qelq-kristal, tekstil, veshjet e këmbës, detergjente, produktet që mbulohen nga legjislacioni për sigurinë e përgjithshme (artikujt për fëmijë, produkte të tjera për konsumatorët), ashensorët, parapaketimet, instrumentet matëse dhe veç tyre në fokus do të jenë edhe realizimi shtrirja e inspektimeve

në përputhje me legjislacionin e zbatueshëm për pajisjet të gazit, enët e thjeshta në presion, artikujt piroteknikë, aerosolët, kimikate, avionët pa pilot.

- Regjistrimi i rreth 3500 ashensorëve duke konsideruar një mesatare prej 500 ashensorëve/vit.

- Zhvillimi i 6 trajnimeve/vit për ngritjen e mëtejshme të kapaciteteve njerëzore me theks të veçantë në rregulloret/direktivat e BE-së që janë përafër rishtazi apo janë parashikuar për përafrim në legjislacionin shqiptar si rregullorja e re e mbikëqyrjes së tregut, pajisjet e gazit, artikujt piroteknikë, për përvetësimin e njohurive të duhura për implementimin duke ndjekur edhe praktikën më të mira të BE-së apo rajonit.

- Rritja me 20 punonjës të stafit aktual, duke sjellë përmirësim në veprimtarinë mbikëqyrëse të strukturës përgjegjëse nëpërmjet rritjes së numrit të inspektimeve, mbulimit të një territorit më të gjerë që do të përfshihet në kontroll, rritjes së numrit të produkteve të verifikuara duke pasur kështu një impakt pozitiv në treg dhe te konsumatori.

- Rritja e numrit të analizave laboratorike dhe inspektimet ku do të përdoren pajisjet/instrumentet për kontroll fizik me vlerë indicie (60 analiza apo teste në terren/vit) me qëllim rritjen e produkteve të sigurta që bëhen të disponueshme në treg për konsumatorët.

- Përfshirja e gjithë stafit inspektues të strukturës mbikëqyrëse në trajnimet e organizuara.

- Rritja me 20 % e buxhetit në dispozicion të strukturës mbikëqyrëse.

Inspektorati Shtetëror Teknik dhe Industrial

Objektivi 23:

Krijimi i rrjetit të infrastrukturës me synim digjitalizimin e të gjitha proceseve administrative dhe inspektuese.

Masa 23.1: Ngritja e infrastrukturës IT (arkiva digjitale, platformë për ruajtjen e të dhënave, EMS, CRM, rrjet i brendshëm kompjuterik, platforma për regjistrimin e pajisjeve, vetëdeklarimin e subjekteve dhe monitorimin e aktivitetit të OMVK-së, pajisje laboratorike, mjete transporti, pajisje për inspektim dhe kontroll/matje/verifikim etj.

Masa 23.2: Zhvillimi i trajnimeve me qëllim rritjen e kapaciteteve të stafit të ISHTI-së.

Indikatorët:

- Platformë funksionale e ndërtuar në forme modulare ku të ketë mundësi të menaxhohet në mënyrë digjitale procese të ndryshme administrative, brenda vitit.....



- Zhvillimi 7 module trajnimi mbi njohjen përvetësimi të funksionaliteteve të platformës.

Objektivi 24:

Mirëfunksionimi i laboratorit qendror në aspektin teknik logistik, duke u garantuar siguri konsumatorëve në treg.

Masa 24.1: Vijimi i procesit të kalibrimin dhe mirëmbajtës peridoke të pajisjeve në laborator duke përmirësuar produktet në treg dhe garantuar konsumatorëve mbrojtje ekonomike.

Masa 24.2: Trajnimi me qëllim rritjen e kapaciteteve administrative.

Masa 24.3: Zhvendosja e ambienteve të punës në një mjedis i cili do të ofrojë siguri dhe mbarëvajtje të procesit të punës.

Indikatorët:

- Kalibrimi i 20 pajisjeve të produkteve të naftës dhe 5 për tekstilet.

- Zhvillimi i 5 trajnimeve në vit mbi proceset e ndryshme laboratorike dhe teknologjike.

- Ambiente të reja pune që garantojnë mbarëvajtjen e punës dhe sigurinë.

Objektivi 25:

Përmirësimi i sigurisë së produkteve në treg duke u garantuar konsumatorëve produkte të sigurta sipas standardeve evropiane.

Masa 25.1: Rritja e numrit të inspektimeve për produktet e pajisjet mbrojtës diferenciale, tokëzimet dhe instalimet e ndryshme elektrike, enët e transportueshme nën presion, instalimet në subjekte industriale dhe rezidenciale, të cilat ofrojnë shërbime tregtare për konsumatorët.

Indikatori: 7000 inspektime në vit mbi produktet që prekin konsumatorët në treg.

II.2 Shtylla II. Çështje të mbrojtjes së konsumatorëve që nuk lidhen me aspektet e sigurisë

Në këtë shtyllë të politikës, ndërmarja e veprimeve konkrete në përputhje me vizionin dhe qëllimin e strategjisë për fuqizimin e konsumatorëve, do të garantojë konsumatorët, të mund të përfitojnë plotësisht nga mundësitë që tregu ofron për ta dhe interesat e tyre ekonomike do të mbrohen siç duhet. Gjithashtu, këto masa do të sigurojnë që legjislacioni të zbatohet nga tregtarët në mënyrë të njëjtë dhe për rrjedhojë konkurrenca në treg të jetë e drejtë.

Qëllimi i politikës të kësaj shtylle lidhet me çështje të mbrojtjes së konsumatorëve që nuk lidhen me aspektet e sigurisë (interesat ekonomike): praktikat tregtare; zbatimin e të drejtave të konsumatorëve; kushtet e padrejta në kontrata,

zgjdhja alternative dhe online e mosmarrëveshjeve; mjedisi; turizmi; digjitalizimi etj.

Objektivi i përgjithshëm

Mbrojtje dhe promovim i interesave ekonomike të konsumatorëve, nëpërmjet përmirësimit të informacionit dhe transparencës së tij, mbi tregjet dhe të drejtat e konsumatorëve, mekanizmat efikase të dëmshpërblimit, mbi promovimin e konsumit të qëndrueshëm, veçanërisht për karakteristikat specifike dhe ndikimin mjedisor të mallrave dhe shërbimeve; mbrojtjen e të drejtave gjatë blerjeve online në kontekstin e transformimit digjital.

II.2.1 Objektivat, masat dhe indikatorët

Ministria e Ekonomisë, Kulturës dhe Inovacionit

Objektivi 26:

Përmirësimi i kuadrit ligjor për mbrojtjen e interesave ekonomike të konsumatorëve dhe të drejtave të tjera, si dhe fuqizimi i sistemit institucional dhe eficient në zbatimin e këtij legjislacioni.

Masa 26.1: Hartimi i ndryshimeve të kuadrit ligjor për mbrojtjen e interesave ekonomike të konsumatorëve dhe të drejtave të tjera.

Të drejtat e përcaktuara për konsumatorët nga legjislacioni aktual në fuqi për mbrojtjen e konsumatorëve, si dhe zbatimi i këtij legjislacioni u japin konsumatorëve dhe tregtarëve siguri dhe besim, duke sjellë përfitime reale në lidhje me të drejtat e konsumatorëve.

Në kushtet e ndryshimeve të shpejta të tregut, sidomos zhvillimet e vazhdueshme teknologjike në tregun *online*, shërbimet digjitale apo dhe mjetet digjitale në përdorim nga konsumatorët, me synimin për të adresuar sfidat e zhvillimit të tij, nevojiten ndryshime e përmirësime të këtij legjislacioni. Ndryshimet legjislative, pjesë e direktivave të reja evropiane, do të sigurojnë jo vetëm transparencën e duhur të informimit ndaj konsumatorëve, zbatimin e të drejtave të tyre, dhe përmirësimin e funksionimit të tregut, por edhe përafrimin e mëtejshëm të legjislacionit për mbrojtjen e konsumatorit me *acquis*, në përputhje me Analizën e Mangësive Ligjore (LGA) për kapitullin 28. Ky përafrim do të mbulojë veçanërisht aspektet e kontratave të shitjes së mallrave për konsumatorët, zbatim më të mirë dhe modernizim të rregullave për mbrojtjen e konsumatorëve; kontratat për furnizimin me përmbajtje digjitale dhe shërbime digjitale etj.

Një tjetër aspekt i rëndësishëm i përmirësimit të legjislacionit do të përbëjë sigurimi që të gjithë



konsumatorët të kenë akses në mekanizmat efikasë të dëmshpërblimit. Për këtë qëllim, krahas Zgjidhjes Alternative të Mosmarrëveshjeve (ZAM) do të sigurohet edhe Zgjidhja Online e Mosmarrëveshjeve (ZOM), nëpërmjet internetit e një platforme përkatëse, për të siguruar që konsumatorët mund t'i gjejnë dhe përdorin lehtësisht këto mjete për zgjidhjen e mosmarrëveshjeve të tyre.

Për sa më sipër, ndryshimet legislative do të sigurojnë zbatim më të mirë të legjislacionit, mjete më efektive për dëmshpërblim, duke rritur besimin e konsumatorëve e si rrjedhim, duke pasur parasysh rëndësinë e shpenzimeve të konsumatorit sigurohen përfitime në ekonominë e vendit në ruajtjen e një modeli të qëndrueshëm ekonomik.

Masa 26.2: Funksionimi i Komisionit të Mbrojtjes së Konsumatorëve (KMK), në mbrojtje të interesit të përgjithshëm publik, në drejtim të:

- Analizimit dhe vlerësimit të kontratave standarde të lidhura midis subjekteve/operatorëve dhe konsumatorëve në fushat e komunikimeve elektronike, shërbimeve e internetit; shërbimet audiovizive, me impakt në interesat ekonomike të konsumatorëve;

- vlerësimi i praktikave tregtare, për konstatimin e mospërputhjeve ligjore, në fushat e ofrimit të shërbimeve të komunikimeve elektronike, informimit mbi garancinë e produkteve, ofrimit të produkteve në largësi/përfshirë edhe blerjet *online*, informimit që u sigurohet konsumatorëve në fushatat promovuese të produkteve apo shërbimeve etj., me synim uljen e shkallës së mospërputhjeve të gjetura, pas marrjeve të masave nga KMK

Masa 26.3: Shqyrtimi në masën 100% i ankesave/mosmarrëveshjeve të konsumatorëve, në fushat e energjisë, furnizimit me ujë, komunikimeve elektronike dhe të internetit, shërbimeve postare, financiare, si dhe në blerjen e mallrave në qendrat e tregtimit, jashtë tyre dhe në largësi apo në blerjet *online* nga strukturat për zgjidhjen alternative të mosmarrëveshjeve (ZAM).

Masa 26.4: Ngritja dhe funksionimi i strukturave të njërive vendore të ngarkuara me çështjet e mbrojtjes së konsumatorëve në çdo bashki të vendit. Në mbështetje të parashikimeve të legjislacionit të mbrojtjes së konsumatorëve, funksionimi i këtyre strukturave do të sigurojë informimin, ndërgjegjësimin, mbështetjen e procesit të këshillimit të konsumatorëve, si dhe rolin e tyre ndihmues për

trajtimin e ankesave të konsumatorëve, në shkallë vendi.

Indikatorët:

- Miratimi i 1 akti ligjor (ndryshime të ligjit të mbrojtjes së konsumatorit) brenda vitit 2025;
- Ankesa të shqyrtuara nga DPZAM 30 /për vit;
- Numri i vendimeve të marra nga KMK - 3/për vit;
- Struktura funksionale të njërive vendore të ngarkuara me çështjet e mbrojtjes së konsumatorëve 3/për vit.

Ministria e Mjedisit dhe Turizmit

Objektivi 27:

Përmirësimi i kuadrit ligjor në funksion të mbrojtjes së turistit mbi ofrimin shërbimit të sigurt dhe me standarde duke forcuar implementimin e tyre në treg.

Masa 27.1: Hartimi dhe rishikimi i kuadrit ligjor në përputhje me direktivat evropiane.

Masa 27.2: Rritja e numrit të inspektimeve mbi zbatueshmërinë e kuadrit ligjor për ofrimin e këtyre shërbimeve.

Indikatorët:

- Kryerja e rreth 1500 inspektime në treg/vit duke i garantuar konsumatorëve shërbime të sigurta dhe me standarde.

Enti Rregullator i Energjisë

Objektivi 28:

Hartimi/miratimi i strategjisë së mbrojtjes së konsumatorit në sektorin e energjisë.

Masa 28.1: Kryerja e aktiviteteve dhe proceseve për hartimin e strategjisë së konsumatorit në fushën e energjisë.

Strategjia e konsumatorit synon të vijë si një paketë me Rregulla brenda një kornize gjithëpërfshirëse për mbrojtjen, informacionin dhe fuqizimin e konsumatorëve në sektorin e energjisë elektrike.

Duke u ofruar konsumatorëve informacion dhe duke u ofruar atyre opsione se si mund të marrin pjesë në tregun e energjisë, ata do të mbrohen më mirë dhe do të jenë në një pozicion më të fortë në zinxhirin e furnizimit me energji. Të gjithë konsumatorët shqiptarë gëzojnë të drejta e përgjithshme të konsumatorit të garantuara në legjislacionin tonë, si dhe një sërë të drejtash të lidhur me përdorimin/konsumin e energjisë.

Indikator:

Strategjia e konsumatorit në fushën e energjisë e miratuar.

**Objektivi 29:**

Mbrojtja e interesave ekonomikë të konsumatorëve nëpërmjet rregullimit tarifor për pikat e karikimit të makinave elektrike.

Masa 29.1: Analizë e thelluar e njohurive sa u përket politikave të ngjashme rregullatore në vendet e Bashkimit Evropian, si dhe adresimit të incentivave sensibilizuese për konsumatorin sa i përket përdorimit eficient të energjisë brenda kuadrit ligjor aktual, por edhe nëpërmjet adresimit në institucionet e kompetencës të propozimeve konkrete që do të adresojnë iniciativa të tilla nga ERE-s. Është e rëndësishme që rregullimi ligjor i kësaj kategorie të paraprijë realitetin e së ardhmes ku makinat hibride apo elektrike, do të zënë një vend të rëndësishëm me qëllim uljen e emetimeve të dëmshme në mjedis nga automjetet tradicionale të transportit.

Masa 29.2: Kualifikim i stafit të ERE-s mbi këtë teknologji të re me qëllim kualifikimin e stafit dhe njohjen me praktikë më të mira ndërkombëtare në këtë fushë.

Indikatorët:

- Dokumenti Strategjik i miratuar.
- Përgatitja e një (1) dokumenti në formën e një metodologjie i cili të reflektojë parimet e rregullimit tarifor nga rregullatori për këtë kategori konsumatori.
- Trajnimi i 7 personave mbi praktikë më të mira ndërkombëtare.
- Trajnimi i strukturës përgjegjëse të ERE-s mbi metodat e llogaritjes nga rregullatori të sistemit tarifor për furnizuesit që ofrojnë shërbimin e furnizimit për pikat e karikimit elektrike apo për klientët që e përfitojnë këtë shërbim.
- Trajnimi 2 herë në vit, i strukturave përgjegjëse për rregullimin ligjor dhe atë tarifor të pikave të karikimit të makinave elektrike me qëllim dhënien e kontributit direkt në ndërmarrjen e iniciativave ligjore për këtë qëllim apo dhe përmbushjen e fushës së vetë të përgjegjësisë në vijim.

Objektivi 30:

Krijimi i platformave nga furnizuesit duke përmirësuar cilësinë e shërbimit ndaj konsumatorëve, nëpërmjet mbikëqyrjes dhe vlerësimit të shërbimit të ofruar.

Masa 30.1: Zhvillimi dhe përditësimi i një sistemi të menaxhimit dhe trajtimit të ankesave, dhënies së informacionit të saktë e të shpejtë, në kuadër të mjeteve të reja teknologjike, që

mundësojnë trajtimin në një kohë sa më të shkurtër e më të thjeshtë. Rregullorja mbi masat e të licencuarve në aktivitetin e furnizimit për arritjen e treguesve të matjes dhe vlerësimit nga ERE të performancës së shërbimit ndaj klientit, e miratuar nga ERE, vendos detyrime konkrete ndaj të licencuarve për arritjen e një shërbimi me cilësi ndaj konsumatorit dhe mbikëqyrjen periodike të arritjes së këtyre standardeve nga ana e ERE-s.

Masa 30.2: Lehtësimi i aksesit për shërbimet e kërkuara në kuadër të zgjidhjes alternative të mosmarrëveshjeve (ZAM) si një mjet për zgjidhjen e shpejtë të problematikave që normalisht kërkojnë më shumë kohë dhe kosto përmes zgjidhjeve gjyqësore. Për këtë qëllim, me rëndësi është edhe vendosja e protokolleve të bashkëpunimit me organizatat e shoqatave që kanë në fokus mbrojtjen e konsumatorëve apo njësitë përgjegjëse në shërbim të konsumatorit pranë pushtetit lokal apo qendror.

Indikatorët:

- Ngritja e 1 platforme të përbashkët të furnizuesve në treg të lirë, e cila do të ofrojë informacion mbi ofertat e tregut të furnizimit me energji elektrike (*price comparison tool*).
- Ngritja e 1 (një) platforme në të cilën përditësimi i regjistrimit të ankesave në trajtim apo të trajtuara nga ERE të mund të ndiqet në kohë reale nga vetë konsumatorët.

Enti Rregullator i Ujit**Objektivi 31:**

Rritja e kontrollit ndaj shoqërive të ujësjellës-kanalizime për zbatimin e legjislacionit ekzistues dhe cilësisë së ofrimit të shërbimit në këtë sektor.

Masa 31.1: Kryerja e inspektimeve pranë shoqërive UK.

Do të kryhen inspektime për zbatimin e kushteve të licencës, zbatimit të tarifave të miratuara nga ERRU, si dhe monitorimi i treguesve të performancës së shoqërive UK.

Indikator: Me krijimin e shoqërive rajonale UK – subjekte me kompetenca të përbashkëta (SKP) licencimit të tyre dhe vendosjes së tarifave nga ana e Entit Rregullator të Ujit dhe operimit të tyre për ofrimin e shërbimit UK, do të kryhen 15 inspektime në vit në të gjitha SKP.

Masa 31.2: Kryerja e monitorimeve pranë shoqërive UK në drejtim të marrëdhënieve me konsumatorin.

Do të kryhen monitorime në të gjitha shoqëritë UK për zbatimin e kushteve të përgjithshme të



kontratës midis konsumatorit dhe shoqërisë UK, zbatimit të rekomandimeve të lëna nga rregullatori për përmirësimin e ofrimit të shërbimit në drejtim të konsumatorit.

Indikatori: Kryerja e 3 monitorime në vit, të shoqëruara me rekomandime dhe subjekt rimonitorimi pas 6 muajsh.

Objektivi 32:

Rritja e transparencës ndaj konsumatorit për shërbimet ujësjellës-kanalizime dhe mekanizmave të ankimimit.

Masa 32.1: Përmirësimi i faqes zyrtare të ERRU-së dhe kanaleve të tjera të komunikimit.

Do të kryhen rikonceptim i faqes zyrtare të ERRU-së www.erru.al me informacione, njoftime mbi gjendjen në sektorin UK, pasqyrimin të performancës së shoqërive UK vit pas viti, të drejtave dhe detyrimeve të shoqërive UK ndaj ofrimit të shërbimit, si dhe të drejtat dhe detyrimet e konsumatorëve në marrjen e shërbimit.

Masa 32.2: Ofrimi i kanaleve *online* të ankimimit të konsumatorëve drejtuar Entit Rregullator të Ujit. Një dritare e veçantë do t'i dedikohet zgjidhjes së mosmarrëveshjeve nëpërmjet Strukturës së Zgjidhjes Alternative të Mosmarrëveshjeve.

Indikatori:

3 kanale komunikimi dhe drejtimi të ankesave të konsumatorëve, *website* www.erru.al: Ankesa dhe ZAM; nr. telefoni +3552 258 046

Autoriteti i Komunikimeve Elektronike dhe Postare

Objektivi 33:

Rritja e përfitimeve të konsumatorëve nga aksesin dhe përdorimi i shërbimeve të komunikimeve elektronike dhe postare, në kuptimin e zgjedhjes së ofruesit, çmimit dhe cilësisë së shërbimit.

Masa 33.1:

Projektligji i ri “Për komunikimet elektronike në Republikën e Shqipërisë”, është përgatitur nga Ministrinë e Infrastrukturës dhe Energjisë me asistencë teknike të Bashkimit Evropian, në kuadër të projektit *Technical Assistance for The Telecommunications Sector, Specific Contract number: 300026749* — SIEA-2018-5578, dhe në bashkëpunim me Autoritetin të Komunikimeve Elektronike dhe Postare.

Projektligji i ri i komunikimeve elektronike, i cili synon transpozimin e direktivës (EU) 2018/1972 të Parlamentit evropian dhe të Këshillit “Për krijimin e

Kodit Evropian të Komunikimeve Elektronike” (në vijim “EECC”) pritet të miratohet brenda vitit 2024.

Indikatori: Miratimi nga Kuvendi dhe hyrja në fuqi e ligjit të ri.

Masa 33.2: Përmirësimi i informacionit/përmbajtjes së kontratave të pajtimit të operatorëve për të përfshirë rregullat e reja të mbrojtjes së konsumatorëve sipas ligjit të ri të komunikimeve elektronike. Gjatë vitit 2022, operatorët kryesorë të tregut kanë kryer ndryshime në kontrata të pajtimit për të reflektuar ndryshimet në kuadrin nënligjor për mbrojtjen e konsumatorëve/pajtimtarëve të shërbimeve të komunikimeve elektronike publike (rregullorja 49/2021). Pas miratimit dhe hyrjes në fuqi të ligjit të ri për komunikimet elektronike, kontratat e pajtimit të operatorëve për konsumatorët duhet të reflektojnë ndryshimet përkatëse ligjore dhe nënligjore, të cilat imponojnë një sërë ndryshimesh në favor të rritjes së transparencës së informacionit të kontratave dhe sigurisë ligjore të konsumatorëve.

Indikatori:

- (4) kontratave standarde të pajtimit të operatorëve të përmirësuar.

- Miratimi i ligjit “Për komunikimet elektronike në Republikën e Shqipërisë”.

Masa 33.3: Përmirësimi i proceseve të trajtimit të kërkesave të bartjes së numrit celular nga operatorët nëpërmjet ndryshimeve në rregulloren e portabilitetit dhe mbikëqyrjes së zbatimit të rregullave. AKEP-i, nëpërmjet ndryshimeve në rregulloren e portabilitetit do të synojnë përmirësimin e procesit të trajtimit të kërkesave për bartje të numrit celular, të cilat pritet të sjellin reduktim të ndjeshëm të problemeve të krijuara me bartjen e numrit dhe ankesat e konsumatorëve.

Indikatori:

- Reduktimi deri në 5 % në vit i numrit të ankesave për bartje të numrit celular.

Masa 33.4: Rritja e transparencës dhe cilësisë së shërbimit të aksesit në internet me qëllim sigurimin e aksesit të hapur në internet për konsumatorët. Ligji i ri për komunikimet elektronike pritet të imponojë rregulla për rritjen e transparencës dhe cilësisë së shërbimit të aksesit në internet, për të garantuar aksesin e hapur në internet. Konsumatorët do të kenë mundësi që nëpërmjet një Instrumenti certifikues të krahasojnë shpejtësinë aktuale me atë të kontraktuar të aksesit në internet dhe këto matje të shërbejnë si provë për zbatimin ose jo të kushteve



të kontratës dhe të drejtave të konsumatorit për kompensim/veprime juridike korrigjuese.

Indikatori:

Përdorimi 10 % në vit nga konsumatorët i instrumentit certifikues për matjen e shpejtësisë së internetit.

Autoriteti i Mbikëqyrjes Financiare**Objektivi 34:**

Mbrojtja e konsumatorëve nëpërmjet forcimit të mbikëqyrjes së tregut financiar jobankar.

Masa 34.1: Sigurimi i trajtimit të drejtë dhe të përshtatshëm të konsumatorëve, mbrojtja e interesave të tyre dhe përpjekja për të siguruar tregje efikase dhe konkurruese.

Masa 34.2: Monitorimi aktiv i performancës së tregut nëpërmjet analizave të hollësishme të treguesve financiarë dhe statistikorë të subjekteve nën mbikëqyrje gjatë raportimeve periodike të tyre pranë Autoritetit, si dhe në shqyrtimin sistematik të të dhënave nga ankesat e konsumatorëve dhe grupet e konsumatorëve.

Indikatori:

- 20 inspektime për çdo vit sipas tregjeve i ndarë në:

- 3 inspektime të plota me bazë risku;
- 3 inspektime tematike;
- përgatitje e 4 (katër) raportimeve mbi ecurinë e dëmeve pezull dhe dëmeve të paguara nga shoqëritë e sigurimit të analizuar për periudha;

- 30 në vit i trajtimit të ankesave për secilin treg nën mbikëqyrje, trendi i tyre, çështjet më të ankimuara

Objektivi 35:

Rregullimi dhe monitorimi i tregjeve nën mbikëqyrje të Autoritetit, nëpërmjet identifikimit paraprak të problematikave dhe ndërhyrjeve në rast të produkteve të rrezikshme.

Masa 35.1: Vlerësimi i riskut agregat nga analizimi i raportimeve të bëra nga subjektet e mbikëqyrura.

Masa 35.2: Ndjekje konsistente e zbatueshmërisë së të gjitha dispozitave ligjore e nënligjore nga subjektet e mbikëqyrura, nëpërmjet monitorimit të produkteve që iu ofrojnë konsumatorëve në faqet e tyre të internetit, me qëllim mbrojtjen e konsumatorëve, duke ndërhyrë në rast të konstatimeve të produkteve jo në përputhje me ato të miratuara nga Autoriteti.

Indikatorët:

- Analizat 1-vjeçare e *off-site* dhe inspektimet lidhur me produktet, përputhshmërinë e kushteve të

përgjithshme të produkteve me parimet e mbrojtjes konsumatore.

- Raporti 6-mujor periodik i analizës së ankesave (mujore), duke vënë në dukje faktorë risku apo raste të problemeve në sjelljen e tregut ku kërkohet ndërhyrja e Autoritetit.

Banka e Shqipërisë**Objektivi 36:**

Përmirësimi i mëtejshëm i kuadrit ligjor dhe rregullativ për të garantuar interesat e konsumatorëve dhe rritur nivelin e mbrojtjes së tyre së klientëve të shërbimeve financiare dhe bankare.

Masa 36.1: Përgatitja dhe finalizimi i akteve ligjore dhe nënligjore me synim konvertimin drejt një përafrimi më të gjerë me direktivat dhe praktikat evropiane në fushën e mbrojtjes konsumatore.

Indikatori:

Miratimi (1) një akti ligjor të rishikuara dhe/ose të hartuara rishtazi të ri, si dhe përmirësimet rregullative dhe miratimi i (2) akteve nënligjore duke ndjekur dhe zhvillimet legislative në vendet e BE-së.

Objektivi 37:

Edukimi financiar dhe ekonomik i publikut dhe veçanërisht konsumatorëve, duke synuar pajisjen me kulturën financiare të nevojshme për të kuptuar dhe shmangur rreziqet, dhe për të nxjerrë përfitime për rritjen e mirëqenies së tij financiare.

Masa 37.1: Finalizimi, miratimi dhe implementimi i një strategjie kombëtare për edukimin financiar, duke synuar përmirësimin e kulturës dhe përfshirjes financiare të publikut.

Indikatori:

Miratimi dhe publikimi i dokumentit të strategjisë kombëtare për edukimin financiar.

Autoriteti i Aviacionit Civil**Objektivi 38:**

Ulja e rasteve të shkeljeve të të drejtave të konsumatorit nga shoqëritë ajrore shqiptare dhe të cilat operojnë në RSH dhe në rast të shkeljeve kompensim për çdo rast të veçantë në zbatim të dispozitave ligjore.

Masa 38.1: Hartimi dhe zbatimi i “Strategjisë sektoriale për mbrojtjen e të drejtave të pasagjerëve”

Masa 38.2: Forcimi i rolit të strukturës ZAM në AAC.

Masa 38.3: Forcimi i kapaciteteve administrative të stafit të AAC-së mbi mbrojtjen e pasagjerit.

**Indikatorët:**

- Realizimi i indikatorëve të performancës për përmbushjen e objektivave dhe realizimin e aktiviteteve të strategjisë sektoriale për mbrojtjen e të drejtave të pasagjerëve.).

- Pjesëmarrje aktive në takimet e ZAM dhe kryerja e detyrimeve ligjore që rrjedhin prej saj.

- Pjesëmarrje e stafit të Sektorit për të Drejtat e Pasagjerëve në aktivitete për rritjen e kapaciteteve në ofrimin e shërbimeve për të drejtat e pasagjerëve, si dhe plotësimi i stafit sipas strukturës organizative të miratuar me urdhër të Kryeministrit.

II.3 Shtylla III. Informimi dhe ndërgjegjësimi i konsumatorëve dhe i subjekteve, si dhe bashkëpunimi ndërinstitucional dhe me të gjithë aktorët e tjerë

II.3.1 Objektivat, masat dhe indikatorët lidhur me informimin dhe ndërgjegjësimin për çështje që lidhen me aspekte të sigurisë:

Ministria e Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural Objektivi 39:

Ndërgjegjësimi i konsumatorëve për të bërë zgjedhje ushqimore të sigurta dhe të shëndetshme.

Sigurimi i konsumatorëve për t'u ofruar atyre informacion të qartë dhe të saktë në mënyrë të hapur, transparente dhe në kohë, ndihmon në ndërtimin e besimit të sistemi i kontrollit të ushqimit në Shqipëri duhet të bëhet nga organet shtetërore përgjegjëse për sigurinë ushqimore. Ndërtimi i burimeve të qëndrueshme dhe të besueshme të informacionit i pajis konsumatorët me njohuri dhe mënyra se si të praktikojnë praktika të mira të sigurisë ushqimore brenda dhe jashtë shtetësisë. AKU-ja është përgjegjëse për komunikimin e informacionit të konsumatorët mbi sigurinë ushqimore dhe rreziqet e identifikuar. Kjo synohet të arrihet, duke:

- Realizuar njoftime për tërheqjet e produkteve në faqen e internetit të AKU-së dhe kanalet e mediave sociale për të njoftuar konsumatorët rreth rreziqeve të identifikuar në lidhje me ushqimet e hedhura në treg në Shqipëri. Këto sinjalizime përcaktojnë qartë atë që dihet për ushqimin (përfshirë emrin e produktit, kodet e serisë/prodhimit, datat e jetëgjatësisë etj.), rrezikun dhe veprimin specifik të kërkuar;

- Mbajtur konsumatorët të përditësuar gjatë situatave të krizave ushqimore, duke u ofruar atyre informacion të saktë dhe në kohë përmes mediave

të tilla, si: TV, radio, shtyp, faqet e internetit dhe mediat sociale.

Masa 39.1: Takime ndërgjegjëse dhe informuese me operatorët e biznesit ushqimor, fermerët dhe veterinerët dhe agronomët të cilët punojnë në sistemin privat. Këto takime do të bëhen në bashkëpunimin me ekstensionin.

Masa 39.2: Përgatitja me informacion ndërgjegjëse për konsumatorin.

Indikatorët:

- Promocion në media për vit mbi sigurinë ushqimore duke i pajisur konsumatorët me njohuri dhe mënyra se si të praktikojnë praktika të mira të sigurisë ushqimore brenda dhe jashtë shtetësisë.

- Informacion mbi çdo 2 vjet etiketimin dhe vlerësimi që duhet t'i bëjë etiketës para blerjes së çdo produkti.

- Dhënia e informacionit të përditësuar për vit të konsumatorët gjatë situatave të krizave ushqimore, duke u ofruar atyre informacion të saktë dhe në kohë përmes mediave të tilla, si: TV, radio, shtyp, faqet e internetit zyrtare dhe mediat sociale.

- Bërja e tyre pjesë e konsultimeve për përgatitjen e akteve ligjore.

Objektivi 40:

Rritja e ndërgjegjësimin për sigurinë ushqimore nëpërmjet edukimit dhe fushatave të ndërgjegjësimin publik.

Rritja e ndërgjegjësimin për praktikën e mira të higjienës ushqimore dhe çështjet që lidhen me sigurinë ushqimore kontribuon në uljen e incidencës së sëmundjeve që vijnë nga ushqimi. Përfshirja e programeve të sigurisë ushqimore në shkollat është thelbësore për të sjellë ndryshime në sjelljen e popullatës së re. Angazhimi aktiv për të arritur konsumatorët kryhet përmes fushatave reklamuese, intervistave televizive, postimeve në mediat sociale, ndërveprimin në panairë dhe ngjarjeve të tjera publike. MBZHR-ja do të përkushtohet për rritjen e ndërgjegjësimin të publikut duke:

- Punuar me AKU-në dhe organe të tjera rregullatore për të zhvilluar fushata të rregullta ndërgjegjësimi publik për të ofruar mesazhe dhe informacione të synuara për sigurinë ushqimore për konsumatorët;

- Punuar me AKU-në, Ministrinë e Arsimit dhe institucione të tjera arsimore për të zhvilluar dhe integruar programet e sigurisë ushqimore në kurrikulat shkollore;



- Organizuar ngjarje publike për të bashkëvepruar me konsumatorët.

Masa 40.1: Përgatitja e broshurave me informacion ndërgjegjësues.

Masa 40.2: Promocion në media mbi sigurinë ushqimore dhe shëndetin e kafshëve.

Indikatorët:

Rritja e ndërgjegjësimit për sigurinë ushqimore nëpërmjet edukimit dhe fushatave të ndërgjegjësimit publik. Angazhimi aktiv për të arritur konsumatorët duke rritur fushatat reklamuese, intervistave televizive, postimeve në mediat sociale, ndërveprimit në panairë dhe ngjarjeve të tjera publike.

- Në një vit do të përgatiten 5 broshura dhe do të bëhen 10 spote publicitare.

- Në faqen zyrtare të AKU-së, çdo ditë do të publikohen informacione promovuese dhe ndërgjegjësuere për standardet e sigurisë ushqimore, praktikat e mira të punës dhe prodhimit, për HCCAP-in, gjurmueshmërinë dhe kushtet e higjienës së përgjithshme dhe të veçanta etj.

- Në faqen zyrtare të AKVMB-së çdo ditë jepet informacion në lidhje me shenjat klinike dhe masat që duhen marrë për të mbrojtur shëndetin e kafshëve për sëmundje të ndryshme, si: bruceloza, plasja, TBC-ja, gripi i shpendëve, murtaja klasike e derrave, gjuha blu etj. ose mbi regjistrin e fermës.

- Gjithashtu, OBU-ja dhe OB-ja janë pjesë e konsultimeve në përgatitjen dhe në trajnimin për aktet ligjore që përgatiten në fushën e sigurisë ushqimore që mendohen të tilla të jenë 50.

Ministria e Ekonomisë, Kulturës dhe Inovacionit

Objektivi 41:

Ndërgjegjësimi dhe informimi i operatorëve ekonomikë për të garantuar funksionimin e zinxhirit të tregtimit për ofrimin e produkteve të sigurta në treg.

Përmes këtij objektivi specifik synohet ofrimi i produkteve të sigurta të konsumatorët fundorë, përmes funksionit të duhur të të gjitha hallkave të zinxhirit të tregtimit të produkteve. Për arritjen e këtij objektivi është i nevojshëm realizimi dhe zhvillimi i aktiviteteve informuese dhe ndërgjegjësuere për të gjithë operatorët ekonomikë në treg (prodhues, impotues, përfaqësues i autorizuar, shpërndarës), që do të kenë në fokus njohjen dhe informimin mbi legjislacionin e ri të miratuar për fushat përkatëse të produkteve që ata

vendosin në treg dhe u ofrojnë konsumatorëve. Informimi, ndërgjegjësimi dhe edukimi i operatorëve do t'u mundësojë atyre aftësinë për përmbushjen e duhur të detyrimeve që rrjedhin nga legjislacioni përkatës, duke synuar si rezultat garantimin e ofrimit të produkteve të sigurta për konsumatorët.

Masa 41.1: Organizimi i tryezave informuese me operatorët ekonomikë mbi legjislacionin për sigurinë e produkteve, sipas fushave përkatëse në të cilat ata operojnë.

Masa për organizimi e tryezave informuese me operatorët ekonomikë mbi legjislacionin për sigurinë e produkteve, sipas fushave përkatëse në të cilat ata operojnë, do të synojë arritjen e një shkalle më të lartë të informimit të operatorëve ekonomikë mbi detyrimet dhe kërkesat që rrjedhin nga legjislacioni përkatës për fushën e sigurisë së produkteve.

Indikator:

Kjo masë do të ketë si tregues të drejtpërdrejtë numrin e tryezave informuese me operatorët ekonomikë mbi legjislacionin përkatës për fushën e sigurisë së produkteve. Do të zhvillohen 16 tryeza informuese me operatorët ekonomikë që operojnë në fushën e sigurisë së produkteve.

Ministria e Turizmit dhe Mjedisit

Objektivi 42:

Rritja e informimit të konsumatorëve dhe operatorëve ekonomikë duke i ofruar gjithashtu shërbim/informacion mbi kimikatet në zbatimin e legjislacionit kombëtar.

Masa 42.1: Zhvillimi, ngritja dhe funksionimi i helpdeskut kombëtar për kimikatet, i cili do ketë për qëllim informimin e konsumatorëve dhe operatorëve ekonomikë mbi legjislacionin, rreziqet që vijnë nga kimikatet dhe mbi ankimin.

Indikator:

Helpdesk funksional në 2024 dhe çdo vit të përditësimin me informaciontë nevojshën në fushën e kimikateve.

Akreditimi

Objektivi 43:

Ndërgjegjësimi i rregullatorëve në lidhje me kërkesat e legjislacioneve të BE-së ku kërkohet akreditimi dhe përfshirja në legjislacionin shqiptar kërkesa për organe të akredituara.

Masa 43.1: Zhvillimi i skemave të akreditimit që kërkohen nga legjislacioni dhe nga politikat e rregullatorëve.



Masa 43.2: Ndërgjegjësimi i bizneseve në të gjithë vendin në lidhje me përfitimet nga akreditimi.

Indikatorët:

- 18 aplikime për vit për akreditim;
- 12 i takimeve/seminareve për vit;
- 4 publikime për vit.

Autoriteti Kombëtar i Ushqimit

Objektivi 44:

Organizimi i fushatave ndërgjegjëse për konsumatorin lidhur me sigurinë ushqimore.

Masa 44.1: Anketime 3-mujore–6-mujore, në lidhje me interesin e konsumatorëve për sigurinë ushqimore, nivelin ndërgjegjësues dhe angazhues, rritje bashkëpunimi ndërinstytucional me MAS për zhvillimin e orëve ndërgjegjëse, si dhe prezantimin e videove sensibilizuese në bashkëpunim me Projektin për Siguri Ushqimore.

Indikatorët:

- orët e ndërgjegjësimit me nxënësit në arsimin parauniversitar mbi elementet e sigurisë ushqimore;
- fushata sensibilizuese përgjatë gjithë vitit në 12 rajonet e vendit;
- rritja e denoncimeve në numrin e gjelbër;
- si dhe rritja e bashkëpunimit konsumator dhe AKU-së.

Inspektorati Shtetëror i Mbikëqyrjes së Tregut

Objektivi 45:

Rritja e informimit të operatorëve ekonomikë për kriteret ligjore që duhet të zbatohen për sigurinë e produkteve/shërbimeve që i ofrojnë konsumatorit dhe rritja e ndërgjegjësimit të konsumatorëve mbi rëndësinë e sigurisë së produkteve joushqimore.

Masa 45.1: Organizimi i aktiviteteve informuese me përfaqësues të bizneseve.

Për informimin e operatorëve ekonomik mbi kriteret ligjore që duhet të zbatohen sipas fokusit të aktivitetit të tyre ekonomik, referuar legjislacionit shqiptar të harmonizuar me legjislacionin e BE-së do të organizohen aktivitete të ndryshme informuese duke pasur në fokus aktet e reja ligjore që dalin në fushën e mbikëqyrjes së tregut, që transpozojnë direktivat e BE-së. Në organizimin e këtyre aktiviteteve do të bashkëpunohet ngushtësisht me shoqatat e biznesit, grupeve të interesit, si dhe me dhomat e tregtisë.

Për informimin e konsumatorëve mbi të drejtat e tyre të garantuara nga legjislacioni dhe informacioni për identifikimin e produkteve të sigurta do të organizohen aktivitete ku do të shpërndahen

materiale informuese dhe do të këshillohen konsumatorët nga stafi i ISHMT-së.

Masa 45.2: Përditësimi i informacionit në kanalet e komunikimit që ISHMT-ja disponon.

ISHMT-ja do të përditësojë informacionin e disponueshëm në mënyrë të vazhdueshme si në *website*-n zyrtar, por edhe në rrjetet sociale mbi rëndësinë e plotësimit të kërkesave të sigurisë për produkteve joushqimore, udhëzimet se si konsumatorët të identifikojnë nëse një produkt është i sigurt (sipas kategorisë, p.sh.: lodra, artikuj për fëmijët, detergjente, produkteve elektrike) dhe mënyrën e raportimit të produkteve për të cilat kanë dyshime.

Ky informacion do të jetë i orientuar drejt njohjes së konsumatorit mbi të drejtat e tyre në përputhje me legjislacionin në fuqi për mbrojtjen e konsumatorëve (informacioni mbi treguesin e çmimit, të dhënat në gjuhën shqipe, respektimi i garancisë ligjore).

Masa 45.3: Komunikimi nëpërmjet medias.

Për informimin e konsumatorëve do të kërkohet bashkëpunimi i medias për publikimin apo daljeve në emisione me qëllim sensibilizimin e konsumatorëve për kategoritë specifike të produkteve që janë në fushën e kontrollit të ISHMT-së. Dalja në media dhe publikimi i informacioneve do të përkohë edhe me periudhën kur disponueshmëria e një produkti është më e lartë në treg.

Indikatorët:

- Organizimi i 15 tryezave me qëllim njohjen e operatorëve ekonomikë me detyrimet dhe të drejtat sipas legjislacionit të ri, por edhe ekzistues.

- Publikimi i 10 materialeve informuese (fletëpalosje, broshura, postera) me fokus informimin dhe fuqizimin konsumatorëve, si dhe rritjen e njohurive të subjekteve për legjislacionin e zbatueshëm ndaj produkteve/shërbimeve që ato ofrojnë në tregun shqiptar.

- Përditësimi i *website*-n zyrtar me informacion që ka impakt te konsumatori dhe biznesi dhe rritja e numrit të vizitave të tij nga publiku.

- Realizimi i 15 daljeve në media audiovizive (intervista apo lajme të publikuara në to lidhur me veprimtarinë e strukturës mbikëqyrëse) për të rritur aksesin ndaj një publiku më të gjerë për informimin e konsumatorëve dhe operatorëve.

II.3.2 Objektivat, masat dhe indikatorët në lidhje me informimi dhe ndërgjegjësimin, si



dhe bashkëpunimi ndërinstytucional dhe aktorët e tjerë për çështje që nuk lidhen me aspektet e sigurisë

Strategjia do të synojë të rrisë ndërgjegjësimin e konsumatorëve, bizneseve, përfaqësuesve të shoqërisë civile dhe autoriteteve, për legjislacionin e mbrojtjes së konsumatorëve dhe të sigurisë së produkteve. Nëpërmjet masave konkrete synohen të fuqizohen konsumatorët dhe organizatat e konsumatorëve, duke mbështetur aktivitetin e tyre për të ndërtuar sinergji në mbrojtje të konsumatorëve. Gjithashtu, do të inkurajohen dhe ndihmohen konsumatorët për të bërë zgjedhje të qëndrueshme dhe të informuara, duke kontribuar kështu në një ekonomi të qëndrueshme dhe me efikasitet në energji dhe burime ricikluese.

Qëllimi i politikës të kësaj nënshtylle të strategjisë lidhet me: **informimin dhe ndërgjegjësimin e konsumatorëve dhe të subjekteve, si dhe në bashkëpunimin ndërinstytucional me të gjithë aktorët e tjerë: organizatat e konsumatorëve, shoqëria civile, biznesi, akademikët.**

Objekti i përgjithshëm:

Krijimi i kushteve të duhura për mbështetjen dhe fuqizimin e të gjithë aktorëve të tregut, duke përfshirë konsumatorët, organizatat e konsumatorëve, bizneset, përfaqësuesit e shoqërisë civile dhe autoritetet publike, nëpërmjet veprimeve që përmirësojnë bashkëpunimin ndërmjet autoriteteve kompetente; shkëmbimin transparent të informacionit dhe fushatave për të rritur ndërgjegjësimin, veçanërisht në lidhje me zbatimin e legjislacionit të aplikueshëm, si dhe për të drejtat e konsumatorëve.

Ministria e Ekonomisë, Kulturës dhe Inovacionit

Objekti 46:

Rritja e shkallës së ndërgjegjësimit të konsumatorëve dhe operatorëve/subjekteve në lidhje me: me legjislacionin në secilën prej fushave të përfshira në strategji.

Ky objektivi i shërben konsumatorëve, për të mundësuar garantimin e një informacioni të qartë, të besueshëm dhe transparent nëpërmjet mjeteve të informimit si: media (TV), fletëpalosje, *website*, organizimi i aktiviteteve të ndryshme informuese, përfshirë këtu ndërgjegjësimin e konsumatorit për të kërkuar të drejtat e tij, sidomos ankimin pranë subjekteve, si hap i parë i trajtimit të ankesave përpara paraqitjes së tyre në mënyrë administrative.

Në kushtet kur burimet e informacionit janë shtuar, sasia dhe informacionet me të cilat përballet

konsumatori vazhdojnë të rriten në mënyrë të shpejtë, përfshirë këtu transformimet dhe mjetet digjitale në përdorim nga konsumatori, informimi që u ofrohet konsumatorëve duhet të jetë i qartë, i sigurt, i vërtetë dhe krahasues duke u bërë kështu pike kyçe për fuqizimin e tyre dhe për vendimmarrje në treg.

Përmirësimi i informacionit dhe mënyrave të informimit të konsumatorëve duhet të shoqërohet me rritjen e ndërgjegjësimit të të dyja palëve, si konsumatorëve ashtu dhe tregtarëve ndaj të drejtave dhe detyrimeve, si dhe me rritjen e besimit reciprok.

Masa 46.1: Organizimi i fushatave ndërgjegjëse mbi çështjet e mbrojtjes së konsumatorëve.

Organizimi i fushatave ndërgjegjëse për konsumatorët, si dhe për operatorët do të kontribuojë në përmirësimin e informimit dhe njohurive të konsumatorëve mbi të drejtat e tyre, si dhe të operatorëve mbi detyrimet që ata kanë përkundrejt konsumatorëve.

Indikatorët:

Organizimi i 10 në 7 vjet i tryezave informuese për konsumatorët dhe operatorët, duke kontribuar për rritjen e ndërgjegjësimit dhe njohurive të tyre lidhur me kuadrin ligjor në fushat e sipërpërmendura që mbulon kjo strategji.

-Përgatitja e (8 tetë) materialeve informuese, publikimi i informacionit

Aktivitetet ndërgjegjëse do të shoqërohen me përgatitjen e materialeve informuese, broshura, fletëpalosje, si dhe përmirësimin e informacionit në faqet zyrtare të internetit të ministrive apo institucioneve të tjera të lidhura me mbrojtjen e konsumatorëve dhe mbikëqyrjen e tregut

- Organizimi i 3 tri sondazheve me konsumatorët lidhur me perceptimin e tyre për produktet dhe shërbimet e ofruara në treg, njohjen dhe zbatimin e të drejtave të tyre, legjislacionin, perceptimin për nivelin e mbështetjes dhe shërbimit nga strukturat shtetërore etj. Kryerja e sondazheve do të çojë më tej përvojën e ndjekur gjatë viteve të kaluara në zhvillimin e tyre, për të do të shërbyer dhe si bazë krahasimore, për të përcaktuar ecurinë dhe arritjet. Në vlerësimin e shkallës së ndërgjegjësimit të konsumatorëve, do të përfshihen edhe çështjet në lidhje me mbrojtjen e të drejtave të konsumatorëve në mjedisin digjital.

Objekti 47:

Përmirësimi i bashkëpunimit ndërmjet autoriteteve kompetente të ngarkuara me çështjet e



mbrojtjes së konsumatorëve dhe mbikëqyrjes së tregut.

Duke mbajtur në konsideratë se zbatimi i të drejtave të konsumatorëve është para së gjithash përgjegjësi e strukturave institucionale të lidhura me çështjet e mbrojtjes së konsumatorëve, nevojitet mbështetje dhe lehtësim i bashkëpunimit midis tyre, duke konkluduar në ngritjen e rrjetit të bashkëpunimit për mbrojtjen e konsumatorëve për të trajtuar shkeljet e legjislacionit në të gjitha fushat që prekin të drejtat dhe interesat e tyre, e në veçanti për të vlerësuar efektivitetin e zbatimit në adresimin e praktikave që bien ndesh me ligjin “Për mbrojtjen e konsumatorëve”.

Masë 47.1: Ngritja e rrjetit të strukturave kompetente të ngarkuara që mbrojnë interesat ekonomikë të konsumatorëve.

Do të përcaktohen strukturave kompetente që do të jenë pjesë e rrjetit të strukturave në nivel kombëtar, që mbrojnë interesat ekonomikë të konsumatorëve, që bashkëpunojnë me njeri tjetrin, në mënyrë që të sigurojnë funksionimin e duhur të tregut, në përputhje me ligjet specifike. Strukturat kompetente do të mundësojnë bashkëpunimin reciprok, shkëmbimin e informacionit, në drejtim të gjetjeve dhe hetimeve administrative të shkeljet e legjislacionit e marrjes së masave për ndalimin e këtyre shkeljeve.

Ky rrjet do të përbëjë bazën për bashkëpunimin e ardhshëm me rrjetet e ngritura në nivel rajonal dhe evropian.

Masë 47.2: Fuqizimi i punës së Këshillit Këshilli Bashkërenduese për çështjet e mbrojtjes së konsumatorëve dhe mbikëqyrjes së tregut, si një Grup Këshillues për Politikën e Konsumatorit, nëpërmjet ndjekjes së formave të ndryshme të bashkëpunimit midis palëve, orientimin e diskutimeve mes tyre për çështjet me të prekshme të konsumatorëve, shkëmbimin e praktikave të mira; zhvillimin e aktiviteteve trajnuese etj.

Masë 47.3: Mbrojtja e konsumatorit në kontekstin rajonal, evropian e global. Do të përbëjë prioritet vazhdimi i bashkëpunimit me vendet e Ballkanit Perëndimor, integrimi në Bashkimin Evropian dhe me tej në nivel global.

Vendet e Ballkanit Perëndimor janë veçanërisht të rëndësishme për shkak të afërsisë së tyre gjeografike dhe hapave të përbashkëta të ndjekura në procesin e përafrimit me *acquis* e BE-së në fushën e mbrojtjes dhe sigurisë së konsumatorit. Standardet

e BE-së për mbrojtjen e konsumatorit do të shërbejnë si shembull për vendet tona me struktura më pak të avancuara për mbrojtjen e konsumatorëve.

Bashkëpunimi për çështjet e konsumatorëve është kyç për promovimin e një niveli të lartë mbrojtje dhe të sigurisë së konsumatorëve në nivel global. Do të vijojnë bashkëpunimet me organizatat ndërkombëtare, si: Organizata Botërore e Tregtisë (OBT), Konferenca e OKB-së për Tregtinë dhe Zhvillimin (UNCTAD) ose Organizata për Bashkëpunim Ekonomik dhe Zhvillim (OECD), duke i shtrirë edhe për çështjet e mbrojtjes së konsumatorëve dhe sigurisë së produkteve, në ndjekje edhe të rekomandimeve nga Komisioni Evropian.

Indikatorët:

- Krijimi i një databaze të përfaqësuesve të strukturave kompetente që mbrojnë interesat ekonomikë të konsumatorëve.

