# FLETORJA ZYRTARE
## E REPUBLIKËS SË SHQIPËRISË

www.qbz.gov.al

Viti: 2026 – Numri: 60

Botim i Qendrës së Botimeve Zyrtare

**Tiranë – E mërkurë, 25 mars 2026**


## PËRMBAJTJA


| | | Faqe |
|---|---|---|
| Ligj nr. 24/2026, datë 20.2.2026 | Për shërbimin e jashtëm në Republikën e Shqipërisë..... | 4251 |
| Dekret i Presidentit nr. 142, datë 17.3.2026 | Për shpallje ligji..... | 4269 |
| Vendim i Kuvendit nr. 43/2026, datë 5.3.2026 | Për mosmiratimin në parim të projektligjit "Për një ndryshim në ligjin nr. 9975, datë 28.7.2008, 'Për taksat kombëtare'", i ndryshuar..... | 4269 |
| Vendim i Kuvendit nr. 44/2026, datë 5.3.2026 | Për mosmiratimin në parim të projektligjit "Për një ndryshim në ligjin nr. 68/2017, 'Për financat e vetëqeverisjes vendore'", i ndryshuar..... | 4270 |
| Vendim i Kuvendit nr. 46/2026, datë 12.3.2026 | Për kërkesën e Prokurorisë së Posaçme kundër Korrupsionit dhe Krimit të Organizuar për dhënien e autorizimit nga Kuvendi për arrestimin/heqjen e lirisë së deputetes Belinda Balluku nëpërmjet zëvendësimit të masës së sigurimit personal..... | 4270 |
| Rezolutë e Kuvendit datë 17.3.2026 | Për shpalljen e Republikës Islamike të Iranit si shtet sponsor i terrorizmit dhe shtet që përdor mjete terroriste..... | 4270 |
| Vendim i Këshillit të Ministrave nr. 155, datë 19.3.2026 | Për emërim në detyrë..... | 4272 |
| Vendim i Këshillit të Ministrave nr. 156, datë 19.3.2026 | Për propozimin Kuvendit të Republikës së Shqipërisë të një anëtari për Këshillin Mbikëqyrës të Bankës së Shqipërisë..... | 4272 |
| Vendim i Këshillit të Ministrave nr. 157, datë 19.3.2026 | Për krijimin, organizimin dhe funksionimin e Qendrës për Hapje dhe Dialog..... | 4272 |

| | | |
|---|---|---|
| Vendim i Këshillit të Ministrave nr. 158, datë 19.3.2026 | Për ndryshimin e përgjegjësisë së administrimit, nga Bashkia Himarë tek Ministria e Ekonomisë dhe Inovacionit, të pasurisë me nr. 68/119/15, e ndodhur në zonën kadastrale 1739, dhe për një ndryshim në vendimin nr. 433, datë 8.6.2016, të Këshillit të Ministrave, "Për transferimin në pronësi të bashkive të pyjeve dhe kullotave publike, sipas listave të inventarit dhe aktualisht në administrim të ministrisë së mjedisit e të ish-komunave/bashkive", të ndryshuar..... | 4274 |
| Vendim i Këshillit të Ministrave nr. 159, datë 19.3.2026 | Për krijimin e bazës së të dhënave shtetërore "Regjistri për ekzekutimin dhe vjeljen e gjobave"..... | 4278 |
| Vendim i Këshillit të Ministrave nr. 160, datë 19.3.2026 | Për një ndryshim në vendimin nr. 858, datë 29.12.2021, të Këshillit të Ministrave, "Për përcaktimin e kritereve, të procedurave e të dokumentacionit për hyrjen, qëndrimin dhe trajtimin e të huajve në Republikën e Shqipërisë", të ndryshuar..... | 4279 |
| Vendim i Këshillit të Ministrave nr. 161, datë 19.3.2026 | Për përcaktimin e kritereve dhe të masës së kompensimit të ushtarakut të Forcave të Armatosura të Republikës së Shqipërisë, kur emërohet ose komandohet në detyrë jashtë vendbanimit të tij..... | 4280 |
| Vendim i Këshillit të Ministrave nr. 162, datë 19.3.2026 | Për miratimin e tavaneve përgatitore të shpenzimeve të programit buxhetor afatmesëm 2027–2029..... | 4281 |
| Vendim i Këshillit të Ministrave nr. 165, datë 19.3.2026 | Për autorizimin e nënshkrimit të marrëveshjes së bashkëpunimit ndërmjet Këshillit të Ministrave të Republikës së Shqipërisë dhe Komunitetit Mysliman të Shqipërisë, për rindërtimin e xhamisë në qytetin e Shijakut..... | 4285 |
| Vendim i Këshillit të Ministrave nr. 166, datë 19.3.2026 | Për shpronësimin, për interes publik, të pronarëve të pasurive të paluajtshme, pronë private, që preken nga realizimi i projektit "Zgjerimi i varrezave publike në fshatrat Podgorie, Sovjan, Pojan, Zëmblak dhe Vloçisht", Bashkia Maliq..... | 4287 |
| Vendim i Këshillit të Ministrave nr. 167, datë 19.3.2026 | Për shpronësimin, për interes publik, të pronarëve të pasurive të paluajtshme, pronë private, që preken nga realizimi i projektit "Ndërtim i rrugës 'Bexhet Hyti' në zonën kadastrale 2654", Bashkia Elbasan..... | 4288 |
| Vendim i Këshillit të Ministrave nr. 168, datë 19.3.2026 | Për disa ndryshime dhe shtesa në vendimin nr. 20, datë 17.1.2024, të Këshillit të Ministrave, "Për shpronësimin, për interes publik, të pronarëve të pasurive të paluajtshme, pronë private, që preken nga realizimi i projektit 'Lidhja e Rrugës Transballkanike me Portin Detar Vlorë'", të ndryshuar..... | 4291 |
| Vendim i Këshillit të Ministrave nr. 169, datë 19.3.2026 | Për shpronësimin, për interes publik, të pronarit të pasurisë së paluajtshme, pronë private, që preket nga realizimi i projektit "Rikonstruksion trotuari perimetral, shkolla 9-vjeçare "Ndre Mjeda", Bashkia Shkodër"..... | 4293 |

| | | |
|---|---|---|
| Vendim i Këshillit të Ministrave nr. 171, datë 19.3.2026 | Për miratimin e rregullave të përgjithshme për programimin e inspektimeve e të metodologjisë së vlerësimit të riskut dhe përcaktimin e periudhës maksimale të inspektimeve vjetore dhe të mënyrës së llogaritjes së tyre..... | 4295 |
| Vendim i Këshillit të Ministrave nr. 172, datë 19.3.2026 | Për disa ndryshime në vendimin nr. 457, datë 3.7.2019, të Këshillit të Ministrave, "Për miratimin e procedurave për pjesëmarrje në Qendrën e Trajnimeve në Fushën e Pronësisë Industriale, si dhe përcaktimin e tarifave përkatëse dhe masën e shpërblimit të lektorëve", të ndryshuar..... | 4301 |
| Vendim i Këshillit të Ministrave nr. 173, datë 19.3.2026 | Për krijimin e bazës së të dhënave shtetërore të sistemit të provimit të shtetit dhe provimeve të tjera të digjitalizuara..... | 4301 |
| Vendim i Këshillit të Ministrave nr. 174, datë 19.3.2026 | Për përcaktimin e kritereve, të procedurave, të periodicitetit, të metodologjisë dhe të llojeve të masave për vlerësimin e përmbushjes së kushteve dhe të kritereve të funksionimit të instituteve dhe njësive të veçanta të kërkimit shkencor, të cilat financohen nga fonde publike | 4303 |
| Vendim i Këshillit të Ministrave nr. 175, datë 19.3.2026 | Për përcaktimin e kategorizimit në pagë dhe shpërblimit për punën në bazë të cilësisë e të rëndësisë së rezultateve të kërkimit shkencor të personelit të instituteve dhe të njësive të veçanta të kërkimit shkencor publik..... | 4305 |
| Vendim i Këshillit të Ministrave nr. 185, datë 19.3.2026 | Për disa ndryshime në vendimin nr. 526, datë 29.7.2022, të Këshillit të Ministrave, "Për organizimin dhe funksionimin e Agjencisë për Dialog dhe Bashkëqeverisje"..... | 4307 |
| Udhëzim i përbashkët i ministrit të Punëve te Brendshme dhe i Komisionerit për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale nr. 36, datë 27.2.2026 | Për përcaktimin e rregullave, trajtimit, administrimit dhe shpërndarjes së të dhënave personale të mbledhura nga policia..... | 4307 |

**LIGJ**
**Nr. 24/2026**

**PËR SHËRBIMIN E JASHTËM NË REPUBLIKËN E SHQIPËRISË**

Në mbështetje të neneve 78 dhe 83, pika 1, të Kushtetutës, me propozimin e Këshillit të Ministrave,

KUVENDI
I REPUBLIKËS SË SHQIPËRISË

VENDOSI:

KREU I
DISPOZITA TË PËRGJITHSHME

Neni 1
**Qëllimi**

Ky ligj ka për qëllim rregullimin e veprimtarisë dhe organizimin e Shërbimit të Jashtëm të Republikës së Shqipërisë.

Neni 2
**Objekti**

Objekt i këtij ligji janë:

a) përcaktimi i funksioneve dhe i mënyrës së organizimit të Shërbimit të Jashtëm të Republikës së Shqipërisë;

b) rregullimi i marrëdhënieve të Shërbimit të Jashtëm me institucionet kushtetuese, qendrore dhe vendore, në funksion të zbatimit të politikës së jashtme të Republikës së Shqipërisë;

c) procedurat e vendosjes dhe të ndërprerjes së marrëdhënieve diplomatike;

ç) funksionimi i misioneve diplomatike dhe posteve konsullore;

d) procedurat e emërimit të kreut të misionit diplomatik, postit konsullor, personelit të tyre dhe konsullit të nderit;

dh) procedura e emërimit, statusi i diplomatit dhe sistemi i karrierës diplomatike;

e) pozita juridike, ekonomike dhe sociale e anëtarëve të familjes së diplomatit.

Neni 3
**Baza ligjore e funksionimit të Shërbimit të Jashtëm**

Shërbimi i Jashtëm i Republikës së Shqipërisë e ushtron veprimtarinë e tij në përputhje me Kushtetutën, marrëveshjet ndërkombëtare në të cilat Republika e Shqipërisë është palë, ligjin për nëpunësin civil, ligjin për shërbimin e jashtëm, si dhe aktet e tjera ligjore e nënligjore, të miratuara në zbatim të tyre.

Neni 4
**Përkufizime**

Në këtë ligj termat e mëposhtëm kanë këto kuptime:

1. "Diplomat karriere" është nëpunësi civil, i cili pranohet në Shërbimin e Jashtëm të Republikës së Shqipërisë sipas kritereve të përcaktuara në këtë ligj dhe gëzon statusin e diplomatit të karrierës në Shërbimin e Jashtëm.

2. "Diplomat" është çdo person, i cili bëhet pjesë e Shërbimit të Jashtëm të Republikës së Shqipërisë sipas kritereve të përcaktuara në këtë ligj dhe gëzon statusin e diplomatit për sa kohë është pjesë e tij.

3. "Gradë diplomatike personale" është rangu që mban diplomati i karrierës në sistemin e gradave diplomatike.

4. "Gradë diplomatike/konsullore emërimi" është grada diplomatike dhe konsullore me të cilën emërohet diplomati në misionet diplomatike dhe postet konsullore.

5. "Nëpunës civil" është çdo punonjës i Shërbimit të Jashtëm, i cili gëzon statusin e nëpunësit civil, por nuk gëzon statusin e diplomatit ose diplomatit të karrierës.

6. "Ministria" është ministria përgjegjëse për punët e jashtme.

7. "Ministri" është ministri përgjegjës për punët e jashtme.

8. "Mision diplomatik" është institucioni i përfaqësimit të Republikës së Shqipërisë në shtetin pritës ose pranë një organizate ndërkombëtare.

9. "Post konsullor" është institucioni i përfaqësimit të Republikës së Shqipërisë, i cili ushtron funksione konsullore brenda rrethit të tij konsullor.

10."Anëtar, bashkëpunëtor dhe i favorizuar i ish-Sigurimit të Shtetit" kanë të njëjtin kuptim me

përkufizimet e bëra në legjislacionin në fuqi për të drejtën e informimit për dokumentet e ish-Sigurimit të Shtetit, të Republikës Popullore Socialiste të Shqipërisë.

11.“Anëtarë të familjes së diplomatit” janë bashkëshorti/ja, fëmijët deri në moshën 23 vjeç, fëmijët me aftësi ndryshe pa kufizim moshe, si dhe personat e tretë në kujdestarinë e tij/saj ligjore.

12.“Personeli teknik, administrativ dhe mbështetës” janë të punësuarit në administratën e ministrisë, misionin diplomatik dhe postin konsullor, të cilët kryejnë funksione teknike administrative dhe mbështetëse.

13.“I dërguar i posaçëm” është diplomati i ngarkuar me një mision të posaçëm diplomatik dhe/ose për një çështje specifike.

14.“Rreth konsullor” është territori në shtetin pritës brenda të cilit ushtrohen funksionet konsullore.

Neni 5
**Parimet e Shërbimit të Jashtëm**

Shërbimi i Jashtëm është pjesë përbërëse e Shërbimit Civil të Republikës së Shqipërisë dhe vepron në bazë të parimeve të profesionalizmit, meritës, integritetit, paanësisë politike, transparencës, shërbimit ndaj publikut, vazhdimësisë së karrierës, përgjegjësisë, si dhe korrektësisë në zbatimin e legjislacionit.

Neni 6
**Funksionet e Shërbimit të Jashtëm**

1. Shërbimi i Jashtëm realizon politikën e jashtme të Republikës së Shqipërisë në raport me shtetet e tjera, organizatat ndërkombëtare, subjektet e tjera të së drejtës ndërkombëtare, në përputhje me programin e qeverisë.

2. Shërbimi i Jashtëm nëpërmjet veprimtarisë së tij:

a) shpreh dhe mbron interesat kombëtare të Republikës së Shqipërisë në fushën e marrëdhënieve ndërkombëtare;

b) nxit bashkëpunimin e Republikës së Shqipërisë me shtetet e tjera, organizatat ndërkombëtare, si dhe subjektet e tjera të së drejtës ndërkombëtare;

c) zhvillon marrëdhënie politike, ekonomike, sociale dhe kulturore me shtete të tjera;

ç) ofron shërbime konsullore sipas rrethit konsullor për shtetasit shqiptarë që jetojnë dhe gjenden jashtë kufijve të Republikës së Shqipërisë;

d) mbron të drejtat dhe interesat e shtetasve shqiptarë, si dhe të drejtat kombëtare të popullsisë shqiptare që jeton jashtë kufijve të Republikës së Shqipërisë;

dh)bashkërendon veprimtarinë me jashtë të institucioneve qendrore dhe vendore;

e) nxit dhe realizon plotësimin e detyrimeve që rrjedhin nga aktet ndërkombëtare në të cilat Republika e Shqipërisë është palë.

KREU II
MARRËDHËNIET E SHËRBIMIT TË JASHTËM ME INSTITUCIONET KUSHTETUESE, QENDRORE DHE VENDORE

Neni 7
**Bashkëpunimi me Presidentin e Republikës**

1. Ministri informon Presidentin e Republikës për çështje të rëndësishme të marrëdhënieve ndërkombëtare brenda detyrave dhe përgjegjësive të veta.

2. Me kërkesë të Presidentit të Republikës ose me nismën e tij, ministri jep mendime dhe bën propozime për veprimtaritë ndërkombëtare që kryhen nga Presidenti i Republikës.

Neni 8
**Bashkëpunimi me Kuvendin**

1. Ministri informon Kuvendin e Republikës së Shqipërisë për çështje të politikës së jashtme me nismën e tij ose me kërkesë të Kuvendit.

2. Ministri i propozon Këshillit të Ministrave të paraqesë përpara Kuvendit çështje të rëndësishme të politikës së jashtme për të cilat është e nevojshme që të mbahet qëndrim nga Kuvendi.

3. Kuvendi, sipas rastit, informon ministrinë për çështje të rëndësishme në interes të politikës së jashtme të Republikës së Shqipërisë.

Neni 9
**Bashkëpunimi me Kryeministrin**

1. Ministri informon dhe i paraqet Kryeministrit propozime për çështje që lidhen me përcaktimin dhe zbatimin e politikës së jashtme.

2. Ministri i raporton Kryeministrit për mënyrën e bashkëveprimit ndërinstitucional në funksion të realizimit të politikës së jashtme.

3. Kryeministria, sipas rastit, informon ministrinë për çështje të rëndësishme në interes të politikës së jashtme të Republikës së Shqipërisë.

Neni 10
**Bashkëpunimi me ministritë, institucionet në varësi të Kryeministrit dhe ministrave, institucionet e pavarura dhe njësitë e vetëqeverisjes vendore**

1. Ministritë, institucionet në varësi të Kryeministrit dhe ministrave, institucionet e pavarura dhe njësitë e vetëqeverisjes vendore e ushtrojnë veprimtarinë e tyre në fushën e politikës së jashtme në bashkëpunim të ngushtë me ministrinë.

2. Ministrat dhe drejtuesit e institucioneve të tjera shtetërore, të përcaktuara në pikën 1 të këtij neni, ndërmarrin veprime, kryejnë dhe presin vizita në nivel ndërkombëtar, mbajnë qëndrime dhe bëjnë deklarata që kanë të bëjnë me marrëdhëniet me jashtë, pasi të kenë marrë më parë miratimin dhe rekomandimin e ministrisë.

3. Drejtuesit e organeve të njësive të vetëqeverisjes vendore ndërmarrin veprime, presin vizita në nivel ndërkombëtar, mbajnë qëndrime dhe bëjnë deklarata që kanë të bëjnë me marrëdhëniet me jashtë, pasi të jenë konsultuar më parë me ministrinë dhe të kenë marrë udhëzimet e saj.

4. Subjektet e përcaktuara në pikën 1 të këtij neni komunikojnë zyrtarisht nëpërmjet ministrisë me misionet diplomatike të Republikës së Shqipërisë të akredituara jashtë vendit dhe me misionet diplomatike të akredituara në Republikën e Shqipërisë.

5. Subjektet e parashikuara në pikën 1 të këtij neni informojnë ministrinë për veprimtarinë e kryer prej tyre në fushën e marrëdhënieve me jashtë jo më vonë se 15 ditë kalendarike nga data e kryerjes së veprimtarisë.

6. Me propozimin e ministrit, Këshilli i Ministrave miraton rregullat e veprimtarisë me jashtë të ministrive, institucionet në varësi të Kryeministrit dhe ministrave, institucionet e pavarura dhe njësitë e vetëqeverisjes vendore.

Neni 11
**Bashkërendimi ndërinstitucional**

1. Me qëllim bashkërendimin në zbatimin e politikës së jashtme, ministri emëron koordinatorë pranë strukturave të Kuvendit, Presidentit, Kryeministrit dhe ministrive kryesore që mbulojnë marrëdhëniet ndërkombëtare në marrëveshje me titullarët e këtyre institucioneve.

2. Koordinatorët emërohen nga diplomatët e karrierës për një kohëzgjatje jo më shume se dy vjet, me të drejtë rinovimi, dhe janë pjesë e strukturës dhe organikës së ministrisë.

3. Detyrat e koordinatorëve përcaktohen me marrëveshje ndërmjet ministrisë dhe institucionit pranë të cilit emërohet koordinatori.

KREU III
NJOHJA E SHTETIT, QEVERISË, VENDOSJA DHE NDËRPRERJA E MARRËDHËNIEVE DIPLOMATIKE

Neni 12
**Njohja e shtetit tjetër**

Njohja e shtetit tjetër bëhet me miratim të Kuvendit pas propozimit të Këshillit të Ministrave, me iniciativë të ministrit.

Neni 13
**Njohja e qeverisë, vendosja dhe ndërprerja e marrëdhënieve diplomatike**

Njohja e qeverisë së një shteti tjetër, vendosja dhe ndërprerja e marrëdhënieve diplomatike me shtetet e tjera miratohen me vendim të Këshillit të Ministrave, me propozim të ministrit.

KREU IV
ORGANIZIMI DHE FUNKSIONET E SHËRBIMIT TË JASHTËM

Neni 14
**Strukturat e Shërbimit të Jashtëm**

Shërbimi i Jashtëm i Republikës së Shqipërisë përbëhet nga ministria, misionet diplomatike dhe postet konsullore.

Neni 15
**Ministria**

1. Ministria është institucioni drejtues i Shërbimit të Jashtëm që harton, përpunon, bashkërendon dhe zbaton politikën e jashtme të Republikës së Shqipërisë në përputhje me interesat kombëtare.

2. Përveç funksioneve të përgjithshme të Shërbimit të Jashtëm, ministria:

a) bashkërendon qëndrimet zyrtare për çështje të politikës së jashtme të Republikës së Shqipërisë me institucionin e Presidentit, Kuvendin, Këshillin e Ministrave, institucionet e tjera shtetërore;

b) komunikon me misionet diplomatike dhe postet konsullore të shteteve të tjera, si dhe me misionet e organizatave ndërkombëtare e subjektet e tjera të së drejtës ndërkombëtare, të akredituara në Republikën e Shqipërisë në përputhje me praktikën diplomatike;

c) drejton dhe bashkërendon veprimtarinë e misioneve diplomatike dhe posteve konsullore të Republikës së Shqipërisë;

ç) ndjek procedurat për lidhjen e akteve ndërkombëtare, si dhe anëtarësimin e Republikës së Shqipërisë në organizatat ndërkombëtare sipas legjislacionit në fuqi për marrëveshjet ndërkombëtare;

d) depoziton marrëveshjet origjinale ndërkombëtare, të lidhura sipas legjislacionit në fuqi për marrëveshjet ndërkombëtare në Republikën e Shqipërisë;

dh) përpunon, ruan dhe arkivon të gjithë dokumentacionin e veprimtarisë së Shërbimit të Jashtëm;

e) ushtron mbrojtjen diplomatike në formën dhe kufijtë e lejuar nga e drejta ndërkombëtare.

Neni 16
**Ministri**

1. Ministri drejton dhe përfaqëson Shërbimin e Jashtëm të Republikës së Shqipërisë.

2. Në ushtrimin e përgjegjësive dhe kompetencave të tij, ministri siguron zbatimin e programit të qeverisë për politikën e jashtme.

Neni 17
**Zëvendësministri**

1. Zëvendësministri zëvendëson në mungesë ministrin në drejtimin e ministrisë dhe zbatimin e programit të Këshillit të Ministrave.

2. Qëllimi i punës së zëvendësministrit është t'i sigurojë ministrit bashkëpunim për çështje të caktuara të politikës së jashtme, sipas detyrave të ngarkuara prej tij.

Neni 18
**Sekretari i Përgjithshëm**

1. Sekretari i Përgjithshëm i ministrisë është nëpunësi më i lartë civil dhe i karrierës diplomatike në Shërbimin e Jashtëm. Ai siguron zbatimin e ligjshmërisë, miradministrimin dhe ruajtjen e vijimësisë në veprimtarinë e Shërbimit të Jashtëm.

2. Sekretari i Përgjithshëm ndihmon ministrin në hartimin dhe realizimin e objektivave të politikës së jashtme, duke bashkërenduar punën e strukturave të Shërbimit të Jashtëm.

3. Sekretari i Përgjithshëm përzgjidhet në këtë detyrë nga ministri pas konkurrimit të hapur nga radhët e diplomatëve të karrierës, me gradë diplomatike personale jo më të ulët se "Ministër këshilltar".

4. Procedurat e përzgjedhjes së sekretarit të Përgjithshëm përcaktohen në rregulloren e Shërbimit të Jashtëm.

Neni 19
**Struktura e ministrisë**

Struktura dhe organika e ministrisë miratohen me urdhër të Kryeministrit, sipas përcaktimeve në legjislacionin në fuqi për organizimin dhe funksionimin e administratës shtetërore, në funksion të përmbushjes së prioriteteve dhe

objektivave të politikës së jashtme të Republikës së Shqipërisë.

Neni 20
**Protokolli i Shtetit**

1. Në strukturën e ministrisë bën pjesë Protokolli i Shtetit, i cili ka këto detyra:

a) bashkërendimin e të gjithë veprimtarisë kryesore protokollare të Presidentit të Republikës, Kryetarit të Kuvendit, Kryeministrit dhe ministrit për veprimtarinë e tyre brenda dhe jashtë vendit;

b) bashkërendimin e veprimtarisë protokollare të anëtarëve të Këshillit të Ministrave dhe të drejtuesve të institucioneve të larta qendrore;

c) bashkërendimin dhe zbatimin e programit të vizitave të delegacioneve të huaja të nivelit të lartë;

ç) vendosjen e komunikimit dhe mbikëqyrjen e realizimit të privilegjeve dhe imuniteteve diplomatike për misionet diplomatike dhe postet konsullore të akredituara në Republikën e Shqipërisë.

2. Mënyra e funksionimit të Protokollit të Shtetit miratohet me vendim të Këshillit të Ministrave, me propozim të ministrit.

Neni 21
**Akademia Diplomatike**

1. Akademia Diplomatike, në vijim "AD", është qendër e zhvillimit të karrierës diplomatike. AD-ja nuk i nënshtrohet legjislacionit në fuqi për arsimin e lartë.

2. AD-ja ofron formim profesional të avancuar për diplomatët dhe për çdo individ tjetër, vendas apo të huaj, që përmbush kriteret për të ndjekur programet studimore dhe trajnuese që ajo ofron.

3. AD-ja ka si mision organizimin e kurseve të kualifikimit dhe të testimeve periodike për diplomatët e karrierës, duke kontribuuar në avancimin e karrierës së tyre dhe zhvillimin e aftësive të nevojshme profesionale.

4. Në ushtrimin e funksioneve të saj AD-ja:

a) lehtëson studimin shkencor në fushën e diplomacisë për anëtarët e Shërbimit të Jashtëm nëpërmjet hartimit dhe zbatimit të programeve të përbashkëta studimore me njësi të tjera akademike dhe shkencore brenda dhe jashtë vendit;

b) përgatit dhe i paraqet ministrit raporte, analiza, vlerësime dhe parashikime për çështje të politikës së jashtme me interes për shtetin shqiptar;

c) organizon vetë ose në bashkëpunim me struktura të ndryshme, brenda dhe jashtë vendit, aktivitete, seminare dhe konferenca për politikat ndërkombëtare dhe marrëdhëniet me jashtë;

ç) përgatit dhe zhvillon trajnimin e dedikuar të cilit i nënshtrohet kreu i misionit diplomatik, kreu i postit konsullor dhe diplomatët e emëruar në misionin diplomatik dhe postin konsullor përpara marrjes së mandatit;

d) organizon dhe administron programet e kualifikimit dhe testimet periodike të detyrueshme për të gjithë diplomatët, me qëllim avancimin e karrierës së tyre dhe zhvillimin e aftësive profesionale në përputhje me standardet dhe kërkesat e shërbimit diplomatik. Kreu i AD-së i propozon Komisionit të Karrierës Diplomatike dhe Disiplinës kandidatët të cilët kualifikohen për t'iu nënshtruar testimit për gradën "Atashe".

5. AD-ja mund të ofrojë kundrejt pagesës kurse trajnimi specifike në fushën e diplomacisë, protokollit apo marrëdhënieve ndërkombëtare ndaj palëve të treta.

6. AD-ja organizohet dhe funksionon si institucion në varësi të ministrit, me personalitet juridik publik dhe buxhet të vetin. Kreu i Akademisë Diplomatike emërohet nga ministri.

7. Me propozimin e ministrit, Këshilli i Ministrave miraton rregullat për organizimin, funksionimin dhe financimin e AD-së.

Neni 22
**Komisioni i Karrierës Diplomatike dhe Disiplinës**

1. Komisioni i Karrierës Diplomatike dhe Disiplinës, në vijim "KKDD", vlerëson dhe i propozon ministrit:

a) dhënien e gradës diplomatike për diplomatët e karrierës sipas përcaktimeve të këtij ligji dhe të rregullores së Shërbimit të Jashtëm;

b) dhënien e masave disiplinore për diplomatët për kryerjen e shkeljeve të rënda ose shumë të rënda.

2. KKDD-ja ngrihet me urdhër të ministrit në muajin janar të çdo viti kalendarik dhe përbëhet nga pesë anëtarë, nga të cilët katër janë diplomatë karriere me gradë personale diplomatike të lartë dhe drejtori i burimeve njerëzore.

3. KKDD-ja drejtohet nga diplomati me gradën diplomatike personale më të lartë. Nëse në KKDD bëjnë pjesë më shumë se një diplomat me gradën më të lartë të njëjtë, Komisioni drejtohet nga diplomati që e gëzon këtë gradë më gjatë se të tjerët. Në rastet kur kohëzgjatja në gradë është e njëjtë, komisioni drejtohet nga diplomati me gjininë më pak të përfaqësuar.

4. KKDD-ja mblidhet:

a) për aplikimet për gradat diplomatike personale në muajin mars të çdo viti,

b) për shqyrtimin e ecurisë disiplinore për shkeljet e rënda dhe shumë të rënda, rast pas rasti.

5. KKDD-ja e ushtron veprimtarinë deri në zëvendësimin nga KKDD-ja pasardhëse.

6. Mënyra e funksionimit të KKDD-së përcaktohet në rregulloren e Shërbimit të Jashtëm.

Neni 23
**Komisioni i Apelimit**

1. Komisioni i Apelimit, në vijim "KA", ka për detyrë shqyrtimin e ankesave ndaj vlerësimit të KKDD-së, sipas pikës 1 të nenit 22 të këtij ligji.

2. KA ngrihet me urdhër të ministrit në të njëjtën kohë me KKDD-në dhe përbëhet nga tre anëtarë, që janë Sekretari i Përgjithshëm, një diplomat karriere me gradë personale diplomatike të lartë, me kushtin të mos jenë anëtar i KKDD-së, si dhe drejtuesi i drejtorisë përgjegjëse për shqyrtimin e ankesave administrative në ministri.

3. KA-ja drejtohet nga sekretari i Përgjithshëm dhe e ushtron veprimtarinë deri në zëvendësimin nga KA-ja pasardhëse.

4. KA-ja i propozon ministrit lënien në fuqi të vendimit ose ndryshimin e tij.

5. Vendimi i dhënë nga ministri mund të ankimohet në gjykatën përkatëse që shqyrton mosmarrëveshjet administrative.

6. Mënyra e funksionimit të KA-së përcaktohet në rregulloren e Shërbimit të Jashtëm.

Neni 24
**Përfaqësimi diplomatik dhe konsullor**

1. Përfaqësimi diplomatik i Republikës së Shqipërisë jashtë vendit realizohet nga misionet diplomatike dhe postet konsullore në përputhje me Konventën e Vjenës për Marrëdhëniet Diplomatike të vitit 1961 dhe Konventën e Vjenës për Marrëdhëniet Konsullore të vitit 1963.

2. Mision diplomatik është:

a) ambasada;

b) misioni pranë organizatave ndërkombëtare;

c) misioni i posaçëm;

ç) misioni i përbashkët me shtetet e treta;

d) zyra e interesit;

dh) zyra ekonomike dhe qendra kulturore.

3. Post konsullor është:

a) konsullata e përgjithshme;

b) konsullata;

c) nënkonsullata;

ç) zyra konsullore;

d) konsullata e nderit.

Neni 25
**Hapja dhe mbyllja e misionit diplomatik dhe postit konsullor**

1. Misioni diplomatik dhe posti konsullor i Republikës së Shqipërisë hapen dhe mbyllen me vendim të Këshillit të Ministrave, me propozim të ministrit.

2. Struktura e misionit diplomatik dhe e postit konsullor miratohen me urdhër të ministrit.

3. Me qëllim ushtrimin e veprimtarisë së misionit diplomatik dhe konsullor, ministri mund t'i propozojë Këshillit të Ministrave blerjen e pasurive të paluajtshme në shtetin pritës. Kriteret që duhet të përmbushë pasuria e paluajtshme dhe procedurat që ndiqen për blerjen përcaktohen me vendim të Këshillit të Ministrave.

Neni 26
**Ambasada**

1. Ambasada është strukturë e Shërbimit të Jashtëm, që e ushtron veprimtarinë në një shtet tjetër dhe ka këto funksione kryesore:

a) përfaqëson Republikën e Shqipërisë dhe mban marrëdhëniet zyrtare me shtetin pritës ku është akredituar;

b) mbron të drejtat dhe interesat e ligjshme të Republikës së Shqipërisë, shtetasve dhe subjekteve ligjore të saj;

c) zbaton detyrat në fushën e politikës së jashtme të Republikës së Shqipërisë, duke respektuar legjislacionin e shtetit pritës;

ç) nxit marrëdhënie bashkëpunimi me interes të ndërsjellë në të gjitha fushat ndërmjet Republikës së Shqipërisë dhe shtetit pritës;

d) bashkëpunon me delegacionet e Republikës së Shqipërisë në bisedimet që zhvillohen në shtetin pritës ose organizatën ndërkombëtare, merr pjesë në bisedime me qeverinë e shtetit pritës ose organizatën ndërkombëtare, si dhe në veprimtari e konferenca ndërkombëtare;

dh) ndjek dhe i dërgon ministrisë informacion për situatën politike dhe ekonomike apo për situatën në fusha të tjera me interes në shtetin pritës, si dhe informacion për zhvillimet me interes në organizatën ndërkombëtare ku është akredituar;

e) informon autoritetet e shtetit pritës apo organizatën ndërkombëtare ku është akredituar për zhvillimet në Republikën e Shqipërisë.

2. Ambasada mund të kryejë në shtetin pritës funksione konsullore sipas përcaktimeve të këtij ligji. Funksionet konsullore ushtrohen nga diplomatë të ngarkuar për veprimtarinë konsullore.

Neni 27
**Misioni pranë organizatave ndërkombëtare**

Misioni pranë organizatave ndërkombëtare është strukturë e Shërbimit të Jashtëm dhe ka këto funksione kryesore:

a) përfaqëson Republikën e Shqipërisë dhe mban marrëdhëniet zyrtare me organizatat ndërkombëtare ku është akredituar;

b) mbron të drejtat dhe interesat e ligjshëm të Republikës së Shqipërisë, shtetasve dhe subjekteve ligjore të saj në raport me organizatat ndërkombëtare ku është akredituar;

c) zbaton detyrat në fushën e politikës së jashtme të Republikës së Shqipërisë, duke respektuar legjislacionin e shtetit pritës;

ç) nxit marrëdhënie bashkëpunimi me interes të ndërsjellë në të gjitha fushat ndërmjet Republikës së Shqipërisë dhe organizatës ndërkombëtare;

d) bashkëpunon me delegacionet e Republikës së Shqipërisë në bisedimet që zhvillohen në organizatën ndërkombëtare, merr pjesë në bisedime me organizatën ndërkombëtare, si dhe në veprimtari e konferenca ndërkombëtare;

dh) ndjek dhe i dërgon ministrisë informacion për zhvillimet me interes në organizatën ndërkombëtare ku është akredituar;

e) informon autoritetet e organizatës ndërkombëtare ku është akredituar për zhvillimet në Republikën e Shqipërisë.

Neni 28
**Misioni i posaçëm**

1. Misioni i posaçëm është misioni i përkohshëm, që përfaqëson Republikën e Shqipërisë në një shtet tjetër ose organizatë ndërkombëtare me pëlqimin e tyre për të negociuar ose për të kryer detyra të posaçme.

2. Misioni i posaçëm mund të jetë edhe një njësi ose formacion i krijuar për të punuar në një detyrë ose aktivitet të vetëm të përcaktuar në ministri.

3. Misioni i posaçëm drejtohet nga i dërguari i posaçëm, i cili emërohet nga ministri.

4. I dërguari i posaçëm duhet të plotësojë kërkesat për pranimin në Shërbimin e Jashtëm.

5. Mënyra e krijimit, përbërja, funksionet dhe trajtimi financiar i misionit të posaçëm dhe të dërguarit të posaçëm përcaktohen me vendim të Këshillit të Ministrave, me propozim të ministrit.