- Zhvillimi i dy (2) i trajnimeve fuqizimi i punës së Këshillit Këshilli Bashkërenduese për çështjet e mbrojtjes së konsumatorëve dhe mbikëqyrjes së tregut

Ministria e Turizmit dhe Mjedisit

Objektivi 48:

Rritja e shkallës së ndërgjegjësimit të konsumatorit dhe operatorit turistik mbi drejtat dhe detyrimet.

Masa 48.1: Aktivitete ndërgjegjësuere mbi çështjet e mbrojtjes së konsumatorit në fushën e turizmit.

Indikatorët:

- krijimi i rubrikave funksionale mbi ndërgjegjësimin e operatorëve ekonomikë dhe turistëve;

- publikime të 6 temave mbi të drejtat dhe detyrimet.

Enti Rregullator i Energjisë

Objektivi 49:

Përmirësimi i aksesit në të dhëna të konsumatorit të energjisë dhe Platformës së konsumatorit në *web page* të ERE-s.

Masa 49.1: Zhvillimi i Portalit të Konsumatorit, i cili të jetë aktiv e në dispozicion të këtij të fundit dhe ERE, në përputhje dhe me legjislacionin për mbrojtjen e të dhënave personale, dhe që ofron shërbim mbi të dhënat historike të konsumit të tij përmes Sistemit të Informacionit të Integruar me operatorin përgjegjës për regjistrimin e konsumit të energjisë, të klientëve.



Plani për ndërgjegjësimin e konsumatorit përfshin një politikë të pjesëmarrjes së konsumatorit që në proceset e para të vendimmarrjes e më tej edhe në sigurimin e informacioneve të plota, por edhe si udhëzime të përmbledhura mbi të drejtat dhe detyrimet që lidhen me shërbimet e ofruara nga i licencuari. Pjesë e rëndësishme e mekanizmave që sigurojnë pjesëmarrjen në informacion të konsumatorëve janë edhe investimet në teknologjinë e informacionit me vlerësimin e kujdesshëm të kostove të lidhura me investimet në sektor.

Indikatori:

Ngritja e një platforme të integruar me furnizuesit në të cilën çdo konsumator do të ketë akses me shumë për sa i takon shërbimit të furnizimit me energji duke përfshirë historikun e konsumit, të dhëna teknike etj.

Enti Rregullator i Ujit**Objektivi 50:**

Kryerja e një fushate të gjerë ndërgjegjësimi për mënyrën sesi duhet të përdoret uji i pijshëm, si një element kryesor jetik, si edhe të drejtat që kanë konsumatorët.

Masa 50.1: Organizimi i fushatave sensibilizuese pranë 15 shoqërive rajonale UK dhe qyteteve:

- Takime së bashku me shoqëritë rajonale UK pranë shkollave 9-vjeçare dhe gjimnaze mbi rëndësinë e ujit dhe përdorimin e tij;

- Seanca dëgjimore me publikun gjatë procesit të miratimit të tarifave për të theksuar rëndësinë e pjesëmarrjes së konsumatorit dhe rolin e tij kontribues në përmirësimin e ofrimit të shërbimit;

- Marrëveshje Bashkëpunimi me Universitetet Kombëtare dhe prezantimi pranë studentëve i kontratës së shërbimit të furnizimit me ujë dhe largimit e përpunimit të ujërave të ndotura shoqëri UK – konsumator.

Indikatorët:

Në varësi të organizimit të seancave dëgjimore me publikun në qytete të ndryshme do të zhvillohen dhe takimet sensibilizuese duke shpërndarë broshura me fëmijët; adoleshentët, si dhe prezantimi i të drejtave dhe detyrimeve studentëve gjatë leksioneve të dedikuara kontratave.

- 3 - 4 takime në vit;

- 2 Marrëveshje bashkëpunimi.

Objektivi 51:

Transparenca me konsumatorët dhe bashkëveprimi në fushën e shërbimeve të ujësjellës-kanalizime.

Masa 51.1: Rritja e rrugëve të informimit për konsumatorët, për informimin, nxitjen dhe rritjen e sensibilizimit të konsumatorëve mbi të drejtat dhe detyrimet që kanë kundrejt shërbimit ujësjellës-kanalizime

- Pjesëmarrje dhe rol aktiv në aktivitete informuese të organizuara nga grupet e interesit shoqata /donatorë që operojnë në sektorin UK për rolin e konsumatorit,

- Botime, printime, fletëpalosje, për rëndësinë e përdorimit të ujit dhe të drejtat dhe detyrimet të parashikuara në kontratën e furnizimit me ujë dhe kanalizime;

Indikatori:

Përfaqësimi i rregullatorit në aktivitete dedikuara konsumatorit (Dita Ndërkombëtare e Mbrojtjes së Konsumatorit; pjesëmarrje në *workshop*-e të organizuara nga shoqata apo institute etj.) Shpërndarja gjatë aktiviteteve të fletëpalosjeve mbi të drejtat dhe detyrimet e konsumatorëve).

- 2-3 aktivitete në vit.

Autoriteti i Mbikëqyrjes Financiare**Objektivi 52:**

Rritja e besimit të konsumatorit/investitorit për tregjet financiare nën mbikëqyrje, nëpërmjet rritjes së shkallës së transparencës, nivelit të informimit dhe edukimit financiar të konsumatorëve:

Masa 52.1 Vlerësimi nëpërmjet monitorimit në mënyrë të përhershme të faqeve të internetit të çdo subjekti të mbikëqyrur, nëse detyrimet e informacionit janë në përputhje me kërkesat ligjore të një forme efikase dhe efektive të mbrojtjes së konsumatorit, duke i zgjeruar ose përshtatur ato aty ku është e nevojshme.

Masa 52.2 Hartimi i publikimeve dhe broshurave informuese mbi veçoritë e produkteve specifike financiare

Masa 52.3. Raportim periodik i rasteve të mungesës së transparencës, lidhur me informimin e publikut për secilin treg bazuar në kuadrin ligjor dhe rregullator përkatës, si rezultat i monitorimit të faqeve të internetit të çdo subjekti të mbikëqyrur.

Masa 52.4 Raportimi i rasteve të keqinformimit të publikut apo lëvrimit të informacioneve të natyrës çorientuese dhe marrja e masave nga Autoriteti për adresimin e rasteve të evidentuara.

Masa 52.5 Intensiteti i publikimeve, fushatave sensibilizuese dhe aktiviteteve të edukimit financiar mbi bazën e nivelit të ankesave me fokus produktet specifike.

**Indikatorët:**

- Raportim vjetor rasteve të mungesës së transparencës, lidhur me informimin e publikut për secilin treg bazuar në kuadrin ligjor dhe rregullator përkatës, si rezultat i monitorimit të faqeve të internetit të çdo subjekti të mbikëqyrur.

- Raportimi 3-mujor i rasteve të keqinformimit të publikut apo lëvrimit të informacioneve të natyrës çorientuese dhe marrja e masave nga Autoriteti për adresimin e rasteve të evidentuara.

- publikimeve, fushatave sensibilizuese dhe aktiviteteve të edukimit financiar mbi bazën e nivelit të ankesave me fokus produktet specifike 1 herë në vit.

Banka e Shqipërisë**Objektivi 53:**

Edukimi financiar dhe ekonomik i publikut dhe veçanërisht konsumatorëve, duke synuar pajisjen me kulturën financiare të nevojshme për të kuptuar dhe shmangur rreziqet, dhe të nxjerrë përfitime për rritjen e mirëqenies së tij financiare.

Masa 53.1: Hartimi dhe implementimin i një strategjie kombëtare për edukimin financiar, e cila do të synojë përmirësimin e kulturës dhe përfshirjes financiare të publikut të gjerë.

Indikatori: Dokumenti i strategjisë kombëtare për edukimin financiar i miratuar.

Autoriteti i Aviacionit Civil**Objektivi 54:**

Informimi i pasagjerëve mbi të detyrimet që lindin në rastet e shkeljes së të drejtave të tyre

Ky objektivi është një ndër objektivat kryesore të strategjisë sektoriale për mbrojtjen e të drejtave të pasagjerëve i cili pasohet më një sërë aktiviteteve sensibilizuese, si: pasqyrimi në mënyrë frekvente, në median sociale, të informacionit mbi të drejtat që gëzojnë kur udhëtojnë me transport ajror, përditësimi dhe shtimi i informacionit në faqen zyrtare të AAC-së si për të drejtat e pasagjerëve dhe për informacionin për personat me aftësi ndryshe, shpërndarja e burimeve informuese në aeroporte, takimi dhe komunikimi direkt me pasagjerët për trajtimin e rasteve të tyre të vonesave, anulimeve, dëmtimit të bagazheve, uljes në kategori etj. Gjithashtu kryhet monitorimi i operatorëve ajrorë për të identifikuar nëse realizohen nga ana e tyre të gjitha aktiviteteve për sensibilizimin e pasagjerëve. Ndërkohë formularët e ankesave janë të aksesueshme në çdo kohë në faqen zyrtare të AAC-së. Pasagjerët informohen gjithmonë nga AAC-ja të

përcjellin ankesën e tyre së pari pranë transportuesit ajror, dhe në rast mospërgjigje brenda afateve ligjore nga ana e tyre, të kontaktojnë AAC-në.

Masa 54.1: Përditësimi dhe përmirësimi i informacionit mbi të drejtat e pasagjerëve në faqen zyrtare të AAC-së.

Masa 54.2: Publikimi i burimeve/materialeve informuese në media sociale, ambientet aeroportuale etj.

Masa 54.3: Asistencë ndaj konsumatorit direkte në *help desk* për udhëtarët mbi plotësimin e formularëve të ankesave në rast të shkeljes së të drejtave të tyre.

Masa 54.4: Aplikimi i *survey* për matjen e nivelit të njohurive të qytetarëve për të drejtat e tyre, pas ndërhyrjes me disa aktiviteteve sensibilizuese, me qëllim matjen e ndikimit dhe ripërcaktimin e aktiviteteve të reja.

Masa 54.5: Monitorimi me bazë vjetore i transportuesve ajrorë dhe aeroporteve për detyrimet që i përcakton baza ligjore për informimin e pasagjerëve për të drejtat e tyre.

Indikatorët:

- krijimi i burimeve funksionale me informacione për konsumatorët;

- publikimi i 4 (katër) temave informuese;

- sigurimi që operatorët ajrorë dhe aeroporti zbaton detyrimet ligjore për informimin e pasagjerëve për të drejtat e tyre.

KAPITULLI III**BURIMET FINANCIARE**

Vlerësimi i kostove të nevojshme për zbatimin e strategjisë “Për mbrojtjen e konsumatorëve dhe mbikëqyrjen e tregut”, për periudhën 2024–2030, është bërë në bazë të objektivave të parashikuar në planin buxhetore afatmesëm dhe afatgjatë.

Në këtë përlllogaritje janë marrë parasysh parashikimet e PBA-së sipas sektorëve dhe sipas këtij trendi, një parashikim i përafërt në planin afatgjatë. Burimet financiare për objektivat afatshkurtër bazohen pothuajse plotësisht në buxhetin e shtetit. Kostimi i objektivave afatgjatë është përlllogaritur, gjithashtu, duke parashikuar trendin e buxhetit të shtetit, duke përcaktuar fushat kryesore të ndërhyrjes, por duke lënë hapësirë për mundësinë e mbështetjes nga donatorët apo financimeve të huaja (kryesisht në forcime të



kapaciteteve institucionale). Këto të fundit paraqiten në zërin “hendek financiar”.

Ky dokument strategjik shoqërohet me një Plan Veprimesh ku kostonen gjithë objektivat sipas produkteve në planin afatmesëm dhe afatgjatë, duke parashikuar pjesën e mbuluar nga buxheti i shtetit dhe atë që kërkon financim të huaj.

KAPITULLI IV LLOGARIDHËNIA, MONITORIMI DHE ANALIZA VLERËSUESE

4.1 Monitorimi i strategjisë, strukturat përgjegjëse

Ministrinë përgjegjëse për ekonominë, nëpërmjet Sektorit të Integritetit dhe Standardizimit nën Drejtorinë e Politikave të Tregut të Brendshëm, është përgjegjëse për realizimin e procesit të monitorimit periodik dhe vjetor të strategjisë. Procesi garanton zbatimin e standardeve të monitorimit të përcaktuara në udhëzimet përkatëse të Këshillit të Ministrave dhe zhvillohet nën drejtimin e Agjencisë Shtetërore të Programimit Strategjik dhe Koordinimit të Ndihmës (SASPAC).

Mbështetur në sektorët kryesorë që përbëjnë bazën e kësaj strategjie ndërsektoriale, MEKI-ja koordinon punën me strukturat e saj të varësisë, përfshirë ato të infrastrukturës së cilësisë, inspektoratet shtetërore, si dhe me ministritë dhe institucionet e tjera që kontribuojnë në zbatimin e saj: MIE, MBZHR-ja, MSHMS-ja, MTM-ja, entet dhe autoritetet rregullatore, Banka e Shqipërisë, AAC-ja etj.

Për këtë qëllim, ministria përgjegjëse për ekonominë nëpërmjet strukturës përkatëse të përmendur më sipër, mbledh, përpunon dhe

menaxhon informacionin për analizimin e treguesve të kësaj strategjie ndërsektoriale. Gjithashtu, sigurimit të të dhënave do t'i shërbejë një bashkëpunim i ngushtë me institucionet, si: INSTAT-i, Drejtoria e Përgjithshme e Doganave etj.

Bazën e procesit të monitorimit brenda sistemit të mSistrinës përgjegjëse për ekonominë do ta përbëjë ecuria e realizimit të indikatorëve bazë të kësaj strategjie, për çdo vit raportues. Plan i veprimit të strategjisë, në mënyrë të drejtpërdrejtë dhe çdo vit, do të jetë pjesë përbërëse e planit vjetor të punës të çdo sektori, sipas parashikimeve dhe përcaktimeve përkatëse të strategjisë, duke përbërë kështu një instrument të rëndësishëm për realizimin e këtij procesi vit pas viti. Raportimet çdo gjashtëmujor për realizimin e planit të veprimit brenda institucioneve përkatëse do t'i shërbejnë një raportimi vjetor për të siguruar përgatitjen e raportit të monitorim vjetor të strategjisë. Në funksion të realizimit të monitorimit të strategjisë, bashkëpunimi me INSTAT-in, është i nevojshëm, edhe në lidhje me kryerjen e anketimeve për konsumatorët për çështje të tilla si: njohja e legjislacionit dhe institucionet që veprojnë në këtë fushë, njohja e të drejtave të tyre, niveli i mbrojtjes së tyre ndaj masave të marra nga strukturat shtetërore.

Një rol të rëndësishëm në monitorimin e strategjisë luajnë dhe aktorët e jashtëm, si: organizatat për mbrojtjen e konsumatorëve. Nëpërmjet raporteve të ndryshme të monitorimit, jo vetëm do të bëhet vlerësimi i zbatimit të strategjisë, niveli i përmbushjes së indikatorëve, por gjithashtu do të matet niveli i përgjegjësisë së këtyre institucioneve kundrejt konsumatorëve, por dhe niveli i kënaqësisë së konsumatorëve.



ANEKS
PLANI I VEPRIMIT NË ZBATIM TË DOKUMENTIT TË STRATEGJISË NDERSEKTORIALE PËR MBROJTJEN E KONSUMATORËVE DHE
MBIKËQYRJEN E TREGUT 2024–2030

Formati i planit të veprimit i përmbledhur MBZHR

I. QËLLIMI STRATEGJIK:
II. Qëllimi i politikës:
III. PROGRAMI BUXHETOR: Programi buxhetor i MBZHR-së

Nr.	Objektivi specifik, produkti, masa	Produkti	Institucionet përgjegjëse		Afati i zbatimit		Totali 2024–2030			
			Institucioni udhëheqës	Institucion kontribues	Afati i fillimit	Afati i mbarimit	Kostoja indikative	Burimi i financimit		Hendeku financiar
								Buxheti i Shtetit	Financimi i huaj	
1	Objektivi I: Përmirësimi i legjislacionit shqiptar duke përafruar <i>acquis</i> -in e BE-së dhe kërkesat ndërkombëtare të produkteve ushqimore. Masa 1.1 Përafrimi i legjislacionit shqiptar me atë evropian në përputhje me kapitullin 12 të <i>acquis</i> të BE-së. Gjate periudhës 2024–2030 do të miratohen rreth 120 akteve ligjore dhe nënligjore. Masa 1.2 Rritja e burimeve njerëzore për përafrimin e legjislacionit shqiptar me <i>acquis</i> -in e BE-së dhe kërkesat ndërkombëtare. Legjislacioni i kapitullit 12 të BE-së amendohet në mënyrë të vazhdueshme dhe kërkon burime njerëzore në rritje, si dhe të rriten kapacitetet e tyre nëpërmjet trajnimit të vazhdueshëm të stafit.	Miratimi rreth 120 akteve ligjore dhe nënligjore. Staf i shtuar për angazhimin e për përafrimin e legjislacionit shqiptar me <i>acquis</i> të BE-së dhe kërkesat ndërkombëtare	MBZHR		2024	2030	222,489,682	133,075,320	0	(72,250,200)
							150,366,480	150,366,480	0	0
							89,514,360	0	0	(89,514,360)
2.	Objektivi II: Rritja e cilësisë dhe efektivitetit të kontrolleve zyrtare dhe forcimi i rrjetit laboratorik. Masa 2.1 Krijimi i një sistemi me efektiv efektiv të kontrolleve zyrtare dhe laboratorike Masa.2.2 Forcimi i kapaciteteve inspektuese ndërmjet trajnimit dhe		2024	2030			1,012,146,570	1,012,146,570	0	0



Nr.	Objektivi specifik, produkti, masa	Produkti	Institucionet përgjegjëse		Afati i zbatimit		Totali 2024–2030			
							Kostoja indikative	Burimi i financimit		Hendeku financiar
			Institucioni udhëheqës	Institucion kontribues	Afati i fillimit	Afati i mbarimit		Buxheti i Shtetit	Financimi i huaj	
	kualifikimit të vazhdueshëm të stafit të AKU-së dhe parimi sipas konceptit ‘One Health’ i cili pranon se shëndeti i njerëzve është i lidhur me shëndetin e kafshëve dhe mjedisin. Masa 2.3. Krijimi i një sistemi me efektiv efektiv të kontrolleve zyrtare dhe laboratorike duke përmirësuar infrastrukturën, trajnimin e stafit dhe duke rritur numrin e testeve të akredituara dhe të validuara.						758,914,940	758,914,940	0	0
							213,948,330	213,948,330	0	0
							39,283,300	39,283,300	0	0
3.	Objektivi III: Përmirësimi i vlerësimit dhe efikasitetit të kontrolleve zyrtare ndërmjet monitorimit. Masa 3.1: Krijimi i një sistem monitorimi efektiv për kontrollet zyrtare nëpërmjet një strukture të veçantë që do ta bëjë me efektiv sistemin kombëtar të kontrollit ushqimor i cili mund të përdorë qasje të ndryshme, elemente thelbësore dhe komponentë të ndryshëm, sipas rrethanave kombëtare.	Krijimi i një sistemi funksional për monitorimin (sipas modelit të auditit të DG-SANTE), e cila do të ketë kapacitetin dhe aftësinë për të monitoruar sistemin e kontrollit në nivele rajonale.	MBZHR		2024	2030	673,086,800	673,086,800	0	0
							673,086,800	673,086,800	0	0
4.	Objektivi IV: Ndërgjegjësimi i konsumatorëve për të bërë zgjedhje ushqimore të sigurta dhe të shëndetshme. Masa 1: Takime ndërgjegjësuere dhe informuese me operatorët e biznesit ushqimor, fermerët dhe veterinerët dhe agronomët të cilët punojnë në sistemin privat. Këto takime do të bëhen në bashkëpunimin me ekstensionin. Masa 2: Përgatitja me informacion ndërgjegjësuere për konsumatorin.	3.1 Promocion në media mbi sigurinë ushqimore duke i pajisur konsumatorët me njohuri dhe mënyra se si të praktikojnë praktika të mira të sigurisë ushqimore brenda dhe jashtë shtëpisë. 3.2 Informacion mbi etiketimin dhe vlerësimi që duhet t'i bëjë etiketës para blerjes së çdo produkti. 3.3 Dhënia e informacionit të përditësuar te konsumatorët gjatë situatave të krizave ushqimore, duke u ofruar atyre informacion të saktë dhe në kohë përmes mediave, të tilla si: TV, radio, shtyp, faqet e	MBZHR		2024	2030	171,055,000	171,055,000	0	0
							84,921,520	84,921,520	0	0



Nr.	Objektivi specifik, produkti, masa	Produkti	Institucionet përgjegjëse		Afati i zbatimit		Totali 2024–2030			
							Kostoja indikative	Burimi i financimit		Hendeku financiar
			Institucioni udhëheqës	Institucion kontribues	Afati i fillimit	Afati i mbarimit		Buxheti i Shtetit	Financimi i huaj	
		internetit zyrtare dhe mediat sociale. 3.4 Bërja e tyre pjesë e konsultimeve për përgatitjen e akteve ligjore.					86,133,480	86,133,480	0	0

Formati i planit të veprimit i përmbledhur MEKI

I. QËLLIMI STRATEGJIK:
II. Qëllimi i politikës:
III. PROGRAMI BUXHETOR: Programi buxhetor i MEKI-së

Nr.	Objektivi specifik, produkti, masa	Produkti	Institucionet përgjegjëse		Afati i zbatimit		Totali 2024–2030			
							Kostoja indikative	Burimi i financimit		Hendeku financiar
			Institucioni udhëheqës	Institucion kontribues	Afati i fillimit	Afati i mbarimit		Buxheti i Shtetit	Financimi i huaj	
1	Objektivi I: Përmirësimi i kuadrit ligjor për sigurinë e produkteve/grup produkteve /pajisjeve/instalimeve joushqimore. Masa 1: Harmonizimi i legjislacionit shqiptar në përputhje me legjislacionin evropian. Masa për përmirësimin e legjislacionit do të synojë arritjen e një shkalle më të lartë të përafrimit/harmonizimit me <i>acquis</i> të BE-së, duke qenë në përputhje me zhvillimet në nivel evropian dhe në përmbushje të nevojave/boshllëqeve që ekzistojnë në legjislacionin aktual vendës, sa i takon fushës së sigurisë së produkteve. Masa 2: Përditësimi i Planit të Veprimit për Përputhshmërinë me nenet 34 – 36 të Traktatit të Funkcionimit të Bashkimit Evropian (TFBE).	1.1 16 akte ligjore/nënligjore të fushës së sigurisë së produkteve.	MEKI		2024	2030	24,637,300	11,034,100	6,016,000	(7,587,200)
					2024	2030	21,554,820	10,231,620	4,116,000	(7,207,200)



Nr.	Objektivi specifik, produkti, masa	Produkti	Institucionet përgjegjëse		Afati i zbatimit		Totali 2024–2030			
			Institucioni udhëheqës	Institucion kontribues	Afati i fillimit	Afati i mbarimit	Kostoja indikative	Burimi i financimit		Hendeku financiar
								Buxheti i Shtetit	Financimi i huaj	
		1.2 Miratimi i një Plani Veprimi për Përpunshmërinë me nenet 34–36 të TFBE-së, për identifikimin e pengesave ekzistuese të panevojshme për tregtinë e mallrave për sektorët/produktet që nuk janë analizuar gjatë fazës së parë të përgatitjes së dokumentit	MEKI	Të gjitha ministratë sipas fushës së përgjegjësisë për produktet	2024	2025	3,082,480	802,480	1,900,000	(380,000)
2.	Objektivi II: Përmirësimi i kuadrit ligjor për mbrojtjen e interesave ekonomikë të konsumatorëve dhe të drejtave të tjera, si dhe fuqizimi i sistemit institucional dhe eficient në zbatimin e këtij legjislacioni. Masa 1: Hartimi i ndryshimeve të kuadrit ligjor për mbrojtjen e interesave ekonomikë të konsumatorëve dhe të drejtave të tjera. Masa 2: Funkzionimi i Komisionit të Mbrojtjes së Konsumatorëve (KMK), në mbrojtje të interesit të përgjithshëm publik. Masa 3: Shqyrtimi në masën 100% i ankesave/mosmarrëveshjeve të konsumatorëve.		MEKI		2025	2030	60,241,260 5,686,920 9,803,250	48,750,660 1,203,720 7,523,250	4,116,000 3,736,000 380,000	(7,374,600) (747,200) (1,900,000)



Nr.	Objektivi specifik, produkti, masa	Produkti	Institucionet përgjegjëse		Afati i zbatimit		Totali 2024–2030			
			Institucioni udhëheqës	Institucion kontribues	Afati i fillimit	Afati i mbarimit	Kostoja indikative	Burimi i financimit		Hendeku financiar
								Buxheti i Shtetit	Financimi i huaj	
	Masa 4: Ngritja dhe funksionimi i strukturave të njësive vendore të ngarkuara me çështjet e mbrojtjes së konsumatorëve në çdo bashki të vendit.						39,334,350			
								34,606,950	0	(4,727,400)
							5,416,740			
								5,416,740	0	0
					2024					
3.	Objektivi III: Ndërgjegjësimi dhe informimi i operatorëve ekonomike për të garantuar funksionimin e zinxhirit të tregtimit për ofrimin e produkteve të sigurta në treg. Masa 1: Organizimi i tryezave informuese me operatorët ekonomikë mbi legjislacionin për sigurinë e produkteve, sipas fushave përkatëse në të cilat ata operojnë.	3.1 Do të zhvillohen 16 tryeza informuese me operatorët ekonomikë që operojnë në fushën e sigurisë së produkteve.	MEKI				3,380,960	1,604,960	0	(1,776,000)
							3,380,960	1,604,960	0	(1,776,000)
4.	Objektivi IV: Rritja e shkallës së ndërgjegjësimit të konsumatorëve dhe operatorëve/subjekteve, në lidhje me: me legjislacionin në secilën prej fushave të përfshira në strategji. Masa 1: Organizimi i fushatave ndërgjegjësuere mbi çështjet e mbrojtjes së konsumatorëve.	4.1 Organizimi i tryezave informuese. 4.2 Përgatitja e materialeve informuese, publikimi i informacionit. 4.3 Organizimi i sondazheve me konsumatorët lidhur me perceptimin e tyre për produktet dhe shërbimet e ofruara në treg, njohjen dhe zbatimin e të drejtave të tyre, legjislacionin, perceptimin	MEKI		2024	2030	10,352,630	9,242,630	0	(1,110,000)

Formati i planit të veprimit i përmbledhur MTM
I. QËLLIMI STRATEGJIK:
II. Qëllimi i politikës:
III. PROGRAMI BUXHETOR: Programi buxhetor i MTM

Page | 10721



Nr.	Objektivi specifik, produkti, masa	Produkti	Institucionet përgjegjëse		Afati i zbatimit		Totali 2024–2030			
							Kostoja indikative	Burimi i financimit		Hendeku financiar
			Institucioni udhëheqës	Institucion kontribues	Afati i fillimit	Afati i mbarimit		Buxheti i Shtetit	Financimi i huaj	
	vizionin të qartë ku do të bëhet identifikimi kuadrit ligjor, zbatimi i tij dhe administrative. Masa 2: Krijimi i regjistrit kombëtar të kimikateve i cili do të përcaktojë një databazë me të dhëna mbi subjekte, të cilat operojnë në treg duke përfshirë import eksportin.						5,946,390	902,790	5,043,600	0
							20,131,560	15,648,360	4,483,200	0
2.	Objektivi II: Përditësimi i kuadrit ligjor mbi menaxhimin e kimikateve në RSH, si dhe forcimi i kapaciteteve administrative. Masa 1: Hartimi i kuadrit ligjor sekondar në zbatim të ligjit të kimikateve. Masa 2: Zhvillimi i trajnimeve të stafit mbi legjislacionin.	2.1 Hartimi i 5 akteve nënligjore mbi fushën e kimikateve. 2.2 Zhvillimi i 3 trajnimeve në vit për forcimin e kapaciteteve teknike të stafit të ministrisë dhe Agjencisë Kombëtare të Mjedisit.	MTM		2025	2030	19,781,460	12,639,060	7,142,400	0
							12,559,140	5,416,740	7,142,400	0
							7,222,320	7,222,320	0	0
3.	Objektivi III: Përmirësimi i kuadrit ligjor në funksion të mbrojtjes së konsumatorit/turistit mbi ofrimin shërbimit të sigurt dhe me standarde duke forcuar implementimin e tyre në treg. Masa 1: Hartimi dhe rishikimi i kuadrit ligjor Masa 2: Rritja e numrit e e inspektimeve mbi zbatueshmërinë e kuadrit ligjor për ofrimin e këtyre shërbimeve.	3.1 Miratimi i ligjit të turizmit 3.2 Numri inspektimeve në vit rreth 1500 inspektime do të kryen në treg për vit duke i garantuar konsumatorëve	MTM		2024	2024	188,228,196	188,228,196	0	0
					2024	2030	1,083,348	1,083,348	0	0



Nr.	Objektivi specifik, produkti, masa	Produkti	Institucionet përgjegjëse		Afati i zbatimit		Totali 2024–2030			
							Kostoja indikative	Burimi i financimit		Hendeku financiar
			Institucioni udhëheqës	Institucion kontribues	Afati i fillimit	Afati i mbarimit		Buxheti i Shtetit	Financimi i huaj	
		shërbime të sigurta dhe me standarde.					187,144,848	187,144,848	0	0
4.	Objektivi IV: Rritja e informimit të konsumatorëve dhe operatorëve ekonomikë duke i ofruar gjithashtu shërbim/informacion mbi kimiketet në zbatimin e legjislacionit kombëtar. Masa 1: Zhvillimi, ngritja dhe funksionimi i helpdeskut kombëtar për kimiketet, i cili do ketë për qëllim informimin e konsumatorëve dhe operatorëve ekonomikë mbi legjislacionin, rreziqet që vijnë nga kimiketet dhe mbi ankimin.	4.1 Helpdesk funksional me informacion të nevojshëm në fushën e kimikateve.				2027	9,629,760	9,629,760	0	0
							9,629,760	9,629,760	0	0
5.	Objektivi V: Rritja e shkallës së ndërgjegjësimit të konsumatorit dhe operatorit turistik mbi drejtat dhe detyrimet. Masa 1: Aktivitete ndërgjegjëse mbi çështjet e mbrojtjes së konsumatorit në fushën e turizmit	5.1 Rubrikave funksionale mbi ndërgjegjësimin e operatorëve ekonomikë dhe turistëve. 5.2 Publikimi i 6 temave mbi të drejtat dhe detyrimet	MTM		2024	2030	3,851,904	3,851,904	0	0
							3,851,904	3,851,904	0	0

Nr.	Objektivi specifik, produkti, masa	Produkti	Institucionet përgjegjëse		Afati i zbatimit		Totali 2024–2030			
							Kostoja indikative	Burimi i financimit		Hendeku financiar
			Institucioni udhëheqës	Institucion kontribues	Afati i fillimit	Afati i mbarimit		Buxheti i Shtetit	Financimi i huaj	
1.	Objektivi I: Përmirësimi i politikave në menaxhimin e kimikateve në vend në Republikën e Shqipërisë. Masa 1: Hartimi i planit të menaxhimit të sigurt të	1.1 Përgatitja dhe miratimi i planit kombëtar mbi menaxhimin e sigurt të kimikateve 2024–2027.	MTM		2024	2027	29,357,430	15,347,430	14,010,000	0



Nr.	Objektivi specifik, produkti, masa	Produkti	Institucionet përgjegjëse		Afati i zbatimit		Totali 2024–2030			
			Institucioni udhëheqës	Institucion kontribues	Afati i fillimit	Afati i mbarimit	Kostoja indikative	Burimi i financimit		Hendeku financiar
								Buxheti i Shtetit	Financimi i huaj	
	kimikateve i cili do përcaktojë vizionin të qartë ku do të bëhet identifikimi kuadrit ligjor, zbatimi i tij dhe administrative. Masa 2: Krijimi i regjistrit kombëtar të kimikateve i cili do të përcaktojë një databazë me të dhëna mbi subjekteve të cilat operojnë në treg duke përfshirë import-eksportin dhe funksionim	1.2 Regjistër funksional mbi regjistrimin e kimikateve.					5,946,390	902,790	5,043,600	0
							20,131,560	15,648,360	4,483,200	0
2.	Objektivi II: Përditësimi i kuadrit ligjor mbi menaxhimin e kimikateve në RSH, si dhe forcimi i kapaciteteve administrative. Masa 1: Hartimi i kuadrit ligjor sekondar në zbatim të ligjit të kimikateve. Masa 2: Zhvillimi i trajnimeve të stafit mbi legjislacionin.	2.1 Hartimi i 5 akteve nënligjore mbi fushën e kimikateve. 2.2 Zhvillimi i 3 trajnimeve në vit për forcimin e kapaciteteve teknike të stafit të ministrisë dhe Agjencisë Kombëtare të Mjedisit.	MTM				19,781,460	12,639,060	7,142,400	0
							12,559,140	5,416,740	7,142,400	0
							7,222,320	7,222,320	0	0
3.	Objektivi III: Përmirësimi i kuadrit ligjor në funksion të mbrojtjes së konsumatorit/turistit mbi ofrimin shërbimit të sigurt dhe me standarde duke forcuar implementimin e tyre në treg. Masa 1: Hartimi dhe rishikimi i kuadrit ligjor në përputhje me direktivat evropiane. Masa 2: Rritja e numrit e inspektimeve mbi zbatueshmërinë e kuadrit ligjor për ofrimin e këtyre shërbimeve.	Rishikimi i ligjit të turizmit mbi detajimin e masave mbi kundërvajtjet administrative 3.3Numri inspektimeve në vit rreth 1500 inspektime do të kryen në treg për vit duke i garantuar konsumatorëve shërbime të sigurta dhe me standarde.	MTM		2024	2030	188,228,196	188,228,196	0	0
							1,083,348	1,083,348	0	0



Nr.	Objektivi specifik, produkti, masa	Produkti	Institucionet përgjegjëse		Afati i zbatimit		Totali 2024–2030			
			Institucioni udhëheqës	Institucion kontribues	Afati i fillimit	Afati i mbarimit	Kostoja indikative	Buxheti i Shtetit	Financimi i huaj	Hendeku financiar
					2024	2030	187,144,848	187,144,848	0	0
4.	Objektivi IV: Rritja e informimit të konsumatorëve dhe operatorëve ekonomikë duke i ofruar gjithashtu shërbim/informacion mbi kimikatet në zbatimin e legjislacionit kombëtar. Masa 1: Zhvillimi, ngritja dhe funksionimi i helpdeskut kombëtar për kimikatet, i cili do ketë për qëllim informimin e konsumatorëve dhe operatorëve ekonomikë mbi legjislacionin, rreziqet që vijnë nga kimikatet dhe mbi ankimin.	4.2 Helpdesk funksional me informacion të nevojshëm në fushën e kimikateve.			2024	2030	9,629,760	9,629,760	0	0
							9,629,760	9,629,760	0	0
5.	Objektivi V: Rritja e shkallës së ndërgjegjësimit të konsumatorit dhe operatorit turistik mbi drejtat dhe detyrimet. Masa 1: Aktivitete ndërgjegjësuëse mbi çështjet e mbrojtjes së konsumatorit në fushën e turizmit	5.1 Rubrikave funksionale mbi ndërgjegjësimin e operatorëve ekonomikë dhe turistëve. 5.2 Publikimi i 6 temave mbi të drejtat dhe detyrimet	MTM		2024	2030	3,851,904	3,851,904	0	0
							3,851,904	3,851,904	0	0



Formati i planit të veprimit i përmbledhur MSHMS

I. QËLLIMI STRATEGJIK:
II. Qëllimi i politikës:
III. PROGRAMI BUXHETOR: Programi buxhetor MSHMS

Nr.	Objektivi specifik, produkti, masa	Produkti	Institucionet përgjegjëse		Afati i zbatimit		Totali 2024–2030			
			Institucioni udhëheqës	Institucion kontribues	Afati i fillimit	Afati i mbarimit	Kostoja indikative	Burimi i financimit		Hendeku financiar
								Buxheti i Shtetit	Financimi i huaj	
1.	Objektivi I: Garantimi i plotësisht të standardeve të pajisjeve mjekësore që prodhohen dhe tregtohen në Republikën e Shqipërisë. Masa 1: Licencimi i prodhuesve të pajisjeve mjekësore. Masa 2: Licencimi i tregtuesve të pajisjeve mjekësore.	1.1 Nr. i licencimeve të prodhuesve të pajisjeve mjekësore. 1.2 Numri i licencimeve të tregtuesve të pajisjeve mjekësore.	MSHMS				42,130,200	42,130,200	0	0
							16,852,080	16,852,080	0	0
							25,278,120	25,278,120	0	0
2.	Objektivi II: Forcimi i sistemit të mbikëqyrjes së tregut. Masa 1: Kryerja e inspektimeve për zbatimin e kërkesave ligjore nga ana e operatorëve ekonomikë për sigurinë e pajisjeve mjekësore. Masa 2: Monitorimi i publicitetit të pajisjeve mjekësore. Masa 3: Monitorimi i shitjeve <i>online</i> të pajisjeve mjekësore.	2.1 Nr. i inspektimeve për konstatimin e prodhuesve të palicencuar. 2.2 Numri i inspektimeve për konstatimin e tregtuesve të palicencuar. 2.3 Numri i inspektimeve të subjekteve që kryejnë publicitet të pajisjeve mjekësore. 2.4 Numri i subjekteve të penalizuar për publicitet të paligjshëm të pajisjeve mjekësore. 2.5 Numri i subjekteve të inspektuara që kryejnë shitje <i>online</i> të pajisjeve mjekësore. 2.6 Numri i subjekteve të penalizuar për shitjen <i>online</i> të pajisjeve mjekësore në kundërshtim me legjislacionin.	MSHMS	2025	2030		60,186,000	60,186,000	0	0
							20,062,000	20,062,000	0	0
							20,062,000	20,062,000	0	0
							20,062,000	20,062,000	0	0



Nr.	Objektivi specifik, produkti, masa	Produkti	Institucionet përgjegjëse		Afati i zbatimit		Totali 2024–2030			
							Kostoja indikative	Burimi i financimit		Hendeku financiar
			Institucioni udhëheqës	Institucion kontribues	Afati i fillimit	Afati i mbarimit		Buxheti i Shtetit	Financimi i huaj	
3.	Objektivi III: Përmirësimi i kuadrit rregullator për përdorim të sigurt të teknologjisë mjekësore dhe monitorimin e tij. Masa 1: Hartimi i akteve rregullore për përafrimin e mëtejshëm të legjislacionit me legjislacionin evropian. Masa 2: Garantimi i mirëmbajtjes së vazhdueshme të pajisjeve mjekësore në institucionet shëndetësore publike dhe private. Masa 3: Trajnimi i përdoruesve të pajisjeve mjekësore në strukturat shëndetësore me qëllim rritjen e kapaciteteve të stafit që mirëmban dhe kontrollon pajisjet mjekësore në spitale.	3.1 Numri i akteve të përafruara. 3.2 Rritja e numri i pajisjeve që mirëmbahen rregullisht vit pas viti. 3.3 Numri i trajnimeve të përdoruesve dhe mirëmbajtësve të pajisjeve mjekësore. 3.4 Numri i dokumenteve të hartuar për informim.	MSHMS	2024	2030		3,857,654,560	3,857,654,560	0	0
							14,444,640	14,444,640	0	0
							3,840,000,000	3,840,000,000	0	0
							3,209,920	3,209,920	0	0

PLANI I VEPRIMIT NË ZBATIM TË DOKUMENTIT STRATEGJIK (2024–2030)										
I. QËLLIMI STRATEGJIK:										
II. Qëllimi i politikës:										
III. PROGRAMI BUXHETOR: Programi buxhetor i MEKI-së										



Nr.	Objekti i specifik, produkti, masa	Produkti	Institucionet përgjegjëse		Afati i zbatimit		Totali 2024–2030			
			Institucioni udhëheqës	Institucion kontribues	Afati i fillimit	Afati i mbarimit	Kostoja indikative	Burimi i financimit		Hendeku financiar
								Buxheti i Shtetit	Financimi i huaj	
1.	Objekti I: Anëtarësimi i DPS-së me të drejta të plota në dy organizmat evropianë të standardizimit CEN dhe CENELEC dhe në Njësinë Ndërkombëtare të Standardeve të Telekomunikacionit (ITU-T), si dhe fillimi i adoptimit të standardeve të publikuara nga ITU-T. Masa 1: Marrja e veprimeve korrigjuese/adresimi i moskonformiteteve nga vizitat vlerësuese në DPS të CEN&CENELEC sipas plan-veprimit të lënë nga ekspertët e CEN&CENELEC - evidentimi i plotësimit të kriterëve të anëtarësimit në CEN&CENELEC dhe ITU-T. Masa 2: Rritja e numrit të stafit të DPS-së për menaxhimin efikas të shkëmbimit të të dhënave brenda sistemeve përkatëse të organizmave evropianë e ndërkombëtarë të standardizimit dhe menaxhimi i databazës kombëtare të standardeve (SMS). Masa 3: Adoptimi në vazhdimësi i standardeve evropiane (CEN & CENELEC) dhe adoptimi me përkthim të plotë të tekstit të standardeve më të rëndësishme për konsumatorin dhe biznesin vendës (kryesisht standardet e harmonizuara nën direktivat e Qasjes së Re), por jo vetëm.	1.1 Funksioni mi i sistemit të standardizimit në vend në përputhje me kërkesat dhe <i>acquis</i> në këtë fushë – plotësim i detyrimeve që vijnë nga neni 75 i MSA-së; 1.2 Realizimi i numrit dhe përqindjes së standardeve të planifikuara për adoptimin e standardeve evropiane e ndërkombëtare si Standarde Shqiptare – 90% e standardeve të CEN&CENELEC të adoptuara si Standarde Shqiptare; 1.3 Stafi i mjaftueshëm për kryerjen e detyrave dhe përballimin e volumit të madh të punës së standardizimit në nivel kombëtar e evropian; 1.4 Ecuria drejt pranimit të DPS-së si anëtar me të drejta të plota në CEN & CENELEC dhe ITU-T.	DPS		2024	2030	72,186,770	72,186,770		0
							2,106,510	2,106,510		0
							2,671,940	2,671,940		0



Nr.	Objektivi specifik, produkti, masa	Produkti	Institucionet përgjegjëse		Afati i zbatimit		Totali 2024–2030			
			Institucioni udhëheqës	Institucion kontribues	Afati i fillimit	Afati i mbarimit	Kostoja indikative	Burimi i financimit		Hendeku financiar
								Buxheti i Shtetit	Financimi i huaj	
							67,408,320	67,408,320		0
2.	Objektivi II: Rritja e kapaciteteve të stafit të DPS-së në lidhje me legjislationin dhe praktikat evropiane për fushën e standardizimit. Masa 1: Planifikimet periodike të trajnimit të stafit dhe vlerësimi i tyre – 2024 – 2025/2030 sipas tabelës në vijim	2.1Stafi mirëtrajnuar (stafi i ri dhe ai ekzistues), i aftë të punojë në përputhje me praktikatat më të mira të punës së standardizimit në nivel kombëtar, Evropian dhe ndërkombëtar. 2.2Funksioni mi efektiv i sistemit të menaxhimit të cilësisë sipas standardit ISO 9001: 2015 i ndërthurur me kërkesat e kriterëve për anëtarësim me të drejta të plota në CEN&CENELEC – Aneksi C i guidës 22 të CEN&CENELEC dhe kriteret e ITU-T.	DPS		2024	2030	2,407,440 2,407,440	2,407,440 2,407,440		0 0



Nr.	Objektivi specifik, produkti, masa	Produkti	Institucionet përgjegjëse		Afati i zbatimit		Totali 2024–2030			
			Institucioni udhëheqës	Institucion kontribues	Afati i fillimit	Afati i mbarimit	Kostoja indikative	Burimi i financimit		Hendeku financiar
								Buxheti i Shtetit	Financimi i huaj	
3.	Objektivi III: Vazhdimi i përputhshmërisë së databazës së standardeve të DPS-së me ato të organizmave evropianë e ndërkombëtarë të standardizimit. Masa 1: Përmirësimi i vazhdueshëm i databazës së standardeve në përputhje me atë të organizmave evropianë e ndërkombëtarë. Masa 2: Investime në <i>hardware</i> dhe mirëmbajtjen e saj. Masa 3: Trajtime të stafit.	3.1 Sistemi i IT-së dhe menaxhimi i të dhënave nga databaza kombëtare e standardeve janë adekuate dhe funksionale dhe nuk krijojnë pengesa dhe vështirësi në vazhdimin e punës për hartimin, adoptimin dhe publikimin e standardeve në nivel kombëtar, evropian dhe ndërkombëtar. sistemi i IT-së është në përputhje me atë të CEN&CENELEC, si dhe proceset e menaxhimit të cilësisë, sipas standardit ISO 9001 janë në përputhje me kriteret për anëtarësim me të drejta të plota në këta organizma; 3.2 Menaxhimi i shkëmbimit të të dhënave me sistemet përkatëse të organizmave evropianë e ndërkombëtarë të standardizimit është efikas; 3.3 Pjesëmarrja në mbledhjet e Komiteteve Teknike në nivel evropian e ndërkombëtar.	DPS		2025	2028	34,769,280	34,769,280		0
							15,240,920	15,240,920		0
							10,629,760	10,629,760		0
					2026	2028	8,898,600	8,898,600		0



ANEKSI 1
FORMATI I PLANIT TË VEPRIMIT I PËRMBLEDHUR DPA

PLANI I VEPRIMIT NË ZBATIM TË DOKUMENTIT STRATEGJIK (2024–2030)									
I. QËLLIMI STRATEGJIK:									
II. Qëllimi i politikës:									
III. PROGRAMI BUXHETOR: Programi buxhetor MEKI									

Nr.	Objektivi specifik, produkti, masa	Produkti	Institucionet përgjegjëse		Afati i zbatimit		Totali 2024–2030			
							Kostoja indikative	Burimi i financimit		Hendeku financiar
			Institucioni udhëheqës	Institucion kontribues	Afati i fillimit	Afati mbarimit		Buxheti i Shtetit	Financimi i huaj	
1.	Objektivi I: Arritja e njohjes nga BE-ja e raporteve të testimit të lëshuara nga laboratorë mjekësorë të akredituar. Masa 1: Aplikimi në EA për zgjerim të MLA-së në fushën e laboratorëve mjekësorë Masa 2: Realizimi me sukses i vizitës vlerësuese të EA-së. Masa 3: Nënshkrimi i marrëveshjes së njohjes reciproke me EA në fushën e laboratorëve mjekësorë.		DPA		2025	2028	8,716,510	2,561,400	0	(6,155,110)
							704,509	0	0	(704,509)
							5,528,645	1,159,440	0	(4,369,205)
							2,483,356	1,401,960	0	(1,081,396)
2.	Objektivi II: Njohja evropiane e raporteve të testimit të lëshuara nga laboratorë kalibrues dhe organeve certifikuese të produkteve të akredituar. Masa 1: Aplikimi në EA për zgjerim të MLA në fushat përkatëse. Masa 2: Realizimi me sukses i vizitës vlerësuese të EA.	2.1 Nënshkrimi i marrëveshjes së njohjes reciproke me EA në fushën e laboratorëve kalibrues dhe organeve certifikuese të produkteve.	DPA		2025	2030	1,976,425	1,350,732	0	(625,693)



Nr.	Objektivi specifik, produkti, masa	Produkti	Institucionet përgjegjëse		Afati i zbatimit		Totali 2024–2030			
							Kostoja indikative	Burimi i financimit		Hendeku financiar
			Institucioni udhëheqës	Institucion kontribues	Afati i fillimit	Afati mbarimit		Buxheti i Shtetit	Financimi i huaj	
	Masa 3: Nënshkrimi i marrëveshjes së njohjes reciproke me EA në fushën e laboratorëve kalibruës dhe organeve certifikuese të produkteve.				0	2030	448,694	0	0	(448,694)
					2026		1,358,386	1,294,284	0	(64,102)
							169,344	56,448	0	(112,896)
3.	Objektivi III: Rritja e numrit të aplikimeve për akreditim. Masa 1: Ndërgjegjësimi i rregullatorëve në lidhje me kërkesat e legjislacioneve të BE-së ku kërkohet akreditimi dhe përfshirja në legjislacionin shqiptar kërkesa për organe të akredituara. Masa 2: Zhvillimi i skemave të akreditimit që kërkohen nga legjislacioni dhe nga politikat e rregullatorëve. Masa 3: Ndërgjegjësimi i bizneseve në të gjithë vendin në lidhje me përfitimet nga akreditimi.	3.1 Nënshkrimi i tri marrëveshjeve së njohjes reciproke me EA në fushën e ekzaminimit mjekësore, në fushën kalibrimit dhe në fushën certifikimit të produkteve. 3.2 Numri i aplikimeve për akreditim- 18/vit. 3.3 Numri i takimeve/seminareve- 12/vit. 3.4 Numri i publikimeve - 4 publikime/vit.	DPA		2025	2030	859,488	509,040	0	(350,448)
					2026		112,896	0	0	(112,896)
							169,680	0	0	(169,680)
					2024		576,912	509,040	0	(67,872)



ANEKSI 1
FORMATI I PLANIT TË VEPRIMIT I PËRMBLEDHUR DPM

PLANI I VEPRIMIT NË ZBATIM TË DOKUMENTIT STRATEGJIK (2024–2030)

PLANI I VEPRIMIT NË ZBATIM TË DOKUMENTIT STRATEGJIK (2024–2030)										
I. QËLLIMI STRATEGJIK:										
II. Qëllimi i politikës:										
III. PROGRAMI BUXHETOR: Programi buxhetor i MEKI-së										
Nr.	Objektivi specifik, produkti, masa	Produkti	Institucionet përgjegjëse		Afati i zbatimit		Kostoja indikative	Totali 2024–2030		Hendeku financiar
			Institucioni udhëheqës	Institucion kontribues	Afati i fillimit	Afati mbarimit		Burimi i financimit		
								Buxheti i Shtetit Programi 04130 ‘Mbështetje për Zhvillimin Ekonomik’	Financimi i huaj	
1.1	Përmirësimi i legjislacionit dhe harmonizimi i tij me legjislacionin evropian.									
1.1.1	Rishikimi i ligjit ekzistues nr. 126/2020 “Për metrologjinë”	Miratimi i 1 ligji.	MEKI	DPM	2026	2027	1128960	1128960	0	0
1.1.2	Rishikimi dhe miratimi i VKM-së nr. 1351, datë 3.10.2008 për miratimin e rregullore “Për kërkesat teknike dhe meteorologjike të instrumenteve matëse ligjërish të kontrolluar”, për harmonizimin me direktivat 2014/32 EU, 2014/31 EC.	Miratimi i 1 akti nënligjor (VKM)			2027	2028	509040	509040	0	0
1.1.3	Rishikim dhe miratim i rregulloreve të ministrit “Për miratim tipi të instrumenteve matëse ligjërish të kontrolluar” dhe “Verifikim fillestar dhe pasardhës i instrumenteve matëse ligjërish të kontrolluar” për harmonizimin me direktivën 2009/34/EC.	Miratimi i 2 akteve nënligjore (rregullore ministri)								
1.1.4	Rishikimi dhe miratimi i VKM-së nr. 261, datë 29.4.2022 për njësitë ligjore të matjeve bazë të sistemit ndërkombëtar të njësive SI për harmonizimin me direktivën 2019/1258 dhe 2009/3/EC..	Miratimi i 1 akti nënligjor (VKM)	MFE	DPM	2028	2030	509040	509040	0	0
1.1.5	Rishikimi dhe miratimi i VKM-së nr. 443, datë 22.7.2021 për rregulloren e parapaketimeve për harmonizimin me direktivat 2007/45/EC dhe 76/211/EEC.	Miratimi i 1 akti nënligjor (VKM)			2028	2030				
1.2	Njohja ndërkombëtare të shërbimeve të kalibrimit, (akreditimit apo regjistrimit të aftësive matëse dhe kalibruese (CMC) në databazën e të dhënave të Byrosë Ndërkombëtare të Peshave dhe Masave (BIPM KCDB), si dhe rritja e shkallës së mbrojtjes së konsumatorëve nga matjet e pasakta nëpërmjet rritjes të numrit të									



	verifikimeve të instrumenteve matëse në përdorim.									
1.2.1	Njohja e sistemit të menaxhimit të cilësisë nga EURAMET, akreditimi i laboratorëve sipas fushave përkatëse nga trupa akreditues nënshkrues të MLA të EA në fushën e kalibrimeve/deklarimi në database të BIPM-së të fushave të matjes, zgjerimi i bazës etalonuese në fusha të reja matje për laboratorët kalibruar përkatësisht për fushën e forcës, termometrisë, kimisë (analizuesve të frymës, pH dhe konduktivitetit), fushën e volumeve të mëdha, fushën e gjatësisë.	5 laboratorë të akredituar	DPM	DPM	2025	2026	26499219	26499219	0	0
1.2.2	Zgjerimi i fushave të reja, përkatësisht për ngritjen e një laboratorit për “Verifikimin e radarëve të shpejtësisë”, si dhe përmirësimin, zgjerimin dhe dublimin e bazës etalonuese në fushën e presionit për “Kryerjen e kalibrimeve/verifikimeve në nivel sekondar të instrumenteve matëse të presionit hidraulik dhe pneumatik për subjekte të ndryshme”.	2 instrumente matëse të reja	DPM	DPM	2025	2026	48000000	48000000	0	0
1.2.3	Zgjerimi i fushave dhe nënfushave të reja, në nivel primar, përkatësisht: - Për kalibrimin e blloqeve fundore në kufij matjeje 0.5 mm... 100 mm”, - Për kalibrimin e densitetit të gramarëve dhe të lëngjeve” - Për kalibrimin e dhënësve të forcës në shtypje dhe në tërheqje në kufijtë 0... 100 kN”, - Për kalibrimin e pajisjeve që matin rezistencën tokëzimit dhe testimin e izolimit. - Për kalibrimin e pajisjeve mjekësore dhe termometrat me rrezatim”.	6 instrumente matëse të reja	DPM	DPM	2025	2028				
1.2.4	Zgjerimi i fushave dhe nënfushave të reja, në nivel sekondar: - Për kalibrim të instrumenteve që matin perpendikularitetin, rrafshitetin e sipërfaqes, paralelësinë e sipërfaqes, cilindërsinë, si dhe rrumbullakësinë”, si dhe kalibrim të mikroskopëve, mikrometrave okular, <i>stage micrometer</i> , vizoreve optike, matësve të lartësisë, mikrometrave të jashtëm/të brendshëm, kalibrave të jashtëm/të brendshëm”. - Për kalibrimin e gramarëve të mëdhenj. - Për kalibrime të termometrave me rezistencë PRT deri në kufijtë 660°C.	10 instrumente matëse të reja	DPM	DPM						
1.2.5	Kryerja e verifikimeve periodike të instrumenteve matëse në përdorim duke	Rritje në masën 2% për çdo vit paraardhës (42840	DPM	DPM	2024	2030	5836444	5836444	0	0



	iu referuar zbatimit të sistemit të menaxhimit të cilësisë në sektorët e shërbimit në Tiranë, Korçë, Lezhë dhe Fier	instrumente matëse në vitin 2030),								
1.2.6	Kryerja e verifikimeve periodike të instrumenteve matëse duke përfshirë në skemën e verifikimit ligjor të detyrueshëm të instrumenteve matëse të temperaturës, tensionit të gjakut, të cilët përdoren në fushën e mjekësisë.	2 shërbime të reja verifikimi	DPM	DPM	2025	2030				
1.3	Përmirësimi i shërbimeve meteorologjike nëpërmjet digjitalizimit të shërbimeve meteorologjike dhe shërbimeve online.									
1.3.1	Krijimi, administrimi dhe përdorimi i bazës së të dhënave të regjistrit elektronik të Metrologjisë, i cili do të përfshijë subjektet e autorizuar për verifikim dhe riparim, dhe pajisjet matëse dhe kalibruese që janë në përdorim.	Regjistër elektronik funksional dhe i aksesueshëm	AKSHI DPM	DPM	2025	2026	73422720	73422720	0	0
1.3.2	Automatizimi i procesit të matjeve kalibruese në fushat e termometrisë, gjatësisë, forcës në laboratorët kalibrues	3 laboratorë të automatizuar	DPM	DPM	2025	2030	169344	169344	0	0
1.3.3	Nënshkrimi i marrëveshjeve të bashkëpunimit me strukturat e mbrojtjes së konsumatorit dhe institucionet e infrastrukturës të cilësisë	1 aktivitet në vit	DPM	DPM	2024	2025	2588566	2588566	0	0
1.3.4	Organizimi i aktiviteteve ndërgjegjësuere me operatorët ekonomikë, dhomat e tregtisë, universitetet.	1 aktivitet në vit	DPM	DPM	2024	2030				
1.3.5	Planifikimi, përgatitja e materialeve dhe organizimi i aktiviteteve ndërgjegjësuere për konsumatorët dhe subjektet.									



Formati i planit të veprimit i përmbledhur AKU

I. QËLLIMI STRATEGJIK:
II. Qëllimi i politikës:
III. PROGRAMI BUXHETOR: MBZHR

Nr.	Objektivi specifik, produkti, masa	Produkti	Institucionet përgjegjëse		Afati i zbatimit		Totali 2024–2030			
			Institucioni udhëheqës	Institucion kontribues	Afati i fillimit	Afati i mbarimit	Kostoja indikative	Burimi i financimit		Hendeku financiar
								Buxheti i Shtetit	Financimi i huaj	
1.	Objektivi I: Forcimi i sistemit të sigurisë ushqimore dhe sistemet e kontrollit me qëllim rritjen e cilësisë së inspektimeve. Masa 1: Draftimi dhe miratimi i një metodologjie të re për vlerësimin e riskut për planifikimin e kontrolleve zyrtare me bazë risku. Masa 2: Rritja e kapaciteteve tekniko-profesionale të stafit të AKU-së.	1.1 Miratimi i një metodologjie me urdhër ministri për vlerësimin e riskut të kontrolleve zyrtare me bazë risku për vitin 2024 e në vazhdim me qëllim standardizimin e inspektimeve dhe rritjen e cilësisë së tyre. 1.2 65 trajnime në kuadër të rritjes së kapaciteteve tekniko profesionale.	AKU + projekti irlandez për Sigurinë ushqimore në MBZHR		2024	2030	1,604,960	1,604,960	0	0
			AKU + projekti irlandez për Sigurinë ushqimore në MBZHR		2024	2030	401,240	401,240	0	0
			AKU		2024 2027	2024 2027	1,203,720	1,203,720	0	0
2.	Objektivi II: Zbatimi i rregullave të sigurisë	2.1 Rivitalizimi i sistemit AKU- net, sistemi që	AKU		2024	2025	2,075,800,000	2,075,800,000	0	0



Nr.	Objektivi specifik, produkti, masa	Produkti	Institucionet përgjegjëse		Afati i zbatimit		Totali 2024–2030			
							Kostoja indikative	Burimi i financimit		Hendeku financiar
			Institucioni udhëheqës	Institucion kontribues	Afati i fillimit	Afati i mbarimit		Buxheti i Shtetit	Financimi i huaj	
	ushqimore përmes kontrolleve zyrtare të përmirësuar, përfshirë kushtet e kontrollit dhe kontrollet; Masa 1: Rivitalizimi i Sistemit AKU-net. Masa 2: Përmirësimi i infrastrukturës për marrjen e mostrës, garantimin dhe dërgimin e tyre në laboratorët respektive.	shërben si database për të dhënat e procesit të kontrollit zyrtar 2.2Blerje e pajisjeve në 6 vjet për marrjen dhe garantimin e mostrës			2024	2030	1,972,300,000 103,500,000	1,972,300,000 103,500,000	0 0	0 0
3.	Objektivi III: Ngritja, përf forcimi i kapaciteteve laboratorike. Masa 1. Pajisja e laboratorëve të AKU-së me aparaturë të sofistikuara dhe zgjerim të gamës analitike. Masa 2: Draftimi dhe miratimi i Manualit të Menaxhimit të Cilësisë.	3.1 Blerjen e aparaturë të sofistikuara dhe zgjerim të gamës analitike për të shtatë laboratorët e AKU-së për periudhën 7-vjeçare 3.2 Miratimi dokumentit të Manualit të Menaxhimit të Cilësisë	AKU		2024	2030	31,679,125 31,500,000	31,679,125 31,500,000	0 0	0 0
			AKU		2024	2025	179,125	179,125	0	0
	Objektiv 3 Organizimi i fushatave ndërgjegjëse për konsumatorin 3.1 Anketime për kënaqshmërinë e konsumatorëve çdo 3 vjet për ndërgjegjësimin dhe perceptimet e konsumatorëve për sigurinë ushqimore	AKU	AKU		2024 2027	2024 2027	300,930 300,930	300,930 300,930	0 0	0 0



Formati i planit të veprimit i përmbledhur ISHSH

I. QËLLIMI STRATEGJIK:
II. Qëllimi i politikës:
III. PROGRAMI BUXHETOR: Programi buxhetor i ISHSH-së

Nr.	Objektivi specifik, produkti, masa	Produkti	Institucionet përgjegjëse		Afati i zbatimit		Totali 2024-2030			
			Institucioni udhëheqës	Institucion kontribues	Afati i fillimit	Afati i mbarimit	Kostoja indikative	Burimi i financimit		Hendeku financiar
								Buxheti i Shtetit	Financimi i huaj	
1.	Objektivi I: Rritja e sigurisë së produkteve që ofrohen në fushën e kozmetikës duke mbrojtur konsumatorët shqiptarë në mënyrë efektive nga risqet dhe kërcënimet në fushën e kozmetikës. Masa 1: Rritja e numrit të inspektimeve për të mundësuar evidentimin dhe inspektimin e gjithë subjekteve që operojnë në treg: parfumeri, shampo profesionale, kremra, lapsa, buzëkuq. Masa 2: Kryerja e analizave laboratorike mbi produktet e kozmetikes duke iu garantuar konsumatorëve në treg produkte të sigurta sipas legjislacionit në fuqi.	1.1 5600 inspektime në 7 vjet rreth 2023– 2030 1.2 Kryerja e 10 analizave laboratorike në laboratorë të akredituar.	ISHSH		2024	2030	459,247,400	459,247,400	0	0
					2026	2030				
					2024	2030				
							455,407,400	455,407,400	0	0
2.	Objektivi II: Rritja e kapaciteteve administrative institucionale, si dhe përgjegjshmërisë e operatorëve ekonomikë për kriteret ligjore të produkteve /shërbimeve. Masa 1: Rritja e kapaciteteve administrative nëpërmjet trajnimeve dhe fuqizimi strukturor në përputhje me legjislacionin. Masa 2: Rritja e ndërgjegjësimit nëpërmjet informimit dhe lenia e të detyrave për operatorët	2.1 Zhvillimi i 10 trajnime. 2.2Realizimi i 200 inspektimeve pa masa administrative duke lënë detyra. 2.2 Realizimi i 7 takime tek operatorët ekonomikë të kozmetikës në bashkëpunim me MSHMS-në	ISHSH	MSHMS	2024	2030	100,310,000	100,310,000	0	0
					2024	2030				
							6,018,600	6,018,600	0	0



Nr.	Objektivi specifik, produkti, masa	Produkti	Institucionet përgjegjëse		Afati i zbatimit		Totali 2024-2030			
							Kostoja indikative	Burimi i financimit		Hendeku financiar
			Institucioni udhëheqës	Institucion kontribues	Afati i fillimit	Afati i mbarimit		Buxheti i Shtetit	Financimi i huaj	
	ekonomikë që veprojnë në treg mbi produktet e kozmetikës						91,081,480	91,081,480	0	0
	Masa 3: Bashkëpunimi me specialistë e subjekteve kozmetike dhe institucioneve						3,209,920	3,209,920	0	0

Formati i planit të veprimit i përmbledhur ISHMT

I. QËLLIMI STRATEGJIK:
II. Qëllimi i politikës:
III. PROGRAMI BUXHETOR: Programi buxhetor i MEKI

Nr.	Objektivi specifik, produkti, masa	Produkti	Institucionet përgjegjëse		Afati i zbatimit		Totali 2024–2030			
							Kostoja indikative	Burimi i financimit		Hendeku financiar
			Institucioni udhëheqës	Institucion kontribues	Afati i fillimit	Afati i mbarimit		Buxheti i Shtetit	Financimi i huaj	
1.	Objektivi I: Rritja dhe zgjerimi i fushës së kontrollit dhe mbikëqyrjes në treg të produkteve joushqimore në përputhje me legjislacionin ekzistues. Masa 1: Kryerja e inspektimeve për zbatimin e kërkesave ligjore nga ana e operatorëve ekonomikë për sigurinë e produkteve joushqimore dhe rritje e kontrolleve fizike treguese dhe laboratorike. Masa 2: Rritja e shkallës së njohurive të kapaciteteve njerëzore të ISHMT-së. Masa 3: Rishikimi i strukturës së ISHMT-së në lidhje me burimet njerëzore, logjistikën dhe i fondeve buxhetore.	ISHMT	ISHMT		2024	2030	407,960,640	397,160,640	0	10,800,000
		1.1 Kryerje e 1200 inspektimeve për kontrollin e produkteve joushqimore 1.2 Realizimi i testeve me vlerë indicie në terren dhe teste laboratorike 60 raste në vit								



Nr.	Objektivi specifik, produkti, masa	Produkti	Institucionet përgjegjëse		Afati i zbatimit		Totali 2024–2030			
			Institucioni udhëheqës	Institucion kontribues	Afati i fillimit	Afati i mbarimit	Kostoja indikative	Burimi i financimit		Hendeku financiar
								Buxheti i Shtetit	Financimi i huaj	
		2.1 Zhvillimi i 6 trajnimeve për ngritjen e kapaciteteve për implementimin e legjislacionit; 2.2 Vizitë studimore për shkëmbim eksperience. 3.1 Shtim numër punonjësish 20 persona, si pjesë e strukturës së ISHMT-së.			2027	2030	4,916,960 74,383,200	4,916,960 72,223,200	0	0 2,160,000
2.	Objektivi II: Rritja e informimit të operatorëve ekonomikë për kriteret ligjore që duhet të zbatohen për sigurinë e produkteve/shërbimeve që i ofrojnë konsumatorit dhe rritja e ndërgjegjësimit të konsumatorëve mbi rëndësinë e sigurisë së produkteve joushqimore. Masa 1: Organizimi i aktiviteteve informuese me përfaqësues të bizneseve. Masa 2: Përditësimi i informacionit në kanalet e komunikimit që ISHMT-ja disponon. Masa 3: Komunikimi nëpërmjet medias.	2.1 Organizimi i 2 tryezave në vit me qëllim njohjen e operatorëve ekonomik me detyrimet dhe të drejtat sipas legjislacionit të ri por edhe ekzistues. 2.2 Publikimi i 2 në vit materialeve informuese (fletëpalosje, broshura, postera) me fokus informimin dhe fuqizimin konsumatorëve, si dhe rritjen e njohurive të subjekteve për legjislacionin e zbatueshëm ndaj produkteve/shërbimeve që ato ofrojnë në tregun shqiptar. Publikimi i 10 materialeve informuese (fletëpalosje, broshura, postera) me fokus informimin dhe fuqizimin konsumatorëve, si dhe rritjen e njohurive të subjekteve për legjislacionin e zbatueshëm ndaj produkteve/shërbimeve që ato ofrojnë në tregun shqiptar. 2.1 Përditësimi i website-n zyrtar me informacion që ka impakt te konsumatori dhe biznesi dhe rritja e numrit të vizitave të tij nga publiku. 3.1 Përgatitja dhe transmetimi i një spoti televiziv për të rritur aksesin	ISHMT		2024	2030	6,233,920	5,129,920		1,104,000



Nr.	Objektivi specifik, produkti, masa	Produkti	Institucionet përgjegjëse		Afati i zbatimit		Totali 2024–2030			
			Institucioni udhëheqës	Institucion kontribues	Afati i fillimit	Afati i mbarimit	Kostoja indikative	Burimi i financimit	Buxheti i Shtetit	Hendeku financiar
		ndaj një publiku më të gjerë për informimin e konsumatorëve dhe operatorëve.			2024	2030	9,899,760			9,899,760

Formati i planit të veprimit i përmbledhur ISHTI

I. QËLLIMI STRATEGJIK:
II. Qëllimi i politikës:
III. PROGRAMI BUXHETOR: Programi buxhetor MIE

Nr.	Objektivi specifik, produkti, masa	Produkti	Institucionet përgjegjëse		Afati i zbatimit		Totali 2024-2030			
			Institucioni udhëheqës	Institucion kontribues	Afati i fillimit	Afati i mbarimit	Kostoja indikative	Burimi i financimit	Buxheti i Shtetit	Hendeku financiar
1.	Objektivi I: Krijimi i rrjetit të infrastrukturës me synim digjitalizimin e të gjitha proceseve administrative dhe inspektuese. Masa 1: Ngritja e infrastruktura IT (arkiva digjitale, platformë për ruajtjen e të dhënave, EMS, CRM, rrjet i brendshëm kompjuterik, platforma për regjistrimin e pajisjeve, vetëdeklarimin e subjekteve dhe monitorimin e aktivitetit të OMVK-së, pajisje laboratorike, mjete transporti, pajisje për inspektim dhe kontroll/matje/verifikim etj. Masa 2: Zhvillimi i trajnimeve me qëllim rritjen kapaciteteve të stafit të ISHTI-së.	1.1 Platformë funksionale e ndërtuar në forme modulare ku të këtë mundësi të menaxhohet në mënyrë digjitale procese të ndryshme administrative. 1.2 Zhvillimi 7 module trajnimi mbi njohjen përvetësimi të funksionaliteteve të platformës	ISHTI	MIE & AKSHI	2024	2026	1.000.000.000		0	8.000.000.000
2.	Objektivi II: Mirëfeksionimi i laboratorit qendror në aspektin teknik logjistik, duke garantuar u konsumatorëve në treg siguri. Masa 1: Vijimi i procesit të kalibrimit dhe mirëmbajtjes peridoke të pajisjeve në laborator duke përmirësuar produktet në treg dhe garantuar konsumatorëve mbrojtje ekonomike. Masa 2: Trajnimi me qëllim rritjen e kapaciteteve administrative. Masa 3: Zhvendosja e ambienteve të punës në një mjedis i cili do të ofrojë siguri dhe mbarëvajtje të procesit të punës.	2.1 Kalibrimi i 20 pajisjeve të produkteve të naftës dhe 5 për tekstilet. 2.2 Zhvillimi i 5 trajnimeve në vit mbi proceset e ndryshme laboratorike dhe teknologjike. 2.3 Ambiente të reja pune që garantojnë mbarëvajtjen e punës dhe sigurinë.	ISHTI	MIE	2024	2030	75.000.000		0	35.000.000
3.	Objektivi III: Përmirësimi i sigurisë së produkteve në treg duke u garantuar konsumatorëve produkte të sigurta sipas standardeve evropiane.	3.1 7000 inspektime në vit mbi produktet që prekin konsumatorët në treg.	ISHTI	MIE	2024	2030	210.000.000		0	210.000.000



Nr.	Objektivi specifik, produkti, masa	Produkti	Institucionet përgjegjëse		Afati i zbatimit		Totali 2024-2030			
			Institucioni udhëheqës	Institucion kontribues	Afati i fillimit	Afati i mbarimit	Kostoja indikative	Burimi i financimit	Hendeku financiar	
	Masa 1: Rritja e numrit të inspektimeve për produktet e pajisjet mbrojtës diferenciale, tokëzimet dhe instalimet e ndryshme elektrike, enët e transportueshme nën presion, instalimet në subjekte industriale dhe residenciale të cilat ofrojnë shërbime tregtare për konsumatorët.									

Formati i planit të veprimit i përmbledhur ERRU

I. QËLLIMI STRATEGJIK:
II. Qëllimi i politikës:
III. PROGRAMI BUXHETOR: Programi buxhetor ERRU

Nr.	Objektivi specifik, produkti, masa	Produkti	Institucionet përgjegjëse		Afati i zbatimit		Totali 2024–2030			
			Institucioni udhëheqës	Institucion kontribues	Afati i fillimit	Afati i mbarimit	Kostoja indikative	Burimi i financimit	Hendeku financiar	
1.	Objektivi I: Rritja e kontrollit ndaj shoqërive UK për zbatimin e legjislacionit ekzistues dhe cilësisë së ofrimit të shërbimit. Masa 1: Kryerja e inspektimeve pranë shoqërive UK. Masa 2: Kryerja e monitorimeve pranë shoqërive UK në drejtëm të marrëdhënieve me konsumatorin.	1.115 inspektime në vit 1.2 Monitorime të shoqëruara me rekomandime dhe subjekt rimonitorimi pas 6 muajsh. 3 monitorime në vit.	ERRU		2024	2030	17,774,880	17,774,880	0	0
							8,887,440	8,887,440	0	0
							8,887,440	8,887,440	0	0
2.	Objektivi II: Rritja e transparencës ndaj konsumatorit për shërbimet ujësjellës-kanalizime dhe kanaleve të ankimimit. Masa 1: Përmirësimi i faqes zyrtare të ERRU-së dhe kanaleve të tjera të komunikimit.	2.1 Kanale komunikimi dhe drejtimi të ankesave të konsumatorëve, website www.erru.al ; Ankesa dhe ZAM; Nr. telefoni +3552 258 046 3 kanale komunikimi	ERRU		2024	2030	2,210,580	2,210,580	0	0
							2,210,580	2,210,580	0	0



Nr.	Objektivi specifik, produkti, masa	Produkti	Institucionet përgjegjëse		Afati i zbatimit		Totali 2024–2030			
							Kostoja indikative	Burimi i financimit		Hendeku financiar
			Institucioni udhëheqës	Institucion kontribues	Afati i fillimit	Afati i mbarimit		Buxheti i Shtetit	Financimi i huaj	
3.	Objektivi III: Kryerja e një fushate të gjerë ndërgjegjësimi për mënyrën sesi duhet të përdoret uji i pijshëm, si një element kryesor jetik si edhe të drejtat që kanë konsumatorët. Masa 1: Organizimi i fushatave sensibilizuese pranë 15 shoqërive rajonale UK dhe qyteteve.	3.13 - 4 takime në vit 3.2 2 marrëveshje bashkëpunimi.	ERRU		2024	2030	44,071,440	44,071,440	0	0
							44,071,440	44,071,440	0	0
4.	Objektivi IV: Transparenca me konsumatorët dhe bashkëveprimi. Masa 1: Rritja e rrugëve të informimit për konsumatorët.	4.1 2- 3 aktivitete në vit.	ERRU		2024	2030	2,144,960	2,144,960	0	0
							2,144,960	2,144,960	0	0



GJYKATA EVROPIANE E TË DREJTAVE TË
NJERIUT
SEKSIONI I TRETË

VENDIM

Kërkesa nr. 31425/06

**OFRUES SHQIPTAR I SHËRBIMIT
ONLINE SHPK
KUNDËR SHQIPËRISË**

Gjykata Evropiane e të Drejtave të Njeriut (Seksioni i Tretë), e mbledhur më 2 prill 2024 si Komitet i përbërë nga:

Georgios A. Serghides, *President,*

Darian Pavli,

Oddný Mjöll Arnardóttir, *gjyqtarë,*

dhe Olga Chernishova, *zëvendëskancelare e Seksionit,*
duke pasur parasysh:

kërkesën (nr. 31425/06) kundër Republikës së Shqipërisë të depozituar në Gjykatë sipas nenit 34 të Konventës për Mbrojtjen e të Drejtave dhe Lirive Themelore të Njeriut (Konventa) më 1 gusht 2006 nga “Ofruesi Shqiptar i Shërbimit Online” sh.p.k., një shoqëri me përgjegjësi të kufizuara e themeluar në Shqipëri (shoqëria kërkuuese), dhe e përfaqësuar nga z. S. Puto, avokat i licencuar në Tiranë;

vendimin për të njoftuar për kërkesën qeverinë e Shqipërisë (Qeveria) të përfaqësuar nga Agjencia në atë kohë, znj. S. Meneri, më pas nga Agjencia znj. E. Hajro dhe Agjenti z. O. Moçka, Avokat i Përgjithshëm i Shtetit;

parashtrimet e palëve,

pas diskutimit, vendosi si më poshtë:

OBJEKTI I ÇËSHTJES

1. Shoqëria kërkuuese është operator i telekomunikacionit. Sipas regjistrimit shtetëror të shoqërive me përgjegjësi të kufizuara, anëtarët e shoqërisë kërkuuese ndërmjet 2009-s dhe 2021-shit ndryshuan dhe emri i shoqërisë ndryshoi në fillim në “Primo Communications” sh.p.k. dhe më pas në “TIBO Communications” sh.p.k. Në këtë vendim, do të përdoret emri i mëparshëm.

2. Çështja ka të bëjë me shkeljen e pretenduar të së drejtës së shoqërisë kërkuuese për akses në gjykatë dhe të së drejtës së saj për gëzimin e qetë të pronës.

A. Rrethanat e çështjes

3. Në vitin 2001, shoqëria kërkuuese kërkoi pa sukses të lidhte një marrëveshje interkoneksioni për ofrimin e shërbimeve të internetit me “Albtelecom”

sh.a., një ofrues me fuqi të ndjeshme i caktuar nga Enti Rregullator i Telekomunikacionit (ERT).

4. Në mungesë të përgjigjes nga ofruesi me fuqi të ndjeshme, më 19 shtator 2001, shoqëria kërkuuese i kërkoi ERT-së, sipas nenit 43 të ligjit për telekomunikacionin, që të rregullonte marrëdhëniet e saj me ofruesin me fuqi të ndjeshme (shihni “Legjislacioni i brendshëm përkatës” më poshtë).

5. Më 27 shtator 2001, ERT-ja i kërkoi ofruesit me fuqi të ndjeshme që t’i përgjigjej kërkesës së shoqërisë kërkuuese për të negociuar një marrëveshje interkoneksioni për ofrimin e shërbimit të internetit. Në shkresë, po ashtu, thuhej se nëse çështja nuk zgjidhej brenda dy muajve pas fillimit të negociatave, ERT-ja do të zbatonte një marrëveshje standarde interkoneksioni dhe tarifat përkatëse.

6. Më 19 nëntor 2003, Bordi Ekzekutiv i ERT-së miratoi vendimin nr. 148, me të cilin vendosi që marrëdhëniet ndërmjet ofruesit me fuqi të ndjeshme dhe ofruesve të shërbimeve të internetit (ISP) të rregulloheshin me marrëveshje interkoneksioni.

7. Më 2 dhjetor 2003, ERT-ja informoi ofruesin me fuqi të ndjeshme, si më poshtë:

“Në mbledhjen e tij të datës 19 nëntor 2003, Bordi Ekzekutiv i ERT-së shqyrtoi kërkesat e ISP-ve të licencuara nga ERT-ja për ofrimin e shërbimit të internetit, për të lidhur marrëveshje interkoneksioni me “Albtelecom”...

Bordi Ekzekutiv konkludoi se kërkesat e ISP-ve për lidhjen e marrëveshjeve të interkoneksionit ishin të justifikuara.

Në bazë të nenit 43 të ligjit për telekomunikacionin, ERT-ja urdhëron Albtelecom-in të lidhë marrëveshje interkoneksioni me ISP-të brenda një muaji nga data e hyrjes në fuqi të këtij vendimi.

Ky urdhër hyn në fuqi më 5 dhjetor 2003.”.

8. Më 17 dhjetor 2003, ERT e informoi shoqërinë kërkuuese si më poshtë:

“Në përgjigje të shkresës suaj të datës 17 tetor 2003, ju informojmë se Bordi Ekzekutiv i ERT-së ka vendosur t’i kërkojë Albtelecom-it të lidhë marrëveshje interkoneksioni me ISP-të. Bashkëngjitur gjeni shkresën drejtuar “Albtelecom” Për detyrimin për lidhjen e marrëveshjes së interkoneksionit”.

9. Në janar 2004, shoqëria kërkuuese ngriti një padi civile në Gjykatën e Rrethit Tiranë kundër ofruesit me fuqi të ndjeshme. Ajo i kërkoi gjykatës të urdhërojë ofruesin me fuqi të ndjeshme që të lidhë një marrëveshje interkoneksioni dhe të marrë dëmshpërblim për dëmin e shkaktuar.

10. Më 2 prill 2004, ERT-ja i dërgoi një shkresë ofruesit me fuqi të ndjeshme sipas të cilës:

“Në vijim të urdhrit nr. 1341, të datës 2 dhjetor 2003, të lëshuar nga ERT-ja në bazë të vendimit nr. 148, të 19 nëntorit 2003, të Bordit Ekzekutiv të ERT-së, për lidhjen e marrëveshjeve të interkoneksionit ndërmjet operatorit



“Albtelecom” dhe ISP-ve, deri më 16 prill 2004 [ju] duhet t’i dërgoni ERT-së kopjet e marrëveshjeve të lidhura ndërmjet palëve ose versionin tuaj zyrtar të paraqitur për negocim”.

11. Ofruesi me fuqi të ndjeshme paraqiti një kundërpadi ku i kërkoi gjykatës të rrëzonte pretendimet e shoqërisë kërkuese sepse ishin jashtë kompetencës lëndore të gjykatës. Më 20 tetor 2004, Gjykata e Rrethit Tiranë e rrëzoi kundërpadinë.

12. Më 10 shkurt 2005, Gjykata e Lartë miratoi ankimin e ofruesit me fuqi të ndjeshme kundër vendimit të 20 tetorit 2004. Ajo e prishi atë vendim dhe e zgjidhi çështjen duke u shprehur se pretendimet e shoqërisë kërkuese ishin jashtë kompetencës së gjykatës. Në veçanti, Gjykata e Lartë u shpreh se në përputhje me nenin 43 të ligjit për telekomunikacionet, shoqëria kërkuese duhej të kishte përdorur mjet juridik administrativ për lidhjen e marrëveshjes së interkoneksionit – kërkesë në ERT, gjë që nuk e bëri. Gjykata e Lartë më tej u shpreh se një gjykatë nuk mund të urdhëronte lidhjen e një kontrate – kjo ishte kompetencë e një autoriteti administrativ, ndërsa gjykata ishte kompetente për të shqyrtuar pasojat e çdo shkeljeje të detyrimeve ligjore.

13. Më 23 maj 2005, Gjykata e Rrethit Tiranë vendosi se pretendimet e shoqërisë kërkuese ishin jashtë kompetencës së saj dhe e pushoi procesin.

14. Shoqëria kërkuese depozitoi një ankim kushtetues kundër vendimit të Gjykatës së Lartë të datës 10 shkurt 2005. Ajo pretendoi, duke iu referuar shkresës së ERT-së të datës 2 dhjetor 2003, se kishte shteruar mjetet juridike administrative.

15. Më 6 shkurt 2006, Gjykata Kushtetuese e shpalli ankimin kushtetues të papranueshëm, duke konstatuar se nuk kishte pasur shkelje të së drejtës së shoqërisë kërkuese për një seancë dëgjimore të drejtë.

16. Më 1 nëntor 2007 dhe 1 shkurt 2009, shoqëria kërkuese lidhi marrëveshje interkoneksioni me “Vodafone Albania” sh.a., një tjetër ofrues me fuqi të ndjeshme.

B. Legjislacioni i brendshëm përkatës

1. *Ligji për telekomunikacionet, ligji nr. 8618, datë 14 qershor 2000, siç ishte në fuqi në kohën në fjalë*

17. Ligji për telekomunikacionet rregullonte shërbimet e telekomunikacionit në Shqipëri (neni 1).

18. “Interkoneksion” është lidhja fizike dhe logjike e rrjeteve publike të telekomunikacioneve me rrjet tjetër përdoruesi për qëllim të përdoruesit

përkatës të tyre të lidhen dhe të komunikojnë me njëri-tjetrin (neni 2).

19. Ligji për telekomunikacionet krijoi Entin Rregullator të Telekomunikacionit (ERT) i cili ishte përgjegjës, *inter alia*, për rregullimin e interkoneksionit të rrjeteve të telekomunikacionit (neni 9). ERT-ja caktoi ofruesit e telekomunikacionit me fuqi të ndjeshme në treg (“ofruesi me fuqi të ndjeshme”, neni 11).

20. Një organizëm me fuqi të ndjeshme duhej të vinte në dispozicion të ofruesve të tjerë linjat dhe pajisjet e interkoneksionit, duke aplikuar të njëjtat tarifa dhe të njëjtën cilësi si ato të përdorura për shërbimet e tyre (neni 42). Një kopje e marrëveshjes së interkoneksionit, e cila përcaktonte kushtet teknike dhe financiare të interkoneksionit, duhej t’i dorëzohej ERT-së (neni 43). Neni 43 gjithashtu lexon si më poshtë:

“Me marrjen e kërkesës, çdo organizëm me fuqi të ndjeshme në treg duhet t’i japë kërkuarit një ofertë interkoneksioni.

Kur operatorët publikë të telekomunikacionit nuk arrijnë të lidhin marrëveshje interkoneksioni, brenda 2 muajve nga data e fillimit të bisedimeve, ERT-ja, pasi shqyrton pretendimet e tyre, nxjerr urdhër me shkrim për lidhjen e marrëveshjes së interkoneksionit brenda 1 muaji nga data e hyrjes në fuqi të këtij urdhri.”

21. Moszbatimi i urdhrit të ERT-së për të lidhur një marrëveshje interkoneksioni mund të çonte në gjobë (neni 96).

2. *Kodi i Procedurave Administrative, ligji nr. 8485, datë 12 maj 1999, siç ishte në fuqi në kohën në fjalë*

22. Neni 130 parashikonte që ekzekutimi i detyrimeve bazuar në një akt administrativ mund të zbatohet nga administrata pa shkuar në një gjykatë.

VLERËSIMI I GJYKATËS

A. Legjitimimi dhe statusi i viktimës, “TIBO Communications” sh.p.k.

23. Pas shkëmbimit të parashtrimeve ndërmjet palëve, anëtarët e shoqërisë kërkuese ndryshuan dhe emri i shoqërisë kërkuese ndryshoi disa herë. Shoqëria tani quhet “TIBO Communications” sh.p.k. Sipas regjistrimit shtetëror të shoqërive me përgjegjësi të kufizuar, “TIBO Communications” sh.p.k. është e regjistruar me të njëjtin numër identifikimi fiskal si “Ofruesi Shqiptar i Shërbimit Online” sh.p.k. Prandaj, ndryshimi i emrit të shoqërisë kërkuese nuk ndikoi në legjitimitimin e saj në procesin gjyqësor para gjykatës.

24. Për më tepër, në mungesë të njohjes nga ana e autoriteteve të brendshme të shkeljes së



pretenduar të të drejtave të shoqërisë kërkuese dhe dëmshpërblimit, nuk mund të thuhet se shoqëria kërkuese e ka humbur statusin e viktimës.

25. Nisur nga sa më sipër, Gjykata hedh poshtë kundërshtimet e qeverisë, në lidhje me legjitimitimin e “TIBO Communications” sh.p.k. dhe statusin e saj të viktimës.

B. Shkelja e pretenduar e paragrafit 1, të nenit 6 të Konventës

26. Shoqëria kërkuese u ankua se e drejta e saj për akses në gjykatë ishte shkelur sepse gjykatat kishin refuzuar të shqyrtonin në themel pretendimet e saj kundër ofruesit me fuqi të ndjeshme.

27. Gjykata nuk e sheh të nevojshme të shqyrtojë kundërshtimin e qeverisë, në lidhje me zbatueshmërinë e nenit 6, sepse ankimi sidoqoftë do të shpallet i papranueshëm për arsyet e përcaktuara më poshtë. Gjykata do të vazhdojë me supozimin se neni 6 është i zbatueshëm për faktet e çështjes.

28. Parimet e përgjithshme në lidhje me të drejtën e aksesit në gjykatë janë përmbledhur së fundmi në çështjen *Grzęda kundër Polonisë* [DHM], nr. 43572/18, §§ 342-43, 15 mars 2022.

29. Në këtë çështje, kufizimi i së drejtës së aksesit në gjykatë të shoqërisë kërkuese rrjedh nga kërkesa ligjore për të përdorur mjet juridik administrativ në rast të moslidhjes së marrëveshjes së interkoneksionit me një ofrues me fuqi të ndjeshme. Shoqëria kërkuese nuk pretendoi – dhe Gjykata nuk ka arsye të vlerësojë – se kjo kërkesë nuk ndiqte një qëllim legjitim.

30. Shoqëria kërkuese u ankua për mënyrën se si funksiononte kërkesa në rastin e saj. Ajo argumentoi se kishte përdorur mjet juridik administrativ duke aplikuar në ERT, dhe se më 2 dhjetor 2003, ERT-ja kishte urdhëruar ofruesin me fuqi të ndjeshme që të lidhte një marrëveshje interkoneksioni. Qeveria pretendoi se ERT-ja nuk kishte lëshuar kurrë një urdhër individual për lidhjen e një marrëveshjeje interkoneksioni ndërmjet Albtelecom-it dhe shoqërisë kërkuese dhe se, sidoqoftë, shoqëria kërkuese nuk ishte ankuar në ERT për moszbatimin e këtij urdhri nga ofruesi me fuqi të ndjeshme.

31. Gjykata nuk e sheh të nevojshme të shqyrtojë nëse shkresa e datës 2 dhjetor 2003 mund të konsiderohet si “një urdhër”, sipas kuptimit të nenit 43, të ligjit për telekomunikacionin (shihni paragrafin 7 më lart) pasi, gjithsesi, shoqëria kërkuese nuk kishte depozituar ndonjë ankim në ERT, në lidhje me moszbatimin e një urdhri të tillë,

mundësi kjo që ishte e hapur sipas nenit 130 të Kodit të Procedurës Administrative, siç ishte në fuqi në kohën në fjalë (shihni paragrafin 22 më lart). Prandaj, gjetjet e gjykatave vendase, në lidhje me mosshkrimin nga shoqëria kërkuese të mjeteve juridike administrative nuk duken arbitrare ose haptazi të paarsyeshme. Prandaj, Gjykata vlerëson se gjykatat e brendshme nuk e kufizuan në mënyrë disproporcionale të drejtën e shoqërisë kërkuese që një gjykatë të vendosë mbi pretendimet e saj.

32. Nga kjo rrjedh se ankimi për mungesën e aksesit në gjykatë është haptazi i pabazuar dhe duhet të refuzohet, në përputhje me paragrafin 3 (a) dhe 4, të nenit 35 të Konventës.

C. Shkelja e pretenduar e nenit 1, të Protokollit nr. 1 të Konventës dhe nenit 13 të Konventës

33. Shoqëria kërkuese u ankua se kishte pasur një ndërhyrje joproporcionale në të drejtën për gëzimin paqësor të pronës dhe nuk kishte asnjë mjet efektiv për të mbrojtur të drejtën e saj për të ushtruar aktivitetin e saj.

34. Gjykata vëren se ankimi sipas nenit 13 është në thelb i njëjtë me atë sipas paragrafit 1, të nenit 6, dhe, për aq sa nuk është inkorporuar nga ky i fundit (shihni *Kudla kundër Polonisë* [DHM], nr. 30210/96, § 146, GJEDNJ 2000-XI), është po aq i papranueshëm.

35. Kur një kërkues nuk arrin të përmbushë kërkesat e brendshme të pranueshmërisë, kërkesa e tij ose e saj para Gjykatës, në parim, duhet të shpallet e papranueshme për mosshkrimin e mjeteve juridike të brendshme (shihni *Vučković dhe të tjerët kundër Serbisë* (kundërshtim paraprak) [DHM], nr. 17153/11 dhe 29 të tjerë, § 72, 25 mars 2014).

36. Në këtë çështje, ankimi i shoqërisë kërkuese për aksesin në gjykatë u shpall i papranueshëm me arsyetimin se nuk ishin shteruar mjetet juridike administrative dhe se rezultati nuk ishte në mospërputhje me të drejtën e shoqërisë kërkuese për akses në gjykatë (shihni paragrafin 32 më lart).

37. Prandaj, Gjykata pranon kundërshtimin e qeverisë, në lidhje me mosshkrimin e mjeteve juridike të brendshme dhe vlerëson se ankimi, sipas nenit 1, të Protokollit nr. 1 të Konventës, është i papranueshëm për mosshkrim të mjeteve juridike të brendshme sipas paragrafëve 1 dhe 4, të nenit 35 të Konventës.



Për këto arsye, Gjykata, unanimisht,
Shpall kërkesën të papranueshme.

Bërë në gjuhën angleze dhe njoftuar me shkrim
më 16 maj 2024.

Olga Chernishova
ZËVENDËSKANCELARE

Georgios A. Serghides
PRESIDENT

VENDIM
Nr. 38, datë 7.5.2024

**NË EMËR TË REPUBLIKËS
SË SHQIPËRISË**

Gjykata Kushtetuese e Republikës së Shqipërisë,
e përbërë nga:

Holta Zaçaj	kryetare;
Marsida Xhaferllari	anëtare;
Fiona Papajorgji	anëtare;
Elsa Toska	anëtare;
Sonila Bejtja	anëtare;
Sandër Beci	anëtar;
Illir Toska	anëtar;
Marjana Semini	anëtare;
Genti Ibrahim	anëtar,

me sekretare Belma Lleshi, në datën 7.5.2024,
mori në shqyrtim në seancë plenare mbi bazë të
dokumenteve çështjen nr. 53 (A) 2023 të Regjistrit
Themeltar, që u përket:

KËRKUES: Adem Rrenga

SUBJEKTE TË INTERESUARA: Ministria e
Brendshme, Agjencia e Administrimit të Pasurive të
Sekuestruara dhe të Konfiskuara, Avokatura e
Shtetit

OBJEKTI: Shfuqizimi i vendimit nr. 00-2023-
3127(267), datë 13.7.2023, të Kolegjit Administrativ
të Gjykatës së Lartë, si i papajtuësëm me
Kushtetutën e Republikës së Shqipërisë.

BAZA LIGJORE: Nenet 4, pika 1, 15, pika 2, 42,
43, 131, pika 1, shkronja “F”, 134, pika 1, shkronja
“I”, 142, pika 1 dhe 145, pika 2, të Kushtetutës së
Republikës së Shqipërisë (*Kushtetuta*); nenet 6 dhe 41,
të Konventës Evropiane për të Drejtat e Njeriut
(*KEDNJ*); nenet 27, 71 dhe 71/a, të ligjit nr. 8577,
datë 10.2.2000, “Për organizimin dhe funksionimin
e Gjykatës Kushtetuese të Republikës së
Shqipërisë”, të ndryshuar (*ligji nr. 8577/2000*).

GJYKATA KUSHTETUESE,

pasi dëgjoi relatorin e çështjes Genti Ibrahim, mori në shqyrtim pretendimet e kërkuarit, i cili ka kërkuar pranimin e kërkesës, konstatoi mungesën e parashtrimeve të subjekteve të interesuara, Ministrisë së Brendshme, Agjencisë së Administrimit të Pasurive të Sekuestruara dhe të Konfiskuara dhe Avokaturës së Shtetit, si dhe diskutoi çështjen në tërësi,

VËREN:

I

Rrethanat e çështjes

1. Shtetasi Adem Rrenga (*kërkuari*) prej datës 22.6.2012 deri në datën 9.1.2014, ka punuar në pozicionin e drejtorit në Agjencinë e Administrimit të Pasurive të Sekuestruara dhe të Konfiskuara, i cili asokohe ka qenë institucion në varësi të Ministrisë së Financave. Marrëdhënia e punës ka qenë me afat të pacaktuar. Ministri i Financave, me urdhrin nr. 2, datë 6.1.2014, ka urdhëruar lirimin e menjëhershëm nga detyra të kërkuarit, ndërkohë që marrëdhëniet financiare me të janë ndërprerë në datën 9.1.2014.

2. Pas konsumimit të rrugëve administrative të ankimit brenda Ministrisë së Financave, në datën 28.3.2014, kërkuari ka paraqitur në Gjykatën Administrative të Shkallës së Parë Tiranë kërkesëpadi me objekt shfuqizimin e urdhrit për lirimin e tij nga detyra, rikthimin e tij në punë dhe shpërblimin për kohën e qëndrimit pa punë në bazë të ligjit nr. 152/2013, “Për statusin e nëpunësit civil”, të ndryshuar (*ligji nr. 152/2013*). Ai ka pretenduar se statusin e nëpunësit civil e ka fituar në datën 1.10.2013, pasi ish-pozicioni i tij i punës parashikohej në ato pozicione pune që gëzonin statusin e nëpunësit civil.

3. Në përfundim të shqyrtimit gjyqësor të kërkesëpadisë, Gjykata Administrative e Shkallës së Parë Tiranë, me vendimin nr. 1899, datë 25.4.2014, ka vendosur rrëzimin e saj si të pabazuar në ligj dhe në prova, me arsyetimin se, në rastin konkret, për zgjidhjen e mosmarrëveshjes objekt gjykimi, zbatohet Kodi i Punës dhe jo ligji nr. 152/2013. Kundër këtij vendimi ka paraqitur ankim kërkuari.

4. Gjykata Administrative e Apelit, në dhomën e këshillimit, me vendimin nr. 2474, datë 14.9.2016, ka vendosur ndryshimin e vendimit të Gjykatës



Administrative të Shkallës së Parë Tiranë, duke pranuar pjesërisht kërkesëpadinë. Ajo ka vendosur detyrimin e palës së paditur, Ministrisë së Financave, t'i paguajë kërkuarit 1 (një) muaj pagë si dëmshpërblim për zgjidhjen e kontratës së punës pa respektuar afatin e njoftimit dhe 2 (dy) muaj pagë për zgjidhjen e kontratës së punës në mënyrë të menjëhershme dhe të pajustificuar. Kundër këtij vendimi, në datën 12.10.2016, kërkuari ka ushtruar rekurs. Në vijim, në datën 1.11.2016, kundër vendimit të gjykatës së apelit ka ushtruar rekurs edhe Ministria e Financave dhe Ekonomisë.

5. Kolegji Administrativ i Gjykatës së Lartë, me vendimin nr. 00-2023-3127 (267), datë 13.7.2023, ka vendosur prishjen e vendimit të Gjykatës Administrative të Apelit dhe lënien në fuqi të vendimit të Gjykatës Administrative të Shkallës së Parë Tiranë, me arsyetimin se me vendimin e saj Gjykata Administrative e Apelit ka kapërcyer kufijtë e padisë, duke u shprehur tej kërtimeve të ngritura nga paditësi. Po kështu, sipas Kolegjit Administrativ, gjykata e apelit nuk ka zbatuar drejt përfundimet e vendimit unifikues nr. 3, datë 29.3.2012, të Kolegeve të Bashkuara të Gjykatës së Lartë.

6. Në datën 3.11.2023, kërkuari i është drejtuar Gjykatës Kushtetuese (*Gjykata*) me ankim kushtetues individual, sipas objektit, i cili, pasi është plotësuar me dokumentet e kërkuara, bazuar në nenin 27, të ligjit nr. 8577/2000, është regjistruar në datën 7.11.2023. Me vendimin e datës 30.1.2024, Kolegji i Gjykatës ka vendosur kalimin e çështjes për shqyrtim në seancë plenare mbi bazë të dokumenteve.

II

Pretendimet në Gjykatën Kushtetuese

7. **Kërkuari**, në mënyrë të përmbledhur, ka pretenduar se i është cenuar:

7.1 *E drejta për proces të rregullt ligjor*, e garantuar nga neni 42 i Kushtetutës dhe neni 6 i KEDNJ-së, në drejtim të:

7.1.1 *Së drejtës së aksesit në gjykatë*, pasi Kolegji Administrativ i Gjykatës së Lartë, përmes vendimit të tij i ka shteruar kërkuarit të drejtën për t'u dëmshpërblyer për veprimet e padrejta të kryera nga pala e paditur, e cila i ka zgjidhur marrëdhëniet e punës pa shkak. Vendimi i Gjykatës së Lartë është përfundimtar dhe çështja përbën gjë të gjykuar, ndërkohë që mosmarrëveshja nuk ka marrë zgjidhje.

Shkaku ligjor përmes të cilit ai ka vënë në lëvizje gjykatën ka qenë zgjidhja në mënyrë të njëanshme dhe pa shkak e marrëdhënieve të punës nga ana e punëdhënësit. Shkaku ligjor evidentohet nga përmbajtja e padisë, pavarësisht dispozitës së cituar nga kërkuari. Legjislacioni shqiptar i përket së drejtës pozitive, ndaj forma e aktit nuk mund t'i kundërvihet përmbajtjes. Lënda e kërkesëpadisë është themeli, pra zgjidhja e marrëdhënieve të punës në mënyrë të kundërligjshme nga punëdhënësi, ndërsa forma është mënyra se si do të detyrohet pala që është me faj të dëmshpërblejë punëmarrësin.

7.1.2 *Standardit të arsyetimit të vendimit gjyqësor*, pasi Kolegji Administrativ i Gjykatës së Lartë është alogjik në raport me provat dhe qëndrimin që ka mbajtur Gjykata Administrative e Apelit. Në rekurs është kërkuar zgjidhja në mënyrë shteruese nga ky kolegji të kërkesës për dëmshpërblim për zgjidhjen e marrëdhënies së punës sipas dispozitave të ligjit nr. 152/2013, si dhe kërkesës alternative për dëmshpërblim sipas dispozitave të Kodit të Punës, të cilave u ka dhënë përgjigje shteruese gjatë gjykimit vetëm Gjykata Administrative e Apelit. Kolegji Administrativ i Gjykatës së Lartë nuk e kundërshton faktin që pala e paditur e ka marrë vendimin për largimin nga puna në mënyrë të menjëhershme dhe pa shkak, por arsyeton se nuk janë përdorur mjetet e duhura procedurale për ta kërkuar këtë të drejtë, pasi e drejta për t'u dëmshpërblyer duhet të trajtohet, duke e konsideruar kërkuarin jo si person të punësuar sipas ligjit nr. 152/2013, por sipas dispozitave të Kodit të Punës. Gjykata e Lartë, sikurse Gjykata Administrative e Shkallës së Parë Tiranë nuk mund të dispononin me vendim për rrëzimin e padisë, pavarësisht nëse ky qëndrim është ose jo i drejtë, por me vendim për pushimin e gjykimit për të mos shteruar të drejtën e kërkuarit për ngritjen e padisë. Kolegji Administrativ i Gjykatës së Lartë ka vepruar me standarde të dyfishta, pasi vendimi i tij është në kundërshtim me standardet e vendosura me vendimin unifikues nr. 3, datë 29.3.2012, të Kolegeve të Bashkuara të Gjykatës së Lartë (*vendimi unifikues nr. 3/2012, i Kolegeve të Bashkuara të Gjykatës së Lartë*). Gjykata e Lartë nuk mund të justifikojë gjykimin vetëm nga ana formale pa i hyrë themlit, provave dhe ligjit.

7.2 *E drejta për t'u rehabilituar dhe/ose zhëdmtuar në përputhje me ligjin*, e garantuar nga neni 44 i Kushtetutës, pasi vendimi i Kolegjit Administrativ të Gjykatës së Lartë është rrjedhojë e një procesi të



parregullt gjyqësor dhe përmes tij kërkuessit i është shteruar e drejta për t'u dëmshtëpërbyler për veprimet e padrejta të kryera nga punëdhënësi, i cili ka zgjidhur marrëdhëniet e punës pa shkak.

8. **Subjektet e interesuara, Ministria e Brendshme, Agjencia e Administrimit të Pasurive të Sekuestruara dhe të Konfiskuara, si dhe Avokatura e Shtetit**, nuk kanë paraqitur prapësime me shkrim, megjithëse janë njoftuar rregullisht.