Neni 29
**Misioni i përbashkët**

1. Misioni i përbashkët është misioni diplomatik ose posti konsullor, i krijuar në marrëveshje me një ose më shumë shtete të tjera, i akredituar në një shtet të tretë ose pranë një organizate ndërkombëtare.

2. Marrëveshja për ngritjen e misionit të përbashkët lidhet në emër të Këshillit të Ministrave të Republikës së Shqipërisë.

3. Mënyra e krijimit, përbërja, funksionet dhe trajtimi financiar i misionit të përbashkët përcaktohen me vendim të Këshillit të Ministrave, me propozim të ministrit.

Neni 30
**Zyra e interesit**

1. Zyra e interesit përfaqëson interesat e Republikës së Shqipërisë në një shtet të tretë me të cilin nuk ka marrëdhënie diplomatike.

2. Në shtetet me të cilat Republika e Shqipërisë nuk ka marrëdhënie diplomatike, zyra e interesit ndjek zhvillimet ekonomike dhe nxit bashkëpunimin ekonomik me shtetin pritës.

3. Hapja, funksionimi dhe mbyllja e zyrës së interesit përcaktohen me vendim të Këshillit të Ministrave, me propozim të ministrit.

Neni 31
**Zyra ekonomike dhe qendra kulturore**

1. Zyra ekonomike dhe qendra kulturore përfaqësojnë interesat ekonomike dhe kulturore të Republikës së Shqipërisë në një shtet tjetër me të cilin ka marrëdhënie diplomatike.

2. Zyra ekonomike dhe qendra kulturore e ushtrojnë aktivitetin në varësi të kreut të misionit diplomatik, të akredituar në shtetin pritës.

3. Zyra ekonomike dhe qendra kulturore hapen me marrëveshje me shtetin pritës. Funksionimi dhe mbyllja e zyrës përcaktohen me vendim të Këshillit të Ministrave, me propozim të ministrit.

Neni 32
**Posti konsullor**

1. Posti konsullor i Republikës së Shqipërisë është strukturë e Shërbimit të Jashtëm, që vepron në mënyrë të përhershme në një shtet të huaj dhe ushtron funksione konsullore në përputhje me Konventën e Vjenës për Marrëdhëniet Konsullore të vitit 1963 dhe me këtë ligj.

2. Posti konsullor është sipas rastit: konsullata e përgjithshme, konsullata, nënkonsullata, zyra konsullore dhe konsulli i nderit.

3. Posti konsullor i ushtron funksionet në rrethin e tij konsullor brenda kufijve të lejuar nga e drejta ndërkombëtare, në marrëveshje me shtetin pritës dhe nën autoritetin e kreut të ambasadës ose kreut të postit konsullor të akredituar në shtetin pritës.

4. Posti konsullor mund të kryejë funksione të tjera përveç funksioneve konsullore për të cilat autorizohet nga ministri në përputhje me legjislacionin në fuqi.

5. Shërbimet konsullore që ofrohen nga posti konsullor, procedurat dhe tarifat për ofrimin e tyre përcaktohen me vendim të Këshillit të Ministrave, me propozim të ministrit.

Neni 33
**Konsullata e Përgjithshme**

1. Konsullata e Përgjithshme është posti më i lartë i përfaqësimit konsullor në rrethin konsullor të përcaktuar në marrëveshje me shtetin pritës.

2. Funksionet kryesore të Konsullatës së Përgjithshme janë:

a) mbron interesat dhe të drejtat e Republikës së Shqipërisë, të shtetasve ose personave juridikë të saj, të cilët ndodhen në rrethin e saj konsullor, brenda kufijve të lejuar nga e drejta ndërkombëtare në shtetin pritës;

b) ofron shërbime konsullore në prezencë fizike dhe në distancë;

c) zhvillon marrëdhëniet me shtetin pritës në fushat e ekonomisë, tregtisë, kulturës, arsimit, shkencës dhe informacionit;

ç) informon ministrinë për zhvillimet ekonomike, tregtare, kulturore dhe shkencore në shtetin pritës.

3. Konsullata e Përgjithshme e bashkërendon aktivitetin e saj me ambasadën në vendin e akreditimit.

Neni 34
**Konsullata, nënkonsullata, zyra konsullore**

1. Konsullata, nënkonsullata dhe zyra konsullore janë poste konsullore të cilat funksionojnë në varësi të ambasadës ose Konsullatës së Përgjithshme në vendin pritës. Funksionet e tyre parashikohen në nenin 33, pika 2, shkronjat "a" dhe "b", të këtij ligji.

2. Postet konsullore, të parashikuara në këtë nen, mund të kryejnë funksione të tjera për të cilat autorizohen nga ministri në përputhje me legjislacionin në fuqi.

Neni 35
**Konsullata e Nderit**

1. Konsullata e nderit është një post konsullor që përfaqëson Republikën e Shqipërisë në vendin pritës për të ushtruar disa funksione konsullore në përputhje me Konventën e Vjenës për Marrëdhëniet Konsullore të vitit 1963, me këtë ligj dhe me aktet nënligjore të nxjerra në zbatim të tij.

2. Konsullata e nderit drejtohet nga Konsulli i Përgjithshëm i Nderit ose Konsulli i Nderit dhe

është në varësi të kreut të misionit diplomatik në shtetin ku është akredituar.

3. Konsulli i Përgjithshëm i Nderit dhe Konsulli i Nderit emërohen dhe lirohen nga ministri.

4. Mandati i Konsullit të Përgjithshëm të Nderit dhe Konsullit të Nderit është katërvjeçar me të drejtë rinovimi.

5. Konsullatat e nderit ushtrojnë këto funksione kryesore:

a) mbrojtja e interesave të qytetarëve dhe subjekteve shqiptare në vendin pritës;

b) nxitja e marrëdhënieve tregtare, ekonomike, kulturore dhe shkencore me vendin pritës;

c) ofrimi i mbështetjes për qytetarët shqiptarë, duke përfshirë çështjet e shëndetit, këshillat ligjorë dhe njoftimet me natyrë konsullore;

ç) ofrimi i informacioneve në vendin pritës për zhvillimet e brendshme ekonomike, tregtare ose kulturore në Republikën e Shqipërisë dhe anasjelltas.

6. Konsullata e Përgjithshme e Nderit mund të kryejë funksione të tjera për të cilat autorizohet nga ministri në përputhje me legjislacionin në fuqi.

7. Procedurat e hapjes dhe funksionimit të konsullatave të nderit dhe emërimit të konsullit të përgjithshëm përcaktohen me vendim të Këshillit të Ministrave.

Neni 36

**Përfaqësimi diplomatik nga/për vendet e treta**

1. Këshilli i Ministrave mund të lidhë marrëveshje me qeverinë e një shteti tjetër për të përfaqësuar dhe për të mbrojtur interesat e shtetit e të shtetasve të Republikës së Shqipërisë në një shtet të tretë ku Republika e Shqipërisë nuk ka mision diplomatik. Marrëveshjet i nënshtrohen ratifikimit nga Kuvendi i Shqipërisë.

2.Këshilli i Ministrave mund të lidhë marrëveshje me qeverinë e një shteti tjetër për të hapur pranë misionit diplomatik të këtij të fundit një zyrë interesi.

3.Këshilli i Ministrave mund të lidhë marrëveshje me qeverinë e një shteti tjetër për të përfaqësuar interesat diplomatike të shtetit palë në marrëveshje apo edhe interesat e shtetasve të tij në një shtet të tretë.

Neni 37

**Kreu i misionit diplomatik**

1. Misioni diplomatik drejtohet nga ambasadori ose i ngarkuari me punë.

2. Ambasadori emërohet dhe lirohet nga Presidenti i Republikës jo më vonë se 30 ditë pas propozimit të Kryeministrit.

3. Ministri i paraqet Kryeministrit propozimin për emërimin dhe lirimin e ambasadorit.

4. Përpara emërimit të ambasadorit nga Presidenti i Republikës, komisioni parlamentar përgjegjës për politikën e jashtme organizon seancë dëgjimore me kandidatin për ambasador dhe i përcjell Presidentit të Republikës opinionin për kandidaturën e propozuar.

5. Mandati i kreut të misionit diplomatik është katërvjeçar. Kreu i misionit diplomatik nuk mund të ushtrojë më shumë se dy mandate të njëpasnjëshme në krye të misionit diplomatik dhe postit konsullor.

6. Kreu i misionit diplomatik, i cili është diplomat karriere, pas përfundimit të mandatit apo mandateve të njëpasnjëshme punon pranë ministrisë për një periudhë kohe prej jo më pak se gjysma e mandatit/kohëzgjatja që ka qëndruar në misionin diplomatik apo postin konsullor.

7. Kreu i misionit diplomatik në rastin kur përfaqësimi diplomatik është në nivelin e të ngarkuarit me punë të përhershëm *(charge d'affaires)* emërohet nga Kryeministri, me propozimin e ministrit.

8. Në kushtet e mungesës së përkohshme të kreut të misionit, drejtimi i misionit diplomatik dhe funksionet e të ngarkuarit me punë i kalojnë si rregull diplomatit me gradën më të lartë, përveç rasteve kur vendoset ndryshe nga ministri.

Neni 38

**Përzgjedhja e kreut të misionit diplomatik**

1. Kreu i misionit diplomatik përzgjidhet ndërmjet diplomatëve të karrierës me gradë të lartë, jo më pak se këshilltar.

2. Në raste të veçanta, bazuar në interesat e politikës së jashtme të Republikës së Shqipërisë, ministri i propozon Kryeministrit kandidatura për kreun e misionit diplomatik jashtë sistemit të karrierës diplomatike, personalitete të shquara në fushën e marrëdhënieve ndërkombëtare, të së drejtës, ekonomisë, kulturës, shkencës apo të shoqërisë civile, me lidhje ose marrëdhënie dobiprurëse me shtetin pritës.

3. Kandidati për kre të misionit diplomatik, i përzgjedhur sipas pikës 2 të këtij neni, duhet të

plotësojë kërkesat për pranim në Shërbimin e Jashtëm të parashikuara në nenin 45 të këtij ligji.

4. Të drejtat dhe detyrimet e kreut të misionit diplomatik, të përzgjedhur sipas pikës 2 të këtij neni, përcaktohen në rregulloren e Shërbimit të Jashtëm.

Neni 39
**Funksionet e kreut të misionit diplomatik**

1. Kreu i misionit diplomatik ushtron këto funksione kryesore:

a) përfaqëson Republikën e Shqipërisë dhe vepron në emër të saj në shtetin pritës ose organizatat ndërkombëtare;

b) negocion dhe nënshkruan instrumente diplomatike me miratimin e ministrit;

c) jep deklarata dhe mban qëndrime në emër të Republikës së Shqipërisë, në bazë të udhëzimeve të ministrisë;

ç) kryen çdo funksion tjetër të përcaktuar nga Konventa e Vjenës për Marrëdhëniet Diplomatike e vitit 1961.

2. Kreu i misionit diplomatik kryen funksione dhe veprimtari të tjera për të cilat autorizohet nga ministri, në përputhje me legjislacionin në fuqi.

3. Kreu i misionit diplomatik ka autoritet mbi të gjithë personelin civil dhe ushtarak, që bën pjesë në strukturën e misionit diplomatik. Ai drejton, udhëzon, kontrollon dhe vlerëson të gjithë veprimtarinë zyrtare të personelit të misionit diplomatik.

4. Kreu i misionit diplomatik është përgjegjës për miradministrimin e burimeve financiare të misionit, në përputhje me legjislacionin në fuqi.

5. Kreu i misionit diplomatik mban përgjegjësi të drejtpërdrejtë disiplinore për moszbatimin e përpiktë të udhëzimeve që i drejtohen nga organet eprore përkatëse të ministrisë.

6. Kreu i misionit diplomatik bashkërendon dhe mbikëqyr veprimtarinë e posteve konsullore, të parashikuara në nenet 34 dhe 35 të këtij ligji, të Republikës së Shqipërisë në shtetin pritës.

Neni 40
**Akreditimi i kreut të misionit diplomatik**

1. Kreu i misionit diplomatik i Republikës së Shqipërisë mund të akreditohet në një ose disa shtete të tjera, përveç shtetit në të cilin ai është rezident.

2. Kreu i misionit diplomatik mund të akreditohet në një ose disa organizata ndërkombëtare, të cilat i kanë selitë e tyre në shtetin e akreditimit.

3. Në shtetet ku Republika e Shqipërisë nuk ka përfaqësim diplomatik mund të akreditohen ambasadorë jorezidentë. Për emërimin e ambasadorëve jorezidentë zbatohen të njëjtat kushte, kritere dhe procedura që zbatohen për ambasadorët që emërohen në krye të misioneve diplomatike.

Neni 41
**Kreu i postit konsullor**

1. Posti konsullor drejtohet nga Konsulli i Përgjithshëm ose, sipas rastit, konsulli.

2. Konsulli i Përgjithshëm emërohet dhe lirohet me urdhër të Kryeministrit, me propozimin e ministrit. Përzgjedhja e kreut të postit konsullor bëhet sipas së njëjtës procedurë me të cilën bëhet përzgjedhja e kreut të misionit diplomatik, nga radhët e diplomatëve të karrierës, me gradë diplomatike personale jo më pak se "Këshilltar".

3. Kreu i postit konsullor mund të përzgjidhet edhe nga jashtë sistemit të karrierës diplomatike sipas kërkesave për pranim në Shërbimin e Jashtëm të përcaktuara në nenin 45 të këtij ligji.

4. Kreu i postit konsullor është në varësi të drejtpërdrejtë të ministrit dhe i ushtron funksionet në përputhje me legjislacionin për shërbimet konsullore dhe këtë ligj, si dhe në bazë të udhëzimeve të strukturave përkatëse të ministrisë.

5. Mandati i kreut të postit konsullor është katërvjeçar. Kreu i postit konsullor nuk mund të ushtrojë më shumë se dy mandate të njëpasnjëshme në krye të postit konsullor dhe misionit diplomatik.

6. Kreu i postit konsullor, i cili është diplomat karriere, pas përfundimit të mandatit apo mandateve të njëpasnjëshme, punon pranë ministrisë për një periudhë kohe prej jo më pak se gjysma e mandatit/kohëzgjatja që ka qëndruar në misionin diplomatik apo postin konsullor.

7. Kreu i postit konsullor drejton veprimtarinë konsullore në përputhje me Konventën e Vjenës për Marrëdhëniet Konsullore të vitit 1963, me legjislacionin në fuqi për shërbimet konsullore dhe me këtë ligj.

8. Kreu i postit konsullor drejton, udhëzon, kontrollon dhe vlerëson të gjithë veprimtarinë zyrtare të personelit të postit konsullor.

9. Kreu i postit konsullor është përgjegjës për miradministrimin e burimeve financiare të konsullatës, në përputhje me legjislacionin në fuqi.

10. Kreu i postit konsullor mban përgjegjësi të drejtpërdrejtë disiplinore për moszbatimin e përpiktë të udhëzimeve që i drejtohen nga organet eprore përkatëse të ministrisë.

Neni 42
**Personeli i misioneve diplomatike dhe posteve konsullore**

1. Personeli i misioneve diplomatike dhe posteve konsullore përbëhet nga diplomatët e karrierës, diplomatët e emëruar sipas përcaktimeve të pikës 3 të këtij neni, personeli administrativ, personeli teknik dhe i shërbimit.

2. Në personelin e misioneve diplomatike dhe posteve konsullore mund të përfshihen edhe nëpunës të emëruar nga ministri në bazë të një marrëveshjeje me ministritë ose institucionet e tjera shtetërore për të kryer detyra në fushën ekonomike, juridike, kulturore, shkencore, të mbrojtjes, sigurisë dhe në çdo fushë tjetër për një kohë të përcaktuar. Gjatë kohës së shërbimit në misionin diplomatik ose postin konsullor këta nëpunës gëzojnë të njëjtin status me diplomatët dhe, pas përfundimit të këtij shërbimi, rikthehen në pozicionin e mëparshëm ose në një pozicion të barasvlershëm me të. Procedurat për emërimin dhe trajtimin financiar të këtyre nëpunësve rregullohen me vendim të Këshillit të Ministrave, me propozim të ministrit. Shpenzimet për këtë kategori nëpunësish përballohen nga institucioni dërgues.

3. Ministri mund të emërojë në misionet diplomatike dhe postet konsullore ekspertë jashtë radhëve të diplomatëve të karrierës, me gradë emërimi jo më të lartë se "Sekretar i Parë". Këta ekspertë duhet të zotërojnë njohuri dhe ekspertizë sipas specifikave të pozicionit të emërimit, ose të kenë eksperiencë në organizatat ndërkombëtare publike. Gjatë kohës së shërbimit në misionin diplomatik ose postin konsullor këta nëpunës gëzojnë të njëjtin status me diplomatët. Të drejtat dhe detyrimet e këtyre punonjësve do të përcaktohen në rregulloren e Shërbimit të Jashtëm.

4. Ministri mund të emërojë si këshilltarë të jashtëm në fushën ekonomike dhe kulturore pranë misioneve diplomatike shtetas shqiptarë rezidentë në shtetin pritës. Mandati i këtyre këshilltarëve do të jetë për një periudhë katërvjeçare dhe jo më shumë se dy mandate të njëpasnjëshme. Gjatë periudhës së ushtrimit të funksionit si këshilltarë të jashtëm të emëruar sipas kësaj pike ata nuk gëzojnë statusin e diplomatit, si dhe nuk përfitojnë pagë dhe trajtim financiar. Funksionet dhe kushtet e parashikuara në këtë pikë përcaktohen me vendim të Këshillit të Ministrave.

5. Në përbërje të misionit diplomatik pranë organizatave ndërkombëtare, në rastet e anëtarësimit apo kryesimit të organeve kryesore të këtyre organizatave, përveç ambasadorit të emëruar nga Presidenti i Republikës, ministri mund të emërojë diplomatë me gradën "Ambasador *ad hoc",* të cilët ushtrojnë funksionet e zëvendëskreut të misionit, nën autoritetin e kreut të misionit diplomatik.

6. Mandati i diplomatëve të emëruar në përbërje të misioneve diplomatike dhe posteve konsullore është katërvjeçar. Diplomatët e emëruar nuk mund të ushtrojnë më shumë se dy mandate të njëpasnjëshme në misionet diplomatike dhe postet konsullore.

7. Pas përfundimit të mandatit, diplomati i karrierës, i emëruar në misionin diplomatik apo postin konsullor punon pranë ministrisë për një periudhë kohe prej jo më pak se gjysma e mandatit/kohëzgjatjes që ka qëndruar në misionin diplomatik apo postin konsullor.

8. Personat e emëruar sipas pikave 2 dhe 3 të këtij neni duhet të plotësojnë kërkesat për pranimin në Shërbimin e Jashtëm sipas nenit 45 të këtij ligji.

9. Personeli teknik, administrativ dhe i shërbimit, në misionet diplomatike dhe postet konsullore emërohet në detyrë sipas parashikimeve të nenit 67 të këtij ligji.

10.Rregullat për punësimin e personelit administrativ, teknik dhe të shërbimit përcaktohen në rregulloren e Shërbimit të Jashtëm.

11.Personeli administrativ, teknik dhe i shërbimit mund të përbëhet nga shtetas të vendit pritës, si dhe shtetas të Republikës së Shqipërisë ose shtetas të një vendi të tretë, që kanë leje qëndrimi në shtetin pritës. Kontrata e punësimit nuk mund të tejkalojë afatin e lejes së qëndrimit dhe duhet të respektojë legjislacionin e brendshëm të vendit pritës.

12.Përcaktimi i nevojës për rekrutim të personave me banim në shtetin pritës dhe procedura e kontraktimit të punës apo shërbimit nga të tretë në shtetin pritës sipas nevojave të misionit diplomatik

dhe postit konsullor përcaktohen në rregulloren e Shërbimit të Jashtëm.

Neni 43
**Imunitetet dhe privilegjet**

1. Kreu dhe personeli i misionit diplomatik dhe postit konsullor, të akredituar në misionet diplomatike dhe postet konsullore të Republikës së Shqipërisë, si dhe anëtarët e familjeve të tyre gëzojnë imunitetet dhe privilegjet që garantohen nga aktet e së drejtës ndërkombëtare apo nga marrëveshjet dypalëshe të lidhura me shtetin pritës.

2. Me kërkesë të autoriteteve të shtetit të akreditimit, ministri mund të heqë imunitetin e subjekteve të përcaktuara në pikën 1 të këtij neni.

KREU V
PERSONELI I SHËRBIMIT TË JASHTËM

Neni 44
**Kategorizimi i personelit të Shërbimit të Jashtëm**

Personeli i Shërbimit të Jashtëm përbëhet nga:
a) diplomatët;
b) nëpunësit civilë;
c) personeli teknik, administrativ dhe i shërbimit.

Neni 45
**Kërkesat për pranimin në Shërbimin e Jashtëm**

Në Shërbimin e Jashtëm pranohen personat që plotësojnë kërkesat e përgjithshme të pranimit në shërbimin civil, si dhe kërkesat e mëposhtme:

a) të mos bëjnë pjesë në asnjë parti apo shoqatë politike;

b) të mos kenë qenë persona në ndjekje për spiunazh apo terrorizëm, anëtarë, bashkëpunëtorë ose të favorizuar të ish-Sigurimit të Shtetit para 2 korrikut 1991 dhe të mos figurojnë në dokumentet e ish-Sigurimit të Shtetit sipas legjislacionit në fuqi për të drejtën e informimit për dokumentet e ish-Sigurimit të Shtetit, të Republikës Popullore Socialiste të Shqipërisë.

c) të plotësojnë kriteret për t'u pajisur me certifikatë sigurie personeli (CSP) sipas legjislacionit në fuqi për informacionin e klasifikuar;

ç) të zotërojnë në bazë të vërtetimit përkatës të paktën dy gjuhë të huaja, një prej të cilave të jetë gjuha angleze dhe një ndër gjuhët zyrtare të OKB-së ose të Bashkimit Evropian;

d) të përfundojnë trajnimin e dedikuar të Akademisë Diplomatike.

Neni 46
**Pranimi në Shërbimin e Jashtëm**

1. Pranimi në Shërbimin e Jashtëm bëhet nëpërmjet rekrutimit me konkurrim të hapur në përputhje me procedurat e përcaktuara në legjislacionin në fuqi për nëpunësin civil, me këtë ligj dhe me aktet nënligjore në zbatim të tij.

2. Personat e rekrutuar janë kandidatë për t'u pranuar në Shërbimin e Jashtëm dhe i nënshtrohen periudhës së provës. Gjatë periudhës së provës, përveç kryerjes së ciklit të detyrueshëm të trajnimit sipas ligjit për nëpunësin civil, kandidati i nënshtrohet ciklit të detyrueshëm të trajnimit në të gjitha strukturat kryesore të ministrisë, sipas programit të përcaktuar nga Akademia Diplomatike.

3. Gjatë periudhës së provës kandidati duhet të pajiset me certifikatën e sigurisë dhe të ketë përfunduar me sukses procedurën e vërtetimit të pastërtisë së figurës, sipas përcaktimeve të nenit 48 të këtij ligji.

4. Pas përfundimit të periudhës së provës dhe plotësimit të kërkesave sipas nenit 21, pika 4, shkronja "d" të këtij ligji, dhe pikës 3 të këtij neni, kandidati i cili kalon me sukses testimin e organizuar nga KKDD-ja bëhet pjesë e sistemit të karrierës diplomatike dhe merr gradën "Atashe". Nëse kandidati nuk plotëson kërkesat sipas kësaj pike ose nuk kalon me sukses testimin, marrëdhënia e punës në Shërbimin e Jashtëm përfundon.

5. Përjashtim nga pikat 2 dhe 4 të këtij neni, bëjnë personat që kanë eksperiencë në organizatat ndërkombëtare publike, të cilët i nënshtrohen rekrutimit me konkurrim të hapur në përputhje me procedurat e përcaktuara në legjislacionin për nëpunësin civil dhe në të njëjtën kohë testimit të organizuar nga KKDD-ja për t'u bërë pjesë e sistemit të karrierës diplomatike.

6. Procedura e testimit sipas pikave 4 dhe 5 të këtij neni përcaktohet në Rregulloren e Shërbimit të Jashtëm.

Neni 47
**Transferimi, lëvizja paralele, ngritja në detyrë**

1. Transferimi i diplomatëve nga ministria në misionet diplomatike dhe postet konsullore dhe anasjelltas, si dhe në rastet e ristrukturimit të ministrisë bëhet me urdhër të ministrit.

2. Lëvizja paralele dhe ngritja në detyrë bëhen me urdhër të ministrit, mbështetur në vlerësimin e punës së diplomatit, në përputhje me pozicionet vakante në strukturën e miratuar.

3. Procedurat e kryerjes së transferimit, lëvizjes paralele dhe ngritjes në detyrë përcaktohen në rregulloren e Shërbimit të Jashtëm.

Neni 48
**Verifikimi i sigurisë dhe pastërtisë së figurës**

1. Personeli diplomatik, teknik dhe administrativ në Shërbimin e Jashtëm i nënshtrohet verifikimit të sigurisë dhe pastërtisë së figurës, sipas parashikimeve të legjislacionit në fuqi dhe këtij ligji.

2. Përmbushja e kritereve mbi bazën e të cilave vlerësohet lëshimi i certifikatës së sigurisë së personelit është kusht për vijimin e marrëdhënies në Shërbimin e Jashtëm.

3. Në rast të refuzimit apo revokimit të certifikatës së sigurisë së personelit, punonjësi përjashtohet nga Shërbimi i Jashtëm.

4. Procedura e verifikimit të pastërtisë së figurës përcaktohet në rregulloren e Shërbimit të Jashtëm.

KREU VI
STATUSI I DIPLOMATIT TË KARRIERËS

Neni 49
**Zhvillimi i karrierës diplomatike**

1. Pas konfirmimit si nëpunës civil, nëpunësi bën betimin dhe fiton statusin e diplomatit të karrierës dhe gradën diplomatike "Atashe".

2. Ceremonia e betimit bëhet pranë Komisionit të Karrierës Diplomatike dhe Disiplinës. Formula e betimit është si më poshtë:

"Betohem përpara flamurit kombëtar, në nderin dhe bindjen time, se do të zbatoj Kushtetutën e Republikës së Shqipërisë dhe do t'u shërbej interesave të popullit dhe atdheut tim. Betohem!".

3. Diplomati i karrierës emërohet në pozicione drejtuese në ministri në përputhje me hierarkinë e gradave diplomatike si më poshtë:

| | |
|---|---|
| a) përgjegjës sektori | Me gradën jo më të ulët se "Sekretar i parë". |
| b) drejtor | Me gradën jo më të ulët se "Këshilltar". |
| c) drejtor i Përgjithshëm | Me gradën jo më të ulët se "Ministër këshilltar". |
| ç) sekretar i Përgjithshëm | Me gradën jo më të ulët se "Ministër këshilltar". |

Neni 50
**Punësimi jashtë Shërbimit të Jashtëm**

1. Diplomati i karrierës mund të punësohet në pozicione që mbulojnë marrëdhëniet me jashtë në institucionet kushtetuese dhe administratën shtetërore pas marrëveshjes përkatëse ndërmjet ministrisë dhe këtyre institucioneve. Kjo periudhë konsiderohet vijim i pandërprerë i statusit të diplomatit.

2. Diplomati i karrierës mund të punësohet në organizatat ndërkombëtare publike në të cilat Republika e Shqipërisë është anëtare apo kandidate për anëtarësim për periudha të përkohshme pas miratimit nga ministri dhe me marrëveshje ndërmjet ministrisë dhe diplomatit në fjalë. Kjo periudhë konsiderohet vijim i pandërprerë i statusit të diplomatit.

3. Periudha e punësimit në detyrat e përmendura në pikat 1 dhe 2 të këtij neni merret në konsideratë për efekt të llogaritjes së afatit kohor të nevojshëm për përfitimin e gradave diplomatike personale.

4. Me mbarimin e detyrës në institucionet e përmendura në pikat 1 dhe 2 të këtij neni, diplomati i karrierës ka të drejtë të rikthehet në Shërbimin e Jashtëm në përputhje me marrëveshjet përkatëse.

5. Procedurat e punësimit, të parashikuara në pikat 1 dhe 2 të këtij neni, përcaktohen në rregulloren e Shërbimit të Jashtëm.

6. Ministria njofton Departamentin e Administratës Publike për punësimet e parashikuara në këtë nen.

Neni 51
**Emërimi dhe mbarimi i detyrës në misionet diplomatike dhe postet konsullore**

1. Diplomatët e karrierës emërohen në misionet diplomatike dhe postet konsullore të Republikës së Shqipërisë nga ministri, pasi kanë marrë gradën diplomatike "Sekretar i tretë".

2. Diplomatët e karrierës, të cilët mbajnë gradë diplomatike personale nga "Sekretar i tretë" deri në "Sekretar i parë" emërohen në misionet diplomatike dhe postet konsullore me një gradë emërimi më të lartë se grada diplomatike personale.

3. Ministri urdhëron transferimin dhe emërimin e diplomatit të karrierës në një pozicion tjetër në Shërbimin e Jashtëm tre muaj para datës së transferimit.

4. Procedurat e emërimit dhe mbarimit të detyrës në misionet diplomatike ose postet konsullore përcaktohen në rregulloren e Shërbimit të Jashtëm.

Neni 52
**Mbarimi i parakohshëm i funksionit dhe transferimi i kreut dhe personelit të misioneve diplomatike dhe posteve konsullore**

1. Ministri urdhëron mbarimin e parakohshëm të funksionit ose transferimin e kreut të misionit diplomatik apo postit konsullor, si dhe të çdo anëtari të personelit të misionit diplomatik ose postit konsullor për arsyet e mëposhtme:

a) kur një gjë e tillë kërkohet nga shteti pritës;

b) kur ai ose anëtarët e familjes së tij kryejnë veprime që janë në kundërshtim me politikën e jashtme, cenojnë marrëdhëniet me shtetin pritës dhe imazhin e shtetit shqiptar;

c) për shkelje të rënda të dispozitave të këtij ligji ose të akteve të tjera në fuqi;

ç) për nevoja pune të Shërbimit të Jashtëm;

d) në bazë të kërkesës së vetë diplomatit kur kërkesa miratohet nga ministri;

dh) kur mbush moshën për pension;

e) kur gjendja e paaftësisë shëndetësore është provuar se pengon në mënyrë të përhershme përmbushjen e detyrave të tij.

2. Ministri për rastet e parashikuara në shkronjat "ç" dhe "d" të pikës 1 të këtij neni urdhëron fillimin e procedurave të mbarimit të detyrës së diplomatit jo më pak se tre muaj nga data e emërimit në një pozicion në Shërbimin e Jashtëm.

Neni 53
**Përfundimi i marrëdhënies së punës në Shërbimin e Jashtëm**

Përveç rasteve të parashikuara në legjislacionin për nëpunësin civil, diplomati përfundon marrëdhënien e tij të punës në Shërbimin e Jashtëm kur:

a) jep dorëheqjen;

b) largohet me masë disiplinore;

c) provohet se ka qenë person në ndjekje për spiunazh apo terrorizëm, anëtar, bashkëpunëtor ose i favorizuar i ish-Sigurimit të Shtetit para 2 korrikut 1991 dhe figuron në dokumentet e ish- Sigurimit të Shtetit, sipas legjislacionit në fuqi për të drejtën e informimit për dokumentet e ish-Sigurimit të Shtetit, të Republikës Popullore Socialiste të Shqipërisë;

ç) i hiqet ose i refuzohet përtëritja e certifikatës së sigurisë së personelit (CSP) sipas legjislacionit në fuqi.

Neni 54
**Gradat diplomatike dhe konsullore**

1. Diplomatët gjatë ushtrimit të funksioneve të tyre në Shërbimin e Jashtëm marrin grada diplomatike ose konsullore.

2. Gradat diplomatike në Shërbimin e Jashtëm janë:

a) "Ambasador";

b) "Ministër fuqiplotë";

c) "Ministër këshilltar";

ç) "Këshilltar";

d) "Sekretar i parë";

dh) "Sekretar i dytë";

e) "Sekretar i tretë";

ë) "Atashe".

3.Gradat konsullore në Shërbimin e Jashtëm janë:

a) "Konsull i përgjithshëm";

b) "Konsull";

c) "Zëvendëskonsull";

ç) "Agjent konsullor".

Neni 55
**Dhënia e gradave diplomatike personale**

1. Diplomatët e karrierës i marrin gradat diplomatike personale njëra pas tjetrës. Kriteret në dhënien e një grade diplomatike janë:

a) plotësimi i afateve të parashikuara në nenin 56 të këtij ligji;

b) vlerësimi i punës;

c) kualifikimet profesionale brenda ose jashtë vendit;

ç) kalimi me sukses i testimit të parashikuar në pikën 4 të këtij neni.

2. Grada "Atashe" përfitohet me konfirmimin e statusit të diplomatit të karrierës sipas nenit 46, pika 4, të këtij ligji.

3. Gradat nga "Sekretar i tretë" deri "Ministër fuqiplotë" propozohen nga KKDD-ja sipas përcaktimeve të parashikuara në rregulloren e Shërbimit të Jashtëm.

4. Grada diplomatike personale "Këshilltar" përfitohet pas kalimit me sukses të testimit nga KKDD-ja dhe trajnimit përkatës të organizuar nga AD-ja. Mënyra e kryerjes së këtij testimi përcaktohet në rregulloren e Shërbimit të Jashtëm.

5. Për përfitimin e gradës "Ministër këshilltar", përveç kushteve të pikës 1 të këtij neni, kandidati duhet të ketë të paktën 3 vjet përvojë në poste drejtuese, si dhe të ketë shërbyer të paktën një herë në Misionin diplomatik apo postin konsullor.

6. Për përfitimin e gradës "Ministër fuqiplotë", përveç kushteve të pikës 1 të këtij neni, kandidati duhet të ketë të paktën 6 vjet përvojë në poste drejtuese, si dhe të ketë shërbyer të paktën një herë në pozicionin e kreut të misionit diplomatik apo postit konsullor.

7. Diplomatët e përfitojnë gradën "Ambasador" pasi të kenë fituar njëra pas tjetrës të gjitha gradat diplomatike sipas këtij ligji dhe të kenë ushtruar detyrën e kreut të misionit diplomatik ose postit konsullor të paktën tre herë, por jo më pak se 10 vjet gjithsej.

8. Ministri, bazuar në propozimin e KKDD-së, i propozon Presidentit të Republikës dhënien e gradës personale "Ambasador" diplomatit të karrierës që përmbush kriteret e parashikuara në pikën 7 të këtij neni.

9. Numri maksimal i ambasadorëve, ministrave fuqiplotë dhe ministrave këshilltarë përcaktohet në rregulloren e Shërbimit të Jashtëm.

Neni 56
**Afatet për përfitimin e gradave diplomatike**

1. Periudha minimale për kalimin e diplomatit **të karrierës** nga një gradë në një tjetër më të lartë është:

| | |
|---|---|
| a) nga "Atashe" në "Sekretar i tretë" | 2 vjet; |
| b) nga "Sekretar i Tretë" në "Sekretar i dytë" | 3 vjet dhe 5 vjet nga marrja e gradës "Atashe"; |
| c) nga "Sekretar i dytë" në "Sekretar i parë" | 3 vjet dhe 8 vjet nga marrja e gradës "Atashe"; |
| ç) nga "Sekretar i parë" në "Këshilltar" | 4 vjet dhe 12 vjet nga marrja e gradës "Atashe"; |
| d) nga "Këshilltar" në "Ministër këshilltar" | 4 vjet dhe 16 vjet nga marrja e gradës "Atashe"; |
| dh) nga "Ministër këshilltar" në "Ministër fuqiplotë" | 4 vjet dhe 20 vjet nga marrja e gradës "Atashe"; |
| e) nga "Ministër fuqiplotë" në "Ambasador" | 4 vjet dhe 24 vjet nga marrja e gradës "Atashe". |

2. Përjashtim nga afatet e pikës 1 të këtij neni, bëhet për diplomatët e pranuar sipas nenit 46, pika 5, të këtij ligji, që kanë eksperiencë në organizatat ndërkombëtare publike, të cilëve periudha e punës në këto organizata u njihet për efekt të përllogaritjes së gradës diplomatike personale.