III

Vlerësimi i Gjykatës Kushtetuese

A. Për legjitimimin e kërkuessit

9. Çështja e legjitimitimit (*locus standi*) është një ndër aspektet kryesore që lidhet me nisjen e një procesi kushtetues. Sipas neneve 131, pika 1, shkronja “f” dhe 134, pikat 1, shkronja “i” dhe 2, të Kushtetutës, si dhe nenit 71, të ligjit nr. 8577/2000, çdo individ, person fizik ose juridik, subjekt i së drejtës private dhe publike, mund të vërë në lëvizje Gjykatën për gjykimin përfundimtar të ankesave kundër çdo akti të pushtetit publik ose vendimi gjyqësor që cenon të drejtat dhe liritë themelore të garantuara në Kushtetutë. Ankimi kushtetues individual, në çdo rast, duhet të plotësojë kriteret e nenit 71/a, të ligjit nr. 8577/2000, që lidhen me shterimin e mjeteve juridike efektive, afatin e paraqitjes së kërkesës, pasojat negative të pësura në mënyrë të drejtpërdrejtë e reale dhe mundësinë për rivendosjen e së drejtës së shkelur.

10. Gjykata vlerëson se kërkuessi, si bartës i të drejtave dhe lirive themelore të parashikuara në Kushtetutë, legjitimohet *ratione personae*, bazuar në nenet 131, pika 1, shkronja “f” dhe 134, pika 1, shkronja “i”, të Kushtetutës, pasi ka qenë palë në procesin gjyqësor, në të cilin është dhënë vendimi i kundërshtuar, për rrjedhojë ka interes të drejtpërdrejtë në çështjen e parashtruar.

11. Në lidhje me kriterin e *shterimit të mjeteve juridike efektive*, në kuptim të nenit 131, pika 1, shkronja “f”, të Kushtetutës, Gjykata vëren se kërkuessi i është drejtuar asaj me ankim kushtetues individual, duke ngritur pretendime për procesin gjyqësor të zhvilluar në Gjykatën e Lartë, për të cilin nuk ka mjet tjetër juridik në dispozicion për mbrojtjen e të drejtave të tij kushtetuese përveç ankimit kushtetues individual.

12. Lidhur me legjitimimin *ratione temporis*, neni 71/a, pika 1, shkronja “b”, i ligjit nr. 8577/2000, ka parashikuar afatin ligjor 4-mujor nga konstatimi i cenimit për paraqitjen e ankimit kushtetues individual. Në rastin në shqyrtim, Gjykata konstaton se procesi gjyqësor është përmbyllur me vendimin nr. 00-2023-3127(267), datë 13.7.2023, të Kolegjit Administrativ të Gjykatës së Lartë, ndërsa ankimi kushtetues individual është paraqitur në Gjykatë në datën 3.11.2023, pra brenda afatit ligjor 4-mujor të parashikuar nga neni 71/a, pika 1, shkronja “b”, i ligjit nr. 8577/2000. Si rrjedhim, Gjykata vlerëson se kërkuessi legjitimohet edhe *ratione temporis*.

13. Në drejtim me legjitimitimit *ratione materiae*, Gjykata vëren se kërkuessi ka pretenduar se gjatë procesit gjyqësor të zhvilluar në Gjykatën e Lartë i janë cenuar disa të drejta dhe parime kushtetuese, duke parashtruar, si të tilla, të drejtën për proces të rregullt ligjor në drejtim të së drejtës së aksesit në gjykatë dhe standardit të arsytimit të vendimit gjyqësor, të garantuara nga neni 42 i Kushtetutës, si dhe të drejtën për t'u rehabilituar dhe/ose zhdëmtuar në përputhje me ligjin, të garantuar nga neni 44 i Kushtetutës.

14. Duke pasur parasysh thelbin e pretendimeve të parashtruara nga kërkuessi në ankimin kushtetues individual, Gjykata çmon se pretendimet për cenimin e së drejtës për proces të rregullt ligjor t'i shqyrtojë në drejtim të së drejtës së aksesit në gjykatë të lidhur me standardin e arsytimit të vendimit gjyqësor. Ndërkohë, duke mbajtur në konsideratë se argumentet e kërkuessit për cenimin e së drejtës për t'u rehabilituar dhe/ose zhdëmtuar në përputhje me ligjin kanë të bëjnë në mënyrë të drejtpërdrejtë me procesin gjyqësor të kundërshtuar, Gjykata vlerëson se ky pretendim duhet të shqyrtohet në këndvështrim të së drejtës për proces të rregullt ligjor.

15. Për sa më lart, Gjykata çmon të shqyrtojë në vijim bazueshmërinë në themel të pretendimeve të kërkuessit për cenimin e së drejtës së aksesit në gjykatë të lidhur me standardin e arsytimit të vendimit gjyqësor.

B. Për themelin e pretendimeve

B.1 Për cenimin e së drejtës së aksesit në gjykatë të lidhur me standardin e arsytimit të vendimit gjyqësor

16. Kërkuessi ka pretenduar se Kolegji Administrativ i Gjykatës së Lartë, përmes vendimit të tij, i ka hequr kërkuessit të drejtën për t'u dëmshtëpërbyler për veprimet e padrejta të kryera nga



pala e paditur, e cila i ka zgjidhur marrëdhëniet e punës pa shkak. Vendimi i Gjykatës së Lartë është përfundimtar dhe çështja përbën gjë të gjykuar, ndërkohë që mosmarrëveshja nuk ka marrë zgjidhje. Shkaku ligjor, mbi bazën e të cilit kërkuesi ka vënë në lëvizje gjykatën, ka qenë zgjidhja në mënyrë të njëanshme dhe pa shkak të marrëdhënieve të punës nga ana e palës së paditur, që përbën themelin e padisë. Kolegji Administrativ i Gjykatës së Lartë është alogjik në raport me provat dhe qëndrimin që ka mbajtur Gjykata Administrative e Apelit. Në rekurs është kërkuar zgjidhja në mënyrë shteruese nga ky kolegji të kërkesës për dëmshpërblim për zgjidhjen e marrëdhënies së punës sipas dispozitave të ligjit për nëpunësin civil, si dhe kërkesës alternative për dëmshpërblim sipas dispozitave të Kodit të Punës, të cilave u ka dhënë përgjigje shteruese gjatë gjykimit vetëm Gjykata Administrative e Apelit. Gjykata e Lartë, sikurse Gjykata Administrative e Shkallës së Parë Tiranë nuk mund të dispononin me vendim për rrëzimin e padisë, pavarësisht nëse ky qëndrim është ose jo i drejtë, por me vendim për pushimin e gjykimit për të mos shteruar të drejtën e kërkuesit për ngritjen e padisë. Kolegji Administrativ i Gjykatës së Lartë ka vepruar me standarde të dyfishta, pasi vendimi i tij është në kundërshtim me standardet e vendosura me vendimin unifikues nr. 3/2012, të Kolegjeve të Bashkuara të Gjykatës së Lartë.

17. Në jurisprudencën kushtetuese është pohuar se e drejta e aksesit u garanton subjekteve të cenuara të drejtën t'i drejtohen një gjykate, e cila duhet të dëgjojë pretendimet e tyre dhe të shpallë një vendim pas një gjykimi të drejtë dhe publik. Kjo e drejtë e individit nuk përfshin vetëm të drejtën për të filluar një proces, por edhe të drejtën për të pasur, nga ana e gjykatës, një zgjidhje përfundimtare për mosmarrëveshjen objekt gjykimi, pasi aksesit në gjykatë duhet të jetë substantiv dhe jo thjesht formal (*shih vendimet nr. 32, datë 3.11.2022; nr. 6, datë 22.2.2022; nr. 5, datë 22.2.2022, të Gjykatës Kushtetuese*).

18. Gjykata ka theksuar se e drejta për të pasur një vendim gjyqësor të arsyetuar përkon me detyrimin e gjykatave për të arsyetuar vendimet, sipas nenit 142, pika 1, të Kushtetutës. Funkcioni i një vendimi të arsyetuar është t'u tregojë palëve se ato janë dëgjuar, si dhe u jep mundësinë atyre ta kundërshtojnë atë. Vendimi gjyqësor në çdo rast duhet të jetë i rregullt në formë dhe i qartë në përmbajtje dhe në tërësinë e tij ai duhet konsideruar

si një unitet, në të cilin pjesët përbërëse janë të lidhura ngushtësisht mes tyre dhe të formojnë një përmbajtje koherente brenda vendimit, i cili përjashton çdo kundërrëthënie, kontradiksion të hapur ose të fshehtë. Arsyetimi duhet domosdoshmërisht të plotësojë kriteret minimale ligjore të përcaktuara dhe të mos ketë të meta të tilla serioze që cenojnë standardin e vendimit gjyqësor të arsyetuar. Në këtë kontekst, Gjykata ka theksuar se ajo e vlerëson arsyetimin e një vendimi gjyqësor në kuadrin e përmbushjes ose jo të standardeve të mësipërme, pasi nuk është detyrë e saj të analizojë provat dhe faktet ku është bazuar gjykata për zgjidhjen e çështjes së themelit. Kjo mbetet detyrë funksionale e gjykatave të juridiksionit të zakonshëm. Ndërsa në aspektin e kontrollit kushtetues, Gjykata verifikon nëse arsyetimi i vendimit gjyqësor i ka plotësuar ose jo kriteret e përcaktuara më sipër, të cilat garantojnë të drejtën për të pasur një vendim gjyqësor të arsyetuar (*shih vendimet nr. 10, datë 4.3.2021; nr. 18, datë 15.3.2016; nr. 8, datë 28.2.2012, të Gjykatës Kushtetuese*).

19. Duke iu kthyer rastit konkret, Gjykata vëren se Gjykata Administrative e Shkallës së Parë Tiranë ka vendosur rrëzimin e kërkesëpadisë së paraqitur nga kërkuesi, duke arsyetuar, në mënyrë të përmbledhur, se ndonëse pozicioni i punës së kërkuesit përfshihej në kategorinë e nëpunësit civil, ai nuk e ka gëzuar këtë status, pasi nuk është rekrutuar në bazë të dispozitave të ligjit të kohës, përkatësisht ligjit nr. 8549, datë 11.11.1999, "Statusi i nëpunësit civil", të ndryshuar. Në këto kushte, ajo ka vlerësuar se padia ishte e pabazuar në ligj, pasi ligji i zbatueshëm në kohën e largimit nga puna të kërkuesit ishte Kodi i Punës dhe jo ligji nr. 152/2013 (*shih faqet 5 dhe 7, të vendimit nr. 1899, datë 25.4.2014, të Gjykatës Administrative të Shkallës së Parë Tiranë*).

20. Gjykata konstaton se Gjykata Administrative e Apelit ka vendosur ndryshimin e vendimit të Gjykatës Administrative të Shkallës së Parë Tiranë, duke pranuar pjesërisht kërkesëpadinë. Ajo ka vendosur detyrimin e palës së paditur, Ministrisë së Financave, t'i paguajë kërkuesit 1 (një) muaj pagë si dëmshpërblim për zgjidhjen e kontratës së punës pa respektuar afatin e njoftimit dhe 2 (dy) muaj pagë për zgjidhjen e kontratës së punës në mënyrë të menjëhershme dhe të pajustificuar, duke arsyetuar se vendimi i gjykatës së shkallës së parë është rrjedhojë e një analize të drejtë lidhur me aplikimin e ligjit për statusin e nëpunësit civil dhe një analize



jo të drejtë të provave për zgjidhjen e pasojave të marrëdhënieve të punës. Sipas gjykatës së apelit, kërkuesi nuk është rekrutuar sipas dispozitave ligjore të statusit të nëpunësit civil dhe, për rrjedhojë, nuk e ka gëzuar statusin përpara hyrjes në fuqi të ligjit nr. 152/2013, si dhe ky status nuk mund të fitohet automatikisht, por duhet të konfirmohet nga njësi kompetente pranë organit, gjë e cila, në rastin konkret, nuk ka ndodhur. Gjykata Administrative e Apelit ka vlerësuar se i takonte asaj të zbulonte shkaku ligjor të padisë që, referuar tërësisë së rrethanave, rezultonte të ishte zgjidhja e marrëdhënieve të punës pa shkaqe të arsyeshme. Me këtë arsyetim ajo ka vlerësuar se për zgjidhjen e çështjes objekt gjykimi zbatohet Kodi i Punës dhe se punëdhënësi e ka larguar punëmarrësin pa të drejtë, në mënyrë të menjëhershme dhe pa shkaqe të justifikuara (*shih faqet 3 dhe 11, të vendimit nr. 2474, datë 14.9.2016, të Gjykatës Administrative të Apelit*).

21. Për sa i takon procesit në Gjykatën e Lartë, Kolegji Administrativ i saj ka vendosur prishjen e vendimit të Gjykatës Administrative të Apelit dhe lënien në fuqi të vendimit të Gjykatës Administrative të Shkallës së Parë Tiranë, duke arsyetuar, në mënyrë të përmbledhur, se arsyetimi dhe përfundimi i arritur nga Gjykata Administrative e Apelit është rrjedhojë e interpretimit dhe zbatimit të gabuar të ligjit procedural, duke vlerësuar paraprakisht se përfundimi i arritur nga të dyja gjykatat e faktit se kërkuesi nuk ka qenë nëpunës civil sipas ligjit nr. 152/2013 (*dhe atij pararendës*) dhe se ai nuk gëzonte asnjë të drejtë të këtij statusi, është i drejtë dhe i bazuar në ligj. Kolegji Administrativ nuk ka mbështetur zgjedhjen e gjykatës së apelit, e cila ka vijuar gjykimin duke zgjidhur një mosmarrëveshje tjetër nga ajo e paraqitur për gjykim, bazuar në një shkak tjetër ligjor të papretenduar nga kërkuesi, sipas të drejtave që rrjedhin nga Kodi i Punës dhe ka dhënë dëmshpërblime sipas neneve 143 dhe 155 të këtij kodi, të pakërkuara në padi, duke mos pasur parasysh orientimet e dhëna me vendimin unifikues nr. 3/2012 të Kolegjeve të Bashkuara të Gjykatës së Lartë. Sipas Kolegjit Administrativ, gjykata e apelit nuk mund të ndryshonte kryesisht objektin dhe shkaku e padisë së tij, pasi kjo është e drejtë ekskluzive e kërkuesit, i cili në ankim ka mbajtur të njëjtin qëndrim dhe kërkim, duke kërkuar zgjidhjen e pasojave në zbatim të ligjit nr. 152/2013 dhe jo të Kodit të Punës. Ajo nuk mund të shprehej tej kërkimeve në padi dhe në ankimin e paraqitur, për

më tepër kur në këtë çështje nuk rezulton që kërkuesi të ketë bërë kërkesë për shtim, saktësim ose ndryshim të objektit të padisë apo shkakut të saj. Sipas tij, ndonëse përgatitja, gjykimi dhe zgjidhja e çështjes nuk mund të bazohen vetëm mbi atë që formalisht shkruhet në pjesën hyrëse të kërkesëpadisë e që emërtohen “objekti i padisë” dhe “baza ligjore” e saj, përsëri gjykata ka detyrimin të shprehet vetëm për atë që kërkohet nga kërkuesi (*shih paragrafët 15, 17, 19 dhe 20, të vendimit nr. 00-2023-3127 (267), datë 13.7.2023, të Kolegjit Administrativ të Gjykatës së Lartë*).

22. Gjykata vëren se pika kryesore e pretendimit kushtetues të kërkuesit ka të bëjë me mënyrën se si Gjykata e Lartë në vendimin e saj ka interpretuar konceptet ligjore procedurale të objektit dhe shkaku ligjor të padisë, të bazës ligjore të padisë dhe të së drejtës së gjykatës së zakonshme për të bërë me nismën e saj cilësimin ligjor të mosmarrëveshjes që i paraqitet për shqyrtim, të rregulluara nga nenet 5, 31, 154 e 185 të Kodit të Procedurës Civile dhe vendimi unifikues nr. 3/2012. Duke iu referuar arsyetimit të Gjykatës së Lartë, Gjykata thekson se ajo ka vepruar brenda funksionit të saj kushtetues për interpretimin e ligjit, duke i dhënë përgjigje të argumentuar kërkuesit për pretendimet e tij të parashtruara në rekurs në respektim të së drejtës së aksesit në gjykatë. Arsyetimi i saj për përfundimin e arritur për kërkimin e kërkuesit nuk rezulton i pamjaftueshëm, pasi ai nuk përmban kundërthënie, kontradiksion të hapur ose të fshehtë dhe as të meta të tilla serioze që të cenojnë standardin kushtetues të vendimit gjyqësor të arsyetuar.

23. Në përfundim, Gjykata vlerëson se pretendimet e kërkuesit për cenimin e së drejtës së aksesit në gjykatë të lidhur me standardin e arsyetimit të vendimit gjyqësor nuk janë të bazuara, sipas arsyetimit të mësipërm të këtij vendimi, ndaj kërkesa rrëzohet.

PËR KËTO ARSYE,

Gjykata Kushtetuese, në mbështetje të neneve 131, pika 1, shkronja “f” dhe 134, pika 1, shkronja “f”, të Kushtetutës, si dhe neneve 71 dhe 72, të ligjit nr. 8577, datë 10.2.2000, “Për organizimin dhe funksionimin e Gjykatës Kushtetuese të Republikës së Shqipërisë”, të ndryshuar, me shumicë votash,



VENDOSI:

1. Rrëzimin e kërkesës.

Ky vendim është përfundimtar dhe hyn në fuqi ditën e botimit në Fletoren Zyrtare.

Marrë, më 7.5.2024.

Shpallur, më 6.6.2024.

Kryetare: Holta Zaçaj

Anëtarë: Fiona Papajorgji, Marsida Xhaferllari, Sandër Beci, Elsa Toska, Marjana Semini, Ilir Toska

Anëtar kundër: Sonila Bejtja, Genti Ibrahim

MENDIM PAKICE

1. Në gjykimin kushtetues të çështjes nr. 53 (A) 2023 të Regjistrat Themeltar, që i përket kërkuarit Adem Rrenga, me objekt: “*Shfuqizimi i vendimit nr. 00-2023-3127(267), datë 13.7.2023, të Kolegjit Administrativ të Gjykatës së Lartë, si i papajftueshëm me Kushtetutën e Republikës së Shqipërisë*”, jemi kundër qëndrimit të shumicës, e cila ka rrëzuar kërkesën e tij dhe në vlerësimin tonë kërkesa e tij duhet pranuar. Për këtë arsye, çmujmë të shprehemi me mendim pakice.

2. Duke iu kthyer rastit objekt shqyrtimi, vërehet se kërkuari ka paraqitur në Gjykatën Administrative të Shkallës së Parë Tiranë kërkesëpadi me objekt shfuqizimin e urdhrit për lirim të tij nga detyra, rikthimin e tij në punë dhe shpërblimin për kohën e qëndrimit pa punë në bazë të ligjit nr. 152/2013, “Për statusin e nëpunësit civil”, të ndryshuar (ligji nr. 152/2013). Ai ka pretenduar se statusin e nëpunësit civil e ka fituar në datën 1.10.2013, pasi ish-pozicioni i tij i punës parashikohej në ato pozicione pune që gëzonin këtë status. Gjykata Administrative e Shkallës së Parë Tiranë ka vendosur rrëzimin e kërkesëpadisë së paraqitur nga kërkuari, duke arsyetuar, në mënyrë të përmbledhur, se ndonëse pozicioni i punës së tij përfshihej në kategorinë e nëpunësit civil, ai nuk e ka gëzuar këtë status, pasi nuk ishte rekrutuar në bazë të dispozitave të ligjit të kohës, përkatësisht ligjit nr. 8549, datë 11.11.1999, “Statusi i nëpunësit civil”, të ndryshuar. Në këto kushte, gjykata ka vlerësuar se padia ishte e pabazuar në ligj, pasi ligji i zbatueshëm në kohën e largimit nga puna të kërkuarit ishte Kodi i Punës dhe jo ligji nr. 152/2013 (shih faqet 5 dhe 7, të vendimit nr. 1899, datë 25.4.2014, të Gjykatës Administrative të Shkallës së Parë Tiranë).

3. Gjykata Administrative e Apelit ka vendosur ndryshimin e vendimit të Gjykatës Administrative të Shkallës së Parë Tiranë, duke pranuar pjesërisht kërkesëpadinë. Ajo ka vendosur detyrimin e palës së paditur, Ministrisë së Financave, t’i paguajë kërkuarit 1 (një) muaj pagë si dëmshpërblim për zgjidhjen e kontratës së punës pa respektuar afatin e njoftimit dhe 2 (dy) muaj pagë për zgjidhjen e kontratës së punës në mënyrë të menjëhershme dhe të pajustificuar, duke arsyetuar se vendimi i gjykatës së shkallës së parë është rrjedhojë e një analize të drejtë lidhur me aplikimin e ligjit për statusin e nëpunësit civil dhe një analize jo të drejtë të provave për zgjidhjen e pasojave të marrëdhënieve të punës. Sipas gjykatës së apelit, kërkuari nuk është rekrutuar sipas dispozitave ligjore të statusit të nëpunësit civil dhe, për rrjedhojë, nuk e ka gëzuar statusin përpara hyrjes në fuqi të ligjit nr. 152/2013, si dhe ky status nuk mund të fitohet automatikisht, por duhet të konfirmohet nga njësia kompetente pranë organit, gjë e cila, në rastin konkret, nuk ka ndodhur. Gjykata Administrative e Apelit ka vlerësuar se i takonte asaj të zbulonte shkaktuesin ligjor të padisë që, referuar tërësisë së rrethanave, rezultonte të ishte zgjidhja e marrëdhënieve të punës pa shkaqe të arsyeshme. Me këtë arsyetim ajo ka vlerësuar se për zgjidhjen e çështjes objekt gjykimi zbatohet Kodi i Punës dhe se punëdhënësi e ka larguar punëmarrësin pa të drejtë, në mënyrë të menjëhershme dhe pa shkaqe të justifikuar (shih faqet 3 dhe 11, të vendimit nr. 2474, datë 14.9.2016, të Gjykatës Administrative të Apelit).

4. Pas shqyrtimi të rekursit të ushtruar nga kërkuari, Kolegji Administrativ i Gjykatës së Lartë i saj ka vendosur prishjen e vendimit të Gjykatës Administrative të Apelit dhe lënien në fuqi të vendimit të Gjykatës Administrative të Shkallës së Parë Tiranë, duke arsyetuar, në mënyrë të përmbledhur, se arsyetimi dhe përfundimi i arritur nga Gjykata Administrative e Apelit është rrjedhojë e interpretimit dhe zbatimit të gabuar të ligjit procedural, duke vlerësuar paraprakisht se përfundimi i arritur nga të dyja gjykatat e faktit se kërkuari nuk ka qenë nëpunës civil sipas ligjit nr. 152/2013 (dhe atij pararendës) dhe se ai nuk gëzonte asnjë të drejtë të këtij statusi, është i drejtë dhe i bazuar në ligj. Kolegji Administrativ nuk ka mbështetur zgjidhjen e gjykatës së apelit, e cila ka vijuar gjykimin duke zgjidhur një mosmarrëveshje tjetër nga ajo e paraqitur për gjykim, bazuar në një shkak tjetër ligjor të papretenduar nga kërkuari, sipas



të drejtave që rrjedhin nga Kodi i Punës dhe ka dhënë dëmshpërblime sipas neneve 143 dhe 155 të këtij kodi, të pakërkuara në padi, duke mos pasur parasysh orientimet e dhëna me vendimin unifikues nr. 3/2012 të Kolegjeve të Bashkuara të Gjykatës së Lartë. Sipas Kolegjit Administrativ, gjykata e apelit nuk mund të ndryshonte kryesisht objektin dhe shkaku të padisë së tij, pasi kjo është e drejtë ekskluzive e kërkuarit, i cili në ankim ka mbajtur të njëjtin qëndrim dhe kërkim, duke kërkuar zgjidhjen e pasojave në zbatim të ligjit nr. 152/2013 dhe jo të Kodit të Punës. Ajo nuk mund të shprehej tej kërtimeve në padi dhe në ankimin e paraqitur, për më tepër kur në këtë çështje nuk rezulton që kërkuari të ketë bërë kërkesë për shtim, saktësim ose ndryshim të objektit të padisë ose shkaktit të saj. Sipas tij, ndonëse përgatitja, gjykimi dhe zgjidhja e çështjes nuk mund të bazohen vetëm mbi atë që formalisht shkruhet në pjesën hyrëse të kërkesëpadisë e që emërtohen “objekti i padisë” dhe “baza ligjore” e saj, përsëri gjykata ka detyrimin të shprehet vetëm për atë që kërkohej nga kërkuari (*shih paragrafët 15, 17, 19 dhe 20, të vendimit nr. 00-2023-3127 (267), datë 13.7.2023, të Kolegjit Administrativ të Gjykatës së Lartë*).

5. Kërkuari ka paraqitur ankim kushtetues individual, duke pretenduar cenimin e së drejtës për proces të rregullt ligjor në drejtëm të aksesit në gjykatë dhe standardit të arsytimit të vendimit gjyqësor, me argumentet se Kolegji Administrativ i Gjykatës së Lartë, përmes vendimit të tij i ka hequr atij të drejtën për t’u dëmshpërblyer për veprimet e padrejta të kryera nga pala e paditur, e cila i ka zgjidhur marrëdhëniet e punës pa shkak. Sipas kërkuarit, vendimi i Gjykatës së Lartë, përmes të cilit është lënë në fuqi vendimi i gjykatës së shkallës së parë, është përfundimtar dhe çështja përbën gjë të gjykuar, pasi Kolegji Administrativ i Gjykatës së Lartë e ka zgjidhur çështjen në themel, ndërkohë që mosmarrëveshja nuk ka marrë zgjidhje. Shkaku ligjor, mbi bazën e të cilit kërkuari ka vënë në lëvizje gjykatën, ka qenë zgjidhja në mënyrë të njëanshme dhe pa shkak të marrëdhënieve të punës nga ana e palës së paditur, që përbën themelin e padisë. Kolegji Administrativ i Gjykatës së Lartë është alogjik në raport me provat dhe qëndrimin që ka mbajtur Gjykata Administrative e Apelit. Sipas kërkuarit, në rekurs është kërkuar zgjidhja në mënyrë shteruese nga ky kolegji të kërkesës për dëmshpërblim për zgjidhjen e marrëdhënies së

punës sipas dispozitave të ligjit për nëpunësin civil, si dhe kërkesës alternative për dëmshpërblim sipas dispozitave të Kodit të Punës, të cilave u ka dhënë përgjigje shteruese gjatë gjykimit vetëm Gjykata Administrative e Apelit. Gjykata e Lartë, sikurse Gjykata Administrative e Shkallës së Parë Tiranë nuk mund të dispononin me vendim për rrëzimin e padisë, pavarësisht nëse ky qëndrim është ose jo i drejtë, por me vendim për pushimin e gjykimit për të mos shteruar të drejtën e kërkuarit për ngritjes së padisë (*shih paragrafët 15 dhe 16 të vendimit*).

6. Pretendimi i kërkuarit është analizuar nga shumica në këndvështrimin e së drejtës së aksesit në gjykatë të lidhur me standardin e arsytimit të vendimit gjyqësor dhe në përfundim është vlerësuar se pretendimi është i pabazuar (*shih paragrafin 23 të vendimit*). Sipas shumicës, pika kryesore e pretendimit kushtetues të kërkuarit ka të bëjë me mënyrën se si Gjykata e Lartë, në vendimin e saj, ka interpretuar konceptet ligjore procedurale të objektit dhe shkaktit ligjor të padisë, të bazës ligjore të padisë dhe të së drejtës së gjykatës së zakonshme për të bërë me nismën e saj cilësimin ligjor të mosmarrëveshjes që i paraqitet për shqyrtim, të rregulluara nga nenet 5, 31, 154 e 185 të KPC-së dhe vendimi unifikues nr. 3/2012 i Kolegjeve të Bashkuara të Gjykatës së Lartë. Duke iu referuar arsytimit të Gjykatës së Lartë, Gjykata thekson se ajo ka vepruar brenda funksionit të saj kushtetues për interpretimin e ligjit, duke i dhënë përgjigje të argumentuar kërkuarit për pretendimet e tij të parashtruara në rekurs në respektim të së drejtës së aksesit në gjykatë. Arsyetimi i saj, në lidhje me përfundimin e arritur për kërkimin e kërkuarit, nuk rezulton i pamjaftueshëm, ai nuk përmban kundërtënie, kontradiksion të hapur ose të fshehtë dhe as të meta të tilla serioze që të cenojnë standardin kushtetues të vendimit gjyqësor të arsyetuar (*shih paragrafin 22 të vendimit*).

7. Në ndryshim nga shumica, ne, gjyqtarët në pakicë, çmojmë se pretendimi i kërkuarit për cenimin e së drejtës së aksesit në gjykatë të lidhur me standardin e arsytimit të vendimit gjyqësor të Gjykatës së Lartë është i bazuar.

8. Në nenin 42, pika 2, të Kushtetutës parashikohet, ndër të tjera, se kushdo, për mbrojtjen e të drejtave, lirive dhe interesave të tij kushtetues dhe ligjorë, ka të drejtën e gjykimit të çështjes së tij/saj nga një gjykatë.



9. E drejta e aksesit i garanton individit t'i drejtohet një gjykate, e cila duhet të dëgjojë pretendimet e tij/saj dhe të shpallë një vendim pas një gjykimi të drejtë dhe publik. Kjo e drejtë nuk përfshin vetëm të drejtën për të filluar një proces, por edhe të drejtën për të pasur, nga ana e gjykatës, një zgjidhje përfundimtare për mosmarrëveshjen objekt gjykimi, pasi aksesit në gjykatë duhet të jetë substantiv dhe jo thjesht formal (*shih vendimet nr. 31, datë 3.11.2022; nr. 22, datë 29.4.2021; nr. 3, datë 23.2.2016, të Gjykatës Kushtetuese*). Nëse mohohet kjo e drejtë, procesi konsiderohet i parregullt, sepse aksesit në gjykatë është, përpara së gjithash, kusht kryesor për të realizuar mbrojtjen e të drejtave të tjera të individit (*shih vendimet nr. 26, datë 9.4.2024; nr. 22, datë 25.4.2023; nr. 14, datë 21.3.2023, të Gjykatës Kushtetuese*).

10. Po kështu, Gjykata ka theksuar se e drejta për të pasur një vendim gjyqësor të arsyetuar përkon me detyrimin e gjykatave për të arsyetuar vendimet, sipas nenit 142, pika 1, të Kushtetutës. Funkcioni i një vendimi të arsyetuar është t'u tregojë palëve se ato janë dëgjuar, si dhe u jep mundësinë atyre ta kundërshtojnë atë. Vendimi gjyqësor në çdo rast duhet të jetë i rregullt në formë dhe i qartë në përmbajtje dhe në tërësinë e tij ai duhet konsideruar si një unitet, në të cilin pjesët përbërëse janë të lidhura ngushtësisht mes tyre dhe të formojnë një përmbajtje koherente brenda vendimit, i cili përjashton çdo kundërthënie, kontradiksion të hapur ose të fshehtë. Arsyetimi duhet domosdoshmërisht të plotësojë kriteret minimale ligjore të përcaktuara dhe të mos ketë të meta të tilla serioze që cenojnë standardin e vendimit gjyqësor të arsyetuar. Ndërsa në aspektin e kontrollit kushtetues, Gjykata verifikon nëse arsyetimi i vendimit gjyqësor i ka plotësuar ose jo kriteret e përcaktuara më sipër, të cilat garantojnë të drejtën për të pasur një vendim gjyqësor të arsyetuar (*shih vendimet nr. 10, datë 4.3.2021; nr.18, datë 15.3.2016; nr. 8, datë 28.2.2012, të Gjykatës Kushtetuese*).

11. Nga analiza e vendimeve gjyqësore, konstatohet se gjykatat e juridiksionit të zakonshëm kanë vlerësuar se kërkuesi nuk e gëzonte statusin e nëpunësit civil dhe, si rrjedhim, marrëdhënia e tij e punës rregullohej nga dispozitat e Kodit të Punës. Pas këtij konstatimi, si dhe duke iu përmbajtur kërtimeve të kërkuesit në kërkesëpadi, Gjykata Administrative e Shkallës së Parë Tiranë nuk e ka shqyrtuar çështjen në themel për zgjidhjen e

marrëdhënies së punës sipas Kodit të Punës. Ndërkohë që gjykata e apelit e ka gjykuar çështjen në themel, duke u dhënë zgjidhje pasojave të ardhura nga ndërprerja e marrëdhënieve të punës, duke iu referuar parashikimit të dispozitave në Kodin e Punës. Qëndrimi i Kolegjit Administrativ të Gjykatës së Lartë ka qenë i ndryshëm nga ai i gjykatës së apelit, pasi Kolegji Administrativ ka vlerësuar se gjykata e apelit ka zgjidhur një mosmarrëveshje tjetër nga ajo e paraqitur për gjykim, bazuar në një shkak tjetër ligjor të papretenduar nga kërkuesi, sipas të drejtave që rrjedhin nga Kodi i Punës (*shih paragrafin 17, të vendimit nr. 00-2023-3127 (267), datë 13.7.2023, të Kolegjit Administrativ të Gjykatës së Lartë*).

12. Ndërkohë që vërehet se në përmbajtjen e rekursit nga ana e kërkuesit është kërkuar zgjidhja përfundimtare e çështjes përmes dy opsioneve të parashtruara nga ai, që përfshijnë zgjidhjen e çështjes përmes trajtimit të saj sipas legjislacionit për nëpunësin civil ose në bazë të Kodit të Punës. Në këtë kuptim, ai ka kërkuar nga Gjykata e Lartë: i. ndryshimin e vendimeve të gjykatës së shkallës së parë dhe gjykatës së apelit për sa i përket shfuqizimit të urdhrit të ministrit të Financave për lirimin e tij nga detyra dhe rikthimin e tij në punë, si dhe shpërblimin për kohën e qëndrimit pa punë; ii. ndryshimin e pjesës së vendimit të gjykatës së apelit përmes pranimi të plotë të kërkesëpadisë, duke vendosur detyrimin e palës së paditur për t'i paguar e 1 (një) pagë mujore dëmshpërblim për zgjidhjen e kontratës së punës pa respektuar afatin e njoftimit, 2 (dy) paga mujore dëmshpërblim për mosrespektim të procedurës për zgjidhjen e kontratës së punës, si dhe 12 (dymbëdhjetë) paga mujore për zgjidhjen e kontratës së punës në mënyrë të menjëhershme dhe të pajustificuar.

13. Në dallim me vlerësimin e shumicës, ne, gjyqtarët në pakicë, jemi të mendimit se shumica e ka keqkuptuar thelbin e pretendimit të kërkuesit dhe, për pasojë, ka arritur në një përfundim të gabuar lidhur me të. Në thelb, kërkuesi ka ngritur pretendimin se Kolegji Administrativ i Gjykatës së Lartë i ka cenuar atij të drejtën e aksesit në gjykatë, pasi nuk i ka dhënë përgjigje pretendimit të tij thelbësor, se ai ishte larguar nga puna në mënyrë të kundërligjshme nga punëdhënësi. Gjatë vendimmarrjes së tij, Kolegji Administrativ ka arsyetuar se kërkuesi e ka ngritur pretendimin e tij bazuar në dispozitat e ligjit nr. 152/2013, duke



pretenduar të drejta që nuk i takonin, në kushtet kur nuk e gëzonte statusin e nëpunësit civil. Në këtë kuptim, ky kolegji ka barazuar *shkakun e padisë* me *bazën ligjore* që zbatohet për gjykimin e padisë. Po kështu, Kolegji Administrativ ka arsyetuar se të drejtat e pretenduara nga kërkuesi gjatë procesit gjyqësor në gjykatat e faktit rrjedhin nga statusi i nëpunësit civil dhe në vijim ka vlerësuar se në kushtet kur këto gjykata kanë mbajtur qëndrimin se ai nuk e gëzonte statusin e nëpunësit civil, nuk mund të pretendonte të drejta që lidhen me këtë status.

14. Për sa më lart, ne, gjyqtarët në pakicë, mendojmë se shkaku i padisë lidhet gjithmonë me një të drejtë subjektive kushtetuese ose ligjore që pretendohet se është cenuar. E thënë ndryshe, e drejta që pretendohet se është cenuar përbën shkaku i padisë, qoftë kjo e thënë edhe në thelb të kërimit. Ndonëse ne pajtohemi me mendimin se disa të drejta ligjore rrjedhin nga statuset ligjore të individëve (*si për shembull të drejtat që rrjedhin nga statusi si nëpunës civil ose statusi si punonjës i Forcave të Armatosura*), ky arsyetim nuk vlen për të drejtat kushtetuese, siç është e drejta për një proces të rregullt ligjor, e garantuar nga neni 42 i Kushtetutës. Nga këto të drejta kushtetuese përfitojnë të gjithë dhe pikërisht ky ka qenë në thelb pretendimi i kërkuesit, si përpara gjykatave të juridiksionit të zakonshëm, ashtu edhe përpara Gjykatës.

15. Ndërsa kërkuesi ka kërkuar gjyqësish përpara gjykatave të juridiksionit të zakonshëm zgjidhjen e pasojave që kanë ardhur si rezultat i largimit të tij nga puna, sipas tij pa shkak të ligjshëm, ai nuk ka bërë gjë tjetër veçse ka evokuar të drejtën e tij kushtetuese për proces të rregullt ligjor, të garantuar nga neni 42 i Kushtetutës. Në këtë kuptim, ai ka pretenduar se punëdhënësi i ka cenuar të drejtën e njohur nga ligji nr. 152/2013, për të mos u larguar nga puna pa shkaqe të ligjshme. Me fjalë të tjera, në thelb të padisë së kërkuesit ka qenë ndërprerja pa shkak të ligjshëm e marrëdhënieve të punës nga punëdhënësi, pavarësisht ligjit që e rregullonte marrëdhënien e tij të punës me punëdhënësin e tij.

16. Për sa më lart, ne, gjyqtarët në pakicë, vlerësojmë se e drejta për të mos u larguar nga puna pa shkaqe të ligjshme iu garantohet të gjithë të punësuarve, pavarësisht legjislacionit që rregullon marrëdhënien e punës ose statusit që ata përfitojnë prej tij. E drejta për proces të rregullt ligjor, e garantuar nga neni 42 i Kushtetutës, kupton detyrimin e gjykatave për t'u dhënë përgjigje

pretendimeve të individëve edhe lidhur me të drejtën për të mos u larguar nga puna pa shkaqe të ligjshme, duke iu garantuar atyre akses të plotë e thelbësor në gjykatë.

17. Gjykatat e juridiksionit të zakonshëm nuk mund të tregohen formaliste duke lënë pa përgjigje pretendime thelbësore nisur thjesht dhe vetëm nga fakti se paditësit nuk kanë identifikuar saktë bazën ligjore ku mbështesin pretendimet e tyre. Siç ka arsyetuar edhe kërkuesi, sistemi ynë ligjor i përket “familjes” së sistemeve ligjore kontinentale/pozitive ku gjykatat, në zbatim të doktrinës *iura novit curia* kanë autoritetin, madje detyrimin, që me nismën e tyre të bëjnë cilësimin ligjor të mosmarrëveshjes që paraqitet për shqyrtim përpara tyre duke u dhënë në çdo rast përgjigje pretendimeve thelbësore të paditësve pa u lidhur me referencat dhe cilësimet ligjore të zgjedhura nga ata.

18. Në këndvështrim të sa më lart, ne, gjyqtarët në pakicë, mendojmë se qëndrimi i Gjykatës së Lartë është i bazuar në një arsyetim formalist, duke bërë një interpretim të ngushtë të së drejtës së aksesit, që nuk përputhet me kuptimin e qëllimit të nenit 42 të Kushtetutës dhe nenit 6 të KEDNJ-së. Në këtë drejtim, edhe GJEDNJ-ja është shprehur se interpretimi i ngushtë i së drejtës së aksesit, që garantohet nga neni 6, paragrafi 1, i KEDNJ-së, nuk është në përputhje me objektin dhe qëllimin e këtij parashikimi. Rëndësia e ushtrimit të të drejtave procedurale ndryshon në varësi të qëllimit të veprimeve, të cilat personi në fjalë synon t'i ushtrojë përpara gjykatave (*shih Nataliya Mikhaylenko kundër Ukrainës, aplikimi nr. 49069/11, datë 30.5.2013, §37*). Duke lënë në fuqi vendimin e gjykatës së shkallës së parë, Gjykata e Lartë ia ka bërë të pamundur kërkuesit një kërkim tjetër të ri të tij, qoftë edhe nëpërmjet një padie të re me baze ligjore sipas trajtimit të gjykatës.

19. Në përfundim, ne, gjyqtarët në pakicë, çmojmë se pretendimi i kërkuesit për cenimin e së drejtës së aksesit të lidhur me standardin e arsyetimit të vendimit gjyqësor ishte i bazuar, ndaj ankimi kushtetues individual i tij duhej të pranohej dhe të vendosej shfuqizimi i vendimit të Gjykatës së Lartë.

Anëtarë: Genti Ibrahim, Sonila Bejtja



VENDIM
Nr. 289, datë 5.6.2024

MBI MIRATIMIN E RREGULLORES
“PËR PEZULLIMIN DHE
NDËRPRERJEN E MARRËDHËNIES NË
SHËRBIMIN CIVIL GJYQËSOR”

Këshilli i Lartë Gjyqësor, në mbështetje të nenit 147/a të Kushtetutës së Republikës së Shqipërisë; të neneve 67, 68, 80 dhe vijuese të ligjit nr. 98/2016, “Për organizimin e pushtetit gjyqësor në Republikën e Shqipërisë”, të ndryshuar; të ligjit nr. 115/2016, “Për organet e qeverisjes të sistemit të drejtësisë”, të ndryshuar; si dhe të ligjit nr. 152/2013, “Për nëpunësin civil”, të ndryshuar, me propozim të Komisionit të Planifikimit Strategjik, Administrimit dhe Buxhetit,

VENDOSI:

1. Miratimin e rregullore “Për pezullimin dhe ndërprerjen e marrëdhënies në shërbimin civil gjyqësor”, sipas tekstit bashkëlidhur këtij vendimi.

Ky vendim publikohet në faqen zyrtare të internetit të Këshillit të Lartë Gjyqësor dhe hyn në fuqi në datën e botimit në Fletoren Zyrtare.

PËR KËSHILLIN E LARTË GJYQËSOR
KRYETARE
Naureda Llagami

RREGULLORE
PËR PEZULLIMIN DHE NDËRPRERJEN
E MARRËDHËNIES NË SHËRBIMIN CIVIL
GJYQËSOR

KREU I
DISPOZITA TË PËRGJITHSHME

Neni 1
Objekti

Objekti i kësaj rregulloreje është përcaktimi i rregullave më të detajuara lidhur me procedurat e pezullimit nga shërbimi civil gjyqësor për kategoritë e nëpunësve civilë gjyqësorë, si dhe ndërprerjen e marrëdhënies në shërbimin civil gjyqësor.

Neni 2
Përkufizime

Në rregullore termat e mëposhtëm kanë këto kuptime:

1. “Ligji për pushtetin gjyqësor” është ligji nr. 98/2016, “Për organizimin e pushtetit gjyqësor në Republikën e Shqipërisë”.

2. “Ligji për qeverisjen” është ligji nr. 115/2016, “Për organet e qeverisjes të sistemit të drejtësisë”.

3. “Ligji për nëpunësin civil” është ligji nr. 152/2013, “Për nëpunësin civil”.

4. Nëpunësit civilë gjyqësorë janë:

a) kancelari;

b) këshilltari ligjor në Gjykatën e Lartë;

c) ndihmësi ligjor në Gjykatën e Apelit;

ç) kryesekretari;

d) sekretari gjyqësor;

dh) nëpunësi i financës dhe i buxhetit;

e) nëpunës të tjerë që punojnë në fushat e kërkimit ligjor dhe dokumentacionit, burimeve njerëzore, teknologjisë së informacionit, arkivit dhe marrëdhëniet me publikun, me jashtë ose me median.

5. “Pezullimi” është ndërprerja e përkohshme e marrëdhënies në shërbimin civil gjyqësor.

6. Ndërprerja është përfundimi i marrëdhënies në shërbimin civil gjyqësor në kuptim të ligjit nr. 152/2013, “Për nëpunësin civil”.

KREU II
PEZULLIMI NGA SHËRBIMI CIVIL
GJYQËSOR DHE EFEKTET E TIJ

Neni 3
Pezullimi nga shërbimi civil gjyqësor

1. Pezullimi i marrëdhënies në shërbimin civil gjyqësor, bëhet në këto raste:

a) për shkak të ligjit;

b) me kërkesë të nëpunësit civil gjyqësor;

c) në rastin e hetimit ose të procedimit disiplinor, kur çmohet e nevojshme.

2. Gjatë periudhës së pezullimit, marrëdhënia e shërbimit civil gjyqësor nuk mund të përfundojë dhe nuk mund të ndryshojë, përveçse me nismën e nëpunësit të pezulluar ose kur parashikohet shprehimisht nga ligji.



Neni 4

Organi kompetent për deklarimin e pezullimit

1. Organi kompetent për deklarimin e pezullimit është:

- a) Këshilli i Lartë Gjyqësor për Kancelarin, Këshilltarin dhe Ndhimësin Ligjor;
- b) Këshilli i Gjykatës për nëpunësit e tjerë civilë gjyqësorë.

Neni 5

Pezullimi për shkak të ligjit

1. Pezullimi i nëpunësit civil gjyqësor për shkak të ligjit bëhet në këto raste:

a) emërohet në një nga funksionet e parashikuara në shkronjat “b”, “c” dhe “gj” të nenit 2, të ligjit nr. 152/2013, i ndryshuar, për periudhën përkatëse të emërimit;

b) transferohet, për nevoja të institucionit apo shtetit, në një organizatë ndërkombëtare, qeveri të huaj apo në një institucion ndërkombëtar, për periudhën përkatëse;

c) kur gjykata vendos ndaj nëpunësit civil gjyqësor si masë ndaluese pezullimin e ushtrimit të detyrës apo shërbimit publik, sipas ligjit në fuqi;

ç) deklarohet i zhdukur me vendim të formës së prerë të gjykatës, deri në shfaqjen e personit apo deklarimit të vdekjes me vendim të formës së prerë të gjykatës;

d) regjistrohet, sipas ligjit, si kandidat për zgjedhjet vendore apo politike, për periudhën nga regjistrimi deri në shpalljen e rezultatit përfundimtar apo deri në përfundim të mandatit;

dh) nëse ndodhet në gjendje konflikti të vazhdueshëm interesi, që deklarohet nga vetë nëpunësi civil gjyqësor, sipas ligjit për parandalimin e konfliktit të interesit, deri në transferimin e tij në një pozicion tjetër, në përputhje me nenin 52, të ligji nr. 152/2013, i ndryshuar, apo marrjen e masave të tjera për shmangien përfundimtare të konfliktit të interesit nga vetë nëpunësi, sipas afateve të ligjit;

e) në raste të tjera, të parashikuara nga ligji.

2. Eprori direkt dhe çdo nëpunës civil gjyqësor kur ka dijeni për shkaqet e ligjshme të pezullimit sipas pikës 1, të këtij neni, ka detyrimin të njoftojë menjëherë me shkrim Këshillin e Lartë Gjyqësor për Kancelarin, Këshilltarin dhe Ndhimësin Ligjor dhe

Këshillin e Gjykatës për nëpunësit e tjerë civilë gjyqësorë.

3. Pezullimi nga shërbimi civil gjyqësor sipas këtij neni, deklarohet pas konstatimit të shkakut të ligjshëm të pezullimit nga Këshilli i Lartë Gjyqësor, ose Këshilli i Gjykatës.

4. Këshilli i Lartë Gjyqësor ose Këshilli i Gjykatës, pas marrjes dijeni të shkakut të pezullimit sipas ligjit, nis procedurën e verifikimit dhe njofton nëpunësin civil gjyqësor brenda 2 (dy) ditëve nga data e konstatimit të shkakut të ligjshëm të pezullimit.

5. Nëpunësi civil gjyqësor ka të drejtë të dëgjohet nga organi kompetent për deklarimin e pezullimit brenda 3 (tri) ditëve nga data e marrjes së njoftimit.

6. Organi kompetent, pasi dëgjon nëpunësin civil gjyqësor, brenda 2 ditëve, me vendim të arsyetuar, vendos:

a) Deklarimin e pezullimit nga shërbimi civil gjyqësor për rastet e parashikuara në ligj;

b) Mospranimin e kërkesës për pezullim.

7. Vendimi i organit kompetent i njoftohet menjëherë njësisë përgjegjëse pranë Këshillit të Lartë Gjyqësor për Kancelarët, Këshilltarët dhe Ndhimësin Ligjorë ose Këshillit të Gjykatës për nëpunësit e tjerë civilë gjyqësorë.

Neni 6

Pezullimi me kërkesë

1. Pezullimi me kërkesë të vetë nëpunësit civil gjyqësor bëhet në këto raste dhe në këto afate:

a) kur zhvillon veprimtari në kuadër të organizatave apo të institucioneve ndërkombëtare në raste të tjera nga ato të parashikuara në pikën 6, të nenit 48, të ligjit nr. 152/2013, “Për nëpunësin civil”, të ndryshuar, vërtetuar me dokumentin përkatës të angazhimit në këto veprimtari;

b) për periudha studimi më shumë se 1 (një) muaj deri në 2 (dy) vjet, vërtetuar me dokumentin përkatës të ndjekjes së studimeve;

c) për shkak të një interesi tjetër të ligjshëm, me kërkesë të motivuar për një periudhë deri në 2 (dy) vjet:

i. Për arsye shëndetësore apo të të afërmeve, të vërtetuar me dokument të lëshuar nga institucioni shëndetësor brenda ose jashtë vendit;

ii. Për punësim në aktivitet privat/organizata jofitimprurëse brenda ose jashtë vendit, të vërtetuar me kontratën e punës të lidhur me punëdhënësin;



iii. Për punësim në një pozicion të paktën të të njëjtit nivel në një institucion të administratës publike që nuk është pjesë e fushës së veprimit të legjislacionit të nëpunësit civil gjyqësor;

iv. Për punësim në projekte të ndryshme brenda ose jashtë vendit, të vërtetuar me kontratën përkatëse.

2. Pezullimi me kërkesën e nëpunësit civil gjyqësor nuk bëhet në rast se nëpunësi është në periudhë prove sipas ligjit.

3. Kërkesa drejtuar organit kompetent për deklarimin e pezullimit bëhet me shkrim 15 (pesëmbëdhjetë) ditë përpara datës së kërkuar për pezullim. E njëjta procedurë ndiqet edhe kur nëpunësi civil gjyqësor, i pezulluar për një nga rastet e parashikuara në këtë vendim, kërkon të shtyjë afatin e pezullimit për të njëjtin shkak, por jo më shumë se afatet ligjore të parashikuara në ligjin për nëpunësin civil dhe aktet nënligjore të dala në zbatim të tij.

4. Konstatimi i pezullimit, sipas pikës 1, shkronjat “a” dhe “b” të këtij neni dhe miratimi i pezullimit, sipas pikës 1, shkronja “c” të këtij neni, bëhet me vendim të:

a) Këshillit të Lartë Gjyqësor për Kancelarin, Këshilltarin dhe Ndihmësin ligjor;

b) Këshillit të Gjykatës për nëpunësit e tjerë civilë gjyqësorë.

Neni 7

Pezullimi gjatë procedimit disiplinor

Kur organi përgjegjës vlerëson se vazhdimi i ushtrimit të detyrës nga nëpunësi civil gjyqësor, ndaj të cilit ka filluar një procedim disiplinor, pengon hetimin administrativ apo mund të cenojë ushtrimin e përshtatshëm të detyrës së tij, mund të vendosë pezullimin e nëpunësit civil gjyqësor deri në marrjen e vendimit përfundimtar.