Neni 57
**Barasvlera e gradave**

Në poste dhe detyra konsullore diplomatët emërohen me grada konsullore. Kalimi nga grada diplomatike në atë konsullore bëhet duke respektuar barasvlerën e gradave si më poshtë:

| | |
|---|---|
| a) Konsull i Përgjithshëm | "Ministër këshilltar"; |
| b) Konsull | "Sekretar i parë ose i dytë"; |
| c) Zëvendëskonsull | "Sekretar i dytë ose i tretë"; |
| d) Agjent konsullor | "Sekretar i tretë" ose "Atashe". |

Neni 58
**Të drejtat**

Përveç të drejtave të parashikuara nga ligji për nëpunësin civil, diplomati i karrierës ka të drejtë:

a) të gëzojë statusin e diplomatit të karrierës;

b) të përfitojë gradë diplomatike personale;

c) të mbajë funksione në ministri, në misionet diplomatike ose postet konsullore në përputhje me gradën diplomatike personale;

ç) të përfitojë nga imunitetet dhe lehtësitë që i jep statusi i diplomatit, në përputhje me aktet dhe të drejtën ndërkombëtare, gjatë periudhës kur është i emëruar në misionin diplomatik ose postin konsullor;

d) të përfitojë nga kualifikimet dhe trajnimet e ofruara nga ministria, nga AD-ja ose institucionet e tjera në bashkëpunim ose me pëlqimin e ministrisë;

dh) të përfitojë trajtim financiar në përputhje me statusin e tij;

e) të mbajë dhe të përdorë pasaportë diplomatike gjatë ushtrimit të funksioneve zyrtare.

Neni 59
**Detyrimet**

Përveç detyrimeve të parashikuara nga ligji për nëpunësin civil, diplomati ka detyrimet e mëposhtme:

a) të mbrojë interesat e shtetit dhe të shtetasve ose personave juridikë shqiptarë në shtetin ose organizatën ku është akredituar dhe kryen funksionet e tij;

b) të ushtrojë me ndershmëri dhe korrektësi funksionet dhe detyrat e ngarkuara në përputhje me Kushtetutën, me aktet ndërkombëtare të detyrueshme për Republikën e Shqipërisë, me këtë ligj, si dhe me aktet e tjera ligjore dhe nënligjore;

c) të mbajë përgjegjësi të plotë për ligjshmërinë e veprimeve gjatë kryerjes së detyrës dhe, kur nuk është i bindur për ligjshmërinë e urdhrave dhe të vendimeve që zbaton, të njoftojë nivelet urdhërdhënëse dhe nivelet eprore të këtyre të fundit;

ç) të mos bëjë pjesë në asnjë parti, organizatë ose shoqatë politike dhe të mos marrë pjesë në veprimtaritë e organizuara prej tyre;

d) të mbajë në të gjitha rrethanat një qëndrim moral të denjë dhe të paqortueshëm;

dh) të mos bëjë deklarime publike që bien ndesh me politikën e jashtme të shtetit shqiptar;

e) të respektojë ligjet e shtetit ku është akredituar dhe të mos përfshihet në veprimtari, të cilat mund të vlerësohen si ndërhyrje në punët e brendshme të këtij shteti;

ë) të ushtrojë veprimtarinë e tij në vendin ku është akredituar në përputhje me imunitetet dhe privilegjet që gëzon si anëtar i trupit diplomatik;

f) të mos ushtrojë në shtetin ku është akredituar veprimtari tregtare ose çdo veprimtari tjetër fitimprurëse për llogari të tij, familjarëve të tij ose personave të tretë;

g) të zbatojë rregullat për informacionin e klasifikuar edhe pas largimit nga Shërbimi i Jashtëm, si dhe të sigurojë ruajtjen e të dhënave dhe të informacioneve që i janë besuar;

gj) të shmangë çdo konflikt ndërmjet interesit të tij privat dhe interesit publik në ushtrimin e detyrës në shërbimin civil në përputhje me legjislacionin e zbatueshëm në fuqi.

Neni 60
**Trajtimi financiar i personelit të Shërbimit të Jashtëm**

1. Paga bruto e diplomatëve të karrierës, të cilët punojnë në ministri, caktohet në bazë të gradës diplomatike personale dhe funksionit që ata kryejnë.

2. Paga bruto e diplomatit të emëruar pranë misioneve diplomatike dhe posteve konsullore përcaktohet në bazë të gradës diplomatike të emërimit.

3. Diplomati i emëruar në misionin diplomatik apo postin konsullor përfiton kompensim financiar bazuar në nivelin e jetesës në shtetin pritës.

4. Diplomati i emëruar në misionin diplomatik apo postin konsullor përfiton kompensim financiar kur:

a) ushtron detyrën në zona të klasifikuara me rrezikshmëri të lartë;

b) ushtron funksione/detyra të veçanta, me natyrë apo rëndësi specifike.

5. Ministria mbulon shpenzimet për sigurimet e detyrueshme sipas legjislacionit në fuqi, shpenzimet për sigurimin bazë të shëndetit në vendin pritës, si dhe sigurimin e jetës së diplomatit dhe anëtarëve të familjes në rastet kur diplomati e ushtron funksionin në zona të klasifikuara me rrezikshmëri të lartë, për sa kohë vazhdon situata e rrezikshmërisë së lartë.

6. Diplomatit të emëruar në misionin diplomatik apo postin konsullor i mbulohen nga ministria

shpenzimet për transportin, akomodimin dhe disa shpenzime të tjera të domosdoshme në realizimin e funksionit të tij.

7. Paga bruto e diplomatit sipas pikave 1 dhe 2 të këtij neni, kompensimi financiar sipas pikave 3 dhe 4 të këtij neni, përcaktimi i zonave të klasifikuara me rrezikshmëri të lartë, kohëzgjatja e tyre, funksionet/detyrat specifike sipas pikave 4 dhe 5 të këtij neni, si dhe rregullat dhe standardet për realizimin e shpenzimeve sipas pikës 6 të këtij neni përcaktohen me vendim të Këshillit të Ministrave.

Neni 61

**Trajtimi i familjeve të personelit të misionit diplomatik dhe postit konsullor**

1. Anëtarët e familjes së diplomatit gëzojnë të drejtën e mbajtjes së pasaportës diplomatike.

2. Ministria mbulon shpenzimet për sigurimin e shëndetit për anëtarët e familjes së diplomatit.

3. Bashkëshortit/es që shoqëron diplomatin në detyrë në misionin diplomatik ose postin konsullor, koha e qëndrimit jashtë shtetit i njihet për efekt të vjetërsisë në punë. Për këtë periudhë, bashkëshorti /ja e diplomatit përfiton pagesën e kontributeve të sigurimeve të detyrueshme, të llogaritur mbi bazën e pagës që merrte përpara se t'i bashkohej diplomatit në këtë detyrë. Në rastet kur bashkëshorti/ja nuk ka qenë në marrëdhënie pune, si pagë referuese do të merret paga minimale e përcaktuar me vendim të Këshillit të Ministrave.

4. Bashkëshorti/ja e diplomatit, që e shoqëron atë në detyrë në misionin diplomatik ose postin konsullor dhe që përgjatë mandatit të diplomatit nuk përfiton të ardhura punësimi, përfiton shpërblim mujor me vlerën 50 për qind të pagës së gradës "Atashe", të emëruar në vendin pritës. Çdo fëmijë deri në 23 vjeç, që jeton me diplomatin në shtetin pritës, përfiton shpërblim mujor me vlerën 20 për qind të pagës së gradës "Atashe", të emëruar në vendin pritës, me përjashtim të rasteve kur është në marrëdhënie pune.

5. Ministria mbulon sigurimin e shëndetit në udhëtim për anëtarët e familjes së diplomatit.

6. Bashkëshorti/ja dhe fëmijët madhorë, që shoqërojnë diplomatin e emëruar në misionin diplomatik ose postin konsullor, kanë të drejtë të punësohen në shtetin pritës në rastet kur ky punësim parashikohet me marrëveshje dypalëshe që Republika e Shqipërisë ka lidhur me shtetin pritës ose kur lejohet nga shteti në fjalë. Diplomati njofton kreun e misionit diplomatik ose postit konsullor për këtë. Kreu i misionit diplomatik ose postit konsullor njofton ministrinë për këtë punësim. Bashkëshorti /ja dhe fëmijët madhorë të punësuar nuk përfitojnë shpërblimin e parashikuar në pikën 4 të këtij neni.

7. Bashkëshorti/ja, që në kohën e emërimit të diplomatit në detyrë në misionin diplomatik ose postin konsullor është i/e punësuar në shërbimin civil, pezullohet nga shërbimi civil për kohëzgjatjen e qëndrimit të bashkëshortit/es në misionin diplomatik ose postin konsullor. Në përfundim të afatit, përveçse kur vendoset përfundimi i marrëdhënies në shërbimin civil, ai/ajo rikthehet në pozicionin e mëparshëm të punës ose në rast se pozicioni i mëparshëm është i plotësuar përfundimisht, ai/ajo transferohet në një vend tjetër të së njëjtës kategori. Në rast se kjo është e pamundur, ai/ajo regjistrohet në një listë, e cila administrohet nga njësia përgjegjëse, sipas legjislacionit në fuqi për nëpunësin civil. Qëndrimi në këtë listë vazhdon deri në sistemimin në një pozicion të rregullt në shërbimin civil.

8. Pika 7 e këtij neni zbatohet edhe për rastet e tjera kur marrëdhëniet e punësimit të bashkëshortit/es së diplomatit me institucionin publik rregullohen nga legjislacion i ndryshëm nga ai për nëpunësin civil.

9. Personeli administrativ teknik dhe i shërbimit i misionit diplomatik ose postit konsullor, si dhe anëtarët e familjeve të tyre, që nuk janë personel vendas, pajisen me pasaportë shërbimi dhe përfitojnë të drejtat e parashikuara në pikat 2, 3, 5, 6 dhe 7 të këtij neni.

10.Ministria mbulon financimin e arsimimit parashkollor dhe parauniversitar të fëmijëve të diplomatëve të emëruar në misionin diplomatik ose postin konsullor, si dhe të personelit teknik, administrativ dhe të shërbimit që nuk bën pjesë në kategorinë e parashikuar në nenin 42, pika 11, të këtij ligji. Financimi i këtij arsimimi bëhet në rastet kur:

a) arsimi publik në vendin ku është akredituar misioni diplomatik ose posti konsullor është me pagesë; ose

b) gjuha e arsimimit në shkollat publike nuk është anglisht, frëngjisht, italisht ose gjermanisht.

11.Mënyra, kriteret dhe masa e financimit, të parashikuara në këtë nen, përcaktohen me vendim të Këshillit të Ministrave.

Neni 62
**Humbja e jetës së diplomatit apo anëtarëve të familjes së tij**

Nëse gjatë ushtrimit të detyrës diplomati apo anëtarë të familjes së tij humbin jetën, ministria mbulon plotësisht shpenzimet e transportit dhe të ceremonisë së varrimit.

KREU VII
PEZULLIMI, PËRGJEGJËSIA DHE MASAT DISIPLINORE

Neni 63
**Pezullimi**

1. Diplomati pezullohet nga marrëdhënia me Shërbimin e Jashtëm për shkaqet e parashikuara nga legjislacioni në fuqi për nëpunësin civil, si dhe kur ndaj tij ka filluar një procedim penal nga shteti pritës.

2. Në rastin kur çështja penale pushohet ose kur me vendim gjyqësor të formës së prerë personi deklarohet i pafajshëm, nëpunësi rikthehet në Shërbimin e Jashtëm dhe njëkohësisht rifiton statusin, pagën dhe çdo të drejtë tjetër të ndërprerë që nga çasti i pezullimit.

Neni 64
**Përgjegjësia disiplinore**

1. Diplomati, si dhe çdo nëpunës civil i Shërbimit të Jashtëm përgjigjet për shkeljet e kryera gjatë ushtrimit të funksionit dhe realizimit të detyrave të ngarkuara në përputhje me rregullat e përcaktuara nga legjislacioni për nëpunësin civil, ky ligj dhe aktet nënligjore në zbatim të tij.

2. Përveç parashikimeve të legjislacionit në fuqi për nëpunësin civil, konsiderohet shkelje shumë e rëndë mospërmbushja e detyrimeve të diplomatit të parashikuara në nenin 59 të këtij ligji.

3. Përgjegjësia disiplinore e çdo nëpunësi civil të Shërbimit të Jashtëm përcaktohet sipas parashikimeve të legjislacionit në fuqi për nëpunësin civil.

4. Përgjegjësia disiplinore e diplomatit përcaktohet nga KKDD-ja, që i propozon ministrit dhënien e masës disiplinore në përputhje me legjislacionin në fuqi për nëpunësin civil, këtë ligj dhe aktet nënligjore të tij.

5. Procedurat e dhënies së masave disiplinore përcaktohen në legjislacionin në fuqi për nëpunësin civil.

Neni 65
**Masat disiplinore**

1. Masat disiplinore ndaj diplomatit jepen në përputhje me shkeljet e parashikuara në legjislacionin në fuqi për nëpunësin civil.

2. Përveç masave disiplinore të parashikuara nga legjislacioni në fuqi për nëpunësin civil, ndaj diplomatit që kryen shkelje shumë të rënda apo të rënda mund të merren edhe këto masa:

a) për shkelje shumë të rënda, largim nga Shërbimi i Jashtëm;

b) për shkelje të rënda:

i. pezullim nga e drejta e ngritjes në gradë për një periudhë deri në 2 vjet;

ii. rënie në gradë.

KREU VIII
NËPUNËSIT CIVILË DHE PERSONELI TEKNIK, ADMINISTRATIV DHE I SHËRBIMIT

Neni 66
**Statusi i nëpunësve civilë**

1. Nëpunësit civilë në ministri, që nuk gëzojnë statusin e diplomatit, kryejnë detyra në sektorët e auditit dhe të financës, të marrëdhënieve juridike të brendshme dhe përfaqësimit gjyqësor, të administrimit të pasurive të paluajtshme, përpunimit të të dhënave, ndërlidhjes, komunikimit, teknologjisë së informacionit, në çështje administrative. Për këta nëpunës zbatohen dispozitat e legjislacionit në fuqi për nëpunësin civil dhe aktet nënligjore në zbatim të tij.

2. Nëpunësi civil në ministri, përveç rasteve të parashikuara nga legjislacioni në fuqi për nëpunësin civil, e ndërpret marrëdhënien e punës kur gjendet në kushtet e parashikuara në shkronjat "c" dhe "ç" të nenit 53 të këtij ligji.

3. Nëpunësi civil në ministri ka të drejtë që gjatë ushtrimit të funksioneve të tij të përdorë pasaportë shërbimi.

Neni 67
**Statusi i personelit teknik, administrativ dhe të shërbimit**

1. Personel teknik, administrativ dhe i shërbimit në ministri konsiderohet kategoria e punonjësve, të cilët kryejnë detyra në sektorët ndihmës, të mirëmbajtjes dhe të mbështetjes, statusi i të cilëve rregullohet sipas dispozitave të Kodit të Punës.

2. Personeli teknik dhe personeli i shërbimit në ministri kanë të drejtë që gjatë ushtrimit të funksioneve të tyre të përdorin pasaportë shërbimi.

KREU IX
DISPOZITA TË FUNDIT

Neni 68
**Aktet nënligjore**

1. Ngarkohet Këshilli i Ministrave që brenda 3 muajve nga hyrja në fuqi e këtij ligji të miratojë aktet nënligjore në zbatim të neneve 10, pika 6; 12; 13; 19; 20, pika 2; 21, pika 7; 25, pikat 1 dhe 3; 28, pika 5; 29, pika 3; 30, pika 3; 31, pika 3; 32, pika 5; 33, pika 5; 35, pika 7; 42, pikat 2 dhe 4; 60, pika 7, dhe 61, pika 11, të këtij ligji.

2. Ngarkohet ministri të miratojë aktet nënligjore në zbatim të nenit 25, pika 2, të këtij ligji.

3. Brenda 12 muajve nga hyrja në fuqi e këtij ligji të gjithë diplomatët në shërbim duhet t'i nënshtrohen një procedure transparente, konkurruese dhe objektive vlerësimi profesional të bazuar në performancën në Shërbimin e Jashtëm, integritetin etiko-profesional dhe kualifikimet në përputhje me procedurat e përcaktuara në legjislacionin në fuqi për nëpunësin civil, këtë ligj dhe aktet nënligjore në zbatim të tij.

4. Diplomatëve të karrierës, të cilët nuk kanë përfituar në kohën e duhur gradat personale, u përllogaritet për efekt të marrjes së gradës personale periudha kohore nga marrja e gradës "Atashe" ose plotësimi i afatit për marrjen e kësaj grade. Kjo dispozitë aplikohet vetëm një herë në mbledhjen e parë të KKDD-së pas hyrjes në fuqi të këtij ligji, sipas parashikimeve të nenit 22, pikat 1, shkronja "a" dhe nenit 55, pika 4, të këtij ligji.

Neni 69
**Shfuqizime**

Ligji nr. 23/2015 "Për Shërbimin e Jashtëm të Republikës së Shqipërisë" dhe ligji nr. 8372, datë 9.7.1998, "Për ushtrimin e funksioneve konsullore nga përfaqësitë diplomatike ose konsullore" shfuqizohen.

Neni 70
**Hyrja në fuqi**

Ky ligj hyn në fuqi 15 ditë pas botimit në Fletoren Zyrtare.

Miratuar në datën 20.2.2026.

**Shpallur me dekretin nr. 142, datë 17.3.2026, të Presidentit të Republikës së Shqipërisë, Bajram Begaj.**

**DEKRET**
**Nr. 142, datë 17.3.2026**

**PËR SHPALLJE LIGJI**

Në mbështetje të nenit 84, pika 1, dhe nenit 93 të Kushtetutës,

DEKRETOJ:

Shpalljen e ligjit nr. 24/2026, "Për Shërbimin e Jashtëm në Republikën e Shqipërisë".

PRESIDENT I REPUBLIKËS
SË SHQIPËRISË
**Bajram Begaj**

**VENDIM**
**Nr. 43/2026**

**PËR MOSMIRATIMIN NË PARIM TË PROJEKTLIGJIT "PËR NJË NDRYSHIM NË LIGJIN NR. 9975, DATË 28.7.2008, 'PËR TAKSAT KOMBËTARE'", I NDRYSHUAR**

Në mbështetje të neneve 81, pika 1, e 83, pika 1, të Kushtetutës dhe neneve 38, pika 6, e 55, pika 1, të Rregullores së Kuvendit,

KUVENDI
I REPUBLIKËS SË SHQIPËRISË

VENDOSI:

I. Mosmiratimin në parim të projektligjit "Për një ndryshim në ligjin nr. 9975, datë 28.7.2008, 'Për taksat kombëtare'", i ndryshuar, nismë deputeti.
II. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë.

KRYETAR
**Niko Peleshi**

Miratuar në datën 5.3.2026.

**VENDIM**
**Nr. 44/2026**

**PËR MOSMIRATIMIN NË PARIM TË PROJEKTLIGJIT "PËR NJË NDRYSHIM NË LIGJIN NR. 68/2017, 'PËR FINANCAT E VETËQEVERISJES VENDORE'", I NDRYSHUAR**

Në mbështetje të neneve 81, pika 1, e 83, pika 1, të Kushtetutës dhe neneve 38, pika 6, e 55, pika 1, të Rregullores së Kuvendit,

KUVENDI
I REPUBLIKËS SË SHQIPËRISË

VENDOSI:

I. Mosmiratimin në parim të projektligjit "Për një ndryshim në ligjin nr. 68/2017, 'Për financat e vetëqeverisjes vendore'", i ndryshuar, nismë deputeti.
II. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë.

Miratuar në datën 5.3.2026.

KRYETAR
**Niko Peleshi**

**VENDIM**
**Nr. 46/2026**

**PËR KËRKESËN E PROKURORISË SË POSAÇME KUNDËR KORRUPSIONIT DHE KRIMIT TË ORGANIZUAR PËR DHËNIEN E AUTORIZIMIT NGA KUVENDI PËR ARRESTIMIN/ HEQJEN E LIRISË SË DEPUTETES BELINDA BALLUKU NËPËRMJET ZËVENDËSIMIT TË MASËS SË SIGURIMIT PERSONAL**

Në mbështetje të nenit 73, pika 2, të Kushtetutës, nenit 288, të Kodit të Procedurës Penale dhe të nenit 118, pikat 4, dhe 5, nenit 55, të Rregullores së Kuvendit, me rekomandim të Këshillit për Rregulloren, Mandatet dhe Imunitetin,

KUVENDI
I REPUBLIKËS SË SHQIPËRISË

VENDOSI:

I. Mosmiratimin e kërkesës së Prokurorisë së Posaçme kundër Korrupsionit dhe Krimit të Organizuar për dhënien e autorizimit nga Kuvendi i Republikës së Shqipërisë për arrestimin/heqjen e lirisë së deputetes Belinda Balluku nëpërmjet zëvendësimit të masës së sigurimit personal.
II. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë.

KRYETAR
**Niko Peleshi**

Miratuar në datën 12.3.2026.

**REZOLUTË**

**PËR SHPALLJEN E REPUBLIKËS ISLAMIKE TË IRANIT SI SHTET SPONSOR I TERRORIZMIT DHE SHTET QË PËRDOR MJETE TERRORISTE**

Duke qenë se Republika e Shqipërisë është fuqimisht e përkushtuar ndaj parimeve të Kartës së Kombeve të Bashkuara, së drejtës ndërkombëtare dhe mbrojtjes së paqes dhe sigurisë ndërkombëtare;

Duke qenë se terrorizmi në të gjitha format dhe shfaqjet e tij përbën një nga kërcënimet më serioze ndaj paqes ndërkombëtare, sigurisë dhe shoqërive demokratike;

Duke qenë se raporte të besueshme dhe vlerësime ndërkombëtare kanë dokumentuar në mënyrë të përsëritur përfshirjen e autoriteteve të Republikës Islamike të Iranit në financimin, trajnimin, armatosjen dhe drejtimin e grupeve dhe organizatave të armatosura joshtetërore të shpallura si entitete terroriste në disa rajone;

Duke qenë se Republika Islamike e Iranit përmes institucioneve të saj shtetërore, përfshirë Gardën Revolucionare Islamike (IRGC) dhe strukturat e lidhura me të, ka mbështetur dhe koordinuar aktivitete që destabilizojnë vende në Lindjen e Mesme dhe më gjerë;

Duke qenë se Republika e Shqipërisë ka qenë vetë objekt i veprimeve armiqësore në hapësirën kibernetike, përfshirë sulmin e rëndë kibernetik ndaj institucioneve shtetërore shqiptare në vitin 2022, i atribuar strukturave të lidhura me Republikën Islamike të Iranit, si dhe përpjekjet e ditëve të fundit për sulme kibernetike ndaj sistemeve të Kuvendit të Shqipërisë;

Duke qenë se aktet e dhunës dhe të agresionit, përfshirë sulmet kibernetike kundër institucioneve shtetërore, infrastrukturës kritike dhe shteteve sovrane përbëjnë shkelje të së drejtës ndërkombëtare dhe mund të përbëjnë forma të terrorizmit;

Duke qenë se përdorimi sistematik i frikësimit, i grupeve të armatosura *proxy,* si dhe i mjeteve hibride për të përhapur frikë dhe destabilizim është i papajtueshëm me normat e marrëdhënieve paqësore ndërkombëtare;

Duke qenë se Republika e Shqipërisë, si anëtare e NATO-s dhe vend kandidat për anëtarësim në Bashkimin Evropian, ka në themel të politikës së saj të jashtme dhe të sigurisë parimet e solidaritetit demokratik, shtetit të së drejtës dhe mbrojtjes së paqes dhe stabilitetit ndërkombëtar;

Duke qenë se populli dhe institucionet shqiptare mbeten të përkushtuara në luftën kundër terrorizmit në të gjitha format e tij dhe në mbajtjen përgjegjës të atyre që sponsorizojnë ose kryejnë akte terrori,

**Kuvendi i Shqipërisë:**

1. Dënon me termat më të ashpër veprimet e Qeverisë së Republikës Islamike të Iranit që mbështesin, mundësojnë ose kryejnë akte terrorizmi, operacione hibride dhe aktivitete destabilizuese në rajone të ndryshme të botës, si dhe shpreh solidaritetin e plotë me vendet mike të Gjirit Arabik dhe me Turqinë, të cilat janë shënjestuar nga aktiviteti terrorist i sponsorizuar nga Qeveria e Republikës Islamike të Iranit.

2. Dënon sulmet kibernetike të kryera kundër institucioneve të Republikës së Shqipërisë, përfshirë sulmin e vitit 2022 ndaj infrastrukturës shtetërore dhe përpjekjet e fundit për ndërhyrje në sistemet e Kuvendit të Shqipërisë.

3. Shpall Republikën Islamike të Iranit si shtet sponsor të terrorizmit dhe si shtet që përdor mjete terroriste në ndjekje të objektivave të tij të politikës së jashtme.

4. Dënon aktivitetet e Gardës Revolucionare Islamike (IRGC) dhe entiteteve të lidhura me të për rolin e tyre në mbështetjen e organizatave terroriste, forcave të armatosura përfaqësuese dhe operacioneve destabilizuese.

5. I bën thirrje qeverisë së Republikës së Shqipërisë, që:

- të forcojë masat kombëtare dhe ndërkombëtare për të luftuar terrorizmin e sponsorizuar nga shtetet dhe kërcënimet kibernetike;
- të bashkëpunojë ngushtë me vendet aleate dhe partnere në parandalimin dhe luftimin e financimit të terrorizmit dhe aktiviteteve të lidhura me strukturat shtetërore iraniane;
- të mbështesë nismat në organizatat ndërkombëtare që synojnë përgjegjshmërinë për aktet e terrorizmit, sulmet kibernetike dhe shkeljet e së drejtës ndërkombëtare;
- të shpallë menjëherë Gardën Revolucionare Islamike (IRGC) si organizatë terroriste,
- të shpallë, gjithashtu, Hezbollah si një organizatë terroriste *proxy* të Republikës Islamike të Iranit, duke iu bashkuar Shteteve të Bashkuara të Amerikës, Gjermanisë, Holandës dhe një numri shtetesh anëtare të BE-së, si dhe vende të tjera, të cilat e kanë ndërmarrë më parë këtë përcaktim.

6. U bën thirrje vendeve demokratike, organizatave ndërkombëtare dhe partnerëve të Shqipërisë që të shqyrtojnë masa të koordinuara kundër terrorizmit të sponsorizuar nga shtetet dhe të forcojnë bashkëpunimin ndërkombëtar në luftën kundër këtyre kërcënimeve.

7. Rikonfirmon përkushtimin e palëkundur të Shqipërisë ndaj paqes ndërkombëtare, vlerave

demokratike dhe mbrojtjes së civilëve nga aktet e terrorit.

8. Udhëzon që kjo rezolutë t'u përcillet qeverisë së Republikës së Shqipërisë, qeverive aleate, Organizatës së Kombeve të Bashkuara, Bashkimit Evropian dhe partnerëve të tjerë ndërkombëtarë përkatës.

Miratuar në datën 17.3.2026.

KRYETAR
**Niko Peleshi**

**VENDIM**
**Nr. 155, datë 19.3.2026**

**PËR EMËRIM NË DETYRË**

Në mbështetje të nenit 100 të Kushtetutës dhe të pikës 2, të nenit 6, të ligjit nr. 9000, datë 30.1.2003, "Për organizimin dhe funksionimin e Këshillit të Ministrave", me propozimin e Kryeministrit, Këshilli i Ministrave

VENDOSI:

Znj. Anisa Ruseti emërohet zëvendësministër i Punëve të Brendshme.

Ky vendim hyn në fuqi menjëherë dhe botohet në Fletoren Zyrtare.

KRYEMINISTËR
**Edi Rama**

**VENDIM**
**Nr. 156, datë 19.3.2026**

**PËR PROPOZIMIN KUVENDIT TË REPUBLIKËS SË SHQIPËRISË TË NJË ANËTARI PËR KËSHILLIN MBIKËQYRËS TË BANKËS SË SHQIPËRISË**

Në mbështetje të nenit 100 të Kushtetutës dhe të shkronjës "b", të pikës 2, të nenit 44, të ligjit nr. 8269, datë 23.12.1997, "Për Bankën e Shqipërisë", të ndryshuar, me propozimin e Kryeministrit, Këshilli i Ministrave

VENDOSI:

1.Propozimin Kuvendit të Republikës së Shqipërisë të kandidaturës së znj. Olta Rushaj, si anëtar i Këshillit Mbikëqyrës të Bankës së Shqipërisë.

Ky vendim hyn në fuqi menjëherë dhe botohet në Fletoren Zyrtare.

KRYEMINISTËR
**Edi Rama**

**VENDIM**
**Nr. 157, datë 19.3.2026**

**PËR KRIJIMIN, ORGANIZIMIN DHE FUNKSIONIMIN E QENDRËS PËR HAPJE DHE DIALOG**

Në mbështetje të nenit 100 të Kushtetutës, të nenit 10, të ligjit nr. 9000, datë 30.1.2003, të pikës 1, të nenit 12, të ligjit nr. 87/2025, "Për buxhetin e vitit 2026", dhe të nenit 6, të ligjit nr. 90/2012, "Për organizimin dhe funksionimin e administratës shtetërore", me propozimin e Kryeministrit, Këshilli i Ministrave

VENDOSI:

I DISPOZITA TË PËRGJITHSHME

1. Krijimin, organizimin dhe funksionimin e Qendrës për Hapje dhe Dialog, "COD" (shkurtesa e emrit në anglisht *"Center for Openness and Dialogue"),* si një institucion juridik publik, në varësi të Kryeministrit, me seli në Tiranë.

2. COD-i është institucion buxhetor dhe financohet nga:

a) buxheti i shtetit;

b) burime të tjera të ligjshme.

3 COD-i ka për mision promovimin dhe zhvillimin e një shoqërie të hapur dhe të institucioneve më pranë qytetarëve, shoqërisë civile dhe aktorëve të fushës së shkencës dhe artit, i cili realizohet nëpërmjet mbështetjes së projekteve dhe programeve përkatëse.

II DETYRAT FUNKSIONALE TË DREJTORISË SË PËRGJITHSHME TË QENDRËS PËR HAPJE DHE DIALOG

COD-i, për të realizuar misionin, përcaktuar në pikën 3, të kreut I, të këtij vendimi, kryen detyrat e mëposhtme:

a) Bashkëpunon me ministritë e linjës, institucionet e varësisë, shoqërinë civile, përfaqësitë e huaja, institucionet ndërkombëtare të shkencës, të arsimit, të artit dhe të kulturës për mbështetjen dhe promovimin e një imazhi të ri për vendin tonë dhe rajonin, si simbole të bashkëjetesës paqësore e udhërrëfyes në ndërtimin e saj.

b) Realizon dhe financon projekte inovative të studentëve, studiuesve, artistëve, kuratorëve, gazetarëve e aktivistëve të shoqërisë civile, për sigurimin e mjeteve e të mundësive për ndikimin e politikave publike dhe krijimin e një dialogu të gjerë që siguron institucione të hapura, transparente e më pranë qytetarëve.

c) Zbaton dhe kontribuon në strategjitë dhe politikat e qeverisë në mbështetje të studiuesve, artistëve, qendrave të ekselencës, qendrave të hulumtimit dhe komunikimit.

ç) Zbaton strategjitë qeveritare dhe kontribuon në promovimin dhe institucionalizimin e dialogut ndërmjet grupeve sociale, kulturore, etnike, fetare dhe politike, si pjesë përbërëse e kulturës demokratike në rajon.

d) Në kuadër të strategjive qeveritare, krijon dhe zhvillon instrumente mbështetëse, si dhe nxit e mbështet nisma inovative në fushën e dialogut, bashkëpunimit dhe bashkëjetesës.

dh) Vlerëson dhe ofron mbështetje teknike për hartimin, rishikimin dhe sigurimin e përputhshmërisë së strategjive qeveritare me misionin e përcaktuar në shkronjën "a" të kësaj pike.

e) Nxit dhe promovon bashkëpunimin me sektorin privat për mbështetjen e misionit të përcaktuar në pikën 3, të kreut I, të këtij vendimi, si dhe për zhvillimin e iniciativave inovative në fushën e artit, shkencës dhe kërkimit.

ë) Zhvillon dhe koordinon bashkëpunime dypalëshe dhe shumëpalëshe me institucione të sektorit publik dhe privat, vendës dhe të huaj, në funksion të realizimit të misionit të përcaktuar në pikën 3, të kreut I, të këtij vendimi.

f) Kontribuon në krijimin dhe zhvillimin e kushteve për bashkëpunim profesional dhe shkëmbim ekspertize ndërmjet politikëbërësve, akademikëve, ekspertëve ndërkombëtarë dhe personaliteteve të fushës së artit dhe kulturës, në funksion të realizimit të misionit të përcaktuar në pikën 3, të kreut I, të këtij vendimi.

g) Kontribuon, në përputhje me misionin e institucionit, në hartimin dhe përmirësimin e politikave dhe kuadrit ligjor në fushën e artit, arsimit, rinisë dhe mbështetjes së grupeve vulnerabël.

III ORGANIZIMI DHE FUNKSIONIMI I QENDRËS PËR HAPJE DHE DIALOG (COD)

1. COD-i e shtrin veprimtarinë e tij në të gjithë territorin e Republikës së Shqipërisë dhe organizohet në formën e drejtorisë së përgjithshme, në nivel qendror.

2. COD-i drejtohet nga drejtori i përgjithshëm i cili organizon dhe drejton të gjithë veprimtarinë e tij, përfaqëson qendrën në marrëdhënie me të tretët dhe përgjigjet përpara Kryeministrit.

3. Drejtori i përgjithshëm emërohet, lirohet dhe shkarkohet nga Kryeministri.

4. Drejtori i përgjithshëm duhet të plotësojë kriteret e mëposhtme:

a) të jetë shtetas shqiptar;

b) të ketë zotësi të plotë për të vepruar;

c) të ketë diplomë të nivelit "Master shkencor" apo "Master profesional" të përfituar në fund të studimeve të ciklit të dytë me 120 kredite dhe me kohëzgjatje normale 2 vjet akademikë, në një nga degët e arsimit të lartë;

ç) ndaj tij të mos jetë marrë masa disiplinore e largimit nga puna;

d) të mos jetë dënuar me vendim gjyqësor të formës së prerë për kryerjen e një vepre penale.

5. Drejtori i përgjithshëm lirohet nga detyra kur:

a) deklarohet i paaftë për punë nga komisioni kompetent mjekësor apo merr formë të prerë vendimi gjyqësor për kufizimin apo heqjen e zotësisë për të vepruar;

b) plotëson kushtet për pension pleqërie;

c) i hiqet e drejta për të ushtruar funksione publike me vendim gjyqësor të formës së prerë;

ç) nuk përmbush objektivat strategjikë të institucionit;

d) gjendet në një situatë konflikti të vazhdueshëm interesi;

dh) ristrukturohet institucioni;

e) jep dorëheqjen nga detyra.

6. Drejtori i përgjithshëm shkarkohet nga detyra, kur:

a) dënohet me vendim gjyqësor të formës së prerë për kryerjen e një krimi apo për kryerjen e një kundërvajtjeje penale me dashje;

b) kryen shkelje të rënda gjatë detyrës;

c) ka performancë të dobët në ushtrimin e detyrës;

ç) kryen veprimtari që krijon konflikt interesash, në përputhje me legjislacionin e konfliktit të interesave;

d) mungon në detyrë, pa shkaqe të arsyeshme, për më shumë se 30 (tridhjetë) ditë në vijim/radhazi.