Neni 8

Efektet e pezullimit

1. Në përfundim të afatit të pezullimit apo të zhdukjes së shkakut të pezullimit, përveçse kur vendoset përfundimi i marrëdhënies së shërbimit civil gjyqësor, nëpunësi civil gjyqësor rikthehet në pozicionin e mëparshëm të punës ose në rast se pozicioni i mëparshëm është i plotësuar përfundimisht, ai transferohet në një vend tjetër të

së njëjtës kategori. Në rast se kjo është e pamundur, nëpunësit regjistrohen në një listë, e cila administrohet nga njësia përgjegjëse. Ata qëndrojnë në këtë listë deri në sistemimin e tyre në një pozicion të rregullt në shërbimin civil gjyqësor.

2. Njësia përgjegjëse është e detyruar që në momentin e krijimit të një vendi të lirë në shërbimin civil gjyqësor, t’ia ofrojë fillimisht nëpunësve civilë gjyqësorë të regjistruar në listë, sipas pikës 1 të këtij neni, që plotësojnë kriteret përkatëse, duke respektuar rregullat për transferimin të parashikuara nga ligji për pushtetin gjyqësor.

3. Këta nëpunës civilë gjyqësorë mund të emërohen përkohësisht me pëlqimin e tyre edhe për plotësimin e vendeve të lira, të krijuara në mënyrë të përkohshme. Njësia përgjegjëse në këtë rast bën emërimin e përkohshëm të këtyre nëpunësve.

4. Në rastin e pezullimit për një afat deri në 3 (tre) muaj, pozicioni i mëparshëm i punës nuk plotësohet deri në përfundimin e pezullimit.

5. Periudha e pezullimit, në rastet e parashikuara nga neni 5, pika 1, shkronjat “a”, “b” dhe “dh”, neni 6, pika 1, shkronja “a” dhe nga neni 8, pika 6, shkronja “a/i” të kësaj rregulloreje, llogaritet si vjetërsi në shërbimin civil gjyqësor.

6. Nëpunësi civil gjyqësor nuk përfiton pagë gjatë periudhës së pezullimit. Përjashtim nga kjo rregull bëjnë rastet e mëposhtme:

a) Nëpunësi civil gjyqësor i pezulluar përfiton 50 (pesëdhjetë) për qind të pagës së plotë përveç shtesës për kushte pune vetëm në këto raste:

i. në rastin e procedimit disiplinor sipas pikës 6, të nenit 59, të ligjit nr. 152/2013, i ndryshuar

ii. nëse krijohet një situatë e vazhdueshme konflikti interesi që deklarohet në kohën dhe mënyrën e duhur, sipas ligjit për parandalimin e konfliktit të interesave, deri në transferimin përfundimtar në një pozicion tjetër;

b) Nëpunësi civil gjyqësor i pezulluar përfiton pagë të plotë, përveç shtesës për kushte pune vetëm:

i. kur gjykata vendos ndaj nëpunësit civil, si masë ndaluese pezullimin e ushtrimit të detyrës apo shërbimit publik, sipas ligjit në fuqi;

7. Nëpunësi civil gjyqësor duhet të kthejë shumën prej 50 për qind të pagës së përfituar gjatë periudhës së pezullimit, bazuar në një procedurë disiplinore ose penale, në rastet kur:

a) është larguar nga detyra me vendim përfundimtar, në kuadër të procedimit disiplinor përkatës;



b) është shpallur fajtor për kryerjen e një vepre penale në çështjen përkatëse, me vendim përfundimtar.

KREU III PËRFUNDIMI I PERIUDHËS SË PEZULLIMIT

Neni 9

Përfundimi i periudhës së pezullimit

1. Në rastet e pezullimit për një afat deri në 3 (tre) muaj, nëpunësi civil gjyqësor njofton organin kompetent që ka deklaruar pezullimin, për përfundimin e pezullimit dhe rikthimin në detyrë, jo më vonë se 7 (shtatë) ditë kalendarike përpara datës së përfundimit të afatit të pezullimit. E njëjta procedurë ndiqet edhe në rastet kur nëpunësi civil gjyqësor do të ndërpresë periudhën e pezullimit më shpejt se afati për të cilin është miratuar pezullimi. Në përfundimin e periudhës së pezullimit, nëpunësi civil gjyqësor që ka qenë i pezulluar për një afat deri në 3 (tre) muaj, rikthehet në pozicionin e mëparshëm të punës.

2. Në përfundim të periudhës së pezullimit për rastet e pezullimit për një afat më të gjatë se 3 muaj, nëpunësi civil gjyqësor njofton organin kompetent që ka deklaruar, për përfundimin e pezullimit jo më vonë se 15 (pesëmbëdhjetë) ditë kalendarike përpara datës së përfundimit të afatit të pezullimit. E njëjta procedurë ndiqet edhe në rastet kur nëpunësi civil gjyqësor ndërpret periudhën e pezullimit më shpejt se afati për të cilin i është miratuar pezullimi.

3. Kryetari i Gjykatës, brenda 3 (tri) ditëve kalendarike nga momenti i marrjes dijeni për rikthimin në punë të nëpunësit civil gjyqësor, njofton me shkrim:

a) Këshillin e Lartë Gjyqësor për Kancelarin, Këshilltarin dhe Ndihmësin Ligjor;

b) Këshillin e Gjykatës për nëpunësit e tjerë civilë gjyqësorë.

4. Në rast se nëpunësi civil gjyqësor, i pezulluar për një afat më të gjatë se 3 (tre) muaj, nuk respekton afatin e njoftimit sipas përcaktimit në pikën 2, të këtij neni, dhe njoftimi nuk është kryer deri në ditën e përfundimit të afatit të pezullimit, organi kompetent për deklarimin e pezullimit, brenda 15 (pesëmbëdhjetë) ditëve kalendarike nga dita e përfundimit të afatit të pezullimit i kërkon atij me

shkrim të shprehet lidhur me vijimësinë e marrëdhënies në shërbimin civil gjyqësor.

Neni 10

Rikthimi në punë pas përfundimit të afatit të pezullimit

1. Organi kompetent për deklarimin e pezullimit, brenda 10 (dhjetë) ditëve kalendarike nga data e marrjes së njoftimit për rikthimin në punë, vendos:

a) rikthimin e nëpunësit civil gjyqësor në pozicionin e mëparshëm të punës, duke nxjerrë edhe aktin e rikthimit;

b) transferimin në një pozicion tjetër të së njëjtës kategori, nëse pozicioni i mëparshëm i punës është plotësuar sipas procedurave të parashikuara në ligj;

c) regjistrimin e nëpunësit civil gjyqësor në listë, duke e njoftuar atë për regjistrimin dhe arsyet e pamundësisë së zbatimit të procedurës së parashikuar në shkronjat “a” dhe “b”, të kësaj pike të vendimit.

2. Në momentin e krijimit të një vendi të lirë në shërbimin civil gjyqësor organi kompetent sipas ligjit është i detyruar të nxjerrë aktin e transferimit në këtë pozicion për njërin nga nëpunësit e regjistruar në listë dhe që plotëson kriteret përkatëse të vendit vakant. Transferimi në atë pozicion bëhet me precedencë sipas kësaj renditjeje:

a) Nëpunësi me kohëzgjatje më të madhe të qëndrimit në listë;

b) Nëse ka më shumë se 1 nëpunës me të njëjtën kohëzgjatje të qëndrimit në listë, nëpunësi me vjetërsi më të madhe në shërbimin civil gjyqësor;

c) Nëse ka më shumë se 1 nëpunës civil gjyqësor me të njëjtën vjetërsi në shërbimin civil gjyqësor, nëpunësi me më shumë vlerësime pozitive të rezultateve në punë si nëpunës civil gjyqësor.

3. Nëpunësi civil gjyqësor për të cilin organi kompetent sipas ligjit ka nxjerrë aktin e transferimit, ka të drejtë të refuzojë transferimin vetëm për shkaqet e mëposhtme:

a) kur gjendja e tij shëndetësore, provuar me vërtetim mjekësor, e bën transferimin të pamundur;

b) nëse vendi ku transferohet gjendet më shumë se 45 km nga vendbanimi i nëpunësit civil gjyqësor.

4. Refuzimi i transferimit për arsye të tjera, përveç pikës 3 të këtij neni, përbën shkak për ndërprerjen e marrëdhënies nga shërbimi civil gjyqësor.



SEKSIONI II
NDËRPRERJA E MARRËDHËNIES NË
SHËRBIMIN CIVIL GJYQËSOR

KREU I

Neni 11

**Ndërprerja e marrëdhënies në shërbimin
civil gjyqësor**

Marrëdhënia në shërbimin civil gjyqësor ndërpritet nëpërmjet:

- a) lirimit nga shërbimi civil gjyqësor;
- b) largimit nga shërbimi civil gjyqësor, si masë disiplinore;
- c) për shkak të ligjit.

Neni 12

**Organet kompetente për ndërprerjen e
marrëdhënies në shërbimin civil gjyqësor**

1. Marrëdhënia e shërbimit civil gjyqësor ndërpritet me vendim të:

- a) Këshillit të Lartë Gjyqësor për Kancelarin, Këshilltarin dhe Ndhimësin Ligjor;
- b) Këshillit të Gjykatës, ku nëpunësit e tjerë civilë gjyqësorë ushtrojnë funksionin.

2. Këshilli i Gjykatës njofton Këshillin e Lartë Gjyqësor për vendimin e ndërprerjes së marrëdhënies në shërbimin civil gjyqësor të nëpunësve, brenda 3 (tri) ditëve nga data e marrjes së vendimit.

Neni 13

Lirimi nga shërbimi civil gjyqësor

1. Marrëdhënia në shërbimin civil gjyqësor përfundon nëpërmjet lirimit në këto raste:

- a) për shkak të refuzimit të pajustificuar të nëpunësit civil gjyqësor për të pranuar transferimin e përhershëm;
- b) si rezultat i ristrukturimit të gjykatës;
- c) kur nëpunësi civil gjyqësor deklarohet i paaftë për punë nga komisioni kompetent mjekësor, sipas ligjit;
- d) pas dy vlerësimeve “jo kënaqshëm” të rezultateve në punë;
- e) kur nëpunësi civil gjyqësor ushtron të drejtën për pensionin e parakohshëm të pleqërisë, sipas ligjit;

f) kur nëpunësi civil gjyqësor gjendet në një situatë të konfliktit të vazhdueshëm të interesit, të deklaruar nga vetë nëpunësi dhe sipas ligjit, nuk merr masat e parashikuara për shmangien e konfliktit të interesit brenda afatit të përcaktuar apo nëse transferimi në një pozicion tjetër nuk do të mënjanonte gjendjen e konfliktit të vazhdueshëm të interesit;

g) kur nëpunësi jep dorëheqjen nga detyra;

h) kur kancelari, këshilltari, ndihmësi ligjor anëtarësohet në një parti politike ose kur nëpunësit e tjerë civilë gjyqësorë bëhen anëtarë të organeve drejtuese të një partie politike;

i) në çdo rast tjetër, të parashikuar nga ligji.

2. Nëpunësit civil gjyqësor i ndërpritet marrëdhënia nga shërbimi civil gjyqësor sipas shkronjës “c” të pikës 1 të këtij neni kur bëhet i paaftë për 2 (dy) vjet radhazi të pandërprerë për të kryer detyrat për shkak të gjendjes shëndetësore. Paaftësia shëndetësore konstatohet nga organet kompetente, sipas rastit, në bazë të vërtetimit të lëshuar nga KMCAP-ja. Nëpunësi civil gjyqësor paraqet pranë organit kompetent dokumentin e shëndetit në punë, sipas legjislacionit në fuqi për sigurinë dhe shëndetin në punë, brenda datës 10 janar të çdo viti.

3. Ndërprerja e marrëdhënieve nga shërbimi civil gjyqësor sipas shkronjës “d” të pikës 1 të këtij neni, bëhet menjëherë pas dy vlerësimeve negative radhazi nga organet kompetente, sipas rastit, dhe i njoftohet menjëherë nëpunësit civil gjyqësor. Vlerësim negativ konsiderohet vlerësimi “jo kënaqshëm”.

Neni 14

**Ndërprerja e marrëdhënieve për shkak të
ristrukturimit të gjykatës**

1. Kur në rastet e ristrukturimit të gjykatës, ka shkurtim të numrit të përgjithshëm të pozicioneve dhe transferimi i nëpunësve civilë gjyqësorë sipas ligjit është i pamundur, organi kompetent deklaroi me vendim ndërprerjen e marrëdhënieve nga shërbimi civil gjyqësor, bazuar në njoftimin e njësisë apo strukturës përkatëse të ngritur për ristrukturimin.

2. Nëpunësit civilë gjyqësorë që i përkasin gjykatës që ristrukturohet njoftohen 1 muaj përpara për fillimin e kësaj procedure dhe në rastin e parashikuar nga pika 1 e këtij neni, nëpunësi civil



gjyqësor që largohet ka të drejtën e një dëmshpërblimi, në përputhje me vjetërsinë e tij në punë, sipas rasteve të mëposhtme:

- a) deri në 1 vit eksperiencë pune si nëpunës civil gjyqësor, paga e 1 muaji;
- b) nga 1–3 vjet eksperiencë pune si nëpunës civil gjyqësor, paga e 3 muajve;
- c) nga 3–6 vjet eksperiencë pune si nëpunës civil gjyqësor, paga e 6 muajve;
- ç) nga 6–9 vjet eksperiencë pune si nëpunës civil gjyqësor, paga e 9 muajve;
- d) mbi 9 vjet eksperiencë pune si nëpunës civil gjyqësor, paga e 12 muajve.

3. Nëpunësit civilë gjyqësorë, të cilët janë larguar nga shërbimi civil gjyqësor si pasojë e rristurimit apo e mbylljes së gjykatës, kanë të drejtë që brenda periudhës 2-vjeçare pas përfundimit të marrëdhënies në shërbimin civil gjyqësor:

- a) të konkurrojnë si nëpunës civilë gjyqësorë për procedurat e lëvizjes paralele apo të ngritjes në detyrë;
- b) të emërohen në mënyrë të përkohshme nga njësia përgjegjëse, me pëlqimin e tyre, në pozicione të shërbimit civil gjyqësor.

Neni 15

Ndërprerja e marrëdhënies për shkak të paaftësisë për punë

1. Organi kompetent, sipas rastit, me marrjen dijeni për pamundësinë fizike dhe mendore të nëpunësit civil gjyqësor, heton rastet të cilat çojnë në largimin nga funksioni ose pezullimin e përkohshëm të nëpunësit civil gjyqësor.

2. Nëpunësi civil gjyqësor lirohet nga shërbimi civil gjyqësor kur bëhet i paaftë për 2 (dy) vjet radhazi të pandërprerë për të kryer detyrat për shkak të gjendjes shëndetësore. Paaftësia shëndetësore dokumentohet nga njësia e burimeve njerëzore, në bazë të vërtetimit të lëshuar nga KMCAP-ja.

3. Nëpunësi civil gjyqësor ka të drejtë të ketë akses në dosje, të përfaqësohet nga përfaqësuesi i tij dhe të dëgjohet.

4. Organi kompetent vendos pezullimin përkohësish ose përfundimin e marrëdhënies në shërbimin civil gjyqësor, nëse arrin në përfundimin se kushtet fizike dhe mendore të nëpunësit civil gjyqësor e bëjnë atë përkohësish ose përgjithmonë të papërshtatshëm për funksionin.

Neni 16

Ndërprerja e marrëdhënies për shkak të dorëheqjes

1. Nëpunësi civil gjyqësor mund të njoftojë përfundimin e marrëdhënies në shërbimin civil gjyqësor nëpërmjet paraqitjes së dorëheqjes me shkrim te Këshilli i Lartë Gjyqësor për Kancelarët, Këshilltarët dhe Ndihmësit Ligjor dhe te Këshilli i Gjykatës për nëpunësit e tjerë.

2. Dorëheqja nuk motivohet dhe i prodhon efektet 30 (tridhjetë) ditë nga data e paraqitjes së saj.

3. Në raste të justifikuara, me kërkesë të motivuar të nëpunësit civil gjyqësor dhe me miratimin e organeve kompetente të përcaktuar sipas pikës 1, të këtij neni, dorëheqja i prodhon efektet përpara afatit 30-ditor nga njoftimi.

4. Nëpunësit civilë gjyqësorë, të cilët janë larguar nga shërbimi civil gjyqësor si pasojë e dorëheqjes, kanë të drejtë që të konkurrojnë si nëpunës civilë gjyqësorë për procedurat e lëvizjes paralele apo ngritjes në detyrë, sipas ligjit “Për nëpunësit civilë”, deri në 2 (dy) vjet pas përfundimit të marrëdhënies në shërbimin civil gjyqësor.

Neni 17

Largimi nga shërbimi civil gjyqësor

Largimi nga shërbimi civil gjyqësor jepet si masë disiplinore vetëm për shkelje shumë të rënda të nëpunësit civil gjyqësor, sipas rregullave dhe procedurave të parashikuara në ligjin “Për statusin e gjyqtarëve dhe prokurorëve”, si dhe në rregulloren “Për procedurën disiplinore në shërbimin civil gjyqësor”.

Neni 18

Ndërprerja e marrëdhënies në shërbimin civil gjyqësor për shkak të ligjit

1. Marrëdhënia në shërbimin civil gjyqësor përfundon për shkak të ligjit, kur:

- a) nëpunësi vdes apo kur merr formë të prerë vendimi për deklarimin e vdekjes së tij;
- b) nëpunësi humbet shtetësinë shqiptare apo merr formë të prerë vendimi i gjykatës për kufizimin apo heqjen e zotësisë për të vepruar;
- c) plotësohet moshja për pensionin e plotë të pleqërisë, sipas ligjit për sigurimet shoqërore;



d) konstatohet pavlefshmëria e aktit të emërimit, që nuk sjell asnjë pasojë juridike, si dhe konsiderohet se nuk ekziston;

e) dënohet me vendim të formës së prerë për kryerjen e një vepre penale.

2. Përfundimi i marrëdhënies në shërbimin civil gjyqësor, për shkak të ligjit, konstatohet 5 (pesë) ditë nga ndodhja apo njohja e tij nga njësia e burimeve njerëzore të institucionit, ku nëpunësi ushtron detyrën, të cilët duhet të njoftojnë menjëherë organet kompetente, sipas rastit, për ndërprerjen e marrëdhënies në shërbimin civil gjyqësor.

3. Organet kompetente, sipas rastit, deklarojnë përfundimin e marrëdhënies në shërbimin civil gjyqësor, jo më vonë se 2 (dy) javë nga marrja e njoftimit për shkakun e përfundimit.

Neni 19

Njoftimi i vendimit për ndërprerjen e marrëdhënies në shërbimin civil gjyqësor dhe efektet e tij

1. Organi kompetent deklaron ndërprerjen e marrëdhënies nga shërbimi civil gjyqësor të nëpunësit civil gjyqësor me vendim të arsyetuar, që i njoftohet nëpunësit brenda 3 (tri) ditëve nga data e marrjes së vendimit.

2. Nëpunësi civil gjyqësor që largohet nga shërbimi civil gjyqësor merr masa për dorëzimin e detyrës në mënyrë korrekte dhe në përputhje me etikën e nëpunësit civil gjyqësor.

3. Nëpunësi civil gjyqësor dorëzon tek eprori direkt dokumentacionin që zotëron, për shkak të detyrës, si dhe bashkëpunon me njësinë përgjegjëse /kancelarin për mbajtjen e inventarit fizik, dorëzimin e pajisjeve dhe të mjeteve të punës në inventar.

4. Dorëzimi i detyrës, i dokumentacionit, i pajisjeve dhe i mjeteve të punës në inventar bëhet, si rregull, brenda 5 (pesë) ditëve nga data e marrjes së vendimit të ndërprerjes së marrëdhënies në shërbimin civil gjyqësor. Në raste të veçanta, me urdhër të eprorit direkt, ky afat mund të zgjatet edhe me 5 (pesë) ditë të tjera.

SEKSIONI III

E DREJTA E ANKIMIT DHE RIKTHIMI NË DETYRË

Neni 20

E drejta e ankimit

1. Nëpunësi civil gjyqësor ka të drejtën e ankimit ndaj vendimeve të Këshillit të Gjykatës, në lidhje me pezullimin apo ndërprerjen e marrëdhënies në shërbimin civil gjyqësor, brenda 45 (dyzet e pesë) ditëve nga marrja e vendimit, pranë Gjykatës Administrative të Shkallës së Parë.

2. Nëpunësi civil gjyqësor ka të drejtën e ankimit ndaj vendimeve të Këshillit të Lartë Gjyqësor, në lidhje me pezullimin apo ndërprerjen e marrëdhënies në shërbimin civil gjyqësor, brenda 15 (pesëmbëdhjetë) ditëve nga marrja e vendimit, pranë Gjykatës Administrative të Apelit.

Neni 21

Rikthimi në detyrë me vendim gjykate

1. Vendimet gjyqësore të formës së prerë për rikthimin e nëpunësve civilë gjyqësorë në detyrë zbatohen menjëherë nga organi kompetent, sipas rastit.

2. Nëse rikthimi i nëpunësve civilë gjyqësorë në detyrë, sipas pikës 1 të këtij neni, është objektivisht i pamundur, atëherë ata regjistrohen në një listë pritjeje deri në sistemimin e tyre në një pozicion të rregullt në shërbimin civil gjyqësor. Lista administrohet nga njësia përgjegjëse.

3. Gjatë kohës së qëndrimit në listë, nëpunësit civilë gjyqësorë paguhën sipas pozicionit të fundit që kanë pasur në shërbimin civil.

4. Organi kompetent, sipas rastit, është i detyruar që në momentin e krijimit të një vendi të lirë në shërbimin civil gjyqësor, të emërojë fillimisht me pëlqimin e tyre, nëpunësit civilë gjyqësorë të regjistruar në listë, sipas kategorisë përkatëse dhe që plotësojnë kriteret e pozicionit të punës.

5. Këta nëpunës, me pëlqimin e tyre, mund të sistemohen edhe për plotësimin e vendeve të lira, të krijuara në mënyrë të përkohshme. Organi kompetent, sipas rastit, në këtë rast bën emërimin e përkohshëm të këtyre nëpunësve.



Neni 22

Dispozita të fundit

Dispozitat e “Ligjit për nëpunësin civil” dhe aktet nënligjore normative të nxjerra në bazë të tij, zbatohen edhe për nëpunësit civilë gjyqësorë, për aq sa nuk bien ndesh me parashikimet e ligjit “Për organizimin e pushtetit gjyqësor” dhe parashikimet e këtij vendimi.

Neni 23

Hyrja në fuqi

Ky vendim hyn në fuqi pas botimit në Fletoren Zyrtare.

VENDIM**Nr. 33, datë 5.6.2024****PËR DISA SHTESA DHE NDRYSHIME
NË RREGULLOREN “PËR LICENCIMIN
DHE USHTRIMIN E VEPRIMTARISË
NGA SUBJEKTET FINANCIARE
JOBANKA”**

Në bazë dhe për zbatim të nenit 1, pika 4, shkronja “b”, nenit 12, shkronja “a” dhe të nenit 43, shkronja “c”, të ligjit nr. 8269, datë 23.12.1997, “Për Bankën e Shqipërisë”, të ndryshuar; dhe të nenit 126, të ligjit nr. 9662, datë 18.12.2006, “Për bankat në Republikën e Shqipërisë”, të ndryshuar; Këshilli Mbikëqyrës i Bankës së Shqipërisë, me propozimin e Departamentit të Mbikëqyrjes,

VENDOSI:

1. Në rregulloren “Për licencimin dhe ushtrimin e veprimtarisë nga subjektet financiare jobanka”, miratuar me vendimin e Këshillit Mbikëqyrës nr. 1, datë 17.1.2013, e ndryshuar, të bëhen ndryshimet e mëposhtme:

a) titulli i rregullore ndryshon si vijon:

“PËR LICENCIMIN, USHTRIMIN E VEPRIMTARISË, REVOKIMIN E LICENCËS DHE LIKUIDIMIN E PORTOFOLIT TË KREDIVE TË KRIJUAR NGA USHTRIMI I VEPRIMTARISË FINANCIARE NGA SUBJEKTET FINANCIARE JOBANKA”

b) në nenin 1, bëhen ndryshimet e mëposhtme:

i. Pas shkronjës “d”, shtohen shkronjat “e” dhe “f”, përkatësisht me përmbajtjen e mëposhtme:

“e) *revokimin e licencës së subjekteve financiare jobanka për të ushtruar veprimtari financiare në Republikën e Shqipërisë;*

f) *likuidimin e portofolit të kredive të krijuar nga ushtrimi i veprimtarisë financiare në bazë të licencës të subjektit financiar jobankë.*”;

c) në nenin 2, bëhen ndryshimet e mëposhtme:

i. pas shkronjës “d”, shtohen shkronjat “e” dhe “f”, përkatësisht me përmbajtjen e mëposhtme:

“e) *ligji nr.9901 datë 14.4.2008, “Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare”, i ndryshuar;*

f) *ligji nr. 110/2016, datë 27.10.2016, “Për falimentimin.”;*

d) në nenin 4, bëhen ndryshimet e mëposhtme:

i. pika 1 e nenit 4 ndryshon, si vijon:

“1. Për qëllime të zbatimit të kësaj rregulloreje, termit e përkufizuar në nenin 4 të ligjit për bankat, të ligjit për parandalimin e pastrimit të parave dhe financimit të terrorizmit, të ligjit për tregtarët dhe shoqëritë tregtare dhe të ligjit për falimentimin, kanë të njëjtin kuptim edhe në këtë rregullore.”;

ii. pas shkronjës “n” shtohet shkronja “o” me përmbajtjen si vijon:

“*likuidim i portofolit të kredive të krijuar nga ushtrimi i veprimtarisë financiare në bazë të licencës*” – në kuptim të kësaj rregulloreje, është procesi i administrimit të portofolit të kredive, të subjektit financiar jobankë, të krijuar nga subjekti financiar jobankë, si rrjedhojë e veprimtarisë financiare të ushtruar sipas licencës së dhënë nga Banka e Shqipërisë (me poshtë referuar si “likuidimi”).”;

e) pas nenit 21 shtohet nënkreu IV, me përmbajtjen e mëposhtme:

“NENKREU IV**Neni 21/1****Revokimi i licencës dhe likuidimi i subjektit financiar jobankë**

1. Banka e Shqipërisë, në rast të revokimit të licencës së subjektit financiar jobankë, sipas përcaktimeve të kësaj rregullore, fillon menjëherë procesin e likuidimit të portofolit të kredive të krijuar nga ushtrimi i veprimtarisë financiare në bazë të licencës.

2. Likuidimi sipas pikës “i” të këtij neni, nuk zbatohet në rastet kur subjekti financiar jobankë i është revokuar licenca me kërkesën e tij dhe nuk ka portofol kredish në bilancin e vet ose për arsye se nuk ka ushtruar aktivitetin për



të cilin është licencuar, ose aktiviteti i tij është në një masë të tillë, sipas përcaktimeve të Bankës së Shqipërisë, që nuk përbën rrezik për të drejtat e kredimarrësve.

3. Banka e Shqipërisë, nëse konstaton ekzistencën e rasteve të prishjes së shoqërisë, sipas parashikimeve të ligjit 9901, datë 14.4.2008, “Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare”, mund t’i drejtohet gjykatës për të vendosur prishjen e shoqërisë dhe në vijim mund të kërkojë caktimin e likuiduesve, nëse janë kushtet e nenit 191 të këtij ligji.

Neni 21/2

Likuidimi dhe emërimi i likuidatorit

1. Banka e Shqipërisë, pas revokimit të licencës për subjektet financiare jobanka, fillon procesin e likuidimit sipas kësaj rregulloreje, pavarësisht se subjekti është në gjendjen e aftësisë paguese.

2. Banka e Shqipërisë, bashkëpunon me Ministrinë e Drejtësisë për emërimin e likuidatorit nga lista e administratorëve të falimentimit ose persona të tjerë të cilët plotësojnë kriteret e përcaktuara në nenet 112 dhe 113, të ligjit “Për bankat në Republikën e Shqipërisë”.

3. Banka e Shqipërisë ka të drejtë të shkarkojë likuidatorin ose likuidatorët, në rast të mospërmbushjes së detyrave të tyre.

4. Njoftimi për vendosjen në likuidim të portofolit të kredive të subjektit financiar jobankë të cilit i është revokuar licenca, botohet në Fletoren Zyrtare të Republikës së Shqipërisë, në Buletinin Zyrtar të Bankës së Shqipërisë, si dhe publikohet në faqen zyrtare të internetit të Bankës së Shqipërisë.

Neni 21/3

Grupi i punës

1. Guvernatori urdhëron krijimin e grupit të punës.

2. Departamenti i Mbikëqyrjes dhe grupi i punës kanë si detyrë kryesore të mbështesin likuidatorin në procesin e likuidimit, duke përgatitur paketën fillestare të informacionit për likuidatorin me informacionet e disponueshme nga raportimet e subjektit në Bankën e Shqipërisë, me qëllim njohjen e situatës financiare të subjektit të vendosur në likuidim.

Neni 21/4

Bashkëpunimi i likuidatorit me Bankën e Shqipërisë

1. Likuidatori raporton pranë Bankës së Shqipërisë mbi ecurinë e procesit të likuidimit në baza periodike, minimalisht një herë në muaj dhe sa herë të kërket nga Banka e Shqipërisë.

2. Likuidatori kryen ose autorizon përditësimet e kredimarrësve të subjektit financiar jobankë në Regjistrin e Kredive.

3. Paga e likuidatorit dhe shpenzimet për ushtrimin e funksioneve të tij përballohen nga subjekti të cilit i është revokuar licenca.

Neni 21/5

Efektet e fillimit të likuidimit

1. Likuidatori ka të drejtë që pas revokimit të licencës dhe me fillimin e likuidimit të administrojë portofolin e kredive të subjektit financiar jobankë. Në rast shitjeje të portofolit, shitja kryhet nëpërmjet ankandit.

2. Likuidatori merr të gjitha masat për likuidimin e portofolit të kredive të subjektit financiar jobankë, përfshirë dhe ruajtjen e evidencave (elektronikisht ose të mbajtura në formate të tjera).

Neni 21/6

Detyrat dhe kompetencat e likuidatorit

Likuidatori ushtron kompetencat e përcaktuara në ligjin “Për bankat në Republikën e Shqipërisë”, për aq sa është e përshtatshme për likuidimin e portofolit të kredive të subjekteve financiare jobanka.

Neni 21/7

Plani i likuidimit

1. Likuidimi i portofolit të kredive të krijuar në bazë të licencës së dhënë nga Banka e Shqipërisë bëhet në përputhje me planin e likuidimit.

2. Plani i likuidimit hartohet duke mbajtur në konsideratë mbrojtjen e të drejtave të konsumatorit sipas legjislacionit në fuqi.

3. Plani i likuidimit hartohet nga likuidatori brenda afatit të përcaktuar nga Banka e Shqipërisë.

4. Plani i likuidimit depozitohet për miratim në Bankën e Shqipërisë. Departamenti i Mbikëqyrjes mund të paraqesë komente dhe vërejtje për planin e likuidimit, brenda 10 ditëve nga data e depozitimit të tij në Bankën e Shqipërisë.

Neni 21/8

Përfundimi i likuidimit

1. Pas likuidimit të portofolit të kredive, likuidatori njofton Bankën e Shqipërisë për përfundimin e tij.

2. Raportet e përgatitura nga likuidatori dorëzohen në Bankën e Shqipërisë.



Neni 21/9

Raportimi në Regjistrin e Kredive

Likuidatori raporton në Regjistrin e Kredive të gjitha kreditë financiare, në varësi të dokumentacionit të gjetur dhe të ecurisë së procesit të likuidimit.”

2. Përcaktimet e këtij vendimi zbatohen edhe për subjektet financiare jobanka, të cilëve iu është revokuar licenca.

3. Ngarkohet Departamenti i Mbikëqyrjes për ndjekjen e zbatimit të këtij vendimi.

4. Ngarkohen Kabineti i Guvernatorit dhe Departamenti i Kërkimeve me publikimin e këtij vendimi, përkatësisht në Fletoren Zyrtare të Republikës së Shqipërisë dhe në Buletinin Zyrtar të Bankës së Shqipërisë.

Ky vendim hyn në fuqi menjëherë dhe botohet në Fletoren Zyrtare.

KRYETAR
Gent Sejko

VENDIM**Nr. 17, datë 5.6.2024****BIBLIOGRAFIA E INFORMACIONIT TË DEKLASIFIKUAR NË AIDSSH**

Mbështetur në nenin 44, pika 4, të ligjit nr. 45/2015, “Për të drejtën e informimit për dokumentet e ish-Sigurimit të Shtetit të Republikës Popullore Socialiste të Shqipërisë”, të ndryshuar; në kreun I, neni 22 pika 4, të ligjit nr. 10/2023, “Për informacionin e klasifikuar”, të ndryshuar, në vendimin e Këshillit të Ministrave nr. 662, datë 15.11.2017, “Për miratimin e rregullores për deklasifikimin dhe zhvlerësimin e informacionit të klasifikuar ‘Sekret shtetëror’”, Komisioni i Deklasifikimit dhe Zhvlerësimit të Informacionit të Klasifikuar “Sekret shtetëror”, në AIDSSH, i ngritur me urdhrin nr. 21, datë 6.2.2023, të kryetarit të Autoritetit “Për krijimin e Komisionit të Deklasifikimit dhe Zhvlerësimit të Informacionit të Klasifikuar ‘Sekret shtetëror’ në AIDSSH”, i ndryshuar me urdhrin nr. 56, datë 23.3.2023, “Për një ndryshim në urdhrin nr. 21, datë 6.2.2023, ‘Për krijimin e Komisionit të Deklasifikimit dhe Zhvlerësimit të Informacionit të Klasifikuar ‘Sekret shtetëror’ në AIDSSH’”, ka bërë deklasifikimin e informacionit të klasifikuar “Sekret shtetëror”, me vendimin nr. 17, datë 5.6.2024, si më poshtë:

I. Deklasifikoi plotësisht informacionet e mëposhtme:

1. Arkiva e Autoritetit, Fondi Drejtoria e II, fashikull nr. 2037, në ngarkim të N. T., me 208 (dyqind e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1986–1990. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

2. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, dosje pune nr. 5882, “Jaku” në ngarkim të Z. Sh., me 79 (shtatëdhjetë e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1968–1971. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

3. Arkiva e Autoritetit, Fondi të Huajt, fashikull nr. 5871, në ngarkim të G. C., me 6 (gjashtë) fletë. Dosja daton në vitin 1976. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

4. Arkiva e Autoritetit, Fondi të Huajt, fashikull nr. 1399, në ngarkim të N. T., me 17 (shtatëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1978–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

5. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, fashikull nr. 5437, “Brozdoveci”, në ngarkim të J. Gj., me 27 (njëzet e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1974–1976. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

6. Arkiva e Autoritetit, Fondi Dega e IV (rezervë), dosje formulare nr. 21385, në ngarkim të H. Ç., me 298 (dyqind e nëntëdhjetë e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1974–1975. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

7. Arkiva e Autoritetit, Fondi 141 Dibër, dosje personale dhe pune nr. 3118, “Spina”, me 29 (njëzet e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1979–1990. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

8. Arkiva e Autoritetit, Fondi Komiteti Qendror i PPSH-së, dosje nr. 3, informacione të Ministrisë së Punëve të Brendshme për probleme të ndryshme, Drejtoria e tretë, me 129 (njëqind e njëzet e nëntë) fletë. Dosja daton në vitin 1989. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Sekret”.

9. Arkiva e Autoritetit, Fondi Dega e Punëve të Brendshme Sarandë, dosje nr. 2906, në ngarkim të V. Xh. me 2 volume, me 555 (pesëqind e pesëdhjetë pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1985–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

10. Arkiva e Autoritetit, Fondi Dega e Punëve të Brendshme Sarandë, dosje personale dhe pune nr. 5521, “I penduari” në ngarkim të V. Xh., me 187 (njëqind e tetëdhjetë e shtatë) fletë. Dosja daton në



vitet 1987–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Sekret”.

11. Arkiva e Autoritetit, Fondi Drejtoria e Punëve të Brendshme Tiranë, dosje përpunimi nr. 9431, në ngarkim të V. K., me 185 (njëqind e tetëdhjetë e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1983–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

12. Arkiva e Autoritetit, Fondi operativ, dosje formulare nr. 5636, në ngarkim të K. S., me 86 (tetëdhjetë e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1962–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

13. Arkiva e Autoritetit, Fondi dega e IV, dosje problematizuar nr. 1014, “Mbeturinat”, me 78 (shtatëdhjetë e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1983–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

14. Arkiva e Autoritetit, Fondi Drejtoria e Punëve të Brendshme Tiranë, dosje formulare nr. 11841, në ngarkim të B. A., me 37 (tridhjetë e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1968–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

15. Arkiva e Autoritetit, Fondi Dega e Punëve të Brendshme Shkodër, dosje përpunimi nr. 664, në ngarkim të I. L., me 71 (shtatëdhjetë e një) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1989. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

16. Arkiva e Autoritetit, Fondi Drejtoria e Punëve të Brendshme Tiranë, dosje personale nr. 199, “Gjanica” në ngarkim të R. P., me 25 (njëzet e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1981–1991. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

17. Arkiva e Autoritetit, Fondi Drejtoria e Punëve të Brendshme Tiranë, dosje pune nr. 199, “Gjanica” në ngarkim të R. P., me 54 (pesëdhjetë e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1981–1991. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

18. Arkiva e Autoritetit, Fondi Emigrantët ekonomik, dosje nr. 2350, në ngarkim të P. P., me 205 (dyqind e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1958–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

19. Arkiva e Autoritetit, Fondi i Veçantë, fashikull pa nr., “Emigrantët” në ngarkim të P. P., me 17 (shtatëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1974–1978. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

20. Arkiva e Autoritetit, Fondi të Arratisur, fashikull nr. 4362, në ngarkim të Xh. K., me 121

(njëqind e njëzet e një) fletë. Dosja daton në vitet 1944–1990. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

21. Arkiva e Autoritetit, Fondi të Arratisur, dosje kërkimi nr. 2572, në ngarkim të T. K., me 44 (dyzet e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1975. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

22. Arkiva e Autoritetit, Fondi Dega e Punëve të Brendshme Pukë, dosje pune nr. 1941 “Sarona”, në ngarkim të S. K., me 104 (njëqind e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1986–1990. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

23. Arkiva e Autoritetit, Fondi Dega e IV, Kartelë Model 2 nr. 1941 “Sarona”, në ngarkim të S. K., me 1 (një) fletë. Kartela daton në vitin 1986. Niveli i klasifikimit të kartelës është “Sekret”.

24. Arkiva e Autoritetit, Fondi Dega e Punëve të Brendshme Durrës, dosje personale dhe pune nr. 7257 “Sakrifica”, në ngarkim të K. M., me 45 (dyzet e pesë) fletë në total. Dosja daton në vitet 1976–1991. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

25. Arkiva e Autoritetit, Fondi Dega e Punëve të Brendshme Pukë, dosje pune nr. 1765 “Shqiponja”, në ngarkim të U. Ç., me 27 (njëzet e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1984–1990. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Sekret”.

26. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, dosje personale dhe pune nr. 3943 “Krediti”, në ngarkim të A. S., me 89 (tetëdhjetë e nëntë) fletë në total. Dosja daton në vitet 1958–1980. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

27. Arkiva e Autoritetit, Fondi Dega e Punëve të Brendshme Vlorë, Evidencë agjenturalo-operative e punëtorit operativ nr. 151, me 280 (dyqind e tetëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1976–1989. Niveli i klasifikimit të evidencës është “Sekret”.

28. Arkiva e Autoritetit, Fondi Dega e Punëve të Brendshme Pukë, dosje personale dhe pune nr. 1590 “Korabi”, në ngarkim të P. R., me 95 (nëntëdhjetë e pesë) fletë në total. Dosja daton në vitet 1980–1991. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Sekret”.

1. Arsyeja e deklasifikimit të dokumenteve të sipërcituara është:

- Mbështetur në nenin 44, pika 4, të ligjit 45/2015, “Për të drejtën e informimit për dokumentet e ish-Sigurimit të Shtetit të Republikës Popullore Socialiste të Shqipërisë”, të ndryshuar, dhe nenin 22, të ligjit nr. 10/2023, “Për informacionin e



klasifikuar”, si dhe në vendimin e Autoritetit nr. 31, datë 24.1.2023, pika 1 e dispozitivit.

2. Ngarkohet Sekretari i KDZH-së, të bëjë evidentimet përkatëse në regjistrë, të vendosë vulën përkatëse mbi dokumentet e deklasifikuara dhe të hartojë bibliografinë e informacionit të deklasifikuar.

3. Kopja e bibliografisë së informacionit të deklasifikuar t’i dërgohet zyrtarisht Autoritetit Kombëtar për Sigurinë e Informacionit të Klasifikuar.

4. Të bëhet publikimi i dokumenteve të deklasifikuara në faqen zyrtare të internetit të AIDSSH-së dhe në Fletoren Zyrtare.

KRYETARI I KDZH-së
Gentiana Sula

VENDIM
Nr. 18, datë 5.6.2024

**BIBLIOGRAFIA E INFORMACIONIT TË
DEKLASIFIKUAR NË AIDSSH**

Mbështetur në nenin 44, pika 4, të ligjit nr. 45/2015, “Për të drejtën e informimit për dokumentet e ish-Sigurimit të Shtetit të Republikës Popullore Socialiste të Shqipërisë”, të ndryshuar, në kreun I, nenit 22, pika 4, të ligjit nr. 10/2023, “Për informacionin e klasifikuar”, të ndryshuar, në vendimin e Këshillit të Ministrave nr. 662, datë 15.11.2017, “Për miratimin e rregullores për deklasifikimin dhe zhvlerësimin e informacionit të klasifikuar ‘Sekret shtetëror’”, Komisioni i Deklasifikimit dhe Zhvlerësimit të Informacionit të Klasifikuar “Sekret shtetëror”, në AIDSSH, i ngritur me urdhrin nr. 21, datë 6.2.2023, të kryetarit të Autoritetit “Për krijimin e Komisionit të Deklasifikimit dhe Zhvlerësimit të Informacionit të Klasifikuar ‘Sekret shtetëror’ në AIDSSH”, i ndryshuar me urdhrin nr. 56, datë 23.3.2023, “Për një ndryshim në urdhrin nr. 21, datë 6.2.2023, Për krijimin e Komisionit të Deklasifikimit dhe Zhvlerësimit të Informacionit të Klasifikuar ‘Sekret shtetëror’ në AIDSSH”, ka bërë deklasifikimin e informacionit të klasifikuar “Sekret shtetëror”, me vendimin nr. 18, datë 5.6.2024, si më poshtë:

I. Deklasifikoi plotësisht informacionet e mëposhtme:

1. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 133, dosje formulare nr. 2310, në ngarkim të P. Gj.

Ll., me 38 (tridhjetë tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1981. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

2. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 221, dosje formulare nr. 3960, në ngarkim të N. R. T., me 85 (tetëdhjetë e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1962–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

3. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 221, dosje formulare nr. 3961, në ngarkim të D. R. D., me 8 (tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1963–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

4. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 221, dosje formulare nr. 3962, në ngarkim të S. R. Q., me 126 (njëqind e njëzet e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1947–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

5. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 221, dosje formulare nr. 3963, në ngarkim të S. G. N., me 368 (treqind e gjashtëdhjetë e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1947–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

6. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 221, dosje formulare nr. 3964, në ngarkim të G. A. A., me 22 (njëzet e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1965–1967. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

7. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 221, dosje fashikulli nr. 3965, në ngarkim të Q. M. B., me 92 (nëntëdhjetë e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

8. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 221, dosje formulare nr. 3966, në ngarkim të K. V. M., me 71 (shtatëdhjetë e një) fletë. Dosja daton në vitet 1961–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

9. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 221, dosje formulare nr. 3967, në ngarkim të H. Xh. H., me 12 (dymbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1956. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

10. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 221, dosje formulare nr. 3968, në ngarkim të D. E. Sh., me 38 (tridhjetë e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1963–1978. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

11. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 221, dosje agjenturale nr. 3969 “Breshka”, në



ngarkim të Xh. K. Sh., O. Sh. H., me 25 (njëzet e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1955–1956. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

12. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 221, dosje agjenturale nr. 3970 “Merimanga”, në ngarkim të A. S. M., A. A. Q., S. M. V., me 26 (njëzet e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1982–1983. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

13. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 221, dosje agjenturale nr. 3971 “Breshka”, në ngarkim të N. K. S., M. I. Sh., P. M. Q., D. O. S., T. Xh. S., A. R. K., me 273 (dyqind e shtatëdhjetë e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1983–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

14. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 222, dosje formulare nr. 3972, në ngarkim të D. M. Sh., me 137 (njëqind e tridhjetë e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1958–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

15. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 222, dosje formulare nr. 3973, në ngarkim të O. A. M., me 71 (shtatëdhjetë e një) fletë. Dosja daton në vitet 1944–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

16. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 222, dosje formulare nr. 3974, në ngarkim të D. H. B./K., me 42 (dyzet e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1953–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

17. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 222, dosje formulare nr. 3975, në ngarkim të A. A. K., me 119 (njëqind e nëntëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1945–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

18. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 222, dosje formulare nr. 3976, në ngarkim të Sh. Y. F., me 32 (tridhjetë e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

19. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 222, dosje formulare nr. 3978, në ngarkim të A. S. K., me 25 (njëzet e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1961–1965. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

20. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 222, dosje formulare nr. 3979, në ngarkim të Th. L. M., me 70 (shtatëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1960–1963. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

21. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 222, dosje formulare nr. 3980, në ngarkim të I. O. Ç., me 22 (njëzet e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1977–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

22. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 222, dosje formulare nr. 3981, në ngarkim të F. A. T., me 72 (shtatëdhjetë e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1944–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

23. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 222, dosje formulare nr. 3983, në ngarkim të M. D. K., me 26 (njëzet e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1949–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

24. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 222, dosje personale nr. 3984 “Shtegu i Dhenve”, në ngarkim të K. Q. S., me 22 (njëzet e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1960–1966. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

25. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 222, dosje personale nr. 3985 “Aktivisti”, në ngarkim të D. M. C., me 15 (pesëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1959–1961. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

26. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 222, dosje personale nr. 3986 “Lapsa”, në ngarkim të Sh. D. S., me 15 (pesëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1962–1966. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

27. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 222, dosje personale nr. 3987 “Zambaku”, në ngarkim të E. S. M., me 17 (shtatëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1959–1961. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

28. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 222, dosje personale nr. 3988 “Sehati Tatzatit”, në ngarkim të V. I. M., me 41 (dyzet e një) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1963. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

29. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 222, dosje personale nr. 3989 “Dumreja”, në ngarkim të D. N. Xh., me 29 (njëzet e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1953–1961. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

30. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 222, dosje personale nr. 3990 “Vathi”, në ngarkim të H. H. T., me 28 (njëzet e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1963. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.



31. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 223, dosje personale nr. 3991 “Xhamadani Gjerë”, në ngarkim të R. M. M., me 33 (tridhjetë e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1949–1963. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

32. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 223, dosje personale nr. 3992 “Nerenxa e Mirditës”, në ngarkim të Ll. K. Sh., me 15 (pesëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1956. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

33. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 223, dosje personale nr. 3993 “Veshje Bukur”, në ngarkim të D. S. B., me 14 (katërmëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1954. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

34. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 223, dosje personale nr. 3994 “Çështja”, në ngarkim të Q. A. B., me 17 (shtatëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1956. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

35. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 223, dosje personale dhe dosje pune nr. 3995 “Kobra”, në ngarkim të A. H. M., në total me 16 (gjashtëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

36. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 223, dosje personale nr. 3996 “Mali”, në ngarkim të Ll. Dh. B., me 11 (njëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1957. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

37. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 223, dosje personale nr. 3997 “Sahati Këlcyrës”, në ngarkim të A. K. D., me 30 (tridhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1964. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

38. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 223, dosje personale nr. 3998 “Shega”, në ngarkim të A. A. D., me 16 (gjashtëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1960. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

39. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 223, dosje personale nr. 3999 “Skela Butrintit”, në ngarkim të Q. I. H., me 13 (trembëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1954. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

40. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 223, dosje personale nr. 4000 “Tigri”, në ngarkim të K. I. Gj., me 14 (katërmëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1955. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

41. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 223, dosje personale nr. 4001 “Malsorja”, në ngarkim të Z. D. N., me 19 (nëntëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1960–1964. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

42. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 223, dosje personale nr. 4002 “Ahu i Njomë”, në ngarkim të K. S. B., me 13 (trembëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1959. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

43. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 223, dosje personale nr. 4003 “Shëndetsia”, në ngarkim të M. V. A., me 24 (njëzet e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1954–1959. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

44. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 223, dosje personale nr. 4004 “Fruta”, në ngarkim të R. M. Sh., me 39 (tridhjetë e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1957–1968. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

45. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 223, dosje personale dhe dosje pune nr. 4005 “Rundi”, në ngarkim të R. M. N., në total me 82 (tetëdhjetë e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1964–1974. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

46. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 223, dosje personale nr. 4006 “Dardha e Njomë”, në ngarkim të A. H. B., me 15 (pesëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1956–1957. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

47. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 223, dosje personale nr. 4007 “Shega Lezhës”, në ngarkim të H. S. J., me 16 (gjashtëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1956. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

48. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 223, dosje personale nr. 4008 “Dobrani”, në ngarkim të R. S. Ç., me 12 (dymbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1955. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

49. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 223, dosje personale nr. 4009 “Kalaja”, në ngarkim të H. V. F., me 17 (shtatëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1957–1961. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

50. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 223, dosje personale nr. 4011 “Vëmba”, në ngarkim të Th. J. B., me 17 (shtatëmbëdhjetë) fletë. Dosja



daton në vitet 1951–1958. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

51. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 223, dosje personale nr. 4012 “Turisti”, në ngarkim të B. M. R., me 21 (njëzet e një) fletë. Dosja daton në vitet 1959–1964. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

52. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 223, dosje personale nr. 4013 “Tigri”, në ngarkim të F. F. R., me 20 (njëzet) fletë. Dosja daton në vitet 1963–1971. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

53. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 223, dosje personale nr. 4014 “Vojvoda”, në ngarkim të Sh. I. S., me 20 (njëzet) fletë. Dosja daton në vitet 1957–1960. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

54. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 223, dosje personale nr. 4015 “Bujtina Kuksit”, në ngarkim të I. H. R., me 30 (tridhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1980. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

55. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 223, dosje personale nr. 4016 “Lumi Vjosës”, në ngarkim të H. I. R., me 18 (tetëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1961–1963. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

56. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 223, dosje personale nr. 4017 “Premisa”, në ngarkim të I. T. V., me 16 (gjashtëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1958–1960. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

57. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 223, dosje personale nr. 4018 “Leku”, në ngarkim të S. N. R., me 17 (shtatëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1957–1963. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

58. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 223, dosje personale nr. 4019 “Nerenxa e Kolonjës”, në ngarkim të Z. S. K., me 16 (gjashtëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1954. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

59. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 223, dosje personale dhe dosje pune nr. 4020 “Pali”, në ngarkim të S. M. G., në total me 48 (dyzet e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1956–1970. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

60. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 223, dosje personale nr. 4021 “Statuja e Madhe”, në ngarkim të V. L. L., me 18 (tetëmbëdhjetë) fletë.