7. Struktura dhe organika e COD-it miratohen nga Kryeministri, sipas përcaktimeve në legjislacionin në fuqi për organizimin dhe funksionimin e administratës shtetërore.

8. Funksionimi i COD-it përcaktohet nëpërmjet rregullores së brendshme e cila përgatitet nga drejtori i përgjithshëm dhe miratohet nga Kryeministri, me propozimin e drejtorit të përgjithshëm.

9 Marrëdhëniet e punës së drejtorit të përgjithshëm, nëpunësve dhe punonjësve administrativë të COD-it rregullohen sipas dispozitave të Kodit të Punës.

10. COD-i ka stemën, logon dhe vulën e vet zyrtare. Stema e COD-it përbëhet nga stema e Republikës së Shqipërisë, me shënimet: "Republika e Shqipërisë, Kryeministria, Qendra për Hapje dhe Dialog", në përputhje me përcaktimet e vendimit të Këshillit të Ministrave për mënyrën e përdorimit të stemës së Republikës së Shqipërisë.

11. Vula e COD-it ka formën dhe elementet e përcaktuara në vendimin e Këshillit të Ministrave për rregullat e prodhimit, të administrimit, kontrollit dhe ruajtjes së vulave zyrtare. Vula prodhohet, administrohet dhe ruhet në përputhje me legjislacionin në fuqi.

IV. DISPOZITA KALIMTARE DHE TË FUNDIT

1. COD-i vijon funksionimin si pjesë e Agjencisë për Dialog dhe Bashkëqeverisje deri në fillimin e funksionimit të plotë të tij, moment në të cilin COD-i merr përsipër në mënyrë të pavarur ushtrimin e kompetencave dhe përgjegjësive të përcaktuara me këtë vendim.

2. Ngarkohen Kryeministria, Agjencia për Dialog dhe Bashkëqeverisje dhe Qendra për Hapje dhe Dialog (COD) për zbatimin e këtij vendimi.

Ky vendim hyn në fuqi pas botimit në Fletoren Zyrtare.

KRYEMINISTËR
**Edi Rama**

**VENDIM**
**Nr. 158, datë 19.3.2026**

**PËR NDRYSHIMIN E PËRGJEGJËSISË SË ADMINISTRIMIT, NGA BASHKIA HIMARË TEK MINISTRIA E EKONOMISË DHE INOVACIONIT, TË PASURISË ME NR. 68/119/15, E NDODHUR NË ZONËN KADASTRALE 1739, DHE PËR NJË NDRYSHIM NË VENDIMIN NR. 433, DATË 8.6.2016, TË KËSHILLIT TË MINISTRAVE, "PËR TRANSFERIMIN NË PRONËSI TË BASHKIVE TË PYJEVE DHE KULLOTAVE PUBLIKE, SIPAS LISTAVE TË INVENTARIT DHE AKTUALISHT NË ADMINISTRIM TË MINISTRISË SË MJEDISIT E TË ISH-KOMUNAVE/ BASHKIVE", TË NDRYSHUAR**

Në mbështetje të nenit 100 të Kushtetutës dhe të neneve 13 e 15, të ligjit nr. 8743, datë 22.2.2001, "Për pronat e paluajtshme të shtetit", të ndryshuar, me propozimin e Kryeministrit, Këshilli i Ministrave

VENDOSI:

1. Ndryshimin e përgjegjësisë së administrimit, nga Bashkia Himarë tek Ministria e Ekonomisë dhe Inovacionit, të pasurisë me nr. 68/119/15, e ndodhur në zonën kadastrale 1739, me sipërfaqe totale 2555 $m^2$, sipas kartelës së pasurisë dhe hartës kadastrale, që i bashkëlidhen këtij vendimi.

2. Prona e përcaktuar në pikën 1 të këtij vendimi hiqet nga inventari i pronave të paluajtshme publike të përcaktuara në vendimin nr. 433, datë 8.6.2016, të Këshillit të Ministrave, "Për transferimin në pronësi të bashkive të pyjeve dhe kullotave publike, sipas listave të inventarit dhe aktualisht në administrim të Ministrisë së Mjedisit e të ish-komunave/bashkive", të ndryshuar.

3. Ngarkohen Ministria e Ekonomisë dhe Inovacionit, Bashkia Himarë dhe Agjencia Shtetërore e Kadastrës për zbatimin e këtij vendimi.

Ky vendim hyn në fuqi menjëherë dhe botohet në Fletoren Zyrtare.

KRYEMINISTËR
**Edi Rama**

**REPUBLIKA E SHQIPËRISË**
**AGJENCIA SHTETËRORE E KADASTRËS**

**KARTELA E PASURISË SË PALUAJTSHME**

Kodi Unik 1739008140
(Nga ____ , Në ____)

**A - TË DHËNAT E PASURISË**

Zona Kadastrale Nr. 1739 , Lloji i Pasurisë: KULLOTE , Nr. i Pasurisë: 68/119/15 , Sipërfaqja Totale 2555 m2, (Nga të Cilat Truall 0 m2; Ndërtesë 0 m2)

Indeksi i Hartës Kadastrale K-34-136-(115-D), Numri i Pemëve: 0 ,
Adresa e Pasurisë: Bashkia HIMARE , Rruga GJILEK , Ndërtesa Nr. __ , SH/K __ , Apartamenti Nr. __
Vlera e Pasurisë:
Fillestare 1 Leke (Akti Nr. 1 , Dt. 26/11/2025), Rivlerësim __ (Akti Nr. __, Dt. ____)

**B – TË DHËNAT E TITULLIT TË PRONËSISË**

Pronari: SHTET , Nr. Identifikimi/NIPT R0000000SH , Pjesa Takuese 1/1, Lloji i Pronësisë: I
Adresa e Pronarit: Bashkia - , Rruga - , Ndërtesa Nr. __ , SH/K __ , Apartamenti Nr. __

Akti i Fitimit të Pronësisë: Emërtimi: Regjistrim i bashkimit, ose ndarjes të pasurisë së paluajtshme, Nr. 1 , Datë: 26/11/2025
Regjistruar: Nr. 00002632, Datë: 26/11/2025

**Pjesëmarrës në Bashkëpronësi të Detyrueshme për Pasurinë Nr. ____ , me Kod Unik ____*

**B/1 – TË DHËNAT E REGJISTRIMIT PARAPRAK**

Akti Paraprak i Fitimit të Pronësisë: Emërtimi: ____ , Nr. __ , Datë: ____
Përshkrimi i Objektit të Aktit: ____
Regjistruar: Nr. __ , Datë: ____

**REPUBLIKA E SHQIPËRISË**
**AGJENCIA SHTETËRORE E KADASTRËS**

**KARTELA E PASURISË SË PALUAJTSHME**

## C-TË DREJTAT REALE

| Nr. Regjistrimi | Dt. Regjistrimi | Lloji i të Drejtës | Të Dhënat e Aktit | | | Afati i Vlefshmërisë | Përfitues | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Emërtim | Nr. | Datë | | Emër Atësi Mbiemër | Nr. Identifikimi/ NIPT |
| | | | | | | | | |

## D - KUFIZIMET E PRONËSISË

| Nr. Regjistrimi | Dt. Regjistrimi | Lloji i Kufizimit | Të Dhënat e Aktit | | | Afati i Kufizimit | Përfitues/Kërkues | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Emërtim | Nr. | Datë | | Emër Atësi Mbiemër | Nr. Identifikimi/ NIPT |
| | | | | | | | | |

## E - INFORMACIONE TË TJERA PËR PRONËN

Lloji i Informacionit: ____ , Emërtimi i Aktit: ____ , Nr. __ , Datë: ____
Regjistruar: Nr. __ , Datë: ____
Përshkrimi: kjo pasuri vjen nga ndarja e pasuris 68/119

**DREJTORI**
**Albion Koçi**

Arten Nelaj — Digitally signed by: Arten Nelaj, Date: 2026.03.10 08:37:13 +02'00'

Albion Koci — Digitally signed by: Albion Koci, Date: 2026.03.10 08:38:11 +02'00'

**Data e lëshimit** **10/03/2026**

Vulosur elektronikisht nga Drejtoria
Vendore Vlorë
Date:2026/03/10 20:38:57 +02'00'
H60804113C2026031020384942ASHK

*Shënim : Ky dokument është gjeneruar dhe vulosur me anë*
*të një procedure automatike nga një sistem elektronik (Agjencia Shtetërore e Kadastrës)*

2/2

REPUBLIKA E SHQIPERISE
AGJENCIA SHTETERORE E KADASTRES

## FRAGMENT I HARTËS KADASTRALE

ZONA KADASTRALE : 1739

KODI UNIK : 1739008140

NUMRI I PASURISË : 68/119/15

INDEX I HARTES : K-34-136-(115-C)

KORNIZA REFERUESE GJEODEZIKE SHQIPTARE

Vanessa Bylo — Digitally signed by: Vanessa Bylo, Date: 2025.12.05 03:26:15 +02'00'

Arten Nelaj — Digitally signed by: Arten Nelaj, Date: 2025.12.05 03:30:30 +02'00'

Erisad Jusufaj — Digitally signed by: Erisad Jusufaj, Date: 2025.12.05 06:14:07 +02'00'

SH.P.K.

DREJTORI :

Data e leshimit :

Nr Serial :

Vulosur elektronikisht nga Drejtoria Vendore Vlorë
Date:2025/12/05 15:27:37 +02'00'
M01917011D20251205152730500 14

SHPJEGUES :

PARCELA

NDERTESA

*Shënim : Ky dokument është gjeneruar dhe vulosur me anë të një procedure automatike nga një sistem elektronik (Drejtoria Vendore Vlorë)*

**VENDIM**
**Nr. 159, datë 19.3.2026**

**PËR KRIJIMIN E BAZËS SË TË DHËNAVE SHTETËRORE "REGJISTRI PËR EKZEKUTIMIN DHE VJELJEN E GJOBAVE"**

Në mbështetje të nenit 100 të Kushtetutës dhe të pikës 1, të nenit 4, të ligjit nr. 10325, datë 23.9.2010, "Për bazat e të dhënave shtetërore", me propozimin e Kryeministrit, Këshilli i Ministrave

VENDOSI:

1. Krijimin e bazës së të dhënave shtetërore "Regjistri për ekzekutimin dhe vjeljen e gjobave" të Sistemit të Qendërzuar të Mbledhjes së Gjobave.

2. Institucioni administrues i bazës së të dhënave shtetërore "Regjistri për ekzekutimin dhe vjeljen e gjobave" është Inspektorati i Përgjithshëm.

3. Të dhënat që përmban Regjistri për Ekzekutimin dhe Vjeljen e Gjobave ndahen në të dhëna parësore dhe në të dhëna dytësore, si më poshtë vijon:

a) Të dhëna parësore:

i. Numri unik i identifikimit të gjobës.

b) Të dhëna dytësore:

i. Regjistri Kombëtar i Gjendjes Civile për të dhënat, si më poshtë:

- Emri;
- Emri i babait;
- Mbiemri;
- Numri personal;
- Datëlindja;
- Vendlindja;
- Gjinia;
- Shtetësia;
- Vendbanimi;
- Vendqëndrimi.

ii. Sistemi elektronik i gjobave të Policisë së Shtetit:

- Data;
- Ora;
- Adresa ku është vënë gjoba;
- Shkeljet ligjore;
- Vlera e gjobës;
- Masat plotësuese (heqje pikësh, heqje patente, pezullim patente).

iii. Sistemi *e-Inspektimi*:

- Institucioni (Inspektorati Qendror dhe ai vendor);
- Numri i vendimit përfundimtar (numër çështjeje);
- Data e vendimit;
- Subjekti;
- Shkelja ligjore;
- Dënimi administrativ gjobë (kryesore plotësues);
- Vlera e gjobës;
- Statusi i gjobës.

iv. Sistemi elektronik e-DPSHTRR për të dhënat që lidhen me të dhënat teknike të mjetit, duke përfshirë:

- numrin e regjistrimit;
- numrin e identifikimit të mjetit;
- llojin/tipin e mjetit;
- markën;
- emërtimin tregtar;
- ngjyrën;
- numrin e serisë së lejes së qarkullimit dhe të certifikatës së pronësisë;
- dokumentacionin vërtetues të gjendjes së mjetit.

v. Regjistri elektronik i tatimpaguesve i Drejtorisë së Përgjithshme të Tatimeve për të dhënat e tatimpaguesit:

- NIPT-i.

vi. Regjistri tregtar për të dhënat, si më poshtë:

- Emri i subjektit;
- NUIS;
- Aktiviteti;
- Data e regjistrimit;
- Statusi i subjektit;
- Përshkrimi i objektit;
- Adresa e subjektit;
- Adresa elektronike e subjektit;
- Numri i kontaktit të subjektit;
- Administratori.

4. Regjistri për Ekzekutimin dhe Vjeljen e Gjobave, si bazë të dhënash, funksionon, administrohet e ndërvepron me bazat e tjera të të dhënave, në përputhje me pikën 9 të këtij vendimi.

5. Të dhënat e mbledhura nga Regjistri për Ekzekutimin dhe Vjeljen e Gjobave mund të përdoren për analiza dhe vlerësime. Në çdo rast, përpunimi i të dhënave realizohet në përputhje me parimet e kriteret e legjislacionit në fuqi për mbrojtjen e të dhënave personale.

6. Të dhënat e Regjistrit për Ekzekutimin dhe Vjeljen e Gjobave përditësohen periodikisht nga struktura përgjegjëse, sa herë është e nevojshme apo ka ndryshime të këtyre të dhënave.

7. Përdoruesit e bazës së të dhënave janë të përcaktuar në 4 nivele:

a) lexues;

b) institucion shtetëror;

c) administrator;

ç) auditues.

8. Për çdo veprim në Regjistrin për Ekzekutimin dhe Vjeljen e Gjobave lidhur me aksesin, ndryshimin, korrigjimin, përhapjen e të dhënave personale, duhet të sigurohet gjurmueshmëria, me qëllim garantimin e konfidencialitetit e të integritetit, disponueshmërinë dhe qëndrueshmërinë e sistemeve dhe të shërbimeve të përpunimit.

9. Baza e të dhënave të Regjistrit për Ekzekutimin dhe Vjeljen e Gjobave ndërvepron nëpërmjet shkëmbimit elektronik të të dhënave me bazën e të dhënave shtetërore:

a) Regjistri tregtar;

b) Regjistri Kombëtar i Gjendjes Civile;

c) Sistemi elektronik i gjobave të Policisë së Shtetit;

ç) Sistemi *e-Inspektimi;*

d) Sistemi elektronik e-DPSHTRR;

dh) Regjistri elektronik i tatimpaguesve;

e) Regjistri i pronarëve përfitues.

10. Pagesa e gjobave do të bëhet *online* në portalin *e-Albania* nëpërmjet shërbimit të dedikuar elektronik, i ndërlidhur me platformën e pagesave elektronike, si dhe me mandatpagesë.

11. Ngarkohen Inspektorati i Përgjithshëm, Agjencia Kombëtare e Shoqërisë së Informacionit dhe institucionet shtetërore përgjegjëse për vendosjen e masës administrative "gjobë" për zbatimin e këtij vendimi.

Ky vendim hyn në fuqi pas botimit në Fletoren Zyrtare.

KRYEMINISTËR
**Edi Rama**

**VENDIM**
**Nr. 160, datë 19.3.2026**

**PËR NJË NDRYSHIM NË VENDIMIN NR. 858, DATË 29.12.2021, TË KËSHILLIT TË MINISTRAVE, "PËR PËRCAKTIMIN E KRITEREVE, TË PROCEDURAVE E TË DOKUMENTACIONIT PËR HYRJEN, QËNDRIMIN DHE TRAJTIMIN E TË HUAJVE NË REPUBLIKËN E SHQIPËRISË", TË NDRYSHUAR**

Në mbështetje të nenit 100 të Kushtetutës dhe të neneve 6 e 29, të ligjit nr. 79/2021, "Për të huajt", të ndryshuar, me propozimin e ministrit për Evropën dhe Punët e Jashtme dhe të ministrit të Punëve të Brendshme, Këshilli i Ministrave

VENDOSI:

1. Pika 3, e aneksit nr. 3, që i bashkëlidhet vendimit nr. 858, datë 29.12.2021, të Këshillit të Ministrave, "Për përcaktimin e kritereve, të procedurave e të dokumentacionit për hyrjen, qëndrimin dhe trajtimin e të huajve në Republikën e Shqipërisë", të ndryshuar, ndryshohet, si më poshtë vijon:

"3. Lista e shteteve, shtetasit e të cilave hyjnë pa vizë për motive turistike në Republikën e Shqipërisë dhe me dokumentin "pasaportë" për një periudhë të kufizuar, nga data 15 prill deri më 31 dhjetor 2026.".

| Nr. | Shteti |
|---|---|
| 1. | Arabia Saudite |
| 2. | Katar |

2. Ngarkohen Ministria për Evropën dhe Punët e Jashtme dhe Ministria e Punëve të Brendshme për zbatimin e këtij vendimi.

Ky vendim hyn në fuqi pas botimit në Fletoren Zyrtare.

KRYEMINISTËR
**Edi Rama**

**VENDIM**
**Nr. 161, datë 19.3.2026**

**PËR PËRCAKTIMIN E KRITEREVE DHE TË MASËS SË KOMPENSIMIT TË USHTARAKUT TË FORCAVE TË ARMATOSURA TË REPUBLIKËS SË SHQIPËRISË, KUR EMËROHET OSE KOMANDOHET NË DETYRË JASHTË VENDBANIMIT TË TIJ**

Në mbështetje të nenit 100 të Kushtetutës dhe të pikës 3, të nenit 25, të ligjit nr. 9210, datë 23.3.2004, "Për statusin e ushtarakut të Forcave të Armatosura të Republikës së Shqipërisë", të ndryshuar, me propozimin e ministrit të Mbrojtjes, Këshilli i Ministrave

VENDOSI:

1. Qëllimi i këtij vendimi është përcaktimi i kritereve dhe i masës së kompensimit të ushtarakut të Forcave të Armatosura të Republikës së Shqipërisë, kur emërohet ose komandohet në detyrë jashtë vendbanimit të tij.

2. Ushtarakut aktiv të Forcave të Armatosura, kur emërohet ose komandohet jashtë vendbanimit të tij, në rast se nuk i sigurohet transporti, strehimi apo nuk trajtohet me kompensim për qira banese nga Ministria e Mbrojtjes, përfiton kompensim për transport, si më poshtë vijon:

a) Nga 5 km deri në 25 km, në masën 4 400 (katër mijë e katërqind) lekë në muaj;

b) Nga 26 km deri në 50 km, në masën 8 800 (tetë mijë e tetëqind) lekë në muaj;

c) Nga 51 km deri në 100 km, në masën 13 200 (trembëdhjetë mijë e dyqind) lekë në muaj;

ç) Mbi 101 km, në masën 20 000 (njëzet mijë) lekë në muaj.

3. Përfitimi i pagesës, sipas pikës 2 të këtij vendimi, ndërpritet kur:

a) ushtaraku emërohet në vendbanimin e tij;

b) përfundon periudha e komandimit jashtë vendbanimit të tij;

c) sistemohet me banesë në bashkinë/njësinë administrative, ku ndodhet vendi i shërbimit.

4. Për të përfituar pagesën, sipas pikës 2 të këtij vendimi, ushtaraku aktiv i Forcave të Armatosura paraqet, në strukturën ushtarake, ku emërohet ose komandohet, dokumentacionin, si më poshtë vijon:

a) Kërkesën me shkrim pranë njësisë shpenzuese, ku trajtohet financiarisht ushtaraku;

b) Fotokopjen e kartës së identitetit;

c) Vërtetimin nga organi publik përgjegjës, nëse ka banesë në pronësi ose në proces legalizimi në bashkinë/njësinë administrative, ku emërohet ose komandohet.

5. Struktura ushtarake, ku është emëruar ose komanduar ushtaraku aktiv:

a) bën vlerësimin e dokumentacionit të paraqitur brenda 5 (pesë) ditëve punë;

b) njofton ushtarakun për rregullimin e pasaktësive ose mungesën e dokumentacionit dhe kërkon rregullimin/plotësimin e tyre;

c) në përfundim të shqyrtimit të dokumentacionit, i përcjell njësisë shpenzuese dokumentacionin për kompensim.

6. Me qëllim përfitimin e kompensimit të transportit sipas këtij vendimi, ushtaraku aktiv paraqet, çdo vit, dokumentacionin e përcaktuar në pikën 4 të këtij vendimi, pranë strukturës ushtarake, ku është emëruar ose komanduar.

7. Ushtaraku i Forcave të Armatosura, që emërohet me detyrë jashtë vendbanimit të tij dhe në të njëjtën kohë transferon edhe familjen, përfiton transport falas për familjen dhe materialet e shtëpisë me mjetet e Ministrisë së Mbrojtjes.

8. Vendimi nr. 435, datë 25.6.2004, i Këshillit të Ministrave, "Për kriteret dhe masën e kompensimit të ushtarakut të Forcave të Armatosura të Republikës së Shqipërisë, kur emërohet ose komandohet në detyrë jashtë vendbanimit të tij", shfuqizohet.

9. Efektet financiare, që rrjedhin nga zbatimi i këtij vendimi, përballohen nga buxheti i Ministrisë së Mbrojtjes.

10. Ngarkohen Ministria e Mbrojtjes dhe Shtabi i Përgjithshëm i Forcave të Armatosura për zbatimin e këtij vendimi.

Ky vendim hyn në fuqi pas botimit në Fletoren Zyrtare.

KRYEMINISTËR
**Edi Rama**

**VENDIM**
**Nr. 162, datë 19.3.2026**

**PËR MIRATIMIN E TAVANEVE PËRGATITORE TË SHPENZIMEVE TË PROGRAMIT BUXHETOR AFATMESËM 2027–2029**

Në mbështetje të nenit 100 të Kushtetutës dhe të nenit 23, të ligjit nr. 9936, datë 26.6.2008, "Për menaxhimin e sistemit buxhetor në Republikën e Shqipërisë", të ndryshuar, me propozimin e ministrit të Financave, Këshilli i Ministrave

VENDOSI:

1. Miratimin e tavaneve përgatitore të shpenzimeve të programit buxhetor afatmesëm 2027–2029, sipas lidhjes nr. 1, "Tavanet e ministrive dhe institucioneve buxhetore", që i bashkëlidhet këtij vendimi dhe është pjesë përbërëse e tij.
2. Ngarkohen të gjitha njësitë e qeverisjes qendrore për zbatimin e këtij vendimi.

Ky vendim hyn në fuqi pas botimit në Fletoren Zyrtare.

KRYEMINISTËR
**Edi Rama**

Tavanet përgatitore 2027–2029, SIPAS MINISTRIVE TË LINJËS DHE INSTITUCIONEVE BUXHETORE (NË 000/LEK)

Tab. 1

| Kodi | Emërtimi i institucionit/Programit | Viti 2027 | | | | | Viti 2028 | | | | | Viti 2029 | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Totali i shp. korrente | Shpenzimet kapitale | | | Totali i shpenzimeve buxhetore | Totali i shp. korrente | Shpenzimet kapitale | | | Totali i shpenzimeve buxhetore | Totali i shp. korrente | Shpenzimet Kapitale | | | Totali i shpenzimeve buxhetore |
| | | | Financim i brendshëm | Financimi i huaj | Totali i shp. kapitale | | | Financim i brendshëm | Financimi i huaj | Totali i shp. kapitale | | | Financim i brendshëm | Financimi i huaj | Totali i shp. kapitale | |
| **1** | **Presidenca** | **348,574** | **106,000** | **0** | **106,000** | **454,574** | **349,720** | **170,000** | **0** | **170,000** | **519,720** | **351,720** | **100,000** | **0** | **100,000** | **451,720** |
| 01120 | Veprimtaria e Presidentit | 348,574 | 106,000 | 0 | 106,000 | 454,574 | 349,720 | 170,000 | 0 | 170,000 | 519,720 | 351,720 | 100,000 | 0 | 100,000 | 451,720 |
| **2** | **Kuvendi** | **1,907,782** | **48,000** | **0** | **48,000** | **1,955,782** | **1,915,010** | **65,000** | **0** | **65,000** | **1,980,010** | **1,947,010** | **50,000** | **0** | **50,000** | **1,997,010** |
| 01110 | Planifikimi, menaxhimi dhe administrimi | 760,477 | 48,000 | 0 | 48,000 | 808,477 | 763,420 | 65,000 | 0 | 65,000 | 828,420 | 765,420 | 50,000 | 0 | 50,000 | 815,420 |
| 01120 | Veprimtaria ligjvënëse | 1,147,305 | 0 | 0 | 0 | 1,147,305 | 1,151,590 | 0 | 0 | 0 | 1,151,590 | 1,181,590 | 0 | 0 | 0 | 1,181,590 |
| **3** | **Kryeministria** | **809,309** | **50,000** | **0** | **50,000** | **859,309** | **812,578** | **30,000** | **0** | **30,000** | **842,578** | **814,578** | **30,000** | **0** | **30,000** | **844,578** |
| 01110 | Planifikimi, menaxhimi dhe administrimi | 809,309 | 50,000 | 0 | 50,000 | 859,309 | 812,578 | 30,000 | 0 | 30,000 | 842,578 | 814,578 | 30,000 | 0 | 30,000 | 844,578 |
| **4** | **Ministria e Ekonomisë dhe Inovacionit** | **39,637,109** | **1,283,960** | **533,000** | **1,816,960** | **41,454,069** | **40,417,852** | **1,470,617** | **533,000** | **2,003,617** | **42,421,469** | **41,084,104** | **1,372,000** | **533,000** | **1,905,000** | **42,989,104** |
| 01110 | Planifikimi, menaxhimi dhe administrimi | 535,022 | 10,000 | 0 | 10,000 | 545,022 | 537,282 | 20,000 | 0 | 20,000 | 557,282 | 539,282 | 10,000 | 0 | 10,000 | 549,282 |
| 01150 | Mbështetje për inovacionin dhe teknologjinë | 562,196 | 0 | 0 | 0 | 562,196 | 563,524 | 0 | 0 | 0 | 563,524 | 565,524 | 0 | 0 | 0 | 565,524 |
| 04130 | Mbështetje për zhvillim ekonomik | 467,729 | **30,170** | 3,000 | 33,170 | 500,899 | 469,060 | **30,170** | 3,000 | 33,170 | 502,230 | 519,060 | **20,000** | 3,000 | 23,000 | 542,060 |
| 04160 | Mbështetje për Mbikëq. e tregut, infrast. e cilës. dhe pron. industr. | 413,699 | 12,000 | 0 | 12,000 | 425,699 | 415,501 | 12,000 | 0 | 12,000 | 427,501 | 465,501 | 10,000 | 0 | 10,000 | 475,501 |
| 10220 | Sigurimi shoqëror | 29,517,684 | 0 | 0 | 0 | 29,517,684 | 30,190,717 | 0 | 0 | 0 | 30,190,717 | 30,702,969 | 0 | 0 | 0 | 30,702,969 |
| 10550 | Tregu i punës | 3,613,845 | 88,000 | 50,000 | 138,000 | 3,751,845 | 3,698,711 | 128,000 | 50,000 | 178,000 | 3,876,711 | 3,698,711 | 130,000 | 50,000 | 180,000 | 3,878,711 |
| 04170 | Inspektimi në Punë | 288,570 | 2,000 | 0 | 2,000 | 290,570 | 289,929 | 2,000 | 0 | 2,000 | 291,929 | 289,929 | 2,000 | 0 | 2,000 | 291,929 |
| 09240 | Arsimi i Mesëm (profesional) | 3,493,364 | 641,790 | 480,000 | 1,121,790 | 4,615,154 | 3,508,128 | 778,447 | 480,000 | 1,258,447 | 4,766,575 | 3,558,128 | 700,000 | 480,000 | 1,180,000 | 4,738,128 |
| 06190 | Strehimi | 745,000 | 500,000 | 0 | 500,000 | 1,245,000 | 745,000 | 500,000 | 0 | 500,000 | 1,245,000 | 745,000 | 500,000 | 0 | 500,000 | 1,245,000 |
| **5** | **Ministria e Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural** | **11,216,997** | **3,361,365** | **1,977,539** | **5,338,904** | **16,555,901** | **11,237,995** | **4,503,572** | **3,186,831** | **7,690,403** | **18,928,398** | **11,537,995** | **5,065,863** | **3,269,423** | **8,335,286** | **19,873,281** |
| 01110 | Planifikimi, menaxhimi dhe administrimi | 595,288 | 4,000 | 0 | 4,000 | 599,288 | 597,546 | 4,000 | 0 | 4,000 | 601,546 | 597,546 | 4,000 | 0 | 4,000 | 601,546 |
| 04220 | Siguria ushqimore dhe mbrojtja e konsumatorit | 2,453,665 | 190,502 | 80,708 | 271,210 | 2,724,875 | 2,463,237 | 383,209 | 90,000 | 473,209 | 2,936,446 | 2,513,237 | 385,000 | 90,000 | 475,000 | 2,988,237 |
| 04240 | Menaxhimi i infrastrukturës së kullimit dhe ujitjes | 1,127,624 | **2,240,000** | 0 | 2,240,000 | 3,367,624 | 1,130,059 | **2,739,500** | 0 | 2,739,500 | 3,869,559 | 1,180,059 | **2,750,000** | 0 | 2,750,000 | 3,930,059 |
| 04250 | Zhvillimi Rural duke mbësht. prodh., bujq., blek., agroind. dhe market. | 5,987,537 | 806,863 | 1,517,408 | 2,324,271 | 8,311,808 | 5,989,877 | 1,206,863 | 2,517,408 | 3,724,271 | 9,714,148 | 6,189,877 | 1,756,863 | 2,600,000 | 4,356,863 | 10,546,740 |
| 04860 | Këshillimi dhe informacioni bujqësor | 780,411 | 20,000 | 0 | 20,000 | 800,411 | 783,857 | 20,000 | 0 | 20,000 | 803,857 | 783,857 | 20,000 | 0 | 20,000 | 803,857 |
| 05470 | Menaxhimi i qëndrueshëm i tokës bujqësore | 25,000 | 0 | 0 | 0 | 25,000 | 25,000 | 0 | 0 | 0 | 25,000 | 25,000 | 0 | 0 | 0 | 25,000 |
| 04230 | Mbështetje për peshkimin | 247,472 | 100,000 | 379,423 | 479,423 | 726,895 | 248,419 | 150,000 | 579,423 | 729,423 | 977,842 | 248,419 | 150,000 | 579,423 | 729,423 | 977,842 |
| **6** | **Ministria e Infrastrukturës dhe Energjisë** | **7,280,548** | **55,374,258** | **18,001,895** | **73,376,153** | **80,656,701** | **7,441,530** | **49,316,942** | **17,437,507** | **66,754,449** | **74,195,979** | **7,494,580** | **43,949,606** | **22,659,079** | **66,608,685** | **74,103,265** |
| 01110 | Planifikimi, menaxhimi dhe administrimi | 757,741 | 11,000 | 0 | 11,000 | 768,741 | 760,521 | 13,000 | 0 | 13,000 | 773,521 | 762,521 | 5,000 | 0 | 5,000 | 767,521 |
| 04520 | Transporti rrugor | 4,281,854 | 29,027,040 | 4,853,930 | 33,880,970 | 38,162,824 | 4,434,018 | 29,295,336 | 4,493,323 | 33,788,659 | 38,222,677 | 4,484,018 | 27,000,000 | 5,000,000 | 32,000,000 | 36,484,018 |
| 04540 | Transporti detar | 187,524 | 14,838,116 | 10,000 | 14,848,116 | 15,035,640 | 188,440 | 8,000,000 | 10,000 | 8,010,000 | 8,198,440 | 189,440 | 6,000,000 | 10,000 | 6,010,000 | 6,199,440 |
| 04550 | Transporti hekurudhor | 538,671 | 2,400,000 | 7,092,202 | 9,492,202 | 10,030,873 | 538,836 | 3,475,000 | 7,092,202 | 10,567,202 | 11,106,038 | 538,836 | 3,505,000 | 9,092,202 | 12,597,202 | 13,136,038 |
| 04560 | Transporti ajror | 26,690 | 2,000 | 0 | 2,000 | 28,690 | 26,782 | 2,000 | 0 | 2,000 | 28,782 | 26,832 | 2,000 | 0 | 2,000 | 28,832 |
| 04610 | Mbështetje për rrjetet e komunikacionit | 0 | 50,000 | 20,000 | 70,000 | 70,000 | 0 | 50,000 | 20,000 | 70,000 | 70,000 | 0 | 30,000 | 20,000 | 50,000 | 50,000 |
| 06370 | Furnizimi me ujë dhe kanalizime | 500,603 | 8,267,102 | 3,012,914 | 11,280,016 | 11,780,619 | 501,145 | 7,761,102 | 2,812,914 | 10,574,016 | 11,075,161 | 501,145 | 6,761,102 | 5,327,809 | 12,088,911 | 12,590,056 |
| 04320 | Mbështetje për energjinë | 123,948 | 500,000 | 3,000,000 | 3,500,000 | 3,623,948 | 124,244 | 441,504 | 3,000,000 | 3,441,504 | 3,565,748 | 124,244 | 441,504 | 3,200,000 | 3,641,504 | 3,765,748 |
| 04430 | Mbështetje për burimet natyrore | 365,727 | 97,000 | 12,849 | 109,849 | 475,576 | 367,375 | 97,000 | 9,068 | 106,068 | 473,443 | 367,375 | 77,000 | 9,068 | 86,068 | 453,443 |
| 04440 | Mbështetje për industrinë | 395,259 | 78,000 | 0 | 78,000 | 473,259 | 397,178 | 78,000 | 0 | 78,000 | 475,178 | 397,178 | 58,000 | 0 | 58,000 | 455,178 |
| 06180 | Planifikimi urban | 102,531 | 104,000 | 0 | 104,000 | 206,531 | 102,991 | 104,000 | 0 | 104,000 | 206,991 | 102,991 | 70,000 | 0 | 70,000 | 172,991 |
| **10** | **Ministria e Financave** | **9,722,342** | **2,569,301** | **404,000** | **2,973,301** | **12,695,643** | **9,752,251** | **3,638,050** | **404,000** | **4,042,050** | **13,794,301** | **9,852,251** | **2,483,220** | **104,000** | **2,587,220** | **12,439,471** |
| 01110 | Planifikimi, menaxhimi dhe administrimi | 1,088,518 | 145,547 | 400,000 | 545,547 | 1,634,065 | 1,093,600 | 179,830 | 400,000 | 579,830 | 1,673,430 | 1,093,600 | 25,000 | 100,000 | 125,000 | 1,218,600 |
| 01120 | Menaxhimi i shpenzimeve publike | 521,959 | 0 | 0 | 0 | 521,959 | 524,327 | 0 | 0 | 0 | 524,327 | 524,327 | 0 | 0 | 0 | 524,327 |
| 01130 | Ekzekutimi i pagesave të ndryshme | 604,000 | 2,200,000 | 0 | 2,200,000 | 2,804,000 | 604,000 | 3,200,000 | 0 | 3,200,000 | 3,804,000 | 604,000 | 2,200,000 | 0 | 2,200,000 | 2,804,000 |
| 01140 | Menaxhimi i të ardhurave tatimore | 2,885,233 | 98,534 | 0 | 98,534 | 2,983,767 | 2,896,613 | 133,000 | 0 | 133,000 | 3,029,613 | 2,946,613 | 133,000 | 0 | 133,000 | 3,079,613 |
| 01150 | Menaxhimi i të ardhurave doganore | 4,415,917 | 123,220 | 4,000 | 127,220 | 4,543,137 | 4,426,008 | 123,220 | 4,000 | 127,220 | 4,553,228 | 4,476,008 | 123,220 | 4,000 | 127,220 | 4,603,228 |
| 01160 | Lufta kundër transaksioneve financiare joligjore | 206,715 | 2,000 | 0 | 2,000 | 208,715 | 207,703 | 2,000 | 0 | 2,000 | 209,703 | 207,703 | 2,000 | 0 | 2,000 | 209,703 |
| **11** | **Ministria e Arsimit** | **59,999,438** | **5,274,000** | **600,000** | **5,874,000** | **65,873,438** | **60,293,265** | **5,874,000** | **750,000** | **6,624,000** | **66,917,265** | **60,593,265** | **6,445,000** | **750,000** | **7,195,000** | **67,788,265** |
| 01110 | Planifikimi, menaxhimi dhe administrimi | 1,102,003 | 45,000 | 0 | 45,000 | 1,147,003 | 1,107,400 | 45,000 | 0 | 45,000 | 1,152,400 | 1,107,400 | 15,000 | 0 | 15,000 | 1,122,400 |
| 09120 | Arsimi Baze (përfshirë parashkollorin) | 35,377,573 | 1,837,000 | 0 | 1,837,000 | 37,214,573 | 35,560,902 | 2,137,000 | 0 | 2,137,000 | 37,697,902 | 35,660,902 | 2,300,000 | 0 | 2,300,000 | 37,960,902 |
| 09230 | Arsimi i mesëm (i përgjithshëm) | 10,447,998 | 1,762,000 | 0 | 1,762,000 | 12,209,998 | 10,502,932 | 1,862,000 | 0 | 1,862,000 | 12,364,932 | 10,602,932 | 2,100,000 | 0 | 2,100,000 | 12,702,932 |
| 09450 | Arsimi Universitar | 11,850,000 | 980,000 | 300,000 | 1,280,000 | 13,130,000 | 11,900,000 | 980,000 | 300,000 | 1,280,000 | 13,180,000 | 11,950,000 | 980,000 | 300,000 | 1,280,000 | 13,230,000 |
| 09770 | Fonde për shkencën | 1,221,864 | 650,000 | 300,000 | 950,000 | 2,171,864 | 1,222,031 | 850,000 | 450,000 | 1,300,000 | 2,522,031 | 1,272,031 | 1,050,000 | 450,000 | 1,500,000 | 2,772,031 |
| **12** | **Ministria e Turizmit, Kulturës dhe Sportit** | **4,384,687** | **1,901,507** | **420,000** | **2,321,507** | **6,706,194** | **4,396,052** | **1,601,507** | **420,000** | **2,021,507** | **6,417,559** | **4,496,052** | **1,631,507** | **920,000** | **2,551,507** | **7,047,559** |
| 01110 | Planifikimi, menaxhimi dhe administrimi | 387,556 | 10,000 | 0 | 10,000 | 397,556 | 389,313 | 10,000 | 0 | 10,000 | 399,313 | 389,313 | 10,000 | 0 | 10,000 | 399,313 |
| 08220 | Trashëgimia kulturore dhe muzetë | 906,977 | 172,500 | 100,000 | 272,500 | 1,179,477 | 909,531 | 172,500 | 100,000 | 272,500 | 1,182,031 | 929,531 | 172,500 | 100,000 | 272,500 | 1,202,031 |
| 08230 | Arti dhe kultura | 1,609,966 | 1,579,007 | 300,000 | 1,879,007 | 3,488,973 | 1,615,549 | 1,279,007 | 300,000 | 1,579,007 | 3,194,556 | 1,665,549 | 1,309,007 | 800,000 | 2,109,007 | 3,774,556 |
| 08140 | Zhvillimi i sportit | 414,711 | 0 | 20,000 | 20,000 | 434,711 | 414,968 | 0 | 20,000 | 20,000 | 434,968 | 419,968 | 0 | 20,000 | 20,000 | 439,968 |
| 04760 | Zhvillimi i turizmit | 829,511 | 90,000 | 0 | 90,000 | 919,511 | 830,466 | 90,000 | 0 | 90,000 | 920,466 | 850,466 | 90,000 | 0 | 90,000 | 940,466 |
| 08610 | Mbështetje për rininë dhe fëmijët | 235,966 | 50,000 | 0 | 50,000 | 285,966 | 236,225 | 50,000 | 0 | 50,000 | 286,225 | 241,225 | 50,000 | 0 | 50,000 | 291,225 |
| **13** | **Ministria e Shëndetësisë dhe Mirëqenies Sociale** | **77,568,756** | **3,701,227** | **797,500** | **4,498,727** | **82,067,483** | **77,966,953** | **3,821,227** | **817,668** | **4,638,895** | **82,605,848** | **79,003,520** | **4,840,974** | **740,668** | **5,581,642** | **84,585,162** |
| 01110 | Planifikimi, menaxhimi dhe administrimi | 453,677 | 10,000 | 0 | 10,000 | 463,677 | 455,220 | 10,000 | 0 | 10,000 | 465,220 | 460,220 | 10,000 | 0 | 10,000 | 470,220 |
| 07220 | Shërbimet e kujdesit parësor | 6,174,205 | 315,253 | 100,000 | 415,253 | 6,589,458 | 6,174,855 | 315,253 | 120,168 | 435,421 | 6,610,276 | 5,786,422 | 335,000 | 20,168 | 355,168 | 6,141,590 |
| 07330 | Shërbimet e kujdesit dytësor | 35,950,497 | 3,245,734 | 647,500 | 3,893,234 | 39,843,731 | 35,720,602 | 3,345,734 | 647,500 | 3,993,234 | 39,713,836 | 35,720,602 | 4,345,734 | 700,500 | 5,046,234 | 40,766,836 |
| 07450 | Shërbimet e shëndetit publik | 4,874,565 | 80,000 | 0 | 80,000 | 4,954,565 | 4,894,956 | 100,000 | 0 | 100,000 | 4,994,956 | 4,914,956 | 100,000 | 0 | 100,000 | 5,014,956 |

| Kodi | Emërtimi i institucionit/Programit | Viti 2027 | | | | | Viti 2028 | | | | | Viti 2029 | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Totali i shp. korrente | Shpenzimet kapitale | | | Totali i shpenzimeve buxhetore | Totali i shp. korrente | Shpenzimet kapitale | | | Totali i shpenzimeve buxhetore | Totali i shp. korrente | Shpenzimet Kapitale | | | Totali i shpenzimeve buxhetore |
| | | | Financim i brendshëm | Financimi i huaj | Totali i shp. kapitale | | | Financim i brendshëm | Financimi i huaj | Totali i shp. kapitale | | | Financim i brendshëm | Financimi i huaj | Totali i shp. kapitale | |
| 10430 | Përkujdesja sociale | 28,066,961 | 50,240 | 50,000 | 100,240 | 28,167,201 | 28,672,469 | 50,240 | 50,000 | 100,240 | 28,772,709 | 29,072,469 | 50,240 | 20,000 | 70,240 | 29,142,709 |
| 01190 | Rehabilitimi i të përndjekurve politikë | 2,048,851 | 0 | 0 | 0 | 2,048,851 | 2,048,851 | 0 | 0 | 0 | 2,048,851 | 3,048,851 | 0 | 0 | 0 | 3,048,851 |
| **14** | **Ministria e Drejtësisë** | **13,774,247** | **1,151,914** | **0** | **1,151,914** | **14,926,161** | **14,319,980** | **829,350** | **0** | **829,350** | **15,149,330** | **16,612,980** | **654,700** | **0** | **654,700** | **17,267,680** |
| 01110 | Planifikimi, menaxhimi dhe administrimi | 651,614 | 595,000 | 0 | 595,000 | 1,246,614 | 653,887 | 197,500 | 0 | 197,500 | 851,387 | 673,887 | 27,500 | 0 | 27,500 | 701,387 |
| 03310 | Ndihma Juridike | 130,706 | 2,000 | 0 | 2,000 | 132,706 | 131,137 | 2,000 | 0 | 2,000 | 133,137 | 131,137 | 2,000 | 0 | 2,000 | 133,137 |
| 01120 | Publikimet zyrtare | 71,096 | 5,000 | 0 | 5,000 | 76,096 | 71,357 | 5,000 | 0 | 5,000 | 76,357 | 71,357 | 5,000 | 0 | 5,000 | 76,357 |
| 01130 | Mjekësia Ligjore | 116,251 | 21,000 | 0 | 21,000 | 137,251 | 116,649 | 21,000 | 0 | 21,000 | 137,649 | 116,649 | 10,000 | 0 | 10,000 | 126,649 |
| 03440 | Sistemi i burgjeve | 9,284,217 | 518,714 | 0 | 518,714 | 9,802,931 | 9,321,795 | 593,650 | 0 | 593,650 | 9,915,445 | 9,374,795 | 600,000 | 0 | 600,000 | 9,974,795 |
| 03350 | Shërbimi i Përmbarimit Gjyqësor | 423,553 | 5,000 | 0 | 5,000 | 428,553 | 425,544 | 5,000 | 0 | 5,000 | 430,544 | 445,544 | 5,000 | 0 | 5,000 | 450,544 |
| 01160 | Shërbimet për çështjet e birësimeve | 19,147 | 200 | 0 | 200 | 19,347 | 19,233 | 200 | 0 | 200 | 19,433 | 19,233 | 200 | 0 | 200 | 19,433 |
| 01180 | Shërbimi i Kthimit dhe Kompensimit të Pronave | 2,829,046 | 3,000 | 0 | 3,000 | 2,832,046 | 3,330,533 | 3,000 | 0 | 3,000 | 3,333,533 | 5,530,533 | 3,000 | 0 | 3,000 | 5,533,533 |
| 03490 | Shërbimi i Provës | 248,617 | 2,000 | 0 | 2,000 | 250,617 | 249,845 | 2,000 | 0 | 2,000 | 251,845 | 249,845 | 2,000 | 0 | 2,000 | 251,845 |
| **15** | **Ministria e Evropës dhe Punëve të Jashtme** | **3,644,054** | **35,100** | **0** | **35,100** | **3,679,154** | **3,652,773** | **35,100** | **0** | **35,100** | **3,687,873** | **3,669,773** | **15,100** | **0** | **15,100** | **3,684,873** |
| 01110 | Planifikimi, menaxhimi dhe administrimi | 359,994 | 35,100 | 0 | 35,100 | 395,094 | 361,165 | 35,100 | 0 | 35,100 | 396,265 | 363,165 | 15,100 | 0 | 15,100 | 378,265 |
| 01120 | mbështetje diplomatike jashtë shtetit | 2,945,926 | 0 | 0 | 0 | 2,945,926 | 2,952,188 | 0 | 0 | 0 | 2,952,188 | 2,962,188 | 0 | 0 | 0 | 2,962,188 |
| 01130 | Aktiviteti diplomatik dhe konsullor i MPJ-së | 338,134 | 0 | 0 | 0 | 338,134 | 339,420 | 0 | 0 | 0 | 339,420 | 344,420 | 0 | 0 | 0 | 344,420 |
| **16** | **Ministria e Punëve të Brendshme** | **30,996,889** | **2,189,396** | **500,000** | **2,689,396** | **33,686,285** | **31,132,692** | **1,843,113** | **2,000,000** | **3,843,113** | **34,975,805** | **31,382,692** | **1,765,000** | **2,000,000** | **3,765,000** | **35,147,692** |
| 01110 | Planifikimi, menaxhimi dhe administrimi | 1,721,983 | 64,793 | 0 | 64,793 | 1,786,776 | 1,730,085 | 118,000 | 0 | 118,000 | 1,848,085 | 1,730,085 | 120,000 | 0 | 120,000 | 1,850,085 |
| 03140 | Policia e Shtetit | 25,215,109 | 1,979,603 | 500,000 | 2,479,603 | 27,694,712 | 25,324,048 | 1,580,113 | 2,000,000 | 3,580,113 | 28,904,161 | 25,524,048 | 1,600,000 | 2,000,000 | 3,600,000 | 29,124,048 |
| 03150 | Garda e Republikës | 2,704,204 | 10,000 | 0 | 10,000 | 2,714,204 | 2,716,524 | 10,000 | 0 | 10,000 | 2,726,524 | 2,766,524 | 10,000 | 0 | 10,000 | 2,776,524 |
| 01160 | Prefekturat dhe Funksionet e Deleguara të Pushtetit Vendor | 697,409 | 5,000 | 0 | 5,000 | 702,409 | 700,734 | 5,000 | 0 | 5,000 | 705,734 | 700,734 | 5,000 | 0 | 5,000 | 705,734 |
| 01170 | Shërbimi i Gjendjes Civile | 658,184 | 130,000 | 0 | 130,000 | 788,184 | 661,301 | 130,000 | 0 | 130,000 | 791,301 | 661,301 | 30,000 | 0 | 30,000 | 691,301 |
| **17** | **Ministria e Mbrojtjes** | **29,383,040** | **19,159,705** | **14,512,050** | **33,671,755** | **63,054,795** | **29,745,494** | **25,049,295** | **14,512,050** | **39,561,345** | **69,306,839** | **31,874,445** | **27,149,295** | **14,512,050** | **41,661,345** | **73,535,790** |
| 01110 | Planifikimi, menaxhimi dhe administrimi | 1,437,910 | 120,000 | 0 | 120,000 | 1,557,910 | 1,441,883 | 120,000 | 0 | 120,000 | 1,561,883 | 1,441,883 | 120,000 | 0 | 120,000 | 1,561,883 |
| 02120 | Forcat e ajrit | 9,744,161 | 14,597,205 | 12,500,000 | 27,097,205 | 36,841,366 | 10,067,721 | 20,286,795 | 12,500,000 | 32,786,795 | 42,854,516 | 11,067,721 | 22,386,795 | 12,500,000 | 34,886,795 | 45,954,516 |
| 09430 | Arsimi ushtarak | 902,498 | 457,000 | 0 | 457,000 | 1,359,498 | 906,209 | 457,000 | 0 | 457,000 | 1,363,209 | 956,209 | 457,000 | 0 | 457,000 | 1,413,209 |
| 02150 | Mbështetja e ajrit | 8,901,805 | 1,765,500 | 0 | 1,765,500 | 10,667,305 | 8,926,820 | 1,965,500 | 0 | 1,965,500 | 10,892,320 | 9,505,771 | 1,965,500 | 0 | 1,965,500 | 11,471,271 |
| 07340 | Mbështetje për Shëndetësinë | 1,636,761 | 500,000 | 0 | 500,000 | 2,136,761 | 1,641,317 | 500,000 | 0 | 500,000 | 2,141,317 | 1,641,317 | 500,000 | 0 | 500,000 | 2,141,317 |
| 10270 | Mbështetje sociale për ushtarakët | 5,200,000 | 0 | 0 | 0 | 5,200,000 | 5,200,000 | 0 | 0 | 0 | 5,200,000 | 5,200,000 | 0 | 0 | 0 | 5,200,000 |
| 10910 | Emergencat civile | 1,559,905 | 1,720,000 | 2,012,050 | 3,732,050 | 5,291,955 | 1,561,544 | 1,720,000 | 2,012,050 | 3,732,050 | 5,293,594 | 2,061,544 | 1,720,000 | 2,012,050 | 3,732,050 | 5,793,594 |
| **18** | **Shërbimi Informativ Shtetëror** | **2,803,550** | **150,000** | **0** | **150,000** | **2,953,550** | **2,816,210** | **150,000** | **0** | **150,000** | **2,966,210** | **2,828,210** | **150,000** | **0** | **150,000** | **2,978,210** |
| 03520 | Veprimtaria informative shtetërore | 2,803,550 | 150,000 | 0 | 150,000 | 2,953,550 | 2,816,210 | 150,000 | 0 | 150,000 | 2,966,210 | 2,828,210 | 150,000 | 0 | 150,000 | 2,978,210 |
| **19** | **Drejtoria e Radiotelevizionit** | **840,000** | **0** | **0** | **0** | **840,000** | **840,000** | **0** | **0** | **0** | **840,000** | **840,000** | **0** | **0** | **0** | **840,000** |
| 08310 | Shërbimet për shqiptarët jashtë kufirit | 319,000 | 0 | 0 | 0 | 319,000 | 319,000 | 0 | 0 | 0 | 319,000 | 319,000 | 0 | 0 | 0 | 319,000 |
| 08520 | Projekte teknike për futjen e teknologjive të reja | 200,000 | 0 | 0 | 0 | 200,000 | 200,000 | 0 | 0 | 0 | 200,000 | 200,000 | 0 | 0 | 0 | 200,000 |
| 08330 | Prodhime filmike ose veprimtari artistike mbarëkombëtare | 126,000 | 0 | 0 | 0 | 126,000 | 126,000 | 0 | 0 | 0 | 126,000 | 126,000 | 0 | 0 | 0 | 126,000 |
| 08340 | Orkestra simfonike e RTSH-së dhe Kinematografisë | 195,000 | 0 | 0 | 0 | 195,000 | 195,000 | 0 | 0 | 0 | 195,000 | 195,000 | 0 | 0 | 0 | 195,000 |
| **20** | **Drejtoria e Përgjithshme e Arkivave** | **356,847** | **170,000** | **0** | **170,000** | **526,847** | **358,349** | **100,000** | **0** | **100,000** | **458,349** | **359,849** | **30,000** | **0** | **30,000** | **389,849** |
| 01110 | Planifikimi, menaxhimi dhe administrimi | 356,847 | 170,000 | 0 | 170,000 | 526,847 | 358,349 | 100,000 | 0 | 100,000 | 458,349 | 359,849 | 30,000 | 0 | 30,000 | 389,849 |
| **22** | **Akademia e shkencës** | **542,819** | **10,000** | **0** | **10,000** | **552,819** | **543,143** | **10,000** | **0** | **10,000** | **553,143** | **543,443** | **10,000** | **0** | **10,000** | **553,443** |
| 01520 | Veprimtaria akademike | 542,819 | 10,000 | 0 | 10,000 | 552,819 | 543,143 | 10,000 | 0 | 10,000 | 553,143 | 543,443 | 10,000 | 0 | 10,000 | 553,443 |
| **24** | **Kontrolli i Lartë i Shtetit** | **720,523** | **5,000** | **0** | **5,000** | **725,523** | **724,061** | **5,000** | **0** | **5,000** | **729,061** | **727,061** | **0** | **0** | **0** | **727,061** |
| 01120 | Veprimtaria Audituese e KLSH-së | 720,523 | 5,000 | 0 | 5,000 | 725,523 | 724,061 | 5,000 | 0 | 5,000 | 729,061 | 727,061 | 0 | 0 | 0 | 727,061 |
| **26** | **Ministria e Mjedisit** | **1,537,760** | **823,347** | **590,000** | **1,413,347** | **2,951,107** | **1,544,026** | **1,023,347** | **590,000** | **1,613,347** | **3,157,373** | **1,550,026** | **1,023,347** | **590,000** | **1,613,347** | **3,163,373** |
| 01110 | Planifikimi, menaxhimi dhe administrimi | 346,284 | 3,000 | 0 | 3,000 | 349,284 | 347,577 | 3,000 | 0 | 3,000 | 350,577 | 348,577 | 3,000 | 0 | 3,000 | 351,577 |
| 05320 | Programe për mbrojtjen e mjedisit | 488,596 | 290,000 | 390,000 | 680,000 | 1,168,596 | 490,513 | 290,000 | 390,000 | 680,000 | 1,170,513 | 492,513 | 290,000 | 390,000 | 680,000 | 1,172,513 |
| 04260 | Administrimi i pyjeve | 625,611 | 200,600 | 0 | 200,600 | 826,211 | 628,306 | 200,600 | 0 | 200,600 | 828,906 | 630,806 | 200,600 | 0 | 200,600 | 831,406 |
| 06220 | Menaxhimi i mbetjeve urbane | 77,269 | 329,747 | 200,000 | 529,747 | 607,016 | 77,630 | 529,747 | 200,000 | 729,747 | 807,377 | 78,130 | 529,747 | 200,000 | 729,747 | 807,877 |
| **28** | **Prokuroria e Përgjithshme** | **3,270,518** | **130,000** | **0** | **130,000** | **3,400,518** | **3,286,103** | **130,000** | **0** | **130,000** | **3,416,103** | **3,301,103** | **130,000** | **0** | **130,000** | **3,431,103** |
| 01110 | Planifikimi, menaxhimi dhe administrimi | 3,270,518 | 130,000 | 0 | 130,000 | 3,400,518 | 3,286,103 | 130,000 | 0 | 130,000 | 3,416,103 | 3,301,103 | 130,000 | 0 | 130,000 | 3,431,103 |
| **29** | **Këshilli i Lartë i Gjyqësor** | **5,624,886** | **972,500** | **0** | **972,500** | **6,597,386** | **5,650,120** | **1,372,500** | **0** | **1,372,500** | **7,022,620** | **5,675,320** | **1,315,000** | **0** | **1,315,000** | **6,990,320** |
| 01110 | Planifikimi, menaxhimi dhe administrimi | 476,958 | 15,000 | 0 | 15,000 | 491,958 | 479,132 | 15,000 | 0 | 15,000 | 494,132 | 479,282 | 15,000 | 0 | 15,000 | 494,282 |
| 01140 | Mbështetje për teknologjinë e sistemit të drejtësisë | 20,870 | 0 | 0 | 0 | 20,870 | 20,967 | 0 | 0 | 0 | 20,967 | 21,017 | 0 | 0 | 0 | 21,017 |
| 03310 | Buxheti gjyqësor | 5,127,058 | 957,500 | 0 | 957,500 | 6,084,558 | 5,150,021 | 1,357,500 | 0 | 1,357,500 | 6,507,521 | 5,175,021 | 1,300,000 | 0 | 1,300,000 | 6,475,021 |
| **30** | **Gjykata Kushtetuese** | **254,784** | **4,000** | **0** | **4,000** | **258,784** | **255,907** | **4,000** | **0** | **4,000** | **259,907** | **257,407** | **4,000** | **0** | **4,000** | **261,407** |
| 03320 | Veprimtaria Gjyqësore Kushtetuese | 254,784 | 4,000 | 0 | 4,000 | 258,784 | 255,907 | 4,000 | 0 | 4,000 | 259,907 | 257,407 | 4,000 | 0 | 4,000 | 261,407 |
| **31** | **Agjencia Telegrafike Shqiptare** | **92,648** | **2,000** | **0** | **2,000** | **94,648** | **94,186** | **2,000** | **0** | **2,000** | **96,186** | **94,686** | **2,000** | **0** | **2,000** | **96,686** |
| 08320 | Veprimtaria Telegrafike e ATSH-së | 92,648 | 2,000 | 0 | 2,000 | 94,648 | 94,186 | 2,000 | 0 | 2,000 | 96,186 | 94,686 | 2,000 | 0 | 2,000 | 96,686 |
| **35** | **Këshilli i Lartë i Prokurorisë** | **227,935** | **2,000** | **0** | **2,000** | **229,935** | **228,983** | **2,000** | **0** | **2,000** | **230,983** | **230,483** | **2,000** | **0** | **2,000** | **232,483** |
| 01110 | Veprimtaria e KLP-së | 227,935 | 2,000 | 0 | 2,000 | 229,935 | 228,983 | 2,000 | 0 | 2,000 | 230,983 | 230,483 | 2,000 | 0 | 2,000 | 232,483 |
| **40** | **Partitë Politike** | **355,800** | **0** | **0** | **0** | **355,800** | **355,800** | **0** | **0** | **0** | **355,800** | **355,800** | **0** | **0** | **0** | **355,800** |
| 01110 | Mbështetje për Partitë Politike | 345,600 | 0 | 0 | 0 | 345,600 | 345,600 | 0 | 0 | 0 | 345,600 | 345,600 | 0 | 0 | 0 | 345,600 |
| 01120 | Mbështetje për shoqatat | 8,000 | 0 | 0 | 0 | 8,000 | 8,000 | 0 | 0 | 0 | 8,000 | 8,000 | 0 | 0 | 0 | 8,000 |
| 01130 | Mbështetje për organizatat e veteranëve me status | 2,200 | 0 | 0 | 0 | 2,200 | 2,200 | 0 | 0 | 0 | 2,200 | 2,200 | 0 | 0 | 0 | 2,200 |
| **41** | **Struktura e Posaçme kundër Korrupsionit dhe Krimit të Organizuar** | **1,902,303** | **210,000** | **0** | **210,000** | **2,112,303** | **1,910,865** | **210,000** | **0** | **210,000** | **2,120,865** | **1,918,865** | **110,000** | **0** | **110,000** | **2,028,865** |
| 03390 | Veprimtaria e SPAK-ut | 1,902,303 | 210,000 | 0 | 210,000 | 2,112,303 | 1,910,865 | 210,000 | 0 | 210,000 | 2,120,865 | 1,918,865 | 110,000 | 0 | 110,000 | 2,028,865 |

| Kodi | Emërtimi i institucionit/Programit | Viti 2027 | | | | | Viti 2028 | | | | | | Viti 2029 | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Totali i shp. korrente | Shpenzimet kapitale | | | Totali i shpenzimeve buxhetore | Totali i shp. korrente | Shpenzimet kapitale | | | Totali i shpenzimeve buxhetore | Totali i shp. korrente | Shpenzimet Kapitale | | | Totali i shpenzimeve buxhetore |
| | | | Financim i brendshëm | Financimi i huaj | Totali i shp. kapitale | | | Financim i brendshëm | Financimi i huaj | Totali i shp. kapitale | | | Financim i brendshëm | Financimi i huaj | Totali i shp. kapitale | |
| **50** | **Instituti i Statistikës** | **1,169,879** | **35,600** | **100,000** | **135,600** | **1,305,479** | **1,175,162** | **15,600** | **100,000** | **115,600** | **1,290,762** | **1,180,162** | **20,000** | **100,000** | **120,000** | **1,300,162** |
| 01320 | Veprimtaria Statistikore | 1,169,879 | 35,600 | 100,000 | 135,600 | 1,305,479 | 1,175,162 | 15,600 | 100,000 | 115,600 | 1,290,762 | 1,180,162 | 20,000 | 100,000 | 120,000 | 1,300,162 |
| **55** | **Shkolla e Magjistraturës** | **408,022** | **36,400** | **0** | **36,400** | **444,422** | **408,604** | **13,840** | **0** | **13,840** | **422,444** | **409,104** | **5,000** | **0** | **5,000** | **414,104** |
| 09820 | Veprimtaria Arsimore | 408,022 | 36,400 | 0 | 36,400 | 444,422 | 408,604 | 13,840 | 0 | 13,840 | 422,444 | 409,104 | 5,000 | 0 | 5,000 | 414,104 |
| **56** | **Fondi Shqiptar i Zhvillimit** | **0** | **13,618,212** | **8,080,236** | **21,698,448** | **21,698,448** | **0** | **13,018,404** | **7,921,178** | **20,939,582** | **20,939,582** | **0** | **13,024,139** | **8,000,000** | **21,024,139** | **21,024,139** |
| 06210 | Programe Zhvillimi | 0 | 7,747,118 | 8,080,236 | 15,827,354 | 15,827,354 | 0 | 7,237,411 | 7,921,178 | 15,158,589 | 15,158,589 | 0 | 7,524,139 | 8,000,000 | 15,524,139 | 15,524,139 |
| 06220 | Infrastruktura Vendore dhe Rajonale | 0 | 4,700,167 | 0 | 4,700,167 | 4,700,167 | 0 | 3,922,636 | 0 | 3,922,636 | 3,922,636 | 0 | 4,000,000 | 0 | 4,000,000 | 4,000,000 |
| 04230 | Programi "100 Fshatrat" | 0 | 1,170,927 | 0 | 1,170,927 | 1,170,927 | 0 | 1,858,357 | 0 | 1,858,357 | 1,858,357 | 0 | 1,500,000 | 0 | 1,500,000 | 1,500,000 |
| **57** | **Qendra Kombëtare e Kinematografisë** | **179,298** | **1,000** | **0** | **1,000** | **180,298** | **179,415** | **1,000** | **0** | **1,000** | **180,415** | **180,415** | **1,000** | **0** | **1,000** | **181,415** |
| 08220 | Mbështetja e veprimtarisë kinematografike | 179,298 | 1,000 | 0 | 1,000 | 180,298 | 179,415 | 1,000 | 0 | 1,000 | 180,415 | 180,415 | 1,000 | 0 | 1,000 | 181,415 |
| **63** | **Institucionet e sistemit të drejtësisë** | **319,362** | **5,500** | **0** | **5,500** | **324,862** | **321,725** | **5,500** | **0** | **5,500** | **327,225** | **324,725** | **5,500** | **0** | **5,500** | **330,225** |
| 03320 | Veprimtaria e Inspektoratit të Lartë të Drejtësisë | 319,362 | 5,500 | 0 | 5,500 | 324,862 | 321,725 | 5,500 | 0 | 5,500 | 327,225 | 324,725 | 5,500 | 0 | 5,500 | 330,225 |
| 03340 | Veprimtaria e apelimit të rivlerësimit kalimtar | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **66** | **Avokati i Popullit** | **207,579** | **3,000** | **0** | **3,000** | **210,579** | **208,554** | **3,000** | **0** | **3,000** | **211,554** | **209,554** | **4,000** | **0** | **4,000** | **213,554** |
| 03320 | Shërbimi i avokatisë | 207,579 | 3,000 | 0 | 3,000 | 210,579 | 208,554 | 3,000 | 0 | 3,000 | 211,554 | 209,554 | 4,000 | 0 | 4,000 | 213,554 |
| **67** | **Komisioneri për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil** | **99,975** | **2,000** | **0** | **2,000** | **101,975** | **100,425** | **2,000** | **0** | **2,000** | **102,425** | **100,925** | **2,000** | **0** | **2,000** | **102,925** |
| 01110 | Planifikimi, menaxhimi dhe administrimi | 99,975 | 2,000 | 0 | 2,000 | 101,975 | 100,425 | 2,000 | 0 | 2,000 | 102,425 | 100,925 | 2,000 | 0 | 2,000 | 102,925 |
| **73** | **Komisioni Qendror i Zgjedhjeve** | **353,448** | **1,500** | **0** | **1,500** | **354,948** | **354,470** | **1,500** | **0** | **1,500** | **355,970** | **356,470** | **11,500** | **0** | **11,500** | **367,970** |
| 01610 | Planifikimi, menaxhimi dhe administrimi | 353,448 | 1,500 | 0 | 1,500 | 354,948 | 354,470 | 1,500 | 0 | 1,500 | 355,970 | 356,470 | 11,500 | 0 | 11,500 | 367,970 |
| 01620 | Zgjedhjet e përgjithshme dhe lokale | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **76** | **Inspektorati i Lartë i Deklarimit dhe Kontrollit të Pasurive dhe Konfliktit të Interesave** | **247,347** | **63,000** | **0** | **63,000** | **310,347** | **248,429** | **63,000** | **0** | **63,000** | **311,429** | **250,429** | **25,000** | **0** | **25,000** | **275,429** |
| 01110 | Planifikimi, menaxhimi dhe administrimi | 247,347 | 63,000 | 0 | 63,000 | 310,347 | 248,429 | 63,000 | 0 | 63,000 | 311,429 | 250,429 | 25,000 | 0 | 25,000 | 275,429 |
| **77** | **Autoriteti i Konkurrencës** | **118,697** | **1,000** | **0** | **1,000** | **119,697** | **119,271** | **1,000** | **0** | **1,000** | **120,271** | **120,271** | **2,000** | **1,000** | **3,000** | **123,271** |
| 04120 | Mbikëqyrja e tregut dhe garantimi i konkurrencës | 118,697 | 1,000 | 0 | 1,000 | 119,697 | 119,271 | 1,000 | 0 | 1,000 | 120,271 | 120,271 | 2,000 | 1,000 | 3,000 | 123,271 |
| **82** | **Këshilli Kombëtar i Kontabilitetit** | **18,501** | **1,000** | **0** | **1,000** | **19,501** | **18,573** | **1,000** | **0** | **1,000** | **19,573** | **19,073** | **1,000** | **0** | **1,000** | **20,073** |
| 01110 | Planifikimi, menaxhimi dhe administrimi | 18,501 | 1,000 | 0 | 1,000 | 19,501 | 18,573 | 1,000 | 0 | 1,000 | 19,573 | 19,073 | 1,000 | 0 | 1,000 | 20,073 |
| **87** | **Institucione të tjera qeveritare** | **12,136,669** | **5,659,208** | **1,783,780** | **7,442,988** | **19,579,657** | **12,154,257** | **6,426,036** | **2,124,766** | **8,550,802** | **20,705,059** | **12,317,257** | **6,063,749** | **3,117,780** | **9,181,529** | **21,498,786** |
| 01320 | Shërbime qeveritare | 400,000 | 599,956 | 0 | 599,956 | 999,956 | 400,000 | 366,749 | 0 | 366,749 | 766,749 | 530,000 | 666,749 | 0 | 666,749 | 1,196,749 |
| 01130 | Shërbimi i prokurimit publik | 112,421 | 1,000 | 0 | 1,000 | 113,421 | 112,970 | 1,000 | 0 | 1,000 | 113,970 | 113,970 | 1,000 | 0 | 1,000 | 114,970 |
| 05640 | Administrimi i ujërave | 149,240 | 10,000 | 33,000 | 43,000 | 192,240 | 149,951 | 10,000 | 26,986 | 36,986 | 186,937 | 151,951 | 10,000 | 20,000 | 30,000 | 181,951 |
| 03310 | Shërbimi i avokatisë shtetërore | 347,935 | 2,000 | 0 | 2,000 | 349,935 | 349,724 | 2,000 | 0 | 2,000 | 351,724 | 351,724 | 2,000 | 0 | 2,000 | 353,724 |
| 01150 | Shërbime të tjera | 1,380,259 | 68,000 | 80,780 | 148,780 | 1,529,039 | 1,385,954 | 68,000 | 80,780 | 148,780 | 1,534,734 | 1,390,954 | 68,000 | 80,780 | 148,780 | 1,539,734 |
| 01140 | e-Qeverisja | 9,292,892 | 4,962,252 | 1,670,000 | 6,632,252 | 15,925,144 | 9,300,688 | 5,962,287 | 2,017,000 | 7,979,287 | 17,279,975 | 9,320,688 | 5,300,000 | 3,017,000 | 8,317,000 | 17,637,688 |
| 01330 | Menaxhimi dhe zhvillimi i administratës publike | 280,523 | 15,000 | 0 | 15,000 | 295,523 | 281,458 | 15,000 | 0 | 15,000 | 296,458 | 283,458 | 15,000 | 0 | 15,000 | 298,458 |
| 08480 | Mbështetje për kultet fetare | 173,399 | 1,000 | 0 | 1,000 | 174,399 | 173,512 | 1,000 | 0 | 1,000 | 174,512 | 174,512 | 1,000 | 0 | 1,000 | 175,512 |
| **88** | **Mbështetje për shoqërinë civile** | **137,440** | **1,000** | **0** | **1,000** | **138,440** | **137,590** | **1,000** | **0** | **1,000** | **138,590** | **138,590** | **1,000** | **0** | **1,000** | **139,590** |
| 01110 | Planifikimi, menaxhimi dhe administrimi | 137,440 | 1,000 | 0 | 1,000 | 138,440 | 137,590 | 1,000 | 0 | 1,000 | 138,590 | 138,590 | 1,000 | 0 | 1,000 | 139,590 |
| **89** | **Komisioneri për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale** | **173,723** | **1,000** | **0** | **1,000** | **174,723** | **174,472** | **1,000** | **0** | **1,000** | **175,472** | **175,472** | **1,000** | **0** | **1,000** | **176,472** |
| 01110 | Planifikimi, menaxhimi dhe administrimi | 173,723 | 1,000 | 0 | 1,000 | 174,723 | 174,472 | 1,000 | 0 | 1,000 | 175,472 | 175,472 | 1,000 | 0 | 1,000 | 176,472 |
| **90** | **Komisioni i Prokurimit Publik** | **117,923** | **2,000** | **0** | **2,000** | **119,923** | **118,445** | **2,000** | **0** | **2,000** | **120,445** | **119,445** | **2,000** | **0** | **2,000** | **121,445** |
| 01110 | Planifikimi, menaxhimi dhe administrimi | 117,923 | 2,000 | 0 | 2,000 | 119,923 | 118,445 | 2,000 | 0 | 2,000 | 120,445 | 119,445 | 2,000 | 0 | 2,000 | 121,445 |
| **91** | **Komisioneri për Mbrojtjen nga Diskriminimi** | **77,699** | **2,000** | **0** | **2,000** | **79,699** | **78,045** | **2,000** | **0** | **2,000** | **80,045** | **79,045** | **2,000** | **0** | **2,000** | **81,045** |
| 01110 | Planifikimi, menaxhimi dhe administrimi | 77,699 | 2,000 | 0 | 2,000 | 79,699 | 78,045 | 2,000 | 0 | 2,000 | 80,045 | 79,045 | 2,000 | 0 | 2,000 | 81,045 |
| **92** | **Instituti i Studimeve të Krimeve të Komunizmit** | **61,663** | **1,000** | **0** | **1,000** | **62,663** | **61,902** | **1,000** | **0** | **1,000** | **62,902** | **62,902** | **1,000** | **0** | **1,000** | **63,902** |
| 01110 | Planifikimi, menaxhimi dhe administrimi | 61,663 | 1,000 | 0 | 1,000 | 62,663 | 61,902 | 1,000 | 0 | 1,000 | 62,902 | 62,902 | 1,000 | 0 | 1,000 | 63,902 |
| **95** | **Autoriteti për të Drejtën e Informimit** | **180,790** | **3,000** | **0** | **3,000** | **183,790** | **181,578** | **3,000** | **0** | **3,000** | **184,578** | **182,578** | **3,000** | **0** | **3,000** | **185,578** |
| 01110 | Planifikimi, menaxhimi dhe administrimi | 180,790 | 3,000 | 0 | 3,000 | 183,790 | 181,578 | 3,000 | 0 | 3,000 | 184,578 | 182,578 | 3,000 | 0 | 3,000 | 185,578 |
| | **TOTALI** | **325,212,160** | **118,122,000** | **48,300,000** | **166,422,000** | **491,634,160** | **328,082,815** | **120,818,500** | **50,797,000** | **171,615,500** | **499,698,315** | **335,623,635** | **117,503,500** | **57,297,000** | **174,800,500** | **510,424,135** |

**VENDIM**
**Nr. 165, datë 19.3.2026**

**PËR AUTORIZIMIN E NËNSHKRIMIT TË MARRËVESHJES SË BASHKËPUNIMIT NDËRMJET KËSHILLIT TË MINISTRAVE TË REPUBLIKËS SË SHQIPËRISË DHE KOMUNITETIT MYSLIMAN TË SHQIPËRISË, PËR RINDËRTIMIN E XHAMISË NË QYTETIN E SHIJAKUT**

Në mbështetje të nenit 100 të Kushtetutës dhe të pikës 2, të nenit 20, të aktit normativ nr. 9, datë 16.12.2019, të Këshillit të Ministrave, "Për përballimin e pasojave të fatkeqësisë natyrore", miratuar me ligjin nr. 97/2019, me propozimin e ministrit të Infrastrukturës dhe Energjisë, Këshilli i Ministrave

VENDOSI:

1. Autorizimin e ministrit të Infrastrukturës dhe Energjisë për nënshkrimin e marrëveshjes së bashkëpunimit, ndërmjet Këshillit të Ministrave të Republikës së Shqipërisë dhe Komunitetit Mysliman të Shqipërisë, për rindërtimin e xhamisë në qytetin e Shijakut, sipas tekstit, që i bashkëlidhet këtij vendimi.