Dosja daton në vitet 1952–1954. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

61. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 223, dosje personale nr. 4022 “Panxhari Dvoranit”, në ngarkim të D. A. Zh., me 20 (njëzet) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1957. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

62. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 223, dosje personale nr. 4023 “Bukaxhiu”, në ngarkim të M. B. K., me 31 (tridhjetë e një) fletë. Dosja daton në vitet 1960–1966. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

63. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 223, dosje personale nr. 4024 “Salarija”, në ngarkim të M. A. D., me 18 (tetëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1960–1965. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

64. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 223, dosje me gjeneralitete personale nr. 4025 “Shishe Uji”, në ngarkim të J. Z. G., me 30 (tridhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1949–1963. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

65. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 223, dosje personale nr. 4026 “Ekonomati”, në ngarkim të P. P. G., me 35 (tridhjetë e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1963. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

66. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 223, dosje personale nr. 4027 “Luani”, në ngarkim të D. M. H., me 29 (njëzet e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1954–1961. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

67. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 223, dosje personale nr. 4028 “Pylli Ballshit”, në ngarkim të F. A. T., me 46 (dyzet e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1960. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

68. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 224, dosje personale nr. 4029 “Plumbi”, në ngarkim të V. S. C., me 22 (njëzet e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1959–1961. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

69. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 224, dosje personale nr. 4030 “Gjoli Prespës”, në ngarkim të D. R. L., me 29 (njëzet e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1958–1965. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

70. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 224, dosje personale nr. 4031 “Bari Butëi”, në ngarkim të H. B. Xh., me 33 (tridhjetë e tre) fletë.



Dosja daton në vitet 1957–1979. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

71. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 224, dosje personale nr. 4032 “E Afta”, në ngarkim të A. H. Sh., me 15 (pesëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1954. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

72. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 224, dosje personale nr. 4033 “Tigri”, në ngarkim të V. N. M., me 18 (tetëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1963. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

73. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 224, dosje personale nr. 4034 “Ujë i Ujanikut”, në ngarkim të I. V. Xh., me 15 (pesëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1952. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

74. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 224, dosje personale nr. 4035 “Edukatoria”, në ngarkim të N. R. R., me 32 (tridhjetë e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1957–1963. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

75. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 224, dosje personale nr. 4036 “Sulmi Lezhës”, në ngarkim të Z. M. P., me 11 (njëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1959. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

76. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 224, dosje personale nr. 4037 “Xhade Kuksit”, në ngarkim të Z. Q. Sh., me 38 (tridhjetë e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1953–1963. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

77. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 224, dosje personale nr. 4038 “Nyja”, në ngarkim të M. V. S., me 38 (tridhjetë e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1948–1966. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

78. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 224, dosje personale nr. 4039 “Gëlqere Frashërit”, në ngarkim të I. K. M., me 16 (gjashtëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1959. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

79. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 224, dosje personale nr. 4040 “Cukali”, në ngarkim të Gj. N. P., me 20 (njëzet) fletë. Dosja daton në vitet 1962–1964. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

80. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 224, dosje personale nr. 4041 “Raki Shumati”, në ngarkim të Q. M. Xh., me 15 (pesëmbëdhjetë) fletë.

Dosja daton në vitet 1951–1953. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

81. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 224, dosje personale nr. 4042 “Ora e Hirë”, në ngarkim të R. A. G., me 17 (shtatëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1956–1957. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

82. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 224, dosje personale nr. 4043 “Luani”, në ngarkim të Xh. E. D., me 13 (trembëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1954–1959. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

83. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 224, dosje personale nr. 4044 “Lumi i Shkumbinit”, në ngarkim të S. A. A., me 16 (gjashtëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1954–1955. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

84. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 224, dosje personale nr. 4045 “Mesdheu”, në ngarkim të A. A. H., me 12 (dymbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1954–1956. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

85. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 224, dosje personale nr. 4046 “Vera”, në ngarkim të R. M. H., me 11 (njëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1954–1956. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

86. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 224, dosje personale nr. 4047 “Mali Bardh”, në ngarkim të Sh. N. D., me 12 (dymbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1954–1956. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

87. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 224, dosje personale nr. 4048 “Mjekër Shkurti”, në ngarkim të R. A. H., me 38 (tridhjetë e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1949–1965. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

88. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 224, dosje personale nr. 4049 “Fusha”, në ngarkim të H. Xh. G., me 21 (njëzet e një) fletë. Dosja daton në vitet 1953–1959. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

89. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 224, dosje personale dhe dosje pune nr. 4050 “Detrani”, në ngarkim të Q. S. K., në total me 26 (njëzet e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1980–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

90. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 224, dosje personale nr. 4051 “Ringjallja”, në



ngarkim të S. J. M., me 77 (shtatëdhjetë e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1961–1969. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

91. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 224, dosje personale nr. 4052 “Kutia”, në ngarkim të Q. Z. F., me 12 (dymbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1983–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

92. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 224, dosje personale nr. 4053 “Ditari”, në ngarkim të A. S. S., me 20 (njëzet) fletë. Dosja daton në vitet 1958–1963. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

93. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 224, dosje personale nr. 4054 “Bredhi”, në ngarkim të I. I. D., me 15 (pesëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1954–1959. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

94. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 224, dosje personale nr. 4055 “Vaso”, në ngarkim të I. A. M., me 15 (pesëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1949–1956. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

95. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 224, dosje personale nr. 4056 “Dhoma Shtëpis”, në ngarkim të Sh. I. Ç., me 35 (tridhjetë e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1965. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

96. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 224, dosje personale nr. 4057 “Azili Vlorës”, në ngarkim të M. M. D., me 27 (njëzet e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1949–1960. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

97. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 224, dosje personale nr. 4058 “Sexhadja e Mirë”, në ngarkim të H. K. M., me 18 (tetëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1956. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

98. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 224, dosje personale nr. 4059 “Pelde/Pelte”, në ngarkim të Q. S. S., me 18 (tetëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1959. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

99. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 224, dosje personale nr. 4060 “Pema Bajame”, në ngarkim të A. A. G., me 14 (katërmëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1954. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

100. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 224, dosje personale nr. 4061 “Hidrogjeni”, në

ngarkim të R. N. Gj., me 15 (pesëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1975–1979. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

101. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 224, dosje personale nr. 4062 “Rruga e Gramshit”, në ngarkim të Q. R. Sh., me 13 (trembëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1957–1954. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

102. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 224, dosje personale nr. 4063 “Fshatari”, në ngarkim të M. H. T., me 15 (pesëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1954–1956. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

103. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 224, dosje personale nr. 4064 “Skela e Shtazamit”, në ngarkim të D. I. H., me 17 (shtatëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1956. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

104. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 224, dosje personale nr. 4065 “Saze Bushati”, në ngarkim të M. M. Ç., me 16 (gjashtëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1955. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

105. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 224, dosje personale nr. 4066 “Besniku”, në ngarkim të O. Z. M., me 20 (njëzet) fletë. Dosja daton në vitet 1962–1965. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

106. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 224, dosje personale nr. 4067 “Fara e Bajames”, në ngarkim të M. R. R., me 30 (tridhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1949–1962. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

107. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 224, dosje personale nr. 4068 “Pjeshka”, në ngarkim të L. O. L., me 12 (dymbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1969–1983. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

108. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 224, dosje personale nr. 4069 “Neranza e Lushnjes”, në ngarkim të Y. H. H./I., me 20 (njëzet) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1956. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

109. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 224, dosje personale nr. 4070 “Bajame Kuksi”, në ngarkim të Sh. D. H., me 16 (gjashtëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1949–1956. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.



110. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 224, dosje personale nr. 4071 “Karafili”, në ngarkim të Xh. H. T., me 22 (njëzet e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1957–1958. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

111. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 224, dosje personale nr. 4072 “Dielli”, në ngarkim të Q. I. T., me 9 (nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1954–1955. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

112. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 225, dosje pune nr. 4073 “Malsori Besnik”, në ngarkim të P. Z. C., me 76 (shtatëdhjetë e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1965–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

113. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 225, dosje pune nr. 4074 “Sahati”, në ngarkim të J. K. Zh., me 97 (nëntëdhjetë e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1975–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

114. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 225, dosje personale dhe dosje pune nr. 4076 “Korabi”, në ngarkim të P. Xh. P., në total me 45 (dyzet e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1961–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

115. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 225, dosje pune nr. 4077 “Vjollca”, në ngarkim të N. Q. S., me 15 (pesëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1976–1977. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

116. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 225, dosje pune nr. 4078 “Taraboshi”, në ngarkim të Ç. R., me 104 (njëqind e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1975–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

117. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 225, dosje pune nr. 4079 “Atleti”, në ngarkim të K. N., me 86 (tetëdhjetë e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1977–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

118. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 225, dosje pune nr. 4080 “Tigri”, në ngarkim të I. H. S./K., me 46 (dyzet e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1983–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

119. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 225, dosje pune nr. 4081 “Thika”, në ngarkim të I. Ll. N., me 72 (shtatëdhjetë e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1983–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

120. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 225, dosje personale nr. 4082 “Guri Lukovës”, në ngarkim të E. R. A., me 47 (dyzet e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1965. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

121. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 225, dosje pune nr. 4083 “Petrëti”, në ngarkim të K. Sh., me 44 (dyzet e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1984–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

122. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 226, dosje personale nr. 4084 “Aviatori”, në ngarkim të M. Z. Sh., me 26 (njëzet e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1958–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

123. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 226, dosje formulare nr. 4086, në ngarkim të I. S. D., me 37 (tridhjetë e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1949–1958. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

124. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 226, dosje formulare nr. 4087, në ngarkim të O. S. M., me 15 (pesëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1954–1977. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

125. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 226, dosje formulare nr. 4088, në ngarkim të Sh. R. D., me 8 (tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1978–1980. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

126. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 226, dosje formulare nr. 4089, në ngarkim të S. S. M., me 10 (dhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1977. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

127. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 226, dosje formulare nr. 4090, në ngarkim të Th. V. G., me 22 (njëzet e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1962–1965. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

128. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 226, dosje formulare nr. 4091, në ngarkim të S. M. C., me 49 (dyzet e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1960–1982. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

129. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 226, dosje formulare nr. 4092, në ngarkim të N. P. L., me 11 (njëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1983. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.



130. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 226, dosje formulare nr. 4093, në ngarkim të A. K. Ç., me 9 (nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1980–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

131. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 226, dosje formulare nr. 4094, në ngarkim të M. M. P., me 15 (pesëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1949–1954. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

132. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 226, dosje formulare nr. 4095, në ngarkim të K. P. B., me 20 (njëzet) fletë. Dosja daton në vitet 1981–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

133. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 226, dosje formulare nr. 4096, në ngarkim të P. M. Sh., me 16 (gjashtëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1980–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

134. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 226, dosje formulare nr. 4097, në ngarkim të M. N. Sh., me 17 (shtatëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1980. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

135. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 226, dosje formulare nr. 4098, në ngarkim të Rr. A. G., me 9 (nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

136. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 226, dosje formulare nr. 4099, në ngarkim të H. B. B., me 42 (dyzet e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1948–1980. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

137. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 226, dosje formulare nr. 4100, në ngarkim të H. Z. K., me 35 (tridhjetë e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1955–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

138. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 226, dosje formulare nr. 4101, në ngarkim të N. M. L., me 135 (njëqind e tridhjetë e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1973–1980. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

139. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 226, dosje formulare nr. 4102, në ngarkim të Th. Th. T., me 45 (dyzet e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1947–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

140. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 226, dosje formulare nr. 4103, në ngarkim të M. K. P., me 120 (njëqind e njëzet) fletë. Dosja daton në vitet 1960–1982. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

141. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 226, dosje formulare nr. 4104, në ngarkim të I. K. T., me 268 (dyqind e gjashtëdhjetë e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1976. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

142. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 226, dosje formulare nr. 4105, në ngarkim të F. R. L., me 25 (njëzet e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1975–1977. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

143. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 226, dosje formulare nr. 4106, në ngarkim të F. Sh. H., me 70 (shtatëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1975–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

144. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 226, dosje agjenturore nr. 4107 “Ferra”, në ngarkim të S. H. A., Lavdërim. H. A., D. A. K., me 23 (njëzet e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1982–1983. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

145. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 227, dosje formulare nr. 4108, në ngarkim të A. O. B., me 26 (njëzet e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1976–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

146. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 227, dosje formulare nr. 4109, në ngarkim të P. M. Z., me 18 (tetëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1979–1983. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

147. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 227, dosje formulare nr. 4110, në ngarkim të Sh. Q. S., me 17 (shtatëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1977–1983. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

148. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 227, dosje formulare nr. 4111, në ngarkim të F. E. B., me 20 (njëzet) fletë. Dosja daton në vitet 1979–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

149. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 227, dosje formulare nr. 4112, në ngarkim të I. Xh. B., me 50 (pesëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet



1952–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

150. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 227, dosje formulare nr. 4113, në ngarkim të A. J. P., me 45 (dyzet e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1982–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

151. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 227, dosje formulare nr. 4114, në ngarkim të E. P. R., me 53 (pesëdhjetë e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1956–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

152. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 227, dosje formulare nr. 4115, në ngarkim të S. M. D., me 61 (gjashtëdhjetë e një) fletë. Dosja daton në vitet 1972–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

153. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 227, dosje formulare nr. 4116, në ngarkim të H. S. B., me 84 (tetëdhjetë e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1965–1983. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

154. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 227, dosje formulare nr. 4117, në ngarkim të J. A./A. A., me 32 (tridhjetë e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1983. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

155. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 227, dosje formulare nr. 4118, në ngarkim të N. D. M., me 8 (tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1978–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

156. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 227, dosje formulare nr. 4119, në ngarkim të Idriz Osman Kurti, me 30 (tridhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1983. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

157. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 227, dosje formulare nr. 4120, në ngarkim të Sh. I. H., me 42 (dyzet e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1983. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

158. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 227, dosje formulare nr. 4121, në ngarkim të M. A. M., me 13 (trembëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1978–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

159. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 227, dosje formulare nr. 4122, në ngarkim të Gj. H. H., me 60 (gjashtëdhjetë) fletë. Dosja daton në

vitet 1950–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

160. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 227, dosje formulare nr. 4123, në ngarkim të B. I. H., me 34 (tridhjetë e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1960–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

161. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 227, dosje formulare nr. 4124, në ngarkim të S. I. Ç., me 30 (tridhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1971–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

162. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 227, dosje personale dhe dosje pune nr. 4125 “Shkumbini”, në ngarkim të R. I. Z., në total me 186 (njëqind e tetëdhjetë e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1978. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

163. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 227, dosje personale nr. 4127 “Mesdita”, në ngarkim të Z. H. Sh., me 14 (katërmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1955. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

164. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 227, dosje personale nr. 4128 “Ylli Mbramjes”, në ngarkim të O. A. M., me 18 (tetëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1956. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

165. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 227, dosje personale nr. 4129 “Bukuroshi”, në ngarkim të D. A. H., me 15 (pesëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1954–1956. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

166. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 227, dosje personale nr. 4130 “Mekaniku”, në ngarkim të H. Xh. D., me 12 (dymbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1955. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

167. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 227, dosje personale nr. 4131 “Kimeti”, në ngarkim të K. S. K., me 24 (njëzet e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1960. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

168. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 227, dosje personale nr. 4132 “Dhëlptra”, në ngarkim të N. N. Sh., me 16 (gjashtëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1961–1963. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

169. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 227, dosje personale nr. 4133 “Lepuri”, në



ngarkim të Ll. K. P., me 20 (njëzet) fletë. Dosja daton në vitet 1959–1964. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

170. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 227, dosje personale nr. 4134 “Miku i Vjetër”, në ngarkim të A. E. S., me 18 (tetëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1961–1963. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

171. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 227, dosje personale nr. 4135 “Elprus”, në ngarkim të Ll. K. P., me 19 (nëntëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1960–1963. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

172. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 227, dosje personale dhe dosje pune nr. 4136 “Tomorrow”, në ngarkim të M. M. J., në total me 49 (dyzet e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1977–1982. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

173. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 227, dosje personale nr. 4137 “Gështenja e Tropojës”, në ngarkim të A. N. M., me 22 (njëzet e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1959. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

174. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 227, dosje personale nr. 4138 “Minatori”, në ngarkim të Xh. Sh. Sh., me 29 (njëzet e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1963. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

175. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 227, dosje personale nr. 4139 “Treni”, në ngarkim të H. A. H., me 17 (shtatëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1963–1964. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

176. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 227, dosje personale nr. 4140 “Luksozi”, në ngarkim të H. J. A., me 15 (pesëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1959. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

177. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 227, dosje personale nr. 4141 “Vollga”, në ngarkim të B. R. H., me 17 (shtatëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1959–1961. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

178. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 227, dosje pune nr. 4142 “Sokoli”, në ngarkim të A. A. A., me 20 (njëzet) fletë. Dosja daton në vitet 1959–1963. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

179. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 227, dosje personale nr. 4143 “Filmi”, në ngarkim të A. I. K., me 36 (tridhjetë e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1959–1965. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

180. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 227, dosje personale nr. 4144 “Lastari Lofates”, në ngarkim të M. Q. Ll., me 32 (tridhjetë e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1965. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

181. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 227, dosje personale nr. 4145 “Elektriku”, në ngarkim të H. I. S., me 17 (shtatëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1954–1956. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

182. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 228, dosje personale nr. 4146 “Drejtësia”, në ngarkim të H. M. M., me 17 (shtatëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1956–1960. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

183. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 228, dosje personale nr. 4147 “Kopshtari”, në ngarkim të N. J. B., me 20 (njëzet) fletë. Dosja daton në vitet 1958–1960. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

184. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 228, dosje personale nr. 4148 “Motori”, në ngarkim të M. R. T., me 14 (katërmëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1958–1959. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

185. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 228, dosje personale nr. 4149 “Çakmaku”, në ngarkim të I./I. K. L., me 25 (njëzet e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1955–1964. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

186. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 228, dosje personale nr. 4150 “Besnikëria”, në ngarkim të Sh. Sh. M., me 21 (njëzet e një) fletë. Dosja daton në vitet 1959–1963. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

187. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 228, dosje personale nr. 4151 “Kafe Puro”, në ngarkim të R. I. U., me 21 (njëzet e një) fletë. Dosja daton në vitet 1958–1962. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

188. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 228, dosje personale nr. 4152 “Gjethi”, në ngarkim të N. H. A., me 22 (njëzet e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1960. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.



189. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 228, dosje personale nr. 4153 “Pemëshitësi”, në ngarkim të D. S. P., me 21 (njëzet e një) fletë. Dosja daton në vitet 1955–1957. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

190. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 228, dosje personale nr. 4154 “Guri Bardhë”, në ngarkim të A. A. T., me 23 (njëzet e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1955–1958. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

191. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 228, dosje personale nr. 4156 “Gjemija e Vogël”, në ngarkim të H. M. Gj., me 19 (nëntëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1956. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

192. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 228, dosje personale nr. 4157 “Kraba e Madhe”, në ngarkim të J. S. V., me 32 (tridhjetë e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1948–1963. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

193. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 228, dosje personale nr. 4158 “Belshaku”, në ngarkim të I. K. D., me 23 (njëzet e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1957–1965. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

194. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 228, dosje personale nr. 4159 “Luani”, në ngarkim të M. H. L., me 23 (njëzet e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1957–1962. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

195. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 228, dosje personale dhe dosje pune nr. 4160 “Shkëndia”, në ngarkim të M. H. L., në total me 22 (njëzet e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1979–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

196. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 228, dosje personale nr. 4161 “Stepa Kërrabës”, në ngarkim të I. M. Sh., me 24 (njëzet e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1958. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

197. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 228, dosje personale nr. 4162 “Ndjenja”, në ngarkim të I. R. D., me 20 (njëzet) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1955. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

198. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 228, dosje personale nr. 4163 “Shkolla e Harmovës”, në ngarkim të D. Y. H., me 13 (trembëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1951–

1956. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

199. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 228, dosje personale nr. 4164 “Kontrolluesi”, në ngarkim të I. A. H., me 25 (njëzet e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1954–1965. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

200. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 228, dosje personale nr. 4165 “Pëllumbi”, në ngarkim të R. Q. Z., me 13 (trembëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1981–1983. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

201. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 228, dosje personale nr. 4166 “Sporti Pukës”, në ngarkim të A. Sh. B., me 18 (tetëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1955. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

202. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 228, dosje personale nr. 4167 “Trandafil”, në ngarkim të I. Rr. K., me 16 (gjashtëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1964–1966. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

203. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 228, dosje personale nr. 4168 “Konspiracioni”, në ngarkim të S. M. Dh., me 17 (shtatëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1959. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

204. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 228, dosje personale nr. 4169 “E Vërteta”, në ngarkim të T. K. L., me 21 (njëzet e një) fletë. Dosja daton në vitet 1955–1959. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

205. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 228, dosje personale nr. 4170 “Gëzimi”, në ngarkim të S. S. Sh., me 16 (gjashtëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1957–1960. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

206. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 228, dosje personale nr. 4171 “Arra Kavajës”, në ngarkim të O. K. D., me 18 (tetëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1953. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

207. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 228, dosje personale nr. 4172 “Sporti Krujës”, në ngarkim të Q. O. Ll., me 10 (dhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1955. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

208. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 228, dosje personale nr. 4173 “Cepi”, në ngarkim të R. S. D., me 19 (nëntëmbëdhjetë) fletë. Dosja



daton në vitet 1955–1966. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

209. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 228, dosje personale nr. 4174 “Kilogrami”, në ngarkim të K. K. B., me 15 (pesëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1956. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

210. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 228, dosje personale nr. 4175 “Ylli”, në ngarkim të Ll. J. L., me 12 (dymbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1953–1956. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

211. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 228, dosje formulare nr. 4177, në ngarkim të L. M. K., me 171 (njëqind e shtatëdhjetë e një) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

212. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 228, dosje formulare nr. 4178, në ngarkim të K. M. Z., me 34 (tridhjetë e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1980–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

213. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 228, dosje personale nr. 4179 “Molla e Bukur”, në ngarkim të I. I. K., me 29 (njëzet e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1954–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

214. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 228, dosje personale nr. 4180 “Busulla”, në ngarkim të M. J. D., me 52 (pesëdhjetë e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

215. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 228, dosje personale nr. 4181 “Timoni”, në ngarkim të M. A. Rr., me 13 (trembëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1982–1983. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

216. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 228, dosje personale nr. 4182 “Kolektivi”, në ngarkim të A. Z. H., me 27 (njëzet e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1953–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

217. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 228, dosje personale nr. 4183 “Qershia”, në ngarkim të Sh. J. Ç., me 24 (njëzet e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1957–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

218. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 228, dosje personale dhe dosje pune nr. 4184 “Fjeri Kuq”, në ngarkim të G. B. H., në total me 94

(nëntëdhjetë e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1954–1968. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

219. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 228, dosje personale nr. 4185 “Çuka”, në ngarkim të K. V. T., me 16 (gjashtëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1959–1963. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

220. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 229, dosje personale nr. 4186 “Tekniku”, në ngarkim të R. Sh. Ç., me 17 (shtatëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1958–1959. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

221. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 229, dosje personale nr. 4187 “Rrushit Thatë”, në ngarkim të H. H. K., me 17 (shtatëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1953–1957. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

222. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 229, dosje personale nr. 4188 “Thepi Therpelit”, në ngarkim të N. F. Z., me 27 (njëzet e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1967. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

223. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 229, dosje personale nr. 4189 “Plumbi”, në ngarkim të H. H. S., me 15 (pesëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1965–1966. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

224. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 229, dosje personale nr. 4191 “Thepi i Nëmërçkës”, në ngarkim të A. Sh. H., me 22 (njëzet e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1959. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

225. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 229, dosje personale nr. 4192 “Shega Përmetit”, në ngarkim të M. P. D., me 15 (pesëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1956. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

226. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 229, dosje personale nr. 4193 “Ylberi”, në ngarkim të I. A. Ç., me 18 (tetëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1961–1965. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

227. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 229, dosje personale nr. 4194 “Sahati”, në ngarkim të H. S. H., me 19 (nëntëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1962–1964. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

228. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 229, dosje personale nr. 4195 “Grika Pishës”, në



ngarkim të D. D./Ll. P., me 19 (nëntëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1953–1956. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

229. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 229, dosje personale nr. 4196 “Kalaja e Lezhës”, në ngarkim të D. N. S., me 15 (pesëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1953–1954. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

230. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 229, dosje personale nr. 4197 “Dinamo Lezhës”, në ngarkim të N. K. Sh., me 41 (dyzet e një) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1961. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

231. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 229, dosje personale nr. 4198 “Dinamiku”, në ngarkim të N. T. P., me 22 (njëzet e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1959–1965. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

232. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 229, dosje personale nr. 4199 “Tuneli Çorovodës”, në ngarkim të S. H. T., me 41 (dyzet e një) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1964. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

233. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 229, dosje personale nr. 4200 “Dajti”, në ngarkim të Z. M. M., me 19 (nëntëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1953–1956. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

234. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 229, dosje personale nr. 4201 “Gjeometri”, në ngarkim të F. N. P., me 24 (njëzet e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1959–1967. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

235. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 229, dosje personale nr. 4202 “Besniku”, në ngarkim të K. Gj. D., me 26 (njëzet e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1957–1962. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

236. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 229, dosje personale nr. 4203 “Dëllinja e Njomë”, në ngarkim të G. Z. D., me 21 (njëzet e një) fletë. Dosja daton në vitet 1949–1966. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

237. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 229, dosje personale nr. 4204 “Rushi”, në ngarkim të P. Ll. K., me 22 (njëzet e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1960–1962. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

238. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 229, dosje personale nr. 4205 “Nërënxa e

Elbasanit”, në ngarkim të Gj. F. R., me 21 (njëzet e një) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1955. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

239. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 229, dosje personale nr. 4206 “Dardha”, në ngarkim të N. P. N., me 19 (nëntëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1955–1956. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

240. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 229, dosje personale nr. 4207 “Arra”, në ngarkim të M. Gj. N., me 16 (gjashtëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1953–1956. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

241. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 229, dosje personale nr. 4208 “Kreka”, në ngarkim të H. I. M., me 15 (pesëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1955–1959. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

242. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 229, dosje personale nr. 4209 “Mani Drenovës”, në ngarkim të A. A. Z., me 14 (katëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1953. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

243. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 229, dosje personale dhe dosje pune nr. 4210 “Soba”, në ngarkim të D. N. P., në total me 118 (njëqind e tetëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1954–1959. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

244. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 229, dosje personale dhe dosje pune nr. 4211 “Mali Krujës”, në ngarkim të A. T. H., në total me 16 (gjashtëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1965–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

245. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 229, dosje personale dhe dosje pune nr. 4212 “Kaprolli”, në ngarkim të R. D. Rr., në total me 24 (njëzet e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1965–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

246. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 229, dosje kërkimi nr. 4213, për zbulimin e autorëve të vrasjes së A. G., me 83 (tetëdhjetë e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1973–1977. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

247. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 229, dosje formulare me 2 volume nr. 4214, në ngarkim të A. D. U., në total me 89 (tetëdhjetë e



nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1960–1969. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

248. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 229, dosje formulare nr. 4215, në ngarkim të P. Z. S., me 10 (dhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1979–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

249. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 229, dosje formulare nr. 4216, në ngarkim të I. A. Sh., me 88 (tetëdhjetë e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1982–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

250. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 229, dosje formulare nr. 4217, në ngarkim të H. S. M., me 124 (njëqind e njëzet e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1968–1980. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

251. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 229, dosje formulare nr. 4218, në ngarkim të G. I. J., me 42 (dyzet e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1982. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

252. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 229, dosje formulare nr. 4219, në ngarkim të H. A. K., me 17 (shtatëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1982. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

253. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 229, dosje formulare nr. 4220, në ngarkim të J. M. C., me 50 (pesëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1982. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

254. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 229, dosje hetimore nr. 4221, për ngjarjen e ndodhur në Ambasadën Jugosllave, me 63 (gjashtëdhjetë e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1981–1982. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

255. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 230, dosje formulare nr. 4222, në ngarkim të D. C. B., me 109 (njëqind e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1964–1983. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

256. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 230, dosje formulare nr. 4223, në ngarkim të K. Q. Z., me 47 (dyzet e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1949–1977. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

257. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 230, dosje formulare nr. 4224, në ngarkim të N.

Y. S., me 128 (njëqind e njëzet e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1946–1955. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

258. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 230, dosje formulare nr. 4225, në ngarkim të A. H. I., me 126 (njëqind e njëzet e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1954–1983. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

259. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 230, dosje formulare nr. 4226, në ngarkim të R. H. R., me 176 (njëqind e shtatëdhjetë e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1963–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

260. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 230, dosje formulare me 2 volume nr. 4227, në ngarkim të A. H. O., në total me 165 (njëqind e gjashtëdhjetë e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1967–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

261. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 230, dosje formulare me 2 volume nr. 4228, në ngarkim të N. T. J., në total me 633 (gjashtëqind e tridhjetë e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1946–1979. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

262. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 231, dosje formulare nr. 4229, në ngarkim të I. J. T., me 64 (gjashtëdhjetë e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1958–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

263. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 231, dosje formulare nr. 4230, në ngarkim të H. S. L., me 119 (njëqind e nëntëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1973–1981. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

264. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 231, dosje formulare nr. 4231, në ngarkim të Q. I. Ç., me 269 (dyqind e gjashtëdhjetë e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1963–1980. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

265. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 231, dosje formulare nr. 4232, në ngarkim të Xh. I. P., me 63 (gjashtëdhjetë e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1962–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

266. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 231, dosje formulare nr. 4233, në ngarkim të O. A. K., me 135 (njëqind e tridhjetë e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1958–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.



267. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 231, dosje agjenturale nr. 4234 “Nëpërka”, në ngarkim të D. B., F. B., F. B., me 74 (shtatëdhjetë e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1976. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

268. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 231, dosje agjenturale nr. 4235 “Shpella”, në ngarkim të E. R. Ç., F. Xh. Ç., F. B. M., me 136 (njëqind e tridhjetë e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1977–1981. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

269. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 231, dosje agjenturale nr. 4236 “Gaforja”, në ngarkim të P. I. T., B. T. T., B. Xh. D., R. N. Sh., Z. L. I., me 46 (dyzet e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1982. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

270. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 231, dosje agjenturale nr. 4237 “Kunadhja”, në ngarkim të L. A. N., I. I. R., Nj. B. Sh., me 51 (pesëdhjetë e një) fletë. Dosja daton në vitet 1981–1982. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

271. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 231, dosje me 6 volume nr. 4240, mbi zbulimin e veprimtarisë armiqësore dhe keqbërëse në radhët e inteligjencës dhe rinisë me prejardhje reaksionare, në total me 95 (nëntëdhjetë e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1973–1982. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

272. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 231, dosje me 2 volume nr. 4241, mbi zbulimin e veprimtarisë armiqësore në drejtim të sektorit Art-Kulturë, në total me 58 (pesëdhjetë e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1979–1980. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

273. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 231, dosje me 2 volume nr. 4242, mbi zbulimin e veprimtarisë armiqësore në drejtim të sektorit të Shëndetësisë, në total me 29 (njëzet e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1979. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

274. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 232, dosje pune dosje dhe personale nr. 4243 “Mat”, në ngarkim të A. A. V., në total me 136 (njëqind e tridhjetë e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1968–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

275. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 232, dosje pune nr. 4244 “Dajti”, në ngarkim të

M. N. Zh., me 49 (dyzet e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1963–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

276. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 232, dosje personale nr. 4245 “Shqopa”, në ngarkim të K. P. B., me 19 (nëntëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1953–1956. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

277. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 232, dosje formulare nr. 4246, në ngarkim të N. F. Z., me 95 (nëntëdhjetë e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1959–1977. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

278. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 232, dosje formulare nr. 4247, në ngarkim të F. P. N., me 34 (tridhjetë e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1979–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

279. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 232, dosje formulare nr. 4248, në ngarkim të S. Y. A., me 27 (njëzet e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1983. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

280. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 232, dosje formulare nr. 4249, në ngarkim të S. L. K., me 33 (tridhjetë e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1979. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

281. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 232, dosje personale nr. 4250 “Gabja”, në ngarkim të Gj. S. D., me 31 (tridhjetë e një) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

282. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 232, dosje formulare nr. 4251, në ngarkim të N. H. Sh., me 66 (gjashtëdhjetë e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1975–1977. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

283. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 232, dosje formulare nr. 4252, në ngarkim të N. A. B., me 101 (njëqind e një) fletë. Dosja daton në vitet 1961–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

284. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 232, dosje formulare nr. 4253, në ngarkim të T. D. V., me 63 (gjashtëdhjetë e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1958–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

285. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 232, dosje formulare nr. 4254, në ngarkim të I.



A. V., me 70 (shtatëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1957–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

286. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 232, dosje formulare nr. 4255, në ngarkim të R. A. M., me 162 (njëqind e gjashtëdhjetë e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1958–1983. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

287. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 232, dosje formulare nr. 4256, në ngarkim të H. V. S., me 87 (tetëdhjetë e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1978–1982. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

288. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 232, dosje formulare nr. 4257, në ngarkim të P. K. K., me 232 (dyqind e tridhjetë e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1946–1952. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

289. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 233, dosje formulare nr. 4258, në ngarkim të S. Z. M., me 23 (njëzet e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1949–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

290. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 233, dosje agjenturale nr. 4259 “Motorri”, në ngarkim të F. N., M. N., me 30 (tridhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1977–1978. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

291. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 233, dosje agjenturale nr. 4260 “Banditi”, në ngarkim të M. M. K., D. M. K., Xh. L. P., Y. H. O., me 51 (pesëdhjetë e një) fletë. Dosja daton në vitet 1978–1979. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

292. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 233, dosje agjenturale nr. 4261 “Shushunjat”, në ngarkim të Gj. P. B., S. R. S., V. A. U., F. A. S., B. Xh. P., me 89 (tetëdhjetë e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1980–1981. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

293. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 233, dosje agjenturale nr. 4262 “Sharlatani”, në ngarkim të K. M., H. M., R. M., me 41 (dyzet e një) fletë. Dosja daton në vitet 1978–1979. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

294. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 233, dosje agjenturale nr. 4264 “Hipokriti”, në ngarkim të H. R. H., H. H. E., S. Z. O., me 60 (gjashtëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1978. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

295. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 233, Historiku i bandës diversante nr. 4265, në ngarkim të M. S. L., me 106 (njëqind e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1955–1971. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

296. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 233, Historiku i bandës diversante nr. 4267, në ngarkim të J. S. Xh., me 94 (nëntëdhjetë e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1964. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

297. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 233, Historiku i bandës diversante nr. 4268 “Shkëlzeni”, në ngarkim të T. A. H., me 160 (njëqind e gjashtëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1947–1964. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

298. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 233, Historiku i bandës diversante me 2 volume nr. 4269, në ngarkim të H. K. B., në total me 192 (njëqind e nëntëdhjetë e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1983. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

299. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 233, Historiku i bandës diversante me 2 volume nr. 4270, në ngarkim të N. K. B., në total me 115 (njëqind e pesëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1970. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

300. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 233, Historiku i bandës diversante nr. 4271 “Ram Tarçuku”, në ngarkim të Sh. H. N., me 30 (tridhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1953. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

301. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 232, dosje formulare nr. 4272, në ngarkim të M. Q. N., me 24 (njëzet e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1954. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

302. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 233, Historiku i bandës diversante nr. 4273 “Talush Pali”, në ngarkim të T. P. V., me 11 (njëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1946. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

303. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 233, Historiku i bandës diversante nr. 4274 “Hasan Isufit”, në ngarkim të H. H. etj., me 8 (tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1949. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

304. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 233, Historiku i bandës diversante nr. 4275



“Hasan Haxhisë”, në ngarkim të H. H., me 11 (njëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1954–1958. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

305. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 233, Historiku i bandës diversante nr. 4276, në ngarkim të C. M. M., me 83 (tetëdhjetë e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1949–1969. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

306. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 234, dosje personale nr. 4278 “Sopot”, në ngarkim të T. B. T., me 32 (tridhjetë e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1952. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

307. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 234, dosje personale nr. 4279 “Shigjeta”, në ngarkim të K. A. I., me 20 (njëzet) fletë. Dosja daton në vitet 1962–1964. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

308. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 234, dosje personale nr. 4280 “Unaza”, në ngarkim të Z. Xh. B., me 14 (katërmëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1957–1960. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

309. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 234, dosje personale nr. 4281 “Telefoni”, në ngarkim të N. H. A., me 12 (dymbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1977–1982. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

310. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 234, dosje personale nr. 4282 “Maja Trebeshinës”, në ngarkim të M. H. Xh., me 12 (dymbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1959–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

311. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 234, dosje personale nr. 4283 “Vaj Ulliri”, në ngarkim të P. M. B., me 24 (njëzet e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1954–1960. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

312. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 234, dosje personale nr. 4284 “Zhallani”, në ngarkim të R. S. H., me 29 (njëzet e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1949–1963. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

313. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 234, dosje personale nr. 4285 “Govata e Re”, në ngarkim të V. I. S., me 30 (tridhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1949–1961. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

314. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 234, dosje personale nr. 4286 “Bilbili”, në ngarkim të A. T. Rr., me 22 (njëzet e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1960–1963. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

315. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 234, dosje personale nr. 4287 “Shkolla e Dragotit”, në ngarkim të G. N. H., me 19 (nëntëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1957–1959. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

316. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 234, dosje personale nr. 4288 “Parku”, në ngarkim të I. I. B., me 32 (tridhjetë e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1965. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

317. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 234, dosje personale nr. 4289 “Korona”, në ngarkim të Y. H. J., me 33 (tridhjetë e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1953–1966. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

318. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 234, dosje personale nr. 4290 “Gramozi”, në ngarkim të J. V. Sh., me 14 (katërmëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1956–1959. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

319. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 234, dosje personale nr. 4291 “Shkolla Garunjës”, në ngarkim të B. I. M., me 33 (tridhjetë e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1957–1979. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

320. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 234, dosje personale nr. 4292 “Drago”, në ngarkim të H. Q. Sh., me 18 (tetëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1957. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

321. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 234, dosje personale nr. 4293 “Agronomi”, në ngarkim të O. H. Ç., me 14 (katërmëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1957–1958. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

322. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 234, dosje personale nr. 4294 “Oficina e Mamurrasit”, në ngarkim të Xh. K. K., me 32 (tridhjetë e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1958. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

323. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 234, dosje personale nr. 4295 “Osta Sadiku”, në ngarkim të N. Dh. B., me 22 (njëzet e dy) fletë.



Dosja daton në vitet 1951–1956. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

324. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 234, dosje personale nr. 4296 “Puna”, në ngarkim të T. A. Ç., me 18 (tetëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1957–1958. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

325. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 234, dosje personale nr. 4297 “Gjethi”, në ngarkim të M. H. Xh., me 20 (njëzet) fletë. Dosja daton në vitet 1960–1964. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

326. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 234, dosje personale nr. 4298 “Kutija”, në ngarkim të Z. S. B., me 17 (shtatëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1956. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

327. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 234, dosje personale nr. 4299 “Lapsi”, në ngarkim të P. A. S., me 25 (njëzet e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1957–1965. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

328. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 234, dosje personale nr. 4300 “Alfabeti France”, në ngarkim të I. I. B., me 14 (katërmëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1949–1959. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

329. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 234, dosje personale nr. 4301 “Rrapi Lumit”, në ngarkim të H. H. Q., me 13 (trembëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1954. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

330. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 234, dosje personale nr. 4302 “Sahati Kosovës”, në ngarkim të Sh. H. B., me 16 (gjashtëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1957. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

331. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 234, dosje personale nr. 4303 “Skoda”, në ngarkim të B. Xh. N., me 25 (njëzet e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1953–1962. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

332. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 234, dosje personale nr. 4304 “Bylbyli”, në ngarkim të E. Sh. Ç., me 14 (katërmëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1956–1957. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

333. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 234, dosje personale nr. 4305 “Kutija”, në ngarkim të V. A. P., me 16 (gjashtëmbëdhjetë) fletë.

Dosja daton në vitet 1964–1974. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

334. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 234, dosje personale nr. 4306 “Molla”, në ngarkim të Z. D. L., me 22 (njëzet e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1956–1960. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

335. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 234, dosje personale nr. 4307 “Driza”, në ngarkim të Xh. H. D., me 20 (njëzet) fletë. Dosja daton në vitet 1957–1960. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

336. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 234, dosje personale nr. 4308 “Mosa Lija”, në ngarkim të L. Xh. K., me 12 (dymbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1953. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

337. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 234, dosje personale nr. 4309 “Gjonomadhari”, në ngarkim të K./Q. I. T., me 12 (dymbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1953. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

338. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 234, dosje personale nr. 4310 “Flamuri i Kuq”, në ngarkim të R. A. M., me 13 (trembëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1954–1957. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

339. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 234, dosje personale nr. 4311 “Bujku”, në ngarkim të R. M. B., me 14 (katërmëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1954–1956. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

340. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 234, dosje personale nr. 4312 “Xhamija”, në ngarkim të M. S. B., me 17 (shtatëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1957–1959. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

341. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 234, dosje personale nr. 4313 “Orthografia”, në ngarkim të Q. H. Z., me 40 (dyzet) fletë. Dosja daton në vitet 1954–1965. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

342. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 234, dosje personale nr. 4314 “Miqësia”, në ngarkim të Xh. Sh. E., me 14 (katërmëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1957–1958. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

343. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 234, dosje me gjeneralitete personale nr. 4315, në ngarkim të S. I. K., me 18 (tetëmbëdhjetë) fletë.



Dosja daton në vitet 1949–1956. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

344. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 234, dosje personale nr. 4316 “Panorama”, në ngarkim të Th. T. L., me 16 (gjashtëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1956. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

345. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 234, dosje personale nr. 4317 “Nerenxa e Korçës”, në ngarkim të A. I. H., me 23 (njëzet e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1957. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

346. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 234, dosje personale nr. 4318 “Koreani”, në ngarkim të R. S. B., me 33 (tridhjetë e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1949–1965. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

347. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 234, dosje personale nr. 4319 “Liqeni”, në ngarkim të H. Xh. K., me 14 (katërmëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1975–1976. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

348. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 234, dosje personale nr. 4320 “Djaloshi”, në ngarkim të M. K. Sh., me 11 (njëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1954–1955. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

349. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 234, dosje personale nr. 4321 “Thana e Kuqe”, në ngarkim të A. S. G., me 11 (njëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1953–1954. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

350. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 234, dosje personale nr. 4322 “Vatha e Dumres”, në ngarkim të Z. J. D., me 19 (nëntëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1954. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

351. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 234, dosje personale nr. 4323 “Myt Berri”, në ngarkim të A. H. H., me 6 (gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1950. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

352. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 234, dosje personale nr. 4324 “Sazani”, në ngarkim të B. M. V., me 26 (njëzet e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1957–1960. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

353. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 234, dosje personale nr. 4325 “Vrapimi”, në ngarkim të A. Sh. Sh., me 33 (tridhjetë e tre) fletë.

Dosja daton në vitet 1949–1966. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

354. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 234, dosje personale nr. 4326 “Puna”, në ngarkim të R. M. M., me 14 (katërmëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1959. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

355. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 234, dosje personale nr. 4327 “Shefi”, në ngarkim të Xh. M. K., me 14 (katërmëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1956. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

356. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 235, dosje formulare nr. 4328, në ngarkim të A. Dh. Q., me 18 (tetëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1973–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

357. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 235, dosje formulare nr. 4329, në ngarkim të Th. V. L., me 54 (pesëdhjetë e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1948–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

358. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 235, dosje formulare nr. 4330, në ngarkim të O. Dh. K., me 55 (pesëdhjetë e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1976–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

359. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 235, dosje formulare nr. 4331, në ngarkim të N. B. L., me 21 (njëzet e një) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

360. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 235, dosje formulare dhe dosje fashikull nr. 4332, në ngarkim të P. A. M., në total me 235 (dyqind e tridhjetë e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1958–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

361. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 235, dosje formulare nr. 4333, në ngarkim të I. K. R., me 37 (tridhjetë e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1978–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

362. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 235, dosje formulare nr. 4334, në ngarkim të E. H. G., me 29 (njëzet e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1974–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

363. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 235, dosje formulare nr. 4335, në ngarkim të A.



S. Ç., me 183 (njëqind e tetëdhjetë e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1958–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

364. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 235, dosje formulare nr. 4336, në ngarkim të Gj. Gj. O., me 51 (pesëdhjetë e një) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

365. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 235, dosje formulare nr. 4337, në ngarkim të Gj. N. L., me 113 (njëqind e trembëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

366. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 235, dosje formulare nr. 4338, në ngarkim të K. K. S./Z., me 12 (dymbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1980–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

367. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 235, dosje formulare nr. 4339, në ngarkim të Gj. B. K., me 32 (tridhjetë e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1949–1982. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

368. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 235, dosje formulare nr. 4340, në ngarkim të Ll. P. P., me 38 (tridhjetë e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1971–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

369. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 235, dosje formulare nr. 4341, në ngarkim të F. Gj. B., me 8 (tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1979–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

370. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 235, dosje formulare nr. 4342, në ngarkim të Ll. P. P., me 85 (tetëdhjetë e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1967–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

371. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 235, dosje formulare nr. 4343, në ngarkim të Z. Ll. Gj., me 87 (tetëdhjetë e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1956–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

372. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 235, dosje kërkimi nr. 4344, në ngarkim të Gj. T., me 44 (dyzet e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1982–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

373. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 235, dosje kërkimi nr. 4345, në ngarkim të M. N.,

Z. B., me 65 (gjashtëdhjetë e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1978–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

374. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 235, dosje formulare nr. 4346, në ngarkim të Ll. Gj. N., me 145 (njëqind e dyzet e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

375. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 236, dosje formulare nr. 4347, në ngarkim të I. H. Ç., me 66 (gjashtëdhjetë e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1962–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

376. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 236, dosje formulare nr. 4348, në ngarkim të R. T. Xh., me 133 (njëqind e tridhjetë e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1975–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

377. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 236, dosje formulare nr. 4349, në ngarkim të M. T./H. M., me 54 (pesëdhjetë e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1955–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

378. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 236, dosje formulare nr. 4350, në ngarkim të H. I. B., me 28 (njëzet e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1966–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

379. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 236, dosje formulare nr. 4351, në ngarkim të R. K. M./S., me 24 (njëzet e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1949–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

380. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 236, dosje formulare nr. 4352, në ngarkim të R. S. A., me 117 (njëqind e shtatëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1959–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

381. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 236, dosje formulare nr. 4353, në ngarkim të H. H. C., me 51 (pesëdhjetë e një) fletë. Dosja daton në vitet 1945–1978. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

382. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 236, dosje formulare nr. 4354, në ngarkim të M. S. B., me 49 (dyzet e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1984–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

383. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 236, dosje formulare nr. 4355, në ngarkim të G.



Rr. T., me 10 (dhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1979–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

384. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 236, dosje formulare nr. 4356, në ngarkim të Z. M. Gj., me 47 (dyzet e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1946–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

385. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 236, dosje formulare nr. 4357, në ngarkim të Z. D. H./Gj., me 37 (tridhjetë e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1967. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

386. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 236, dosje formulare nr. 4359, në ngarkim të D. Sh. Sh., me 86 (tetëdhjetë e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

387. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 236, dosje formulare nr. 4360, në ngarkim të I. B. N., me 43 (dyzet e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1953–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

388. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 236, dosje formulare nr. 4361, në ngarkim të Sh. A. H., me 26 (njëzet e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

389. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 236, dosje formulare nr. 4362, në ngarkim të N. M. S., me 31 (tridhjetë e një) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

390. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 236, dosje formulare nr. 4363, në ngarkim të Z. M. Z., me 54 (pesëdhjetë e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1962–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

391. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 236, dosje formulare nr. 4364, në ngarkim të N. Sh. B., me 11 (njëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1949–1983. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

392. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 236, dosje formulare nr. 4365, në ngarkim të M. U. H., me 68 (gjashtëdhjetë e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1982. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

393. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 236, dosje formulare nr. 4366, në ngarkim të U.

V. Gj., me 32 (tridhjetë e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1948–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

394. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 236, dosje formulare nr. 4368, në ngarkim të I. K. Ç., me 47 (dyzet e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1960–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

395. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 236, dosje formulare nr. 4369, në ngarkim të S. R. M., me 42 (dyzet e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1953–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

396. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 236, dosje formulare nr. 4370, në ngarkim të Z. H. M., me 57 (pesëdhjetë e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1953–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

397. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 236, dosje formulare nr. 4371, në ngarkim të R. A. R., me 29 (njëzet e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1960–1963. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

398. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 236, dosje formulare nr. 4372, në ngarkim të R. D. A., me 67 (gjashtëdhjetë e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1954–1966. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

399. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 236, dosje formulare nr. 4373, në ngarkim të M. Sh. Sh./L., me 56 (pesëdhjetë e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1953–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

400. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 236, dosje formulare nr. 4374, në ngarkim të S. A. L., me 5 (pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1961. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

401. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 236, dosje formulare nr. 4375, në ngarkim të R. M. Ç., me 39 (tridhjetë e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1947–1965. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

402. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 237, dosje formulare nr. 4376, në ngarkim të M. A. Gj., me 127 (njëqind e njëzet e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1953–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

403. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 237, dosje formulare nr. 4378, në ngarkim të M. N. Q., me 114 (njëqind e katërmëdhjetë) fletë.



Dosja daton në vitet 1954–1982. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

404. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 237, dosje fashikulli i rezidenturës nr. 4379 “Fusha”, në ngarkim të Z. S. B., A. S. B., H. B. B., Z. H. M., S. H. I., A. Z. Gj., me 301 (treqind e një) fletë. Dosja daton në vitet 1959–1966. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

405. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 237, dosje agjenturale nr. 4380 “Breshka”, në ngarkim të H. U. M., Q. H. M., A. Y. M., me 160 (njëqind gjashtëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1973. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

406. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 237, dosje agjenturale nr. 4382 “Lakuriqi Natës”, në ngarkim të S. S., Xh. S., A. K., S. K., G. Sh., S. Sh., F. M., S. M., Sh. A., R. A., A. H., M. H., S. D., H. D., me 63 (gjashtëdhjetë e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1967–1971. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

407. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 237, dosje agjenturale nr. 4383 “Shtriga”, në ngarkim të B. T., Q. T., Y. D., Z. H., E. H., me 230 (dyqind e tridhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1957–1965. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

408. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 237, dosje e ngjarjes së jashtëzakonshme S.M.T nr. 4385, në ngarkim të P. P., S. R., H. V., Z. Gj., me 96 (nëntëdhjetë e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1971–1974. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

409. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 237, dosje agjenturale nr. 4386 “Merimangat”, në ngarkim të S. H., I. A., F. K., D. B., me 23 (njëzet e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1972–1973. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

410. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 238, dosje personale nr. 4387 “Osumi”, në ngarkim të K. A. N., me 18 (tetëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1953–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

411. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 238, dosje personale nr. 4388 “Ylli”, në ngarkim të J. K. D., me 36 (tridhjetë e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1969–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

412. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 238, dosje personale dhe dosje pune nr. 4389

“Dashnori”, në ngarkim të P. K. K., në total me 205 (dyqind e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1949–1982. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

413. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 238, dosje pune nr. 4390 “Çajupi”, në ngarkim të P. K. K., me 17 (shtatëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1964–1968. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

414. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 238, dosje personale nr. 4393 “Mali”, në ngarkim të M. J. M., me 33 (tridhjetë e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1949–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

415. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 238, dosje personale nr. 4394 “Luani”, në ngarkim të F. E. Sh., me 30 (tridhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1958–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

416. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 238, dosje personale nr. 4395 “Shpata”, në ngarkim të V. J. T., me 28 (njëzet e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1958–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

417. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 238, dosje personale nr. 4396 “Deti”, në ngarkim të Xh. K. M., me 21 (njëzet e një) fletë. Dosja daton në vitet 1961–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

418. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 238, dosje personale nr. 4397 “Lumi”, në ngarkim të T. V. M., me 18 (tetëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

419. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 238, dosje personale nr. 4398 “Kreka”, në ngarkim të J. I. H., me 23 (njëzet e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1954–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

420. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 238, dosje personale nr. 4399 “Tartari”, në ngarkim të M. Xh. Xh., me 44 (dyzet e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1949–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

421. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 238, dosje personale nr. 4400 “Mademi Krabës”, në ngarkim të Z. Sh. B., me 16 (gjashtëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.



422. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 238, dosje personale nr. 4400 “Mademi Krrabës”, në ngarkim të Z. Sh. B., me 16 (gjashtëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

423. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 238, dosje personale nr. 4401 “Xhami”, në ngarkim të A. M. T., me 28 (njëzet e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1958–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

424. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 238, dosje personale dhe dosje pune nr. 4402 “Parmenda”, në ngarkim të B. S. J., në total me 94 (nëntëdhjetë e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1960–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

425. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 238, dosje personale nr. 4403 “Drita”, në ngarkim të M. P. B., me 29 (njëzet e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1955–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

426. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 238, dosje personale nr. 4404 “Kutia”, në ngarkim të A. Sh. M., me 49 (dyzet e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1957–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

427. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 238, dosje personale nr. 4405 “Dreri Madh”, në ngarkim të N. R. N., me 18 (tetëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1953–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

428. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 238, dosje personale nr. 4406 “Ylli Art”, në ngarkim të M. K. N., me 18 (tetëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1954–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

429. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 238, dosje personale nr. 4407 “Kabashi”, në ngarkim të M. S. M., me 16 (gjashtëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1954–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

430. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 238, dosje personale nr. 4408 “Goliku”, në ngarkim të K. G. B., me 13 (trembëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1955–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

431. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 238, dosje personale nr. 4409 “Komiku”, në ngarkim të M. N. T., me 15 (pesëmbëdhjetë) fletë.

Dosja daton në vitet 1950–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

432. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 238, dosje personale nr. 4410 “Patrioti”, në ngarkim të M. S. R., me 18 (tetëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1962–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

433. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 238, dosje personale nr. 4411 “Dega e Goricës”, në ngarkim të Z. N. L., me 14 (katëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

434. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 238, dosje personale nr. 4412 “Feneri”, në ngarkim të S. H. Sh., me 28 (njëzet e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1955–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

435. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 238, dosje personale nr. 4413 “Bilbili”, në ngarkim të B. F. I., me 30 (tridhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1953–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

436. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 238, dosje personale nr. 4414 “Shega”, në ngarkim të R. E. Ll., me 22 (njëzet e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1959–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

437. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 238, dosje personale nr. 4415 “Traktoristi”, në ngarkim të S. Th. P., me 9 (nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1953–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

438. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 238, dosje personale nr. 4416 “Oxhaku”, në ngarkim të Xh. H. S., me 17 (shtatëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1959–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

439. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 238, dosje personale nr. 4417 “Kroi Sevasterit”, në ngarkim të H. T. H., me 19 (nëntëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

440. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 238, dosje personale nr. 4418 “Ramize”, në ngarkim të M. J. L., me 15 (pesëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1954–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

441. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 238, dosje personale nr. 4419 “Kroi i Vinjos”, në ngarkim të Z. I. O., me 16 (gjashtëmbëdhjetë) fletë.



Dosja daton në vitet 1950–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

442. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 238, dosje personale nr. 4420 “Molla Luzati”, në ngarkim të S. Ç. G., me 17 (shtatëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1953–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

443. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 238, dosje personale nr. 4421 “Maçukulli i Sipërm”, në ngarkim të I. D. D., me 13 (trembëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1953–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

444. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 238, dosje personale nr. 4422 “Pëllumbi”, në ngarkim të M. J. P., me 17 (shtatëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

445. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 238, dosje personale nr. 4423 “Lisi”, në ngarkim të F. M. A., me 15 (pesëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1953–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

446. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 238, dosje agjenturale nr. 4424, në ngarkim të A. B., H. D., Z. M., K. M., me 75 (shtatëdhjetë e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1974. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

447. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 238, dosje personale nr. 4425 “Plaku i Malit”, në ngarkim të A. N. K., me 14 (katërmëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1955–1957. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

448. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 238, dosje personale nr. 4426 “Mali”, në ngarkim të I. Xh. I., me 23 (njëzet e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1961–1963. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

449. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 238, dosje personale nr. 4427 “Taraboshi”, në ngarkim të Q. H. A., me 19 (nëntëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1959–1961. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

450. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 238, dosje personale nr. 4428 “Ura Drinit”, në ngarkim të I. A. S., me 11 (njëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1953. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

451. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 238, dosje personale nr. 4429 “Analiza”, në

ngarkim të Ha. H. T., me 31 (tridhjetë e një) fletë. Dosja daton në vitet 1963–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

452. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 238, dosje formulare nr. 4430, në ngarkim të K. R. D., me 158 (njëqind e pesëdhjetë e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1971–1976. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

453. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 239, dosje të arratisuri nr. 4432 “Pëllumbi”, në ngarkim të A. Q. K., me 26 (njëzet e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1960–1970. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

454. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 239, dosje formulare nr. 4433, në ngarkim të R. Q. S., me 26 (njëzet e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1949–1958. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

455. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 239, dosje formulare nr. 4434, në ngarkim të H. Z., 7 (shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1958. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

456. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 239, dosje kërkimi dhe dosje me gjeneralitete personale nr. 4435, në ngarkim të I. U. M., në total me 33 (tridhjetë e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1949–1958. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

457. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 239, dosje formulare nr. 4436, në ngarkim të H. U. K., me 11 (njëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1965–1975. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

458. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 239, dosje formulare nr. 4437, në ngarkim të M. H. I., me 49 (dyzet e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1946–1962. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

459. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 239, dosje formulare nr. 4438, në ngarkim të H. U. B., me 5 (pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1961. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

460. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 239, dosje formulare nr. 4439, në ngarkim të M. P. K., me 10 (dhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1962. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

461. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 239, dosje formulare nr. 4440, në ngarkim të I. M., me 9 (nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1958–



1962. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

462. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 239, dosje formulare nr. 4441, në ngarkim të I. B., me 4 (katër) fletë. Dosja daton në vitet 1950. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

463. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 239, dosje personale nr. 4442 “Esiku”, në ngarkim të H. Q. Q., me 47 (dyzet e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1961. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

464. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 239, dosje personale nr. 4444 “Vera”, në ngarkim të B. B. M., me 24 (njëzet e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1958–1966. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

465. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 239, dosje personale nr. 4445 “Çelniku”, në ngarkim të T. M. K., me 18 (tetëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1958–1967. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

466. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 239, dosje personale nr. 4446 “Kursimi”, në ngarkim të A. Sh. S., me 18 (tetëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1949–1954. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

467. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 239, dosje personale nr. 4447 “Bujku”, në ngarkim të T. O. K., me 21 (njëzet e një) fletë. Dosja daton në vitet 1958–1963. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

468. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 239, dosje personale nr. 4448 “208”, në ngarkim të M. N. N., me 86 (tetëdhjetë e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1954. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

469. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 239, dosje formulare nr. 4449, në ngarkim të S. M. M., me 7 (shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1978. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

470. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 240, dosje formulare nr. 4451, në ngarkim të A. R. H., me 46 (dyzet e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

471. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 240, dosje formulare nr. 4452, në ngarkim të I. J. T., me 58 (pesëdhjetë e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1957–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

472. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 240, dosje formulare nr. 4453, në ngarkim të S. K. S., me 43 (dyzet e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1976–1979. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

473. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 240, dosje formulare nr. 4455, në ngarkim të M. B. D., me 46 (dyzet e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1953–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

474. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 240, dosje formulare nr. 4456, në ngarkim të Sh. B. S., me 219 (dyqind e nëntëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1982. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

475. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 240, dosje formulare nr. 4457, në ngarkim të M. K. N., me 33 (tridhjetë e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1964–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

476. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 240, dosje formulare nr. 4458, në ngarkim të M. Th. Dh., me 140 (njëqind e dyzet) fletë. Dosja daton në vitet 1980–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

477. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 240, dosje formulare nr. 4459, në ngarkim të A. J. G., me 105 (njëqind e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1960–1982. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

478. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 240, dosje formulare nr. 4460, në ngarkim të Xh. H. H., me 22 (njëzet e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1979–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

479. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 240, dosje formulare nr. 4461, në ngarkim të N. M. N., me 24 (njëzet e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1968–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

480. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 240, dosje formulare nr. 4462, në ngarkim të M. H. J., me 21 (njëzet e një) fletë. Dosja daton në vitet 1959–1982. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

481. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 240, dosje formulare nr. 4463, në ngarkim të K. M. M., me 67 (gjashtëdhjetë e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1974–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.



482. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 240, dosje formulare nr. 4464, në ngarkim të A. P. M., me 112 (njëqind e dymbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1960–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

483. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 240, dosje formulare nr. 4465, në ngarkim të M. S. D., me 35 (tridhjetë e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1973–1977. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

484. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 240, dosje formulare nr. 4466, në ngarkim të M. G. D., me 85 (tetëdhjetë e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1969–1970. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

485. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 240, dosje formulare nr. 4467, në ngarkim të N. A. Ç., me 97 (nëntëdhjetë e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1960–1979. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

486. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 240, dosje formulare nr. 4468, në ngarkim të S. M. T., me 134 (njëqind e tridhjetë e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1962–1973. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

487. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 240, dosje formulare nr. 4469, në ngarkim të S. R. I., me 42 (dyzet e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1960–1973. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

488. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 240, dosje formulare nr. 4470, në ngarkim të Y. M. B., me 34 (tridhjetë e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1960–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

489. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 241, dosje formulare nr. 4471, në ngarkim të S. J. C., me 25 (njëzet e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1959–1974. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

490. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 241, dosje formulare nr. 4472, në ngarkim të O. Q. M., me 84 (tetëdhjetë e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1959–1961. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

491. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 241, dosje formulare nr. 4473, në ngarkim të S. Th. R., me 27 (njëzet e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1978–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

492. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 241, dosje formulare nr. 4474, në ngarkim të V. K. A., me 75 (shtatëdhjetë e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1959–1983. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

493. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 241, dosje formulare nr. 4475, në ngarkim të S. I. H., me 221 (dyqind e njëzet e një) fletë. Dosja daton në vitet 1960–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

494. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 241, dosje formulare nr. 4476, në ngarkim të K. L. R., me 106 (njëqind e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1955–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

495. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 241, dosje formulare nr. 4477, në ngarkim të R. A. C., me 188 (njëqind e tetëdhjetë e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1955–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

496. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 241, dosje formulare me 2 volume nr. 4478, në ngarkim të P. N. J., në total me 372 (treqind e shtatëdhjetë e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1967–1983. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

497. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 241, dosje formulare nr. 4479, në ngarkim të S. M. Sh., me 164 (njëqind e gjashtëdhjetë e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1963–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

498. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 242, dosje formulare nr. 4480, në ngarkim të A. Ll. Dh., me 205 (dyqind e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1964–1978. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

499. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 242, dosje formulare nr. 4480/1, në ngarkim të A. Ll. Dh., me 336 (treqind e tridhjetë e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1970–1978. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

500. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 242, dosje formulare nr. 4481, në ngarkim të S. I. I., me 55 (pesëdhjetë e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1977–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

501. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 242, dosje formulare nr. 4482, në ngarkim të P. N. Q., me 76 (shtatëdhjetë e gjashtë) fletë. Dosja



daton në vitet 1949–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

502. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 242, dosje formulare nr. 4483, në ngarkim të Dh. J. K., me 26 (njëzet e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1945–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

503. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 242, dosje formulare nr. 4486, në ngarkim të I. R. R., me 27 (njëzet e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1980–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

504. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 242, dosje formulare nr. 4487, në ngarkim të M. V. Z., me 39 (tridhjetë e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1959–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

505. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 242, dosje formulare nr. 4488, në ngarkim të P. K. Z., me 182 (njëqind e tetëdhjetë e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1959–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

506. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 242, dosje formulare nr. 4489, në ngarkim të M. A. J., me 122 (njëqind e njëzet e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1958–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

507. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 243, dosje formulare nr. 4490, në ngarkim të R. A. D., me 31 (tridhjetë e një) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

508. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 243, dosje formulare nr. 4491, në ngarkim të H. H. H., me 72 (shtatëdhjetë e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1963–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

509. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 243, dosje formulare nr. 4492, në ngarkim të H. I. Sh., me 7 (shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

510. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 243, dosje formulare nr. 4493, në ngarkim të L. K. Sh., me 137 (njëqind e tridhjetë e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1962–1983. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

511. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 243, dosje formulare me 2 volume nr. 4494, në ngarkim të S. A. H., në total me 50 (pesëdhjetë) fletë.

Dosja daton në vitet 1977–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

512. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 243, dosje formulare nr. 4495, në ngarkim të Z. A. D., me 8 (tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1979–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

513. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 243, dosje formulare me 2 volume nr. 4496, në ngarkim të G. D. K., në total me 85 (tetëdhjetë e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1949–1952. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

514. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 243, dosje formulare nr. 4497, në ngarkim të A. I. S., me 24 (njëzet e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1985–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

515. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 243, dosje formulare nr. 4498, në ngarkim të Dh. P. M., me 62 (gjashtëdhjetë e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1949–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

516. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 243, dosje formulare nr. 4499, në ngarkim të I. Su. Xh., me 18 (tetëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1948–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

517. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 243, dosje formulare nr. 4500, në ngarkim të E. Sh. Ç., me 30 (tridhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1953–1979. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

518. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 243, dosje formulare nr. 4501, në ngarkim të P. J. S., me 12 (dymbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1959–1969. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

519. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 243, dosje formulare nr. 4502, në ngarkim të V. M. H., me 33 (tridhjetë e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1979. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

520. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 243, dosje formulare nr. 4503, në ngarkim të Ll. V. T., me 30 (tridhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1963–1976. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

521. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 243, dosje formulare nr. 4504, në ngarkim të D. B. Q., me 10 (dhjetë) fletë. Dosja daton në vitet



1976–1977. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

522. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 243, dosje formulare nr. 4505, në ngarkim të A. I. H., me 12 (dymbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1962. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

523. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 243, dosje formulare nr. 4506, në ngarkim të L. Q. Sh., me 54 (pesëdhjetë e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1957–1963. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

524. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 243, dosje formulare nr. 4507, në ngarkim të Ll. S. L., me 15 (pesëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1949–1952. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

525. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 243, dosje formulare nr. 4508, në ngarkim të I. D. M., me 19 (nëntëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1953–1979. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

526. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 243, dosje formulare nr. 4509, në ngarkim të A. I. K., me 61 (gjashtëdhjetë e një) fletë. Dosja daton në vitet 1946–1983. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

527. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 243, dosje formulare nr. 4510, në ngarkim të Xh. M. B., me 44 (dyzet e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1982–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

528. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 243, dosje formulare nr. 4511, në ngarkim të A. B. B., me 208 (dyqind e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1956–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

529. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 243, dosje formulare nr. 4512, në ngarkim të Q. H. B., me 156 (njëqind e pesëdhjetë e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1959–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

530. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 244, dosje formulare nr. 4513, në ngarkim të I. B. V., me 456 (katërqind e pesëdhjetë e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1959–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

531. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 244, dosje formulare nr. 4514, në ngarkim të A. R. P., me 64 (gjashtëdhjetë e katër) fletë. Dosja daton

në vitet 1974–1976. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

532. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 244, dosje formulare nr. 4515, në ngarkim të Q. R. D., me 83 (tetëdhjetë e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1958–1964. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

533. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 244, dosje personale nr. 4516 “Mina Mbëledhësi”, në ngarkim të H. M. M., me 17 (shtatëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1949–1957. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

534. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 244, dosje formulare nr. 4517, në ngarkim të M. K. Sh., me 57 (pesëdhjetë e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1949–1965. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

535. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 244, dosje përpunimi nr. 4518, në ngarkim të V. K. M., me 39 (tridhjetë e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1966–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

536. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 244, dosje formulare nr. 4519, në ngarkim të T. R. T., me 30 (tridhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1965–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

537. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 244, dosje formulare nr. 4520, në ngarkim të H. M. T., me 100 (njëqind) fletë. Dosja daton në vitet 1964–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

538. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 244, dosje formulare nr. 4521, në ngarkim të H. M. N., me 78 (shtatëdhjetë e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1958–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

539. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 244, dosje formulare nr. 4522, në ngarkim të M. O. B., me 82 (tetëdhjetë e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1971–1978. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

540. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 244, dosje formulare nr. 4523, në ngarkim të H. I. H., me 40 (dyzet) fletë. Dosja daton në vitet 1948–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

541. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 244, dosje formulare nr. 4524, në ngarkim të T.



S. I., me 41 (dyzet e një) fletë. Dosja daton në vitet 1984–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

542. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 244, dosje formulare nr. 4525, në ngarkim të M. A. V./A., me 41 (dyzet e një) fletë. Dosja daton në vitet 1949–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

543. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 244, dosje formulare nr. 4526, në ngarkim të H. H. Q., me 30 (tridhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1954–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

544. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 244, dosje personale nr. 4527 “Patrioti”, në ngarkim të D. A. P., me 16 (gjashtëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1965–1966. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

545. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 244, dosje personale nr. 4528 “Sparti Peshkopisë”, në ngarkim të S. Th. R., me 18 (tetëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1956. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

546. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 244, dosje personale nr. 4529 “Mulliri i Lleshit”, në ngarkim të R. H. Ll., me 21 (njëzet e një) fletë. Dosja daton në vitet 1961–1963. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

547. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 244, dosje personale nr. 4530 “Dhivriani”, në ngarkim të I. Xh. H., me 16 (gjashtëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1954. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

548. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 244, dosje personale nr. 4531 “Matreni”, në ngarkim të A. S. P., me 13 (trembëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1949–1951. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

549. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 244, dosje personale nr. 4532 “Spitali Kukësit”, në ngarkim të J. R. S., me 16 (gjashtëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1956. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

550. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 244, dosje personale nr. 4533 “Pranvera e Bukur”, në ngarkim të Y. A. K., me 12 (dymbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1955–1956. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

551. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 244, dosje personale nr. 4534 “Shkolla Selitës”, në ngarkim të H. I. S., me 16 (gjashtëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1956. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

552. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 244, dosje personale nr. 4535 “Ngjoli”, në ngarkim të Q. H. H., me 15 (pesëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1956. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

553. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 244, dosje personale nr. 4536 “Urupi”, në ngarkim të O. B. L., me 46 (dyzet e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1958–1963. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

554. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 244, dosje personale dhe dosje pune nr. 4537 “Telefoni”, në ngarkim të F. H. Q., në total me 17 (shtatëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1974–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

555. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 244, dosje personale nr. 4538 “Guximtari”, në ngarkim të Y. R. T., me 14 (katërmëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1957–1958. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

556. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 244, dosje personale nr. 4539 “Rozofati”, në ngarkim të H. B. F., me 55 (pesëdhjetë e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1963–1965. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

557. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 244, dosje formulare nr. 4540, në ngarkim të H. M. Ç., me 79 (shtatëdhjetë e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1962–1974. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

558. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 245, dosje formulare nr. 4541, në ngarkim të G. N. B., me 481 (katërqind e tetëdhjetë e një) fletë. Dosja daton në vitet 1967–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

559. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 245, dosje formulare nr. 4542, në ngarkim të N. V. P., me 55 (pesëdhjetë e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1959–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

560. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 245, dosje formulare nr. 4543, në ngarkim të K. L. M., me 122 (njëqind e njëzet e dy) fletë. Dosja



daton në vitet 1958–1967. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

561. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 245, dosje formulare nr. 4544, në ngarkim të R. S. K., me 55 (pesëdhjetë e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1960–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

562. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 245, dosje formulare nr. 4545, në ngarkim të Th. S. M., me 56 (pesëdhjetë e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1960–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

563. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 245, dosje formulare nr. 4546, në ngarkim të R. M. Z., me 46 (dyzet e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1960–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

564. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 245, dosje formulare nr. 4547, në ngarkim të M. Gj. P., me 45 (dyzet e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1954–1983. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

565. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 245, dosje formulare nr. 4548, në ngarkim të H. H. P., me 157 (njëqind e pesëdhjetë e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1965–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

566. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 245, dosje formulare nr. 4549, në ngarkim të A. M. H., me 80 (tetëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1954–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

567. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 245, dosje formulare nr. 4550, në ngarkim të A. S. M., me 23 (njëzet e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1977–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

568. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 245, dosje formulare nr. 4551, në ngarkim të H. H. G., me 65 (gjashtëdhjetë e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1977–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

569. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 245, dosje formulare nr. 4552, në ngarkim të S. N. A., me 176 (njëqind e shtatëdhjetë e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1959–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

570. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 245, dosje formulare nr. 4553, në ngarkim të A. J. Xh., me 11 (njëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në

vitet 1978. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

571. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 245, dosje formulare nr. 4554, në ngarkim të Ç. S. Gj., me 63 (gjashtëdhjetë e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1974–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

572. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 245, dosje formulare nr. 4555, në ngarkim të V. H. R., me 30 (tridhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1961–1982. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

573. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 245, dosje formulare nr. 4556, në ngarkim të S. A. K., me 14 (katërmëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1977–1981. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

574. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 246, dosje agjenturale nr. 4557 “Skëterra”, në ngarkim të Xh. Hy., H. H., R. Z., E. N., H. Sh., S. M., H. M., N. K., Z. C., D. D., H. Ç., etj., me 213 (dyqind e trembëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1962–1963. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

575. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 246, dosje personale nr. 4558 “Plumbi”, në ngarkim të Bari Selman Çollaku, me 28 (njëzet e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1956–1977. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

576. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 246, dosje personale dhe dosje pune nr. 4559 “Bilbili”, në ngarkim të R. Q. M., në total me 43 (dyzet e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1975–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

577. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 246, dosje pune nr. 4560 “Kreka”, në ngarkim të V. S. T., me 78 (shtatëdhjetë e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1976–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

578. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 246, dosje personale nr. 4561 “Lapidari”, në ngarkim të Q. B. H., me 16 (gjashtëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1979–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

579. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 246, dosje pune nr. 4562 “Tigri”, në ngarkim të Q. F. K., me 41 (dyzet e një) fletë. Dosja daton në vitet 1965–1975. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.



580. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 246, dosje personale dhe 2 dosje pune nr. 4563 “Dardha”, në ngarkim të K. D. Q., në total me 269 (dyqind e gjashtëdhjetë e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1970–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

581. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 246, dosje personale nr. 4564 “Kovoniku”, në ngarkim të I. H. Ç., me 17 (shtatëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1958–1977. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

582. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 246, dosje formulare nr. 4565, në ngarkim të A. H. D., me 25 (njëzet e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1980. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

583. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 246, dosje formulare nr. 4566, në ngarkim të H. S. B., me 27 (njëzet e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1979–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

584. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 246, dosje formulare nr. 4567, në ngarkim të B. M. B., me 57 (pesëdhjetë e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1972–1978. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

585. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 246, dosje formulare nr. 4568, në ngarkim të R. Q. B., me 54 (pesëdhjetë e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1982–1983. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

586. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 246, dosje kërkimi nr. 4569, në ngarkim të R. Q. M., me 31 (tridhjetë e një) fletë. Dosja daton në vitet 1984–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

587. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 246, dosje formulare nr. 4570, në ngarkim të H. N. B., me 88 (tetëdhjetë e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1979–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

588. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 246, dosje formulare nr. 4571, në ngarkim të Xh. Q. B., me 45 (dyzet e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1977–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

589. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 246, dosje formulare dhe dosje fashikull personal nr. 4572, në ngarkim të Sh. K. A., në total me 127 (njëqind e njëzet e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet

1945–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

590. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 246, dosje formulare nr. 4573, në ngarkim të K. M. H., me 39 (tridhjetë e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1976–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

591. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 246, dosje formulare nr. 4574, në ngarkim të R. S. K., me 52 (pesëdhjetë e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1962–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

592. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 246, dosje formulare nr. 4575, në ngarkim të Xh. D. Ç., me 18 (tetëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1957–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

593. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 246, dosje formulare nr. 4576, në ngarkim të M. Z. T., me 60 (gjashtëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1960–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

594. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 247, dosje formulare nr. 4577, në ngarkim të Xh. A. M., me 20 (njëzet) fletë. Dosja daton në vitet 1967–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

595. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 247, dosje formulare nr. 4578, në ngarkim të R. O. Q., me 13 (trembëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1949–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

596. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 247, dosje formulare nr. 4579, në ngarkim të S. Q. D., me 179 (njëqind e shtatëdhjetë e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1957–1974. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

597. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 247, dosje nominale nr. 4580, në ngarkim të A. J. S., me 2 (dy) fletë. Dosja daton në vitet 1968–1970. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Sekret”.

598. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 247, dosje nominale nr. 4582, në ngarkim të S. M. P., me 1 (një) fletë. Dosja daton në vitet 1972. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Sekret”.

599. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 247, dosje nominale nr. 4583, në ngarkim të I. D. T., me 1 (një) fletë. Dosja daton në vitet 1972. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Sekret”.



600. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 247, dosje nominale nr. 4584, në ngarkim të S. M. B., me 2 (dy) fletë. Dosja daton në vitet 1972. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Sekret”.

601. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 247, dosje nominale nr. 4585, në ngarkim të Sh. S. A., me 1 (një) fletë. Dosja daton në vitet 1972. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Sekret”.

602. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 247, dosje nominale nr. 4586, në ngarkim të L. R. B., me 2 (dy) fletë. Dosja daton në vitet 1972. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Sekret”.

603. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 247, dosje nominale nr. 4587, në ngarkim të Xh. Sh. Z., me 1 (një) fletë. Dosja daton në vitet 1973. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Sekret”.

604. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 247, dosje nominale nr. 4588, në ngarkim të H. T. A., me 2 (dy) fletë. Dosja daton në vitet 1973. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Sekret”.

605. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 247, dosje nominale nr. 4589, në ngarkim të I. S. H., me 2 (dy) fletë. Dosja daton në vitet 1973. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Sekret”.

606. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 247, dosje nominale nr. 4590, në ngarkim të Sh. I. M., me 1 (një) fletë. Dosja daton në vitet 1973. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Sekret”.

607. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 247, dosje nominale nr. 4591, në ngarkim të H. Sh. M., me 1 (një) fletë. Dosja daton në vitet 1974. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Sekret”.

608. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 247, dosje nominale nr. 4592, në ngarkim të R. A. B., me 1 (një) fletë. Dosja daton në vitet 1974. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Sekret”.

609. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 247, dosje nominale nr. 4593, në ngarkim të A. H. B., me 2 (dy) fletë. Dosja daton në vitet 1974. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Sekret”.

610. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 247, dosje nominale nr. 4594, në ngarkim të B. S. T., me 1 (një) fletë. Dosja daton në vitet 1974. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Sekret”.

611. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 247, dosje nominale nr. 4595, në ngarkim të T. I. H., me 1 (një) fletë. Dosja daton në vitet 1974. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Sekret”.

612. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 247, dosje nominale nr. 4596, në ngarkim të H.

L. A., me 1 (një) fletë. Dosja daton në vitet 1974. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Sekret”.

613. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 247, dosje nominale nr. 4597, në ngarkim të M. Sh. G., me 1 (një) fletë. Dosja daton në vitet 1974. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Sekret”.

614. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 247, dosje nominale nr. 4598, në ngarkim të Xh. Sh. M., me 1 (një) fletë. Dosja daton në vitet 1974. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Sekret”.

615. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 247, dosje nominale nr. 4599, në ngarkim të S. G. K., me 1 (një) fletë. Dosja daton në vitet 1974. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Sekret”.

616. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 247, dosje nominale nr. 4600, në ngarkim të I. S. Ç., me 2 (dy) fletë. Dosja daton në vitet 1975. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Sekret”.

617. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 247, dosje nominale nr. 4601, në ngarkim të Sh. K. S., me 1 (një) fletë. Dosja daton në vitet 1975. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Sekret”.

618. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 247, dosje nominale nr. 4602, në ngarkim të I. S. K., me 1 (një) fletë. Dosja daton në vitet 1975. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Sekret”.

619. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 247, dosje nominale nr. 4603, në ngarkim të R. I. K., me 1 (një) fletë. Dosja daton në vitet 1975. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Sekret”.

620. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 247, dosje nominale nr. 4604, në ngarkim të Z. A. B., me 1 (një) fletë. Dosja daton në vitet 1975. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Sekret”.

621. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 247, dosje nominale nr. 4605, në ngarkim të F. A. Ç., me 1 (një) fletë. Dosja daton në vitet 1975. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Sekret”.

622. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 247, dosje nominale nr. 4606, në ngarkim të A. Z. S., me 1 (një) fletë. Dosja daton në vitet 1975. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Sekret”.

623. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 247, dosje nominale nr. 4607, në ngarkim të H. R. Sh., me 1 (një) fletë. Dosja daton në vitet 1976. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Sekret”.

624. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 247, dosje nominale nr. 4608, në ngarkim të S. I. H., me 1 (një) fletë. Dosja daton në vitet 1976. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Sekret”.



625. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 247, dosje nominale nr. 4609, në ngarkim të Q. I. L., me 1 (një) fletë. Dosja daton në vitet 1976. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Sekret”.

626. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 247, dosje nominale nr. 4610, në ngarkim të I. R. B., me 1 (një) fletë. Dosja daton në vitet 1976. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Sekret”.

627. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 247, dosje nominale nr. 4611, në ngarkim të I. R. H., me 1 (një) fletë. Dosja daton në vitet 1976. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Sekret”.

628. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 247, dosje nominale nr. 4612, në ngarkim të H. K. B., me 1 (një) fletë. Dosja daton në vitet 1976. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Sekret”.

629. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 247, dosje nominale nr. 4613, në ngarkim të H. R. P., me 13 (trembëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1976–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Sekret”.

630. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 247, dosje nominale nr. 4614, në ngarkim të Xh. D. H., me 2 (dy) fletë. Dosja daton në vitet 1976. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Sekret”.

631. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 247, dosje nominale nr. 4615, në ngarkim të S. D. V., me 2 (dy) fletë. Dosja daton në vitet 1976. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Sekret”.

632. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 247, dosje nominale nr. 4616, lista e dokumenteve operative të viteve 1968–1976, që kanë ardhur me numër dosje 260, në vitin 1987, ku janë përmbledhur vendimet e këshillimeve e demaskimeve të bërë nga Dega P. Brendshme Librazhd, me 2 (dy) fletë. Dosja daton në vitet 1976. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Sekret”.

633. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 247, dosje formulare nr. 4617, në ngarkim të I. R. B., me 67 (gjashtëdhjetë e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1976–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

634. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 247, dosje formulare nr. 4619, në ngarkim të K. D. Sh., me 17 (shtatëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1982–1983. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

635. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 247, dosje formulare nr. 4620, në ngarkim të T. A. Gj., me 116 (njëqind e gjashtëmbëdhjetë) fletë.

Dosja daton në vitet 1957–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

636. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 247, dosje formulare nr. 4621, në ngarkim të H. S. S., me 13 (trembëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1956–1982. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

637. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 247, dosje formulare nr. 4622, në ngarkim të S. H. Ç., me 26 (njëzet e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1962–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

638. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 247, dosje formulare nr. 4623, në ngarkim të M. A. Q., me 163 (njëqind e gjashtëdhjetë e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1959–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

639. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 247, dosje formulare nr. 4624, në ngarkim të Sh. M. K., me 34 (tridhjetë e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1958–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

640. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 247, dosje formulare nr. 4626, në ngarkim të H. Z. H., me 49 (dyzet e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1956–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

641. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 247, dosje formulare nr. 4627, në ngarkim të M. Gj. C., me 15 (pesëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1979–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

642. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 247, dosje formulare nr. 4628, në ngarkim të H. Xh. S., me 60 (gjashtëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

643. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 248, dosje formulare nr. 4629, në ngarkim të M. B. P., me 118 (njëqind e tetëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1958–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

644. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 248, dosje personale nr. 4630 “Butrinti”, në ngarkim të A. N. Ç., me 119 (njëqind e nëntëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1964–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

645. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 248, dosje formulare nr. 4631, në ngarkim të Gj.



S. D., me 38 (tridhjetë e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1963–1976. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

646. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 248, dosje formulare nr. 4632, në ngarkim të A. F. P., me 34 (tridhjetë e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1961–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

647. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 248, dosje formulare nr. 4633, në ngarkim të I. H. C., me 27 (njëzet e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1972–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

648. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 248, dosje formulare nr. 4634, në ngarkim të F. M. M., me 40 (dyzet) fletë. Dosja daton në vitet 1944–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

649. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 248, dosje formulare nr. 4635, në ngarkim të H. M. P., me 22 (njëzet e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1972–1980. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

650. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 248, dosje formulare nr. 4636, në ngarkim të S. B. R., me 243 (dyqind e dyzet e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1954–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

651. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 248, dosje formulare nr. 4637, në ngarkim të N. N. Z., me 84 (tetëdhjetë e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1945–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

652. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 248, dosje formulare nr. 4638, në ngarkim të T. T. V., me 68 (gjashtëdhjetë e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1958–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

653. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 248, dosje formulare nr. 4639, në ngarkim të G. Ll. D., me 34 (tridhjetë e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1977–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

654. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 248, dosje kërkimi nr. 4641, në ngarkim të H. I. M., me 50 (pesëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1973. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Sekret”.

655. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 248, dosje agjenturale nr. 4642 “Ileqarët”, në ngarkim të A. B., I. M., P. S., S. H., me 75

(shtatëdhjetë e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1975–1976. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

656. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 248, dosje agjenturale nr. 4644 “Korbat”, në ngarkim të S. D., R. K., N. K., F. M., H. P., me 75 (shtatëdhjetë e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1975–1976. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

657. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 249, dosje formulare nr. 4645/1, në ngarkim të S. H. K., me 654 (gjashtëqind e pesëdhjetë e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1957–1966. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

658. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 249, dosje formulare nr. 4645/2, në ngarkim të S. H. K., me 493 (katërqind e nëntëdhjetë e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1966–1983. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

659. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 249, dosje formulare nr. 4645/3, në ngarkim të S. H. K., me 523 (pesëqind e njëzet e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1983–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

660. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 250, dosje formulare nr. 4646, në ngarkim të J. Z. K., me 26 (njëzet e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1978–1980. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

661. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 250, dosje formulare nr. 4647, në ngarkim të D. P. M., me 153 (njëqind e pesëdhjetë e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1954–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

662. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 250, dosje formulare nr. 4648, në ngarkim të D. N. N., me 117 (njëqind e shtatëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1949–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

663. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 250, dosje formulare nr. 4649, në ngarkim të P. T. T., me 66 (gjashtëdhjetë e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1960–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

664. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 250, dosje formulare nr. 4650, në ngarkim të Z. P. N., me 67 (gjashtëdhjetë e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1955–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.



665. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 250, dosje formulare nr. 4651, në ngarkim të A. M. Sh., me 65 (gjashtëdhjetë e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1974–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

666. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 250, dosje formulare nr. 4652, në ngarkim të P. L. Gj., me 50 (pesëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1943–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

667. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 250, dosje formulare nr. 4653, në ngarkim të P. K. I., me 9 (nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1981. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

668. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 250, dosje formulare nr. 4654, në ngarkim të L. M. Z./D., me 12 (dymbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1977–1982. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

669. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 250, dosje formulare nr. 4655, në ngarkim të B. K. K., me 96 (nëntëdhjetë e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1981. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

670. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 250, dosje formulare nr. 4656, në ngarkim të M. K. S., me 61 (gjashtëdhjetë e një) fletë. Dosja daton në vitet 1962–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

671. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 250, dosje formulare nr. 4657, në ngarkim të N. P. K., me 58 (pesëdhjetë e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

672. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 250, dosje formulare nr. 4658, në ngarkim të H. P. G., me 52 (pesëdhjetë e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1982. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

673. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 250, dosje formulare nr. 4659, në ngarkim të M. F. T., me 282 (dyqind e tetëdhjetë e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

674. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 250, dosje formulare nr. 4660, në ngarkim të K. Gj. B., me 12 (dymbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1977–1982. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

675. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 250, dosje formulare nr. 4661, në ngarkim të M. Gj. L., me 44 (dyzet e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1977–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

676. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 250, dosje formulare nr. 4662, në ngarkim të N. M. L., me 10 (dhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1980–1983. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

677. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 250, dosje formulare nr. 4663, në ngarkim të D. D. Gj., me 28 (njëzet e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1973–1983. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

678. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 250, dosje formulare nr. 4665, në ngarkim të L. Z. P., me 140 (njëqind e dyzet) fletë. Dosja daton në vitet 1975–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

679. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 250, dosje formulare nr. 4666, në ngarkim të A. M. Sh., me 19 (nëntëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1954–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

680. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 251, dosje personale nr. 4667 “Shtegu i Dhenve”, në ngarkim të F. P. M., me 73 (shtatëdhjetë e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1953–1978. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

681. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 251, dosje personale nr. 4668 “Vigilenti”, në ngarkim të N. D. M., me 35 (tridhjetë e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1979–1983. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

682. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 251, dosje personale dhe dosje pune nr. 4669 “Harta”, në ngarkim të D. N. N., në total me 73 (shtatëdhjetë e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1963–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

683. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 251, dosje personale nr. 4670 “Ditë Vjeshte”, në ngarkim të P. Z. C., me 52 (pesëdhjetë e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1949–1968. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

684. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 251, dosje kërkimi nr. 4671, në ngarkim të Gj. N. J., me 17 (shtatëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në



vitet 1984–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

685. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 251, dosje formulare nr. 4672, në ngarkim të Gj. V. B., me 157 (njëqind e pesëdhjetë e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1961–1974. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

686. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 251, dosje formulare nr. 4673, në ngarkim të D. P. H., me 11 (njëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1978–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

687. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 251, dosje formulare nr. 4674, në ngarkim të N. Z. N., me 26 (njëzet e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1949–1980. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

688. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 251, dosje formulare nr. 4675, në ngarkim të Sh. B. R., me 168 (njëqind e gjashtëdhjetë e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1947–1979. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

689. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 251, dosje formulare nr. 4676, në ngarkim të Xh. D. D., me 49 (dyzet e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1960–1982. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

690. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 251, dosje formulare nr. 4677, në ngarkim të N. Ç. L., me 84 (tetëdhjetë e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1948–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

691. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 251, dosje formulare nr. 4678, në ngarkim të M. S. M., me 51 (pesëdhjetë e një) fletë. Dosja daton në vitet 1953–1982. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

692. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 251, dosje formulare nr. 4679, në ngarkim të J. P. K., me 37 (tridhjetë e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1977–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

693. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 251, dosje formulare nr. 4680, në ngarkim të T. Ll. J., me 14 (katërmëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1977–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

694. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 251, dosje formulare nr. 4681, në ngarkim të D. Gj. Nd., me 22 (njëzet e dy) fletë. Dosja daton në

vitet 1951–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

695. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 251, dosje formulare nr. 4682, në ngarkim të F. P. M./G., me 46 (dyzet e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1984–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

696. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 251, dosje formulare nr. 4683, në ngarkim të I. T. K., me 31 (tridhjetë e një) fletë. Dosja daton në vitet 1962–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

697. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 251, dosje formulare nr. 4684, në ngarkim të N. L. Sh., me 40 (dyzet) fletë. Dosja daton në vitet 1977–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

698. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 251, dosje formulare nr. 4685, në ngarkim të M. D. Ç., me 10 (dhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1978–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

699. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 251, dosje formulare nr. 4686, në ngarkim të Gj. D. N., me 33 (tridhjetë e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1982–1983. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

700. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 251, dosje formulare nr. 4687, në ngarkim të D. B. A., me 30 (tridhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1975–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

701. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 251, dosje formulare nr. 4688, në ngarkim të J. M. Ll., me 50 (pesëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1953–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

702. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 251, dosje formulare nr. 4689, në ngarkim të M. P. Ll./M., me 34 (tridhjetë e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1976. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

703. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 251, dosje formulare nr. 4690, në ngarkim të M. Gj. B., me 12 (dymbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1976–1978. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

704. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 251, dosje formulare nr. 4691, në ngarkim të Ll. N. N., me 11 (njëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në



vitet 1977–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

705. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 251, dosje formulare nr. 4692, në ngarkim të N. N. P., me 33 (tridhjetë e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1949–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

706. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 252, dosje formulare nr. 4693, në ngarkim të Gj. Z. P., me 164 (njëqind e gjashtëdhjetë e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1967–1976. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

707. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 252, dosje formulare nr. 4694, në ngarkim të B. R. M., me 89 (tetëdhjetë e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1945–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

708. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 252, dosje formulare nr. 4695, në ngarkim të N. K. Z., me 103 (njëqind e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1949–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

709. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 252, dosje formulare nr. 4697, në ngarkim të N. P. D., me 304 (treqind e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

710. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 252, dosje formulare nr. 4698, në ngarkim të P. M. N., me 46 (dyzet e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1977–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

711. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 252, dosje formulare nr. 4699, në ngarkim të D. M. P., me 78 (shtatëdhjetë e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1953–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

712. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 252, dosje formulare nr. 4700, në ngarkim të P. N. Ç., me 104 (njëqind e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1947–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

713. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 252, dosje formulare nr. 4701, në ngarkim të Z. Gj. V., me 33 (tridhjetë e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1955–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

714. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 252, dosje formulare nr. 4702, në ngarkim të G. P. Gj., me 14 (katërmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në

vitet 1974–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

715. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 252, dosje formulare nr. 4703, në ngarkim të M. B. K., me 80 (tetëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

716. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 252, dosje formulare nr. 4704, në ngarkim të D. Sh. M., me 81 (tetëdhjetë e një) fletë. Dosja daton në vitet 1956–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

717. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 252, dosje formulare nr. 4705, në ngarkim të I. A. P., me 30 (tridhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1957–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

718. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 252, dosje formulare nr. 4706, në ngarkim të B. M. C., me 16 (gjashtëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1977–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

719. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 252, dosje formulare nr. 4707, në ngarkim të R. S. O., me 49 (dyzet e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1978. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

720. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 252, dosje personale dhe dosje pune nr. 4708 “Demografiku”, në ngarkim të Xh. M. K., në total me 259 (dyqind e pesëdhjetë e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

721. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 252, dosje pune nr. 4709 “Busulla”, në ngarkim të M. J. D., me 77 (shtatëdhjetë e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1957–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

722. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 253, dosje formulare nr. 4710, në ngarkim të H. A. S., me 30 (tridhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1960–1977. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

723. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 253, dosje formulare nr. 4711, në ngarkim të I. U. Y., me 83 (tetëdhjetë e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1958–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

724. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 253, dosje formulare nr. 4712, në ngarkim të J.



H. H., me 23 (njëzet e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1959–1982. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

725. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 253, dosje formulare nr. 4713, në ngarkim të N. Z. P., me 26 (njëzet e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1953–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

726. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 253, dosje formulare nr. 4714, në ngarkim të R. H. B., me 49 (dyzet e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1958–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

727. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 253, dosje formulare nr. 4715, në ngarkim të K. Sh. B., me 95 (nëntëdhjetë e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1959–1976. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

728. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 253, dosje përpunimi nr. 4716, në ngarkim të Sh. B. B., me 124 (njëqind e njëzet e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1956–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

729. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 253, dosje formulare nr. 4717, në ngarkim të S. N. P., me 162 (njëqind e gjashtëdhjetë e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1975–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

730. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 253, dosje përpunimi nr. 4718, në ngarkim të B. Y. T., me 222 (dyqind e njëzet e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1960–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

731. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 253, dosje formulare nr. 4719, në ngarkim të M. S. P., me 27 (njëzet e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1947–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

732. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 253, dosje formulare nr. 4720, në ngarkim të Ç. Sh. G., me 35 (tridhjetë e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1975–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

733. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 253, dosje formulare nr. 4721, në ngarkim të Z. Z. F., me 62 (gjashtëdhjetë e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1957–1979. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

734. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 253, dosje formulare nr. 4722, në ngarkim të M.

U. R., me 70 (shtatëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1963–1979. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

735. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 253, dosje formulare nr. 4723, në ngarkim të H. I. J., me 287 (dyqind e tetëdhjetë e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

736. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 253, dosje formulare nr. 4724, në ngarkim të R. T. B., me 31 (tridhjetë e një) fletë. Dosja daton në vitet 1984–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

737. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 253, dosje formulare nr. 4725, në ngarkim të B. R. S., me 15 (pesëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1982. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

738. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 254, dosje formulare nr. 4726, në ngarkim të M. H. T., me 35 (tridhjetë e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

739. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 254, dosje formulare nr. 4727, në ngarkim të P. A. Gj., me 24 (njëzet e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

740. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 254, dosje formulare nr. 4728, në ngarkim të H. A. H., me 13 (trembëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1982–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

741. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 254, dosje formulare nr. 4729, në ngarkim të Sh. Xh. V., me 81 (tetëdhjetë e një) fletë. Dosja daton në vitet 1959–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

742. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 254, dosje formulare nr. 4730, në ngarkim të S. M. M., me 28 (njëzet e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

743. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 254, dosje formulare nr. 4731, në ngarkim të K. M. D., me 23 (njëzet e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1980–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

744. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 254, dosje formulare nr. 4732, në ngarkim të S.



S. M., me 29 (njëzet e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1959–1977. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

745. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 254, dosje formulare nr. 4733, në ngarkim të A. B. N., me 14 (katërmëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1980–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Sekret”.

746. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 254, dosje formulare nr. 4734, në ngarkim të U. I. B., me 35 (tridhjetë e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1975–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

747. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 254, dosje formulare nr. 4735, në ngarkim të B. H. L., me 46 (dyzet e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

748. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 254, dosje formulare nr. 4736, në ngarkim të O. M. D., me 170 (njëqind e shtatëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1956–1979. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

749. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 254, dosje formulare nr. 4737, në ngarkim të M. Dh. S., me 197 (njëqind e nëntëdhjetë e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1970–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

750. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 254, dosje formulare nr. 4738, në ngarkim të L. K. P., me 78 (shtatëdhjetë e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1967–1971. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

751. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 254, dosje formulare nr. 4739, në ngarkim të J. H. Xh., me 76 (shtatëdhjetë e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1956–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

752. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 254, dosje formulare nr. 4740, në ngarkim të S. F. S., me 46 (dyzet e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1960–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

753. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 254, dosje formulare nr. 4741, në ngarkim të R. I. B., me 27 (njëzet e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1959–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

754. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 254, dosje formulare nr. 4742, në ngarkim të Y.

H. T., me 187 (njëqind e tetëdhjetë e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1957–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

755. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 254, dosje formulare nr. 4743, në ngarkim të A. Xh. K., me 38 (tridhjetë e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

756. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 254, dosje formulare nr. 4744, në ngarkim të P. M. T., me 19 (nëntëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1964–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

757. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 254, dosje formulare nr. 4745, në ngarkim të H. A. B., me 97 (nëntëdhjetë e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

758. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 255, dosje formulare nr. 4746, në ngarkim të S. A. G., me 41 (dyzet e një) fletë. Dosja daton në vitet 1981–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

759. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 255, dosje formulare nr. 4748, në ngarkim të H. F. M., me 17 (shtatëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

760. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 255, dosje formulare nr. 4749, në ngarkim të M. K. T., me 19 (nëntëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1961–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

761. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 255, dosje formulare nr. 4750, në ngarkim të N. K. M., me 93 (nëntëdhjetë e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1949–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

762. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 255, dosje përpunimi nr. 4751, në ngarkim të Xh. H. T., me 103 (njëqind e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1960–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

763. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 255, dosje personale dhe dosje pune nr. 4752 “Luftari Madh”, në ngarkim të R. Xh. H., në total me 72 (shtatëdhjetë e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1979. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.



764. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 255, dosje personale dhe dosje pune nr. 4753 “Bregu Ohrit”, në ngarkim të E. H. G., në total me 74 (shtatëdhjetë e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1979. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

765. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 255, dosje formulare nr. 4754, në ngarkim të Xh. S. A., me 51 (pesëdhjetë e një) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

766. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 255, dosje formulare nr. 4755, në ngarkim të P. B. A./H., me 78 (shtatëdhjetë e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

767. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 255, dosje pune nr. 4756 “Zelli”, në ngarkim të J. R. H., me 20 (njëzet) fletë. Dosja daton në vitet 1973–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

768. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 255, dosje personale nr. 4757 “Motoristi”, në ngarkim të N. Gj. K., me 30 (tridhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1978–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

769. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 255, dosje formulare nr. 4758, në ngarkim të R. De. Sh., me 52 (pesëdhjetë e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1962. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

770. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 255, dosje pune nr. 4759 “Gështenja”, në ngarkim të R. B. B., me 4 (katër) fletë. Dosja daton në vitet 1967–1969. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

771. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 255, dosje pune nr. 4760 “Aparati”, në ngarkim të M. Sh. J., me 81 (tetëdhjetë e një) fletë. Dosja daton në vitet 1958–1971. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

772. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 255, dosje pune nr. 4761 “Vallja”, në ngarkim të H. S. A., me 123 (njëqind e njëzet e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1953–1965. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

773. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 255, dosje pune nr. 4762 “Shkëlzeni”, në ngarkim të M. Sh. M., me 8 (tetë) fletë. Dosja daton në vitet

1972. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

774. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 255, dosje pune nr. 4763 “Prusi”, në ngarkim të A. T. M., me 82 (tetëdhjetë e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1957–1966. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

775. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 255, dosje pune nr. 4764 “Esiku”, në ngarkim të H. Q. L., me 61 (gjashtëdhjetë e një) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1966. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

776. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 256, dosje personale nr. 4765 “Çelsi”, në ngarkim të Xh. T. H., me 29 (njëzet e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1957–1964. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

777. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 256, dosje personale nr. 4766 “Biga e Vunoit”, në ngarkim të S. I. K., me 41 (dyzet e një) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1956. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

778. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 256, dosje personale nr. 4767 “Pamje Luleve”, në ngarkim të L. T. K., me 13 (trembëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1955. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

779. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 256, dosje personale nr. 4768 “Ylli”, në ngarkim të O. L. Ç., me 26 (njëzet e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1984–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

780. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 256, dosje personale nr. 4769 “Figura e diqanit”, në ngarkim të K. J. M., me 26 (njëzet e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1957. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

781. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 256, dosje personale nr. 4770 “Pllumbi”, në ngarkim të I. S. T., me 28 (njëzet e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1955–1959. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

782. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 256, dosje personale dhe dosje pune nr. 4771 “Furtuna”, në ngarkim të A. M. H., në total me 20 (njëzet) fletë. Dosja daton në vitet 1984–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

783. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 256, dosje personale nr. 4772 “Pranvera”, në ngarkim të B. I. B., me 24 (njëzet e katër) fletë. Dosja



daton në vitet 1958–1964. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

784. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 256, dosje personale nr. 4773 “Besniku”, në ngarkim I. M. Sh., me 15 (pesëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1981–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

785. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 256, dosje personale nr. 4774 “Dajti”, në ngarkim të I. Q. S., me 27 (njëzet e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1962–1965. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

786. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 256, dosje personale nr. 4775 “Mimoza”, në ngarkim të T. G. U., me 149 (njëqind e dyzet e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1969–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

787. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 256, dosje formulare nr. 4776, në ngarkim të A. F. B., me 37 (tridhjetë e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1957. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

788. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 256, dosje formulare nr. 4777, në ngarkim të T. R. R., me 59 (pesëdhjetë e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1946–1961. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

789. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 256, dosje formulare nr. 4778, në ngarkim të Gj. P. K., me 130 (njëqind e tridhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

790. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 256, dosje formulare nr. 4779, në ngarkim të I. A. Sh., me 8 (tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1978–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

791. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 256, dosje formulare nr. 4780, në ngarkim të I. Xh. M., me 86 (tetëdhjetë e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1948–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

792. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 256, dosje formulare nr. 4781, në ngarkim të A. M. T., me 55 (pesëdhjetë e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1961–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

793. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 256, dosje formulare nr. 4782, në ngarkim të S. I. A., me 182 (njëqind e tetëdhjetë e dy) fletë. Dosja

daton në vitet 1977–1982. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

794. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 256, dosje formulare nr. 4784, në ngarkim të Dh. I. P., me 77 (shtatëdhjetë e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1957–1968. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

795. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 256, dosje formulare nr. 4785, në ngarkim të I. S. M., me 72 (shtatëdhjetë e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1986–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

796. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 257, dosje formulare nr. 4786, në ngarkim të N. M. Xh., me 66 (gjashtëdhjetë e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1963–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

797. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 257, dosje formulare nr. 4787, në ngarkim të M. M. G., me 35 (tridhjetë e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1946–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

798. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 257, dosje formulare nr. 4788, në ngarkim të F. I. I., me 135 (njëqind e tridhjetë e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

799. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 257, dosje formulare nr. 4789, në ngarkim të S. H. M., me 73 (shtatëdhjetë e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

800. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 257, dosje formulare nr. 4790, në ngarkim të F. J. D., me 113 (njëqind e trembëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1978–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

801. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 257, dosje formulare nr. 4791, në ngarkim të B. M. S., me 95 (nëntëdhjetë e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1985–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

802. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 257, dosje formulare nr. 4792, në ngarkim të F. D. Xh./Gj., me 171 (njëqind e shtatëdhjetë e një) fletë. Dosja daton në vitet 1954–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

803. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 257, dosje formulare nr. 4793, në ngarkim të K. F. Zh., me 97 (nëntëdhjetë e shtatë) fletë. Dosja



daton në vitet 1948–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

804. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 257, dosje formulare nr. 4794, në ngarkim të R. M. T., me 119 (njëqind e nëntëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1985–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

805. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 257, dosje formulare nr. 4795, në ngarkim të Xh. A. H., me 29 (njëzet e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1976–1979. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

806. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 257, dosje formulare nr. 4797, në ngarkim të M. Sh. K., me 56 (pesëdhjetë e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1944–1983. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

807. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 257, dosje formulare nr. 4798, në ngarkim të M. Sh. L., me 161 (njëqind e gjashtëdhjetë e një) fletë. Dosja daton në vitet 1949–1981. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

808. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 257, dosje formulare nr. 4799, në ngarkim të M. Th. K., me 11 (njëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1980–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

809. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 257, dosje formulare nr. 4800, në ngarkim të L. N. Gj., me 20 (njëzet) fletë. Dosja daton në vitet 1949–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

810. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 258, dosje formulare nr. 4801, në ngarkim të Q. R. M., me 48 (dyzet e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1948–1980. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

811. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 258, dosje formulare nr. 4802, në ngarkim të M. M. Sh., me 60 (gjashtëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1968–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

812. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 258, dosje formulare nr. 4803, në ngarkim të V. Th. M., me 29 (njëzet e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

813. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 258, dosje formulare nr. 4804, në ngarkim të S. J. B., me 14 (katërmëdhjetë) fletë. Dosja daton në

vitet 1972–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

814. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 258, dosje formulare nr. 4805, në ngarkim të G. K. P., me 28 (njëzet e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1954–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

815. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 258, dosje formulare nr. 4806, në ngarkim të Xh. I. B., me 182 (njëqind e tetëdhjetë e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1973–1978. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

816. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 258, dosje formulare nr. 4807, në ngarkim të J. D. P., me 148 (njëqind e dyzet e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1945–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

817. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 258, dosje formulare nr. 4808, në ngarkim të Xh. Xh. K., me 120 (njëqind e njëzet) fletë. Dosja daton në vitet 1978–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

818. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 258, dosje formulare nr. 4809, në ngarkim të H. A. L., me 44 (dyzet e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1970–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

819. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 258, dosje formulare nr. 4810, në ngarkim të V. S. K., me 65 (gjashtëdhjetë e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1946–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

820. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 258, dosje formulare nr. 4813, në ngarkim të L. J. Xh., me 106 (njëqind e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1945–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

821. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 258, dosje formulare nr. 4815, në ngarkim të A. P. J., me 31 (tridhjetë e një) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

822. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 258, dosje formulare nr. 4816, në ngarkim të R. S. E., me 60 (gjashtëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1955–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

823. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 258, dosje formulare nr. 4817, në ngarkim të I. K. Sh., me 67 (gjashtëdhjetë e shtatë) fletë. Dosja



daton në vitet 1971–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

824. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 258, dosje formulare nr. 4819, në ngarkim të T. N. Ç., me 46 (dyzet e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

825. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 258, dosje formulare nr. 4820, në ngarkim të G. S. J., me 29 (njëzet e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1963–1978. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

826. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 259, dosje formulare nr. 4821, në ngarkim të V. F. Xh., me 54 (pesëdhjetë e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1946–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

827. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 259, dosje formulare me 2 volume nr. 4822, në ngarkim të R. F. H., në total me 181 (njëqind e tetëdhjetë e një) fletë. Dosja daton në vitet 1953–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

828. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 259, dosje formulare nr. 4823, në ngarkim të P. Gj. M., me 30 (tridhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1979–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

829. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 259, dosje formulare nr. 4824, në ngarkim të Xh. A. Q., me 85 (tetëdhjetë e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1958–1983. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

830. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 259, dosje formulare nr. 4825, në ngarkim të B. P. Sh., me 93 (nëntëdhjetë e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1946–1981. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

831. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 259, dosje formulare nr. 4826, në ngarkim të B. M. K., me 72 (shtatëdhjetë e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1953–1978. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

832. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 259, dosje formulare nr. 4827, në ngarkim të S. H. B., me 17 (shtatëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1949–1965. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

833. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 259, dosje formulare nr. 4828, në ngarkim të S. I.