2. Ngarkohen Ministria e Infrastrukturës dhe Energjisë dhe Bashkia Shijak për zbatimin e këtij vendimi.

Ky vendim hyn në fuqi menjëherë dhe botohet në Fletoren Zyrtare.

KRYEMINISTËR
**Edi Rama**

**Nr. _____ prot. Tiranë, më __.__.2026**

**MARRËVESHJE BASHKËPUNIMI**
NDËRMJET KËSHILLIT TË MINISTRAVE TË REPUBLIKËS SË SHQIPËRISË DHE KOMUNITETIT MYSLIMAN TË SHQIPËRISË, PËR RINDËRTIMIN E XHAMISË NË QYTETIN E SHIJAKUT

Sot në datën __.__. 2026 lidhet kjo marrëveshje ndërmjet:

Këshillit të Ministrave të Republikës së Shqipërisë dhe Komunitetit Mysliman të Shqipërisë, bashkësi fetare, e regjistruar me vendimin nr. 5331, datë 20.6.1996, të Gjykatës së Rrethit Gjyqësor Tiranë, me seli në adresën: Rruga "George W. Bush", nr. 50, Tiranë, me përfaqësues ligjor z. Bujar Spahiu, lindur më 26.2.1976, në Kolesjan, Kukës, shtetas shqiptar, mbajtës i kartës së identitetit me nr. 030280992/nr. personal H60226034S, banues në Tiranë, madhor, me zotësi të plotë juridike për të vepruar, referuar më poshtë si "Donatori", të cilëve bashkërisht iu referohet si "Palët", dhe secilit prej tyre si "Pala",

duke qenë se:

A. Në mëngjesin e datës 26 nëntor 2019 në Shqipëri u regjistrua një ndër tërmetet më të fuqishëm të dekadave të fundit, nga i cili u dëmtuan rëndë qarqet Durrës, Lezhë dhe Tiranë. Për përballimin e situatës së krijuar nga tërmeti është shpallur gjendja e fatkeqësisë natyrore me vendimin nr. 750, datë 27.11.2019, të Këshillit të Ministrave, "Për shpalljen e gjendjes së fatkeqësisë natyrore në qarqet Durrës dhe Tiranë", dhe me vendimin nr. 751, datë 29.11.2019, të Këshillit të Ministrave, "Për disa shtesa në vendimin nr. 750, datë 27.11.2019", është përfshirë dhe qarku Lezhë.

B. Ligji nr. 97/2019, "Për miratimin e aktit normativ nr. 9, datë 16.12.2019, të Këshillit të Ministrave, "Për përballimin e pasojave të fatkeqësisë natyrore", ka përcaktuar kuadrin e nevojshëm ligjor, organet përgjegjëse, si dhe një sërë masash që do të mundësojnë rimëkëmbjen e komuniteteve dhe të territoreve të prekura nga fatkeqësitë natyrore, ku ndër të tjera ka përcaktuar mundësinë e palëve të treta, të cilat nëpërmjet donacioneve, të kontribuojnë në funksion të përballimit të këtyre pasojave.

Me vendimin nr. 119, datë 15.10.2025, të Komisionit Shtetëror të Rindërtimit është miratuar donacioni në masën prej 114 139 916 (njëqind e katërmbëdhjetë milionë e njëqind e tridhjetë e nëntëmijë e nëntëqind e gjashtëmbëdhjetë) lekësh, i mbledhur nga Komuniteti Mysliman i Shqipërisë, për rindërtimin e xhamisë në qytetin e Shijakut.

C. Në përgjigje të kërkesave për mbështetje të qeverisë së Republikës së Shqipërisë janë solidarizuar edhe shumë shoqëri tregtare, organizata të ndryshme joqeveritare, individë, vendës ose të huaj, të cilët kanë shprehur vullnetin për të ofruar donacione të natyrave të ndryshme në natyrë, në ndihmë të procesit të rindërtimit dhe të zhvillimit të zonave të reja të shpallura.

D. Kjo Marrëveshje Bashkëpunimi rregullon parimet themelore për realizimin e "Projektit", në funksion të procesit të rindërtimit në një nga territoret e zonave të prekura, për rindërtimin e xhamisë në qytetin e Shijakut, në masën 114 139 916 (njëqind e katërmbëdhjetë milionë e njëqind e tridhjetë e nëntëmijë e nëntëqind e gjashtëmbëdhjetë) lekë (referuar në vijim si "Projekti"), sipas kushteve teknike të pranuara nga Palët dhe në përputhje me legjislacionin kombëtar në fuqi.

E. Ky donacion është miratuar me vendimin nr. 119, datë 15.10.2025, të Komisionit Shtetëror të Rindërtimit.

Palët, në referim të ligjit nr. 97/2019, "Për miratimin e aktit normativ nr. 9, datë 16.12.2019, të Këshillit të Ministrave të Republikës së Shqipërisë, "Për përballimin e pasojave të fatkeqësisë natyrore", bien dakord, si më poshtë vijon:

Neni 1
**Objekti i marrëveshjes**

1.1 Objekt i kësaj marrëveshje është rindërtimi i xhamisë në qytetin e Shijakut, sipas propozimit të Donatorit.

1.2 Në kuadër të kësaj marrëveshje bashkëpunimi, detyrën e njësisë zbatuese për rindërtimin e xhamisë në qytetin e Shijakut do ta kryejë shoqëria "Fjora Construction" sh.p.k., sipas propozimit të Donatorit.

Detyrën e njësisë zbatuese për mbikëqyrjen e punimeve do ta kryejë shoqëria "Illyrian Consulting Engineers" sh.p.k., sipas propozimit të Donatorit.

Kolaudatori i punimeve do të caktohet nga Donatori.

Neni 2
**Masa e donacionit**

2.1 Masa e donacionit sipas kësaj Marrëveshje Bashkëpunimi është 114 139 916 (njëqind e katërmbëdhjetë milionë e njëqind e tridhjetë e nëntëmijë e nëntëqind e gjashtëmbëdhjetë) lekë.

2.2 Donacioni sipas kësaj marrëveshjeje do t'i nënshtrohet të gjitha parashikimeve ligjore në fuqi për përjashtimet fiskale përkatëse, në rastet e fatkeqësive natyrore, në kuadër të procesit të rindërtimit.

Neni 3
**Detyrimet e palëve**

3.1 Midis donatorit dhe bashkisë Shijak do të lidhet marrëveshja përkatëse e bashkëpunimit me qëllim zbatimin e objektit të parashikuar në nenin 1, të kësaj marrëveshjeje, në përputhje kjo edhe me legjislacionin në fuqi.

3.2 Projekti i zbatimit, për objektin e Marrëveshjes së Bashkëpunimit, do të hartohet nga Donatori në përputhje me legjislacionin shqiptar në fuqi, do të miratohet nga Palët me konsensus të përbashkët.

3.3 Normat e projektimit dhe të zbatimit për ndërtimet do të jenë sipas standardeve të Republikës së Shqipërisë dhe Bashkimit Evropian, si dhe të konfirmuara me certifikatën CE.

3.4 Zbatimi i projektit do të bëhet nga vetë Donatori.

"Projekti" do të realizohet nga kontraktori, shoqëria "Fjora Construction" sh.p.k., e cila është përzgjedhur nga Donatori.

Mbikëqyrja e punimeve do të realizohet nga shoqëria "Illyrian Consulting Engineers" sh.p.k., e cila është përzgjedhur nga Donatori.

Kolaudatori i punimeve do të caktohet nga Donatori.

3.5 Bashkia Shijak do të marrë përsipër të garantojë vendosjen në dispozicion të Donatorit të të gjithë dokumentacionit të nevojshëm (leje, licenca autorizime etj.) për realizimin e "Projektit".

3.6 Komuniteti Mysliman i Shqipërisë, i cili është pronar i truallit ku do të kryhen punimet për rindërtimin e xhamisë, Shijak, do të vërë në dispozicion të kontraktorit sheshin e ndërtimit.

3.7 Donatori, sipas kësaj marrëveshjeje, do të përfitojë lehtësirat fiskale në përputhje me aktin normativ nr. 9, datë 16.12.2019, të Këshillit të Ministrave, dhe parashikimet e legjislacionit fiskal në kuadër të procesit të rindërtimit.

3.8 Në përfundim të realizimit të projektit, Donatori përgatit listën e inventarit dhe dokumentacionin përkatës të projektit të realizuar dhe ia përcjell Këshillit të Ministrave.

3.9 Të gjitha procedurat (veprimet) përfundimtare të pranimit të "Projektit", do të kryhen në përputhje me legjislacionin në fuqi nga bashkia Shijak dhe Donatori.

Neni 4
**Njoftimet dhe komunikimet**

4.1 Çdo njoftim që do t'i jepet një Pale dhe çdo komunikim tjetër në lidhje me këtë kontratë do të

bëhet me shkrim. Çdo ndryshim i adresës së njërës palë do të duhet t'i njoftohet me shkrim palës tjetër.

Neni 5
**Ndryshimet**

5.1 Çdo ndryshim i rregullimeve apo i kushteve të kësaj marrëveshjeje do të bëhet me shkrim me një amendament të kësaj marrëveshjeje, e cila duhet të nënshkruhet nga përfaqësuesit ligjorë të Palëve.

Neni 6
**Zgjidhja e mosmarrëveshjeve**

6.1 Të gjitha mosmarrëveshjet e mundshme që do të lindin nga interpretimi ose zbatimi i kësaj Marrëveshje Bashkëpunimi do të zgjidhen me bisedime mes Palëve në kuadër të vullnetit të mirë.

Neni 7
**Konfidencialiteti**

7.1 Informacionin, dokumentacionin dhe plan-projektet që Palët do të shkëmbejnë me njëra-tjetrën në lidhje me realizimin e Projektit do t'i përdorin vetëm për qëllimet e përcaktuara dhe nuk do t'i transferojnë ato te një palë e tretë pa marrë pëlqimin me shkrim të Palës që i ka siguruar ato.

Neni 8
**Hyrja në fuqi dhe vlefshmëria**

8.1 Kjo marrëveshje bashkëpunimi hyn në fuqi në momentin e nënshkrimit të saj dhe është e vlefshme deri në realizimin e objektit.

Përfundimi i kësaj marrëveshje bashkëpunimi nuk do të ndikojë në projektet dhe aktivitetet në vazhdim ose të përfunduara.

Për sa më sipër, Palët, kanë nënshkruajnë marrëveshjen në 4 (katër) origjinale.

| | |
|---|---|
| Nënshkruar në Tiranë<br>më …….. 2026<br>……<br>MINISTRIA E INFRASTRUKTURËS DHE ENERGJISË<br>**Enea Karakaçi** | Nënshkruar në Tiranë<br>më …..…… 2026<br>……<br>DONATORI PËR KOMUNITETIN MYSLIMAN TË SHQIPËRISË<br>**Bujar Spahiu** |

**VENDIM**
**Nr.166, datë 19.3.2026**

**PËR SHPRONËSIMIN, PËR INTERES PUBLIK, TË PRONARËVE TË PASURIVE TË PALUAJTSHME, PRONË PRIVATE, QË PREKEN NGA REALIZIMI I PROJEKTIT "ZGJERIMI I VARREZAVE PUBLIKE NË FSHATRAT PODGORIE, SOVJAN, POJAN, ZËMBLAK DHE VLOÇISHT", BASHKIA MALIQ**

Në mbështetje të nenit 100 të Kushtetutës dhe të neneve 5, 20 e 21, të ligjit nr.8561, datë 22.12.1999, "Për shpronësimet dhe marrjen në përdorim të përkohshëm të pasurisë pronë private për interes publik", të ndryshuar, me propozimin e ministrit të Infrastrukturës dhe Energjisë, Këshilli i Ministrave

VENDOSI:

1. Shpronësimin, për interes publik, të pronarëve të pasurive të paluajtshme, pronë private, që preken nga realizimi i projektit "Zgjerimi i varrezave publike në fshatrat Podgorie, Sovjan, Pojan, Zëmblak dhe Vloçisht", Bashkia Maliq.
2. Shpronësimi bëhet në favor të Bashkisë Maliq.
3. Pronarët e pasurive të paluajtshme, pronë private, që shpronësohen, kompensohen në vlerë të plotë, sipas masës përkatëse që paraqitet në tabelën që i bashkëlidhet këtij vendimi, për pasuritë e llojit "arë", me një vlerë të përgjithshme prej 3 545 124 (tre milionë e pesëqind e dyzet e pesë mijë e njëqind e njëzet e katër) lekësh.
4. Vlera e përgjithshme e shpronësimit, prej 3 545 124 (tre milionë e pesëqind e dyzet e pesë mijë e njëqind e njëzet e katër) lekësh, përballohet nga buxheti i Bashkisë Maliq.
5. Vlera e shpenzimeve procedurale, në masën 70 000 (shtatëdhjetë mijë) lekë, përballohet nga buxheti i Bashkisë Maliq.
6. Shpronësimi fillon menjëherë pas botimit të këtij vendimi në Fletoren Zyrtare dhe afati i përfundimit të shpronësimit është brenda 3 (tre) muajve nga data e hyrjes në fuqi të tij.
7. Pronarët e pasurive të paluajtshme, pronë private, të pasqyruar në tabelën bashkëlidhur këtij vendimi, kompensohen, për efekt shpronësimi, pasi të kenë paraqitur dokumentacionin justifikues për likuidim pranë Bashkisë Maliq.

8. Bashkia Maliq kryen procedurat për likuidimin e pronarëve të shpronësuar, sipas përcaktimeve të bëra në këtë vendim.

9. Afati i fillimit dhe i përfundimit të punimeve është në përputhje me afatet e parashikuara nga Bashkia Maliq.

10. Agjencia Shtetërore e Kadastrës, Drejtoria Vendore Korçë–Devoll–Kolonjë, brenda 30 (tridhjetë) ditëve nga data e miratimit të këtij vendimi, nis procedurat për hedhjen e gjurmës së projektit mbi hartën kadastrale, sipas planimetrisë së shpronësimit të miratuar, dhe regjistron aktin e kalimit të pronësisë në favor të Bashkisë Maliq për pasuritë e shpronësuara, sipas këtij vendimi.

11. Agjencia Shtetërore e Kadastrës pezullon të gjitha transaksionet me pasuritë e shpronësuara deri në momentin e realizimit të procesit të hedhjes së gjurmës së projektit mbi hartën kadastrale dhe regjistron aktin e kalimit të pronësisë në favor të Bashkisë Maliq për pasuritë e shpronësuara, sipas këtij vendimi.

12. Ngarkohen Ministria e Infrastrukturës dhe Energjisë, Bashkia Maliq, Agjencia Shtetërore e Kadastrës, Drejtoria Vendore Korçë–Devoll–Kolonjë, Agjencia Shtetërore për Shpronësimin dhe Drejtoria e Administrimit dhe Mbrojtjes së Tokës pranë Këshillit të Qarkut Korçë për zbatimin e këtij vendimi.

Ky vendim hyn në fuqi menjëherë dhe botohet në Fletoren Zyrtare.

KRYEMINISTËR
**Edi Rama**

**LISTA EMËRORE E PRONARËVE, PASURITË E PALUAJTSHME, PRONË PRIVATE TË TË CILËVE PREKEN NGA REALIZIMI I PROJEKTIT "ZGJERIMI I VARREZAVE PUBLIKE NË FSHATRAT PODGORIE, SOVJAN, POJAN, ZËMBLAK DHE VLOÇISHT",TË BASHKISË MALIQ**

| Nr. | TË DHËNAT E PRONËSISË | | | TË DHËNAT KADASTRALE (SIPAS KARTELËS SË PASURISË) | | | | | | VLERËSIMET PËR SHPRONËSIM, SIPAS LLOJIT TË PASURISË | | | | SHËNIME |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | Arë | | | VLERA TOTALE (lekë) | |
| | Emri | Atësia | Mbiemri | Fshati ose qyteti | Zona kadastrale | Nr. i pasurisë | Lloji i pasurisë | Sip. Totale (m²) | Arë (m²) | Sipërfaqja (m²) | Çmimi (lekë/ m²) | Vlera (lekë) | | |
| 1 | Esat | Bedri | Hadri | Podgorie | 3010 | 99/6 | Arë | 2083 | 2083 | 2083 | 100 | 208,300 | 208,300.0 | |
| 2 | Tahir | Hysen | Bezati | Podgorie | 3010 | 99/7 | Arë | 2074 | 2074 | 2074 | 100 | 207,400 | 207,400.0 | |
| 3 | Hysen | Tahir | Bezati | Podgorie | 3010 | 99/8 | Arë | 2501 | 2501 | 2501 | 100 | 250,100 | 250,100.0 | |
| 4 | Nesti | Dhori | Kozmallari | Sovjan | 3496 | 1635/1 | Arë | 2475 | 2475 | 2475 | 100 | 247,500 | 247,500.0 | |
| 5 | Niko | Dhori | Kozmallari | Sovjan | 3496 | 1635/2 | Arë | 3182 | 3182 | 3182 | 100 | 318,200 | 318,200.0 | |
| 6 | Jovan | Nuni | Kozmallari | Sovjan | 3496 | 1635/3 | Arë | 3286 | 3286 | 3286 | 100 | 328,600 | 328,600.0 | |
| 7 | Hiqmet | Emin | Mullalli | Zëmblak | 3903 | 141/3 | Arë | 1685 | 1685 | 1685 | 100 | 168,500 | 168,500.0 | |
| 8 | Erion | Ditron | Mullalli | Zëmblak | 3903 | 141/4 | Arë | 560 | 560 | 560 | 100 | 56,000 | 56,000.0 | |
| 9 | Shkëlzen | Ibrahim | Mullalli | Zëmblak | 3903 | 141/6 | Arë | 1690 | 1690 | 1690 | 100 | 169,000 | 169,000.0 | |
| 10 | Nefail | Rushan | Mullalli | Zëmblak | 3903 | 141/7 | Arë | 1055 | 1055 | 1055 | 100 | 105,500 | 105,500.0 | |
| 11 | Hekuran | Xhezar | Mullalli | Zëmblak | 3903 | 141/8 | Arë | 1210 | 1210 | 1210 | 100 | 121,000 | 121,000.0 | |
| 12 | Edison | Osman | Mullalli | Zëmblak | 3903 | 141/31 | Arë | 165 | 165 | 165 | 100 | 16,500 | 16,500.0 | |
| 13 | Ardian<br>Etleva | Osman<br>Nestan | Mullalli<br>Mullalli | Zëmblak | 3903 | 141/32 | Arë | 495 | 495 | 495 | 100 | 49,500 | 49,500.0 | |
| 14 | Xhevahir | Dalip | Xhihani | Pojan | 3014 | 92/29 | Arë | 1357 | 1357 | 1357 | 248 | 336,536 | 336,536.0 | |
| 15 | Xhelal | Sali | Xhihani | Pojan | 3014 | 92/30 | Arë | 1856 | 1856 | 1856 | 248 | 460,288 | 460,288.0 | |
| 16 | Suat | Myrteza | Xhihani | Pojan | 3014 | 92/31 | Arë | 2025 | 2025 | 2025 | 248 | 502,200 | 502,200.0 | |
| **VLERA TOTALE** | | | | | | | | | | | | | **3,545,124** | |

## VENDIM
## Nr. 167, datë 19.3.2026

## PËR SHPRONËSIMIN, PËR INTERES PUBLIK, TË PRONARËVE TË PASURIVE TË PALUAJTSHME, PRONË PRIVATE, QË PREKEN NGA REALIZIMI I PROJEKTIT "NDËRTIM I RRUGËS 'BEXHET HYTI' NË ZONËN KADASTRALE 2654", BASHKIA ELBASAN

Në mbështetje të nenit 100 të Kushtetutës dhe të neneve 5, 20 e 21, të ligjit nr. 8561, datë 22.12.1999, "Për shpronësimet dhe marrjen në përdorim të përkohshëm të pasurisë pronë private për interes publik", të ndryshuar, me propozimin e ministrit të Infrastrukturës dhe Energjisë, Këshilli i Ministrave

VENDOSI:

1. Shpronësimin, për interes publik, të pronarëve të pasurive të paluajtshme, pronë private, që preken nga realizimi i projektit "Ndërtim i rrugës 'Bexhet Hyti', në zonën kadastrale 2654", Bashkia Elbasan.

2. Shpronësimi bëhet në favor të Bashkisë Elbasan.

3. Pronarët e pasurive të paluajtshme, pronë private, që shpronësohen, kompensohen në vlerë të plotë, sipas masës përkatëse që paraqitet në tabelën që i bashkëlidhet këtij vendimi, për pasuritë e llojit "arë" dhe "truall", me një vlerë të përgjithshme prej 936 355.66 (nëntëqind e tridhjetë e gjashtë mijë e treqind e pesëdhjetë e pesë pikë gjashtëdhjetë e gjashtë) lekësh.

4. Vlera e përgjithshme e shpronësimit, prej 936 355.66 (nëntëqind e tridhjetë e gjashtë mijë e treqind

e pesëdhjetë e pesë pikë gjashtëdhjetë e gjashtë) lekësh, përballohet nga buxheti i Bashkisë Elbasan.

5. Vlera e shpenzimeve procedurale, në masën 50 000 (pesëdhjetë mijë) lekë, përballohet nga buxheti i Bashkisë Elbasan.

6. Shpronësimi fillon menjëherë pas botimit të këtij vendimi në Fletoren Zyrtare dhe afati i përfundimit të shpronësimit është brenda 3 (tre) muajve nga data e hyrjes në fuqi të tij.

7. Pronarët e pasurive të paluajtshme, pronë private, të pasqyruar në tabelën bashkëlidhur këtij vendimi, kompensohen, për efekt shpronësimi, pasi të kenë paraqitur dokumentacionin justifikues për likuidim pranë Bashkisë Elbasan.

8. Bashkia Elbasan kryen procedurat për likuidimin e pronarëve të shpronësuar, sipas përcaktimeve të bëra në këtë vendim.

9. Afati i fillimit dhe i përfundimit të punimeve është në përputhje me afatet e parashikuara nga Bashkia Elbasan.

10. Agjencia Shtetërore e Kadastrës, Drejtoria Vendore Elbasan, brenda 30 (tridhjetë) ditëve nga data e miratimit të këtij vendimi, nis procedurat për hedhjen e gjurmës së projektit mbi hartën kadastrale, sipas planimetrisë së shpronësimit të miratuar, dhe regjistron aktin e kalimit të pronësisë në favor të Bashkisë Elbasan për pasuritë e shpronësuara, sipas këtij vendimi.

11. Agjencia Shtetërore e Kadastrës pezullon të gjitha transaksionet me pasuritë e shpronësuara deri në momentin e realizimit të procesit të hedhjes së gjurmës së projektit mbi hartën kadastrale dhe regjistron aktin e kalimit të pronësisë në favor të Bashkisë Elbasan për pasuritë e shpronësuara, sipas këtij vendimi.

12. Ngarkohen Ministria e Infrastrukturës dhe Energjisë, Bashkia Elbasan, Agjencia Shtetërore e Kadastrës, Drejtoria Vendore Elbasan, Agjencia Shtetërore për Shpronësimin dhe Drejtoria e Administrimit dhe e Mbrojtjes së Tokës pranë Këshillit të Qarkut Elbasan për zbatimin e këtij vendimi.

Ky vendim hyn në fuqi menjëherë dhe botohet në Fletoren Zyrtare.

KRYEMINISTËR
**Edi Rama**

LISTA EMËRORE E PRONARËVE TË PASURIVE TË PALUAJTSHME PRONË PRIVATE, TË CILËT SHPRONËSOHEN, PËR INTERES PUBLIK, PËR REALIZIMIN E PROJEKTIT "NDËRTIM I RRUGËS 'BEXHET HYTI' NË ZONËN KADASTRALE 2654", BASHKIA ELBASAN

| NR. | PRONARI | | | TË DHËNAT KADASTRALE (SIPAS KARTELËS SË PASURISË) | | | | | | | | | | VLERËSIMET PËR SHPRONËSIM | | | | | | | SHËNIME(D+E) Kufizime hipotekare, barrë mbi pasurinë etj.) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | ARË | | | "TRUALL" | | | VLERA TOTALE (lekë) | |
| | EMRI | ATËSIA | MBIEMRI | Fshati ose qyteti | Zona kadastrale | Nr. pasurisë | Lloji i pasurisë | Sipërfaqja Totale | "Arë" (m²) | "Truall" (m²) | "Ndërtesë" (m²) | Volumi | Faqe | Sipërfaqja (m²) | Çmimi (lekë/m²) | Vlera(lekë) | Sipërfaqja (m²) | Çmimi (lekë/m²) | Vlera (lekë) | | |
| 1 | Servet | Musa | Tanushi | Elbasan | 2654 | 1157/3 | Truall | 250 | | 250.00 | 104.50 | 3 | 89 | | | | 13.50 | 269 | 3,631.50 | 3,631.50 | |
| | Ilmie | Zenel | Tanushi | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Faik | Musa | Tanushi | Elbasan | 2654 | 1157/2 | Truall | 250 | | 250.00 | 88.80 | 3 | 88 | | | | 8.00 | 269 | 2,152.00 | 2,152.00 | |
| 3 | Ramazan | Musa | Duka | Elbasan | 2654 | 1214 | Arë+Truall | 1000 | | 172.73 | 152.60 | 1 | 97 | 3.80 | 222 | 843.60 | | | | 843.60 | |
| | Haxhire | Mustafa | Duka | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Fiqiret | Jakup | Muzhaqi | Elbasan | 2654 | 6/2 | Truall | 289.5 | | 289.50 | 128.10 | 1 | 33 | | | | 9.44 | 269 | 2,539.36 | 2,539.36 | |
| 5 | Petraq | Pandi | Guxho | Elbasan | 2654 | 1480 | Truall | 20287 | | 20,287.00 | 10,854.30 | 3 | 237 | | | | 992.80 | 269 | 267,063.20 | 267,063.20 | - Regj. 00820, datë 11.8.2021. Hipotekë ligjore së kredisë së dhënë nga institucionet bankare. Nr. kont. 2010/945, datë 11.8.2021. 20 vjet. Banka e parë e investimeve Albania First Investment.<br>- Regj. 00821, datë 14.6.2023. Hipotekë ligjore së kredisë së dhënë nga institucionet bankare. Nr. kont. 3283/1988, datë 14.6.2023. 20 vjet. Banka e parë e investimeve Albania First Investment.<br>- Regj. 00826, datë 14.10.2024. Hipotekë ligjore së kredisë së dhënë nga institucionet bankare. Nr. kont. 5678/3353, datë 11.10.2024. 20 vjet. Banka e parë e investimeve Albania First Investment. |
| 6 | Durim | | Peshtani | Elbasan | 2654 | 1590 | Truall | 15364 | | 15,364.00 | 875.00 | 3 | 222 | | | | 2,454.00 | 269 | 660,126.00 | 660,126.00 | |
| | Drita | Kadri | Gedaj | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Doraida | Flamur | Kafexhiu | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Ervin | Flamur | Gedaj | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | **VLERA TOTALE** | | | | | | | | | | | | | | | **843.60** | | | **935,512.06** | **936,355.66** | |

**VENDIM**
**Nr. 168, datë 19.3.2026**

**PËR DISA NDRYSHIME DHE SHTESA NË VENDIMIN NR. 20, DATË 17.1.2024, TË KËSHILLIT TË MINISTRAVE, "PËR SHPRONËSIMIN, PËR INTERES PUBLIK, TË PRONARËVE TË PASURIVE TË PALUAJTSHME, PRONË PRIVATE, QË PREKEN NGA REALIZIMI I PROJEKTIT 'LIDHJA E RRUGËS TRANSBALLKANIKE ME PORTIN DETAR VLORË'", TË NDRYSHUAR**

Në mbështetje të nenit 100 të Kushtetutës dhe të neneve 5, 20 e 21, të ligjit nr. 8561, datë 22.12.1999, "Për shpronësimet dhe marrjen në përdorim të përkohshëm të pasurisë pronë private për interes publik", të ndryshuar, me propozimin e ministrit të Infrastrukturës dhe Energjisë, Këshilli i Ministrave

VENDOSI:

1. Në vendimin nr. 20, datë 17.1.2024, të Këshillit të Ministrave, "Për shpronësimin, për interes publik, të pronarëve të pasurive të paluajtshme, pronë private, që preken nga realizimi i projektit 'Lidhja e Rrugës Transballkanike me Portin Detar Vlorë'", të ndryshuar, bëhen ndryshimi dhe shtesa, si më poshtë vijon:

a) Në pikat 3 dhe 4, fjalët "... prej 200 831 026.08 (dyqind milionë e tetëqind e tridhjetë e një mijë e njëzet e gjashtë pikë zero tetë) lekësh ..." zëvendësohen me "... 204 401 080.58 (dyqind e katër milionë e katërqind e një mijë e tetëdhjetë pikë pesëdhjetë e tetë) lekë ...";

b) Në tabelën bashkëlidhur vendimit shtohen pasuritë me numrat rendorë 56-57, sipas tabelës, që i bashkëlidhet këtij vendimi.

2. Shpenzimet procedurale, në vlerën 70 000 (shtatëdhjetë mijë) lekë, përballohen nga buxheti i Bashkisë Vlorë.

3. Ngarkohen Ministria e Financave, Ministria e Infrastrukturës dhe Energjisë, Bashkia Vlorë, Agjencia Shtetërore e Kadastrës, Drejtoria Vendore Vlorë, dhe Agjencia Shtetërore për Shpronësimin për zbatimin e këtij vendimi.

Ky vendim hyn në fuqi menjëherë dhe botohet në Fletoren Zyrtare.

KRYEMINISTËR
**Edi Rama**

LISTA EMËRORE E PRONARËVE TË PASURIVE TË PALUAJTSHME PRONË PRIVATE QË SHPRONËSOHEN PËR INTERES PUBLIK, NGA REALIZIMI I PROJEKTIT "LIDHJA E RRUGËS TRANSBALLKANIKE ME PORTIN DETAR VLORË"

| NR | Pronari | | | ZK | Nr. pasurisë | Lloji i pasurisë | Volum | Faqe | Truall m² | Ndërtesë m² | Adresa | Sipërfaqe trualli për shpronësim | Çmimi i truallit lekë/m² | Vlera e truallit lekë | Siperfaqe ndërtimi për shpronësim | Çmimi i ndërtimit lekë/m² | Vlera e ndërtimit lekë | Vlera e truallit dhe ndërtesës | Shënime |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 56 | Arben | Ramadan | Mamanaj | 8604 | 32/134+1-13 | Apartament | 74 | 39 | | 18 | Vlore | | | - | 18 | 52,296.00 | 941,328.00 | 941,328.00 | Konfirmuar nga ASHK-ja. Pasuria e llojit apartament. Kartela është e vlefshme vetëm për shpronësim. |
| | Emiljana | Ramadan | Xhaferaj | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Marinela | Ramadan | Mamanaj | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Gentjan | Ramadan | Mamanaj | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 57 | Fatmir | Remzi | Idrizi | 8604 | 32/33+1-7 | Apartament | 74 | 48 | 47.5 | 44 | Vlore | 47.50 | 6,899.00 | 327,702.50 | 44 | 52,296.00 | 2,301,024.00 | 2,628,726.50 | Konfirmuar nga ASHK-ja. Te seksioni E - për këtë apartament është privatizuar edhe sipërfaqja e truallit prej 47.5 m². Lëshohet për efekt shpronësimi. |
| | Vjollca | Brahim | Idrizi | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Lumturi | | Dine | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Sheme | Remzi | Berati | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Dylbere | Remzi | Sako | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Suzana | Remzi | Idrizi | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Feta | Remzi | Idrizi | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Armida | Sezai | Sinani | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Lucjana | Sezai | Rubino | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Gentjan | Sezai | Sinani | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Shpendi | Sezai | Sinani | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Lira | Remzi | Idrizi | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Astrit | Ali | Avdulla | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | **Vlera totale shtesë e shpronësimit** | | | | | | | | | | | | | | | | | **3,570,054.50** | |

**VENDIM**
**Nr. 169, datë 19.3.2026**

**PËR SHPRONËSIMIN, PËR INTERES PUBLIK, TË PRONARIT TË PASURISË SË PALUAJTSHME, PRONË PRIVATE, QË PREKET NGA REALIZIMI I PROJEKTIT "RIKONSTRUKSION TROTUARI PERIMETRAL, SHKOLLA 9-VJEÇARE "NDRE MJEDA", BASHKIA SHKODËR"**

Në mbështetje të nenit 100 të Kushtetutës dhe të neneve 5, 20 e 21, të ligjit nr. 8561, datë 22.12.1999, "Për shpronësimet dhe marrjen në përdorim të përkohshëm të pasurisë pronë private për interes publik", të ndryshuar, me propozimin e ministrit të Infrastrukturës dhe Energjisë, Këshilli i Ministrave

VENDOSI:

1. Shpronësimin, për interes publik, të pronarit të pasurisë së paluajtshme, pronë private, që preket nga realizimi i projektit "Rikonstruksion trotuari perimetral, shkolla 9-vjeçare "Ndre Mjeda", Bashkia Shkodër".

2. Shpronësimi bëhet në favor të Bashkisë Shkodër.

3. Pronari i pasurisë të paluajtshme, pronë private, që shpronësohet, kompensohet në vlerë të plotë, sipas masës përkatëse që paraqitet në tabelën që i bashkëlidhet këtij vendimi, për pasurinë e llojit "truall", me një vlerë të përgjithshme prej 1 749 932.10 (një milion e shtatëqind e dyzet e nëntë mijë e nëntëqind e tridhjetë e dy pikë dhjetë) lekësh.

4. Vlera e përgjithshme e shpronësimit prej 1 749 932.10 (një milion e shtatëqind e dyzet e nëntë mijë e nëntëqind e tridhjetë e dy pikë dhjetë) lekësh, përballohet nga buxheti i Bashkisë Shkodër.

5. Vlera e shpenzimeve procedurale, në masën 50 000 (pesëdhjetë mijë) lekë, përballohet nga buxheti i Bashkisë Shkodër.

6. Shpronësimi fillon menjëherë pas botimit të këtij vendimi në Fletoren Zyrtare dhe afati i përfundimit të shpronësimit është brenda 3 (tre) muajve nga data e hyrjes në fuqi të tij.

7. Pronari i pasurisë së paluajtshme, pronë private, të pasqyruar në tabelën bashkëlidhur këtij vendimi, kompensohet, për efekt shpronësimi, pasi të ketë paraqitur dokumentacionin justifikues për likuidim pranë Bashkisë Shkodër.

8. Bashkia Shkodër kryen procedurat për likuidimin e pronarit të shpronësuar, sipas përcaktimeve të bëra në këtë vendim.

9. Afati i fillimit dhe i përfundimit të punimeve është në përputhje me afatet e parashikuara nga Bashkia Shkodër.

10. Agjencia Shtetërore e Kadastrës, Drejtoria Vendore Shkodër, brenda 30 (tridhjetë) ditëve nga data e miratimit të këtij vendimi, nis procedurat për hedhjen e gjurmës së projektit mbi hartën kadastrale, sipas planimetrisë së shpronësimit të miratuar, dhe regjistron aktin e kalimit të pronësisë në favor të Bashkisë Shkodër për pasurinë e shpronësuar, sipas këtij vendimi.

11. Agjencia Shtetërore e Kadastrës pezullon të gjitha transaksionet me pasurinë e shpronësuar deri në momentin e realizimit të procesit të hedhjes së gjurmës së projektit mbi hartën kadastrale dhe regjistron aktin e kalimit të pronësisë në favor të Bashkisë Shkodër për pasurinë e shpronësuar, sipas këtij vendimi.

12. Ngarkohen Ministria e Infrastrukturës dhe Energjisë, Bashkia Shkodër, Agjencia Shtetërore e Kadastrës, Drejtoria Vendore Shkodër, dhe Agjencia Shtetërore për Shpronësimin për zbatimin e këtij vendimi.

Ky vendim hyn në fuqi menjëherë dhe botohet në Fletoren Zyrtare.

KRYEMINISTËR
**Edi Rama**

LISTA EMËRORE E PRONARËVE, PASURITË E PALUAJTSHME, PRONË PRIVATE E TË CILËVE SHPRONËSOHET NGA REALIZIMI I PROJEKTIT "RIKONSTRUKSION TROTUARI PERIMETRAL SHKOLLA 9-VJEÇARE "NDRE MJEDA", BASHKIA SHKODËR

| Nr. | PRONARI | | | TË DHËNA KADASTRALE | | | | | | | | | VLERËSIMET PËR SHPRONËSIM | | | | | VLERA TOTALE (lekë) | SHËNIME (kufizime hipotekare, barrë mbi pasurinë etj.) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | Truall | | | Ndërtesë social-ekonomike | | | |
| | Emri | Atësia | Mbiemri | Qyteti | Zona kadastrale | Indeksi i hartës | Nr. i pasurisë | Lloji i pasurisë | Sipërfaqja totale (m2) | Truall ($m^2$) | Volumi | Faqe | Sipërfaqja ($m^2$) | Çmimi (lekë/$m^2$) | Vlera (lekë) | Sipërfaqja ($m^2$) | Vlera (lekë) | | |
| 1 | REMZI | EJUP | ZENELI | Shkodër | 8591 | N-6 | 1/701 | TRUALL | 55.1 | 55.1 | 22 | 217 | 55.1 | 8511 | 468,956.10 | 49.92 | 1,280,976 | 1,749,932.10 | |
| **VLERA TOTALE** | | | | | | | | | **55.1** | | | | **55.1** | | **468,956** | **49.92** | **1,280,976** | **1,749,932.10** | |

**VENDIM**
**Nr. 171, datë 19.3.2026**

**PËR MIRATIMIN E RREGULLAVE TË PËRGJITHSHME PËR PROGRAMIMIN E INSPEKTIMEVE E TË METODOLOGJISË SË VLERËSIMIT TË RISKUT DHE PËRCAKTIMIN E PERIUDHËS MAKSIMALE TË INSPEKTIMEVE VJETORE DHE TË MËNYRËS SË LLOGARITJES SË TYRE**

Në mbështetje të nenit 100 të Kushtetutës dhe të neneve 32, pika 8, e 34, të ligjit nr. 99/2024, "Për inspektimin në Republikën e Shqipërisë", me propozimin e ministrit të Ekonomisë dhe Inovacionit, Këshilli i Ministrave

VENDOSI:

I. QËLLIMI DHE FUSHA E ZBATIMIT

1. Ky vendim ka për qëllim krijimin e kuadrit rregullator të përgjithshëm për programimin e inspektimeve, metodologjinë e vlerësimit të riskut në veprimtarinë inspektuese, përcaktimin e periudhës maksimale të lejuar të inspektimeve vjetore për çdo kategori të subjekteve të inspektimit.

2. Ky vendim është i zbatueshëm nga ministritë përgjegjëse, Inspektorati i Përgjithshëm, inspektoratet qendrore, njësitë e vetëqeverisjes vendore dhe inspektoratet vendore, të përcaktuara sipas dispozitave në fuqi të ligjit për inspektimin.

II. PËRKUFIZIME

Në kuptim të këtij vendimi, me termat e mëposhtëm nënkuptohet:

1. **"Sektor inspektimi"**, zona/fusha e veprimit tematik, në bazë të kompetencave ligjore të inspektorateve, mbi të cilën ushtrohet funksioni i inspektimit, ku vlerësohet zbatimi i legjislacionit në fuqi, me qëllim garantimin e zbatimit të ligjit, rregulloreve dhe standardeve përkatëse.

2. **"Subjekt inspektimi"**, çdo person juridik dhe fizik, publik apo privat, ndaj të cilit ushtrohet inspektimi për të verifikuar zbatimin e ligjit, rregulloreve dhe standardeve përkatëse në një fushë të caktuar, të identifikuar nga çdo inspektorat.

3. **"Objekt inspektimi"**, veprimtaria, procesi, dokumentacioni, sendi apo një veprim specifik e konkret, që është në fokus të kontrollit dhe vlerësimit gjatë një inspektimi, për çdo fushë inspektimi.

4. **"Gjasat për papërputhshmëri"**, niveli i pritshëm i rrezikut që një subjekt, sektor apo veprimtari mund të paraqesë në drejtim të mosrespektimit të kërkesave ligjore dhe rregullatore. Vlerësimi i këtyre gjasave ndihmon në përcaktimin e prioriteteve në programimin mbi bazë risku të inspektimit.

5. **"Efektet për papërputhshmëri"**, pasojat negative që mund të rezultojnë nga mosrespektimi i kërkesave ligjore, rregullatore apo standardeve përkatëse nga një subjekt apo sektor inspektimi.

6. **"Faktor risku"**, një element, rrethanë ose karakteristikë që ndikon në nivelin e rrezikut për papërputhshmëri me legjislacionin, rregulloret apo standardet në fuqi. Faktorët përdoren për të vlerësuar probabilitetin dhe ndikimin e papërputhshmërisë për të përcaktuar prioritetet e programimit të inspektimit.

7. **"Sistem pikëzimi"**, shumatore e përgjithshme e vlerës së treguesve për secilin faktor risku, për të matur dhe kategorizuar nivelin e riskut të subjektit të inspektimit, si një vlerësim kompleks që përfshin shumë faktorë dhe ndryshon në bazë prioritetesh dhe objektivash sektorialë.

8. **"Tregues të faktorëve të riskut"**, elemente të matshme, specifike dhe të verifikueshme që përdoren për të identifikuar dhe vlerësuar praninë dhe nivelin e një faktori risku.

9. **"Matrica e vlerësimit të riskut"**, një mjet analitik që përdoret për të vlerësuar dhe kategorizuar nivelet e riskut për subjektet e inspektimit, duke kombinuar gjasat e papërputhshmërisë me efektet e mundshme që ato mund të shkaktojnë. Matrica është një mjet që lejon një përmbledhje të qartë dhe vizuale të rrezikut që ndihmon në programimin e veprimtarisë inspektuese.

III. RREGULLAT E PËRGJITHSHME BAZË TË PROGRAMIMIT TË INSPEKTIMIT

1. Veprimtaria inspektuese e inspektorateve qendrore dhe vendore bazohet në programin vjetor dhe mujor të inspektimit. Programi i inspektimeve është mjeti që përdor inspektorati

qendror dhe vendor për planifikimin e inspektimeve në subjektet, që ushtrojnë veprimtarinë në fushën përkatëse të inspektimit.

2. Inspektoratet qendrore dhe vendore hartojnë program vjetor dhe mujor të inspektimit.

3. Programi vjetor i inspektimit të inspektorateve qendrore është plani i detajuar mbi bazë tematike, mbështetur në metodologjitë e vlerësimit të riskut, si dhe prioritetet dhe politikat e fushës përkatëse të inspektimit, mbështetur në politikat e ministrisë përgjegjëse.

4. Programi mujor i inspektimit i inspektoratit qendror është i detajuar me subjekte inspektimi, i mbështetur në metodologjitë e vlerësimit të riskut dhe në detyrimin ligjor për inspektimin periodik të subjekteve të inspektimit.

5. Programi vjetor i inspektimit të inspektoratit qendror hartohet nga inspektorati qendror dhe, pas dhënies së mendimit këshillimor nga Inspektori i Përgjithshëm, miratohet nga ministri përgjegjës.

6. Inspektorati i Përgjithshëm miraton programin mujor të inspektimit, të hartuar nga inspektorati qendror ose strukturat e tjera inspektuese.

7. Programi vjetor i inspektimit të inspektoratit vendor hartohet nga inspektorati vendor dhe miratohet nga kryetari i bashkisë, pas dhënies së mendimit këshillimor nga Inspektorati i Përgjithshëm.

8. Programi mujor i inspektimit për çdo inspektorat vendor hartohet nga inspektoratet përkatëse vendore dhe i dërgohet për mendim Inspektoratit të Përgjithshëm.

9. Inspektorati i Përgjithshëm mbikëqyr zbatimin e programeve vjetore dhe mujore pas miratimit të tyre sipas kërkesave ligjore. Këto programe mbikëqyren edhe nga ministri përgjegjës.

10. Në miratimin e programeve mujore, sipas përcaktimit në pikën 6, dhe në dhënien e mendimit këshillimor, sipas përcaktimit në pikat 5, 7 dhe 8, të këtij kreu, Inspektorati i Përgjithshëm synon të shmangë mbivendosjen e trupave inspektuese në inspektime, përsëritjen e inspektimeve pa shkak të arsyetuar, koordinimin midis inspektimeve qendrore dhe inspektimeve vendore.

IV. PROCEDURA E PROGRAMIMIT TË VEPRIMTARISË INSPEKTUESE MBI BAZË RISKU

1. Programi vjetor i inspektimit për inspektoratet qendrore hartohet mbi bazë tematike, mbështetur në metodologjitë e vlerësimit të riskut, si dhe prioritetet, politikat e objektivat vjetorë, afatmesëm dhe strategjikë të ministrisë përgjegjëse.

2. Inspektorati qendror apo vendor i paraqet, përkatësisht, ministrit përgjegjës apo kryetarit të bashkisë, si dhe Inspektorit të Përgjithshëm, brenda datës 15 tetor të vitit paraardhës, programin vjetor tematik të inspektimit.

3. Inspektorati i Përgjithshëm jep mendim këshillimor për programin vjetor të inspektimit për inspektoratet qendrore dhe inspektoratet vendore brenda 5 (pesë) ditëve punë.

4. Inspektoratet qendrore dhe inspektoratet vendore reflektojnë mendimin këshillimor të dhënë nga Inspektorati i Përgjithshëm, në rast të kundërt, duhet të kthejnë përgjigje të motivuar.

5. Programi vjetor i inspektimit miratohet nga ministri përgjegjës për inspektoratet qendrore apo nga kryetari i bashkisë për inspektoratet vendore brenda datës 24 dhjetor të vitit paraardhës, në sistemin *"e-Inspektimi"*.

6. Inspektorati qendror harton programin mujor në sistemin *"e-Inspektimi"* dhe e dërgon për miratim pranë Inspektoratit të Përgjithshëm, brenda datës 15 të muajit paraardhës.

7. Inspektorati i Përgjithshëm miraton në sistemin *"e-Inspektimi"* programin mujor të inspektimit të inspektoratit qendror brenda datës 18 të muajit paraardhës, mbi bazën e metodologjive të vlerësimit të riskut, në çdo rast jo më vonë se 3 (tri) ditë nga data e paraqitjes ose hedhjes së programit në sistemin *"e-Inspektimi"*.

8. Programi mujor i inspektimit për çdo inspektorat vendor hartohet në sistemin *"e-Inspektimi"* nga inspektorati përkatës dhe i dërgohet për mendim Inspektoratit të Përgjithshëm, brenda datës 10 të muajit paraardhës.

9. Në rast se një subjekt inspektimi është programuar nga dy a më shumë inspektorate, Inspektorati i Përgjithshëm identifikon në sistemin *"e-Inspektimi"* inspektoratet qendrore dhe vendore që e kanë programuar. Inspektorati i Përgjithshëm cakton afatin kohor të përbashkët për fillimin e procedurës së inspektimit dhe njofton inspektoratet përkatëse. Afati kohor i përbashkët për fillimin e procedurës së inspektimit është i detyrueshëm për inspektoratet përgjegjëse.

10. Inspektorati i Përgjithshëm, në bashkëpunim me inspektoratet qendrore dhe vendore harton treguesit e programit vjetor dhe mujor të inspektimeve dhe i rishikon ato në mënyrë periodike në sistemin *"e-Inspektimi"*.

11. Inspektoratet qendrore dhe vendore kryejnë edhe inspektime jashtë programit të inspektimit, por në përputhje me ligjin për inspektimin.

12. Numri i inspektimeve të kryera jashtë programit nuk duhet të kalojë masën 25% të numrit të inspektimeve, të përcaktuar në programin vjetor të inspektimit, me synim uljen e kësaj mase nga viti në vit. Në rastet kur rrethanat kërkojnë tejkalimin e këtij numri, merret miratimi i Inspektorit të Përgjithshëm.

13. Inspektorati qendror apo vendor përfshihet në veprimtari inspektuese në kuadër të strukturave të posaçme dhe të përkohshme me funksione të caktuara inspektimi task-force, të krijuara nga Këshilli i Ministrave, të cilat janë pjesë e inspektimeve jashtë programit të inspektimit. Në çdo rast të pjesëmarrjes në task-forcë, procedura e inspektimit kryhen nga trupat e inspektorateve qendrore dhe vendore, sipas dispozitave të ligjit për inspektimin.

14. Inspektorati i Përgjithshëm përshtat metodologjinë e programimit vjetor të veprimtarisë së inspektimit për inspektoratet qendrore dhe vendore për inspektimet e programuara dhe inspektimet jashtë programit, duke respektuar parimin e programimit vjetor të veprimtarisë së inspektimit, në përputhje me metodologjinë e riskut sipas fushëveprimit të çdo inspektorati qendror dhe vendor.

15. Numri i inspektimeve të planifikuara në programin vjetor të inspektimit përcaktohet nga inspektoratet qendrore dhe vendore, në përputhje me metodologjinë e vlerësimit të riskut dhe duke marrë në konsideratë:

a) numrin e subjekteve të identifikuara në fushën përkatëse të inspektimit;

b) kategorizimin e tyre sipas nivelit të riskut;

c) detyrimet ligjore për kryerjen e inspektimeve periodike;

ç) kapacitetet organizative dhe numrin e trupës inspektuese.

16. Numri i përgjithshëm i inspektimeve të planifikuara në programin vjetor përbën bazën për hartimin e programeve mujore të inspektimit dhe duhet të sigurojë prioritet për subjektet me risk të lartë.

17. Inspektorati i Përgjithshëm mbikëqyr përputhshmërinë e këtij programimi me metodologjinë e vlerësimit të riskut dhe me kërkesat e legjislacionit në fuqi për inspektimin.

V. METODOLOGJIA E VLERËSIMIT TË RISKUT PËR PROGRAMIMIN E VEPRIMTARISË INSPEKTUESE

1. Vlerësimi i riskut në veprimtarinë inspektuese është një procedurë sistematike dhe e vazhdueshme e inspektorateve qendrore dhe vendore, e cila ka për qëllim shqyrtimin, identifikimin, përcaktimin dhe kategorizimin e sektorëve, subjekteve dhe objekteve të inspektimit në bazë të riskut që ato prodhojnë ndaj interesit publik dhe interesave të ligjshëm të personave fizikë e juridikë.

2. Metodologjia e vlerësimit të riskut hartohet nga inspektoratet dhe miratohet nga ministri përgjegjës për inspektoratet qendrore dhe nga njësia e vetëqeverisjes vendore për inspektoratet vendore.

3. Inspektoratet qendrore dhe vendore mbledhin informacion mbi riskun e përgjithshëm sipas fushës së veprimit të tyre, të përbërë nga:

a) sektorët e inspektimit në fushën e veprimtarisë së tyre;

b) subjektet e inspektimit të identifikuara nga çdo inspektorat;

c) objektet e inspektimit për çdo fushë inspektimi.

4. Inspektorati i Përgjithshëm, në bazë të informacionit të mbledhur rreth subjekteve të inspektimit, kategorizon këto subjekte për renditjen e tyre sipas vlerësimit të riskut, të shprehur nëpërmjet treguesve individualë të riskut.

VI. FAKTORËT E RISKUT PËR VLERËSIMIN E SUBJEKTEVE TË INSPEKTIMIT

1. Ministri përgjegjës miraton treguesit dhe faktorët e riskut të sektorëve, subjekteve dhe objekteve të inspektimit, të hartuar nga inspektorati qendror përkatës, në bashkëpunim me ekspertë të fushës së inspektimit, si dhe duke marrë si standard praktikat më të mira kombëtare dhe ndërkombëtare.

2. Faktorët e riskut ndahen në faktorë risku të lidhur me gjasat për papërputhshmëri dhe në

faktorë risku të lidhur me efektin e papërputhshmërisë.

3. Gjasat për papërputhshmëri lidhen me historikun e përputhshmërisë dhe shprehin tendencën e sektorëve dhe subjekteve të inspektimit ndaj interesit publik dhe interesave të ligjshëm të personave fizikë e juridikë.

4. Efekti i papërputhshmërisë lidhet me dëmin dhe lëndimin që do të shkaktohej në rast papërputhshmërie dhe shpreh ndikimin e sektorëve, subjekteve dhe objekteve të inspektimit ndaj interesit publik dhe interesave të ligjshëm të personave fizikë e juridikë.

5. Faktorët e riskut të lidhur me gjasat për papërputhshmëri përditësohen në mënyrë të vazhdueshme, në bazë të ndryshimeve të kërkesave ligjore për t'u respektuar nga sektorët, subjektet dhe objektet e inspektimit, si dhe tendencës që shfaqet për papërputhshmëri me to nga subjektet e inspektimit, pas çdo inspektimi të kryer.

6. Faktorët e riskut të lidhur me efektin e papërputhshmërisë përditësohen në mënyrë të vazhdueshme, në bazë të evidencave të reja mbi ndikimin e sektorëve dhe subjekteve ndaj interesit publik dhe interesave të ligjshëm të personave fizikë dhe juridikë.

7. Treguesit e faktorëve të riskut shprehin në mënyrë sasiore dhe/ose cilësore peshën e riskut brenda të njëjtit faktor të riskut dhe ndërmjet faktorëve të ndryshëm të riskut.

8. Treguesit e faktorëve të riskut mblidhen në një shumatore të përgjithshme për të gjithë faktorët e riskut.

9. Pesha specifike e treguesve të faktorëve të riskut përditësohet në bazë të historikut të inspektimeve të sektorëve, subjekteve dhe objekteve të inspektimit.

VII. PËRCAKTIMI I RISKUT TË PËRGJITHSHËM PËR VLERËSIMIN E SUBJEKTEVE TË INSPEKTIMIT

1. Risku i përgjithshëm i efektit për papërputhshmëri për çdo subjekt inspektimi përbëhet nga tre treguesit e mëposhtëm:

a) Treguesit (vlerat) e faktorëve të riskut të lidhur me gjasat për papërputhshmëri dhe efektin e papërputhshmërisë së sektorëve të inspektimit mblidhen në një shumatore të përgjithshme, duke përcaktuar vlerën e treguesit të përgjithshëm të riskut për çdo sektor inspektimi (Risku i sektorit).

b) Treguesit (vlerat) e faktorëve të riskut të lidhur me efektin e papërputhshmërisë së objekteve të inspektimit mblidhen në një shumatore të përgjithshme, duke përcaktuar vlerën e treguesit të përgjithshëm të riskut për çdo objekt inspektimi (Risku i objekteve).

c) Treguesit (vlerat) e faktorëve të riskut të lidhur me gjasat për papërputhshmëri të subjekteve të inspektimit mblidhen në një shumatore të përgjithshme, duke përcaktuar vlerën e treguesit të përgjithshëm të riskut për gjasat për papërputhshmëri për çdo subjekt inspektimi (Risku i gjasave për papërputhshmëri).

2. Treguesit (vlerat) e faktorëve të efektit për papërputhshmëri të subjekteve të inspektimit, risku i sektorit (vlera sipas shkronjës "a", të pikës 1, të këtij kreu) dhe risku i objektit (vlera sipas shkronjës "b", të pikës 1, të këtij kreu me të cilin/cilët subjekti i inspektimit është i lidhur, mblidhen në një shumatore të përgjithshme, duke përcaktuar vlerën e treguesit të përgjithshëm të riskut për efektin e papërputhshmërisë për çdo subjekt inspektimi (Risku i efektit të papërputhshmërisë).

VIII. VLERËSIMI I RISKUT NË VEPRIMTARINË INSPEKTUESE

1. Matrica e vlerësimit të riskut është sipas aneksit I, bashkëlidhur këtij vendimi.

2. Inspektoratet qendrore dhe vendore, në bashkëpunim me ekspertë të fushës së tyre të inspektimit dhe duke marrë si standard praktikat më të mira kombëtare e ndërkombëtare, përcaktojnë pesë intervale klasifikimi të vlerave të treguesve të përgjithshëm të riskut të gjasave për papërputhshmëri dhe riskut të efektit për papërputhshmëri, për t'iu përshtatur vlerave përkatëse të riskut të matricës së vlerësimit të riskut.

3. Inspektoratet qendrore dhe vendore përditësojnë dhe publikojnë në faqen e tyre zyrtare faktorët e gjasave për papërputhshmëri dhe faktorët e efektit për papërputhshmëri, peshën dhe treguesit e tyre, në mënyrë që subjektet e inspektimit të ndërgjegjësohen dhe të pozicionohen qartë për ndikimin e tyre ndaj interesit publik dhe interesave të ligjshëm të personave fizikë e juridikë, si dhe për tendencën që duhet të kenë në respektimin e kërkesave ligjore.

4. Inspektoratet qendrore dhe vendore përcaktojnë koeficientët e riskut për fushën e inspektimit në matricën e vlerësimit të riskut në mënyrë periodike në varësi të specifikave të inspektoratit përkatës dhe ndryshimit të kërkesave ligjore, që prodhohen nga të dhënat e inspektimeve për të propozuar ndryshime apo shtim të koeficientëve ekzistues.

IX. PERIUDHA MAKSIMALE E LEJUAR E INSPEKTIMEVE VJETORE PËR ÇDO KATEGORI TË SUBJEKTEVE TË INSPEKTIMIT

1. Programimi i inspektimeve mbështetet edhe në periudhën maksimale të lejuar të qëndrimit në subjektin e inspektimit.

2. Periudha maksimale e lejuar e inspektimeve vjetore për çdo kategori të subjekteve të inspektimit për veprimtarinë e të gjitha inspektorateve qendrore përcaktohet në varësi të:

a) madhësisë së subjektit të inspektimit, sipas specifikës së fushës së inspektimit;

b) rrezikut të veprimtarisë që kryen subjekti i inspektimit.

3. Në përcaktimin e periudhës së inspektimit, inspektorati qendror përgjegjës duhet të parashikojë të gjithë faktorët që mundësojnë funksionimin e subjektit, i cili do të inspektohet, si dhe çdo element që bën të mundur ushtrimin e aktivitetin, si:

a) kategorinë tatimore ku bën pjesë subjekti i inspektimit, sipas kategorizimit që përcakton ligji për procedurat tatimore (xhiron vjetore);

b) llojin e licencës për ushtrim veprimtarie në fushën përkatëse (kategorizime sipas QKB-së);

c) sasinë e prodhimit ose të produkteve që hedh në treg (në rast shoqërie import-eksport) dhe ndikimin që ka kjo sasi në tregun e konsumit;

ç) karakteristikat specifike të aktivitetit të subjektit të inspektimit;

d) rrezikshmërinë që mund të vijë nga ushtrimi i aktivitetit të atij subjekti.

4. Periudha maksimale e lejuar e inspektimit vjetor është 5 (pesë) deri në 15 (pesëmbëdhjetë) ditë maksimalisht, në varësi të karakteristikave të përcaktuara në pikat 2 dhe 3, të këtij kreu.

5. Inspektorati qendror përgjegjës për programimin e inspektimit përcakton kohën e qëndrimit në subjekt, në varësi edhe të përcaktimeve ligjore për periodicitetin e vizitave inspektuese në subjekt, si dhe kohëzgjatjen e një procedure inspektuese në subjekt për programimin e inspektimeve pranë subjektit të inspektimit, mbështetur në kriteret e parashikuara në pikat 2 dhe 3, të këtij kreu.

6. Periudha maksimale e lejuar e inspektimit vjetor, e ndarë sipas kategorive të subjekteve të inspektimit, të jetë, si më poshtë vijon:

a) Për subjektin e inspektimit, që, sipas kritereve të parashikuara në pikat 2 dhe 3, të këtij kreu, është përcaktuar kategoria shumë e lartë mbi praktikat normale të konstatuara në vazhdimësi, kohëzgjatja kohore e inspektimit të jetë nga 13 (trembëdhjetë) ditë deri në afatin maksimal prej 15 (pesëmbëdhjetë) ditësh.

b) Për subjektin e inspektimit, që, sipas kritereve të parashikuara në pikat 2 dhe 3, të këtij kreu, është përcaktuar kategoria e lartë mbi praktikat normale të konstatuara në vazhdimësi, kohëzgjatja kohore e inspektimit të jetë nga 9 (nëntë) ditë deri në afatin maksimal prej 12 (dymbëdhjetë) ditësh.

c) Për subjektin e inspektimit, që, sipas kritereve të parashikuara në pikat 2 dhe 3, të këtij kreu, është përcaktuar kategoria e mesme mbi praktikat normale të konstatuara në vazhdimësi, kohëzgjatja kohore e inspektimit të jetë 7 (shtatë) ditë deri në afatin maksimal prej 8 (tetë) ditësh.

ç) Për subjektin e inspektimit, që, sipas kritereve të parashikuara në pikat 2 dhe 3, të këtij kreu, është përcaktuar kategoria e ulët mbi praktikat normale të konstatuara në vazhdimësi, kohëzgjatja kohore e inspektimit të jetë në afatin maksimal prej 6 (gjashtë) ditësh.

7. Inspektoratet qendrore përcaktojnë kohëzgjatjen e qëndrimit në subjektet e inspektimit, sipas kategorive të tyre, në bazë të përcaktimeve të pikës 6, të këtij kreu.

X. DISPOZITA TË FUNDIT

1. Rregullat dhe procedurat e përcaktuara në këtë vendim do të zbatohen pas funksionimit të sistemit *"e-Inspektimi"*, të përmirësuar.

2. Ngarkohen ministritë përgjegjëse, Inspektorati i Përgjithshëm, inspektoratet qendrore, njësitë e vetëqeverisjes vendore dhe inspektoratet vendore për zbatimin e këtij vendimi.

Ky vendim hyn në fuqi pas botimit në Fletoren Zyrtare.

KRYEMINISTËR
**Edi Rama**

ANEKSI I
VLERËSIMI I RISKUT TË SUBJEKTEVE TË INSPEKTIMIT

I. MATRICA E VLERËSIMI TË RISKUT

1. Vlerësimi i riskut në modulin e vlerësimit të riskut në sistemin elektronik të inspektimeve kryhet në bazë të matricës së vlerësimit të riskut, e cila kategorizon subjektet e inspektimit sipas sistemit të pikëzimit, më poshtë:

| | **Gjasat për papërputhshmëri** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Efekti i papërputhshmërisë** | **+** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| | **5** | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| | **4** | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | **3** | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | **2** | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | **1** | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

1. Kategoria e riskut përcaktohet nga vlera e riskut të përgjithshëm të subjektit të inspektimit që përfshin numrat e plotë në intervalin 2-10.

2. Vlera e riskut të përgjithshëm përcaktohet nga shuma e vlerës së riskut të gjasave për papërputhshmëri dhe vlerës së Riskut të Efektit të Papërputhshmërisë.

3. Vlera e riskut të gjasave për papërputhshmëri përfshin numrat e plotë në intervalin 1-5.

4. Vlera e riskut të efektit për papërputhshmëri përfshin numrat e plotë në intervalin 1-5.

5. Në kuptimin e kësaj matrice, risku i përgjithshëm, risku i gjasave për papërputhshmëri dhe risku i efektit për papërputhshmëri rriten në varësi të rritjes së vlerës numerike, sipas:

- 2-3, i ulët;
- 4-5, i moderuar;
- 6-7, i mesëm;
- 8-9, i lartë;
- 10, ekstrem.

**VENDIM**
**Nr. 172, datë 19.3.2026**

**PËR DISA NDRYSHIME NË VENDIMIN NR. 457, DATË 3.7.2019, TË KËSHILLIT TË MINISTRAVE, "PËR MIRATIMIN E PROCEDURAVE PËR PJESËMARRJE NË QENDRËN E TRAJNIMEVE NË FUSHËN E PRONËSISË INDUSTRIALE, SI DHE PËRCAKTIMIN E TARIFAVE PËRKATËSE DHE MASËN E SHPËRBLIMIT TË LEKTORËVE", TË NDRYSHUAR**

Në mbështetje të nenit 100 të Kushtetutës dhe të pikës 2, të nenit 193/d, të ligjit nr. 9947, datë 7.7.2008, "Për pronësinë industriale", të ndryshuar, me propozimin e ministrit të Ekonomisë dhe Inovacionit, Këshilli i Ministrave

VENDOSI:

I. Në vendimin nr. 457, datë 3.7.2019, të Këshillit të Ministrave, "Për miratimin e procedurave për pjesëmarrje në Qendrën e Trajnimeve në Fushën e Pronësisë Industriale, si dhe përcaktimin e tarifave përkatëse dhe masën e shpërblimit të lektorëve", të ndryshuar, bëhen ndryshimet e mëposhtme:

1. Pika 9 shfuqizohet.

2. Shkronja "b", e pikës 13, ndryshohet, si më poshtë vijon:

"b) Trajnime *online*.".

3. Shkronja "a", e pikës 18/1, ndryshohet, si më poshtë vijon:

"a) 1 500 (një mijë e pesëqind) lekë/orë 60-minutëshe trajnimi, për kontratat me lektorët, të cilët do të përmbushin kriteret e mëposhtme:".

II. Efektet financiare, që rrjedhin nga zbatimi i këtij vendimi, mbulohen nga buxheti i Drejtorisë së Përgjithshme të Pronësisë Industriale.

III. Ngarkohet Drejtoria e Përgjithshme e Pronësisë Industriale për zbatimin e këtij vendimi.

Ky vendim hyn në fuqi pas botimit në Fletoren Zyrtare.

KRYEMINISTËR
**Edi Rama**

**VENDIM**
**Nr. 173, datë 19.3.2026**

**PËR KRIJIMIN E BAZËS SË TË DHËNAVE SHTETËRORE TË SISTEMIT TË PROVIMIT TË SHTETIT DHE PROVIMEVE TË TJERA TË DIGJITALIZUARA**

Në mbështetje të nenit 100 të Kushtetutës dhe të nenit 4, të ligjit nr. 10325, datë 23.9.2010, "Për bazat e të dhënave shtetërore", me propozimin e ministrit të Arsimit, Këshilli i Ministrave

VENDOSI:

1. Krijimin e bazës së të dhënave shtetërore të Sistemit të Provimit të Shtetit dhe provimeve të tjera të digjitalizuara.

2. Institucioni administrues i bazës së të dhënave shtetërore të Sistemit të Provimit të Shtetit dhe provimeve të tjera të digjitalizuara është Qendra e Shërbimeve Arsimore.