K., me 20 (njëzet) fletë. Dosja daton në vitet 1949–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

834. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 259, dosje formulare nr. 4829, në ngarkim të B. Xh. Sh., me 66 (gjashtëdhjetë e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1978–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

835. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 259, dosje formulare nr. 4831, në ngarkim të I. M. Sh., me 57 (pesëdhjetë e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

836. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 259, dosje formulare nr. 4832, në ngarkim të J. V. P., me 35 (tridhjetë e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1962–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

837. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 259, dosje formulare nr. 4833, në ngarkim të M. A. K., me 37 (tridhjetë e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1981–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

838. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 260, dosje formulare nr. 4836, në ngarkim të N. A. V., me 40 (dyzet) fletë. Dosja daton në vitet 1944–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

839. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 260, dosje formulare nr. 4837, në ngarkim të I. D. D., me 38 (tridhjetë e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1945–1973. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

840. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 260, dosje formulare nr. 4839, në ngarkim të M. A. S., me 63 (gjashtëdhjetë e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1973–1978. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

841. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 260, dosje formulare nr. 4840, në ngarkim të O. Z. B., me 57 (pesëdhjetë e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1977–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

842. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 260, dosje formulare nr. 4841, në ngarkim të G. S. K., me 84 (tetëdhjetë e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1965–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

843. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 260, dosje formulare nr. 4843, në ngarkim të B.



H. L., me 88 (tetëdhjetë e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1977–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

844. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 260, dosje formulare nr. 4844, në ngarkim të L. Th. C., me 74 (shtatëdhjetë e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1947–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

845. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 260, dosje formulare nr. 4845, në ngarkim të P. M. H., me 322 (treqind e njëzet e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1981–1983. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

846. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 260, dosje formulare nr. 4846, në ngarkim të A. R. D., me 116 (njëqind e gjashtëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1960–1983. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

847. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 260, dosje formulare nr. 4847, në ngarkim të K. S. G., me 30 (tridhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1959–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

848. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 261, dosje formulare nr. 4848, në ngarkim të F. V. Xh., me 46 (dyzet e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1947–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

849. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 261, dosje formulare nr. 4849, në ngarkim të F. S. B., me 32 (tridhjetë e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1968–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

850. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 261, dosje formulare nr. 4850, në ngarkim të A. I. C., me 130 (njëqind e tridhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1961–1983. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

851. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 261, dosje formulare nr. 4851, në ngarkim të A. M. T., me 185 (njëqind e tetëdhjetë e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

852. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 261, dosje formulare nr. 4852, në ngarkim të F. D. G., me 28 (njëzet e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1974–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

853. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 261, dosje formulare nr. 4853, në ngarkim të V.

A. P., me 91 (nëntëdhjetë e një) fletë. Dosja daton në vitet 1964–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

854. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 261, dosje formulare nr. 4854, në ngarkim të Ç. C. L., me 37 (tridhjetë e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1945–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

855. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 261, dosje formulare nr. 4855, në ngarkim të N. C. K., me 40 (dyzet) fletë. Dosja daton në vitet 1948–1952. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

856. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 261, dosje formulare nr. 4856, në ngarkim të M. I. K., me 61 (gjashtëdhjetë e një) fletë. Dosja daton në vitet 1945–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

857. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 261, dosje formulare nr. 4857, në ngarkim të Sh. H. D., me 53 (pesëdhjetë e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1975–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

858. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 261, dosje formulare nr. 4859, në ngarkim të K. M. R., me 119 (njëqind e nëntëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1956–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

859. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 261, dosje formulare nr. 4860, në ngarkim të V. D. G., me 87 (tetëdhjetë e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

860. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 261, dosje formulare nr. 4861, në ngarkim të I. T. P., me 19 (nëntëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1954–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

861. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 261, dosje formulare nr. 4862, në ngarkim të F. F. T., me 36 (tridhjetë e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1947–1975. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

862. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 261, dosje formulare nr. 4863, në ngarkim të T. J. Gj., me 57 (pesëdhjetë e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

863. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 262, dosje formulare nr. 4864, në ngarkim të H.



M. L., me 37 (tridhjetë e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1976–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

864. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 262, dosje formulare nr. 4865, në ngarkim të Z. A. H., me 22 (njëzet e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1978–1980. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

865. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 262, dosje formulare nr. 4866, në ngarkim të H. Sh. M., me 21 (njëzet e një) fletë. Dosja daton në vitet 1959–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

866. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 262, dosje formulare nr. 4867, në ngarkim të Z. N. Sh., me 84 (tetëdhjetë e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1976. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

867. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 262, dosje formulare nr. 4868, në ngarkim të S. Ll. V., me 122 (njëqind e njëzet e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1962–1983. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

868. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 262, dosje formulare nr. 4869, në ngarkim të R. H. N., me 21 (njëzet e një) fletë. Dosja daton në vitet 1982–1963. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

869. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 262, dosje formulare nr. 4870, në ngarkim të E. A. X., me 50 (pesëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1980–1982. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

870. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 262, dosje formulare nr. 4871, në ngarkim të M. Sh. P., me 56 (pesëdhjetë e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1970–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

871. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 262, dosje formulare nr. 4872, në ngarkim të Z. D. T., me 38 (tridhjetë e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1956–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

872. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 262, dosje formulare nr. 4873, në ngarkim të A. M. P., me 16 (gjashtëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1981–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

873. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 262, dosje formulare nr. 4874, në ngarkim të M.

B. V., me 98 (nëntëdhjetë e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1975–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

874. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 262, dosje formulare nr. 4875, në ngarkim të A. Y., me 236 (dyqind e tridhjetë e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

875. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 262, dosje formulare nr. 4876, në ngarkim të B. D. J., me 511 (pesëqind e njëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1960–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

876. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 263, dosje formulare nr. 4877, në ngarkim të V. M. N., me 12 (dymbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1978–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

877. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 263, dosje formulare nr. 4878, në ngarkim të Z. H. H., me 32 (tridhjetë e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1974–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

878. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 263, dosje formulare me 2 volume nr. 4879, në ngarkim të S. Xh. X., në total me 307 (treqind e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1964–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

879. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 263, dosje me gjenralitete personale nr. 4880, në ngarkim të Sh. Z. T., me 25 (njëzet e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1947–1980. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Sekret”.

880. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 263, dosje formulare nr. 4881, në ngarkim të Sh. Sh. K., me 25 (njëzet e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1964–1976. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

881. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 263, dosje formulare nr. 4882, në ngarkim të A. M. Ll., me 91 (nëntëdhjetë e një) fletë. Dosja daton në vitet 1953–1976. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

882. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 263, dosje formulare nr. 4883, në ngarkim të K. V. S., me 204 (dyqind e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1960–1980. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

883. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 263, dosje formulare nr. 4884, në ngarkim të Gj.



N. P., me 34 (tridhjetë e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

884. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 263, dosje formulare nr. 4885, në ngarkim të S. Gj. Gj., me 46 (dyzet e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1948–1980. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

885. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 263, dosje formulare nr. 4886, në ngarkim të A. K. Ll., me 48 (dyzet e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1980–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

886. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 263, dosje formulare nr. 4887, në ngarkim të V. M. E., me 62 (gjashtëdhjetë e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1949–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

887. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 263, dosje formulare nr. 4888, në ngarkim të V. M. S., me 336 (treqind e tridhjetë e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1945–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

888. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 263, dosje formulare nr. 4889, në ngarkim të Xh. L. Xh., me 156 (njëqind e pesëdhjetë e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1953–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

889. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 263, dosje formulare nr. 4891, në ngarkim të I. Ll. D., me 72 (shtatëdhjetë e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1948–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

890. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 263, dosje formulare dhe dosje pune nr. 4892 “Këpuca”, në ngarkim të H. R. V., në total me 62 (gjashtëdhjetë e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1979–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

891. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 263, dosje personale nr. 4893 “Romani”, në ngarkim të S. Th. J., me 22 (njëzet e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1976–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Sekret”.

892. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 263, dosje formulare nr. 4894, në ngarkim të S. A. S., me 19 (nëntëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1981–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

893. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 263, dosje formulare nr. 4895, në ngarkim të D. P. N., me 94 (nëntëdhjetë e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1947–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

894. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 263, dosje formulare nr. 4896, në ngarkim të I. K. N., me 27 (njëzet e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1959–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

895. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 263, dosje formulare nr. 4897, në ngarkim të I. Z. M., me 68 (gjashtëdhjetë e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

896. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 263, dosje formulare nr. 4898, në ngarkim të A. Z. R., me 84 (tetëdhjetë e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1962–1980. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

897. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 263, dosje përpunimi nr. 4899, në ngarkim të E. M. R., me 50 (pesëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1987–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Sekret”.

898. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 263, dosje personale nr. 4900 “Fatosi”, në ngarkim të A. K. Ll., me 40 (dyzet) fletë. Dosja daton në vitet 1981–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

899. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 263, dosje personale nr. 4901 “Gajgaraja”, në ngarkim të R. M. Ç., me 36 (tridhjetë e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1961. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

900. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 263, dosje personale nr. 4902 “Siguria”, në ngarkim të P. B. Ll., me 15 (pesëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1981–1982. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

901. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 265, dosje formulare nr. 4904, në ngarkim të A. R. D., me 459 (katërqind e pesëdhjetë e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1982–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

902. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 265, dosje formulare nr. 4905, në ngarkim të H. H. H., me 32 (tridhjetë e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1948–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.



903. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 265, dosje formulare nr. 4906, në ngarkim të G. M. Ç., me 37 (tridhjetë e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1984–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

904. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 265, dosje formulare nr. 4907, në ngarkim të M. O. Gj., me 156 (njëqind e pesëdhjetë e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1944–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

905. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 266, dosje personale nr. 4908 “Metali Kuçovës”, në ngarkim të F. G. S., me 21 (njëzet e një) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1954. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

906. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 266, dosje personale nr. 4909 “Thika”, në ngarkim të J. L. B., me 23 (njëzet e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1958–1960. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

907. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 266, dosje personale nr. 4910 “Panorama”, në ngarkim të K. G. P., me 20 (njëzet) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1956. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

908. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 266, dosje personale nr. 4911 “Viroj”, në ngarkim të S. M. B., me 17 (shtatëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1956. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

909. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 266, dosje personale nr. 4912 “Mali”, në ngarkim të B. V. Xh., me 23 (njëzet e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1962–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

910. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 266, dosje personale dhe dosje pune nr. 4914 “Dragua”, në ngarkim të K. R. D., në total me 284 (dyqind e tetëdhjetë e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1959–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

911. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 266, dosje formulare nr. 4915, në ngarkim të Sh. N. D., me 69 (gjashtëdhjetë e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1979–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

912. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 266, dosje personale nr. 4916 “Marinari”, në ngarkim të M. H. B., me 40 (dyzet) fletë. Dosja

daton në vitet 1979–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

913. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 266, dosje personale nr. 4917 “Osumi”, në ngarkim të G. N. L., me 18 (tetëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1981–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

914. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 266, dosje personale nr. 4918 “Lapsi”, në ngarkim të F. D. S., me 19 (nëntëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1987–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

915. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 266, dosje personale dhe dosje pune nr. 4919 “Argjendi”, në ngarkim të E. R. T.a, në total me 229 (dyqind e njëzet e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1963–1979. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

916. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 266, dosje personale dhe dosje pune nr. 4920 “Shpiragu”, në ngarkim të K. R. M., në total me 173 (njëqind e shtatëdhjetë e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1970–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

917. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 267, dosje formulare nr. 4921, në ngarkim të S. Sh. M., me 94 (nëntëdhjetë e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1953–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

918. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 267, dosje formulare nr. 4922, në ngarkim të R. S. K., me 10 (dhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1983–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

919. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 267, dosje formulare nr. 4923, në ngarkim të M. H. M./H., me 50 (pesëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1975–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

920. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 267, dosje formulare nr. 4924, në ngarkim të M. Gj. A., me 88 (tetëdhjetë e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1972–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

921. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 267, dosje formulare nr. 4925, në ngarkim të Xh. S. L., me 91 (nëntëdhjetë e një) fletë. Dosja daton në vitet 1953–1983. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.



922. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 267, dosje formulare nr. 4926, në ngarkim të S. V. L., me 49 (dyzet e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

923. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 267, dosje formulare nr. 4927, në ngarkim të J. Dh. Sh., me 28 (njëzet e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1974–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

924. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 267, dosje formulare nr. 4928, në ngarkim të P. M. M., me 24 (njëzet e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1977–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Sekret”.

925. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 267, dosje formulare nr. 4929, në ngarkim të Sh. M. Ç., me 44 (dyzet e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

926. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 267, dosje formulare nr. 4930, në ngarkim të S. G. G., me 142 (njëqind e dyzet e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1945–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

927. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 267, dosje formulare nr. 4931, në ngarkim të I. M. S., me 26 (njëzet e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1944–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

928. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 267, dosje formulare nr. 4932, në ngarkim të V. Sh. B./R., me 63 (gjashtëdhjetë e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1945–1983. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

929. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 267, dosje formulare nr. 4933, në ngarkim të M. S. M., me 11 (njëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1983–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

930. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 267, dosje formulare nr. 4934, në ngarkim të R. I. T., me 43 (dyzet e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1956–1957. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

931. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 267, dosje formulare nr. 4935, në ngarkim të M. S. B., me 65 (gjashtëdhjetë e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1958–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

932. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 267, dosje formulare nr. 4936, në ngarkim të I. S. H., me 203 (dyqind e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1954–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

933. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 267, dosje formulare nr. 4937, në ngarkim të F. H. Xh., me 160 (njëqind e gjashtëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1956–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

934. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 267, dosje formulare nr. 4938, në ngarkim të T. H. M., me 38 (tridhjetë e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1959–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

935. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 267, dosje formulare nr. 4939, në ngarkim të V. E. Zh., me 52 (pesëdhjetë e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1955–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

936. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 267, dosje formulare nr. 4940, në ngarkim të F. Ll. D., me 53 (pesëdhjetë e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1945–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

937. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 267, dosje formulare nr. 4941, në ngarkim të M. P. M., me 24 (njëzet e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1977–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

938. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 268, dosje formulare nr. 4942, në ngarkim të J. I. J./L., me 166 (njëqind e gjashtëdhjetë e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

939. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 268, dosje formulare nr. 4943, në ngarkim të J. K. Zh., me 64 (gjashtëdhjetë e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1947–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

940. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 268, dosje formulare nr. 4944, në ngarkim të V. V. F., me 115 (njëqind e pesëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1954–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

941. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 268, dosje formulare nr. 4945, në ngarkim të P. Dh. K., me 161 (njëqind e gjashtëdhjetë e një) fletë. Dosja daton në vitet 1948–1983. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.



942. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 268, dosje formulare nr. 4946, në ngarkim të A. H. Xh., me 40 (dyzet) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1979. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

943. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 268, dosje formulare nr. 4948, në ngarkim të M. I. D., me 322 (treqind e njëzet e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1963–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

944. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 268, dosje formulare nr. 4949, në ngarkim të L. J. B., me 383 (treqind e tetëdhjetë e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1956–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

945. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 269, dosje formulare nr. 4950, në ngarkim të M. Sh. Q., me 55 (pesëdhjetë e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1964–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

946. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 269, dosje formulare nr. 4951, në ngarkim të P. S. Gj., me 83 (tetëdhjetë e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1963–1983. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

947. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 269, dosje formulare nr. 4952, në ngarkim të M. M. M., me 76 (shtatëdhjetë e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1973–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

948. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 269, dosje formulare nr. 4953, në ngarkim të I. J. A., me 33 (tridhjetë e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1948–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

949. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 269, dosje formulare nr. 4954, në ngarkim të P. I. B., me 80 (tetëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1957–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

950. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 269, dosje formulare nr. 4955, në ngarkim të Z. H. Xh., me 210 (dyqind e dhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1959–1980. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

951. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 269, dosje formulare nr. 4956, në ngarkim të S. Th. K., me 120 (njëqind e njëzet) fletë. Dosja daton në vitet 1975–1980. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

952. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 269, dosje formulare nr. 4957, në ngarkim të Xh. E. B., me 49 (dyzet e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1983–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

953. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 269, dosje kërkimi nr. 4958, në ngarkim të A. T. Z., me 55 (pesëdhjetë e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1961–1981. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

954. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 269, dosje formulare nr. 4959, në ngarkim të M. Th. P., me 43 (dyzet e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1961–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

955. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 269, dosje formulare nr. 4960, në ngarkim të J. S. Sh., me 109 (njëqind e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1956–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

956. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 269, dosje formulare nr. 4961, në ngarkim të Z. M. B., me 47 (dyzet e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1965–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

957. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 269, dosje formulare nr. 4962, në ngarkim të H. M. B., me 38 (tridhjetë e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1961–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

958. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 269, dosje formulare nr. 4963, në ngarkim të K. P. D., me 5 (pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1964–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

959. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 269, dosje formulare nr. 4964, në ngarkim të P. P. Zh., me 59 (pesëdhjetë e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1953–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

960. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 269, dosje formulare nr. 4965, në ngarkim të F. A. V., me 26 (njëzet e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1977–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

961. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 269, dosje formulare nr. 4966, në ngarkim të E. M. N., me 20 (njëzet) fletë. Dosja daton në vitet 1977–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.



962. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 269, dosje formulare nr. 4967, në ngarkim të R. M. Sh., me 53 (pesëdhjetë e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1946–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

963. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 269, dosje formulare nr. 4968, në ngarkim të Z. M. Ç., me 53 (pesëdhjetë e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

964. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 269, dosje formulare nr. 4969, në ngarkim të P. N. F., me 133 (njëqind e tridhjetë e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1946–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

965. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 269, dosje formulare nr. 4970, në ngarkim të A. M. A., me 82 (tetëdhjetë e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1975–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

966. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 270, dosje kërkimi nr. 4971, në ngarkim të A. Sh. B., me 15 (pesëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

967. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 270, dosje formulare nr. 4972, në ngarkim të Z. H. M., me 12 (dymbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1983–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

968. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 270, dosje formulare nr. 4973, në ngarkim të K. Xh. Xh., me 10 (dhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1983–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

969. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 270, dosje formulare me 2 volume nr. 4974, në ngarkim të P. K. Dh., në total me 284 (dyqind e tetëdhjetë e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1954–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

970. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 270, dosje formulare nr. 4975, në ngarkim të S. Dh. D., me 72 (shtatëdhjetë e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1977. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

971. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 270, dosje formulare nr. 4976, në ngarkim të H. H. N., me 11 (njëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në

vitet 1978–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

972. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 270, dosje formulare nr. 4977, në ngarkim të S. M. S., me 60 (gjashtëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1981–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

973. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 270, dosje formulare nr. 4978, në ngarkim të S. K. M., me 65 (gjashtëdhjetë e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1946–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

974. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 270, dosje formulare nr. 4979, në ngarkim të S. L. Q., me 132 (njëqind e tridhjetë e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1946–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

975. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 270, dosje formulare nr. 4980, në ngarkim të A. V. Z., me 37 (tridhjetë e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1956–1980. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

976. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 270, dosje formulare nr. 4981, në ngarkim të A. K. B., me 14 (katëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1948–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

977. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 270, dosje formulare nr. 4982, në ngarkim të M. S. R., me 15 (pesëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1960–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

978. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 270, dosje formulare nr. 4983, në ngarkim të Sh. M. Sh., me 162 (njëqind e gjashtëdhjetë e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1954–1983. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

979. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 270, dosje formulare nr. 4984, në ngarkim të D. M. B., me 42 (dyzet e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1959–1983. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

980. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 270, dosje formulare nr. 4985, në ngarkim të A. S. M., me 11 (njëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1963–1978. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

981. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 270, dosje formulare nr. 4986, në ngarkim të Xh. M. N., me 13 (trembëdhjetë) fletë. Dosja daton në



vitet 1979–1980. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

982. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 270, dosje formulare nr. 4987, në ngarkim të F. F. Ç., me 173 (njëqind e shtatëdhjetë e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1948–1964. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

983. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 270, dosje formulare nr. 4988, në ngarkim të Th. M. S., me 79 (shtatëdhjetë e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1946–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

984. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 270, dosje formulare nr. 4989, në ngarkim të G. N. M., me 38 (tridhjetë e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1984–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

985. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 271, dosje formulare nr. 4990, në ngarkim të H. J. Sh., me 44 (dyzet e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1962–1979. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

986. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 271, dosje formulare nr. 4991, në ngarkim të R. L. L., me 10 (dhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1979–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

987. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 271, dosje formulare nr. 4992, në ngarkim të Th. V. K., me 50 (pesëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1971–1982. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

988. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 271, dosje formulare nr. 4993, në ngarkim të Ll. M. Gj., me 52 (pesëdhjetë e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1986–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

989. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 271, dosje formulare nr. 4994, në ngarkim të K. K. Ll., me 25 (njëzet e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1971–1978. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

990. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 271, dosje formulare nr. 4995, në ngarkim të K. Ll. N., me 56 (pesëdhjetë e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1947–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

991. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 271, dosje formulare nr. 4996, në ngarkim të Y. T. K., me 60 (gjashtëdhjetë) fletë. Dosja daton në

vitet 1945–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

992. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 271, dosje formulare nr. 4997, në ngarkim të K. J. Dh., me 13 (trembëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Sekret”.

993. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 271, dosje formulare nr. 4998, në ngarkim të I. H. H., me 94 (nëntëdhjetë e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

994. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 271, dosje formulare nr. 4999, në ngarkim të Gj. Gj. Gj., me 82 (tetëdhjetë e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1961–1974. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

995. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 271, dosje formulare nr. 5000, në ngarkim të Z. P. G., me 43 (dyzet e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1947–1967. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

996. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 271, dosje formulare nr. 5001, në ngarkim të V. G. Xh., me 22 (njëzet e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1960–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

997. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 271, dosje formulare nr. 5002, në ngarkim të N. L. K., me 21 (njëzet e një) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1980. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

998. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 271, dosje formulare nr. 5003, në ngarkim të J. N. P., me 37 (tridhjetë e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

999. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 271, dosje formulare nr. 5004, në ngarkim të P. Z. Gj., me 53 (pesëdhjetë e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1944–1978. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1000. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 271, dosje formulare nr. 5005, në ngarkim të Gj. K. L., me 36 (tridhjetë e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1962–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1001. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 271, dosje formulare nr. 5006, në ngarkim të Gj. A. B., me 16 (gjashtëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton



në vitet 1948–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1002. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 271, dosje formulare nr. 5007, në ngarkim të Gj. P. B., me 25 (njëzet e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1958–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1003. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 271, dosje formulare nr. 5008, në ngarkim të M. Rr. M., me 13 (trembëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1974–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1004. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 271, dosje formulare nr. 5009, në ngarkim të N. D. K./M., me 39 (tridhjetë e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1975–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1005. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 271, dosje formulare nr. 5010, në ngarkim të T. P. G., me 10 (dhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1977–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1006. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 271, dosje formulare nr. 5011, në ngarkim të M. P. Gj., me 43 (dyzet e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1959–1980. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1007. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 271, dosje formulare nr. 5012, në ngarkim të S. M. Xh., me 143 (njëqind e dyzet e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1965–1977. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1008. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 271, dosje përpunimi nr. 5013, në ngarkim të Sh. F. N., me 210 (dyqind e dhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1955–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1009. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 272, dosje formulare nr. 5014, në ngarkim të P. F. P., me 93 (nëntëdhjetë e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1965–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1010. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 271, dosje formulare nr. 5015, në ngarkim të S. Sh. K., me 46 (dyzet e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1958–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1011. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 271, dosje formulare nr. 5016, në ngarkim të P. Z. B., me 54 (pesëdhjetë e katër) fletë. Dosja daton

në vitet 1979–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1012. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 271, dosje formulare nr. 5017, në ngarkim të M. Xh. K., me 126 (njëqind e njëzet e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1960–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1013. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 271, dosje përpunimi me 2 volume nr. 5018, në ngarkim të I. E. U., në total me 418 (katërqind e tetëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1958–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1014. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 271, dosje përpunimi nr. 5019, në ngarkim të A. H. Sh., me 66 (gjashtëdhjetë e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1015. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 271, dosje personale dhe dosje pune nr. 5020 “Vëzhguesi”, në ngarkim të I. S. H./L., në total me 113 (njëqind e trembëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1958–1980. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1016. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 271, dosje përpunimi nr. 5021, në ngarkim të A. A. C., me 101 (njëqind e një) fletë. Dosja daton në vitet 1946–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1017. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 271, dosje formulare nr. 5022, në ngarkim të S. R. P., me 98 (nëntëdhjetë e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1982–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1018. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 271, dosje formulare nr. 5023, në ngarkim të V. J. T., me 98 (nëntëdhjetë e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1960–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1019. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 272, dosje formulare nr. 5024, në ngarkim të F. S. Z., me 29 (njëzet e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1968–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1020. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 272, dosje formulare nr. 5026/1, në ngarkim të N. A. K., me 494 (katërqind e nëntëdhjetë e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1953–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.



1021. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 272, dosje formulare nr. 5026/2, në ngarkim të N. A. K., me 349 (treqind e dyzet e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1984–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1022. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 272, dosje formulare nr. 5026/3, në ngarkim të N. A. K., me 261 (dyqind e gjashtëdhjetë e një) fletë. Dosja daton në vitet 1986–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1023. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 272, dosje formulare nr. 5027, në ngarkim të S. B. V., me 14 (katërmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1980–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1024. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 272, dosje formulare nr. 5028, në ngarkim të N. P. P., me 26 (njëzet e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1980–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1025. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 273, dosje formulare nr. 5029, në ngarkim të A. O. L., me 45 (dyzet e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1959–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1026. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 273, dosje formulare nr. 5030, në ngarkim të Xh. H. S., me 105 (njëqind e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1955–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1027. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 273, dosje formulare nr. 5031, në ngarkim të Th. N. P., me 16 (gjashtëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1963–1974. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1028. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 273, dosje formulare nr. 5032, në ngarkim të P. L. V., me 9 (nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1977–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Sekret”.

1029. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 273, dosje formulare nr. 5033, në ngarkim të H. Rr. K., me 66 (gjashtëdhjetë e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1981–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1030. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 273, dosje formulare nr. 5034, në ngarkim të M. M. P., me 16 (gjashtëmbëdhjetë)

fletë. Dosja daton në vitet 1972–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1031. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 273, dosje kërkimi nr. 5035/1, në ngarkim të N. Gj., S. Gj., B. Gj., me 26 (njëzet e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1982–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1032. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 273, dosje kërkimi nr. 5035/2, në ngarkim të N. Gj., S. Gj., B. Gj., me 26 (njëzet e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1983–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1033. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 273, dosje agjenturale nr. 5035/3, në ngarkim të N. Gj., S. Gj., B. Gj., me 283 (dyqind e tetëdhjetë e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1034. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 273, dosje formulare nr. 5035/4, në ngarkim të N. I. Gj., me 132 (njëqind e tridhjetë e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1981–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1035. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 273, dosje formulare nr. 5035/5, në ngarkim të A. S. K., me 28 (njëzet e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1986–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1036. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 274, dosje formulare nr. 5038, në ngarkim të I. I. D., me 54 (pesëdhjetë e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1960–1989. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1037. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 274, dosje formulare nr. 5039, në ngarkim të B. Q. K., me 13 (trembëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1979–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1038. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 274, dosje formulare nr. 5040, në ngarkim të S. A. B., me 11 (njëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1979–1981. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1039. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 274, dosje formulare nr. 5041, në ngarkim të S. D. L., me 22 (njëzet e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1977–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1040. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 274, dosje formulare nr. 5042, në ngarkim të O. N. C., me 39 (tridhjetë e nëntë)



fletë. Dosja daton në vitet 1977–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1041. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 274, dosje formulare nr. 5043, në ngarkim të D. M. K., me 40 (dyzet) fletë. Dosja daton në vitet 1959–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1042. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 274, dosje formulare nr. 5044, në ngarkim të H. F. S., me 48 (dyzet e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1985–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1043. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 274, dosje formulare nr. 5045, në ngarkim të Sh. I. A., me 57 (pesëdhjetë e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1979–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1044. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 274, dosje formulare nr. 5046, në ngarkim të R. A. H., me 46 (dyzet e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1969–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1045. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 274, dosje formulare nr. 5047, në ngarkim të I. M. S., me 53 (pesëdhjetë e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1958–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1046. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 274, dosje formulare nr. 5048, në ngarkim të V. T. B., me 27 (njëzet e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1949–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1047. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 274, dosje formulare nr. 5049, në ngarkim të A. I. K., me 38 (tridhjetë e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1954–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1048. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 274, dosje formulare nr. 5050, në ngarkim të M. S. E., me 44 (dyzet e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1978–1980. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1049. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 274, dosje formulare nr. 5051, në ngarkim të H. Ll. D., me 11 (njëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1977–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1050. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 274, dosje formulare nr. 5052, në ngarkim të S. D. P., me 47 (dyzet e shtatë) fletë.

Dosja daton në vitet 1976–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1051. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 274, dosje formulare nr. 5053, në ngarkim të R. N. Gj., me 17 (shtatëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1954–1956. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1052. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 274, dosje formulare nr. 5054, në ngarkim të K. A. Ç., me 72 (shtatëdhjetë e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1957–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1053. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 274, dosje formulare nr. 5055, në ngarkim të H. A. D./A., me 254 (dyqind e pesëdhjetë e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1967–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1054. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 274, dosje formulare nr. 5056, në ngarkim të M. A. M., me 37 (tridhjetë e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1959–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1055. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 274, dosje formulare nr. 5057, në ngarkim të H. L. F., me 14 (katërmëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1976. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1056. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 274, dosje formulare nr. 5058, në ngarkim të P. Ll. R., me 10 (dhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1979–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1057. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 274, dosje formulare nr. 5059, në ngarkim të R. H. S., me 197 (njëqind e nëntëdhjetë e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1977–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1058. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 274, dosje formulare nr. 5061, në ngarkim të A. B. M., me 87 (tetëdhjetë e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1975–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1059. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 276, dosje formulare nr. 5062, në ngarkim të N. B. M., me 250 (dyqind e pesëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1971–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1060. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 276, dosje formulare nr. 5063/1, në



ngarkim të R. M. G., me 150 (njëqind e pesëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1963–1966. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1061. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 276, dosje formulare nr. 5063/2, në ngarkim të R. M. G., me 283 (dyqind e tetëdhjetë e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1963–1982. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1062. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 276, dosje formulare nr. 5064, në ngarkim të H. T. R., me 50 (pesëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1977–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1063. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 276, dosje përpunimi nr. 5065, në ngarkim të S. M. Ç., me 108 (njëqind e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1064. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 277, dosje formulare nr. 5066, në ngarkim të A. M. S., me 104 (njëqind e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1977–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1065. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 277, dosje formulare nr. 5067, në ngarkim të Q. H. B., me 75 (shtatëdhjetë e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1961–1989. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1066. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 277, dosje formulare nr. 5068, në ngarkim të Sh. I. H., me 81 (tetëdhjetë e një) fletë. Dosja daton në vitet 1968–1989. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1067. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 277, dosje formulare nr. 5069, në ngarkim të B. H. B., me 34 (tridhjetë e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1987–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Sekret”.

1068. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 277, dosje formulare nr. 5070, në ngarkim të Q. S. S., me 58 (pesëdhjetë e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1981–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Sekret”.

1069. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 277, dosje formulare nr. 5072, në ngarkim të E. M. M., me 18 (tetëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1977–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1070. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 277, dosje formulare nr. 5073, në

ngarkim të Sh. Sh. H., me 81 (tetëdhjetë e një) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1071. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 277, dosje formulare nr. 5074, në ngarkim të H. K. Z., me 54 (pesëdhjetë e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1956–1965. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1072. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 277, dosje formulare nr. 5075, në ngarkim të F. S. R., me 48 (dyzet e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1978–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1073. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 277, dosje formulare nr. 5077, në ngarkim të B. H. L., me 11 (njëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1977–1989. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1074. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 277, dosje formulare nr. 5078, në ngarkim të S. I. K., me 26 (njëzet e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1983. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1075. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 277, dosje formulare nr. 5079, në ngarkim të M. A. E., me 26 (njëzet e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1949–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1076. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 277, dosje formulare nr. 5080, në ngarkim të Tahir Selman Belshaku, me 11 (njëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1954–1956. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1077. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 277, dosje formulare nr. 5081, në ngarkim të H. S. S., me 41 (dyzet e një) fletë. Dosja daton në vitet 1947–1989. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1078. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 277, dosje formulare nr. 5082, në ngarkim të D. Sh. M., me 26 (njëzet e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1970–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1079. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 278, dosje pune me 2 volume nr. 5083 “Butrinti, në ngarkim të A. Ç., në total me 742 (shtatëqind e dyzet e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1976–1982. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.



1080. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 278, dosje formulare nr. 5085, në ngarkim të N. Th. K., me 214 (dyqind e katërbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1947–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1081. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 278, dosje formulare nr. 5086, në ngarkim të A. Th. K., me 214 (dyqind e katërbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1983–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1082. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 278, dosje personale nr. 5088 “Kutija”, në ngarkim të H. Ll. D., me 30 (tridhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1955–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1083. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 278, dosje personale nr. 5089 “Pema”, në ngarkim të N. F. T., me 14 (katërbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1986–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Sekret”.

1084. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 278, dosje formulare nr. 5090, në ngarkim të Sh. H. K., me 15 (pesëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1976–1989. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1085. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 279, dosje formulare nr. 5091, në ngarkim të S. H. Sh., me 16 (gjashtëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1977–1989. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1086. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 279, dosje formulare nr. 5092, në ngarkim të I. A. S., me 103 (njëqind e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1989. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1087. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 279, dosje formulare nr. 5093, në ngarkim të E. R. S., me 91 (nëntëdhjetë e një) fletë. Dosja daton në vitet 1948–1989. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1088. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 279, dosje personale dhe dosje pune nr. 5094 “Lidhja”, në ngarkim të S. D. Ç., në total me 130 (njëqind e tridhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1982. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1089. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 279, dosje formulare nr. 5095, në

ngarkim të Z. K. S., me 96 (nëntëdhjetë e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1959–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1090. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 279, dosje formulare nr. 5096, në ngarkim të T. T. L., me 42 (dyzet e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1980–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1091. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 279, dosje formulare nr. 5097, në ngarkim të S. F. D., me 8 (tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1978–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1092. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 279, dosje formulare nr. 5098, në ngarkim të L. C. Q., me 39 (tridhjetë e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1093. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 279, dosje formulare nr. 5099, në ngarkim të K. Ll. L., me 82 (tetëdhjetë e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1972–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1094. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 279, dosje formulare nr. 5100, në ngarkim të S. A. Gj., me 89 (tetëdhjetë e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1946–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1095. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 279, dosje formulare nr. 5101, në ngarkim të A. M. H., me 72 (shtatëdhjetë e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1959–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1096. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 279, dosje formulare nr. 5102, në ngarkim të Q. I. B., me 56 (pesëdhjetë e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1977. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1097. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 279, dosje formulare nr. 5103, në ngarkim të V. I. B., me 18 (tetëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1974–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1098. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 279, dosje formulare nr. 5104, në ngarkim të L. T. K., me 34 (tridhjetë e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1099. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 279, dosje formulare nr. 5105, në



ngarkim të K. Th. Q., me 15 (pesëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1946–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1100. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 279, dosje formulare nr. 5106, në ngarkim të A. S. S., me 17 (shtatëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1978–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1101. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 279, dosje formulare nr. 5107, në ngarkim të Q. U., me 22 (njëzet e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1970–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1102. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 279, dosje formulare nr. 5108, në ngarkim të Dh. Th. M., me 56 (pesëdhjetë e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1976–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1103. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 279, dosje formulare nr. 5109, në ngarkim të Q. I. B., me 30 (tridhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1979–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1104. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 279, dosje formulare nr. 5110, në ngarkim të I. E. P., me 65 (gjashtëdhjetë e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1945–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1105. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 280, dosje formulare nr. 5111, në ngarkim të I. I. E., me 15 (pesëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1945–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1106. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 280, dosje formulare nr. 5112, në ngarkim të Nj. A. Sh., me 50 (pesëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1965–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1107. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 280, dosje formulare nr. 5114, në ngarkim të M. Th. B., me 39 (tridhjetë e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1949–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1108. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 280, dosje formulare nr. 5115, në ngarkim të R. H. M., me 34 (tridhjetë e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1958–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1109. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 280, dosje formulare nr. 5116, në

ngarkim të L. K. T., me 100 (njëqind) fletë. Dosja daton në vitet 1958–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1110. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 280, dosje formulare nr. 5117, në ngarkim të M. A. Sh., me 30 (tridhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1981–1982. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1111. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 280, dosje formulare nr. 5118, në ngarkim të M. N. B., me 76 (shtatëdhjetë e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1958–1962. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1112. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 280, dosje formulare nr. 5119, në ngarkim të L. A. M., me 15 (pesëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1113. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 280, dosje formulare nr. 5120, në ngarkim të G. J. L., me 84 (tetëdhjetë e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1970–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1114. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 280, dosje formulare nr. 5121, në ngarkim të D. M. M., me 11 (njëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1980–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1115. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 280, dosje formulare nr. 5122, në ngarkim të M. H. K., me 8 (tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1980–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1116. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 280, dosje formulare nr. 5123, në ngarkim të M. Th. K., me 54 (pesëdhjetë e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1983–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1117. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 280, dosje formulare nr. 5125, në ngarkim të D. D. A., me 71 (shtatëdhjetë e një) fletë. Dosja daton në vitet 1945–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1118. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 280, dosje formulare nr. 5126, në ngarkim të D. D. M., me 35 (tridhjetë e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1949–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1119. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 280, dosje formulare nr. 5127, në



ngarkim të S. H. K., me 58 (pesëdhjetë e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1946–1981. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1120. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 280, dosje formulare nr. 5128, në ngarkim të Sh. I. S., me 100 (njëqind) fletë. Dosja daton në vitet 1949–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1121. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 280, dosje formulare nr. 5129, në ngarkim të R. S. S., me 28 (njëzet e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1959–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1122. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 280, dosje formulare nr. 5131, në ngarkim të T. K. L., me 97 (nëntëdhjetë e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1947–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1123. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 281, dosje formulare nr. 5133, në ngarkim të Xh. Q. V., me 129 (njëqind e njëzet e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1124. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 281, dosje formulare nr. 5134, në ngarkim të A. H. C., me 134 (njëqind e tridhjetë e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1125. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 281, dosje formulare nr. 5135, në ngarkim të I. Xh. G., me 108 (njëqind e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1987. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1126. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 281, dosje formulare nr. 5136, në ngarkim të B. M. Sh., me 121 (njëqind e njëzet e një) fletë. Dosja daton në vitet 1947–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1127. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 281, dosje formulare nr. 5137, në ngarkim të I. O. Ç., me 28 (njëzet e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1974–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1128. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 281, dosje formulare nr. 5138, në ngarkim të N. I. M., me 8 (tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1977–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1129. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 281, dosje formulare nr. 5139, në

ngarkim të A. V. Z., me 107 (njëqind e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1980. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1130. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 281, dosje formulare nr. 5140, në ngarkim të D. A. A., me 22 (njëzet e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1948–1981. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1131. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 281, dosje formulare nr. 5141, në ngarkim të L. B. N., me 75 (shtatëdhjetë e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1957–1981. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1132. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 281, dosje përpunimi nr. 5142, në ngarkim të Dh. Th. B., me 280 (dyqind e tetëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1977–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1133. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 281, dosje formulare nr. 5143, në ngarkim të J. V. H., me 71 (shtatëdhjetë e një) fletë. Dosja daton në vitet 1949–1981. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1134. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 281, dosje formulare nr. 5144, në ngarkim të L. M. Sh., me 85 (tetëdhjetë e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1948–1983. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1135. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 281, dosje formulare nr. 5145, në ngarkim të Th. P. J., me 28 (njëzet e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1983. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1136. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 281, dosje formulare nr. 5146, në ngarkim të Xh. A. I., me 60 (gjashtëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1958–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1137. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 281, dosje formulare nr. 5147, në ngarkim të A. Z. B., me 55 (pesëdhjetë e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1953–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1138. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 281, dosje formulare nr. 5148, në ngarkim të Gj. P. Ll., me 15 (pesëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1948–1981. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Sekret”.

1139. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 281, dosje formulare nr. 5149, në



ngarkim të F. Xh. H., me 92 (nëntëdhjetë e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1958–1979. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1140. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 282, dosje formulare nr. 5150, në ngarkim të P. S. N., me 220 (dyqind e njëzet) fletë. Dosja daton në vitet 1960–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1141. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 282, dosje formulare nr. 5151, në ngarkim të M. I. Z., me 12 (dymbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1972–1981. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1142. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 282, dosje formulare nr. 5152, në ngarkim të L. A. Xh., me 8 (tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1972–1980. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1143. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 282, dosje kontrollit operativ paraprak nr. 5153, në ngarkim të Xh. S. A., me 79 (shtatëdhjetë e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1957. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1144. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 282, dosje formulare nr. 5154, në ngarkim të A. H. V., me 47 (dyzet e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1974–1980. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1145. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 282, dosje formulare nr. 5155, në ngarkim të D. M. K., me 11 (njëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1978–1980. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1146. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 282, dosje formulare nr. 5156, në ngarkim të Q. D. P., me 50 (pesëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1946–1980. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1147. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 282, dosje formulare nr. 5157, në ngarkim të B. M. V., me 24 (njëzet e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1978–1980. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1148. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 282, dosje formulare nr. 5159, në ngarkim të F. V. H., me 37 (tridhjetë e shtatë) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1979. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1149. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 282, dosje formulare nr. 5160, në

ngarkim të A. J. A., me 132 (njëqind e tridhjetë e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1956–1973. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1150. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 282, dosje formulare nr. 5162, në ngarkim të A. A. F., me 79 (shtatëdhjetë e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1983–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1151. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 283, dosje formulare nr. 5163, në ngarkim të A. H. S., me 56 (pesëdhjetë e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1975–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1152. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 283, dosje personale nr. 5164 “Dega e Rapit”, në ngarkim të I. S. S., me 31 (tridhjetë e një) fletë. Dosja daton në vitet 1949–1982. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1153. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 283, dosje personale nr. 5165 “Luani”, në ngarkim të Sh. M. L., me 32 (tridhjetë e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1981. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1154. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 283, dosje personale nr. 5166 “Gëlqere Rabijes”, në ngarkim të H. H. H., me 20 (njëzet) fletë. Dosja daton në vitet 1958–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1155. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 283, dosje formulare nr. 5167/1, në ngarkim të Gj. P. M., me 634 (gjashtëqind e tridhjetë e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1955–1967. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1156. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 283, dosje formulare nr. 5167/2, në ngarkim të Gj. P. M., me 276 (dyqind e shtatëdhjetë e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1980–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1157. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 283, dosje formulare nr. 5167/3, në ngarkim të Gj. P. M., me 175 (njëqind e shtatëdhjetë e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1984–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1158. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 284, dosje formulare me 2 volume nr. 5168, në ngarkim të J. M. M., në total me 587 (pesëqind e tetëdhjetë e shtatë) fletë. Dosja daton



në vitet 1953–1988. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1159. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 284, dosje formulare nr. 5169, në ngarkim të R. G. H., me 69 (gjashtëdhjetë e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1160. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 284, dosje personale nr. 5170 “Kimiku”, në ngarkim të M. Sh. D., me 33 (tridhjetë e tre) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1161. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 284, dosje personale nr. 5110 “Pela”, në ngarkim të L. B. N., me 17 (shtatëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1981. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1162. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 284, dosje personale nr. 5172 “Vetëtim”, në ngarkim të R. L. M., me 26 (njëzet e gjashtë) fletë. Dosja daton në vitet 1957–1966. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1163. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 284, dosje personale nr. 5173 “Çelsi”, në ngarkim të Xh. A. S., me 17 (shtatëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1164. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 284, dosje personale nr. 5174 “Gruri”, në ngarkim të M. B. H., me 16 (gjashtëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1953–1980. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1165. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 284, dosje personale nr. 5175 “Kripori”, në ngarkim të F. T. Ll., me 15 (pesëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1980. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1166. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 284, dosje personale nr. 5176 “Tomori”, në ngarkim të P. T. H., me 34 (tridhjetë e katër) fletë. Dosja daton në vitet 1958–1977. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1167. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 284, dosje personale nr. 5177 “Lënda”, në ngarkim të Z. S. K., me 20 (njëzet) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1168. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 284, dosje personale nr. 5178 “Mademi Tiranës”, në ngarkim të I. H. K., me 12

(dymbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1169. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 284, dosje me gjeneralitetet personale nr. 5179, në ngarkim të H. D. D., me 13 (trembëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1980. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1170. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 284, dosje personale nr. 5180 “Goliku”, në ngarkim të Z. H. S., me 16 (gjashtëmbëdhjetë) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1954. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1171. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 284, dosje personale dhe dosje pune nr. 5181 “Borziloku”, në ngarkim të Rr. M. D., në total me 35 (tridhjetë e pesë) fletë. Dosja daton në vitet 1979–1984. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1172. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 284, dosje personale nr. 5182 “Gota e Gruas”, në ngarkim të D. H. H., me 38 (tridhjetë e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1952–1966. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1173. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 284, dosje formulare nr. 5183, në ngarkim të S. T. P., me 72 (shtatëdhjetë e dy) fletë. Dosja daton në vitet 1951–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1174. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 284, dosje formulare nr. 5184, në ngarkim të K. V. Gj., me 99 (nëntëdhjetë e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1975–1986. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1175. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 284, dosje formulare nr. 5185, në ngarkim të V. K. K./P., me 58 (pesëdhjetë e tetë) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1176. Arkiva e Autoritetit, Fondi Operativ, kutia nr. 284, dosje formulare nr. 5186, në ngarkim të Th. V. Gj., me 139 (njëqind e tridhjetë e nëntë) fletë. Dosja daton në vitet 1950–1985. Niveli i klasifikimit të dosjes është “Tepër sekret”.

1. Arsyeja e deklasifikimit të dokumenteve të sipërcituara është:

- Mbështetur në nenin 44, pika 4, të ligjit 45/2015, “Për të drejtën e informimit për dokumentet e ish-Sigurimit të Shtetit të



Republikës Popullore Socialiste të Shqipërisë”, të ndryshuar dhe në nenin 22, të ligjit nr. 10/2023, “Për informacionin e klasifikuar”, si dhe në vendimin e Autoritetit nr. 31, datë 24.1.2023, pika 1 të dispozitivit.

2. Ngarkohet Sekretari i KDZH-së të bëjë evidentimet përkatëse në regjister, të vendosë vulën përkatëse mbi dokumentet e deklasifikuara dhe të hartojë bibliografinë e informacionit të deklasifikuar.

3. Kopja e bibliografisë së informacionit të deklasifikuar t’i dërgohet zyrtarisht Autoritetit Kombëtar për Sigurinë e Informacionit të Klasifikuar.

4. Të bëhet publikimi i dokumenteve të deklasifikuara në faqen zyrtare të internetit të AIDSSH-së dhe në Fletoren Zyrtare.

KRYETAR I KDZH-së
Gentiana Sula

Formati 61x86/8

Shtypshkronja e Qendrës së Botimeve Zyrtare
Tiranë, 2024

Adresa: Rr. "Nikolla Jorga", Tiranë
Tel./fax: +355 4 24 27 004 Tel.: +355 4 24 27 006



Çmimi 736 lekë