3. Të dhënat e kësaj baze ndahen në të dhëna parësore dhe në të dhëna dytësore, si më poshtë vijon:

a) Të dhënat parësore të sistemit konsiderohen të dhënat e mbledhura nga Qendra e Shërbimeve Arsimore, që kanë të bëjnë me:

i. rezultatet e provimeve të shtetit dhe të provimeve të tjera të digjitalizuara, si dhe përgjigjet e dhëna nga kandidatët për çdo profesion/profil;

ii. fondet e pyetjeve dhe testet e provimeve të shtetit e të provimeve të tjera të digjitalizuara;

iii. të dhënat për praktikën profesionale dhe për licencat për ushtrimin e profesioneve të rregulluara;

iv. të dhënat mbi vlerësimin e dosjeve të kandidatëve për provimet e shtetit e të provimeve të tjera të digjitalizuara.

b) Të dhënat dytësore të sistemit konsiderohen të dhënat që merren nga Regjistri Kombëtar i Gjendjes Civile, Regjistri Elektronik Kombëtar për të Huajt në Republikën e Shqipërisë, portali unik qeveritar *e-Albania* dhe Sistemi i Menaxhimit të Informacionit të Arsimit të Lartë (SMIAL), si më poshtë vijon:

i. Emri, atësia, amësia, mbiemri;

ii. Numri i identifikimit personal;

iii. Datëlindja, gjinia, vendlindja;

iv. Statusi civil;

v. Adresa e vendbanimit;
vi. Shtetësia;
vii. Të dhënat e kontaktit të aplikuesit;
viii. Të dhënat personale të studentëve të huaj.
4. Dhënës të informacionit për sistemin janë:
a) Qendra e Shërbimeve Arsimore (QSHA);
b) Agjencia Kombëtare e Arsimit Parauniversitar (AKAP);
c) Agjencia e Sigurimit të Cilësisë së Arsimit Parauniversitar (ASCAP);
ç) drejtoritë rajonale të arsimit parauniversitar (DRAP);
d) zyrat vendore të arsimit parauniversitar (ZVAP);
dh) urdhrat profesionalë të profesioneve të rregulluara;
e) kandidatët për provim;
ë) institucionet publike dhe jopublike, që zhvillojnë provime të tjera të digjitalizuara pranë Qendrës së Shërbimeve Arsimore.
5. Sistemi i Provimit të Shtetit ndërvepron me:
a) bazën e të dhënave shtetërore të Regjistrit Kombëtar të Gjendjes Civile;
b) Sistemin e Menaxhimit të Informacionit të Arsimit të Lartë;
c) Regjistrin Elektronik Kombëtar për të Huajt në Republikën e Shqipërisë;
ç) portalin unik qeveritar *e-Albania*.
6. Institucioni administrues i bazës së të dhënave siguron përpunimin e të dhënave personale, në përputhje me legjislacionin në fuqi për mbrojtjen e të dhënave personale. Institucioni administrues mbledh vetëm të dhënat personale të domosdoshme për realizimin e qëllimit të bazës së të dhënave dhe provimeve.
7. Të dhënat personale të transmetuara duhet të ruhen për aq kohë sa është e nevojshme për të përmbushur qëllimin për të cilin janë grumbulluar. Pas përfundimit të këtij afati, të dhënat fshihen ose anonimizohen sipas procedurave të institucionit administrues.
8. Niveli i aksesimit të lejuar për përdoruesit e Sistemit të Provimit të Shtetit dhe provimeve të tjera të digjitalizuara bazohet në rolet e krijuara të përdoruesve dhe përcaktohet, si më poshtë vijon:
a) Qendra e Shërbimeve Arsimore:
i. menaxher përdoruesi sistemi, për:
i/1. krijimin e përdoruesve;
i/2. caktimin e roleve dhe të të drejtave të tyre;
i/3. kontrollin e veprimtarisë së përdoruesve, si hedhës e gjenerues i të dhënave.
ii. Administrator sistemi për:
ii/1. krijimin e sezonit të provimit;
ii/2. krijimin e strukturave të provimeve;
ii/3. ngarkimin e fondit të pyetjeve;
ii/4. krijimin e seancave për provime të përgatitura nga komisionet, si hedhës dhe gjenerues i të dhënave.
iii. Administrator salle për renditjen e kandidatëve për provim, sipas listës emërore, si lexues e gjenerues i të dhënave;
b) Zyra Vendore Arsimore Parauniversitare:
i. menaxher aplikimesh, për:
i/1. verifikimin e dokumentacionit të aplikantit për provim shteti, si lexues;
i/2. përgatitjen e listës emërore të kandidatëve, e cila dërgohet pranë drejtorisë rajonale të arsimit parauniversitar përkatëse, si hedhës dhe gjenerues i të dhënave.
c) Urdhrat profesionalë/DRAP/institucionet publike dhe jopublike të interesuara, që zhvillojnë provime të tjera të digjitalizuara:
i. menaxher aplikimesh për:
i/1. verifikimin e dokumentacionit të aplikantit për provim shteti nga zyra vendore e arsimit parauniversitar vartës, si lexues;
i/2. përgatitjen e listës emërore të kandidatëve, e cila dërgohet edhe pranë QSHA-së në rrugë zyrtare, si hedhës dhe gjenerues i të dhënave.
9. Në bazë të ligjit nr. 10325, datë 23.9.2010, "Për bazën e të dhënave shtetërore", rregulloret për organizimin dhe funksionimin e brendshëm të bazës së të dhënave shtetërore përcaktohen nga institucioni administrues e miratohen nga titullari i tij.
10. Palët zbatojnë masat e duhura teknike dhe organizative për të siguruar një nivel sigurie të përshtatshëm ndaj rrezikut për çdo veprim në regjistër lidhur me aksesin, ndryshimin, korrigjimin, përhapjen e të dhënave personale, me qëllim garantimin e gjurmueshmërisë, të konfidencialitetit e të integritetit, disponueshmërinë e qëndrueshmërinë e sistemeve dhe të shërbimeve të përpunimit.
11. Vendimi nr. 741, datë 3.12.2021, i Këshillit të Ministrave, "Për krijimin e bazës së të dhënave shtetërore të Sistemit të Provimit të Shtetit (SPSH)", shfuqizohet.
12. Ngarkohen Ministria e Arsimit, ministritë sipas fushës së përgjegjësisë për profesionet e

rregulluara, Qendra e Shërbimeve Arsimore, Agjencia Kombëtare e Arsimit Parauniversitar, Agjencia e Sigurimit të Cilësisë së Arsimit Parauniversitar, drejtoritë rajonale të arsimit parauniversitar, zyrat vendore të arsimit parauniversitar, autoritetet kompetente të profesioneve të rregulluara dhe urdhrat profesionalë për zbatimin e këtij vendimi.

Ky vendim hyn në fuqi pas botimit në Fletoren Zyrtare.

KRYEMINISTËR
**Edi Rama**

**VENDIM**
**Nr. 174, datë 19.3.2026**

**PËR PËRCAKTIMIN E KRITEREVE, TË PROCEDURAVE, TË PERIODICITETIT, TË METODOLOGJISË DHE TË LLOJEVE TË MASAVE PËR VLERËSIMIN E PËRMBUSHJES SË KUSHTEVE DHE TË KRITEREVE TË FUNKSIONIMIT TË INSTITUTEVE DHE NJËSIVE TË VEÇANTA TË KËRKIMIT SHKENCOR, TË CILAT FINANCOHEN NGA FONDE PUBLIKE**

Në mbështetje të nenit 100 të Kushtetutës dhe të pikës 2, të nenit 20, të ligjit nr. 109/2024, "Për shkencën dhe kërkimin shkencor në Republikën e Shqipërisë", me propozimin e ministrit të Arsimit, Këshilli i Ministrave

VENDOSI:

I. DISPOZITA TË PËRGJITHSHME

1. Ky vendim përcakton kriteret, procedurat, periodicitetin dhe metodologjinë e vlerësimit të përmbushjes së kushteve dhe të kritereve të funksionimit të institutëve dhe njësive të veçanta të kërkimit shkencor, të cilat financohen nga fonde publike, si dhe llojet e masave në rast të mospërmbushjes së kushteve dhe të kritereve të funksionimit.

2. Ky vendim zbatohet për të gjitha institutet dhe njësitë e veçanta të kërkimit shkencor, që janë krijuar në bazë të ligjit nr. 109/2024, "Për shkencën dhe kërkimin shkencor në Republikën e Shqipërisë", dhe që financohen plotësisht ose pjesërisht nga fonde publike apo sipas një marrëveshjeje të posaçme financimi.

3. Ky vendim zbatohet edhe për projektet e kërkimit të financuara nga programe të huaja, kur financimi kombëtar bashkëkontribuon në buxhet.

II. KRITERET E VLERËSIMIT TË PËRMBUSHJES SË KUSHTEVE DHE TË KRITEREVE TË FUNKSIONIMIT TË INSTITUTEVE DHE NJËSIVE TË VEÇANTA TË KËRKIMIT SHKENCOR TË FINANCUARA NGA FONDE PUBLIKE

Kriteret e vlerësimit të përmbushjes së kushteve dhe të kritereve të funksionimit të institutëve dhe njësive të veçanta të kërkimit shkencor, që kanë përfituar fonde publike, janë, si më poshtë vijon:

a) Vlerësimi institucional mbi funksionimin e strukturës së bordit shkencor dhe komitetit të etikës së bashku me rregulloren e tij;

b) Vlerësimi për menaxhimin financiar dhe kontrollin, në përputhje me ligjin nr. 9963, datë 26.6.2008, "Për menaxhimin e sistemit buxhetor në Republikën e Shqipërisë", të ndryshuar;

c) Vlerësimi për kapacitetet njerëzore dhe profesionale mbi numrin e punonjësve kërkimorë-shkencorë të institutëve dhe njësive të veçanta të kërkimit shkencor;

ç) Vlerësimi mbi përdorimin e fondeve publike, sipas parashikimeve të legjislacionit në fuqi për menaxhimin financiar e kontrollin;

d) Realizimi i vlerësimit të produktit kërkimor-shkencor mbi përdorimin e bazës së të dhënave dhe rezultatit shkencor, sipas standardeve dhe objektivave të përcaktuar në marrëveshjen e financimit dhe kontributit në fushën e politikave publike;

dh) Vlerësimi për zbatimin e rregullave të transparencës, të etikës, të parimeve të shkencës së hapur, të mbrojtjes së të dhënave personale gjatë realizimit të veprimtarisë kërkimore-shkencore, sipas legjislacionit në fuqi.

III. PROCEDURA E VLERËSIMIT TË PËRMBUSHJES SË KUSHTEVE DHE TË KRITEREVE TË FUNKSIONIMIT TË INSTITUTEVE DHE NJËSIVE TË VEÇANTA TË KËRKIMIT SHKENCOR TË FINANCUARA NGA FONDE PUBLIKE

1. Vlerësimi i përmbushjes së kushteve dhe kritereve të funksionimit të institutëve dhe njësive të veçanta të kërkimit shkencor të financuara nga fonde publike realizohet nga ministria përgjegjëse

për çështjet e shkencës dhe kërkimit shkencor, sipas procedurës së ndarë në fazat e mëposhtme:

a) Faza e përgatitjes, e cila përfshin hartimin e planit vjetor të vlerësimeve nga ministria përgjegjëse për kërkimin shkencor, ngritjen e grupit të punës për vlerësim dhe njoftimin e instituteve dhe njësive të veçanta të kërkimit shkencor me shkrim 30 (tridhjetë) ditë para fillimit të vlerësimit. Pas njoftimit, instituti dhe njësia e veçantë e kërkimit shkencor, brenda 15 (pesëmbëdhjetë) ditëve nga data e njoftimit, paraqet:

i. raportin vjetor teknik;

ii. raportin financiar;

iii. raportin e vetëvlerësimit;

iv. dokumentet e kontrollit të brendshëm.

b) Faza e verifikimit, gjatë Së cilës grupi i punës i ngritur për vlerësimin, brenda 20 (njëzet) ditëve nga marrja e dokumentacionit, realizon detyrat, si më poshtë:

i. Analizën dokumentare;

ii. Intervistën me drejtues dhe staf;

iii. Verifikimet fizike (laboratorë, pajisje, aktivitete);

iv. Auditimin e procedurave financiare dhe të prokurimit;

v. Krahasimet ndërinstitucionale *(benchmarking)*.

c) Faza e analizës dhe e vlerësimit, gjatë të cilës grupi i punës i ngritur për vlerësim, brenda 10 (dhjetë) ditëve nga përfundimi i fazës së dytë, përgatit matricën e vlerësimit, sipas kritereve, të cilat pikëzohen nga 1–5. Pesha e kritereve caktohet, si më poshtë:

i. 40% - performanca shkencore;

ii. 30% - performanca financiare;

iii. 20% - kapacitetet institucionale;

iv. 10% - transparenca dhe etika.

2. Grupi i punës i ngritur harton projektraportin e vlerësimit brenda 45 (dyzet e pesë) ditëve nga fillimi i procedurës. Projektraporti i dërgohet institutit apo njësisë së veçantë të kërkimit shkencor për observime brenda 10 ditëve nga marrja e projektraportit. Raporti final publikohet me përjashtim të të dhënave konfidenciale.

IV. METODOLOGJIA PËR VLERËSIMIN E PËRMBUSHJES SË KUSHTEVE DHE TË KRITEREVE TË FUNKSIONIMIT TË INSTITUTEVE DHE NJËSIVE TË VEÇANTA TË KËRKIMIT SHKENCOR, QË FINANCOHEN NGA FONDE PUBLIKE

Metodologjia për kryerjen e këtij vlerësimi bazohet në instrumentet e mëposhtme:

a) Indikatorët metodologjikë:

i. analizë statistikore;

ii. analizë cilësore;

iii. analizë krahasuese *(benchmarking);*

iv. analizë e riskut;

v. verifikim fizik;

vi. raporte të auditimit të brendshëm e të jashtëm.

b) Indikatorët shkencorë:

i. numri i botimeve, sipas kategorisë;

ii. faktorët e ndikimit;

iii. patentat;

iv. projektet ndërkombëtare;

v. nivelet e *technology readiness level.*

c) Indikatorët financiarë:

i. përdorimi i buxhetit;

ii. shmangiet nga plani i prokurimit;

iii. rekomandimet e auditimeve;

iv. përqindja e kostove joproduktive.

ç) Indikatorët institucionalë:

i. funksionimi i organeve drejtuese;

ii. rregulloret e brendshme;

iii. procedurat e zbatimit të akteve.

d) Indikatorët e transparencës e të etikës:

i. publikimet në faqet zyrtare;

ii. raportimet periodike;

iii. ankesat dhe trajtimi i tyre.

V. PERIODICITETI PËR VLERËSIMIN E PËRMBUSHJES SË KUSHTEVE DHE TË KRITEREVE TË FUNKSIONIMIT TË INSTITUTEVE DHE NJËSIVE TË VEÇANTA TË KËRKIMIT SHKENCOR, QË FINANCOHEN NGA FONDE PUBLIKE

1. Ministria përgjegjëse për çështjet e shkencës e të kërkimit shkencor kryen vlerësimin e përmbushjes së kushteve dhe të kritereve të funksionimit të instituteve dhe njësive të veçanta të kërkimit shkencor të financuara nga fonde publike të paktën një herë në çdo dy vjet për çdo projekt të financuar nga fonde publike dhe në përfundim të tij. Në rast se, sipas marrëveshjes së financimit, kjo kohëzgjatje është më pak se dy vjet, realizohet në përfundim të projektit.

2. Për projektet e kërkimit të financuara nga programe të huaja, kur financimi kombëtar bashkëkontribuon në buxhet, kryerja e vlerësimit të përmbushjes së kushteve dhe të kritereve të funksionimit të instituteve dhe të njësive të veçanta të kërkimit shkencor të financuara nga fonde

publike realizohet nga ministria përgjegjëse për shkencën dhe kërkimin shkencor për fondet e dhëna nga buxheti i shtetit, sipas kohëzgjatjes së përcaktuar në pikën 1 të këtij kreu.

VI. LLOJET E MASAVE PËR VLERËSIMIN E INSTITUTEVE DHE TË NJËSIVE TË VEÇANTA TË KËRKIMIT SHKENCOR, QË FINANCOHEN NGA FONDE PUBLIKE

1. Ministria përgjegjëse për çështjet e shkencës e të kërkimit shkencor, bazuar në raportin e vlerësimit, merr masa për institutet dhe njësitë e veçanta të kërkimit shkencor, sipas shkeljeve të konstatuara.

2. Shkeljet klasifikohen, si më poshtë:

a) Shkelje shumë të rënda, kur konstatohen shkelje e një apo më shumë prej kritereve institucionale; merret masa e mosfinancimit nga fonde publike të asnjë projekti për një periudhë deri në 10 (dhjetë) vjet dhe ndërprerje e plotë ose e pjesshme e fondeve publike, nëse projekti nuk ka përfunduar;

b) Shkelje të rënda, kur konstatohet shkelje e një apo më shumë prej kritereve të vlerësimit shkencor/produktit kërkimor-shkencor; merret masa e pezullimit të projektit deri në përmbushjen e kritereve të paplotësuara;

c) shkelje të lehta, kur konstatohet mospërmbushje e kritereve të etikës e të transparencës; merret masa e vendosjes së afateve të detyrueshme për përmbushjen e shkeljeve të konstatuara.

VII. DISPOZITA PËRFUNDIMTARE

1. Rregullat teknike, në varësi të fushës së veprimtarisë kërkimore-shkencore, për monitorimin dhe vlerësimin e përmbushjes së kushteve dhe të kritereve të funksionimit të instituteve dhe të njësive të veçanta të kërkimit shkencor të financuara nga fonde publike, përcaktohen në marrëveshjet dypalëshe ose shumëpalëshe, që lidhen ndërmjet institucioneve financuese dhe atyre përfituese, në përputhje me legjislacionin për kontrollin e menaxhimin financiar.

2. Ngarkohen ministria përgjegjëse për çështjet e shkencës dhe të kërkimit shkencor, institutet dhe njësitë e veçanta të kërkimit shkencor për zbatimin e këtij vendimi.

Ky vendim hyn në fuqi pas botimit në Fletoren Zyrtare.

KRYEMINISTËR
**Edi Rama**

**VENDIM**
**Nr. 175, datë 19.3.2026**

## PËR PËRCAKTIMIN E KATEGORIZIMIT NË PAGË DHE SHPËRBLIMIT PËR PUNËN NË BAZË TË CILËSISË E TË RËNDËSISË SË REZULTATEVE TË KËRKIMIT SHKENCOR TË PERSONELIT TË INSTITUTEVE DHE TË NJËSIVE TË VEÇANTA TË KËRKIMIT SHKENCOR PUBLIK

Në mbështetje të nenit 100 të Kushtetutës dhe të pikës 4, të nenit 23, të ligjit nr. 109/2024, "Për shkencën dhe kërkimin shkencor në Republikën e Shqipërisë", me propozimin e ministrit të Arsimit, Këshilli i Ministrave

VENDOSI:

1. Në fushën e veprimit të këtij vendimi përfshihen punonjësit kërkimorë-shkencorë dhe punonjësit ndihmësteknikë dhe administrativë të instituteve dhe të njësive të veçanta të kërkimit shkencor publik.

2. Elementet përbërëse të pagës bruto mujore të punonjësve kërkimorë-shkencorë janë, si më poshtë vijon:

a) Paga për pozicion/kategori, që përcaktohet në lidhjet nr. 1 dhe nr. 2, që i bashkëlidhen këtij vendimi dhe janë pjesë përbërëse të tij. Për pozicionet drejtues i institutit ose drejtues i njësisë së veçantë të kërkimit shkencor publik, paga është në përputhje me kategorinë, që zotëron punonjësi kërkimor-shkencor.

b) Shtesa për vjetërsi, në masën 1 (një) për qind, për çdo vit pune, por jo më shumë se për 25 (njëzet e pesë) vjet.

3. Klasat e pagave për punonjësit administrativë janë sipas lidhjes nr. 3, që i bashkëlidhet këtij vendimi dhe është pjesë përbërëse e tij. Elementet përbërëse të pagës bruto mujore të secilës klasë page (paga për pozicion, shtesa për vjetërsi në punë dhe shtesa e nivelit të kualifikimit) dhe vlerat e çdo elementi janë sipas përcaktimeve të vendimit përkatës të Këshillit të Ministrave për pagat e nëpunësve civilë të institucioneve të administratës shtetërore.

4. Klasat e pagave për punonjësit ndihmësteknikë janë sipas lidhjes nr. 4, që i bashkëlidhet këtij vendimi dhe është pjesë përbërëse e tij. Elementet përbërëse të pagës bruto mujore të secilës klasë page (paga për pozicion dhe shtesa për vjetërsi në punë) dhe vlerat e çdo elementi janë sipas përcaktimeve të vendimit përkatës të Këshillit të Ministrave për pagat e punonjësve mbështetës dhe punonjësve të tjerë të specialiteteve të ndryshme në disa institucione të administratës publike.

5. Shpërblimi për punën kërkimore-shkencore jepet nga të ardhurat e siguruara nga veprimtaria e institutit ose njësisë së veçantë të kërkimit shkencor publik, deri në kufirin 20 për qind të nivelit të pagës minimale, për kategoritë e personelit kërkimor-shkencor. Shpërblimi jepet me vendim të drejtuesit të institutit ose njësisë së veçantë të kërkimit shkencor publik, bazuar në pikëzimin për kriteret e vlerësimit të veprimtarisë kërkimore, të përcaktuara me udhëzim të ministrit përgjegjës për çështjet e shkencës dhe kërkimit shkencor, sipas nenit 29, të ligjit nr. 109/2024.

6. Efektet financiare, që rrjedhin nga zbatimi i këtij vendimi, përballohen nga fondet grant të miratuara në buxhetin e shtetit për institutet dhe njësitë e veçanta të kërkimit shkencor publik, fondet publike për kërkimin shkencor, si dhe nga të ardhurat e krijuara nga veprimtaria e tyre.

7. Ngarkohen ministria përgjegjëse për çështjet e shkencës dhe kërkimit shkencor, institutet dhe njësitë e veçanta të kërkimit shkencor publik për zbatimin e këtij vendimi.

Ky vendim hyn në fuqi pas botimit në Fletoren Zyrtare.

KRYEMINISTËR
**Edi Rama**

LIDHJA NR. 1
VLERA E PAGËS PËR POZICION/KATEGORI PËR PUNONJËSIT KËRKIMORË-SHKENCORË

| **Pozicioni/kategoria** | **Vlera lekë/muaj** |
|---|---|
| Drejtues kërkimor-shkencor | 185 000 |
| Kërkues shkencor i avancuar | 170 000 |
| Kërkues shkencor | 137 000 |
| Asistent kërkues-shkencor | 105 000 |

LIDHJA NR. 2
VLERA E PAGËS PËR POZICION/KATEGORI PËR DREJTUESIT E INSTITUTIT DHE DREJTUESIT E NJËSISË SË VEÇANTË TË KËRKIMIT SHKENCOR PUBLIK

| **Titullari sipas institucionit dhe kategorisë** | **Vlera lekë/muaj** |
|---|---|
| Drejtuesi institutit i kategorisë "Drejtues kërkimor-shkencor" | 220 000 |
| Drejtuesi institutit i kategorisë "Kërkues shkencor i avancuar" | 204 000 |
| Drejtuesi njësisë së veçantë të kërkimit shkencor i kategorisë "Drejtues kërkimor-shkencor" | 203 500 |
| Drejtuesi njësisë së veçantë të kërkimit shkencor i kategorisë "Kërkues shkencor i avancuar" | 187 000 |
| Drejtuesi njësisë së veçantë të kërkimit shkencor i kategorisë i "Kërkues shkencor" | 150 700 |

LIDHJA NR. 3
KLASAT E PAGAVE PËR PUNONJËSIT ADMINISTRATIVË

| **Pozicioni** | **Klasa e pagës** |
|---|---|
| Drejtor drejtorie | II-2 |
| Përgjegjës sektori | III-3 |
| Specialist | IV-2 |

LIDHJA NR. 4
KLASAT E PAGAVE PËR PUNONJËSIT NDIHMËS TEKNIKË

| Pozicioni | Klasa e pagës |
|---|---|
| Sekretar titullari | VII |
| Laborant | VI |
| Arkivist-protokollist | VI |
| Magazinier | V |
| Operator | IV |
| Shofer | III |
| Punëtor mirëmbajtjeje | III |
| Sanitar | I |

**VENDIM**
**Nr. 185, datë 19.3.2026**

**PËR DISA NDRYSHIME NË VENDIMIN NR. 526, DATË 29.7.2022, TË KËSHILLIT TË MINISTRAVE, "PËR ORGANIZIMIN DHE FUNKSIONIMIN E AGJENCISË PËR DIALOG DHE BASHKËQEVERISJE"**

Në mbështetje të nenit 100 të Kushtetutës, të nenit 6, të ligjit nr. 90/2012, "Për organizimin dhe funksionimin e administratës shtetërore", dhe të pikave 2 e 7, të nenit 14, të ligjit nr. 107/2021, "Për bashkëqeverisjen", me propozimin e Kryeministrit, Këshilli i Ministrave

VENDOSI:

Në vendimin nr. 526, datë 29.7.2022, të Këshillit të Ministrave, "Për organizimin dhe funksionimin e Agjencisë për Dialog dhe Bashkëqeverisje", bëhen këto ndryshime:

1. Në kreun I bëhen ndryshimet, si më poshtë vijon:

a) Në pikën 3, fjalët "..., si dhe të realizojë, të nxisë dhe të mbështesë nismat për një shoqëri të hapur dhe për institucione më pranë qytetarëve dhe shoqërisë civile" hiqen.

b) Shkronja "b", e pikës 4, shfuqizohet.

2. Shkronja "b", e kreut II, shfuqizohet.

3. Në kreun III bëhen ndryshimet, si më poshtë vijon:

a) Në fjalinë e dytë të pikës 1, fjala "... janë ..." zëvendësohet me "... është ...", ndërsa fjalët "... dhe "COD"" hiqen.

b) Në pikën 7 bëhen ndryshimet, si më poshtë vijon:

i. Shkronjat "dh", "e", "g", "gj", "h" dhe "i" shfuqizohen;

ii. Në shkronjën "o", fjalët "... veprimtarinë dhe aktivitetet e COD-it" hiqen.

c) Pika 8 shfuqizohet.

4. Në logon zyrtare bashkëlidhur vendimit, të përmendur në pikën 10 të tij, hiqet logoja e COD-it.

Ky vendim hyn në fuqi pas botimit në Fletoren Zyrtare.

KRYEMINISTËR
**Edi Rama**

**UDHËZIM I PËRBASHKËT**
**Nr. 36, datë 27.2.2026**

**PËR PËRCAKTIMIN E RREGULLAVE, TRAJTIMIT, ADMINISTRIMIT DHE SHPËRNDARJES SË TË DHËNAVE PERSONALE TË MBLEDHURA NGA POLICIA**

Në mbështetje të nenit 102, pika 4, të Kushtetutës së Republikës së Shqipërisë, të nenit 38, pika 2, të ligjit nr. 82/2024, "Për Policinë e Shtetit", dhe ligjit nr. 124/2024, "Për mbrojtjen e të dhënave personale", ministri i Punëve të Brendshme dhe Komisioneri për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale,

UDHËZOJNË:

Neni 1
**Objekti**

Ky udhëzim ka për objekt përcaktimin e rregullave dhe procedurave për trajtimin, administrimin dhe shpërndarjen e të dhënave që

përpunohen nga strukturat e Policisë së Shtetit, për qëllime policore.

Neni 2
**Fushëveprimi**

1. Rregullat e këtij udhëzimi aplikohen për proceset e përpunimit të të dhënave personale të kryera në mënyrë manuale dhe përmes sistemeve elektronike të Policisë së Shtetit, për kryerjen e procedurave policore.

2. Strukturat e Policisë së Shtetit do të zbatojnë parashikimet e këtij udhëzimi vetëm për sa u përket të dhënave personale që përpunohen për qëllime policore.

3. Të dhënat e tjera personale, që përpunohen rreth stafit ose për qëllime që nuk lidhen drejtpërdrejt me ato të përcaktuara në pikën 1, të këtij neni, zbatohen në përputhje me parashikimet e pjesës I dhe II të ligjit nr. 124/2024, "Për mbrojtjen e të dhënave personale" (në vijim "ligji nr. 124/2024").

Neni 3
**Përkufizime**

1. Në këtë udhëzim, termat e mëposhtëm kanë këto kuptime:

a) "Anonimizim" është procesi i përpunimit të të dhënave personale, duke përdorur një grup teknikash që e bëjnë të pamundur identifikimin e një personi me çfarëdo mjeti. Të dhëna do të konsiderohen të anonimizuara në mënyrë efektive nëse subjektet e të dhënave personale, nuk bëhen më të identifikueshëm.

b) "E dhënë personale" është çdo informacion në lidhje me një subjekt të dhënash.

c) "Përpunim" është çdo veprim ose një grup veprimesh, që kryhet mbi të dhënat personale ose grupe të dhënash personale, pavarësisht nëse kryhen me mjete të automatizuara ose jo, të tilla, si: mbledhja, regjistrimi, organizimi, strukturimi, ruajtja, përshtatja ose ndryshimi, rikthimi, konsultimi, përdorimi, përhapja me anë të transmetimit, shpërndarjes ose vënies në dispozicion në ndonjë mënyrë tjetër, lidhja ose kombinimi, kufizimi, fshirja ose shkatërrimi.

ç) "Kontrollues" është personi fizik ose juridik dhe çdo autoritet publik, i cili, vetëm ose së bashku me të tjerët, përcakton qëllimet e mjetet e përpunimit të të dhënave personale.

d) "Komisionerin për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të dhënave Personale" është autoriteti mbikëqyrës i pavarur dhe përgjegjës për monitorimin e mbikëqyrjen e zbatimit të ligjit, me qëllim mbrojtjen e të drejtave dhe lirive themelore të individëve, në lidhje me përpunimin e të dhënave personale.

dh) "Subjekt i të dhënave" është çdo person fizik i identifikuar ose i identifikueshëm.

e) "Fshirja e të dhënave" është procesi i heqjes ose zhdukjes së të dhënave personale të ruajtura në sistemet/regjistrat e Policisë së Shtetit, sipas legjislacionit për mbrojtjen e të dhënave personale.

2. Terma të tjerë të përdorur në këtë udhëzim kanë të njëjtin kuptim me ato të nenit 3, të ligjit nr. 82/2024, "Për Policinë e Shteti" (në vijim "ligji nr. 82/2024") dhe nenit 5, të ligjit nr. 124/2024.

Neni 4
**Parimet e përpunimit**

Përpunimi i të dhënave personale nga Policia e Shtetit kryhet në përputhje me parimet e përcaktuara në ligjin nr. 124/2024, duke garantuar respektimin e të drejtave të individit dhe qëllimin e ligjshëm të veprimtarisë policore.

Neni 5
**Kategoritë e të dhënave personale të përpunuara gjatë veprimtarisë policore**

Gjatë veprimtarisë policore, strukturat e Policisë së Shtetit përpunojnë të dhënat e përcaktuara në nenin 36, të ligjit nr. 82/2024, si dhe të dhëna personale të tjera të lidhura drejtpërdrejtë me ushtrimin e veprimtarisë, të kategorizuara si më poshtë:

1. Të dhëna identifikuese të cilat përfshijnë:
- emër;
- mbiemër;
- datëlindje;
- NID;
- gjinia.

2. Të dhëna kontakti të cilat përfshijnë:
- adresë;
- *e-mail;*
- nr. tel./cel. ose rrjete sociale

3. Të dhëna profesionale të cilat përfshijnë:

- CV;
- arsimi;
- punësimi.

4. Imazhe të cilat përfshijnë foto dhe video.

5. Të dhëna sensitive, të cilat përfshijnë:
- shëndetësore;
- biometrike;
- penale;
- origjinë racore, etnike, bindje politike, besim fetar, orientim seksual, anëtarësim në sindikatë.

6. Të dhëna financiare dhe pronat të cilat përfshijnë:
- nr. llogarie bankare;
- prona të paluajtshme/luajtshme, në pronësi/përdorim;
- aktivitete ekonomike brenda dhe jashtë vendit.

7. Hyrje-daljet nga territori shqiptar që përfshijnë:
- datë, orë;
- profil i krijuar;
- dokument udhëtimi;
- të dhëna identifikuese me foto;
- të dhëna të automjeteve.

8. Të dhëna mbi lidhjet miqësore/shoqërore me interes.

9. Të dhëna me interes për ambientet që frekuentohen që mund të përfshihen , por pa u kufizuar në bare, lokale, hotele, objekte kulti etj.

Neni 6
**Të drejtat e subjekteve të të dhënave**

Subjektet, të dhënat e të cilëve përpunohen nga Policia e Shtetit, gëzojnë të drejtat për informim, akses, korrigjim, fshirje ose kufizim të përpunimit, si dhe të drejtën për rishikimin e përgjigjes, sipas ligjit nr. 124/2024, me kufizime të lejuara vetëm në raste të përcaktuara qartë nga ky ligj.

Neni 7
**Regjistrimi dhe detyrimi për të dokumentuar**

1. Çdo veprim përpunimi i të dhënave personale, duhet të regjistrohet në një mënyrë të përshtatshme, duke garantuar se ligjshmëria e përpunimit mund të monitorohet dhe të verifikohet, sipas kritereve të parashikuara në nenin 62, të ligjit nr. 124/2024.

2. Të dhënat e regjistrimit, duhet të bëjnë të mundur përcaktimin e arsyes, të datës e të kohës së këtyre veprimeve dhe, për aq sa është e mundur, identifikimin e personit që ka konsultuar ose përhapur të dhënat personale, si dhe identitetin e çdo marrësi të këtyre të dhënave personale.

3. Strukturat e Policisë së Shtetit duhet të administrojnë dokumentacionin përkatës që përmban të dhëna personale, me qëllim dokumentimin e veprimtarive të përpunimit, në përputhje me nenin 61, të ligjit nr. 124/2024.

4. Policia e Shtetit për regjistrimin dhe dokumentimin e të dhënave personale përdor sisteme elektronike dhe dokumente apo regjistra zyrtarë.

Neni 8
**Masat e sigurisë**

1. Në çdo rast, strukturat përkatëse të Policisë së Shtetit përdorin sisteme të sigurta elektronike për regjistrimin dhe ruajtjen e të dhënave.

2. Sistemet garantojnë auditimin dhe gjurmueshmërinë lidhur me veprimet e kryera ndaj të dhënave personale të përpunuara, sipas nenit 62, të ligjit nr. 124/2024.

3. Strukturat e Policisë së Shtetit komunikojnë nëpërmjet ndërveprimit të sistemeve shtetërore të certifikuara, me protokolle të dokumentuara në zbatim të qëllimit të veprimtarisë së tyre.

4. Policia e Shtetit merr masat organizative për caktimin e personave të autorizuar që kanë të drejtë të aksesojnë të dhënat, trajnimin e punonjësve për mbrojtjen e të dhënave dhe ruajtjen e konfidencialitetetit, si dhe masat e sigurisë fizike lidhur me ambientin.

Neni 9
**Mekanizmat konfidencialë të raportimit**

1. Policia e Shtetit krijon dhe përdor mekanizma, apo kanale të sigurta dhe konfidenciale, që garantojnë raportimin e shkeljeve të ligjit për mbrojtjen e të dhënave personale.

2. Mekanizmat e raportimit të përdorura nga Policia e Shtetit janë:

a) *e-mail* i dedikuar me qasje të kufizuar;

b) platformë *online* për përdorim të brendshëm, sipas aksesit të autorizuar;

c) pajisje fizike të dedikuara të raportimit, të vendosura në ambientet e institucionit;

ç) raportim verbal me mbajtje protokolli në zyrë të caktuar;

d) çdo formë tjetër raportimi që përmbush kërkesat e ligjit;

3. Në çdo rast të raportimit, Policia e Shtetit duhet të garantojë konfidencialitetin e identitetit të raportuesit dhe personave të përfshirë.

Neni 10
**Konfidencialiteti i të dhënave**

1. Të gjitha strukturat policore, personat dhe punonjësit që zbatojnë këtë udhëzim, detyrohen të ruajnë konfidencialitetin e të dhënave të përpunuara gjatë ushtrimit të funksioneve të tyre, edhe pas përfundimit të funksionit.

Neni 11
**Transferimi ndërkombëtar i të dhënave personale**

Transferimet e të dhënave personale nga ana e Policisë së Shtetit kryhen vetëm në zbatim legjislacionit në fuqi për mbrojtjen e të dhënave personale.

Neni 12
**Bashkëpunimi me Komisionerin**

1. Komisioneri për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale monitoron respektimin e rregullave të përcaktuara në këtë udhëzim të përbashkët.

2. Çdo shkelje e dispozitave të këtij udhëzimi duhet të raportohet dhe të trajtohet në përputhje me dispozitat e ligjit nr. 124/2024.

Neni 13
**Dispozita përfundimtare**

Ngarkohet Drejtoria e Përgjithshme e Policisë së Shteti dhe strukturat e saj për zbatimin e këtij udhëzimi.

Neni 14
**Hyrja në fuqi**

Ky udhëzim hyn në fuqi menjëherë pas publikimit të tij në Fletoren Zyrtare.

PËR MINISTRINË E PUNËVE
TË BRENDSHME
MINISTËR
**Albana Koçiu**

PËR KOMISIONERIN PËR TË DREJTËN
E INFORMIMIT DHE MBROJTJEN E
TË DHËNAVE PERSONALE
KOMISIONER
**Besnik Dervishi**

| | |
|---|---|
| | Formati 61x86/8 |

Shtypshkronja e Qendrës së Botimeve Zyrtare
Tiranë, 2026

Adresa: Rr. "Nikolla Jorga", Tiranë
Tel./fax: +355 4 24 27 004 Tel.: +355 4 24 27 006

Çmimi 272 lekë

Vulosur elektronikisht nga Qendra e Botimeve Zyrtare
Date:2026/03/25 15:59:53 +02'00'
9daf5829857c4d89adae72d7ef8a2bfd2

*Shënim : Ky dokument është gjeneruar dhe vulosur me anë*
*të një proçedure automatike nga një sistem elektronik (Qendra e Botimeve Zyrtare)*